AcegasApsAmga

Comune di Padova

Gestione rifiuti urbani
Piano Economico Finanziario

Elaborato 4
Modello gestionale organizzativo – Descrizione dei Servizi

D.P.R. 158/1999
art. 8 comma 2a), 2b)

2018



PREMESSA 2

1 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE" 4

2 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "UMIDO ORGANICO" 5

3 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "VETRO" 6

4 RACCOLTA PORTA A PORTA - ZONA ARANCIO FRAZIONE “IMBALLAGGI PLASTICA, METALLI E LATTINE” 7

5 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "CARTA E CARTONCINO" 8

6 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE" 9

7 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "UMIDO ORGANICO" 11

8 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "VETRO" 13

9 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "IMBALLAGGI DI PLASTICA METALLI E LATTINE" 15

10 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE CARTA 17

11 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE" 19

12 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "UMIDO ORGANICO" 20

13 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "VETRO" ... 21

14 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "IMBALLAGGI DI PLASTICA E METALLI LATTINE" 22

15 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "CARTA E CARTONCINO" 23

16 LAVAGGIO CONTENITORI CENTRO STORICO – ZONA VERDE 24

17 RACCOLTA CONTENITORI CON RUOTE – FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE" 25

18 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - OPERATORE UNICO FRAZIONE “SECCO NON RICICLABILE” 27

19 LAVAGGIO CONTENITORI ZONA GIALLA - OPERATORE UNICO FRAZIONE “SECCO NON RICICLABILE” 29

20 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “UMIDO ORGANICO” 30

21 LAVAGGIO CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “UMIDO ORGANICO” 32

22 RACCOLTA RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI CON CASSONI SCARRABILI E PRESS CONTAINER 33

23 RACCOLTA "CARTONI" (SRC) E GRANDI UTENZE 35

24 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “CARTA” 36

25 RACCOLTA CAMPANE ZONA GIALLA - FRAZIONE “MULTIMATERIALE” 38

26 PULIZIA INTEGRATIVA ATTORNO A CASSONETTI E CAMPANE ZONA GIALLA 39

27 RACCOLTA “ABITI USATI” 40

28 RACCOLTA “PILE” 41

29 RACCOLTA "FARMACI" 42

30 RACCOLTA STRADALE "OLIO ALIMENTARE ESAUSTO" 43

31 RACCOLTA "INGOMBRANTI" A DOMICILIO 44

32 RACCOLTA DOMICILIARE "SCARTI VERDI" E RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI DALLA GIARDINERIA COMUNALE 45

33 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI ASSIMILATI AD URBANI 47

34 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI "INERTI" 48

35 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI DA "ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE" 49

36 GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA 50

37 SERVIZIO AGRIMERCATO E GRANDI PRODUTTORI DI MERCATALE ZIP 54

38 SERVIZIO MERCATO PIAZZE DEL CENTRO E PRATO DELLA VALLE 55

39 SERVIZIO FIERA 57

41 SERVIZI DI PULIZIA PAVIMENTAZIONE ZONE PEDONALI CENTRO (LAVAPORTICI) 61

42 IGIENIZZAZIONE PORTICI E MONUMENTI 62

43 RACCOLTA FOGLIE 63

44 RACCOLTA ED ASPORTO RIFIUTI DA GIARDINI COMUNALI, PARCHI GIOCHI ED AREE CANI 64

45 ASPORTO RIFIUTI DA RIVE E SPONDE 65

46 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI TRATTENUTI DA SBARRAMENTI IDRAULICI PONTI E RIFIUTI GALLEGGIANTI 66

47 RIMOZIONE STRAORDINARIA RIFIUTI 67

48 SERVIZI PER MANIFESTAZIONI PUBBLICHE ORGANIZZATE DAL COMUNE 69

49 POSIZIONAMENTO E CURA CESTINI PORTARIFIUTI..... 70

50 DISTRIBUZIONE SACCHETTI PER RACCOLTA DEIEZIONI ANIMALI. INSTALLAZIONE DISTRIBUTORI SULLE AREE CANI 71

51 NUOVI PROGETTI PER INCREMENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA.... 72

MAPPATURA CONTENITORI 73

SCHEDA H ATTIVITÀ DI VIGILANZA ECOLOGICA SUL CORRETTO CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI. ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE 74

PREMESSA

Gli appalti verdi.
La Legge n. 221 del 28 dicembre 2015 (Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 13 del 18 gennaio 2016, ha introdotto significative novità nel settore degli appalti pubblici modificando il cosiddetto "Codice dei contratti", ossia il D.Lgs. n. 163/2006.
Viene introdotto l'art. 68bis (Applicazione dei Criteri Ambientali Minimi negli appalti pubblici per le forniture e negli affidamenti di servizi) nel codice dei contratti, secondo il quale "è fatto obbligo" per le pubbliche amministrazioni, incluse le centrali di committenza, l'inserimento nei documenti di gara almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Decreti relativi all'adozione dei "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) emanati in attuazione del "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione", detto anche "Piano d'Azione Nazionale per il Green Public Procurement" (PAN GPP; Green Public Procurement: appalti pubblici verdi).
Nel caso dei servizi di igiene urbana Il D.M 13 febbraio 2014 (G.U. 58 del giorno 11 marzo 2014) disciplina i CAM di base che il Gestore si è impegnato a rispettare sia verso le attività svolte direttamente che attraverso gli affidamenti di terzi. Di seguito il dettaglio dei criteri di base ed il criterio richiesto:

	Criterio
Selezione dei candidati	Dimostrazione della capacità di espletare il servizio richiesto con personale formato e arrecando il minor impatto possibile sull'ambiente. Verifica: Il Gestore , a richiesta del Comune rende disponibili gli attestati di formazione del personale proprio o di terzi.
Specifiche tecniche	Contenitori per i rifiuti conformi ai CAM per l'arredo urbano Contenenti almeno il 30% di materiale riciclato • Sacchetti per l'organico compostabili Verifica: Il Gestore, a richiesta del Comune, rende disponibili le schede tecniche e/o dichiarazioni dei contenitori e dei sacchetti compostabili. Automezzi per la raccolta e trasporto Il 30% in numero: • euro 5 Verifica: Il Gestore trasmette al Comune apposita dichiarazione e/o elenco dei veicoli propri o di terzi con evidenza della requisito richiesto
Condizioni di esecuzione	Gestione dei centri di raccolta (orari, rifiuti raccolti, informazioni all'utente, etc.) Verifica: le modalità di esecuzioni di tale criterio è rintracciabile presso gli organi informativi aziendali del Gestore e istituzionali ed è in linea con quanto prescritto dai CAM Raccolta differenziata domiciliare «porta a porta» riguarda almeno • la frazione umida e residua separata; Verifica: il servizio prevede per la totalità delle utenze la raccolta separata di tutte le frazioni con il 70% o il 50% delle utenze servite (a seconda che copra fino a 100.000 o più di 100.000 utenze) Verifica: Il servizio di raccolta porta a porta, in fase di progressiva estensione, copre ad oggi

almeno il 50 % delle utenze

- un sistema di verifica della qualità dei conferimenti e prevedere sanzioni in caso di errati conferimenti

Verifica: il presente Piano Economico e Finanziario prevede la verifica della qualità dei rifiuti raccolti e la stesura di verbali di accertamento da parte sia di personale comunale che del Gestore

- assicurare la raccolta degli ingombranti su richiesta presso le utenze domestiche;

Verifica: il presente Piano Economico e Finanziario prevede la raccolta degli ingombranti a richiesta

Condizioni di esecuzione

Raccolta differenziata rifiuti in occasione di eventi (sagre, mercati, etc.)

Verifica: vengono forniti ai richiedenti i contenitori per l'effettuazione della raccolta differenziata.

Informazioni di dettaglio all'utenza (n. di tel e fax; sito web e email; numero verde e contatti telefonici utili, etc.) e sulla corretta raccolta differenziata e gestione dei rifiuti a tutti i soggetti interessati

Verifica: Sia il Gestore che il Comune hanno attivato siti internet dedicati, applicazioni per smartphone e tablet oltre ad effettuare apposite campagne informative. Il presente Piano economico prevede nella scheda H risorse dedicate

Individuazione di azioni di riduzione dei rifiuti (ad es. centri del riuso, etc.)

Verifica: E' attiva l'iniziativa di consegna gratuita di pannolini riciclabili e in fase di implementazione la campagna "Cambia il Finale" finalizzata all'incentivo del riuso.

Campagne di sensibilizzazione degli utenti per la prevenzione riciclaggio e recupero attraverso la raccolta differenziata e compostaggio domestico.

Verifica: Gli utenti sono informati puntualmente attraverso i siti istituzionale e aziendali, inoltre, durante le campagne di estensione della raccolta differenziata porta a porta, sono nuovamente sensibilizzati alla pratica del compostaggio domestico

1 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE"

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "secco" CER 200301 è composto dai rifiuti urbani non differenziati, che restano dopo la separazione dei rifiuti recuperabili. Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: travaso, trasporto, incenerimento con recupero energetico presso l'impianto di termovalorizzazione.

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: sacchi grigi semitrasparenti da 50 litri consegnati in kit all'utenza;
- modalità di conferimento: sacchi ben chiusi davanti al proprio civico;
- giorni di conferimento: lunedì e venerdì; festivi esclusi;
- orario di conferimento: per utenze domestiche, negozi e uffici, bar: dalle 19.00 alle 20.00;

per ristoranti dalle 23.00 alle 23.30.

squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7;
squadre previste: n. 1.

Oneri a carico del Gestore

- consegna sacchi all'utenza;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- raccolta dei rifiuti con mezzi idonei immediatamente dopo l'orario di esposizione.

2 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "UMIDO ORGANICO"

Composizione e destinazione del rifiuto

L' "umido" CER 200108 è composto da scarti alimentari (avanzi di cibo, bucce, carne, filtri tè e caffè, frutti) e da fiori e piccole piante domestiche. Dopo la raccolta il rifiuto è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione meccanica. Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore e il rimanente prodotto avviato a compostaggio in apposito impianto, impiegato come terriccio per copertura discariche e recupero cave.

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: sacchi in mater bi semi-trasparenti da 10 litri consegnati in kit all'utenza; in caso di grande produzione contenitori carrellati da 240 litri;
- modalità di conferimento: sacchi ben chiusi davanti al proprio civico;
- giorni di conferimento: per le utenze domestiche, per negozi e uffici: lunedì, mercoledì, venerdì; per bar e ristoranti: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato. Festivi esclusi;
- orario di conferimento per utenze domestiche, negozi e uffici: dalle 7,00 alle 9,00; per i bar: dalle 19.00 alle 20.00; per i ristoranti: dalle 23.00 alle 23.30;

squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7.

Oneri a carico del Gestore:

- consegna sacchi all'utenza e in caso di grande produzione contenitori carrellati da 240 litri;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- raccolta rifiuti con mezzi idonei immediatamente dopo l’orario di esposizione.

3 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "VETRO"

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "vetro" CER 150107 è costituito da imballaggi in vetro, quali bottiglie e vasetti.
Dopo la raccolta il "vetro" è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi).

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: sfusi, senza sacchetto;
- modalità di conferimento: per utenze domestiche e per negozi e uffici: presso i contenitori del vetro della zona verde del Centro Storico e presso l'isola ecologica interrata di Piazza delle Erbe; per bar e ristoranti oltre a quanto previsto sopra anche esposizione appositi contenitori grigi con coperchio verde dati in dotazione davanti al proprio civico;
- giorni di conferimento: per le utenze domestiche e per negozi e uffici: tutti i giorni presso i contenitori del vetro della zona verde del Centro Storico, soltanto il mercoledì presso l'isola ecologica interrata di Piazza delle Erbe; per bar e ristoranti: tutti i giorni presso i contenitori del vetro della zona verde del Centro Storico, soltanto il mercoledì presso l'isola ecologica interrata di Piazza delle Erbe; lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato e domenica nei contenitori dati in dotazione;
- orario di conferimento: per utenze domestiche e per negozi e uffici: conferimento libero presso i contenitori del vetro della zona verde; dalle 6,00 alle 15,00 presso l'isola ecologica interrata di Piazza delle Erbe; per bar e ristoranti: conferimento libero presso i contenitori del vetro della zona verde; dalle 6,00 alle 15,00 presso l'isola ecologica interrata di Piazza delle Erbe; dalle 08.00 alle 09.00 nei contenitori dedicati;

squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7.

Oneri a carico del Gestore

- consegna di appositi contenitori grigi con coperchio verde a bar e ristoranti previa chiamata al numero verde del Gestore;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- raccolta rifiuti con mezzi idonei immediatamente dopo l'orario di esposizione.

4 RACCOLTA PORTA A PORTA - ZONA ARANCIO FRAZIONE "IMBALLAGGI PLASTICA, METALLI E LATTINE"

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "multimateriale leggero" CER 150106 è composto da bottiglie, flaconi, vasetti, barattoli, vaschette, lattine.
Dopo la raccolta il "multimateriale" è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto.
Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore (quantità stabilita in % di mese in mese dopo analisi) e il rimanente prodotto suddiviso per tipologia (Plastica e metalli) ceduto con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: sacchi gialli da 50 litri consegnati in kit all'utenza;
- giorni di conferimento: per le utenze domestiche e non domestiche: lunedì, mercoledì, venerdì;
- modalità di conferimento: sacchi ben chiusi davanti al proprio civico;
- orario di conferimento per le utenze domestiche e per negozi, uffici e bar: dalle 19.00 alle 20.00; per i ristoranti: dalle 23.00 alle 23.30;

squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7.

Oneri a carico del Gestore

- consegna dei sacchi gialli semitrasparenti;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- raccolta rifiuti con mezzi idonei immediatamente dopo l'orario di esposizione.

5 RACCOLTA PORTA A PORTA - CENTRO STORICO ZONA ARANCIO - FRAZIONE "CARTA E CARTONCINO"

Composizione e destinazione del rifiuto

La "carta" CER 200101 è composta da giornali, riviste, depliant, carta e cartoncino da imballaggi, cartone purché in modica quantità e ridotto a fogli (non ammesse scatole intere).
Dopo la raccolta la "carta" è soggetta alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale e beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: sacchi azzurri da 50 litri consegnati in kit all'utenza;
- giorni di conferimento: mercoledì;
- modalità di conferimento: sacchi ben chiusi davanti al proprio civico;
- orario di conferimento per l'utenza domestica e per negozi e uffici: dalle 7.00 alle 9.00; per i bar: dalle 19.00 alle 20.00, per i ristoranti dalle 23,00 alle 23,30;

squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc 7.

Oneri a carico del Gestore

- consegna dei sacchi in carta riciclabile;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- raccolta rifiuti con mezzi idonei immediatamente dopo l’orario di esposizione.

6 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE"

Numero contenitori stradali da Lt.1100 con coperchio di colore grigio:249

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "secco" CER 200301 è composto dai rifiuti urbani non differenziati, che restano dopo la separazione dei rifiuti recuperabili. Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: trasporto, incenerimento con recupero energetico presso impianto del Gestore.

Descrizione del servizio

La raccolta del rifiuto secco viene svolta con contenitori di 1.100 Lt. ubicati in area pubblica, di colore grigio antracite con coperchio del colore previsto dalle vigenti disposizioni dell'Unione Europea;
squadra tipo: autista con compattatore ed operatore per movimentazione contenitori;
squadre previste: n. 2.

Collocazione dei contenitori

I contenitori devono essere collocati di regola in area pubblica, ad una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato da autocarri con attrezzature compattanti, in regola con le norme di legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
I rifiuti secchi devono essere immessi a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno al contenitore da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti secchi, viene effettuato con frequenza giornaliera ad esclusione dei giorni festivi. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 21.00 alle ore 03.00; per eventuali necessità supplementari e/o imprevisti, il servizio può essere svolto dalle ore 05.00 alle ore 11.00.

Lavaggio dei contenitori

Nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti secchi, viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei contenitori utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa.
La squadra tipo è così composta: autocarri muniti di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con n.1 operatore in possesso patente di categoria C.
La frequenza media di tale servizio viene prevista in 12 volte/anno.

E' previsto un potenziamento post-festivo del servizio che prevede il prolungamento dell'orario del turno di raccolta fino alla vuotatura completa dei cassonetti previsti dal giro e l'inserimento di una squadra suppletiva per tamponare le criticità accumulate a causa della presenza della festività nelle turnazioni trisettimanali.

7 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "UMIDO ORGANICO"

Numero contenitori stradali da Lt. 240 con coperchio di colore marrone: 216

Composizione e destinazione del rifiuto

L' "umido" CER 200108 è composto da scarti alimentari (avanzi di cibo, bucce, carne, filtri tè e caffè, frutti) e da fiori e piccole piante domestiche.
Dopo la raccolta l'umido organico è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione meccanica.
Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore e il rimanente prodotto avviato a compostaggio in apposito impianto, impiego come terriccio per copertura discariche e recupero cave.

Descrizione del servizio

La raccolta del rifiuto umido viene svolta con contenitori da Lt. 240 ubicati in area pubblica, di colore grigio antracite con coperchio del colore previsto dalle vigenti disposizioni dell'Unione Europea;
squadra tipo: autista con compattatore ed operatore con autocarro leggero;
squadre previste: n. 2.

Collocazione dei contenitori stradali

I contenitori devono essere collocati di regola in area pubblica, ad una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi, la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti, viene effettuato da autocarri con attrezzature idonee, in regola con le norme di legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
Il rifiuto umido deve essere immesso a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio, deve mantenere pulita la zona intorno al contenitore da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti organici, viene effettuato con frequenza giornaliera ad esclusione dei giorni festivi. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 21.00 alle ore 03.00; per eventuali necessità supplementari e/o imprevisti, il servizio può essere svolto dalle ore 05.00 alle ore 11.00.

Lavaggio dei contenitori stradali

Nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti umidi viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei cassonetti utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. La squadra tipo è così composta: autocarri muniti di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con relativo autista; n°1 operatore addetto alla movimentazione dei contenitori.
La frequenza media di tale servizio viene prevista in 24 volte/anno.

8 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "VETRO"

Numero contenitori stradali da l 240 con coperchio di colore verde: 291

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "vetro" CER 150107 è costituito da imballaggi in vetro, quali bottiglie e vasetti.
Dopo la raccolta il "vetro" è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi).

Descrizione del servizio

La raccolta del "vetro" viene svolta con contenitori da Lt. 240 ubicati in area pubblica, di colore grigio antracite con coperchio del colore previsto dalle vigenti disposizioni dell'Unione Europea.
squadra tipo: 1 operatore con autocarro leggero con vasca da mc. 7
squadre previste: n. 1.

Collocazione dei contenitori stradali

I contenitori devono essere collocati di regola in area pubblica o su suolo privato ad uso pubblico;-ad una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di bassa densità abitativa, conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato da autocarri con attrezzature idonee, in regola con le norme di legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
Il vetro deve essere immesso a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio, deve mantenere pulita la zona intorno al cassonetto da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto del vetro viene effettuato con una frequenza trisettimanale di norma nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma al mattino

dalle ore 5.00 alle ore 11.00; per eventuali necessità supplementari e/o imprevisti, il servizio può essere svolto anche nell'orario pomeridiano dalle ore 13.00 alle ore 19.00.
Nelle giornate postfestive è previsto un potenziamento del servizio di raccolta.

Lavaggio dei contenitori stradali

Nell'ambito del servizio di raccolta del vetro viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei contenitori utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. La squadra tipo è così composta: autocarri muniti di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con n°1 operatore in possesso patente di categoria C.
La frequenza media di tale servizio viene prevista in 24 volte/anno.

9 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE "IMBALLAGGI DI PLASTICA METALLI E LATTINE"

Numero contenitori stradali da Lt. 1100 con coperchio di colore giallo :195

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "multimateriale" CER 150106 è composto da bottiglie, flaconi, vasetti, barattoli, vaschette, lattine.
Dopo la raccolta il multimateriale è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto.
Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore (quantità stabilita in % di mese in mese dopo analisi) e il rimanente prodotto suddiviso per tipologia (Plastica e metalli) ceduto con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi).

Descrizione del servizio

La raccolta degli imballaggi in plastica metalli e lattine viene svolta con contenitori da Lt. 1.100 ubicati in area pubblica, di colore grigio antracite con coperchio del colore previsto dalle vigenti disposizioni dell'Unione Europea;
squadra tipo: la raccolta dei rifiuti sopramenzionata viene svolta con autista, compattatore ed operatore per movimentazione contenitori;
squadre previste: n.1.

Collocazione dei contenitori stradali

I contenitori devono essere collocati di regola in area pubblica o su suolo privato ad uso pubblico.~~, a~~d una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di bassa densità abitativa, conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato da autocarri con attrezzature idonee, in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
I rifiuti devono essere immessi a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno al cassonetto da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto degli imballaggi in plastica metalli e lattine, viene effettuato con una frequenza a giorni alterni (ad eccezione di 11 contenitori vuotati tutti i giorni) ad esclusione dei giorni festivi. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 21.00 alle ore 03.00.
Nelle giornate postfestive è previsto un potenziamento del servizio di raccolta.

Lavaggio dei contenitori stradali

Nell'ambito del servizio di raccolta, viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei contenitori utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. La squadra tipo è così composta: autocarro munito di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con n°1 operatore in possesso patente di categoria C.
La frequenza media di tale servizio viene prevista 3 volte/anno.

E' previsto un potenziamento post-festivo del servizio che prevede il prolungamento dell'orario del turno di raccolta fino alla vuotatura completa dei cassonetti previsti dal giro e l'inserimento di una squadra suppletiva per tamponare le criticità accumulate a causa della presenza della festività nelle turnazioni trisettimanali.

10 RACCOLTA CENTRO STORICO ZONA VERDE – FRAZIONE CARTA

Numero contenitori stradali da Lt. 1100 con coperchio di colore azzurri :188

Numero contenitori stradali da Lt. 360 con coperchio di colore azzurri :5

Numero cassonetto da 1,7 mc: 1

Composizione e destinazione del rifiuto

La "carta" CER 200101 è composta da giornali, riviste, depliant, carta e cartoncino da imballaggi, cartone in modica quantità e ridotto a fogli (non ammesse scatole intere).
Dopo la raccolta la carta è soggetta alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale all'impianto e beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

La raccolta della carta viene svolta con contenitori di varie volumetrie ubicati in area pubblica, di colore grigio antracite con coperchio del colore previsto dalle vigenti disposizioni dell'Unione Europea.
squadra tipo: autista con compattatore piccolo e operatore per movimentazione contenitori;
squadre previste: n. 2.

Collocazione dei contenitori

I contenitori devono essere collocati di regola in area pubblica o su suolo privato ad uso pubblico;-ad una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di bassa densità abitativa, conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato da autocarri con attrezzature idonee, in regola con le norme di legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
La carta deve essere immessa a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno al contenitore da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto della carta, viene effettuato con una frequenza giornaliera, ad esclusione dei giorni festivi. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 21.00 alle ore 3.00.
Nelle giornate postfestive è previsto un potenziamento del servizio di raccolta.

Lavaggio dei contenitori

Nell'ambito del servizio di raccolta della carta viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei contenitori utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. La squadra tipo è così composta: autocarro munito di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con n°1 operatore in possesso patente categoria C.
La frequenza media di tale servizio viene prevista 1 volta/anno.

E' previsto un potenziamento post-festivo del servizio che prevede il prolungamento dell'orario del turno di raccolta fino alla vuotatura completa dei cassonetti previsti dal giro e l'inserimento di una squadra suppletiva per tamponare le criticità accumulate a causa della presenza della festività nelle turnazioni trisettimanali.

11 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE"

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: bidone con coperchio grigio consegnato all'utenza;
- frequenza del servizio: 1 volta la settimana;
- modalità di conferimento: contenitori chiusi davanti al proprio civico, sul ciglio strada, senza ingombrare;
- orario di conferimento per utenze domestiche e non domestiche: dalle ore 21 del giorno antecedente la raccolta o entro le ore 19.00 del giorno di raccolta, a seconda delle zone;
- squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7 e autocarro con autista e operatore;
- squadre previste: n. 1 per sei ore.

Oneri a carico del Gestore

- consegna contenitori all'utenza avente diritto presso le rispettive sedi e/o residenze;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria 5.00 – 11.00, dalle 13.00 alle 19.00 e nella fascia oraria 19.00 – 2.00 (a seconda delle zone di raccolta).

12 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "UMIDO ORGANICO"

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: secchiello coperchio marrone per case singole-bidone coperchio marrone per condomini consegnati all'utenza;
- frequenza del servizio: 2 volte la settimana (da ottobre a maggio) – 3 volte la settimana (da giugno a settembre);
- modalità di conferimento: contenitori chiusi davanti al proprio civico, sul ciglio strada, senza ingombrare;
- orario di conferimento per utenze domestiche e non domestiche: dalle ore 21 dei giorni antecedenti la raccolta o entro le ore 19.00 del giorno di raccolta, a seconda delle zone;
- squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7;
- squadre previste n. 3.

Oneri a carico del Gestore:

- consegna contenitori all'utenza avente diritto presso le rispettive sedi e/o residenze;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria 5.00 – 11.00 e dalle 13.00 alle 19.00 e nella fascia oraria 19.00 – 2.00 (a seconda delle zone di raccolta);
- lavaggio dei contenitori condominiali dell'umido 2 volte/l'anno.

13 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "VETRO"

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: bidone coperchio verde;
- frequenza del servizio: 1 volta il mese; per utenze commerciali e non domestiche (grandi produttori) in genere il servizio può essere anche settimanale;
- modalità di conferimento: bidone chiuso davanti al proprio civico, sul ciglio strada, senza ingombrare;
- orario di conferimento per utenze domestiche e non domestiche: dalle ore 21 del giorno antecedente la raccolta, a seconda delle zone;
- squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7;
- squadre previste: n.8;

Oneri a carico del Gestore:

- consegna contenitori all'utenza avente diritto presso le rispettive sedi e/o residenze;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria dalle 13.00 alle 19.00.

14 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "IMBALLAGGI DI PLASTICA E METALLI LATTINE"

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: bidone coperchio giallo;
- frequenza del servizio: 1 volta ogni due settimane;
- modalità di conferimento: bidone chiuso davanti al proprio civico, sul ciglio strada, senza ingombrare;
- orario di conferimento per le utenze domestiche e non domestiche: dalle ore 21 del giorno antecedente la raccolta o entro le ore 19.00 del giorno di raccolta, a seconda delle zone;
- squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7 e autocarro con autista e operatore;
- squadre previste: n 8.

Oneri a carico del Gestore:

- consegna contenitori all'utenza avente diritto presso le rispettive sedi e/o residenze;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria 5,00 – 11,00, dalle 13,00 alle 19,00 e nella fascia oraria 19.00 – 2.00 (a seconda delle zone di raccolta).

15 RACCOLTA PORTA A PORTA - Q2 –Q3 – Q4 – Q5 – Q6 - FRAZIONE "CARTA E CARTONCINO"

Descrizione del servizio

- modalità di confezionamento: bidone azzurro~~;~~
- frequenza del servizio~~:~~1 volta ogni due settimane;
- modalità di conferimento: bidone chiuso davanti al proprio civico, sul ciglio strada, senza ingombrare;
- orario di conferimento per l'utenza domestica e non domestica: dalle ore 21 del giorno antecedente la raccolta o entro le ore 19.00 del giorno di raccolta, a seconda delle zone;
- squadra tipo: operatore con autocarro a vasca da mc. 7 più autista con compattatore e operatore per ricezione mezzi satellite;
- squadre previste: n. 6

Oneri a carico del Gestore:

- consegna contenitori all'utenza avente diritto presso le rispettive sedi e/o residenze;
- informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria 5.00 – 11.00, dalle 13.00 alle 19.00 e nella fascia oraria 20.00 – 2.00 (a seconda delle zone di raccolta).

16 LAVAGGIO CONTENITORI CENTRO STORICO – ZONA VERDE

Lavaggio dei cassonetti

Nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti, viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei cassonetti utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. Nelle zone con cassonetti con ruote, opera una squadra - tipo così composta: autocarro munito di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con relativo autista; veicolo di supporto (tipo Piaggio Porter) con un addetto alla movimentazione dei cassonetti.
Nelle zone con cassonetti senza ruote, operano squadre – tipo così composte: autocarri muniti di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti laterale con relativo autista (non sono previsti addetti alla movimentazione dei cassonetti).
Ogni tipologia della frazione verde riporta le corrispondenti frequenze di lavaggio che qui di seguito si riepilogano. L'impiego previsto è di circa 500 ore anno:

Frazione	N. Contenitori	N. Lavaggi/anno
Secco non riciclabile	249	12
Umido organico	216	24
Vetro	291	24
Imballaggi in plastica metalli e lattine	195	3
Carta	194	1
Totali	**1145**	**64**

17 RACCOLTA CONTENITORI CON RUOTE – FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE"

Collocazione dei cassonetti

I cassonetti devono essere collocati di regola in area pubblica, ad una distanza massima guida di 150 m dalle utenze servite o dall'immissione nella pubblica viabilità di strade private. La distanza potrà essere superiore al valore guida solo in caso di conformazione particolare della strada o presenza di divieti e/o sensi unici che rendano impossibili il transito e la sosta in sicurezza dei mezzi atti allo svuotamento dei contenitori stessi. In tali casi, la distanza massima non potrà comunque superare i 250 metri.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei cassonetti

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei cassonetti

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti, viene effettuato da autocarri con attrezzature compattanti, in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento i cassonetti devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
I rifiuti urbani secchi devono essere immessi a cura degli utenti nei cassonetti di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio, deve mantenere pulita la zona intorno al cassonetto da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta. Nelle zone servite con cassonetti a ruote, tale operazione di pulizia viene effettuata contestualmente all'operazione di raccolta e con la stessa frequenza.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti secchi, viene effettuato due volte la settimana per 39 contenitori (ubicati in zone della Città che per caratteristiche viarie non possono essere servite con sistema meccanizzato) e 181 contenitori dell'area verde che quindi vengono vuotati 8 volte la settimana essendo già oggetto di vuotatura con la citata zona. L'orario di effettuazione del servizio è di norma al mattino dalle ore 5.00 alle ore 11.00; il giorno di effettuazione il lunedì e venerdì. In questo servizio sono ricompresi i contenitori per l'asporto degli imballi da pescherie (svolto al pomeriggio orario 13.00 – 19.00) con un operatore dedicato sei giorni su sette.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessarie atte a ridurre il rumore.

Lavaggio dei cassonetti

Nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti secchi non riciclabili, viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso viene svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvedono al lavaggio interno ed esterno dei cassonetti utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. Nelle zone con cassonetti con ruote, opera una squadra - tipo così composta: autocarro munito di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti posteriore con relativo autista; veicolo di supporto (tipo Piaggio Porter) con un addetto alla movimentazione dei cassonetti.

Nelle zone con cassonetti senza ruote, operano squadre – tipo così composte: autocarri muniti di attrezzatura lavacassonetti ad acqua calda e voltacassonetti laterale con relativo autista (non sono previsti addetti alla movimentazione dei cassonetti).
La frequenza di tale servizio è ricompresa nella zona verde frazione secco non riciclabile.

18 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - OPERATORE UNICO FRAZIONE "SECCO NON RICICLABILE"

Numero contenitori stradali da Lt. 1700: 327

Numero contenitori stradali da Lt. 2400: 2.494

Composizione e destinazione del rifiuto

Il rifiuto urbano secco CER 200301 è composto dai rifiuti urbani non differenziati, che restano dopo la separazione dei rifiuti recuperabili. Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: travaso, trasporto, incenerimento con recupero energetico presso impianto del Gestore.

Descrizione del servizio

La raccolta dei rifiuti viene svolta a cassonetti quasi esclusivamente da 2400 Lt; i cassonetti più piccoli (Lt. 1700) sono presenti per difficoltà nel posizionamento di quelli più grandi.
Di norma i contenitori sono vuotati con frequenza 3/7 fatta eccezione per alcuni, assegnati a 2 giri di raccolta. Per questi ultimi si garantisce dunque la vuotatura è giornaliera (6/7) senza ulteriori impegni economici.

ZONA	VIE PRINCIPALI	KPI: contenitori svuotati /turno	KPI: frequenza media svuotamento	vuot / settimana	turni / settimana	cassonetti da 1,7 mc	cassonetti da 2,4 mc	totale cassonetti
NORD	Reni - Buonarroti - Ansuino da Forli' – S. Bellino	140	3.0	2,463	18	19	802	821
SUD	Facciolati - D'Acquapendente - Giordano Bruno	140	3.0	1,830	13	19	591	610
OVEST	Goito - Volturno - Palestro - Sorio	140	3.0	1,110	8	3	367	370
CENTRO	Mazzini De gasperi Trieste	140	3.0	882	6	8	286	294
ZIP NORD	industria prima strada	140	3.0	684	5	40	188	228
ZIP SUD	Austria Perù	140	3.0	927	7	227	82	309
ZIP OVEST	Nuova Zelanda Inghilterra	140	3.0	519	4	11	162	173
AREA PAP	Guizza - Padova 2000	122	3.0	48	0	0	16	16
	TOTALI				**61**	**327**	**2494**	**2821**

La città è stata suddivisa in 68 sezioni operative e 7 zone (Nord, Sud, Ovest, Centro, Zip Nord, Zip sud, Zip Ovest). Il servizio viene eseguito su più turni nell'arco della stessa giornata lavorativa (orari 05.00 – 11.00; 13.00 – 19.00; 21.00 – 03.00) garantendo una cadenza continuativa nello svuotamento dei contenitori.

squadre necessarie: 1 autista con monoperatore.

I criteri di suddivisione nelle suddette sezioni a cassonetti sono i seguenti:

- il numero dei cassonetti è calcolato tenendo conto di una densità media dei rifiuti di circa 70 kg/mc e che il volume offerto dai cassonetti deve essere pari a poco meno del doppio della produzione; ogni sezione è coperta da un numero di cassonetti tale da poter essere vuotato in un turno di servizio pari a circa 6 ore (tenuto conto dei tempi di andata e ritorno e dei tempi di scarico);
- per i motivi di cui sopra ogni sezione prevede lo svuotamento di circa 140 cassonetti a turno (il tempo medio di scarico di un cassonetto e di spostamento al successivo è di circa 2 minuti).

Oneri a carico del Gestore:

- Informazione tempestiva e puntuale all'utenza in caso di variazioni del servizio;
- svuotamento dei contenitori con mezzi idonei nella fascia oraria 5.00 – 11.00, dalle 13.00 alle 19.00 e nella fascia oraria 21.00 – 3.00 (a seconda delle zone di raccolta).
- Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.
- Durante l'esecuzione gli autisti segnalano istantaneamente tramite tablet georeferenziato eventuali rifiuti abbandonati o comunque segnalazioni ambientali in genere le quali vengono in tempo reale implementate sulla piattaforma gestionale dei servizi. Tali segnalazioni vengono risolte entro le 24 ore successive.

19 LAVAGGIO CONTENITORI ZONA GIALLA - OPERATORE UNICO FRAZIONE “SECCO NON RICICLABILE”

Numero contenitori stradali da Lt. 1700: 327

Numero contenitori stradali da Lt. 2400: 2.494

Lavaggio dei cassonetti

Svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvederanno al lavaggio interno ed esterno utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. Per detto servizio opereranno squadre-tipo così composte: autocarro munito di attrezzatura lava-cassonetti ad acqua calda

ZONA	VIE PRINCIPALI	cassonetti da 1,7 mc	cassonetti da 2,4 mc	pz. lavati da 1,7 mc	pz. lavati da 2,4 mc	totale cassonetti
NORD	Reni - Buonarroti - Ansuino da Forli' – S. Bellino	19	802	19	802	821
SUD	Facciolati - D'Acquapendente - Giordano Bruno	19	591	19	591	610
OVEST	Goito - Volturno - Palestro - Sorio	3	367	3	367	370
CENTRO	Mazzini De gasperi Trieste	8	286	8	286	294
ZIP NORD	industria prima strada	40	188	10	47	57
ZIP SUD	Austria Perù	227	82	57	21	77
ZIP OVEST	Nuova Zelanda Inghilterra	11	162	3	41	43
AREA PAP	Guizza - Padova 2000	-	16	-	16	16
TOTALI		**2.821**				**2.289**

Per turno si potranno lavare fino circa 148 contenitori pari a 139 turni anno, concentrati nella stagione estiva. I contenitori della ZIP avranno una frequenza minore per la specificità del rifiuto raccolto (in particolare imballi misti avviati a recupero); la frequenza è tale da garantire comunque l’igienicità.

20 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “UMIDO ORGANICO”

Numero contenitori da l 240 colore marrone: 2.098

Composizione e destinazione del rifiuto

L' "umido" CER 200108 è composto da scarti alimentari (avanzi di cibo, bucce, carne, filtri tè e caffè, frutti) fiori e piccole piante.
Dopo la raccolta l'umido è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione meccanica.
Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore e il rimanente prodotto avviato a compostaggio in apposito impianto, impiego come terriccio per copertura discariche e recupero cave.

Collocazione dei contenitori

I contenitori sono da 240 litri posizionati a fianco dei cassonetti, in ragione di circa 0,80 contenitori per ogni cassonetto, tenuto conto che una certa quota di cassonetti sono collocati in coppia.
Per quanto riguarda le grandi utenze, rappresentate dalle attività con la mensa interna e dai distributori di ortofrutta, è prevista la distribuzione di contenitori dedicati in numero adeguato.
Eventuali spostamenti significativi dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.

Manutenzione dei contenitori

Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro. Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Svuotamento dei contenitori

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti, viene effettuato da autocarri con attrezzature idonee alla raccolta del rifiuto "umido", in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio. Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
L'umido dovrà essere immessa a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno al bidone da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta. Tale operazione di pulizia viene effettuata contestualmente a quella dei cassonetti per il secco appaiati ai contenitori e con le medesime modalità.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto viene effettuato da ottobre a maggio due volte alla settimana e da giugno a settembre tre volte alla settimana. L'orario di effettuazione del servizio è previsto nelle seguenti fasce orarie: dalle 5.00 alle 11.00, dalle 13.00 alle 19.00 e dalle 21.00 alle 03.00.
La squadra tipo è così composta: operatore in possesso di patente con categoria C, compattatore/costipatore volta contenitori che svuota mediamente circa 113 contenitori per turno. La frequenza e i dettagli sono nella tabella in calce

ZONA	VIE PRINCIPALI	KPI numero contenitori svuotati per turno	KPI frequenza media svuotamento contenitori ESTIVA	KPI frequenza media svuotamento contenitori INVERNALE	vuotamenti settimana ESTIVI	Turni a settimana ESTIVI	Svuotamenti settimana INVERNALE	Turni a settimana INVERNALE	totale cassonetti
NORD	Reni - Buonarroti - Ansuino da Forli' – S. Bellino	119	3	2.5	2448	21	2040	17	816
SUD	Facciolati - D'Acquapendente - Giordano Bruno	119	3	2.5	1992	17	1660	14	664
OVEST	Palestro	119	3	2.5	1029	9	857.5	7	343
CENTRO	Mazzini De gasperi Trieste	119	3	2.5	780	7	650	5	260
Area PAP	Guizza - Padova 2000	106	3	2.5	45	0.4	37.5	0.4	15
							TOTALE	**CASSONETTI**	**2098**
	totale turni previsti settimanali					53		44	
	totale bidoni raccolta umido								
	Settimane ESTIVE					14			
	Settimane INVERNALI							35	
	TOTALE TURNI					**739.4**		**1540.4**	

21 LAVAGGIO CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “UMIDO ORGANICO”

Numero contenitori da l 240 colore marrone: 2.098

Lavaggio dei contenitori

Nell'ambito del servizio di raccolta della frazione umida, viene altresì previsto il servizio di lavaggio dei contenitori. Lo stesso verrà svolto con l'impiego di attrezzature specifiche che provvederanno al lavaggio interno ed esterno utilizzando acqua calda ad alta pressione, provvedendo al termine del ciclo di lavaggio all'irrorazione di una miscela battericida ed antifermentativa. Per detto servizio opereranno squadre-tipo così composte: autocarri muniti di attrezzatura lavacontenitori ad acqua calda e voltacontenitori posteriore con relativo autista; un addetto per la movimentazione dei contenitori. Ogni turno effettua il lavaggio su 137 contenitori. La frequenza media di tale servizio viene prevista in 9 volte/anno.
Il servizio di lavaggio viene intensificato nel periodo da maggio a ottobre. L'orario di effettuazione del servizio è previsto nelle seguenti fasce orarie: dalle 5.00 alle 11.00, dalle 13.00 alle 19.00 e dalle 21.00 alle 03.00.
Per l’esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

22 RACCOLTA RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI CON CASSONI SCARRABILI E PRESS CONTAINER

Numero attuale utenze con press container da 20 mc: 9

Numero attuale utenze con cassoni mc 20: 6

Composizione e destinazione del rifiuto

Il rifiuto assimilato a urbano CER 150106 (imballaggi in materiali misti) è composto dalla frazione secca e dai rifiuti recuperabili.
Dopo la raccolta il rifiuto urbano secco residuo è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: incenerimento con recupero energetico (impianto del Gestore).
Dopo la raccolta i rifiuti recuperabili sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: eventuale stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, con cessione del materiale.
Visto che la maggior parte dei rifiuti raccolti potrebbe rientrare tra gli scarti da avviare al riciclaggio si potrebbe ipotizzare un servizio di raccolta selezionando la frazione cartone, plastica ecc. dal materiale non conforme da avviare a smaltimento.

Descrizione del servizio

Per la raccolta dei rifiuti secchi residui e dei rifiuti recuperabili, nella Zona Industriale viene previsto il servizio con il metodo "domiciliare", con l'impiego di cassoni di proprietà dell'utente o di proprietà del Gestore, di 20/30 mc, purché rispondano ai requisiti tecnici richiesti dal Gestore per l'espletamento del servizio di raccolta. I contenitori privati sono posti su suolo privato. L'utente deve, altresì, consentire agli automezzi del Gestore del servizio di accedere alla propria area privata per lo svuotamento degli stessi. L'utente curerà la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro dei medesimi. Curerà altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.

Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato con l'impiego di automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio (autocarro lift).
Effettuato lo svuotamento, i contenitori devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionati.
I rifiuti secchi residui e i rifiuti recuperabili, devono essere immessi a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Trattandosi di area privata, è compito dell'utente mantenere pulita la zona intorno al punto di raccolta con container da eventuali rifiuti abbandonati, competerà invece al Gestore del servizio la pulizia per quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti assimilati agli urbani viene effettuato a chiamata o secondo un programma basato sulle esigenze delle singole utenze.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma al mattino dalle ore 5.00 alle ore 11.00 e al pomeriggio dalle ore 13:00 alle 19:00;
composizione squadra tipo: autista con autocarro lift;
squadre impegnate giornalmente: circa 3 con lift.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Lavaggio dei contenitori

Trattandosi di utenze singole, il lavaggio dei contenitori, viene previsto a carico dell'utente nell'ambito delle attività di mantenimento funzionale ed igienico-sanitario del contenitore stesso.

Raccolta rifiuti speciali assimilati con cassoni e presso il magazzino economale

Composizione e destinazione dei rifiuti

Al Magazzino Economale di Corso Australia è dato in dotazione un apposito container per la raccolta dei rifiuti ingombranti e un contenitore per la raccolta della carta, entrambi da svuotare su chiamata. Su chiamata sarà fornito un apposito container per il ritiro dei rifiuti metallici. Presso l'Archivio del Comune è installato stabilmente un cassone da 20 mc per la dismissione di materiale cartaceo da parte dell'Archivio stesso e del Settore Provveditorato (stamperia, ecc.): lo svuotamento sarà effettuato con cadenza mensile o, in caso di necessità, su richiesta.
Dopo la raccolta i rifiuti recuperabili sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: eventuale stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, con cessione del materiale.

Descrizione del servizio

Per la raccolta viene previsto il servizio con l'impiego di scarrabili da 20 mc. Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato alla chiusura delle attività dei mercati da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Squadra tipo: autista con autocarro con gru lift e cassone
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno ai container da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.

Frequenza e orari del servizio

Essendo a chiamata e in funzione delle esigenze del Magazzino Comunale e degli altri Settori Comunali coinvolti la frequenza è al bisogno.

23 RACCOLTA "CARTONI" (SRC) E GRANDI UTENZE

Numero postazioni di raccolta: 331

In Centro Storico 166 postazioni. A queste si aggiungono 584 contenitori presso grandi utenze, secondo lista anagrafica predisposta da ACEGASAPSAMGA e già autorizzata dal Comune.

Composizione e destinazione del rifiuto

Il cartone CER 150101 è composto da imballaggi, purché privi di plastica, paglia, polistirolo e altri materiali estranei; è tollerata la presenza di nastro adesivo.
Dopo la raccolta il cartone è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata dei cartoni dei quartieri è previsto il servizio di raccolta a bordo marciapiede in postazioni preventivamente autorizzate dal Comune e marcate a terra con la sigla SRC (Servizio Recupero Cartoni).
La raccolta ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti viene effettuato con automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Il numero delle postazioni potrà variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste del Comune. Viene inoltre svolto un servizio di raccolta domiciliare con cassonetti presso una serie di aziende, in particolare nella zona industriale.
Gli utenti (sia negozi che utenze domiciliari) devono depositare il cartone ridotto di volume e confezionato a pacchi nelle postazioni indicate, nei giorni e negli orari previsti per il ritiro.
II Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno al punto di raccolta da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta, il servizio è svolto da terzi.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto dei cartoni viene effettuato dal lunedì al sabato nel Centro Storico per 65 postazioni limitrofe alle piazze, con orario dalle ore 20.00 alle ore 02.00.
Nelle altre 266 postazioni viene garantito un prelievo trisettimanale dalle ore 20.00 alle ore 02.00.
Per eventuali necessità supplementari e/o imprevisti, il servizio può essere svolto anche nella fascia oraria 05.00 - 11.00.
Per le utenze commerciali dotate di cassonetti o propri contenitori (roller) il servizio viene svolto su programma o specifica richiesta.
Gli utenti sono autorizzati a depositare i cartoni nella fascia oraria 19.30 - 20.00, piegati e ridotti di volume.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.
L'elenco dei punti SRC e la frequenza settimanale di raccolta sono riportate in tabella 1 nell'Elaborato 4.1 – Allegati all'Elaborato 4 - Descrizione Servizi.

24 RACCOLTA CONTENITORI ZONA GIALLA - FRAZIONE “CARTA”

Numero attuale contenitori da litri 3.200: 87

Numero attuale contenitori da litri 2.400: 1178

Numero attuale contenitori da litri 1.700: 33

Composizione e destinazione del rifiuto

La "carta" CER 200101 è composta da giornali, riviste, depliant, carta e cartoncino da imballaggi, cartone purché in modica quantità e ridotto a fogli (non ammesse scatole intere).
Dopo la raccolta la "carta" è soggetta alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto, cessione del materiale con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

La raccolta differenziata della carta con contenitori stradali viene svolta secondo lo schema sotto riportato:

ZONA	VIE PRINCIPALI	KPI: contenitori svuotati /turno	KPI: frequenza media svuotamento	vuot / sett	turni / sett	cassonetti 1,7 mc	cassonetti 2,4 mc	cassonetti 3,2 mc	totale cassonetti
CENTRO	Mazzini - De Gasperi - Trieste	118	2	286	2.4	13	124	6	143
NORD	Reni - Buonarroti - Ansuino da Forli' - S. Bellino	118	2	916	7.7	2	456	0	458
OVEST	Plebiscito - Pontevigodarzere - Cardinal Callegari	118	2	532	4.5	2	260	4	266
SUD	Facciolati - D'Acquapendente - Giordano Bruno	118	2	814	6.9	7	323	77	407
ZIP NORD	industria prima strada	118	2	30	0.3	9	6	0	15
Area PAP	Guizza - Padova 2000	105	2	18	0.2	0	9	0	9
	TOTALI				**22**	**33**	**1178**	**87**	**1298**

Il servizio garantisce uno svuotamento per turno di circa 112 contenitori con l’impiego di circa 26 turni la settimana.
Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Eventuali spostamenti significativi, modifica delle tipologie e volumetrie dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune

Il Gestore cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti, viene effettuato da mezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Effettuato lo svuotamento, i cassonetti devono essere ricollocati sul posto dove erano posizionate.
La carta deve essere immessa a cura degli utenti nei cassonetti di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio, deve mantenere pulita la zona intorno ai cassonetti da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Durante l'esecuzione gli autisti segnalano istantaneamente tramite tablet georeferenziato eventuali rifiuti abbandonati o comunque segnalazioni ambientali in genere le quali vengono in tempo reale implementate sulla piattaforma gestionale dei servizi. Tali segnalazioni vengono risolte entro le 24 ore successive.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta viene effettuato con frequenza bisettimanale.
L'orario di effettuazione del servizio dal lunedì al sabato è previsto al mattino dalle ore 5.00 alle ore 11.00, al pomeriggio dalle ore 13.00 alle 19.00 e alla sera dalle 21.00 alle 03.00.

25 RACCOLTA CAMPANE ZONA GIALLA - FRAZIONE "MULTIMATERIALE"

Numero attuale contenitori: 1.120 (di cui 320 svuotati due volte la settimana)

Composizione e destinazione del rifiuto

Il "multimateriale" CER 150106 è composto da bottiglie, flaconi, vasetti, barattoli, vaschette, ecc. in vetro/metallo/plastica.
Dopo la raccolta il multimateriale è soggetto alle seguenti fasi a cura del Gestore: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita in apposito impianto.
Dalla selezione meccanica avremmo una parte di sovvalli che verranno avviati allo smaltimento presso il termovalorizzatore del Gestore (quantità stabilita in % di mese in mese dopo analisi) e il rimanente prodotto suddiviso per tipologia (Plastica, Vetro e metalli) ceduto con beneficio dei corrispondenti contributi CONAI.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata della frazione multimateriale è previsto il servizio con l'impiego di campane di colore blu da 3,3 mc.
Eventuali spostamenti significativi, modifica delle tipologie e volumetrie dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune. Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti viene effettuato da mezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio (autocarri muniti di gru idraulica per sollevamento campane e di cassone di raccolta ribaltabile), la squadra tipo è formata da autista con autocarro munito di gru per sollevamento e scarico campane all'interno del cassone dell'autocarro, il servizio viene eseguito da terzi.
Effettuato lo svuotamento, le campane devono essere ricollocate sul posto dove erano posizionate.
Il multimateriale deve essere immesso a cura degli utenti nelle campane di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno alle campane da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta. A tale scopo, a fine turno, l'autista deve segnalare eventuali rifiuti abbandonati, che dovranno essere rimossi entro le 48 ore successive.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta viene effettuato con frequenza settimanale per 1120 contenitori. Di questi 320 vengono svuotati due volte la settimana.
L'orario di effettuazione del servizio dal lunedì al sabato è previsto al mattino dalle ore 5.00 alle ore 11.00 e al pomeriggio dalle ore 13.00 alle ore 19.00.

26 PULIZIA INTEGRATIVA ATTORNO A CASSONETTI E CAMPANE ZONA GIALLA

Descrizione del servizio

Squadra tipo: operatore con autocarro leggero dotato di vasca da 5 mc.
Il servizio è di tipo giornaliero ed è eseguito da operatori dotati anche di attrezzature manuali (scopa, vanghetto, pinza raccolta siringhe, scatola raccolta siringhe).
Gli operatori eseguono la pulizia intorno e sotto tutti i contenitori per la raccolta di rifiuti urbani collocati nel territorio comunale.
Gli operatori dovranno collocare gli eventuali rifiuti giacenti e compatibili per volumetria nei contenitori appropriati (cassonetti, contenitori e campane); i rifiuti ingombranti dovranno essere collocati nel cassone del mezzo in dotazione.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Il servizio è stato ridefinito e potenziato con un aumento dei PDR (Punti di Raccolta) con passaggio da 1.084 a 1.506. La riprogettazione ha previsto anche un incremento degli interventi per affrontare la crescente necessità di rimozione ingombranti e decoro urbano.
777 PDR sono stati affidati a ditte terze e 729 a personale interno, permettendo una maggiore elasticità d'intervento. L'area di competenza delle squadre di AAA ricomprende soprattutto la zona Arcella dove si manifesta un importante numero di abbandoni.

Zone, orari e frequenza di esecuzione del servizio

Il servizio di pulizia integrativa viene effettuato nei cinque quartieri in orario 5.00 - 11.00. La frequenza è di tipo giornaliero e comunque tale da garantire il pubblico decoro urbano e documentata mediante invio di report periodici.

27 RACCOLTA “ABITI USATI”

Numero attuale contenitori: 116

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione, identificata dal CER 200110, è costituita da vestiti usati, scarpe, borse e simili.
Dopo la raccolta il materiale è soggetto alle seguenti fasi: stoccaggio, travaso, trasporto, selezione e cernita, recupero delle frazioni riciclabili presso idoneo impianto.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata dei tessuti e pellami, viene previsto il servizio con l'impiego di speciali contenitori metallici di colore giallo, posizionati di norma in prossimità delle Chiese.
Eventuali spostamenti significativi, modifica delle tipologie e volumetrie dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune.
Il Gestore cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati.
Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti, viene effettuato da un addetto dotato di automezzo in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Il servizio viene eseguito dalla cooperazione sociale il cui ricavato della vendita del materiale viene utilizzato per coprire i costi del servizio.
Questa frazione dei rifiuti urbani viene immessa a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal Gestore per l'istituzione di tale servizio.
Il Gestore del servizio, deve mantenere pulita la zona intorno al contenitore da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto viene effettuato con frequenza mensile.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 7.00 alle 18.00.

28 RACCOLTA “PILE”

Numero attuale contenitori: 220

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione, identificata dal CER 200133, è costituita da pile a secco a perdere o ricaricabili.
Il rifiuto raccolto viene preliminarmente stoccato presso l'impianto del Gestore del servizio e successivamente avviato ad idoneo impianto di trattamento, per la inertizzazione e il successivo smaltimento finale in idoneo impianto.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata delle pile presenti nei rifiuti urbani è previsto il servizio con l'impiego di contenitori collocati all'interno di negozi quali supermercati, negozi di giocattoli, scuole, tabaccherie etc. sedi di Quartieri.

Il numero dei contenitori potrà variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste del Comune.
Il Gestore del servizio, cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti, viene effettuato da ditte terze con n. 1 operatore dotato di autocarro leggero centinato in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio; vengono previsti mediamente 26 svuotamenti anno.

Eventuali spostamenti saranno concordati direttamente con il Gestore dell'esercizio commerciale.
Questa frazione dei rifiuti urbani viene immessa a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto viene effettuato con frequenza settimanale su chiamata e prenotazione al call center da parte del Gestore dell'esercizio commerciale.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma attraverso l'esposizione dei contenitori su suolo pubblico la sera antecedente il servizio. Servizi in orari diversi sono accordati di concerto con il Comune.

29 RACCOLTA “FARMACI”

Numero attuale contenitori: 82

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione, identificata dal CER 200132, è costituita da medicinali scaduti o non più utilizzabili.
Il rifiuto raccolto viene preliminarmente stoccato presso l'impianto del Gestore del servizio, verificato e successivamente avviato all'incenerimento con recupero di energia.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata dei farmaci scaduti presenti nei rifiuti urbani, viene previsto il servizio con l'impiego di appositi contenitori collocati all'esterno di farmacie e distretti comunali.
Il numero dei contenitori può variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste dell'Amministrazione Comunale.
Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti viene effettuato da ditte terze, da n. 1 operatore di autocarro leggero centinato in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio, la frequenza del servizio è settimanale.
Effettuato lo svuotamento del contenitore, l'addetto provvederà al ripristino della perfetta funzionalità del contenitore stesso.
Questa frazione dei rifiuti urbani viene immessa a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto viene effettuato con la frequenza di due volte alla settimana o in funzione delle richieste del Gestore della farmacia.

30 RACCOLTA STRADALE “OLIO ALIMENTARE ESAUSTO”

Descrizione del servizio

Sono attivi 28 punti di raccolta, in aree facilmente accessibili al pubblico, dove sono stati collocati contenitori dedicati alla raccolta delle bottiglie contenenti gli oli alimentari. Inoltre, l'olio alimentare esausto può essere conferito presso di Centri di Raccolta.
L'olio, raccolto con qualsiasi bottiglia di plastica, può essere conferito nei contenitori predisposti agli indirizzi riportati in tabella 2 - Elaborato 4.1 – Allegati all’Elaborato 4 - Descrizione Servizi.

31 RACCOLTA “INGOMBRANTI” A DOMICILIO

Presso il Gestore deve essere continuamente aggiornato e disponibile per eventuali controlli da parte dell’Amministrazione Comunale l’archivio elenchi delle raccolte ingombranti utenze domestiche.

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione è costituita da rifiuti ingombranti domestici, quali mobili, elettrodomestici, ecc. Il rifiuto raccolto, viene preliminarmente stoccato presso l'impianto del Gestore del servizio, selezionato, verificato e successivamente avviato a idoneo recupero e/o smaltimento.

Descrizione del servizio

Per la raccolta dei rifiuti urbani ingombranti, quali beni durevoli dismessi (elettrodomestici in genere), elementi di arredamento e più in genere quei rifiuti che per le loro dimensioni, peso e tipologia, non possono essere conferiti nel servizio ordinario di raccolta rifiuti con cassonetti , viene previsto il conferimento presso i centri di raccolta e il servizio con il metodo " su appuntamento".
Prioritariamente l'utente urbano viene indirizzato al conferimento dei rifiuti ingombranti presso i centri di raccolta e in caso di difficoltà dello stesso, il Gestore provvede con un servizio di raccolta programmato, per il ritiro al domicilio dell'utente urbano di un massimo di tre pezzi ad intervento. Il ritiro avviene a "livello strada". Per le utenze non domestiche l’accesso al centro di raccolta è possibile purché in possesso dell’autorizzazione al trasporto dei rifiuti e relativa iscrizione all’ Albo gestori Ambientali. E’ invece possibile fruire del servizio su appuntamento a domicilio con le stesse modalità delle utenze domestiche per i rifiuti assimilati provenienti dai locali soggetti a Tari.
In caso di utenze particolarmente disagiate (anziani e/o inabili) il servizio verrà eseguito al piano.
Il servizio viene eseguito entro quindici giorni dalla prenotazione al call-center all’atto della quale l’utente riceve la data prevista per l’esecuzione del servizio. Le prenotazioni settimanali per intervento a domicilio sono circa 150-200.
Il Gestore del servizio cura la periodica informazione sulle modalità di accesso a tale servizio e rende disponibile un "call center" per il ricevimento delle prenotazioni di servizio. La raccolta "domiciliare" dei rifiuti urbani ingombranti ed il loro trasporto viene effettuata da addetti dotati di automezzo in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ingombranti verrà effettuato sulla base delle prenotazioni del servizio e di norma entro e non oltre quindici giorni dalla comunicazione al call center da parte del cittadino. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma nei giorni feriali dalle ore 7.00 alle 18.00.

32 RACCOLTA DOMICILIARE “SCARTI VERDI” E RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI DALLA GIARDINERIA COMUNALE

Ritiro domiciliare

Presso gli uffici del Gestore deve essere continuamente aggiornato e disponibile per eventuali controlli da parte del Comune, l’archivio elenchi delle raccolte scarti verdi utenze domestiche.

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione, identificata dal codice CER 200201, è costituita da residui da manutenzione aree verdi private (erba, rami, piccole piante, ecc.). Il rifiuto raccolto, viene preliminarmente avviato a idoneo impianto di compostaggio.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata degli scarti verdi prodotti dagli utenti urbani viene previsto il servizio di ritiro domiciliare, con frequenza settimanale, previa richiesta individuale dell'utente, che comunica la propria necessità di smaltire gli scarti verdi, specificando le quantità di rifiuto che esporrà nel giorno del servizio davanti la propria abitazione.
Ad ogni utenza viene consegnato n. 1 bidone da 240 Lt in comodato d'uso gratuito. Il cliente può inoltre dotarsi di altri 3 bidoni con le stesse caratteristiche per un massimo di 4 bidoni totali da 240 Lt.
I rifiuti devono essere conferiti sul marciapiede di fronte al proprio civico all’interno del contenitore da 240 Lt.; il rifiuto in eccedenza potrà essere conferito accanto al contenitore adeguatamente confezionato in fascine. Potranno essere ritirati al massimo dieci colli (comprensivi di bidoni e fascine) per utenza; quantità eccedenti i dieci colli dovranno essere consegnate direttamente nel centro di raccolta.
In caso di festività infrasettimanali, la raccolta può essere anticipata o posticipata al primo giorno utile.
La raccolta degli sfalci verdi e delle ramaglie viene effettuata da addetti dotati di automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
La frazione verde può anche essere consegnata direttamente ai centri di raccolta.
Eventuali modifiche delle modalità di espletamento del servizio devono essere concordate preventivamente.
In particolare il Gestore deve fornire e sostituire, quando sono rotti e non più utilizzabili, i contenitori per la raccolta dell’erba che viene tagliata dal personale degli impianti di proprietà comunale (ad esempio impianti sportivi), nonché provvedere alla raccolta e trasporto del materiale.

Frequenza e orari del servizio

La quantità di materiale raccolto a domicilio è pari a circa 2286 t/anno.
La raccolta del verde domestico su chiamata viene effettuata di norma entro e non oltre quindici giorni dalla comunicazione al call center da parte del cittadino.
All’atto della prenotazione all’utenza viene comunicato il giorno prefissato di raccolta. L’esposizione dei contenitori avverrà la sera antecedente il servizio entro le ore 19.00.
Per l’esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.
E’ previsto un fermo del servizio durante il periodo natalizio, anche in virtù delle poche richieste riscontrate nell’analisi delle statistiche degli anni precedenti.

Area della Giardineria Comunale

Descrizione del servizio

Viene previsto un servizio di raccolta da parte del Gestore entro 48 ore dalla chiamata.
Squadra tipo: autista con autocarro dotato di gru e cassone.
Squadra tipo: autista con autocarro.
Il Gestore del servizio provvede al trasporto dei rifiuti con autocarri in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio e al successivo avvio all'impianto di trattamento finale.

Frequenza e orari del servizio

La quantità prevista è di circa 80 ton/anno. Il servizio di raccolta è previsto a chiamata ogni qual volta gli addetti comunali ne faranno richiesta.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma al mattino dalle ore 7.00 alle ore 11,00 e dalle 13.00 alle 17.00.

Servizio Orti Urbani

Descrizione del servizio

Viene previsto un servizio di raccolta da parte del Gestore per gli scarti verdi provenienti dagli orti urbani.
In tabella 3 - Elaborato 4.1 – Allegati all'Elaborato 4 - Descrizione Servizi sono riportati i giardini, è riportato l'elenco degli orti urbani per cui è previsto il servizio.

33 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI ASSIMILATI AD URBANI

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione CER 200301 è costituita da rifiuti prodotti dai cimiteri cittadini e risultanti dalla pulizia delle aree cimiteriali e raccolti differenziatamente, e quindi riciclabili, dagli addetti comunali. Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore del servizio: incenerimento con recupero energetico.

Descrizione del servizio

Viene previsto lo svolgimento del servizio di raccolta con l'impiego di contenitori dati in dotazione alle aree cimiteriali.
Il Gestore del servizio provvede allo svuotamento periodico dei contenitori secondo calendario definito dallo stesso per la raccolta differenziata per quartiere.
Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti, viene effettuato da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio (autocompattatore già previsto nella zona di normale raccolta rifiuti urbani a cassonetti, in cui ricade l'area cimiteriale specifica).
Il numero dei contenitori e dei container può variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste del Comune.
I rifiuti prodotti dalle attività del cimitero vengono immessi nei contenitori di cui sopra nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno ai contenitori da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.

Frequenza e orari del servizio

La quantità complessiva prevista è di circa 250 ton/anno.
Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti cimiteriali assimilati è previsto come da calendario predisposto dal Gestore, sentito il Comune. Il servizio verrà effettuato comunque ogni qual volta gli addetti dei Servizi Cimiteriali ne faranno richiesta.
Lo svolgimento del servizio potrà avvenire in orario diurno o, preferibilmente, notturno in base alle esigenze organizzative del Gestore, previo accordo con il Comune.

34 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI “INERTI”

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione CER 170904 è costituita da materiali lapidei, quali rottami di marmi, ceramiche e simili risultanti dalla manutenzione dei cimiteri cittadini. Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: trasporto e recupero in impianto di riciclaggio inerti.

Descrizione del servizio

Viene previsto lo svolgimento del servizio di raccolta con l'impiego di un contenitore di proprietà di terzi posizionato all'interno del cimitero maggiore, che è punto di raccolta comunale per tutti i cimiteri. Annualmente si prevede il posizionamento di n. 6 scarrabili, distribuiti nei diversi cimiteri suburbani, su indicazione dei Servizi Cimiteriali.
Il Gestore del servizio provvede a far eseguire lo scarico del cassone dalla ditta incaricata (servizio svolto da terzi) su richiesta dell’ufficio del cimitero maggiore; il servizio viene di norma eseguito entro 24 ore dalla chiamata.
Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti viene effettuato da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Il numero dei container può variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste dell'Amministrazione Comunale.

Frequenza del servizio

La quantità prevista è pari a circa 890 ton/anno.
Il servizio di raccolta verrà effettuato ogni qual volta gli addetti dei Servizi Cimiteriali ne faranno richiesta.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto nelle fasce orarie dalle ore 07.00 alle ore 11,00 e dalle 13,00 alle 17.00

35 RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI DA “ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE”

Composizione e destinazione del rifiuto

Questa frazione CER 200203 è costituita da rifiuti particolari provenienti dalle attività di esumazione ed estumulazione (residui di casse, vestiario, ecc). Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: smaltimento mediante incenerimento con recupero energetico presso l’impianto di termovalorizzazione.

Descrizione del servizio

Per i rifiuti provenienti dalle attività di esumazione ed estumulazione viene previsto un servizio di raccolta dei rifiuti, che consiste nell’allontanamento dei rifiuti preventivamente triturati entro 48 ore dalla chiamata, con l'impiego di n.1 container munito di coperchio e fornito dal Gestore della capacità di 20 mc.
Squadra tipo: autista con autocarro.
Il Gestore del servizio provvede al trasporto dei rifiuti con autocarri in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio e al successivo trattamento finale degli stessi mediante termodistruzione.
Il servizio interno del cimitero, provvede a mantenere pulita la zona intorno all'impianto di triturazione da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di triturazione.

Frequenza e orari del servizio

La quantità prevista è di circa 80 ton/anno. Il servizio di raccolta è previsto a chiamata ogni qual volta gli addetti dei Servizi Cimiteriali ne faranno richiesta.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma al mattino dalle ore 7.00 alle ore 11,00 e dalle 13.00 alle 17.00.

36 GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA

Presso gli uffici del Gestore deve essere continuamente aggiornato e disponibile per eventuali controlli da parte del Comune l'archivio elenchi degli accessi delle utenze domestiche ai diversi centri di raccolta.

Composizione e destinazione del rifiuto

Presso le aree attrezzate e custodite denominate "Centri di raccolta" gli utenti possono conferire in modo differenziato varie tipologie di rifiuti: scarti verdi, carta/cartone, plastica, legno, elettrodomestici, mobili, batterie e accumulatori, ecc. Gli inerti, costituiti da materiale proveniente da piccoli lavori edili, possono essere conferito esclusivamente presso il centro di raccolta Zip.
Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: trasporto, eventuale stoccaggio intermedio, recupero e/o smaltimento a seconda delle varie tipologie di materiali raccolti.

Descrizione del servizio

Il Gestore del servizio, provvede ad organizzare il centro di raccolta in modo da ricevere le diverse tipologie di rifiuti urbani conferite dagli utenti.
Devono essere predisposti idonei contenitori per ciascuna frazione merceologica, in modo da agevolare il conferimento da parte dell'utente. L'area deve essere custodita e recintata. Eventuali cambiamenti dell'organizzazione saranno concordati con il Comune.
I rifiuti urbani di cui sopra devono essere conferiti dagli utenti nei "Centri di raccolta" in modo differenziato, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale e dall'apposito disciplinare previsto dal regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani.
Squadre tipo utilizzate per il servizio di trasporto dei rifiuti: autista con autocarro con gru e cassone, operatore con autocarro leggero.

Centri di raccolta

Sono operativi 4 "Centri di raccolta" e la loro ubicazione è la seguente:
Via Pontedera - Q4 ;
Via Corrado - Q3 presso la sede operativa della Divisione Energia del Gestore;
Corso Stati Uniti (ZIP) – Q3 – presso la sede operativa della divisione Ambiente del Gestore;
Via Montà - Q6
Via Silvio Pellico - Q3 (in fase di realizzazione)

Frequenza e orari del servizio

I centri di raccolta sono aperti al pubblico

1. centro di raccolta Zip:

da martedì a venerdì dalle 11.00 alle 16.00; sabato dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.30; domenica dalle 8.30 alle 16.00;

2. gli altri centri di raccolta:

da martedì a venerdì dalle 12.00 alle 16.00; sabato dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 18.30; domenica dalle 8.30 alle 15.00.

E' in corso di valutazione una modifica degli orari di apertura al pubblico.

Tutti i centri di raccolta restano chiusi in occasione delle festività seguenti: Capodanno (1° gennaio), Epifania (6 gennaio), Pasqua, Lunedì dell'Angelo, Festa del Lavoro (1° maggio), Assunzione di Maria (15

agosto), Ognissanti (1° Novembre), Immacolata Concezione (8 dicembre), Natale (25 dicembre), Santo Stefano (26 dicembre).

L'accesso e il funzionamento dei centri di raccolta è regolato da un apposito disciplinare approvato con deliberazione della giunta comunale numero 2015/0773 del 24 novembre 2015 come previsto dal regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani.
Si riporta in calce il disciplinare:

OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare determina i criteri per un corretto utilizzo dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, di seguito denominati centri di raccolta, regolandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti ai sensi della normativa vigente, in particolare del DM 08 Aprile 2008 e successive modifiche e come previsto dal vigente Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani.
Si definisce centro di raccolta un'area presidiata ed allestita ove si svolge unicamente attività di raccolta mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati, conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche, anche attraverso il gestore del servizio pubblico, nonché dagli altri soggetti aventi titolo, tenuti al ritiro di specifiche tipologie di rifiuti presso le utenze domestiche.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente disciplinare si applica all'interno dei centri di raccolta siti nel Comune di Padova ed è rivolto alle utenze domestiche e non domestiche che conferiscono i rifiuti previsti dal presente disciplinare, agli operatori della raccolta differenziata e ai gestori del servizio pubblico.

GESTIONE E RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO

Il Responsabile del centro di raccolta, di seguito nominato Gestore, è la società incaricata dei servizi di raccolta e trasporto rifiuti e sovrintende al corretto funzionamento del centro di raccolta, coordinandone la gestione e svolgendo tutte le funzioni previste dal presente disciplinare.

UTENZE AMMESSE AL CONFERIMENTO

Possono conferire rifiuti nel centro di raccolta solamente i seguenti soggetti:

- le persone fisiche (utenze domestiche) residenti o domiciliate nel Comune di Padova che pagano il tributo comunale sui rifiuti;
- le persone giuridiche (utenze non domestiche) con sede nel Comune di Padova che pagano il tributo comunale sui rifiuti, limitatamente ai rifiuti urbani assimilati prodotti nei locali sottoposti a tributo. Per poter trasportare i propri rifiuti al centro di raccolta le utenze non domestiche hanno l'obbligo di essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.. Devono inoltre essere munite di apposito formulario di identificazione dei rifiuti, ai sensi dell'art. 193 del D.Lg. 152/2006 e s.m.i, ad esclusione del trasporto di rifiuti non pericolosi effettuati dal produttore dei rifiuti stessi, in modo occasionale e saltuario, che non eccedano la quantità di trenta chilogrammi o di trenta litri. Sono considerati occasionali e saltuari i trasporti di rifiuti, effettuati complessivamente per non più di quattro volte l'anno non eccedenti i trenta chilogrammi o trenta litri al giorno e, comunque, i cento chilogrammi o cento litri l'anno.

MODALITA' DEL CONFERIMENTO

L'accesso al centro di raccolta è permesso soltanto previa esibizione dell'ultima bolletta sui rifiuti per le utenze non domestiche ovvero del codice fiscale per le utenze domestiche, riportato anche sul tesserino del Servizio Sanitario Nazionale.
L'utente trasporta il rifiuto al centro di raccolta con mezzi propri, preventivamente separato per frazioni omogenee e, dopo l'esame visivo da parte dell'addetto, posiziona il materiale nei specifici contenitori, identificati da appositi cartelli, seguendo le istruzioni fornite dall'addetto stesso, il quale presterà la propria collaborazione durante le fasi del conferimento. L'utente deve rispettare tutte le disposizioni impartite dagli addetti del centro di raccolta, i quali hanno facoltà di respingere eventuali conferimenti nei seguenti casi:

- non siano compatibili con le tipologie di rifiuto previste dal presente disciplinare;
- la capacità ricettiva del deposito, al momento del conferimento, non sia sufficiente;
- l'utente non risponda ai requisiti richiesti dal punto 4 del presente disciplinare.

In caso di conferimenti particolari o per motivi di servizio, l'utente può quindi essere indirizzato a conferire il materiale presso un altro centro di raccolta.

RIFIUTI CONFERIBILI

Le tipologie e le caratteristiche dei rifiuti conferibili sono riportati nella tabella 2 dell'Elaborato 4.1 – Allegati all'Elaborato 4 - Descrizione Servizi.
Ad ogni modo presso ciascun Centro di Raccolta possono essere conferiti anche altre tipologie di rifiuti non espressamente indicati nella precedente tabella, ma previsti dalla normativa vigente, in particolare dal D.M. 08 Aprile 2008 s.m.i.: in questi casi l'utente deve prendere contatto preventivamente il Centro di Raccolta al quale intende rivolgersi per il conferimento.
Tessuti (abiti, biancheria, tende ecc.) e pellami (scarpe, borse ecc.) identificati con codice CER 200110, non devono essere conferiti presso i centri di raccolta, bensì alle apposite campane presenti sul territorio.
Si fa presente comunque che i rifiuti conferibili presso ciascun Centro di Raccolta sono indicati su appositi cartelloni esposti all'ingresso dei Centri stessi.
Il Gestore del servizio può modificare l'elenco dei codici CER dei rifiuti conferibili presso i centri di raccolta, previa autorizzazione espressa da parte del Comune, nel rispetto della normativa vigente in materia.

COMPORTAMENTO DEI CONFERITORI: OBBLIGHI

È obbligatorio:

- ✓ transitare adagio e condurre i veicoli a passo d'uomo;
- ✓ parcheggiare negli appositi spazi;
- ✓ rispettare segnali e cartelli;
- ✓ prestare la massima attenzione nelle manovre in retromarcia e ai mezzi in manovra;
- ✓ rispettare i percorsi di viabilità interna per pedoni e autoveicoli;
- ✓ evacuare il sito in caso di allarme e recarsi presso il punto di raccolta;
- ✓ indossare guanti di protezione e scarpe chiuse durante il conferimento;
- ✓ tenere i bambini per mano evitando così di lasciare i bambini incustoditi.

COMPORTAMENTO DEI CONFERITORI: DIVIETI

È vietato:

- × conferire rifiuti in aree diverse da quelle indicate;

- miscelare rifiuti soprattutto se in pressione o se di natura infiammabile;
- lasciare aree di conferimento in condizioni pericolose (frammenti di vetro, spandimenti di olio…);
- abbandonare rifiuti all'ingresso o a fianco dei contenitori;
- sporgersi o arrampicarsi sui parapetti;
- entrare nei container senza l'assistenza dell'operatore;
- rimuovere i paletti distanziatori e/o i parapetto protettivi;
- fumare e usare fiamme libere;
- il transito ai veicoli di massa a pieno carico superiore a 3,5 t.

SABATI ECOLOGICI - LOTTA ALL'ABBANDONO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI

Per combattere il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti ingombranti verrà messa in atto nel 2018 la campagna "sabati ecologici". L'obiettivo è la sensibilizzazione dei cittadini contro l'abbandono dei rifiuti ingombranti sul suolo pubblico che provoca degrado, problemi sanitari e aumenta sensibilmente i costi della raccolta rifiuti a carico di tutti.

Periodicamente il Gestore, in collaborazione con il Comune, allestirà in diverse zone della città dei veri e propri "centri di raccolta mobili" dei rifiuti ingombranti e pericolosi, dove sarà possibile conferire il materiale di scarto non conferibile direttamente alla raccolta differenziata stradale.

37 SERVIZIO AGRIMERCATO E GRANDI PRODUTTORI DI MERCATALE ZIP

Composizione e destinazione dei rifiuti

All'interno dell'agrimercato di Padova, in zona industriale, è prevista la raccolta differenziata delle seguenti categorie di rifiuti: carta/cartone/cassette legno, umido, umido semiliquido, secco, legno, plastica. CER 150106 (imballaggi in materiali misti) e 200302 (rifiuti dei mercati), 200138 (legno) , 150101 (carta e cartone).
Dopo la raccolta le frazioni sopra richiamate sono inviate a idonei impianti di recupero.

Descrizione del servizio

Per la raccolta differenziata della frazione secca non riciclabile e della frazione umida organica prodotte dall'attività dell'AGRIMERCATO ZIP, viene previsto il servizio con l'impiego di una zona attrezzata realizzata dal Gestore all'interno dell'Agrimercato e dotata complessivamente di:
1 press container per carta/cartone
1 press container e 1 container per cassette legno
2 container per umido
1 press container per imballaggi misti

La zona attrezzata è custodita da un addetto del Gestore che tramite una bilancia provvede alla pesatura del rifiuto conferito dalle varie utenze che gravitano all'interno della struttura, in modo da evitare l'uso indifferenziato delle attrezzature da parte dei vari utenti e permettere la tariffazione "puntuale" dei rifiuti conferiti.
Il Gestore cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti, viene effettuato alla chiusura delle attività del mercato da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Squadra tipo: autista con autocarro con gru e cassone.
Eventuali modifiche significative dell'organizzazione dovranno essere di volta in volta concordate con il Comune e con la Società Agrimercato. Il numero dei container può variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste del Comune.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno ai container da eventuali rifiuti abbandonati, ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

La quantità complessiva di frazione umida organica è pari a circa 1500 ton/anno; la quantità complessiva di frazione secca non riciclabile è pari a circa 600-ton/anno.
Il servizio di raccolta differenziata e trasporto della frazione secca e della frazione organica dei rifiuti dal mercato, verrà effettuato con frequenza giornaliera.
L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma al mattino dalle ore 5.00 alle ore 12.00 per le attività di gestione della zona attrezzata e dalle ore 13.00 alle ore 19.00 per il ritiro e scarico dei press-container.

38 SERVIZIO MERCATO PIAZZE DEL CENTRO E PRATO DELLA VALLE

Composizione e destinazione dei rifiuti

All'interno dei mercati ortofrutticoli al dettaglio di Piazza delle Erbe e di Prato della Valle è prevista la raccolta differenziata delle seguenti categorie di rifiuti: carta/cartone/cassette legno, umido e frazione secca. CER 200302 (rifiuti dei mercati), 200301 (rifiuti urbani non differenziati), 150101 (imballaggi in carta e cartone), 200138 (legno) e 150106 (imballaggi misti).
Dopo la raccolta le prime tipologie sono inviate a idoneo impianto di compostaggio; la frazione secca non riciclabile è inviata ad incenerimento (impianto del gestore) con recupero energetico.

Descrizione del servizio

Piazza delle Erbe:
Per la raccolta differenziata della frazione organica e della frazione secca prodotte dall'attività del Mercato di Piazza delle Erbe, viene previsto il servizio con l'impiego di un autocarro con compattatore elettrico e di due press-container del Gestore del servizio, interrati nella piazza, in prossimità degli esercizi di vendita e dedicati alla raccolta delle frazioni specifiche prodotte nel mercato, provvisti di bocche di conferimento a scomparsa; tali contenitori, pertanto, sono visibili nel solo momento di ritiro per lo scarico.

- Raccolta rifiuto secco indifferenziato non riciclabile
  Svuotamenti martedì, giovedì e sabato
- Raccolta mercatali
  Svuotamenti martedì, giovedì e sabato

Durante l'utilizzo i press-container sono custoditi da due addetti del Gestore, in modo da evitare l'uso indifferenziato delle attrezzature da parte dei vari utenti.
Prato della Valle:
Da lunedì al venerdì sono presenti:

- Raccolta umido per 6 bidoni da 240 litri per ambulanti;
- Raccolta cassette plastica, legno cartone 1 scarrabile da 20 mc per ambulanti;

Il sabato vengono posizionati:

- Raccolta umido per 6 bidoni da 240 litri per ambulanti;
- Raccolta cassette plastica, legno cartone 1 scarrabile da 20 mc per ambulanti;
- Raccolta imballaggi misti 3 scarrabili da 20 mc per ambulanti mercato.

Nel corso del 2018 le posizioni adibite alla raccolta dei rifiuti verranno razionalizzate e almeno una di queste verrà presidiata da parte di operatori del Gestore.

Il Gestore del servizio cura la periodica manutenzione dei contenitori in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti viene effettuato alla chiusura delle attività del mercato da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Squadra tipo: autista con autocarro con gru e cassone.
La frazione organica e la frazione secca dei rifiuti urbani prodotti dalle attività del mercato devono essere immesse separatamente a cura degli utenti nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
Il Gestore del servizio deve mantenere pulita la zona intorno ai container da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di raccolta.

Frequenza e orari del servizio

La quantità complessiva di frazione umida è pari a circa 800 ton/anno; la quantità complessiva di frazione secca è pari a circa 809 ton/anno.
Il servizio di raccolta differenziata e trasporto della frazione organica e della frazione secca dal mercato, viene effettuato con frequenza giornaliera. L'orario di effettuazione del servizio è previsto di norma dalle ore 16.00 alle ore 20.00 per lo scarico dei contenitori.
L'orario di apertura dell'isola interrata di Piazza delle Erbe è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 06.00 alle 15.00, il sabato dalle 6.00 alle 18.00.

39 SERVIZIO FIERA

Composizione e destinazione dei rifiuti

A seguito delle attività fieristiche residuano rifiuti assimilabili ad urbani costituiti da imballaggi, moquette, legno, cartone, ecc.
Dopo la raccolta questo tipo di rifiuti viene avviato ad idoneo impianto di cernita e riciclaggio delle frazioni recuperabili; gli scarti sono avviati a incenerimento con recupero energetico presso impianto del Gestore.

Descrizione del servizio

Per la raccolta dei rifiuti assimilati agli urbani prodotti dall'attività della Fiera viene previsto il servizio con l'impiego di contenitori di apposita volumetria, posizionati in una piazzola posta a ridosso dell'ingresso B del complesso fieristico e dedicati alla raccolta dei soli rifiuti assimilati agli urbani, prodotti nei padiglioni della fiera.
Di norma è previsto l'impiego di 60 cassonetti con ruote da 1.700 Lt. e cassoni scarrabili oltre che, al bisogno, di press container.
Il Gestore cura la periodica manutenzione dei contenitori, in modo da mantenerne l'efficienza e il decoro.
Cura altresì, l'eventuale sostituzione dei contenitori che, per usura o altra ragione, risultassero nel corso della concessione inidonei all'uso cui sono destinati. Lo svuotamento dei contenitori ed il trasporto dei rifiuti raccolti, viene effettuato prima, durante e dopo le manifestazioni fieristiche da automezzi in regola con le norme di Legge che disciplinano l'effettuazione di tale servizio.
Squadre tipo: autista con compattatore per cassonetti e n. 1 addetti per movimentazione, autista con autocarro con gru e cassone per raccolta rifiuti sfusi.
Eventuali cambiamenti significativi dell'organizzazione, dovranno essere di volta in volta concordati con il Comune e con la Fiera.
Il numero dei contenitori può variare nel corso della concessione, in funzione dell'aumento dell'utenza o a seguito di specifiche richieste del Comune.
I rifiuti assimilati agli urbani prodotti verranno immessi a cura della Fiera nei contenitori di cui sopra, nel rispetto delle norme dettate dal regolamento comunale.
La Fiera deve mantenere pulita la zona intorno ai container da eventuali rifiuti abbandonati ivi compresi quelli eventualmente prodotti a seguito delle operazioni di conferimento.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza e orari del servizio

Il servizio di raccolta viene effettuato nei giorni programmati, in relazione al calendario delle manifestazioni. L'orario di effettuazione del servizio di raccolta è strettamente legato alle necessità di allestimento e disallestimento delle singole manifestazioni. Tali esigenze si possono manifestare tutti i giorni compresi i festivi e nell'arco delle 24 ore.

40 SPAZZAMENTO

Si distinguono 5 tipologie di servizio:

- **MANUALE E SERVIZI ACCESSORI**
- **MECCANIZZATO GRANDE VIABILITÀ E PRATO DELLA VALLE**
- **QUARTIERI E DOMENICALE ENTRO LE MURA**
- **PULIZIA SUPERFICIALE DEI POZZETTI E CADITOIE**
- **SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO A SEGUITO INCIDENTI STRADALI**

Descrizione del servizio spazzamento manuale e servizi accessori:

Il servizio è eseguito da operatori dotati di attrezzature manuali (scopa, vanghetto, pinza raccolta siringhe, scatola raccolta siringhe, sacchi e pattumiera per raccolta rifiuti spazzati);
squadra tipo: operatore con piaggio porter dotato di vasca raccolta rifiuti.
Gli operatori eseguono le seguenti attività:

- spazzamento marciapiedi;
- spazzamento fascia stradale prospiciente a bordo marciapiede;
- pulizia delle griglie delle caditoie e/o delle bocche di lupo su pozzetti per acque piovane, su strade o aree pubbliche in genere, comprese le aree verdi;
- asporto siringhe;
- pulizia intorno e sotto ai cassonetti e ai contenitori (raccolta umido);
- pulizia intorno alle campane della raccolta differenziata;
- collocazione nei contenitori (cassonetti, campane) di eventuali rifiuti giacenti fuori dai contenitori con riduzione di volume di eventuali cartoni;
- vuotamento di cestini pieni e collocazione sacchetto di plastica nei cestini stessi;
- asporto rifiuti depositati abusivamente in fioriere e spazi verdi pubblici;
- asporto rifiuti depositati abusivamente in fontane e fontanelle.

Nel servizio è compresa anche la riqualificazione della Loggia della Gran Guardia attraverso il mantenimento del decoro e la pulizia della grande scalinata e del porticato con potenziamento della squadra dei netturbini e l'inserimento di nuovi contenitori dedicati alla raccolta differenziata del vetro da collocare ai lati della scalinata. A questi si aggiungono dei nuovi contenitori posacenere per la raccolta dei mozziconi delle sigarette.

Descrizione del servizio meccanizzato grande viabilità e Prato della Valle:

Pulizia e lavaggio strade principali, grande viabilità e tangenziali (servizio lavaggio escluso in caso di pioggia o gelo) con mezzi meccanici. Pulizia Prato della Valle con mezzi meccanici. A livello sperimentale sono collocati dal Gestore, almeno in corrispondenza delle strade principali, appositi cartelli stradali di divieto di sosta con l'indicazione del giorno della settimana e degli orari di applicazione.
Il servizio di spazzamento nella grande viabilità è previsto prevalentemente di sera con la frequenza riportata nella tabella dell'allegato 4.1 Frequenza di spazzamento.
In Prato della Valle il servizio viene effettuato al sabato, dalle ore 20.30 alle ore 22.00 circa e comunque al termine del mercatino settimanale.
Le macchine utilizzate sono del tipo meccanico-aspiranti di grande potenzialità, la lavastrade è ad alta pressione (50 bar). In entrambe le tipologie l'attrezzatura è montata su autotelaio.

Descrizione del servizio Spazzamento quartieri e domenicale entro le mura:

Pulizia strade secondarie a bassa-media viabilità, piste ciclabili e zone pedonali con equipaggi formati da spazzatrice piccola e autocarro leggero in appoggio per scarico spazzatrici e per interventi di pulizia manuale.
Orario turni
mattina 5.00 - 11.00, pomeriggio 13.00 -19.00, domenica mattina 5.00 - 11.00.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Descrizione del servizio Spazzamento pulizia superficiale dei pozzetti e caditoie:

Il Gestore provvede a mantenere sgombra la superficie dei pozzetti stradali, delle caditoie e delle bocche di lupo di raccolta delle acque meteoriche, al fine di assicurare il regolare deflusso, comprese quelle lungo i vialetti delle aree verdi pubbliche o private ad uso pubblico. I sistemi di raccolta delle acque piovane (griglie delle caditoie, delle bocche di lupo ecc.) saranno mantenute libere da ogni materiale, depositatosi, che possa generare ostruzione (foglie, carte, sabbia, sedimentazioni di qualunque tipo, ecc.), in modo da garantire il regolare deflusso dell'acqua piovana, sarà prevista la pulizia del materiale depositatosi dopo ogni evento meteorologico (temporale, pioggia, vento, grandine, ecc.).

Descrizione del servizio servizio di pronto intervento a seguito incidenti stradali:

Il servizio consiste nel pronto intervento, su chiamata della Polizia Locale, di personale dotato di attrezzatura e di prodotti oleoassorbenti nelle situazioni di pericolo per la mobilità (perdite di olio, gasolio, ecc) e nel caso di incidenti (raccolta vetri). Il Gestore provvede altresì alla raccolta e allo smaltimento di eventuali rifiuti derivanti dalla perdita del carico di mezzi commerciali. Sono interessate tutte le strade comunali.
Squadra tipo: operatore con autocarro leggero a vasca, autista con spazzatrice o lavastrade.
Il servizio, viene garantito 24 ore su 24, con servizio di reperibilità tra le ore 19.00 e le ore 05.00.
Gli operatori dovranno intervenire al massimo entro un'ora dalla chiamata con l'attrezzatura necessaria.

Servizi di lavaggi stradali

Sono inoltre previsti soprattutto nel periodo estivo, alcuni lavaggi stradali sulle arterie principali del centro città effettuati con mezzo autobotte atti a contenere le PM10.

Servizi sperimentali di pulizie straordinarie

E' previsto per il 2018 un servizio sperimentale di pulizie straordinarie di alcune porzioni critiche circoscritte dei vari quartieri, concordate con Il Comune.
L'insieme degli interventi mirati di pulizie straordinarie verrà svolto con l'impiego di mezzi e risorse affiancando a uomini, lavastrade e spazzatrici, l'utilizzo di idropulitrici, consentendo un aumento notevole delle efficienze di rimozione dello sporco.
La capillarità degli interventi sarà garantita sgomberando con opportuno preavviso gli spazi pubblici medainte il posizionamento della segnaletica necessaria alla chiusura dei tratti stradali in questione. Verrà valutata la frequenza serale o diurna del servizio in funzione della tipologia di traffico dell'area oggetto del servizio.
In parallelo si porterà avanti un'opportuna campagna di comunicazione per la segnalazione del servizio in visione del posizionamento della segnaletica per la chiusura del tratto stradale.

Frequenza zone e orari di esecuzione dei servizi soprarichiamati

Il servizio di spazzamento viene eseguito come da tabella riportata nell'allegato 4.2 Frequenza di spazzamento.
Per ogni singola via sono state identificati i metri lineari (cunette) e le relative frequenze di spazzamento, un coefficiente di difficoltà (strada con molte alberature e quindi foglie, manto sconnesso che interferisce con lo spazzamento meccanizzato, ciottolato, marmo, via ad alto scorrimento, presenza di ghiaino, interruzioni dei marciapiedi, ecc.), e il numero dei lati presenti. Questi parametri determinano poi i metri lineari equivalenti e quindi, tenendo conto della produttività dei veicoli e degli operatori, il corrispettivo per l'esecuzione del servizio. In ogni caso il Gestore programma, in accordo con il Comune, interventi di pulizia straordinaria dei quartieri, se del caso, anche in orario notturno, per non interferire con la normale viabilità. In tal caso gli interventi verranno concordati con la Polizia Locale, per il posizionamento della segnaletica e per la chiusura dei tratti stradali a traffico particolarmente intenso.

41 SERVIZI DI PULIZIA PAVIMENTAZIONE ZONE PEDONALI CENTRO (LAVAPORTICI)

Aree di intervento

A titolo di esempio: Sotto Salone, via Oberdan lato farmacia, Galleria S.Lucia, Galleria Storione, Portici via Municipio (vigili urbani), Portici lato p.zza Frutta.

Descrizione del servizio

Pulizia zone pedonali, piazze e portici Centro Storico con macchine lavapavimenti per le quali si prevede un intervento mensile di circa 30 km, con impiego di detergenti specifici. Intervento concentrato in particolare nel periodo estivo.

Frequenza del servizio

Trisettimanale con un addetto per circa 988 ore anno.
Orario turni: Mattino dalle ore 05.00 - 11.00, 13.00 -19.00

42 IGIENIZZAZIONE PORTICI E MONUMENTI

Aree di intervento

Piazze, portici e zone pedonali Centro Storico in particolare; tutta la città in generale.

Descrizione del servizio

Pulizia e igienizzazione di gallerie, portici, monumenti e simili da lordure e imbrattamenti organici (pitture escluse) mediante macchine igienizzanti a vapore e con disinfettanti.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza del servizio

Secondo necessità verificata dal Gestore stesso e/o su segnalazione di cittadini e/o del Comune, il servizio è particolarmente intensivo durante la stagione estiva.
Squadra tipo giornaliera: operatore con mezzo dotato di attrezzatura per lavaggio ad alta pressione.
Numero squadre impegnate giornalmente due per circa 2592 ore anno.
Orario turni: mattina 05.00 - 11.00, 13.00- 19.00, serale 21.00 – 03.00.

43 RACCOLTA FOGLIE

Descrizione del servizio

Asporto foglie, giacenti in area pubblica o privata ad uso pubblico, compresi i vialetti delle aree verdi pubbliche, mediante il servizio di spazzamento manuale e meccanico già previsto, nonché dai sistemi di raccolta delle acque piovane (griglie delle caditoie, bocche di lupo, ecc.).
Eseguito da terzi nel periodo autunno-invernale (di norma sono necessarie 10 settimane di interventi per 60 turni). Il servizio consiste nella preparazione (accumulo foglie) ed il loro asporto. E' previsto un servizio specifico con l'impiego giornaliero di 1 squadra composta da una apposita macchina aspira foglie/tritafoglie con autista e due operatori per pulizia totale dell'area di intervento e asportazione di eventuali mucchi, in particolare lungo i viali alberati.
Prioritariamente gli interventi di raccolta delle foglie partono dalle zone centrali con maggiore affluenza di pedoni e la circonvallazione interna, per poi espandersi verso le vie alberate (periferiche). In questo periodo tale attività è comunque affiancata dall'utilizzo massivo delle spazzatrici aspiranti di grandi dimensioni e minispazzatrici.
Per l'esecuzione del suddetto servizio saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza del servizio

Secondo necessità verificata dal Gestore stesso e/o su segnalazione di cittadini e/o del Comune. Particolare attenzione viene posta i sistemi di raccolta delle acque piovane (superficie caditoie e bocche di lupo) che necessitano di veloce pulizia dalle foglie per prevenire allagamenti dovuti ad eventuali eventi meteorologici, quali pioggia, vento, grandine, temporale, ecc**.**
Orario turni: di norma al mattino 5.00 - 11.00, 13.00 - 19.00.

44 RACCOLTA ED ASPORTO RIFIUTI DA GIARDINI COMUNALI, PARCHI GIOCHI ED AREE CANI

Aree di intervento

I parchi pubblici e le aree verdi marginali oggetto di intervento sono riportate nella tabella 3 dell'elaborato 4.1 – Allegati all'Elaborato 4 - Descrizione Servizi. Tutti i parchi pubblici comunali come da scheda allegata e aree verdi marginali dopo sfalcio. La scheda è suscettibile di essere aggiornata con le nuove acquisizioni e prese in carico di aree verdi da parte del Comune.

Descrizione del servizio

Raccolta, asporto e smaltimento dei rifiuti raccolti all'interno dei parchi/giardini comunali e svuotamento dei cestini presenti. La raccolta dei rifiuti all'interno dei parchi/giardini viene eseguita secondo le frequenze della tabella in calce.
Asporto e smaltimento dei rifiuti residui dopo lo sfalcio effettuato a cura del Comune su aree verdi marginali quali cigli, spartitraffico, rotonde e scarpate, formelle di alberature stradali.
In particolare il servizio comprende, nelle aree e parchi gioco: raccolta e asporto rifiuti a terra in prossimità dei giochi, o sui giochi stessi, con immediata segnalazione di eventuali situazioni di rischio per l'incolumità dell'utenza.
L'asporto viene effettuato da un operatore con autocarro leggero munito di vasca da 5 mc. Sono soggette in ogni caso a pulizia anche le aree cani, ricomprese comunque nel citato allegato in calce.

Frequenza del servizio

Per i rifiuti residui dopo sfalcio, secondo apposito programma d'intervento predisposto in collaborazione con il Settore comunale competente in materia di gestione delle aree verdi, fino ad un massimo di 9 interventi per quartiere da effettuarsi nei mesi da marzo a novembre.
Le formelle intorno agli alberi stradali dovranno essere ripulite dai rifiuti e dalla vegetazione erbacea con frequenza di **3 interventi l'anno** e secondo necessità.
Per l'asporto dei rifiuti all'interno dei parchi/giardini secondo la frequenza desunta dalla tabella in calce.
Frequenze:

- Intensiva: 3 volte la settimana.
- Classica: 2 volte la settimana
- Semi naturale: 1 volta la settimana

Orario turni:

- di norma al mattino 5.00 - 11.00
- In caso di necessità pomeriggio 13.00 - 19.00

45 ASPORTO RIFIUTI DA RIVE E SPONDE

Aree di intervento

Le aree di intervento sono le rive dei corsi d'acqua che attraversano la città, in particolare le scarpate sotto i ponti, nonché le banchine destra e centrale e le scarpate (accessibili) - margine esterno destro e sinistro - delle strade, comprese le tangenziali. Le rive e le strade da considerare sono quelle di competenza del Comune di Padova.

Descrizione del servizio

Raccolta manuale dei rifiuti giacenti sulle rive. Asporto con sacchi e smaltimento dei rifiuti raccolti.
Squadra tipo: operatore con autocarro leggero a vasca.
Squadre impegnate nr 360 ore/anno in 12 interventi.

Frequenza del servizio

Secondo apposito programma di intervento predisposto in collaborazione con il Comune e al bisogno, secondo necessità verificata dal Gestore stesso e/o su segnalazione di cittadini e/o del Comune.
Orario turni: di norma al mattino 5.00 - 11.00, 13.00 - 19.00.

46 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI TRATTENUTI DA SBARRAMENTI IDRAULICI PONTI E RIFIUTI GALLEGGIANTI

Aree di intervento

Manufatto Idraulico Sostegno Regolatore e Sostegno Scaricatore di Voltabarozzo lungo il Canale Scaricatore; chiusa del canale Battaglia a Ponte Isonzo, Ponte Scaricatore e Botte Kofler.

Descrizione del servizio

Le operazioni di pulizia sono a carico degli enti competenti alla manutenzione dei corsi d'acqua (Genio Civile) che provvedono alla raccolta e all'accumulo dei rifiuti residuati dalle operazioni di pulizia degli sbarramenti idraulici e dalle griglie poste a difesa degli impianti idrovori citati. L'accumulo deve essere effettuato in aree accessibili per gli autocarri del Gestore destinati al trasporto. Il Gestore provvede invece alla raccolta dei rifiuti dalle aree di deposito a terra, al loro trasporto e smaltimento.
Squadra tipo: autista con autocarro con gru e cassone più operatore con autocarro leggero con vasca per pulizia manuale finale.
Qualora siano presenti rifiuti galleggianti sulle acque superficiali, o in esse trasportati, che non siano d'impedimento al regime idraulico del corso d'acqua interessato e che quindi la loro raccolta non spetti all'Autorità idraulica competente, le operazioni di pulizia sono a carico del Comune che interviene tramite il Gestore che impiega una squadra di operatori appositamente attrezzata.
A cura del Gestore è previsto inoltre l' asporto di rifiuti giacenti sul fondo della canaletta dell'isola Memmia, nel caso in cui il Comune ne ordinasse il prosciugamento.

Frequenza del servizio

Cinque interventi/anno presso il bacino Voltabarozzo e Botte Kofler, sentiti il Comune e gli enti competenti alla manutenzione dei corsi d'acqua.

Orario servizio

Da definire caso per caso con gli enti competenti alla manutenzione dei corsi d'acqua, provvedendo, quando possibile e/o necessario, all'asportazione dei rifiuti entro 24 ore dalla raccolta, previa decantazione dell'acqua.

47 RIMOZIONE STRAORDINARIA RIFIUTI

Si distinguono:

- **RECUPERO MATERIALE ASSORBENTE PER SVERSAMENTI IDROCARBURI IN ACQUE SUPERFICIALI**
- **RACCOLTA PICCOLE QUANTITÀ DI RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO DALLE ABITAZIONI**
- **ASPORTO RIFIUTI DA AREE DI SOSTA PER I NOMADI**

Presso il Gestore deve essere continuamente aggiornato e disponibile per eventuali controlli da parte del Comune l'archivio elenchi degli interventi effettuati di rimozione straordinaria dei rifiuti.
Deve essere inoltre trasmesso al Comune un Report trimestrale degli interventi effettuati con specifica dei tempi e del soggetto segnalatore.

Aree di intervento

Aree pubbliche o private ad uso pubblico lasciate in stato di abbandono e utilizzate abusivamente per scarico di rifiuti di varia tipologia e acque superficiali pubbliche, nonché aree pubbliche o private ad uso pubblico, comprese le sponde di fiumi e/o canali.

Descrizione del servizio

Raccolta e asporto dei rifiuti abbandonati. Per l'esecuzione di tali servizi, può rendersi necessario l'impiego di attrezzature e mezzi meccanici di vario tipo (ruspe, apripista, escavatori, ecc.) in funzione del tipo di intervento richiesto. Tali mezzi verranno di volta in volta utilizzati dal Gestore del servizio e dovranno risultare in regola con le norme che disciplinano tali tipi di servizio. Qualora la tipologia dei rifiuti raccolti durante le operazioni di rimozione richieda un'adeguata classificazione, il Gestore del servizio, provvede in via preliminare al loro stoccaggio, alla relativa analisi chimica e successivamente al trattamento finale presso impianti autorizzati.
Squadra tipo: autista con autocarro dotato di gru e cassone più operatori con autocarro a vasca.
Recupero materiale assorbente. Per l'esecuzione di tale servizio si rende necessario l'utilizzo di operatori specializzati con adeguato mezzo.
Il servizio consiste nell'integrale gestione – intesa come fornitura, posa, valutazione dell'eventuale sostituzione, recupero - del materiale assorbente finalizzato al contenimento dell'inquinamento delle acque superficiali, derivante solitamente da idrocarburi, nonché nell'eventuale pulizia delle aree contaminate.
Squadra tipo: n. 2 operatori con mezzo leggero
Per l'esecuzione dei suddetti servizi saranno adottate tutte le cautele e gli accorgimenti necessari a ridurre il rumore.

Frequenza del servizio

Secondo necessità e, quando possibile e/o necessario, apposito programma di intervento predisposto caso per caso in collaborazione con il Comune. Si stimano circa 3 interventi a settimana della durata di un turno di lavoro ciascuno.
I tempi di intervento possono essere così distinti: entro 15 giorni, qualora non necessitino analisi, rilievi, relazioni etc., per interventi più consistenti in aree pubbliche.
Per il servizio di recupero materiale assorbente si prevedono n. 10 interventi/anno comprendenti fornitura, posa di materiale oleoassorbente (panne) recupero rifiuto e smaltimento.
Il servizio verrà rendicontato dal Gestore entro quindici giorni dall'effettuazione dello smaltimento finale.

Descrizione del servizio raccolta piccole quantità di rifiuti contenenti amianto dalle abitazioni:

Il servizio viene svolto con le seguenti modalità:

- Accettazione della prenotazione del servizio richiesto dal cittadino da parte del Gestore, con accordi relativi alla consegna delle istruzioni per l'asporto e il confezionamento del materiale contenente amianto e del relativo kit con gli strumenti occorrenti secondo le modalità previste dalla specifica normativa esistente in materia;
- Prelievo da parte del Gestore del rifiuto opportunamente confezionato presso l'abitazione fino ad un massimo di 50 metri quadri, pari a circa 750 kg;
- Non potranno usufruire di tale servizio le utenze non domestiche e coloro che superassero la quantità massima sopra citata, i quali saranno indirizzati allo sportello unico dell'amianto della provincia;
- Smaltimento in impianto autorizzato, eventualmente previo stoccaggio intermedio presso impianto autorizzato;
- Su richiesta del Comune, il Gestore fornisce, entro 5 giorni dalla predetta richiesta, l'elenco degli interventi programmati con frequenza settimanale e/o mensile per il ritiro del materiale contenente amianto presso i privati cittadini;
- Si prevedono circa 300 interventi anno.

Descrizione del servizio Asporto rifiuti da aree di sosta per i nomadi:

Aree assegnate per la realizzazione di campi per lo stazionamento di nomadi (attualmente zona via Longhin). Raccolta dei rifiuti mediante 10 cassonetti. Asporto dei rifiuti abbandonati. La frequenza del servizio è bisettimanale per lo svuotamento dei cassonetti, settimanale per l'asporto dei rifiuti abbandonati nell'area del campo e circostante.

Il Settore Servizi Sociali deve rendere note agli ospiti del campo nomadi le norme da seguire in materia di igiene urbana.
Il servizio di raccolta a cassonetti è eseguito con n.1 operatore un autista e un operatore con autocarro.
Il servizio di asporto di rifiuti abbandonati viene effettuato di giovedì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00.
Squadra tipo: autista con autocarro dotato di gru, operatore con mezzo leggero

48 SERVIZI PER MANIFESTAZIONI PUBBLICHE ORGANIZZATE DAL COMUNE

SERVIZI PER ATTIVITÀ TEMPORANEE SU AREE PUBBLICHE O PRIVATE AD USO PUBBLICO

Aree di intervento

Aree pubbliche o private ad uso pubblico utilizzate per le manifestazioni organizzate dal Comune riportate di seguito:

- manifestazioni organizzate direttamente dal Comune (Festa di Capodanno, Festa dell'Epifania, Ferragosto, Celebrazioni Carraresi in Piazza, Celebrazioni Liviane): i servizi sono compresi nel contratto di servizio e il loro costo deve essere coperto dai ricavi della tariffa;
- manifestazioni sportive organizzate direttamente dal Comune o coorganizzate con altri soggetti (TuttoSport in Prato, PadovaViva, Memorial Ivo Lazzaretto, Corri per Padova, Test Match di Rugby - anno 2018) i servizi sono compresi nel contratto di servizio e il loro costo deve essere coperto dai ricavi della tariffa.

Descrizione del servizio

Il Gestore deve mettere a disposizione preventivamente idonei contenitori per rifiuti ed eventuali benne. Inoltre il Gestore, al termine di dette manifestazioni, e comunque ogni giorno nel caso di manifestazioni plurigiornaliere, deve garantire l'immediato sgombero dei rifiuti e lo spazzamento dell'area.

Frequenza del servizio

Secondo necessità

Orario servizio

Da definire caso per caso sulle base delle richieste dei Settori organizzanti e in relazione agli orari delle manifestazioni stesse.

Con riferimento alle altre manifestazioni organizzate sul territorio comunale, nell'ambito degli specifici provvedimenti d'autorizzazione dovrà essere previsto dai settori comunali di volta in volta competenti la precisa indicazione dei soggetti tenuti a sostenere le spese necessarie a sostenere i costi straordinari di pulizia e raccolta dei rifiuti.
Pertanto, qualora siano necessari servizi aggiuntivi, quali la consegna di contenitori supplementari o interventi di pulizia o raccolta dei rifiuti più frequenti, dovrà essere individuata in via preliminare la modalità di pagamento da parte dei soggetti titolari del provvedimento di autorizzazione o, nel caso i costi siano interamente a carico del Comune, gli specifici capitoli di spesa dei settori comunali competenti.

49 POSIZIONAMENTO E CURA CESTINI PORTARIFIUTI

Descrizione del servizio

Allo scopo di garantire il mantenimento della pulizia delle aree pubbliche o di uso pubblico, comprese le aree verdi di quartiere, sono installati 5134 cestini.
I cestini devono essere svuotati con la frequenza richiesta dai singoli contenitori e non devono mai traboccarne il contenuto, ovvero devono essere fruibili all'utenza. Lo svuotamento è effettuato dagli addetti allo spazzamento, che devono provvedere anche alla sostituzione dei sacchi in polietilene; il consumo annuo è stimato in circa 90.000 pezzi.
Il Gestore deve curare il buono stato dei cestini e la loro sostituzione, nonché l'eventuale collocazione di nuovi cestini, per un numero massimo annuo di 100 unità, la cui tipologia è concordata con il Comune, nel rispetto del Regolamento di Arredo urbano.
Il rinnovo dell'attuale dotazione invece riguarderà il 2% dell'attuale numero in servizio per un totale di 500 unità.
Il Gestore provvederà inoltre, per eventuali circostanze, al posizionamento provvisorio di cestini portarifiuti in cartone fino ad un numero massimo di 500/anno in caso i manifestazioni o assembramenti di persone, da fornire, secondo necessità, muniti di apposite etichette/adesivi con informazione adeguata per la differenziazione dei rifiuti.
Il Gestore provvederà inoltre, per eventuali circostanze, al posizionamento provvisorio di cestini portarifiuti in cartone fino ad un numero massimo di 500/anno in caso di manifestazioni o assembramenti di persone, da fornire, secondo necessità, muniti di appositi etichette/adesivi con informazione adeguata per la differenziazione dei rifiuti.

50 DISTRIBUZIONE SACCHETTI PER RACCOLTA DEIEZIONI ANIMALI. INSTALLAZIONE DISTRIBUTORI SULLE AREE CANI

Il Gestore del servizio provvede la posa e manutenzione di 60 distributori di sacchetti per raccolta delle deiezioni animali da installare sulle aree cani e in prossimità delle sedi di quartiere. Il numero è stato e continuerà ad essere adeguato al bisogno in seguito alla eventuale creazione di nuove aree dedicate. Contestualmente i quartieri sono dotati di sacchetti da consegnare a richiesta dell'utenza. Il consumo di sacchetti è circa di 700.000 l'anno.

Descrizione del servizio:

I distributori dei relativi sacchetti sono riempiti con frequenza settimanale.
La lista delle aree ove sono presenti i distributori è riportata in tabella 4 nell'elaboratto 4.1 - Allegati all'Elaborato 4 - Descrizione Servizi.

51 NUOVI PROGETTI PER INCREMENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Si propone l'ampliamento del servizio di raccolta domiciliare (PAP) nel quartiere 3 (zona Mortise e San Lazzaro) a chiusura della "corona periferica" della città.
Il sistema PAP, già fornito nei quartieri Q2 –Q3 –Q4 –Q5 –Q6 (Schede 11 –12 –13-14 -15), consente un incremento dell'efficienza della raccolta differenziata a monte, rendendo il cittadino responsabilmente partecipe e protagonista.
Relativamente, invece, alle altre zone della città che presentano particolari difficoltà dovute alla struttura del tessuto urbano, sarà eventualmente predisposta una progettazione specifica che tenga conto di sistemi di raccolta più idonei alle peculiarità delle aree stesse.

MAPPATURA CONTENITORI

Il Gestore ha predisposto una mappa georeferenziata con la posizione di tutti i contenitori gestiti: contenitori stradali su suolo pubblico o privato ad uso pubblico, compresi i cestini.

La consultazione via WEB degli elementi cartografici, e dei dati correlati, non è in alcun modo sostitutiva alla consultazione della Cartografia Dettagliata delle Reti e degli Impianti, disponibile presso i Servizi Cartografici del Gruppo Hera, ai quali occorre obbligatoriamente fare riferimento per elaborazioni, progettazioni, ed in genere per qualsiasi attività di tipo operativo ed esecutivo.

Il Gestore fornisce pertanto all'Ente Comunale le credenziali d'accesso per una consultazione in tempio reale del materiale cartografico.

SCHEDA H ATTIVITÀ DI VIGILANZA ECOLOGICA SUL CORRETTO CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI. ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Attività di vigilanza ecologica sul corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani

L'attività di controllo sul territorio cittadino ha lo scopo di prevenire il verificarsi di situazioni di degrado igienico-ambientale determinate dall'inosservanza alle norme contenute nel Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani, in particolare delle fattispecie relative al nomadismo dei rifiuti da Comuni contermini a Padova, all'abbandono di rifiuti urbani ed assimilati su suolo pubblico o privato ad uso pubblico e sulle rive dei corsi d'acqua, lo scorretto uso delle modalità di conferimento dei rifiuti.
Tali situazioni d'illecito, infatti, hanno un impatto diretto sul decoro urbano, perché il Gestore deve effettuare sull'area in stato di degrado ambientale interventi di raccolta dei rifiuti in forma straordinaria con costi aggiuntivi per la collettività.

Descrizione dell'attività

L'attività, svolta dagli assistenti tecnici del gestore e addetti terzi consiste nel potenziamento dell'azione mirata di controllo, prevenzione e repressione nei confronti dei trasgressori, del vigente Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, al fine di scoraggiare gli abusi sia in Centro Storico che nei restanti quartieri della città, in particolare perseguendo il fenomeno del nomadismo dei rifiuti da parte di residenti in altri comuni che vengono a portare i rifiuti a Padova gravando sulla raccolta differenziata, l'abbandono di rifiuti urbani ed assimilati su suolo pubblico o privato ad uso pubblico e sulle rive dei corsi d'acqua e le violazioni agli obblighi dei produttori di rifiuti ed ai divieti a loro imposti sul conferimento, sulle modalità e sugli orari. I tecnici del Gestore e il personale appartenente ad altri Settori comunali, nominato con provvedimento del Sindaco previa frequenza di uno specifico percorso formativo sulla normativa ambientale, nazionale e locale, organizzato dal Comune, collaborano con la Polizia Locale ai fini delle attività ispettive e di accertamento sul rispetto delle disposizioni del citato Regolamento, secondo le modalità di cui all'art. 13 della legge 689/1981.

Aree di intervento

Tutte le strade comunali, con particolare riferimento alle aree situate lungo la "corona" periferica cittadina con presenza di contenitori stradali, perché non ancora interessate dall'estensione del servizio porta a porta.

Frequenza dell'attività

L'attività è mirata e costante nel tempo e si articola secondo apposito programma di intervento predisposto dal Settore Polizia Locale, in collaborazione con il Settore Ambiente e Territorio e con il Gestore del servizio; appositi controlli possono essere attivati anche a seguito di specifiche segnalazioni dei Quartieri e/o di privati cittadini.

Attività di comunicazione

Descrizione dell'attività

La comunicazione a supporto dei servizi ambientali di Padova 2018, mirerà a perseguire i seguenti obiettivi strategici.

- Supportare e coinvolgere i cittadini nelle buone pratiche legate alla sostenibilità, con particolare attenzione alla raccolta differenziata.

- Supportare con azioni mirate i cittadini delle aree di Padova in cui, nel corso dell'anno, sarà introdotta la raccolta rifiuti porta a porta.
- Accompagnare, a livello istituzionale, l'impegno dell'Azienda nell'erogazione di un servizio di eccellenza.
- Potenziare le attività di educazione nelle scuole di ogni ordine e grado.

Le principali azioni saranno pianificate di concerto con l'Amministrazione Comunale.

È istituito inoltre, un servizio cosiddetto di controlli ecologici finalizzato a monitorare il corretto conferimento dei rifiuti differenziati da parte delle utenze condominiali. Si struttura in una attività presso le utenze effettuata da un incaricato che contatta i condomini e, in loro presenza, effettua il controllo visivo dei conferimenti effettuati nei contenitori. In presenza di conferimenti difformi illustra le corrette modalità di conferimento, indirizza i condomini verso l'utilizzo delle applicazioni aziendali dedicate e rilascia verbali di avvenuto controllo e materiale informativo/educativo. L'attività è capillare e prevede che ogni quartiere riceva un controllo almeno una volta ogni trimestre. Un singolo controllo prevede la visita presso un numero di condomini non inferiore a 40.
L'attuale modello organizzativo prevede la registrazione a sistema di tutte le segnalazioni o richieste di intervento pervenute da parte del cittadino per il tramite degli uffici comunali. Il sistema al momento non prevede la risposta in automatico di avvenuta esecuzione. Si prevede di implementare un sistema dedicato atto a fornire una risposta di avvenuta evasione a tutte le richieste pervenute dagli uffici comunali attraverso i canali aziendali istituzionali in modo da consentire la tracciabilità della segnalazione effettuata.