



COMUNE DI PADOVA
SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2021/0354 DEL 06/07/2021

L'anno 2021, il giorno sei del mese di luglio, alle ore 14:25 presso la sede di Palazzo Moroni si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Sergio Giordani -

Partecipa: Il Segretario Generale - Giovanni Zampieri -

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	GIORDANI SERGIO	Sindaco	P	
2	MICALIZZI ANDREA	Vice Sindaco	P	
3	PIVA CRISTINA	Assessore	P	
4	COLASIO ANDREA	Assessore	P	
5	BONAVINA DIEGO	Assessore		A
6	BENCIOLINI FRANCESCA	Assessore	P	
7	RAGONA ANDREA	Assessore	P	
8	NALIN MARTA	Assessore		A
9	GALLANI CHIARA	Assessore	P	
10	BRESSA ANTONIO	Assessore	P	

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE: ISTITUZIONE NUOVO SERVIZIO "AMMINISTRATIVO, SOSTA E T.P.L." NELL'AMBITO DEL SETTORE MOBILITA' E TRASFERIMENTO DELL'AVVOCATURA CIVICA AL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta scritta dell'Assessore alle Risorse Umane Francesca Benciolini, ai sensi dell'art. 52, comma 7, dello Statuto Comunale;

PARTE I

RICHIAMATI:

- la D.G.C. n. 2018/0155 del 10/04/2018 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente: ridefinizione del modello organizzativo dell'ente. Modifica della dotazione organica della dirigenza", con la quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo dell'Ente ed è stato, tra l'altro, demandato ad un successivo provvedimento l'articolazione dei Settori in Servizi;
- la D.G.C. n. 2019/0184 del 26/03/2019 volta ad effettuare una ricognizione dei Servizi, ridefinendo la denominazione di taluni ed istituendone di nuovi;
- la D.G.C. n. 2020/0093 del 25/02/2020 con la quale è stato istituito il Settore Mobilità a decorrere dal 09/03/2020;
- l'art. 7, comma 5, del vigente *Regolamento di organizzazione e ordinamento della Dirigenza*, che attribuisce alla G.C. la competenza sull'istituzione, la denominazione, la soppressione e la modifica dei Servizi, nei quali si articolano i Settori;

VISTA la relazione prot. n. 303003 del 05/07/2021 con la quale il Segretario Direttore Generale,

su proposta del Capo Settore Vicario del Settore Mobilità, ha evidenziato che il Settore Mobilità è attualmente coinvolto, e lo sarà anche nel prossimo futuro, in progetti di grandissima rilevanza per la città, quali:

- le importanti modifiche in corso nel sistema del Trasporto Pubblico Locale (T.P.L.), relativamente al quale il Comune di Padova è uno tra i primi enti in Italia a gestire un complesso ed articolato contratto di servizio per la gestione dei trasporti pubblici locali in area urbana e suburbana a seguito di gara d'appalto;
- l'imminente realizzazione della seconda linea tranviaria (SIR3) i cui lavori dovranno iniziare nel 2022 con conseguente modifica del trasporto su gomma;
- il probabile finanziamento anche della terza linea tranviaria (SIR2) all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Progetto SMART);
- la riorganizzazione del sistema della sosta pubblica, anche alla luce delle molteplici convenzioni per l'utilizzo dei parcheggi vincolati ad uso pubblico ormai in scadenza;
- la gestione delle concessioni dei servizi in sharing legati alla mobilità sostenibile (biciclette, monopattini, carsharing ecc.);
- l'attuazione di politiche incentivanti la mobilità sostenibile nella cittadinanza anche utilizzando fondi regionali e ministeriali (attuazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile - PUMS).

Rilevato che le attività sopra elencate rappresentano delle importanti sfide per la città ed una opportunità di modernizzazione della rete infrastrutturale e di miglioramento dei servizi alla collettività e possono, quindi, essere un rilevante trampolino per il rilancio dell'economia locale in questo delicato momento post pandemico, il Segretario Direttore Generale ha, quindi, proposto di istituire un nuovo Servizio "Amministrativo, Sosta e T.P.L." nell'ambito del Settore Mobilità;

RITENUTO di fare propria la proposta del Segretario Direttore Generale, e pertanto:

- di rafforzare la struttura del Settore Mobilità istituendo nell'ambito dello stesso un nuovo Servizio, denominato Servizio Amministrativo, Sosta e T.P.L., per far fronte a tali importanti e straordinarie attività e garantire una maggiore funzionalità, efficienza ed efficacia al Settore;
- di prevedere che alla direzione del nuovo Servizio sia preposta una figura dirigenziale di Capo Servizio, dedicato quindi anche alla gestione dei fondi che saranno assegnati in tale settore nell'ambito delle politiche del recovery plan;
- di modificare con separato provvedimento il Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023, al fine di dare copertura a tale posizione;
- di stabilire che tale modifica abbia decorrenza dalla data di assunzione del nuovo dirigente Responsabile dell'istituendo Servizio, indicativamente nel prossimo mese di agosto;

PARTE II

DATO atto che con D.G.C. n. 2018/0155 del 10/04/2018 di riorganizzazione dell'Ente e ridefinizione del modello organizzativo dell'ente e successiva D.G.C. n. 2018/0179 del 24/04/2018 di incardinamento dei Servizi, l'Avvocatura Civica, composta dal Servizio amministrativo, tributario e consulenza e dal Servizio civile, penale e consulenza, è stata incardinata nel Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura, a decorrere dal 1° maggio 2018;

VISTA la citata relazione del 05/07/2021, con la quale il Segretario Direttore Generale, sentita la dirigente Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura, ha segnalato che tale Settore è coinvolto, oggi ed anche nell'immediato futuro, in procedimenti di rilevanza strategica per l'Amministrazione, quali ad esempio la gestione delle attività di esproprio/acquisizioni patrimoniali per le nuove linee del tram, le procedure di alienazione, acquisizione, permuta o concessione di beni di particolare valore ed interesse, anche in coordinamento con i Settori Urbanistica e Servizi catastali, SUAP e Attività Economiche, Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, la partecipazione ai lavori del nuovo Piano degli Interventi, la gestione di operazioni straordinarie riguardanti le società partecipate quali ad es. aumenti di capitale o importanti processi di trasformazione ed innovazione aziendale e, non da ultimo le ricadute interne del processo di liquidazione della Z.I.P. e la conseguente devoluzione al Comune di parte rilevante del patrimonio.

In relazione alla conseguente notevole mole di lavoro, lo stesso ha rilevato che sia più adeguato alle attuali esigenze un modello organizzativo che preveda l'istituzione di un settore circoscritto alle sole attività afferenti all'area del Patrimonio e delle partecipate, con scorporo quindi dell'Avvocatura Civica che parimenti è attualmente impegnata a fornire assistenza e consulenza all'Amministrazione su rilevanti progetti strategici.

A tal fine propone che i due Servizi che compongono l'Avvocatura Civica (Servizio amministrativo, tributario e consulenza e Servizio civile, penale e consulenza) siano ricollocati all'interno del Settore Servizi Istituzionali, Settore al quale l'Avvocatura Civica era già stata accorpata nel periodo dal marzo 2015 a maggio 2018, in seguito alla riorganizzazione attuata con D.G.C. n. 2015/0092 del 24/02/2015;

VALUTATA e condivisa l'analisi proposta dal Segretario Direttore Generale e ravvisato che le modifiche proposte perseguono una maggiore efficienza ed efficacia organizzativa, si ritiene:

- di trasferire l'Avvocatura Civica, composta dal Servizio amministrativo, tributario e consulenza e dal Servizio civile, penale e consulenza dal Settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura al Settore Servizi Istituzionali;
- di ridenominare i due Settori coinvolti da tale trasferimento in Settore Patrimonio e Partecipazioni e Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura;
- di stabilire che dette modifiche organizzative abbiano decorrenza dal 1° settembre p.v.;

RITENUTO di esplicitare tra le competenze del Settore Servizi Istituzionali anche quelle relative alla trasparenza e alle attività di prevenzione alla corruzione;

VISTI:

- gli artt. 2, comma 1, e 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 61 dello Statuto, che definisce la struttura organizzativa dell'ente;
- il titolo II del *Regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza*;

RICHIAMATE la deliberazione di C.C. n. 87 del 18/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la deliberazione della G.C. n. 690 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il PEG 2021-2023;

PRESO atto dei pareri riportati in calce (***) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse si intendono qui integralmente richiamate;
2. di istituire il Servizio Amministrativo, Sosta e T.P.L. nell'ambito del Settore Mobilità;
3. di stabilire che la modifica organizzativa di cui al punto precedente avrà decorrenza dalla data di assunzione del nuovo dirigente Responsabile dell'istituendo Servizio, indicativamente nel prossimo mese di agosto;
4. di dare atto che con separata deliberazione sarà modificato il Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023, al fine di dare copertura a tale posizione;
5. di dare atto che il dirigente del Settore Mobilità provvederà conseguentemente all'adozione degli atti organizzativi di competenza per la riorganizzazione delle altre unità organizzative del Settore;
6. di trasferire l'Avvocatura Civica - composta dal Servizio amministrativo, tributario e consulenza e dal Servizio civile, penale e consulenza - dal Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura al Settore Servizi Istituzionali;
7. di ridenominare come segue i due Settori oggetto di modifica:
 - da Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura a Settore Patrimonio e Partecipazioni
 - da Settore Servizi Istituzionali a Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura;
8. di modificare l'art. 12 "Settori e loro attribuzioni" del *Regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza*, come segue:

Testo attuale	Testo modificato
SETTORE PATRIMONIO, PARTECIPAZIONI E	SETTORE PATRIMONIO, E PARTECIPAZIONI E

<p>AVVOCATURA Pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni. Gestione procedure espropriative. Assegnazione e Gestione aree PEEP. Gestione degli immobili non attribuiti ai Settori e ai Quartieri. Gestione spazi e sale facenti parte del complesso immobiliare "Pedrocchi". Rappresentanza e difesa della Civica Amministrazione nel contenzioso amministrativo, giudiziario ed extragiudiziario. Consulenza legale. Assicurazioni.</p>	<p>AVVOCATURA Pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni. Gestione procedure espropriative. Assegnazione e Gestione aree PEEP. Gestione degli immobili non attribuiti ai Settori e ai Quartieri. Gestione spazi e sale facenti parte del complesso immobiliare "Pedrocchi". Rappresentanza e difesa della Civica Amministrazione nel contenzioso amministrativo, giudiziario ed extragiudiziario. Consulenza legale. Assicurazioni.</p>
<p>SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI Servizi di supporto al funzionamento degli organi istituzionali (Sindaco, Giunta, Consiglio), al Presidente del Consiglio, alle commissioni consiliari, ai gruppi di maggioranza e di minoranza e al Segretario Generale. Supporto alla Giunta nelle attività di indirizzo e controllo. Iter dei provvedimenti deliberativi. Archivio Storico e Protocollo generale. Coordinamento e supervisione dei Regolamenti. Notificazioni. Centralino. Segreterie degli Assessori. Competenze relative al Centro Nazionale di Fotografia.</p>	<p>SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA Servizi di supporto al funzionamento degli organi istituzionali (Sindaco, Giunta, Consiglio), al Presidente del Consiglio, alle commissioni consiliari, ai gruppi di maggioranza e di minoranza e al Segretario Generale. Supporto alla Giunta nelle attività di indirizzo e controllo. Iter dei provvedimenti deliberativi. Archivio Storico e Protocollo generale. Coordinamento e supervisione dei Regolamenti. Notificazioni. Centralino. Segreterie degli Assessori. Competenze relative al Centro Nazionale di Fotografia. Trasparenza e attività di prevenzione alla corruzione. Rappresentanza e difesa della Civica Amministrazione nel contenzioso amministrativo, giudiziario ed extragiudiziario. Consulenza legale. Assicurazioni</p>

9. di stabilire che la modifica organizzativa di cui ai precedenti punti 6-7-8 avrà decorrenza dal 01/09/2021;
10. di dare atto che il presente provvedimento non comporta modifiche dei contenuti e delle responsabilità degli incarichi dei titolari di Alta Specializzazione che ricoprono le posizioni di responsabile dei 2 Servizi dell'Avvocatura Civica, ma solamente una diversa assegnazione all'interno della struttura organizzativa dell'Ente;
11. il competente Capo Settore Risorse Umane provvederà all'esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

delibera

altresì, attesa l'urgenza, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

(***) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

06/07/2021

Il Capo Settore Risorse Umane
Sonia Furlan

2) Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

06/07/2021

Il Funzionario con P.O. delegato
Maurizio Cardin

3) Su richiesta si esprime, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il parere che nella proposta in oggetto non si evidenziano vizi di legittimità. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

06/07/2021

Il Segretario Generale
Giovanni Zampieri

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con voti unanimi, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Sergio Giordani

IL SEGRETARIO GENERALE
Giovanni Zampieri

La presente deliberazione, inviata ai Capigruppo consiliari e pubblicata all'Albo on line per 15 gg. consecutivi dal 09/07/2021 al 23/07/2021, è divenuta esecutiva il 19/07/2021 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Funzionario A.P.
Silvia Greguolo

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line per 15 giorni consecutivi dal 09/07/2021 al 23/07/2021