

AL COMUNE DI PADOVA

Settore Gabinetto del Sindaco

Ufficio ART BONUS

Via del Municipio n. 1

35122 – Padova

e-mail: fiorinom@comune.padova.it

gabinetto.sindaco@comune.padova.it

**Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(Nome e Cognome) _____

in qualità di:

- Titolare
 Rappresentante Legale
 Persona con funzione di Procuratore

della Ditta _____

luogo di nascita _____ data di nascita _____

residente a _____

in _____ n° _____

tel. _____ E – mail: _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000

DICHIARA

di avere provveduto a effettuare il versamento, relativo alla seguente erogazione liberale effettuata ai fini dell'art. 1 Art Bonus - Credito di imposta per favorire le erogazioni liberali a sostegno della cultura (Decreto - legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito con modificazioni nella legge 29 luglio 2014, n. 106 e s.m.i.) al seguente IBAN:

CODICE NAZIONALE (4 caratteri)	CIN (1 carattere alfabetico)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	C/C (12 caratteri)
IT37	A	03069	12117	100000046009

di cui si allega copia,

(seguendo quanto riportato anche nel seguente link: (v. Nel campo "I MECENATI" la "Liberatoria")
<http://www.padovanet.it/informazione/art-bonus-donare-alla-cultura-e-risparmiare-sulle-tasse#18791>)

oppure per accedere direttamente alla modulistica della Liberatoria:
<https://www.padovanet.it/modulistica/index.php?action=detail&id=844>)

Tipo di donazione: Erogazione liberale.

Ragione sociale: _____

Partita IVA _____ **Codice Fiscale** _____

E – mail: _____

Ente Beneficiario: Comune di Padova

Oggetto dell'erogazione liberale (CAUSALE DEL BONIFICO):

"ART BONUS – Comune di Padova _____ (indicare il bene oggetto dell'erogazione liberale)

– _____ (indicare il nome dell'intervento – opzionale)

_____ - capitolo _____ C.F. o P. IVA del mecenate"

Data di esecuzione dell'erogazione (bonifico) : _____

Ammontare: € _____, **00 - in lettere** (_____)

Capitolo di entrata indicato nella causale (v. Link su indicato): _____

Il/La sottoscritto/a: Nome _____ Cognome _____

autorizza la pubblicazione sia sul sito internet istituzionale comunale (www.padovanet.it) e sia di Art Bonus (www.artbonus.gov.it) dei propri dati personali e della quota di versamento effettuata;

non autorizza la pubblicazione sia sul sito internet istituzionale comunale (www.padovanet.it) e sia di Art Bonus (www.artbonus.gov.it) dei propri dati personale ma solo della dicitura "impresa" o "persona fisica" o "ente che non svolge attività commerciale" oltre alla quota di versamento effettuata.

La persona dichiarante autorizza il Comune di Padova, qualora non si dovesse procedere al restauro dell'opera citata o risultasse un avanzo economico rispetto all'effettiva spesa sostenuta per l'intervento finanziato, a operare secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) a destinare, qualora la somma raccolta per il restauro del bene non sia sufficiente, le donazioni per la manutenzione ordinaria del bene citato;
- 2) a utilizzare, nel caso la somma raccolta sia superiore, le erogazioni liberali per un lotto aggiuntivo dello stesso bene oggetto dell'erogazione o per la manutenzione ordinaria del bene citato;
- 3) a destinare la somma versata per l'erogazione liberale o la differenza economica ad altre opere di restauro oggetto dell'iniziativa Art Bonus, d'intesa con il Comune.

Padova lì, _____

Firma

(per esteso e leggibile)

La persona dichiarante autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità della presente dichiarazione e con finalità di informazione sugli interventi di restauro avviati dal Comune di Padova, ai sensi del regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018.

Firma

(per esteso e leggibile)

Ai sensi del D.P.R.. n. 445/2000 e s.m.i. qualora la presente dichiarazione non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, si deve allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Informativa per il trattamento dei dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure inerenti il presente atto.

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" REG.(UE) 2016/679 ("General Data Protection Regulation", in seguito GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti nel presente procedimento.

Titolare del trattamento e Responsabile protezione dati

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova,
E-mail: gabinetto.sindaco@comune.padova.it – PEC: gabinettosindaco@pec.comune.padova.it
Dati di contatto del Responsabile protezione dati: dpo@comune.padova.it

Finalità e base giuridica del trattamento:

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Atto.

Il titolare tratta i suoi dati anche per adempiere agli obblighi di legge derivanti dall'art.1 del D.L. 31.5.2014, n. 83, "**Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo**", convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i., con il quale è stato introdotto un credito d'imposta per favorire le erogazioni liberali in denaro a sostegno della cultura e dello spettacolo, il c.d. Art bonus, quale sostegno del mecenatismo a favore del patrimonio culturale.

Il conferimento dei dati personali, richiesti nel modulo anagrafica, è obbligatorio se si vuole comparire nell'elenco dei mecenati dei siti www.padovanet.it e www.artbonus.gov.it altrimenti si verrà inseriti in forma anonima solo con la dicitura "persona fisica" o "impresa" o "ente che non svolge attività commerciale".

Questa base dati è costituita per fini esclusivamente istituzionali, cioè quelli connessi alle attività di monitoraggio del reperimento di risorse attraverso gli interventi di agevolazione fiscale.

Il trattamento dei dati personali qui richiesti è finalizzato all'espletamento di quanto previsto dalle norme sopracitate come onere del Comune di Padova e del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ai fini di ottemperare a quanto previsto in materia di trasparenza.

Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connesso allo svolgimento dei rapporti.

Diritti degli interessati

In qualità di interessato/a, Lei può presentare al Comune di Padova, relativamente ai suoi dati personali, istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;

- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.

Modalità del trattamento

I Suoi dati sono trattati sia in forma cartacea che digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge.

Ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016 il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

I dati trattati nell'ambito della presente base dati, sottoposti alla normativa sulla protezione dei dati personali, potranno essere utilizzati, anche per successivi trattamenti, esclusivamente per fini statistici dagli uffici del Comune di Padova e del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

Destinatari dei dati:

I Suoi dati trattati dal Comune di Padova, potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Nell'ambito delle suddette attività, i dati personali possono essere conosciuti dal personale dell'Ente coinvolto nella procedura, in relazione alle funzioni svolte, mediante strumenti anche informatici e con modalità e logiche di organizzazione, elaborazione e trasmissione dei dati, esclusivamente correlate agli obiettivi indicati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Atto. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il procedimento.

Periodo di conservazione dei dati:

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge

i Suoi dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato.

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).