



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PIANO DELLE PERFORMANCE

Triennio 2014-2016

a cura del Settore PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA

INDICE

INTRODUZIONE.....	pag.	5
CONTESTO ESTERNO.....	pag.	9
CONTESTO INTERNO.....	pag.	22
AREE E OBIETTIVI STRATEGICI, OBIETTIVI OPERATIVI E STATISTICI, RISORSE UMANE E FINANZIARIE	pag.	59
- <i>COORDINAMENTO GENERALE - RELAZIONI ESTERNE.....</i>	pag.	61
- <i>SICUREZZA DEI CITTADINI.....</i>	pag.	76
- <i>SERVIZI AL CITTADINO, CULTURA, ISTRUZIONE E SPORT....</i>	pag.	83
- <i>SERVIZI FINANZIARI E ATTIVITA' ECONOMICHE.....</i>	pag.	138
- <i>AMBIENTE E TERRITORIO.....</i>	pag.	175
- <i>LAVORI PUBBLICI.....</i>	pag.	206
- <i>SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO.....</i>	pag.	230

INTRODUZIONE

Identità

Il Comune di Padova è un ente pubblico territoriale i cui poteri e funzioni trovano principio direttamente nella Costituzione della Repubblica Italiana (art. 114).

I Comuni, infatti, secondo la Carta Costituzionale, sono enti autonomi con potestà statutaria, titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le competenze rispettivamente di Stato e Regione. Hanno inoltre autonomia finanziaria di entrata e di spesa, hanno risorse autonome, stabiliscono e applicano tributi ed entrate proprie, secondo i principi di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario.

L'Ente locale, in base a quanto stabilito dal Testo Unico degli Enti Locali (Decreto Legislativo 267/2000), rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione.

Lo statuto è la norma fondamentale per l'organizzazione dell'ente; in particolare, specifica le attribuzioni degli organi, le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, di collaborazione con gli altri enti, della partecipazione popolare, del decentramento e dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi.

Mandato istituzionale

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, in particolare nei settori dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze. Al Comune inoltre sono assegnati servizi di competenza statale quali la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

La programmazione

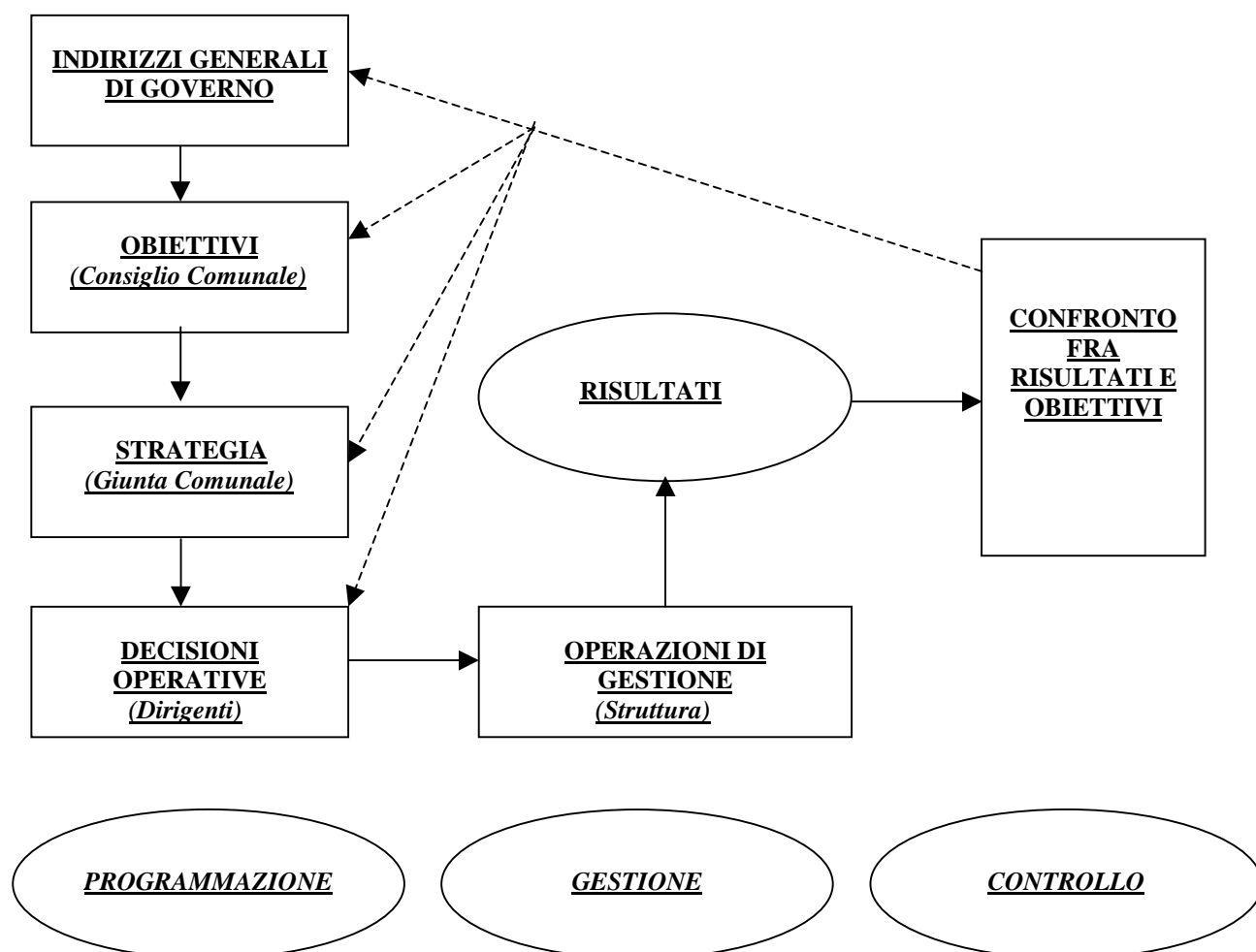
Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono

disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

L'atto fondamentale del processo di programmazione è costituito dagli Indirizzi Generali di Governo, che viene comunicato dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva alla elezione. Costituisce le linee strategiche che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio mandato ed è a tale documento che si collega poi la programmazione economico-finanziaria, attraverso il Bilancio di Previsione annuale e pluriennale, il Programma delle Opere Pubbliche e la Relazione Previsionale e Programmatica. Quest'ultima, in particolare, evidenzia, per singoli programmi, le scelte politiche adottate per la realizzazione degli obiettivi di mandato.

Sulla base del Bilancio di Previsione annuale e dei suoi allegati, deliberati dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisce, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Lo schema qui di seguito riporta, in estrema sintesi, il processo di programmazione e controllo.



Il Piano delle Performance

Il presente documento, che costituisce parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione, è redatto secondo le disposizioni del Testo Unico Enti Locali ed è stato integrato prendendo spunto dai principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché di quanto esplicitato nelle successive deliberazioni della Commissione per la valutazione e l'integrità delle amministrazioni pubbliche n. 112/2010 e 121/2010, con l'obiettivo di realizzare uno strumento comprensibile e coerente che consenta la verifica del sistema di misurazione e valutazione degli obiettivi e dei risultati raggiunti.

Come individuato dal Regolamento di Organizzazione ed Ordinamento della Dirigenza del Comune di Padova, modificato per recepire i principi del citato D. Lgs. 150/2009, il processo di programmazione e controllo è alla base del sistema organizzativo rivolto alla realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione Comunale. Esso coinvolge l'intera struttura amministrativa ed ha il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente attraverso il controllo di gestione ed il controllo strategico, secondo i rispettivi percorsi definiti nel Regolamento dei Controlli interni.

Nel Piano si analizzano, innanzitutto, il contesto socio-economico, nel quale l'Amministrazione opera e che sta alla base delle proprie strategie, e l'organizzazione interna, intendendo con ciò la composizione degli organi istituzionali, il complesso organizzativo e le risorse strumentali, economiche ed umane a disposizione.

La seconda parte dell'elaborato, invece, riporta, attraverso una struttura "ad albero", il percorso che, dagli Indirizzi Generali di Governo, passa alla maggior parte degli obiettivi strategici fissati nella Relazione Previsionale e Programmatica ed ai relativi piani operativi (obiettivi di gestione assegnati ai responsabili dei servizi), ai quali sono collegati gli indicatori volti alla misurazione dei risultati raggiunti.

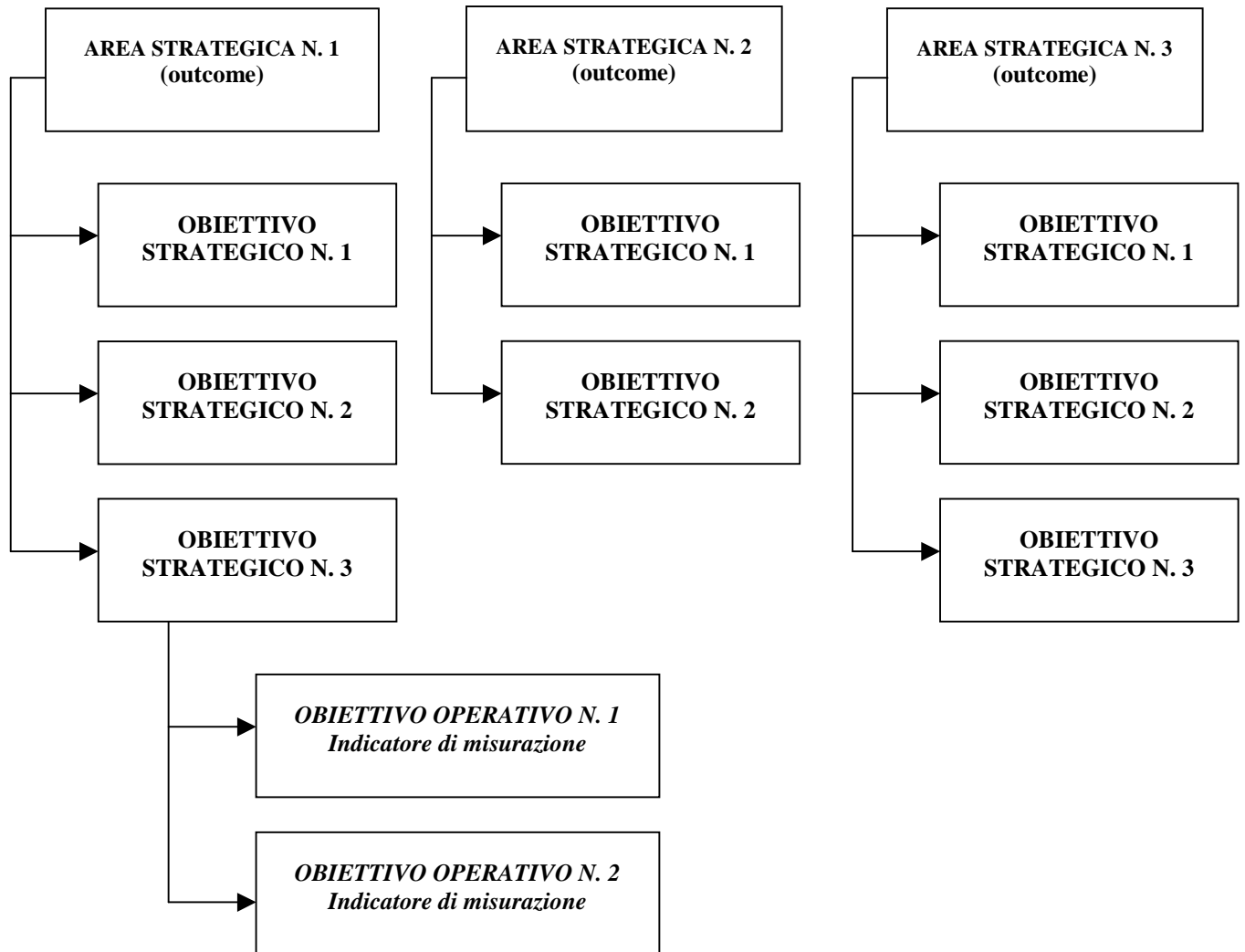
Più precisamente, sono state individuate 7 aree strategiche, ciascuna delle quali presenta alcuni outcome, intesi come "finalizzazione delle attività dell'amministrazione ai bisogni ed alle aspettative dei cittadini".

Le aree strategiche, poi, sono state articolate in obiettivi strategici, programmati su base triennale, che rappresentano i piani e le scelte dell'Amministrazione per il perseguimento degli interessi della comunità.

A loro volta, gli obiettivi strategici sono stati declinati in obiettivi operativi, a cui corrispondono le azioni pratiche finalizzate alla loro realizzazione. Ciascuna azione, assegnata ad uno o più centri di costo di gestione, facente capo ad un responsabile, sarà misurata da un indicatore, che esprime, secondo l'unità di misura più idonea (giorni, data, percentuale, numero, ecc.), un valore teso a

dimostrare il suo stato di realizzo. Gli obiettivi, sia strategici che operativi, sono pesati in ragione della loro importanza e/o della loro complessità e/o priorità.

La struttura degli obiettivi può essere rappresentata in questo schema:



Piano delle Performance Analisi del contesto esterno

*Padova, città dei tre senza:
Un caffè senza porte, un prato senz'erba, un Santo senza nome.*

Il territorio e l'ambiente

Estensione del territorio comunale: 92,85 kmq.

Popolazione residente: 209.679 residenti al 31.12.2013, pari al 23% circa degli abitanti nell'intera provincia e a circa il 4% del Veneto.

Padova è il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Venezia e Verona e il quattordicesimo a livello nazionale.



Caratteristiche del territorio: l'evoluzione del tessuto urbano si è manifestata attraverso una spiccata conurbazione con i territori limitrofi, portando Padova ad una dimensione sovracomunale di aggregato urbano e favorendo lo sviluppo di relazioni e collegamenti tra i comuni circostanti, sia nell'attività

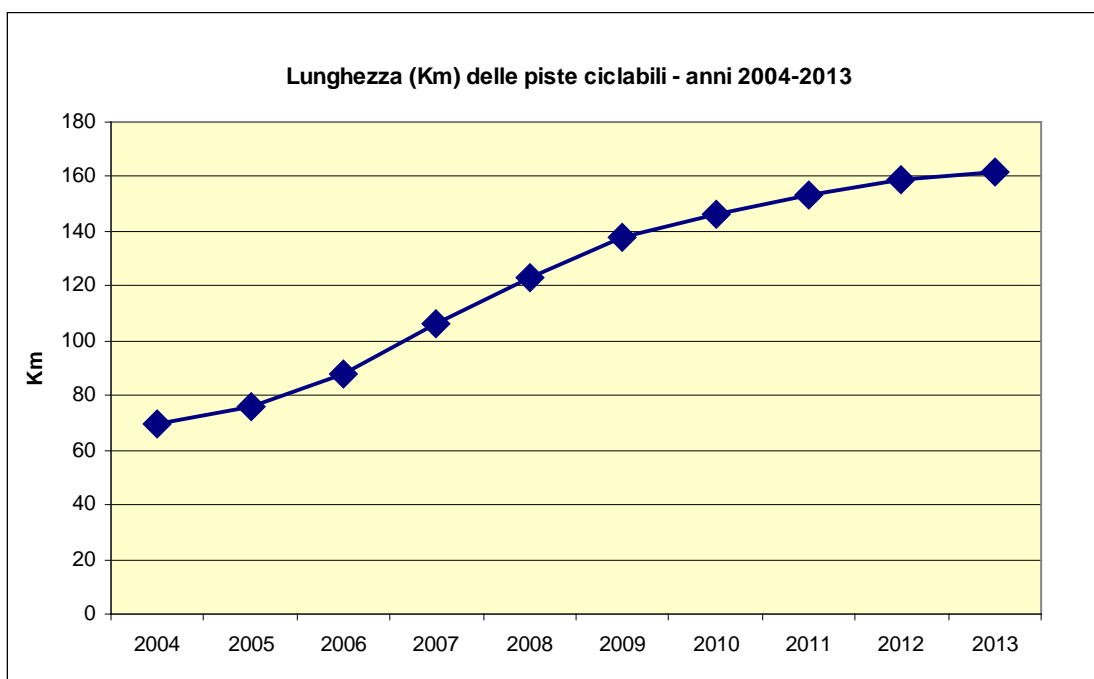
economica, sia nell'ambito dei servizi, delle caratteristiche ambientali, dei rapporti sociali, culturali e di comunicazione. Con la sua area metropolitana, Padova gioca un ruolo di protagonista nel sistema economico delle province di Venezia, Vicenza e Treviso.

Trasporto pubblico: costituito complessivamente da 31 linee (urbane ed extraurbane, compresa quella tramviaria), che collegano Padova a 14 comuni, per un totale di circa 400.000 abitanti, con la disponibilità di 243 autobus, 16 convogli tramviari e con oltre 500 addetti. I mezzi percorrono complessivamente circa 8 milioni di km, trasportando quasi 35 milioni di passeggeri (dati 2013).

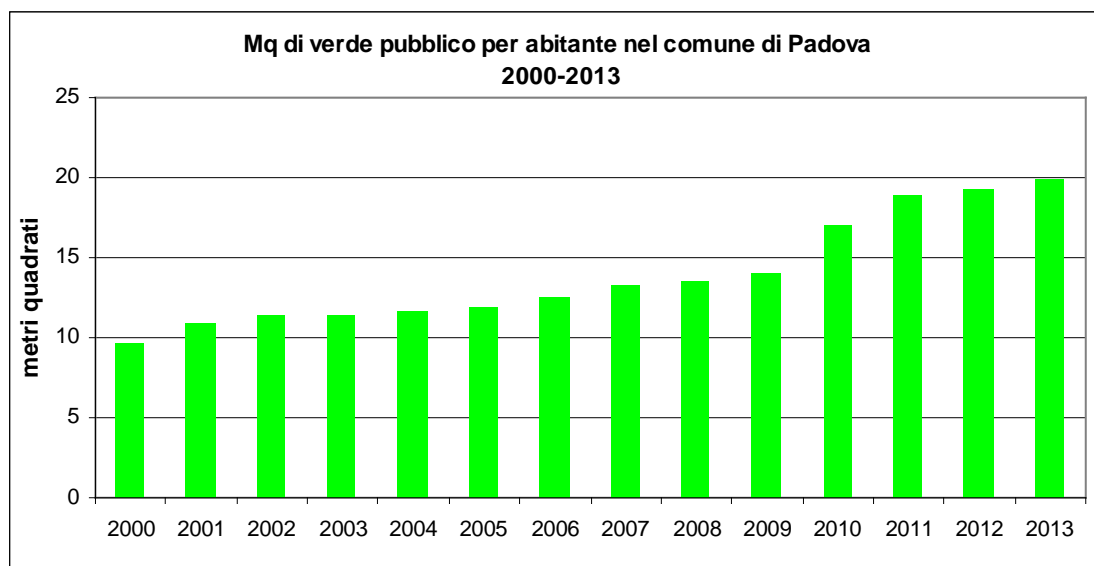
Rete stradale: complessivamente lunga circa 982 Km (dati 2012).

Rete ferroviaria: 31,5 Km (dati 2012).

Piste ciclabili: 162 Km nel 2013.



Aree verdi: presenza di numerose aree verdi (verde attrezzato, storico, parchi e aree di arredo) per oltre 4 kmq.



I mq di verde pubblico per abitante sono pressoché raddoppiati dal 2000 e sono passati dai 17 del 2010 ai quasi 20 del 2013.

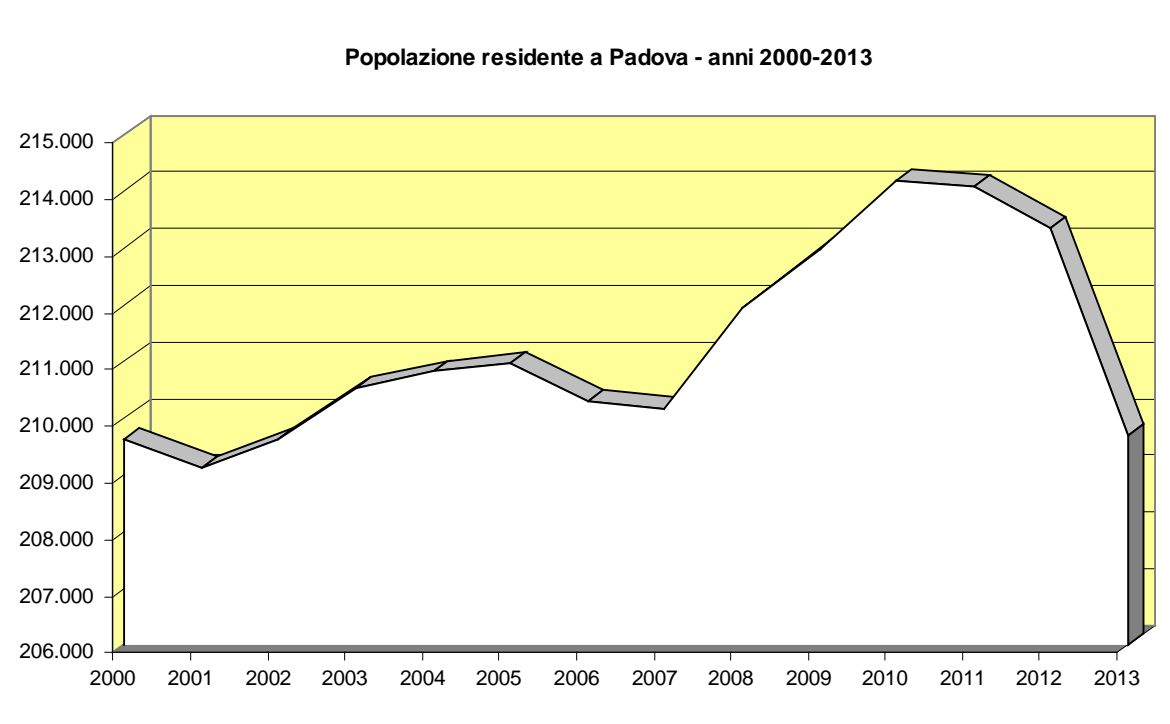
Rifiuti urbani: sempre maggiore attenzione alla problematica dei rifiuti urbani, con diminuzione ulteriore della produzione complessiva nel 2012 (130.961,27 nel 2013 tonnellate contro le 138.224,16 del 2012). Cresce la percentuale di raccolta differenziata, pari al 48,68% del 2013 rispetto al 47% del 2012.

Sicurezza e sorveglianza: attivazione di strategie di sorveglianza e di intervento, con 156 servizi mirati aggiuntivi di polizia stradale programmati ed effettuati nel 2013 e 85 controlli straordinari sul territorio, finalizzati all'incremento della sicurezza urbana, al contrasto dell'immigrazione clandestina, dell'accattonaggio molesto, dell'attività di parcheggiatore abusivo, alla lotta al commercio abusivo su area pubblica, al contrasto allo spaccio e consumo di sostanze stupefacenti ed altre criticità. Nel 2013 sono stati inoltre effettuati 689 corsi di educazione stradale.

Incidentalità stradale: nel 2013 la Polizia Municipale ha rilevato 1.282 incidenti con lesioni.

La popolazione:

Dinamica: nel periodo 2000-2013 la popolazione padovana ha manifestato un andamento complessivamente crescente, anche se negli ultimi anni questa tendenza si è progressivamente smorzata, fino al 2013, quando l'ammontare complessivo della popolazione, anche per effetto della revisione della banca dati anagrafica a seguito dell'ultimo censimento, si riporta agli stessi livelli di oltre un decennio fa. I cittadini stranieri, che a fine 2012 erano 33.535, si portano a 31.661 alla fine del 2013 (-5,6%), anche se comunque costituiscono una percentuale significativa (15,1%) del totale dei residenti.



Popolazione residente nei quartieri – anni 2008-2013

Quartiere	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1 Centro	26.624	26.603	26.834	26.758	26.564	25.775
2 Nord	38.582	38.793	39.513	39.602	39.503	38.667
3 Est	38.291	38.442	38.683	38.676	38.593	38.018
4 Sud-Est	47.894	48.100	47.909	47.778	47.666	47.040
5 Sud-Ovest	28.570	28.817	28.903	28.884	28.729	28.212
6 Ovest	31.943	32.197	32.305	32.343	32.273	31.942
Senza fissa dimora	32	37	51	58	30	25
Totale	211.936	212.989	214.198	214.099	213.358	209.679

Indicatori di struttura della popolazione

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Indice vecchiaia	200,86	199,68	198,31	200,53	201,49	203,59
Indice dipendenza	56,19	56,69	56,53	57,53	58,44	60,33
Età media	45,46	45,53	45,60	45,71	45,88	46,13
Età media maschi	43,13	43,20	43,30	43,40	43,57	43,82
Età media femmine	47,52	47,58	47,63	47,76	47,92	48,16
Tasso natalità	8,88	8,91	8,56	8,31	8,28	8,06
Tasso mortalità	11,71	10,84	11,17	11,58	11,90	11,70
Numerosità media famiglie	2,10	2,09	2,08	2,07	2,07	2,08

Struttura per età: il tasso di natalità dal 7,6 per mille del 2000 arriva a 8,28 nel 2012 e si riporta a 8,06 nel 2013. Il quoziente di fecondità, pari nel 2012 a 38,66 nati ogni 1000 donne in età feconda, è aumentato del 16% dal 2000 e si riporta nel 2013 a 38,21.

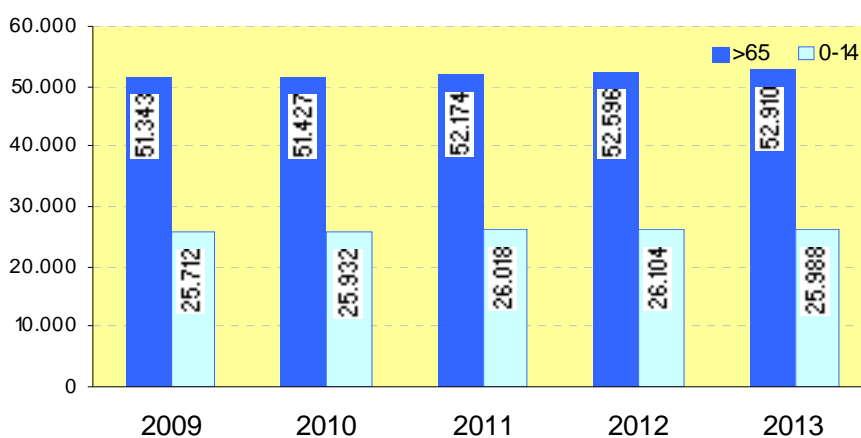
La dinamica comunque tendenzialmente positiva delle nascite è giustificata però dalla crescita della componente di nati con cittadinanza straniera (figli di genitori entrambi di cittadinanza straniera), che continua ad essere in aumento: 14% del totale dei nati registrati nel 2003, 29% nel 2011, 32,33% nel 2012, 32,88% nel 2013. Praticamente, ogni 3 nuovi nati, uno è straniero. A livello regionale, nel 2012, tale percentuale è quasi del 22%, su scala nazionale del 14,9%, a Verona del 29,7% e a Vicenza pari al 33,7%. Nel 2013, il tasso di natalità (nati per 1000 residenti) della popolazione di cittadinanza straniera è 17,56 (era 15,55 nel 2011), contro il valore di 6,45 della popolazione italiana e il tasso di fecondità (nati per 1000 donne in età feconda, 15-49 anni), si attesta sul valore di 51,93 per le donne di cittadinanza straniera, contro il 33,83 del totale delle donne italiane di pari età.

E' imputabile alla maggior presenza straniera anche l'aumento dei giovanissimi (da 0 a 14 anni), cresciuti quasi del 14% dal 2000.

La popolazione tende comunque ad un progressivo invecchiamento, come testimoniato dalla dinamica dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2011 era 200,53 e risale a 201,49 nel 2012, fino al 2013,59 del 2013.

L'incidenza della popolazione ultrasessantacinquenne sul totale è sempre significativa: ogni 4 padovani uno ha più di 65 anni. Gli ultraottantenni rappresentano quasi l'8,22% dei residenti nel 2013 e quindi 1 padovano su 12 ha più di 80 anni.

Popolazione con più di 65 anni e da 0 a 14 anni



Territorialmente, il quartiere più "anziano" è il Centro, con 271,37 anziani ogni 100 giovani, seguito dal quartiere n. 5 - Sud-Ovest con indice di vecchiaia pari a 227,48, sino al quartiere n. 6 - Ovest con indice pari a 160,43.

MOVIMENTO DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

Anno	Movimento naturale		Movimento migratorio	
	Nati	Morti	Immigrati	Emigrati
2002	1.674	2.325	7.347	6.664
2003	1.837	2.397	8.203	6.728
2004	1.896	2.266	8.497	7.822
2005	1.802	2.325	7.703	7.016
2006	1.893	2.339	6.915	7.153
2007	1.786	2.428	7.763	7.249
2008	1.875	2.472	9.666	7.306
2009	1.897	2.309	8.290	6.825
2010	1.833	2.382	8.770	7.002
2011	1.779	2.479	7.924	7.323
2012	1.766	2.539	7.637	7.605
2013	1.691	2.454	7.379	10.295

Movimento della popolazione residente: nel movimento naturale i decessi continuano a superare le nascite e questo divario si accentua di più negli ultimi anni. La preponderanza delle immigrazioni rispetto alle uscite si ridimensiona nel 2012 con un saldo migratorio quasi in pareggio, ma la tendenza si inverte bruscamente nel 2013 per effetto delle cancellazioni a seguito della rilevazione censuaria e del conseguente riallineamento anagrafico.

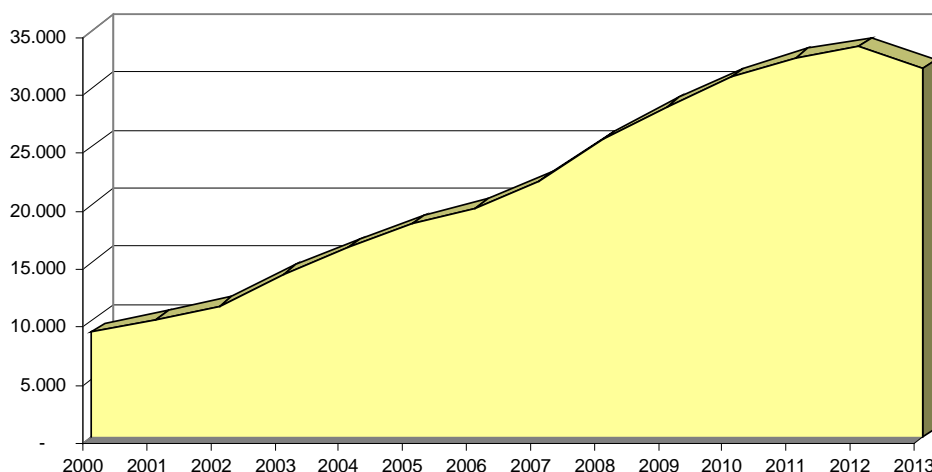
Cittadini stranieri: 31.661 unità al 31.12.2013 (erano 33.535 nel 2012). Ha cittadinanza straniera il 15,10% della popolazione residente (questo peso percentuale era del 4,28% nel 2000): quindi un residente su 6 non è italiano. Oltre il 60% degli immigrati stranieri arriva direttamente dall'estero e quasi la metà dei residenti stranieri è presente nel territorio comunale da meno di 5 anni.

POPOLAZIONE STRANIERA RESIDENTE

Anno	Residenti	Maschi	Femmine	% su totale
2004	18.281	8.203	8.078	7,72
2005	18.263	9.167	9.096	8,66
2006	19.661	9.872	9.789	9,35
2007	22.000	10.987	11.013	10,47
2008	25.596	12.514	13.082	12,08
2009	28.391	13.795	14.596	13,33
2010	30.933	14.795	16.138	14,44
2011	32.592	15.573	17.019	15,22
2012	33.535	15.974	17.561	15,72
2013	31.661	14.760	16.901	15,10

In Veneto si concentra circa l'11% dei cittadini stranieri residenti in Italia (dati 2012). Rispetto agli altri capoluoghi veneti, Padova è superata da Vicenza in termini di incidenza della componente straniera rispetto al totale. A livello nazionale, si contano 7,35 stranieri ogni 100 abitanti (dati 2012).

Popolazione con cittadinanza straniera residente a Padova - anni 2000-2013



133 sono le cittadinanze presenti sul territorio padovano, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12.2013:

- Rumena (8.267 unità)
- Moldava (4.866 unità)
- Nigeriana (2.452 unità)
- Cinese (2.026 unità), più che raddoppiata nell'ultimo quinquennio
- Marocchina (1.962 unità).

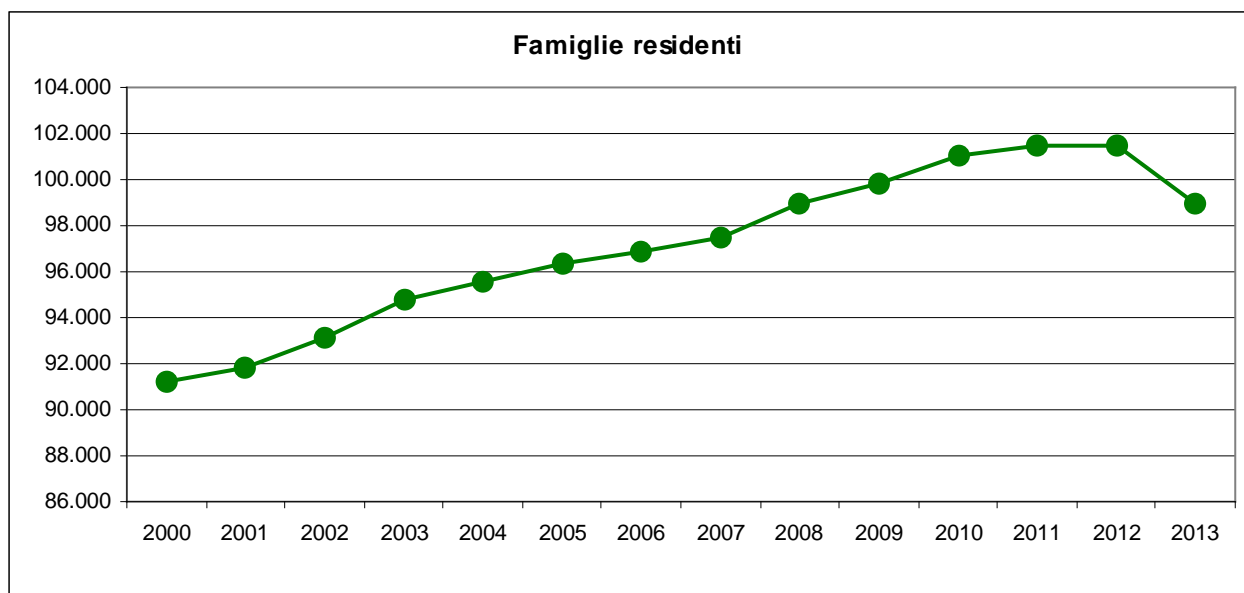
Integrazione: molteplici le iniziative a supporto dell'integrazione delle comunità straniere: dalle azioni di mediazione culturale (anche in ambito scolastico), ai corsi di lingua e cultura italiana per immigrati, alla tutela e inserimento sociale dei minori stranieri non accompagnati nelle strutture di accoglienza del territorio, ai percorsi di ricerca ed inserimento lavorativo.

Famiglie: 98.918 famiglie residenti al 31.12.2013, con una crescita di 7.696 unità (+8,44%) rispetto alla fine del 2000.

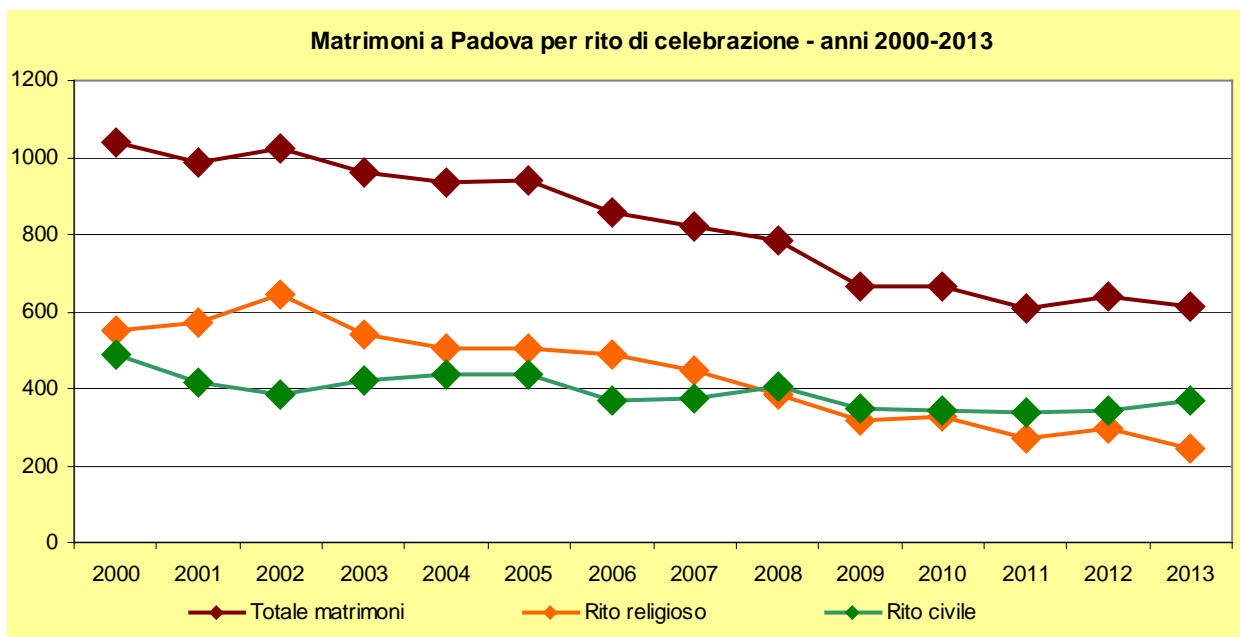
Aumentano i nuclei familiari unipersonali, passati dai 32.848 del 2000 ai 42.319 del 2013 e che rappresentano ora il 42,78% delle famiglie padovane.

La dimensione media delle famiglie per il 2013 è di 2,08 componenti. Il quartiere con il maggior numero di nuclei familiari è il Quartiere 4 (Sud-Est) con il 22,63% di famiglie, seguito dal Quartiere 2 (Nord) con il 18,67%.

Le famiglie unipersonali nei quartieri: nel Centro oltre la metà delle famiglie è composta da una sola persona (il 56,16%), mentre c'è omogeneità nelle altre circoscrizioni (dal 38,4% del Quartiere 6 al 43,6% del Quartiere 2). Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (quasi 2.000 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari più fragili o comunque meno strutturate come quelle formate da un solo genitore o con legami di parentela o di affinità diversi.



Nuzialità: alla fine degli anni '90 il quoziente generico di nuzialità (matrimoni per 1.000 residenti) si attestava al 5 per mille, nel 2012 poco meno del 3 per mille, con una diminuzione più evidente per le unioni religiose (quasi -46% dal 2000 rispetto a quelle civili, diminuite di circa il 30%). La percentuale di matrimoni nei quali almeno uno degli sposi è straniero sale dal 13,3% del 2000 al 28,82% del 2012 (era il 24,3% nel 2011).



Offerta dei servizi sociali e rete di assistenza: Padova è sede di un rinomato polo ospedaliero al quale affluisce un'utenza non solo padovana: esso dispone di 1.807 posti letto che, sommati a quelli delle strutture sanitarie private, nel 2011 sono pari a 1.997. Sono inoltre presenti 269 posti per degenze in Day Hospital. I ricoveri complessivi avvenuti nell'anno 2011 per degenze ordinarie sono stati 63.491, quelli in Day Hospital 22.684.

Con riferimento al 2012, le farmacie esercenti nel Comune sono 61 con un rapporto abitanti/farmacie pari a 3.510. I medici di base presenti sono 143, di cui 24 pediatri.

L'Amministrazione distribuisce la propria offerta di servizi sociali rispetto ai vari segmenti da cui è costituita la popolazione, con interventi di assistenza domiciliare per la tutela delle persone in condizione di non autosufficienza, per il sostegno della famiglia nelle sue funzioni genitoriali, per contrastare il rischio di disagio sociale dei minori, per l'integrazione del reddito di persone in condizioni di disagio economico e per il sostegno a favore dei disabili, dei soggetti portatori di dipendenze, degli immigrati, degli anziani, dei giovani.

- Assistenza domiciliare: nel 2013 sono proseguiti ed incrementati i servizi domiciliari a favore di persone parzialmente autosufficienti (397 utenti servizio di assistenza domiciliare, 350 utenti del servizio pasti a domicilio, 153 utenti servizio assistenza domiciliare ambientale).
- Erogazione di sostegni economici: 1.963 beneficiari nel 2013.
- Sostegno alla famiglia: servizi a supporto della famiglia, dell'infanzia e dell'adolescenza, tramite attività di sostegno educativo, progetti per la prevenzione realizzati nelle scuole, accoglimento di minori in strutture residenziali o semi-residenziali, gestione di punti aggregativi per bambini e ragazzi, sviluppo delle forme di affidamento familiare con l'avvio di 14 nuovi affidi eterofamiliari. Sul fronte dei minori stranieri non accompagnati sono state attivate 21 accoglienze.
- Iniziativa rivolte agli anziani: garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza dei soggetti attraverso attività ricreative, sociali, culturali e soggiorni climatici: nel 2013 si sono contati 5.905 partecipanti alle attività ricreative e 1.399 fruitori di soggiorni climatici.
- Iniziativa di sostegno ai disabili: specifiche iniziative, come il servizio di trasporto (296 utenti nel 2013), attività di competenza sanitaria e sociosanitaria finanziate tramite trasferimenti verso l'Asl n. 16; prevenzione del disagio e marginalità, legati anche a dipendenze da droghe/alcol, tramite attivazione di percorsi di recupero e reinserimento lavorativo, nonché iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza e degli istituti scolastici.
- Attività rivolte ai giovani: coinvolgimento di enti e associazioni e si esplicitano in attività di animazione, progetti volti a promuovere la creatività giovanile e la mobilità, nonché la cultura del volontariato e del servizio civile. Lo sportello "Informagiovani" conta, nel 2012, 23.070 accessi.

I servizi scolastici: Le strutture educative per prima infanzia comprendono gli asili nido comunali (16 strutture con 732 iscritti nel 2013/2014, pari al 14,5% dell'utenza potenziale), i servizi innovativi per i bambini da 0 a 3 anni (centri gioco), le scuole dell'infanzia (10 strutture comunali, con 896 iscritti nel 2012, 16,72% dell'utenza potenziale da 3 a 5 anni). Le scuole primarie, articolate in 56 sedi (di cui 14 private), accolgono complessivamente 9.530 bambini, le scuole secondarie di primo grado contano 5.996 studenti in 22 sedi (di cui 8 private), gli istituti secondari hanno 20.827 iscritti totali per 47 sedi (di cui 13 private).

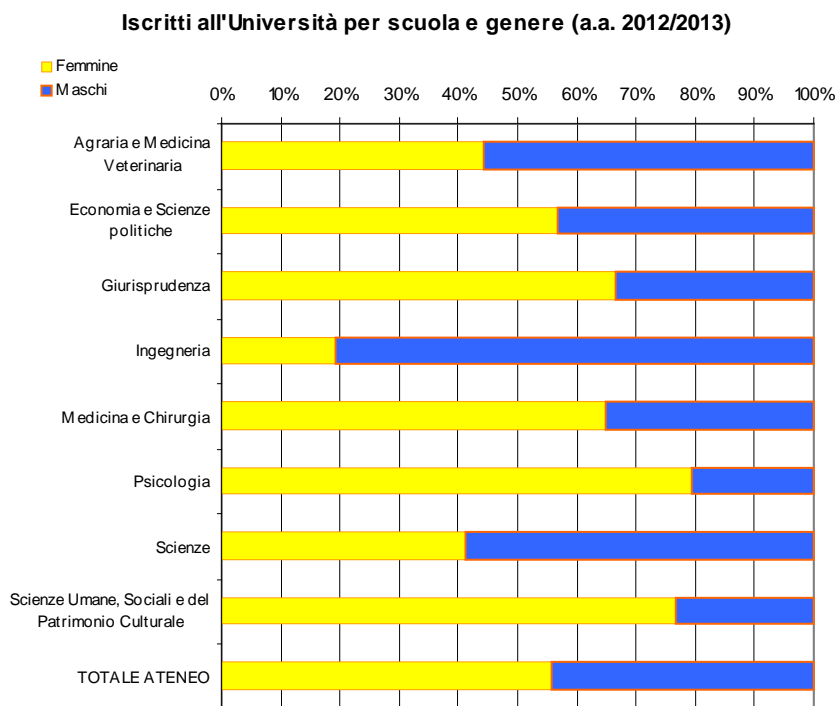
Le abitazioni

Abitazioni presenti: 100.420 abitazioni (dati censimento 2011). Erano 94.640 nel 2001.

Al censimento 2001, circa 28.000 edifici erano utilizzati ad uso abitativo, numero medio di 4,35 stanze per abitazione, superficie media di poco più di 103 mq per abitazione. Quasi il 70% delle abitazioni (censimento 2001) è di proprietà, il 25% è a titolo di affitto.

Cultura e turismo e a Padova

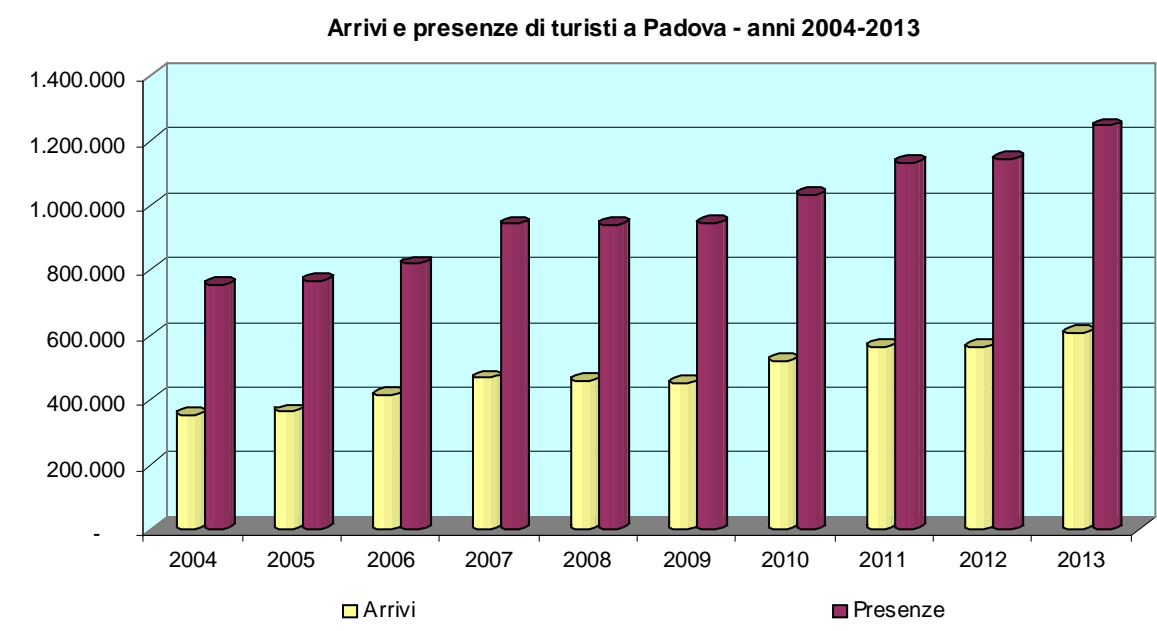
Università: sede organizzata in 13 facoltà, che ha contato nell'anno accademico 2012/2013 la presenza di 58.037 iscritti, molti dei quali provenienti da fuori comune (circa il 70% degli iscritti) e fuori regione (circa il 17%).



VISITATORI DI MUSEI E MONUMENTI

	2010	2011	2012	2013
Palazzo della Ragione	69.521	79.874	99.399	121.422
Casa del Petrarca	38.819	38.363	35.498	32.853
Oratorio S. Rocco	16.452	14.983	7.178	10.060
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	8.121	15.073	7.006	7.578
Galleria Civica Cavour	13.633	14.360	11.450	14.636
M. Eremitani, Cappella Scrovegni e Pal. Zuckermann	257.485	244.810	241.002	247.752
Odeo Cornaro	2.662	3.050	4.599	4.801
Oratorio S. Michele	1.463	1.514	1.505	1.559
Totale	408.583	412.127	407.737	440.761

Musei e monumenti: la città è costellata da monumenti, scenari ed edifici di notevole interesse, palazzi, chiese e musei, che la rendono un significativo polo di attrazione turistica: nei principali musei e monumenti nel 2013 si sono contati 440.761 visitatori.



Turismo: totale complessivo di presenze turistiche pari a 1.245.419 nel 2013 (in crescita dell'8,86% rispetto al 2012). Padova è caratterizzata da un turismo culturale di qualità come confermano i dati positivi di diversi paesi europei (Austria, Francia, Germania e Regno Unito) in termini di pernottamenti che rappresentano il 21,76% delle presenze straniere totali (dati del primo semestre 2013).

Biblioteche: le 13 biblioteche comunali sono state visitate nel 2013 da 310.494 utenti, usufruendo complessivamente di 187.782 prestiti.

Comunicazione on-line: il portale Padovanet è un prezioso strumento di informazione per i cittadini, arricchito nel 2013 da nuove sezioni, e per il quale si è registrato un costante incremento, sia nel numero di visite che nel numero di pagine visitate.

Il numero di utenti che hanno visitato il sito ha avuto un significativo salto di qualità a partire dal 2009 ed il trend positivo si è rafforzato nell'ultimo triennio, raggiungendo il picco massimo nel 2012, per un totale di 6.116.427 visite.

Il numero di pagine visitate ha subito un significativo incremento nel 2012, raggiungendo il miglior risultato nel corso del 2013, per un totale di 52.933.036 pagine visitate.

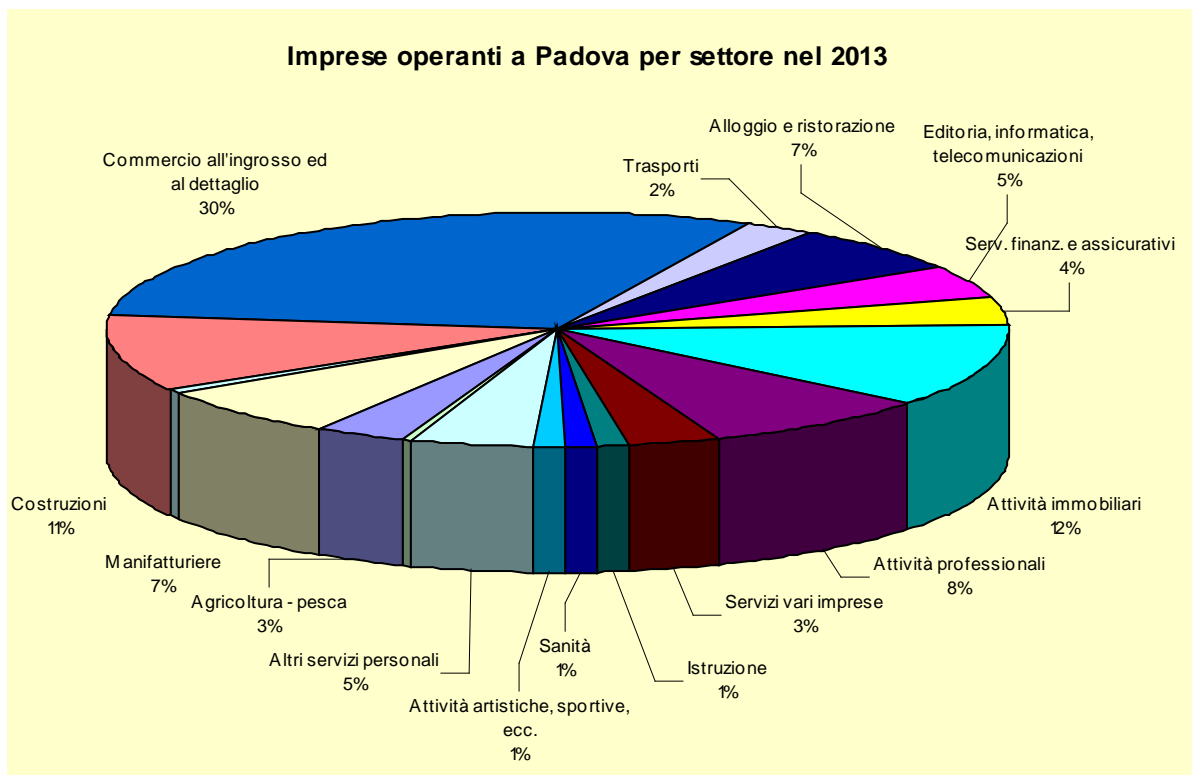
Più in generale, l'Ufficio comunale per le Relazioni con il Pubblico costituisce un'altra risorsa per il contatto, l'informazione e la comunicazione (45.777 contatti nel 2012).

Associazioni presenti in città: lo spazio delle libere forme associative è collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città. Circa un migliaio di associazioni realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

Economia, commercio e occupazione

Imprese: il numero delle imprese operanti a Padova resta stabile con 20.383 imprese nel 2013 (erano 20.376 nel 2012).

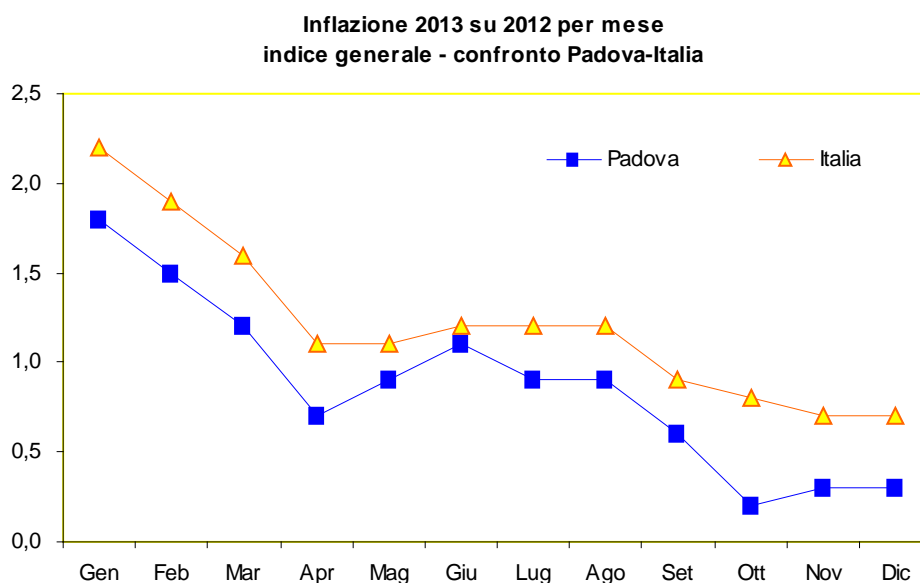
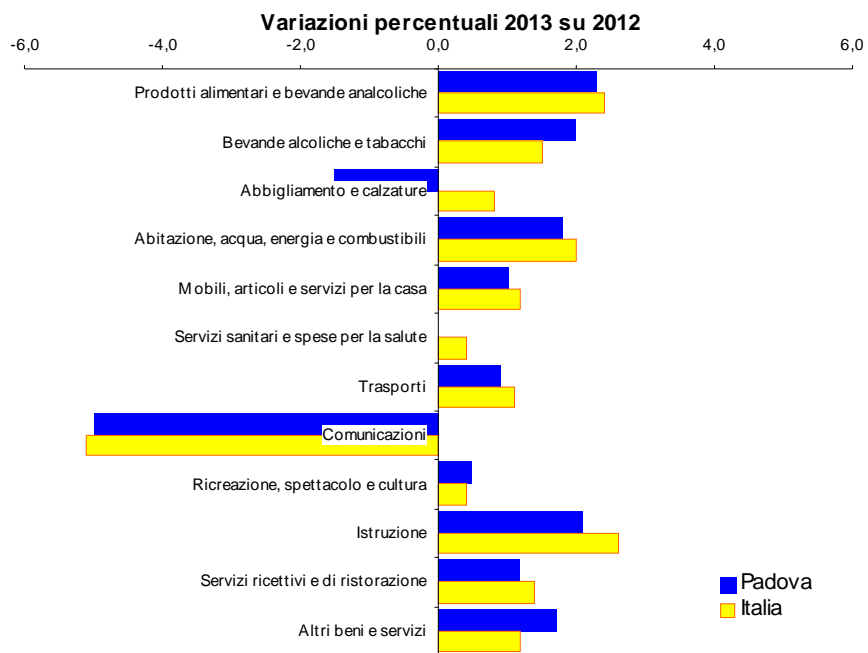
Dinamica delle imprese: nel 2013 un tasso di sviluppo dello 0,4%, saldo positivo (+72) tra imprese iscritte e cessate (-116 di saldo nell'intera provincia).



Occupazione: la situazione occupazionale padovana testimonia in maniera preoccupante il passaggio della crisi: nell'ultimo quadriennio il tasso di disoccupazione a Padova è più che raddoppiato, passando dal 4,3% del 2009 all'8,7% del 2013, con un incremento di oltre 10.000 unità solo nell'ultimo anno. Nello stesso periodo il Veneto ha visto un aumento più contenuto (7,6%), mentre a livello nazionale i disoccupati salgono al 12,2%.

Inflazione: dal 2003 Padova diffonde autonomamente gli indici economici della città, calcolati a seguito della rilevazione statistica dei prezzi al consumo condotta mensilmente per conto dell'Istituto Nazionale di Statistica.

- Tasso di inflazione a Padova nel 2013: 0,9% - tra gli aumenti più rilevanti, "Prodotti alimentari e bevande analcoliche" (+2,3%), "Istruzione" (+2,1%), "Bevande alcoliche e tabacchi" (+2,0%). In calo "Comunicazioni" (-5,0%) e "Abbigliamento e calzature" (-1,5%).
- Tasso di inflazione a livello nazionale nel 2013: 1,2% (2,9% nel 2012).



L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - ORGANIZZAZIONE

GLI ORGANI ISTITUZIONALI

Il consiglio, la giunta, il sindaco sono gli organi di governo del comune: a loro spettano i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

IL SINDACO

Massimo Bitonci è stato eletto sindaco del Comune di Padova nel turno di ballottaggio delle elezioni del 25 maggio 2014.

Il sindaco rappresenta la comunità e l'amministrazione comunale. E' l'organo responsabile dell'amministrazione del comune. Sulla base dello Statuto del Comune di Padova, spetta al sindaco, oltre all'esercizio delle competenze attribuitegli dalla legge:

- ✓ formulare gli indirizzi generali dell'azione politica e amministrativa del comune, nominare gli assessori e coordinarne l'attività;
- ✓ revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al consiglio;
- ✓ distribuire gli affari sui quali la giunta deve deliberare tra i membri della giunta stessa, in relazione alle funzioni individuate nel documento programmatico e alle deleghe rilasciate;
- ✓ concordare con la giunta il contenuto di dichiarazioni che impegnino la politica generale del comune;
- ✓ impartire direttive al segretario generale e ai dirigenti per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo;
- ✓ verificare lo stato di attuazione del documento programmatico e dei programmi approvati dal consiglio adottando gli strumenti opportuni;
- ✓ conferire la procura alle liti a seguito di apposita deliberazione della giunta comunale;
- ✓ provvedere, secondo gli indirizzi stabiliti dal consiglio, alle nomine, alle designazioni e alle revoche dei rappresentanti del comune presso enti, aziende, istituzioni e società, non attribuite dalla legge e dallo statuto alla competenza del consiglio;
- ✓ informare la popolazione di situazioni di pericolo o comunque connesse con esigenze di protezione civile, avvalendosi dei mezzi tecnici individuati nei piani provinciali di protezione civile e raccordandosi con i competenti organi statali, regionali e provinciali nonché con le associazioni di volontariato.

Il sindaco, quale ufficiale del governo, svolge i compiti affidatigli dalla legge e in particolare adotta i provvedimenti contingibili ed urgenti in materia di sanità, igiene, edilizia e polizia locale per prevenire ed eliminare gravi pericoli all'incolumità dei cittadini e sovrintende all'espletamento delle funzioni statali attribuite al comune.

LA GIUNTA COMUNALE

La giunta comunale è composta da 8 assessori, più sindaco e vice sindaco, ognuno con una o più deleghe:

Sindaco	Massimo Bitonci	Grande Padova, Lavori pubblici, Infrastrutture, Urbanistica, Avvocatura, Commercio, Attività produttive, Risorse umane, Personale, Università, Società Partecipate e tutto ciò che non è espressamente delegato agli Assessori.
---------	-----------------	---

Vice Sindaco	Eleonora Mosco	Politiche giovanili
Assessore	Alessandra Brunetti	Politiche abitative, Edilizia residenziale e Peep, Edilizia scolastica e Politiche scolastiche ed educative, Sociale, Integrazione e convivenza, Rapporti con il mondo religioso
Assessore	Marina Buffoni	Trasparenza amministrativa, Cooperazione internazionale, Partecipazione, Decentramento e quartieri
Assessore	Cinzia Rampazzo	Sport, Impianti sportivi, Manifestazioni sportive
Assessore	Stefano Grigoletto	Bilancio, Tributi, Patrimonio, Polo catastale, Servizi informatici e telematici, Servizi demografici e cimiteriali, Mobilità
Assessore	Fabrizio Boron	Edilizia privata, Edilizia comunale, Edilizia monumentale, Manutenzioni, Verde e parchi urbani, Arredo urbano, Acque fluviali
Assessore	Matteo Cavatton	Ambiente, Agenda 21, Urp - Rete civica, Contratti
Assessore	Flavio Rodeghiero	Cultura e Turismo, Musei, Spettacolo
Assessore	Maurizio Saia	Politiche della sicurezza, Polizia locale, Protezione civile

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il consiglio comunale è composto dal sindaco e da 32 consiglieri:

BITONCI SINDACO

1. Marcato Roberto (Presidente del Consiglio)
2. Pellizzari Bellorini Vanda
3. Meneghini Davide
4. Luciani Alain (Capogruppo)
5. Russo Riccardo
6. Sodero Vera
7. Fasolo Stefano detto Badole
8. Fama Francesco
9. Schiavo Simone
10. Beggio Elisabetta

FORZA ITALIA – BERLUSCONI PER PADOVA

11. Bianzale Manuel (Capogruppo)
12. Pasqualetto Carlo
13. Lodi Nicola
14. Turrin Enrico

LEGA NORD – LIGA VENETA - PADOVA

15. Mazzetto Mariella (Vice presidente del Consiglio)
16. Favero Davide (Capogruppo)
17. Pietrogrande Federica

(RI)FARE PADOVA – LISTA SAIA SINDACO

18. Foresta Antonio (Capogruppo)
19. Saia Fernanda

NUOVO CENTRO DESTRA – SAIA SINDACO – PPE - UDC

20. Cruciato Roberto (Capogruppo)

PARTITO DEMOCRATICO - IVO ROSSI SINDACO

21. Rossi Ivo
22. Micalizzi Andrea (Vice presidente del Consiglio)
23. Zampieri Umberto (Capogruppo)
24. Beda Enrico
25. Piron Claudio
26. Berno Gianni
27. Colonnello Margherita

PADOVA 2020 PER FRANCESCO FIORE SINDACO

28. Fiore Francesco (Capogruppo)
29. Dalla Barba Beatrice

LE COMMISSIONI CONSILIARI

Come previsto dallo statuto e secondo l'art. 38, comma 6, del T.U. 267/2000, il consiglio istituisce nel suo ambito le commissioni consiliari permanenti per materia entro 90 giorni dalla convalida degli eletti; le commissioni sono composte in modo rappresentativo e hanno compiti istruttori e propositivi. Il consiglio può costituire commissioni speciali e/o di controllo e garanzia. Le commissioni svolgono una funzione consultiva e preparatoria degli atti di competenza del consiglio nonché vigilanza sull'attività amministrativa del comune.

Alla data del 7/7/2014 sono istituite sei commissioni consiliari permanenti:

COMMISSIONE I	Politiche della qualità della vita, partecipazione e pari opportunità
COMMISSIONE II	Politiche economiche, bilancio, controllo e garanzia
COMMISSIONE III	Politiche culturali, turistiche, ambientali, educative e scolastiche
COMMISSIONE IV	Politiche del territorio e delle infrastrutture
COMMISSIONE V	Politiche per la promozione dei servizi alla persona
COMMISSIONE VI	Politiche sportive e giovanili

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

In base al vigente regolamento di organizzazione, la struttura organizzativa del Comune di Padova, è articolata in unità organizzative permanenti: i settori, i servizi e gli uffici, e in unità temporanee, le c.d. unità di progetto.

I settori si distinguono in “operativi” e “di supporto”. I “settori operativi” sono responsabili dell'assolvimento delle esigenze dei cittadini ed assicurano le attività di governo del territorio, di regolazione dell'attività dei soggetti terzi, di erogazione dei servizi finali alla città. I “settori di supporto” sono invece responsabili del presidio delle esigenze di funzionamento generale dell'ente, assicurando le attività di programmazione generale, di gestione complessiva delle risorse e di supporto specialistico a servizio di tutta la struttura organizzativa.

I settori sono stati individuati sulla base delle linee d'intervento su cui insiste l'azione politico-amministrativa dell'ente; essi dispongono di un elevato grado di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi strategici, delle politiche di gestione, degli obiettivi e delle risorse assegnate dagli organi di direzione politica.

Per garantire un più efficace coordinamento delle attività dei settori ed un migliore raccordo di questi con i programmi dell'amministrazione, più settori con ambito operativo affine sono stati aggregati in aree funzionali.

Il Comune di Padova è strutturato in 4 aree omogenee per attività, alla cui direzione è preposto un dirigente di settore denominato capo area.

Le quattro aree sono così distribuite e comprendono i seguenti ambiti:

- ✓ Area Servizi al Cittadino, Cultura, Istruzione e Sport
- ✓ Area Servizi Finanziari e Attività Economiche
- ✓ Area Ambiente e Territorio
- ✓ Area Lavori Pubblici

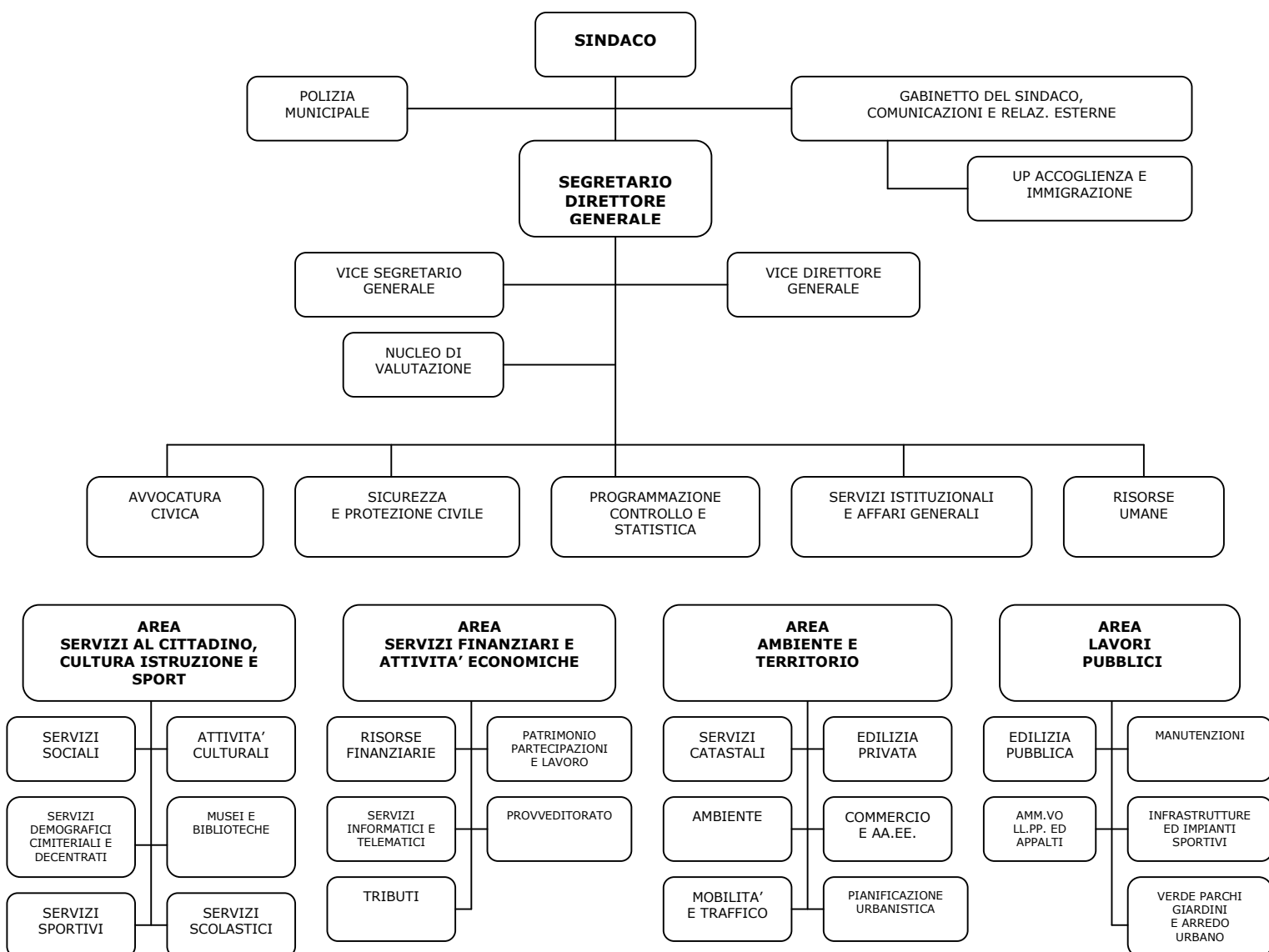
Oltre al Settore Gabinetto del Sindaco Comunicazioni e Relazioni Esterne e al Settore Polizia Municipale, ci sono ulteriori cinque settori di staff non organizzati in aree.

Complessivamente i settori sono 29, più una Unità di Progetto, (Unità di Progetto Accoglienza e Immigrazione) incardinata nel Settore Gabinetto del Sindaco Comunicazioni e R.E..

Al vertice della struttura si trova il direttore generale, che fino ad oggi ha svolto altresì le funzioni di segretario generale, che provvede ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente: sovrintende alla gestione del comune e allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza; svolge inoltre funzioni di consulenza giuridico-amministrativa per gli organi del comune.

Il Nucleo di Valutazione è un organo composto dal Segretario Generale (Presidente) e da due membri esterni.

La responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica di ogni settore è attribuita ad un dirigente capo settore che la esercita mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Ogni dirigente responsabile di settore a sua volta si può avvalere dell'aiuto di ulteriori dirigenti capo servizio, di incaricati di alta specializzazione, di posizioni organizzative ed alte professionalità per la direzione dei servizi e degli uffici secondo i criteri e le norme dettati dallo statuto e dai regolamenti.



Ai fini del sistema di programmazione e controllo, invece, la struttura è stata articolata in 7 aree, corrispondenti ai programmi della Relazione Previsionale e Programmatica. Ogni area comprende uno o più settori, suddivisi in Centri di Costo Finanziari e in Centri di Costo di Gestione, dotati di risorse umane, strumentali e finanziarie, con a capo un dirigente o un funzionario titolare di posizione organizzativa. Con gli atti di programmazione economico-finanziaria (Relazione Previsionale Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione, e Piano delle Performance) vengono assegnati ai responsabili di struttura gli obiettivi e le risorse per realizzarli. L'articolazione dei settori in Centri di Costo Finanziari e Centri di Costo di Gestione viene detta Piano delle Destinazioni.

Il Piano delle Destinazioni per l'anno 2014 è così definito:

Piano delle destinazioni 2014

Area 1 COORDINAMENTO GENERALE - REL. ESTERNE

54 GABINETTO DEL SINDACO, COMUNICAZIONI E REL. ESTERNE

– Giuliana TRUFFA GIACHET

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5401	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5402	RELAZIONI ESTERNE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5403	UFFICIO STAMPA	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5404	TURISMO	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5405	CONCESSIONE SPAZI PUBBLICI	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5406	RELAZIONI INTERNAZIONALI - COOPERAZIONE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01015
5407	UNITA' DI PROGETTO ACCOGLIENZA E IMMIGRAZIONE	Giuliana TRUFFA GIACHET	10042
5408	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01022
5409	PADOVANET	Francesca SARACINO	01022
5410	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	Francesca SARACINO	01022
5411	ASSOCIAZIONI	Francesca SARACINO	01022
5412	PROGETTI COMUNITARI	Giuliana TRUFFA GIACHET	01022
5413	CITTA' SANE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01022
5414	POLITICHE DI PACE	Giuliana TRUFFA GIACHET	01022

Area 2 SICUREZZA DEI CITTADINI

93 POLIZIA MUNICIPALE - Maria Luisa FERRETTI (Vice Comandante)

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
9302	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Maria Luisa FERRETTI	03011
9303	SICUREZZA URBANA	Maria Luisa FERRETTI	03011
9306	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Gianfranco TAGLIAVINI	03011
9308	RADIOMOBILE	Maurizio VERONESE	03011
9309	POLIZIA AMMINISTRATIVA-COMMERCIALE E AMBIENTALE	Marina CELI	03011
9310	POLIZIA GIUDIZIARIA, INVESTIGATIVA, EMERGENZE SOCIALI	Maria Luisa FERRETTI	03011
9311	GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE	Lucia COIN	03011
9312	VIGILANZA E PREVENZIONE SU TERRITORIO CENTRO E CIRCOSCRIZIONI	Andrea BOSCAROLLO	03011
9313	PREVENZIONE E CONTRASTO DEL DEGRADO SOCIALE ED AMBIENTALE	Lorenzo FONTOLAN	03011

Area 3 SERVIZI AL CITTADINO, CULTURA, ISTRUZIONE E SPORT

11 SERVIZI SOCIALI – Fiorita LUCIANO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
1101	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Fiorita LUCIANO	10021
1102	SERVIZI DI PREVENZIONE	Fiorita LUCIANO	10021
1105	PROMOZIONE INTEGRAZIONE SOCIALE ETA' ADULTA	Fiorita LUCIANO	10021
1106	INFANZIA, ADOLESCENZA, FAMIGLIA, DISABILITA' (Amministrativo)	Bianca CERESA	10021
1107	INFANZIA, ADOLESCENZA, FAMIGLIA, DISABILITA' (Tecnico)	Barbara BELLOTTO	10021
1108	SERVIZI TERRITORIALI (Amministrativo)	Leonardo BROCCA	10041
1109	SERVIZI TERRITORIALI (Tecnico)	Sonia MAZZON	10041
1125	PROGETTO GIOVANI	Fiorita LUCIANO	10021

13 SERVIZI SCOLASTICI - Giuliana TRUFFA GIACHET

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
1301	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giuliana TRUFFA GIACHET	04051
1308	CONTROLLO DI GESTIONE	Maurizio MELCHIORI	04051
1309	CENTRI ESTIVI E LUDOTECA	Giuliana TRUFFA GIACHET	04051
1310	SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE	Giuliana TRUFFA GIACHET	04051
1311	PROGETTI EDUCATIVI	Eufemia GAZERRO	04051
1312	ASILI NIDO E SERVIZI INNOVATIVI	Giuliana TRUFFA GIACHET	10011
1313	SERVIZIO MENSA ASILI NIDO	Giuliana TRUFFA GIACHET	10011
1314	SCUOLE DELL'INFANZIA	Giuliana TRUFFA GIACHET	04011
1315	SERVIZIO MENSA SCUOLE DELL'INFANZIA	Giuliana TRUFFA GIACHET	04011
1316	SCUOLE ELEMENTARI	Giuliana TRUFFA GIACHET	04021
1317	SERVIZIO MENSA SCUOLE ELEMENTARI	Giuliana TRUFFA GIACHET	04021
1318	SCUOLE MEDIE	Giuliana TRUFFA GIACHET	04031
1319	SERVIZIO MENSA SCUOLE MEDIE	Giuliana TRUFFA GIACHET	04031

14 SERVIZI SPORTIVI - Fernando SCHIAVON

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
1401	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Fernando SCHIAVON	06031
1403	CENTRO PROMOZIONE MOTORIA	Enzo AGOSTINI	06031
1404	MANIFESTAZIONI SPORTIVE	Fernando SCHIAVON	06031
1406	CONVENZIONI (PISCINE)	Giovanni NEGRIN	06011
1407	IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA	Giovanni NEGRIN	06031
1408	IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE IN CONVENZIONE	Giovanni NEGRIN	06031

15 ATTIVITA' CULTURALI - Mirella CISOTTO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
1501	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Mirella CISOTTO	05021
1502	MOSTRE E ATTIVITA' CULTURALI	Laura VRADINI SCUSA	05021
1503	MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI	Fiorenza SCARPA	05021

16 MUSEI E BIBLIOTECHE - Davide BANZATO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
1601	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Marilena VAROTTO	05011
1604	DIREZIONE GENERALE	Davide BANZATO	05011
1605	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	Domitilla PACCAGNELLA	05011
1606	MUSEO ARCHEOLOGICO	Davide BANZATO	05011
1607	MUSEO D'ARTE	Davide BANZATO	05011
1608	MUSEO BOTTACIN	Davide BANZATO	05011
1609	BIBLIOTECHE	Davide BANZATO	05012

49 SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E DECENTRATI - Fiorenzo DEGAN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
4901	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Fiorenzo DEGAN	01071
4902	SERVIZI ELETTORALE E LEVA	Roberto BARDELLE	01071
4903	SERVIZIO DI STATO CIVILE	Marina CALIARO	01071
4904	UFFICIO A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)	Marina CALIARO	01071
4905	SERVIZIO ANAGRAFE	Chiara MEZZOCOLLI	01071
4906	TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA	Fiorenzo DEGAN	01071
4907	SERVIZI CIMITERIALI	Roberto BARDELLE	10051
4908	UFFICIO DI COORDINAMENTO	Fiorenzo DEGAN	01012

4909	QUARTIERE 1 - CENTRO	Vincenzo FAGGIANO	01012
4910	QUARTIERE 2 - NORD	Renzo CHECCHIN	01012
4911	QUARTIERE 3 - EST	Ornella SAGLIMBENI	01012
4912	QUARTIERE 4 - SUD-EST	Oriana NICOLE'	01012
4913	QUARTIERE 5 - SUD-OVEST	Elisa GHENO	01012
4914	QUARTIERE 6 - OVEST	Roberto CALGARO	01012

Area 5 SERVIZI FINANZIARI E ATTIVITA' ECONOMICHE

51 TRIBUTI – Giampaolo NEGRIN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5101	SERVIZI GENERALI DI SETTORE E IMPOSTA DI SOGGIORNO	Giampaolo NEGRIN	01041
5102	IMU/ICI	Marco ANDREUCCI	01041
5103	COSAP - TARIFFA RIFIUTI - RISCOSSIONE	Giampaolo NEGRIN	01041
5104	PUBBLICITA'	Nicoletta CARELLI	11011
5105	GESTIONE CONTENZIOSO TRIBUTARIO	Paola SACCO	01041

53 PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E LAVORO - Giampaolo NEGRIN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5301	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giampaolo NEGRIN	01051
5303	POLITICHE ABITATIVE	Giampaolo NEGRIN	09022
5304	ESPROPRIAZIONI	Francesca CAVALLARIN	01051
5308	PARTECIPAZIONI	Stefania BETTELLA	11041
5316	GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO IMMOBILIARE, PEEP, VENDITA ALLOGGI ERP, VIA ANELLI	Giampaolo NEGRIN	01051
5317	GESTIONE TECNICA PATRIMONIO IMMOBILIARE ED INVENTARIO	Sonia FAVARO	01051

63 SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - Alberto CORO'

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
6301	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Loredana POLITO	01082
6302	APPLICAZIONI INFORMATICHE	Angelo ROSSI	01082
6303	RETI E SISTEMI	Alberto CORO'	01082
6305	TELECOMUNICAZIONI	Alberto CORO'	01082

71 RISORSE FINANZIARIE - Giampaolo NEGRIN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
7102	RISORSE FINANZIARIE (COLLEGIO REVISORI)	Giampaolo NEGRIN	01014
7103	GESTIONE ENTRATE, MUTUI E RENDICONTAZIONI	Maurizio CARDIN	01031
7104	GESTIONE PAGAMENTI, UFFICIO CONTI ED IVA	Elena CERESA	01031
7105	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giampaolo NEGRIN	01031
7106	UFFICIO BILANCIO E CONTABILITA' - GESTIONE IMPEGNI	Antonio Mario MONTANINI	01031

72 PROVVEDITORATO – Paolo CASTELLANI

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
7201	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Paolo CASTELLANI	01032
7202	UFFICIO CASSA E BUDGET	Antonio ALBERTIN	01032
7203	AUTOPARCO	Antonio ALBERTIN	01032
7204	ACQUISTI BENI VARI, PRESTAZIONI TIPOGRAFICHE, MANUTENZIONI E NOLEGGI	Giorgio ZANAGA	01032
7205	APPROVVIGIONAMENTI, VESTIARIO, PULIZIE, BENI DI MAGAZZINO, SERVIZI E FORNITURE AL TRIBUNALE, ACQUISTO ARREDI PER UFFICI, ATTREZZATURE PER MENSE SCOLASTICHE	Antonio ALBERTIN	01032
7206	OGGETTI SMARRITI, FORNITURE EDITORIALI	Giorgio ZANAGA	01032
7207	INVENTARIO E TRASPORTI	Giorgio ZANAGA	01032
7208	UTENZE	Antonio ALBERTIN	01032

Area 7 AMBIENTE E TERRITORIO

21 PIANIFICAZIONE URBANISTICA - Franco FABRIS

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
2103	PIANIFICAZIONE	Franco FABRIS	09011
2104	SERVIZI GENERALI DI SETTORE - SERVIZIO AMMINISTRATIVO	Luisa ZUGOLARO	09011
2105	PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	Franco FABRIS	09011

22 EDILIZIA PRIVATA - Armandino STOPPA

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
2201	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Armandino STOPPA	09012
2202	SERVIZI ESTERNI	Armandino STOPPA	09012
2203	AUTORIZZAZIONI, D.I.A. E CONTROLLO SUL TERRITORIO	Maurizio MIOZZO	09012
2204	SPORTELLINO UNICO PER LE IMPRESE	Armandino STOPPA	09012

33 MOBILITA' E TRAFFICO - Daniele AGOSTINI

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3301	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Daniele AGOSTINI	08012
3304	PERCORSI E ATTRAVERSAMENTI CICLO-PEDONALI	Alberto MARESCOTTI	08012
3305	INTERVENTI DI ORGANIZZAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE E DI SEGNALETICA - PARCHEGGI	Daniele AGOSTINI	08012
3306	TRASPORTO PUBBLICO	Daniele AGOSTINI	08031
3307	SISTEMA SIR	Daniele AGOSTINI	08031
3308	SOSTA PUBBLICA: VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO	Alessandra ROSSI	08031
3309	PROGETTI E INIZIATIVE MOBILITY MANAGEMENT E MOBILITA'	Daniele AGOSTINI	08031

36 AMBIENTE - Patrizio MAZZETTO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3603	SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	Patrizio MAZZETTO	09051
3604	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Patrizio MAZZETTO	09062
3605	TUTELA DELL'AMBIENTE	Patrizio MAZZETTO	09062
3606	RISPARMIO ENERGETICO	Patrizio MAZZETTO	09062
3607	EDUCAZIONE E COMUNICAZIONE AMBIENTALE	Daniela LUISE	09062

46 SERVIZI CATASTALI - Erminia AZIANI

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
4602	NUMERAZIONE CIVICA	Erminia AZIANI	01042
4603	SERVIZI CATASTALI	Erminia AZIANI	01042
4604	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Erminia AZIANI	01042

52 COMMERCIO - Fernando SCHIAVON

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5203	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Fernando SCHIAVON	11051
5204	ATTIVITA' DI PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E PROGETTI REGIONALI	Chiara ALIPRANDI	11051
5205	COMMERCIO FISSO	Vinicio FRANCESCHI	11051
5206	PUBBLICI ESERCIZI	Fernando SCHIAVON	11051
5207	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	Chiara ALIPRANDI	11051
5208	ATTIVITA' ECONOMICHE	Fernando SCHIAVON	11051
5209	SUAP	Vinicio FRANCESCHI	11051

Area 8 LAVORI PUBBLICI

31 INFRASTRUTTURE – Luigino GENNARO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3101	INFRASTRUTTURE	Franco PAVAN	08011
3105	IMPIANTI SPORTIVI	Claudio ROSSI	06022
3107	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Claudio ROSSI	08021
3108	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Luigino GENNARO	08011

32 VERDE, PARCHI, GIARDINI E ARREDO URBANO - Gianpaolo BARBARIOL

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3201	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Gianpaolo BARBARIOL	09061
3204	GESTIONE VERDE PUBBLICO	Gianpaolo BARBARIOL	09061
3205	VERDE E ARREDO URBANO: OPERE PUBBLICHE	Paolo SALVAGNINI	09061
3209	PROMOZIONE DELLA CULTURA DEL VERDE PUBBLICO	Gianpaolo BARBARIOL	09061
3210	VERDE ATTREZZATO: OPERE PUBBLICHE	Paolo SALVAGNINI	06021
3211	VERDE ATTREZZATO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	Tiberio TITONE	06021

34 AMMINISTRATIVO LL.PP. E APPALTI - Paolo CASTELLANI

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3401	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Paolo CASTELLANI	01065
3403	SERVIZIO APPALTI	Paolo CASTELLANI	01065
3404	SERVIZIO AMM.VO LAVORI PUBBLICI - INV. OO.PP. E MAN.	Paolo CASTELLANI	01065

38 MANUTENZIONI – Luigino GENNARO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
3802	MANUTENZIONI EDILIZIE	Luigino GENNARO	01066
3804	FOGNATURE (MUTUI)	Luigino GENNARO	09041
3805	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Luigino GENNARO	08013
3806	COORDINAMENTO SEGRETERIE TECNICHE MANUTENZIONI E INFRASTRUTTURE	Daniela BURATI	01066
3807	MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE: QUARTIERI 1 2 3	Roberto PICCOLO	08013
3808	MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE: QUARTIERI 4 5 6	Maurizio SINIGAGLIA	08013

48 EDILIZIA PUBBLICA - Luigino GENNARO

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
4801	EDIFICI CIVICI	Diego GIACON	01061
4802	EDIFICI GIUDIZIARI	Diego GIACON	02011
4803	EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI	Fabiana GAVASSO	01061
4804	EDIFICI MONUMENTALI	Domenico LO BOSCO	01061
4805	EDIFICI SCOLASTICI	Renato GALLO	01061
4806	EDILIZIA ED IMPIANTISTICA DI SICUREZZA	Giorgio PIZZEGHELLO	01061
4807	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AMBITO SCOLASTICO	Luigino GENNARO	01061
4808	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AMBITO MONUMENTALE, CIVICO E CIMITERIALE	Giancarlo BELLUCO	01061
4809	EDILIZIA CIMITERIALE	Giancarlo BELLUCO	10053
4810	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Luigino GENNARO	01061
4811	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI OPERE A CARATTERE PREVALENTEMENTE STRUTTURALE	Loris Andrea RAGONA	01061

Area 9 SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO

55 SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE - Gaetano NATARELLA

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5501	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Gaetano NATARELLA	01024
5502	SICUREZZA E SALUTE: FORMAZIONE, SPORTELLO SICUREZZA E QUALITA' DELLA VITA	Gaetano NATARELLA	01024
5503	CONSULENZE TECNICHE IN MATERIA DI SICUREZZA	Gaetano NATARELLA	01024
5504	VERIFICHE PER L'AGIBILITA' DI LOCALI PUBBLICI	Gaetano NATARELLA	01024
5505	GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE E DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE - G.C.V.P.C..	Gaetano NATARELLA	09031

50 SERVIZI ISTITUZIONALI E AA.GG. - Michele GUERRA

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
5001	SEGRETERIA GENERALE - GIUNTA COMUNALE	Silvia GREGUOLO	01011
5002	SEGRETERIA GENERALE	Michele GUERRA	01011
5003	SERVIZI AL CONSIGLIO	Michele GUERRA	01013
5004	SERVIZI GENERALI DI SETTORE E CENTRALINO	Michele GUERRA	01021
5005	SERVIZIO ARCHIVISTICO COMUNALE	Valeria PAVONE	01021
5006	SERVIZIO NOTIFICAZIONE	Pietro TACCHINI	01021
5007	UFFICIO MESSI DEL GIUDICE DI PACE	Silvia GREGUOLO	02012

61 RISORSE UMANE – Fiorenzo DEGAN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
6101	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Fiorenzo DEGAN	01023
6102	RECLUTAMENTO E SELEZIONE PERSONALE	Fiorenzo DEGAN	01023
6103	GESTIONE GIURIDICA E CONTENZIOSO	Fiorenzo DEGAN	01023
6104	GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE	Fiorenzo DEGAN	01023
6107	INTERVENTI ORGANIZZATIVI E PER IL BENESSERE	Viviana MARETTO	01023
6108	ORGANIZZAZIONE, RELAZIONI SINDACALI E ACCORDI DECENTRATI	Fiorenzo DEGAN	01023

92 AVVOCATURA CIVICA - Michele GUERRA

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
9202	CONTENZIOSO E CONSULENZA CIVILE E PENALE	Michele GUERRA	01081
9203	CONTENZIOSO E CONSULENZA AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA	Michele GUERRA	01081
9204	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Michele GUERRA	01081
9205	ASSICURAZIONI, VALUTAZIONE E TRATTAMENTO RISCHI	Michele GUERRA	01081

94 PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA - Giampaolo NEGRIN

CdCG	Descrizione CdCG	Responsabile	CdCF
9401	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	Giampaolo NEGRIN	01033
9402	STATISTICA	Giampaolo NEGRIN	01073
9403	SERVIZI GENERALI DI SETTORE	Giampaolo NEGRIN	01033

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
RISORSE STRUMENTALI ED ECONOMICHE

IL PATRIMONIO DELL'ENTE

Il patrimonio degli enti locali (così come definito dall'art. 230, comma 2, del TU 267/2000) è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza dell'ente stesso, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale. Attraverso il conto del patrimonio, che costituisce parte integrante del rendiconto, si desume la consistenza del patrimonio al termine di ogni esercizio finanziario. In questo Piano vengono riportati i dati relativi agli ultimi due rendiconti approvati (2011 e 2012).

Una voce rilevante dell'attivo concerne le *immobilizzazioni materiali*, costituite da beni di uso durevole impiegati per la produzione dei servizi dell'ente, tra i quali troviamo distinti e quantificati i beni demaniali e patrimoniali del comune:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	CONSISTENZA FINALE 2011	CONSISTENZA FINALE 2012
<i>BENI DEMANIALI</i>	268.775.193,88	267.624.051,24
<i>BENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI</i> , di cui:		
- terreni	17.990.511,18	18.089.144,24
- fabbricati	272.481.242,39	261.416.576,44
<i>BENI PATRIMONIALI DISPONIBILI</i> , di cui:		
- terreni	225.974,06	285.371,80
- fabbricati	944.348,22	891.679,34
TOTALE BENI (al lordo del relativo fondo di ammortamento)	560.417.269,73	548.306.823,06

Nella stessa sezione sono quantificati i valori di ulteriori risorse strumentali:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	CONSISTENZA FINALE 2011	CONSISTENZA FINALE 2012
<i>MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI</i>	2.284.274,93	1.711.499,76
<i>ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI</i>	2.025.553,35	1.315.360,86
<i>AUTOMEZZI E MOTOMEZZI</i>	464.414,97	537.382,99
<i>MOBILI E MACCHINE DA UFFICIO</i>	857.369,17	464.012,19
TOTALE (al lordo del relativo fondo di ammortamento)	5.631.612,42	4.028.255,80

All'interno della prima categoria vengono classificati gli impianti e le attrezzature destinate alle attività tecnico-amministrative dell'ente.

Le attrezzature e i sistemi informatici costituiscono la dotazione utilizzata dall'ente per effettuare l'attività istituzionale e includono principalmente i personal computer, che risultano essere nel 2012 pari a 1.817, analogamente al 2011. Il parco auto in gestione durante l'anno 2012, invece, risulta il seguente:

AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	N
- autovetture	183
- autocarri leggeri	66
- autocarri pesanti	10
- motocarri	-
- motocicli	45
- ciclomotori	6
- veicoli speciali	42
TOTALE	352

Il patrimonio permanente del comune è costituito anche dalle immobilizzazioni finanziarie, che comprendono gli investimenti di natura finanziaria destinati a permanere durevolmente nel patrimonio dell'ente: troviamo quindi le partecipazioni in imprese controllate o collegate.

PARTECIPAZIONI FINANZIARIE	CONSISTENZA FINALE 2011	CONSISTENZA FINALE 2012
- imprese controllate	143.069.428,12	143.545.253,61
- imprese collegate	14.156.853,77	17.420.413,78
- altre imprese	33.932.586,86	14.498.833,63
TOTALE	191.158.868,75	175.464.501,02

Il Comune di Padova partecipa, insieme ad altri enti pubblici, in consorzi, e precisamente:

- ✓ *Consorzio per lo smaltimento rifiuti solidi urbani Bacino Padova 2*, che si occupa dello smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- ✓ *A.T.O. Ambito Territoriale Ottimale*, che detta norme per il corretto funzionamento della gestione del Servizio Idrico Integrato.

Inoltre possiede quote di partecipazione nelle seguenti società di capitali:

SOCIETÀ DI CAPITALI *	CAPITALE SOCIALE	QUOTA DEL COMUNE
Hera S.p.A.	1.342.876.078	5,3278%
Aeroporto Civile di Padova S.p.A.	400.000,00	0,7517%
Insidecom S.p.A. in liquidazione	118.650,00	5,4465%
APS Holding S.p.A.	49.702.136	75,2155%
Banca Popolare Etica S.C.p.A. (cap. soc. al 31/10/11)	34.516.000,00	0,0374%
Consorzio per la Zona Industriale e il porto fluviale di Padova	12.000.000,00	33,3333%
Farmacie Comunali di Padova S.p.A.	5.000.000,00	24,98%
Fiera di Padova Immobiliare S.p.A.	39.410.020,00	47,929%
Finanziaria APS S.p.A.	2.326.643,00	96,38%
Interporto di Padova S.p.A.	30.000.000,00	19,492%
Mercato Agroalimentare Padova (MAAP Soc.Cons. a r.l.)	8.204.575,00	38,1695%
Parco Scientifico e Tecnologico Galileo S.C.p.A.	1.863.580,00	11,7509%
Società per l'Autostrada di Alemagna S.p.A.	312.000,00	2,649%

* Dato rilevato alla data del 12/12/2013

I servizi pubblici gestiti con concessione o con contratto di servizio a terzi sono invece:

SERVIZI	SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI
Gas	=> Acegas-Aps Spa
Acqua	=> Acegas-Aps Spa
Fognatura Depurazione	=> Acegas-Aps Spa
Illuminazione pubblica	=> Acegas-Aps Service S.r.l.
Gestione Calore edifici pubblici	=> A.P.S. Sinergia S.r.l.
Trasporti	=> A,P.S. Holding S.r.l.
Bike sharing	=> Bicincittà S.r.l.
Car sharing	=> A.P.S. Opere e Servizi di Comunità S.r.L.
Igiene urbana	=> Acegas-Aps Spa
Cablaggio rete	=> Acegas-Aps Spa
Servizio gestione sosta pubblica	=> A.P.S. Opere e Servizi di Comunità S.r.L.
Servizio rimozione e custodia veicoli	=> A.P.S. Holding Spa
Affidamento dei servizi gestionali di supporto per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni	=> A.P.S. Holding Spa
Servizio al pubblico dei Musei (book shop, servizio bar bouvette)	=> A seguito gara, concessione ad Ati composta da più ditte
Gestione Piano Nobile Pedrocchi	=> F&de Group Srl
Apertura serale Cappella degli Scrovegni	=> Cooperativa Sociale Giotto, in scadenza
Servizio assistenza domiciliare	=> Cooperativa Servizi Soc. Coop. Soc. Onlus - Udine
Servizio refezione scolastica	=> Dussmann Service Srl
Servizio canile comunale	=> Rifugio del cane di Rubano
Gestione immobili di proprietà comunale (custodia, apertura e chiusura dell'impianto, manutenzione ordinaria della struttura, pagamento delle utenze, ecc.) per svolgervi la propria attività sportiva e quella indicata eventualmente dal comune.	
Realizzazione corsi di attività motorie: Centro Comunale di Formazione Fisica, Utilizza il Tuo Impianto Sportivo, Sport Anch'io, A Tutto Sport, Sport nei Ceod, Primosport Padova nelle Scuole Materne comunali.	=> Associazioni sportive e società.

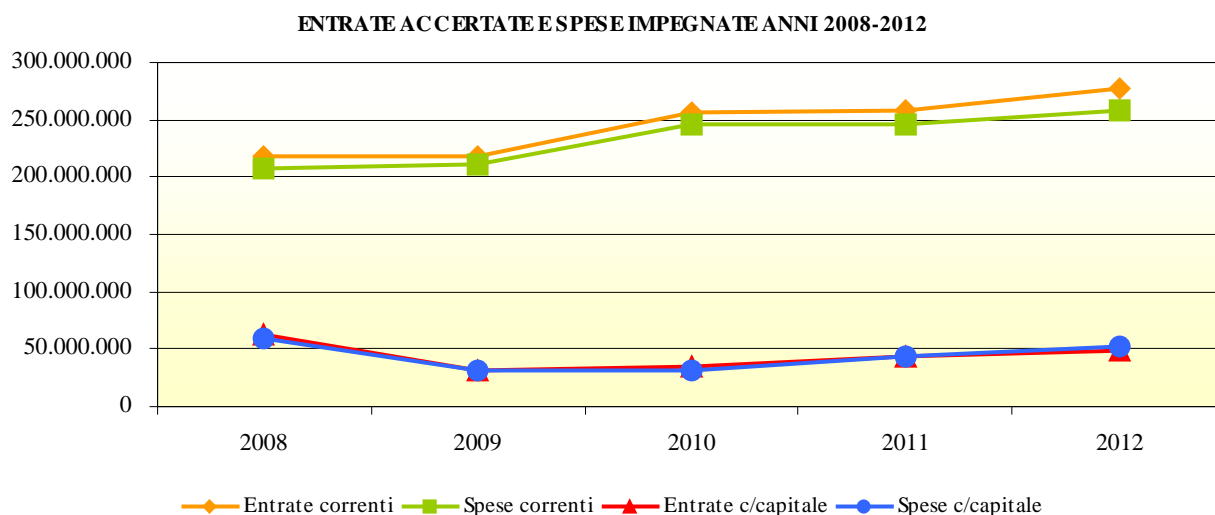
RISORSE FINANZIARIE DELL'ENTE

Nel quinquennio 2008-2012 le entrate accertate e le spese impegnate hanno avuto il seguente trend:

ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Entrate correnti	217.195.521,24	218.174.414,77	256.510.181,20	258.780.052,50	276.672.527,56
Spese correnti	207.463.996,52	210.372.494,51	245.557.431,24	245.815.393,53	257.421.085,27
Entrate c/capitale	63.161.442,44	31.588.589,52	34.622.352,51	43.415.322,98	48.564.656,24
Spese c/capitale	59.466.386,91	30.542.840,81	31.557.098,66	43.482.174,46	52.939.467,20

Nel 2012 le entrate correnti accertate e le spese correnti impegnate, confrontate con l'anno precedente, sono aumentate rispettivamente del 6,91% e del 4,72%.

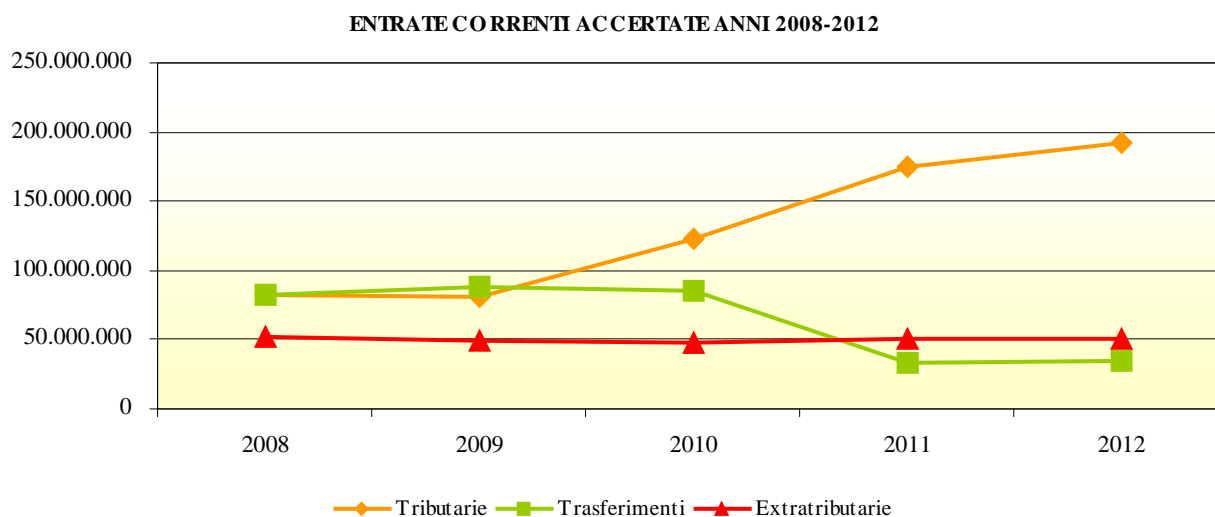
Le entrate e le spese in conto capitale hanno subito un aumento rispettivamente del 11,86% e del 21,75%.



Analizzando nel dettaglio la composizione delle entrate correnti accertate si osserva che nell'anno 2012 il 69,51% delle stesse è costituito da entrate tributarie, contro il 67,47% nel 2011, il 47,73% nel 2010, il 37,28% nel 2009 e il 37,95% nel 2008.

La notevole differenza di autonomia impositiva nel quinquennio è dovuta agli interventi normativi che si sono succeduti nel tempo: nel 2008 è stata infatti soppressa l'ICI sulla prima casa, entrata "bilanciata" da trasferimenti dallo Stato, determinando con ciò un calo della pressione tributaria nel 2008 e nel 2009, con conseguente aumento del valore pro-capite delle entrate per trasferimenti; nel 2010 l'aumento è stato determinato dall'introduzione della T.I.A. Invece, l'aumento nel 2011 è stato determinato dall'entrata in vigore del Decreto Legislativo n° 23 del 14/03/2011 – "Disposizioni in materia di federalismo Fiscale Municipale" – in base al quale è stata attribuita ai comuni una compartecipazione al gettito IVA e alla fiscalità immobiliare. Nel 2012 l'aumento è stato determinato dall'introduzione dell'IMU.

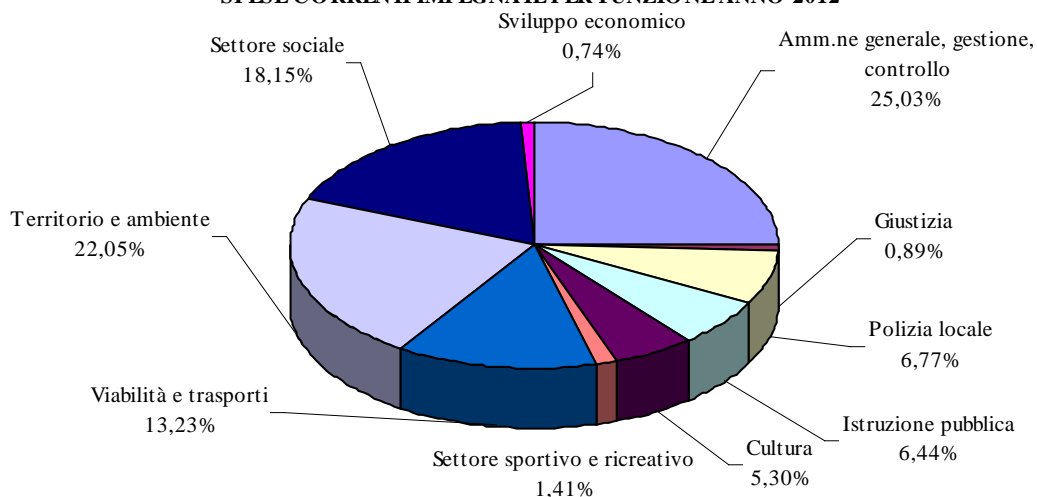
ENTRATE CORRENTI ACCERTATE ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Tributarie	82.435.055,55	81.336.910,90	122.445.894,60	174.603.755,89	192.307.608,24
Trasferimenti	82.275.555,63	88.347.321,05	85.938.590,05	33.957.823,49	34.332.417,62
Extratributarie	52.484.910,06	48.490.182,82	48.125.696,55	50.218.473,12	50.032.501,70
TOTALE TITOLI 1,2,3	217.195.521,24	218.174.414,77	256.510.181,20	258.780.052,50	276.672.527,56



Le spese correnti impegnate al 31 dicembre, di ciascun anno dell'ultimo quinquennio, risultano così distribuite in base alla funzione:

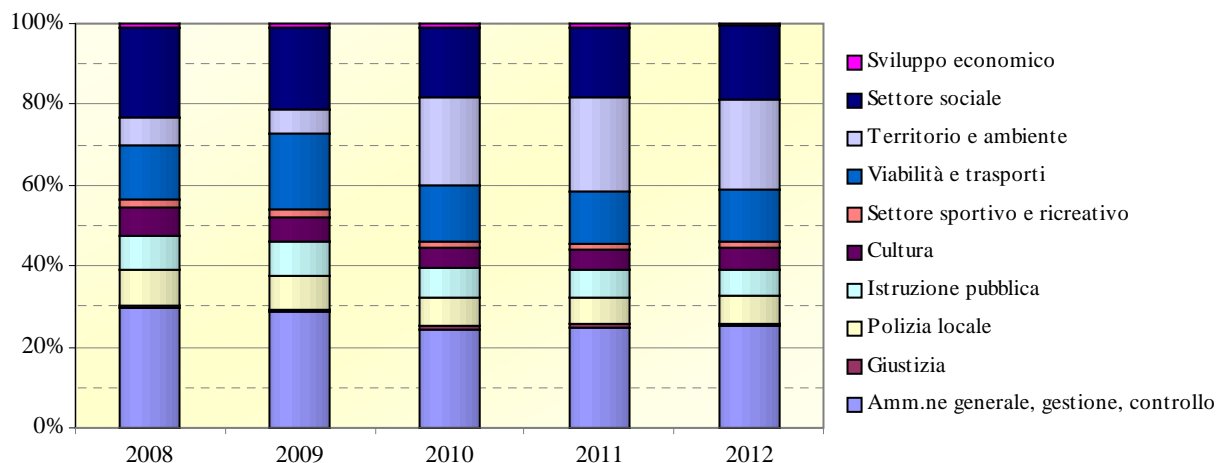
SPESE CORRENTI IMPEGNATE PER FUNZIONE ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Amm.ne generale, gestione, controllo	61.124.975,65	60.125.462,11	59.767.840,47	61.117.843,99	64.428.953,75
Giustizia	1.736.228,45	1.679.282,24	1.936.423,36	1.946.199,92	2.278.743,32
Polizia locale	18.124.170,21	17.276.881,40	17.238.199,48	16.387.810,07	17.439.514,11
Istruzione pubblica	17.612.409,95	17.674.931,84	17.975.595,26	16.575.111,31	16.571.570,35
Cultura	13.962.130,00	12.951.083,22	12.216.569,23	12.116.684,99	13.634.666,40
Settore sportivo e ricreativo	4.624.493,13	4.327.398,80	3.910.709,35	3.760.580,99	3.630.359,91
Viabilità e trasporti	27.966.024,52	38.594.478,24	33.770.503,58	32.151.099,23	34.058.360,94
Territorio e ambiente	13.784.645,17	12.613.926,77	54.092.041,92	56.478.984,43	56.755.220,55
Settore sociale	46.594.137,82	43.233.767,66	42.764.379,12	43.275.323,91	46.719.464,87
Sviluppo economico	1.934.781,62	1.895.282,23	1.885.169,47	2.005.754,69	1.904.231,07
TOTALE	207.463.996,52	210.372.494,51	245.557.431,24	245.815.393,53	257.421.085,27

SPESE CORRENTI IMPEGNATE PER FUNZIONE ANNO 2012



A Padova, nel periodo 2008-2012 la quota maggiore delle spese è destinata al funzionamento dell'amministrazione (nel 2012 rappresentano il 25,03% della spesa corrente impegnata) tra le quali rientrano quelle per i servizi demografici, gli uffici tecnici e gli organi elettivi. Seguono, per consistenza, le spese per il territorio e l'ambiente (22,05%) e quelle per la funzione sociale (18,15%).

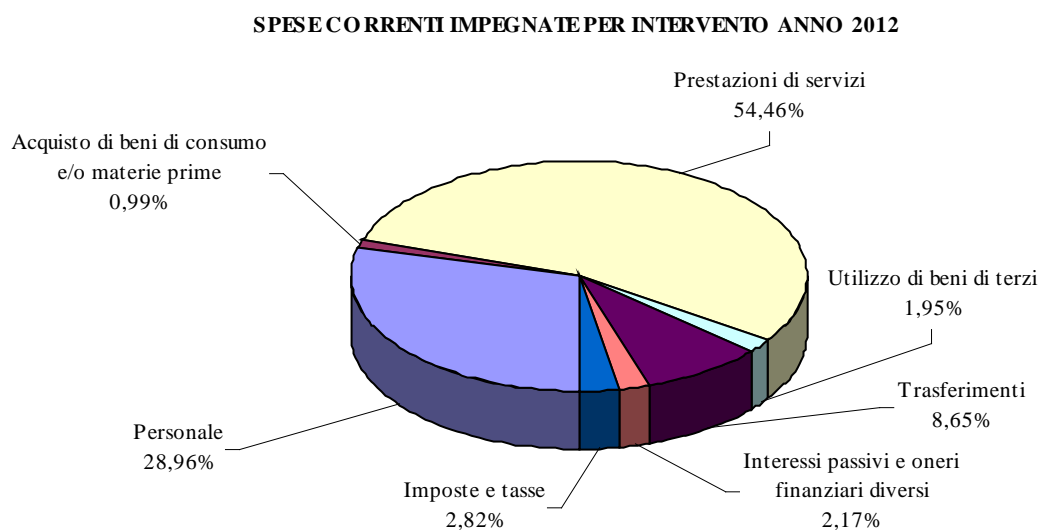
CLASSIFICAZIONE FUNZIONALE DELLE SPESE CORRENTI ANNI 2008-2012



La tabella successiva evidenzia invece la suddivisione delle spese correnti impegnate al 31 dicembre di ciascun anno dell'ultimo quinquennio, per intervento:

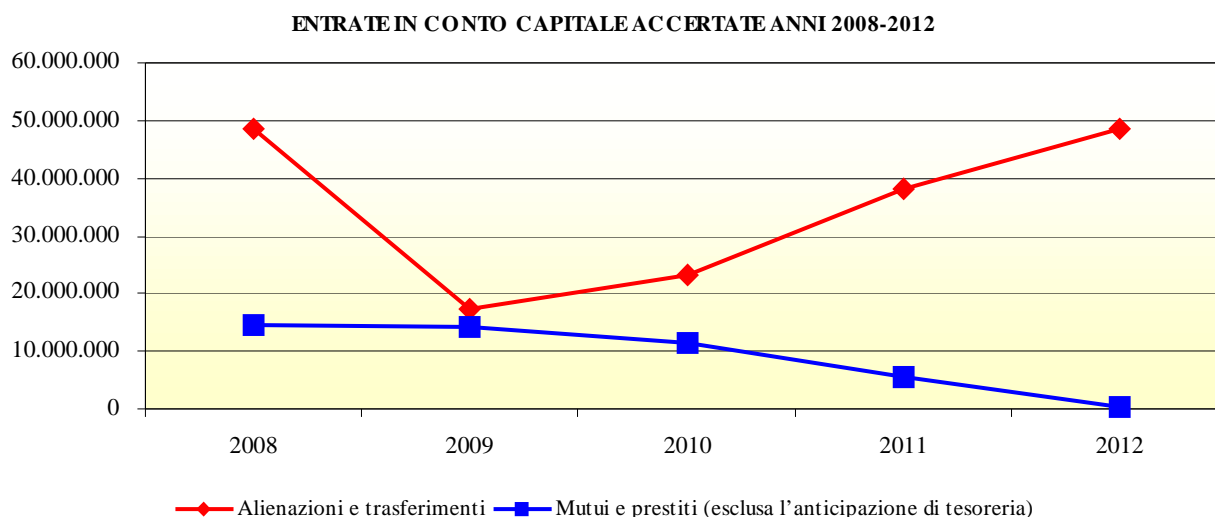
SPESE CORRENTI IMPEGNATE PER INTERVENTO ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Personale	77.119.527,14	77.511.208,10	76.619.081,53	74.838.483,43	74.538.790,84
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	3.123.007,45	2.530.432,10	2.500.876,00	2.472.924,77	2.548.264,82
Prestazioni di servizi	84.523.234,24	91.558.476,91	126.922.343,16	128.525.567,05	140.197.181,57
Utilizzo di beni di terzi	6.104.624,79	5.491.930,13	5.373.927,06	5.186.370,95	5.015.935,89
Trasferimenti	23.906.057,43	21.153.015,86	22.560.953,09	21.568.764,52	22.278.765,76
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	7.225.675,00	6.893.301,98	6.172.948,19	5.832.713,09	5.584.665,14
Imposte e tasse	5.461.870,47	5.234.129,43	5.407.302,21	5.390.569,72	7.257.481,25
Fondo svalutazione crediti	-	-	-	2.000.000,00	-
TOTALE	207.463.996,52	210.372.494,51	245.557.431,24	245.815.393,53	257.421.085,27

Nell'anno 2012 il 54,46% della spesa corrente impegnata è legata alle prestazioni di servizi, seguita dalla spesa per il personale con il 28,96%.



Nel 2012 le entrate in conto capitale accertate sono aumentate rispetto al 2011 del 11,86%: in particolare le entrate da alienazioni e trasferimenti sono aumentate del 27,37% per la dismissione del patrimonio immobiliare, mentre le entrate provenienti da assunzioni di mutui sono diminuite del 96,67%.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE ACCERTATE ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Alienazioni e trasferimenti	48.684.442,44	17.289.839,52	23.192.352,51	37.988.217,26	48.383.896,24
Mutui e prestiti (esclusa l'anticipazione di tesoreria)	14.477.000,00	14.298.750,00	11.430.000,00	5.427.105,72	180.760,00
TOTALE TITOLI 4 E 5	63.161.442,44	31.588.589,52	34.622.352,51	43.415.322,98	48.564.656,24

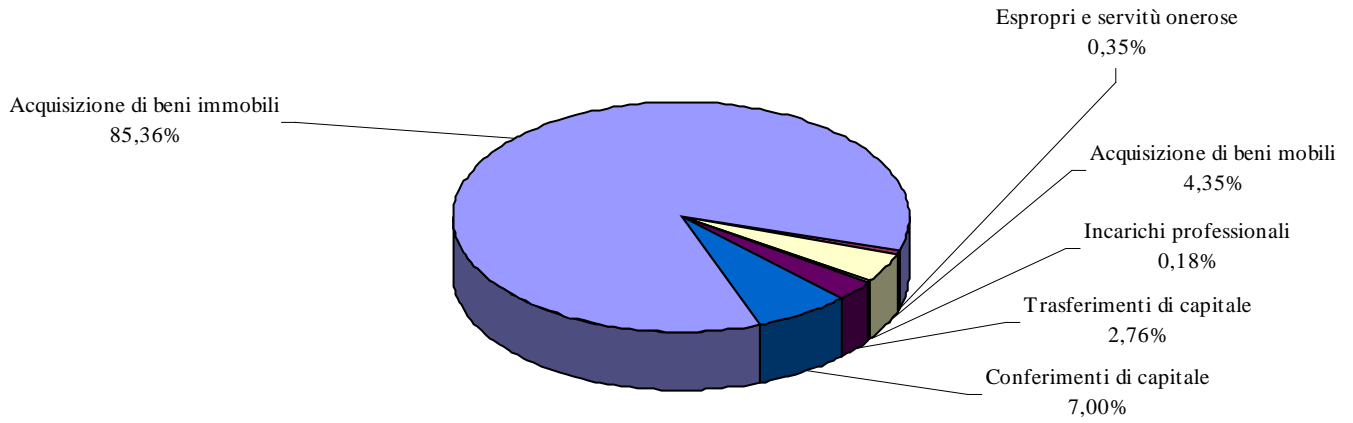


Le spese in conto capitale, nel quinquennio in esame, risultano distribuite negli interventi secondo la rappresentazione che segue:

SPESE IN CONTO CAPITALE IMPEGNATE PER INTERVENTO ANNI 2008-2012					
	2008	2009	2010	2011	2012
Acquisizione di beni immobili	53.408.526,15	24.952.442,30	22.734.253,29	31.935.014,34	45.189.824,15
Espropri e servitù onerose	530.000,00	497.616,00	1.718.612,11	2.000.000,00	187.328,16
Acquisizione di beni mobili	1.773.637,37	1.317.833,79	1.320.006,45	2.153.561,00	2.302.537,60
Incarichi professionali	80.204,61	80.000,00	106.987,56	9.131,93	94.000,00
Trasferimenti di capitale	3.424.018,78	3.694.948,72	5.677.239,25	3.534.612,43	1.460.962,25
Partecipazioni azionarie	-	-	-	-	-
Conferimenti di capitale	250.000,00	-	-	3.849.854,76	3.704.815,04
Concessioni di crediti	-	-	-	-	-
TOTALE	59.466.386,91	30.542.840,81	31.557.098,66	43.482.174,46	52.939.467,20

Nell'anno 2012 l'85,36% delle spese in conto capitale sono destinate all'acquisizione di beni immobili (realizzazione opere pubbliche).

SPESE CONTO CAPITALE IMPEGNATE PER INTERVENTO ANNO 2012



SALUTE FINANZIARIA

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario.

Attraverso i certificati consuntivi degli esercizi finanziari relativi all'ultimo decennio, dal 2003 al 2012, si sono realizzate serie storiche relative ad indicatori finanziari ed economici generali, al fine di conoscere l'andamento nel corso degli anni delle principali voci del bilancio comunale padovano. Si riporta, inoltre, il risultato di un'operazione di confronto con altre realtà, sia a livello di regione che di nazione, dal 2003 al 2011, utilizzando dati di fonte Istat (tratti dalle pubblicazioni annuali "I bilanci consuntivi delle amministrazioni comunali").

INDICATORI DI AUTONOMIA

Il grado di autonomia indica la capacità dell'ente di reperire risorse necessarie al finanziamento delle spese destinate alla gestione dei servizi comunali. Tra le risorse complessive (entrate correnti), le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente (entrate proprie). I trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri enti pubblici, invece, costituiscono le entrate derivate e determinano il grado di dipendenza, all'interno del quale, l'incidenza dei contributi statali costituisce l'indice di dipendenza erariale.

$$\begin{aligned} \text{Autonomia Finanziaria} &= \frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Entrate correnti}} \\ \text{Autonomia Impositiva} &= \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}} \\ \text{Dipendenza Erariale} &= \frac{\text{Trasferimenti correnti dallo Stato}}{\text{Entrate correnti}} \end{aligned}$$

Si anticipa sin da ora che gli indicatori di autonomia, negli ultimi anni, hanno fortemente subito il condizionamento delle dinamiche di legislazione tributaria e precisamente:

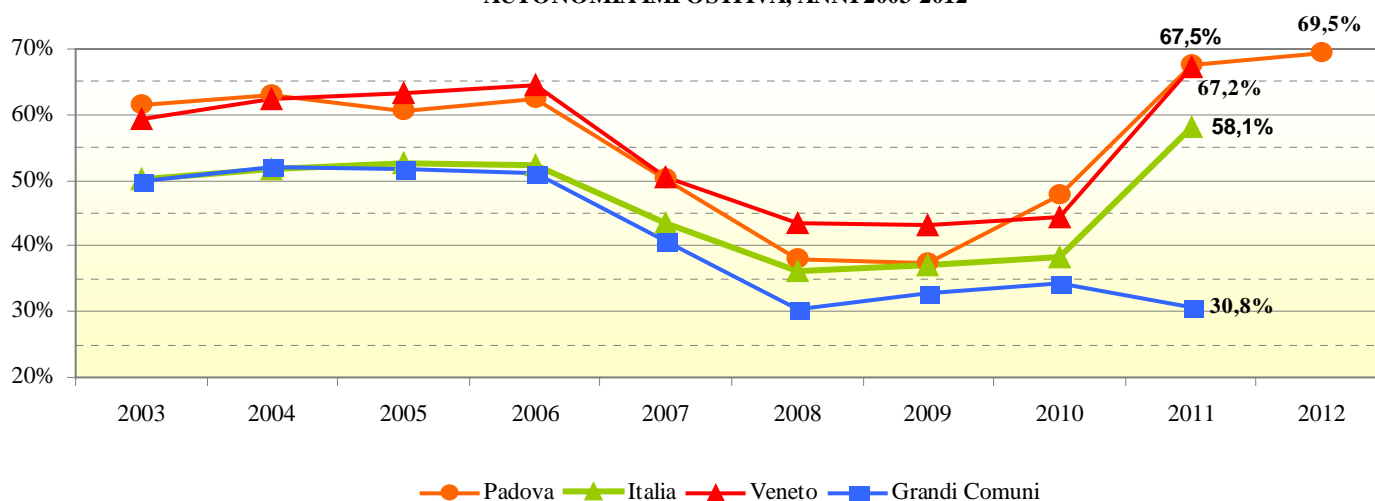
- ✓ 2008 ⇒ abolizione dell'ICI sulla prima casa, imposta locale al cui mancato introito i comuni hanno superato mediante trasferimenti correnti dello Stato;
- ✓ 2010 ⇒ introduzione della T.I.A. (tariffa d'igiene ambientale) tra le entrate tributarie;
- ✓ 2011 ⇒ introduzione della compartecipazione all'imposta sul valore aggiunto e del fondo sperimentale di riequilibrio, con contemporanea riduzione dei trasferimenti erariali, in attuazione del D. Lgs. 23/2011 relativo all'attuazione del "federalismo fiscale";
- ✓ 2012 ⇒ introduzione dell'IMU tra le entrate tributarie.

Indicatori di autonomia	Anno	Padova	Italia	Veneto	Grandi Comuni
Autonomia finanziaria	2008	62,1%	61,4%	66,7%	60,1%
	2009	59,5%	58,4%	65,4%	54,6%
	2010	66,5%	59,1%	66,0%	56,1%
	2011	86,9%	79,9%	89,6%	42,1%
	2012	87,6%	N.D.	N.D.	N.D.
Autonomia impositiva	2008	38,0%	36,3%	43,4%	30,4%
	2009	37,3%	37,1%	43,1%	32,8%
	2010	47,7%	38,3%	44,5%	34,4%
	2011	67,5%	58,1%	67,2%	30,8%
	2012	69,5%	N.D.	N.D.	N.D.
Dipendenza erariale	2008	27,7%	26,7%	25,9%	30,2%
	2009	26,6%	28,3%	26,4%	33,2%
	2010	23,2%	27,5%	26,4%	31,4%
	2011	2,4%	7,3%	2,9%	27,9%
	2012	2,7%	N.D.	N.D.	N.D.

AUTONOMIA FINANZIARIA: l'indicatore individua la capacità dell'ente di essere finanziariamente autonomo sul lato delle entrate correnti. Nel corso del quinquennio si sono registrati valori molto altalenanti, dovuti ai cambiamenti normativi sopracitati. L'indice padovano risulta di poco inferiore di quello veneto, di poco superiore di quello nazionale e supera di più del 50% il valore raggiunto dai comuni di ampiezza demografica maggiore di 60.000 abitanti, denominati "grandi comuni".

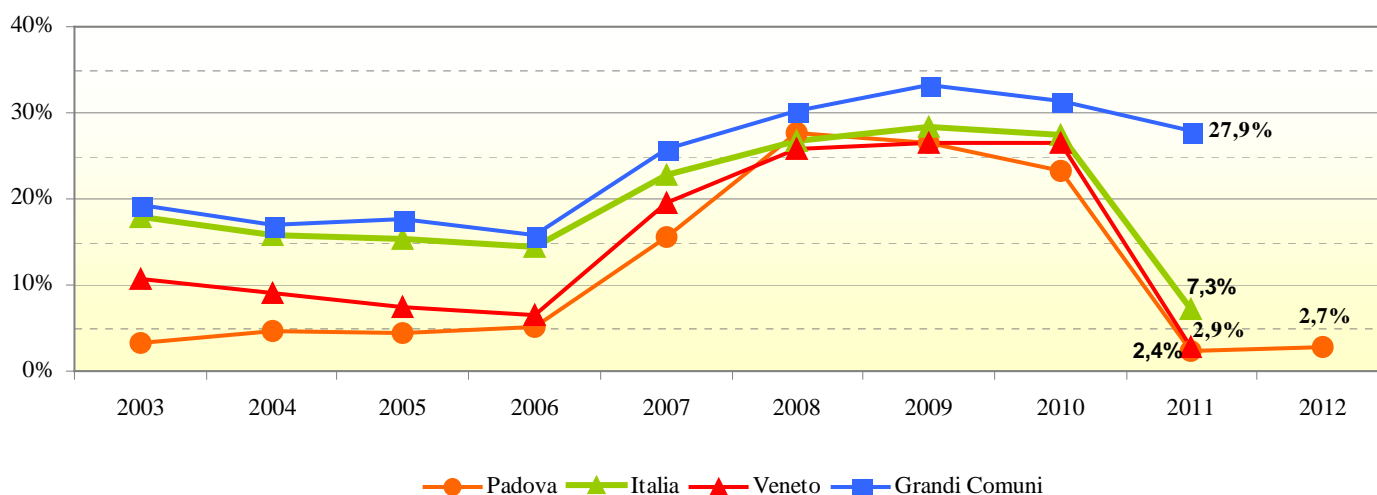
AUTONOMIA IMPOSITIVA: l'indicatore mostra la percentuale di entrate correnti aventi natura tributaria. Il valore dell'indicatore del Comune di Padova segue l'andamento di quello veneto, è di poco superiore a quello italiano e superiore per più del 50% di quello dei "grandi comuni".

AUTONOMIA IMPOSITIVA, ANNI 2003-2012



DIPENDENZA ERARIALE: questo indice esprime la percentuale di incidenza dei trasferimenti statali sul totale delle entrate correnti. Dal 2003 l'indice padovano sale più o meno velocemente, fino a stabilizzarsi nel biennio 2008-2009 attorno al 27%. Ritroviamo lo stesso trend negli altri contesti in esame, con valori molto prossimi a quello patavino, tranne che per il gruppo “grandi comuni”, che beneficia, in media, di maggiori percentuali di trasferimenti. Nel 2010 l'indice del Comune di Padova ha subito una flessione dovuta all'aumento delle entrate tributarie (50,5%) per la presenza della T.I.A. posizionandosi al di sotto dell'indice calcolato per i comuni della Regione Veneto (23,2%), per i comuni italiani (27,5%) e per i grandi comuni (31,4%). Nel 2011 l'indice padovano subisce una drastica diminuzione (2,4%), dovuta all'aumento delle entrate tributarie per effetto del Decreto Legislativo n° 23 del 14/03/2011 – “Disposizioni in materia di federalismo Fiscale Municipale” con una conseguente diminuzione dei trasferimenti dello Stato, posizionandosi al di sotto dei valori registrati per i comuni veneti, per i comuni italiani e per i comuni più popolati. Nel 2012 l'indice del Comune di Padova è quasi uguale al valore raggiunto l'anno precedente.

DIPENDENZA ERARIALE, ANNI 2003-2012



INDICATORI DI PRESSIONE

La pressione fiscale e tariffaria indica il prezzo mediamente versato dal cittadino per il pagamento delle imposte e delle tariffe per usufruire dei servizi forniti dal comune.

Parimenti, è interessante conoscere l'ammontare dei trasferimenti, non solo statali, ma anche regionali, comunitari e di altri enti pubblici, per ogni cittadino residente.

$$\text{Pressione Finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Popolazione}}$$

$$\text{Pressione tributaria} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Popolazione}}$$

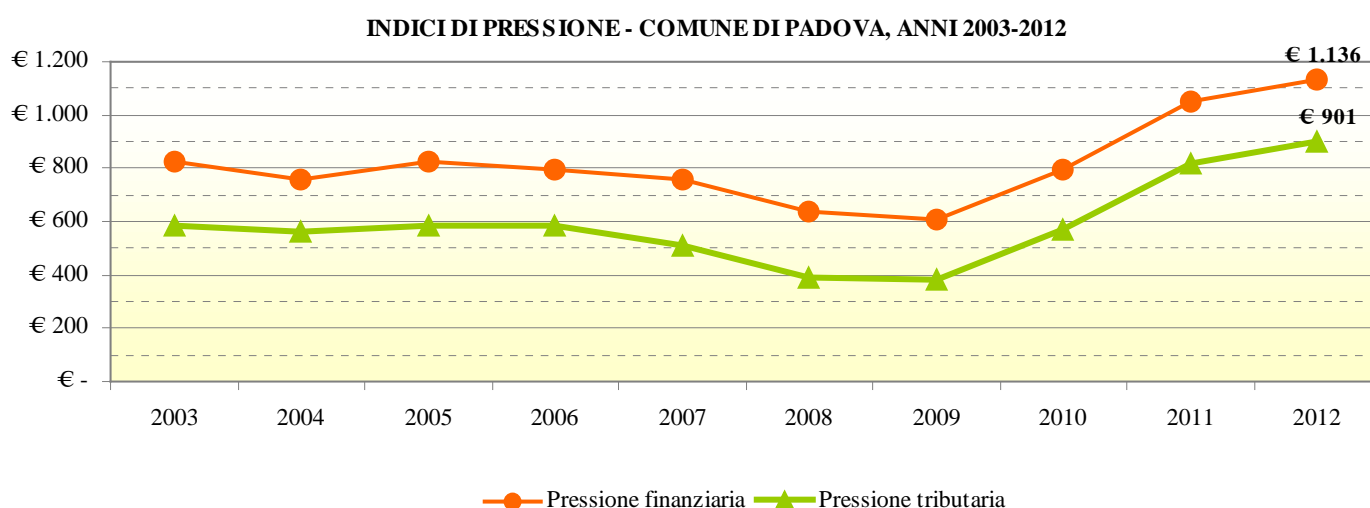
$$\text{Trasferimenti pro-capite} = \frac{\text{Trasferimenti correnti}}{\text{Popolazione}}$$

Anche questi indicatori risentono delle dinamiche legislative che hanno condizionato gli indici di autonomia.

Indicatori di pressione	Anno	Padova	Italia	Veneto	Grandi Comuni
Pressione finanziaria	2008	€ 637	€ 576	€ 515	€ 773
	2009	€ 610	€ 538	€ 501	€ 660
	2010	€ 796	€ 559	€ 528	€ 690
	2011	€ 1.050	€ 773	€ 709	€ 1.030
	2012	€ 1.136	N.D.	N.D.	N.D.
Pressione tributaria	2008	€ 389	€ 341	€ 335	€ 391
	2009	€ 382	€ 342	€ 330	€ 396
	2010	€ 572	€ 362	€ 356	€ 423
	2011	€ 816	€ 562	€ 532	€ 732
	2012	€ 901	N.D.	N.D.	N.D.
Trasferimenti correnti	2008	€ 388	€ 363	€ 257	€ 512
	2009	€ 415	€ 384	€ 265	€ 549
	2010	€ 401	€ 386	€ 272	€ 540
	2011	€ 159	€ 195	€ 82	€ 272
	2012	€ 161	N.D.	N.D.	N.D.

PRESSIONE FINANZIARIA: è il valore pro capite di prelievo tributario ed extratributario. Nel biennio 2008-2009 l'indicatore padovano ha una flessione pur mantenendosi superiore sia di quello nazionale che di quello regionale, ma inferiore del valore registrato dai "grandi comuni". Dal 2010 la pressione del Comune di Padova torna a crescere, evento che si verifica sia a livello nazionale sia regionale e sia per i grandi comuni.

PRESSIONE TRIBUTARIA: è il valore pro-capite di prelievo tributario. L'andamento è simile a quello del precedente indicatore.



TRASFERIMENTI CORRENTI PRO CAPITE: nel quadriennio di comparazione i trasferimenti correnti per ciascun padovano sono superiori alla media regionale, mentre sono notevolmente inferiori rispetto ai "grandi comuni" (nel 2009 e nel 2010 ogni padovano ha "percepito" rispettivamente € 134 e € 139 in meno rispetto alla media dei "grandi comuni"). Nel 2011 i trasferimenti crollano a € 159 per abitante padovano registrando,

spetto all'anno precedente, un -60%, evento che si verifica a livello regionale (- 49%), nazionale (- 70%) e a livello dei comuni più popolati (- 50%). Nel 2012 l'indicatore del Comune di Padova rimane sostanzialmente invariato rispetto all'anno precedente.

INDICATORI DI SPESA

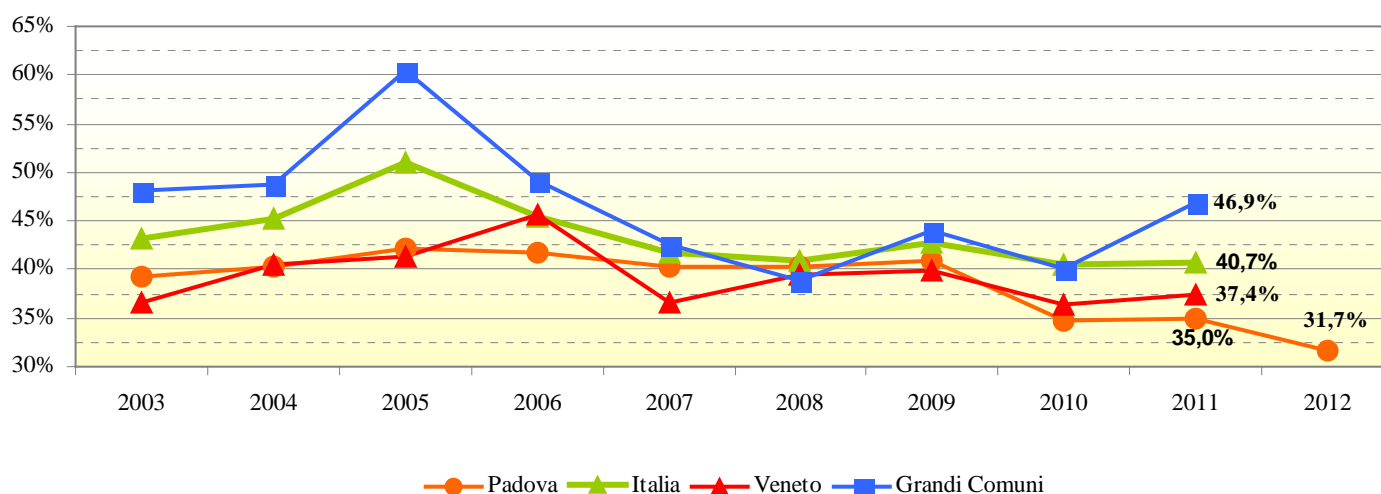
Gli indicatori riferiti alla spesa ci consentono di individuare la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente, in termini di indebitamento, patrimonio, spese correnti e di determinare, di conseguenza, il margine di manovra per nuove iniziative.

RIGIDITÀ SPESA CORRENTE	=	$\frac{\text{Spesa personale (compresa IRAP) + rate mutui e prestiti obbligazionari}}{\text{Entrate correnti}}$
SPESE CORRENTI PRO CAPITE	=	$\frac{\text{Spese correnti}}{\text{Popolazione}}$
INDICE COPERTURA SPESE	=	$\frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Spese correnti}}$
INCIDENZA RESIDUI ATTIVI	=	$\frac{\text{Residui attivi}}{\text{Accertamenti}}$
INCIDENZA RESIDUI PASSIVI	=	$\frac{\text{Residui passivi}}{\text{Impegni}}$
INDEBITAMENTO LOCALE PRO CAPITE	=	$\frac{\text{Debito residuo da mutui e prestiti obbligazionari}}{\text{Popolazione}}$
BENI DEMANIALI PRO CAPITE	=	$\frac{\text{Beni demaniali}}{\text{Popolazione}}$
BENI PATRIMONIALE INDISPONIBILI PRO CAPITE	=	$\frac{\text{Beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$
BENI PATRIMONIALE DISPONIBILI PRO CAPITE	=	$\frac{\text{Beni patrimoniali disponibili}}{\text{Popolazione}}$
INDICE DI AUTOFINANZIAMENTO	=	$\frac{\text{Entrate da alienazioni, trasferimenti e riscossione di crediti}}{\text{Spese in conto capitale}}$

Indici di spesa	Anno	Padova	Italia	Veneto	Grandi Comuni
Rigidità spesa corrente	2008	40,3%	40,9%	39,4%	38,9%
	2009	40,8%	42,7%	39,9%	44,1%
	2010	34,8%	40,4%	36,3%	40,0%
	2011	35,0%	40,7%	37,4%	46,9%
	2012	31,7%	N.D.	N.D.	N.D.
Spese correnti pro capite	2008	€ 979	€ 840	€ 724	€ 1.067
	2009	€ 988	€ 873	€ 720	€ 1.164
	2010	€ 1.146	€ 887	€ 736	€ 1.181
	2011	€ 1.148	€ 910	€ 734	€ 1.260
	2012	€ 1.207	N.D.	N.D.	N.D.
Indice copertura spese	2008	65,0%	68,6%	71,2%	72,5%
	2009	61,7%	61,7%	69,6%	56,7%
	2010	69,5%	63,0%	71,7%	58,4%
	2011	91,5%	84,9%	96,5%	81,7%
	2012	94,1%	N.D.	N.D.	N.D.

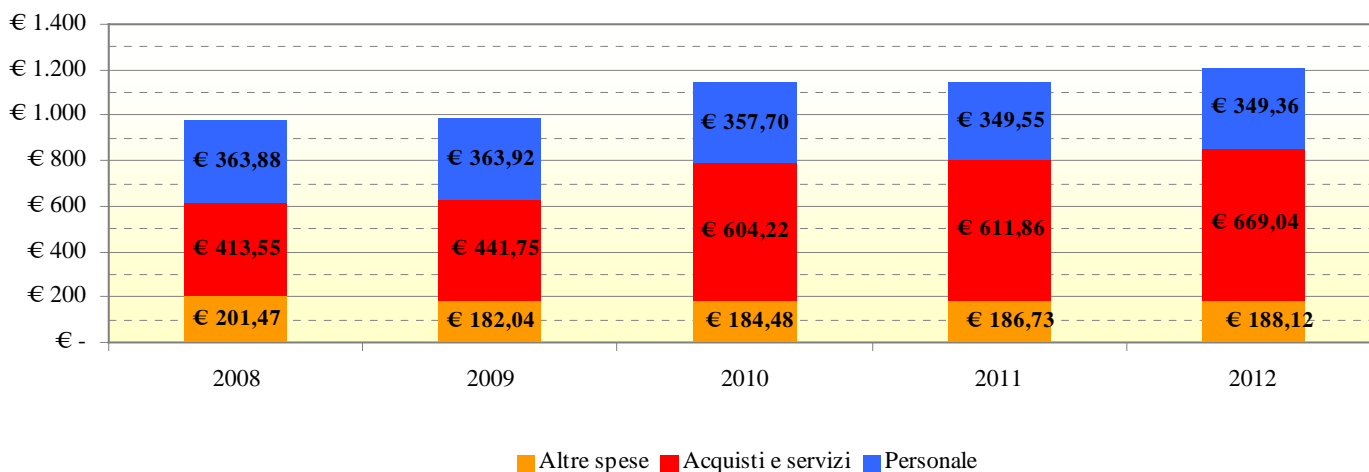
RIGIDITÀ SPESA CORRENTE: misura l'incidenza percentuale delle spese fisse (spese per il personale e rimborso rate mutui) sulle entrate correnti. Dal 2003 al 2009 l'indicatore padovano non presenta forti oscillazioni e si mantiene attorno al 40%. Gli indicatori di Italia, Veneto e dei "grandi comuni", invece, fluttuano maggiormente nel periodo considerato. Nel 2009 c'è ovunque un aumento, in particolare per i "grandi comuni" che arrivano al 44,1%. Nel 2010 l'indice del Comune di Padova cala al 34,8%, valore che si posiziona al di sotto di quello italiano, veneto e della media dei "grandi comuni". Nel 2011 l'indice padovano, nazionale e regionale non subisce variazioni di rilievo rispetto all'anno precedente; invece l'indice calcolato per i "grandi comuni" aumenta posizionandosi al 46,9%. Nel 2012 l'indice del Comune di Padova scende ancora raggiungendo il 31,7% che rappresenta il valore minimo della serie storica presa in considerazione. Ciò è dovuto soprattutto alla diminuzione della spesa per il personale.

RIGIDITA' SPESA CORRENTE, ANNI 2003-2012



SPESE CORRENTI PRO CAPITE: nel 2009 Padova supera, con i suoi 987,72 € per abitante, sia il Veneto che l'Italia nel suo complesso; rimane peraltro sensibilmente inferiore al valore della classe dei “grandi comuni” (1.164,08€/ab.). Nel biennio 2010-2011 il valore di Padova aumenta ulteriormente rimanendo superiore sia a quello italiano che a quello veneto, ma posizionandosi al di sotto di quello dei “grandi comuni”. Nel 2012 l'indice della città aumenta di 58 €/ab. rispetto all'anno precedente.

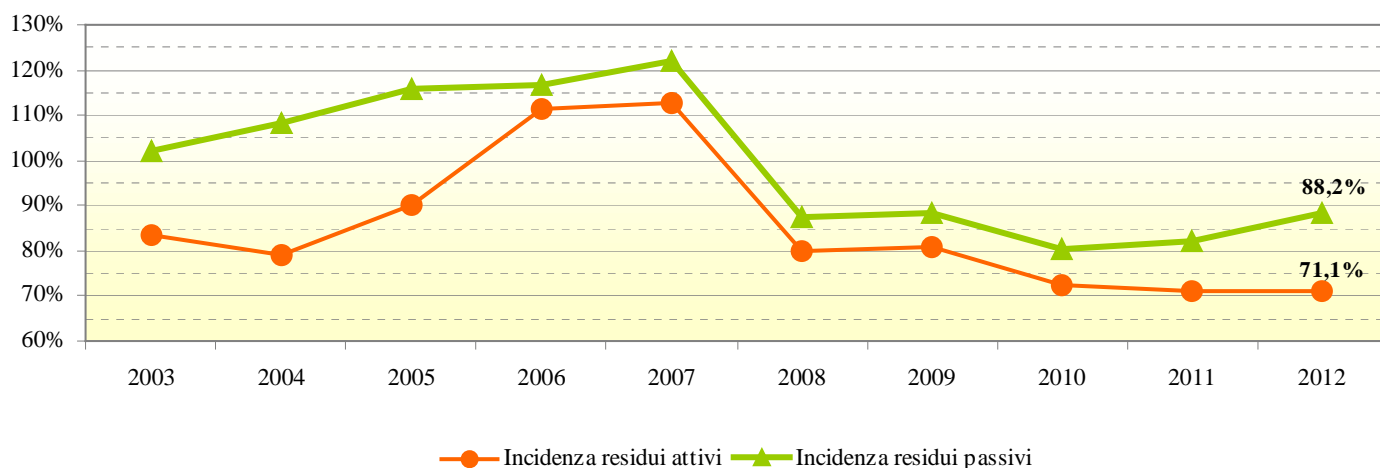
SPESE CORRENTI PRO CAPITE - COMUNE DI PADOVA, ANNI 2008-2012



INDICE DI COPERTURA DELLE SPESE: questo indicatore mostra come l'ente riesce a coprire le proprie spese correnti attraverso entrate proprie (tributarie ed extratributarie). Nel biennio 2008 – 2009 l'indicatore ha subito un decremento per effetto della soppressione dell'ICI sulla prima casa. Nel 2009 il valore padovano è leggermente inferiore a quello della media regionale, ma nettamente superiore a quello dei “grandi comuni”. Nel biennio 2010 ha una ripresa e si mantiene a livelli superiori rispetto all'indice italiano e dei “grandi comuni” ma inferiore a quello medio della Regione Veneto. Nel 2011 l'indice padovano registra un aumento più significativo (+32%) dovuto all'aumento delle entrate tributarie e si osserva un importante incremento per l'indice calcolato per il Veneto, per l'Italia e per i “grandi comuni”; la percentuale di copertura delle spese del Comune di Padova è superiore rispetto a quella nazionale e dei comuni più popolati, ma inferiore a quella veneta. Nel 2012 l'indicatore cittadino, anche se meno marcatamente, continua a crescere.

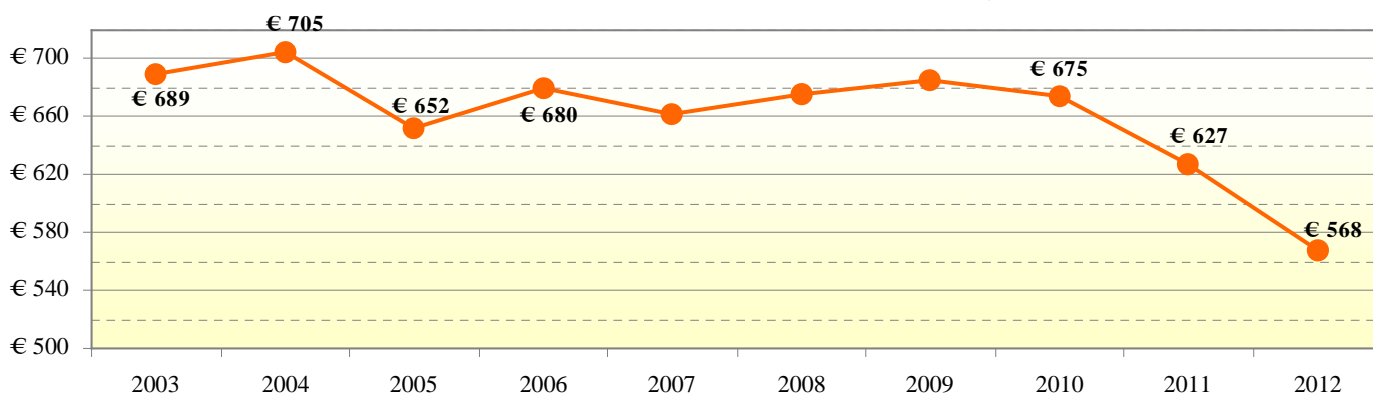
INCIDENZA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI: esprimono rispettivamente il rapporto tra residui attivi con gli accertamenti di competenza e tra residui passivi con gli impegni di competenza, comprendendo sia la parte corrente che quella in conto capitale. Questi due indicatori risentono in maniera considerevole delle dinamiche legate al rispetto del patto di stabilità, che condizionano i movimenti di cassa (riscossioni e pagamenti). Dopo un andamento crescente dal 2003 al 2007, si registra un calo che si assesta nel 2010 a quota 72,4% e 80,3% rispettivamente per i residui attivi e per quelli passivi. Nel 2012 l'incidenza residui attivi decresce ancora fino al 71,1% e l'indice relativo ai residui passivi cresce fino all'88,2%.

INCIDENZA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI - COMUNE DI PADOVA, ANNI 2003-2012



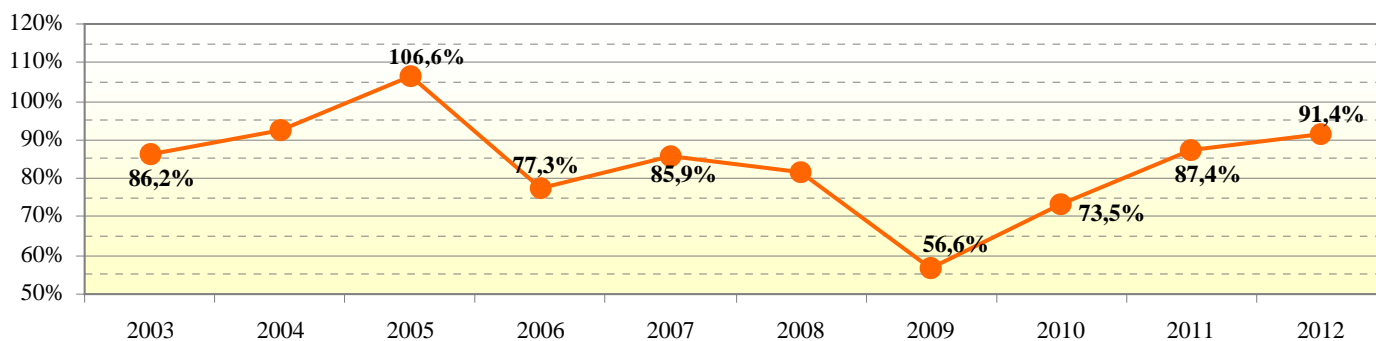
INDEBITAMENTO LOCALE PRO CAPITE: è il rapporto tra i debiti residui da mutui e popolazione residente. Tra il 2003 e il 2010 l'indice oscilla tra il valore massimo di € 705 del 2004 e il valore minimo di € 652 del 2005. Dal 2010 l'indicatore è in continua flessione fino a toccare nel 2012 il valore di € 568 che rappresenta il minimo della serie storica considerata.

INDEBITAMENTO LOCALE PRO CAPITE - COMUNE DI PADOVA, ANNI 2003-2012



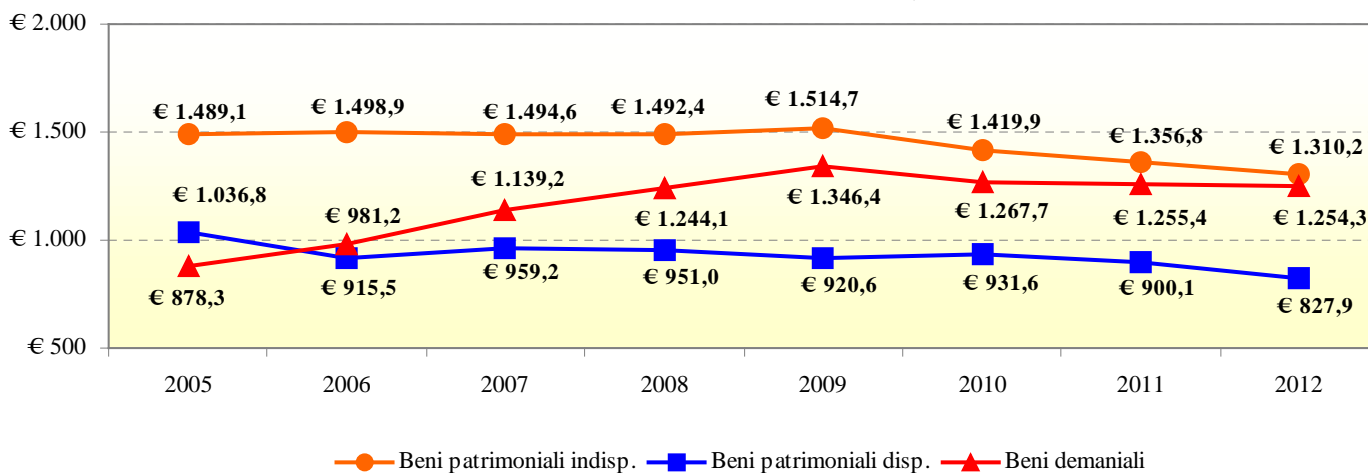
INDICE DI AUTOFINANZIAMENTO: è il rapporto tra le entrate da alienazioni, trasferimenti e riscossione di crediti e le spese in conto capitale. Evidenzia la percentuale di investimenti finanziata da entrate che non comportano indebitamento. Dal 2009 l'indicatore è in netta crescita e nel 2012 si attesta al 91,4%.

INDICE DI AUTOFINANZIAMENTO - COMUNE DI PADOVA, ANNI 2003-2012



PATRIMONIO PRO CAPITE: esprime l'ammontare dei beni dell'Ente per abitante. Il valore pro capite dei beni demaniali, beni soggetti al regime del demanio pubblico, per i molteplici interventi effettuati sulla viabilità, ha un trend in crescita fino al 2009. Nel 2012 il rapporto subisce una leggera diminuzione. I beni patrimoniali si dividono in: indisponibili, cioè destinati ai fini pubblici e per questo inalienabili finché persiste questo status, e disponibili, ossia possono essere affittati o venduti. L'andamento del valore pro capite dei beni patrimoniali disponibili è pressoché stabile negli ultimi anni; invece i beni patrimoniali indisponibili dal 2009, anno in cui è stato raggiunto il valore massimo della serie storica (€ 1.514,7), sono in calo.

PATRIMONIO PRO CAPITE - COMUNE DI PADOVA, ANNI 2005-2012

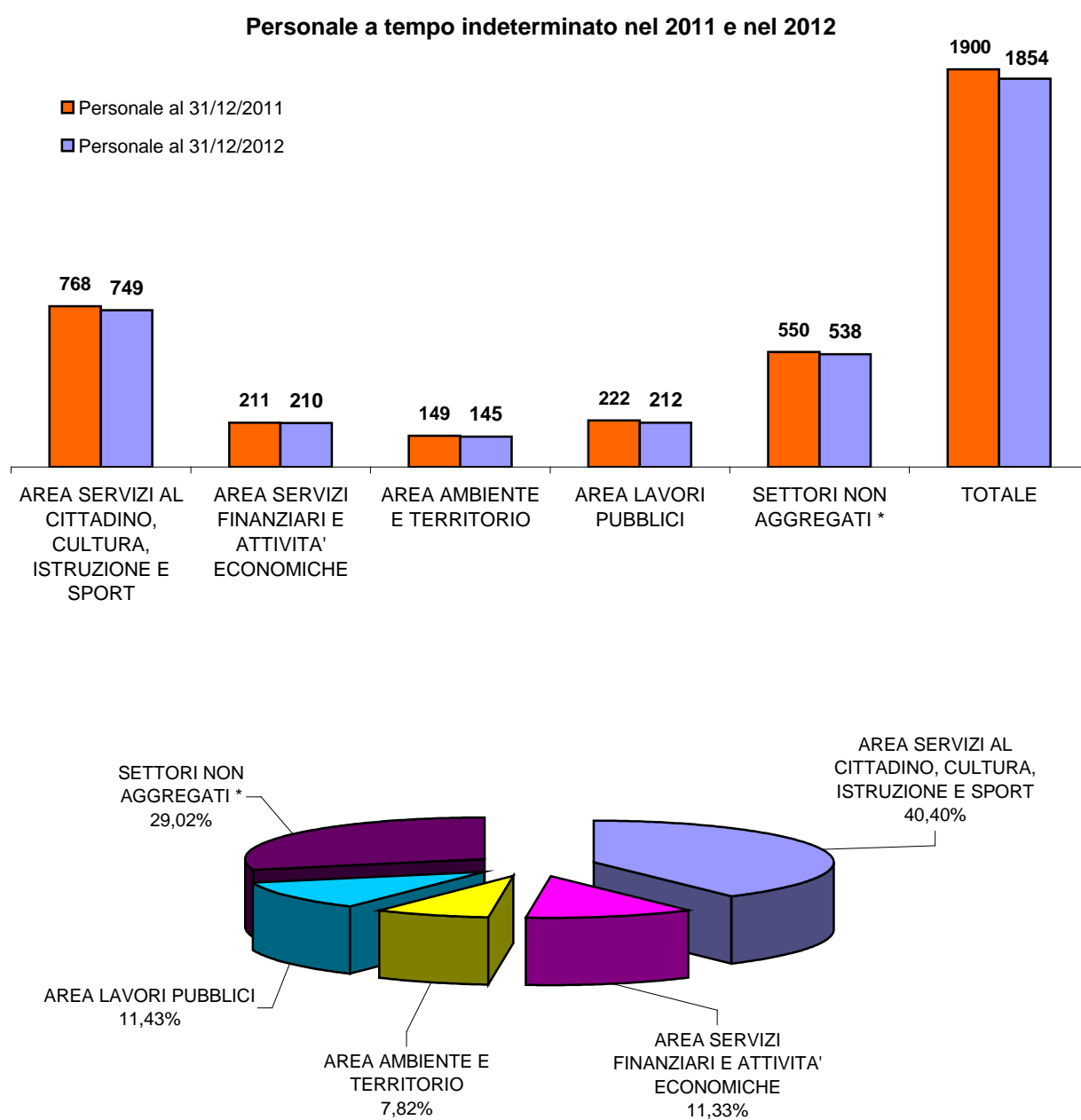


RISORSE UMANE

Si riportano i dati più rilevanti sul personale dipendente del Comune di Padova. Essi sono utili per consentire un'analisi sull'organizzazione e la struttura dei diversi settori, mettendo in particolare confronto il 2012 rispetto al 2011.

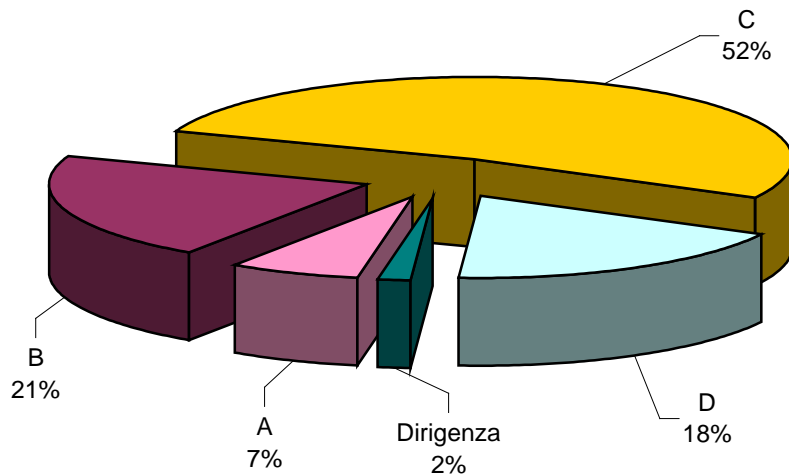
In estrema sintesi, al 31 dicembre 2012:

1. **NUMERO:** rispetto al 2011 il personale a tempo indeterminato è sensibilmente diminuito di 46 unità, arrivando a 1854 (-2,4%). Ciascuna area ha subito un decremento nel corso del 2012. Dal 2010 si contano 65 dipendenti in meno.



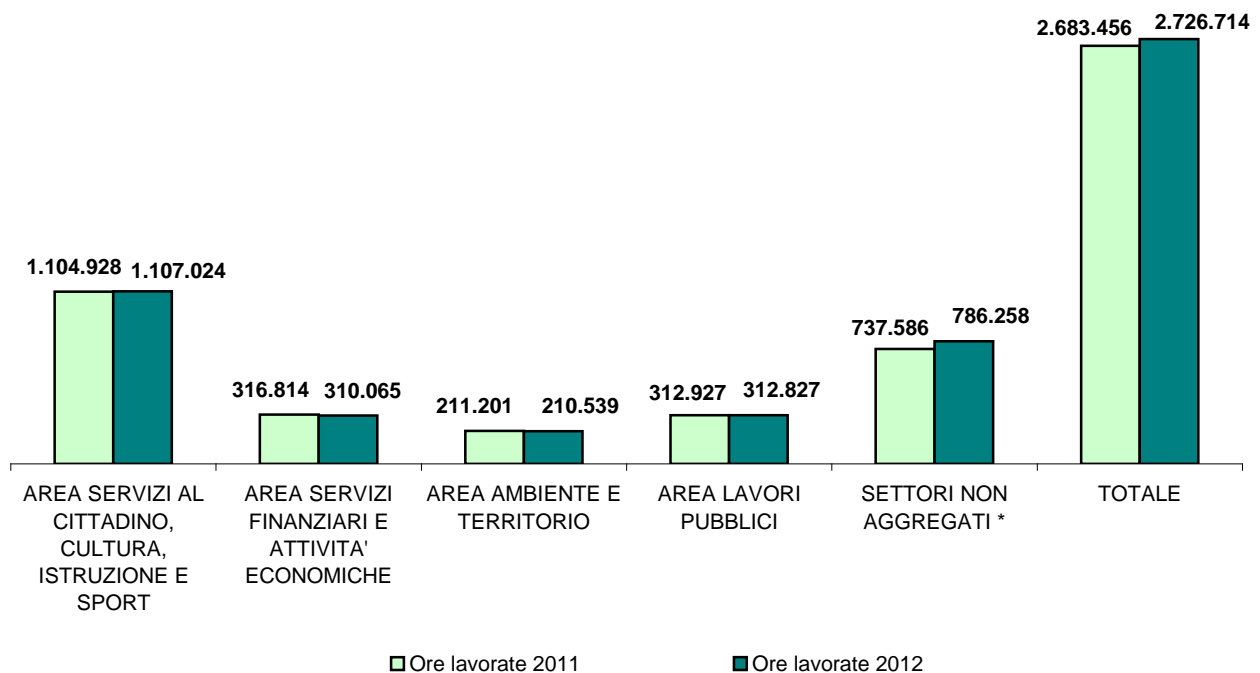
- L'area "SETTORI NON AGGREGATI" comprende i seguenti settori: Avvocatura Civica, Gabinetto del Sindaco Comunicazioni e Relazioni Esterne, Servizi Istituzionali e Affari Generali, Polizia Municipale, Programmazione Controllo e Statistica, Risorse Umane, Sicurezza Salute e Prevenzione, U.P. Protezione Civile.
- I settori Sicurezza Salute e Prevenzione e U.P. Protezione Civile dall' 1/1/2013 si sono fusi nel settore Sicurezza e Protezione Civile.

Personale del Comune di Padova per categoria - anno 2012



2. **ORE LAVORATE:** Nonostante la diminuzione di personale, nell'anno 2012 le ore lavorate sono aumentate rispetto all'anno precedente (+1,6%).

Ore lavorate - anno 2011 e 2012

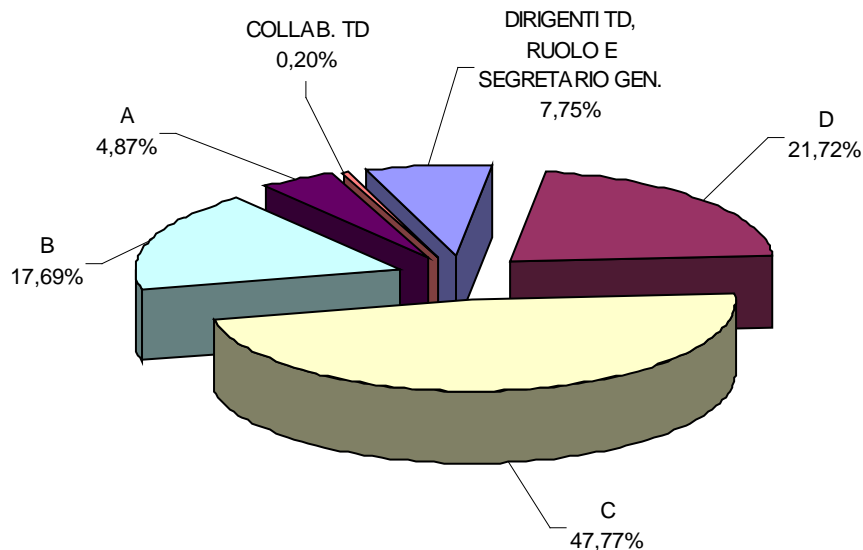


3. **ORE DI STRAORDINARIO:** Nell'anno 2012 le ore di straordinario sono diminuite rispetto al 2011 (-16%) e corrispondono all'1,48% delle ore lavorate complessive. Riguardo alle spese per le ore di straordinario ordinario liquidato, al primo posto c'è il Settore Polizia Municipale (39,47% sul totale), seguito dai Settori Gabinetto del Sindaco Comunicazioni R.E. (15,19%) e Servizi Istituzionali e Affari Generali (6,65%). Relativamente allo straordinario non retribuito ma recuperato, si nota una importante diminuzione delle giornate (non lavorate) di recupero (-18,94%) rispetto al 2011.
4. **DIRIGENZA:** Il numero dei dirigenti è rimasto invariato rispetto al 2011 per un totale di 33, di cui 26 dirigenti sono a tempo indeterminato e 7 a tempo determinato.

5. **RAPPORTO DIPENDENTI/DIRIGENTI:** a livello di Ente, esiste 1 dirigente ogni 56 dipendenti (nel 2011 era 1/57).
6. **ABITANTI PER DIPENDENTE COMUNALE:** rapportando la popolazione residente nel Comune al 31 dicembre 2012 con il personale in servizio di ruolo, risultano 115 abitanti per dipendente. (Nel 2011 erano 112). Per contro, ci sono 0,87 dipendenti ogni 100 abitanti.
7. **ETA' MEDIA DEL PERSONALE:** età media invariata rispetto al 2011. Un dipendente ha in media 48 anni, mentre un dirigente 56.
8. **PART-TIME:** il personale in part-time (228 dipendenti) nel 2012 costituisce il 12% del totale dei dipendenti comunali (dirigenti esclusi), di cui il 12% maschi e l'88% femmine. La scelta prevalente è quella dell'effettuazione delle 30 ore settimanali, mentre il part-time a 18 ore settimanali riguarda soltanto il 3% circa del personale. Nel 2012, rispetto al 2011, c'è stato un aumento delle trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, da 9 a 14, invariato invece il numero di trasformazioni da tempo pieno a parziale (13). Nel 2012 sono state negate 7 richieste di part time per ragioni organizzative del settore di appartenenza.
9. **TITOLI DI STUDIO:** il 26,85% dei dipendenti è laureato (25,94% nel 2011), mentre lo è la totalità dei dirigenti.
10. **ASSUNZIONI (ruolo):** il saldo tra assunzioni e cessazioni permane negativo anche nel 2012; le assunzioni a tempo indeterminato (14, dieci in meno rispetto al 2011) infatti sono state inferiori alle cessazioni (58, dodici in più rispetto al 2011); le assunzioni, (escluse ovviamente mobilità e cambi profilo per concorso) hanno interessato principalmente il Settore Servizi Scolastici; **(tempo determinato e Co.Co.Co.):** i contratti sottoscritti a tempo determinato sono stati 107 (di cui 105 solo per il personale educativo e scolastico). Rispetto al 2011 i contratti a tempo determinato nell'Ente sono drasticamente diminuiti, da 12 a 2, per le limitazioni imposte per legge alla spesa per lavoro flessibile. Gli incaricati di Co.Co.Co. attivi nel 2012 sono diminuiti da 61 a 39 (-36,07% rispetto al 2011), con una prevalenza di impiego nell'area tecnica per oltre la metà. La durata dei contratti è stata soprattutto di 7-12 mesi, con distribuzione prevalente in area tecnica.
11. **CESSAZIONI:** rispetto al 2011 (46) le cessazioni (per dimissioni, pensione, inabilità, decessi) sono aumentate a 58 e hanno interessato soprattutto i Settori Verde Parchi Giardini e Arredo Urbano, Polizia Municipale e Servizi Scolastici;
12. **MOBILITA':** ESTERNA - rispetto al 2011 le mobilità in entrata sono diminuite da 11 a 6 unità e hanno interessato un settore ciascuna, mentre le mobilità in uscita, da 7 a 8, per un terzo hanno interessato il Settore Servizi Sociali. INTERNA - nel 2012 i dipendenti trasferiti sono stati 46 (dato sostanzialmente invariato dal 2011), di cui 13 per bando di mobilità e i restanti per mobilità d'ufficio (soprattutto per inidoneità fisica e inidoneità alla mansione).
13. **SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE:** in base ai dati espressi nel Conto Annuale, il totale erogato in salario fisso e accessorio al personale dipendente è diminuito (-1,96% rispetto al 2011), e ciò è dovuto soprattutto alla riduzione del personale in servizio. Il

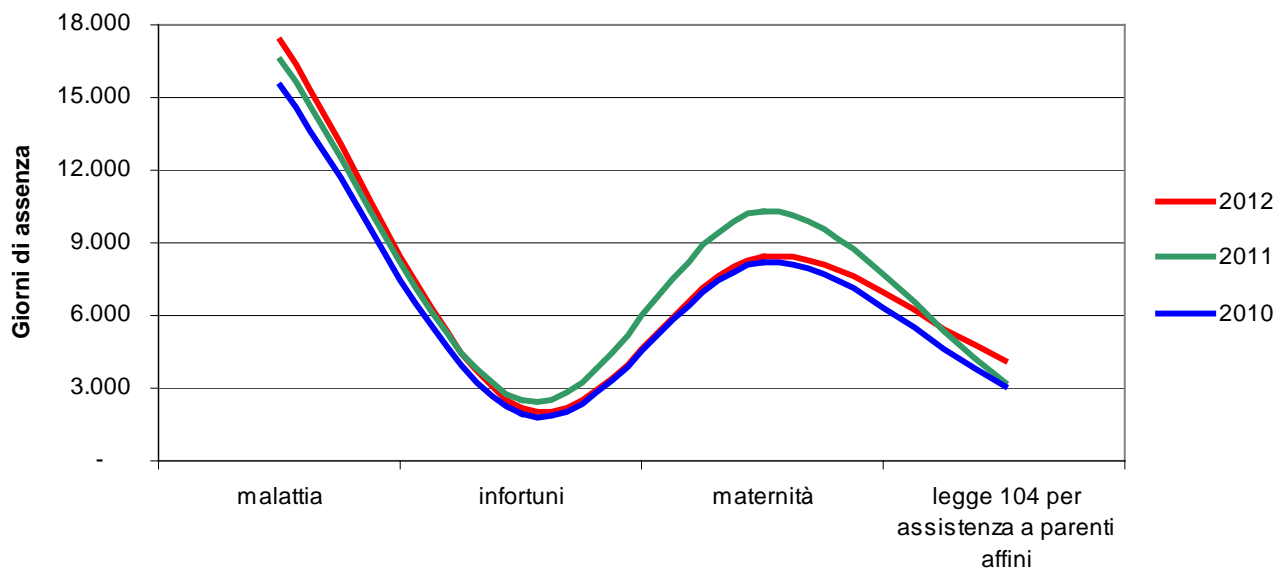
grafico mostra la distribuzione della spesa del personale per categoria, che ovviamente risente della numerosità all'interno di ognuna.

Costo del personale per categoria - Anno 2012

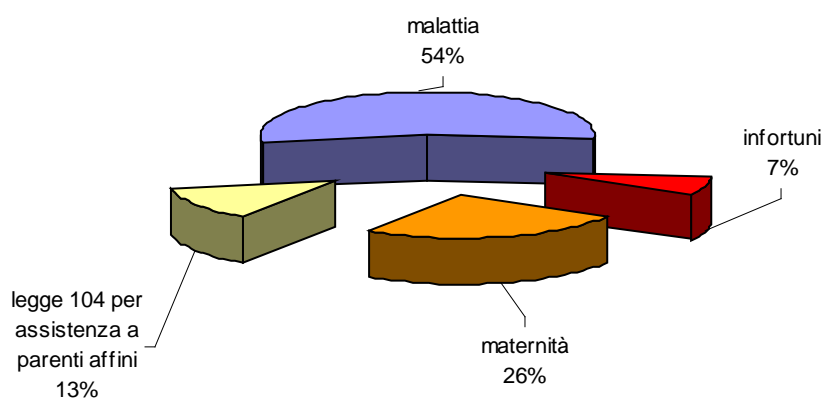


14. **ASSENZE:** i giorni totali di assenza del personale a tempo indeterminato (per malattia, infortuni, maternità, legge 104) sono diminuiti rispetto al 2011 (-1,3%). Relativamente alla sola assenza per malattia, i giorni sono aumentati rispetto all'anno precedente (+5,1%). Si ritiene che questo aumento possa anche dipendere dall'entrata a pieno regime delle disposizioni del D.L. 98/2011 che ha introdotto l'assenza per visite, terapie, prestazioni specialistiche. Anche le assenze per permessi legati all'assistenza a parenti e affini sono aumentate (+27,7%). Sono invece diminuite le giornate di assenza per maternità (-17,6%) e infortuni (-14%).

Giorni di assenza personale a tempo indeterminato (triennio 2010-2012)

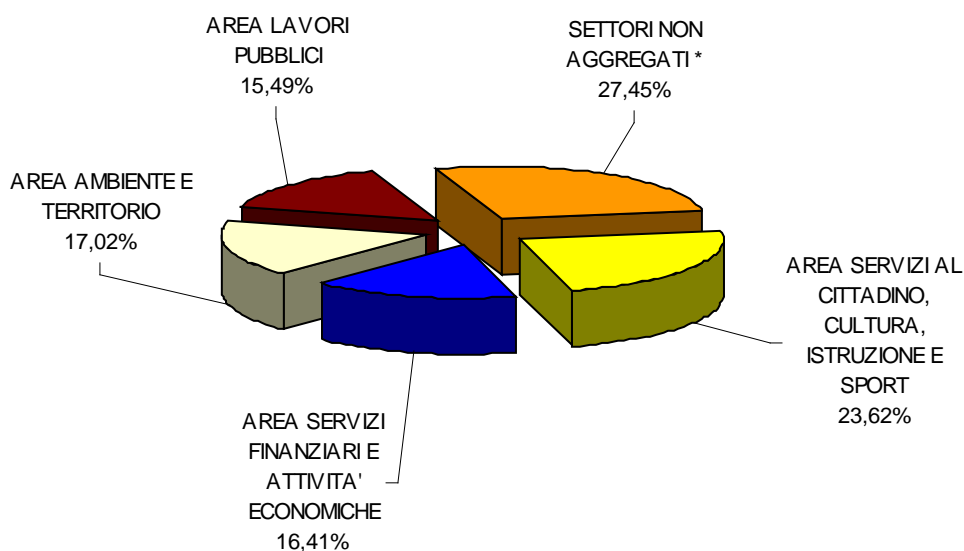


Cause assenza del personale - Anno 2012



15. **FORMAZIONE:** La formazione è gestita principalmente dal Settore Risorse Umane che cura l'organizzazione di corsi per tutta la struttura comunale. Vi è poi un'ulteriore formazione limitata ad ambiti particolari per specifiche figure professionali e gestita direttamente dai Settori Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Polizia Municipale e Sicurezza Salute e Prevenzione. Nel 2012 è stato coinvolto nella formazione generale che compete al Settore Risorse Umane circa il 49,39% dei dipendenti (46% nel 2011). L'Area dei Settori non aggregati ha il primato per quantità di dipendenti che hanno partecipato almeno ad un corso di formazione (27,45%). C'è stato un incremento dei corsi base in area informatica (+89% rispetto al 2011) per la necessità di sopperire alla migrazione massiva di pacchetti software Office a soluzioni Open Office (Libre Office). Il ricorso alla docenza interna ha comportato un risparmio di € 12.806,58 ed è stata valutata con gradimento positivo simile a corsi realizzati con docenza esterna. Nel 2012 il numero dei partecipanti è aumentato a 1190 (1162 nel 2011), così come la durata media delle edizioni a 15,15 ore (13,41 nel 2011). Nonostante una riduzione del 18% dei costi di formazione (da € 67.795,39 del 2011 a € 55.720,30 del 2012), il numero dei partecipanti è leggermente aumentato.

Distribuzione dei dipendenti suddivisi per area che nel 2012 hanno frequentato almeno un corso





Caratteristiche delle risorse umane

		2010	2011	2012
Numero dipendenti a tempo indeterminato	N.	1.919	1.900	1.854
Numero dipendenti a tempo determinato	N.	159	222	174
Personale a tempo indeterminato/totale dipendenti (T.I.+T.D.)	%	92,35	89,54	91,42
Dipendenti femmine a tempo indeterminato/totale dipendenti (T.I.+T.D.)	%	55,10	53,49	55,33
Dipendenti femmine/totale dipendenti (T.I.+T.D.)	%	61,84	62,72	63,41
Età media del personale dipendente* <small>* a tempo indeterminato</small>	Anni	46,92	48	48
Età media dipendenti di sesso femminile* <small>* a tempo indeterminato</small>	Anni	46,97	47,78	47,56
Età media dirigenti	Anni	53,74	56	56,56
Età media dirigenti di sesso femminile	Anni	52,67	53	54
Abitanti per dipendente <small>N.abitanti/ N. dipendenti (T.I.)</small>	N.	111,6	112,7	115,1
Incidenza dirigenti su dipendenti <small>N.posizioni dirigit./ N. dipendenti*100 (T.I.)</small>	%	2,4	1,7	1,8
Incidenza dirigenti di sesso femminile sul totale dirigenti <small>N.posizioni dirigit.femmine/ N.posizioni dirigit.*100</small>	%	39,13	33,33	33,33
Tasso di crescita unità personale in un biennio	%	-0,6	-2,1	-3,4
Turnover del personale <small>assunzioni + cessazioni nell'anno/N.dipendenti (T.I.)</small>	%	5,9	3,7	3,9

Competenze e formazione delle risorse umane

		2010	2011	2012
Dipendenti laureati*/totale dipendenti (T.I.) <small>* a tempo indeterminato</small>	%	24,67	26,35	26,85
Dipendenti laureate*/totale dipendenti di sesso femminile <small>* a tempo indeterminato</small>	%	29,87	30,84	31,37
Dirigenti laureati/totale dirigenti	%	97,83	100	100
Ore di formazione per dipendente <small>(media)</small>	N.	9,03	7,12	7,70
Ore di formazione femminile <small>(media per dipendente di sesso femminile)</small>	N.	7,20	6,92	6,91
Incidenza costi di formazione sulla spesa complessiva per il personale	%	0,25	0,14	0,15
Incidenza costi di formazione su monte salari	%	0,38	0,21	0,23

Benessere organizzativo e flessibilità

		2010	2011	2012
Tasso di assenze (T.I.) <small>(giorni di assenza ferie escluse/giorni lavorativi)</small>	%	5,93	6,58	6,66
Tasso di dimissioni premature	%	43,59	37,04	37,31
Tasso di richieste di trasferimento (intersettoriale interno)	%	3,02	2,84	2,97
Tasso di infortuni	%	0,003	0,004	0,004
Stipendio medio lordo percepito dai dipendenti	€	30.478,04	29.849,95	29.442,95
Stipendio medio lordo percepito dai dipendenti di sesso femminile	€	28.760,37	27.245,81	27.255,43
Stipendio medio lordo percepito dai dirigenti	€	-	93.465,04	96.256,69
Stipendio medio lordo percepito dai dirigenti di sesso femminile	€	86.895,17	94.974,48	90.887,02
Mobilità interne (dipendenti trasferiti)	N.	50	45	46
Indagine sul benessere organizzativo	SI/NO	SI	NO	NO
Livello di partecipazione alle indagini di benessere organizzativo <small>Partecipanti indagini/totale dipendenti</small>	%	94
Risultato generale dell'indagine di benessere organizzativo <small>(Positivo o Negativo)</small>		Positivo

**AREE E OBIETTIVI STRATEGICI,
OBIETTIVI OPERATIVI E STATISTICI,
RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

Area Strategica A1: COORDINAMENTO GENERALE - RELAZIONI ESTERNE

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- SICUREZZA E LEGALITA': ordinanze e investimenti
- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE
- COMMERCIO IN MOVIMENTO: accessibilita' investimenti - partecipazione
- CULTURA E TURISMO: regia - patrimonio artistico - investimenti - fiera
- BILANCIO PARTECIPATO: tasse - spesa - risparmio
- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA: donne - anziani
- UNIVERSITA' DEI GIOVANI: investimenti
- SANITA' ECCELLENTE: punto sanita' - ospedale - attuale area ospedaliera.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	1.277.992,00
Spese correnti vincolate	940.000,00
Spese in Conto Capitale	105.000,00
Entrate correnti	940.120,00
Entrate in conto capitale	7.000,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	1
Categoria D	12
Categoria C	33
Categoria B	7
Categoria A	5
Totale	58

Settore: Gabinetto del Sindaco, Comunicazioni e Relazioni Esterne

Responsabile del Settore: GIULIANA TRUFFA-GIACHET

Obiettivo strategico: *S54.01-Concedere l'uso di sale e spazi espositivi con la finalita' di valorizzare gli scrittori e artisti padovani*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.01.5401.01	Numero mostre realizzate	Numero	46	36	30
M54.01.5402.01	Numero presentazione volumi scrittori padovani	Numero	25	25	7

Obiettivo strategico: *S54.02-Organizzare eventi, cerimonie e manifestazioni anche presso il Centro Culturale Altinate San Gaetano, favorendo l'intervento di privati a titolo di sponsorizzazione.*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.02.5402.01	Eventi/Cerimonie realizzati	Numero	104	105	60
M54.02.5402.02	30% spese coperte con sponsor pubblici e privati	Percentuale	30	30	30
M54.02.5405.01	Tempo medio rilascio occupazioni temporanee suolo pubblico	Giorni	8	10	10

Obiettivo strategico: S54.03-Favorire le attività dell'associazionismo cittadino nei vari ambiti: cooperazione internazionale, parrocchie, pari opportunità, gemellaggi, associazioni combattentistiche e d'arma, etc. Promozione di iniziative capaci di coinvolgere Padova e i Comuni contermini così da dare avvio al progetto denominato 'Grande Padova'

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.03.5401.01	Contributi erogati in base alla L.R. 44/87 (Opere di Culto)	Numero	11	14	10
M54.03.5402.01	Iniziative promosse dalla Commissione Pari Opportunità	Numero	21	15	8
M54.03.5402.02	Iniziative di scambio - gemellaggi	Numero	29	20	20

Obiettivo strategico: S54.04-Rafforzare la partecipazione garantendo trasparenza ed efficacia dell'informazione rivolta ai cittadini, alla collettività, agli enti, mediante svolgimento di attività di comunicazione pubblica, nel rispetto dei requisiti di cui alla Legge 150/2000, attraverso ogni modalità tecnico-organizzativa e mediante l'utilizzo di stampa, social network, audiovisivi, strumenti telematici, piattaforme multimediali

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.04.5403.01	Comunicati e conferenze stampa	Numero	960	1021	750
M54.04.5403.02	Redazione articoli	Numero	3429	3021	1000
M54.04.5403.04	Newsletter	Numero	365	310	150

M54.04.5403.05	Attività nei social network (creazione, aggiornamento posta)	Numero	3310	3150	1250
----------------	--	--------	------	------	------

Obiettivo strategico: *S54.05-Promuovere il turismo offrendo eventi e servizi in modo che diventi un elemento di valorizzazione del territorio cittadino, dei suoi monumenti, delle sue tradizioni, ed un elemento di sviluppo economico; potenziamento della vocazione commerciale, turistica e culturale delle Piazze del centro storico, che insieme costituiscono un Centro commerciale naturale*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.05.5404.01	Eventi organizzati	Numero	34	23	20

Obiettivo strategico: *S54.06-Agire nel coordinamento tra Enti nella programmazione degli interventi di integrazione sociale in favore di cittadini stranieri, secondo gli indirizzi nazionali e regionali, in particolare per: a) la razionalizzazione del servizio per il rilascio e rinnovo dei titoli di soggiorno attraverso la rete intercomunale degli sportelli CISI, b) i servizi rivolti a richiedenti e titolari di protezione internazionale - adesione al Sistema Nazionale per richiedenti asilo e rifugiati - adesione alla Comunità di Pratica del Veneto, c) l'integrazione sociale e scolastica nell'ambito della Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 16. Tali interventi saranno attuati fino alla scadenza naturale o definita dalla Amministrazione dei relativi progetti*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.06.5407.01	Programmi di accoglienza e d'integrazione a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale	Numero	48	38	40
M54.06.5407.02	Numero Comuni della Conferenza dei Sindaci coinvolti	Numero	20	20	20

Obiettivo strategico: S54.07-Rafforzare i percorsi d'integrazione dei residenti stranieri con: a) corsi di lingua italiana A0-A1; b) orientamento e ri-orientamento scolastico- Sportello Informazione Scuola, c) servizi per l'insegnamento della lingua italiana alle donne immigrate, con orientamento e conoscenza del territorio; d) formazione per assistenti di cura in collaborazione con enti del territorio; h) Sportello RAR; I) accoglienza abitativa di richiedenti e titolari di protezione internazionale, in collaborazione con le Politiche Abitative, e programmi educativi con attenzione agli interventi formativi e d'inserimento lavorativo. Tali interventi saranno attuati fino alla scadenza naturale o definita dalla Amministrazione dei relativi progetti.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.07.5407.01	Numero istituti scuole superiori di II grado coinvolti	Numero	13	12	9
M54.07.5407.02	Numero corsi di lingua e cultura italiana	Numero	16	24	10
M54.07.5407.03	Numero donne coinvolte nei corsi di formazione	Numero	63	75	56
M54.07.5407.04	Numero mediatori interculturali impiegati	Numero	10	11	5

Obiettivo strategico: S54.09-Promuovere iniziative atte a favorire il dialogo con l'associazionismo dei cittadini stranieri.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.09.5407.01	Iniziative ed eventi promossi a carattere interculturale	Numero	12	11	5

Obiettivo strategico: S54.10-Garantire la trasparenza nell'azione amministrativa, valorizzando i rapporti tra i cittadini e l'Amministrazione comunale ed attuando una comunicazione visibile, chiara, semplice ed accessibile attraverso diversi strumenti on-line e off-line.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.10.5409.04	Coordinamento delle attività di comunicazione per un sistema di gestione unificata delle newsletter istituzionali	Numero		20	20
M54.10.5409.07	Incontri con i referenti per l'aggiornamento delle sezioni tematiche del sito istituzionale e formazione	Ore		15	100
M54.10.5409.08	Monitoraggio di Padovanet e sue sezioni	Ore			1000
M54.10.5409.09	30/6-Pubblicazione sul sito internet ufficiale del Comune delle pagine di completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			30-06-2014
M54.10.5409.10	31/12-Pubblicazione sul sito internet ufficiale del Comune delle pagine di completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M54.10.5409.11	Verifica dell'usabilità della sezione Amministrazione Trasparente in collaborazione con il Settore Servizi Istituzionali e Affari Generali	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S54.11-Proseguimento dello sviluppo, in un'ottica di rete, del rapporto tra associazionismo, Amministrazione e altri Enti del territorio.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.11.5408.01	Predisposizione di un bando rivolto alle associazioni iscritte al Registro comunale per incentivare le attività di rete.	Data	22-05-2012	06-06-2013	31-12-2014
M54.11.5410.01	Predisposizione di un bando rivolto alle associazioni iscritte al Registro comunale per incentivare le attività di rete.	Data	22-05-2012	06-06-2013	31-12-2014
M54.11.5410.02	Incontri formativi in collaborazione con il Centro Servizi Volontariato rivolti ai settori comunali che operano con le associazioni	Numero			2
M54.11.5410.03	Aggiornamento del vademecum rivolto alle associazioni, in collaborazione con il Centro servizi di Volontariato della Provincia di Padova	Data			31-12-2014
M54.11.5411.01	Predisposizione di un bando rivolto alle associazioni iscritte al Registro comunale per incentivare le attività di rete.	Data	22-05-2012	06-06-2013	31-12-2014
M54.11.5411.02	Incontri formativi in collaborazione con il Centro Servizi Volontariato rivolti ai settori comunali che operano con le associazioni	Numero		2	2
M54.11.5411.03	Aggiornamento del vademecum rivolto alle associazioni, in collaborazione con il Centro servizi di Volontariato della Provincia di Padova	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S54.12-Garantire una omogenea, efficace ed efficiente organizzazione delle funzioni di accoglienza, orientamento e comunicazione ai cittadini che si rivolgono ai diversi sportelli informativi dell'URP.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.12.5408.01	Iniziative di comunicazione istituzionale per divulgazione delle attività dell'Amministrazione.	Numero	2	2	2
M54.12.5410.03	Iniziative di comunicazione istituzionale per divulgazione delle attività dell'Amministrazione.	Numero	2	2	2
M54.12.5410.06	Incremento del servizio di accompagnamento per l'uso di internet e della posta elettronica per target definiti di cittadini	Numero			60

Obiettivo strategico: *S54.13-Attività di promozione al rafforzamento della cooperazione internazionale per lo sviluppo economico e socio-sanitario dei paesi sottosviluppati.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.13.5406.01	Riunioni di cooperazione internazionale	Numero			7
M54.13.5406.02	Iniziative/eventi di cooperazione internazionale	Numero			7
M54.13.5406.03	Progetti di cooperazione internazionale	Numero			2

Obiettivo strategico: S54.14-Migliorare la conoscenza dei programmi comunitari per il periodo di programmazione 2014-2020 e per la futura programmazione Horizon 2020 attraverso attivita' formativa rivolta ai dipendenti.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.14.5408.02	Attivita' formativa rivolta ai dipendenti sui progetti comunitari	Data	20-11-2012	05-12-2013	31-12-2014
M54.14.5408.03	Assicurare la raccolta e la diffusione delle informazioni sulle opportunita' di finanziamento	Numero		72	40
M54.14.5412.02	Attivita' formativa rivolta ai dipendenti sui progetti comunitari	Data	21-11-2012	05-12-2013	31-12-2014
M54.14.5412.04	Assicurare la raccolta e la diffusione delle informazioni sulle opportunita' di finanziamento	Numero			40

Obiettivo strategico: S54.15-Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza per uno stile di vita sano.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.15.5408.01	Realizzazione e divulgazione di progetti rivolti alla cittadinanza	Numero		10	4
M54.15.5408.02	Iniziative realizzate	Numero		10	10

M54.15.5413.01	Realizzazione e divulgazione di progetti rivolti alla cittadinanza	Numero	5	10	4
M54.15.5413.02	Iniziative realizzate	Numero	17	10	10

Obiettivo strategico: S54.19-Consolidamento della campagna di promozione del Turismo di Padova per l'anno 2014

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.19.5404.01	Strumenti di comunicazione, promozione off line e on line	Numero			2
M54.19.5404.02	Rispondere alle richieste dei turisti tramite il sito www.discoverpadova.com	Numero			10
M54.19.5404.03	Accogliere stranieri e delegazioni e fornire supporto turistico	Numero			15

Obiettivo strategico: S54.20-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.20.5401.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100

M54.20.5401.02	30.06.2014 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			30-06-2014
M54.20.5401.03	31.12.2014 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M54.20.5401.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M54.20.5401.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M54.20.5408.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M54.20.5408.02	30.06.2014 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			30-06-2014
M54.20.5408.03	31.12.2014 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M54.20.5408.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M54.20.5408.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S54.21-Finalizzazione di iniziative in materia di politiche di lavoro, anche in collaborazione con altri Enti ed istituzioni, allo scopo di sostenere la ripresa occupazionale.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.21.5401.01	Partecipazione ordinaria al Fondo straordinario di Solidarietà' (promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo).	Data			31-12-2014
M54.21.5401.02	Progetti occupazionali realizzati, anche in collaborazione con altri soggetti.	Numero			2
M54.21.5401.03	Progetti di pubblica utilità' presentati alla Regione Veneto, anche in collaborazione con altri settori comunali.	Numero			1
M54.21.5401.04	Lavoratori complessivamente coinvolti nei percorsi occupazionali attivati	Numero			150
M54.21.5401.05	Realizzazione convegni/seminari su problematiche inerenti il mondo del lavoro.	Numero			1

Obiettivo strategico: S54.22-Attività' di promozione, educazione alla pace, ai diritti umani e alla solidarietà' diretti alle scuole primarie e secondarie della città' con il coinvolgimento dei cittadini

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M54.22.5408.01	Realizzazione di eventi divulgativi di educazione alla pace	Numero			5
M54.22.5408.02	Predisposizione del progetto di educazione alla pace diritti umani e solidarieta' per l'anno scolastico 2014/2015 per le scuole superiori con particolare attenzione al fenomeno sociale della ludopatia nei giovani.	Data			31-12-2014
M54.22.5408.03	Predisposizione del progetto 'Adozioni Amici del Mondo' per le scuole primarie anno 2014	Data			31-12-2014
M54.22.5414.01	Realizzazione di eventi divulgativi di educazione alla pace	Numero			5
M54.22.5414.02	Predisposizione del progetto di educazione alla pace diritti umani e solidarieta' per l'anno scolastico 2014/2015 per le scuole superiori con particolare attenzione al fenomeno sociale della ludopatia nei giovani.	Data			31-12-2014
M54.22.5414.03	Predisposizione del progetto 'Adozioni Amici del Mondo' per le scuole primarie anno 2014	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I54.5401.01	Richieste di concessione sale e spazi comunali evase	Numero
I54.5402.01	Richieste di contributo pervenute da enti e associazioni	Numero
I54.5402.02	Affluenze al Centro Altinate	Numero
I54.5402.03	Richieste di PATROCINIO rilasciate	Numero
I54.5403.01	Iscritti alla Newsletter	Numero
I54.5404.01	Nr. Risposte evase ai turisti	Numero
I54.5404.02	Nr. Stranieri accolti	Numero
I54.5405.01	Richieste di concessioni OSAP rilasciate	Numero
I54.5407.01	Pratiche di permessi di soggiorno lavorate negli sportelli CISI	Numero
I54.5407.02	Accessi e prese in carico donne allo Sportello Centro Donne Dal Mondo	Numero
I54.5407.03	Iniziative realizzate con giovani di seconda generazione	Numero
I54.5407.04	Numero utenti degli sportelli CISI	Numero

I54.5409.01	Accessi al sito Padovanet	Numero
I54.5409.02	Numero iscritti alle Newsletter istituzionali	Numero
I54.5409.03	Pagine web pubblicate e aggiornate dalla redazione di Padovanet	Numero
I54.5410.01	Utenti interessati al servizio di alfabetizzazione web	Numero
I54.5410.02	Utenti dello sportello URP	Numero
I54.5411.01	Associazioni iscritte al Registro Comunale	Numero

Area Strategica A2: SICUREZZA DEI CITTADINI

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- SICUREZZA E LEGALITA': polizia locale - ordinanze e investimenti
- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE: quartieri
- COMMERCIO IN MOVIMENTO: partecipazione
- LA CITTA' IN MARCIA: Trasporto e mobilita' a misura di cittadino (biciclette, mezzi pubblici)
- PADOVA E' IL TERRITORIO: Nuovo piano di urbanistica partecipata e tutela dell'ambiente (terra, animali amici)
- CULTURA E TURISMO: patrimonio artistico
- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA: case popolari, convivenza.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	2.761.012,00
Spese correnti vincolate	756.500,00
Spese in Conto Capitale	366.912,00
Entrate correnti	10.236.683,00
Entrate in conto capitale	70.000,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	3
Categoria D	59
Categoria C	213
Categoria B	8
Categoria A	
Totale	283

Settore: Polizia Municipale

Vice Comandante: MARIA LUISA FERRETTI

Obiettivo strategico: S93.01-ATTIVITA' AMMINISTRATIVA - Perfezionamento dei provvedimenti normativi quali strumenti operativi della Polizia Locale. Consolidamento dell'efficienza ed efficacia dell'attivita' gestionale ed organizzativa di tutto il Personale del Settore con controllo dell'impiego operativo. Implementazione e sviluppo del sistema di videosorveglianza del territorio e della Centrale Operativa.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.01.9306.01	Numero corsi di educazione stradale effettuati/numero di corsi richiesti dalle scuole	Percentuale	97,48	98,42	97
M93.01.9306.03	Verifiche di controllo del sistema di videosorveglianza 'Padova citta' sicura'.	Numero	610	609	608
M93.01.9306.04	Evasione esposti inseriti nelle schede di controllo dei servizi serali e notturni esaminati ai fini del controllo e/o della risposta al reclamante.	Percentuale	89,24	92,25	87
M93.01.9306.05	Gradimento espresso dagli insegnanti relativamente ai corsi di educazione stradale.	Percentuale		96,4	80

Obiettivo strategico: S93.02-RADIOMOBILE -Potenziamento del pattugliamento di pronto intervento per la sicurezza stradale ed urbana, per la rilevazione degli incidenti stradali, per le emergenze di viabilita' e la vigilanza dei cantieri su strada.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.02.9308.03	Evasione richieste front office accesso atti per incidenti stradali 10 gg. prima del termine di legge (30 gg.)/n. richieste valide di rilascio	Percentuale	85,91	83,79	83
M93.02.9308.05	Verifiche della genuinità dei documenti di circolazione tramite strumentazione tecnica e altri controlli di sicurezza urbana effettuati dal Reparto Radiomobile.	Numero		1009	1000

Obiettivo strategico: S93.03-POLIZIA AMMINISTRATIVA - COMMERCIALE E AMBIENTALE - Sviluppo dei livelli di efficacia dell'attività di vigilanza e di controllo sul territorio nell'ambito della polizia amministrativa ed ambientale con particolare riferimento alle unità produttive e commerciali ed alle aree interessate dal degrado ambientale.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.03.9309.03	Controlli finalizzati alla tutela ambientale ed al rispetto della normativa in materia di rifiuti	Numero	1353	1352	1180
M93.03.9309.04	Interventi in forma coordinata e congiunta con le Forze di polizia e/o enti competenti, finalizzati al controllo di attività commerciali, pianificati anche in sede di apposito tavolo tecnico.	Numero		40	30

Obiettivo strategico: S93.04-POLIZIA GIUDIZIARIA - Potenziamento delle attività di prevenzione e di controllo sul territorio, con affinamento dei livelli di efficacia dell'attività investigativa e d'intervento, per contrastare in particolare i fenomeni di accattonaggio, dell'abusivismo commerciale, della prostituzione, della cessione e del consumo di sostanze stupefacenti, delle occupazioni abusive di proprietà pubbliche e private, dell'insediamento abusivo di campi nomadi, del sovraffollamento delle unità abitative e di ogni altro fenomeno che generi insicurezza e/o degrado.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.04.9310.06	Servizi di monitoraggio e controllo del territorio con personale specialistico in localita' soggette a particolare degrado sociale/punti sensibili.	Numero		925	1000
M93.04.9310.07	Informative all'A.G. a carico di Noti, di competenza del Tribunale, conseguenti ad attivita' investigativa di iniziativa, che determinino l'adozione di misure precautelari/cautelari e/o di altri provvedimenti su persone e cose.	Numero			35

Obiettivo strategico: S93.05-GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE - Sviluppo delle procedure sanzionatorie e di restituzione o smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.05.9311.01	importo iscritto a ruolo riferito ad anni precedenti il 2013 per violazioni CdS	Euro	10160262,76	14102252,16	5000000
M93.05.9311.02	Trasmissione alla Prefettura dei ricorsi con proposta di non accoglimento nel termine di 50 gg. anziche' 60, termine di legge.	Percentuale	73,13	73,08	73

Obiettivo strategico: S93.06-SICUREZZA URBANA E STRADALE - Intensificazione dei controlli straordinari sul territorio per concorrere alla sicurezza urbana ed incrementare la sicurezza stradale, con rinnovata attenzione ai servizi in orario serale e notturno.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.06.9303.04	Controlli straordinari sul territorio per contrastare fenomeni di criticita' urbana.	Numero		85	70
M93.06.9303.05	Servizi aggiuntivi di polizia stradale anche con impiego della strumentazione tecnologica.	Numero		156	150

Obiettivo strategico: S93.09-VIGILANZA E PREVENZIONE SUL TERRITORIO - Presenza diffusa e visibile della Polizia di Prossimita' di Quartiere, anche in servizio appiedato, per potenziare il rapporto di vicinanza con i cittadini nei siti sensibili e di aggregazione sociale, consolidando l'attivita' "rassicurativa", di vigilanza e di intervento con particolare attenzione all'ambito residenziale.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.09.9312.01	Presenza della Polizia Locale, anche in servizio appiedato, per potenziare il rapporto di vicinanza con i cittadini, con particolare attenzione all'ambito residenziale e ai siti sensibili del Q1 (Liston/Piazze/Santo/Prato Valle/Stazione).	Numero		1433	1420
M93.09.9312.02	Presenza diffusa e visibile della Polizia Locale con particolare attenzione all'ambito residenziale dei Quartieri 2-3-4-5-6.	Numero		485	450

Obiettivo strategico: S93.10-CONTRASTO AL DEGRADO SOCIALE ED AMBIENTALE - Monitoraggio dei siti oggetto di degrado sociale ed ambientale presenti sul territorio con particolare attenzione alle attivita' economiche e produttive etniche interessate. Tutto cio' al fine di intervenire per ripristinare le condizioni di sicurezza, vivibilita' e fruibilita' del territorio tramite specifici interventi programmati.

Tipologia: Sviluppo Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.10.9313.01	Interventi di controllo con personale specialistico di diverse unità organizzative in siti soggetti a degrado sociale correlato alle attività commerciali e all'immigrazione clandestina.	Numero		27	25
M93.10.9313.02	Veicoli in accertato stato di abbandono rottamati/restituiti agli aventi titolo entro 10 gg dalla scadenza dei termini di adempimento previsti dall'"invito al ritiro" ex art. 1 D.M. 460/99.	Percentuale		80	70

Obiettivo strategico: S93.11-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M93.11.9302.01	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M93.11.9302.02	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014
M93.11.9302.03	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M93.11.9306.01	30/06/2014 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione	Data			30-06-2014

	Amministrazione trasparente.				
M93.11.9306.02	31/12/2014 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I93.9306.01	Corsi di educazione stradale effettuati.	Numero
I93.9306.02	Corsi di educazione stradale richiesti dalle scuole.	Numero
I93.9306.03	Interventi richiesti alla ditta appaltatrice del sistema di videosorveglianza 'Padova citta' sicura' in caso di malfunzionamento.	Numero
I93.9306.04	Verifiche degli interventi della ditta appaltatrice di videosorveglianza 'Padova citta' sicura' in caso di malfunzionamento entro i termini stabiliti dal contratto.	Numero
I93.9308.02	Richieste front office accesso agli atti per incidenti stradali	Numero
I93.9311.02	Numero ricorsi pervenuti, non accolti in autotutela e trasmessi alla Prefettura.	Numero

Area Strategica A3: SERVIZI AL CITTADINO, CULTURA ISTRUZIONE E SPORT

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA: donne anziani - diversamente abili - famiglie - giovani - case popolari - lavoro e nuove povertà - convivenza
- CULTURA E TURISMO: regia - patrimonio artistico - investimenti
- SPORT AL PRIMO POSTO
- UNIVERSITA' DEI GIOVANI: investimenti
- SANITA' ECCELLENTE: punto sanita'
- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE: quartieri
- SICUREZZA E LEGALITA': polizia locale
- COMMERCIO IN MOVIMENTO: accessibilita'/investimenti
- PADOVA E' IL TERRITORIO: Nuovo piano di urbanistica partecipata e tutela dell'ambiente (animali amici)
- BILANCIO PARTECIPATO: tasse - spesa.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	31.749.527,00
Spese correnti vincolate	11.066.210,00
Spese in Conto Capitale	113.000,00
Entrate correnti	22.301.788,00
Entrate in conto capitale	290.000,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	7
Categoria D	102
Categoria C	386
Categoria B	167
Categoria A	69
Totale	731

Settore: Servizi Sociali

Responsabile del Settore: FIORITA LUCIANO

Obiettivo strategico: *S11.01-Sviluppare azioni di welfare generativo valorizzando le ricchezze presenti nel territorio e aumentando nella comunità la capacità di "cura". Organizzare azioni sistematiche di informazione/formazione sui servizi offerti nei singoli quartieri. Per ciascuna delle azioni si svilupperanno collaborazioni e sinergie con gli altri Settori del Comune, conferenze di servizi con gli altri Enti Pubblici e accordi/partenariati con il privato sociale. I benefici delle politiche sociali saranno abbinati al rispetto delle norme comportamentali.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.01.1101.01	Materiale informativo realizzato su padovanet.	Numero	26	25	25
M11.01.1101.02	Incontri attivati con gli altri Settori del Comune ed Enti Pubblici.	Numero			8

Obiettivo strategico: *S11.02-Inserimento in strutture di prima e seconda accoglienza di persone residenti con marginalità sociale italiane e straniere aventi diritto.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.02.1102.01	Occupazione posti letto strutture in gestione diretta e/o convenzione	Percentuale	89,54	91,77	89

Obiettivo strategico: S11.04-Garantire adeguate condizioni di protezione a persone anziane non autosufficienti, con accoglienza in centri di servizio o centri diurni, valutando la capacita' contributiva dell'utente e del nucleo anagrafico di residenza tenuto conto dell'ISEE in corso di validita' promuovendo e sostenendo iniziative ricreative e di socializzazione nei diversi territori.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.04.1105.01	Iniziative ricreative e di socializzazione.	Numero			5
M11.04.1108.01	Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	74,21	87,32	72

Obiettivo strategico: S11.05-Interventi ad integrazione del reddito e/o interventi domiciliari a favore di persone in condizione di disagio economico secondo i parametri ISEE individuati nel regolamento comunale.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.05.1108.01	Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	46,01	37,14	30
M11.05.1108.02	Avvio azioni di recupero di somme/agevolazioni indebitamente percepite a seguito di accertata irregolarita' nella dichiarazione Isee o per altra causa	Numero		27	20

Obiettivo strategico: S11.06-Garantire la permanenza al proprio domicilio di persone parzialmente autosufficienti attraverso l'attivazione di servizi domiciliari quali la cura della persona e dell'alloggio e la fornitura dei pasti per le persone sole e con scarsa autonomia. Potenziare la collaborazione con i referenti del nuovo Centro Cottura per migliorare la qualita' del servizio. Coinvolgere l'utenza con visite guidate al Centro Cottura.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.06.1109.01	Qualita' dei servizi domiciliari-pasti	Percentuale	91	96,88	80
M11.06.1109.02	Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	40,46	29,07	22

Obiettivo strategico: *S11.07-Favorire la partecipazione ed il coinvolgimento delle famiglie nel progetto educativo. Avviare la compartecipazione ai costi del servizio.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.07.1109.01	Qualita' sostegno educativo	Percentuale	90,4	89	85

Obiettivo strategico: *S11.08-Sostegno alla maternita': garantire il necessario supporto alla famiglia con figli piccoli, sviluppare accordi di partenariato con tutti i soggetti attivi del territorio (associazioni, parrocchie, enti,...).*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.08.1106.01	Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	25	22	22
M11.08.1107.01	Incontri del tavolo territoriale della famiglia.	Numero			3

Obiettivo strategico: *S11.09-Promozione e sostegno della solidarieta', dell'accoglienza familiare e, specificamente, dell'affido familiare quale alternativa al ricorso dell'inserimento nelle strutture residenziali dei minori. Sostegno al privato sociale e alle reti di famiglie.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.09.1107.03	Tempi di risposta della richiesta del territorio	Giorni	10	4	7
M11.09.1107.05	Famiglie disponibili all'affido	Numero			20
M11.09.1107.06	Affidi omoculturali attivati	Numero			20

Obiettivo strategico: *S11.10-Sviluppare azioni progettuali di promozione per la famiglia e i minori in rete con i servizi e le offerte del territorio. Sportelli e centri di ascolto gratuiti nel territorio per supportare i genitori in relazione al percorso di crescita dei figli. Promozione di manifestazioni ed eventi rivolti alle famiglie, incentivando progetti di auto-aiuto (Banca del Tempo e gruppi solidali) in collaborazione con le associazioni. Sostenere con il lavoro di comunita' i nuclei familiari nelle zone della citta' a piu' alto rischio di degrado. Promozione e realizzazione di progetti di legalita' e di convivenza positiva tra cittadini.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.10.1107.01	Sviluppo di progetti partecipati a favore di bambini, ragazzi e famiglie	Numero	17	13	13

Obiettivo strategico: *S11.11-Migliorare la qualita' della vita delle persone disabili e di utenti in condizioni di disagio con attivita' finalizzate a soddisfare i bisogni di integrazione sociale e di accoglienza. Garantire una stretta collaborazione con i centri diurni, gruppi appartamento e comunita' RSA per l'inserimento delle persone. Rispetto alle situazioni di disagio e degrado presenti in citta', collaborazione con i centri diurni, gruppi-appartamento e comunita' RSA per l'inserimento delle persone.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.11.1106.01	Controllo autocertificazione/documentazione per ammissione ai servizi	Percentuale	23	20	20

Obiettivo strategico: *S11.12-Promuovere e realizzare opportunita' di socializzazione in citta' al fine di promuovere stili di vita costruttivi per adolescenti potenziando i percorsi relativi alla promozione della salute e del vivere sano. Misurazione della qualita' dei servizi offerti e delle iniziative realizzate attraverso un'indagine di customer satisfaction che coinvolga un numero significativo di utenti del servizio.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.12.1107.01	Qualita' iniziative attivate a favore di adolescenti	Percentuale	85	89	80
M11.12.1107.02	Iniziative realizzate dai Centri di animazione	Numero	13	16	16

Obiettivo strategico: *S11.13-Promuovere le attivita' e le iniziative rivolte agli anziani per garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza dei soggetti attraverso attivita' ricreative, sociali, culturali e soggiorni climatici. Sviluppo di un servizio di informazione e di comunicazione rivolto agli anziani nel territorio.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.13.1105.01	Indice gradimento utenti corsi palestra e piscina, laboratori creativi.	Percentuale	98,1	97,75	97

M11.13.1105.02	Indice gradimento soggiorni anziani	Percentuale	94,51	95,3	75
M11.13.1105.03	Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	10,3	10,34	10
M11.13.1105.04	Sportello di ascolto nel territorio.	Data			20-11-2014

Obiettivo strategico: *S11.14-Ottimizzare ulteriormente i servizi di informazione e comunicazione ai giovani. Mantenimento dell'indice di gradimento espresso dagli utenti del servizio Informagiovani*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.14.1125.01	Qualità' del servizio Informagiovani	Percentuale	89	89	85

Obiettivo strategico: *S11.16-Promuovere la cultura del volontariato attraverso la realizzazione di progetti del servizio civile nazionale, regionale e di volontariato locale sperimentale (leva civica). Sviluppare azioni progettuali di prevenzione in rete con gli altri Enti con il coinvolgimento delle giovani generazioni nelle iniziative, allo scopo di implementare ulteriormente la cultura della solidarietà' tra giovani e tra generazioni. Dare visibilità' ai talenti giovanili presenti nel territorio.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.16.1125.02	Progetti attivati per implementare la cultura della solidarietà' tra giovani e tra generazioni.	Numero			20

Obiettivo strategico: *S11.17 -Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.17.1101.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M11.17.1101.02	Al 30.6 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M11.17.1101.03	Al 31.12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M11.17.1101.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M11.17.1101.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S11.18-Promozione della semplificazione amministrativa relativa alla procedura interna dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive -autocertificazioni presentate dagli utenti per accesso alle prestazioni sociali.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.18.1101.01	Promozione della semplificazione amministrativa	Data			20-11-2014

Obiettivo strategico: *S11.19-Avvio nuove progettualita' per la definizione di comuni linee di indirizzo e condivisione delle banche dati per una integrazione delle politiche di sostegno al reddito in sinergia con il privato sociale, nonche' di forme innovative di gestione del servizio sociale. Avvio di nuove sperimentazioni di un servizio di segretariato per l'ascolto dei cittadini (orientamento ai servizi ed eventuale presa in carico) che si rivolgono ai Servizi Sociali.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.19.1108.01	Tempi di realizzazione delle nuove azioni progettuali attivate	Data			30-09-2014
M11.19.1109.01	Servizio di segretariato per l'ascolto dei cittadini	Data			20-11-2014

Obiettivo strategico: *S11.21-Collaborazione col Tavolo territoriale delle associazioni per la terza eta' e valorizzazione delle proposte del privato sociale per sviluppare una progettualita' a favore della popolazione anziana in rete con i diversi soggetti.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.21.1105.03	Incontri del tavolo territoriale terza eta'.	Numero			4

Obiettivo strategico: *S11.22-Rispetto alle nuove poverta' (ad esempio la disoccupazione) si lavorera' con un tavolo permanente di confronto fra Comune e privato sociale, per la presa in carico delle poverta' nascoste, in sinergia con le parrocchie e le associazioni in un'ottica non assistenziale, nella logica di creare occasioni di lavoro e restituire dignita' alle persone che affrontano un periodo difficile della loro vita. Sviluppo di occasioni di lavoro promuovendo l'assunzione prioritaria di giovani nelle Cooperative che collaborano con il Comune.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.22.1101.01	Convenzioni attivate per inserimento al lavoro	Numero			8
M11.22.1102.01	Incontri di coordinamento cittadini senza fissa dimora	Numero			3

Obiettivo strategico: *S11.23-Promuovere stili di vita sani, attraverso la realizzazione di attività di prevenzione delle dipendenze in genere (droghe, abuso di alcol, ludopatia ecc.) e azioni di prevenzione degli incidenti stradali. Collaborazione con il privato sociale per la realizzazione di punti di ascolto. Lavoro con le scuole per la realizzazione di esperienze educative legate ai grandi temi della storia, alla legalità e alla cittadinanza attiva e a problematiche giovanili derivanti da bulimia, anoressia, ludopatia, depressione.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.23.1125.01	Indice di gradimento degli studenti coinvolti nelle azioni di prevenzione	Numero			75

Obiettivo strategico: *S11.24-Recupero delle zone dismesse e creazione di luoghi di ritrovo e svago (anche aule studio) per studenti universitari e giovani in aree sottratte al degrado. Creazione di bandi e assegni per studenti che valorizzino il patrimonio culturale e commerciale della città e promozione di uno statuto dello studente.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.24.1125.01	Progetto rigenerazione urbano	Data			20-11-2014

Obiettivo strategico: S11.25-Realizzazione di azioni di carattere preventivo a favore dell'invecchiamento attivo e di contrasto all'insorgere di situazioni di emarginazione, isolamento ed insicurezza nella terza eta', anche con la valorizzazione di azioni progettuali (ad esempio la Pet-Therapy).

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M11.25.1105.01	Progetti attivati per anziani di carattere preventivo e di contrasto.	Numero			25
M11.25.1109.01	Progetti attivati per anziani di carattere preventivo e di contrasto.	Numero			25

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I11.1102.01	Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini italiani	Numero
I11.1102.02	Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini stranieri	Numero
I11.1102.03	Giovani coinvolti nelle attività aggregative/educative	Numero
I11.1102.04	Minori stranieri non accompagnati gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero

I11.1105.01	Utenti partecipanti alle attivita' ricreative per la terza eta'	Numero
I11.1105.02	Utenti partecipanti ai soggiorni climatici per la terza eta'	Numero
I11.1105.04	Iniziative progettuali di carattere preventivo per la terza eta'	Numero
I11.1106.01	Domande di sostegno alla maternita' accolte	Numero
I11.1106.02	Utenti che usufruiscono del servizio di trasporto per disabili o non autosufficienti	Numero
I11.1107.01	Minori coinvolti nel servizio di animazione territoriale	Numero
I11.1107.02	Minori in affido	Numero
I11.1108.01	Anziani non autosufficienti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero
I11.1108.02	Utenti in condizione di disagio economico beneficiari di contributi economici	Numero
I11.1108.03	Minori italiani e stranieri residenti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero
I11.1108.04	Anziani non autosufficienti inseriti in Centro Diurno	Numero

I11.1108.05	Persone anziane autosufficienti in centri di servizio o centri diurni	Numero
I11.1109.01	Utenti beneficiari di assistenza domiciliare	Numero
I11.1109.02	Utenti che usufruiscono del servizio di lavanderia	Numero
I11.1109.03	Utenti che usufruiscono del servizio di pasti a domicilio	Numero
I11.1109.06	Minori con sostegno educativo	Numero
I11.1125.01	Accessi allo sportello InformaGiovani	Numero

Settore: Servizi Scolastici

Responsabile del Settore: GIULIANA TRUFFA-GIACHET

Obiettivo strategico: *S13.01-Garantire un'alta qualita' e visibilita' degli asili nido e offrire sostegno alle strutture paritarie. Adottare criteri di ammissione agli asili nido che consentano di dare risposta alle famiglie residenti da piu' anni in citta'.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.01.1312.01	Grado di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio di asilo nido in una scala da 1 a 4	Numero	3,67	3,25	3,3

M13.01.1312.02	Aggiornamento del Regolamento degli Asili Nido per la ridefinizione dei criteri di ammissione al servizio.	Data	71		31-12-2014
----------------	--	------	----	--	------------

Obiettivo strategico: *S13.02-Garantire un'alta qualita' e visibilita' delle scuole dell'infanzia comunali e adeguare la regolamentazione alla luce dell'evoluzione del servizio,introducendo anche nuovi criteri di ammissione al servizio che consentano di dare risposta alle famiglie residenti da piu' anni in citta'.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.02.1314.03	Grado di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio di scuola dell'infanzia in una scala da 1 a 4	Numero	3,37	3,56	3,4
M13.02.1314.04	Avvio tavolo di confronto tra Comune e Istituti Comprensivi per la condivisione dei criteri di ammissione alle scuole dell'infanzia.	Data	01-09-2012		31-10-2014

Obiettivo strategico: *S13.03-Garantire tramite monitoraggio la qualita' delle proposte educative per la Scuola. Sostenere la prevenzione alla dispersione scolastica attraverso l'adozione di iniziative mirate.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.03.1311.01	Grado di soddisfazione degli insegnanti che aderiscono agli itinerari educativi proposti dal Settore.	Percentuale	97,5	97,4	93
M13.03.1311.05	Progetti di prevenzione della dispersione scolastica	Numero	42	40	40

	realizzati				
--	------------	--	--	--	--

Obiettivo strategico: *S13.04-Garantire tramite monitoraggio la qualità dei servizi extrascolastici comunali. Consolidare i rapporti di rete con le strutture private per le offerte ricreative del periodo estivo.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.04.1309.03	Grado di soddisfazione delle famiglie per il servizio pomeridiano della Ludoteca comunale	Numero		3,7	3,6
M13.04.1309.04	Convenzionamento con soggetti privati per gestione centri estivi.	Data		24-04-2013	31-05-2014
M13.04.1309.05	Grado di soddisfazione dell'utenza dei centri estivi della scuola dell'infanzia in una scala da 1 a 4.	Numero			3,25

Obiettivo strategico: *S13.05-Garantire, tramite monitoraggio, la qualità delle mense scolastiche e promuovere l'informatizzazione nella gestione delle pratiche inerenti il servizio.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.05.1313.01	Sopralluoghi positivi/totale sopralluoghi asili nido	Percentuale	100	91	85
M13.05.1315.01	Sopralluoghi positivi/totale sopralluoghi scuole infanzia	Percentuale	95	100	87

M13.05.1317.04	Informatizzazione assegnazione tariffa agevolata agli utenti del servizio di refezione scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado.	Data			30-09-2014
M13.05.1317.05	Sopralluoghi centro di cottura comunale.	Numero			9
M13.05.1317.06	Informatizzazione gestione delle diete speciali.	Data			30-04-2014

Obiettivo strategico: *S13.06-Garantire efficienza nell'accoglienza allo sportello di un'utenza prevalentemente multiculturale e portatrice di situazioni problematiche.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.06.1301.01	Grado di soddisfazione dell'utenza rispetto all'informazione e accoglienza dell'URP in una scala da 1 a 4.	Numero	3,7	3,71	3,5

Obiettivo strategico: *S13.10-Garantire un efficace sistema di verifiche sui requisiti che regolano l'accesso e la tariffazione dei servizi (controlli ISEE).*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.10.1308.01	Controlli ISEE effettuati per i servizi del Settore.	Numero	351	364	350

Obiettivo strategico: *S13.13-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M13.13.1301.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M13.13.1301.02	30/6 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			30-06-2014
M13.13.1301.03	31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M13.13.1301.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M13.13.1301.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I13.1301.01	Pasti veicolati nelle mense scolastiche	Numero

I13.1301.02	Accessi allo sportello URP	Numero
I13.1309.01	Utenti frequentatori della Ludoteca	Numero
I13.1309.02	Bambini iscritti ai Centri Estivi comunali	Numero
I13.1309.03	Bambini iscritti ai Centri Gioco	Numero
I13.1311.01	Istituti aderenti al progetto ViviPadova	Numero
I13.1312.01	Domande di iscrizione ad asilo nido	Numero
I13.1312.02	Bambini iscritti ad asili nido comunali	Numero
I13.1314.01	Domande di iscrizione a scuola materna	Numero
I13.1314.02	Bambini iscritti a scuole materne comunali	Numero

Settore: Servizi Sportivi

Responsabile del Settore: FERNANDO SCHIAVON

Obiettivo strategico: S14.10-Realizzazione manifestazioni sportive supportate da sponsor contenendo la spesa a carico del bilancio comunale.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.10.1404.01	Risorse raccolte con sponsorizzazioni	Euro	76920	62675	50000

Obiettivo strategico: S14.11-Progetto PADOVA CAPITALE DEL RUNNING: promuovere l'immagine della città attraverso la valorizzazione delle peculiarità sportive cittadine e l'incentivazione della pratica sportiva.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.11.1404.01	Inserimento nel sito dei principali percorsi per running/walking con relative descrizioni.	Numero			10

Obiettivo strategico: S14.14-Semplificazione e revisione procedura di riscossione tariffe e oneri:utilizzo PEC per associazioni/società sportive.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.14.1407.01	Creazione data-base PEC per Federazioni / Enti / Ass.ni / Società Sportive che utilizzano e gestiscono impianti comunali.	Data			30-05-2014
M14.14.1407.02	Invio conteggi e richiesta pagamento tramite PEC.	Percentuale			95
M14.14.1408.01	Creazione data-base PEC per Federazioni / Enti / Ass.ni / Società Sportive che utilizzano e gestiscono impianti comunali.	Data			30-05-2014
M14.14.1408.02	Invio conteggi e richiesta pagamento tramite PEC	Percentuale			95

Obiettivo strategico: S14.15-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.15.1401.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M14.15.1401.02	Al 30.6 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente.	Data			30-06-2014
M14.15.1401.03	Al 31.12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M14.15.1401.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M14.15.1401.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S14.16-Migliorare le offerte motorie-sportive dedicate alle persone disabili.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.16.1403.01	Monitoraggio dell'iniziativa "Con lo sport anch'io entro nel gruppo" mediante sopralluoghi e partecipazione alle attività.	Numero			6

M14.16.1403.02	Organizzazione di un momento di riflessione (CONVEGNO) sulle iniziative del Settore Servizi Sportivi nell'ambito della disabilita' con incontro "Sport anch'io" che avra' luogo nel nuovo Palaindoor.	Data			30-06-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: *S14.17-Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nell'utilizzo degli impianti in convenzione, tramite la verifica delle modalita' e dei criteri di utilizzo degli impianti stessi, con attenzione ad aspetti quali la gratuita', gli sconti, gli orari agevolati, previsti nelle convenzioni in essere.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.17.1408.01	Creazione data-base suddiviso per quartiere e tipologia di impianto.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S14.18-Misurazione della qualita' di iniziative educative e sportive, al fine di individuare azioni che consentano di incrementare l'efficacia dei servizi offerti.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.18.1403.01	Predisposizione questionario per la misurazione della qualita' dell'iniziativa "Sport per tutti secondo ciascuno".	Data			31-12-2014
M14.18.1404.01	Predisposizione questionario on-line per la misurazione della qualita' dell'iniziativa CorriXPadova.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S14.19-Sostegno alle associazioni sportive per l'organizzazione di manifestazioni-eventi che promuovano, attraverso l'agonismo sportivo, l'immagine della città' di Padova e incrementino il turismo.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M14.19.1404.01	Erogazione contributi alle associazioni che organizzano tornei e campionati nelle varie discipline sportive	Euro			25000

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I14.1403.01	Disabili frequentanti i Centri Diurni	Numero
I14.1403.02	Utenti dei corsi del Centro Comunale di Formazione Fisica	Numero
I14.1403.03	Bambini utenti dei corsi PrimoSport	Numero
I14.1404.01	Associazioni coinvolte in iniziative	Numero
I14.1407.01	Impianti sportivi utilizzati	Numero
I14.1407.02	Monte ore di utilizzo degli impianti sportivi	Ore

I14.1408.01	Impianti sportivi utilizzati	Numero
I14.1408.02	Monte ore di utilizzo degli impianti sportivi	Ore
I14.1408.03	Giorni medi di apertura (impianti sportivi) a gestione in convenzione	Giorni

Settore: Attivita' Culturali

Responsabile del Settore: MIRELLA CISOTTO

Obiettivo strategico: *S15.14-Particolare attenzione verra' data anche alla comunicazione potenziando la presenza delle informazioni sui social media, settore in costante e velocissima evoluzione, che richiede un aggiornamento continuo, ma che garantisce di raggiungere capillarmente fasce d'utenza sempre piu' vaste*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.14.1501.01	Potenziamento presenza Settore Attivita' Culturali nei social gia' attivi	Numero		1000	800
M15.14.1501.02	Numero newsletter prodotte dal Settore Attivita' culturali	Numero		31-03-2013	50
M15.14.1501.03	Numero comunicati prodotti dal Settore Attivita' culturali	Numero			130

M15.14.1502.01	Fruitori mostre d'arte, incontri letterari, conferenze ed altri eventi artistici	Numero			70000
M15.14.1503.01	Fruitori spettacoli, concerti ed altri eventi effettuati	Numero			280000

Obiettivo strategico: *S15.15-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.15.1501.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M15.15.1501.02	30/6 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M15.15.1501.03	31/12 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M15.15.1501.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M15.15.1501.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M15.15.1502.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito	Percentuale			100

	Padovanet				
M15.15.1502.02	30/6 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M15.15.1502.03	31/12 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M15.15.1502.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M15.15.1502.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M15.15.1503.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M15.15.1503.02	30/6 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M15.15.1503.03	31/12 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M15.15.1503.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014

M15.15.1503.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
----------------	--	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: *S15.16-L'Assessorato alla Cultura intende proporre, in sinergia con le diverse realtà del territorio, un'offerta culturale tale da qualificare la città come polo di attrazione turistica, di livello regionale, nazionale e internazionale. Al riguardo si intende caratterizzare la primavera con rassegne, appuntamenti espositivi, letterari e di spettacolo: tra questi di primaria importanza le rassegne Sacre Armonie e Prospettiva Danza e, per il teatro la rassegna Arti Inferiori, oltre a incontri letterari e conferenze*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.16.1501.01	Mostre d'arte, incontri letterari, conferenze ed altri eventi artistici	Numero			39
M15.16.1501.02	Spettacoli, concerti ed altri eventi culturali	Numero			97
M15.16.1502.01	Mostre d'arte, incontri letterari, conferenze ed altri eventi artistici	Numero			39
M15.16.1503.01	Spettacoli, concerti ed altri eventi culturali	Numero			97

Obiettivo strategico: *S15.17-Nell'ambito delle mostre si segnalano l'esposizione dedicata ai papiri di laurea, tappa finale dell'importante lavoro di catalogazione e scansione di circa 40.000 papiri, durato quattro anni, finalizzato a salvaguardare questo particolarissimo patrimonio storico e di costume della nostra Città', Padova Photo-Graphia, con 5 mostre di autori nazionali e internazionali, l'antologica dedicata all'artista sciamano Francky Criquet*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.17.1501.01	Mostre effettuate	Numero			8
M15.17.1502.01	Mostre effettuate	Numero			8
M15.17.1502.02	Soggetti coinvolti nella Rassegna espositiva Padova Photo-Graphia	Numero			13

Obiettivo strategico: *S15.18-Grande attenzione e' stata dedicata alla cultura scientifica con la mostra Sperimentando, che ha visto la partecipazione di oltre 10.000 studenti delle scuole medie inferiori e superiori provenienti da tutto il Veneto, e con il Premio Galileo, importante progetto di livello nazionale con valenza educativa ma anche con ricaduta turistica nel territorio. L'evento ha portato a padova circa 80 classi di ragazzi delle scuole superiori, provenienti da tutte le province italiane, ospiti in citta' per presenziare alla giornata della premiazione. L'intento del Premio e di tutta l'attivita' di attenzione al settore scientifico e' quello di sviluppare nei giovani l'interesse per le scienze e il pensiero razionale ed ampliare le loro conoscenze scientifiche. Si pensa quindi di rendere permanente un importante momento di didattica scientifica a Padova*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.18.1501.01	Mostra Sperimentando numero studenti visitatori	Numero			5298
M15.18.1501.02	Mostra Sperimentando numero visitatori complessivi	Numero			10820
M15.18.1503.01	Premio Galileo Scuole coinvolte	Numero	110	86	77
M15.18.1503.02	Premio Galileo Studenti partecipanti alla cerimonia finale	Numero	350	650	650

M15.18.1503.03	Premio Galileo Eventi collaterali	Numero	12	15	13
M15.18.1503.04	Premio Galileo Biblioteche padovane coinvolte	Numero	20	20	21

Obiettivo strategico: S15.19-In occasione del festeggiamento del centenario del rientro al Convento di san Francesco Grande dei frati, su richiesta della Parrocchia e in collaborazione con la Diocesi, si e' programmata una importante serie di iniziative culturali quali concerti, conferenze e una mostra che si svolgeranno nell'arco dell'intero anno. Nell'intento di offrire ai padovani e ai turisti una vivace estate culturale, si intendono valorizzare siti storico-artistici della citta', aprendoli e spiegandoli al pubblico, nonche' recuperare anche altri spazi piu' periferici, con lo scopo di dislocare le attivita' e sottrarre spazi 'problematici' a un possibile destino di degrado

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.19.1501.01	Manifestazioni francescane: conferenze e mostra	Numero			5
M15.19.1501.02	Manifestazioni francescane: concerti	Numero			6
M15.19.1502.01	Manifestazioni francescane: conferenze e mostra	Numero			5
M15.19.1502.02	Manifestazioni francescane: concerti	Numero			6
M15.19.1502.03	Siti storico-artistici valorizzati	Numero			13
M15.19.1503.01	Spazi piu' periferici valorizzati	Numero			12

Obiettivo strategico: S15.20-La programmazione prevede quindi i Notturmi d'Arte, 28 serate, che avranno luogo da fine luglio agli inizi di settembre, dedicate a personaggi illustri di tutti i tempi legati a Padova e motivo della sua celebrita' nel mondo, anche con l'intento di rafforzare il

sensu di identità cittadina**Tipologia: Mantenimento**

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.20.1501.01	Appuntamenti culturali all'interno della rassegna	Numero			29
M15.20.1501.02	Siti interessati dalla rassegna	Numero			26
M15.20.1502.01	Appuntamenti culturali all'interno della rassegna	Numero			29
M15.20.1502.02	Siti interessati dalla rassegna	Numero			26

Obiettivo strategico: *S15.21-Motivo di attrazione per un pubblico non solo padovano sarà inoltre l'importante rassegna di spettacoli Il Parco delle Arti, che si svolgerà presso il Parco d'Europa, sito in una zona della città sicuramente da rivalutare, rendendola così fruibile sia da padovani che turisti. Gli spettacoli, in calendario da giugno a settembre, occuperanno 30 serate, realizzate con il coinvolgimento di realtà associative ma anche economiche della zona. Gli spettacoli a palazzo Zuckermann e all'Odeo Cornaro, i cinema all'aperto ai Giardini dell'Arena e ai giardini della Rotonda, assieme alle numerose iniziative realizzate con Associazioni animeranno altri spazi della città, con proposte indirizzate a tutte le fasce d'età*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.21.1501.01	Spettacoli e altre iniziative realizzati	Numero			243
M15.21.1503.01	Spettacoli e altre iniziative realizzati	Numero			243

M15.21.1503.02	Spazi interessati	Numero			25
----------------	-------------------	--------	--	--	----

Obiettivo strategico: *S15.22-La stagione espositiva autunnale valorizzerà in maniera particolare i linguaggi della contemporaneità, con mostre come quella monografica dedicata al Maestro Antonio Ivelella, che da anni risiede nella nostra Città, e altre dedicate ad artisti veneti che hanno operato raggiungendo esiti che qualificano la qualità espressiva ed artistica della regione*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.22.1501.01	Mostre d'arte realizzate	Numero			20
M15.22.1502.01	Mostre d'arte realizzate	Numero			20
M15.22.1502.02	Soggetti coinvolti nella realizzazione dalle stagioni autunnale	Numero			23

Obiettivo strategico: *S15.23-Considerato che Padova è ritenuta la capitale dell'oreficeria artistica contemporanea, vengono presentate due mostre dedicate a questo particolare settore artistico, una dedicata all'artista tedesca Marianne Schliwinski, l'altra a Graziano Visintin, insigne Maestro della scuola orafa padovana. Con la monografica di Visintin si festeggia il decennale della rassegna pensieri Preziosi, importante evento espositivo a cadenza annuale che ha fatto conoscere Padova in tutto il mondo e che ogni anno porta nella nostra città importanti artisti provenienti dall'Europa e dai Paesi oltreoceano nonché un vasto pubblico di appassionati, collezionisti, addetti ai lavori*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.23.1501.01	Opere esposte provenienti dall'estero	Numero			108

M15.23.1501.02	Musei statali stranieri coinvolti	Numero			8
M15.23.1502.01	Opere esposte provenienti dall'estero	Numero			108
M15.23.1502.02	Musei statali stranieri coinvolti	Numero			8

Obiettivo strategico: *S15.24-Grandi energie verranno inoltre impiegate per la produzione della Stagione Lirica, che quest'anno vuole presentare tre titoli e per il Concorso Adami Corradetti, dedicato ai giovani di tutto il mondo, appuntamento con cadenza biennale, che ricorrerà appunto nel 2014. L'8a Stagione Lirica verrà prodotta dal Comune di Padova, compatibilmente con l'assegnazione di risorse da parte del FUS e della Regione Veneto, proseguendo nel rapporto di collaborazione avviato nel 2006 con altre istituzioni o Enti Veneti, alla luce anche dell'accordo LI.VE (Lirica Veneta) siglato con Bassano, Rovigo e Treviso, d'intesa con la Regione del Veneto. Parallelamente al calendario delle rappresentazioni, saranno proposti laboratori creativi appositamente studiati per i più piccoli, nell'intento di offrire anche ai bambini la possibilità di accostarsi a questa forma di espressione artistica, nell'ottica di formare per il futuro nuovi giovani spettatori*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.24.1503.01	Recite da realizzare	Numero			7

Obiettivo strategico: *S15.25-La valorizzazione e il recupero della cinta muraria cinquecentesca e la percezione dell'importanza di Padova come città d'acqua, e' un altro degli obiettivi da perseguire con azioni di sensibilizzazione, mirate a promuovere la conoscenza di questo patrimonio storico, architettonico, urbanistico, attraverso visite guidate, incontri, mostre, spettacoli*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.25.1501.01	Visite guidate, incontri, mostre, spettacoli a tema	Numero			55

M15.25.1502.01	Visite guidate, incontri, mostre, spettacoli a tema	Numero			55
M15.25.1503.01	Visite guidate, incontri, mostre, spettacoli a tema	Numero			55

Obiettivo strategico: *S15.26-L'educazione permanente, per giovani e adulti, viene realizzata attraverso iniziative culturali, incontri formativi, presentazioni di libri, conferenze, visite guidate all'immenso patrimonio storico-artistico, corsi su alcune delle tematiche affrontate dalle mostre in calendario, laboratori per bambini e ragazzi, collegati alla programmazione dell'Assessorato, offrendo così anche ai più piccoli l'opportunità di avvicinarsi ad ambiti tradizionalmente riservati agli adulti. In questa stessa ottica di attenzione verso l'educazione e la crescita culturale, particolare attenzione viene data infatti alla fascia di utenza di età scolare promuovendo la rassegna di Teatro ragazzi e attivando il progetto di didattica museale Impara il Museo, complesso e articolato sistema di laboratori e lezioni guidate alle collezioni civiche e ai principali monumenti cittadini, che raccoglie consensi dalle scuole di Padova, della provincia, della regione*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.26.1501.01	Laboratori	Numero			184
M15.26.1501.02	Itinerari	Numero			310
M15.26.1501.03	Spettacoli di Teatro Ragazzi	Numero			118
M15.26.1503.01	Spettacoli di Teatro Ragazzi	Numero			118

Obiettivo strategico: *S15.27-Stagioni concertistiche e teatrali, organizzate in collaborazione con Associazioni ed Enti presenti sul territorio, (Solisti veneti, Orchestra di Padova e del veneto, Teatro Stabile ...)animano ulteriormente le serate, offrendo ampia possibilità di scelta e programmi di alta qualità'*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.27.1501.01	Concerti e spettacoli realizzati	Numero			193
M15.27.1503.01	Concerti e spettacoli realizzati	Numero			193

Obiettivo strategico: *S15.28-La realizzazione del programma sarà possibile anche grazie all'attenzione data dal settore al coinvolgimento di associazioni, enti e soggetti terzi a cui si chiederà di supportare, anche in servizi, il Comune, al fine di una sempre maggiore e collettiva responsabilizzazione, sinergia e collaborazione fra pubblico e privato e fra quanti desiderano operare per rendere migliore la nostra Città'*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.28.1501.01	Eventi realizzati anche con il coinvolgimento di associazioni, enti e soggetti terzi monitorati	Percentuale			50
M15.28.1502.01	Mostre realizzate con spese di curatela e organizzazione a carico di terzi con più del 50%, con il coinvolgimento di associazioni, enti e soggetti terzi monitorati	Percentuale			50

Obiettivo strategico: *S15.29-Organizzazione Giornate mondiali del Turismo in città' e Siti UNESCO*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M15.29.1501.01	Numero stand presenti	Numero			40
M15.29.1501.02	Numero Paesi presenti	Numero			15
M15.29.1501.03	Numero Buyers presenti	Numero			85
M15.29.1501.04	Numero Tour Operators presenti	Numero			160

Obiettivo strategico: S15.30-Organizzazione Giornate educational di tipo internazionale per promozione turistica dei siti ed eventi cittadini
Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M15.30.1501.01	Numero giornalisti stranieri presenti	Numero			6
M15.30.1501.02	Numero iniziative organizzate all'interno delle Giornate educational	Numero			10

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I15.1501.02	Luoghi interessati (da mostre, manifestazioni..ecc)	Numero
I15.1501.03	Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero

I15.1501.04	Soggetti che sponsorizzano le attivita' del settore	Numero
I15.1502.01	Luoghi interessati (mostre, manifestazioni, ecc)	Numero
I15.1502.02	Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero
I15.1502.03	Numero visitatori mostre fotografiche	Numero
I15.1502.04	Numero visitatori mostre d'arte	Numero
I15.1503.01	Numero spettatori della stagione lirica	Numero
I15.1503.02	Luoghi interessati (mostre, manifestazioni, ecc.)	Numero
I15.1503.03	Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero
I15.1503.04	Numero fruitori manifestazioni e spettacoli esclusa la Stagione Lirica	Numero

Settore: Musei e Biblioteche

Responsabile del Settore: DAVIDE BANZATO

Obiettivo strategico: S16.05-Promozione della lettura per i minori mediante sviluppo delle attivita' rivolte ai ragazzi: percorsi di avviamento alla ricerca ed all'uso dei servizi, allestimento scaffali tematici per ragazzi, presentazioni di libri, letture a voce alta, laboratori.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.05.1609.06	numero totale attività per ragazzi	Numero		92	80

Obiettivo strategico: S16.15-Attività formativa straordinaria in ambito museale

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.15.1601.01	Progetto di formazione e di inserimento studenti universitari per la qualificazione della visita alle collezioni permanenti ed esposizioni temporanee	Numero		70	40
M16.15.1608.01	Lezioni a stagisti, specializzandi, supporto a seminari universitari e specializzazione in ambito museale e numismatico	Numero		20	20

Obiettivo strategico: S16.16-Promozione della lettura per tutte le fasce di utenza ed informazione con newsletter agli utenti sulle novità editoriali più significative e sulle attività in corso, scaffali tematici, incontri ed eventi anche in collaborazione con altri istituti padovani.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.16.1609.01	numero newsletter	Numero		13	12
M16.16.1609.02	scaffali tematici allestiti	Numero		52	55

Obiettivo strategico: S16.23-Progetto Atlante Padova: catalogazione informatizzata del patrimonio iconografico della Biblioteca Civica. Seconda tranche

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.23.1609.01	percentuale trattamento dei dati	Percentuale		15	15

Obiettivo strategico: S16.24-POR (Piano Operativo Regionale) Veneto. Progetto di rifacimento e messa a norma di tutti gli impianti, adeguamento servizi, ampliamento spazi museali

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.24.1601.01	S.generalì:collaborazione nella gestione degli spazi nell'ambito della gestione della sicurezza e del cantiere e dei rischi interferenziali connessi alla attività' del personale interno e del pubblico in visita	Data			15-12-2014
M16.24.1604.01	Direzione:collaborazione nella gestione degli spazi nell'ambito della gestione della sicurezza e del cantiere e dei rischi interferenziali connessi alla attività' del personale interno e del pubblico in visita	Data			15-12-2014
M16.24.1606.02	Museo Archeologico: messa in sicurezza dei materiali in rapporto agli stati di avanzamento del cantiere	Data			15-12-2014

M16.24.1607.02	Museo d'Arte messa in sicurezza dei materiali in rapporto agli stati di avanzamento del cantiere	Data			15-12-2014
----------------	--	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: *S16.26-Promozione delle sedi Museali Civiche, attraverso realizzazione di eventi, presentazioni e 'aperitivi al museo', anche in collaborazione con associazioni.*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.26.1606.01	realizzazione de "Il Peri'patos", ciclo di incontri sulla storia di Padova in epoca romana	Data			15-07-2014
M16.26.1607.01	Aperitivo al Museo (Palazzo Zuckermann, Museo Arti Applicate e Decorative): visite guidate tematiche	Data		15-06-2013	16-06-2014
M16.26.1607.03	Un caffè' al Museo (Stabilimento Pedrocchi, Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea): visite guidate tematiche	Data			15-09-2014
M16.26.1607.04	Caccia al tesoro al Museo (Stabilimento Pedrocchi, Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea): didattica per bambini	Data			15-07-2014
M16.26.1608.01	Aperitivo al Museo (Palazzo Zuckermann, Museo Arti Applicate e Decorative): visite guidate tematiche	Data		15-06-2013	16-06-2014
M16.26.1608.02	Un caffè' al Museo (Stabilimento Pedrocchi, Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea): visite guidate tematiche	Data			15-09-2014

M16.26.1608.03	Caccia al tesoro al Museo (Stabilimento Pedrocchi, Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea): didattica per bambini	Data			15-07-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: *S16.27-Padua ipsa moenia sunt. 1513-2013: i cinquecento anni delle mura di Padova, Padova, Musei Civici, 21 marzo - 20 luglio 2014*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.27.1601.01	organizzazione generale, promozione, fruizione da parte del pubblico	Data			18-08-2014
M16.27.1604.01	Direzione scientifica e supervisione mostra	Data			18-08-2014
M16.27.1606.01	collaborazione scientifica nell'individuazione di materiali archeologici della collezione civica, funzionali ad illustrare le preesistenze delle Mura cinquecentesche. Allestimento e disallestimento	Data			18-08-2014
M16.27.1607.01	Collaborazione alla mostra: selezione opere del Museo d'Arte e loro allestimento e disallestimento	Data			18-08-2014
M16.27.1608.01	Selezione opere del Museo Bottacin, restauri, e schedatura materiali, allestimento, e disallestimento mostra	Data			18-08-2014
M16.27.1609.01	Biblioteca Civica: Studio materiali, elaborazione piano espositivo, schede e cura redazionale del catalogo, rapporti con collaboratori esterni. Allestimento e disallestimento	Data			18-08-2014

Obiettivo strategico: S16.28-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.28.1605.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M16.28.1605.02	30/6-completamento ed aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M16.28.1605.03	31/12-completamento ed aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M16.28.1605.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M16.28.1605.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S16.29-Mostra: Veronese e Padova. L'artista, la committenza e la sua fortuna, Padova, Musei Civici, settembre 2014-gennaio 2015

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M16.29.1601.01	organizzazione generale, predisposizione di protocolli operativi, fruizione del pubblico	Data			15-12-2014
M16.29.1604.01	Progetto, direzione scientifica, co-cura e supervisione mostra; collaborazione con altri soggetti pubblici e privati	Data			15-12-2014
M16.29.1605.01	redazione convenzione, gestione amministrativa e contabile	Data			15-12-2014
M16.29.1607.01	collaborazione al progetto scientifico, co-cura della mostra, allestimento e disallestimento	Data			15-12-2014

Obiettivo strategico: *S16.30-Mostra di ricami: in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco (apertura al pubblico dal 30 gennaio al 23 febbraio 2014)*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.30.1601.01	organizzazione generale, fruizione del pubblico, in accordo con il Gabinetto del Sindaco	Data			23-02-2014
M16.30.1607.01	collaborazione alla mostra: selezione dei materiali del Museo ai fini espositivi	Data			23-02-2014

Obiettivo strategico: *S16.31-Mostra: Toni Boni, un padovano nell'arte del Novecento. Sculture e disegni, Padova, Palazzo Zuckermann, 6 dicembre 2013 - 26 gennaio 2014*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.31.1601.01	organizzazione generale, predisposizione di protocolli operativi, fruizione del pubblico	Data			03-02-2014
M16.31.1607.01	disallestimento della mostra	Data			03-02-2014

Obiettivo strategico: *S16.32-Mostra in collaborazione con Soprintendenza per 60° anniversario bombardamento Chiesa degli Eremitani (apertura al pubblico aprile-maggio 2014)*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M16.32.1601.01	Organizzazione generale, promozione allestimenti/disallestimenti in accordo con Soggetti terzi fruizione del pubblico in accordo con Gabinetto del Sindaco	Data			07-06-2014
M16.32.1604.01	Direzione scientifica, co-cura e supervisione mostra	Data			30-04-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I16.1604.01	Mostre/eventi (solo ambito museale) organizzati o cui e' stata prestata collaborazione	Numero

I16.1604.02	Visitatori Palazzo della Ragione	Numero
I16.1604.03	Visitatori Casa del Petrarca	Numero
I16.1604.04	Visitatori Oratorio S.Rocco	Numero
I16.1604.05	Visitatori Pedrocchi (p.nobile) Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea	Numero
I16.1604.06	Visitatori Musei Civici Eremitani, Cappella degli Scrovegni e Palazzo Zuckermann	Numero
I16.1604.07	Visitatori Odeo Cornaro	Numero
I16.1604.08	Visitatori Oratorio S. Michele	Numero
I16.1609.01	Volumi disponibili nelle biblioteche	Numero
I16.1609.02	Prestiti biblioteche	Numero
I16.1609.03	Visitatori biblioteche	Numero
I16.1609.05	Catalogazione	Numero

Settore: Servizi Demografici, Cimiteriali e Decentrati

Responsabile del Settore: FIORENZO DEGAN

Obiettivo strategico: *S49.02-Miglioramento dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi sull'organizzazione e sui processi interni, rivolti a favorire l'incremento della polifunzionalità degli sportelli anagrafici e la contestuale riduzione dei tempi di rilascio della documentazione. A tal fine, costituiranno attività fondamentali la formazione del personale addetto agli sportelli e la digitalizzazione di archivi attualmente presenti in formato cartaceo. Rientrano nell'obiettivo di miglioramento delle banche dati anche le attività di allineamento che sono richieste a seguito della recente istituzione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.02.4901.01	Tempo di liquidazione notule e fatture.	Giorni			2
M49.02.4902.01	Analisi approfondita delle condizioni prescritte dalla normativa vigente.	Data			31-05-2014
M49.02.4902.02	Stesura del progetto di graduale digitalizzazione dell'archivio elettorale.	Data			31-10-2014
M49.02.4903.01	Organizzazione di workshop per i controlli di regolarità formale e sostanziale di atti e provvedimenti formati all'estero.	Data			30-11-2014
M49.02.4903.02	Tempo del procedimento di annotazione dei provvedimenti giudiziari e comunicazioni.	Giorni	20	19	19
M49.02.4903.03	Prosecuzione del progetto di formazione del personale per sportelli polifunzionali uffici Nascita-Morte e Matrimoni.	Data		30-11-2013	30-11-2014

M49.02.4904.01	Risanamento incongruenze per lo scambio di dati tra l'anagrafe comunale e l'ANPR secondo istruzioni ministeriali.	Data			30-11-2014
M49.02.4904.02	Prosecuzione del progetto di formazione del personale per sportelli polifunzionali uffici AIRE e Trascrizioni Atti dall'estero.	Data		30-11-2013	30-11-2014
M49.02.4905.07	Coinvolgimento di altre unita' addette al front-office nella formazione teorico-pratica per l'implementazione di uno sportello polifunzionale certificazioni/autentiche.	Data		30-09-2013	30-11-2014
M49.02.4905.08	Tempi di rilascio Attestato soggiorno Permanente.	Giorni		8	7
M49.02.4905.09	Organizzazione di un intervento formativo riguardante i minori, gli incapaci, gli istituti di rappresentanza; normativa e casistiche soprattutto in materia di rilascio documenti d'identita' ed autenticazioni di sottoscrizione.	Data		11-09-2013	30-11-2014
M49.02.4905.10	Organizzazione di un intervento formativo riguardante la disciplina della carta d'identita'.	Data			30-06-2014
M49.02.4905.11	Organizzazione di workshop per i controlli di regolarita' formale e sostanziale di atti e provvedimenti formati all'estero.	Data			30-11-2014
M49.02.4905.12	Predisposizione di un progetto di archiviazione digitalizzata relativo alle comunicazioni di ostativita' all'espatrio che rispetti i necessari standard di sicurezza dei dati, di natura giudiziaria.	Data			31-10-2014

Obiettivo strategico: S49.14-Monitoraggio delle spese di gestione (esclusa la manutenzione ordinaria e straordinaria) delle sale in gestione ai quartieri ed elaborazione del risultato economico di esercizio per l'anno 2013. L'attività e' altresì prodromica ad ogni utile scelta strategica dell'ente per il contenimento delle spese derivanti dalla gestione di tale patrimonio comunale.

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.14.4909.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data		30-09-2013	30-09-2014
M49.14.4910.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data		13-08-2013	30-09-2014
M49.14.4911.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data		26-09-2013	30-09-2014
M49.14.4912.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data		26-09-2013	30-09-2014
M49.14.4913.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno	Data		20-09-2013	30-09-2014

	2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.				
M49.14.4914.01	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2013 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data		21-08-2013	30-09-2014

Obiettivo strategico: S49.22-Miglioramento attività di coordinamento dei quartieri e revisione delle competenze in vista dell'attuazione della L. 42/2010 (abolizione dell'organo politico delle circoscrizioni).

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.22.4908.01	Riorganizzazione dell'attività di segreteria di Quartiere, coordinamento associazioni, predisposizione deliberazioni e determinazioni di impegno di spesa.	Data			30-09-2014

Obiettivo strategico: S49.23-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.23.4901.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M49.23.4901.02	Al 30.6 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione	Data			30-06-2014

	Amministrazione trasparente.				
M49.23.4901.03	Al 31.12 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M49.23.4901.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M49.23.4901.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M49.23.4907.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M49.23.4907.02	Al 30.6 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			30-06-2014
M49.23.4907.03	Al 31.12 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M49.23.4908.01	Al 30.6 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			30-06-2014
M49.23.4908.02	Al 31.12 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

M49.23.4909.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100
M49.23.4910.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100
M49.23.4911.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100
M49.23.4912.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100
M49.23.4913.01	Percentuale di rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100
M49.23.4914.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet, per la concessione di varie forme di sostegno economico.	Percentuale			100

Obiettivo strategico: S49.24-Semplificazione delle procedure amministrative inerenti la posa lapidi ed iscrizioni funerarie tramite l'aggiornamento del regolamento cimiteriale che disciplina il procedimento per posa lapidi ed iscrizioni funerarie.

Tipologia: Miglioramento Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.24.4907.01	Modificare l'attuale regime autorizzatorio per posa lapidi ed iscrizioni funerarie sostituendolo con le nuove procedure di cui all'art. 19 L. 241/90 (SCIA).	Data			30-04-2014

Obiettivo strategico: S49.25-Accessibilità' alla cittadinanza della programmazione cimiteriale relativa alle operazioni ordinarie di esumazione ed estumulazione.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.25.4907.01	Pubblicazione dell'elenco delle operazioni ordinarie che si prevede di effettuare nel semestre successivo.	Data			30-04-2014
M49.25.4907.02	Monitoraggio periodico mensile del rispetto dell'attività programmata.	Numero			12

Obiettivo strategico: S49.26-Informare i cittadini comunitari relativamente alla possibilità e modalità di esercitare il diritto elettorale in occasione delle Elezioni amministrative ed europee.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M49.26.4902.01	Realizzazione di un opuscolo plurilingue contenente informazioni generali sul diritto di voto, indicazioni sulle modalità di iscrizione nelle liste elettorali aggiunte e la modulistica prevista.	Data			30-04-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I49.4901.01	Notule e fatture	Numero
I49.4905.01	Certificati storici emessi	Numero
I49.4905.02	Cambi di indirizzo gestiti	Numero
I49.4905.03	Procedure di rinnovo/rilascio permessi di soggiorno gestite	Numero
I49.4905.04	Carte di identità rilasciate	Numero
I49.4905.05	Nati iscritti in anagrafe	Numero
I49.4905.06	Atti di cittadinanza registrati	Numero
I49.4905.07	Atti e provvedimenti di stato civile formati all'estero, riconosciuti e trascritti	Numero
I49.4907.01	Alberi ed arbusti soggetti a manutenzione	Numero
I49.4907.02	Cremazioni	Numero
I49.4908.01	Numero delle sezioni create per i singoli servizi del settore finora non presenti nella pagina Intranet	Numero

I49.4908.02	Numero dei partecipanti al corso di formazione/addestramento per la gestione dei duplicati e/o aggiornamento/consegna delle tessere elettorali	Numero
I49.4908.03	Numero degli atti di Deliberazione e Determinazione di impegno di spesa predisposti in seguito alla riorganizzazione delle segreterie	Numero
I49.4909.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di Cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4909.02	Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero
I49.4909.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4909.04	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni
I49.4909.05	Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni
I49.4910.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4910.02	Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero

I49.4910.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4910.04	Procedure di rilascio passaporto effettuate	Numero
I49.4910.05	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute.	Giorni
I49.4910.06	Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni
I49.4911.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4911.02	Domandedi contributo o altri sostegni economici presentate	Numero
I49.4911.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4911.04	Procedure di rilascio passaporto effettuate	Numero
I49.4911.05	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute.	Giorni
I49.4911.06	Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni

I49.4912.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4912.02	Domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Numero
I49.4912.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4912.04	Procedure di rilascio passaporto effettuate	Numero
I49.4912.05	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni
I49.4913.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4913.02	Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero
I49.4913.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4913.04	Procedure di rilascio passaporto effettuate	Numero
I49.4913.05	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici	Giorni

	pervenute.	
I49.4913.06	Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali	Giorni
I49.4914.01	Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore
I49.4914.02	Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero
I49.4914.03	Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale
I49.4914.04	Procedure di rilascio passaporto effettuate	Numero
I49.4914.05	Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni
I49.4914.06	Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni

Area Strategica A5: SERVIZI FINANZIARI E ATTIVITA'ECONOMICHE

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- BILANCIO PARTECIPATO: tasse - spesa - entrate - risparmio
- CULTURA E TURISMO: fiera
- SICUREZZA E LEGALITA': polizia locale - ordinanze e investimenti
- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE
- LA CITTA' IN MARCIA: Trasporto e mobilita' a misura di cittadino (mezzi pubblici)
- PADOVA E' IL TERRITORIO: Nuovo piano di urbanistica partecipata e tutela dell'ambiente (terra)
- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA: donne anziani - diversamente abili - giovani - case popolari - lavoro e nuove poverta'.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	43.839.129,00
Spese correnti vincolate	4.162.418,00
Spese in Conto Capitale	6.419.416,00
Entrate correnti	209.671.659,00
Entrate in conto capitale	93.087.617,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	4
Categoria D	46
Categoria C	92
Categoria B	53
Categoria A	15
Totale	210

Settore: Tributi

Responsabile del Settore: GIAMPAOLO NEGRIN

Obiettivo strategico: *S51.01-Monitoraggio delle entrate (IMU, ICI-recupero evasione anni pregressi, TASI, ICP Imposta Comunale di Pubblicità', COSAP, Addizionale Comunale all'IRPEF e Imposta di Soggiorno). Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M51.01.5101.01	Verifiche contabili	Giorni	5	5	5
M51.01.5101.07	30/06 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni di "Amministrazione trasparente"	Data			30-06-2014
M51.01.5101.08	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni di "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M51.01.5101.09	Incontri di verifica sul percorso della digitalizzazione	Numero			6
M51.01.5101.10	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M51.01.5101.11	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M51.01.5103.01	5103 - rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in "Amministrazione Trasparente"	Percentuale			100

M51.01.5104.01	5104 - rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in "Amministrazione Trasparente"	Percentuale			100
----------------	---	-------------	--	--	-----

Obiettivo strategico: S51.02-Contrastare l'evasione ICI anni pregressi per un risultato atteso di euro 1.900.000,00.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M51.02.5102.01	Posizioni verificate attraverso l'incrocio banche dati (contribuenti/anno)	Numero	3613	5326	3500
M51.02.5102.02	Introiti recupero evasione ICI/IMU	Euro	1800000	1900000	1900000
M51.02.5102.03	Posizioni verificate di aree fabbricabili	Numero	450	410	400
M51.02.5102.06	Controllo dichiarazioni sostitutive detrazione elevata IMU	Percentuale		25,77	25
M51.02.5102.08	Controllo dichiarazioni sostitutive di inagibilità'	Percentuale			10

Obiettivo strategico: S51.03-Garantire gli introiti derivanti da canone O.S.A.P. anche attraverso il contrasto all'abusivismo. Coordinare l'attività di riscossione delle entrate del settore e prosecuzione dell'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il contrasto all'evasione dei tributi locali.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M51.03.5103.01	Liquidazione canone O.S.A.P. anno in corso	Data	31-08-2012	31-07-2013	30-04-2014
M51.03.5103.02	Accertamenti C.O.S.A.P. su segnalazioni definitive Polizia Municipale	Percentuale	98,4	96,34	90
M51.03.5103.03	Verifica e sollecito mancati pagamenti	Percentuale	100	100	85
M51.03.5103.05	Segnalazioni qualificate e verifiche su proposte accertamenti sintetici con Agenzia delle Entrate	Numero	56	50	50
M51.03.5103.08	Verifica dello stato della riscossione rispetto ai contribuenti iscritti a ruolo coattivo	Numero	100	50	50
M51.03.5103.09	Predisposizione regolamenti imposte di nuova istituzione	Numero			15

Obiettivo strategico: *S51.04-Garantire gli introiti derivanti da imposta pubblicita' e pubbliche affissioni anche attraverso il contrasto all'abusivismo. Semplificazione degli adempimenti per esposizioni pubblicitarie.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M51.04.5104.03	Introiti recupero evasione ICP Imposta Comunale Pubblicita'	Euro	351962,13	355292,22	350000
M51.04.5104.05	Posizioni verificate a seguito segnalazioni definitive Polizia Municipale e incrocio banche dati	Numero	1059	2001	1000

M51.04.5104.08	Complesso delle attività finalizzate al passaggio da regime autorizzatorio a segnalazioni certificate inizio attività attraverso SUAP	Data			30-06-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: *S51.05-Garantire i livelli di contenzioso degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M51.05.5105.01	Cause definite positive/cause definite	Percentuale	100	95	85
M51.05.5105.02	Interpelli presentati/evasi	Percentuale	100	100	100
M51.05.5105.03	Decremento del contenzioso	Percentuale	93,48	94,74	70

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I51.5105.01	Ricorsi presentati	Numero
I51.5105.02	Cause definite	Numero
I51.5105.03	Consulenza agli uffici	Numero

Settore: Patrimonio, Partecipazioni e Lavoro

Responsabile del Settore: GIAMPAOLO NEGRIN

Obiettivo strategico: *S53.04-In esecuzione della deliberazione di C.C. n. 138 del 21/12/2009 (vendita alloggi pubblici lrv 11/2001) verranno posti in vendita gli alloggi che verranno lasciati liberi dagli inquilini ERP. Le risorse derivanti dalla vendita consentiranno di acquisire nuovi alloggi da destinare a soggetti inseriti nelle graduatorie ERP e di soddisfare, quindi, la sempre crescente domanda di casa.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.04.5316.02	Tempo di espletamento della procedura amministrativa per addivenire alla vendita dell'alloggio dal momento della presentazione dell'offerta	Giorni	60	64	60

Obiettivo strategico: *S53.05-Continua l'attività rivolta a permettere agli assegnatari di alloggi Peep che siano proprietari da almeno 5 anni, di acquisire pro-quota la proprietà dell'area e/o di eliminare anticipatamente i vincoli peep in base alla legge 448/1998. Gli introiti dello svincolo costituiscono una rilevante entrata patrimoniale per l'ente.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.05.5316.01	Somme incassate	Euro	496701,89	233069	175000

Obiettivo strategico: *S53.11-Mantenimento delle famiglie nell'alloggio di residenza; considerato il pedurare della crisi economica in atto e le difficoltà dei nuclei familiari di rispettare gli impegni contrattuali con i locatori, evitare l'esecuzione forzata degli sfratti permette sia di garantire la continuità abitativa in contesti di quartiere, sia di evitare il ricorso alla risorsa abitativa pubblica. Potrà essere incentivato l'ingresso in alloggi privati con l'erogazione di bonus per il deposito cauzionale. Si provvederà inoltre a garantire l'erogazione dei contributi in tempi rapidi, così da*

concludere piu' facilmente gli accordi con i proprietari.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.11.5303.01	Definizione di accordi con i proprietari degli alloggi per la graduazione degli sfratti per evitare l'esecuzione forzata	Numero	20	27	10
M53.11.5303.04	Erogazione bonus contributo finalizzato all'avvio di nuova locazione.	Numero		14	10
M53.11.5303.05	Tempestiva emanazione dei provvedimenti di liquidazione - giorni trascorsi dalla data della sottoscrizione dell'accordo, alla predisposizione dei provvedimenti di liquidazione.	Giorni		20	30

Obiettivo strategico: S53.14-Continuera' la gestione del recupero del conguaglio area urbanizzata anche con piani di rientro del debito in forma rateizzata ai sensi dell'art. 35 della L. 865/71.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.14.5316.01	Somme incassate	Euro	283814,95	350661	130000

Obiettivo strategico: S53.18-Espletamento delle procedure tecnica ed amministrativa per addivenire all'alienazione e valorizzazione dei beni patrimoniali contenuti nel piano approvato con il bilancio di previsione e dei beni che per vocazione urbanistica o per localizzazione territoriale favorevole risultano suscettibili di alienazione, di accordo con i privati per il rilascio di asservimenti urbanistici, piani casa ecc. e di utilizzo da parte di terzi con assegnazione in concessione/locazione.

Tipologia: Manutenimento Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.18.5316.03	Chiusura dell'istruttoria amministrativa al termine dell'istruttoria tecnica.	Giorni			30
M53.18.5317.01	Schede soprintendenza.	Numero	3	7	5
M53.18.5317.02	Chiusura istruttoria tecnica a seguito dell'acquisizione di tutta la documentazione dai privati e dai settori.	Giorni		20	30

Obiettivo strategico: *S53.21-Consegna aree per realizzazione opere di pubblica utilita': ciclopedonali in via Pelosa - Zize / Induno e rotatoria in via Buonarroti.*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.21.5304.01	Proposte indennita' di esproprio.	Data		18-04-2013	15-08-2014
M53.21.5304.02	Immissioni nel possesso.	Data		30-05-2013	15-10-2014

Obiettivo strategico: *S53.23-Collaborazione e consulenza giuridico-amministrativa a Fiera di Padova Immobiliare SpA in particolare per la realizzazione del centro congressi e il raggiungimento delle sue finalita' istituzionali.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
-----------------------------	--------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------------	---------------------------

M53.23.5304.04	Verbalizzazione sedute cda e assemblea dei soci.	Giorni			40
M53.23.5304.05	Liquidazione fornitori.	Giorni			15

Obiettivo strategico: S53.25-Miglioramento del grado di efficienza ed efficacia delle Partecipazioni economiche detenute dal Comune di Padova attraverso l'aggregazione tra APS Holding Spa e Busitalia Sita Nord srl per valorizzare al meglio il ramo mobilita' nella citta' di Padova.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.25.5308.02	Adozione deliberazione di approvazione aggregazione tra APS Holding spa e Busitalia Sita Nord srl.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S53.26-Miglioramento dell'efficienza, attraverso modifiche ai processi interni, allo scopo di ottenere un risparmio sulle spese di spedizione relative alle richieste di pagamento da inviare per la riscossione dei canoni di concessione o di locazione a privati o ad associazioni.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.26.5316.01	Predisposizione di un banca dati contenente gli indirizzi di PEC o di mail di privati o associazioni ai quali inviare le richieste di pagamento dei canoni di concessione o di locazione.	Percentuale			50

Obiettivo strategico: S53.27-Al fine di supportare, attraverso idonei strumenti di analisi, le scelte che consentono di razionalizzare e valorizzare il patrimonio comunale, prosegue con la collaborazione del SIT la realizzazione del programma informatico relativo al patrimonio immobiliare del Comune di Padova. Allo stato attuale e' in fase di programmazione la 'struttura principale'. A parte l'implementazione dello stesso con i dati

almeno relativi al patrimonio immobiliare dell'Ente, che sarà possibile solamente a lavoro di programmazione ultimato, e' necessario predisporre il lavoro di analisi specifico per i moduli che riguarda 'l'inventario patrimoniale' e la 'gestione dei beni'.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.27.5317.01	Completamento del lavoro di analisi relativo all' 'inventario patrimoniale' ed alla 'gestione dei beni'.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S53.28-L'art. 56 bis del D.L. 69/2013 convertito con modificazioni nella legge 98/2013 ha introdotto procedure semplificate per il trasferimento gratuito agli enti territoriali di beni immobiliari in attuazione del D. Lgs 85/2010 sul Federalismo Demaniale. Si tratta per la maggior parte di beni per i quali il Comune di Padova ha già delle concessioni onerose in essere e di cui si occupa relativamente alla manutenzione ordinaria e straordinaria (verde, strade ecc.). Verranno inclusi nella richiesta di trasferimento anche beni che non sono inseriti nell'elenco del Demanio, ma che possono ritenersi suscettibili di valorizzazione da parte del Nostro Ente (destinazione di PRG già pubblica, ipotesi progettuali già predisposte ecc.).*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.28.5317.01	Trasferimento dei beni immobiliari dall'Agenzia del Demanio al Comune di Padova.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S53.29-Miglioramento dell'efficienza nei processi interni, attraverso l'utilizzo del sistema GIS con particolare riferimento all'uso del software 'Suite Arcgis' di Esri al fine dell'inserimento nel cart@web delle locazioni passive ed attive (associazioni ecc. ad esclusione del demanio) del Comune di Padova e di tutti i beni di proprietà comunale oggetto di inventario. Scansione dei contratti da inserire nel programma.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M53.29.5316.01	Scansione dei nuovi contratti stipulati (attivi e passivi).	Percentuale			100
M53.29.5317.01	Identificazione su mappa dei nuovi contratti stipulati (attivi e passivi).	Percentuale			100

Obiettivo strategico: *S53.30-Miglioramento del Servizio offerto ai cittadini mediante: razionalizzazione nell'accoglienza del pubblico, riduzione tempi di attesa presso gli uffici, sveltimento delle procedure amministrative, maggiore disponibilita' all'ascolto delle singole situazioni per un migliore orientamento alle risorse del servizio e della rete locale. Introduzione di un sistema di ricevimento anche su appuntamento. Ampliamento delle fasce orarie di ricevimento.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.30.5301.01	Ampliamento dell'orario di apertura al pubblico degli uffici PEEP Gestione Amministrativa, Tecnico Patrimonio e Tecnico PEEP.	Data			30-04-2014
M53.30.5303.01	Tempo di introduzione del sistema di ricevimento su appuntamento.	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: *S53.31-Possibile predisposizione di un bando per la concessione di alcuni alloggi di proprieta' comunale non ERP a giovani famiglie con un figlio, tenendo conto di criteri reddituali e di anzianita' di residenza.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.31.5303.01	Predisposizione della proposta di deliberazione di	Data			31-12-2014

	approvazione del bando di assegnazione.				
--	---	--	--	--	--

Obiettivo strategico: S53.32-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.32.5301.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in 'Amministrazione Trasparente', sito Padovanet.	Percentuale			100
M53.32.5301.02	30/06. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione 'Amministrazione Trasparente'.	Data			30-06-2014
M53.32.5301.03	31/12. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione 'Amministrazione Trasparente'.	Data			31-12-2014
M53.32.5301.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M53.32.5301.05	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S53.33-Si procederà', sulla base delle indicazioni fornite dal settore Pianificazione Urbanistica, a rivedere le attuali previsioni urbanistiche dando prioritaria al recupero degli edifici esistenti e dismessi, mettendo la parola fine ad ogni azione o progetto che implichi lo spreco del territorio.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.33.5316.01	Recupero edifici esistenti e dismessi.	Giorni			60

Obiettivo strategico: *S53.34-Non esiste sicurezza senza legalita': per questo verra' scoraggiata l'occupazione abusiva del patrimonio immobiliare pubblico; esistono delle regole e devono essere rispettate da tutti, senza sopraffazioni, oltre l'arbitrio di singoli o gruppi.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.34.5316.01	Ricognizione degli spazi occupati del patrimonio immobiliare con la predisposizione di un apposito elenco.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S53.35-Le case popolari devono essere occupate da chi ne ha diritto. Non esiste solidarieta' senza legalita'. Per questo diremo basta ad assegnazioni poco chiare o che favoriscono sempre un determinato tipo di persone. Per rendere piu' chiari i processi, ridetermineremo gli otto punti riservati al Consiglio Comunale per riequilibrare a favore di chi vive in citta', secondo criteri di anzianita' di residenza, l'assegnazione degli alloggi popolari (Ex IACP - ATER, ERP). In collaborazione con l'Assessorato alla Sicurezza saranno verificati scrupolosamente i requisiti degli assegnatari di alloggi pubblici, specialmente quelli assegnati in emergenza abitativa.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M53.35.5302.02	Definizione di una procedura di verifica per la permanenza dei requisiti negli alloggi pubblici in collaborazione con la Polizia Locale.	Data			31-10-2014

M53.35.5303.01	Definizione di una proposta per il Consiglio Comunale di modifica dei criteri di assegnazione degli alloggi ERP con attribuzione degli 8 punti riservati al Consiglio.	Data			30-09-2014
----------------	--	------	--	--	------------

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I53.5303.01	Alloggi disponibili.	Numero
I53.5303.02	Domande pervenute.	Numero
I53.5303.03	Procedimenti gruppo di lavoro morosità'.	Numero
I53.5303.04	Domande di contributo gestite.	Numero
I53.5303.05	Domande di contributo soddisfatte	Numero
I53.5304.01	Procedure espropriative	Numero
I53.5316.01	Potenziali acquirenti	Numero
I53.5316.02	Proposte inviate.	Numero
I53.5316.03	Totale istruttorie amministrative.	Numero
I53.5317.01	Totale istruttorie tecniche.	Numero

Settore: Servizi Informatici e Telematici

Responsabile del Settore: ALBERTO CORO'

Obiettivo strategico: *S63.08-Estensione dei moduli di software di gestione informatizzata dei procedimenti/processi dell'ente, strumento di ottimizzazione dell'organizzazione*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.08.6302.08	Gestione Alberature e Aree Gioco - realizzazione modulo Gestionale	Data		20-12-2013	31-12-2014
M63.08.6302.09	Gestione presenze alle Commissioni Consiliari per conteggio emolumenti ai Consiglieri	Data		20-12-2013	30-09-2014
M63.08.6302.24	Nettuno-Elisa:Adeguamento tributario alle nuove imposte comunali	Data			31-12-2014
M63.08.6302.25	Acsor - Messa in esercizio degli aggiornamenti satelliti periodici e interoperabilità con altri sistemi	Data			31-12-2014
M63.08.6302.26	Apice - Anagrafe Patrimonio Comunale: Realizzazione moduli Viario e Catasto	Data			31-12-2014
M63.08.6302.27	Osmar - Gestione Oggetti Smarriti: Realizzazione nucleo centrale	Data			31-12-2014
M63.08.6302.28	Pentaho Report - Predisposizione di un ambiente per la pubblicazione dei report in Intranet che sostituisca Crystal Report	Data			31-12-2014

M63.08.6302.29	Interventi e supporto su Civilia Open, Ode2 e Prometeo per passaggio da contabilita' Dlgs 77 a contabilita' secondo il Dlgs 118/2011	Data			31-12-2014
M63.08.6302.30	Analisi per rivisitazione sistema di gestione dei lavori pubblici	Data			31-12-2014
M63.08.6302.31	Completamento nuovo sistema di gestione Servizi Scolastici	Data			31-12-2014
M63.08.6302.32	Sviluppo sistema di gestione e repertoriamento contratti in forma pubblica	Data			31-12-2014
M63.08.6302.33	WFM - Sviluppo primi moduli applicativi su framework 2.0 P@doc	Data			31-12-2014
M63.08.6302.34	Sistema di emissione multe tramite palmari:sviluppo "App" per stesura verbali contravvenzioni contestate	Data			31-12-2014
M63.08.6302.35	Riconfigurazione architettura del sistema di gestione della ZTL	Data			30-11-2014
M63.08.6302.36	Aggiornamento piattaforma Plone (Intranet, SUAP, GASEO, ZTL)	Data			31-12-2014
M63.08.6302.37	Completamento nuovo sistema gestione interventi sociali ICARE	Data			31-12-2014
M63.08.6302.38	ICARE - Definizione protocollo di condivisione e cooperazione banche dati dei servizi alla persona (stesura documento tecnico sulla base delle decisioni dei Settori coinvolti)	Data			31-12-2014

M63.08.6302.39	Implementazione caratteri diacritici nel parco stampanti del sistema informatico servizi demografici	Data			31-12-2014
M63.08.6302.40	IMOL - Dispiegamento su 25 settori del comune	Data			31-12-2014
M63.08.6302.41	Gestione Alberature stradali e aree verdi - realizzazione modulo Gestionale di back-Office	Data			31-12-2014
M63.08.6302.42	Gestione Aree Gioco - realizzazione modulo Gestionale di back-Office	Data			31-12-2014
M63.08.6302.43	Pentaho BI - Predisposizione di un ambiente per lo sviluppo di applicazioni di Business Intelligence	Data			31-12-2014
M63.08.6302.44	Utenze e Bollette on line - Realizzazione di un sistema di accesso ai dati relativi alle utenze e bollette di luce acqua e gas nella Intranet aziendale	Data			31-12-2014
M63.08.6302.45	Definizione di un protocollo generale di Cooperazione Applicativa tra sistemi di gestione dei procedimenti e il sistema dei Servizi Demografici	Data			31-12-2014
M63.08.6302.46	Analisi, sviluppo componenti software e sperimentazione sull'impatto della fatturazione elettronica	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S63.09-Estensione dei servizi di front office con l'obiettivo di migliorare e razionalizzare la fruizione dei servizi e dei beni informativi da parte dei cittadini, professionisti ed imprese*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.09.6302.21	EgovPadova - Portale Tributario -implementazione IMU e presentazione istanze	Data			31-12-2014
M63.09.6302.22	Pagamento On-line con carta di credito dell'Imposta di Soggiorno	Data			31-12-2014
M63.09.6302.24	Studio di fattibilita' richiesta dal Servizio Controllo di gestione per la classificazione delle determine ed eventuale successiva esportazione ed integrazione del dato nel DWH 'Trasparenza'	Data			30-06-2014
M63.09.6302.25	Sviluppo prototipo per PadovaChannel per la distribuzione di contenuti multimediali ciclici su Totem informativi	Data			31-12-2014
M63.09.6302.27	Integrazione Sistema Gestione contenuti digitali culturali "MABI" e Sistema di gestione contenuti multimediali "Padova Library"	Data			30-10-2014
M63.09.6302.28	SUAP - Attivazione pagamenti On-line con carta di credito	Data			30-06-2014
M63.09.6302.29	Centro Unico di Prenotazione: Attivazione ulteriori n. 4 sportelli	Data			31-12-2014
M63.09.6302.30	SUAP: Attivazione web-services di colloquio con Registro Imprese	Data			30-09-2014
M63.09.6302.31	Richiesta apertura cambio residenza on line	Data			31-12-2014

M63.09.6302.32	Federa - installazione e test ambiente federato di identificazione per portali di servizi Web	Data			31-12-2014
M63.09.6302.33	Sperimentazione sistema on-line di gestione richieste di partecipazione ai concorsi	Data			30-11-2014
M63.09.6302.34	Esposizione in area pubblica del portale dei beni digitali del Comune di Padova - MABI	Data			31-12-2014
M63.09.6302.35	Centro Unico Prenotazioni - Gestione durata appuntamento in relazione al tipo di procedimento	Data			30-09-2014
M63.09.6302.36	ISIDE - Elezioni Amministrative ed Europee: perfezionamento sistema di gestione della raccolta e comunicazione dei risultati elettorali. Sviluppo nuova interfaccia di trasmissione dati spoglio e rivisitazione interfaccia di consultazione	Data			15-05-2014

Obiettivo strategico: S63.11-Progettazione e sperimentazione di nuove tecnologie finalizzate all'individuazione di nuove possibilità di sviluppo dei sistemi intelligenti di gestione e fruizione della città'

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.11.6301.02	Progetto Europeo CultAR - Realizzazione WP secondo anno	Data			31-12-2014
M63.11.6302.01	Progetto Europeo CultAR - Realizzazione WP secondo anno	Data		31-12-2013	31-12-2014

M63.11.6302.02	Organizzazione di una cabina di regia composta da Comune di Padova, Università di Padova e Confindustria, finalizzata alla predisposizione di progetti principalmente nell'ambito delle "Smart city" e la creazione di reti di collaborazione/partecipazione a bandi di finanziamento europeo e nazionale. Attivazione operativa della cabina di regia	Data		21-01-2013	31-12-2014
M63.11.6302.04	Smartgrid - Estensione del prototipo sistema comunicazione per sensori di campo (luce, qualità aria, mobilità, etc.) finalizzato alla definizione del modello estendibile a livello cittadino	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S63.12-Sviluppo dell'infrastruttura sistemistica e di networking con l'obiettivo di aumentare il livello di prestazioni, sicurezza e continuità'

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.12.6303.13	Sostituzione Storage Legacy	Data			31-12-2014
M63.12.6303.14	Realizzazione nuovo Cluster Oracle su 2 siti Sarpi-Gozzi	Data			31-12-2014
M63.12.6303.15	Realizzazione Cluster Data Base Mysql in HA	Data			30-11-2014
M63.12.6303.16	Realizzazione Cluster Data Base Postgres in HA	Data			30-11-2014
M63.12.6303.17	Realizzazione nuovo sistema di condivisione documenti in rete tramite l'utilizzo di componenti	Data			30-10-2014

	Open-Source (Samba)				
M63.12.6303.18	Messa in esercizio della nuova infrastruttura di Switch Core per il potenziamento della rete dati e fonia	Data			30-09-2014
M63.12.6303.19	Collegamento ulteriori 15 sedi comunali in Fibra Ottica	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S63.13-Sviluppo del sistema di comunicazione telefonico basato su tecnologie VoIP con l'obiettivo dell'ottimizzazione dei processi di gestione, la razionalizzazione delle risorse e l'estensione delle capacita' di comunicazione

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.13.6305.04	Riconfigurazione del servizio di selezione passante telefonica, dall'attuale modalita' di singola centrale telefonica a quella di distribuzione automatica su tutte e tre le centrali telefoniche Voip	Data			30-06-2014
M63.13.6305.05	Integrazione nel sistema telefonico principale del Comune di Padova, in tecnologia IP, di 4 sedi con struttura complessa, attualmente dotate di telefonia tradizionale	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S63.15-Implementazione sistemi automatici per la pubblicazione di dati finalizzati alla trasparenza amministrativa

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M63.15.6302.01	Integrazione dwh 'Trasparenza' con dati delle autorizzazioni provenienti dalla procedura 'Gaseo'	Data			30-04-2014
M63.15.6302.02	Integrazione dwh 'Trasparenza' e analisi per la produzione di 2 nuovi report con Pentaho sui dati richiesti dall'AVCP	Data			31-01-2014
M63.15.6302.03	Studio di fattibilita', realizzazione e rilascio procedura trasversale per la raccolta ed elaborazione dei dati richiesti dall'AVCP per la trasparenza	Data			30-10-2014

Obiettivo strategico: S63.16-Estensione degli strumenti di accesso alla rete da parte dei cittadini e degli istituti scolastici

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.16.6301.01	Scuole in rete - Realizzazione del primo stralcio della rete in fibra ottica per il collegamento dei plessi scolastici	Data			31-12-2014
M63.16.6303.01	Scuole in rete - Realizzazione del primo stralcio della rete in fibra ottica per il collegamento dei plessi scolastici	Data			31-12-2014
M63.16.6303.02	Estensione della rete PadovaWeb con attivazione di ulteriori siti	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S63.17-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.17.6301.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M63.17.6301.02	30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente"	Data			30-06-2014
M63.17.6301.03	31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente"	Data			31-12-2014
M63.17.6301.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M63.17.6301.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S63.18-Progettazione di sistemi per la consultazione permanente dei cittadini basati su tecnologie informatiche

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.18.6302.01	Sviluppo sistema di segnalazioni per il Cittadino - Implementazione segnalazioni manutenzioni e integrazione con il PIM	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: S63.19-Progettazione e realizzazione di ampliamenti del sistema di videosorveglianza cittadino

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M63.19.6303.01	Realizzazione nuovi siti di videosorveglianza. Installazione di N. 35 nuovi siti	Data			31-12-2014
M63.19.6303.02	Collegamento Centrale Operativa della Guardia di Finanza al sistema di videosorveglianza	Data			30-06-2014
M63.19.6303.03	Rifacimento sistema di collegamento telecamere di videosorveglianza. Sostituzione N. 6 collegamenti via ADSL con collegamenti Fibra Ottica	Data			30-10-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I63.6303.01	Numero di pc	Numero
I63.6305.01	Numero di cellulari	Numero

Settore: Risorse Finanziarie

Responsabile del Settore: GIAMPAOLO NEGRIN

Obiettivo strategico: *S71.01-Programmare le operazioni di gestione delle liquidita' in rapporto allo stock di debito e quelle relative ai flussi finanziari, compresa la fase propedeutica alla contabilizzazione.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.01.7103.01	Garantire i flussi di entrata in linea con le previsioni di Bilancio.	Percentuale	94,96	80	80

Obiettivo strategico: *S71.02-Gestire la funzione autorizzatoria volta al conseguimento dei saldi finanziari, sia per la parte corrente che in conto capitale, consentendo il raggiungimento dell'obiettivo programmatico nel rispetto del patto di stabilita'*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.02.7103.01	Tempo medio tra richiesta accertamento e conferma.	Giorni	4,5	6	6,9999
M71.02.7103.02	Tempo medio tra registrazione entrate ed emissione reversali con cadenza mensile.	Giorni	28	30	30,9999
M71.02.7103.03	Tempo medio tra richiesta svincolo cauzione e restituzione deposito.	Giorni	27,66	30	30,9999
M71.02.7103.04	Tempo medio tra inizio evasione procedura e scadenze di legge.	Giorni	20		20,9999

M71.02.7103.05	Errori nel controllo rendicontazioni contributi straordinari assegnati all'Ente e rendicontazione agenti contabili.	Numero	0	0	0
M71.02.7104.01	Emissione mandati di pagamento nei limiti disponibilita'/entro scadenze pattuite e rispetto patto di stabilita'.	Percentuale	100	100	100
M71.02.7104.02	Errori nell'elaborazione mensile per gestione indennita'.	Numero	0	0	0
M71.02.7104.03	Errori nel calcolo mensile contributivo e fiscale dei collaboratori autonomi e occasionali e redditi assimilati lavoratori dipendenti.	Numero	0	0	0
M71.02.7104.04	Errori nell'elaborazione pagamenti lavoratori autonomi per mese.	Numero	0	0	0
M71.02.7104.05	Errori nella redazione modello 770.	Numero	0	0	0
M71.02.7104.06	Errori nella rendicontazione mensile dell'IVA.	Numero	0	0	0
M71.02.7105.01	Monitoraggio permanente della liquidita' volto al contenimento del pagamento interessi passivi sui pagamenti.	Percentuale	100	100	100
M71.02.7105.02	Tempi di controllo anomalie procedura Kronos e stampa riepiloghi mensili.	Giorni	1,99	1	1,9999
M71.02.7105.05	Tempo medio controllo congruenza tra orario di lavoro effettuato dai dipendenti e recupero psicofisico in base alla normativa vigente.	Giorni	3,99		3,9999

M71.02.7105.06	Tempo medio di controllo nella pubblicazione e defissione degli atti all'Albo Pretorio Informatico.	Giorni	0,99	0	0,9999
M71.02.7105.08	Rispetto dei tempi per l'avvio dell'ordinativo informatico.	Data			30-06-2014
M71.02.7106.01	Tempo medio tra richiesta impegno e conferma nel rispetto dei limiti posti dal patto di stabilita'.	Giorni	3,05	4	4,9999
M71.02.7106.02	Verifica mensile Bilancio di verifica.	Numero	12		12
M71.02.7106.03	Congruita'-coerenza verifica ordinanze pagamento, stipendi personale con elaborazione informatica.	Giorni	5,99	5	5,9999
M71.02.7106.04	Controllo coerenza registrazioni economiche-analitiche dei provvedimenti di liquidazione.	Giorni	2,99	2	2,9999

Obiettivo strategico: S71.03-Consolidare il processo di formazione, consulenza, supporto e controllo nei confronti dei vari settori comunali.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.03.7103.01	Aggiornamento referenti Settori su nuove procedure informatiche e adeguamenti normativi.	Numero	3	3	3
M71.03.7104.01	Aggiornamento referenti Settori su nuove procedure informatiche ed adeguamenti normativi.	Numero	3	3	2
M71.03.7106.01	Aggiornamento referenti Settori su nuove procedure	Numero	3	3	3

	informatiche ed adeguamenti normativi.				
--	--	--	--	--	--

Obiettivo strategico: S71.04-Sostenere tecnicamente le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.04.7103.01	Mutui contratti/mutui richiesti.	Percentuale	100		100
M71.04.7103.02	Finanziamenti concessi in base a calcolo di convenienza/finanziamenti richiesti.	Percentuale	100	100	100
M71.04.7103.03	Ricerca proposte alternative all'indebitamento per la realizzazione di opere pubbliche.	Numero	1		1
M71.04.7103.04	Autorizzazione diverso utilizzo economie finanziamenti/richieste diverso utilizzo.	Percentuale	100	100	100
M71.04.7103.05	Monitoraggio flussi di cassa per calcolo verifica saldi ai fini del rispetto del patto di stabilità'.	Numero	12		12
M71.04.7103.06	Valutazione analisi impatto economico sul bilancio/operazioni di indebitamento e riduzione mutui.	Percentuale	100	99,9999	99,9999
M71.04.7103.07	Richiesta erogazione finanziamenti contratti con CDP/provvedimenti di liquidazione delle opere finanziate, in pagamento nel rispetto delle regole del patto di stabilità'.	Percentuale	100		99,9999

M71.04.7104.01	Monitoraggio flussi di cassa per calcolo verifica saldi ai fini del rispetto del patto di stabilita'.	Numero	12		12
M71.04.7105.01	Garantire il rispetto del patto di stabilita' esercizio 2014.	Percentuale	100	100	100
M71.04.7105.02	Comitati operativi.	Numero	8		8
M71.04.7106.01	Verifica congruita' - coerenza poste bilancio prima stesura.	Giorni	10,99		10,9999
M71.04.7106.02	Perfezionamento stesura bilancio indicazioni finali dell'organo esecutivo.	Giorni	15,99		15,9999

Obiettivo strategico: S71.05-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.05.7105.01	30/06. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente".	Data			30-06-2014
M71.05.7105.02	31/12. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente".	Data			31-12-2014
M71.05.7105.03	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014

M71.05.7105.04	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: S71.06-Avvio nuovo sistema contabile

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M71.06.7105.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei lavori per l'avvio della nuovo sistema contabile.	Data			31-12-2014
M71.06.7105.02	Attività di formazione e consulenza ai dirigenti/referenti del Comune per un corretto utilizzo del nuovo sistema contabile.	Numero			2
M71.06.7105.03	Avvio dei lavori per la revisione del Regolamento di Contabilità con la nuova normativa.	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I71.7103.02	Reversali emesse.	Numero
I71.7104.01	Mandati emessi.	Numero
I71.7106.01	Determine/delibere controllate.	Numero

Settore: Provveditorato

Responsabile del Settore: PAOLO CASTELLANI

Obiettivo strategico: *S72.01-Mantenimento buon livello dei servizi e degli acquisti a supporto dell'attività dei settori comunali in una logica di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse di budget mediante il prevalente utilizzo delle procedure di affidamento on-line (MEPA - CONSIP).*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.01.7201.01	Tempo medio di protocollo, distribuzione, consegna documenti e monitoraggio presenza in servizio, malattia, reperibilità e turnazione dipendenti.	Giorni	1	1	1
M72.01.7201.02	Risparmio del budget conferito per l'acquisto di beni e servizi.	Percentuale		0,5	0,5
M72.01.7203.03	Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in economia tramite laboratori di autofficina lav. e servizi interni e presso terzi.	Giorni	10	8	8
M72.01.7203.06	Monitoraggio spesa autoparco dell'anno precedente.	Data	28-02-2012	08-03-2013	28-02-2014
M72.01.7203.07	Interventi di manutenzione autofficina.	Numero	300	255	250
M72.01.7203.08	Richieste evase di piccoli interventi di manutenzione auto/Richieste pervenute.	Percentuale	80	90	90
M72.01.7204.02	Risparmio del budget conferito per l'acquisto di beni e servizi.	Percentuale	1,5	0,5	0,5

M72.01.7204.04	Richieste evase per acquisto di beni e servizi rispetto alle richieste pervenute.	Percentuale	88	90	90
M72.01.7204.05	Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in economia tramite laboratori di falegnameria interventi di manutenzione.	Giorni	9	8	8
M72.01.7204.06	Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in economia tramite laboratori di tipografia lav. e servizi interni e presso terzi.	Giorni	4	6	6
M72.01.7204.07	Tempi medi di consegna beni a magazzino rispetto alla richiesta di utensileria Asili nido e Scuole materne.	Giorni	3	3	3
M72.01.7204.08	Interventi di falegnameria.	Numero	550	525	400
M72.01.7205.02	Risparmio del budget conferito per l'acquisto di beni e servizi.	Percentuale	1	0,5	0,5
M72.01.7205.03	Richieste evase per acquisto di beni e servizi rispetto alle richieste pervenute.	Percentuale	95	95	95
M72.01.7205.04	Tempi medi di consegna beni a magazzino rispetto alla richiesta di cancelleria e materiale di pulizia.	Giorni	5	4	4
M72.01.7205.06	Interventi di consegna cancelleria e materiale di pulizia.	Numero	817	720	720
M72.01.7205.08	Consegne programmate su totale consegna spettanze della Polizia Locale.	Percentuale		95	90

M72.01.7206.03	Richieste evase per acquisto di beni e servizi rispetto alle richieste pervenute.	Percentuale	95	95	95
M72.01.7206.04	Documenti restituiti rispetto a quelli ritrovati.	Percentuale	96	95	95
M72.01.7206.05	Oggetti smarriti restituiti rispetto a quelli ritrovati.	Percentuale	24	30	30
M72.01.7207.01	Risparmio del budget conferito per l'acquisto di beni e servizi.	Percentuale	0,5	0,5	0,5

Obiettivo strategico: S72.03-Mantenimento significativo degli 'acquisti verdi'.
Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.03.7201.01	Monitoraggio acquisti verdi dell'anno precedente con relazione finale.	Data	31-01-2012	19-03-2013	31-01-2014
M72.03.7201.02	Acquisto di Prodotti 'verdi' - valore totale -	Euro	435000	304149,88	200000
M72.03.7204.03	'Acquisti verdi' relativamente al noleggio fotocopiatrici multifunzionali a risparmio energetico.	Percentuale	98	98	98
M72.03.7204.05	'Acquisti verdi' relativamente ad acquisti di arredi per scuole ed asili a basso impatto ambientale.	Percentuale		85	85
M72.03.7205.01	'Acquisti verdi' relativamente all'acquisto di carta riciclata sia per fotocopie che per pulizia	Percentuale	96	95	95

M72.03.7205.03	'Acquisti verdi' relativamente all'acquisto di vestiario comparato solo a prodotti che si prestano all'ecocompatibilit�.	Percentuale	55	25	45
M72.03.7205.04	'Acquisti verdi' relativamente ad acquisti di arredi per l'ufficio a basso impatto ambientale.	Percentuale	81		85

Obiettivo strategico: S72.04-Concorso al completamento e miglioramento del processo di razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi sia dell'ente che di altre istituzioni per le quali deve provvedere il Comune.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unit� di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.04.7205.01	Trasporto e ordinata collocazione di n. 3500 metri lineari di archivio dei Tribunali di Cittadella, Este e Padova in un nuovo capannone di Via Terza Strada Z.I.P.: 2° lotto.	Data			30-11-2014
M72.04.7207.05	Numero complessivo ore per servizi di trasloco e facchinaggio comprese le unita' della Cooperativa appaltatrice.	Numero	22571	22484	20000
M72.04.7207.08	Riassetto spazi del Settore Servizi Scolastici con sistemazione dell'ex Settore Sicurezza e trasferimento aula formazione a Palazzo Gozzi.	Data			31-10-2014
M72.04.7207.09	Sgombero unita' abitative su richiesta dei Settori Servizi Sociali e Servizio Politiche Abitative.	Data			31-10-2014

Obiettivo strategico: S72.07-Miglioramento della messa in sicurezza degli ambienti scolastici e miglioramento degli ambienti adibiti a servizi sociali e di aggregazione sociale.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.07.7204.04	Fornitura di copritermosifoni per le scuole elementari Leopardi in Via Crivelli e Mantegna in Via Zanchi.	Data	31-10-2012	31-12-2013	30-09-2014
M72.07.7204.05	Fornitura in opera di tende oscuranti certificate antincendio classe 1a per le scuole Materne Wollemborg, Cremonese, S. Osvaldo.	Data			30-09-2014
M72.07.7205.01	Fornitura nuovi arredi adeguati alle finalita' sociali per CST e servizi decentrati.	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: S72.10-Incremento dell'efficienza dei servizi di Provveditorato ed in particolar modo vigilanza del Tribunale, fornitura di energia elettrica e servizio di pulizia degli uffici dell'Ente, finalizzata a conseguire significativi risparmi di spesa, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard di efficacia.

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.10.7204.01	Noleggio fotocopiatori - Risparmio euro 70.000 annui rispetto all'anno 2011 - Scadenza contratto anno 2015.	Percentuale		28	28
M72.10.7205.01	Servizio di pulizia uffici, musei e tribunale, risparmio rispetto alla spesa del 2011.	Euro			200000

M72.10.7205.02	Vigilanza del Tribunale - Risparmio del 15% (euro 90.000) della spesa assestata del 2011 - scadenza del contratto anno 2016 -	Percentuale			15
M72.10.7207.01	Servizio di igienizzazione - Risparmio del 35% - euro 13.589 annui - rispetto all'anno 2012 con nuovo contratto scadenza anno 2015.	Percentuale		35	35
M72.10.7208.01	Acquisto di energia elettrica - Risparmio medio del 6,5% (euro 110.000) rispetto alle tariffe della convenzione Consip - Proroga al contratto con Estenergy.	Percentuale	7,06	6,9	6,5

Obiettivo strategico: S72.12-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M72.12.7201.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in 'Amministrazione Trasparente', sito Padovanet.	Percentuale			100
M72.12.7201.02	30/06. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione 'Amministrazione Trasparente'.	Data			30-06-2014
M72.12.7201.03	31/12. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014
M72.12.7201.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione	Data			31-12-2014

	della corruzione.				
M72.12.7201.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I72.7201.01	Valore acquisti verdi.	Euro
I72.7203.01	Interventi di manutenzione.	Numero
I72.7204.01	Interventi di falegnameria.	Numero
I72.7204.02	Pagine di tipografia.	Numero
I72.7207.01	Ore/uomo per traslochi.	Ore

Area Strategica A7: AMBIENTE E TERRITORIO

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- PADOVA E' IL TERRITORIO: nuovo piano di urbanistica partecipata e tutela dell'ambiente (urbanistica, terra, acqua, animali amici)
- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE: quartieri
- COMMERCIO IN MOVIMENTO: accessibilita' investimenti - partecipazione
- LA CITTA' IN MARCIA: trasporto e mobilita' a misura di cittadino (biciclette, automobili, mezzi pubblici)
- CULTURA E TURISMO: regia
- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA
- SANITA' ECCELLENTE: ospedale, attuale area ospedaliera.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	3.204.807,00
Spese correnti vincolate	63.113.514,00
Spese in Conto Capitale	3.338.588,00
Entrate correnti	23.226.391,00
Entrate in conto capitale	6.119.500,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	6
Categoria D	33
Categoria C	69
Categoria B	27
Categoria A	11
Totale	146

Settore: Pianificazione Urbanistica

Responsabile del Settore: FRANCO FABRIS

Obiettivo strategico: *S21.12-Predisposizione di un piano strategico per la riqualificazione di zone significative del territorio urbano: Zona Industriale Nord, Borgomagno, Stanga.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M21.12.2103.10	Zona Industriale Nord. Approvazione variante.	Data			31-12-2014
M21.12.2103.11	Borgomagno. Sottoscrizione di protocollo d'intesa di adesione Amministrazione comunale e proprietari	Percentuale			75
M21.12.2104.08	Zona Industriale Nord. Approvazione variante.	Data			31-12-2014
M21.12.2104.09	Borgomagno. Sottoscrizione di protocollo d'intesa di adesione Amministrazione comunale e proprietari	Percentuale			75
M21.12.2105.10	Zona Industriale Nord. Approvazione variante.	Data			31-12-2014
M21.12.2105.11	Borgomagno. Sottoscrizione di protocollo d'intesa di adesione Amministrazione comunale e proprietari	Percentuale			75

Obiettivo strategico: *S21.14-Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) Conclusione del processo pianificatorio comunale.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M21.14.2103.02	Termine entro il quale dovrà essere completata la predisposizione degli elaborati finali per l'approvazione definitiva del P.A.T.	Data		Non Determinabile	31-05-2014
M21.14.2104.02	Termine entro il quale dovrà essere completata la predisposizione degli elaborati finali per l'approvazione definitiva del P.A.T.	Data		Non Determinabile	31-05-2014

Obiettivo strategico: S21.19-Predisposizione di un piano per lo sviluppo delle attività economiche - ampliamento della Zona Industriale Sud
Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M21.19.2103.01	Avvio delle procedure per l'ampliamento della Zona Industriale Sud in accordo con i Comuni di Saonara e Ponte San Nicolo'	Data			31-12-2014
M21.19.2104.01	Avvio delle procedure per l'ampliamento della Zona Industriale Sud in accordo con i Comuni di Saonara e Ponte San Nicolo'	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S21.20-Variante urbanistica al P.R.G. per il Piano del Commercio
Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M21.20.2103.01	Adeguamento delle previsioni del P.R.G. relativamente alla localizzazione delle medie e grandi strutture di vendita	Data			31-12-2014
M21.20.2104.01	Adeguamento delle previsioni del P.R.G. relativamente alla localizzazione delle medie e grandi strutture di vendita	Data			31-12-2014
M21.20.2105.01	Adeguamento delle previsioni del P.R.G. relativamente alla localizzazione delle medie e grandi strutture di vendita	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S21.21-Attuare i principi dell'Agenda Digitale, promuovendo l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M21.21.2103.01	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80
M21.21.2104.01	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80
M21.21.2105.01	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80

Obiettivo strategico: *S21.22-Promuovere maggiori livelli di trasparenza sia interna, tra i Settori, che verso l'esterno, per rendere più efficace ed efficiente l'azione amministrativa. Prevenzione della corruzione, dando attuazione al Piano Triennale di prevenzione della corruzione approvato dall'Ente, attraverso gli adempimenti individuati a carico del Settore.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M21.22.2103.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M21.22.2103.02	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M21.22.2103.03	30/6 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			30-06-2014
M21.22.2103.04	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			31-12-2014
M21.22.2103.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M21.22.2103.06	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M21.22.2104.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100

M21.22.2104.02	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M21.22.2104.03	30/6 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			30-06-2014
M21.22.2104.04	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			31-12-2014
M21.22.2104.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M21.22.2104.06	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M21.22.2105.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M21.22.2105.02	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M21.22.2105.03	30/6 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito	Data			30-06-2014

	Padovanet				
M21.22.2105.04	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			31-12-2014
M21.22.2105.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M21.22.2105.06	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Settore: Edilizia Privata

Responsabile del Settore: ARMANDINO STOPPA

Obiettivo strategico: S22.08-Incrementare le entrate dell'Ente attraverso il recupero di crediti pregressi

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M22.08.2203.01	Somme richieste a titolo di recupero del conguaglio del contributo sul costo di costruzione	Euro	377909,45	353000	300000

Obiettivo strategico: S22.09-Sviluppare le modalita' di gestione telematica delle pratiche edilizie in attuazione dello Sportello Unico per l'Edilizia e del SUAP

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M22.09.2203.02	Completamento della redazione moduli on line domande interventi edilizi e attestazioni correlate per l'edilizia residenziale	Data			31-10-2014
M22.09.2204.02	Completamento della redazione moduli on line domande interventi edilizi e attestazioni correlate per l'edilizia produttiva	Data			31-10-2014

Obiettivo strategico: S22.10-Aumentare l'efficacia del servizio di accesso agli atti per una risposta tempestiva ai cittadini**Tipologia: Miglioramento**

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M22.10.2201.02	Numero di verifiche effettuate sul funzionamento operativo degli sportelli con conseguente definizione delle azioni correttive e di miglioramento del servizio	Numero			6

Obiettivo strategico: S22.11-Attuare i principi dell'Agenda Digitale promuovendo l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.**Tipologia: Miglioramento**

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M22.11.2201.01	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80
----------------	--	-------------	--	--	----

Obiettivo strategico: *S22.12-Promuovere maggiori livelli di trasparenza sia interna, tra i Settori, che verso l'esterno, per rendere piu' efficace ed efficiente l'azione amministrativa. Prevenzione della corruzione dando attuazione al Piano Triennale di prevenzione della corruzione approvato dall'Ente, attraverso gli adempimenti individuati a carico del Settore.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M22.12.2201.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M22.12.2201.02	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M22.12.2201.03	30/6 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			30-06-2014
M22.12.2201.04	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sito Padovanet	Data			31-12-2014
M22.12.2201.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014

M22.12.2201.06	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Obiettivo strategico: S22.13-Contrastare il degrado urbano e promuovere la sicurezza dei Cittadini, mettendo a punto protocolli di coordinamento tra i diversi Settori Comunali per aumentare l'efficacia delle azioni previste.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M22.13.2202.01	Predisporre bozza di proposta azioni coordinate contro il degrado di aree e di edifici contigui agli spazi pubblici.	Data			30-09-2014
M22.13.2203.01	Procedere a schedatura dei campi nomadi abusivi, con riguardo alle problematiche di competenza dei settori comunali coinvolti.	Data			15-09-2014
M22.13.2203.02	Emanare il provvedimento conclusivo per almeno un insediamento abusivo.	Data			30-09-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I22.2202.01	Impianti termici non in regola	Numero
I22.2202.02	Impianti termici controllati	Numero

I22.2203.01	Domande di permessi di costruire residenziali richiesti	Numero
I22.2203.02	Autorizzazioni paesaggistiche	Numero
I22.2203.03	Accesso agli atti	Numero
I22.2203.04	Domande di agibilita' pervenute	Numero
I22.2203.05	Certificazioni energetiche pervenute	Numero
I22.2203.06	Domande DIA (Denuncia Inizio Attivita')/SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attivita') pervenute	Numero
I22.2203.07	Provvedimenti amministrativi per abuso edilizio	Numero
I22.2204.01	Posizioni gestite dallo Sportello Unico per le Imprese	Numero

Settore: Mobilita' e Traffico

Responsabile del Settore: DANIELE AGOSTINI

Obiettivo strategico: S33.18-Migliorare le condizioni di mobilita' sul territorio, sia attraverso nuovi interventi di regolazione e gestione della circolazione e sicurezza stradale nonche' della disciplina del traffico e della sosta per migliorare l'accessibilita' al centro e nei quartieri, sia in termini di implementazione e sviluppo di servizi innovativi. Progettazione e realizzazione degli interventi contenuti nel Piano Annuale del Programma Triennale Lavori Pubblici.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.18.3304.01	Piano Triennale:nuove piste ciclabili in via Tommaseo - via Venezia e via V.Veneto	Data			30-11-2014
M33.18.3305.01	Studi e soluzioni per la rivisitazione della circolazione sulla viabilità di quartiere per valorizzare la loro identità residenziale e commerciale	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: *S33.19-Garantire funzionalità ed efficienza della dotazione delle tecnologie di gestione e governo del traffico e della mobilità, attraverso l'ammodernamento degli impianti semaforici, la gestione del sistema dei varchi elettronici e il previsto sistema di rilevamento della velocità sull'anello delle tangenziali, nonché di eventuali altri sistemi tecnologici e servizi, per rafforzare il know how necessario per accedere ad opportunità di finanziamento nella programmazione europea su ICT (Information and Communication Technology).*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.19.3305.01	Attivazione di 2 dei nuovi nuovi 5 varchi elettronici con cui si amplia il sistema esistente e attivazione del progetto autovelox sull'anello della tangenziale	Data			30-11-2014
M33.19.3305.02	Adozione di una diversa viabilità per l'accessibilità nell'area stazione ferroviaria, sia veicolare che pedonale, regolata anche attraverso il sistema dei varchi elettronici	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: *S33.20-Svolgimento del ruolo di regolatore del servizio del trasporto pubblico sul bacino provinciale, che dal 2014 prevede l'attivazione del nuovo Ente di Governo in convenzione con la Provincia di Padova, nella prospettiva di gestire il servizio in modo unitario all'interno del bacino. Predisposizione della documentazione di gara per la pubblicazione del bando di gara dei servizi urbani ed extraurbani entro*

il 31 dicembre 2014, in base ad un progetto di rete e servizi coerente con il processo di fusione in corso fra le 2 attuali aziende.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.20.3306.01	Attivazione ufficio del nuovo Ente di Governo per il servizio di trasporto pubblico su bacino provinciale in convenzione con la Provincia di Padova, con ridefinizione e ripartizione funzioni, nella consapevolezza del ruolo sempre più impegnativo che il Comune rivestirà nell'impiego delle risorse e nel controllo e gestione del contratto dei servizi	Data			30-11-2014
M33.20.3306.02	Proposta di modifiche e miglioramenti del servizio di trasporto pubblico sulla base delle richieste dell'utenza e verifiche con l'azienda	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: S33.21-Ampliamento dotazione delle aree di sosta e dei parcheggi specialmente nelle aree limitrofe al centro storico ed ai poli di attrazione (Ospedale e commercio).

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.21.3308.01	Potenziamento delle aree di sosta e dei parcheggi a supporto della ZTL, aree pedonali e del Centro Storico a sostegno del commercio e del turismo	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: S33.22-Gestione del sistema di misure di Mobilità Sostenibile attivate con risorse interne: servizi bike sharing, car sharing, Infomobility, Ciclabilità, Mobility Management (piani spostamenti casa-lavoro)

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.22.3309.01	Promozione delle misure mobilità sostenibile a Padova, con informazione adeguata e durante le manifestazioni e sperimentazione nei social media istituzionali	Numero			5100

Obiettivo strategico: S33.23-Partecipazione ad un processo di iniziative coordinate dall'Osservatorio Smart City dell'ANCI mirate a sviluppare la progettazione integrata, attraverso l'ascolto dei cittadini e delle categorie, e indispensabile per concorrere ai fondi europei relativi alla programmazione 2014-2020.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.23.3309.01	Partecipazione ai laboratori di co-apprendimento dell'Osservatorio Smart City ed impostazione progetti di finanziamento fondi europei 2014-2020	Numero			2

Obiettivo strategico: S33.24-Migliorare il servizio per i cittadini nell'ufficio ZTL con una rivisitazione ed una semplificazione della disciplina vigente, in accordo con gli utenti e le categorie, e con soluzioni coordinate anche con il tavolo tecnico istituito dalla Regione Veneto.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.24.3305.01	Aggiornamento e rivisitazione della disciplina del traffico e degli orari della Zona a Traffico Limitato, in accordo con utenti e categorie	Data			30-11-2014

Obiettivo strategico: S33.25-Prevenzione della corruzione e promozione dei maggiori livelli di trasparenza sia interna, tra i Settori, che verso l'esterno, per rendere piu' efficace ed efficiente l'azione amministrativa dando attuazione al Piano Triennale di prevenzione della corruzione approvato dall'Ente, attraverso gli adempimenti individuati a carico del Settore.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M33.25.3301.01	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza	Numero			3
M33.25.3301.02	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M33.25.3301.03	Al 30/6/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M33.25.3301.04	Al 31/12/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S33.26-Contrastare il degrado urbano e promuovere la sicurezza dei cittadini, sulla gestione della sosta pubblica e mediante accorgimenti organizzativi e di comunicazione per ridurre i furti delle bici.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M33.26.3309.01	Attività e iniziative mirate a costituire efficace deterrente alla possibilità dei furti di biciclette	Numero			13
----------------	--	--------	--	--	----

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I33.3305.01	Tempo di percorrenza nel tratto dalla rotatoria di via del Pescarotto a Viale Codalunga: nel periodo novembre/dicembre 2013	Minuti
I33.3305.02	Tempo di percorrenza nel tratto dalla rotatoria di via del Pescarotto a Viale Codalunga: nel periodo novembre/dicembre 2014	Minuti
I33.3305.03	Numero degli interventi su guasti del sistema semaforico nel 2° semestre 2013	Numero
I33.3305.04	Numero degli interventi su guasti del sistema semaforico nel 2° semestre 2014	Numero
I33.3308.01	Veicoli parcheggiati negli attuali parcheggi sottoutilizzati e nei nuovi parcheggi anno 2013	Numero
I33.3308.02	Veicoli parcheggiati negli attuali parcheggi sottoutilizzati e nei nuovi parcheggi anno 2014	Numero

Settore: Ambiente

Responsabile del Settore: PATRIZIO MAZZETTO

Obiettivo strategico: *S36.02-Proseguire nelle azioni di contrasto dell'inquinamento elettromagnetico, acustico e luminoso attraverso attività di monitoraggio e controllo, di mitigazione e prevenzione degli effetti nonché di regolamentazione normativa*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.02.3605.02	Percentuale di richieste autorizzazioni in deroga per l'inquinamento acustico verificate sul totale di richieste ricevute	Percentuale	99,6	98	90
M36.02.3605.05	Numero di verifiche sui progetti illuminotecnici di installazioni presentati al fine di prevenire l'inquinamento luminoso	Numero	53	40	30

Obiettivo strategico: *S36.03-Proseguire nelle azioni di informazione ed educazione ambientale presso le scuole e nell'organizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza per sensibilizzare la popolazione alle tematiche della tutela ambientale. Scambio di buone pratiche in ambito locale ed Europeo attraverso network italiani ed europei e promuovendo la partecipazione a Progetti Europei nell'ambito del Processo Strategico verso una città' piu' sostenibile*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.03.3607.03	Numero di Adesione ai NUOVI Progetti di Educazione Ambientale Proposti	Numero	6	4	3

M36.03.3607.05	Termine entro il quale dovrà essere predisposto il Bilancio Ambientale del Comune di Padova proseguendo l'integrazione con il Bilancio del Clima (Contabilizzazione CO2), a sostegno delle politiche sul clima e del processo strategico delle Smart Cities	Data	29-11-2012	29-11-2013	30-11-2014
M36.03.3607.06	Numero delle famiglie coinvolte in città nella sperimentazione prevista dall'iniziativa "Cortili ecologici" a Padova nell'ambito del Progetto Europeo Life Eco Courts	Numero		55	50

Obiettivo strategico: S36.07-Migliorare il sistema di raccolta differenziata. Monitorare e adeguare il Contratto di Servizio per la gestione dei Rifiuti Solidi Urbani, inserendo nuovi sistemi di differenziazione automatica che consentano di separare i prodotti con minor dispendio di risorse e quindi meno spesa per il cittadino

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.07.3603.01	Termine entro il quale dovrà essere aggiornato il Contratto di Servizio per la proposta PEF	Data	12-12-2012	09-12-2013	21-12-2014
M36.07.3603.03	Numero verifiche del corretto conferimento e raccolta dei rifiuti urbani	Numero	120	112	80
M36.07.3603.04	Termine Massimo per le verifiche dall'Istanza interna o esterna	Giorni	10	14	15
M36.07.3603.05	Numero di incontri con addetti al servizio/cittadinanza per l'ottimizzazione del servizio di raccolta differenziata	Numero	7		4

Obiettivo strategico: S36.08-Proseguire nelle azioni per il contenimento dell'inquinamento atmosferico attraverso: l'applicazione dell'Accordo di monitoraggio delle ricadute dell'impianto di termovalorizzazione di S. Lazzaro; l'attuazione del nuovo PRTRA (Piano Regionale Tutela e Risanamento Atmosfera) e delle misure del Risparmio Energetico, sia mediante aggiornamento della disciplina, sia mediante controlli del rendimento degli impianti termici e verifica della temperatura interna degli edifici

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.08.3605.01	Termine entro il quale dovrà essere approvato l'Aggiornamento del Piano di Azione, tutela e risanamento dell'atmosfera della città di Padova	Data	28-11-2012	29-11-2013	01-12-2014
M36.08.3605.02	Numero di sedute del tavolo di lavoro dell'Osservatorio Ambientale sull'inceneritore/n. incontri preparatori	Numero			5
M36.08.3606.01	Numero dei controlli strumentali finalizzate alla verifica dello stato di esercizio, manutenzione e rendimento di combustione degli impianti termici civili	Numero	629	551	400
M36.08.3606.04	Organizzazione di corsi di formazione e aggiornamento per ispettori di efficienza energetica sugli impianti termici	Numero		10	5
M36.08.3606.06	Numero degli accertamenti sui rapporti di efficienza energetica degli impianti termici pervenuti ai sensi della D.P.R. 74/2013	Numero			10000
M36.08.3606.07	Ore di preparazione per l'organizzazione e relativa attività di docenza, di corsi di aggiornamento per manutentori di Impianti Termici	Ore			60

Obiettivo strategico: *S36.09-Contrastare il degrado urbano e promuovere la sicurezza dei Cittadini tramite la tutela delle aree cittadine dal degrado ambientale e dall'esposizione a materiali contenenti cemento amianto in cattivo stato di mantenimento mediante sopralluoghi e provvedimenti. Favorire il contrasto all'inquinamento atmosferico anche attraverso la promozione di una cultura imprenditoriale amica dell'ambiente*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.09.3605.01	Numero di sopralluoghi di verifica di degrado ambientale a seguito di segnalazione della cittadinanza	Percentuale	76		80
M36.09.3605.03	Numero di Conferenze di Servizi e Incontri Tecnici per il risanamento dei siti contaminati	Numero		30	30
M36.09.3605.04	Numero di interventi suppletivi per presenza su aree pubbliche di infestanti	Numero		0	100
M36.09.3605.05	Tempi medi per l'effettuazione di sopralluoghi di verifica al degrado ambientale a seguito di segnalazione della cittadinanza	Giorni		15	15

Obiettivo strategico: *S36.10-Attuare i principi dell'Agenda Digitale favorendo la comunicazione per via telematica tra Amministrazione e cittadini*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.10.3604.01	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80

Obiettivo strategico: S36.11-Prevenzione della corruzione e promozione di maggiori livelli di trasparenza sia interna, tra i Settori, che verso l'esterno, per rendere piu' efficace ed efficiente l'azione amministrativa, dando attuazione al Piano Triennale di prevenzione della corruzione approvato dall'Ente, attraverso gli adempimenti individuati a carico del Settore

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.11.3604.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M36.11.3604.02	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M36.11.3604.03	30/6 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M36.11.3604.04	31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M36.11.3604.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M36.11.3604.06	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S36.12-Predisporre convenzione tra Comune e Canile di Rubano per garantirgli il sostegno necessario. Dare avvio ad un progetto pilota, con la Lega del Cane di Padova, per un servizio di hospice temporaneo degli animali d'affezione, nel caso di anziani ospedalizzati e situazioni emergenziali*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.12.3605.01	Attribuzione di un contributo a sostegno delle attività svolte dalla Lega Nazionale del Cane - Sez. di Padova nell'ambito della gestione del Canile di Rubano	Data			15-10-2014

Obiettivo strategico: *S36.13-Dare attuazione a procedure che favoriscano l'ottimizzazione del servizio offerto dal pronto soccorso del Distretto Veterinario. Dare massima diffusione ai progetti di Pet-Therapy per tutte le fasce di età'. Sostenere campagne di sterilizzazione e di profilassi sanitaria delle colonie feline registrate. Contrastare l'abbandono di escrementi animali*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M36.13.3605.01	Localizzazione e Mappatura delle Colonie Feline presenti sul territorio comunale	Data			15-12-2014
M36.13.3605.02	Organizzazione di Iniziative per il corretto rapporto "Uomo/animale" nell'Ambiente Urbano	Numero			1

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I36.3605.01	Numero domande di autorizzazione in deroga e dichiarazioni per inquinamento acustico	Numero
I36.3605.02	Numero segnalazioni/esposti per richieste d'intervento in materia ambientale (bonifiche, rifiuti, ecc.)	Numero

Settore: Servizi Catastali

Responsabile del Settore: ERMINIA AZIANI

Obiettivo strategico: *S46.14-Attuare i principi dell'Agenda Digitale:a) promuovendo la comunicazione esclusivamente per via telematica tra Uffici, Amministrazioni e tra la PA e il cittadino, mediante la promozione dei servizi online a portale, l'offerta di servizi di prenotazione degli appuntamenti online e la gestione esclusivamente digitale dei sub-procedimenti di competenza del Settore;b) favorendo la realizzazione dell'Archivio nazionale delle strade e dei numeri civici attraverso il conferimento degli indirizzari e degli stradari comunali certificati, in collaborazione con ISTAT e Agenzia delle Entrate;c) contribuendo alla realizzazione degli open data, attraverso la condivisione con altri Settori Comunali delle banche dati catastale e di numerazione civica*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M46.14.4602.01	Gestire in modalita' esclusivamente digitale tutti i sub-procedimenti di numerazione civica nell'ambito dei procedimenti di agibilita' pervenuti via PEC o via portale	Percentuale			100

M46.14.4602.02	Operare l'allineamento tra i sistemi cartografici comunali per garantirne l'usabilità da parte di tutti i Settori comunali	Percentuale			100
M46.14.4602.03	Trasferire nel DB storico tutte le informazioni relative alle trasformazioni di indirizzi intervenute, in modo da facilitare la certificazione dei dati a beneficio di Cittadini o altre Pubbliche Amministrazioni	Percentuale			100
M46.14.4603.01	Promuovere l'erogazione dei servizi catastali aumentando il numero degli utenti registrati al portale e-GovP@dova	Numero			50
M46.14.4603.02	Promuovere l'erogazione dei servizi catastali online incrementando il volume dei servizi rilasciati	Percentuale			20
M46.14.4603.03	Promuovere l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale			80

Obiettivo strategico: S46.15-Prevenzione della corruzione e promuovere maggiori livelli di trasparenza sia interna, tra i Settori, che verso l'esterno, dando attuazione al Piano Triennale di prevenzione della corruzione approvato dall'Ente, attraverso gli adempimenti individuati a carico del Settore

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M46.15.4602.01	Rispettare i tempi di definizione dei procedimenti ad istanza di parte descritti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100

M46.15.4602.02	Contribuire all'allineamento tra dati catastali e dati toponomastici e civici al fine di consentire l'utilizzo della superficie catastale come riferimento per il calcolo della TARI	Percentuale			100
M46.15.4602.03	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M46.15.4602.04	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M46.15.4603.01	Concordare procedure di comunicazione tra l'Area Lavori Pubblici e il Settore Servizi Catastali per favorire la presentazione non tardiva degli atti di aggiornamento catastale, anche al fine di evitare sanzioni	Percentuale			100
M46.15.4603.02	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M46.15.4603.03	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014
M46.15.4604.01	Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi	Numero			3
M46.15.4604.02	30/06 - Completare e aggiornare le sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014

M46.15.4604.03	31/12 - Completare e aggiornare le sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M46.15.4604.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M46.15.4604.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente"	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S46.16-Contrastare il degrado urbano e promuovere la sicurezza dei Cittadini, soprattutto in relazione alla rintracciabilità', promuovendo la conoscenza delle regole della numerazione civica anche mediante campagne di comunicazione efficace

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M46.16.4602.01	Commissionare e divulgare uno spot pubblicitario che sottolinei l'importanza della corretta esposizione del numero civico per poter essere rintracciati in caso di bisogno	Data			31-12-2014
M46.16.4602.02	Attivare il sistema sanzionatorio per punire le violazioni al Regolamento di gestione della numerazione civica	Euro		0	5000

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I46.4602.01	Numero di procedimenti di numerazione civica definiti	Numero
I46.4303.04	Numero di richieste di idoneità alloggiativa pervenute	Numero
I46.4603.02	Quantità di servizi online erogati	Numero
I46.4603.03	Numero di volture predisposte su richiesta dei cittadini	Numero
I46.4603.05	Numero di atti di aggiornamento catastale per immobili comunali redatti dal Settore	Numero

Settore: Commercio ed Attività Economiche

Responsabile del Settore: FERNANDO SCHIAVON

Obiettivo strategico: *S52.17-Miglioramento dei servizi resi all'utenza attraverso l'estensione del portale web, già attivato nel corso del 2013 per lo Sportello Unico delle Attività Produttive ed alle SCIA relative al commercio fisso, anche alla gestione di tutte le altre pratiche relative al commercio*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M52.17.5209.01	estensione del protocollo informatico e della compilazione on line per gli imprenditori alle altre pratiche del settore	Percentuale			70
M52.17.5209.02	estensione della conferenza di servizi alle pratiche che riguardano la Provincia di Padova e la sovrintendenza	Percentuale			70

Obiettivo strategico: S52.18-Promozione della trasparenza e dell'integrità' della Pubblica Amministrazione, attraverso un costante monitoraggio dei tempi per la conclusione dei procedimenti. Inoltre, saranno effettuate verifiche a campione sulle autodichiarazioni ed autocertificazioni presentate dagli utenti per garantire il rispetto della normativa ed in particolar modo le misure stabilite per la prevenzione della corruzione.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M52.18.5203.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M52.18.5203.02	30/6-completamento ed aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M52.18.5203.03	31/12-completamento ed aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014

M52.18.5203.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M52.18.5203.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M52.18.5209.01	Verifiche rispetto dei tempi nelle SCIA	Percentuale			80

Obiettivo strategico: *S52.19-Contrasto al degrado attraverso l'individuazione, con le Associazioni di categoria e i soggetti gestori, di strumenti per premiare le condotte virtuose da parte dei pubblici esercizi al fine di favorire un ambiente urbano attrattivo.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M52.19.5206.01	Individuazione bozza di regolamento	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S52.20-Rivitalizzare i centri naturali del commercio e nel contempo promuovere gli esercizi di prossimità nei quartieri attraverso la realizzazione, in modo coordinato e concertato, di iniziative che coinvolgono operatori economici radicati nel territorio.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M52.20.5204.01	Manifestazioni realizzate	Numero			20

Obiettivo strategico: *S52.21-Tutela e promozione della vocazione commerciale dei mercati della città, specialmente il comparto piazze, anche attraverso la verifica del rispetto delle regole per l'esercizio dell'attività commerciale, in sinergia con altri settori ed enti al fine di ridurre la*

concorrenza sleale e conseguentemente aumentare la qualita' del mercato.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M52.21.5207.01	Percentuale di verifiche effettuate sul totale e delle autorizzazioni/concessioni	Percentuale			70

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I52.5205.01	Esercizi attivi(commercio fisso)	Numero
I52.5205.03	Autorizzazioni nell'anno medie e grandi strutture di vendita	Numero
I52.5205.04	Esercizi attivi MQ (commercio fisso) superficie di vendita	Metri Quadrati
I52.5205.05	Scia pervenute nell'anno in corso (segnalazione certificata inizio attivita') commercio fisso	Numero
I52.5206.01	Pubblici esercizi attivi	Numero
I52.5206.02	Circoli (pubblici esercizi) attivi	Numero

I52.5206.03	Scia pervenute nell'anno in corso Pubblici esercizi	Numero
I52.5206.04	Concessioni rilasciate nell'anno in corso per plateatici pubblici esercizi	Numero
I52.5207.01	Autorizzazioni su area pubblica (mercati fiere, concessioni previste dal piano commerciale) attivi	Numero
I52.5207.02	Autorizzazioni rilasciate nell'anno in corso (commercio su area pubblica: mercati, fiere)	Numero
I52.5207.03	Posteggi (mercati contadini) riservati ai produttori	Numero
I52.5208.02	Scia pervenute nell'anno in corso per estetisti,acconciatori, agenzie d'affari, noleggi senza conducenti, rimesse, rivendita di giornali.)	Numero
I52.5208.03	Autorizzazioni rilasciate nell'anno per taxi e noleggio con conducente, carburanti e natanti	Numero
I52.5208.04	Attivita' di acconciatore ed estetista esistente	Numero
I52.5209.01	Pratiche pervenute nell'anno in corso via SUAP (verifica tramite protocollo)	Numero
I52.5209.02	Pratiche SUAP gestite nell'anno in corso soggette a conferenza di servizi	Numero

Area Strategica A8: LAVORI PUBBLICI

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:

- PADOVA CITTA' DIFFUSA - PICCOLE E GRANDI OPERE: quartieri
- LA CITTA' IN MARCIA: trasporto e mobilita' a misura di cittadino (biciclette, automobili)
- PADOVA E' IL TERRITORIO: nuovo piano di urbanistica partecipata e tutela dell'ambiente (urbanistica, terra, acqua, animali amici)
- SPORT AL PRIMO POSTO
- SICUREZZA E LEGALITA': ordinanze e investimenti
- CULTURA E TURISMO: patrimonio artistico - investimenti - fiera
- SANITA' ECCELLENTE: ospedale
- BILANCIO PARTECIPATO: entrate
- IL SOCIALE PER LA CONVIVENZA: anziani - diversamente abili - famiglie - lavoro e nuove poverta'
- UNIVERSITA' DEI GIOVANI: investimenti.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	16.687.400,00
Spese correnti vincolate	2.126.000,00
Spese in Conto Capitale	35.294.384,00
Entrate correnti	1.246.000,00
Entrate in conto capitale	12.482.384,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	7
Categoria D	52
Categoria C	79
Categoria B	67
Categoria A	7
Totale	213

Settore: Infrastrutture e Impianti Sportivi

Responsabile del Settore: LUIGINO GENNARO

Obiettivo strategico: *S31.05- Progettazione e direzione lavori per la realizzazione della manutenzione straordinaria degli impianti sportivi e del Palaindoor, con utilizzo delle risorse umane interne, anche al fine di ottimizzare le professionalita' esistenti.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.05.3105.01	Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per lavori sugli impianti sportivi finanziati	Percentuale	100	100	80
M31.05.3105.02	Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per lavori sugli impianti sportivi finanziati	Percentuale	100	100	80
M31.05.3105.03	Incarichi di direzione lavori affidati ai tecnici interni sul totale degli incarichi per il completamento del Palaindoor	Percentuale	100	100	80

Obiettivo strategico: *S31.08-Riqualficazione dell'area di piazzale Stazione in funzione dell'intermodalita' dei servizi pubblici (urbani-tram e extraurbani)*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.08.3108.02	Monitoraggio viabilità mezzi pubblici urbani, extraurbani e tram nell'area di Piazzale Stazione; flussi pedonali e loro orientamento ai fini della	Data			31-12-2014

	rivisitazione della segnaletica				
--	---------------------------------	--	--	--	--

Obiettivo strategico: S31.10-Valorizzazione delle risorse umane interne al settore con progettazione e direzione lavori interna per la realizzazione di lavori infrastrutturali

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.10.3101.01	Incarichi di progettazione lavori affidati ai tecnici interni sul totale degli incarichi affidati	Percentuale	92	86	80
M31.10.3101.02	Incarichi di direzione lavori affidati ai tecnici interni sul totale degli incarichi affidati	Percentuale	100	100	80

Obiettivo strategico: S31.11-Garantire il mantenimento degli standard attuali relativamente al servizio di illuminazione pubblica. In particolare, proseguiranno le verifiche sulla corretta attuazione della convenzione con ACEGAS-APS AMGA SPA in relazione ai nuovi impianti e alla manutenzione straordinaria dell'illuminazione pubblica.

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.11.3107.01	Tempo medio di invio progettazione ad Amministrativo Lavori pubblici dalla ricezione da ACEGAS-APS AMGA SPA	Giorni	Non Determinabile	Non Determinabile	15

Obiettivo strategico: S31.12-Riqualficazione di Piazzetta Pescherie in funzione del SIRI

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.12.3108.02	Fine lavori per la riqualificazione della piazzetta Pescherie	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S31.13-Attuazione di interventi strategici finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale: progettazione della messa in sicurezza del collegamento tra la tangenziale sud e la bretella di collegamento dell'autostrada Padova-Bologna

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.13.3108.01	Predisposizione progettazione esecutiva per la messa in sicurezza del collegamento tra la tangenziale sud e la bretella di collegamento all'autostrada PD BO, previo rilascio dell'autorizzazione regionale allo svolgimento dei lavori entro il 01/07/2014	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S31.14-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M31.14.3108.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			75
M31.14.3108.02	Al 30/6/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione	Data			30-06-2014

	Amministrazione trasparente				
M31.14.3108.03	Al 31/12/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M31.14.3108.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M31.14.3108.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I31.3105.01	Incarichi per progettazione lavori sugli impianti sportivi	Numero
I31.3105.02	Incarichi per direzione lavori sugli impianti sportivi	Numero
I31.3107.01	Incarichi per progettazione lavori di manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	Numero
I31.3107.02	Incarichi per direzione lavori di manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	Numero

Settore: Verde, Parchi, Giardini e Arredo Urbano

Responsabile del Settore: GIANPAOLO BARBARIOL

Obiettivo strategico: *S32.02-Il programma di gestione del verde pubblico, si prefigge di realizzare interventi per il censimento, la tutela, la conservazione del patrimonio e per favorire la fruizione dello stesso, attraverso la gestione differenziata degli spazi verdi e l'utilizzo di tecniche di manutenzione a basso impatto, incrementando la frequenza degli interventi manutentivi che interessano la alberature e gli spazi verdi e provvedendo prioritariamente agli interventi di messa in sicurezza del patrimonio arboreo*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.02.3204.01	Interventi nelle aree soggette a manutenzione intensiva	Numero	7	11	6
M32.02.3204.02	Interventi nelle aree soggette a manutenzione classica	Numero	4	5	5
M32.02.3204.03	Monitoraggio alberature	Numero		1660	2000
M32.02.3204.05	Incremento gestione aree verdi gestite con accordi di collaborazione	Numero			10

Obiettivo strategico: *S32.03-La promozione di iniziative che coinvolgono la partecipazione di cittadini ed associazioni per il miglioramento dell'immagine urbana, la diffusione della bellezza della natura, lo sviluppo di comportamenti e stili di vita sostenibili, la conoscenza e l'utilizzo dei parchi e giardini cittadini nel rispetto delle peculiarità degli stessi, al fine di migliorarne la sicurezza attraverso una frequentazione attiva. Viene promossa la gestione dei parchi in collaborazione con associazioni, agricoltori e start up che favoriscono l'occupazione giovanile*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.03.3209.02	Giornate di visite guidate/percorsi didattici nei parchi e/o orti	Giorni	77	51	50
M32.03.3209.03	Associazioni e/o Enti coinvolti nelle iniziative promozionali	Numero	61	60	50
M32.03.3209.04	Visitatori per visite guidate	Numero	1528	1494	1600

Obiettivo strategico: *S32.07-Risultano sempre opportuni, per garantire un uso in sicurezza e per adeguare le strutture stesse alle normative che disciplinano le varie attività sportive, gli interventi di manutenzione straordinaria sull'impiantistica sportiva di base. Si rende in particolare necessaria, per l'anno in corso, la verifica degli impianti in conformità al nuovo D.P.R. 151/2011 per la prevenzione incendi. Si avviano analisi di fattibilità per la realizzazione di percorsi integrati per lo sport ed il tempo libero, nell'ambito del progetto "Padova capitale del running". Per la progettazione degli interventi si ricorrerà prevalentemente a risorse interne*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.07.3210.02	Progettazione interna/totale progetti approvati	Percentuale	80	80	80
M32.07.3211.02	Manutenzione straordinaria impianti sportivi di base. Consegna lavori	Data		Non Determinabile	31-12-2014
M32.07.3211.03	Adeguamento normativo impianti sportivi. Consegna lavori	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S32.08-Il miglioramento della qualità del verde cittadino e' legato ad alcuni interventi di manutenzione delle sistemazioni esistenti ed in particolare degli arredi. Per la progettazione degli interventi si ricorrerà prevalentemente a risorse interne

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.08.3205.03	Progettazione interna/totale progetti approvati	Percentuale	80	80	80
M32.08.3205.05	Riqualificazione dei parchi gioco: inizio lavori.	Data		Non Determinabile	31-12-2014
M32.08.3205.06	Sistemazione aree a verde pubblico con superfici ad orto.Orti in via Torre.Approvazione progetto definitivo	Data			31-12-2014
M32.08.3205.07	Sistemazione di attrezzature per la riqualificazione fluviale.Approvazione progetto definitivo	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S32.10-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.10.3201.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione trasparente,sito Padovanet	Percentuale			100
M32.10.3201.02	Al 30/6/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014

M32.10.3201.03	Al 31/12/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M32.10.3201.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M32.10.3201.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S32.11-Viene previsto un nuovo programma volto all'incremento delle dotazioni esistenti di orti, un progetto per la riqualificazione dei parchi gioco, uno piano per la manutenzione e rinnovo delle alberate. Nell'area del parco del Basso Isonzo si provvedera' alla messa in sicurezza degli edifici ed alla realizzazione della rete dei percorsi campestri*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M32.11.3205.01	Parco del Basso Isonzo:sistemazione aree a verde.Approvazione progetto definitivo	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S32.12-Uno specifico progetto consentira' di avviare la riqualificazione fluviale del Piovego con la pulizia e manutenzione delle sponde, la realizzazione di attracchi e punti di ristoro, ai fini della valorizzazione turistica dell'ambiente fluviale, la realizzazione del Parco delle Mura e la valorizzazione della citta' d'acque.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M32.12.3205.01	Servizio di manutenzione semestrale dei canali esterni anno 2014. Inizio lavori	Data			31-12-2014
----------------	---	------	--	--	------------

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I32.3201.01	Procedure concorsuali realizzate	Numero
I32.3204.01	Nuove alberature messe a dimora	Numero
I32.3204.02	Aree soggette a manutenzione -intensiva -	Metri Quadrati
I32.3204.03	Aree soggette a manutenzione - classica - espresso in mq	Metri Quadrati
I32.3205.01	Totale opere finanziate	Euro
I32.3205.02	Orti	Numero
I32.3210.01	Totale opere finanziate	Euro

Settore: Amministrativo Lavori Pubblici e Appalti

Responsabile del Settore: PAOLO CASTELLANI

Obiettivo strategico: *S34.01-Garantire lo standard di efficacia efficienza delle prestazioni amministrative. Garantire i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nella conclusione delle gare d'appalto del Comune per la fornitura di beni e servizi e per la realizzazione di opere pubbliche*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M34.01.3401.01	Intercambiabilità del personale della Segreteria	Giorni	180	180	180
M34.01.3401.02	Indice di difettosità delle gare espletate nel corso dell'anno	Percentuale	0	0	0

Obiettivo strategico: *S34.03-Garantire lo standard attuale di correttezza (massima diffusione a livello nazionale od europeo, riferimenti legislativi, celerità) per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di beni e servizi, per la realizzazione di lavori pubblici, e nel gestire le gare di aggiudicazione. Garantire lo standard attuale di correttezza (celerità e riferimenti legislativi) e nel predisporre e stipulare i contratti e nel predisporre il controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M34.03.3403.01	Tempo medio per la predisposizione di un bando di gara per lavori pubblici	Giorni	15	15	15
M34.03.3403.02	Tempo medio per la predisposizione di un bando di gara per servizi comunali o forniture	Giorni	20	20	20

M34.03.3403.03	Tempo stipula contratto da aggiudicazione efficace	Giorni	50	50	50
M34.03.3403.04	Tempo medio predisposizione determine di chiusura verifiche di controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione a procedure di aggiudicazione contratti pubblici	Giorni			30

Obiettivo strategico: *S34.05-Predisporre, redigere e coordinare con correttezza e celerità tutte le attività amministrative necessarie all'approvazione di progetti relativi alla realizzazione delle opere pubbliche, ai lavori per la loro manutenzione ed alle liquidazioni relative ai lavori pubblici alle prese d'atto dei certificati di regolare esecuzione dei lavori e alle autorizzazioni al subappalto dei lavori.*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M34.05.3404.01	Tempo medio predisposizione delibere di approvazione progetti di opere pubbliche o di manutenzione delle opere pubbliche	Giorni	5	5	5
M34.05.3404.02	Tempo medio liquidazione delle fatture	Giorni	10	10	10
M34.05.3404.03	Tempo medio predisposizione determine per la presa d'atto dei certificati di regolare esecuzione dei lavori e/o collaudi	Giorni			15
M34.05.3404.04	Tempo medio predisposizione determine per l'autorizzazione all'esecuzione di lavori in subappalto - cottimo	Giorni			5

Obiettivo strategico: S34.06-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza**Tipologia: Mantenimento**

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M34.06.3401.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M34.06.3401.02	Al 30/06/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M34.06.3401.03	Al 31/12/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M34.06.3401.04	Aggiornamento sul sito intranet di bandi di gara, lettere, invito e schema di contratto	Percentuale			100
M34.06.3401.05	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M34.06.3401.06	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I34.3403.01	Media ditte partecipanti ad appalti per lavori pubblici	Numero
I34.3403.02	Gare per investimenti	Numero
I34.3403.03	Gare per manutenzioni	Numero
I34.3403.04	Contratti stipulati per investimenti e manutenzioni	Numero
I34.3403.05	Media ditte partecipanti ad appalti per servizi comunali o forniture	Numero
I34.3403.06	Gare per servizi comunali o forniture	Numero
I34.3403.07	Contratti stipulati per servizi comunali o forniture	Numero
I34.3404.01	Fatture liquidate (investimenti e manutenzioni)	Numero

Settore: Manutenzioni

Responsabile del Settore: LUIGINO GENNARO

Obiettivo strategico: S38.01-Garantire i ripristini ed i lavori di manutenzione, straordinaria previsti nel programma triennale dei lavori pubblici ed ordinaria, delle infrastrutture, degli edifici, ecc., valorizzando nel contempo anche le risorse umane attraverso un largo utilizzo di personale dipendente per la progettazione e la direzione lavori delle opere che verranno avviate alla realizzazione. Attraverso la formazione e lo sviluppo delle competenze interne, inoltre, verranno affidate all'interno le attività di coordinamento della sicurezza, sia in fase di progettazione, sia in fase di

realizzazione lavori, con esclusione dei progetti a contenuto altamente specialistico (ponti-viadotti).

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M38.01.3805.01	Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3805.02	Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3805.03	Incarichi per coordinamento alla sicurezza affidati a tecnici interni su numero di incarichi affidati	Percentuale	Non Determinabile	Non Determinabile	75
M38.01.3807.01	Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3807.02	Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3807.03	Incarichi per coordinamento alla sicurezza affidati a tecnici interni su numero di incarichi affidati	Percentuale	100	100	75
M38.01.3808.01	Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3808.02	Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	75
M38.01.3808.03	Incarichi per coordinamento alla sicurezza affidati a tecnici interni su numero di incarichi affidati	Percentuale	100	Non Determinabile	75

Obiettivo strategico: S38.05-Garantire interventi rapidi, risolutivi ed economici di manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture pubbliche quali strade, marciapiedi, ponti e nelle manutenzioni edilizie, anche attraverso il miglioramento dei livelli di efficienza nell'erogazione dei servizi. In particolare, verranno effettuati interventi migliorativi nella gestione e razionalizzazione delle autorizzazioni per manomissione e/o occupazione suolo pubblico e transito automezzi sup. 3,5t e nell'espletamento delle gare interne (cottimi fiduciari, fino a Euro 200.000 ed altre procedure negoziate, fino a Euro 150.000)

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M38.05.3802.01	Tempo medio di risposta interventi urgenti	Giorni			4
M38.05.3802.02	Ore effettive lavorate in cantiere/ore lavorate	Percentuale	68	68	68
M38.05.3805.01	Tempo medio di risposta a segnalazioni urgenti	Giorni	4	4	4
M38.05.3805.02	Tempo medio di ripristino	Giorni	7	8	8
M38.05.3805.03	Tempo medio per il rilascio autorizzazioni per lavori di sottoservizi su sede stradale	Giorni	7	7	7
M38.05.3806.01	Tempo necessario per arrivare alla comunicazione del tempo dilatorio per la stipula del contratto una volta indetta la gara	Giorni	55	47	60

Obiettivo strategico: S38.07-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
----------------------	-------------	-----------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

M38.07.3805.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente sito Padovanet	Percentuale			100
M38.07.3805.02	Al 30/6/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			30-06-2014
M38.07.3805.03	Al 30/12/2014: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data			31-12-2014
M38.07.3805.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M38.07.3805.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I38.3802.01	Ripristini effettuati su manutenzioni edilizie	Numero
I38.3805.01	Ripristini effettuati su infrastrutture pubbliche	Numero
I38.3805.02	Totale incarichi affidati per coordinamento sicurezza	Numero

I38.3805.03	Totale opere finanziate (in euro)	Euro
I38.3806.01	Procedure concorsuali realizzate	Numero
I38.3807.01	Totale opere finanziate (in euro)	Euro
I38.3807.02	Totale incarichi affidati per coordinamento sicurezza	Numero
I38.3808.01	Totale opere finanziate (in euro)	Euro
I38.3808.02	Totale incarichi affidati per coordinamento sicurezza	Numero

Settore: Edilizia Pubblica

Responsabile del Settore: LUIGINO GENNARO

Obiettivo strategico: *S48.36-Garantire i ripristini ed i lavori di manutenzione, straordinaria previsti nel programma triennale dei lavori pubblici ed ordinaria, degli edifici scolastici, monumentali, civici, residenziali e inerenti all'edilizia ed impiantistica di sicurezza, valorizzando nel contempo le risorse umane interne al settore attraverso la progettazione dei lavori.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.36.4801.01	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici civici	Percentuale		100	100

M48.36.4802.01	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici giudiziari	Percentuale		100	100
M48.36.4803.01	Rapporto tra progetti realizzati internamente su progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici residenziali	Percentuale	95	0	70
M48.36.4805.01	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici scolastici	Percentuale	99	100	90
M48.36.4806.01	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria relativa agli interventi inerenti all'edilizia ed impiantistica di sicurezza	Percentuale	64	100	55

Obiettivo strategico: S48.37-Miglioramento dell'efficienza. In particolare si procederà all'aggiornamento della banca dati relativa agli edifici di competenza del Settore così da rendere più efficace la gestione delle pertinenti attività'.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.37.4801.01	Rilievi da eseguire per la gestione degli edifici civici	Numero		2	2
M48.37.4803.01	Rilievi da eseguire per la gestione degli edifici residenziali	Numero		2	2
M48.37.4804.01	Rilievi ed aggiornamenti da eseguire (Chiesa di Ca' Lando, Oratorio S. Rocco, Oratorio di S. Michele)	Numero		2	3

M48.37.4805.01	Rilievi e aggiornamenti su asili nido e scuole dell'infanzia da eseguire relativamente alla presenza di pellicole di sicurezza sulle vetrate.	Numero		5	11
M48.37.4806.01	Rilievi da eseguire per la gestione dei presidi di sicurezza degli edifici scolastici	Numero		15	10
M48.37.4808.01	Rilievi da eseguire per la gestione dei cimiteri	Numero		2	2

Obiettivo strategico: S48.38-Per perseguire un risparmio di spesa e realizzare economie di gestione si procederà' alla razionalizzazione dei processi interni e all'implementazione di procedure ricognitive, di verifica e controllo relativi, ad esempio, alla quantità di ore di riscaldamento erogate, alla produzione di energia fotovoltaica, alla situazione finanziaria degli impegni a residui.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.38.4801.01	Riduzione del monte ore di riscaldamento erogate rispetto all'anno 2013 compatibilmente con l'andamento della temperatura rispetto a quella media stagionale	Percentuale	7	3,5	2
M48.38.4801.02	Garanzia della reale produzione di energia fotovoltaica mediante verifica periodica (e riduzione dei fuori servizio) nei 5 grandi impianti comunali	Percentuale		100	100
M48.38.4806.01	Pratiche attività' soggette al controllo VVF trattate da archivio cartaceo ad archivio informatico	Percentuale		25	15
M48.38.4810.01	Verifica sul partitario impegni dei residui disponibili per finanziamento altri interventi (% sul totale degli	Percentuale		60	60

	impegni presenti dell'anno 2014)				
--	----------------------------------	--	--	--	--

Obiettivo strategico: *S48.39-La valorizzazione del patrimonio comunale sara' realizzata con opportune attivita' di ampliamento, restauro, recupero e manutenzione per garantirne la conservazione e l'utilizzo. E' prevista la realizzazione di interventi strategici quali ad esempio la realizzazione della nuova sede della protezione civile, la predisposizione della progettazione e della messa a norma degli impianti del fabbricato di via Armistizio 241, l'evanzamento significativo dei lavori di riqualificazione dei Musei Civici agli Eremitani, l'allestimento della mostra della Collezione Bortolussi nei recuperati locali del Castello Carraresi, la realizzazione degli ispogliatoi e servizi igienici palestra scuola primaria Lambruschini, gli interventi formativi in materia antisismica.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.39.4801.03	Conclusione progettazione esecutiva per la ristrutturazione uffici Palazzo Wollemborg, p.t., sede della Questura di Padova. Decorrenza dalla comunicazione del finanziamento	Giorni			30
M48.39.4801.04	Fine lavori di ristrutturazione degli ex magazzini del foro boario di C.so Australia per la realizzazione della nuova sede della Protezione Civile	Data			31-12-2014
M48.39.4803.03	Conclusione progettazione esecutiva della messa a norma degli impianti del fabbricato di via Armistizio, 241	Data			31-12-2014
M48.39.4803.04	Fine lavori per la realizzazione del nuovo CEOD di via Lucca	Data			31-12-2014
M48.39.4804.02	Raggiungimento della meta' dei lavori di ristrutturazione dei Musei Civici Eremitani	Data			31-12-2014

M48.39.4805.01	Inizio lavori per sostituzione pavimentazioni deteriorate nelle palestre scolastiche ed auditorium. Decorrenza dal finanziamento	Data		08-08-2013	15-10-2014
M48.39.4806.02	Completamento della progettazione per la manutenzione straordinaria degli impianti speciali a Palazzo Sarpi dalla disponibilità economica	Giorni			80
M48.39.4810.03	Fine lavori per la realizzazione degli spogliatoi della Palestra Lambruschini	Data			31-12-2014
M48.39.4810.04	Messa in sicurezza locali al piano terra Castello Carraresi - ala Sud. Fine lavori	Data			31-12-2014
M48.39.4811.01	Proseguimento del programma di interventi formativi per fornire ai dipendenti del Comune indicazioni utili dal punto di vista della vulnerabilità sismica degli edifici, sede di lavoro (un intervento per edificio)	Numero		4	2

Obiettivo strategico: S48.41-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.41.4810.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M48.41.4810.02	Al 30/06/2014: Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014

M48.41.4810.03	Al 31/12/2014: Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M48.41.4810.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M48.41.4810.05	Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S48.42-Saranno realizzati interventi di messa in sicurezza e specifici lavori per prevenire il degrado, sugli edifici residenziali, monumentali e civici*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M48.42.4803.01	Censimento e successiva demolizione delle superfetazioni presenti nelle aree ERP, con presenza di cemento-amianto. Complesso di Via Armistizio, rispetto alle emergenze esistenti	Percentuale			30
M48.42.4804.01	Pulizia costante degli immobili monumentali relativamente alla rimozione di graffiti e scritte, con successiva posa di prodotto antiscritta. Intervento entro 7 giorni dalla segnalazione.	Giorni			7
M48.42.4805.01	Comunicazione preventiva alle Scuole rispetto agli interventi manutentivi NON programmabili.	Percentuale			100
M48.42.4811.01	Svolgimento attività di analisi tipologica e di comportamento strutturale su edifici pubblici	Data			31-12-2014

	strategici di proprieta' comunale. Palazzo Gozzi e Palazzo Moroni				
--	---	--	--	--	--

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I48.4801.02	Monte ore riscaldamento 2013	Numero
I48.4801.05	Monte ore riscaldamento 2014	Numero

Area Strategica A9: SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO

La motivazione delle scelte e' coerente con i progetti da realizzare nel corso del mandato di questa Amministrazione contenuti nei seguenti ambiti delle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 23 giugno 2014:
- BILANCIO PARTECIPATO: spesa risparmio.

Risorse finanziarie dell'area

Risorsa	Previsione iniziale
Spese correnti non vincolate	75.281.000,00
Spese correnti vincolate	995.982,00
Spese in Conto Capitale	48.900,00
Entrate correnti	1.446.520,00
Entrate in conto capitale	17.000,00

Risorse umane dell'area

Categoria	in servizio al 01/01/2014
Dirigenti	5
Categoria D	34
Categoria C	93
Categoria B	52
Categoria A	14
Totale	198

Settore: Servizi Istituzionali e Affari Generali

Responsabile del Settore: MICHELE GUERRA

Obiettivo strategico: *S50.01-Garantire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi rivolti ai cittadini. Assicurare il supporto agli uffici del Settore.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.01.5004.02	Offerta oraria Centralino Comunale con limitato ricorso lavoro straordinario	Percentuale	5,7	5,98	6
M50.01.5004.03	Tempo medio espletamento procedure di liquidazione	Giorni	4,17	2,05	4
M50.01.5006.02	Raccomandate postali su atti notificati	Percentuale			35

Obiettivo strategico: *S50.04-Garantire la qualità dei servizi inerenti la registrazione a protocollo degli atti in entrata e la spedizione della corrispondenza.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.04.5005.01	Tempo medio controllo della corrispondenza spedita per verifiche contabili	Giorni	2,97	3,15	5
M50.04.5005.03	Supporto all'avvio del nuovo appalto del servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente. Redazione	Data			30-09-2014

	resoconto				
--	-----------	--	--	--	--

Obiettivo strategico: *S50.05-Valorizzare il patrimonio archivistico dell'Ente.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.05.5005.01	Tempo medio effettuazione sopralluoghi	Giorni	1,72	2,56	5
M50.05.5005.05	Sezione separata Archivio Generale - Predisposizione piano di collocazione, bozza manuale procedure e modulistica specifica	Data			31-10-2014

Obiettivo strategico: *S50.06-Migliorare e velocizzare il rapporto con l'utenza esterna ed interna mediante un maggiore utilizzo delle banche dati esistenti e, ove possibile, l'inoltro telematico della documentazione e delle comunicazioni (posta elettronica, P.E.C., ecc.), anche al fine di ottenere risparmi nei costi sostenuti dall'Amministrazione.*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.06.5005.02	Progetto di digitalizzazione della corrispondenza interna - analisi e report.	Data			30-09-2014
M50.06.5005.03	Aggiornamento 'Pagina PEC' nel sito Padovanet.	Data			30-06-2014

Obiettivo strategico: *S50.07-Garantire lo standard attuale nelle attività di supporto ed assistenza giuridico - amministrativa - strumentale agli Organi istituzionali.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.07.5001.01	Tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Giunta Comunale	Giorni	2,07	2	3
M50.07.5001.02	Attività di staff alla Segreteria/Direzione Generale - Incarichi esterni di studio/consulenza.	Numero		0	0
M50.07.5002.01	tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Consiglio Comunale	Giorni	2,28	1,76	3
M50.07.5003.01	Tempo medio risposta richieste accesso Consiglieri.	Giorni	0,88	0,66	2
M50.07.5003.02	Tempo medio inserimento atti di interesse dei Consiglieri - Area riservata Intranet.	Giorni		0,59	2

Obiettivo strategico: S50.08-Garantire l'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014-2016 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M50.08.5002.01	Redazione entro il termine di legge del Piano per la prevenzione della corruzione e del Piano per la trasparenza	Data			31-01-2014
M50.08.5002.02	Esame segnalazioni interne/esterne per la prevenzione della corruzione.	Percentuale			100

M50.08.5002.03	Verifica dell'usabilità della sezione Amministrazione Trasparente in collaborazione con la Rete Civica/Gabinetto del Sindaco	Data			31-12-2014
M50.08.5004.01	Rispetto tempi di conclusione dei procedimenti di cui alla sezione 'Amministrazione Trasparente' sito Padovanet.	Percentuale			100
M50.08.5004.02	30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M50.08.5004.03	31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014
M50.08.5004.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data			31-12-2014
M50.08.5004.05	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I50.5001.03	Deliberazioni Giunta Comunale	Numero
I50.5001.04	Sedute Giunta Comunale	Numero

I50.5002.01	Deliberazioni Consiglio Comunale	Numero
I50.5002.02	Sedute Consiglio Comunale	Numero
I50.5003.02	Sedute Commissioni Consiliari.	Numero
I50.5003.03	Richieste di accesso presentate dai Consiglieri Comunali.	Numero
I50.5004.01	Ordinanze di liquidazione	Numero
I50.5005.01	Verifiche contabili - ufficio spedizione -	Numero
I50.5005.02	Sopralluoghi presso gli archivi correnti e/o di deposito delle strutture comunali.	Numero
I50.5005.03	Pezzi spediti (corrispondenza Ente).	Numero
I50.5006.01	Notifiche effettuate	Numero
I50.5006.03	Raccomandate postali per irreperibilita' destinatario della notifica.	Numero
I50.5006.04	Atti depositati in Casa Comunale	Numero

Settore: Sicurezza e Protezione Civile

Responsabile del Settore: GAETANO NATARELLA

Obiettivo strategico: *S55.01-Sviluppo dell'attività dello Sportello Sicurezza e Qualità della Vita come servizio di promozione della sicurezza e della salute rivolto ai lavoratori ed alla cittadinanza per la prevenzione delle malattie professionali e degli infortuni negli ambienti di lavoro e di vita, attraverso la realizzazione e divulgazione di materiale informativo e l'effettuazione di incontri*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.01.5502.01	Consulenze ed incontri con la cittadinanza sui temi: prevenzione incidenti domestici nei bambini e negli anziani, sicurezza del giocattolo, amianto, sicurezza sul lavoro	Numero	20	20	20
M55.01.5502.02	Ore settimanali di apertura dello "Sportello Sicurezza e Qualità della Vita"	Ore	12	12	1000
M55.01.5502.03	Realizzazione opuscolo informativo "Sicurezza del giocattolo" aggiornato alle nuove normative	Data			31-12-2014
M55.01.5502.04	Avvio progetto "Screening per la Prevenzione dei tumori cutanei" con Ulss16 Istituto Oncologico Veneto e Associazione Piccoli Punti	Data			30-04-2014

Obiettivo strategico: *S55.02-Realizzazione di attività varie che pongano l'attenzione sulle tematiche legate alle condizioni del lavoro, all'importanza della prevenzione e della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.02.5502.01	Organizzazione iniziative di un evento in occasione della "Giornata Mondiale della Sicurezza sul Lavoro e vittime dell'Amianto"	Data		08-05-2013	31-05-2014

Obiettivo strategico: *S55.03-Diffondere ed elevare la cultura della sicurezza e della salute all'interno dell'amministrazione comunale attraverso corsi di formazione e informazione, al fine di ridurre gli infortuni e prevenire le malattie professionali utilizzando soprattutto risorse interne per economizzare le risorse disponibili. Prosecuzione dell'apertura dello Sportello 'Stress-lavoro correlato' per la valutazione del benessere dei dipendenti comunali*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.03.5502.01	Miglioramento dell'analisi statistica degli infortuni al fine di individuare possibili azioni di miglioramento del livello di sicurezza	Data		30-11-2013	30-11-2014
M55.03.5502.02	Valutazioni positive (4 e 5) nei questionari di qualità dei corsi	Percentuale	83	84,54	80
M55.03.5502.03	Dipendenti frequentanti corsi informazione e formazione	Numero	506	436	400
M55.03.5502.07	Applicazione operativa delle Norme in materia di sicurezza relative all'ergonomia dei luoghi di lavoro e allo stress lavoro-correlato tramite interventi diretti nei settori su richiesta o segnalazione	Numero		8	7

M55.03.5502.08	Applicazione operativa delle Norme in materia di sicurezza relative all'ergonomia dei luoghi di lavoro e allo stress lavoro-correlato tramite corsi di formazione per preposti e lavoratori	Numero		1	2
M55.03.5502.09	N. ore apertura Sportello di Ascolto psicologico a cura del Servizio di Medicina Preventiva	Ore		3	10
M55.03.5502.10	Monitoraggio dei casi già affrontati dallo "Sportello stress lavoro correlato " con eventuale riesame di verifica/supporto	Percentuale		18	50
M55.03.5502.11	N. ore di apertura settimanali Sportello Stress lavoro-correlato	Ore	8	6	1000
M55.03.5502.13	Corsi di informazione e formazione per stagisti/tirocinanti, lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili da comunicazione Settore	Percentuale			100

Obiettivo strategico: S55.04-Programmare ed effettuare tutti gli interventi di consulenza tecnica per assicurare il rispetto delle normative dei locali di pubblico spettacolo e intrattenimento

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.04.5504.01	Sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità su locali ed aree oggetto di rilascio licenze	Percentuale	50	50	50
M55.04.5504.02	Sopralluoghi di verifica successiva per controllo permanenza condizione di agibilità rilasciate	Percentuale	50	20	20

M55.04.5504.03	Progetti esecutivi redatti per ottenimento rilascio licenza di agibilita' temporanea o fissa negli spazi comunali come da richiesta dei vari settori	Percentuale	90	90	90
M55.04.5504.04	Implementazione della modulistica utilizzata nelle pratiche inerenti le attivita' di Settore e in particolare quelle legate all'Ufficio Agibilita' locali di Pubblico Spettacolo connesse alla gestione SUAP(Sportello unico Attivita' produttive)	Data		31-12-2013	31-12-2014
M55.04.5504.05	Verifiche tecniche spettacoli viaggianti ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'ex-art. 69 del TULPS	Giorni			5
M55.04.5504.06	Esame documentale da parte dell'Ufficio Tecnico per l'ottenimento dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 80 del TULPS	Percentuale			100

Obiettivo strategico: *S55.05-Aggiornamento ed implementazione del contenuto degli spazi intranet e/o internet (padovanet) relativi agli ambiti della sicurezza e della protezione civile, per fornire un servizio migliore all'utenza interna ed esterna*

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.05.5501.01	Inserimento negli spazi intranet e internet di pubblicazioni, modulistica, circolari, link nonche' di notizie riguardanti l'attivita' del settore	Data	28-05-2012	31-12-2013	31-12-2014
M55.05.5502.01	Inserimento negli spazi intranet di notizie riguardanti l'attivita' del CUG (Comitato Unico di Garanzia)	Data		31-12-2013	31-12-2014

Obiettivo strategico: S55.06-Pianificazione delle emergenze, simulazioni e manifestazioni; aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile; coordinamento con la Commissione Comunale Tecnico /Scientifica di P.C. Sez. II*, III* e IV*; formazione interna
Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.06.5505.01	Anticipo di 55 giorni dal termine di legge delle operazioni di liquidazione delle fatture/totale fatture liquidate	Percentuale		95	95
M55.06.5505.03	Verifica ed aggiornamento del Piano Comunale di P.C.(D.C.C. n. 2012/0041), "dati informativi", edifici strategici e sensibili", "cartografie tematiche"	Data		30-12-2013	31-12-2014
M55.06.5505.05	Corsi di formazione attivati dall'Unità di Progetto e/o dal Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile	Numero	12	12	12
M55.06.5505.08	Collaborazione con gli altri settori dell'Ente nell'escuzione del progetto di realizzazione della nuova sede del G.C.V.P.C.	Data		09-08-2013	31-12-2014
M55.06.5505.09	Confronto con le strutture pubbliche e private coinvolte nel sistema locale di P.C. componenti la Comm. Com. T./S. di P.C. - Sez. Plenaria, sull'applicazione del Piano Comunale di P.C.	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S55.07-Coordinamento delle associazioni e degli istituti di P.C. del Distretto provinciale "Padova Città"; partecipazione alle esercitazioni, manifestazioni ed emergenze; informazione alla popolazione scolastica; tenuta sede operativa, strumentazione e mezzi
Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.07.5505.01	Partecipazione ad esercitazioni	Ore	1667,25	2329	5000
M55.07.5505.02	Verifica da parte del Comitato per il Volontariato di Protezione Civile del coordinamento e collaborazione tra le associazioni e gli Enti presenti sul territorio	Data	18-12-2012	29-10-2013	31-12-2014
M55.07.5505.03	Numero di esercitazioni miste di piu' giornate consecutive con coinvolgimento delle altre Istituzioni ed associazioni competenti	Numero		1	1
M55.07.5505.04	Tenuta in efficienza della strumentazione, mezzi e massa vestiario del Gruppo comunale Volontari/e di P.C.	Percentuale	92	92	92
M55.07.5505.05	Partecipazione a manifestazioni cittadine rilevanti patrocinate dall'Ente	Ore	4463,5	4754	5000
M55.07.5505.06	Interventi di informazione effettuati su istituti scolastici e CdQ/interventi richiesti	Percentuale	90	90	90
M55.07.5505.07	Tempi di risposta dei Volontari/e del Gruppo Comunale Volontari di P.C. in caso di chiamata di emergenza per calamita'	Minuti		30	30

Obiettivo strategico: S55.08-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.08.5501.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in amministrazione trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100
M55.08.5501.02	30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezione che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente" - I Verifica	Data			30-06-2014
M55.08.5501.03	31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezione che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente" - II Verifica	Data			31-12-2014
M55.08.5501.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M55.08.5501.05	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: *S55.09-Perseguire il rispetto delle normative in materia di sicurezza ed igiene, mediante interventi di progettazione, consulenza e verifiche tecniche, soprattutto in ambito sociale di edilizia scolastica, emergenza abitativa, asili nido. In particolar modo, saranno sottoposte a verifica ed autorizzazione, sia documentativa, che in fase di sopralluogo, le manifestazioni ed eventi culturali organizzati dal Comune*
Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.09.5503.01	Risposte evase/richieste di consulenze e progettazioni da parte di vari Settori ai fini della	Percentuale		100	100

	sicurezza anche in ambito sociale di edilizia scolastica e in emergenza abitativa				
M55.09.5503.02	Controllo dei piani operativi di sicurezza cantieri dal ricevimento richiesta da parte dei settori	Giorni		6	6
M55.09.5503.03	Controllo del Documento Unitario di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) dal ricevimento richiesta da parte dei settori	Giorni			7
M55.09.5503.04	Verifiche tecniche con rilascio delle "Dichiarazioni di Corretto Montaggio e Idoneita' Statica" delle pedane e dei palchi su richiesta del Settore Gabinetto del Sindaco Com. e RR.EE.	Percentuale			100
M55.09.5503.05	Verifiche tecniche con rilascio del rapporto per l'autorizzazione all'esercizio delle strutture sociali e degli asili nido privati ai sensi del DGR 84/2007	Giorni		70	70
M55.09.5503.06	Sopralluoghi e progettazione Mercati di Natale Pasqua e rionali dalla richiesta del Settore Commercio	Giorni		10	10
M55.09.5503.07	Verifiche tecniche sale giochi ai sensi del regolamento comunale del 19/04/2011 su richiesta del Settore Commercio	Giorni		10	10
M55.09.5503.08	Sopralluoghi e verifiche tecniche per le manifestazioni del Settore Attivita' Culturali e Gabinetto del Sindaco Com. e RR.EE	Percentuale			100
M55.09.5503.09	Numero di giorni per sopralluoghi e verifiche tecniche per le manifestazioni del Settore Attivita' Culturali e Gabinetto del Sindaco Com. e RR.EE	Giorni			5

Obiettivo strategico: S55.10-Fornire supporto a tutti i settori per individuare i fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare per la tutela dei lavoratori e dell'utenza esterna

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.10.5503.01	Riscontro operativo per l'individuazione dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare (documentazione del settore)	Giorni			10

Obiettivo strategico: S55.11-Definizione delle politiche di sicurezza e dei limiti di utilizzo degli impianti elettrici, idraulici e di condizionamento

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.11.5503.01	Risposte a richieste di consulenza per la definizione di interventi volti a definire procedure di sicurezza e modalita' di utilizzo degli impianti elettrici, idraulici e di condizionamento	Giorni			10

Obiettivo strategico: S55.12-Verifica ed aggiornamento periodico dei documenti di valutazione dei rischi dei vari settori del Comune di Padova

Tipologia: Manutenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.12.5503.01	Sopralluoghi effettuati annualmente ai fini dell'aggiornamento periodico dei documenti di	Numero			8

	valutazione dei rischi dei vari settori del Comune di Padova				
--	--	--	--	--	--

Obiettivo strategico: S55.13-Predisposizione dei piani per la gestione delle emergenze delle varie sedi comunali

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.13.5503.01	Redazione piani di emergenza previsti	Percentuale			100

Obiettivo strategico: S55.14-Gestione amministrativa inerente la sorveglianza sanitaria dei lavoratori del Comune di Padova e di supporto al Medico competente

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.14.5502.01	Invio a visita medica personale temporaneo da comunicazione Settore	Giorni	5		5
M55.14.5502.02	Invio a visita medica stagisti/tirocinanti, lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili da comunicazione Settore	Giorni			5

Obiettivo strategico: S55.15-Gestione dei rapporti con gli organi di vigilanza (ULSS, Vigili del Fuoco) preposti ai controlli in materia di salute e sicurezza

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M55.15.5503.01	Incontri con le autorità competenti ai fini della effettuazione di sopralluoghi che coinvolgono gli organi di vigilanza in materia di salute e sicurezza	Percentuale			100

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I55.5502.01	Sopralluoghi finalizzati alla sicurezza e alla salute	Numero
I55.5502.02	Dipendenti di ruolo soggetti ad obbligo di sorveglianza sanitaria nell'anno	Numero
I55.5502.03	Numero degli infortuni (esclusi itinere)	Numero
I55.5502.04	Affluenza sportello di ascolto.	Numero
I55.5503.02	Richieste di consulenze e progettazioni da parte dei Settori	Numero
I55.5504.01	Numero di sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità di locali	Numero
I55.5504.02	Numero di sopralluoghi di verifica successiva per controllo permanenza condizioni di agibilità rilasciate	Numero

I55.5505.01	Partecipanti ai corsi di formazione.	Numero
I55.5505.02	Interventi di informazione effettuati su istituti scolastici.	Numero
I55.5505.03	Attività di emergenza	Ore

Settore: Risorse Umane

Responsabile del Settore: FIORENZO DEGAN

Obiettivo strategico: *S61.01-Semplificazione e standardizzazione delle procedure relative alla gestione del personale*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.01.6103.01	Scansione fascicoli del personale.	Numero		360	180
M61.01.6103.04	Manuale operativo di gestione dei flussi documentali dal protocollo al fascicolo digitale.	Data			28-02-2014
M61.01.6104.02	Aggiornamento manuale utente regole di liquidazione voci stipendiali	Data	30-05-2012	30-05-2013	31-05-2014
M61.01.6104.04	Predisposizione ed invio Modelli PA04/passweb richiesti dall'INPDAP.	Numero	229	177	80

M61.01.6104.10	Sfoltimento fascicoli previdenziali del personale.	Numero			200
M61.01.6104.11	Predisposizione di una sezione in intranet in materia pensionistica.	Data			30-06-2014

Obiettivo strategico: S61.02-Razionalizzazione del modello organizzativo e degli strumenti di gestione e sviluppo dei dipendenti e dei dirigenti, d'intesa con le oo.ss., ove previsto, con l'obiettivo di una migliore valorizzazione dei dipendenti per il conseguimento degli obiettivi, e il contenimento della spesa del personale in coerenza con la riforma in atto del pubblico impiego.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.02.6108.05	Modifiche titolo VI del Regolamento di organizzazione e ordinamento della Dirigenza alla luce delle risultanze del Monitoraggio sul Lavoro Flessibile.	Data		Non Determinabile	31-03-2014

Obiettivo strategico: S61.03-Implementazione di un modello organizzativo basato sul decentramento delle attività di gestione e sviluppo del personale, che per tramite del rafforzamento del referente di settore e del ruolo delle segreterie, favorisca l'autonomia gestionale dei dirigenti per una migliore valorizzazione del personale assegnato.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.03.6102.01	Studio di fattibilità per l'implementazione della modulistica nel portale IMOL.	Data			30-04-2014
M61.03.6103.05	Incontri di aggiornamento con le segreterie di	Data		30-10-2013	30-06-2014

	Settore.				
M61.03.6103.07	Studio di fattibilita' per l'implementazione della modulistica nel portale IMOL.	Data			30-04-2014
M61.03.6103.08	Attuazione del piano di miglioramento predisposto sulla base dei risultati della rilevazione di soddisfazione sulla gestione giuridica ed economica del personale.	Data			30-06-2014
M61.03.6104.08	Studio di fattibilita' per l'implementazione della modulistica nel portale IMOL.	Data			30-04-2014
M61.03.6107.01	Studio di fattibilita' per l'implementazione della modulistica nel portale IMOL.	Data			30-04-2014
M61.03.6108.03	Studio di fattibilita' per l'implementazione della modulistica nel portale IMOL.	Data			30-04-2014

Obiettivo strategico: *S61.04-Adozione e realizzazione di un piano formativo che, grazie ad una piu' puntuale rilevazione del fabbisogno, sia orientato ad un migliore ritorno dell'investimento in termini di qualita'/efficacia/efficienza delle prestazioni e dei servizi resi, valorizzi le competenze interne nell'individuazione dei docenti e veda coinvolti il maggior numero di dipendenti, considerate le riduzioni imposte per legge.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.04.6101.01	Avvio corso di formazione interna per personale del Settore Risorse Umane.	Data	28-06-2012	15-10-2013	15-10-2014
M61.04.6104.01	Avvio corso di formazione interna per personale del	Data	28-06-2012	15-10-2013	15-10-2014

	Settore Risorse Umane				
M61.04.6107.02	Dipendenti formati	Numero	1102	1152	900
M61.04.6107.03	Valutazioni positive	Percentuale	86,5	86,15	88
M61.04.6107.04	incidenza docenze interne su totale docenze	Percentuale	27,87	38,4	29

Obiettivo strategico: S61.05-Migliorare gli strumenti e le modalita' di gestione della spesa del personale razionalizzando il ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.05.6101.01	Presentazione a tutti i settori della - relazione sullo stato delle risorse -	Data	30-10-2012	15-10-2013	15-10-2014
M61.05.6102.05	Concorso pubblico per educatore asilo nido.	Data			31-01-2014
M61.05.6103.01	Presentazione proposta di - Relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	25-09-2012	30-08-2013	31-08-2014
M61.05.6104.01	Monitoraggio trimestrale dell'andamento della spesa del personale	Giorni	28	28	30
M61.05.6104.02	Presentazione proposta di - relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	28-09-2012	30-08-2013	31-08-2014

M61.05.6104.04	riduzione premio INAIL a seguito dichiarazione regolarita' contributiva e assicurativa	Percentuale	5	5	5
M61.05.6104.06	Tempo di pagamento buoni lavoro con voucher telematici.	Giorni		15	60
M61.05.6107.01	Presentazione proposta di - relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	28-09-2012	30-08-2013	31-08-2014
M61.05.6108.02	Procedura di appalto per il servizio di somministrazione lavoratori a tempo determinato.	Data			30-06-2014

Obiettivo strategico: S61.06-Creazione e gestione di iniziative e strumenti organizzativi che possano favorire lo star bene nel proprio ambiente di lavoro e la valorizzazione delle soggettività'. Definizione di piani di ricollocamento del personale all'interno dell'amministrazione.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.06.6107.04	Rilevazione sul benessere organizzativo.	Data			30-11-2014
M61.06.6107.05	Revisione dei criteri generali per la modifica della Disciplina della Mobilità interna.	Data			15-05-2014
M61.06.6107.06	Revisione del Codice di comportamento contro le molestie sessuali e il mobbing e per l'affermazione della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Padova.	Data			31-05-2014

Obiettivo strategico: S61.07-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M61.07.6101.01	30/06/2014 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			30-06-2014
M61.07.6101.02	31/12/2014 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data			31-12-2014
M61.07.6101.03	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale			100
M61.07.6101.04	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M61.07.6107.01	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione dirigenti, posizioni organizzative, alte professionalità, alte specializzazioni.	Data			31-12-2014
M61.07.6107.02	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014
M61.07.6108.01	Aggiornamento data base del PerlaPA su incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio.	Data			30-09-2014
M61.07.6108.03	31/12. Verifica sull'applicazione del codice di comportamento ed eventuale aggiornamento.	Data			31-12-2014

M61.07.6108.04	Aggiornamento del regolamento disciplinante gli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio.	Data			31-12-2014
----------------	--	------	--	--	------------

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I61.6102.01	Incarichi di lavoro nelle forme flessibili.	Numero
I61.6103.01	Dipendenti delle segreterie formati.	Numero
I61.6104.01	Importo riduzione premio INAIL.	Euro
I61.6107.01	Totale docenze nell'anno.	Numero
I61.6107.02	Istruttorie domande di mobilità interna.	Numero

Settore: Avvocatura Civica

Responsabile del Settore: MICHELE GUERRA

Obiettivo strategico: S92.01-Mantenere lo standard qualitativo e quantitativo delle prestazioni di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione Comunale in sede di giudizio, effettuando nel contempo un costante monitoraggio delle cause promosse contro l'Ente, al fine di rilevare i motivi e le ragioni del contenzioso e conseguentemente verificare, unitamente ai dirigenti responsabili delle strutture interessate, modalità e procedure per deflazionare il contenzioso stesso. L'obiettivo è ottenere un valore di almeno il 60% nel rapporto tra cause definite positive e cause definite nell'anno, limitando il conferimento di mandati a professionisti esterni, con un risultato atteso di almeno il 75% dei procedimenti giudiziari gestiti all'interno.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M92.01.9202.01	Cause definite positive/cause definite - Contenzioso Civile e Penale.	Percentuale	79,5	75,47	68
M92.01.9202.02	Cause gestite all'interno/cause nuove nell'anno - Contenzioso Civile e Penale.	Percentuale	98,5	96,72	83
M92.01.9202.03	Relazione annuale su attività servizio contenzioso civile e penale.	Data	29-06-2012	28-06-2013	30-06-2014
M92.01.9203.01	Cause definite positive/cause definite - contenzioso amministrativo e tributario.	Percentuale	92	91,8	68
M92.01.9203.02	Cause gestite all'interno/cause nuove nell'anno - Contenzioso amministrativo e tributario.	Percentuale	96	100	83
M92.01.9203.03	Relazione annuale su attività servizio contenzioso amministrativo e tributario.	Data	29-06-2012	28-06-2013	30-06-2014

Obiettivo strategico: *S92.02-Mantenere gli standard qualitativi e quantitativi di tutte le attività di coordinamento delle attività amministrative e contabili, anche al fine di ottenere report statistici di monitoraggio del contenzioso.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M92.02.9204.01	Tempo per la gestione delle collaborazioni esterne e dei praticanti legali. Rispetto dei termini e delle	Giorni	15	15	20

	procedure di carattere amministrativo.				
M92.02.9204.02	Relazione annuale sull'attività dell'Avvocatura Civica. Parte statistica.	Data	29-06-2012	28-06-2013	30-06-2014

Obiettivo strategico: *S92.03-Garantire la migliore copertura assicurativa per l'Ente, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione, ricercando costantemente efficienza ed economicità nella gestione del servizio e nelle azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale.*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M92.03.9205.01	Tempo di attivazione sinistri.	Giorni	7	7	10,9999
M92.03.9205.02	Tempo di risposta alle contestazioni delle compagnie.	Giorni	10	10	15
M92.03.9205.03	Monitoraggio tipologia sinistri pervenuti.	Data	29-06-2012	28-06-2013	30-06-2014

Obiettivo strategico: *S92.04-Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M92.04.9204.01	30/06. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente".	Data			30-06-2014

M92.04.9204.02	31/12. Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente".	Data			31-12-2014
M92.04.9204.03	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M92.04.9204.04	Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data			31-12-2014
M92.04.9205.01	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in "Amministrazione Trasparente", sito Padovanet.	Percentuale			100

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I92.9202.01	Nuove cause acquisite nell'anno.	Numero
I92.9202.02	Incontri di consulenza fornita all'Amministrazione ed ai vari Settori.	Numero
I92.9203.01	Nuove cause acquisite nell'anno.	Numero
I92.9203.02	Incontri di consulenza fornita all'Amministrazione ed ai vari Settori.	Numero

I92.9205.01	Valore globale polizze assicurative.	Euro
-------------	--------------------------------------	------

Settore: Programmazione Controllo e Statistica

Responsabile del Settore: GIAMPAOLO NEGRIN

Obiettivo strategico: *S94.01-Misurazione della performance individuale ed organizzativa: prosecuzione del monitoraggio degli ob.strategici e gestionali dell'Ente contenuti nel Piano delle Performance, mediante l'applicazione dei sistemi di controllo strategico e di gestione stabiliti nel regolamento dei controlli interni, recentemente approvato. Si presterà particolare attenzione agli strumenti rivolti al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del monitoraggio dei LL.PP: si procederà alla costruzione di un nuovo programma, realizzato esclusivamente con risorse interne, per la verifica dello stato di avanzamento opere e relativi pagamenti.*

Tipologia: Sviluppo

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M94.01.9401.07	Monitoraggio pagamenti dei lavori pubblici finanziati dal 2012	Percentuale		95,88	95
M94.01.9401.08	Rispetto dei tempi per l'avvio del nuovo sistema contabile, ai fini della predisposizione del budget	Data			31-12-2014
M94.01.9401.09	30/6 - Completamento ed aggiornamento delle sezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			30-06-2014
M94.01.9401.10	31/12 - Completamento ed aggiornamento delle sezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data			31-12-2014

M94.01.9401.11	Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data			31-12-2014
M94.01.9401.12	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data			31-12-2014
M94.01.9401.13	Campionamento atti soggetti a controllo ai fini dell'esercizio del controllo successivo e dell'anticorruzione	Giorni			10
M94.01.9401.14	Realizzazione programma per il monitoraggio degli eventi culturali	Data			28-02-2014
M94.01.9401.15	Garantire, attraverso un continuo controllo delle registrazioni, il minimo gap tra contabilità analitica ed economica	Percentuale		0,03	0,1
M94.01.9401.16	Referto controllo di gestione servizio autoparco comunale	Data		28-06-2013	30-06-2014

Obiettivo strategico: *S94.03-Mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi per la validazione dei questionari di customer satisfaction dei servizi comunali, finalizzati al loro miglioramento sulla base delle valutazioni degli utenti*

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M94.03.9401.01	Indagini di customer satisfaction analizzate da richieste dei Settori	Giorni	15	15	15

Obiettivo strategico: S94.05-Mantenimento degli standard qualitativi e temporali nell'espletamento delle elaborazioni ed indagini campionarie svolte per conto dell'Istat.

Tipologia: Mantenimento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M94.05.9402.04	Disservizi segnalati da Istat rilevazione prezzi al consumo	Numero			0
M94.05.9402.05	Formazione banca dati incarichi di rilevatore/collaboratore presso l'ufficio statistica	Data			31-12-2014

Obiettivo strategico: S94.08-Miglioramento dell'informazione statistica, anche mediante l'utilizzo di nuovi strumenti informatici realizzati internamente, per consentire l'utilizzo delle elaborazioni statistiche e delle analisi dei dati di interesse generale, per capire le dinamiche socio-demografiche ed economiche della nostra città', anche in comparazione con altre realtà'.

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M94.08.9402.02	Annuario on-line (capitolo sulla popolazione)	Data		08-08-2013	31-03-2014
M94.08.9402.06	Monografia residenti stranieri 2013	Data		30-09-2013	31-05-2014
M94.08.9402.07	Formazione archivio pubblicazioni statistiche prima fase	Data			30-06-2014
M94.08.9402.08	Monografia -L'inflazione a Padova-.	Data			31-03-2014

M94.08.9402.09	Studio preliminare per la progettazione di un censimento delle banche dati dell'Ente	Data			31-12-2014
M94.08.9402.10	Monografia sull'aspettativa di vita e la mortalita'	Data			31-10-2014
M94.08.9402.11	Predisposizione report attivita' commerciali	Data			31-10-2014

Obiettivo strategico: *S94.09-Adozione di misure e buone pratiche finalizzate al contenimento dei consumi, garantendo gli standard qualitativi delle attivita' relative al controllo di gestione ed alla statistica*

Tipologia: Miglioramento

Codice Ob. Operativo	Descrizione	Unità di misura	Valore raggiunto 2012	Valore raggiunto 2013	Valore Atteso 2014
M94.09.9403.01	Disdetta abbonamento cartaceo a Il Sole 24 Ore, con lettura on-line attraverso la rassegna stampa interna	Data			31-12-2014

Codice Indicatore Statistico	Descrizione	Unità di misura
I94.9401.02	Analisi customer satisfaction richieste dai Settori	Numero
I94.9402.01	Indagini/unita' di rilevazione contattate/censimenti per conto dell'ISTAT	Numero
I94.9402.02	Quotazioni annue rilevate per i prezzi al consumo	Numero