



Comune di Padova

Relazione sulla Performance 2017

a cura del Settore PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA

Sommario

PREMESSA	pag.	1
CONTESTO ESTERNO: POPOLAZIONE, TERRITORIO ED ECONOMIA A PADOVA		3
CONTESTO INTERNO: PERSONALE, PIANO DELLE AZIONI POSITIVE, ATTIVITÀ DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA, INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI.		19
MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI AL 31/12/2017. OBIETTIVI OPERATIVI, GESTIONALI, INDICATORI STATISTICI E RISORSE		45
<i>Settore Polizia Locale, Protezione Civile e Mobilità</i>		50
<i>Settore Gabinetto del Sindaco</i>		62
- AREA SERVIZI AL CITTADINO:		
<i>Settore Servizi Sportivi</i>		71
<i>Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento</i>		77
<i>Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche</i>		81
- AREA SOCIO-EDUCATIVA:		
<i>Settore Servizi Sociali</i>		109
<i>Settore Servizi Scolastici</i>		121
- AREA FINANZIARIA ED ECONOMICA:		
<i>Settore Risorse Finanziarie e Tributi</i>		131
<i>Settore Patrimonio e Partecipazioni</i>		140
<i>Settore Programmazione Controllo e Statistica</i>		146

- AREA GESTIONE DEL TERRITORIO:

<i>Settore Edilizia Privata</i>	153
<i>Settore Commercio ed Attività Economiche</i>	157
<i>Settore Urbanistica e Servizi Catastali</i>	162
<i>Settore Ambiente e Territorio</i>	172

- AREA LAVORI PUBBLICI:

<i>Settore Opere Infrastrutturali, Manutenzioni e Arredo Urbano</i>	180
<i>Settore Edilizia Pubblica e Impianti Sportivi</i>	186

- SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO:

<i>Settore Risorse Umane</i>	194
<i>Settore Servizi Informatici e Telematici</i>	202
<i>Settore Sicurezza Salute e Prevenzione</i>	206
<i>Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura</i>	218
<i>Settore Contratti, Appalti e Provveditorato</i>	226

RISULTATO AL 31/12/2017 DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO DEI SERVIZI EROGATI ALLA COLLETTIVITA'	233
---	-----

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ANNO 2017	241
---	-----

PREMESSA

Il Commissario Straordinario nelle competenze della Giunta Comunale, con deliberazione n. 63 del 3 marzo 2017, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019, contenente il Piano delle Performance, in accordo con quanto determinato dal Regolamento sui Controlli interni e dal Regolamento di organizzazione ed ordinamento della dirigenza, nonché in coerenza con le risorse umane e finanziarie a disposizione.

Nel Piano, gli obiettivi strategici ed operativi stabiliti dallo stesso Commissario Straordinario nella competenza del Consiglio Comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione, sono stati declinati, tramite una struttura "ad albero", in obiettivi gestionali, per ciascuno dei quali sono stati individuati appositi indicatori di risultato.

La Relazione sulla Performance è il documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano delle Performance, i risultati realizzati al 31 dicembre. Complessivamente, nel 2017, l'Ente ha conseguito un grado di raggiungimento degli obiettivi pari al 92,97%.

La Relazione descrive le caratteristiche socioeconomiche e demografiche del territorio comunale (contesto esterno) ed espone gli elementi caratterizzanti l'ente comunale in termini di strutture organizzative, personale in servizio ed indicatori economico-finanziari (contesto interno).

Si riportano poi, per ogni Settore della struttura organizzativa, le risorse umane e quelle relative alla previsione finanziaria, suddivise in parte corrente e in conto capitale, nonché gli obiettivi operativi con la relativa percentuale di raggiungimento e quelli gestionali, con i valori raggiunti al 31 dicembre 2017. Per gli obiettivi gestionali che si ripetono negli anni, viene indicato anche il valore conseguito nei due anni precedenti.

Inoltre, sono consuntivati gli indicatori statistici, con il relativo trend, allo scopo di fornire delle informazioni di tipo quantitativo sulle attività monitorate.

Si rimanda ai documenti di rendicontazione finanziaria ed al referto del controllo di gestione, la cui approvazione è prevista entro aprile 2018, la descrizione dei risultati economico finanziari e degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale conseguiti nel 2017.

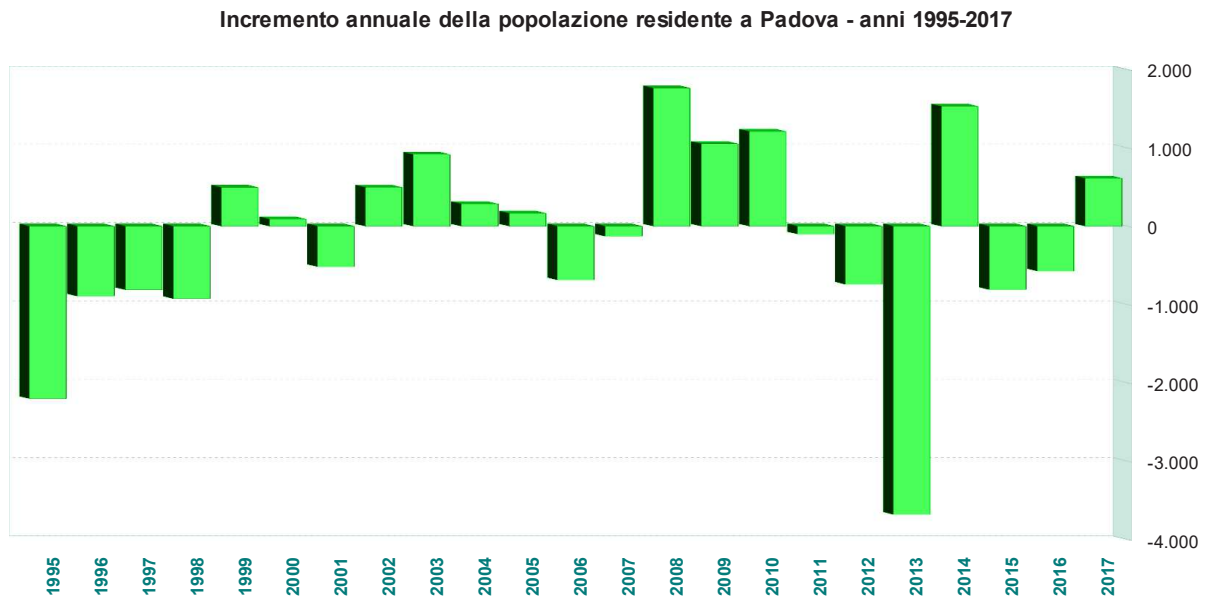
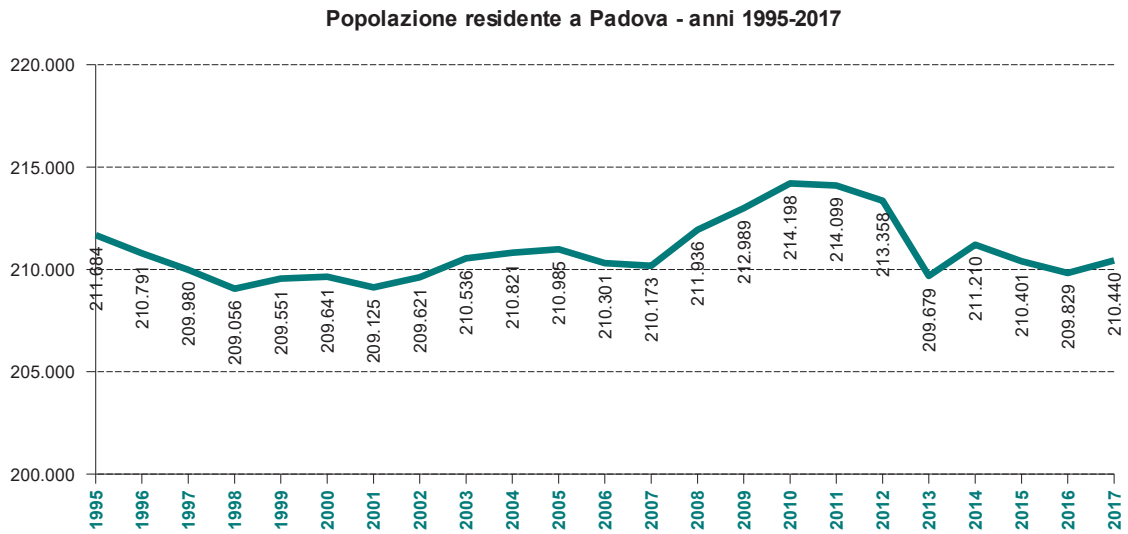
Nel documento sono riportati in forma aggregata anche gli esiti del processo di valutazione del personale dipendente.

La presente Relazione sulla Performance sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente approvata dalla Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente.

La validazione da parte del Nucleo di Valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

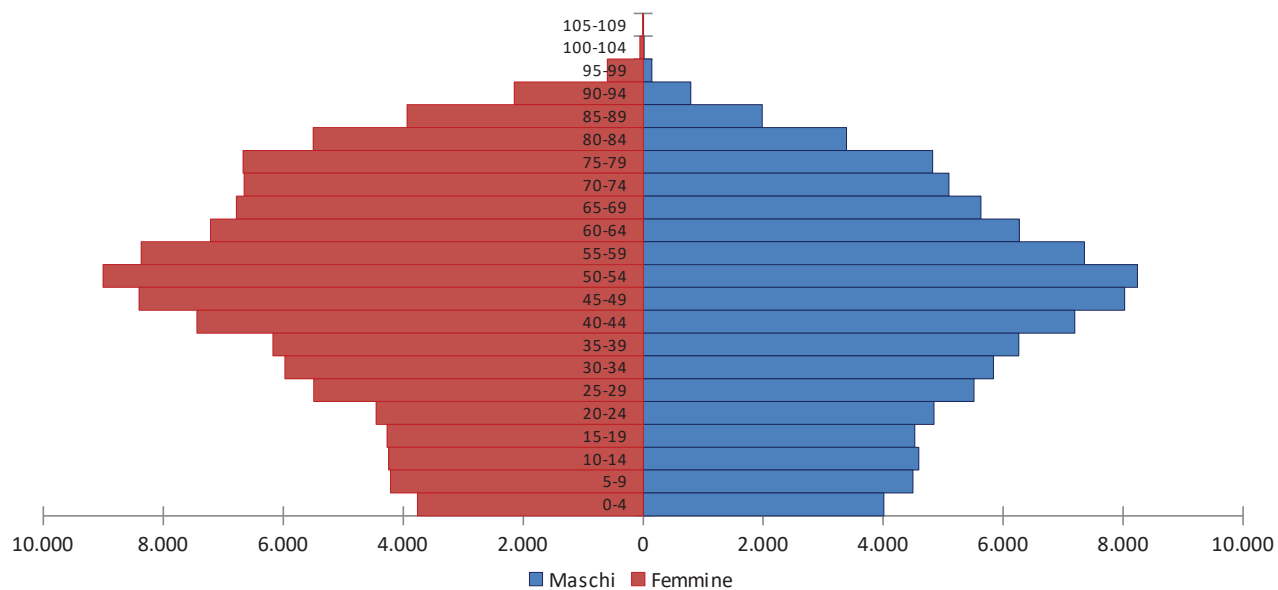
CONTESTO ESTERNO

La popolazione a Padova - Evoluzione



La popolazione a Padova - Struttura

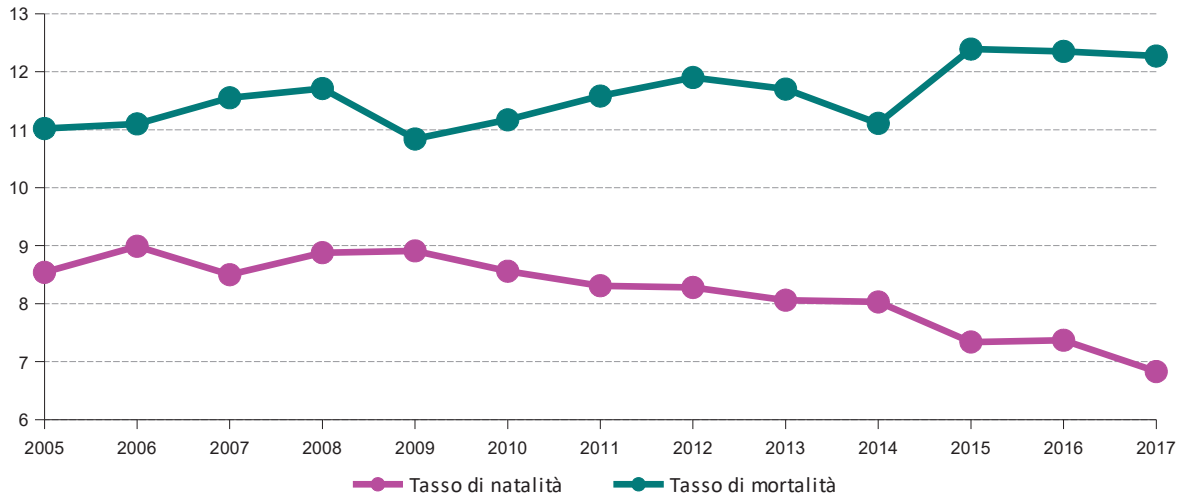
Struttura della popolazione a Padova per sesso e classi d'età - 2017



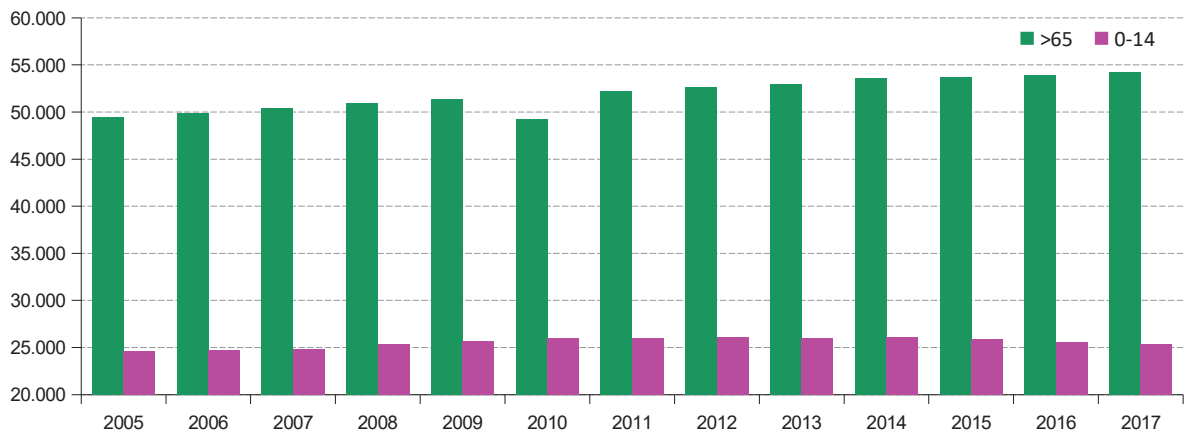
Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2011-2017

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Indice di vecchiaia	200,53	201,49	203,59	205,04	207,62	210,84	214,25
Indice di dipendenza	57,53	58,44	60,33	60,60	60,84	60,99	60,79
Età media	45,71	45,88	46,13	46,25	46,25	46,66	46,78
Età media maschi	43,40	43,57	43,82	43,97	43,97	44,44	44,58
Età media femmine	47,76	47,92	48,16	48,27	48,27	48,62	48,75
Tasso di natalità	8,31	8,28	8,06	8,03	7,34	7,37	6,83
Tasso di mortalità	11,58	11,90	11,70	11,11	12,39	12,35	12,27
Numerosità media delle famiglie	2,07	2,07	2,08	2,08	2,06	2,05	2,04

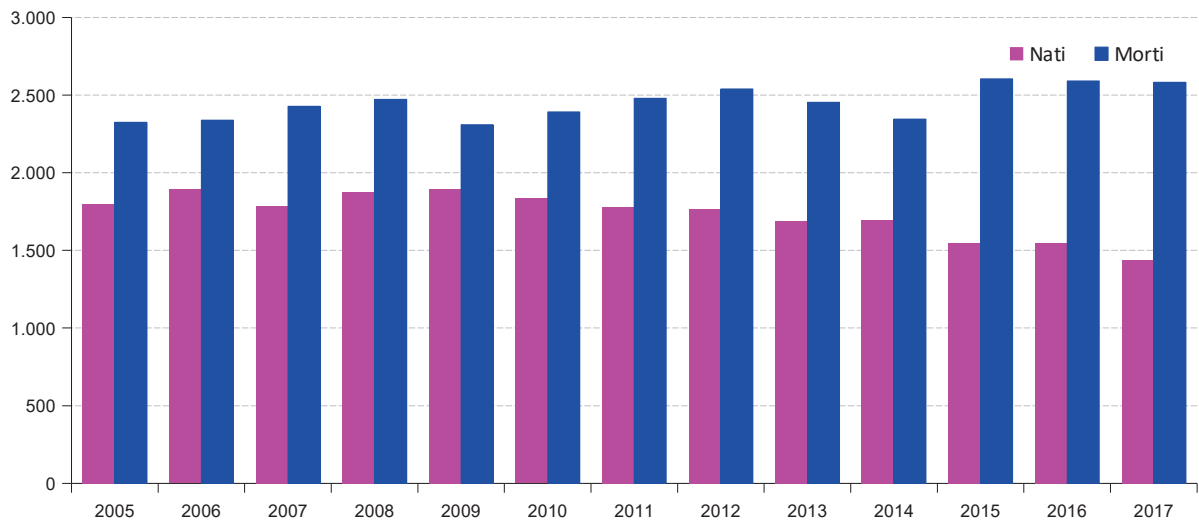
Tassi di natalità e mortalità - 2005-2017



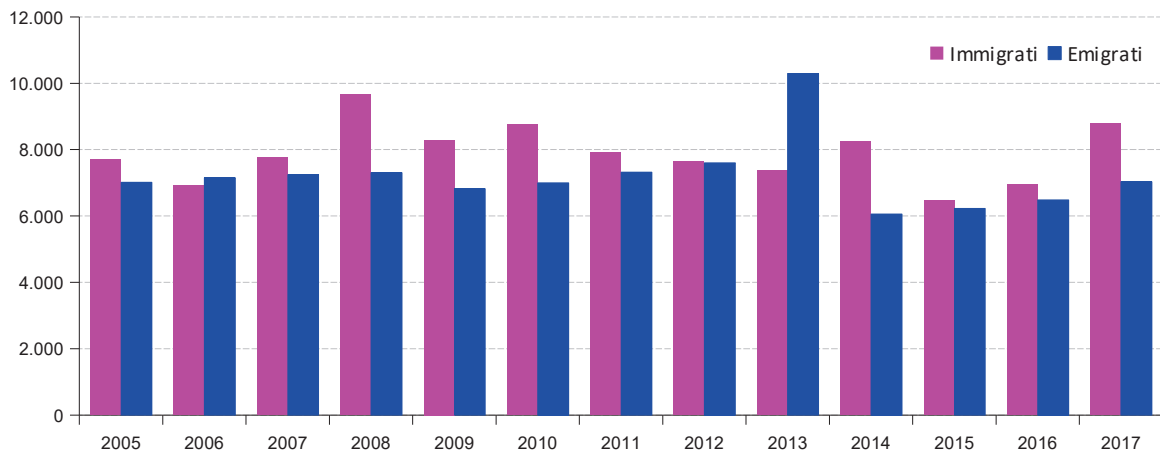
Popolazione con meno di 15 anni e di 65 anni e più - 2005-2017



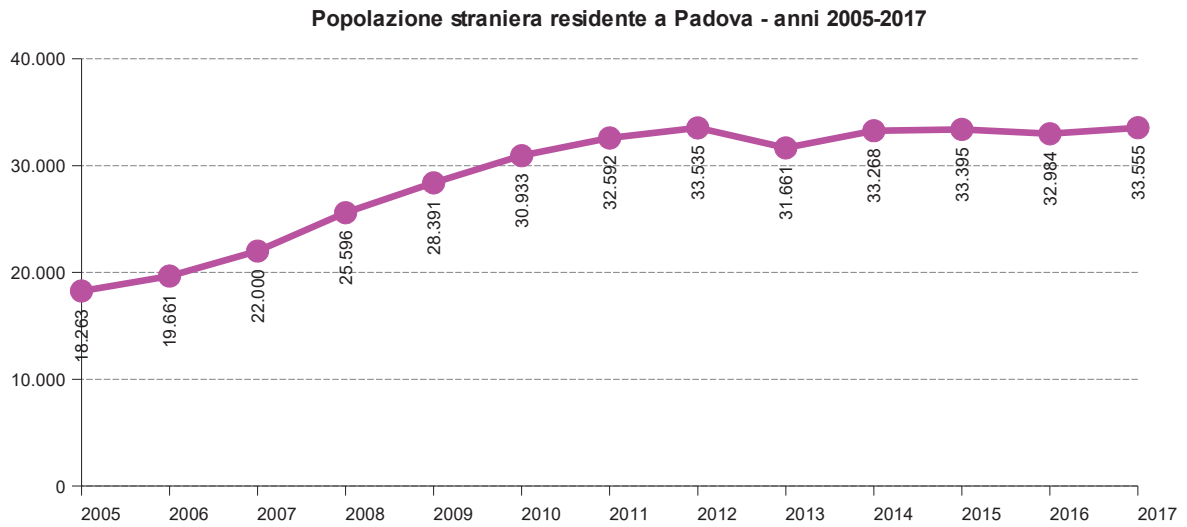
Popolazione residente a Padova - movimento naturale dal 2005 al 2017



Popolazione residente a Padova - movimento migratorio dal 2005 al 2017



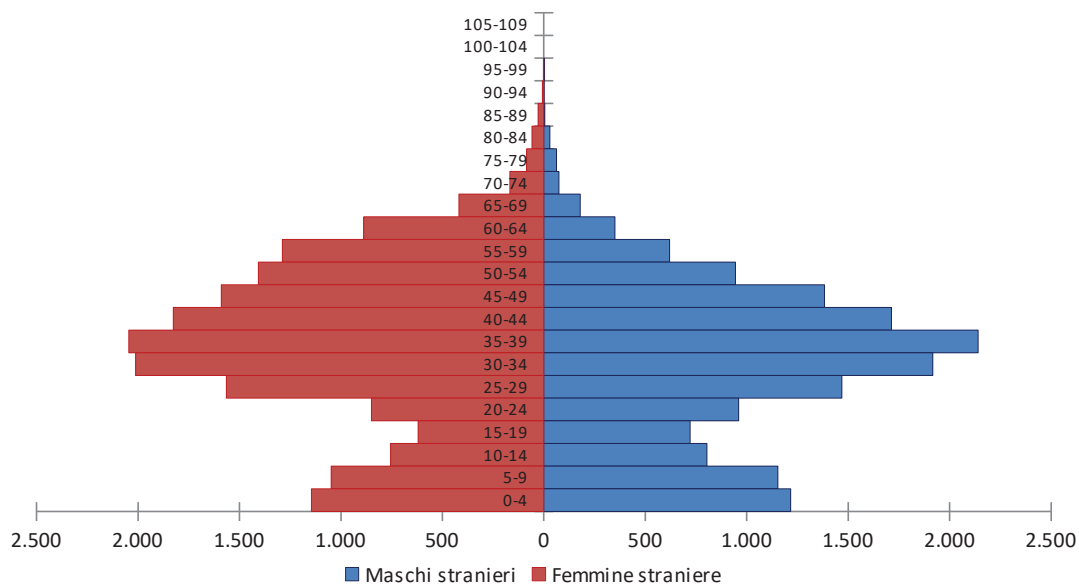
La popolazione straniera



Popolazione straniera residente

	Residenti	Maschi	Femmine	% su tot. residenti
2005	18.263	9.167	9.096	8,66
2006	19.661	9.872	9.789	9,35
2007	22.000	10.987	11.013	10,47
2008	25.596	12.514	13.082	12,08
2009	28.391	13.795	14.596	13,33
2010	30.933	14.795	16.138	14,44
2011	32.592	15.573	17.019	15,22
2012	33.535	15.974	17.561	15,72
2013	31.661	14.760	16.901	15,10
2014	33.268	15.567	17.701	15,75
2015	33.395	15.556	17.839	15,87
2016	32.984	15.387	17.597	15,72
2017	33.555	15.753	17.802	15,95

Struttura della popolazione straniera a Padova per sesso e classi d'età - 2017



Cittadinanze straniere più rappresentate a Padova – 2011-2017

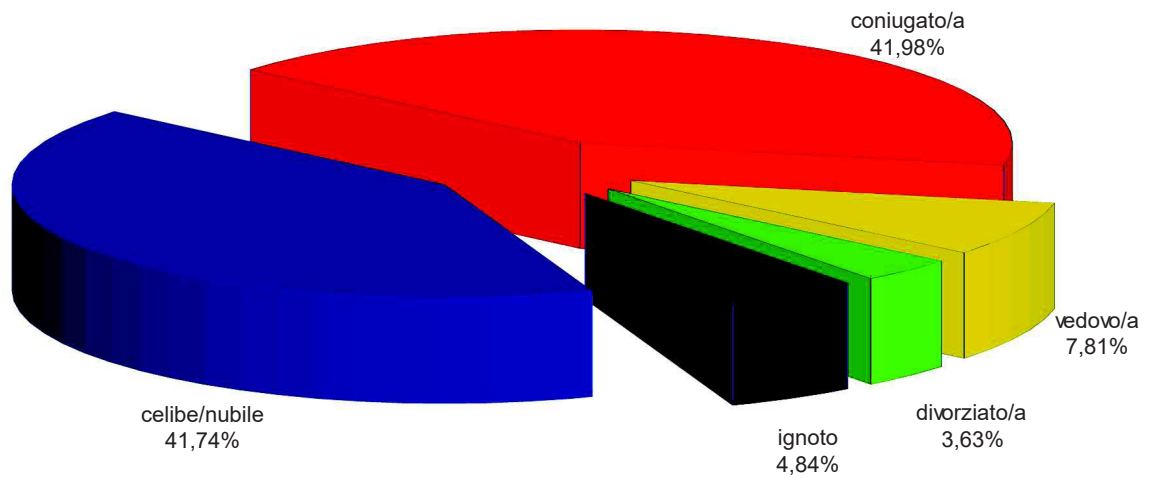
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Rumena	8.533	8.816	8.267	8.655	8.776	8.809	9.092
Moldava	5.165	5.130	4.866	4.865	4.704	4.379	4.203
Cinese	1.805	1.976	2.026	2.345	2.480	2.608	2.733
Nigeriana	2.287	2.466	2.452	2.658	2.630	2.545	2.511
Filippina	1.798	1.824	1.889	1.941	1.926	1.889	1.895
Marocchina	2.051	2.120	1.962	2.001	1.970	1.883	1.857
Albanese	1.858	1.869	1.641	1.605	1.542	1.404	1.384

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2017

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	3.445	10,27
2 Nord	10.744	32,02
3 Est	6.051	18,03
4 Sud-Est	5.597	16,68
5 Sud-Ovest	2.815	8,39
6 Ovest	4.882	14,55
Senza fissa dimora	21	0,06

La popolazione a Padova - Lo stato civile

Popolazione per stato civile al 31.12.2017



Matrimoni a Padova per rito – 2005-2017

	Rito religioso	Rito civile	Totale	Almeno uno sposo straniero
2005	504	437	941	180
2006	490	368	858	165
2007	447	376	823	179
2008	384	403	787	191
2009	319	348	667	174
2010	326	341	667	160
2011	268	338	606	147
2012	301	341	642	185
2013	242	370	612	185
2014	226	308	534	159
2015	231	337	568	160
2016	177	296	473	157
2017	188	297	485	162

La popolazione a Padova - Le famiglie

Dimensione famiglie residenti – 2011-2017

Componenti	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
1	43.748	44.151	42.319	43.321	43.955	44.457	45.497
2	26.591	26.623	26.297	26.246	26.156	26.145	26.114
3	16.366	16.025	15.695	15.724	15.527	15.333	15.237
4	10.824	10.772	10.698	10.629	10.539	10.451	10.311
5 o più	3.906	3.896	3.909	4.015	3.987	3.988	4.020
Totale famiglie	101.435	101.467	98.918	99.935	100.164	100.374	101.179

Famiglie per tipologia – 2005-2017

	Unipersonali	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2005	38.001	42.190	11.888	4.300	96.379
2006	38.794	41.666	12.040	4.329	96.829
2007	39.780	41.197	12.093	4.442	97.512
2008	41.039	40.914	12.295	4.695	98.943
2009	41.943	40.567	12.578	4.775	99.863
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	101.014
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	101.435
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	101.467
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	98.918
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	99.935
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	100.164
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	100.374
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	101.179

Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2017

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie
	Italiana	Mista	Straniera	
1 Centro	11.754	247	2.065	14.066
2 Nord	13.932	668	4.380	18.980
3 Est	14.530	559	2.407	17.496
4 Sud-Est	19.816	532	2.379	22.727
5 Sud-Ovest	11.744	287	1.216	13.247
6 Ovest	12.253	484	1.864	14.601
Senza fissa dimora	41	-	21	62
Totale	84.070	2.777	14.332	101.179

Famiglie per quartiere - anno 2017*

Quartiere	Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
1 Centro	14.066		8.035
2 Nord	18.980		8.646
3 Est	17.496		7.250
4 Sud-Est	22.727		9.943
5 Sud-Ovest	13.247		5.802
6 Ovest	14.601		5.762

*escluse le famiglie senza fissa dimora

Lavoro ed economia

Dinamica delle imprese - anno 2017 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.415	1.185	230	1,1
Totale provincia	5.313	4.735	578	0,7

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività

	2013	2014	2015	2016	2017
Agricoltura-pesca	658	643	652	644	639
Estrattivo	4	3	2	2	3
Manifatturiero	1.453	1.390	1.382	1.407	1.402
Energia	70	71	60	67	63
Reti idriche, servizio rifiuti	24	20	22	20	18
Costruzioni	2.151	2.095	2.056	2.041	1.997
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.102	6.258	6.416	6.385	6.277
Trasporti	501	512	527	507	505
Alloggio e ristorazione	1.371	1.378	1.381	1.416	1.443
Editoria, informatica, telecomunicazioni	929	944	939	960	988
Servizi finanziari e assicurativi	757	776	775	798	834
Attività immobiliari	2.369	2.371	2.373	2.352	2.337
Attività professionali	1.665	1.625	1.629	1.639	1.682
Servizi vari imprese	711	777	836	844	856
Istruzione	209	213	214	221	227
Sanità	204	209	220	226	238
Attività artistiche, sportive, ecc.	236	246	264	267	271
Altri servizi personali	929	922	922	922	928
Non classificati	40	9	4	8	8
Totale settori	20.383	20.462	20.674	20.726	20.716

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti a Padova con titolare straniero

Nazionalità	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Nigeria	157	230	295	374	621	615	590
Cina	339	408	444	489	502	534	539
Romania	396	400	387	455	372	369	360
Moldavia	101	114	103	106	106	110	122
Bangladesh	50	62	79	85	99	104	95
Altro	594	639	675	722	786	817	813
Totale	1.637	1.853	1.983	2.231	2.486	2.549	2.519

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Lavoro e occupazione - anno 2016 (Padova - dati provinciali)

Tasso di occupazione	M	72,9
	F	53,7
Tasso di disoccupazione	M	7,4
	F	8,8

Fonte: Istat

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2016

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	72,9	53,7	63,3	7,4	8,8	8,0
Veneto	74,3	55,2	64,7	5,6	8,3	6,8
Italia	66,5	48,1	57,2	10,9	12,8	11,7

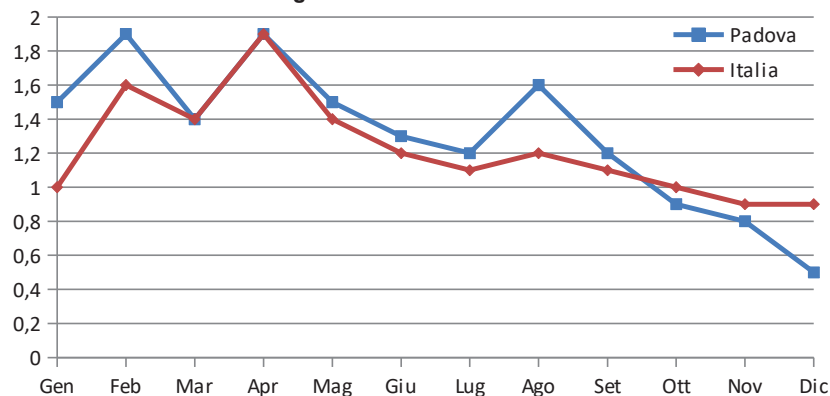
Fonte: Istat

PREZZI AL CONSUMO

Inflazione media annua 2017 su 2016 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Padova	Italia
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	1,9	1,9
Bevande alcoliche e tabacchi	0,1	0,6
Abbigliamento e calzature	0,9	0,3
Abitazione, acqua, energia e combustibili	1,4	1,8
Mobili, articoli e servizi per la casa	-0,6	0
Servizi sanitari e spese per la salute	-0,2	0,2
Trasporti	4,2	3,4
Comunicazioni	-2,4	-2,3
Ricreazione, spettacolo e cultura	-0,2	0,3
Istruzione	-4,3	-4,7
Servizi ricettivi e di ristorazione	1,9	1,6
Altri beni e servizi	1,6	0,8
Inflazione complessiva	1,3	1,2

**Inflazione 2017 su 2016 per mese
indice generale - confronto Padova-Italia**



Istruzione, turismo e cultura

Studenti iscritti per tipo di scuola

Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola (a.a. 2016/2017)

Scuola	Maschi	Femmine	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	2.095	1.548	3.643
Economia e Scienze politiche	2.441	2.876	5.317
Giurisprudenza	1.144	2.351	3.495
Ingegneria	9.607	2.398	12.005
Medicina e Chirurgia	3.286	5.615	8.901
Psicologia	1.275	4.303	5.578
Scienze	3.953	2.597	6.550
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	2.880	8.903	11.783
Totale Ateneo	26.681	30.591	57.272

Fonte: Università degli Studi di Padova

Movimento turistico nel Comune

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2010	279.840	239.304	519.144	580.330	451.339	1.031.669
2011	272.447	290.705	563.152	579.168	550.946	1.130.114
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
dati al 31.7.2017	200.784	220.374	421.158	506.543	438.920	945.463

Fonte: Regione del Veneto

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2010-2017

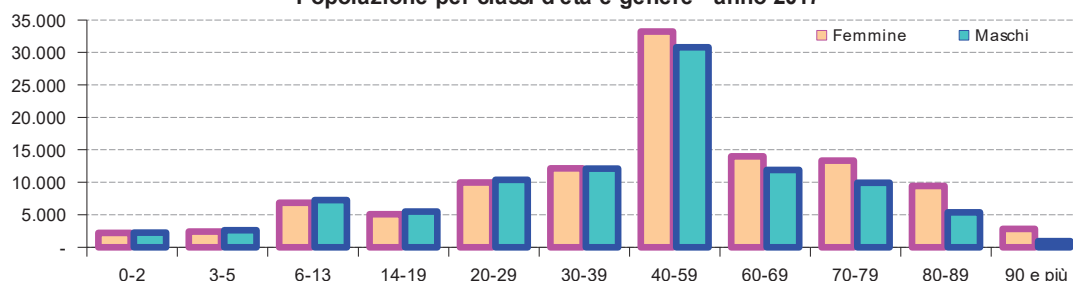
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Palazzo della Ragione	69.521	79.874	99.399	121.422	101.479	110.989	117.074	130.803
Casa del Petrarca	38.819	38.363	35.498	32.853	40.214	41.628	47.116	58.479
Oratorio S. Rocco	16.452	14.983	7.178	10.060	14.125	15.617	15.865	19.967
Pedrocchi (p. nobile)	8.121	15.073	7.006	7.578	9.981	9.088	9.343	8.719
Museo Risorgimento	13.633	14.360	11.450	14.636	17.122	16.314	15.866	13.650
Galleria Civica Cavour	257.485	244.810	241.002	247.752	263.567	266.343	297.082	307.727
Museo Eremitani	2.662	3.050	4.599	4.801	4.196	4.532	4.363	5.837
Cappella Scrovegni, Palazzo Zuckermann	1.463	1.614	1.605	1.659	1.680	1.676	1.039	chiuso per restauro
Odeo Cornaro								
Oratorio S. Michele								
Totale	408.156	412.127	407.737	440.761	452.364	466.187	507.748	545.182

La popolazione di Padova in un'ottica di genere

Popolazione per classi d'età e genere – 2017

Classe età	Maschi	Femmine	Totale
0-2	2.248	2.185	4.433
3-5	2.631	2.388	5.019
6-13	7.272	6.842	14.114
14-19	5.477	5.074	10.551
20-29	10.359	9.949	20.308
30-39	12.103	12.148	24.251
40-59	30.817	33.219	64.036
60-69	11.901	13.994	25.895
70-79	9.921	13.326	23.247
80-89	5.376	9.443	14.819
90 e più	955	2.812	3.767
Totale	99.060	111.380	210.440

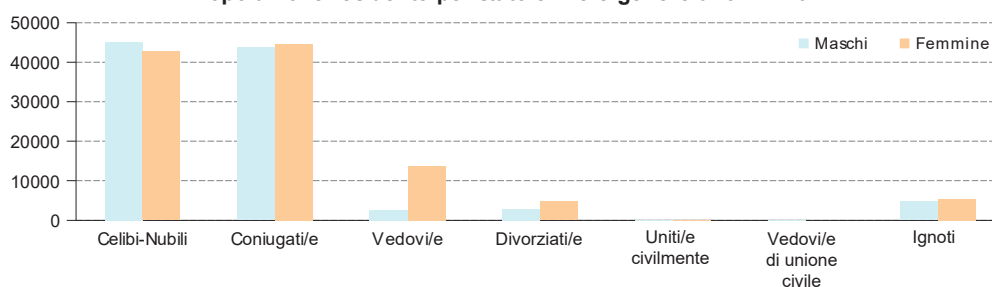
Popolazione per classi d'età e genere - anno 2017



Popolazione residente per genere e stato civile al 31/12/2017

Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
Celibi-Nubili	45.068	45,50	42.740	38,37	87.808	41,73
Coniugati/e	43.728	44,14	44.575	40,02	88.303	41,96
Vedovi/e	2.600	2,62	13.833	12,42	16.433	7,81
Divorziati/e	2.845	2,87	4.794	4,30	7.639	3,63
Uniti/e civilmente	47	0,05	22	0,02	69	0,03
Vedovi/e di unione civile	1	0,00	0	-	1	0,00
Ignoti	4.771	4,82	5.416	4,86	10.187	4,84
Totale	99.060	100,00	111.380	100,00	210.440	100,00

Popolazione residente per stato civile e genere al 31/12/2017



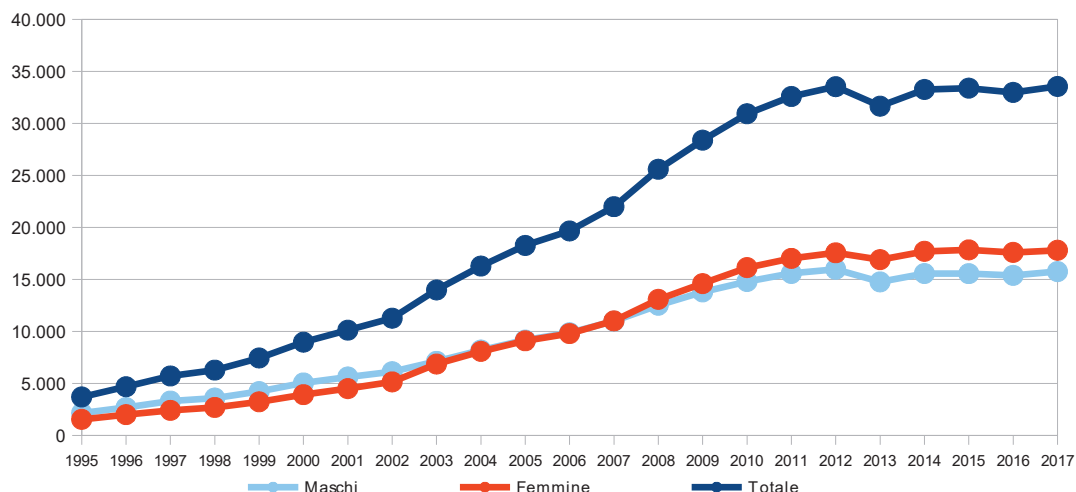
Bilancio della popolazione residente nel 2017

	Maschi	Femmine	Totale
Popolazione residente all'1/1/2017	98.604	111.225	209.829
NATI	696	742	1.438
MORTI	1.148	1.434	2.582
<i>Saldo naturale</i>	-452	-692	-1.144
ISCRITTI			
provenienti da altri Comuni	2.914	3.248	6.162
provenienti dall'estero	1.074	911	1.985
altri (d'ufficio)	394	249	643
Totale iscritti	4.382	4.408	8.790
CANCELLATI			
per altri comuni	2.536	2.758	5.294
per l'estero	402	404	806
altri (d'ufficio)	536	399	935
Totale cancellati	3.474	3.561	7.035
<i>Saldo migratorio</i>	908	847	1.755
<i>Saldo complessivo</i>	456	155	611
Popolazione residente al 31/12/2017	99.060	111.380	210.440

Famiglie unipersonali per genere e classe di età al 31/12/2017

Classe d'età	Maschi		Femmine		Totale	
	N.	%	N.	%	N.	%
fino a 24	476	2,48	394	1,50	870	1,91
25-34	3.452	17,98	2.834	10,78	6.286	13,82
35-44	3.919	20,41	2.746	10,44	6.665	14,65
45-54	3.927	20,45	3.707	14,10	7.634	16,78
55-64	2.991	15,58	4.080	15,51	7.071	15,54
65-69	1.160	6,04	1.873	7,12	3.033	6,67
70-74	978	5,09	2.003	7,62	2.981	6,55
75-79	887	4,62	2.477	9,42	3.364	7,39
80 e +	1.409	7,34	6.184	23,52	7.593	16,69
Totale	19.199	100,00	26.298	100,00	45.497	100,00

Popolazione straniera residente per genere - 1995-2017



Residenti al 31.12.2017 con cittadinanza straniera per stato civile e genere

Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	N.	%	N.	%	N.	%
celibe/nubile	6.610	41,96	6.810	38,25	13.420	39,99
coniugato/a	4.334	27,51	5.218	29,31	9.552	28,47
vedovo/a	24	0,15	123	0,69	147	0,44
divorziato/a	105	0,67	316	1,78	421	1,25
unito/a civilmente	2	0,01	1	0,01	3	0,01
ignoto	4.678	29,70	5.334	29,96	10.012	29,84
Totale	15.753	100,00	17.802	100,00	33.555	100,00

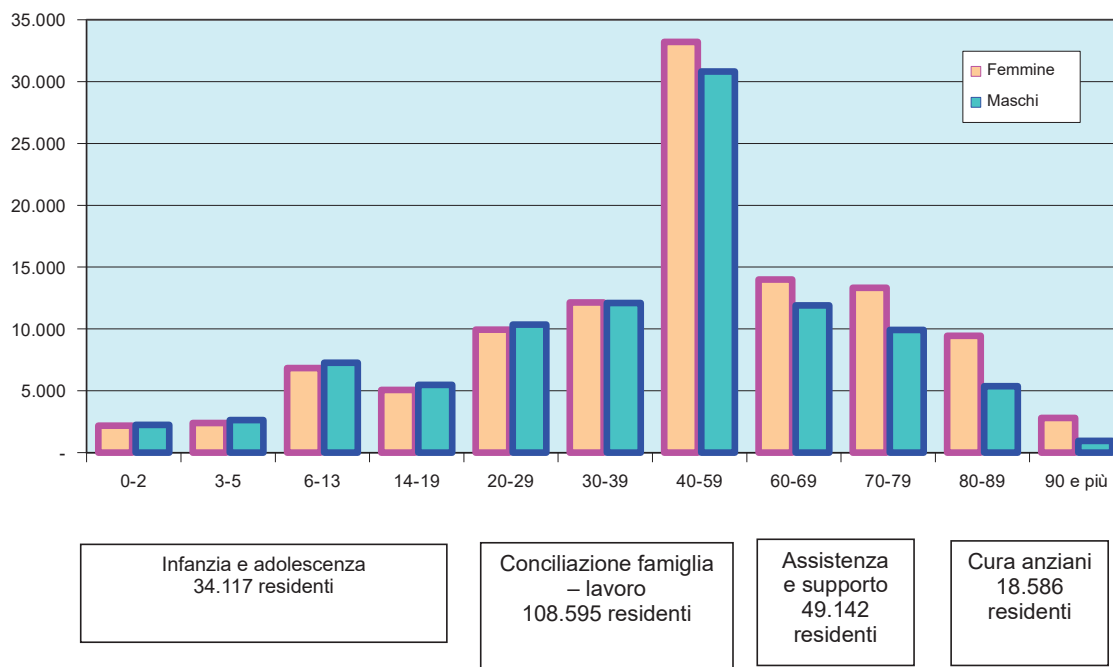
Bilancio della popolazione con cittadinanza straniera nel 2017

	Maschi	Femmine	Totale
Residenti con cittadinanza straniera al 01/01/2017	15.387	17.597	32.984
NATI	230	248	478
MORTI	25	21	46
<i>Saldo naturale</i>	205	227	432
ISCRITTI			
per trasferimento da altri comuni italiani	601	770	1.371
per trasferimento dall'estero	937	774	1.711
per altri motivi	302	206	508
Totale iscritti	1.840	1.750	3.590
CANCELLATI			
per trasferimento ad altri comuni italiani	657	827	1.484
per trasferimento all'estero	83	126	209
per acquisizione cittadinanza italiana	474	474	948
per altri motivi	465	345	810
Totale cancellati	1.679	1.772	3.451
<i>Saldo migratorio</i>	161	-22	139
<i>Saldo complessivo</i>	366	205	571
Residenti con cittadinanza straniera al 31/12/2017	15.753	17.802	33.555

La popolazione di Padova per "aree di cura"

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.

Popolazione per aree di cura e genere - anno 2017



La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.

L'area di cura **infanzia e adolescenza**, infatti, è costituita per circa il 13% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 4.433, che sono il punto di riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Allo stesso modo, altri 5.019 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da 14.114 bambini, il 41,4% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Per quanto le scuole dell'obbligo siano comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età rispetto a servizi comunali quali ad esempio le attività relative all'assistenza scolastica e ai servizi integrativi, ricreativi e per lo sport, i centri estivi.

L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, quasi il 31%, per un totale di 10.551 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

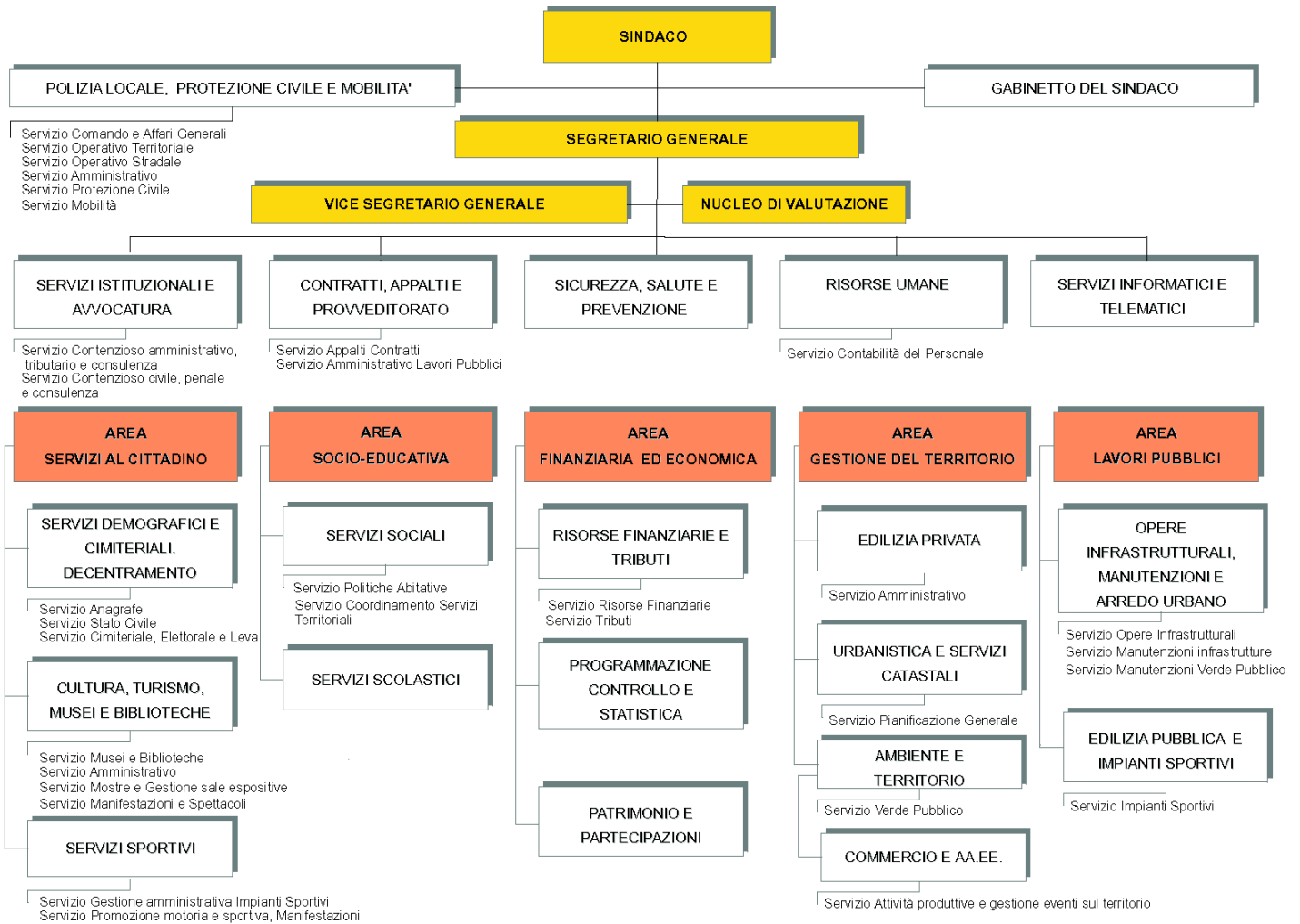
L'area della **conciliazione famiglia e lavoro** riguarda quasi il 52% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, il 58,9% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 22,3% tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio. In quest'area la porzione di popolazione soggetta all'impegno più intenso in relazione al lavoro di cura è certamente quella nella fascia di età 30-39 anni, composta in tutto da 24.251 persone, pressoché equamente distribuite tra uomini e donne.

L'area di **assistenza e supporto** incide sul totale della popolazione del comune per il 23,35% del totale, ed è composta per quasi il 56% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali.

L'area di **cura anziani** comprende l'8,8% del totale della popolazione, e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 18.586, sono in maggioranza donne (quasi il 66%), soprattutto nel caso degli over 90 per i quali la sproporzione (955 uomini e 2.812 donne) richiama una particolare attenzione da parte dell'ente.

CONTESTO INTERNO

L'Ente si struttura in 5 aree e 21 settori con istituzione di servizi, secondo il seguente organigramma:



PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2017

Personale per categoria e genere (comprende tutto il personale a tempo indeterminato + i dirigenti a contratto ed il segretario generale)

Categoria:	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Maschi	29	183	311	136	14	673
Femmine	78	145	644	181	5	1.053
Totale	107	328	955	317	19	1.726

Classe di età	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
18 - 29	0	1	1	0	0	2
30 - 39	0	18	103	17	0	138
40 - 49	19	26	349	64	1	459
50 - 59	78	222	398	177	8	883
> 59	10	61	104	59	10	244
Totale	107	328	955	317	19	1.726

Età media (anni)	A	B	C	D	Dirigenza	Età media per genere
Maschi	54,17	54,10	49,04	55,68	60,14	54,63
Femmine	53,72	54,39	49,86	51,11	54,60	52,74
Età media per categoria	53,94	54,25	49,45	53,40	57,37	53,69

Titolo di studio	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Scuola dell'obbligo	89	188	85	2	0	364
Diploma	17	129	590	84	0	820
Laurea	1	11	280	231	19	542
Totale	107	328	955	317	19	1.726

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER LA PARITA'

UOMO-DONNA NEL LAVORO

Il Decreto Legislativo n. 198 del 2006 "Codice delle pari opportunità fra uomini e donne" raccoglie tutte le disposizioni vigenti in materia di pari opportunità finalizzate alla prevenzione e rimozione di ogni forma di discriminazione fondata sul sesso. Il Codice prevede la redazione di Piani di Azioni Positive con l'obiettivo di *“rimuovere gli ostacoli che, di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”*.

Inoltre, come previsto nella Direttiva dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e per le Pari Opportunità in data 4.03.2011 ad oggetto *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”* i Piani rientrano sia nell'attività propositiva che in quella consultiva/verifica assegnate al Comitato stesso.

Le azioni positive sono *misure temporanee speciali* in quanto necessarie per un limitato periodo di tempo, indispensabile alla rimozione della disparità di trattamento, specifiche e ben definite per eliminare ogni forma di discriminazione diretta e indiretta.

Già da alcuni anni la progettualità del Comune di Padova si muove soprattutto nell'ambito di quelle che vengono definite azioni positive di seconda generazione, che mirano ad un mutamento della cultura organizzativa aziendale, partendo dalla valorizzazione delle qualità e delle caratteristiche lavorative che possono esprimere le donne, che in molti casi sono già utilizzate dall'ente o dall'azienda ma con scarso riconoscimento. L'obiettivo è quello di stimolare la cultura delle gestione delle risorse umane in un ottica di genere, ponendo attenzione alle esigenze di uomini e donne, rimuovendo quegli ostacoli che ancora si frappongono ad un paritario sviluppo di carriera.

Le azioni positive possono mettere in moto processi di trasformazione culturale e di riorganizzazione del lavoro, a condizione che acquistino carattere sistematico, non restino un fatto episodico con conseguente frustrazione per aspettative suscitate e rimaste deluse. E' dunque importante che l'azione positiva agisca in profondità sul piano dei soggetti, della presa di coscienza del valore e significato che il proprio lavoro ha o potrebbe avere, di come il lavoro professionale si può collocare nell'insieme della vita. Il presente Piano, che avrà durata triennale, vuole essere un documento programmatico fondato sull'analisi delle caratteristiche attuali del personale del Comune di Padova, con una riflessione sulle tendenze del triennio.

In ottemperanza a quanto stabilito dal suddetto Codice, il Commissario Prefettizio nella competenza della Giunta Comunale, con deliberazione n. 16 del 25/01/2017, ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il periodo 2017-2019, definito con il contributo del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Padova (C.U.G.).

Di seguito si riportano le linee di azione previste e i diversi progetti, con l'indicazione dei Settori coinvolti, elaborate in seguito all'analisi della situazione del personale al 31/12/2015.

AZIONE 1 CONCILIAZIONE FRA VITA LAVORATIVA E PRIVATA

A) Asilo Nido

Titolo	Asilo Nido o Micro Nidi Aziendali
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Agevolare la conciliazione tra lavoro e famiglia, al fine di renderlo compatibile con gli impegni legati alla maternità e all'educazione dei figli; offrire una alternativa concreta al ricorso al part time quale soluzione ai problemi di accudimento di figli piccoli; favorire un rientro delle lavoratrici dalla maternità con un atteggiamento più sereno.
Descrizione dell'intervento	Stipulare nuove convenzioni con altri enti o strutture private, dislocate in diverse zone della città e darne massima diffusione a tutti di dipendenti dell'Ente.
Strutture coinvolte	Comitato Unico di Garanzia, Settore Servizi Scolastici e Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Comitato Unico di Garanzia e Settore Servizi Scolastici

B) Attività Estive alternative all'attività scolastica e continuative (Centri estivi)

Titolo	Attività Estive alternative all'attività scolastica e continuative (Centri Estivi)
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Offrire un sostegno economico perché i figli dei dipendenti possano usufruire delle iniziative presenti in città durante il periodo estivo.
Descrizione dell'intervento	Rimborso di parte dei costi sostenuti dalle famiglie dei dipendenti per l'iscrizione dei figli ai centri estivi sia pubblici che privati in relazione al reddito del nucleo familiare.
Strutture coinvolte	Comitato Unico di Garanzia e Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

C) Continuo aggiornamento dei Vademecum relativi agli istituti che favoriscono la conciliazione

Titolo	Continuo aggiornamento dei Vademecum relativi agli istituti che favoriscono la conciliazione
Finanziamento	Non richiesto

Obiettivi	Offrire maggiori informazioni ai dipendenti sulle opportunità offerte dalla normativa rispetto alle esigenze di cura nei confronti della famiglia, con particolare riferimento ai figli, agli anziani non autosufficienti e ai parenti in condizioni di disabilità.
Descrizione dell'intervento	Il Settore Risorse ha pubblicato in questi anni diversi Vademecum sugli istituti contrattuali che possono favorire la conciliazione. Gli stessi saranno continuamente aggiornati al fine di aumentare l'informazione e sviluppare un'autonoma gestione degli istituti da utilizzare per favorire la conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

D) "Prestito orario"

Titolo	Prestito orario
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Offrire ai dipendenti, in alternativa all'aspettativa senza assegni, la possibilità di richiedere "un prestito orario", fino a un massimo di ore da definirsi, concordando un piano di rientro dal "debito di ore".
Descrizione dell'intervento	Approfondimento giuridico e organizzativo delle fattispecie in cui può essere concesso l'istituto del Prestito orario e individuazione delle modalità di fruizione.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, R.S.U. e OO.SS., Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane.

E) Telelavoro

Titolo	Attività Telelavorabili
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Approfondire l'ipotesi di un utilizzo innovativo del telelavoro caratterizzato dall'individuazione di parti di mansioni telelavorabili, in modo da trovare soluzioni equilibrate tra le esigenze dell'amministrazione e quelle del personale.
Descrizione dell'intervento	Effettuare un'analisi delle attività svolte dai dipendenti dei diversi profili che potranno essere in tutto o solo in

	parte telelavorabili. Predisporre un documento complessivo che indichi le attività telelavorabili e il numero di ore corrispondenti.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, R.S.U. e OO.SS.
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

F) Incontri di formazione sul carico di cura condiviso

Titolo	La cura condivisa
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Sensibilizzare le dipendenti e i dipendenti sull'importanza della condivisione della cura di bambini, giovani, anziani, disabili.
Descrizione dell'intervento	Saranno realizzati interventi di sensibilizzazione sotto varie forme, aspetti, esperienze concrete sulle trasformazioni lavorative e i bisogni di conciliazione di uomini e donne che dovranno essere sempre più impegnati in maniera equa nell'assistenza familiare di qualsiasi genere.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

G) Questionario sulla conciliazione dei tempi di lavoro e cura della famiglia

Titolo	Questionario sulla conciliazione dei tempi di lavoro e cura della famiglia
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Rilevare le criticità della conciliazione tra la vita lavorativa e la vita familiare individuando le difficoltà percepite nella cura e assistenza dei familiari.
Descrizione dell'intervento	Somministrazione di uno specifico questionario a tutti i dipendenti.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

AZIONE 2 FORMAZIONE IN OTTICA DI GENERE

A) Valutazione dei risultati della formazione divisi per maschi e femmine

Titolo	Valutazione dei risultati della formazione divisi per maschi e femmine
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Valutare con periodicità semestrale, in corrispondenza della rilevazione del Piano delle Performance, i risultati della formazione divisi per maschi e femmine e per part-time e full-time al fine di individuare eventuali problematiche attinenti alle pari opportunità.
Descrizione dell'intervento	Indicazione del genere e dell'orario di lavoro (part-time e full-time) nel questionario di gradimento di fine corso.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione, Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Settore Servizi Scolastici e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

B) Realizzazione di attività di formazione a favore del personale in part-time

Titolo	Realizzazione di attività di formazione a favore del personale in part time.
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire la partecipazione alle attività di formazione al personale in part-time.
Descrizione dell'intervento	Individuazione dei corsi di formazione che, senza incidere sul buon andamento degli stessi, (es.: corsi di informatica), possono essere realizzati totalmente in orario antimeridiano favorendo la partecipazione dei dipendenti in part-time o in alternativa, favorire il recupero delle ore straordinarie effettuate per formazione anche a giornate intere.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione, Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Settore Servizi Scolastici e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

C) Formazione alle pari opportunità e alla prevenzione del mobbing

Titolo	Formazione alle pari opportunità e alla prevenzione del mobbing
---------------	--

Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Diffondere in tutti gli uffici dell'ente una maggiore consapevolezza delle problematiche di pari opportunità e di genere, per una condivisione degli obiettivi ed una partecipazione attiva alle azioni da intraprendere.
Descrizione dell'intervento	Si introdurranno moduli relativi alla parità uomo donna nei corsi di formazione e in particolare: 1. nei corsi rivolti a tutti i dipendenti sulla base delle esigenze lavorative e del bagaglio culturale di partenza; 2. nei Corsi per Cat. D, P.O./A.P./A.S. e Dirigenti con particolare riguardo all'organizzazione del lavoro, alle forme di discriminazione indiretta, alla gestione del tempo di lavoro, all'utilizzazione dei congedi parentali, alla prevenzione e alla rimozione di molestie sessuali/mobbing. 3. Si prevedono inoltre incontri di sensibilizzazione sul tema condotti dalla Consigliera di Fiducia
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia e la Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

D) Rientro dalla maternità o da aspettativa superiore ai 6 mesi

Titolo	Rientro dalla maternità o da aspettativa superiore ai 6 mesi
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire il reinserimento nell'attività lavorativa, attraverso l'aggiornamento sulle modifiche normative e di procedure, intervenute nel tempo, evitando fenomeni di marginalizzazione dopo il rientro.
Descrizione dell'intervento	Al momento del rientro un tutor individuato fra i colleghi del Settore garantirà l'aggiornamento con modalità consone all'attività svolta (incontri individuali, lettura di documentazione, partecipazione a riunioni). Con cadenza semestrale viene erogato alle persone interessate un questionario per verificare il gradimento e l'utilità dell'intervento.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Dirigenti delle Strutture e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

AZIONE 3 ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO UNICO DI GARANZIA

A) Interventi di valorizzazione del ruolo e delle competenze del Comitato Unico di Garanzia

Titolo	Interventi di valorizzazione del ruolo e delle competenze del Comitato Unico di Garanzia.
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Garantire adeguati strumenti di intervento al Comitato Unico di Garanzia rafforzandone il ruolo istituzionale e propulsivo, nell'ambito del proficuo rapporto di collaborazione avviato in questi anni.
Descrizione dell'intervento	L'intervento si articolerà con le seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none">• assicurare al Comitato Unico di Garanzia le necessarie risorse umane, in misura adeguata rispetto alle effettive, crescenti necessità, in relazione all'attuazione delle diverse iniziative descritte nel piano complessivo di azioni positive. Fatti salvi i successivi, opportuni adeguamenti coerenti con le diverse fasi di realizzazione del piano;• fornire tempestivamente al Comitato Unico di Garanzia tutte le informazioni necessarie per garantire l'effettiva partecipazione alle iniziative del piano e l'effettivo controllo sulle modalità di realizzazione del piano e sui risultati conseguiti.• consegna al Comitato di schemi tipo di bandi di concorso per eventuali suggerimenti, osservazioni correzioni in caso contengano discriminazioni indirette.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

B) Pubblicizzazione dell'attività del Comitato

Titolo	Pubblicizzazione dell'attività del Comitato
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Divulgazione dell'attività del Comitato ai dipendenti ed ad altre realtà esterne.
Descrizione dell'intervento	L'intervento sarà realizzato con le seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> aggiornamento della pagina WEB in INTRANET e in PADOVANET;<input type="checkbox"/> consegna ai nuovi assunti, anche a tempo determinato, di un opuscolo informativo relativo al Comitato Unico di Garanzia (con le informazioni sopra

	indicate), il Codice di Condotta e quanto altro verrà realizzato contenuto nel presente piano.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Comitato Unico di Garanzia

C) Screening Mammografico

Titolo	Screening Mammografico
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Prevenire l'insorgere di tumori al seno attraverso la diagnosi precoce.
Descrizione dell'intervento	Nell'ambito degli interventi di medicina preventiva, salvo indicazioni migliorative, le dipendenti, di età pari o superiore a 45 anni, saranno sottoposte a esame clinico strumentale (comprende la visita medica senologica, l'ecografia e la mammografia), nell'ambito del progetto d'intervento dell'ASL 16. Per le dipendenti non residenti nel comune di Padova il progetto prevede la gratuità della prima visita.
Strutture coinvolte	Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione

D) Screening per la prevenzione dei tumori cutanei

Titolo	Screening per la prevenzione dei tumori cutanei.
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Prevenire l'insorgere di tumori cutanei che colpiscono soprattutto gli uomini, attraverso la diagnosi precoce.
Descrizione dell'intervento	Nell'ambito degli interventi di medicina preventiva, i dipendenti del Comune di Padova, con almeno 50 anni di età, saranno sottoposti, su base volontaria, a visita specialistica in ambulatori dermatologici al fine di identificare tumori cutanei in fase precoce in modo da aumentare la possibilità di guarigione. Gli oneri relativi ai tickets sanitari sono a carico del Comune di Padova.
Strutture coinvolte	Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione

E) Partecipazione alle iniziative europee e nazionali

Titolo	Partecipazione alle iniziative regionali, nazionali e europee
Finanziamento	Regionali/ Nazionali/ Europei
Obiettivi	Mantenere un aggiornamento costante sull'evoluzione delle politiche regionali, nazionali e della UE al fine di avvalersi di eventuali fondi stanziati nelle pari opportunità, conciliazione vita/lavoro e benessere organizzativo.
Descrizione dell'intervento	Formulazione di progetti sul tema delle pari opportunità, della conciliazione vita/lavoro e del benessere organizzativo, anche in collaborazione con altri enti, da presentare agli organismi regionali, nazionali e europei.
Strutture coinvolte	Settore Gabinetto del Sindaco, Comitato Unico di Garanzia, Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia

F) Corso di formazione per il CUG

Titolo	Corso di formazione per i componenti del CUG
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Uniformare le conoscenze dei componenti del CUG, relativamente alle situazioni che possono creare difficoltà nell'ambito lavorativo per poter meglio identificare gli ambiti di intervento e individuare azioni e progetti per favorire il benessere organizzativo.
Descrizione dell'intervento	Il corso coinvolgerà i componenti del CUG e approfondirà le tematiche relative alle discriminazioni di genere, alle molestie, allo stress, al mobbing e alla costrittività organizzativa dal punto di vista normativo e psicologico.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

G) Partecipazione ad attività formative esterne per i componenti del CUG

Titolo	Partecipazione ad attività formative esterne
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Sviluppare conoscenze specifiche sui temi di competenza del CUG.
Descrizione	Favorire la partecipazione dei componenti del CUG ad

dell'intervento	interventi formativi organizzati da enti ed istituzioni del territorio.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

AZIONE 4 SVILUPPO DELLA CULTURA ORGANIZZATIVA

A) Realizzazione del Bilancio di Genere

Titolo	Realizzazione del Bilancio di Genere
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Redazione del Bilancio di genere con l'obiettivo fondamentale di rendere conto in una prospettiva consuntiva e programmatica dei risultati prodotti e delle attività realizzate nel corso dell'anno, rispettivamente nei confronti dei portatori d'interessi e delle donne per l'eliminazione o la diminuzione delle disparità sociali connesse al genere.
Descrizione dell'intervento	Attraverso la rilettura e riclassificazione della spesa corrente per aree sensibili al genere, il documento diventa uno strumento di valutazione delle politiche, delle decisioni di programma e di spesa, degli interventi dell'Ente e consente alle politiche di genere di divenire parte integrante delle capacità di governance e di performance della P.A.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Gabinetto del Sindaco, Comitato Unico di Garanzia, Settore Polizia Locale, Protezione Civile e Mobilità, Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, Settore Risorse Finanziarie e Tributi, Settore Servizi Sportivi, Settore Commercio e Attività Economiche, Settore Ambiente e Territorio, Settore Servizi Sociali e Settore Programmazione, Controllo e Statistica
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane e Settore Risorse Finanziarie e Tributi

AZIONE 5 BENESSERE ORGANIZZATIVO

A) Promuovere la conoscenza delle diverse competenze dei soggetti che all'interno dell'ente si occupano di benessere organizzativo

Titolo	Promuovere la conoscenza delle diverse competenze dei soggetti che all'interno dell'ente si occupano di benessere organizzativo
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Far conoscere le diverse figure che operano all'interno dell'Ente in un'ottica di benessere quali l'Ufficio Sociale d'Azienda, il Medico Competente e la Consigliera di Fiducia, illustrandone le competenze e gli ambiti di attività.
Descrizione dell'intervento	Predisposizione di una circolare / documento che illustri e approfondisca competenze, ambito di intervento e recapiti dell'Ufficio Sociale d'Azienda, del Medico Competente e della Consigliera di Fiducia.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane

B) Aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato

Titolo	Aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Condividere con il C.U.G. i risultati dell'aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato che sarà realizzato dal Settore Sicurezza Salute e Prevenzione per individuare eventuali azioni, individuali o collettive, che possano prevenire o eliminare i rischi da stress - lavoro correlato.
Descrizione dell'intervento	Invio al C.U.G. del report relativo all'indagine.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Sicurezza Salute e Prevenzione, Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane e Settore Sicurezza Salute e Prevenzione

ATTIVITA' DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

ANNO 2017

Il Comune di Padova ha nominato il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (conosciuto con l'acronimo CUG).

Detto organismo sostituisce, unificando le competenze, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici per il mobbing, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni normative.

E' composto in modo paritetico da dipendenti di nomina dell'Amministrazione e da dipendenti di nomina sindacale.

Il Comitato attuale è stato nominato con provvedimento dirigenziale prot n. 42575 del 12.02.2016, resta in carica quattro anni ed è composto da 16 membri di cui un Presidente, 7 membri effettivi e 8 supplenti.

Il CUG collabora nello svolgimento delle proprie attività con la consigliera di fiducia.

COMPITI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

a) Compiti propositivi:

- predisposizione del piano delle azioni positive per favorire l'uguaglianza sul lavoro tra uomini e donne;
- la promozione di ogni attività diretta ad attuare politiche di conciliazione della vita privata e familiare con quella lavorativa, diffondendo la cultura delle pari opportunità;
- iniziative dirette ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità;
- diffusione di conoscenze ed esperienze nonché di altri elementi informativi, documentali e statistici sui problemi delle pari opportunità e le possibili soluzioni adottate da altri enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;
- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- azioni o progetti come indagini di clima, codici etici e di condotta idonei a prevenire o rimuovere eventuali situazioni di discriminazione o violenze sessuali, morali o psicologiche e mobbing all'interno dell'amministrazione di appartenenza.

b) Compiti consultivi:

- Progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- Piani di formazione del personale;
- Orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
- Criteri di valutazione del personale;
- Contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

c) Compiti di verifica:

- dei risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità,
- degli esiti delle azioni a tutela del benessere organizzativo e prevenzione del disagio organizzativo;
- degli esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;

- di assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

ATTIVITA' SVOLTA DAL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Nel corso del 2017 il CUG ha effettuato 8 riunioni per esaminare vari argomenti di propria competenza;

in particolare:

- sono stati rivisti i criteri di assegnazione del contributo per le attività alternative all'attività scolastica e continuative (Centri estivi), iniziativa di conciliazione prevista nel Piano delle Azioni Positive 2017 – 2019 il cui finanziamento è stato nuovamente garantito per l'anno 2017;
- si è confrontato con il Dirigente del Settore Sicurezza Salute e Prevenzione del Comune in merito alla nuova convenzione, al nuovo capitolato dell'attuale Servizio di Medicina Preventiva e al ruolo del Medico competente. Sono state esaminate alcune problematiche specifiche riportate da alcune dipendenti, oggetto poi di segnalazioni e richieste alla Direzione del Servizio di Medicina Preventiva tramite il Dirigente del competente Settore Sicurezza Salute e Prevenzione, in parte poi accolte;
- i membri effettivi e supplenti del CUG hanno partecipato al “Corso di aggiornamento per membri del Comitato Unico di Garanzia” consistente in 4 giornate tenute da 4 diversi docenti;
- è stato riadottato il Regolamento per la disciplina del part-time con deliberazione del Commissario Straordinario nelle competenze della Giunta Comunale n. 2017/0149 dell'11/05/2017, testo che ha visto il recepimento delle osservazioni/proposte del CUG espresse nel verbale del 22/6/2016;
- è stato effettuato un incontro con la referente in occasione del ripristino dell'operatività dell'Ufficio Stress lavoro-correlato presso il Settore Sicurezza Salute e Prevenzione e sulla riattivazione dello Sportello d'Ascolto per i dipendenti del Comune di Padova presso l'attuale gestore del Servizio di Medicina Preventiva. In tale occasione sono stati puntualizzati alcuni aspetti operativi anche legati alla privacy;
- sono ripresi gli incontri di presentazione ai dipendenti comunali della Consigliera di Fiducia, del Comitato Unico di Garanzia e del “Codice di condotta per l'affermazione della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Padova” 1^a edizione, con l'appuntamento del 24/11/2017, rivolto ad una parte della Polizia Locale;
- è stata invitata l'Assessore Benciolini, titolare della delega alle Risorse Umane, alla riunione del CUG del 13 dicembre al fine di presentare il Comitato ed illustrarne tematiche e competenze.

Le attività del CUG sono svolte senza l'impiego di risorse economiche, ma grazie all'attività dei singoli membri effettivi e supplenti costitutivi dello stesso organo.

All'interno della pagina Intranet del Comune di Padova è presente una sezione dedicata al CUG, fruibile da tutti i dipendenti, all'interno della quale vengono evidenziate le iniziative e le attività del Comitato.

SALUTE FINANZIARIA

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, tratti dai rendiconti finanziari relativi all'ultimo quinquennio 2012-2016, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario.

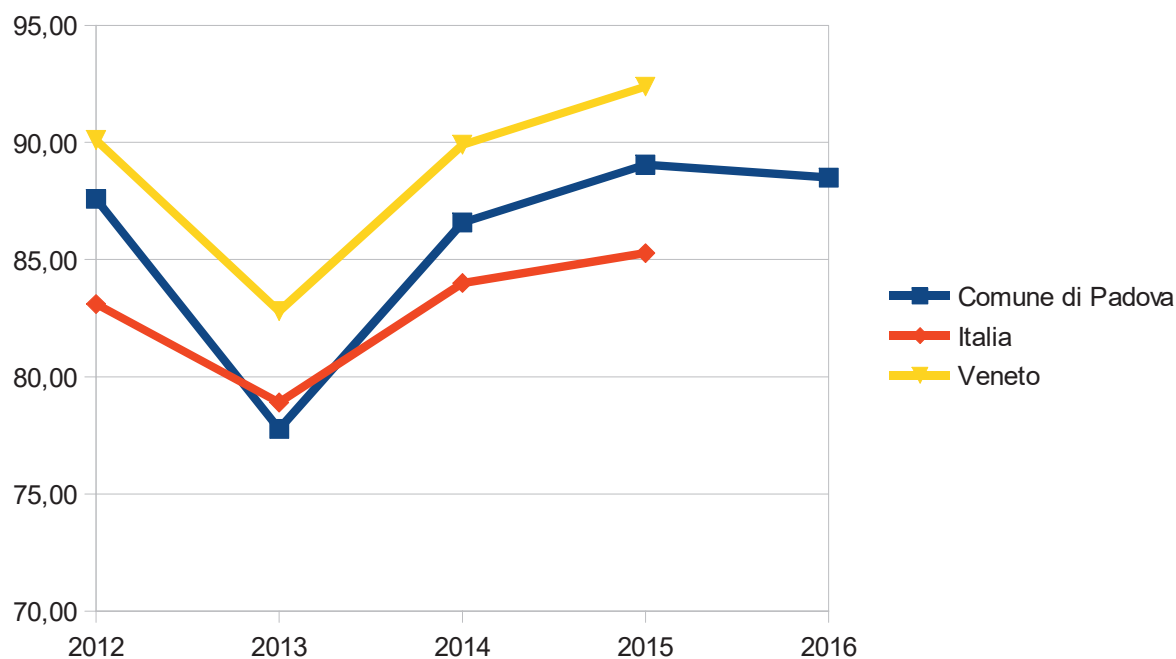
Inoltre, utilizzando i dati di fonte ISTAT (tratti dalle pubblicazioni annuali "I bilanci consuntivi delle amministrazioni comunali" – disponibili per il periodo 2012-2015) è possibile effettuare, per alcune voci, un confronto tra i valori del Comune di Padova e quelli medi a livello nazionale e regionale.

Indicatori di Autonomia

$$\text{Autonomia finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Entrate correnti}}$$

L'autonomia finanziaria individua la percentuale di entrate proprie, ossia acquisite autonomamente, rispetto al totale delle entrate correnti.

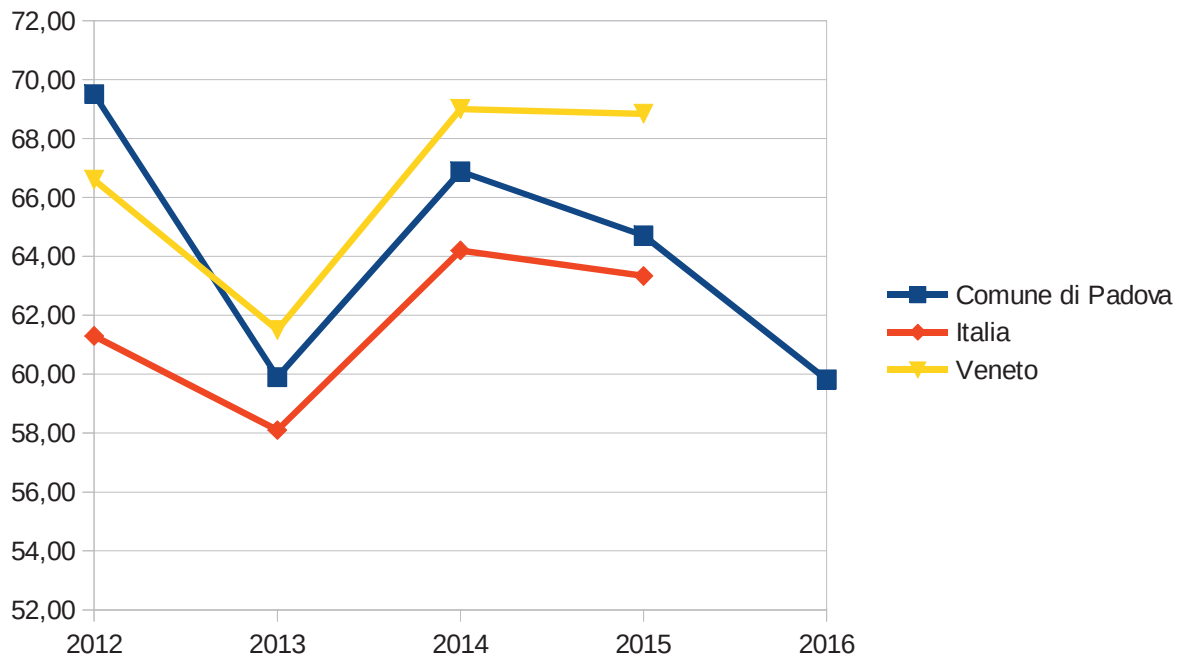
	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	87,59	77,77	86,58	89,05	88,49
Italia	83,10	78,90	84,00	85,27	-
Veneto	90,10	82,80	89,90	92,38	-



$$\text{Autonomia impositiva} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}}$$

L'autonomia impositiva mostra la percentuale di entrate correnti aventi natura tributaria.

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	69,51	59,90	66,88	64,71	59,82
Italia	61,30	58,10	64,20	63,34	-
Veneto	66,60	61,50	69,00	68,84	-

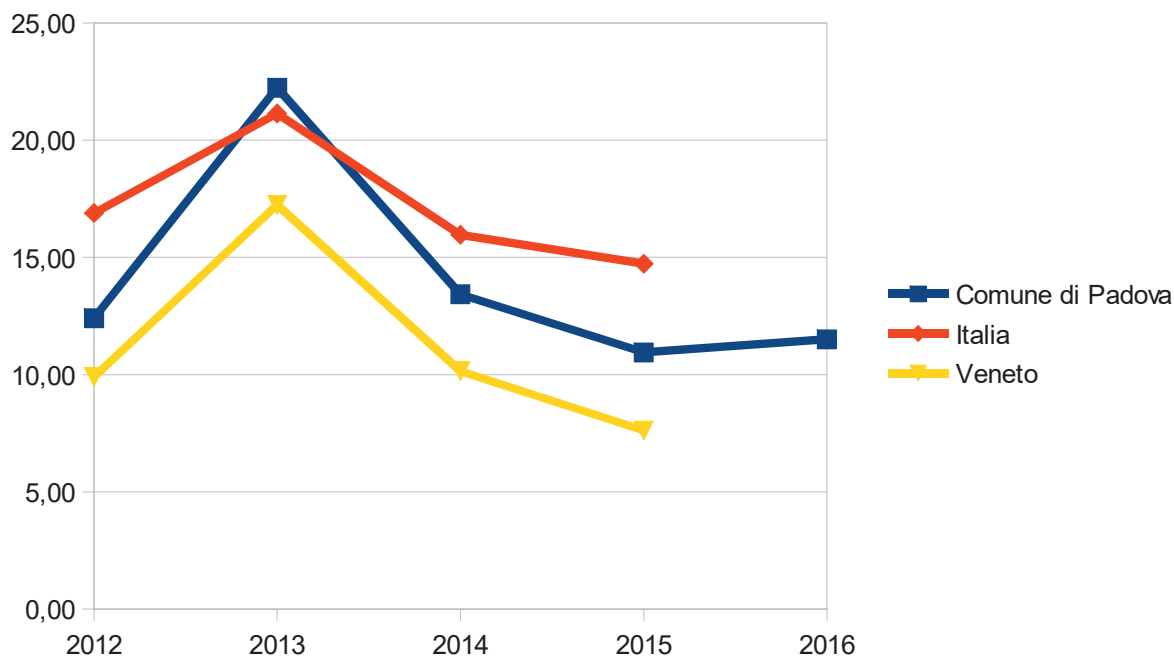


Indicatore di Dipendenza

$$\text{Dipendenza} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti}}{\text{Entrate correnti}}$$

La dipendenza esprime la percentuale di incidenza dei contributi e dei trasferimenti sul totale delle entrate correnti.

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	12,41	22,23	13,42	10,95	11,51
Italia	16,89	21,14	15,97	14,73	-
Veneto	9,90	17,24	10,15	7,62	-

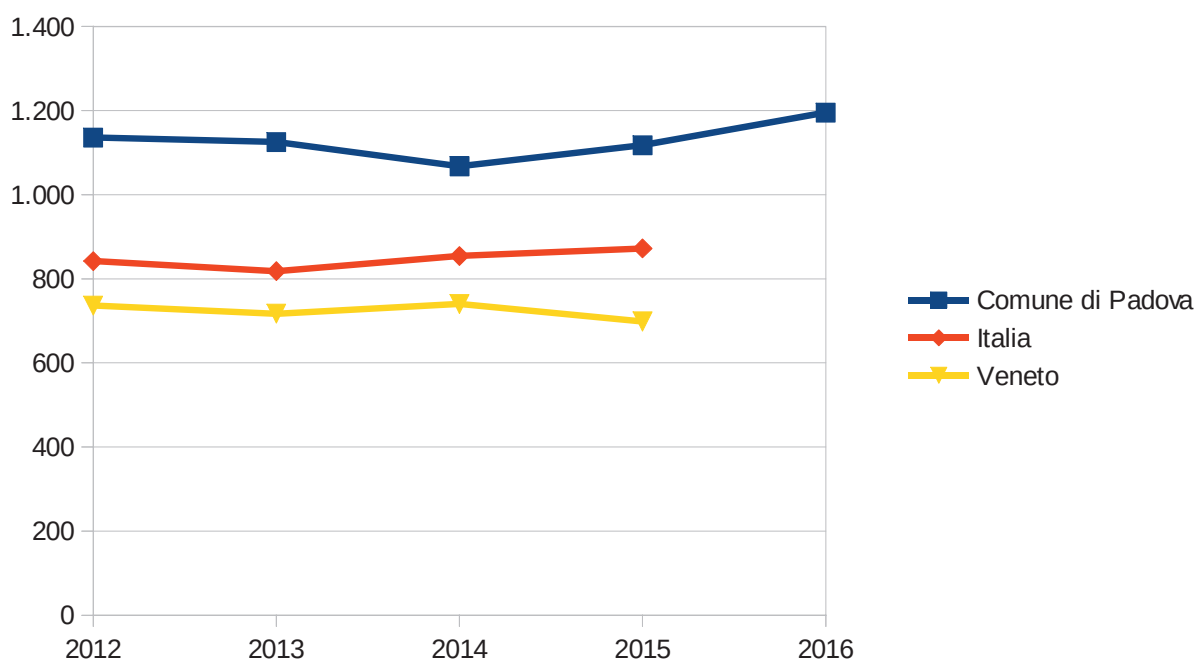


Indicatori di Pressione

$$\text{Pressione finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Popolazione}}$$

La pressione finanziaria è la somma complessiva che in media ogni cittadino residente versa a titolo tributario ed extratributario per la gestione dei servizi comunali.

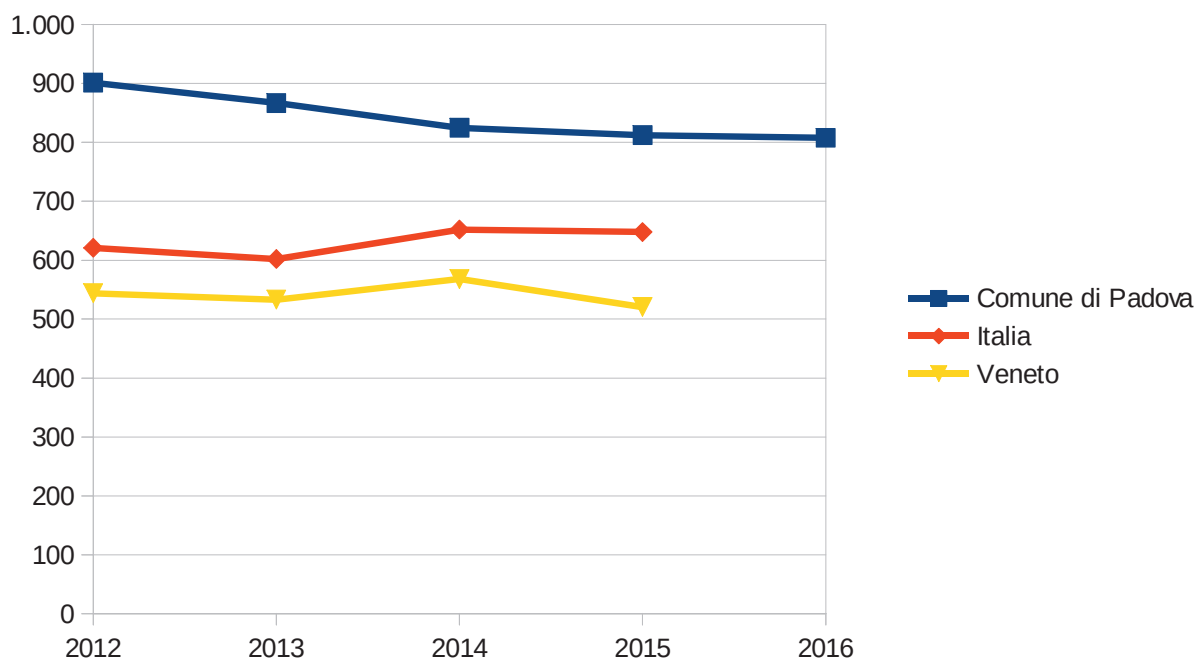
	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	1.136	1.125	1.068	1.118	1.195
Italia	842	818	854	872	-
Veneto	736	717	740	698	-



$$\text{Pressione tributaria} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Popolazione}}$$

La pressione tributaria è il valore pro-capite di prelievo tributario.

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	901	867	825	812	808
Italia	621	602	652	648	-
Veneto	544	533	568	520	-

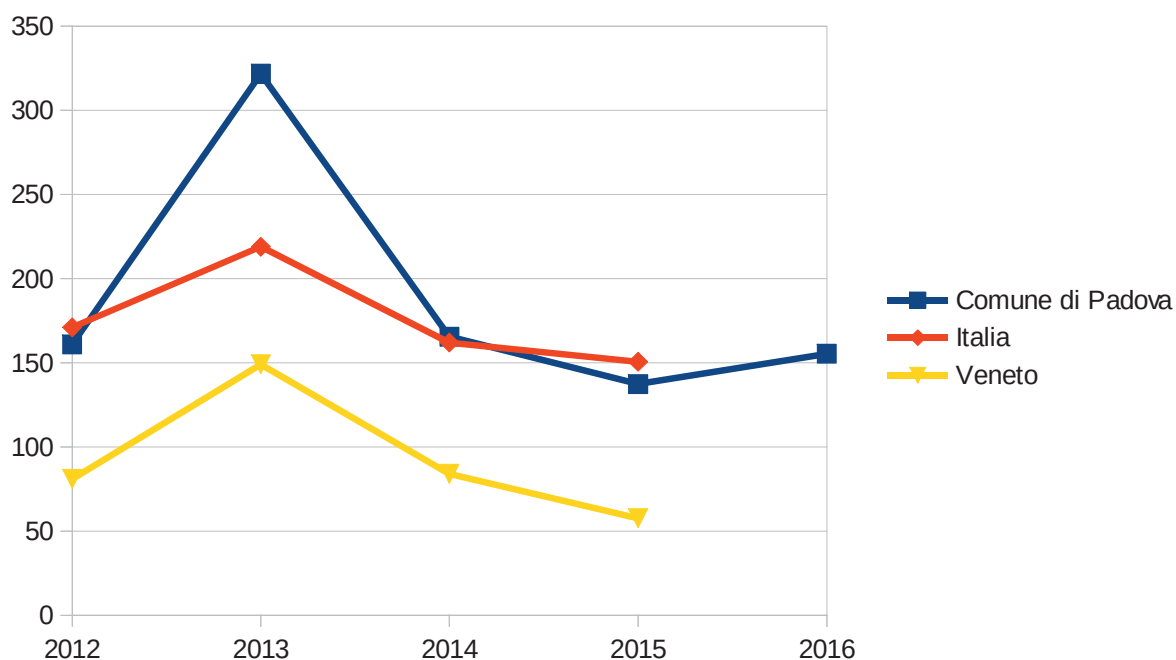


Trasferimenti pro-capite

$$\text{Intervento erariale} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti}}{\text{Popolazione}}$$

L'indice misura la somma media che deriva da trasferimenti correnti per ogni cittadino.

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	161	322	166	137	155
Italia	171	219	162	151	-
Veneto	81	149	84	58	-

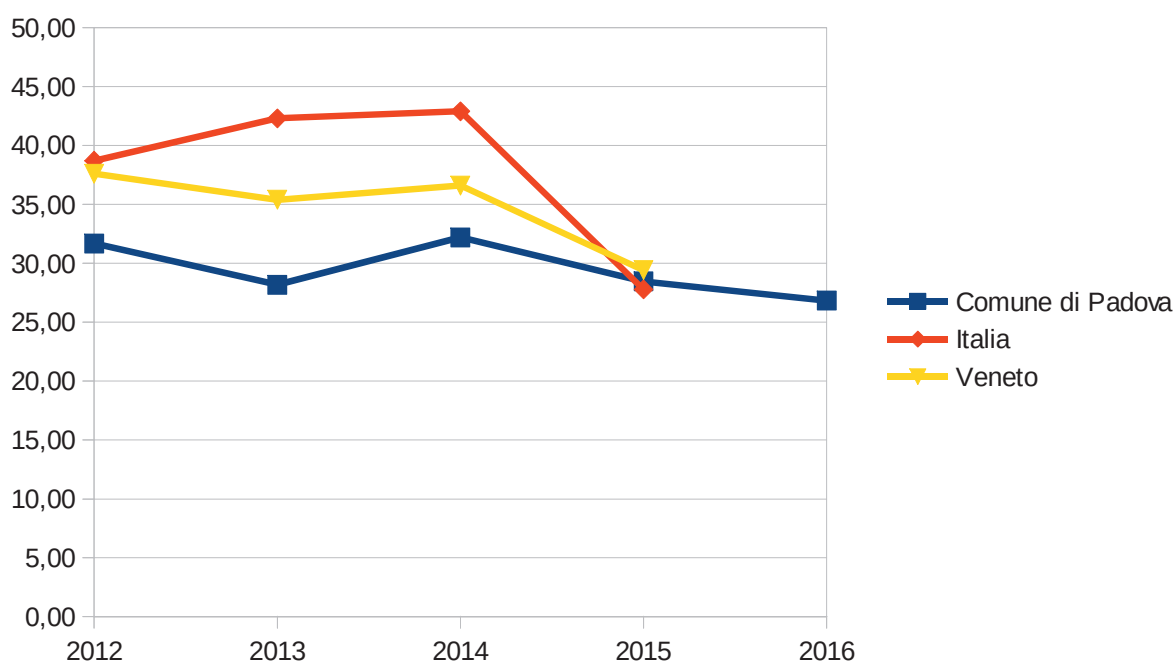


Indicatori di Spesa

$$\text{Rigidità spesa corrente} = \frac{\text{Spesa intervento personale} + \text{Quota capitale rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}}$$

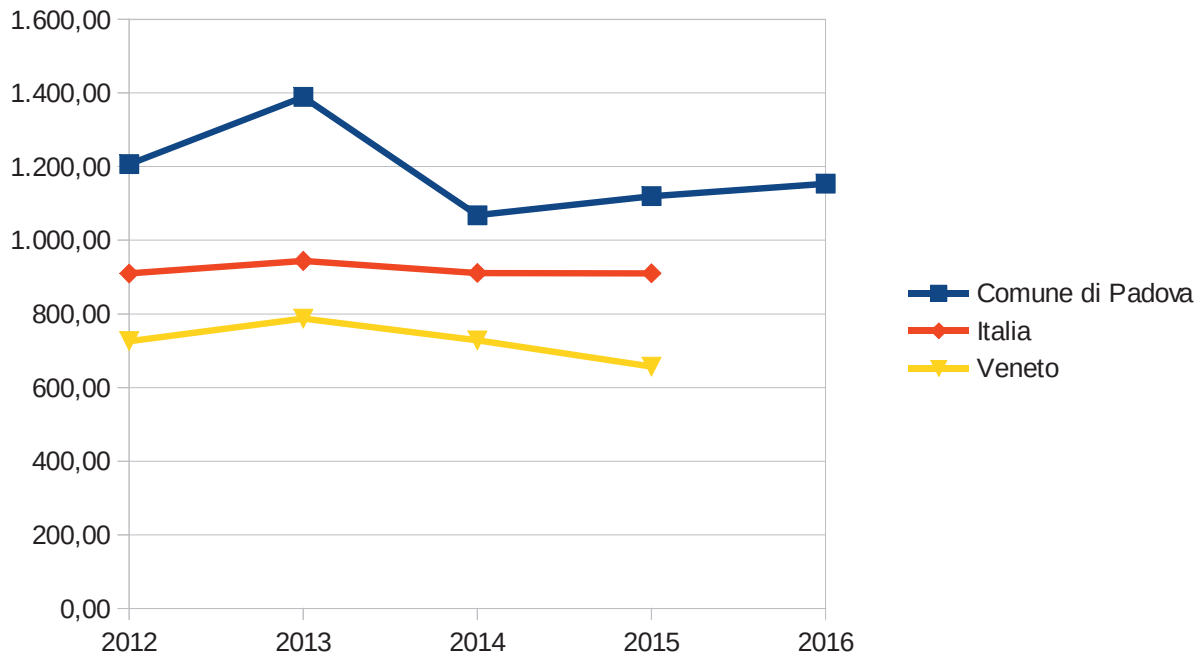
Indice che misura l'incidenza percentuale delle spese fisse (spese per il personale e rimborso rate mutui) sulle entrate correnti.

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	31,68	28,18	32,19	28,47	26,84
Italia	38,70	42,30	42,90	27,80	-
Veneto	37,60	35,40	36,60	29,42	-



$$\text{Spese correnti pro-capite} = \frac{\text{Spese correnti}}{\text{Popolazione}}$$

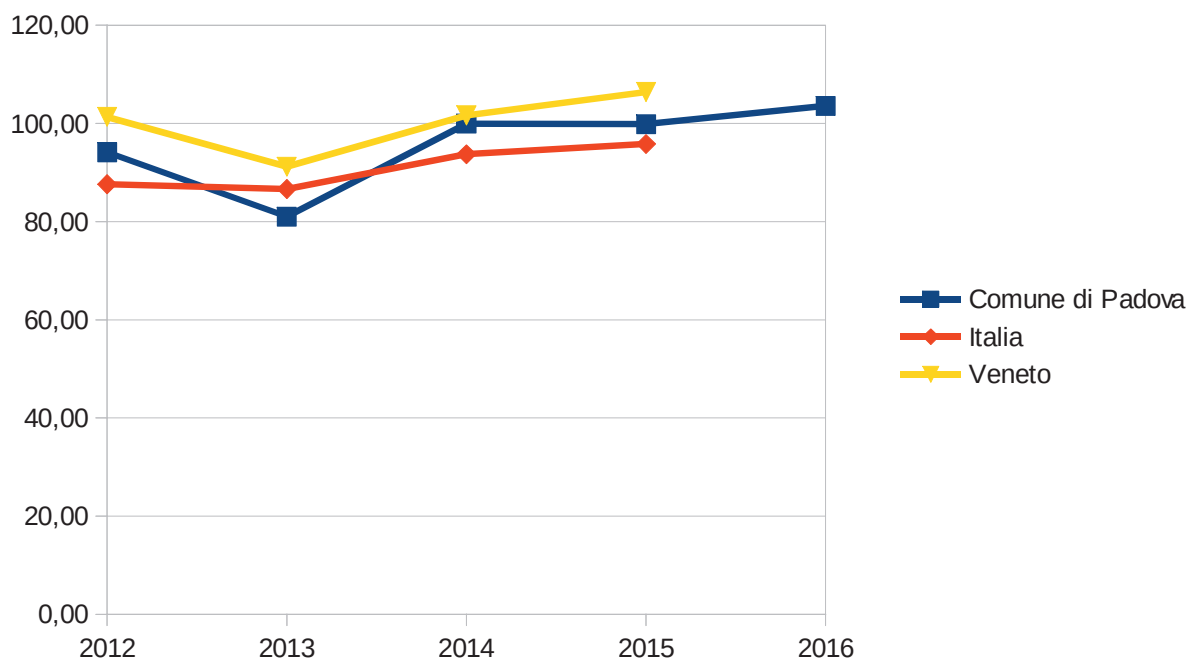
	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	1.206,52	1.389,06	1.067,96	1.119,63	1.153,83
Italia	910,00	944,00	911,00	910,33	-
Veneto	726,00	787,00	728,00	656,63	-



$$\text{Indice Copertura Spese} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Spese correnti}}$$

Questo indicatore mostra in che misura l'ente riesce a coprire le proprie spese correnti attraverso entrate proprie (tributarie ed extra-tributarie).

	2012	2013	2014	2015	2016
Comune di Padova	94,14	81,01	99,97	99,83	103,57
Italia	87,61	86,62	93,72	95,82	-
Veneto	101,33	91,18	101,64	106,38	-

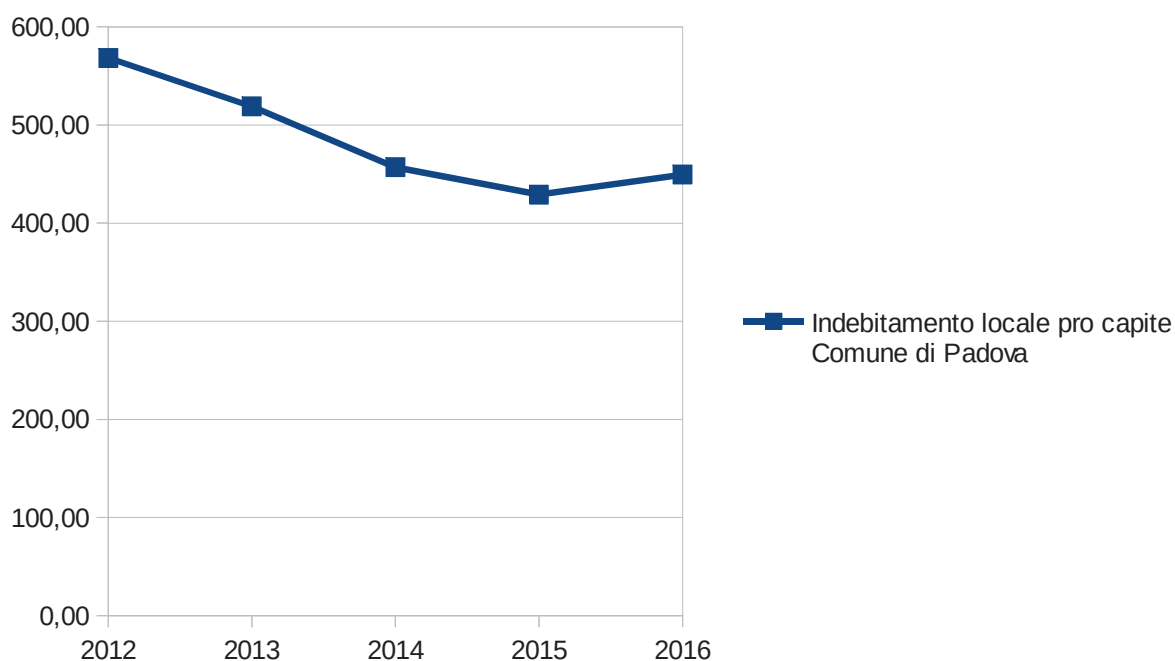


Indice indebitamento locale pro capite

L'indebitamento locale pro-capite rappresenta il rapporto tra i debiti derivanti da mutui che residuano ancora da rimborsare e popolazione residente.

$$\text{Indebitamento locale pro capite} = \frac{\text{Debito residuo da mutui e prestiti obbligazionari}}{\text{Popolazione}}$$

	2012	2013	2014	2015	2016
Indebitamento locale pro capite Comune di Padova	568,39	518,92	456,98	429,00	449,50



Confronto tra Comuni fascia abitanti 160.000 – 260.000

Ai fini di favorire la conoscenza comparata dei dati finanziari dell'Ente, si è proceduto ad un confronto tra il Comune di Padova ed altri comuni italiani ricadenti nella fascia 160.000 – 260.000 abitanti. Sono stati calcolati pertanto i principali indicatori finanziari raccogliendo i dati dei rendiconti pubblicati dagli enti analizzati all'interno del proprio sito istituzionale, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Le tabelle seguenti riportano l'esito del confronto.

INDICATORI ANNI:

2014

2015

2016

n.	INDICATORE	FONTE DATI	DESCRIZIONE	PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2014</i>	211.210	260.125	196.058	205.413	171.655	185.148	190.284	191.002	165.668	240.414	202.016	183.974
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2015</i>	210.401	258.765	196.480	204.420	171.345	184.973	192.836	191.150	166.134	238.439	201.100	183.035
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2016</i>	209.829	257.353	196.670	204.234	171.491	184.727	194.417	192.469	166.676	236.962	199.561	182.551
1	autonomia finanziaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit.1°+Tit.3°</u> Acc.Comp. Entrate Correnti	86,58%	87,39%	84,47%	58,26%	93,26%	89,82%	88,60%	91,67%	86,85%	82,18%	81,04%	90,76%
	autonomia finanziaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit.1°+Tit.3°</u> Acc.Comp. Entrate Correnti	89,05%	90,19%	86,76%	57,03%	91,44%	92,33%	85,26%	92,49%	89,77%	88,89%	82,88%	91,51%
	autonomia finanziaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit.1°+Tit.3°</u> Acc.Comp. Entrate Correnti	88,49%	88,59%	87,26%	48,75%	91,73%	89,62%	84,54%	91,95%	92,59%	n.p.	80,89%	90,70%
2	pressione tributaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit. 1°</u> n. Abitanti	824,66	815,24	747,87	670,87	794,34	810,17	870,78	844,53	847,20	816,29	795,63	837,63
	pressione tributaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit. 1°</u> n. Abitanti	812,21	795,55	721,65	673,23	729,51	779,02	778,41	737,78	822,14	795,01	790,41	860,36
	pressione tributaria	Rendiconto sito Comune	<u>Acc. Comp. Tit. 1°</u> n. Abitanti	807,81	789,35	754,43	558,68	744,97	782,81	768,43	741,36	813,06	n.p.	750,75	646,19
3	dipendenti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero dip. Cat. A-B-C-D</u> numero dirigenti	78	40	60	83	49	45	48	50	45	71	71	106
	dipendenti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero dip. Cat. A-B-C-D</u> numero dirigenti	60	39	55	89	48	42	49	53	42	68	80	84
	dipendenti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero dip. Cat. A-B-C-D</u> numero dirigenti	51	39	56	113	51	33	49	58	39	72	92	82
4	abitanti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> numero dirigenti	9.183	5.002	7.002	7.336	5.919	5.004	7.319	10.053	6.136	12.021	15.540	20.442
	abitanti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> numero dirigenti	7.255	5.175	6.775	7.301	6.119	4.868	7.713	11.244	5.933	11.354	18.282	16.640
	abitanti per dirigente	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> numero dirigenti	6.358	5.252	7.024	9.283	6.352	3.848	7.777	12.029	5.953	11.848	22.173	16.596
5	abitanti per tot.dipendenti	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> n. totale dipendenti	117	121	115	88	119	108	148	197	133	167	216	191
	abitanti per tot.dipendenti	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> n. totale dipendenti	120	130	120	82	124	113	154	207	139	165	225	195
	abitanti per tot.dipendenti	Conto Annuale del Personale Tab.1	<u>numero abitanti</u> n. totale dipendenti	121	130	124	81	122	114	157	203	148	163	237	199

INDICATORI ANNI:

2014

2015

2016

n.	INDICATORE	FONTE DATI	DESCRIZIONE	PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2014</i>	211.210	260.125	196.058	205.413	171.655	185.148	190.284	191.002	165.668	240.414	202.016	183.974
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2015</i>	210.401	258.765	196.480	204.420	171.345	184.973	192.836	191.150	166.134	238.439	201.100	183.035
		demo.istat.it	<i>n. abitanti al 31/12/2016</i>	209.829	257.353	196.670	204.234	171.491	184.727	194.417	192.469	166.676	236.962	199.561	182.551
6	velocità dei pagamenti	Rendiconto sito Comune	<u>Pagamenti titolo 1° comp.</u> Impegni titolo 1° comp.	77,79%	81,91%	80,63%	72,10%	83,00%	80,96%	79,63%	74,54%	71,98%	64,23%	83,49%	51,45%
	velocità dei pagamenti	Rendiconto sito Comune	<u>Pagamenti titolo 1° comp.</u> Impegni titolo 1° comp.	79,34%	86,53%	80,18%	65,05%	81,00%	79,81%	82,83%	81,41%	71,13%	73,97%	92,68%	60,24%
	velocità dei pagamenti	Rendiconto sito Comune	<u>Pagamenti titolo 1° comp.</u> Impegni titolo 1° comp.	78,64%	86,16%	80,58%	74,39%	81,16%	82,06%	82,03%	84,30%	71,74%	n.p.	81,54%	68,70%
7	velocità di riscoss.ent.	Rendiconto sito Comune	<u>Riscoss. titoli 1°,2°,3°comp.</u> Acc.titoli 1°,2°,3°comp.	83,44%	85,54%	77,48%	83,00%	86,05%	79,61%	83,59%	70,07%	75,07%	63,62%	69,50%	43,59%
	velocità di riscoss.ent.	Rendiconto sito Comune	<u>Riscoss. titoli 1°,2°,3°comp.</u> Acc.titoli 1°,2°,3°comp.	79,82%	81,10%	77,70%	75,55%	82,30%	77,71%	80,71%	75,36%	72,39%	37,30%	68,02%	46,70%
	velocità di riscoss.ent.	Rendiconto sito Comune	<u>Riscoss. titoli 1°,2°,3°comp.</u> Acc.titoli 1°,2°,3°comp.	76,52%	81,69%	76,20%	75,42%	81,70%	77,84%	81,27%	73,73%	71,51%	n.p.	63,64%	51,27%
8	tempo medio dei pagamenti	Sito Comune	Indicatore tempestività dei pagamenti Unità di misura GIORNI	27,53	-10	-5,6	-8,77	ZERO	0,96	S.Correnti -0,71 S.C.Capitale 15,66	86,81	78,25	28,22	-10,56	734
	tempo medio dei pagamenti	Sito Comune	Indicatore tempestività dei pagamenti Unità di misura GIORNI	17,97	-18	-4,6	-3,84	-9	-7,96	-3	40,01	83,16	24,84	10,19	93,39
	tempo medio dei pagamenti	Sito Comune	Indicatore tempestività dei pagamenti Unità di misura GIORNI	0,09	-23	-1,9	-8,65	-2	-8,34	0,88	3,98	37,60	53,24	1,09	88,00
9	investimenti pro-capite	Rendiconto sito Comune	<u>Imp.comp.Titolo 2°(+3°)</u> Residenti	47,86	121,71	132,28	98,41	156,52	128,07	99,52	67,51	115,54	36,47	175,09	42,11
	investimenti pro-capite	Rendiconto sito Comune	<u>Imp.comp.Titolo 2°(+3°)</u> Residenti	162,95	83,13	143,36	126,18	125,39	163,07	157,31	56,62	115,26	48,38	170,71	261,11
	investimenti pro-capite	Rendiconto sito Comune	<u>Imp.comp.Titolo 2°(+3°)</u> Residenti	157,76	60,61	107,31	242,07	119,57	296,74	225,20	134,51	66,65	n.p.	98,67	239,63
10	ammontare investimenti	Rendiconto sito Comune	Impegni comp.Titolo 2° (+3°)	10.108.866	31.659.066	25.934.599	20.214.004	26.867.657	23.712.063	18.937.180	12.894.391	19.141.930	8.768.258	35.370.123	7.747.857
	ammontare investimenti	Rendiconto sito Comune	Impegni comp.Titolo 2° (+3°)	34.285.718	21.512.187	28.166.838	25.792.851	21.484.269	30.163.586	30.335.238	10.823.679	19.148.670	11.534.726	34.330.627	47.791.356
	ammontare investimenti	Rendiconto sito Comune	Impegni comp. Titolo 2° (+3°)	33.102.140	15.599.187	21.103.879	49.439.797	20.505.044	54.816.697	43.782.434	25.889.212	11.108.308	n.p.	19.691.183	43.744.669

MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E RISULTATI
RAGGIUNTI AL 31/12/2017

OBIETTIVI OPERATIVI, GESTIONALI, INDICATORI STATISTICI E
RISORSE

Come accennato in premessa, le pagine successive riportano i valori conseguiti e le percentuali di raggiungimento degli obiettivi operativi e gestionali.

La struttura ad “albero” sulla quale si basa la performance organizzativa del Comune di Padova è formata da:

- 84 obiettivi strategici, declinati in
 - 213 obiettivi operativi,
- stabiliti in sede di approvazione del DUP.

Nel Piano delle Performance gli obiettivi operativi sono stati a loro volta sviluppati in:

- 600 obiettivi gestionali,
- misurati da appositi indicatori.

Sono presenti, inoltre, 247 indicatori statistici che non partecipano al calcolo della performance organizzativa, ma forniscono informazioni di tipo quantitativo sulle attività svolte.

Al 31/12/2017:

- 564 obiettivi gestionali hanno raggiunto al 100% il valore atteso. Di questi, 176 hanno registrato un risultato superiore al valore atteso;
- 10 obiettivi gestionali hanno raggiunto al 75% il valore atteso;
- 1 obiettivo gestionale ha raggiunto al 50% il valore atteso;
- 2 obiettivi gestionali hanno raggiunto al 25% il valore atteso;
- 23 obiettivi gestionali hanno conseguito una percentuale nulla (0%).

Le motivazioni riguardanti il mancato o parziale raggiungimento dei valori attesi sono sottoposte all'analisi del Nucleo di Valutazione ai fini della valutazione della performance.

**POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE E
MOBILITA'**

Settore 70-POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE E MOBILITA'

Obiettivo Operativo: O70.1 - Miglioramento del sistema di mobilità e circolazione stradale. Gestione circolazione stradale e viabilità

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.1.7007.6 - Progetti di soluzioni viabilistiche determinate dalle esigenze di migliorare accessibilità e qualità urbana in centro storico e nei quartieri.	Numero			5
G70.1.7007.7 - Interventi realizzati nell'ambito dell'ammodernamento hardware del sistema di centralizzazione e regolazione semaforica	Numero			46
G70.1.7007.8 - Definizione dello scenario di riferimento del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) e ridefinizione delle linee di indirizzo a seguito del mandato dell'Amministrazione	Data			28-12-2017

Obiettivo Operativo: O70.10 - Definizione del processo di riorganizzazione del Settore e ulteriore potenziamento dell'organico del Corpo. Avvio della forma di gestione del servizio associato di Polizia Locale con altre Municipalità nell'ambito del progetto Grande Padova.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.10.7003.1 - Provvedimenti di riorganizzazione strutturale, logistica, funzionale e per il potenziamento della Polizia	Data	28-04-2015	04-10-2016	01-08-2017

Locale.				
G70.10.7003.3 - Servizi di polizia locale programmati sul territorio nell'ambito della convenzione di cui al Progetto Grande Padova.	Ore		967	1047

Obiettivo Operativo: O70.11 - Implementazione e sviluppo del sistema di videosorveglianza e videorilevamento del territorio e della Centrale Operativa.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.11.7003.1 - Implementazione del sistema di videosorveglianza con incremento del numero delle telecamere di controllo del territorio.	Data	24-12-2015	12-02-2016	21-12-2017
G70.11.7003.2 - Implementazione del sistema di videorilevazione con apparecchiature ad alta tecnologia per l'accertamento di violazioni al Codice della Strada, oltrechè dei reati relativi alla contraffazione e al falso documentale.	Data		21-03-2016	18-09-2017

Obiettivo Operativo: O70.12 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.12.7003.1 - Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data	15-09-2015	15-09-2016	21-12-2017

G70.12.7003.2 - Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data	31-12-2015	21-12-2016	17-11-2017
G70.12.7003.3 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione trasparente, sito Padovanet.	Percentuale	100	100	100
G70.12.7003.4 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data	25-06-2015	30-06-2016	22-06-2017
G70.12.7003.5 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data	30-12-2015	21-12-2016	15-12-2017
G70.12.7003.6 - Monitoraggio trimestrale per l'aggiornamento delle pagine web di competenza del Settore.	Numero		4	4

Obiettivo Operativo: O70.13 - Perfezionamento della risposta ai cittadini per la risoluzione di problematiche legate alla convivenza sociale. Sviluppo delle procedure sanzionatorie ed elaborazione dei carichi da inviare per la riscossione coattiva mediante procedura di ingiunzione fiscale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.13.7003.1 - Evasione esposti, segnalazioni e	Percentuale	90,7	90,94	90,08

richieste gestiti e definiti dall'apposito Nucleo con relativo riscontro ai reclamanti.				
G70.13.7003.2 - Numero ore di formazione erogate al personale del Settore.	Ore			4643
G70.13.7003.3 - Definizione procedimenti per importi oggetto di riscossione coattiva conseguente al mancato pagamento delle sanzioni amministrative.	Data			31-03-2017

Obiettivo Operativo: O70.14 - Riqualificazione e messa in sicurezza di alcune aree della Città. Contrasto al degrado. Tutela del decoro e del buon costume su aree specifiche. Potenziamento del servizio di polizia di prossimità e contrasto dei reati predatori.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.14.7003.1 - Riqualificazione, messa in sicurezza e contrasto al degrado di aree residenziali ed a particolare rischio di degrado.	Numero		44	37
G70.14.7004.1 - Presenza della Polizia Locale, anche in servizio appiedato, per potenziare il rapporto di vicinanza con i cittadini, con particolare attenzione all'ambito residenziale e ai siti sensibili del Q1 (Liston/Piazze/Santo/Prato Valle/Stazione).	Numero	1491	2440	2371
G70.14.7004.2 - Servizi congiunti e mirati al contrasto del degrado e al controllo dei luoghi di	Numero		92	97

aggregazione nell'ambito residenziale nei Quartieri 2-3-4-5-6.				
G70.14.7004.4 - Informativa all'A.G. a carico di Noti, di competenza del Tribunale, conseguenti ad attività investigativa di iniziativa, che determinino l'adozione di misure precautelari/cautelari e/o di altri provvedimenti su persone e cose.	Numero	57	78	82
G70.14.7004.5 - Costituzione e formazioni di nuclei specialistici dedicati in particolar modo al contrasto dei reati predatori e delle falsità documentali.	Numero		182	427

Obiettivo Operativo: O70.15 - Potenziamento del servizio operativo per la sicurezza in città con pattugliamento di pronto intervento e di polizia stradale sul territorio H24 per prevenire situazioni d'illiceità e di degrado, per un rapido intervento nelle emergenze di viabilità e della mobilità urbana, nel rilievo degli incidenti stradali e nel controllo sulla cantieristica stradale, concorrendo a migliorare la qualità della vita dei fruitori stanziali o pendolari della città.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.15.7005.1 - Interventi operativi di controllo dei cantieri stradali e delle attività di manomissione del suolo pubblico.	Numero	301	302	303
G70.15.7005.4 - Servizi di pronto intervento e di polizia stradale per il controllo ed il presidio del territorio, per le emergenze e le criticità nella circolazione stradale e per l'infortunistica.	Numero	300	687	1251

Obiettivo Operativo: O70.16 - Vigilanza e controllo sul territorio nell'ambito della polizia amministrativa ed ambientale, con particolare riferimento alle unità produttive e commerciali.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.16.7006.1 - Interventi in forma coordinata e congiunta con altri Enti e Forze di polizia, finalizzati al controllo di attività commerciali e produttive, pianificati in sede di appositi tavoli tecnici, anche sulla base di specifici protocolli sottoscritti dall'Amministrazione.	Numero	49	88	85
G70.16.7006.2 - Controlli finalizzati alla tutela ambientale ed al contrasto del degrado del territorio.	Numero	1182	740	775

Obiettivo Operativo: O70.2 - Trasporto pubblico locale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.2.7008.2 - Verifiche a supporto della predisposizione del Programma di Esercizio Busitalia Veneto 2017 2018 alla luce del PUMS	Data		31-08-2016	31-08-2017
G70.2.7008.3 - Competenze nell'ambito dell'Ente di Governo del trasporto pubblico locale del Bacino di Padova e relative procedure sull'affidamento futuro del servizio (DGR 1033/2014).	Data			30-09-2017

Obiettivo Operativo: O70.3 - Gestione parcheggi pubblici con ridefinizione delle convenzioni in scadenza (a seguito dell'approvazione del nuovo codice degli appalti).

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.3.7007.2 - Definizione dei criteri per l'affidamento dei parcheggi e delle relative procedure	Data			28-12-2017

Obiettivo Operativo: O70.4 - Mobilità Sostenibile: Sostenere i servizi innovativi, già avviati con ricorso ad incarichi esterni, quali Mobility Center, Ufficio Biciclette, Mobility Management comunicazione e promozione, usufruendo ed impiegando solo risorse interne.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.4.7007.2 - Promozione eventi mobilità sostenibile	Data		27-09-2016	27-09-2017

Obiettivo Operativo: O70.5 - Prevenzione della corruzione

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.5.7007.1 - Effettuare il monitoraggio trimestrale dei procedimenti individuati a rischio e rilasciare le attestazioni di cui alle schede allegato A	Data	31-12-2015	15-11-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O70.6 - Trasparenza amministrativa

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017

G70.6.7007.1 - Effettuare il monitoraggio trimestrale dei procedimenti conclusi.	Data	31-12-2015	29-12-2016	31-12-2017
G70.6.7007.2 - Effettuare l'aggiornamento semestrale delle informazioni contenute nella sezione Amministrazione trasparente - Organizzazione e Attività e procedimenti.	Data	31-12-2015	25-11-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O70.7 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.7.7007.1 - Aggiornamento pagine web.	Giorni		1	2

Obiettivo Operativo: O70.8 - Organizzazione e gestione del sistema locale di Protezione Civile.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.8.7001.1 - Verifica da parte del Comitato per il Volontariato di Protezione Civile del coordinamento e collaborazione tra le associazioni e gli Enti presenti sul territorio.	Data	01-12-2015	13-12-2016	14-12-2017
G70.8.7001.2 - Procedimento regolamentare di vidimazione ed approvazione dell'aggiornamento del Piano Comunale di	Data	21-12-2015	02-12-2016	22-12-2017

Protezione Civile (D.C.C. n. 2012/0041), dati informativi, edifici strategici e sensibili, cartografie tematiche				
G70.8.7001.4 - Partecipazione a manifestazioni cittadine rilevanti patrocinate dall'Ente o organizzazioni terze.	Ore	4944	4661	3128
G70.8.7001.5 - Collaborazione con gli altri settori dell'Ente nell'esecuzione del trasloco della nuova sede del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile.	Data			02-11-2017

Obiettivo Operativo: O70.9 - Organizzazione dell'attività, delle strumentazioni e formazione del personale fisso e dei Volontari per la gestione delle calamità.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G70.9.7002.1 - Partecipazione ad esercitazioni o addestramenti anche in collaborazione con organizzazioni terze.	Ore	6306	3416	2847
G70.9.7002.2 - Corsi di formazione di Protezione Civile attivati dal Settore Polizia Locale e Protezione Civile e/o dal Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile	Numero	12	18	15

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I70.7001.1 - Interventi di informazione effettuati su istituti scolastici.	Numero	45	37	27
I70.7002.1 - Partecipanti ai corsi di formazione.	Numero	35	246	59
I70.7002.2 - Attività di emergenza	Ore	91	273	2.244
I70.7003.1 - Corsi di educazione stradale effettuati.	Numero	1.047	981	1.022
I70.7003.2 - Corsi di educazione stradale richiesti dalle scuole.	Numero	1.056	993	1.045
I70.7003.3 - Interventi richiesti alla ditta appaltatrice del sistema di videosorveglianza 'Padova città' sicura' in caso di malfunzionamento.	Numero	35	51	47
I70.7003.4 - Verifiche degli interventi della ditta appaltatrice di videosorveglianza 'Padova città' sicura' in caso di malfunzionamento entro i termini stabiliti dal contratto.	Numero	35	51	47
I70.7005.1 - Richieste front office accesso agli atti per incidenti stradali	Numero	355	277	216
I70.7007.1 - Permessi rilasciati dall'ufficio ZTL	Numero		Non Determinabile	15.858

I70.7007.2 - Impianti semaforici assoggettati agli interventi previsti per ciascuno di essi dal Capitolato Speciale d'Appalto	Numero		Non Determinabile	141
I70.7007.3 - Stalli di sosta gestiti da Aps Opere e Servizi	Numero		6.460	8.512

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	3
B	13
C	254
D	57
DIR	2
TOTALE	329

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	27.301.356,00	36.031.879,64
Spese c/capitale	3.283.700,00	4.262.772,14
Entrate correnti	46.060.224,00	50.969.053,00
Entrate c/capitale	402.935,00	1.627.578,00

GABINETTO DEL SINDACO

Settore 78-GABINETTO DEL SINDACO

Obiettivo Operativo: O78.1 - Comunicazione e trasparenza nei rapporti con i cittadini singoli e/o associati, attraverso strumenti online e offline.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.1.7818.11 - Progettazione e sviluppo di nuove sezioni di Padovanet che presentano particolari e articolate esigenze comunicative.	Data			31-12-2017
G78.1.7818.12 - Formazione e coordinamento delle attività di comunicazione per la corretta ed omogenea attuazione delle linee guida per l'editing di contenuti in Padovanet e nei siti web tematici istituzionali.	Numero		13	12
G78.1.7818.13 - Progetto, in collaborazione con il settore SIT, di ottimizzazione sistemistica dei siti web istituzionali in Drupal del Comune di Padova e implementazione dell'architettura multisito.	Data			31-12-2017
G78.1.7818.16 - Attività per la gestione dei social media istituzionali gestiti da URP e Rete Civica.	Numero			2980
G78.1.7818.17 - Attività di alfabetizzazione informatica di base propedeutica all'utilizzo dei servizi online del Comune di Padova.	Ore			358

G78.1.7818.18 - Accompagnamento delle associazioni iscritte al Registro comunale per l'apprendimento delle modalità per la pubblicazione autonoma di contenuto nel sito Noprofit del Comune di Padova, favorendo così la divulgazione e la diffusione multicanale delle attività delle associazioni.	Numero			34
G78.1.7818.3 - Coordinamento delle attività di comunicazione per un sistema di gestione unificata delle newsletter istituzionale.	Numero	34	21	43

Obiettivo Operativo: O78.10 - Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza per uno stile di vita sano.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.10.7811.1 - Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza in collaborazione con il privato sociale.	Numero	10	13	10
G78.10.7811.2 - Iniziative realizzate in collaborazione con il privato sociale.	Numero	40	40	40

Obiettivo Operativo: O78.11 - Promozione delle Politiche di Pari Opportunità e accoglienza donne vittime di violenza nella Casa di Fuga.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G78.11.7815.1 - Accoglienza donne vittime di violenza nella Casa di Fuga.	Numero	9	6	6
G78.11.7815.2 - Presentazione progetti per Casa di seconda accoglienza e Casa Rifugio.	Numero		4	7

Obiettivo Operativo: O78.2 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.2.7815.1 - 30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente.	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G78.2.7815.2 - 31/12 Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G78.2.7815.3 - Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione Trasparente e implementazione misure di prevenzione.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O78.3 - Implementare le procedure finalizzate all'acquisizione di risorse economiche da privati.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.3.7815.1 - Acquisizione entrate a titolo di contributo di sponsorizzazione e per utilizzo spazi comunali	Euro		236088,26	329000

Obiettivo Operativo: O78.4 - Organizzazione di cerimonie istituzionali ed eventi anche in collaborazione con le altre Istituzioni cittadine e provinciali.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.4.7816.1 - Eventi/Cerimonie realizzati	Numero	81	76	71

Obiettivo Operativo: O78.5 - Favorire le attività delle associazioni e degli Enti Pubblici cittadini che collaborano con il Comune di Padova, secondo i principi della sussidiarietà, nei vari ambiti: associazioni combattentistiche e d'arma, associazioni culturali e sociali, gemellaggi.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.5.7815.2 - Per iniziative sussidiarie alle finalità istituzionali si procederà all'esonero parziale o totale del canone OSAP entro il limite complessivo annuo di €. 10.000,00	Numero			17
G78.5.7816.2 - Forme di sostegno a iniziative del privato sociale svolte in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.	Numero			40

Obiettivo Operativo: O78.6 - Rafforzare la partecipazione garantendo trasparenza ed efficacia dell'informazione rivolta ai cittadini, alla collettività, agli enti, mediante svolgimento di attività di comunicazione pubblica, nel rispetto dei requisiti di cui alla Legge 150/2000, attraverso ogni modalità tecnico-organizzativa e mediante l'utilizzo di stampa, social network, audiovisivi, strumenti telematici, piattaforme multimediali.

Realizzato al: 36.25%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.6.7814.1 - Comunicati e conferenze stampa	Numero	1471	1015	893
G78.6.7814.2 - Redazione di articoli (ghostwriting)	Numero	116	105	25
G78.6.7814.3 - Attività nei social network (creazione,aggiornamenti/post)	Numero	753	750	Non Determinabile
G78.6.7814.4 - Notiziario "Padova in Comune"	Numero		20	Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O78.7 - Attività di promozione mantenimento della cooperazione internazionale per lo sviluppo economico e socio sanitario dei paesi in via di sviluppo.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.7.7813.2 - Partenariati e progetti di cooperazione diretta e/o indiretta a sostegno delle popolazioni nei Paesi in Via di Sviluppo	Numero	5	6	13
G78.7.7813.4 - Eventi/Iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza sui temi dello sviluppo, anche in collaborazione con Associazioni che si	Numero			9

occupano di cooperazione.				
---------------------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O78.8 - Finalizzazione di iniziative in materia di politiche di lavoro, anche in collaborazione con altri Enti e Istituzioni, allo scopo di sostenere la ripresa occupazionale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.8.7812.1 - Progetti occupazionali realizzati, anche in collaborazione con altri soggetti.	Numero	3	3	4
G78.8.7812.3 - Lavoratori coinvolti nei percorsi occupazionali attivati anche tramite ditte esterne.	Numero			167

Obiettivo Operativo: O78.9 - Migliorare la partecipazione dell'Ente Locale ai fini dell'accesso ai finanziamenti europei, attraverso attività formativa rivolta ai settori interessati in linea con le priorità e gli obiettivi della strategia Europa 2020.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G78.9.7817.1 - Attività informativa rivolta ai Settori interessati alla partecipazione a finanziamenti europei.	Numero		5	4
G78.9.7817.3 - Progetto SISUS - Attività di coordinamento e di interfaccia con la Regione Veneto.	Data			31-12-2017
G78.9.7817.4 - Predisposizione progetti ART BONUS	Numero			2

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I78.7815.1 - Richieste di concessione sale e spazi comunali evase	Numero	527	503	529
I78.7815.2 - Richieste di patrocinio rilasciate	Numero	729	680	19
I78.7815.3 - Affluenze al Centro Altinate	Numero	660.105	733.107	564.325
I78.7815.4 - Eventi di competenza Gabinetto del Sindaco presso Centro Culturale Altinate/S. Gaetano	Numero	411	390	81
I78.7815.5 - Richieste di concessioni OSAP rilasciate	Numero	411	390	411
I78.7816.1 - Iniziative di scambio/gemellaggi	Numero	20	27	30
I78.7818.1 - Accessi al sito Padovanet	Numero	4.907.123	5.331.531	196.946.347
I78.7818.2 - Numero iscritti alle Newsletter istituzionali	Numero	75.302	84.372	86.165
I78.7818.3 - Pagine web pubblicate e aggiornate dalla redazione di Padovanet	Numero	7.013	5.420	5.007
I78.7818.4 - Associazioni iscritte al Registro	Numero	1.090	1.100	1.078

Comunale				
I78.7818.5 - Utenti interessati al servizio di alfabetizzazione web e utilizzo smartphone	Numero	81	82	77
I78.7818.6 - Utenti dello sportello URP	Numero	33.975	32.782	29.884

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	2
B	7
C	34
D	8
DIR	1
TOTALE	52

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	741.300,00	1.327.645,41
Spese c/capitale	238.821,00	517.680,87
Entrate correnti	465.320,00	732.720,00
Entrate c/capitale	5.000,00	5.000,00

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Settore 14-SERVIZI SPORTIVI

Obiettivo Operativo: O14.1 - Incentivazione e pubblicizzazione della pratica sportiva in un contesto di sicurezza e socialità, anche attraverso la tempestiva comunicazione delle iniziative tramite il sito istituzionale Padovanet

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.1.1404.1 - Risorse raccolte con sponsorizzazioni	Euro		89823	75998,86
G14.1.1404.3 - Realizzazione di iniziative che consentano alla cittadinanza di praticare attività di corsa e camminata	Numero			55

Obiettivo Operativo: O14.2 - Verifica della manutenzione ordinaria eseguita dai gestori degli impianti pubblici in convenzione.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.2.1408.1 - Verifica del rispetto di quanto previsto nelle convenzioni vigenti, tramite l'esecuzione di sopralluoghi	Numero	15	20	23

Obiettivo Operativo: O14.3 - Incrementare la pratica sportiva con la collaborazione del mondo sportivo e scolastico anche con il Centro Comunale di Formazione Fisica e il Centro di Promozione Motoria.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017

G14.3.1403.2 - Controlli sul rispetto del contratto di appalto del servizio del Centro Comunale di Promozione Motoria	Numero			13
---	--------	--	--	----

Obiettivo Operativo: O14.4 - Sostegno alle associazioni sportive per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono attraverso l'agonismo sportivo l'immagine della città di Padova e incrementano il turismo

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.4.1404.2 - Collaborazione per l'organizzazione di n. 2 eventi (Padova Marathon e Test Match).	Numero			2

Obiettivo Operativo: O14.5 - Sostegno alle associazioni sportive calcistiche per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono attraverso l'agonismo sportivo l'immagine della città di Padova

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.5.1404.2 - Garantire l'idoneita' delle aree verdi prossime agli impianti Brentella ed Euganeo, mediante sfalcio d'erba due volte l'anno.	Giorni			0

Obiettivo Operativo: O14.6 - Garantire il rispetto degli obblighi derivanti dalle convenzioni già in essere per gli impianti sportivi "Filippo Raciti" - Parco Brentelle

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G14.6.1408.3 - Verifica degli obblighi previsti dalla convenzione sottoscritta con ASD COMPAGNIA ARCIERI PADOVANI	Data			15-06-2017
G14.6.1408.4 - Verifica degli obblighi previsti dalla convenzione sottoscritta con la A.S.D ARRAMPICATA SPORTIVA PADOVA	Data			30-10-2017

Obiettivo Operativo: O14.7 - Garantire il rispetto degli obblighi derivanti dalla convenzione in essere con il Calcio Padova.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.7.1408.1 - Verifica degli obblighi previsti dalla convenzione sottoscritta con il CALCIO PADOVA SPA	Data		14-04-2016	27-06-2017

Obiettivo Operativo: O14.8 - Anticorruzione e trasparenza. Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 95%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G14.8.1401.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	95,42
G14.8.1401.2 - Al 30.6 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione	Data	17-03-2015	29-06-2016	09-03-2017

amministrazione trasparente				
G14.8.1401.3 - Al 31.12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	14-09-2015	29-12-2016	29-12-2017
G14.8.1401.4 - Al 30.6 - Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi.	Data	30-06-2015	22-04-2016	23-06-2017
G14.8.1401.5 - Al 31.12 - Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi.	Data	18-11-2015	30-12-2016	10-11-2017
G14.8.1401.6 - Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti.	Data	18-11-2015	30-12-2016	06-12-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I14.1403.01 - Disabili frequentanti i Centri Diurni	Numero	135	135	120
I14.1403.02 - Utenti dei corsi del Centro Comunale di Formazione Fisica	Numero	345	310	166
I14.1403.03 - Bambini utenti dei corsi PrimoSport	Numero	5.765	5.626	5.389
I14.1404.01 - Associazioni coinvolte in iniziative	Numero	136	132	122
I14.1407.01 - Impianti sportivi utilizzati	Numero	34	32	32
I14.1407.02 - Monte ore di utilizzo degli impianti sportivi	Ore	23.340	12.408	8.448
I14.1407.03 - Giorni medi di apertura (impianti sportivi) a gestione diretta	Giorni	266	240	153
I14.1408.01 - Impianti sportivi utilizzati	Numero	138	136	135
I14.1408.02 - Monte ore di utilizzo degli impianti sportivi	Ore	126.540	109.560	84.088
I14.1408.03 - Giorni medi di apertura (impianti sportivi) a gestione in convenzione	Giorni	276	264	168

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
B	10
C	13
D	5
DIR	1
TOTALE	29

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	1.172.000,00	1.816.070,00
Spese c/capitale	100.000,00	107.000,00
Entrate correnti	760.000,00	737.000,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 77-SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO

Obiettivo Operativo: O77.1 - Predisposizione passaggio ad Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR). Studio delle problematiche giuridiche e tecniche collegate al subentro ad ANPR ed individuazione delle possibili soluzioni. Prosecuzione delle attività di risanamento delle banche dati dell'anagrafe e dell'AIRE locali

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.1.7714.1 - Verifica e risanamento delle posizioni dei cittadini residenti all'estero come da piano di subentro dell'ANPR	Data		07-11-2016	27-11-2017
G77.1.7714.2 - Attività del gruppo di lavoro congiunto del Settore Servizi Demografici e del Settore Servizi Informatici per individuare e risolvere le problematiche tecnico-giuridiche per il subentro in ANPR	Numero		7	4
G77.1.7714.4 - Verifica e risanamento delle posizioni dei cittadini residenti a Padova come da piano di subentro dell'ANPR	Data		07-11-2016	30-11-2017

Obiettivo Operativo: O77.10 - Miglioramento del servizio offerto ai cittadini dall'Ufficio denunce di morte e cremazioni.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.10.7706.2 - Aggiornamento del	Data			31-12-2017

<p>personale cimiteriale sull'applicazione della legge 76/2016 "Unioni civili e convivenze di fatto" nei servizi cimiteriali, e sull'avvio della ANPR "Anagrafe nazionale della popolazione residente", realizzato da parte del capo ufficio atti di morte e cremazioni, mediante l'invio di apposite direttive scritte e/o l'esecuzione di un incontro di aggiornamento.</p>				
---	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O77.13 - Miglioramento del servizio offerto ai cittadini e alle imprese attraverso un aggiornamento dei dati contenuti nell'applicativo informatico "Cimiteri"

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.13.7706.2 - Aggiornamento e correzione del contenuto dei dati identificativi, presenti nell'applicativo "Cimiteri", riferiti ai soggetti richiedenti servizi.	Data			31-12-2017

Obiettivo Operativo: O77.14 - Verifica quadrimestrale degli alzaferetri in dotazione ai Cimiteri Comunali, da parte di personale del Comune di Padova appositamente formato.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.14.7706.2 - Intervento di verifica quadrimestrale sulle condizioni d'uso delle macchine alzaferetri cimiteriali da parte di personale comunale	Data			31-12-2017

<p>appositamente formato, con redazione di un'apposita relazione finale sullo stato delle apparecchiature, posta a disposizione per le successive fasi di precollaudo e collaudo dei macchinari da eseguirsi entro l'anno da parte di soggetti esterni.</p>				
---	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O77.15 - Miglioramento del decoro e dello stato di manutenzione del patrimonio cimiteriale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.15.7706.2 - Ricognizione delle sepolture in stato di abbandono o in cattivo stato di manutenzione all'interno dei cimiteri suburbani di Camin, Altichiero, Voltabarozzo vecchio, con redazione di un apposito elenco.	Data			31-10-2017

Obiettivo Operativo: O77.16 - Sostegno ai Centri Socio Culturali di Quartiere attraverso la realizzazione di almeno una iniziativa sul tema della Grande Guerra (conferenza, mostra, visita ai luoghi della memoria ecc..)

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.16.7708.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra.	Data			15-09-2017

G77.16.7709.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra	Data			11-10-2017
G77.16.7710.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra	Data			26-10-2017
G77.16.7711.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra	Data			30-09-2017
G77.16.7712.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra.	Data			28-10-2017
G77.16.7713.1 - Sostegno ai Centri Sociali di Quartiere per la realizzazione di almeno un'iniziativa sul tema della Grande Guerra.	Data			24-10-2017

Obiettivo Operativo: O77.17 - Perfezionamento e semplificazione delle attività svolte dai componenti del seggio elettorale durante le consultazioni, dalla registrazione dei votanti alla compilazione del verbale delle operazioni.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.17.7702.1 - Creazione di un opuscolo rivolto ai Presidenti e segretari di	Data			18-06-2017

seggio elettorale contenente indicazioni operative in particolare relativamente alla compilazione del verbale delle operazioni di seggio.				
---	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O77.18 - Sostegno e potenziamento dell'assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori e alle persone diversamente abili.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.18.7708.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)	Data			12-09-2017
G77.18.7709.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)	Data			21-02-2017
G77.18.7710.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e	Data			14-09-2017

alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)				
G77.18.7711.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)	Data			17-01-2017
G77.18.7712.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)	Data			06-10-2017
G77.18.7713.1 - Sostegno alle Associazioni per la realizzazione di almeno un'attività di assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori (doposcuola, centri estivi) e alle persone diversamente abili (corsi di educazione musicale per il mantenimento delle abilità..)	Data			04-09-2017

Obiettivo Operativo: O77.2 - Miglioramento dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi volti a favorire l'incremento della polifunzionalità degli sportelli anagrafici e di stato civile con conseguente maggiore flessibilità dell'attività. A tal fine, costituiranno attività fondamentali la formazione del personale addetto agli sportelli e la digitalizzazione degli archivi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.2.7714.10 - Approfondimento dell'analisi dei processi lavorativi per ottimizzare la fase di digitalizzazione/conservazione di atti e documenti.	Numero			4
G77.2.7714.12 - Spedizione periodica di lettere di invito al rinnovo della Carta d'Identità a soggetti maggiorenni con documento in scadenza per informarli delle nuove modalità di rilascio CIE e della possibilità di esprimere la volontà in merito alla donazione degli organi al momento della richiesta.	Numero			10000
G77.2.7714.2 - Prosecuzione del progetto di formazione del personale per sportelli polifunzionali uffici nascita, morte e matrimoni	Data	30-11-2015	30-11-2016	30-11-2017
G77.2.7714.3 - Prosecuzione del progetto di formazione del personale per sportelli polifunzionali uffici anagrafici per il rilascio di certificazioni, carte d'identità, autenticazione di firme e	Data	25-09-2015	30-11-2016	30-11-2017

copie				
G77.2.7714.7 - Informatizzazione dei procedimenti di stato civile dell'ufficio atti di nascita con utilizzo del programma ASCOT e analisi delle modalità di comunicazione degli eventi di stato civile all'ufficio registro della popolazione	Data		30-11-2016	30-11-2017
G77.2.7714.8 - Organizzazione di iniziativa di formazione sulle principali novità riguardanti le formazioni familiari che determinano la registrazione di atti di stato civile e l'aggiornamento in Anagrafe.	Data			22-11-2017
G77.2.7714.9 - Formazione del personale per il rilascio della nuova carta d'Identità Elettronica.	Data			22-03-2017

Obiettivo Operativo: O77.5 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 98.75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.5.7701.1 - Al 30/06. Aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente con individuazione di eventuali ulteriori procedimenti ritenuti a rischio corruzione, analisi del rischio, nonché individuazione delle misure	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017

per ridurlo				
G77.5.7701.2 - Al 31/12. Aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente con individuazione di eventuali ulteriori procedimenti ritenuti a rischio corruzione, analisi del rischio, nonché individuazione delle misure per ridurlo	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G77.5.7701.3 - Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G77.5.7701.4 - Inserimento dei dati relativi alla scelta del contraente	Data	31-01-2015	31-01-2016	31-01-2017
G77.5.7701.5 - Al 30/06. Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G77.5.7701.6 - Al 31/12. Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G77.5.7702.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione	Percentuale		100	100

Trasparente, sito Padovanet				
G77.5.7706.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G77.5.7706.2 - Inserimento dei dati relativi alla scelta del contraente	Data	31-01-2015	31-01-2016	31-01-2017
G77.5.7708.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	95	96,66	100
G77.5.7709.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	95	100	100
G77.5.7710.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G77.5.7711.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G77.5.7712.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G77.5.7713.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione	Percentuale	100	100	100

Trasparente, sito Padovanet				
G77.5.7714.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale		100	98,1

Obiettivo Operativo: O77.6 - L'aggiornamento delle pagine web relativo ai Servizi Demografici, Cimiteriali. Decentramento nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G77.6.7701.1 - Aggiornamento costante delle informazioni /pagine relative ai vari procedimenti che afferiscono ai servizi del Settore	Giorni		5	5
G77.6.7701.2 - Pubblicazione costante e tempestiva delle generalità delle attività poste in essere dal Settore, (sia dal punto di vista amministrativo che della divulgazione delle iniziative socio-ricreative, culturali e sportive promosse dai Quartieri)	Giorni		15	15

Obiettivo Operativo: O77.7 - Monitoraggio delle spese di gestione delle sale di Quartiere

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G77.7.7708.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	29-09-2015	30-09-2016	28-09-2017
G77.7.7709.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	24-09-2015	26-09-2016	16-06-2017
G77.7.7710.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	30-09-2015	30-09-2016	29-09-2017
G77.7.7711.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	25-09-2015	29-09-2016	29-09-2017
G77.7.7712.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base	Data	24-09-2015	28-09-2016	29-09-2017

dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.				
G77.7.7713.1 - Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	17-09-2015	30-09-2016	28-09-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unità' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I77.7701.1 - Notule e fatture	Numero	31	25	67
I77.7701.2 - Numero degli atti di Deliberazione e Determinazione di impegno di spesa predisposti	Numero	52	110	106
I77.7706.1 - Alberi ed arbusti soggetti a manutenzione	Numero	40.509	33.447	6.705
I77.7706.2 - Cremazioni	Numero	4.409	5.188	5.634
I77.7708.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di Cittadini e/o Associazioni	Ore	157	90	92

I77.7708.2 - Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero	16	26	14
I77.7708.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	81,00	88,00	92,00
I77.7708.4 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni	16	8	10
I77.7708.5 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni	3	2	3
I77.7709.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore	152	150	143
I77.7709.2 - Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero	49	36	27
I77.7709.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	92,00	92,00	52,00
I77.7709.4 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute.	Giorni	18	16	16
I77.7709.5 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei	Giorni	18	3	2

locali.				
I77.7710.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore	341	322	309
I77.7710.2 - Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero	106	115	86
I77.7710.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	92,00	96,00	100,00
I77.7710.4 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute.	Giorni	9	7	12
I77.7710.5 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni	9	2	3
I77.7711.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore	400	430	360
I77.7711.2 - Domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Numero	157	80	58
I77.7711.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	89,00	96,00	89,00

I77.7711.4 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni	12	13	15
I77.7711.5 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali	Giorni	12	11	5
I77.7712.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore	429	422	325
I77.7712.2 - Domande di contributo o altri sostegni economici presentate	Numero	66	75	63
I77.7712.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	86,00	97,00	98,00
I77.7712.4 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute.	Giorni	9	10	10
I77.7712.5 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali	Giorni	9	2	2
I77.7713.1 - Tempo medio settimanale di uso delle sale e degli immobili di Quartiere da parte di cittadini e/o Associazioni	Ore	481	482	457
I77.7713.2 - Domande di contributo o altri sostegni	Numero	59	52	36

economici presentate				
I77.7713.3 - Percentuale di accoglimento delle domande di contributo o altri sostegni economici rispetto a quelle presentate	Percentuale	93,00	96,00	94,00
I77.7713.4 - Tempo medio impiegato nel rilascio delle concessioni delle sale e dei locali.	Giorni	1	12	10
I77.7713.5 - Tempo medio impiegato nell'istruttoria delle domande di contributo o altri sostegni economici pervenute	Giorni	1	2	2
I77.7714.1 - Certificati storici emessi	Numero	3.323	2.697	2.430
I77.7714.2 - Cambi di indirizzo gestiti	Numero	9.143	9.469	5.660
I77.7714.3 - Carte di identita' rilasciate	Numero	25.699	25.654	22.529
I77.7714.4 - Nati iscritti in anagrafe	Numero	1.545	1.547	1.438
I77.7714.5 - Atti di cittadinanza registrati	Numero	1.665	2.667	1.479
I77.7714.6 - Atti e provvedimenti di stato civile formati all'estero, riconosciuti e trascritti	Numero	527	1.104	2.360

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	17
B	62
C	59
D	16
DIR	1
TOTALE	155

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	3.923.778,00	4.576.028,00
Spese c/capitale	55.000,00	55.000,00
Entrate correnti	4.414.800,00	4.765.745,00
Entrate c/capitale	305.000,00	305.000,00

Settore 81-CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Operativo: O81.1 - Informazione, comunicazione e promozione della programmazione culturale del Settore e dei relativi eventi culturali ai fini di rendere sempre più fruibile e vivibile il territorio cittadino. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.1.8101.1 - Potenziamento presenza Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche nei social già attivi	Numero	1000	1200	1230
G81.1.8101.2 - Newsletters prodotte dal Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche	Numero	67	65	66
G81.1.8101.3 - Comunicati prodotti dal Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche	Numero	132	137	153
G81.1.8101.5 - Innovazione e tecnologia verso un sistema museale innovativo e interattivo 3.0 con particolare riferimento alla didattica museale e al progetto "impara il museo" (sito internet, social, web in genere)	Numero			110
G81.1.8101.6 - Aggiornamento delle pagine web del sito istituzionale Padova Cultura e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto dei tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini	Numero			663

G81.1.8102.1 - Fruitori mostre d'arte, incontri letterari, conferenze ed altri eventi artistici	Numero	120440	223693	196572
G81.1.8103.1 - Fruitori spettacoli, concerti ed altri eventi effettuati	Numero	300944	285000	193305

Obiettivo Operativo: O81.10 - Promozione delle biblioteche: Giornata mondiale del libro, conversazioni e visite guidate al patrimonio della Biblioteca Civica ed altre iniziative per una sempre maggiore conoscenza delle biblioteche e fruibilità per tutti.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.10.8111.1 - Apertura straordinaria della Biblioteca Civica da realizzarsi in occasione della Giornata Mondiale del Libro	Data	11-04-2015	16-04-2016	08-04-2017
G81.10.8111.2 - La Biblioteca svelata: rassegna di incontri e visite guidate al patrimonio della Biblioteca Civica su temi particolari legati alle raccolte ed alla città	Numero	10	10	10
G81.10.8111.3 - Progetto Atlante Padova: catalogazione informatizzata del patrimonio iconografico della Biblioteca Civica. Quarta tranche	Percentuale		15	15

Obiettivo Operativo: O81.11 - Mostre oreficeria artistica padovana - Rassegna Pensieri Preziosi, importante appuntamento annuale con artisti provenienti anche dall'estero ed un vasto pubblico di appassionati, collezionisti, addetti ai lavori.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.11.8101.1 - Artisti coinvolti nella realizzazione delle mostre	Numero	100	162	115
G81.11.8101.2 - Opere esposte nelle mostre	Numero	650	652	620
G81.11.8102.1 - Artisti coinvolti nella realizzazione delle mostre	Numero	100	162	115
G81.11.8102.2 - Opere esposte nelle mostre	Numero	650	652	620

Obiettivo Operativo: O81.2 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.2.8112.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito padovanet	Percentuale		100	100
G81.2.8112.2 - 30/6 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente"	Data		24-06-2016	05-06-2017
G81.2.8112.3 - 31/12 Completamento aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente"	Data		30-12-2016	18-12-2017

G81.2.8112.4 - Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione	Data		24-06-2016	18-12-2017
G81.2.8112.5 - Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione Trasparente"	Data		24-06-2016	07-11-2017

Obiettivo Operativo: O81.4 - Promozione dell'educazione permanente e della cultura scientifica tramite la realizzazione di laboratori e itinerari didattici, spettacoli di teatro per ragazzi, mostre a tema e il Premio Letterario Galileo per la divulgazione scientifica anno 2017

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.4.8101.1 - Laboratori ed itinerari didattici	Numero	479	782	555
G81.4.8102.1 - Mostra Sperimentando numero studenti visitatori	Numero	5116	4872	4020
G81.4.8102.2 - Mostra Sperimentando numero visitatori complessivi	Numero	11250	9335	8256
G81.4.8103.1 - Premio Galileo scuole coinvolte	Numero	76	66	60
G81.4.8103.2 - Premio Galileo studenti partecipanti alla cerimonia finale	Numero	650	665	655
G81.4.8103.3 - Premio Galileo eventi collaterali	Numero	13	13	17
G81.4.8103.4 - Premio	Numero	21	21	24

Galileo biblioteche padovane coinvolte				
G81.4.8103.5 - Spettacoli di Teatro Ragazzi realizzati	Numero	100	76	71
G81.4.8111.1 - Promozione della lettura presso le biblioteche per tutte le fasce di utenza: scaffali tematici allestiti	Numero	55	55	55
G81.4.8111.2 - Promozione della lettura presso le biblioteche per tutte le fasce di utenza: newsletter realizzate	Numero	12	25	12

Obiettivo Operativo: O81.5 - Rassegne culturali, spettacoli, cinema e danza, valorizzazione dei luoghi e degli spazi cittadini nell'ottica di un'offerta culturale ampia, variegata e rivolta a tutti.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.5.8101.1 - Spettacoli teatrali realizzati	Numero		246	210
G81.5.8102.1 - Mostra Park Eun Sun a Padova. Trattasi di attività istituzionale. Organizzazione dell'evento con l'esonero del canone OSAP.	Numero			12
G81.5.8102.2 - Festival del fumetto Be Comics. Organizzazione dell'evento con l'esonero del canone OSAP nel limite massimo di Euro 6.000	Data			31-03-2017
G81.5.8103.1 - Spettacoli teatrali realizzati	Numero		246	210

G81.5.8103.2 - Danza eventi realizzati	Numero		36	18
G81.5.8103.3 - Rassegne culturali e di cinema realizzate	Numero		11	7
G81.5.8103.4 - Siti storico-artistici valorizzati	Numero	12	17	14
G81.5.8103.5 - Spazi più periferici valorizzati	Numero	13	13	8

Obiettivo Operativo: O81.6 - Mostre d'arte, Notturmi d'Arte, letteratura, incontri, conferenze ed altri eventi culturali. Prosecuzione delle iniziative correlate al centenario della Grande Guerra - Coinvolgimento di soggetti terzi in un'ottica di sinergia e responsabilizzazione

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.6.8101.1 - Eventi realizzati anche con il coinvolgimento di associazioni, enti e soggetti terzi monitorati	Numero	50	52	51
G81.6.8102.1 - Mostre d'Arte, incontri letterari, conferenze ed altri eventi artistici realizzati	Numero		170	124
G81.6.8102.2 - Soggetti coinvolti nella realizzazione delle mostre d'arte	Numero		273	79
G81.6.8102.3 - Notturmi d'Arte appuntamenti all'interno della rassegna	Numero	28	28	28
G81.6.8102.4 - Notturmi d'Arte siti interessati dalla	Numero	25	34	25

rassegna				
G81.6.8102.5 - Mostre realizzate con spese di curatela e organizzazione a carico di terzi con più del 50%	Numero	50	52	51
G81.6.8113.1 - Centenario della Grande Guerra (1914-1918): attività di valorizzazione e promozione dei siti di proprietà del Comune; approntamento di materiali didattico-promozionali; collaborazione con soggetti coinvolti nelle celebrazioni del centenario	Data		29-05-2016	15-12-2017

Obiettivo Operativo: O81.7 - Nuovi spazi e nuovi percorsi della cultura a Padova: promozione, valorizzazione, progettazione delle stanze della Fotografia e del Castello Carrarese (museo del design e museo del gioiello): programmi per la valorizzazione di questi spazi e ambiti

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.7.8101.1 - Casa della Fotografia: progettazione attività espositive	Data		15-05-2016	22-06-2017
G81.7.8102.1 - Attività espositive dedicate alla fotografia	Numero			9

Obiettivo Operativo: O81.8 - Promozione turistica della città di Padova - nuova segnaletica turistico-culturale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G81.8.8104.10 - Nuova segnaletica turistico culturale. Numero di incontri del gruppo intersettoriale	Numero			9
G81.8.8104.11 - Gestione sistema DMS (Definition Management System): numero di inserimenti di comunicazioni di eventi	Numero			240
G81.8.8104.12 - Nuovo sistema di informazione e accoglienza turistica: definizioni procedure di gara	Data			26-10-2017
G81.8.8104.13 - Approvazione regolamento OGD	Data			12-05-2017
G81.8.8104.5 - Riprese fotocinematografiche, audiovisive e multimediali che scelgono Padova per promuoverne l'immagine con attività di supporto dell'Ufficio Turismo	Numero		34	27
G81.8.8104.8 - Supporto al funzionamento OGD (organizzazione di gestione della destinazione)	Numero			5
G81.8.8104.9 - Gestione dell'OGD: progetto del nuovo sistema di progettazione ed accoglienza turistica	Data			26-10-2017

Obiettivo Operativo: O81.9 - Promozione delle collezioni museali civiche tramite mostre ed altri eventi culturali, presentazione dossier UNESCO.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G81.9.8102.1 - Mostra Marcello Mascherini: attività promozionale, organizzativa, trasporti parziali	Data			31-07-2017
G81.9.8102.2 - Mostra Aeropittura: attività promozionale, organizzativa, trasporti parziali	Data			31-07-2017
G81.9.8113.1 - Organizzazione Notte ai Musei	Data	16-05-2015	21-05-2016	20-05-2017
G81.9.8113.10 - Mostre ai Musei	Numero		7	8
G81.9.8113.12 - Mostra Marcello Mascherini: progetto scientifico, allestimento, cura cataloghi, attività promozionale, organizzativa, trasporti parziali	Data			31-07-2017
G81.9.8113.13 - Mostra Aeropittura: progetto scientifico, allestimento, cura cataloghi, attività promozionale, organizzativa, trasporti parziali	Data			31-07-2017
G81.9.8113.14 - Manifestazioni Liviane: eventi per la celebrazione del bimillenario della morte dello storico patavino Tito Livio	Numero			4

G81.9.8113.2 - Organizzazione Giornate del Patrimonio	Data	02-09-2015	15-10-2016	15-10-2017
G81.9.8113.3 - Realizzazione presso Museo Archeologico - Peripatos	Data	30-09-2015	23-06-2016	21-09-2017
G81.9.8113.4 - Museo Archeologico ciclo di incontri "Archeologia Medievale a Padova e territorio"	Data		31-03-2016	31-03-2017
G81.9.8113.5 - Realizzazione Aperitivi al Museo	Data		09-06-2016	08-06-2017
G81.9.8113.6 - Realizzazione Caffè al Museo	Data		30-06-2016	07-09-2017
G81.9.8113.7 - Realizzazione "Caccia al tesoro" ai Musei	Data		05-07-2016	04-07-2017
G81.9.8113.9 - Presentazione Dossier UNESCO	Data		07-12-2016	31-05-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unità' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I81.8101.1 - Luoghi interessati (da mostre, manifestazioni..ecc)	Numero	87	22	159

I81.8101.2 - Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero	320	243	307
I81.8101.3 - Soggetti che sponsorizzano le attività del settore	Numero	5	5	7
I81.8102.1 - Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero	205	47	276
I81.8102.2 - numero visitatori mostre	Numero	110.947	10.561	196.572
I81.8102.3 - numero presentazioni libri	Numero	230	44	268
I81.8103.1 - Luoghi interessati (mostre, manifestazioni, ecc.)	Numero	57	55	22
I81.8103.2 - Soggetti (artisti, associazioni, scuole) coinvolti	Numero	84	6.379	6.373
I81.8103.3 - numero spettatori spettacoli e manifestazioni	Numero	300.944	285.000	193.305
I81.8104.1 - Nr. Risposte evase ai turisti	Numero	Non Determinabile	1.021	114.000
I81.8104.2 - Nr. Stranieri accolti	Numero	Non Determinabile	273	55.000
I81.8111.1 - Volumi disponibili nelle biblioteche	Numero	577.053	602.961	609.780
I81.8111.2 - Prestiti biblioteche	Numero	156.283	151.640	140.490
I81.8111.3 - Visitatori	Numero	241.429	231.713	220.985

biblioteche				
I81.8111.4 - Catalogazione	Numero	17.298	58.854	47.844
I81.8113.1 - Mostre/eventi (solo ambito museale) organizzati o cui e' stata prestata collaborazione	Numero	65	11	8
I81.8113.2 - Visitatori Palazzo della Ragione	Numero	110.989	117.074	130.803
I81.8113.3 - Visitatori Casa del Petrarca	Numero	41.628	47.116	58.479
I81.8113.4 - Visitatori Oratorio S.Rocco	Numero	15.617	13.721	19.967
I81.8113.5 - Visitatori Pedrocchi (p.nobile) Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea	Numero	9.088	9.343	8.719
I81.8113.6 - Visitatori Musei Civici Eremitani, Cappella degli Scrovegni e Palazzo Zuckermann	Numero	266.343	297.080	307.727
I81.8113.7 - Visitatori Odeo Cornaro	Numero	4.532	4.363	5.837
I81.8113.8 - Visitatori Oratorio S. Michele	Numero	1.676	1.039	0

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	14
B	34
C	58
D	20
DIR	1
TOTALE	127

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	4.678.756,00	7.158.590,99
Spese c/capitale	73.462,00	202.974,96
Entrate correnti	4.021.500,00	5.484.513,75
Entrate c/capitale	0,00	20.000,00

AREA SOCIO-EDUCATIVA

Settore 11-SERVIZI SOCIALI

Obiettivo Operativo: O11.1 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.1.1101.1 - Materiale informativo realizzato sul sito istituzionale	Numero	25	25	25

Obiettivo Operativo: O11.10 - Attività di contrasto alla grave marginalità e alla estrema povertà

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.10.1132.1 - Accordi a favore dell'accoglienza di persone in stato di grave marginalità sociale	Numero	10	2	3

Obiettivo Operativo: O11.11 - Attività socio-educative all'interno dell'istituto penitenziario e in esecuzione penale esterna

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.11.1132.1 - Classi delle scuole medie e superiori coinvolte nei progetti di sensibilizzazione sulle tematiche della carcerazione	Numero	140	193	282

Obiettivo Operativo: O11.12 - Attività a favore di vittime di tratta**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.12.1132.1 - Numero di iniziative a favore di persone vittime di tratta	Numero		3	1

Obiettivo Operativo: O11.13 - Interventi di integrazione sociale a favore di cittadini stranieri**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.13.1126.1 - Programmi di accoglienza e d'integrazione a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale	Numero	45	49	64

Obiettivo Operativo: O11.14 - Azioni per il contenimento di procedure esecutive a seguito di sfratti (Fondo Ministeriale Morosità Incolpevole)**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.14.1127.1 - Definizione di accordi con i proprietari degli alloggi per la graduazione degli sfratti per evitare l'esecuzione forzata	Numero	35	28	34
G11.14.1127.2 - Erogazione bonus contributo finalizzato all'avvio di nuova locazione	Numero	34	40	19

G11.14.1127.3 - Tempestiva emanazione dei provvedimenti di liquidazione - giorni trascorsi dalla data di registrazione del nuovo contratto alla predisposizione dei provvedimenti di liquidazione.	Giorni	8	24	11
---	--------	---	----	----

Obiettivo Operativo: O11.15 - Implementare le attività volte alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.15.1101.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti mappati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Padovanet	Percentuale	98,1	98,03	99,96
G11.15.1101.2 - Al 30.6 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017
G11.15.1101.3 - Al 31.12 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data	31-10-2015	31-12-2016	31-12-2017
G11.15.1101.4 - Aggiornamento analisi del rischio di corruzione	Data	06-07-2015	31-12-2016	31-10-2017

all'interno dei procedimenti				
G11.15.1101.5 - Al 30.6 monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017
G11.15.1101.6 - Al 31.12 monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	31-10-2015	31-12-2016	31-10-2017
G11.15.1101.7 - Puntuale inserimento nel software dei dati inerenti le procedure di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1 comma 32 della Legge 190	Data	31-01-2015	31-01-2016	31-01-2017

Obiettivo Operativo: O11.17 - Verifica delle condizioni di bisogno per l'erogazione qualificata degli interventi

Realizzato al: 25%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.17.1134.1 - Controllo autocertificazioni per l'ammissione ai servizi	Percentuale	55,54	51,24	21,57

Obiettivo Operativo: O11.18 - Tutela del soggetto fragile tramite l'attivazione di servizi domiciliari**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.18.1134.1 - Qualità dei servizi domiciliari - pasti	Percentuale	85,53	87,32	80

Obiettivo Operativo: O11.2 - Interventi di supporto alla famiglia anche attraverso il sostegno alla maternità**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.2.1128.1 - Controllo autocertificazione per l'ammissione ai servizi	Percentuale	22	21	24
G11.2.1128.3 - Realizzazione di accordi territoriali nell'ambito delle "Alleanze per la famiglia"	Numero			3

Obiettivo Operativo: O11.20 - Attivazione di opportunità lavorative**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.20.1134.1 - Inserimenti lavorativi realizzati	Numero	53	237	334

Obiettivo Operativo: O11.21 - Tutela delle famiglie con minori tramite l'attivazione di servizi educativi domiciliari**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G11.21.1128.1 - Qualità sostegno educativo	Percentuale	94,12	90,32	90

Obiettivo Operativo: O11.22 - Tutela delle persone adulte in situazione di disagio sociale mediante l'accoglienza in strutture comunitarie

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.22.1128.1 - Rapporto tra il numero di persone accolte e le richieste di accoglienza	Percentuale			93,25

Obiettivo Operativo: O11.23 - Attivazione di strumenti di comunicazione per la diffusione di informazioni sulle attività interne in corso

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.23.1101.1 - Materiale informativo di settore	Numero			10

Obiettivo Operativo: O11.3 - Promozione e sostegno delle esperienze di solidarietà e di affido familiare

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.3.1128.1 - Tempi di risposta della richiesta del territorio	Giorni	13,5	11	5
G11.3.1128.2 - Famiglie disponibili all'affido valutate	Numero	25	20	21

G11.3.1128.3 - Attivazione collaborazioni per lo sviluppo di reti	Numero	3	2	4
---	--------	---	---	---

Obiettivo Operativo: O11.4 - Sviluppo delle attività di animazione rivolte ai ragazzi del territorio

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.4.1128.1 - Qualità iniziative attivate a favore di adolescenti	Percentuale	93	90,08	86
G11.4.1128.2 - Avvio nuovi doposcuola con il volontariato	Numero		4	3

Obiettivo Operativo: O11.5 - Sviluppo di azioni progettuali nel territorio a favore di bambini, ragazzi e famiglie

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.5.1133.1 - Realizzazione di iniziative a favore di bambini, ragazzi e famiglie	Numero	20	17	17

Obiettivo Operativo: O11.6 - Interventi a sostegno delle persone con disabilità

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.6.1129.1 - Controllo autocertificazione	Percentuale	20	22	45

/documentazione per ammissione ai servizi				
G11.6.1129.2 - Soddisfacimento delle richieste di trasporto	Percentuale	96	99	97

Obiettivo Operativo: O11.7 - Iniziative per il benessere psico-fisico nella terza età

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.7.1131.1 - Indice di gradimento utenti corsi palestra e piscina, laboratori creativi	Percentuale	98,1	99,1	99,14
G11.7.1131.2 - Indice di gradimento soggiorni anziani	Percentuale	89,2	91,9	86,8
G11.7.1131.3 - Controllo autocertificazione per ammissione ai servizi	Percentuale	10,1	10	10,2

Obiettivo Operativo: O11.8 - Azioni e progetti di carattere preventivo per la terza età

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.8.1131.1 - Progetti attivati per anziani di carattere preventivo e di contrasto all'emarginazione	Numero	36	34	35

Obiettivo Operativo: O11.9 - Servizi di prima e seconda accoglienza**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G11.9.1132.1 - Occupazione posti letto strutture in gestione diretta e/o convenzione	Percentuale	89,91	91,45	88,96

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I11.1126.05 - Numero utenti sportello SPRAR	Numero	291	172	315
I11.1127.01 - Alloggi disponibili ERP	Numero	96	89	148
I11.1127.02 - Assegnazioni alloggi ERP (graduatoria, mobilità, emergenza abitativa)	Numero	1.578	164	160
I11.1127.03 - Procedimenti gruppo di lavoro morosita'.	Numero	98	88	91
I11.1127.04 - Domande di contributo gestite (fondo salva sfratti, fondo sociale ERP, morosità incolpevole)	Numero	1.183	196	242
I11.1127.05 - Domande di contributo accolte (fondo salva affitti, fondo sociale ERP, morosità incolpevole)	Numero	89	1.252	280

I11.1128.01 - Domande di sostegno alla maternità accolte	Numero	1.354	1.376	1.006
I11.1128.02 - Minori in affido	Numero	96	96	97
I11.1128.03 - Minori italiani e stranieri residenti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero	112	113	125
I11.1128.04 - Minori coinvolti nel servizio di animazione territoriale	Numero	505	532	367
I11.1128.05 - Minori stranieri non accompagnati gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero	100	137	198
I11.1128.06 - Minori con sostegno educativo individuale e di gruppo	Numero	283	246	211
I11.1129.02 - Utenti che usufruiscono del servizio di trasporto per disabili o non autosufficienti	Numero	331	354	338
I11.1129.03 - Disabili gestiti nell'anno in strutture	Numero			138
I11.1131.01 - Anziani non autosufficienti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero	402	437	419
I11.1131.02 - Utenti che usufruiscono del servizio di lavanderia	Numero	62	56	52
I11.1131.03 - Utenti che usufruiscono del servizio di	Numero	388	327	339

pasti a domicilio				
I11.1131.04 - Anziani non autosufficienti inseriti in Centro Diurno	Numero	84	71	66
I11.1131.05 - Utenti beneficiari di assistenza domiciliare (Utenti SAD+ADA)	Numero	522	417	443
I11.1131.06 - Utenti partecipanti alle attività ricreative per la terza età	Numero	6.138	6.052	6.117
I11.1131.07 - Utenti partecipanti ai soggiorni climatici per la terza età	Numero	1.208	1.138	1.008
I11.1132.01 - Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini italiani	Numero	68	79	57
I11.1132.02 - Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini stranieri	Numero	111	99	90
I11.1132.03 - Utenti in condizione di disagio economico beneficiari di contributi economici	Numero	2.089	1.705	1.477
I11.1133.01 - Domande di sostegno per l'inclusione attiva (SIA)	Numero			331
I11.1134.01 - Utenti che accedono al segretariato sociale	Numero			1.308

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	1
B	13
C	28
D	64
DIR	1
TOTALE	107

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	25.813.459,00	31.179.052,30
Spese c/capitale	300.000,00	341.707,06
Entrate correnti	8.979.100,00	12.647.681,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 13-SERVIZI SCOLASTICI

Obiettivo Operativo: O13.10 - Garantire la qualità dei servizi allo sportello dell'URP

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.10.1301.1 - Grado di soddisfazione dell'utenza rispetto all'informazione e accoglienza dell'URP in una scala da 1 a 4	Numero	3,4	3,54	3,65

Obiettivo Operativo: O13.11 - Improntare le azioni sui principi di trasparenza, legalità, anticorruzione, partecipazione e ascolto di tutti i cittadini garantendo servizi efficienti e efficaci.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.11.1301.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito padovanet.	Percentuale	100	100	100
G13.11.1301.2 - Ricognizione finalizzata all'individuazione di eventuali ulteriori procedimenti a rischio corruzione, a cui nel caso deve seguire la specifica analisi del rischio e l'individuazione delle misure da implementare per ridurre la probabilità che il rischio si verifichi.	Data	31-12-2015	30-12-2016	31-12-2017
G13.11.1301.3 - Al 30/6- Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017

compongono la sezione Amministrazione Trasparente				
G13.11.1301.4 - Al 31/12- Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data	31-12-2015	30-12-2016	31-12-2017
G13.11.1301.5 - Sopralluoghi nelle strutture scolastiche per la verifica dell'applicazione delle disposizioni del Settore Sicurezza	Numero			53

Obiettivo Operativo: O13.12 - Mantenere la qualità negli asili nido comunali

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.12.1312.1 - Grado di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio di asilo nido in una scala da 1 a 4	Numero	3,6	3,61	3,61
G13.12.1312.2 - Sviluppo di progetti educativi per la fascia d'età 0-2 da realizzare negli asili nido comunali per arricchire l'offerta formativa	Numero			4

Obiettivo Operativo: O13.13 - Mantenere la qualità delle scuole dell'infanzia comunali.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G13.13.1314.1 - Grado di soddisfazione delle famiglie rispetto al servizio di scuola dell'infanzia in una scala da 1 a 4	Numero	3,46	3,46	3,5
G13.13.1314.2 - Sviluppo di progetti educativi per la fascia di età 3-6 da realizzare nelle scuole dell'infanzia comunali per arricchire l'offerta formativa	Numero			3

Obiettivo Operativo: O13.14 - Garantire qualità e visibilità del servizio di mensa scolastica negli asili nido, scuole dell'Infanzia, scuole primarie e secondarie di 1° grado

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.14.1320.3 - Sopralluoghi centro di cottura comunale	Numero	10	14	5
G13.14.1320.4 - Aggiornamento contenuti del portale dei genitori degli utenti del servizio di refezione scolastica	Numero			16
G13.14.1320.5 - Sviluppo interventi di educazione alimentare e informativi sul servizio mensa rivolti ai bambini frequentanti i diversi ordini di scuola, agli insegnanti e ai genitori.	Numero			18

Obiettivo Operativo: O13.15 - Proposte educative e prevenzione della dispersione scolastica

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità' di	Valore al	Valore al	Valore al
----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G13.15.1321.1 - Grado di soddisfazione degli insegnanti che aderiscono agli itinerari educativi proposti dal Settore	Percentuale	95	93	97
G13.15.1321.2 - Progetti di prevenzione della dispersione scolastica realizzati	Numero	46	51	55

Obiettivo Operativo: O13.16 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.16.1301.1 - Revisione delle principali (dal punto di vista degli accessi dell'utenza) e/o più complesse pagine Padovanet di Settore.	Data			10-08-2017

Obiettivo Operativo: O13.17 - Mantenimento della qualità dei servizi extrascolastici

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.17.1309.2 - Costruzione di uno strumento di valutazione sulle procedure che regolano la collaborazione tra i gestori dei Centri Estivi per i bambini della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e gli uffici del	Data			26-04-2017

Settore.				
----------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O13.18 - Promuovere azioni per un efficace monitoraggio e recupero delle entrate insolute dei servizi scolastici

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.18.1301.1 - Definizione e standardizzazione di una procedura, riguardante più uffici del Settore, atta alla rilevazione e recupero delle morosità di nidi e mense per gli anni scolastici pregressi	Data			31-08-2017

Obiettivo Operativo: O13.19 - Garantire un'efficace sistema di verifiche sui requisiti che regolano l'accesso e la tariffazione dei servizi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.19.1301.1 - Controlli Isee effettuati per i servizi del Settore	Numero			254

Obiettivo Operativo: O13.2 - Contrastare il fenomeno del GAP (Gioco d'Azzardo Patologico)

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.2.1321.1 - Iniziative dirette al Contrasto della Ludopatia in collaborazione con altri enti del territorio.	Numero	2	5	4

Obiettivo Operativo: O13.20 - Garantire il raggiungimento degli obiettivi del Settore**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.20.1301.1 - Incontri periodici di valutazione delle attività degli uffici e verifica del raggiungimento degli obiettivi	Numero			11

Obiettivo Operativo: O13.3 - Individuazione e comunicazione delle regole per l'utilizzo degli istituti contrattuali (fruizione del pasto, ore di gestione sociale, straordinari ecc.) da parte del personale**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.3.1301.2 - Predisposizione di un vademecum che contenga le principali regole per l'utilizzo degli istituti contrattuali da parte del personale con il profilo di Cuoco e Addetto ai Servizi assegnato nelle cucine delle Scuole dell'Infanzia e negli Asili Nido	Data			31-08-2017

Obiettivo Operativo: O13.4 - Potenziamento servizi informazione e comunicazione ai giovani**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.4.1323.1 - Qualita' del servizio Informagiovani	Percentuale	89	85	85

Obiettivo Operativo: O13.5 - Promozione del volontariato e del Servizio Civile Nazionale e Regionale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.5.1323.1 - Indice di gradimento degli utenti coinvolti nel servizio	Percentuale	98	98	94,2

Obiettivo Operativo: O13.6 - Proposte educative/formative per gli studenti delle scuole medie superiori

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.6.1323.1 - Iniziative attivate	Numero	58	139	423

Obiettivo Operativo: O13.7 - Rigenerazione urbana e creatività giovanile: valorizzazione dei giovani talenti

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.7.1323.1 - Interventi attivati	Numero	19	44	52

Obiettivo Operativo: O13.8 - Promozione della mobilità giovanile internazionale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al
-----------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G13.8.1323.1 - Indice di gradimento degli utenti coinvolti nel servizio	Percentuale	100	100	100

Obiettivo Operativo: O13.9 - Azioni di sistema per migliorare l'occupazione giovanile

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G13.9.1323.1 - Interventi realizzati con partner	Numero	24	27	74

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I13.1301.2 - Accessi allo sportello URP	Numero	8.632	9.144	2.500
I13.1309.1 - Utenti frequentatori della Ludoteca	Numero	12.052	10.426	11.272
I13.1309.3 - Bambini iscritti ai Centri Gioco	Numero	45	40	39
I13.1312.2 - Bambini iscritti ad asili nido comunali	Numero	477	382	806
I13.1314.2 - Bambini iscritti a scuole materne comunali	Numero	364	319	915
I13.1320.1 - Pasti veicolati	Numero	833.138	853.003	875.522

nelle mense scolastiche				
I13.1321.1 - Istituti aderenti al progetto ViviPadova	Numero	14	14	14
I13.1323.1 - Iscritti alla newsletter	Numero	22.990	33.600	29.000
I13.1323.2 - Giovani coinvolti nelle attività aggregative/educative	Numero	5.200	17.230	15.728

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	38
B	24
C	327
D	10
TOTALE	399

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	12.463.046,00	13.027.019,51
Spese c/capitale	16.333,00	16.333,00
Entrate correnti	8.857.641,00	8.265.042,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

AREA FINANZIARIA ED ECONOMICA

Settore 84-RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI

Obiettivo Operativo: O84.10 - Sostenere tecnicamente le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.10.8412.1 - Valutazione analisi impatto economico sul bilancio/operazioni di indebitamento e riduzione mutui	Percentuale	99,9999	100	100
G84.10.8412.3 - Monitoraggio accertamenti ed impegni finali al fine di mantenere un saldo non negativo.	Mesi		12	12
G84.10.8412.4 - Ricognizione complessiva dei mutui in essere ai fini del diverso utilizzo delle economie	Data			30-10-2017
G84.10.8413.1 - Verifica congruita' - coerenza poste bilancio prima stesura.	Giorni	10	10	10
G84.10.8413.2 - Perfezionamento stesura bilancio indicazioni finali dell'organo esecutivo.	Giorni	15	15	15

Obiettivo Operativo: O84.11 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet relativo alle risorse finanziarie e tributi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
----------------------	------------------	----------------------	----------------------	----------------------

G84.11.8411.1 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet	Numero		6	10
--	--------	--	---	----

Obiettivo Operativo: O84.2 - Sviluppo di nuove modalità di formazione, consulenza e supporto a favore dei settori comunali, alla luce del nuovo sistema di contabilità introdotto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.2.8411.2 - Incontri/documenti e consulenza ai dirigenti/referenti contabili dei Settori del Comune per la corretta applicazione del nuovo sistema - compreso utilizzo software - contabile e relativi adeguamenti normativi, nonchè per gli aggiornamenti in materia fiscale.	Numero			6

Obiettivo Operativo: O84.3 - Contrasto all'evasione dei tributi comunali (ICI-IMU-TASI) attraverso l'incrocio di banche dati per un importo atteso di € 1.600.000,00=.Contrasto evasione Imposta di Soggiorno.

Realizzato al: 93.75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.3.8407.1 - Posizioni verificate attraverso l'incrocio banche dati (contribuenti/anno)	Numero	3920	3607	3370
G84.3.8407.2 - Introiti recupero evasione ICI/IMU	Euro	3216875,29	2180717,12	3712143
G84.3.8407.3 - Controllo dichiarazioni sostitutive di	Percentuale	10,86	10,23	10

inagibilità				
G84.3.8407.4 - Posizioni verificate aree fabbricabili	Numero	418	432	432
G84.3.8407.5 - Smaltimento arretrato istanze di rimborso ICI-IMU anni precedenti	Percentuale		31,4	32
G84.3.8407.6 - Sollecito omessi riversamenti Imposta di Soggiorno	Giorni			39,43

Obiettivo Operativo: O84.4 - Garantire gli introiti derivanti da imposta di pubblicità e pubbliche affissioni, da canone O.S.A.P., anche attraverso il contrasto all'abusivismo. Prosecuzione dell'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per contrasto all'evasione dei tributi comunali.

Realizzato al: 90%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.4.8408.1 - Liquidazione canone O.S.A.P. anno in corso	Data	30-04-2015	30-04-2016	30-04-2017
G84.4.8408.2 - Accertamenti C.O.S.A.P. su segnalazioni definitive Polizia Locale	Percentuale	97,67	100	91
G84.4.8408.3 - Verifica e sollecito mancati pagamenti	Percentuale	99,74	100	92,3
G84.4.8408.4 - Segnalazioni qualificate e verifiche su proposte accertamenti sintetici con Agenzia delle Entrate	Numero	50	50	6
G84.4.8408.5 - Verifica dello stato della riscossione rispetto ai contribuenti	Numero	50	50	50

iscritti a ruolo coattivo				
G84.4.8415.1 - Introiti recupero evasione ICP Imposta Comunale Pubblicità	Euro	440168,49	439083,98	441426
G84.4.8415.2 - Posizioni verificate a seguito segnalazioni definitive Polizia Locale e incrocio banche dati	Numero	1610	1675	2578

Obiettivo Operativo: O84.5 - Garantire i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.5.8409.1 - Cause definite positive/cause definite	Percentuale	88,46	100	100
G84.5.8409.2 - Interpelli presentati/evasi	Percentuale	100	100	100
G84.5.8409.3 - Decremento del contenzioso	Percentuale	97,14	95	96,96

Obiettivo Operativo: O84.6 - Gestire la funzione autorizzatoria volta al rispetto dei saldi finanziari, previsti dalla legge di stabilità.

Realizzato al: 93.75%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.6.8412.5 - Tempo medio tra richiesta accertamento e conferma e tra la ricezione delle disposizioni di prelievo dai	Giorni			4

conti correnti postali e la comunicazione alla Tesoreria Comunale.				
G84.6.8412.6 - Tempo medio tra richiesta svincolo cauzione e restituzione deposito e la ricezione	Giorni			26
G84.6.8413.1 - Tempo medio tra richiesta impegno/prenotazione e conferma	Giorni	4	3,19	3
G84.6.8414.1 - Errore nell'elaborazione dei pagamenti ai lavoratori autonomi e ai percettori di redditi assimilati al lavoro dipendente nonché sui versamenti dei contributi previdenziali	Numero			1

Obiettivo Operativo: O84.7 - Monitoraggio andamento delle entrate comunali con particolare riferimento a quelle tributarie (IMU, ICI recupero evasione anni pregressi, TASI, ICP imposta comunale di pubblicità, Addizionale comunale all'IRPEF e imposta di soggiorno) e C.O.S.A.P.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.7.8411.1 - Verifiche contabili (servizio tributi)	Numero	15	15	15

Obiettivo Operativo: O84.8 - Programmare le operazioni di gestione delle liquidità in rapporto allo stock di debito e quelle relative ai flussi finanziari.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.8.8414.1 - Monitoraggio mensile flussi di cassa per corretta gestione degli incassi e	Numero	12	12	12

pagamenti				
-----------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O84.9 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G84.9.8408.1 - 8408 - rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	99,25	92,16	100
G84.9.8411.1 - Puntuale inserimento dei dati nel software inerenti le procedure di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1 comma 32 della Legge 190	Data	31-01-2015	31-01-2016	25-01-2017
G84.9.8411.2 - Al 30.6 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017
G84.9.8411.3 - Al 31.12 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G84.9.8411.4 - Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G84.9.8411.5 - Al 30.6 - monitoraggio dei procedimenti mediante il	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017

controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il rischio si verifichi.				
G84.9.8411.6 - Al 31.12 - monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il rischio si verifichi.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G84.9.8412.1 - 8412 - Al 30.6 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017
G84.9.8412.2 - 8412 - Al 31.12 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G84.9.8416.2 - 8416 - rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale			100

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I84.8409.1 - Ricorsi presentati	Numero	29	23	30
I84.8409.2 - Cause definite	Numero	26	16	11
I84.8409.3 - Consulenza agli uffici	Numero	28	86	49
I84.8409.4 - numero reclami evasi/numero reclami pervenuti	Percentuale		100,00	94,00
I84.8412.1 - Reversali emesse.	Numero	79.055	136.770	63.161
I84.8413.1 - Determine/delibere controllate.	Numero	3.937	3.756	24.971
I84.8414.1 - Mandati emessi.	Numero	25.347	25.444	3.667

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	4
B	8
C	48
D	16
DIR	1
TOTALE	77

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	28.745.011,00	26.724.986,75
Spese c/capitale	1.032.855,00	1.315.452,04
Entrate correnti	171.708.626,00	173.711.476,27
Entrate c/capitale	1.000.000,00	5.000.000,00

Settore 88-PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI

Obiettivo Operativo: O88.1 - Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi delle attività che riguardano la gestione degli adempimenti sull'imposta di bollo assolta in modo virtuale, al fine di evitare sanzioni a carico del Comune.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.1.8802.1 - Tempo di espletamento dell'attività di controllo ed elaborazione dei dati pervenuti bimestralmente dai settori coinvolti.	Giorni	26	25	27
G88.1.8802.2 - Tempo di espletamento dell'attività di rendicontazione finalizzata alla redazione e presentazione della dichiarazione consuntiva di fine anno all'Agenzia delle Entrate	Giorni	28	27	31

Obiettivo Operativo: O88.10 - Continuerà la gestione del recupero del conguaglio area urbanizzata, anche con piani di rientro del debito in forma rateizzata ai sensi dell'art. 35 della L. 865/71.

Realizzato al: 75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.10.8806.1 - Somme incassate	Euro	252518,4	111724	114217

Obiettivo Operativo: O88.2 - Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare

Realizzato al: 60%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.2.8807.2 - Informatizzazione delle	Percentuale		8	8

posizioni TARI relative alle proprietà comunali e a quelle in locazione/concessione passiva da terzi				
G88.2.8807.4 - Razionalizzazione degli spazi occupati dalla ULSS di Padova. Stipula dei nuovi contratti.	Percentuale			0
G88.2.8807.5 - Identificazione su Cartaweb di locazioni/concessioni attive e passive con scansione di tutti i nuovi contratti e di quelli stipulati nel 2011.	Percentuale			90
G88.2.8807.6 - Assegnazione alle associazioni degli eventuali spazi liberi	Percentuale			80

Obiettivo Operativo: O88.3 - Collaborazione e consulenza ai Comuni della Provincia di Padova per assistenza tecnico-amministrativa nelle procedure espropriative.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.3.8802.1 - Verifica dati catastali degli immobili e dei proprietari.	Giorni		7	7
G88.3.8802.2 - Predisposizione modelli facsimili.	Giorni		5	3

Obiettivo Operativo: O88.4 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto dei tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.4.8802.1 - Controllo d'ufficio delle sottosezioni dell'Amministrazione Trasparente sul sito Padovanet.	Numero		4	4

Obiettivo Operativo: O88.5 - Verrà espletata l'attività giuridico-amministrativa per il bando di gara per la distribuzione gas naturale.

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.5.8802.1 - Nomina Commissione di gara	Data		Non Determinabile	Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O88.6 - Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.

Realizzato al: 20%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.6.8803.2 - Ricognizione delle società partecipate detenute direttamente ed indirettamente al 23 settembre 2016, in esecuzione di quanto previsto dal Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica.	Data			28-09-2017
G88.6.8803.3 - Invio delle linee guida alle società partecipate interessate al bilancio consolidato dopo l'individuazione di quelle ricadenti nell'area di consolidamento	Giorni			45

Obiettivo Operativo: O88.7 - Si espletano le procedure tecnica ed amministrativa per addivenire all'alienazione e valorizzazione dei beni patrimoniali contenuti nel piano approvato con il bilancio di previsione e dei beni che per vocazione urbanistica o per localizzazione territoriale favorevole risultano suscettibili di alienazione, di accordo con i privati per il rilascio di asservimenti urbanistici, piani casa ecc. e di utilizzo da parte di terzi con assegnazione di concessione/locazione.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.7.8807.1 - Chiusura dell'istruttoria amministrativa al termine dell'istruttoria tecnica.	Giorni	30	40	45
G88.7.8807.2 - Schede soprintendenza.	Numero	5	4	4
G88.7.8807.3 - Chiusura istruttoria tecnica a seguito dell'acquisizione di tutta la documentazione dai privati e dai settori.	Giorni	30	30	30

Obiettivo Operativo: O88.8 - Piano di vendita degli alloggi ERP- predisposizione degli atti per la vendita degli immobili agli aventi diritto

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G88.8.8806.2 - Autorizzazioni alla vendita degli alloggi ERP	Numero			20

Obiettivo Operativo: O88.9 - Si continuerà l'attività rivolta a permettere agli assegnatari di alloggi PEEP, che siano proprietari da almeno 5 anni, di acquisire pro-quota la proprietà dell'area e/o di eliminare anticipatamente i vincoli PEEP ai sensi della legge 448/1998.

Realizzato al: 75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017

G88.9.8806.1 - Somme incassate	Euro	380612,58	339761	231024
--------------------------------	------	-----------	--------	--------

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I88.8802.1 - Procedure espropriative	Numero	60	13	41
I88.8806.1 - Potenziali acquirenti	Numero	103	571	53
I88.8806.2 - Atti notarili stipulati ex legge 448/98	Numero	0	571	36
I88.8807.1 - Totale istruttorie tecniche.	Numero	435	538	585
I88.8807.3 - Totale contratti stipulati (locazione-concessione-vendite-acquisti)	Numero	550	600	91

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	1
B	5
C	12
D	7
TOTALE	25

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	5.196.714,00	5.491.579,97
Spese c/capitale	7.525.930,00	10.835.005,91
Entrate correnti	9.244.000,00	9.252.340,00
Entrate c/capitale	45.263.067,00	45.618.067,00

Settore 94-PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA

Obiettivo Operativo: O94.1 - Monitoraggio degli obiettivi strategici, operativi e gestionali dell'Ente contenuti nel Documento Unico di Programmazione e nel Piano Esecutivo di Gestione, con l'applicazione degli strumenti di controllo (strategico, di gestione e di qualità) stabiliti nel regolamento dei controlli interni. In particolare verrà posto l'accento su nuove forme di monitoraggio, alla luce dell'introduzione della nuova contabilità e sull'analisi dei dati provenienti dal confronto nel tempo o nello spazio di vari aspetti relativi all'Ente.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.1.9401.1 - Realizzazione di analisi di tipo "benchmarking".	Numero		4	2
G94.1.9401.3 - Referto controllo di gestione servizio autoparco comunale.	Data	29-06-2015	29-06-2016	27-06-2017
G94.1.9401.4 - Monitoraggio pagamenti dei lavori pubblici finanziati dal 2012.	Percentuale	100	100	100
G94.1.9401.6 - Analisi e sviluppo applicazione web (back-end con accesso riservato al settore e front-end con accesso dei singoli settori coinvolti) relativa alle opere pubbliche per l'elaborazione di report inseriti in documenti ufficiali dell'Ente e per il monitoraggio dell'andamento dei pagamenti e delle fasi progettuali	Data			25-07-2017
G94.1.9401.7 - Indicatori di impatto ai fini del controllo	Data			12-10-2017

strategico: aggiornamento con dati 2016.				
G94.1.9401.8 - Analisi dei dati finanziari analitici in base alla nuova contabilità.	Data			30-06-2017

Obiettivo Operativo: O94.2 - Promozione della cultura del miglioramento dei servizi attraverso la conoscenza delle tecniche di misurazione della qualità degli stessi. Mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi per la validazione dei questionari di customer satisfaction relativi ai servizi erogati.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.2.9401.1 - Indagini di customer satisfaction analizzate da richieste dei Settori	Giorni	15	7	2
G94.2.9401.4 - Incentivare la cultura della performance attraverso un corso di formazione o un manualetto rivolto al personale dell'Ente.	Data			13-09-2017
G94.2.9401.5 - Mappatura dei servizi di un Settore (Prima fase)	Data			27-06-2017

Obiettivo Operativo: O94.3 - Mantenimento degli standard qualitativi e temporali nell'espletamento delle elaborazione ed indagini campionarie svolte per conto dell'Istat

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.3.9402.1 - Disservizi segnalati da Istat per la rilevazione dei prezzi al consumo.	Numero			0

G94.3.9402.3 - Acquisizione in modalità on-line di quotazioni di prezzi al consumo beni del paniere	Numero			7106
---	--------	--	--	------

Obiettivo Operativo: O94.4 - Miglioramento dell'informazione statistica per facilitarne l'utilizzo interno ed esterno all'amministrazione comunale e la comprensione delle dinamiche socio-demografiche ed economiche della nostra città, anche in comparazione con altre realtà

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.4.9402.10 - Autoformazione ufficio statistiche economiche sull'utilizzo di software per elaborazioni grafiche	Numero			5
G94.4.9402.11 - Monografia sulla mobilità al censimento 2011	Data			30-11-2017
G94.4.9402.12 - Monografia sulla popolazione iscritta all'AIRE	Data			26-09-2017
G94.4.9402.13 - Monografia su separazioni e divorzi davanti all'ufficiale di stato civile	Data			22-12-2017
G94.4.9402.14 - Progettazione revisione pagina web dati statistici sulle forze di lavoro	Data			29-09-2017
G94.4.9402.2 - "L'inflazione a Padova": dati riepilogativi 2016	Data	31-03-2015	24-03-2016	28-02-2017
G94.4.9402.3 - Annuario on-line (capitolo	Data	27-03-2015	24-03-2016	29-03-2017

sull'inflazione).				
G94.4.9402.4 - Annuario on-line (capitolo sulla popolazione).	Data	25-03-2015	16-03-2016	29-03-2017
G94.4.9402.6 - Monografia sui residenti stranieri.	Data	26-06-2015	21-06-2016	19-05-2017
G94.4.9402.9 - Infografica sull'andamento dei prezzi al consumo	Numero			12

Obiettivo Operativo: O94.5 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.5.9403.1 - 30/6 - Completamento ed aggiornamento delle sezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente.	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G94.5.9403.2 - 31/12 - Completamento ed aggiornamento delle sezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G94.5.9403.3 - Campionamento atti soggetti a controllo ai fini dell'esercizio del controllo successivo e dell'anticorruzione.	Giorni	6	8	6
G94.5.9403.7 - Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei	Giorni			0

procedimenti.				
---------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O94.6 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G94.6.9403.1 - Aggiornamento pagine web.	Giorni		1	1

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I94.9401.2 - Analisi customer satisfaction richieste dai Settori	Numero	1	2	2
I94.9402.1 - Indagini/unita' di rilevazione contattate/censimenti per conto dell'ISTAT	Numero	573	151	71
I94.9402.2 - Quotazioni annue rilevate per i prezzi al consumo	Numero	92.580	97.344	99.600

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	1
C	12
D	4
DIR	1
TOTALE	18

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	119.589,00	107.866,25
Spese c/capitale	0,00	0,00
Entrate correnti	80.000,00	80.000,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Settore 22-EDILIZIA PRIVATA

Obiettivo Operativo: O22.1 - Migliorare il controllo di regolarità degli interventi edilizi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G22.1.2205.1 - Effettuazione di rilievi preventivi o di controllo su interventi rilevanti anche mediante strumenti laser - scanner 3D	Numero		45	50
G22.1.2205.3 - Incrementare il numero di pratiche di abuso edilizio definite in rapporto a quelle avviate nel corso dell'anno	Percentuale			35

Obiettivo Operativo: O22.2 - Sviluppare la modalita' di comunicazione in via telematica con gli utenti in materia di edilizia privata

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G22.2.2201.2 - Ridefinire la modalita' del servizio di restituzione informatica delle pratiche cartacee su domanda di accesso alla luce del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale.	Data			31-03-2017

Obiettivo Operativo: O22.3 - Contribuire a migliorare la chiarezza del dettato normativo in materia di edilizia privata anche mediante adeguamento degli strumenti urbanistici alle nuove disposizioni di legge

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G22.3.2201.1 - Redazione di una proposta di modifiche coordinate ai Disciplinari per la redazione dei PUA e per la Determinazione del contributo di costruzione con particolare riguardo agli aspetti inerenti l'esecuzione di opere a scomputo o la loro monetizzazione, da sottoporre all'Amministrazione.	Data			15-03-2017

Obiettivo Operativo: O22.4 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.
Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G22.4.2201.1 - Inserire entro 5 giorni dall'evento di riferimento le voci relative alle procedure di scelta del contraente	Giorni	5	5	5
G22.4.2201.2 - Effettuare l'aggiornamento semestrale delle informazioni contenute nella sezione Amministrazione trasparente - Organizzazione e Attività e procedimenti	Numero	2	2	2
G22.4.2201.3 - Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti e trasmettere trimestralmente i dati al Responsabile della Trasparenza, per consentire	Numero	4	4	4

la rilevazione dei tempi medi di erogazione dei servizi				
G22.4.2201.4 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.	Giorni		7	7

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I22.2201.1 - Impianti termici non in regola	Numero	13	11	0
I22.2201.2 - Impianti termici controllati	Numero	18	13	0
I22.2201.3 - Accesso agli atti	Numero	2.400	2.507	2.783
I22.2205.1 - Domande di permessi di costruire residenziali richiesti	Numero	272	201	162
I22.2205.2 - Autorizzazioni paesaggistiche	Numero	53	56	0
I22.2205.3 - Domande di agibilita' pervenute	Numero	412	372	401
I22.2205.4 - Certificazioni energetiche pervenute	Numero	384	349	372

I22.2205.5 - Domande DIA (Denuncia Inizio Attivita')/SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attivita') pervenute	Numero	1.728	1.468	1.398
I22.2205.6 - Provvedimenti amministrativi per abuso edilizio	Numero	91	70	32

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	3
B	10
C	15
D	8
DIR	1
TOTALE	37

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	86.653,00	76.572,02
Spese c/capitale	450.000,00	457.000,00
Entrate correnti	324.000,00	331.000,00
Entrate c/capitale	4.020.870,00	5.248.024,27

Settore 52-COMMERCIO E ATTIVITA' ECONOMICHE

Obiettivo Operativo: O52.1 - Promozione del Commercio e riqualificazione/rivitalizzazione del territorio attraverso eventi e manifestazioni di valorizzazione del tessuto economico culturale e sociale, compresi processi di rigenerazione urbana afferenti le strutture di vendita.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G52.1.5213.1 - Organizzazione di eventi nei quartieri e nelle zone meno frequentate/qualificate del centro storico (per esempio contrada Conciapelli, area Eremitani, zona Portello, comparto Stazione).	Percentuale		35	30
G52.1.5213.2 - Organizzazione di eventi all'interno del progetto Downtown exhibition per le finalità istituzionali di promozione del commercio con esonero parziale o totale del canone osap entro il limite complessivo annuo di € 20,000	Data			30-06-2017

Obiettivo Operativo: O52.2 - Semplificazione e ottimizzazione delle procedure tese a favorire le iniziative economico/private tramite il perfezionamento dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) con innovazione digitale. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 60%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G52.2.5209.1 - Sviluppo della procedura "Portale istanze online" per la gestione delle comunicazioni all'operatore economico con riferimento	Data			30-10-2017

alle attività di somministrazione di alimenti e bevande e alle attività artigianali, con conseguente completamento del fascicolo elettronico dell'impresa				
G52.2.5209.2 - Analisi del procedimento relativo al rilascio del Provvedimento Unico, sostitutivo del permesso di costruire e degli endo procedimenti correlati, al fine della informatizzazione del processo.	Data			30-10-2017
G52.2.5209.3 - Ingegnerizzazione procedura per il rilascio delle concessioni a seguito di applicazione della normativa Bolkestein	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O52.3 - Adeguamento alla normativa regionale e nazionale e conseguente aggiornamento dei Regolamenti Locali afferenti le competenze del Settore Commercio.

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unità' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G52.3.5211.5 - Commercio in Area Pubblica: procedura di rinnovo delle concessioni in scadenza secondo la disciplina nazionale e regionale.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O52.5 - Adozione delle misure di prevenzione dell'evento corruttivo e loro monitoraggio. Promozione della trasparenza.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità' di	Valore al	Valore al	Valore al

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G52.5.5203.1 - Monitoraggio trimestrale delle verifiche eseguite sulle dichiarazioni contenute nelle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività - SCIA - del Settore.	Numero		4	4

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I52.5209.1 - Pratiche pervenute nell'anno in corso via SUAP (verifica tramite protocollo)	Numero	11.159	12.465	11.614
I52.5209.2 - Pratiche SUAP gestite nell'anno in corso soggette a conferenza di servizi	Numero	45	65	65
I52.5210.1 - Scia pervenute nell'anno in corso per estetisti,acconciatori, agenzie d'affari, noleggi senza conducenti, rimesse, rivendita di giornali.)	Numero	117	231	148
I52.5210.2 - Autorizzazioni rilasciate nell'anno per taxi e noleggio con conducente, carburanti e natanti	Numero	12	7	12
I52.5210.3 - Attivita' di acconciatore ed estetista	Numero	670	665	666

esistente				
I52.5211.1 - Esercizi attivi(commercio fisso)	Numero	4.431	4.534	6.495
I52.5211.10 - Autorizzazioni rilasciate nell'anno in corso (commercio su area pubblica: mercati, fiere)	Numero	146	215	211
I52.5211.11 - Posteggi (mercati contadini) riservati ai produttori	Numero	19	19	19
I52.5211.2 - Autorizzazioni nell'anno medie e grandi strutture di vendita	Numero	70	91	17
I52.5211.3 - Esercizi attivi MQ (commercio fisso) superficie di vendita	Metri Quadrati	479.456,00	493.450,00	600.672,00
I52.5211.4 - Scia pervenute nell'anno in corso (segnalazione certificata inizio attivita') commercio fisso	Numero	981	884	586
I52.5211.5 - Pubblici esercizi attivi	Numero	1.125	1.056	1.056
I52.5211.6 - Circoli (pubblici esercizi) attivi	Numero	66	64	65
I52.5211.7 - Scia pervenute nell'anno in corso Pubblici esercizi	Numero	312	709	418
I52.5211.8 - Concessioni rilasciate nell'anno in corso per plateatici pubblici esercizi	Numero	637	382	379

I52.5211.9 - Autorizzazioni su area pubblica (mercati fiere, concessioni previste dal piano commerciale) attivi	Numero	1.580	1.534	1.524
---	--------	-------	-------	-------

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	1
B	7
C	17
D	5
TOTALE	30

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	521.620,00	878.168,40
Spese c/capitale	0,00	0,00
Entrate correnti	246.000,00	266.000,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 82-URBANISTICA E SERVIZI CATASTALI

Obiettivo Operativo: O82.1 - Predisposizione ipotesi di accordo di pianificazione per la definizione di un progetto di recupero e rigenerazione dell'area dell'Istituto ex Configliachi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.1.8201.2 - Incontri con i soggetti interessati al recupero	Numero			2
G82.1.8208.2 - Incontri con soggetti interessati al recupero	Numero			2

Obiettivo Operativo: O82.10 - Grande Padova. Riorganizzazione dei servizi

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.10.8201.1 - Incontri di coordinamento intersettoriali per lo sviluppo di attività di interesse pubblico intercomunale	Numero		Non Determinabile	Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O82.11 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.11.8201.1 - Monitoraggio trimestrale dei procedimenti individuati a rischio, e rilascio attestazioni di cui alle schede allegato A del Piano triennale di	Numero	4	4	4

Prevenzione della corruzione				
G82.11.8201.2 - Aggiornamento semestrale della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio, compilazione delle schede relative alle altre iniziative (allegato B del Piano triennale di Prevenzione della corruzione)	Numero	2	2	2
G82.11.8205.1 - Monitoraggio trimestrale dei procedimenti individuati a rischio, e rilascio attestazioni di cui alle schede allegato A del Piano triennale di Prevenzione della corruzione	Numero	4	4	4
G82.11.8205.2 - Aggiornamento semestrale della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio, compilazione delle schede relative alle altre iniziative (allegato B del Piano triennale di Prevenzione della corruzione)	Numero	2	2	2
G82.11.8207.1 - Monitoraggio trimestrale dei procedimenti individuati a rischio, e rilascio attestazioni di cui alle schede allegato A del Piano triennale di Prevenzione della corruzione	Numero	4	4	4

G82.11.8207.2 - Aggiornamento semestrale della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio, compilazione delle schede relative alle altre iniziative (allegato B del Piano triennale di Prevenzione della corruzione)	Numero	2	2	2
G82.11.8208.1 - Monitoraggio trimestrale dei procedimenti individuati a rischio, e rilascio attestazioni di cui alle schede allegato A del Piano triennale di Prevenzione della corruzione	Numero	4	4	4
G82.11.8208.2 - Aggiornamento semestrale della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio, compilazione delle schede relative alle altre iniziative (allegato B del Piano triennale di Prevenzione della corruzione)	Numero	2	2	2

Obiettivo Operativo: O82.15 - Perseguire la mancata dichiarazione al catasto dei fabbricati di immobili produttivi di reddito pur in assenza di opere strutturali (ad es. posti auto), invitando i titolari a costituire le corrispondenti unità immobiliari urbane e a versare le corrispondenti imposte anche pregresse

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.15.8205.1 - Avviare e concludere, nel triennio, i procedimenti amministrativi invitando i	Percentuale	100	100	100

titolari degli immobili produttivi di reddito autonomo a dichiararli come Unità Immobiliari Urbane (UIU), a partire dalla zona del Centro Storico (posti auto dati in locazione in ZTL)				
--	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O82.16 - Applicazione della procedura operativa per l'accatastamento degli immobili comunali entro i termini di legge al fine di evitare le sanzioni tributarie per ritardata presentazione di pratiche Pregeo e Docfa

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.16.8205.1 - Effettuare una verifica bimestrale con il RUP di ogni progetto comunicato che costituisca e/o modifichi opere pubbliche soggette ad obbligo di denuncia catastale e conseguente accatastamento presso Agenzia delle Entrate-Territorio nei termini di legge	Percentuale		100	100

Obiettivo Operativo: O82.17 - Migliorare l'efficienza degli uffici comunali mediante l'unione sintetica delle informazioni reperibili in vari data base e riunite nell'applicativo cart@ gestione ACI

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.17.8205.1 - A seguito dell'entrata in esercizio del programma Cart@, allineamento del data base dell'Anagrafe Comunale degli Immobili del 30% delle anomalie evidenziate dai report "Edifici senza civico" e "Civici senza	Percentuale		100	100

edificio"				
-----------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O82.18 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.18.8201.1 - Inserimento aggiornamenti nelle pagine web, al verificarsi di nuove situazioni (adozioni, approvazioni varianti; adozione, approvazione piani attuativi; pubblicazioni avvisi di interesse generale per la cittadinanza)	Giorni		5	5
G82.18.8205.1 - Inserimento aggiornamenti nelle pagine web, al verificarsi di nuove situazioni (adozioni, approvazioni varianti; adozione, approvazione piani attuativi; pubblicazioni avvisi di interesse generale per la cittadinanza)	Giorni		5	5
G82.18.8207.1 - Inserimento aggiornamenti nelle pagine web, al verificarsi di nuove situazioni (adozioni, approvazioni varianti; adozione, approvazione piani attuativi; pubblicazioni avvisi di interesse generale per la cittadinanza)	Giorni		5	5

G82.18.8208.1 - Inserimento aggiornamenti nelle pagine web, al verificarsi di nuove situazioni relative ai procedimenti amministrativi e/o tecnici	Giorni		5	5
--	--------	--	---	---

Obiettivo Operativo: O82.2 - Varianti specifiche al Piano degli Interventi (P.I.), in attuazione delle Previsioni del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (P.A.T.I.) e del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.).

Realizzato al: 40%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.2.8201.1 - Predisposizione Variante Zona Industriale di Padova (Z.I.P.) Sud	Data		Non Determinabile	Non Determinabile
G82.2.8201.3 - Predisposizione nuovo bando per presentazione istanze Variante "Verdi" per la riclassificazione di aree edificabili	Data		18-01-2016	11-05-2017
G82.2.8201.5 - Avvio procedura di adeguamento delle previsioni urbanistiche Padova Ovest, a seguito approvazione del progetto del nuovo ospedale. Variante al PATI/PAT	Data			Non Determinabile
G82.2.8201.6 - Parco Roncajette. Proposta progettuale di riqualificazione delle aree verdi previste nell'Isola di Terranegra, a fini sociali.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O82.6 - Avvio processo di riqualificazione Area Borgomagno, Stazione, prima Arcella, area San Carlo-Azzurri d'Italia

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.6.8201.2 - Incontri con le proprietà e soggetti interessati alle trasformazioni	Numero			5
G82.6.8207.2 - Incontri con le proprietà e soggetti interessati alle trasformazioni	Numero			5
G82.6.8208.2 - Incontri con le proprietà e soggetti interessati alle trasformazioni	Numero			5

Obiettivo Operativo: O82.7 - Rigenerazione dell'area di via Anelli con ipotesi di interventi attuativi

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.7.8201.2 - Incontri con soggetti esterni per predisposizione ipotesi progettuali	Numero		5	5
G82.7.8208.2 - Incontri con soggetti esterni per predisposizione ipotesi progettuali	Numero		5	3

Obiettivo Operativo: O82.8 - Riavvio della fase operativa per la risoluzione delle criticità urbanistiche della città, tra cui PP1, zona San Lazzaro, area stazione-fiera

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.8.8201.1 - Incontri con i proprietari delle aree per la definizione degli interventi	Numero		5	5
G82.8.8208.1 - Incontri con i proprietari delle aree per la definizione degli interventi	Numero		5	5

Obiettivo Operativo: O82.9 - Verifica delle proposte progettuali per la rigenerazione dell'Area Caserma Romagnoli

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G82.9.8201.1 - Predisposizione con soggetti privati bando per la progettazione degli interventi	Data			Non Determinabile
G82.9.8201.2 - Progetto urbanistico con i privati	Data			Non Determinabile

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I82.8205.1 - Numero di richieste di idoneità alloggiativa pervenute	Numero		972	942
I82.8205.2 - Numero di procedimenti di	Numero		961	824

numerazione civica avviati				
I82.8205.3 - Numero di accertamenti sul territorio effettuati	Numero		857	760
I82.8205.4 - Numero di servizi catastali erogati allo sportello	Numero		7.316	5.283
I82.8205.5 - Numero di servizi catastali erogati online	Numero		774	596
I82.8205.6 - Numero di atti di aggiornamento catastale redatti dal Settore	Numero		52	56
I82.8205.7 - Numero di vulture predisposte su richiesta dei cittadini	Numero		39	44

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	2
B	2
C	14
D	6
DIR	1
TOTALE	25

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	152.114,00	174.233,83
Spese c/capitale	125.000,00	125.000,00
Entrate correnti	75.350,00	121.970,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 89-AMBIENTE E TERRITORIO

Obiettivo Operativo: O89.1 - Salvaguardia del Territorio dall'Inquinamento Acustico, Elettromagnetico e Luminoso

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.1.8908.2 - Valutazioni di impatto acustico esaminate dal Settore	Percentuale			90

Obiettivo Operativo: O89.2 - Promozione del Verde

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.2.8906.1 - Giornate di visite guidate/percorsi didattici nei parchi, scuole e/o orti	Giorni	44	44	41
G89.2.8906.2 - Associazioni e/o enti/scuole coinvolti nelle iniziative promozionali	Numero	44	43	41
G89.2.8906.3 - Visitatori per visite guidate/percorsi didattici	Numero	1373	2045	1991

Obiettivo Operativo: O89.3 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini. Comunicazione tra Amministrazione e Cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.3.8901.1 - Aggiornamento delle	Numero		54	47

sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente e della Pagina "Ambiente e Territorio" delle iniziative di informazione ambientale				
G89.3.8908.1 - Favorire l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A.	Percentuale	99	99	97

Obiettivo Operativo: O89.4 - Educazione Ambientale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.4.8905.1 - Numero di Adesione ai NUOVI Progetti di Educazione Ambientale Proposti	Numero	3	3	3
G89.4.8905.2 - Termine entro il quale dovra' essere predisposto il Bilancio Ambientale del Comune di Padova proseguendo l'integrazione con il Bilancio del Clima (Contabilizzazione CO2), a sostegno delle politiche sul clima e del processo strategico delle Smart Cities	Data	27-11-2015	25-11-2016	27-11-2017
G89.4.8905.4 - Piano Triennale degli Acquisti Verdi del Comune di Padova. Applicare negli acquisti di beni e servizi i CAM (Criteri Ambientali minimi) previsti per Legge: Supporto e coordinamento al Gruppo intersettoriale.	Data			28-07-2017

Organizzazione corsi di aggiornamento e monitoraggio annuale				
--	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O89.5 - Tutela dell'Atmosfera

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.5.8908.2 - Numero di sedute del tavolo di lavoro dell'Osservatorio Ambientale sull'inceneritore e sulla gestione dei rifiuti/n. incontri preparatori	Numero	5	3	3
G89.5.8908.3 - Numero dei controlli strumentali finalizzati alla verifica dello stato di esercizio, manutenzione e rendimento di combustione degli impianti termici civili	Numero	861	838	602
G89.5.8908.4 - Numero degli accertamenti sui rapporti di efficienza energetica degli impianti termici pervenuti ai sensi del D.P.R. 74/2013	Numero	20105	27373	23902
G89.5.8908.5 - Numero dei controlli strumentali finalizzati alla verifica della temperatura ambiente su immobili privati e pubblici	Numero		123	150
G89.5.8908.6 - Definizione Provvedimenti per l'inquinamento atmosferico	Data			03-10-2017

Obiettivo Operativo: O89.6 - Salvaguardia del Territorio**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.6.8908.1 - Sopralluoghi di verifica a seguito di segnalazione della cittadinanza	Percentuale	100	100	100
G89.6.8908.2 - Numero di Conferenze di Servizi e Incontri Tecnici per il risanamento dei siti contaminati	Numero	31	27	29
G89.6.8908.3 - Numero di interventi suppletivi per presenza su aree pubbliche di infestanti	Numero			0
G89.6.8908.4 - Tempi medi per l'effettuazione di sopralluoghi di verifica al degrado ambientale a seguito di segnalazione della cittadinanza	Giorni	13	9	11

Obiettivo Operativo: O89.7 - Sensibilizzazione su animali da affezione**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.7.8907.1 - Aggiornamento della Mappatura delle Colonie Feline mediante verifiche a campione sul territorio comunale	Data	14-12-2015	01-12-2016	05-12-2017
G89.7.8907.2 - Organizzazione di	Numero	4	4	3

Iniziative per il corretto rapporto "Uomo/animale" nell'Ambiente Urbano				
G89.7.8907.3 - Fornire un'adeguata informazione alla cittadinanza in materia di animali assicurando l'apertura dello Sportello SOS Animali	Ore	330	344	340

Obiettivo Operativo: O89.8 - Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.8.8901.1 - Effettuare annualmente l'aggiornamento della valutazione del rischio "corruzione" dei procedimenti del Settore con l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti compilandone le relative schede	Numero	2	1	1
G89.8.8901.2 - Effettuare, a campione, il monitoraggio periodico dei procedimenti del Settore individuati a rischio e inseriti nella sezione Amministrazione Trasparente	Numero	4	4	3
G89.8.8901.3 - Monitorare periodicamente i tempi di conclusione dei procedimenti	Numero	4	4	1
G89.8.8901.4 - Inserire entro 8 giorni dall'evento di riferimento le voci relative alle procedure di scelta del contraente nel Software	Giorni	5	4	3

Trasparenza/AVCP/ANAC"				
------------------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O89.9 - Gestione Rifiuti Solidi Urbani: monitorare il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi del servizio.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G89.9.8902.1 - Termine entro il quale dovra' essere aggiornato il Contratto di Servizio per la proposta PEF	Data	14-12-2015	16-12-2016	11-12-2017
G89.9.8902.2 - Numero verifiche del corretto conferimento e raccolta dei rifiuti urbani	Numero	341	250	210
G89.9.8902.3 - Termine Massimo per le verifiche dall'Istanza interna o esterna	Giorni	3	2	2
G89.9.8902.4 - Numero di incontri con addetti al servizio/cittadinanza per l'ottimizzazione del servizio di raccolta differenziata	Numero	4	7	4

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I89.8906.1 - Orti esistenti	Numero	633	640	642
I89.8908.1 - Numero domande di autorizzazione in deroga e dichiarazioni	Numero	439	479	476

per inquinamento acustico				
I89.8908.2 - Numero segnalazioni/esposti per richieste d'intervento in materia ambientale (bonifiche, rifiuti, ecc.)	Numero	466	402	366

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	3
B	5
C	14
D	11
DIR	1
TOTALE	34

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	40.961.346,00	42.518.944,56
Spese c/capitale	100.000,00	123.203,14
Entrate correnti	1.664.080,00	2.937.868,33
Entrate c/capitale	1.000,00	291.000,00

AREA LAVORI PUBBLICI

Settore 83-OPERE INFRASTRUTTURALI, MANUTENZIONI E ARREDO URBANO

Obiettivo Operativo: O83.1 - Realizzazione e conservazione delle infrastrutture comunali in particolare delle piste ciclabili.

Realizzato al: 60%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.1.8302.2 - Promix - Interventi per la sicurezza stradale e la promiscuità sostenibile nell'area padovana - Intervento su Via S. Marco-Via Venezia - Fine lavori	Data			27-01-2017
G83.1.8302.3 - Opere Complementari Stanga. Rotatoria di via Anelli: approvazione progetto definitivo approvato	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O83.2 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.2.8301.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G83.2.8301.2 - Al 30/6: Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G83.2.8301.3 - Al 31/12:	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Completamento e aggiornamento sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente				
G83.2.8301.4 - Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti mappati in Amministrazione trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G83.2.8301.6 - Al 30.6 - monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G83.2.8301.7 - Al 31.12 - monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilità che il rischio si verifichi	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G83.2.8301.8 - Aggiornamento analisi del rischio corruzione all'interno dei procedimenti	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O83.3 - Valorizzazione delle risorse umane interne per la conservazione delle infrastrutture.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al
----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G83.3.8307.1 - Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	75	80
G83.3.8307.2 - Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	100	100	80

Obiettivo Operativo: O83.4 - Conservazione delle infrastrutture comunali attraverso una sollecita ed efficiente risposta alle richieste pervenute relative ad autorizzazioni di sottoservizi stradali e richieste di interventi urgenti.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.4.8307.1 - Tempo medio per il rilascio autorizzazioni per lavori di sottoservizi su sede stradale	Giorni	53	7	8
G83.4.8307.2 - Tempo medio di risposta interventi urgenti	Giorni	4	4	2

Obiettivo Operativo: O83.5 - Riqualificazione dei parchi cittadini. Il programma di gestione del verde pubblico si prefigge di realizzare interventi per il censimento, la conservazione del patrimonio e per favorire la fruizione dello stesso attraverso la gestione differenziata degli spazi verdi e l'utilizzo di tecniche di manutenzione a basso impatto.

Realizzato al: 75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.5.8312.1 - Monitoraggio delle alberature stradali	Numero	3258	1700	2000

G83.5.8312.2 - Manutenzione straordinaria dell'arredo verde delle rotatorie stradali. Inizio dei lavori.	Data			Non Determinabile
G83.5.8317.2 - Monitoraggio alberature	Numero	2263	2000	2300
G83.5.8319.2 - Riqualificazione dei parchi gioco finanziati nel 2016. Fine lavori.	Data			31-12-2017

Obiettivo Operativo: O83.6 - Realizzazione di invasi di laminazione per potenziare la sicurezza idraulica.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.6.8302.1 - Realizzazione invasi di laminazione: predisposizione progettazione	Data			28-12-2017

Obiettivo Operativo: O83.7 - Potenziamento del Parco delle mura garantendo la fruibilità del monumento e il rispetto della sua specificità storica.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G83.7.8317.1 - Parco delle Mura - Manutenzione straordinaria: predisposizione progettazione	Data			06-11-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I83.8305.01 - Ripristini effettuati su infrastrutture pubbliche	Numero	4.964	6.075	3.000
I83.8305.02 - Totale incarichi affidati per coordinamento sicurezza	Numero	0	2	5
I83.8306.01 - Procedure concorsuali realizzate	Numero	74	43	79
I83.8307.02 - Totale incarichi affidati per coordinamento sicurezza	Numero	2	1	14
I83.8311.01 - Procedure negoziate realizzate in MEPA	Numero	24	46	30
I83.8312.01 - Nuove alberature messe a dimora	Numero	216	610	306
I83.8312.02 - Aree soggette a manutenzione -intensiva -	Metri Quadrati	718.862,00	746.890,00	651.753,00
I83.8312.03 - Aree soggette a manutenzione - classica - espresso in mq	Metri Quadrati	1.576.933,00	1.610.727,00	2.369.208,00
I83.8313.01 - Totale opere finanziate	Euro	1.987.670,00	24.839.025,00	16.932.000,00

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
B	36
C	36
D	18
DIR	1
TOTALE	91

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	6.126.472,00	5.127.049,37
Spese c/capitale	37.712.436,00	18.753.420,66
Entrate correnti	28.500,00	43.500,00
Entrate c/capitale	185.000,00	2.749.807,69

Settore 90-EDILIZIA PUBBLICA E IMPIANTI SPORTIVI

Obiettivo Operativo: O90.1 - Progettazione e direzione lavori interna relativamente agli interventi edilizi sul patrimonio comunale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.1.9001.1 - Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici civici	Percentuale	100	100	100
G90.1.9020.1 - Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici scolastici.	Percentuale	100	90	100

Obiettivo Operativo: O90.11 - Interventi sui bastioni e quinte murarie per il loro consolidamento.

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.11.9016.2 - Interventi sui bastioni e quinte murarie per il loro consolidamento: predisposizione progettazione.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O90.13 - Intervento nell'asilo nido Balena Blu ai fini dell'adeguamento alle normative in materia di sicurezza.

Realizzato al: 50%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017

G90.13.9018.2 - Completamento della progettazione esecutiva per l'adeguamento nuove norme di prevenzione incendi (DM 16/7/2014) asilo nido Balena Blu. Realizzazione ballatoi e uscite di sicurezza. Opere edili di compartimentazione interna.	Data			02-11-2017
---	------	--	--	------------

Obiettivo Operativo: O90.14 - Interventi di restauro e manutenzione sugli edifici scolastici

Realizzato al: 0%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.14.9020.2 - Adeguamento alle norme di sicurezza e contenimento dei consumi energetici presso le scuole primarie Don Bosco, Randi e Lombardo Radice. Inizio lavori entro il 2017.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O90.15 - Riqualificazione impianto di condizionamento Palazzo Sarpi.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.15.9001.2 - Riqualificazione impianti di condizionamento Palazzo Sarpi. Avvio procedure di gara entro il 2017.	Data			11-09-2017

Obiettivo Operativo: O90.16 - Interventi di conservazione degli edifici residenziali.**Realizzato al: 0%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.16.9003.1 - Ripassatura manti, strutture di copertura ed oscuri del complesso Cà Lando ed altri edifici: approvazione progetto definitivo.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O90.17 - Per il mantenimento dell'amenità del contesto, viene previsto, per il Teatro Verdi, il restauro degli affreschi del portico e della statuaria sommitale.**Realizzato al: 0%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.17.9016.1 - Teatro Verdi. Restauro affreschi del portico e della statuaria sommitale. Approvazione progetto definitivo.	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O90.2 - Conservazione e valorizzazione del patrimonio comunale**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.2.9010.1 - Inizio delle verifiche strutturali a fini antisismici su edifici scolastici e civili.	Data		31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O90.4 - Promozione della trasparenza.**Realizzato al: 100%**

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G90.4.9010.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in amministrazione trasparente sito Padovanet	Percentuale	100	100	100
G90.4.9010.2 - Al 30/06: Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G90.4.9010.3 - Al 31/12: Completamento ed aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione amministrazione trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O90.5 - Prevenzione del rischio corruzione nei procedimenti del Settore.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.5.9010.1 - Procedimenti conclusi nei termini previsti dalle specifiche schede di monitoraggio	Percentuale		100	100
G90.5.9010.2 - Al 30/06: Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017

rischio si verifichi.				
G90.5.9010.3 - Aggiornamento dell'analisi del rischio corruzione all'interno di ciascun procedimento	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G90.5.9010.4 - Al 31/12: Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il rischio si verifichi.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O90.6 - Aggiornamento pagine web nel sito istituzionale padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G90.6.9010.2 - Realizzazione nuovi contenuti ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini	Data		31-12-2016	31-12-2017
G90.6.9010.3 - Rispetto dei tempi di aggiornamento delle pagine web	Giorni			2

Obiettivo Operativo: O90.7 - Realizzazione e conservazione impianti sportivi

Realizzato al: 60%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
-----------------------------	-------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

G90.7.9014.2 - Piscina Grassetto. Rifacimento copertura ed impianti climatizzazione. Completamento del Progetto DEFINITIVO entro il 2017.	Data			Non Determinabile
G90.7.9014.3 - Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini. Avvio delle procedure di gara entro il 2017.	Data			31-10-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
190.9012.01 - Totale opere finanziate	Euro	298.430,00	22.232.887,00	15.817.400,00

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	2
B	19
C	25
D	19
DIR	1
TOTALE	66

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	13.287.131,00	13.355.899,37
Spese c/capitale	44.601.166,00	50.410.298,50
Entrate correnti	10.000,00	29.800,00
Entrate c/capitale	6.070.000,00	6.521.500,00

SERVIZI INTERNI DI SUPPORTO

Settore 61-RISORSE UMANE

Obiettivo Operativo: O61.1 - Semplificazione nella gestione del personale

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.1.6104.1 - Aggiornamento manuale utente regole di liquidazione voci stipendiali.	Data	19-05-2015	31-05-2016	31-05-2017
G61.1.6104.2 - Sfoltimento fascicoli previdenziali del personale.	Numero	276	355	303
G61.1.6104.3 - Sistemazioni posizioni assicurative con procedura passweb.	Numero		151	101
G61.1.6104.6 - Predisposizione manuale utente per gestire il processo di produzione del cedolino paga	Data			31-10-2017
G61.1.6104.7 - Controllo della documentazione per l'erogazione dell'indennità del personale dell'area della vigilanza	Numero			266
G61.1.6109.1 - Scansione fascicoli del personale.	Numero	250	250	250
G61.1.6109.3 - Creazione di un'area intranet riservata all'Ufficio Gestione Giuridica per agevolare la condivisione e consultazione da parte di tutti gli operatori della normativa e di tutte le	Data			08-09-2017

informazioni di utilità organizzate per argomento.				
--	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O61.2 - Decentramento attività di gestione e sviluppo del personale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.2.6104.1 - Implementazione della sezione in intranet in materia pensionistica.	Data	15-10-2015	14-10-2016	15-10-2017
G61.2.6109.1 - Incontri di aggiornamento con le segreterie di Settore.	Data	12-06-2015	07-06-2016	07-06-2017
G61.2.6109.6 - Aggiornamento pagine intranet relative al part time e ai procedimenti disciplinari	Data			27-11-2017

Obiettivo Operativo: O61.3 - Adozione e realizzazione di un piano formativo che, grazie ad una più puntuale rilevazione del fabbisogno, sia orientato ad un migliore ritorno dell'investimento in termini di qualità/efficacia/efficienza delle prestazioni e dei servizi resi, valorizzi le competenze interne nell'individuazione dei docenti e veda coinvolti il maggior numero di dipendenti, considerate le riduzioni imposte per legge.

Realizzato al: 97.5%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.3.6104.1 - Avvio corso di formazione interna per personale del Settore Risorse Umane	Data	08-10-2015	12-10-2016	04-10-2017
G61.3.6110.1 - Dipendenti formati	Numero	1256	837	1337
G61.3.6110.2 - Valutazioni positive	Percentuale	73,99	72,49	72,89

G61.3.6110.3 - Incidenza docenze interne su totale docenze	Percentuale	36,84	45,45	41,67
G61.3.6110.5 - Attivazione di un corso di formazione in modalità FAD (Formazione a distanza)	Numero			1069
G61.3.6110.6 - Analisi del fabbisogno formativo del personale con profilo professionale di operaio.	Data			14-07-2017

Obiettivo Operativo: O61.4 - Migliorare gli strumenti e le modalità di gestione della spesa del personale razionalizzando il ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile.

Realizzato al: 95%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.4.6101.1 - Trasmissione a tutti i settori della - relazione sullo stato delle risorse.	Data	15-10-2015	13-10-2016	31-10-2017
G61.4.6104.1 - Monitoraggio quadrimestrale dell'andamento della spesa del personale.	Giorni	30	28	30
G61.4.6104.2 - Trasmissione proposta di - relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	28-08-2015	31-08-2016	15-09-2017
G61.4.6104.3 - Riduzione premio INAIL a seguito dichiarazione regolarità contributiva e assicurativa.	Percentuale	5	5	Non Determinabile
G61.4.6104.4 - Tempo di pagamento buoni lavoro	Giorni	Non Determinabile	12	7

con voucher telematici.				
G61.4.6104.5 - Rilevazione statistica relativamente al numero degli infortuni sul lavoro occorsi ai dipendenti con raffronto annuale e triennale sul tipo di infortunio, settore di appartenenza, categoria professionale. Analisi dei costi.	Data		27-10-2016	12-10-2017
G61.4.6109.2 - Trasmissione proposta di - Relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	31-08-2015	31-08-2016	14-09-2017
G61.4.6109.4 - Approvazione graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Educatore asilo nido full-time e part-time ed Insegnante Scuola Infanzia - Cat. C	Data			31-07-2017
G61.4.6110.1 - Trasmissione proposta di - relazione sullo stato delle risorse - a cura dell'ufficio -	Data	31-08-2015	31-08-2016	14-09-2017

Obiettivo Operativo: O61.5 - Creazione e gestione di iniziative e strumenti organizzativi che possano favorire lo star bene nel proprio ambiente di lavoro e la valorizzazione delle soggettività.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.5.6109.3 - Predisposizione del Piano di azioni di miglioramento a seguito dell'aggiornamento del documento di valutazione del rischio stress lavoro	Data			27-12-2017

correlato.				
------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O61.6 - Razionalizzazione del modello organizzativo e degli strumenti di gestione e sviluppo dei dipendenti e dei dirigenti, d'intesa con le oo.ss., ove previsto, con l'obiettivo di una migliore valorizzazione dei dipendenti per il conseguimento degli obiettivi.

Realizzato al: 75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.6.6109.3 - Predisposizione e/o aggiornamento delle schede (requisiti di accesso, prove d'esame, mansioni) dei profili professionali inseriti nella dotazione organica dell'Ente dalla categoria A alla categoria D (D3).	Percentuale			79

Obiettivo Operativo: O61.7 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza. Aggiornamento delle pagine web del sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 97.5%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G61.7.6101.1 - 30/06/2016 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data	30-06-2015	30-06-2016	18-06-2017
G61.7.6101.2 - 31/12/2016 - completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

G61.7.6101.3 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale	99,27	98,4	97,94
G61.7.6101.4 - Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data	10-07-2015	02-12-2016	27-12-2017
G61.7.6109.1 - Aggiornamento data base del PerlaPA su incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio.	Data	28-10-2015	24-10-2016	25-10-2017
G61.7.6109.2 - 31/12. Verifica sull'applicazione del codice di comportamento ed eventuale aggiornamento.	Data	24-12-2015	27-12-2016	29-12-2017
G61.7.6109.3 - Aggiornamento nel data base del PerlaPA delle liquidazioni relative a incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio.	Data	24-12-2015	23-06-2016	30-06-2017
G61.7.6109.4 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet	Giorni		1	1
G61.7.6110.1 - Percorso di formazione in materia di prevenzione della corruzione per dipendenti di aree a rischio.	Numero	264	162	221

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I61.6104.1 - Importo riduzione premio INAIL.	Euro	37.363,00	21.251,00	9.999,00
I61.6109.1 - Incarichi di lavoro nelle forme flessibili.	Numero	37	190	54
I61.6109.2 - Istruttorie domande di mobilita' interna.	Numero	65	68	56
I61.6109.3 - Dipendenti delle segreterie formati.	Numero	42	54	50
I61.6110.1 - Totale docenze nell'anno.	Numero	7	10	10

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	3
B	3
C	23
D	7
TOTALE	36

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	80.037.899,00	72.473.659,50
Spese c/capitale	0,00	0,00
Entrate correnti	1.149.200,00	1.376.529,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 63-SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI

Obiettivo Operativo: O63.1 - Sistemi per favorire la consultazione permanente dei cittadini basati su tecnologie informatiche e miglioramento di sistemi automatici per la pubblicazione di dati finalizzati alla trasparenza amministrativa

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.1.6302.1 - Realizzazione portale Open Data	Data		Non Determinabile	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O63.2 - Estensione e miglioramento degli strumenti di accesso alla rete da parte dei cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.2.6302.1 - Istanze OnLine (consolidamento infrastruttura ed estensione servizi OnLine), pagamenti (ampliamento dei servizi di pagamento OnLine)	Data		31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O63.3 - Miglioramento del sistema di informatizzazione per la gestione dei servizi dell'ente

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.3.6302.2 - Realizzazione, manutenzione straordinaria ed ordinaria delle applicazioni informatiche di gestione e di servizi on	Data			31-12-2017

line				
------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O63.4 - Aggiornamento dell'infrastruttura sistemistica e di networking con l'obiettivo di aumentare il livello di prestazioni, sicurezza e continuità

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.4.6303.2 - Aggiornamento e potenziamento dell'infrastruttura sistemistica e di networking, potenziamento del sistema di accesso ad internet per le scuole, potenziamento del sistema di accesso ad internet wifi per i cittadini	Data			31-12-2017

Obiettivo Operativo: O63.5 - Sviluppo e aggiornamento del sistema di comunicazione telefonico con l'obiettivo dell'ottimizzazione dei processi di gestione, la razionalizzazione delle risorse e l'estensione delle capacità di comunicazione

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.5.6305.1 - VoIP (Estensione rete telefonica VoIP su fibra ottica)	Data		31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O63.6 - Miglioramento della prevenzione della corruzione, promozione della trasparenza. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G63.6.6301.1 - Aggiornamento delle pagine web nel sito	Data		31-12-2016	31-12-2017

istituzionale Padovanet e realizzazione nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini				
---	--	--	--	--

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I63.6302.01 - Numero servizi a Portale - macro categorie	Numero	16	21	24
I63.6302.02 - Numero applicazioni back-office	Numero	121	124	126
I63.6303.01 - Numero di pc	Numero	1.892	1.989	1.986
I63.6303.02 - Km di fibra ottica	Numero	3.284	3.384	3.732
I63.6303.03 - numero di server (virtuali + fisici)	Numero	250	270	262
I63.6303.04 - n. di access point (WIFI) indoor/outdoor	Numero	100	110	110
I63.6303.05 - Videosorveglianza: numero siti di ripresa	Numero	0	0	9
I63.6303.06 - Numero di scuole comunali/statali cablate	Numero	88	88	88
I63.6303.07 - Numero di switch attivi	Numero	250	260	281

I63.6305.01 - Numero di cellulari	Numero	329	306	300
-----------------------------------	--------	-----	-----	-----

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	2
B	7
C	11
D	15
DIR	1
TOTALE	36

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	1.701.154,00	1.747.339,33
Spese c/capitale	1.249.769,00	2.352.731,04
Entrate correnti	500,00	5.500,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 79-SICUREZZA, SALUTE E PREVENZIONE

Obiettivo Operativo: O79.1 - Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.1.7901.1 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in amministrazione trasparente, sito Padovanet"	Percentuale	100	100	100
G79.1.7901.2 - 30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente" - I Verifica	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G79.1.7901.3 - 31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione "Amministrazione Trasparente" - II Verifica	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G79.1.7901.4 - Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G79.1.7901.5 - Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G79.1.7901.6 - Controllo dei risultati ottenuti dalle misure di prevenzione che	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

sono state implementate per la riduzione del rischio di verifica				
G79.1.7901.7 - Aggiornamento informazioni inserite in "Amministrazione trasparente" e puntuale inserimento delle procedure di scelta sul contraente (legge 190/2012 art.1 comma 32)	Data	31-01-2015	31-01-2016	31-01-2017

Obiettivo Operativo: O79.10 - Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini relativi agli ambiti della sicurezza e della salute, per fornire un servizio migliore all'utenza interna ed esterna.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.10.7901.1 - Inserimento negli spazi intranet e internet di pubblicazioni, modulistica, circolari, link nonché di notizie riguardanti l'attività del Settore	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Obiettivo Operativo: O79.11 - Perseguire il rispetto delle normative in materia di sicurezza ed igiene, mediante interventi di progettazione, consulenza e verifiche tecniche, soprattutto in ambito sociale di edilizia scolastica, emergenza abitativa, asili nido. In particolar modo, saranno sottoposte a verifica ed autorizzazione, sia documentativa, che in fase di sopralluogo, le manifestazioni ed eventi culturali organizzati dal Comune.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.11.7904.1 - Risposte evase/ricieste di consulenze e progettazioni da parte di vari Settori ai fini della sicurezza anche in	Percentuale	100	100	100

ambito sociale di edilizia scolastica e in emergenza abitativa				
G79.11.7904.2 - Controllo dei piani operativi di sicurezza cantieri dal ricevimento richiesta da parte dei settori	Giorni	6	6	6
G79.11.7904.3 - Controllo del Documento Unitario di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) dal ricevimento richiesta da parte dei settori	Giorni	7	7	7
G79.11.7904.4 - Verifiche tecniche con rilascio delle "Dichiarazioni di Corretto Montaggio e Idoneità Statica" delle pedane e dei palchi su richiesta del Settore Gabinetto del Sindaco.	Percentuale	100	100	100
G79.11.7904.5 - Verifiche tecniche con rilascio del rapporto per l'autorizzazione all'esercizio delle strutture sociali e degli asili nido privati ai sensi del DGR 84/2007	Giorni	70	70	70
G79.11.7904.6 - Sopralluoghi e progettazione Mercati di Natale, Pasqua e rionali su richiesta del Settore Commercio	Giorni	10	6	11
G79.11.7904.7 - Verifiche tecniche sale giochi ai sensi del regolamento comunale del 19/04/2011 su richiesta del Settore Commercio	Giorni	10	5	10

G79.11.7904.8 - Sopralluoghi e verifiche tecniche per le manifestazioni del Settore Cultura Turismo e Musei e Biblioteche e Settore Gabinetto del Sindaco	Percentuale	100	100	100
G79.11.7904.9 - Numero di giorni per sopralluoghi e verifiche tecniche per le manifestazioni del Settore Cultura Turismo e Musei e Biblioteche e Settore Gabinetto del Sindaco	Numero	5	5	5
G79.11.7906.1 - Verifiche tecniche con rilascio dell'autorizzazione all'esercizio delle strutture sanitarie ai sensi della L.R. Veneto 22/2002	Giorni	70	70	70

Obiettivo Operativo: O79.12 - Fornire supporto a tutti i settori per individuare i fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare per la tutela dei lavoratori e dell'utenza esterna.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.12.7904.1 - Riscontro operativo per l'individuazione dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare	Giorni	10	10	10

Obiettivo Operativo: O79.13 - Definizione delle politiche di sicurezza e dei limiti di utilizzo degli impianti elettrici, idraulici e di condizionamento

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.13.7904.1 - Risposte a richieste di consulenza per la definizione di interventi volti a definire procedure di sicurezza e modalità di utilizzo degli impianti elettrici, idraulici e di condizionamento	Giorni	10	10	10

Obiettivo Operativo: O79.14 - Verifica ed aggiornamento periodico dei documenti di valutazione dei rischi dei vari settori del Comune di Padova.

Realizzato al: 70%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.14.7904.1 - Sopralluoghi effettuati annualmente ai fini dell'aggiornamento periodico dei documenti di valutazione dei rischi dei vari settori del Comune di Padova	Numero	13	8	20
G79.14.7905.1 - Aggiornamento del Documento di Valutazione rischio Stress-Lavoro Correlato mediante indagini, valutazioni a seguito riorganizzazione dell'Ente	Data			Non Determinabile

Obiettivo Operativo: O79.2 - Predisposizione dei piani per la gestione delle emergenze delle varie sedi comunali

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.2.7904.1 - Redazione piani di emergenza richiesti	Percentuale	100	100	100

Obiettivo Operativo: O79.3 - Gestione amministrativa inerente la sorveglianza sanitaria dei lavoratori del Comune di Padova e di supporto al Medico competente

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.3.7905.1 - Invio a visita medica personale temporaneo da comunicazione Settore	Giorni	5	5	5
G79.3.7905.2 - Invio a visita medica stagisti/tirocinanti, lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili da comunicazione settore	Giorni	5	5	5

Obiettivo Operativo: O79.4 - Gestione dei rapporti con gli organi di vigilanza (ULSS, Vigili del Fuoco) preposti ai controlli in materia di salute e sicurezza

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.4.7904.1 - Incontri con le autorità competenti ai fine della effettuazione di sopralluoghi che coinvolgono gli organi di vigilanza in materia di salute e sicurezza.	Percentuale	100	100	100

Obiettivo Operativo: O79.5 - Verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc. Verifiche tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di idoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.5.7904.1 - Verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc.	Giorni		60	60
G79.5.7904.2 - Verifica tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di idoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico(Delibera di Giunta n. 621 del 22/09/2015)	Giorni		3	3

Obiettivo Operativo: O79.6 - Ricognizione, valutazione, verifica, rendicontazione ed infine versamento agli istanti di contributi in denaro a titolo di risarcimento in occasione di danni subiti dalla popolazione, su abitazioni e imprese, a seguito di calamità naturali/antropiche.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.6.7904.1 - Ricognizione, valutazione, verifica, rendicontazione ed infine versamento agli istanti di contributi in denaro a titolo di risarcimento in occasione di danni subiti dalla popolazione, su abitazioni e imprese, a seguito di	Data		31-12-2016	31-12-2017

calamità naturali/antropiche.				
-------------------------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O79.7 - Sviluppo dell'attività dello Sportello Sicurezza e Qualità della Vita come servizio di promozione della sicurezza e della salute rivolto ai lavoratori ed alla cittadinanza per la prevenzione delle malattie professionali e degli infortuni negli ambienti di lavoro e di vita, attraverso la realizzazione e divulgazione di materiale informativo e l'effettuazione di incontri.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.7.7901.1 - Consulenze ed incontri con la cittadinanza sui temi: prevenzione incidenti domestici nei bambini e negli anziani, sicurezza del giocattolo, amianto, sicurezza sul lavoro	Numero	20	20	20
G79.7.7901.4 - Realizzazione manifesto in occasione della "Giornata Mondiale della Sicurezza sul Lavoro e vittime dell'Amianto"	Data	31-12-2015	28-04-2016	28-04-2017

Obiettivo Operativo: O79.8 - Diffondere ed elevare la cultura della sicurezza e della salute all'interno dell'amministrazione comunale attraverso corsi di formazione e informazione, al fine di ridurre gli infortuni e prevenire le malattie professionali utilizzando soprattutto risorse interne per economizzare le risorse disponibili.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.8.7905.1 - Miglioramento dell'analisi statistica degli infortuni al fine di individuare possibili azioni di miglioramento del livello di sicurezza	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G79.8.7905.2 - Valutazioni positive (4 e 5) nei	Percentuale	87	94	94

questionari di qualità dei corsi				
G79.8.7905.3 - Dipendenti frequentanti corsi informazione e formazione	Numero	556	602	623
G79.8.7905.4 - Corsi di informazione e formazione per stagisti/tirocinanti, lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili da comunicazione settore	Percentuale	100	100	100
G79.8.7905.5 - Applicazione operativa delle Norme in materia di sicurezza relative all'ergonomia dei luoghi di lavoro e allo stress lavoro-correlato tramite corsi di formazione per lavoratori	Numero	2	2	2
G79.8.7905.6 - Applicazione operativa delle Norme in materia di sicurezza relative all'ergonomia dei luoghi di lavoro e allo stress lavoro-correlato tramite interventi diretti nei settori su richiesta o segnalazione	Giorni	7	7	5

Obiettivo Operativo: O79.9 - Programmare ed effettuare tutti gli interventi di consulenza tecnica per assicurare il rispetto delle normative dei locali di pubblico spettacolo e intrattenimento

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G79.9.7904.1 - Sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità su locali ed aree oggetto di rilascio licenze	Percentuale	50	50	50

G79.9.7904.2 - Sopralluoghi di verifica successiva per controllo permanenza condizione di agibilità rilasciate	Percentuale	20	20	20
G79.9.7904.3 - Progetti esecutivi redatti per ottenimento rilascio licenza di agibilità temporanea o fissa negli spazi comunali come da richiesta dei vari settori	Percentuale	90	90	90
G79.9.7904.4 - Verifiche tecniche spettacoli viaggianti ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'ex-art. 69 del TULPS	Giorni	5	5	5
G79.9.7904.5 - Esame documentale da parte dell'Ufficio Tecnico per l'ottenimento dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 80 del TULPS	Percentuale	100	100	100
G79.9.7904.6 - Implementazione della modulistica utilizzata nelle pratiche inerenti le attività di settore connesse alla gestione SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I79.7904.1 - Richieste di consulenze e progettazioni da parte dei Settori	Numero	92	105	115
I79.7904.2 - Numero di sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità di locali	Numero	41	50	60
I79.7904.3 - Numero di sopralluoghi di verifica successiva per controllo permanenza condizioni di agibilità rilasciate	Numero	26	28	30
I79.7905.1 - Sopralluoghi finalizzati alla sicurezza e alla salute	Numero	890	906	1.000
I79.7905.2 - Dipendenti di ruolo soggetti ad obbligo di sorveglianza sanitaria nell'anno	Numero	806	702	858
I79.7905.3 - Numero degli infortuni (esclusi itinere)	Numero	38	58	55

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	1
B	3
C	9
D	4
DIR	1
TOTALE	18

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	211.823,00	206.082,43
Spese c/capitale	0,00	0,00
Entrate correnti	20.000,00	30.000,00
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 85-SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA

Obiettivo Operativo: O85.1 - Attività di supporto. Garantire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi rivolti ai cittadini. Assicurare il supporto agli uffici dell'Ente.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.1.8505.1 - Tempo medio controllo della corrispondenza spedita per verifiche contabili	Giorni	3,44	2,87	0,34
G85.1.8506.1 - Raccomandate postali su atti notificati	Percentuale	34,84	14,54	13,96
G85.1.8512.1 - Offerta oraria Centralino Comunale con limitato ricorso al lavoro straordinario	Percentuale	5,63	5,25	5,71
G85.1.8512.2 - Tempo medio registrazione provvedimenti di liquidazione inerenti la fatturazione elettronica	Giorni		1,17	0,69
G85.1.8512.3 - Relazione annuale sull'attività dell'Avvocatura	Data	30-06-2015	02-05-2016	16-02-2017

Obiettivo Operativo: O85.10 - Garantire la copertura assicurativa dell'Ente.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.10.8514.1 - Tempo medio di attivazione sinistri denunciati su polizza RCT	Giorni	4	2,4	2,08

G85.10.8514.2 - Monitoraggio tipologia sinistri denunciati su polizza RCT	Data	30-06-2015	29-06-2016	09-02-2017
--	------	------------	------------	------------

Obiettivo Operativo: O85.2 - Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione ottimizzando i risultati in base alle risorse a disposizione.

Realizzato al: 93.75%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.2.8515.1 - Cause definite positive/Cause definite - Servizio Contenzioso amministrativo, tributario e consulenza	Percentuale	84	92,68	94,55
G85.2.8515.2 - Cause gestite all'interno/Cause nuove nell'anno - Servizio Contenzioso amministrativo, tributario e consulenza	Percentuale	92,11	92,5	76,92
G85.2.8516.1 - Cause definite positive/Cause definite - Servizio Contenzioso civile, penale e consulenza	Percentuale	81	71,43	80,68
G85.2.8516.2 - Cause gestite all'interno/Cause nuove nell'anno - Servizio Contenzioso civile, penale e consulenza	Percentuale	98,1	98,62	94,4

Obiettivo Operativo: O85.3 - Garantire ai cittadini la tempestiva conoscenza delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al
----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G85.3.8513.1 - Tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Giunta Comunale	Giorni	2,05	2,19	2,04
G85.3.8513.2 - Tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Consiglio Comunale	Giorni	2,15	1,29	1,32

Obiettivo Operativo: O85.4 - Protocollo informatico e gestione documentale evoluta. Migliorare gli strumenti organizzativi e operativi per la gestione dei documenti e dei flussi documentali.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.4.8505.3 - Percorsi di formazione sul digitale	Numero			9

Obiettivo Operativo: O85.5 - Progetto di analisi e censimento documentale finalizzato al versamento del flusso documentale al Conservatore Digitale.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.5.8505.1 - Incontri con i Settori per la conservazione digitale dei documenti	Numero		37	21
G85.5.8505.3 - Tempo medio per la codifica dei "Corrispondenti" e degli "Oggetti" nel sistema di gestione documentale P@doc	Giorni			2,1
G85.5.8505.4 - Avvio dei processi di conservazione digitale con il Conservatore	Data			13-12-2017

accreditato.				
--------------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O85.6 - Valorizzare il patrimonio archivistico dell'Ente attraverso attività di riordino e messa a disposizione in rete della documentazione.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.6.8505.1 - Tempo medio effettuazione sopralluoghi per versamenti e scarti	Giorni		0,59	0,12
G85.6.8505.2 - Redazione schede analitiche di ricerca per fini di studio	Numero		10	50

Obiettivo Operativo: O85.7 - Migliorare la trasparenza sia sotto l'aspetto dei dati e delle informazioni a disposizione dei cittadini, sia sotto l'aspetto della usabilità. Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.7.8512.1 - 30/06 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G85.7.8512.2 - 31/12 - Completamento e aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione Trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G85.7.8512.3 -	Numero		4	4

Monitoraggio trimestrale per l'aggiornamento delle pagine web di competenza del Settore				
---	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O85.8 - Garantire in modo efficiente - anche attraverso l'uso di strumenti telematici - il supporto ai Consiglieri comunali per l'esercizio del loro mandato.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.8.8503.1 - Tempo medio risposta richieste Consiglieri	Giorni	0,12	0,13	0,9
G85.8.8503.2 - Tempo medio inserimento documentazione delle Commissioni consiliari nell'area "Atti del Consiglio" nell'Intranet aziendale	Giorni		0,41	0,53
G85.8.8513.1 - Tempo medio inserimento documentazione sull'attività deliberativa del Consiglio comunale nell'area "Atti del Consiglio" nell'Intranet aziendale	Giorni			0,01

Obiettivo Operativo: O85.9 - Migliorare l'efficacia degli strumenti finalizzati alla prevenzione della corruzione fra i quali riveste importanza fondamentale l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G85.9.8512.2 - Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

Amministrazione Trasparente e implementazione misure di prevenzione				
G85.9.8518.1 - Predisposizione bozza aggiornamento annuo del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione	Data		13-01-2016	16-01-2017
G85.9.8518.3 - Intervento formativo sul nuovo Accesso Civico.	Data		19-05-2016	28-09-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I85.8503.1 - Sedute Commissioni Consiliari	Numero	92	108	30
I85.8503.2 - Richieste documentazione presentate dai Consiglieri Comunali	Numero	469	277	121
I85.8505.1 - Verifiche contabili - ufficio Spedizioni	Numero	34	31	32
I85.8505.2 - Sopralluoghi presso gli archivi correnti e di deposito delle Strutture comunali	Numero	21	37	51
I85.8505.3 - Pezzi spediti (corrispondenza Ente)	Numero	146.550	90.869	85.890
I85.8505.6 - Catalogazione	Numero			33.112

dei fascicoli conservati presso l'Archivio Generale				
I85.8506.1 - Notifiche effettuate	Numero	70.184	26.057	36.675
I85.8506.2 - Raccomandate postali per irreperibilità del destinatario della notifica	Numero	24.455	3.789	5.120
I85.8506.3 - Atti depositati in Casa Comunale	Numero	75.034	38.612	39.887
I85.8512.1 - Ordinanze di liquidazione Settore	Numero	86	251	251
I85.8512.2 - Ordinanze di liquidazione fatturazione elettronica	Numero		117	112
I85.8513.1 - Deliberazioni Giunta Comunale	Numero	921	703	659
I85.8513.2 - Deliberazioni Consiglio Comunale	Numero		67	74
I85.8513.3 - Sedute Consiglio Comunale	Numero	18	19	19
I85.8513.4 - Sedute Giunta Comunale	Numero	68	64	66
I85.8514.1 - Valore globale polizze assicurative	Euro	1.949.489,00	1.696.768,00	1.756.601,00
I85.8514.2 - Nuove denunce di sinistro attivate nell'anno (polizza RCT)	Numero		178	193
I85.8514.3 - Nuove denunce di sinistro attivate nell'anno	Numero		305	297
I85.8515.1 - Contenzioso	Numero	38	40	26

amministrativo e tributario - Nuove cause acquisite nell'anno				
I85.8516.1 - Contenzioso civile e penale - Nuove cause acquisite nell'anno	Numero	210	145	125

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	10
B	35
C	42
D	15
DIR	1
SEG	1
TOTALE	104

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	2.909.955,00	3.285.063,12
Spese c/capitale	210.000,00	224.479,87
Entrate correnti	161.300,00	206.986,04
Entrate c/capitale	0,00	0,00

Settore 86-CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO

Obiettivo Operativo: O86.1 - Mantenimento di un buon livello dei servizi e degli acquisti a supporto dell'attività dei settori comunali in una logica di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse di budget.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G86.1.8606.1 - Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in amministrazione diretta tramite laboratori di autofficina e servizi interni	Giorni	8	8	8
G86.1.8606.2 - Monitoraggio spesa autoparco dell'anno precedente.	Data	28-02-2015	29-02-2016	28-02-2017
G86.1.8613.1 - Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in amministrazione diretta tramite laboratori di falegnameria interventi di manutenzione.	Giorni	8	8	8

Obiettivo Operativo: O86.2 - Mantenimento 'Acquisti verdi'

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G86.2.8614.1 - Acquisti verdi' relativamente all'acquisto di carta riciclata sia per fotocopie che per servizi.	Percentuale	95	91	95
G86.2.8615.1 - Monitoraggio acquisti verdi dell'anno precedente con relazione	Data	31-01-2015	31-01-2016	31-01-2017

finale.				
---------	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O86.5 - Rispetto dei termini nell'espletamento delle procedure di gara e della stipula dei contratti. Garantire un ottimale standard di correttezza (massima diffusione a livello nazionale od europeo, riferimenti legislativi, celerità) per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di beni e servizi, per la realizzazione di lavori pubblici e nel gestire le procedure di aggiudicazione. Garantire lo standard attuale di correttezza (celerità e riferimenti legislativi) nel predisporre e stipulare i contratti e nell'avviare il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G86.5.8616.1 - Tempo medio per la predisposizione di un bando di gara per lavori pubblici	Giorni	15	15	15
G86.5.8616.2 - Tempo medio per la predisposizione di un bando di gara per servizi comunali o forniture	Giorni	20	20	20
G86.5.8616.3 - Tempo stipula contratto da aggiudicazione efficace	Giorni	50	48,1	50
G86.5.8616.4 - Tempo medio predisposizione determine di chiusura verifiche di controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione a procedure di aggiudicazione contratti pubblici	Giorni	90	90	90
G86.5.8616.5 - Predisposizione e pubblicazione bandi di gara delle opere pubbliche programmate come prioritarie e pervenute all'ufficio entro l'1/12/2017	Data		31-12-2016	31-12-2017
G86.5.8619.1 - Tempo che	Giorni			80

intercorre tra l'approvazione del progetto esecutivo sino alla comunicazione di aggiudicazione a tutti i soggetti contro interessati.				
---	--	--	--	--

Obiettivo Operativo: O86.6 - Rispetto dei termini nella predisposizione di deliberazioni, determinazioni e liquidazioni riguardanti lavori pubblici. Predisporre, redigere e coordinare con correttezza e celerità tutte le attività amministrative necessarie all'approvazione di progetti relativi alla realizzazione delle opere pubbliche, ai lavori per la loro manutenzione e alle liquidazioni relative ai lavori pubblici, alle prese d'atto dei certificati di regolare esecuzione dei lavori ed alle autorizzazioni al subappalto dei lavori.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
G86.6.8617.1 - Tempo medio predisposizione delibere di approvazione progetti di opere pubbliche o di manutenzione delle opere pubbliche	Giorni	5	8	8
G86.6.8617.2 - tempo medio liquidazione fatture	Giorni	10	10	10
G86.6.8617.3 - Tempo medio predisposizione determine per la presa d'atto dei certificati di regolare esecuzione dei lavori e/o collaudi	Giorni	15	15	15
G86.6.8617.4 - Tempo medio predisposizione determine per l'autorizzazione all'esecuzione di lavori in subappalto - cottimo	Giorni	5	5	5

Obiettivo Operativo: O86.7 - Rispetto delle procedure relative alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza e aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet e la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.

Realizzato al: 100%

Obiettivo Gestionale	Unita' di	Valore al	Valore al	Valore al
----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

	misura	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
G86.7.8615.1 - Al 30.06 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G86.7.8615.2 - Al 31.12 - Aggiornamento delle sottosezioni che compongono la sezione Amministrazione trasparente	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G86.7.8615.3 - Informazione e formazione in materia di prevenzione della corruzione.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G86.7.8615.4 - Al 30.6 Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il rischio si verifichi.	Data	30-06-2015	30-06-2016	30-06-2017
G86.7.8615.5 - Al 31.12 Monitoraggio dei procedimenti mediante il controllo dei risultati ottenuti dall'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione che sono state implementate per ridurre le probabilita' che il rischio si verifichi.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G86.7.8615.6 - Monitoraggio, completamento e aggiornamento documenti e informazioni di competenza, inseriti nel sito Padovanet.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017

G86.7.8615.7 - Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in 'Amministrazione Trasparente', sito Padovanet."	Percentuale	100	100	100
G86.7.8615.8 - Rilevazione trimestrale dei procedimenti	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G86.7.8615.9 - Aggiornamento analisi del rischio 'corruzione' all'interno dei procedimenti mappati in 'Amministrazione trasparente'.	Data	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017
G86.7.8616.2 - Aggiornamento sul sito Intranet di bandi di gara, lettere - invito e schemi di contratto.	Data			31-12-2017

INDICATORI STATISTICI

Indicatore statistico	Unità di misura	Valore al 31/12/2015	Valore al 31/12/2016	Valore al 31/12/2017
I86.8606.1 - Interventi di manutenzione autofficina	Numero	416	350	287
I86.8610.1 - Ore/uomo per traslochi.	Ore	19.348	16.862	16.107
I86.8612.1 - buoni economici emessi	Numero		1.132	1.115
I86.8613.1 - Interventi di falegnameria.	Numero	1.316	949	601
I86.8613.2 - Pagine di tipografia.	Numero	890.228	737.011	486.786

I86.8614.1 - Valore acquisti verdi.	Euro	215.031,00	140.556.776,00	107.163,00
I86.8615.1 - N. determine	Numero		645	854
I86.8616.1 - Media ditte partecipanti ad appalti per lavori pubblici	Numero	15	24	127
I86.8616.2 - Gare per investimenti	Numero	7	11	81
I86.8616.3 - Gare per manutenzioni	Numero	26	32	2
I86.8616.4 - Contratti stipulati per investimenti e manutenzioni	Numero	42	53	58
I86.8616.5 - Media ditte partecipanti ad appalti per servizi comunali o forniture	Numero	4	3	6
I86.8616.6 - Gare per servizi comunali o forniture	Numero	10	8	47
I86.8616.7 - Contratti stipulati per servizi comunali o forniture	Numero	19	100	18
I86.8617.1 - Fatture liquidate (investimenti e manutenzioni)	Numero	376	431	349

RISORSE UMANE:

Categoria	Dipendenti al 31/12/2017
A	5
B	25
C	33
D	13
DIR	1
TOTALE	77

RISORSE FINANZIARIE:

Titoli	Previsione Iniziale	Previsione Assestata
Spese correnti	6.965.114,00	7.003.805,01
Spese c/capitale	541.060,00	839.884,22
Entrate correnti	701.000,00	758.989,00
Entrate c/capitale	7.000,00	237.000,00

RISULTATO AL 31/12/2017
DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO DEI SERVIZI
EROGATI ALLA COLLETTIVITA'

L'art. 15, comma 5, del CCNL del 01/04/1999: "Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" prevede che in caso di attivazione di nuovi servizi o processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non si possa far fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, gli enti valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio.

I commi 2 e 4 del medesimo art. 15, inoltre, prevedono la possibilità di incrementare il fondo delle risorse decentrate sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua del monte salari dell'anno '97, in relazione all'effettiva disponibilità di bilancio, a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero del raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità.

Le somme possono essere rese disponibili solo a seguito dell'accertamento da parte dei servizi di controllo interno delle effettive disponibilità di bilancio.

Per l'anno 2017 sono stati identificati, con deliberazione di Giunta Comunale n. 448 del 7 novembre 2017, i servizi che l'Ente ha inteso dover migliorare utilizzando la leva incentivante delle "maggiori risorse decentrate", nonché i percorsi e le misure organizzative con le quali intervenire. Tali servizi sono stati individuati all'interno del Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019, tra gli obiettivi operativi declinati poi nel Piano delle Performance 2017-2019 in specifiche azioni (obiettivi gestionali), il cui raggiungimento è stato misurato attraverso appositi indicatori che confrontano i risultati ottenuti con i valori attesi.

Nelle pagine successive si riporta il monitoraggio dello stato di avanzamento di tali obiettivi strategici a fine anno con a fianco la percentuale di realizzo.

Progetti di miglioramento e ampliamento dei servizi erogati alla collettività art. 15 comma 5 del CCNL 01/04/1999 Comparto dipendenti EE.LL.

Nuovi servizi

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	
11.2	Interventi di supporto alla famiglia anche attraverso il sostegno alla maternità, mediante la realizzazione di accordi territoriali nell'ambito delle "Alleanze per la famiglia".	100
11.23	Attivazione di strumenti di comunicazione per la diffusione di informazioni sulle attività interne in corso mediante la predisposizione di materiale informativo.	100
13.14	Garantire qualità e visibilità del servizio di mensa scolastica, mediante lo sviluppo di interventi di educazione alimentare e informativi rivolti ai bambini, agli insegnanti e ai genitori.	100
13.17	Qualità dei servizi extrascolastici, mediante costruzione di uno strumento di valutazione sulle procedure che regolano la collaborazione tra i gestori dei Centri Estivi per i bambini della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e gli uffici del Settore.	100
63.4	Aggiornamento dell'infrastruttura sistemistica e di networking con l'obiettivo di aumentare il livello di prestazioni, sicurezza e continuità, anche con potenziamento del sistema di accesso ad internet per le scuole e potenziamento del sistema di accesso ad internet wifi per i cittadini.	100
70.1	Miglioramento del sistema di mobilità e circolazione stradale. Gestione circolazione stradale e viabilità con: completamento del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile e definizione di una prima fase attuativa; progetti di soluzioni viabilistiche determinate dalle esigenze di migliorare l'accessibilità e qualità urbana in centro storico e nei quartieri; interventi nell'ambito dell'ammodernamento hardware del sistema di centralizzazione e regolazione semaforica.	100
70.2	Trasporto pubblico locale: competenze nell'ambito dell'Ente di Governo del trasporto pubblico locale del Bacino di Padova e relative procedure sull'affidamento futuro del servizio (DGR 1033/2014).	100
70.3	Gestione parcheggi pubblici con ridefinizione delle convenzioni in scadenza (a seguito dell'approvazione del nuovo codice degli appalti) e ridefinizione nuovi affidamenti di parcheggi esistenti.	100
70.8	Organizzazione e gestione del sistema locale di Protezione Civile: procedimento regolamentare di vidimazione ed approvazione dell'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile (D.C.C. n. 2012/0041), dati informativi, edifici strategici e sensibili, cartografie tematiche.	100
77.13	Miglioramento del servizio offerto ai cittadini e alle imprese attraverso un aggiornamento dei dati contenuti nel sistema gestionale dei servizi cimiteriali, con aggiornamento e correzione del contenuto dei dati identificativi, riferiti ai soggetti richiedenti servizi.	100
77.14	Miglioramento organizzativo e di utilizzo delle attrezzature in dotazione ai Cimiteri Comunali, previa formazione specifica del personale interessato, mediante la programmazione di verifiche quadrimestrali sulle condizioni d'uso delle macchine alzaferetri cimiteriali, con redazione di un'apposita relazione finale sullo stato delle apparecchiature, posta a disposizione per le successive fasi di precollauda e collauda dei macchinari.	100
77.15	Miglioramento del decoro e dello stato di manutenzione del patrimonio cimiteriale, mediante ricognizione delle sepolture in stato di abbandono o in cattivo stato di manutenzione.	100

77.16	Sostegno ai Centri Socio Culturali di Quartiere attraverso la realizzazione di almeno una iniziativa sul tema della Grande Guerra (conferenza, mostra, visita ai luoghi della memoria ecc...)	100
77.17	Perfezionamento e semplificazione delle attività svolte dai componenti del seggio elettorale durante le consultazioni, dalla registrazione dei votanti alla compilazione del verbale delle operazioni, mediante creazione di un opuscolo contenente indicazioni operative.	100
77.18	Sostegno e potenziamento dell'assistenza alle famiglie con particolare attenzione ai minori e alle persone diversamente abili, mediante sostegno alle associazioni per la realizzazione di attività nei Quartieri.	100
81.1	Informazione, comunicazione e promozione della programmazione culturale del Settore e dei relativi eventi culturali ai fini di rendere sempre più fruibile e vivibile il territorio cittadino, con particolare attenzione all'innovazione e alla tecnologia verso un sistema museale innovativo e interattivo 3.0, con particolare riferimento alla didattica museale e al progetto "impara il museo" (sito internet, social, web in genere).	100
81.7	Nuovi spazi e nuovi percorsi della cultura a Padova: promozione, valorizzazione, progettazione delle stanze della Fotografia e del Castello Carrarese, con programmi per la valorizzazione di questi spazi e ambiti.	100
82.9	Verifica delle proposte progettuali per la rigenerazione dell'Area Caserma Romagnoli: predisposizione con i soggetti privati del bando per la progettazione degli interventi, progetto urbanistico con i privati.	0
85.5	Progetto di analisi e censimento documentale finalizzato al versamento del flusso documentale al Conservatore Digitale, con avvio dei processi di conservazione digitale con il Conservatore accreditato.	100

Servizi incrementati rispetto agli anni precedenti

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	
11.10	Attività di contrasto alla grave marginalità e alla estrema povertà, mediante accordi a favore dell'accoglienza di persone in stato di grave marginalità.	100
11.13	Interventi di integrazione sociale a favore di cittadini stranieri mediante programmi a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale.	100
11.14	Azioni per il contenimento di procedure esecutive a seguito di sfratti (Fondo Ministeriale Morosità Incolpevole), mediante definizione di ulteriori accordi con i proprietari di alloggi per la graduazione degli sfratti.	100
11.20	Attivazione di opportunità lavorative mediante la realizzazione di inserimenti lavorativi.	100
11.3	Promozione e sostegno delle esperienze di solidarietà e di affido familiare, mediante la valutazione di ulteriori famiglie per l'affido e l'attivazione di ulteriori collaborazioni per lo sviluppo di reti.	100
11.4	Sviluppo delle attività di animazione rivolte ai ragazzi del territorio, mediante l'avvio di nuovi doposcuola con il volontariato.	100
11.8	Azioni e progetti per la terza età, mediante l'attivazione di ulteriori progetti di carattere preventivo e di contrasto all'emarginazione.	100

13.12	Mantenere la qualità negli asili nido comunali, mediante lo sviluppo di progetti educativi per la fascia d'età 0-2 da realizzare negli asili nido comunali per arricchire l'offerta formativa.	100
13.13	Mantenere la qualità delle scuole dell'infanzia comunali, mediante lo sviluppo di progetti educativi per la fascia di età 3-6 da realizzare nelle scuole dell'infanzia comunali per arricchire l'offerta formativa.	100
13.15	Proposte educative e prevenzione della dispersione scolastica, mediante la realizzazione di ulteriori progetti.	100
22.1	Migliorare il controllo di regolarità degli interventi edilizi, con incremento del numero di pratiche di abuso edilizio definite in rapporto a quelle avviate nel corso dell'anno.	100
22.2	Sviluppare la modalità di comunicazione in via telematica con gli utenti in materia di edilizia privata, mediante ridefinizione del servizio di restituzione informatica delle pratiche cartacee su domanda di accesso, alla luce del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale.	100
52.1	Promozione del commercio e riqualificazione/rivitalizzazione del territorio attraverso eventi e manifestazioni di valorizzazione del tessuto economico culturale e sociale, compresi processi di rigenerazione urbana afferenti le strutture di vendita, mediante l'organizzazione di eventi all'interno del progetto Downtown exhibition, con esonero parziale o totale del canone osap entro un limite predefinito.	100
52.2	Ulteriore semplificazione e ottimizzazione delle procedure tese a favorire le iniziative economico/private tramite: il perfezionamento dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), l'aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet; la realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di un'efficace comunicazione ai cittadini.	60
70.11	Implementazione e sviluppo del sistema di videosorveglianza e videorilevamento del territorio e della Centrale Operativa con: incremento del numero delle telecamere di controllo del territorio; adozione di apparecchiature ad alta tecnologia per l'accertamento di violazioni al Codice della Strada, oltreché dei reati relativi alla contraffazione e al falso documentale.	100
77.2	Miglioramento dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi volti a favorire l'incremento della polifunzionalità degli sportelli anagrafici e di stato civile con conseguente maggiore flessibilità dell'attività, mediante: approfondimento dell'analisi dei processi lavorativi per ottimizzare la fase di digitalizzazione/conservazione di atti e documenti; sviluppo dello studio del progetto "L'anagrafe incontra il cittadino"; spedizione periodica di lettere di invito al rinnovo della Carta d'identità a soggetti maggiorenni con documento in scadenza; iniziative di formazione e aggiornamento professionale del personale.	100
78.1	Comunicazione e trasparenza nei rapporti con i cittadini singoli e/o associati, mediante: progettazione e sviluppo di nuove sezioni di Padovanet che presentano particolari e articolate esigenze comunicative; formazione e coordinamento delle attività di comunicazione per la corretta ed omogenea attuazione delle linee guida per l'editing di contenuti in Padovanet e nei siti web tematici istituzionali; un progetto di ottimizzazione sistemistica dei siti web istituzionali in Drupal del Comune di Padova e implementazione dell'architettura multisito; attività per la gestione dei social media istituzionali gestiti da URP e Rete Civica; attività di alfabetizzazione informatica di base propedeutica all'utilizzo dei servizi online del Comune di Padova; accompagnamento delle associazioni iscritte al Registro comunale per l'apprendimento delle modalità per la pubblicazione autonoma di contenuto nel sito Noprofit del Comune di Padova; coordinamento delle attività di comunicazione per un sistema di gestione unificata delle newsletter istituzionali.	100
81.5	Rassegne culturali, spettacoli, cinema e danza, valorizzazione dei luoghi e degli spazi cittadini nell'ottica di un'offerta culturale ampia, variegata e rivolta a tutti, con particolare riferimento a: organizzazione dell'evento con l'esonero del canone OSAP nel limite massimo di euro 6.000,00 Festival del fumetto Be comics; Mostra Park Eun Sun.	100
81.8	Promozione turistica della città di Padova – nuova segnaletica turistico-culturale, con riprese fotocinematografiche, audiovisive e multimediali che scelgono Padova per promuoverne l'immagine con attività di supporto dell'Ufficio Turismo, nonché supporto e gestione del ODG	100

82.1	Predisposizione ipotesi di accordo di pianificazione per la definizione di un progetto di recupero e rigenerazione dell'area dell'Istituto ex Configliachi, mediante incontri con i soggetti interessati al recupero.	100
82.17	Migliorare l'efficienza degli uffici comunali mediante l'unione sintetica delle informazioni reperibili in vari data base e riunite nell'applicativo cart@gestione ACI: ulteriore allineamento del data base dell'Anagrafe Comunale degli Immobili del 30% delle anomalie evidenziate dai report "Edifici senza civico" e "Civici senza edificio".	100
82.6	Avvio processo di riqualificazione Area Borgomagno, Stazione, prima Arcella, area San Carlo-Azzurri d'Italia: ulteriori incontri con le proprietà e i soggetti interessati alle trasformazioni.	100
84.2	Sviluppo di nuove modalità di formazione, consulenza e supporto a favore dei settori comunali, alla luce del nuovo sistema di contabilità introdotto dal Decreto Legislativo n. 118/2011, mediante la realizzazione di incontri/documenti e consulenza interna per la corretta applicazione del nuovo sistema – compreso utilizzo software – contabile e relativi adeguamenti normativi, nonché per gli aggiornamenti in materia fiscale.	100
89.2	Promozione del verde mediante giornate di visite guidate/percorsi didattici nei parchi e/o orti, con coinvolgimento delle associazioni e/o enti nelle iniziative promozionali.	100

Servizi confermati rispetto agli anni precedenti

11.11	Attività socio-educative all'interno dell'istituto penitenziario e in esecuzione penale esterna, mediante coinvolgimento di classi delle scuole medie e superiori nei progetti di sensibilizzazione sulle tematiche della carcerazione.	100
11.5	Sviluppo di azioni progettuali nel territorio a favore di bambini, ragazzi e famiglie mediante la realizzazione di apposite iniziative.	100
11.6	Interventi a sostegno delle persone con disabilità, mediante controllo autocertificazione/documentazione per l'ammissione ai servizi e soddisfacimento delle richieste di trasporto.	100
11.7	Iniziative per il benessere psico-fisico nella terza età mediante valutazione dell'indice di gradimento degli utenti dei corsi palestra e piscina, laboratori creativi, soggiorni per anziani.	100
11.9	Servizi di prima e seconda accoglienza: occupazione dei posti letto in strutture in gestione diretta e/o convenzione.	100
13.4	Potenziamento servizi informazione e comunicazione ai giovani, con rilevazione della qualità del servizio informagiovani.	100
13.5	Promozione del volontariato e del Servizio Civile Nazionale e Regionale, con rilevazione del gradimento degli utenti coinvolti nel servizio.	100

13.8	Promozione della mobilità giovanile internazionale, con rilevazione del gradimento degli utenti coinvolti nel servizio.	100
61.1	Semplificazione nella gestione del personale, con aggiornamento manuale utente regole di liquidazione voci stipendiali.	100
70.4	Mobilità sostenibile: Sostenere i servizi innovativi, già avviati con ricorso ad incarichi esterni, quali Mobility Center, Ufficio Biciclette, Mobility Management, nonché comunicazione e promozione, usufruendo ed impiegando solo risorse interne.	100
78.11	Promozione delle Politiche di Pari Opportunità e accoglienza donne vittime di violenza nella Casa di Fuga. Presentazione progetti per Casa di seconda accoglienza e Casa Rifugio.	100
79.11	Perseguire il rispetto delle normative in materia di sicurezza ed igiene, mediante interventi di progettazione, consulenza e verifiche tecniche, soprattutto in ambito sociale di edilizia scolastica, emergenza abitativa, asili nido. In particolar modo, saranno sottoposte a verifica ed autorizzazione, sia documentativa, che in fase di sopralluogo, le manifestazioni ed eventi culturali organizzati dal Comune (Mercati di Natale, Pasqua e rionali)	100
79.13	Definizione delle politiche di sicurezza e dei limiti di utilizzo degli impianti elettrici, idraulici e di condizionamento mediante risposta a richieste di consulenza.	100
79.9	Programmare ed effettuare tutti gli interventi di consulenza tecnica (sopralluoghi di verifica preventiva e successiva sulle condizioni di agibilità, verifiche tecniche spettacoli viaggiatori) per assicurare il rispetto delle normative dei locali di pubblico spettacolo e intrattenimento. Implementazione della modulistica utilizzata nelle pratiche inerenti le attività di settore connesse alla gestione SUAP	100
81.9	Promozione delle collezioni museali civiche tramite mostre ed altri eventi culturali (Notte ai Musei, Giornate del Patrimonio, ciclo lezioni "Peripatos", incontri "Archeologia Medievale a Padova e territorio", "Aperitivi al Museo", "Caffè al Museo", "Caccia al Tesoro"), presentazione dossier UNESCO	100
83.4	Conservazione delle infrastrutture comunali attraverso una sollecita ed efficiente risposta alle richieste pervenute (mediante monitoraggio dei tempi) relative ad autorizzazioni di sottoservizi stradali e richieste di interventi urgenti.	100
84.5	Garantire i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.	100
86.2	Mantenimento "Acquisti verdi" mediante acquisto di carta riciclata sia per fotocopie che per servizi. Monitoraggio acquisti verdi dell'anno precedente.	100
89.3	Aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet (in particolare della sezione Amministrazione Trasparente e della Pagina "Ambiente e Territorio") e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto di tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini. Comunicazione tra Amministrazione e Cittadini. Favorire l'utilizzo del CUP, strumento di prenotazione online dei servizi della P.A..	100
89.9	Gestione Rifiuti Solidi Urbani: monitorare il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi del servizio mediante verifiche del corretto conferimento e raccolta dei rifiuti urbani, incontri con addetti al servizio/cittadinanza per l'ottimizzazione del servizio di raccolta differenziata e aggiornamento del Contratto di Servizio per la proposta PEF.	100

Obiettivi di razionalizzazione e riorganizzazione
Art. 15 commi 2 e 4 del C.C.N.L. 01/04/1999 Comparto dipendenti EE.LL.

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	
13.18	Promuovere azioni per un efficace monitoraggio e recupero delle entrate insolute dei servizi scolastici mediante definizione e standardizzazione di una procedura trasversale, atta alla rilevazione e recupero delle morosità di nidi e mense per gli anni scolastici pregressi.	100
13.19	Garantire un efficace sistema di verifiche sui requisiti che regolano l'accesso e la tariffazione dei servizi mediante Controlli Isee effettuati per i servizi del Settore.	100
14.1	Incentivazione e pubblicizzazione della pratica sportiva in un contesto di sicurezza e socialità, anche attraverso la tempestiva comunicazione delle iniziative tramite il sito istituzionale Padovanet, mediante raccolta risorse con sponsorizzazione.	100
61.4	Migliorare gli strumenti e le modalità di gestione della spesa del personale razionalizzando il ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile, mediante la redazione della Relazione sullo Stato delle Risorse, la riduzione del premio INAIL a seguito dichiarazione regolarità contributiva e assicurativa, il rispetto del tempo di pagamento buoni lavoro con voucher telematici, la rilevazione statistica relativamente al numero degli infortuni sul lavoro occorsi ai dipendenti con raffronto annuale e triennale e conseguente analisi dei costi, l'approvazione delle graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Educatore asilo nido full-time e part-time ed Insegnante Scuola Infanzia – Cat. C.	95
77.7	Monitoraggio delle spese di gestione delle sale di Quartiere, mediante elaborazione e ripartizione delle spese sulla base dei dati forniti dai Settori Provveditorato ed Edilizia Pubblica per l'anno 2016 e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	100
78.3	Implementare le procedure finalizzate all'acquisizione di risorse economiche da privati, con acquisizione entrate a titolo di contributo di sponsorizzazione e per utilizzo spazi comunali.	100
81.6	Mostre d'arte, Notturmi d'Arte, letteratura, incontri, conferenze ed altri eventi culturali. Prosecuzione delle iniziative correlate al centenario della Grande Guerra. Coinvolgimento di soggetti terzi in un'ottica di sinergia e responsabilizzazione, favorendo la realizzazione di mostre con spese di curatela e organizzazione a carico di terzi con più del 50%	100
84.10	Sostegno tecnico delle decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione, mediante ricognizione complessiva dei mutui in essere ai fini del diverso utilizzo delle economie.	100

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ANNO 2017

Come detto nel capitolo introduttivo, la Relazione sulla Performance dovrà essere sottoposta all'esame del Nucleo di Valutazione ai fini della validazione. Con quest'atto il Nucleo di Valutazione ne attesta l'attendibilità, la comprensibilità, la completezza dei dati e delle informazioni e la correttezza nell'applicazione dei sistemi di valutazione rispetto alle disposizioni di legge, che prevedono la distribuzione del personale su più fasce di valutazione, a cui devono corrispondere premi differenti, in modo che vengano premiati i lavoratori più meritevoli.

La validazione della Relazione sulla Performance, così come previsto dal D. Lgs. 150/2009, è condizione indispensabile per procedere all'erogazione del premio di risultato a dipendenti e dirigenti.

Il premio di risultato viene erogato sulla base della valutazione della performance organizzativa ed individuale, mediante l'applicazione delle metodologie di valutazione riferite a dipendenti e dirigenti, precedentemente concordate con le rappresentanze sindacali. Queste metodologie prendono in considerazione i comportamenti organizzativi espressi durante il periodo considerato e gli obiettivi raggiunti dalla struttura di appartenenza.

In riferimento al 2017, si sono conclusi i processi di valutazione dei dipendenti e quello relativo all'area delle posizioni organizzative (posizioni organizzative, alte professionalità ed alte specializzazioni), i cui risultati sono riportati nei paragrafi seguenti, mentre risulta tuttora in corso la procedura relativa alle posizioni dirigenziali, per le quali il Nucleo di Valutazione sarà chiamato ad esprimersi successivamente.

Valutazione della performance dei dipendenti

La valutazione relativa alla performance del 2017 ha interessato un totale di 1.705 dipendenti. Di questi, 38 non hanno ottenuto una valutazione per ragioni dovute ad aspettativa, comando o altri motivi di non valutabilità. L'analisi esposta in questo documento è pertanto basata sui dati di valutazione effettivamente presenti e quindi su 1.667 casi.

Si riportano nel seguito i dati più significativi del risultato della valutazione ed alcune osservazioni sull'interazione tra risultato e variabili, quali la categoria di appartenenza, il genere e le diverse tipologie di contratto.

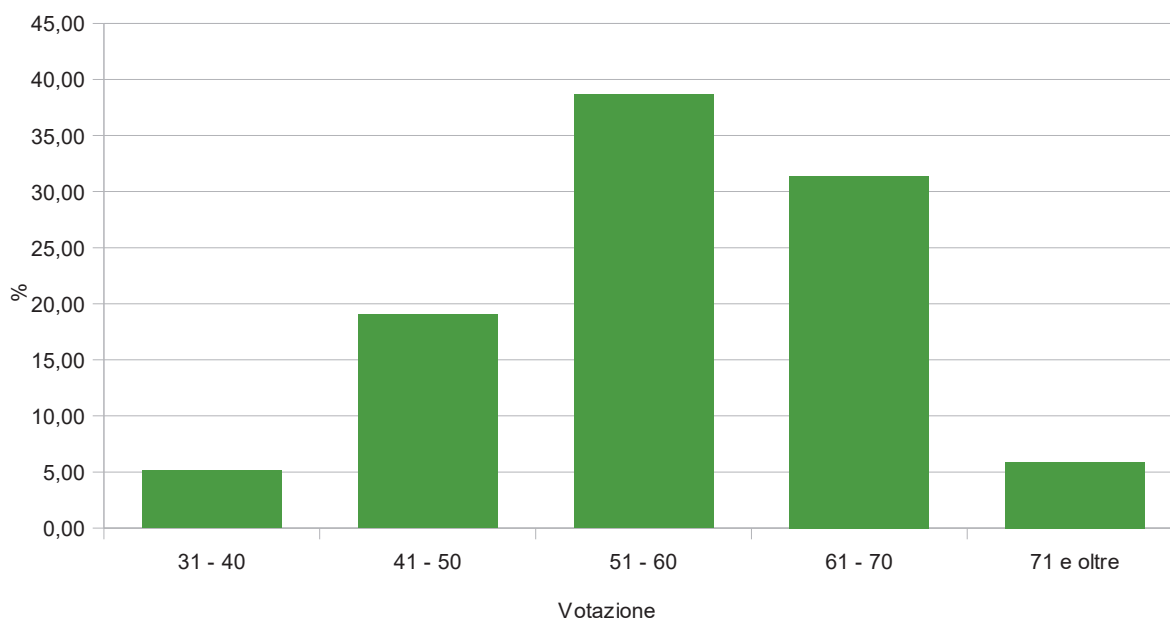
I punteggi si distribuiscono su una scala che va da 31 (punteggio minimo attribuibile) a 80 punti (punteggio massimo attribuibile). Il punteggio medio di valutazione è pari a 57,13, con una deviazione standard di 9,53.

Quest'ultimo dato, conosciuto anche come scarto quadratico medio, dà l'informazione su quanto i vari punteggi (da cui la media è stata ottenuta) siano "lontani" dalla media. Valori più vicini allo zero stanno a significare che i punteggi attribuiti sono concentrati intorno alla media; valori più elevati indicano che c'è maggiore "dispersione" e quindi maggiore differenziazione nei punteggi.

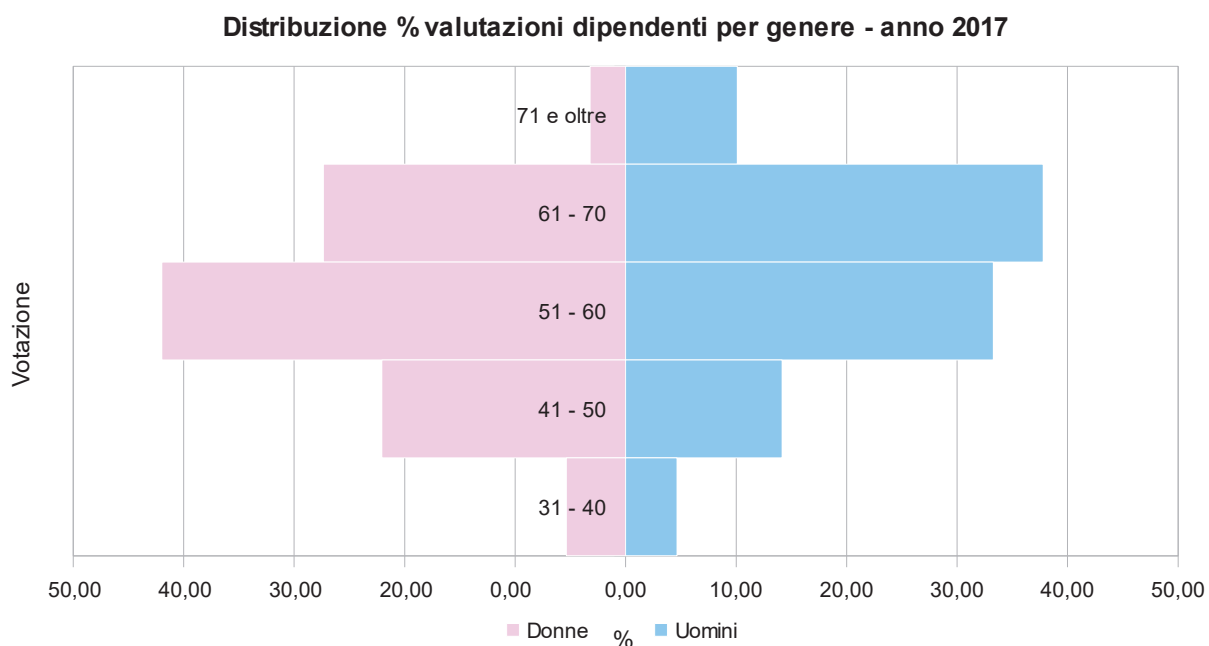
La mediana invece, ossia il valore assunto dalle unità che si trovano nel mezzo della distribuzione, si attesta a 57, mentre i punteggi modale (quelli più frequenti) sono pari a 52, 55 e 56, con 79 casi ciascuno.

La valutazione ha interessato 1.024 donne e 643 uomini, con una media rispettivamente di 55,82 e 59,23 punti, con una variabilità leggermente superiore nella distribuzione dei dipendenti maschi.

Distribuzione % valutazioni dipendenti - anno 2017



Suddividendo le valutazioni in classi di punteggio, si osserva che circa un terzo dei dipendenti maschi è collocato nella fascia da 51 a 60 punti e poco più di un altro terzo nella fascia 61-70. Le donne invece sono collocate per il 42% nella fascia 51-60, per il 22% circa in quella inferiore (da 41 a 50) e per il 27% in quella superiore (da 61 a 70 punti).

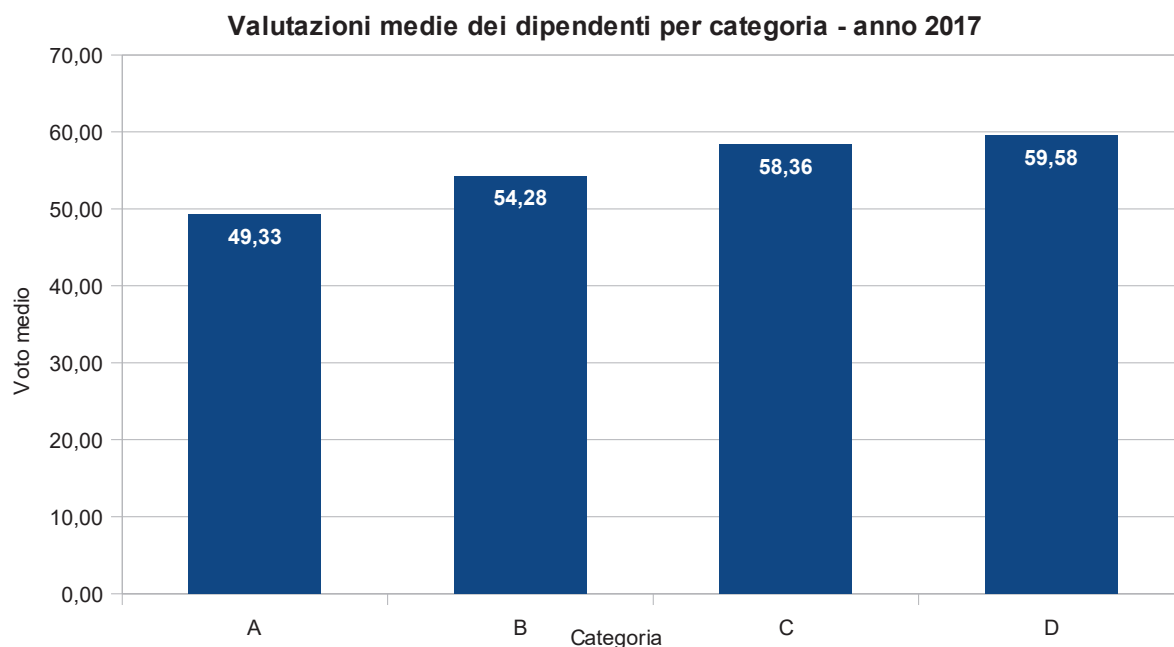


Rispetto alla categoria di appartenenza, le differenze nei punteggi delineano un punteggio medio maggiore al crescere della categoria, con uno scarto in media di circa 10 punti tra la categoria A e la categoria D.

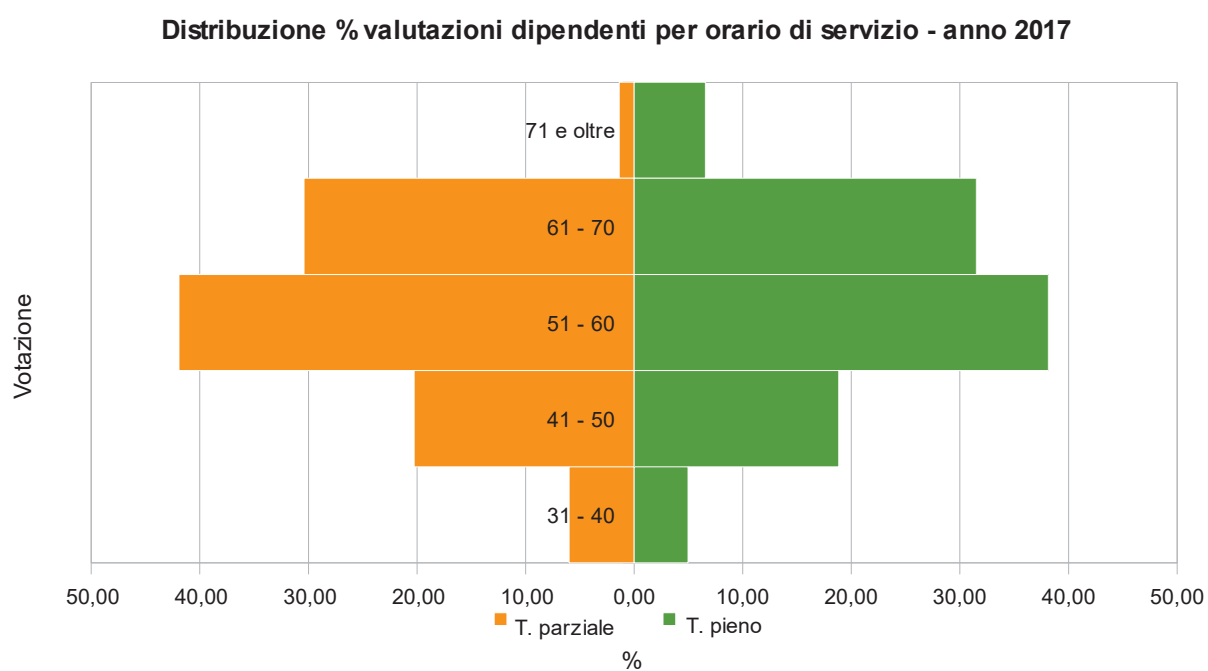
Distribuzione dei punteggi di valutazione per categoria – anno 2017

CATEGORIA	Media	N	Deviazione standard
A	49,33	109	8,35
B	54,28	337	8,21
C	58,36	962	9,49
D	59,58	259	9,30
Totale	57,13	1.667	9,53

Questo si può apprezzare sia da un punto di vista descrittivo, sia da un punto di vista più formale, ricorrendo a test statistici per la differenza tra medie, che confermano la significatività della differenza.



Rispetto alla diversa tipologia di contratto, ovvero a tempo pieno o parziale, la distribuzione percentuale della valutazioni è la seguente.



La media delle valutazioni del personale a tempo pieno (1.450 dipendenti) si attesta a 57,40 punti, con uno scarto quadratico medio pari a 9,56. Per il personale part-time (217 dipendenti), la media dei punteggi è di 55,36, con uno scarto di 9,14.

Dal confronto dei dati emerge una lieve propensione a collocare i dipendenti part-time nelle fasce medio-basse di valutazione, rispetto ai colleghi full-time. L'ultima fascia, quella oltre i 71 punti, è occupata solo da poco più dell'1% dei part-time, contro i 6,5% del tempo pieno.

Valutazione della performance dell'area delle Posizioni Organizzative

Per la valutazione dell'Area delle Posizioni Organizzative, che comprende Posizioni Organizzative, Alte Professionalità e Alte Specializzazioni, la metodologia vigente individua quali elementi essenziali il raggiungimento dei risultati di performance del settore di appartenenza (massimo 10 punti), la capacità professionale (massimo 10 punti) ed i comportamenti organizzativi (massimo 60 punti). A ciascun comportamento viene attribuito un punteggio corrispondente alla valutazione insufficiente, sufficiente, buona, distinta e ottima.

I comportamenti organizzativi individuati dalla metodologia sono: leadership nella gestione dei collaboratori, capacità di organizzare il proprio tempo di lavoro in funzione delle priorità e degli obiettivi, di collaborare e partecipare al raggiungimento degli obiettivi generali del Settore e dell'Amministrazione, la responsabilità e l'autonomia, la capacità di aggiornamento e di condivisione della conoscenza, l'attenzione all'efficienza, all'efficacia e all'innovazione.

Dalla valutazione di ciascuno di questi elementi, effettuata dal Capo Settore di ciascuna posizione, emerge un punteggio finale che corrisponde ad una fascia di merito, alla quale è associata la retribuzione di risultato. Per l'anno 2017 sono state individuate cinque fasce, dove la prima corrisponde alla valutazione più bassa e la quinta a quella più elevata. Ciascuna fascia di valutazione corrisponde ad un determinato premio di risultato.

La valutazione ha riguardato 62 dipendenti, per il periodo riferito alla durata dell'incarico, equamente divisi tra uomini e donne.

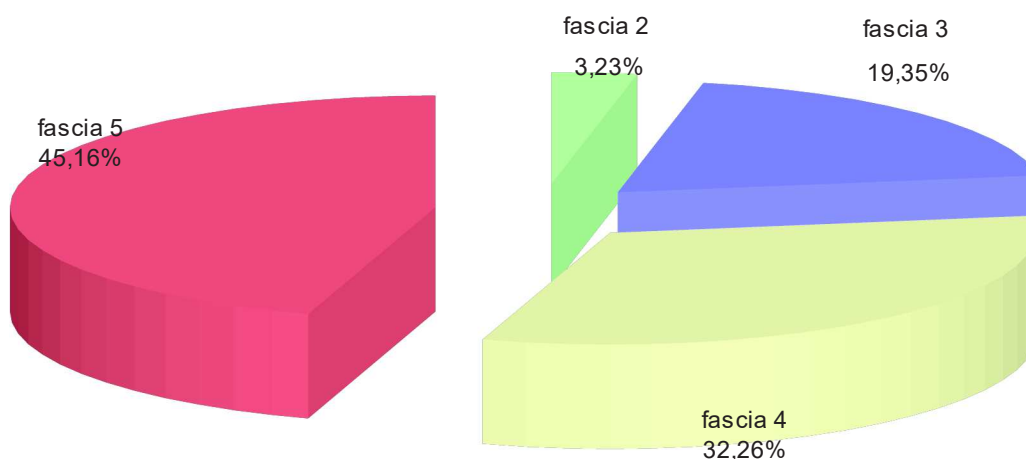
Valutazione area Posizioni Organizzative – anno 2017

FASCIA	N			%		
	M	F	Totale	M	F	Totale
1	0	0	0	0	0	0
2	2	0	2	6,45	0	3,23
3	6	6	12	19,35	19,35	19,35
4	9	11	20	29,03	35,48	32,26
5	14	14	28	45,16	45,16	45,16
Totale	31	31	62	100,00	100,00	100,00

Nessun soggetto occupa la fascia 1 (valutazione minima). La quinta fascia risulta essere quella più frequente, con 28 valutazioni su 62 complessive. La fascia mediana è invece la quarta.

Rispetto al genere, quasi il 55% delle donne è collocato nelle fasce medio-alte di valutazione (la 3 e la 4), contro il 48% degli uomini. In fascia 2 solo 2 uomini, mentre nella fascia 5 (la più alta) le presenze sono equamente distribuite.

Distribuzione % delle valutazioni - area P.O.- anno 2017



Distribuzione % valutazioni per genere - area P.O. - anno 2017

