Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Codice Fiscale 0064406028
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova

MANUALE DI UTILIZZO PER BAMBINO PRIMA ISCRIZIONE E GENITORE PAGANTE GIA' PRESENTE NEL PORTALE MENSA

PREMESSA

Il presente documento è redatto con lo scopo di illustrare al genitore, con figli già frequentanti la mensa e quindi già presenti nella banca SchoolWeb, il funzionamento del sistema per l'iscrizione di un/a altro/a figlio/a alla mensa scolastica gestita dal comune di Padova.

NOVITA' MYID-SPID

L'Art. 24, comma 4, del Decreto semplificazioni stabilisce che dal 28 febbraio 2021 l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e MyID diventeranno le uniche credenziali per accedere ai servizi digitali della pubblica amministrazione. Nello stesso comma si legge anche che resta ferma l'utilizzabilità delle altre credenziali fino alla data di naturale scadenza e comunque non oltre il 30 settembre 2021: quindi le credenziali "tradizionali" del sistema non potranno più essere rilasciate ai nuovi utenti dopo il 28 febbraio 2021. Gli utenti già in possesso, invece, potranno utilizzarle fino al 30.09.2021.

QUANDO

Le iscrizioni sono aperte dal 1 MARZO al 15 GIUGNO 2021

MODALITA' DI ISCRIZIONE

IMPORTANTE: L'iscrizione online interessa solo i bambini che non sono già iscritti alla piattaforma SchoolWeb e che frequenteranno dall'a.s. 2021/2022, per la prima volta, le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado con servizio mensa gestito dal Comune di Padova.

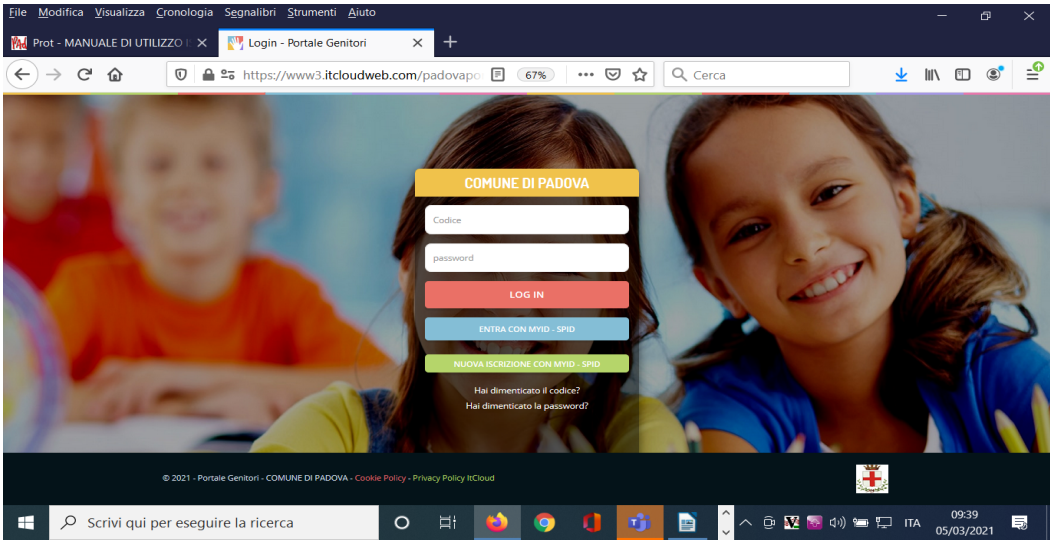
La domanda dovrà essere presentata attraverso il **Portale Iscrizioni** del sito ***https://www3.itcloudweb.com/padovaportalegen***.

Si evidenzia che ogni iscrizione è valida per un solo bambino ed è quindi necessario effettuare, per ogni figlio successivo al primo, una nuova iscrizione. In questo caso è obbligatorio inserire i dati del genitore, che dovrà essere il genitore PAGANTE.

E' fortemente consigliato eseguire le iscrizioni attraverso computer usando il web browser Mozilla Firefox.

COME ISCRIVERSI - GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

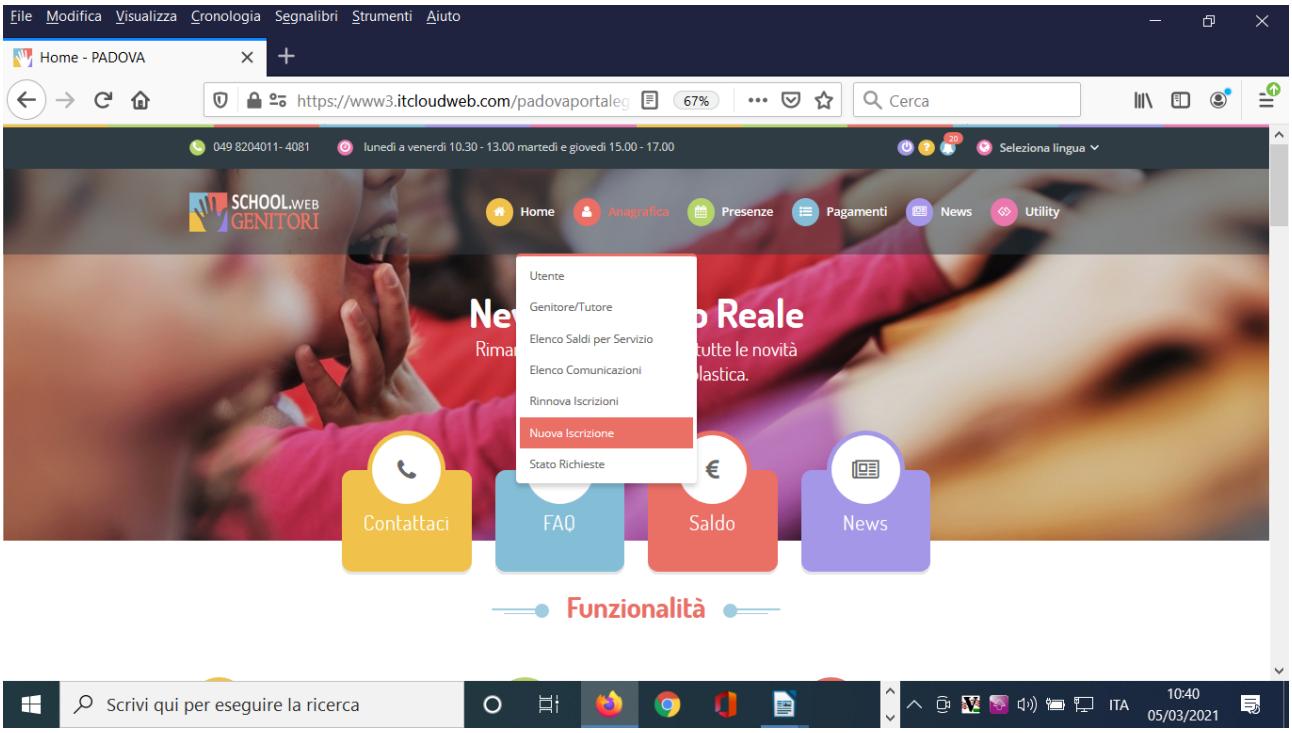
Accedere al portale genitori con **codice** e **password** del **fratello già presente a sistema**



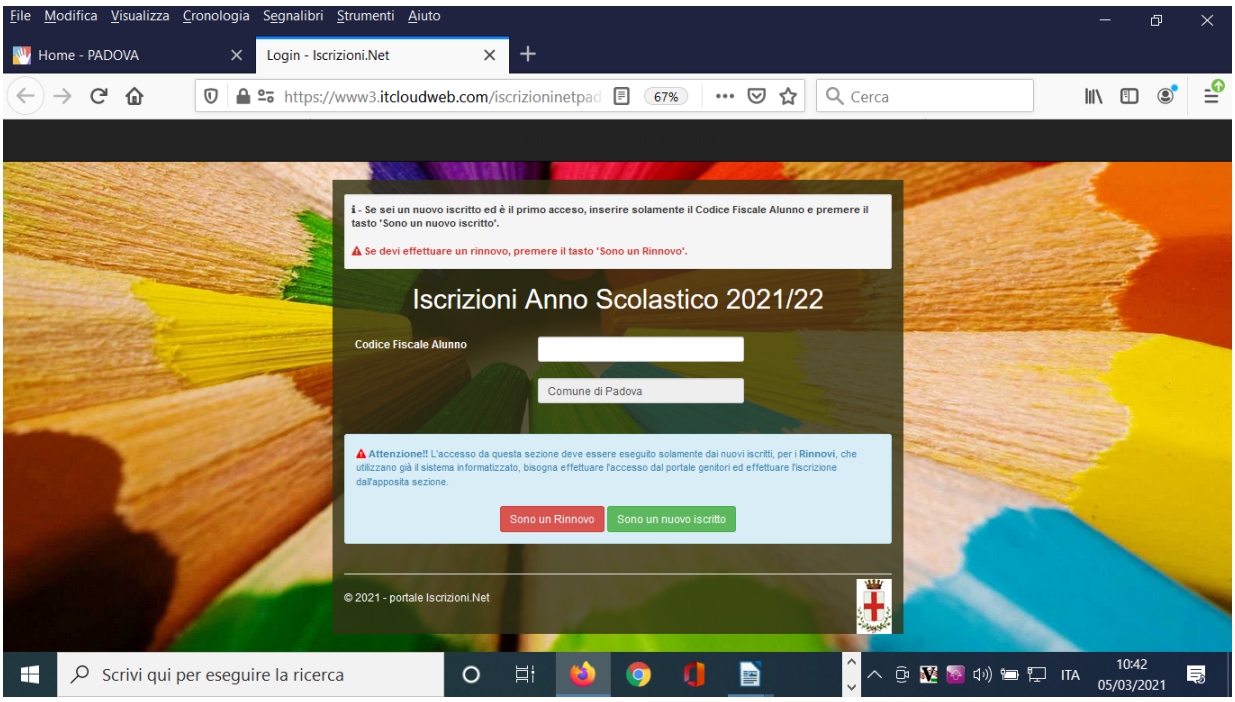
Ufficio refezione/tariffe – Funzionario : Dott.ssa Ascione Pamela
Via Raggio di Sole, n. 2 - telefono 049/8204033- 4034 -4011- 4008 – fax 049 8207120
Orario URP: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30 - martedì 15,00-17,00 e giovedì dalle 15,00 alle 16,30 (martedì mattino chiuso). indirizzo e-mail: serviziscolastici@comune.padova.it - pec: serviziscolastici@pec.comune.padova.it

Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Codice Fiscale 0064406028
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova

andare in **ANAGRAFICA** e selezionare **NUOVA ISCRIZIONE**.



Inserire nell'apposito campo il Codice Fiscale del **bambino/a** da iscrivere e cliccare su "**Sono un nuovo iscritto**"



Il Portale rimanderà automaticamente alla pagina delle iscrizioni dove verrà chiesto di compilare il modulo di domanda in cui verranno VISUALIZZATI ALCUNI DATI DEL GENITORE PAGANTE:

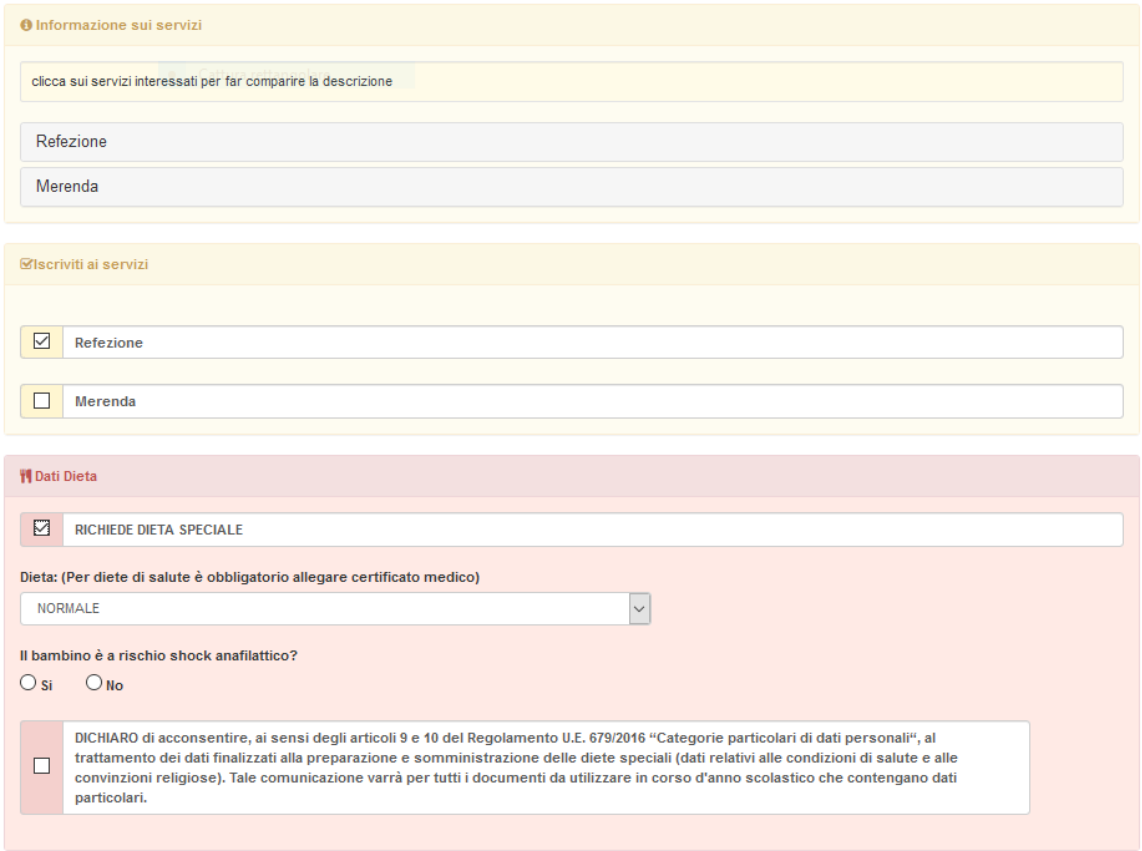
Dati del genitore: inserire i dati del genitore non compilati indirizzo e città di residenza, estremi del Documento di Identità (Carta di Identità o Passaporto), numero di telefono e indirizzo email.

Dati del minore: cognome, nome, data e luogo di nascita, indirizzo e città di residenza.

Nella scheda **"iscriviti ai servizi"** selezionare **solo uno** dei servizi dei quali si vuole usufruire. A tal proposito si ricorda che saranno attivi due servizi:

- servizio **Refezione (Mensa)** previsto per i bambini delle Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado
- servizio **Merenda** previsto **ESCLUSIVAMENTE** per i bambini delle **SCUOLE DELL'INFANZIA** che rinunciano al servizio di refezione (mensa) e rientrano a casa prima del pranzo.

In **"dati dieta"** si può richiedere la somministrazione di una dieta speciale per gli alunni che seguono un particolare regime alimentare per motivi di salute e/o religiosi. Spuntare la casella e scegliere dal menù a tenda l'opzione desiderata per richiedere una dieta speciale.
In caso di dieta richiesta per motivi di salute è **obbligatorio allegare il certificato medico** digitalizzato in formato PDF/JPEG/PNG (v. allegati).

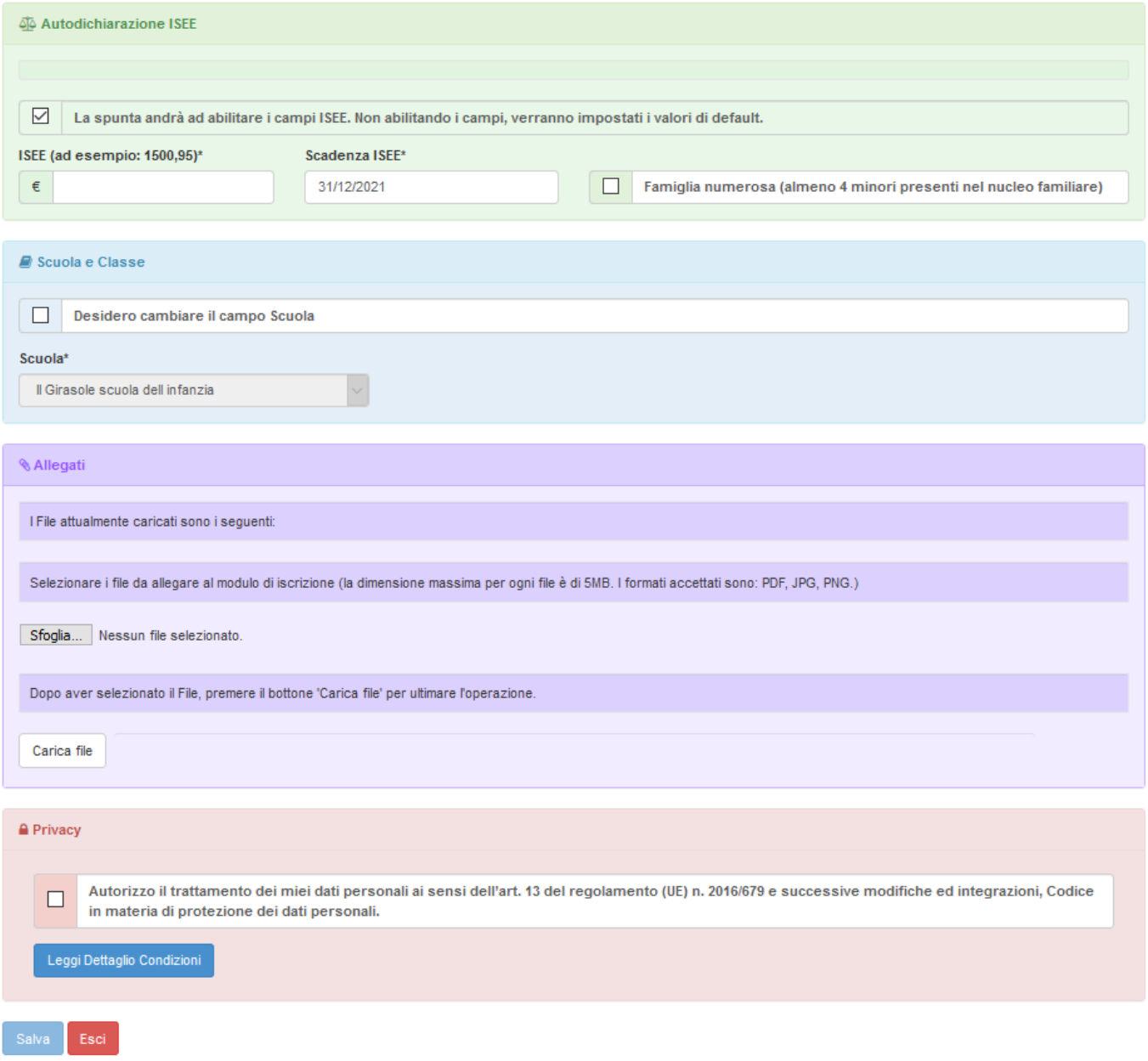


Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Codice Fiscale 0064406028
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova

Il modulo **ISEE** può essere compilato facoltativamente, se non sono inseriti i dati, i campi verranno impostati di default.

La compilazione del modulo ISEE, ed eventualmente l'apposizione della spunta nel campo "famiglia numerosa", consentirà agli utenti **residenti** nel Comune di Padova di beneficiare della tariffa agevolata.

Nella sezione **"allegati"** in caso di richiesta di dieta speciale per motivi di salute, è necessario aggiungere il file del certificato medico secondo le indicazioni e i formati indicati.
Cliccare su "sfoglia" e selezionare il file dal proprio computer o da una chiavetta USB, cliccare poi su "carica file" per completare l'invio.



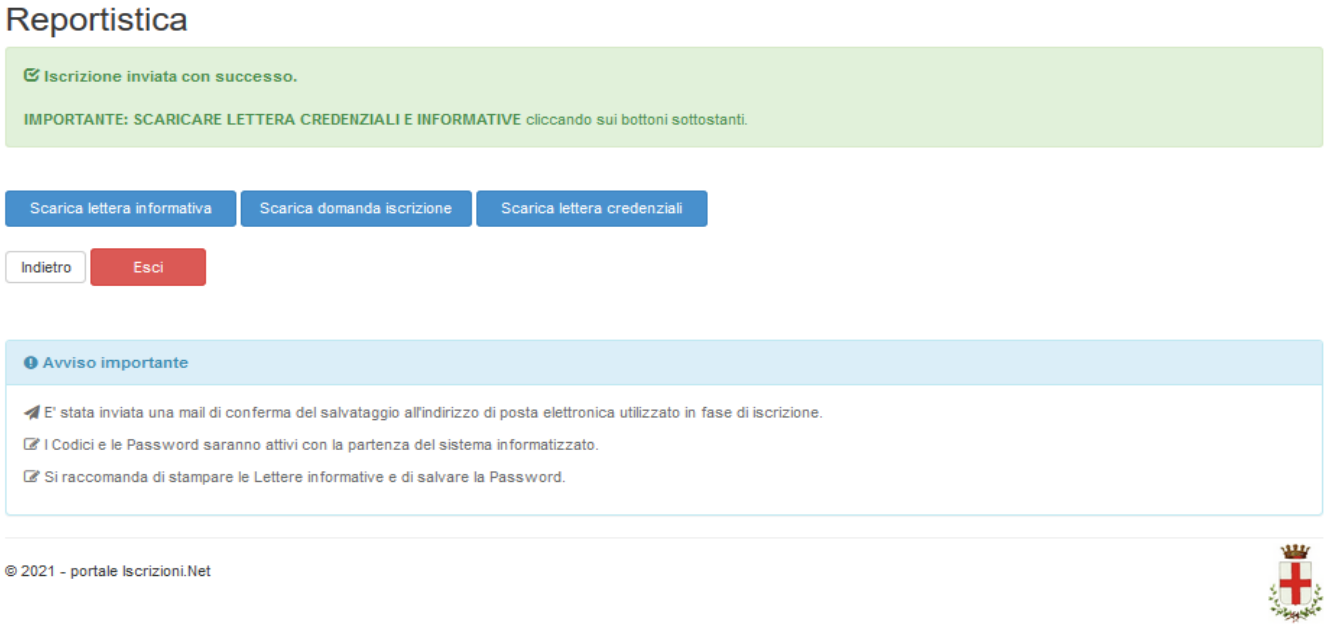
Ufficio refezione/tariffe – Funzionario : Dott.ssa Ascione Pamela
Via Raggio di Sole, n. 2 - telefono 049/8204033- 4034- 4011 - 4008 – fax 049 8207120
Orario URP: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30 - martedì 15,00-17,00 e giovedì dalle 15,00 alle 16,30 (martedì mattino chiuso). indirizzo e-mail: serviziscolastici@comune.padova.it - pec: serviziscolastici@pec.comune.padova.it

Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Codice Fiscale 0064406028
Via Raggio di Sole, n. 2 – 35137 Padova

1 Si ricorda di compilare interamente la domanda con tutti i dati obbligatori (compresa la sezione dedicata all'informativa privacy e al trattamento dei dati particolari)

Una volta terminata la compilazione cliccando sul pulsante in basso "**Salva**" verrà automaticamente caricata una pagina da cui si potrà scaricare:

- la ricevuta di conferma iscrizione con il riepilogo della domanda
- la lettera credenziali **(DA SALVARE, STAMPARE E CONSERVARE FINO ALLA FINE DELL'INTERO PERCORSO SCOLASTICO)** in cui è indicato il codice utente, il numero di telefono e il codice disdetta pasti.
- Manuale informativo



Si chiede inoltre di leggere attentamente il riepilogo della domanda per verificare che siano stati inseriti correttamente tutti i dati. Sarà possibile rientrare e modificare il modulo di domanda prima della conferma (da parte del competente ufficio comunale) della richiesta, ripetendo l'operazione dal Portale Iscrizioni con MYID-SPID e cliccando nuovamente su "Sono un nuovo iscritto".

In questo modo il modulo di domanda verrà ripresentato al genitori così come è stato compilato e l'utente potrà quindi modificare o spuntare i campi desiderati. In questo caso il sistema registrerà la data dell'ultima modifica effettuata.