



COMUNE DI PADOVA
Servizio Elettorale
Piazza del Capitaniato 19
PADOVA telefono: 049 8205730

Oggetto: elezioni europee 2024 - richiesta di esercizio del diritto al voto presso il domicilio dell'elettore.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a PADOVA in Via _____ n. _____

telefono _____, iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di Padova, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi del decreto-legge n. 1/2006, convertito in legge n. 22/2006 e della legge n. 46/2009, di voler esprimere il voto presso l'abitazione in cui dimora, precisamente al seguente indirizzo:

COMUNE DI _____

VIA/PIAZZA _____ N. CIVICO _____

e come prescritto allega alla presente:

- ☐ certificazione sanitaria rilasciata dal funzionario medico designato dai competenti organi;
- ☐ copia della tessera elettorale;
- ☐ copia del documento d'identità.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, dichiara di essere informato/a che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Padova il, _____

Il/La Richiedente

Ufficio Elettorale piazza Capitaniato, 19 (piano terra) orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle 13.00 e il martedì e il giovedì anche di pomeriggio dalle ore 14.30 alle 17:00

Tel 049 820 5730 – e-mail elettorale@comune.padova.it – pec elettoraleleva@pec.comune.padova.it

Responsabile del procedimento Dott.ssa Sabatelli Luciana.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.679/2016 – D.LGS.196/2003

PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La presente informativa, resa ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali forniti -in qualità di soggetto interessato- al Comune di Padova per usufruire dei **SERVIZI ELETTORALI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it - Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il DPO Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)

Il DPO Responsabile della Protezione dei dati è la Società: LEGANT S.T.A.r.l – Rovereto, 38068 - via Jacob n. 15 - e-mail: dpo@comune.padova.it - pec: legant@pec.legant.it

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere, ai sensi dell'art. 6 co.1 *lett. e)* del GDPR e dell'art.2-sexies co.2 *lett.b) ed f)* del Decreto legislativo n.196/2003 come modificato dal Decreto legislativo n.101/2018, in particolare, nel rispetto: del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, DPR n. 299 dell'8 settembre 2000, T.U. n. 223 del 20 marzo 1967, DPR n. 361 del 30 marzo 1957, DPR n. 570 del 16 maggio 1960, Legge regionale n. 5 del 16 gennaio 2012, Legge 459 del 27 dicembre 2001, Legge n. 212 del 4 aprile 1956, Legge n. 270 del 21 dicembre 2005, Legge n. 120 del 30 aprile 1999, Legge n. 53 del 21 marzo 1990, Legge n. 287 del 10 aprile 1951, Legge n. 46 del 7 maggio 2009 e della ulteriore normativa di settore.

Il trattamento dei dati avviene nell'ambito dei procedimenti relativi all'esercizio del diritto di voto, all'aggiornamento dell'albo degli scrutatori/presidenti di seggio elettorale, all'aggiornamento dell'albo dei giudici popolari, al rilascio/rinnovo/aggiornamento/duplicato della tessera elettorale, all'attività di propaganda elettorale, al rilascio di certificazioni in materia elettorale e procedimenti correlati.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Padova istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il Comune di Padova si avvale di soggetto terzo deputato all'assistenza degli applicativi in uso per la gestione informatica dei dati richiesti con la modulistica compilata. Tale soggetto è appositamente designato come Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, ed assicura livelli di esperienza, capacità, affidabilità e conformità al Regolamento UE.

In qualità d'interessato Le sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza, adottate dal Comune di Padova, volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o di processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi impedisce di poter ottenere il servizio richiesto.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e)

I dati trattati dal Comune di Padova saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente ai Soggetti pubblici e privati richiedenti, esclusivamente nei casi in cui la comunicazione sia prevista da una norma di legge.

Tipologia dei dati trattati

Oggetto di trattamento sono i dati personali del richiedente forniti con la compilazione del modulo di richiesta del servizio ed inoltre, se previsto, anche di ulteriori dati, ai sensi dell'art. 9 del GDPR e delle norme vigenti in materia.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, secondo gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova e dal Manuale di conservazione del Comune di Padova.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n.679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.