



SETTORE PROVVEDITORATO

**PIANO DI AZIONE OPERATIVO AGENDA 21 LOCALE**

<i>Settore/Servizio</i>	PROVVEDITORATO
<i>Area Tematica</i>	APPROVVIGIONAMENTI
<i>Obiettivo/Titolo Progetto</i>	Acquistare detergenti e carta per servizi igienici per la pulizia di asili, scuola, impianti sportivi ecosostenibili
<i>Azione / Attività (descrizione)</i>	Approntare gare a prezzo economicamente più vantaggioso, inserendo parametri di qualità ecostenibili
<i>Responsabile Progetto</i>	Santinello Giorgio
<i>Referente Progetto</i>	Santinello Giorgio Pavanello Elena
<i>Partners esterni coinvolti</i>	Ditte varie ed enti locali
<i>Servizio/i coinvolti</i>	Tutti gli uffici comunali, asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie di primo e secondo ciclo, scuole secondarie di primo ciclo, impianti sportivi comunali
<i>Risorse umane coinvolte</i>	4
<i>Target: risultato da raggiungere (2005)</i>	80% di prodotti verdi sul totale dei prodotti acquistati
<i>Coerenza con il Piano d'Azione A21L Forum/ Priorità</i>	Ob44. Promuovere lo spostamento dei consumi verso i prodotti alimentari locali, di stagione, biologici e equi e solidali con minor costo ecologico e sociale A95. Incentivare gli acquisti verdi in tutte le strutture comunali e pubbliche
<i>Potenziati ostacoli nella realizzazione</i>	Il mercato non si è ancora adeguato, per cui i costi sono superiori di circa il 20% rispetto all'acquisto di prodotti chimici

ATTUAZIONE DELL'AZIONE	
<i>Strumenti attuativi</i>	Analisi di mercato Gestione gara Fornitura prodotti
<i>Tempi di attuazione</i>	Entro settembre 2005
<i>Costi previsti</i>	60.000,00 euro
<i>Riferimento PEG/ Budget 2005</i>	45.000,00 euro
<i>Risultati attesi</i>	<i>sul piano economico:</i> incremento costi 20-25%
	<i>sul piano ambientale:</i> minori emissioni nocive di materiale chimico nell'ambiente
	<i>sul piano sociale:</i> miglioramento della salute degli operatori
<i>Strumenti di valutazione</i>	Interesse ditte sul mercato Condivisione obiettivi con gli operatori Congruenza con linee strategiche dell'Amministrazione
<i>Indicatori di valutazione dei risultati</i>	Rapporto percentuale tra prodotti ecosostenibili e non, acquistati nel periodo
<i>Relazione con gli Aalborg commitments</i>	4.4. ricorrere a procedure di appalto sostenibili 4.5. promuovere attivamente una produzione e un consumo sostenibili, con particolare riferimento a prodotti eco-certificati e del commercio equo e solidale

**PIANO DI AZIONE OPERATIVO AGENDA 21 LOCALE**

<i>Settore/Servizio</i>	PROVVEDITORATO
<i>Area Tematica</i>	APPROVVIGIONAMENTI
<i>Obiettivo/Titolo Progetto</i>	Acquistare carta da fotocopie riciclata 100% in percentuale superiore a quanto previsto dal decreto Ronchi
<i>Azione / Attività (descrizione)</i>	Approntare gare a prezzo economicamente più vantaggioso, inserendo parametri di qualità ecostenibili
<i>Responsabile Progetto</i>	Santinello Giorgio
<i>Referente Progetto</i>	Santinello Giorgio Pavanello Elena Turri Tiziana
<i>Partners esterni coinvolti</i>	Ditte varie ed enti locali
<i>Servizio/i coinvolti</i>	Tutti gli uffici comunali, asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie di primo e secondo ciclo, scuole secondarie di primo ciclo, impianti sportivi comunali
<i>Risorse umane coinvolte</i>	4
<i>Target: risultato da raggiungere (2005)</i>	Acquisto del 45% di carta riciclata rispetto al totale di carta da fotocopie
<i>Coerenza con il Piano d'Azione A21L Forum/ Priorità</i>	Ob44. Promuovere lo spostamento dei consumi verso i prodotti alimentari locali, di stagione, biologici e equi e solidali con minor costo ecologico e sociale A95. Incentivare gli acquisti verdi in tutte le strutture comunali e pubbliche
<i>Potenziati ostacoli nella realizzazione</i>	Resistenza degli operatori comunali all'uso di carta riciclata

ATTUAZIONE DELL'AZIONE	
<i>Strumenti attuativi</i>	Analisi di mercato Visita e verifica dell'intero ciclo produttivo presso Cartiere Cariolaro S.p.A Gestione gara Distribuzione agli uffici
<i>Tempi di attuazione</i>	Entro luglio 2005
<i>Costi previsti</i>	30.000,00 euro
<i>Riferimento PEG/ Budget 2005</i>	30.000,00 euro
<i>Risultati attesi</i>	<i>sul piano economico:</i> mantenimento costi 2004
	<i>sul piano ambientale:</i> minori emissioni (rifiuti nell'ambiente), limitazione del disboscamento
	<i>sul piano sociale:</i> cambiamento culturale sull'uso della carta
<i>Strumenti di valutazione</i>	Gradimento della carta riciclata da parte degli operatori Congruenza fotocopiatrici e stampanti con l'uso di carta riciclata
<i>Indicatori di valutazione dei risultati</i>	Rapporto percentuale tra uso della carta riciclata e carta in pura cellulosa
<i>Relazione con gli Aalborg commitments</i>	4.4. ricorrere a procedure di appalto sostenibili 4.5. promuovere attivamente una produzione e un consumo sostenibili, con particolare riferimento a prodotti eco-certificati e del commercio equo e solidale

**PIANO DI AZIONE OPERATIVO AGENDA 21 LOCALE**

<i>Settore/Servizio</i>	PROVVEDITORATO
<i>Area Tematica</i>	APPROVVIGIONAMENTI
<i>Obiettivo/Titolo Progetto</i>	Acquisire parte dell'abbigliamento, previsto come dotazione 2005 dal Regolamento Massa Vestiario, con caratteristiche ecosostenibili
<i>Azione / Attività (descrizione)</i>	Approntare gare a prezzo economicamente più vantaggioso, inserendo parametri di qualità ecostenibili
<i>Responsabile Progetto</i>	Santinello Giorgio
<i>Referente Progetto</i>	Santinello Giorgio Ghirardi Armando
<i>Partners esterni coinvolti</i>	Ditte varie ed enti locali
<i>Servizio/i coinvolti</i>	Tutti gli uffici comunali, asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie di primo e secondo ciclo, impianti sportivi comunali
<i>Risorse umane coinvolte</i>	3
<i>Target: risultato da raggiungere (2005)</i>	20% di abbigliamento ecosostenibile sul totale dell'abbigliamento acquistato nell'anno 2005
<i>Coerenza con il Piano d'Azione A21L Forum/ Priorità</i>	Ob44. Promuovere lo spostamento dei consumi verso i prodotti alimentari locali, di stagione, biologici e equi e solidali con minor costo ecologico e sociale A95. Incentivare gli acquisti verdi in tutte le strutture comunali e pubbliche
<i>Potenziati ostacoli nella realizzazione</i>	Il mercato non si è ancora adeguato per cui c'è poca concorrenza

ATTUAZIONE DELL'AZIONE	
<i>Strumenti attuativi</i>	Analisi di mercato Gestione gara Distribuzione prodotti
<i>Tempi di attuazione</i>	Entro dicembre 2005
<i>Costi previsti</i>	150.000,00 euro
<i>Riferimento PEG/ Budget 2005</i>	150.000,00 euro
<i>Risultati attesi</i>	<i>sul piano economico:</i> incremento dei costi 20- 25%
	<i>sul piano ambientale:</i> minori emissioni nocive nell'ambiente
	<i>sul piano sociale:</i> miglioramento della salute dei lavoratori
<i>Strumenti di valutazione</i>	Gradimento degli operatori Interesse delle ditte sul mercato
<i>Indicatori di valutazione dei risultati</i>	Rapporto percentuale tra abbigliamento ecosostenibile acquistato e abbigliamento normale
<i>Relazione con gli Aalborg commitments</i>	4.4. ricorrere a procedure di appalto sostenibili 4.5. promuovere attivamente una produzione e un consumo sostenibili, con particolare riferimento a prodotti eco-certificati e del commercio equo e solidale

**PIANO DI AZIONE OPERATIVO AGENDA 21 LOCALE**

<i>Settore/Servizio</i>	PROVVEDITORATO
<i>Area Tematica</i>	APPROVVIGIONAMENTI
<i>Obiettivo/Titolo Progetto</i>	Raccolta differenziata dei rifiuti negli uffici e scuole (asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie di primo e secondo ciclo e di secondarie di primo ciclo)
<i>Azione / Attività (descrizione)</i>	Rendere obbligatorio nell'appalto del servizio di pulizia la raccolta differenziata da parte della ditta aggiudicataria
<i>Responsabile Progetto</i>	Tognin Ezio
<i>Referente Progetto</i>	Santinello Giorgio Ghirardi Armando
<i>Partners esterni coinvolti</i>	Tutte le imprese di pulizia interessate a partecipare alla gara
<i>Servizio/i coinvolti</i>	Tutti gli uffici comunali e le scuole di competenza comunale
<i>Risorse umane coinvolte</i>	3
<i>Target: risultato da raggiungere (2005)</i>	Raccolta differenziata (carta e secco non riciclabile presso gli uffici comunali) e raccolta differenziata completa presso le scuole
<i>Coerenza con il Piano d'Azione A21L Forum/ Priorità</i>	Ob45. Diminuzione della produzione di imballaggi e di rifiuti A99. Potenziare la raccolta differenziata presso tutti gli ambienti a gestione pubblica
<i>Potenziati ostacoli nella realizzazione</i>	Resistenza culturale dei dipendenti comunali a differenziare i rifiuti

ATTUAZIONE DELL'AZIONE	
<i>Strumenti attuativi</i>	Predisposizione del capitolato speciale d'appalto Predisposizione delle condizioni per lo svolgimento del servizio Verifica durante lo svolgimento del servizio
<i>Tempi di attuazione</i>	Base annua
<i>Costi previsti</i>	1.400.000,00 euro
<i>Riferimento PEG/ Budget 2005</i>	1.400.000,00 euro
<i>Risultati attesi</i>	<i>sul piano economico:</i> nessun incremento
	<i>sul piano ambientale:</i> differenziazione dei rifiuti
	<i>sul piano sociale:</i> cambiamento culturale dei cittadini
<i>Strumenti di valutazione</i>	Verifiche sistematiche sul rispetto delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto
<i>Indicatori di valutazione dei risultati</i>	Numero di contestazioni, nella materia, all'impresa di pulizie rispetto al numero di controlli
<i>Relazione con gli Aalborg commitments</i>	4.1. prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti e incrementare il riuso e il riciclaggio
	4.2. gestire e trattare i rifiuti secondo le migliori prassi standard