

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	BERGAMASCHI MARIA PIA
<b>Data di nascita</b>	18/10/1965
<b>Qualifica</b>	Dirigente
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI PADOVA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Capo Settore Risorse Finanziarie e Tributi
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0498205800
<b>Fax dell'ufficio</b>	0498205803
<b>E-mail istituzionale</b>	bergamaschim@comune.padova.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA UNIVERSITA' DI PADOVA CON VOTAZIONE 106/110.		
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>			
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile del Settore II°. "Bilancio, Programmazione, Governo del Personale" che comprende il servizio finanziario, economato, assicurazioni, tributicomunali e gestione del personale. Dal 14/11/1994 al 01/01/1998 - COMUNE DI DOLO</li> <li>- Responsabile del servizio Tasse e Canoni del Settore Tributi (dal 19/03/2001 con incarico di posizione organizzativa). Il servizio comprende gli uffici T.A.R.S.U. , O.S.A.P. e canoni di concessione. Particolarmente significativa è l'esperienza maturata nel realizzare il passaggio da tassa smaltimento rifiuti a tariffa di igiene ambientale coordinando la conversione degli archivi informatici della tassa mediante la riclassificazione delle posizioni contributive nelle categorie della tariffa, predisponendo il relativo regolamento e la proposta di articolazione tariffaria. Dal 02/01/1988 al 31/08/2002 - COMUNE DI PADOVA</li> <li>- Dirigente Responsabile del Servizio Tasse e Canoni del Settore Tributi con funzioni di Vice Capo Settore. Dal 01/09/2002 al 30/06/2007 - COMUNE DI PADOVA</li> <li>- Capo Settore Tributi. Dal 01/07/2007 al 09/06/2014 - COMUNE DI PADOVA</li> </ul>		
<b>Capacità linguistiche</b>	<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>

## CURRICULUM VITAE

	Inglese	Scolastico	Scolastico
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>			- BUONA CAPACITA' DI UTILIZZO DELLE PRINCIPALI APPLICAZIONI DEL PACCHETTO OFFICE IN AMBIENTE WINDOWS.
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>			- Docenza su incarico di ENAIP al corso di formazione "Il potere regolamentare in materia di tributi". Anno 2002 - Docenza interna al corso di formazione "Nuovo quadro normativo relativo a manifestazioni culturali, spettacoli e sicurezza delle strutture locali per manifestazioni". Anno 2002 - Componente del comitato regionale veneto di ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali) che riunisce i comuni capoluogo di provincia e si occupa di organizzare giornate di formazione in amteria tributaria e si propone quale supporto per affrontare congiuntamente le più intricate problematiche relative ai tributi - Consigliere di amministrazione di APS Holding S.p.a. Dal 18/07/2013 al 17/03/2015