



Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Advocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza, Advocatura Civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

VII COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE SPORTIVE E GIOVANILI

Sport, Manifestazioni Sportive, Impianti Sportivi, Politiche Giovanili, Progetto Giovani

Seduta del 11 gennaio 2023
Verbale n. 1 della IX Commissione
Verbale n. 7 della VII Commissione

L'anno 2023, il giorno 11 del mese di gennaio alle ore 18:00, regolarmente convocata con lettera d'invito prot. n. 0003787 del 04.01.2023 a firma del Presidente della IX Commissione Consiliare Enrico Turrin e del Presidente della VII Commissione Consiliare Paolo Roberto Sacerdoti, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni nella Sala Anziani la Commissione Congiunta.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata pubblica.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente IX	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	P
SACERDOTI Paolo Roberto	Presidente VII e Capogruppo	P	BARZON Anna	Componente IX	P
TARZIA Luigi	V Presidente IX e Capogruppo	P	GABELLI Giovanni	Componente IX	P
MENEGHINI Davide*	V. Presidente IX V. Presidente VII	P	BATTISTELLA Valentina	Componente IX	P
COPPO Caterina	V. Presidente VII	P	PASQUALETTO Carlo	Componente IX	A
BERNO Gianni	Capogruppo	P	CAPPELLINI Elena	Componente IX	P
NALIN Marta	Capogruppo	P	BEAN Pietro	Componente VII	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	A	ANDREELLA Elvira detta Etta	Componente VII	P
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P	CACCIAVILLANI Bruno	Componente VII	P
PEGHIN Francesco Mario*	Capogruppo	AG	DE LAZZARI Franca	Componente VII	A
MOSCO Eleonora**	Capogruppo	AG	LONARDI Ubaldo**	Consigliere	P
BIANZALE Manuel	Capogruppo	P			
*Il Capogruppo Peghin delega il Vice Presidente Meneghini.					
**La Capogruppo Mosco delega il Consigliere Ubaldo Lonardi					

E' presente, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale, l'Assessore allo Sport Dr. Diego Bonavina.

Sono presenti il Vice Presidente del Consiglio Comunale Ubaldo Lonardi, il Consigliere Nereo Tiso, l'uditore della IX Commissione Alessandro Dianin, le uditrici della VII Commissione Adriana Martini e Madjana Nerudini, gli uditori della VII Commissione Maurizio Marcassa, Luca Silvestri e Daniele Zotti.

Partecipano il Capo Settore Servizi Sportivi Miledi Dalla Pozza, il Capo Settore Gabinetto del Sindaco Fiorita Luciano, il Capo Settore Servizi Finanziari Pietro Lo Bosco, il Capo Settore Programmazione e Controllo Manuela Mattiazzo.

Partecipano i Funzionari comunali Enzo Agostini (Settore Servizi Sportivi), Monica Cavinato (Settore Servizi Sportivi), Claudio Rossi (Settore Servizi Sportivi) e Corrado Zampieri (Settore Gabinetto del Sindaco).

Segretari presenti: Massimiliano Cacco e Paolo Sattin.

Segretario verbalizzante: Paolo Sattin

Alle ore 18.08 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Esame del Bilancio di Previsione 2023- 2025 relativamente a: *Sport, Manifestazioni Sportive, Impianti Sportivi* (Assessore Diego Bonavina);
2. Esame del Bilancio di Previsione 2023- 2025 relativamente a: *Politiche Giovanili, Progetto Giovani* (Consigliere Comunale incaricato Pietro Bean)
3. Varie ed eventuali.

Presidente Turrin	Saluta e ringrazia i presenti; precisa il trattarsi di riunione Commissioni congiunte e presenta il Dottor Sacerdoti, Presidente della VII Commissione.
-------------------	---

	<p>Procede con l'appello nominale dei componenti di entrambe le Commissioni. Introduce il primo punto all'O.d.G. "Esame del Bilancio di Previsione 2023- 2025 relativamente a: "Sport, Manifestazioni Sportive, Impianti Sportivi". Annuncia la presenza dell'Assessore Bonavina, che ringrazia unitamente ai Dirigenti e Funzionari comunali presenti. Lascia la parola all'Assessore Bonavina.</p>
Assessore Bonavina	<p>Saluta. Si associa ai ringraziamenti nei confronti di Dirigenti e Funzionari comunali presenti. Porge i propri ringraziamenti alla Amministrazione precedente. Riassume le macrovoci del Bilancio 2023-2025 relative al punto primo O.d.G. Inizia con le voci relative al Bilancio Servizi Sportivi. Ricorda le competenze del Settore: gestione dei progetti per la promozione attività motorie di bambini ed adulti, organizzazione di corsi ed attività anche per persone con disabilità, organizzazione di manifestazioni sportive. In ordine agli eventi sportivi, ricorda come l'apporto organizzativo del Settore possa intervenire a diversi livelli: organizzazione diretta dell'evento o co- organizzazione con altre Associazioni, oppure attività autorizzativa per venti organizzati da altri soggetti. Ricorda inoltre come competa al Settore anche la gestione di n.° 72 impianti sportivi comunali, o tramite procedure ad evidenza pubblica e successiva stipula della relativa convenzione ovvero secondo modalità di gestione diretta. Precisa come le somme indicate a bilancio siano specificamente destinate al raggiungimento dei suddetti obiettivi. Spiega come in linea generale l'analisi contabile delle somme iscritte a Bilancio 2023 siano sostanzialmente assimilabili a quanto stanziato inizialmente nel 2022, con l'eccezione del Capitolo relativi al "Padova Gioca", per il quale la diminuzione dei trasferimenti da parte dello Stato ha comportato una riduzione di circa € 50.000,00, nonché il Capitolo su cui gravavano i trasferimenti correnti ad altre imprese, ridotto di € 200.000,00 in relazione alla cessazione versamenti in favore della Società Padova Nuoto causa il venir meno di obblighi contrattuali. Spiega quest'ultimo punto precisando come con la suddetta Società fosse in essere sin dagli anni '90 una convenzione in base alla quale l'Amministrazione Comunale si era impegnata a concedere la gestione degli impianti alla allora Società Rari Nantes Patavium (oggi, appunto, Padova Nuoto) assegnando alla stessa, sia per la gestione in sé quanto per gli interventi migliorativi operati dalla Società sugli impianti, un contributo annuo dell'importo specificato; convenzione venuta meno a fine anno 2022. In relazione alla decurtazione dell'impegno in favore del "Padova Gioca", spiega come nel corso dell'anno sarà possibile trasferire somme da altri Capitoli di spesa, ricostituendo un impegno dello stesso livello anno 2022. Spiega come nel Bilancio di Previsione siano presenti n.° 4 Capitoli a somme vincolate, per un importo totale pari ad € 195.000,00, derivanti da sponsorizzazioni ed iscrizioni alla manifestazione "Corri Per Padova", nonché dai proventi delle iscrizioni ai corsi per la promozione dell'attività sportiva e da contributi figurativi. Riassume le modalità di funzionamento della manifestazione "Corri Per Padova"; precisa come siano previsti introiti per € 60.000,00 nel Capitolo relativo alle sponsorizzazioni, oggetto di apposito bando pubblico, della suddetta manifestazione, nonché € 25.000,00 dalle relative iscrizioni. Cita il capitolo 30073000 (Proventi Rette Partecipazioni Corsi di Attività Motoria"), nel quale sono iscritte somme per un importo totale di € 45.000,00 per le suddette rette; ricorda in particolare il Centro Comunale per l'Attività Motoria, in cui vengono svolte attività per bambini dai 4 ai 9 anni, per un costo annuo di € 120,00, l'Utis ("Utilizza il tuo impianto sportivo", attività per adulti ad un costo annuo di € 180,00), i corsi per attività sportive per soggetti con disabilità, ad un costo di € 40,00 per i centri diurni e gratuito per l'attività "Sport Anch'io". Conferma come il Settore partecipi a vari livelli nell'organizzazione di manifestazioni sportive, informando come al momento attuale siano già pre- iscritte al calendario ufficiale degli eventi n.° 12 manifestazioni. Cita il Capitolo 30035500 ("Proventi da Servizi Sportivi, Ricreativi e Palazzetto dello Sport") con una previsione di € 500.000,00 derivanti dai pagamenti di utenze e canoni da parte dei gestori impianti sportivi. Precisa come il Decreto cd "Milleproroghe" preveda, per tutti gli impianti sportivi comunali la cui gestione sia venuta a scadenza entro il 31.12.2022, il rinnovo della convenzione <i>ope legis</i>, su semplice richiesta del gestore interessato, sino al 31.12.2024. Spiega che il Comune procederà a contattare tutti i gestori degli impianti sportivi per metterli al corrente della predetta possibilità.</p>
Consigliere Moneta Roberto Carlo	<p>Entra alle ore 18,17.</p>

Assessore Bonavina	<p>Passa all'esposizione delle voci di spesa. Specifica come le stesse siano suddivise tra Capitoli a Somme libere e Capitoli a somme vincolate alle entrate. Cita, a titolo di esempio dei Capitoli formati da somme non legate alle entrate evidenziando gli importi più elevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Capitolo 13263000 "Contratti di Servizio Pubblico" con un capitale stanziato di € 395.000,00; spiega come sul capitolo in oggetto gravino il versamento degli importi previsti dalle convenzioni come corrispettivi di gestione nonché il pagamento in favore del vincitore del Bando per il centro di promozione motoria. • Il Capitolo 13263005 "Altri Servizi", per una spesa preventivata pari ad € 310.000,00; spiega come sullo stesso vadano a gravare i pagamenti in favore di APS per il servizio di custodia pulizia degli impianti "Petron" e Vermigli" nonché della Biblioteca dello Sport. • Il Capitolo 14016000 "Trasferimenti correnti ad Amministrazioni Centrali", sul quale viene erogata una somma pari a complessivi € 142.000,00 in favore del CONI per il progetto "Primo Sport". • Il Capitolo 1400020 "Altri Trasferimenti a famiglie", per € 30.000,00; somma al momento assegnata al progetto "Padova Gioca" per il periodo da agosto 2023 a luglio 2024 ma per la quale in corso anno potranno essere richieste integrazioni. <p>Passando all'esposizione dei Capitoli a somme vincolate ripete come gli esborsi previsti dagli stessi possano essere erogati solamente in presenza delle corrispondenti entrate. Gli importi in essi contemplati vengono utilizzati per garantire lo svolgimento delle attività ordinarie.</p> <p>Menziona infine il Capitolo di spesa in conto capitale 22319830 "Attrezzature", con il quale viene finanziato l'acquisto di materiale inventariabile. Chiude l'esposizione delle macrovoci Bilancio Servizi Sportivi.</p>
Presidente Turrin	Lascia spazio ad eventuali domande prima dell'esposizione Bilancio Impianti Sportivi.
Consigliere Gabelli	Chiede se sia prevista una data termine entro la quale reperire i fondi per finanziare il programma "Padova Gioca"
Assessore Bonavina	Risponde a Gabelli spiegando che il Bando sarà disponibile online a luglio 2023.
Presidente Turrin	Alle ore 18,22 assegna nuovamente la parola all'Assessore Bonavina per la trattazione del Bilancio Impianti Sportivi.
Consigliere Bianzale	Esce alle ore 18,23.
Assessore Bonavina	<p>Ringrazia l'Ing. Rossi, presente in sala. Avvia l'esposizione del Bilancio in questione. Precisa che nel corso del 2023 verranno aperti tanto i cantieri le cui procedure di gara si siano concluse nel corso dell'anno precedente quanto relativi alle opere del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di cui il Comune di Padova sia risultato vincitore negli anni trascorsi. Oltre a ciò, il Settore Impianti Sportivi utilizzerà le risorse disponibili per: manutenzione straordinaria impianti sportivi, adeguamento degli stessi alle prescrizioni della prevenzione incendi ed efficientamento energetico delle strutture, secondo importi preventivati in € 400.000,00 per l'anno 2023, € 300.000,00 per l'anno 2024 ed € 2.625.000,00 per l'anno 2025. Auspica sia possibile concludere i lavori sulle arcostrutture cittadine, rilevando come siano già stati avviati gli interventi sugli impianti ancora non ultimati di Ca' Rasi e Falconetto, al termine dei quali si darà il via ai lavori presso la struttura Gozzano.</p> <p>Spiega come per i cantieri da avviare siano previsti importi per circa € 14.000.000,00, finanziati parte dal PNNR e parte grazie a risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>A titolo esemplificativo degli interventi finanziati dal PNNR, cita la prevista realizzazione della tribuna interna del Palaghiaccio, con completamento del secondo piano comprendente la sistemazione dei servizi igienici ed il riposizionamento ascensori, per un costo complessivo preventivato in € 550.000,00. Menziona quindi il prossimo rifacimento in materiale sintetico del campo di calcio della Sacra Famiglia nonché la sistemazione delle piastre sportive cittadine; interventi del costo di € 500.000,00 ciascuno, attualmente giunti all'ultimo stadio del processo di progettazione.</p> <p>Nel campo macro interventi, ricorda come siano previsti il completamento degli impianti sportivi del Valsugana Rugby e Valsugana Calcio, ad Altichiero, nonché la realizzazione di una nuova palestra presso il Pala Kioene di via San Marco. Precisa come ambo i suddetti interventi saranno finanziati interamente dal PNNR, per un costo complessivo di circa € 8.050.000,00 e termine perentorio al 31 marzo 2023 per la pubblicazione del bando.</p> <p>In riferimento agli interventi già in corso, ricorda il previsto completamento dello skate park e la riqualificazione di tre piastre: due quasi ultimate presso il Parco Brentella ed una avviata presso gli impianti di via Dottesio. In quanto a quest'ultima, ne ricorda le</p>

	<p>potenzialità quale strumento di accoglienza ed integrazione in quanto dotata di campo adatto ad ospitare anche il Baskin. Menziona inoltre la prossima realizzazione di nuova piastra di via Lisbona, Impianti Camin.</p> <p>Per quanto relativo ad interventi già finanziati ed in fase di gara, segnala gli interventi di sistemazione della pista di atletica negli Impianti Franceschini, a Voltabarozzo, nonché la realizzazione di nuova palestra polivalente, sempre a Voltabarozzo.</p> <p>Ricorda infine l'appalto per la prossima realizzazione di nuovi spogliatoi e coibentazione della tensostruttura presso la palestra comunale di via Luisari, Ponte di Brenta, per un costo preventivato pari ad € 1.250.000,00 di cui € 700.000,00 provenienti da bando pubblico.</p>
Presidente Turrin	Menziona Piazza De Gasperi chiedendo se la struttura presente nella stessa possa essere considerata un impianto sportivo.
Assessore Bonavina	Risponde spiegando trattarsi di piastra da basket, fortemente voluta dall'amministrazione.
Consigliere Lonardi	In merito ai lavori presso lo stadio Euganeo, domanda se vi sia una previsione dei costi necessari alla ripresa lavori.
Assessore Bonavina	Risponde spiegando come i relativi importi siano già stati oggetto di variazione di bilancio nello scorso mese di luglio 2022. Precisa come al momento non sia possibile azzardare una previsione sui tempi di riavvio dei lavori suddetti
Presidente Turrin	Menziona un importo ipotizzato pari ad € 7.000.000,00 per il rifacimento della curva stadio Euganeo, chiedendone conferma.
Assessore Bonavina	Conferma l'entità delle somme attualmente stanziare.
Presidente Turrin	Domanda in merito all'abbattimento della tribuna Stadio Appiani, attualmente oggetto di bando, quali siano i progetti pervenuti.
Assessore Bonavina	Risponde che i lavori in oggetto sono già stati assegnati ma che si è deciso di sospendere temporaneamente l'abbattimento della suddetta tribuna al fine di reperire i fondi necessari ad avviare una successiva ricostruzione di pista ciclabile, recinzione e terrapieno e ricollocazione delle sedute. La ripresa dei lavori è ipotizzata per il periodo maggio- giugno 2023.
Consigliere Lonardi	Esce alle ore 18,33,
Consigliere Bero	In merito agli impianti sportivi di via Cavalieri, ricordando di aver inoltrato segnalazioni in merito alla necessità di sistemazione, a seguito cedimento della pavimentazione, degli spogliatoi prefabbricati ivi presenti, chiede se vi siano fondi sufficienti. Ricorda anche la richiesta di installazione di campo sintetico presso gli impianti stessi, ipotizzandone il rinvio a bilanci futuri.
Assessore Bonavina	Risponde ricordando come nel Bilancio 2023 i fondi a disposizione per gli impianti sportivi siano limitati e siano stati destinati principalmente alle manutenzioni straordinarie. Ricorda come fosse stata individuata, da parte del Dirigente Lavori Pubblici, una figura da incaricare delle verifiche ed individuazione delle suddette manutenzioni. Rammenta come le vicende successive, con intervento della Magistratura e sospensione dell'incarico, abbiano costretto a sospendere e rimodulare il programma degli interventi. Precisa che una volta ultimata la riorganizzazione in oggetto riprenderanno sopralluoghi e verifiche presso gli impianti; in merito a via Cavalieri, trattandosi appunto di manutenzione straordinaria, garantisce che anche i richiesti interventi saranno realizzati.
Presidente Turrin	Ringrazia l'Assessore Bonavina e dichiara concluso il primo argomento all'Ordine del Giorno
Assessore Bonavina	Ringrazia i presenti ed esce alle ore 18,36.
Presidente Turrin	Introduce il secondo punto all'O.d.G "Esame del Bilancio di Previsione 2023- 2025 relativamente a: "Politiche Giovanili, Progetto Giovani". Ringrazia la D.ssa Luciano, presente in sala. Lascia la parola al Consigliere Bean in quanto delegato alle Politiche Giovanili.
Consigliere Bean	<p>Ringrazia i Presidenti Turrin e Sacerdoti; ringrazia i presenti.</p> <p>Ricorda come il Progetto Giovani, strumento principale con cui si dà attuazione alle politiche giovanili del Comune di Padova, sia Ufficio incardinato nel Gabinetto del Sindaco.</p> <p>Prima di procedere all'esposizione del Bilancio, ricorda le linee programmatiche alle quali si è stabilito di legare lo sviluppo del progetto.</p> <p>Cita anzitutto la promozione della digitalizzazione dei servizi di comunicazione, formazione e consulenza destinati tanto ai singoli quanto alle comunità scolastiche.</p> <p>Menziona poi gli interventi a supporto della rigenerazione urbana, mediante coinvolgimento della creatività ed arte giovanili, nonché l'ampliamento dell'offerta di volontariato, da realizzarsi attraverso i progetti di Servizio Civile universale e regionale.</p>

	Cita quindi il progetto “ErasmusPlus” e l’adesione alla Rete europea “EuropeDirect” come strumenti di promozione del sentimento di appartenenza europea.
Consiglieri Cappellini Cavatton e	Escono alle ore 18,40.
Consigliere Bean	<p>Passa all’esame delle voci di Bilancio. Ricorda come lo stanziamento complessivo corrisponda ad € 607.358,00, cioè inferiore a quanto disposto negli anni precedenti in conseguenza della revisione voci di spesa comportata dal rincaro energetico. Precisa come si ipotizzi di recuperare i circa 220.000,00 Euro di minor stanziamento con un prossimo assestamento di Bilancio.</p> <p>Menziona tra le voci principali il Capitolo 13277410 “Altri Servizi” con uno stanziamento pari ad € 501.300,00 quale finanziamento delle varie aree con le quali attuare le linee guida del Progetto Giovani.</p> <p>Specifica come le suddette aree di intervento, delineatesi nel corso del tempo siano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizio InformaGiovani: garantisce un’informazione diretta al pubblico giovanile in materia di orientamento professionale e formativo. Servizio confermato nel corso del tempo come un punto di riferimento del territorio non solamente comunale. Precisa come nel periodo tra il 2017 ed il 2021 si siano organizzati 554 incontri in materia di lavoro, formazione e mobilità europea, con un totale di 22.000 partecipanti di cui 4.000 hanno usufruito di percorsi individuali (sportelli di supporto per la redazione di curriculum vitae e sportelli di confronto con specialisti). • Mobilità: negli ultimi anni specializzatasi soprattutto nella mobilità lavorativa giovanile in ambito europeo, da ultimo ribattezzata “Spazio Europa”; è dedicata ai progetti europei per promuovere la citata mobilità ed il senso di appartenenza ai valori dell’Unione Europea. Gestisce i progetti “ErasmusPlus” ed “European Solidarity Corps”, rimodulazione del passato Servizio di Volontariato Europeo. Precisa come tra il 2018 ed 2022 siano stati accolti 10 volontari europei ed inviati all’estero 50 volontari italiani residenti nel Comune di Padova. • Creatività: spiega come si tratti dell’area che forse garantisce maggior visibilità al Progetto Giovani. Mirando a coinvolgere, valorizzare e pubblicizzare artisti ed operatori culturali under 35, è stata indirizzata alla costruzione di percorsi di crescita soprattutto nell’ambito delle arti visive nonché alla cura di mostre ed esposizioni che possano far conoscere il lavoro dei giovani artisti. Cita al riguardo il percorso “Step by Step”, riunione in laboratorio di artisti da far crescere con il supporto del Comune ed i cui lavori sono attualmente esposti al Centro Culturale San Gaetano nella mostra “Dimore”. Rammenta inoltre il coinvolgimento di artisti emergenti nell’opera di rigenerazione urbana, menzionando al riguardo il laboratorio “MAC”, spazio di co- working in Piazza De Gasperi, e “Residenze d’Artista”. • Animazione: spiega come la stessa consista nella valorizzazione degli interventi aggregativi giovanili culturali e sociali, con la partecipazione di un’equipe di operatori esperti a fornire supporto e consulenza per la realizzazione dei progetti di singoli o associazioni. Ricorda quanto l’importanza dell’area in questione dal punto di vista sociale, in quanto l’intervento dell’animazione nei contesti di marginalità favorisce, tramite l’aggregazione giovanile, il contatto anche con il Progetto Giovani ed il recupero dei soggetti inoccupati. Cita lo Sportello “InfoSpazi, lo Sportello S.c.i per le iniziative di start- up e lo Spazio “PG Lab” di Piazza Caduti della Resistenza 3, inaugurato nel maggio 2021 per fornire supporto nella realizzazione di opere audiovisive. • Scuole: ci si propone di arricchire la proposta didattica integrativa nelle scuole superiori. Stante il rallentamento delle attività negli scorsi anni dovuto alla pandemia da Covid- 19 e conseguente ricorso alla didattica a distanza, se ne prevede la ripresa attraverso attività culturali particolarmente apprezzate nelle scuole padovane quali i “Viaggi della Memoria”, organizzati dal Comune di concerto con gli Istituti scolastici e con la collaborazione dell’Associazione “Giorgio Perlasca” e con la Comunità Ebraica di Padova, con visite ai luoghi europei simbolo dell’Olocausto e della Shoah. Spiega come per l’anno 2023 sia previsto il raddoppio del finanziamento stanziato l’anno precedente, con due edizioni programmate per fine gennaio e fine febbraio. Informa infine che, con modalità analoghe a quelle dei “Viaggi della Memoria” è prevista altresì la ripresa dell’attività “Viaggi del Ricordo”. <p>Conclude il proprio intervento dicendosi disponibile ad accogliere domande o proposte migliorative.</p>
Consigliere Meneghini	Esce alle ore 18,48.

Presidente Turrin	Ringrazia il Consigliere Bean per la sua esposizione. Lascia spazio ad eventuali domande.
Consigliere Andreella	Domanda chiarimenti in merito a cosa si intenda per "Viaggi del Ricordo".
Dottoressa Luciano	Risponde al Consigliere Andreella spiegando come l'attività in questione sia stata creata sul modello dei "Viaggi della Memoria", riferendosi nel caso alla commemorazione dei Martiri delle Foibe ed appoggiandosi alla collaborazione dell'Associazione Nazionale Venezia Giulia e Dalmazia, Sezione di Padova.
Presidente Sacerdoti	Prende atto che non ci sono ulteriori richieste di intervento. Ringrazia tutti i presenti per la partecipazione. Alle ore 18:51 dichiara conclusa la seduta di Commissione.

Il Presidente della VII Commissione
Paolo Roberto Sacerdoti

Il Presidente della IX Commissione
Enrico Turrin

Il segretario verbalizzante
Paolo Sattin