



# Comune di Padova

## Settore Risorse Finanziarie

### Determinazione n. 2020/02/0033 del 15/05/2020

**Oggetto:** POR-FESR 2014-2020. ACCESSO FINANZIAMENTI ASSE 6 - SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE. VALUTAZIONE DOMANDE DI SOSTEGNO AZIONE 9.5.8 - INTERVENTI NN. 1-2 INDIVIDUATI NELLA SISUS DELL'AREA URBANA DI PADOVA. NOMINA COMMISSIONE.

### IL CAPO SETTORE Risorse Finanziarie

#### RICHIAMATI:

- il Decreto n. 22 dell'11/04/2017 del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria regionale con cui sono state approvate le SISUS delle Autorità urbane- comuni capoluogo, tra cui quella di Padova; con il medesimo decreto è stata approvata la quota di cofinanziamento del POR FESR pari a complessivi € 15.491.200,00 a favore dell'Autorità Urbana di Padova nonchè le prescrizioni di cui tener conto nelle fasi successive;
- La deliberazione di Giunta Regionale n. 226 del 28/02/2017 con cui è stata individuata AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura, quale Organismo Intermedio, ai sensi dell'art. 123 par. 7 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, a cui è stata affidata la gestione di parte del POR FESR 2014-2020 della Regione del Veneto;
- la Deliberazione regionale n. 768 del 29/05/2017 con sono state altresì individuate le Autorità Urbane quali Organismi Intermedi, cui affidare i compiti relativi alla selezione delle operazioni per le finalità dell'Asse 6 del POR FESR 2014/2020, approvando il relativo schema di convenzione di delega e rinviando la sottoscrizione della stessa, una volta esperito il controllo preventivo atto a verificare la capacità e la competenza delle Autorità urbane ad assumere gli impegni derivanti dall'atto di delega; lo schema di Convenzione è stato approvato dall'Amministrazione Comunale di Padova con Deliberazione del Commissario Straordinariato nella competenza della Giunta Comunale n. 2017/0215 dell'08/06/2017;
- il Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova approvato dall'Amministrazione Comunale di Padova con Determinazione n. 2017/78/0095 del 4/08/2017, predisposto su indicazione dell'Autorità di Gestione regionale e successivamente modificato con determinazione n. 2018/02/0063 del 30/11/2018;
- la nota prot. n. 325215 del 02/08/2017 con cui l'Autorità di Gestione regionale ha comunicato all'Autorità Urbana di Padova l'esito della verifica effettuata relativamente alla capacità dell'Autorità Urbana stessa in qualità di Organismo Intermedio di svolgere i compiti delegati, anche con riferimento al manuale delle procedure predisposto dall'Autorità Urbana ai sensi del SI.GE.CO. del POR FESR 2014-2020;
- la Convenzione di delega all'Autorità Urbana di Padova delle funzioni/compiti di organismo intermedio per la selezione delle operazioni dell'asse 6 – Sviluppo Urbano Sostenibile del POR FESR della Regione del Veneto, sottoscritta tra l'Autorità di gestione regionale e l'Amministrazione Comunale di Padova in data 11/08/2017;
- la deliberazione di G.C. n. 2018/0714 del 20/11/2018 con cui è stato individuato il Capo Settore Risorse Finanziarie quale nuovo "Coordinatore Referente" dell'Autorità Urbana di Padova;

DATO ATTO che:

- con determinazione dirigenziale n. 2020/02/0003 del 16/01/2020 è stato approvato l'invito rivolto al Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova per la presentazione della domanda di sostegno secondo i criteri e le modalità previste dal POR FESR 2014 – 2020 del Veneto per l'azione 9.5.8 – interventi nn. 1-2, nonché i relativi allegati;
- con determinazione dirigenziale n. 2020/02/0014 del 13/03/2020 sono stati prorogati i termini di presentazione delle domande di sostegno;

RILEVATO che il Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova prevede che la valutazione delle domande di sostegno e la relativa attività istruttoria sia condotta da personale interno allo staff dell'Organismo Intermedio dell'Autorità Urbana stessa – incardinato presso il Settore Risorse Finanziarie, Ufficio Progetti di Finanziamento – con il supporto di colleghi del Comune di Padova dotati di necessaria e comprovata competenza specialistica amministrativa/giuridica/tecnica nello specifico settore di riferimento dell'invito o di terzi che non risultino beneficiari direttamente o indirettamente del finanziamento in questione; nel caso di personale per cui non è prevista la pubblicazione del Curriculum Vitae nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, viene richiesto l'invio del Curriculum stesso all'Autorità di Gestione Regionale;

DATO ATTO che:

- entro il termine ultimo previsto dall'invito sono state presentate le domande di sostegno da parte del SETTORE LAVORI PUBBLICI del Comune di Padova ID 10271386 prot. n. 43564 del 23/03/2020 e ID 10271232 prot. n. 43562 del 23/03/2020 rispettivamente per gli interventi nn. 1-2, nella piattaforma regionale SIU;
- l'Autorità Urbana di Padova ha avviato l'istruttoria per la valutazione delle domande di sostegno citate relative agli interventi n. 1 "Miglioramento dell'Asilo Notturmo di Padova" di via del Torresino e n. 2 - Ristrutturazione edificio per realizzazione mini-alloggi a Padova, ai sensi dell'art. 14 dell'invito dell'azione 9.5.8 e del Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova/Organismo Intermedio di Padova;
- l'Autorità Urbana di Padova, a seguito dell'istruttoria eseguita, aveva disposto di inviare al potenziale beneficiario SETTORE LAVORI PUBBLICI del Comune di Padova la richiesta di documentazione integrativa, con note prot. n. 0184111 del 13/05/2020 per l'intervento n. 1 e prot. n. 0173272 del 04/05/2020 per l'intervento n. 2, come normato dall'art. 10 bis L. n. 241/90 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 13 c. 13 dell'invito, sospendendo l'istruttoria fino al riscontro da parte del SETTORE LAVORI PUBBLICI del Comune di Padova o, in mancanza, fino alla scadenza del termine indicato nella richiesta pari a 10 giorni dal ricevimento della medesima.

RICORDATO che ogni soggetto valutatore è tenuto alla compilazione di una dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, al fine di garantire l'indipendenza della valutazione della domanda di sostegno;

VISTI:

- Il Regolamento UE 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17/12/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- La Decisione (CE) C(2015) 5903 final della Commissione Europea che ha approvato il POR FESR 2014-2020, Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione del Veneto;
- Il Manuale Procedurale – Programma Operativo regionale POR-FESR 2014-2020 approvato con D.GR. 2288 del 30/12/2016;

## DETERMINA

- 1) di costituire una Commissione interna per la valutazione delle domande di sostegno per l'Azione 9.5.8 "Finanziamento nelle principali aree urbane e nei sistemi urbani di interventi infrastrutturali nell'ambito di progetti mirati per il potenziamento della rete di servizi per il pronto intervento sociale per i senza dimora e per il potenziamento delle strutture abitative e socio sanitarie nell'ambito di progetti integrati di sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'Autonomia." - Interventi nn. 1-2, individuati nella SISUS dell'Area Urbana di Padova, così composta:

1. Dott. Pietro Lo Bosco – Dirigente Capo Settore Risorse Finanziarie, Referente dell'Autorità Urbana di Padova – Presidente;
  2. Ing. Antonio Zotta – Funzionario tecnico con P.O., Settore Urbanistica e Servizi Catastali – componente;
  3. Dott.ssa Domitilla Paccagnella – Funzionario responsabile Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie – componente;
- 2) di nominare come eventuali sostituti per la Commissione interna citata, le seguenti persone:
1. Dott. Antonio Mario Montanini – titolare di Alta Specializzazione responsabile del Servizio Bilancio e gestione spesa presso il Settore Risorse Finanziarie in sostituzione, in caso di assenza o impedimento, del Dott. Pietro Lo Bosco – Dirigente Capo Settore Risorse Finanziarie, Referente dell'Autorità Urbana di Padova – Presidente;
  2. Dott.ssa Francesca Canilli – Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Ufficio Progetti di Finanziamento Settore Risorse Finanziarie, in sostituzione, in caso di assenza o impedimento, della Dott.ssa Domitilla Paccagnella – Funzionario responsabile Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie – componente;
- 3) che per il componente esperto con competenze tecniche per l'azione 9.5.8 – interventi nn. 1-2, Ing. Antonio Zotta, Funzionario tecnico con P.O., Settore Urbanistica e Servizi Catastali, in caso di sua assenza o impedimento, si procederà a nominare un sostituto con un provvedimento dirigenziale ad hoc;
- 4) di affidare il compito di segretario della commissione al dott. Emiliano Minante, Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie o, in sostituzione nel caso di assenza o impedimento, alla dott.ssa Francesca Canilli, Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie;
- 5) di dare atto che la valutazione delle domande di sostegno avverrà secondo i criteri approvati dal comitato di Sorveglianza regionale in data 15/12/2016, nonché secondo i termini e le modalità indicate nell'invito e nel Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova;
- 6) di dare atto che, vista l'emergenza epidemiologica COVID-19 in corso, le riunioni della Commissione potranno essere regolarmente svolte anche in modalità telematica o, se in presenza, solo con modalità tali da assicurare un adeguato distanziamento e utilizzando i dispositivi di protezione individuali (DPI), come misura precauzionale, secondo le disposizioni normative nazionali, regionali attualmente vigenti;
- 7) di dare atto che il Curriculum Vitae della dott. Lo Bosco, del dott. Montanini, dell'ing. Zotta sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale Padovanet, mentre il CV della dott.ssa Paccagnella è stato già inviato all'Autorità di Gestione regionale nell'ambito dei controlli preventivi atti a verificare la capacità e la competenza delle Autorità urbane ad assumere gli impegni derivanti dall'atto di delega e quello della dott.ssa Canilli è stato già inviato all'Autorità di Gestione regionale;
- 8) di attestare che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

15/05/2020

Il Capo Settore  
Pietro Lo Bosco