



Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Advocatura

VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza

Verbale n. 3 del 23 novembre 2017

L'anno 2017, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 16:15, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni, nella Sala Gruppi, l'VIII Commissione consiliare.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata **pubblica**.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
BORILE Simone	Presidente	P	COLONNELLO Margherita	Componente	P
PASQUALETO Carlo	V.Presidente	P	MARINELLO Roberto****	Componente	AG
MONETA RobertoCarlo*	V.Presidente	AG	SCARSO Meri	Componente	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	TARZIA Luigi	Componente	P
RAMPAZZO Nicola**	Capogruppo	AG	PELLIZZARI Vanda	Componente	P
GIRALUCCI Silvia	Capogruppo	P	MENEGHINI Davide*	consigliere	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	FERRO Stefano**	consigliere	P
CAVATTON MATTEO	Capogruppo	P	LUCIANI Alain***	consigliere	P
BITONCI Massimo***	Capogruppo	AG	RUFFINI Daniela****	consigliere	P
MOSCO Eleonora	Capogruppo	P			
*Il V.Presidente Moneta delega il consigliere Meneghini					
**Il capogruppo Rampazzo delega il consigliere Ferro					
*** Il capogruppo Bitonci delega il consigliere Luciani					
****Il consigliere Marinello delega la consigliera Ruffini					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione comunale:

- il Capo Settore Risorse Finanziarie e Tributi Dr.ssa Maria Pia Bergamaschi
- il Funzionario Risorse Finanziarie e Tributi – Capo Servizio Dr. Pietro Lo Bosco
- il Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica dott.ssa Manuela Mattiazzo
- il Capo Settore Gabinetto del Sindaco dott.ssa Fiorita Luciano

Sono, altresì, presenti gli uditori: Sergio Melai, Paolo Cavazzana, Bruno Cesaro, Roberto Monti, Paola Ghidoni.

Segretari presenti: Michela Gottardo e Grazia D'Agostino.

Segretario verbalizzante: Grazia D'Agostino.

Alle ore 16,25 il Presidente Simone Borile, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- Esame della proposta di deliberazione n. 2017/0423 di OdG del 31/10/2017 avente ad oggetto: "Legge regionale 20.08.1987, n. 44. Disciplina di ripartizione delle quote dell'8% dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria. Anno 2016" ;
- Esame della proposta di deliberazione G.C. n. 2017/0500 del 21/11/2017 avente ad oggetto: " Variazione al Documento Unico di Programmazione ed al Bilancio di Previsione 2017-2019 – III° assestamento generale – novembre 2017" e relativi allegati (A, B, C, C1, D e E).
- Varie ed eventuali.

Presidente Borile	Saluta i presenti e introduce l'argomento posto al primo punto dell'ordine del giorno: <i>Esame della proposta di deliberazione n. 2017/0423 di OdG del 31/10/2017 avente ad oggetto: "Legge regionale 20.08.1987, n. 44. Disciplina di ripartizione delle quote dell'8% dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria. Anno 2016"</i> Passa la parola al Capo Servizio dr. Pietro Lo Bosco del Settore Risorse Finanziarie e Tributi per la spiegazione dell'argomento.
Dr. Lo Bosco	Spiega che: "La delibera di cui al primo punto dell'O.d.G. riguarda la ripartizione delle quote dell'8% dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria; tali quote devono essere utilizzate per le opere di culto. L'Ufficio Tecnico, a seguito richiesta da parte del Settore Gabinetto del Sindaco, ha proceduto alla relativa quantificazione, trattasi di avanzo di amministrazione non utilizzato nel 2016 riversato nel secondo assestamento generale di ottobre. Nella delibera sono indicati sia l'ammontare che l'elenco dei beneficiari che hanno fatto domanda di contributo. L'Edilizia Pubblica, attraverso una Commissione tecnica, ha vagliato le domande e valutato se le stesse erano finanziabili o meno".
Presidente Borile	Chiede se l'aggiudicazione di questi fondi è stata subordinata al soddisfacimento di alcuni requisiti di apposito bando oppure è avvenuta a titolo discrezionale
Dr. Lo Bosco	Risponde che l'aggiudicazione è stata fatta sulla base dei criteri di priorità previsti dalla Legge Regionale 20/8/1987 n.44 e dalla Delibera Giunta Regionale 1/8/2006.
Ferro	Desidera sapere se nell'assegnazione dei contributi vengono seguite per prassi le indicazioni della Curia oppure se esiste anche un margine di discrezionalità da parte dell'Ente.
Dr. Lo Bosco	Precisa che le indicazioni della Curia si riferiscono soltanto agli Istituti Cattolici.
Ruffini	Comunica che trattasi di una delibera che viene adottata ogni anno e che precede il bilancio; le associazioni sono a conoscenza di questa possibilità e del fatto che vengono assegnati questi fondi; pertanto, presentano all'Amministrazione una serie di richieste rispetto a lavori che sono stati fatti e l'Amministrazione ripartisce i contributi.
Dr. Lo Bosco	Precisa che i criteri sono stabiliti nella Delibera di Giunta Regionale sopra citata.
Berno	Fa presente che per le Diocesi è sempre stata adottata la metodologia del dialogo fra le realtà ecclesiali e che l'ordine di priorità tra una parrocchia e un'altra viene affidato a chi conosce meglio la realtà e anche le necessità finanziarie delle singole parrocchie.
Dr. Lo Bosco	Afferma che non c'è stata alcuna discrezionalità nella valutazione delle richieste; su 20 domande soltanto 4 sono state escluse con adeguata motivazione.
Presidente Borile	Chiede alla dott.ssa Fiorita Luciano di esporre alla Commissione quali sono stati i criteri adottati ed esplicitare la relativa delibera.
D.ssa Luciano	Informa che la procedura consiste nella raccolta delle domande da parte di tutti gli Enti di Culto; poichè la Diocesi di Padova ha più Enti viene chiesto alla stessa di indicare le priorità rispetto a ciò che viene richiesto. Continua dicendo che si procede, poi, alla verifica che ci siano realmente i requisiti e che tutte le fatture corrispondano a quanto viene dichiarato.
Melai	Precisa che i criteri sono scritti, elencati e dettagliati ed è la Curia a comunicare le priorità.
Luciani	Desidera sapere chi decide sul parametro di maggiore o minore importanza del tipo di intervento.
D.ssa Luciano	Spiega la modalità operativa che consiste nell'elenco delle richieste dei lavori e che questo elenco viene consegnato al Referente unico il quale, conoscendo anche le risorse della struttura, decide il tipo di azione ed è la Direttiva Regionale che stabilisce la priorità degli interventi.
Foresta	Afferma che è possibile cambiare criteri e ripartizioni ma questa materia deve essere discussa in Consiglio.
Ferro	Rileva che su 16 interventi uno assorbe un terzo di tutta la cifra a disposizione.
Presidente Borile	Legge il secondo punto posto all'ordine del giorno: <i>Esame della proposta di deliberazione G.C. n. 2017/0500 del 21/11/2017 avente ad oggetto: "Variazione al Documento Unico di Programmazione ed al Bilancio di Previsione 2017-2019 – III° assestamento generale – novembre 2017" e relativi allegati (A, B, C, C1, D e E)</i> Invita a relazionare la dott.ssa Mattiazzo
Dott.ssa Mattiazzo	Spiega che: "In questo ultimo assestamento si propongono tre variazioni al Documento Unico di Programmazione. La prima variazione riguarda l'integrazione del testo dei programmi. E' un capitolo che raggruppa in dettaglio tutte le azioni che l'Amministrazione intende svolgere per raggiungere gli obiettivi strategici. Nell'ambito del programma numero 3 della missione 1 "Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato" si parla anche di società partecipate. Viene proposto di aggiungere la seguente frase quando parla di Fiera Immobiliare "L'Amministrazione Comunale rimborserà alla Società Fiera Padova

	<p>Immobiliare, su richiesta e previo parere di congruità, eventuali costi dovuti alla bonifica di amianto che si rendesse necessaria sull'immobile conferito dal Comune nel corso della realizzazione del Palazzo dei Congressi".</p> <p>La seconda modifica riguarda il Piano triennale di razionalizzazione e di qualificazione della spesa che è situato nella seconda parte della sezione operativa.</p> <p>L'art. 16 del Decreto Legge n.98/2011 consente di utilizzare il 50% delle economie che vengono realizzate mettendo in atto le azioni previste nel piano per incrementare il fondo di produttività dei dipendenti per la contrattazione decentrata; l'altro 50% confluisce nel bilancio del Comune. Le somme possono essere utilizzate soltanto una volta accertate a consuntivo e verificata la consistenza delle stesse da parte del Collegio dei Revisori dei Conti. Nel DUP approvato in febbraio dal Commissario Straordinario era stata prevista una sola azione che riguardava la sorveglianza sanitaria per i lavoratori comunali.</p> <p>Adesso ci sono le condizioni per prevedere altre 3 azioni: la prima riguarda un risparmio di circa Euro 15.000,00 inerente l'informatica; un altro risparmio è di circa Euro 23.000,00 e riguarda l'intervento di razionalizzazione del servizio di prelievo, raccolta, recapito postale. L'economia più consistente di euro 960.000 è inerente alla quota eccedente le misure contenitive per l'utilizzo del turn over del personale. Sulla base della legge di stabilità del 2016 il Comune può assumere fino al 75% della spesa del personale cessato nell'anno precedente. Qualora non venisse utilizzato tutto il 75% per assumere personale a tempo indeterminato avremmo un ulteriore risparmio.</p> <p>L'ultima variazione riguarda il Programma Triennale dei Lavori Pubblici in particolare l'incremento di alcune opere che riguardano la manutenzione, la riqualificazione di strade, marciapiedi, percorsi pedonali e incremento del patrimonio arboreo per complessivi 2 milioni e mezzo. Due opere che erano state programmate nel 2018 sono state anticipate nel 2017; una riguarda il progetto sperimentale di mobilità sostenibile "Cammin facendo" finanziato in parte con contributi dello Stato e l'altra il restauro del Complesso dell'ex Chiesa di Sant'Eufemia che è stato finanziato con l'avanzo.</p> <p>Sempre con l'utilizzo dell'avanzo sono stati previsti lavori per il parco agricolo del Basso Isonzo".</p>
Dr. Lo Bosco	Precisa, in riferimento alla seconda variazione esposta dalla dott.ssa Mattiazzo, che su 4 persone che vanno in pensione se ne possono assumere soltanto 3.
Ferro	Chiede se è possibile avere in anticipo la documentazione oggetto di Commissione, qualora fosse consistente, al fine di poterla esaminare preventivamente.
Dr. Lo Bosco	Risponde che l'assestamento era stato chiuso qualche giorno prima ma mancava l'operazione relativa al progetto "Cammin facendo" che si è concluso lunedì 20 c.m. con la Responsabile Daniela Luise e per evitare che la somma destinata al progetto andasse in avanzo si è proceduti con una chiusura successiva.
Presidente Borile	<p>Informa che la Commissione Bilancio è molto tecnica ma si occupa anche di Trasparenza, pertanto, se qualche consigliere ha il piacere comunque di audire esperti provenienti oltre che dal comparto finanziario, anche dal Settore Risorse Umane oppure esponenti di altre Commissioni, si provvederà alla convocazione per le prossime audizioni al fine di avere maggiore chiarezza dei temi trattati.</p> <p>Alle ore 17,20 considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.</p>

La Presidente della VIII Commissione
Simone Borile

Il segretario verbalizzante
Grazia D'agostino