

Registro n. 34/2023

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia

**INCARICO REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA,
PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE
PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO IN FASE DI
PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER ASILO NIDO TRENINO –
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA
LLPP EDP 2022/065
CUP H93D22000170006 – CIG 9502496BC2**

TRA I SIGNORI

- Ing.a Federica Bonato, nata [REDACTED] il 02/11/1966,
domiciliata per la carica come in appresso, la quale interviene nel
presente atto non per sé ma in nome e per conto del Comune di
Padova con sede in via Del Municipio n. 1, codice fiscale
00644060287, nella sua qualità di Dirigente, Capo Servizio Edilizia del
Settore Lavori Pubblici;

- Ing. Matteo Munari, nato [REDACTED] il 20/01/1972, legale
rappresentante di ViTre Studio Srl, con sede legale a Thiene (VI) in via
San Vincenzo n. 21, C.F. 03466370248, P. Iva 03466370248;

PREMESSO

- che l’intervento in oggetto rientra nel PNRR MISSIONE 4:
ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta

dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia e che risulta finanziato con DM Istruzione del 02/12/2021 n. 343;

- che con determinazione n. 2022/57/0832 del 21/12/2022 è stato disposto di affidare a ViTre Srl l'incarico professionale di **redazione progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori, redazione piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione per asilo nido Trenino – riqualificazione funzionale e messa in sicurezza;**

- che ai sensi dell'art. 1, c. 370 della legge di bilancio 2023 (L. n. 197 del 29/12/2022) che ha previsto misure per fronteggiare l'aumento del costo dei materiali per gli interventi degli enti locali finanziati con risorse del PNRR e del Piano complementare al PNRR, è stato integrato il contributo concesso per l'opera di cui trattasi;

- che conseguentemente con determinazione n. 2023/57/0142 del 23/03/2023 l'incarico affidato è stato integrato per € 3.500,00 oltre contributi previdenziali e IVA per la necessaria rimodulazione degli elaborati tecnici;

- che ViTre Srl ha individuato, quali tecnici abilitati all'esecuzione dell'incarico:

- l'Ing. Silvia Dall'Igna, socia, iscritta all'ordine degli ingegneri della provincia di Vicenza al n. 2014 dal 24/02/2000, per la progettazione architettonica, la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza;

- l'ing. Sergio Forestan, socio, iscritto all'ordine degli ingegneri della

provincia di Vicenza al n. 10 dal 17/11/2004, per la progettazione impianti meccanici;

- l'Ing. Fabrizio Palmitesta, socio, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Vicenza al n. 3118 dal 09/07/2003, per la progettazione impianti elettrici;

- l'ing. Stefano Scomazzon, socio, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Vicenza al n. 2570 dal 09/02/2005, per la progettazione strutturale.

- che con processo verbale del 04/01/2023 si è proceduto all'avvio anticipato del servizio, sotto riserva di legge, nelle more di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016;

- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1- OGGETTO:

Il Comune di Padova affida a ViTre Srl, di seguito denominato "Professionista", l'incarico di **redazione progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori, redazione piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione per asilo nido Trenino – riqualificazione funzionale e messa in sicurezza**. Il Professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali e di quelli speciali eventualmente richiesti, nonché la propria regolarità contributiva ai sensi del D.Lgs 50/2016. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista avrà come referente per il Comune di Padova il Geom.

Renato Gallo, Funzionario Tecnico con P.O.- Responsabile del Procedimento.

ART.2- PRESTAZIONI INERENTI L'INCARICO:

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà attenersi a patti, oneri e condizioni previsti dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici, in particolare dal Codice dei Contratti e dalle disposizioni del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, rimaste in vigore (di seguito, il “**Regolamento**”), dalle norme specifiche in materia di PNRR di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle ulteriori specifiche disposizioni applicabili agli appalti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR.

La presentazione degli elaborati avverrà nel rispetto dei termini previsti dal presente disciplinare ed in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara.

Redazione progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori, redazione piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione per asilo nido Trenino – riqualificazione funzionale e messa in sicurezza - L'incarico si sostanzierà nella redazione della progettazione definitiva di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e redazione progettazione esecutiva, elaborata sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato dal Comune Padova e include la predisposizione dei seguenti elaborati:

1) Edilizia:

Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26,comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)

Rilievi dei manufatti (art.24, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10 - art.28, d.P.R. 207/10)

Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)

2) Strutture S.03

Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)

Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, d.P.R. 207/10)

Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10))

Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (art.26 comma 1, d.P.R. 207/10 Norme Tecniche per le Costruzioni)

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R.v207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

3) Impianto elettrici IA.03

Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008)

4) Impianti idraulici – IA.01

Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R.

207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)

5) Impianti meccanici – IA.02

Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico

Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)

Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)

Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006) esclusa diagnosi energetica 15

6) D.L. Edilizia e affini

Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, d.P.R. 207/10)

Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)14

7) Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)

8) Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

Il progetto dovrà essere consegnato con n. 2 copie cartacee, una copia in formato digitale (pdf/a) e una copia digitale editabile: in formato .doc per i testi ed in formato .dwg per gli elaborati grafici. Ogni altra eventuale prestazione resasi necessaria verrà concordata e quantificata tra RUP e Professionista nei limiti normativi previsti.

Gli elaborati dovranno essere firmati digitalmente in formato PDF-PadES. La progettazione definitiva/esecutiva di cui all'art. 23, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. comprensiva di prestazioni specialistiche connesse e prestazioni e/o servizi integrativi in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e nel rispetto alle disposizioni specifiche PNRR.

Il professionista è tenuto ad indicare nella documentazione progettuale che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea; la documentazione progettuale dovrà altresì comprendere il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento.

ART. 3 - OBBLIGHI E ONERI

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

ART.4 - ULTERIORI ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si impegna a far osservare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova (pubblicato in Padovanet – Amministrazione Trasparente – Altri contenuti) che prevede il rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento anche da parte dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese che realizzano opere a favore dell'appaltatore. Il Comune di Padova recede dal presente contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova da parte dei collaboratori dell'Appaltatore.

Il Professionista si impegna all'osservanza, verso i dipendenti impegnati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, del trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. di categoria e dai relativi accordi territoriali vigenti.

ART. 5 – OBBLIGHI PREVISTI PER GLI APPALTI FINANZIATI CON PNRR E/O PNC E RELATIVE PENALI.

Il Professionista è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR. In particolare dovrà:

- avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le prestazioni nella forma, nei modi e nei tempi previsti dal presente disciplinare;
- rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del “non arrecare un danno significativo – do no significant harm” (di

seguito, “DNSH”) a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021:

- i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche previste dal bando ministeriale;
- provvedere alla trasmissione al Comune di Padova di tutta la documentazione a comprova del conseguimento di milestone e target afferenti l'investimento (M4C1I1.1) con particolare riferimento all'oggetto dell'incarico, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del DNSH (giusta dichiarazione allegata al presente atto – **Modello DNSH** da rendere al completamento del servizio);
- provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9.

Qualora si verificasse la perdita o la revoca dei finanziamenti previsti dal PNRR o dal PNC, l’Affidatario sarà altresì chiamato a risarcire la Stazione Appaltante per i danni cagionati a quest’ultima, a causa di inadempienze dell’Affidatario medesimo nell’esecuzione del contratto, quali a titolo esemplificativo:

- fatti imputabili all’Affidatario che conducono alla perdita sopravvenuta del Finanziamento, ovvero la mancata

- presentazione della documentazione presentata alla Stazione Appaltante che determina la perdita del finanziamento;
- violazione del principio DNSH e dei principi del tagging climatico e digitale;
 - mancata realizzazione, anche parziale, per fatti imputabili all’Affidatario, dell’Intervento, che non consenta il raggiungimento dei target stabiliti dai decreti ministeriali di finanziamento e che, conseguentemente, determinino la revoca del finanziamento.

ART. 6 - DURATA DELL’INCARICO – TERMINI DI CONSEGNA:

Gli elaborati, integrati come da ulteriore incarico conferito con determinazione n. 2023/57/0142 citata, saranno redatti in accordo con gli uffici tecnici comunali e consegnati al RUP entro il **26 aprile 2023**.

Per la seconda parte dell’incarico che riguarda la direzione operativa, la D.L. e il coordinamento per l’esecuzione, la data di fine delle prestazioni coincide con il verbale di ultimazione dei lavori. La durata dei lavori è stata stimata in 360 gg.

ART. 7 - INADEMPIENZE E PENALITÀ:

Qualora il Professionista non ottemperasse, nell’espletamento dell’incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall’Amministrazione Comunale, quest’ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l’osservanza delle condizioni disattese. In caso di persistente inadempienza del Professionista o nel caso emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile all’Amministrazione comunale,

quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al Professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni utilmente effettuate fino alla data della revoca. La penale di ritardo per l'ultimazione dei servizi è fissata nella percentuale dell'1 per mille dell'importo contrattuale (oneri esclusi) per ogni giorno di ritardo. L'Amministrazione si riserva di richiedere oltre alla penale di cui sopra, il risarcimento dei danni per le maggiori spese che si devono sostenere a causa dei ritardi imputabili al Professionista nell'esecuzione dei servizi.

Ai sensi dell'art. 47, comma 6, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, il mancato adempimento degli obblighi previsti dalla norma comporta l'applicazione di una penale pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 20 per cento di detto ammontare, nonché per la mancata produzione della relazione di genere, l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Il possesso dei requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico dovrà essere mantenuto per tutto il periodo intercorrente dalla presentazione dell'offerta alla conclusione dell'incarico. Il successivo accertamento della mancanza o della perdita dei requisiti prescritti determina: la risoluzione del contratto; il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

l'incameramento della cauzione definitiva.

ART. 8 - COMPENSO:

L'onorario da corrispondere per i servizi indicati in oggetto, comprensivo di compensi e spese ed oneri accessori, è pari a un importo di € 72.443,00 oltre oneri previdenziali e IVA, se dovuti, per complessivi € 91.915,68. L'importo complessivo predetto di € 72.443,00 è stato impegnato per € 87.474,88 (oneri prev. e IVA inclusi) con determinazione n. 2022/57/0832 del 21/12/2022 e per € 4.440,80 (oneri prev. e IVA inclusi) con determinazione n. 2023/57/0142 del 23/03/2023. Il compenso accordato al Professionista si intende comprensivo delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa ai servizi affidati. Qualora i servizi di cui al presente disciplinare, per cause non imputabili al Professionista, dovessero essere sospesi in via definitiva, sarà corrisposto al Professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte dei servizi non eseguita, anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle prestazioni non eseguite.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. 13.08.2010 N. 136:

Il compenso verrà liquidato come segue:

- **Acconto del 60%** alla consegna degli elaborati tecnici del progetto da parte della Stazione Appaltante.
- **Saldo del 40%** a conclusione della direzione operativa, direzione lavori e coordinamento sicurezza .

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica. In materia di interessi per ritardato pagamento si applica quanto previsto dalla normativa vigente. Il pagamento sarà effettuato tramite il tesoriere comunale, mediante bonifico bancario. Le spese bancarie per l'accredito dell'importo sono a carico del Professionista. Ai sensi dell'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, il Professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: IBAN n° IT64R0200860793000041248271 presso banca Unicredit. I soggetti delegati ad operare su tale conto sono:

- Matteo Munari, nato [REDACTED] il 20/01/1972, residente a [REDACTED] in [REDACTED], C.F.: [REDACTED],
- Silvia Dall'igna, nata [REDACTED] il 04/11/1970, residente a [REDACTED] in [REDACTED], C.F. [REDACTED]

Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Il mutamento dei dati sopraindicati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato alla stazione appaltante. Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, L. 136/10, il CUP è H93D22000170006 il C.I.G. (codice identificativo di gara) è: 9502496BC2

ART. 10 - POLIZZA ASSICURATIVA: (per attività di progettazione)

Il Professionista si impegna a produrre, a far data dall'approvazione del progetto, una polizza assicurativa di responsabilità civile e professionale che garantisca l'amministrazione per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza dovrà coprire i danni diretti derivanti da errata progettazione. Il massimale di assicurazione non può essere inferiore al 10% del valore delle opere progettate. La garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile professionale. La mancata presentazione della polizza esonera l'amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

ART. 11 - GARANZIA DEFINITIVA

Il Professionista ha costituito garanzia definitiva (ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016) dell'importo di € 3.622,15 mediante polizza assicurativa fideiussoria n. PC8TZ6QY della Zurich Insurance plc, nel rispetto del D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Trattandosi di appalto con Amministrazione diversa dallo Stato, non può applicarsi l'art. 25 del c.p.c. richiamato nell'articolo relativo al foro competente dello schema tipo di cui al D.M. 31/18. Pertanto, in analogia a quanto disposto da detto articolo, dovrà essere indicato, quale foro competente per eventuali controversie tra il Garante/Società Assicuratrice e la Stazione Appaltante, quello di Padova.

ART. 12 - CONTROVERSIE:

La soluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra il

Professionista e l'Amministrazione durante l'esecuzione della prestazione, sarà rimessa alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. E' quindi esclusa in ogni caso la competenza arbitrale. Il Foro competente è in via esclusiva quello di Padova. L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Professionista dall'obbligo di proseguire il servizio. Ogni sospensione sarà pertanto ritenuta illegittima.

ART. 13 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese di contratto e accessorie del presente atto, inerenti e conseguenti, a esclusione degli oneri previdenziali e IVA, sono poste a carico del Professionista.

ART. 14 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it
pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Responsabile della protezione dei dati.

Il responsabile della protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., via Jacob n. 15, 38068, Rovereto (TN); e-mail: dpo@comune.padova.it

Finalità e base giuridica del trattamento.

Il Titolare tratta i dati personali identificativi da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno

utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connessi allo svolgimento dei rapporti. Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali destinatari.

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati.

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione.

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

Diritti dell'interessato.

In qualità di interessato Le sono garantiti i diritti di accesso e rettifica di cui agli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 679/2016, nonché il diritto di reclamo all'Autorità garante. Qualora volesse esercitare i suoi diritti o

semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, La invitiamo a prendere contatto con il titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti con firma digitale.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale Autorizzazione
Dipartimento delle Entrate – Sez. staccata di Padova n.
32742/96/2T del 06/12/1996.



FEDERICA BONATO
Comune di Padova
20.04.2023 14:38:50
GMT+01:00



Modello DNSH

AL COMUNE DI PADOVA

ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH (“Do No Significant Harm”) AI SENSI DELL’ART. 17 DEL REG. UE 2020/852 NELL’AMBITO DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PNRR

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ, INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA

**INCARICO REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER ASILO NIDO TRENINO – RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA - LLPP EDP 2022/065
CIG 9502496BC2 – CUP H93D22000170006**

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____(prov. __) il ____ C.F.
_____, residente a _____ (prov.__) in via/piazza_____ n. ____
CAP_____ indirizzo e-mail/PEC _____, tel. _____ professione
_____,

in qualità di:

legale rappresentante / titolare / procuratore / (altro specificare)

dell'impresa/società_____ con sede a _____(prov. __) cap ____ in

via/piazza _____ indirizzo e-mail/PEC _____ C.F. _____ Partita
IVA _____

affidatario del servizio in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.
28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale in cui
incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o forma, esibisce, si avvale
di atti falsi ovvero non più rispondenti a verità e delle relative sanzioni
penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze
amministrative e di decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al
provvedimento emanato

DICHIARA

che il servizio presentato è coerente con i principi e gli obblighi specifici
del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del
“Do No Significant Harm” (DNSH) di cui all'articolo 17 del Regolamento
(UE) 2020/852.

LUOGO e DATA

FIRMA

MUNARI
MATTEO
19.04.2023
10:47:09
GMT+00:00

