

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER L'APPALTO DENOMINATO "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA DEL PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA SIR 3 FINO AL COMUNE DI LEGNARO (PD) POLO UNIVERSITARIO AGRIPOLIS CON OPZIONE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER APPALTO INTEGRATO."

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 2022/62/0044 del 06/07/2022 (esecutiva 11/07/2022), del Settore Mobilità, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio relativo alla progettazione di fattibilità tecnico-economica (PFTE) in modalità BIM del prolungamento della linea tranviaria SIR 3 fino al Comune di Legnaro (PD) - Polo Universitario Agripolis, riservandosi l'opzione, ai sensi dell'art. 1331 c.c., di affidare la progettazione definitiva – che dovrà essere redatta nel rispetto dei principi generali DNSH anche attraverso una relazione di adattabilità ai cambiamenti climatici predisposta da professionista qualificato - e il coordinamento sicurezza in fase di progettazione.

Il presente affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, c. 3, lett. b) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), del D.L. 76/20 (conv. in L. 120/20), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione: PADOVA, codice NUTS ITH3650

CIG 9292153F38 - CUI 00644060287202100086 - CUP H91B21006390001

La procedura sarà espletata utilizzando la piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia (ARIA s.p.a. – SINTEL) e, pertanto, gli operatori economici interessati per partecipare alla procedura aperta dovranno registrarsi alla citata piattaforma SINTEL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Accedendo dal link sopraindicato sarà possibile anche visualizzare e scaricare le "guide e manuali utente" che recano le informazioni utili per le operazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARCA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'avv. Lorenzo Minganti, del Settore Mobilità, in qualità di dirigente tecnico gestionale preposto al Servizio al quale attiene il lavoro da realizzare, dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere, stante la contingente carenza di analoga professionalità tecnica all'interno del Servizio stesso.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara, comprensivo della tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica (allegato n. 2);
3. Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019;
4. Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova;
5. DGUE (in formato editabile);
6. Domanda di partecipazione (allegato n. 1 al disciplinare in formato editabile);
7. determina a contrarre n. 2022/62/044 del 06/07/2022 del Settore Mobilità;
8. Allegato A – Documento di Indirizzo alla progettazione (DIP)
9. Allegato B – Relazione tecnica ed informativa
10. Allegato C – Capitolato Speciale d'Appalto
11. Allegato D – Schema di contratto
12. Allegato E – Planimetria
13. Allegato F – Capitolato informativo
14. Allegato G – Determinazione del corrispettivo
15. Specifiche metodologiche per affidamento servizi BIM PFTE del Comune di Padova (documento di specifica metodologica della progettazione e di altro servizio, assimilabile al Capitolato informativo).

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, comma 3 *bis*, del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi> e sulla Piattaforma Sintel.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate almeno **9 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC contrattiappalti@pec.comune.padova.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto per le motivazioni indicate nella determina n. 2022/62/0044 sopraccitata, cui si rinvia.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
<i>Progettazione PFTE</i>	71322000-1	€ 447.505,44
<i>Relazione geologica</i>		€ 36.226,28
<i>Completamento ed integrazione rilievo</i>		€ 25.500,00
Importo totale a base di gara		€ 509.231,72

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali 4% e IVA 22%.

L'importo del compenso professionale di cui all'Allegato G – Determinazione del corrispettivo (paragrafo 2.1 DOCUMENTI DI GARA, p. 13) è stato determinato usando come riferimento la tariffa di cui al D.M. 17.06.2016, applicando un grado di complessità che è stato calibrato in rapporto alla caratterizzazione specifica del servizio di progettazione da affidare.

Il corrispettivo è determinato a corpo, come precisato nello schema di contratto.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria V.02 – Infrastrutture per la mobilità. Le prestazioni relative alle altre categorie sono definite secondarie.

L'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi è parte integrante della documentazione di gara (allegato G, punto 13. di cui al punto 2.1).

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	0,45	21.474.346,05	4,16743 31500%
IMPIANTI	IB.09	<i>Centrali idroelettriche ordinarie - Stazioni di trasformazioni e di conversione impianti di trazione elettrica</i>	0,60	11.353.356,54	4,50643 46300%
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	<i>Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.</i>	0,70	7.289.239,10	4,79856 90700%
IMPIANTI	IA.04	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	1,30	423.126,03	8,61580 60800%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.</i>	0,95	9.516.426,48	4,61662 92800%
EDILIZIA	E.02	<i>Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo complesso - Edifici industriali o artigianali con organizzazione e corredi tecnici di tipo complesso.</i>	0,95	1.243.505,80	6,64872 28300%

L'appalto è finanziato con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 150901 del 02/12/2021 (con il quale viene finanziato il progetto del prolungamento della linea SIR 3 in oggetto autorizzando la spesa a favore del Comune di Padova pari ad € 831.089,00).

4. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine di n. 150 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione da parte del RUP dell'atto formale di affidamento, suddivisi come indicato all'art. 9 dello schema di contratto.

Nel caso in cui il Comune di Padova eserciti l'opzione di estensione dell'incarico a seguito dell'acquisizione del finanziamento dell'intervento, le relative prestazioni dovranno essere svolte entro 120 naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione da parte del RUP in ordine al proseguimento dell'incarico.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della manda-

taria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione e il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 3, c. 3, D.L. 76/20 (conv. in L. 120/20).

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per gli operatori economici tenuti a tale obbligo)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Descrizione del gruppo di lavoro

1. almeno n. **10 iscritti all'albo professionale ingegneri e/o architetti**, di cui almeno **2** iscritti all'albo professionale degli **architetti** ed almeno **2** iscritti all'albo professionale degli **ingegneri**;
2. almeno n. **1 archeologo**;
3. almeno n. **1 geologo**;
4. almeno n. **1 iscritto all'albo professionale agronomi/forestali**;
5. almeno n. **1 professionista abilitato** all'esercizio del ruolo di **coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**
6. almeno n. **1 BIM Manager** in possesso della **Certificazione di Bim Manager** rilasciato da Ente Accreditato;
7. almeno n. **1 professionista antincendio**
8. almeno n. **1 esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari.**

Le professionalità di cui sopra potranno essere ricoperte, ove possibile, anche tramite accorpamento nelle figure di uno o più professionisti già designati quali membri del gruppo di lavoro (es. BIM manager ricoperto da un ingegnere iscritto all'albo).

All'interno del gruppo di lavoro un **professionista nominativamente indicato in offerta dovrà ricoprire il ruolo di incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.**

Requisiti del gruppo di lavoro

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3, i nominativi, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati.

d) Per il professionista che, all'interno del gruppo di lavoro, espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

e) Per il professionista antincendio:

Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 5, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

f) Per il BIM Manager:

Certificazione di Bim Manager rilasciato da Ente Accreditato.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 6, il nominativo del professionista e gli estremi della certificazione e dell'Ente accreditato;

g) Per l'archeologo:

Requisiti di cui alla L. 110/2014 certificati tramite iscrizione agli elenchi nazionali dei professionisti competenti ad eseguire interventi sui beni culturali o adeguata formazione ed esperienza professionale dimostrata attraverso attestazione di Enti terzi pubblici o privati.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 7, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco nazionale oppure indicazione dell'Ente terzo in grado di attestare formazione ed esperienza professionale.

h) Per il geologo che redige la relazione geologica

Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 8, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

i) esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari

Esperienza in attività di analisi costi benefici e/o predisposizione e rendicontazione di richieste di finanziamento ministeriali o relative a fondi europei per sistemi di trasporto analoghi, per tipologia e per importo, a quello oggetto di gara.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 9, il nominativo, la qualifica professionale e il possesso dell'esperienza richiesta in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari, con il dettaglio dei seguenti elementi:

- Programma di finanziamento europeo a gestione diretta e/o indiretta e/o bando ministeriale e/o di altri soggetti pubblici e/o privati;
- Titolo del progetto;
- Budget di progetto;
- Importo del budget di progetto rendicontato;
- Committente;
- Durata dell'incarico;
- Periodo di incarico;
- Attività svolta

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Dovrà, inoltre, essere prodotta la certificazione di BIM manager.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari ad euro 1.000.000 (un milione). Tale requisito è richiesto in considerazione della dimensione, della natura e della complessità tecnica dei servizi da appaltare.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando di prestazioni di servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicati nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori delle rispettive categorie e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza 143/49	1. Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie V.02 e/o V.03	VI/a, VI/b	€ 21.474.346,05	€ 21.474.346,05
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie IB.08 e/o IB.09 e/o T.01 e/o T.02	IV/c, IV/B	€ 18.642.595,64	€ 18.642.595,64
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie S.03 e/o S.04 e/o S.05 e/o S.06	I/g, IX/b, IX/c	€ 9.516.426,48	€ 9.516.426,48
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie LA/.04	III/c	€ 423.126,03	€ 423.126,03

Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie E.02 e/o E.03 e/o E.04	I/c, I/d	€ 1.243.505,80	€ 1.243.505,80
---	----------	----------------	----------------

b) servizi “di punta” di ingegneria e architettura espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte il valore della medesima.

Tabella 4: Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere (100%)	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (60% del valore delle opere)
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie V.02 e/o V.03	VI/a, VI/b	€ 21.474.346,05	€ 12.885.000,00
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie IB.08 e/o IB.09 e/o T.01 e/o T.02	IV/c, IV/B	€ 18.642.595,64	€ 11.186.000,00
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie S.03 e/o S.04 e/o S.05 e/o S.06	I/g, IX/b, IX/c	€ 9.516.426,48	€ 5.710.000,00
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie LA/.04	III/c	€ 423.126,03	€ 254.000,00
Servizi di architettura e ingegneria nelle categorie E.02 e/o E.03 e/o E.04	I/c, I/d	€ 1.243.505,80	€ 746.000,00

Per le categorie IB.08, IB.09, T.01, T.02, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Precisazioni sui requisiti di cui al par. 7.3 a) e b) e modalità di comprova

I servizi di cui alle lettere a) e b) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice sono da intendersi quelli equivalenti, in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Come documentazione a comprova dei servizi svolti può essere presentato un **elenco sottoscritto** delle prestazioni prestate con le seguenti indicazioni:

- denominazione e ubicazione dell'opera;
- committente, ufficio competente, persona di riferimento / RUP, indirizzo;
- nome e cognome del tecnico esecutore del rispettivo servizio con indicazione, in termini percentuali, della sua quota di esecuzione della prestazione qualora detta prestazione sia stata eseguita congiuntamente da due o più professionisti;
- natura della prestazione svolta;
- importo del servizio riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nel quale è stato svolto;
- data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a);
- data di approvazione del singolo servizio.

Sarà cura della stazione appaltate richiedere i **certificati di regolare esecuzione delle prestazioni /di verifica di conformità delle prestazioni.**

Come documentazione a comprova dei servizi svolti a favore di committenti privati, possono servire i certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dagli stessi che devono contenere le suddette indicazioni, in quanto pertinenti, ovvero un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi, gli atti

di approvazione o gli atti concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

c) Personale

Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): numero medio annuo di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, **non inferiore a n. 10** unità che corrisponde a 1 volta le unità di personale stimate.

Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di personale tecnico **non inferiore a n. 10** unità che corrisponde a 1 volta le unità di personale stimate.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

La comprova del requisito è fornita, ad esempio, mediante: per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. f)** relativo alla certificazione di Bim Manager rilasciato da Ente Accreditato è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. g)** relativo al possesso dei requisiti di cui alla L. 110/2014 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. h)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. i)** relativo all'esperienza in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al punto **7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. a)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti (quindi, l'apporto di ciascuna delle mandanti non può essere pari a zero).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Con riferimento al possesso dei c.d. **requisiti di punta** si precisa che ANAC con deliberazione del 14.11.2018, in ordine al requisito dei "due servizi di punta", di cui al punto **7.3 lett. b)** ha previsto:

“ il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni “coppia di servizi” di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto. Pertanto, come già indicato nella nota illustrativa al bando tipo n. 3 (punto 7 pag. 11), nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento -mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID.

Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP (ovvero dai due previsti in base alla seconda opzione contemplata nel Bando tipo).

Nei raggruppamenti verticali, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria”.

Il requisito del **personale** di cui al punto **7.3 lett. c)** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Il giovane professionista nonché l'esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari, non concorrono alla determinazione dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)** relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. f)** relativo alla certificazione di Bim Manager rilasciato da Ente Accreditato è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. g)** relativo al possesso dei requisiti di cui alla L. 110/2014 è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. h)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. i)** relativo all'esperienza in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale sono valutati ai sensi dell'art. 47 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si invitano i concorrenti a tenere conto, in sede di predisposizione dei documenti di gara relativi all'avvalimento, dei più recenti orientamenti giurisprudenziali in materia.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti consentiti dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovuti, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre le ore **17:00 del 05/08/2022**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- 1) accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- 2) compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” disponibile nella Libreria documentale della piattaforma stessa, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale** come indicato al punto 15.1.

Allo **step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- 1) scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma Digitale del documento**”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- 2) sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato documento “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Si rammenta che il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il “Documento d'offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non consentono e non costituiscono** l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del “Documento d'offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*”.

STEP 5 –RIEPILOGO ED INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1:

Al **primo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato “Domanda di partecipazione” (**allegato n. 1**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Al fine di agevolare il concorrente, nella Piattaforma Sintel è stato predisposto un apposito campo per l'inserimento della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo o della eventuale dichiarazione di esenzione.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE), in caso di ricorso all'avvalimento, il requisito oggetto di avvalimento nonché i dati identificativi dei soggetti “ausiliato” ed “ausiliario”, i dati identificativi e altre informazioni relative al Gruppo di lavoro.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata), nonché i dati relativi al giovane professionista di cui all'art. 4 D.M. 263/16.

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente è invitato, altresì, a redigere e produrre l'**allegato A** alla domanda di partecipazione denominato “Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio”.

La domanda di partecipazione (con l'eventuale allegato predetto) è sottoscritta:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore della società o consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante o procuratore del mandatario/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega eventuale procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE fornito dalla Stazione Appaltante in formato editabile, conforme a quello di cui all'allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione sulla piattaforma SINTEL (vedi punto 1 "PREMESSE") in formato editabile, secondo quanto sotto indicato.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto ;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) contratto di avvalimento in originale (firmato digitalmente) o in copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante o procuratore.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico (gruppo di lavoro) di cui al punto **7.1 lett. c)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, associando a ciascun nominativo la/le professionalità rivestite e precisando espressamente la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice;
 4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
 5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno;

6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. f)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi della certificazione e dell'Ente accreditato;
7. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. g)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti;
8. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. h)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
9. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. i)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, qualifica professionale e il possesso dell'esperienza richiesta in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari, con il dettaglio dei seguenti elementi:
 - Programma di finanziamento europeo a gestione diretta e/o indiretta e/o bando ministeriale e/o di altri soggetti pubblici e/o privati;
 - Titolo del progetto;
 - Budget di progetto;
 - Importo del budget di progetto rendicontato;
 - Committente;
 - Durata dell'incarico;
 - Periodo di incarico;
 - Attività svolta;
10. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
11. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara di cui al punto 2;
12. accetta il protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019;
13. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile come allegato al presente disciplinare di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
14. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

16. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Costituiscono oggetto di tutela le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, quelle relative all’organizzazione, quelle finanziarie, ossia il know-how aziendale, soggette al legittimo controllo del detentore, ove tali informazioni siano segrete, nel senso che non siano, nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi, generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore; abbiano valore economico in quanto segrete; siano sottoposte, da parte delle persone al cui legittimo controllo sono soggette, a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete (Delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 e art. 98 del Codice della proprietà industriale - Dlgs 30/2005). Pertanto, la dichiarazione con cui non si autorizza il rilascio, dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, alla luce dei principi sopra esposti (in caso di motivazione generica o insufficiente, si procederà a rilasciare i documenti eventualmente richiesti con l’istanza di accesso).

Alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali in materia (CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V – sentenza 16 gennaio 2020 n. 399; CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V – sentenza 7 gennaio 2020 n. 64), l’operatore che presentasse istanza di accesso agli atti di gara, dovrà fornire “la dimostrazione della specifica e concreta indispensabilità a fini di giustizia” della documentazione richiesta, poiché, secondo la sopra citata giurisprudenza, nel caso di sussistenza di segreti tecnici e/o commerciali, “la mera intenzione di verificare e sondare l’eventuale opportunità di proporre ricorso giurisdizionale (anche da parte di chi vi abbia, come l’impresa seconda graduata, concreto ed obiettivo interesse) non legittima un accesso meramente esplorativo a informazioni riservate”.

17. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
18. dichiara di accettare la eventuale consegna in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 senza condizione o riserva alcuna.
- 19. Per gli operatori economici che si trovano nelle situazioni di cui agli artt. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e 110 del Codice**

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 17;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn da 1 a 17;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 12** (protocollo di legalità); **n. 13** (codice di comportamento); **n. 14** (operatori non residenti); **n. 17** (privacy); **n. 18** (consegna in via d'urgenza); **n. 19** (concordato con continuità aziendale).

La rete di cui al paragrafo 5, nn. I, II, III, del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 12** (protocollo di legalità); **n. 13** (codice di comportamento); **n. 14** (operatori non residenti); **n. 17** (privacy); **n. 19** (concordato con continuità aziendale).

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. (in caso di sottoscrizione del procuratore) procura;
2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
4. (nel caso di studi associati) Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione);
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione);

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima (v. allegato 1 e relativo modello allegato A).

16. OFFERTA TECNICA - STEP 2:

Al **secondo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica nell'apposito campo, corrispondente al successivo paragrafo del presente capitolo.

A.1 professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da massimo 3 servizi

Descrizione di massimo n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini per tipologia, classe, categoria, complessità ed importo a quelli oggetto dell'affidamento (capitolo V delle «Linee Guida n. 1 ANAC).

Per ciascun sub criterio di valutazione deve essere fornita una relazione costituita in conformità alle indicazioni previste nell'**allegata tabella** denominata "**Criteri di valutazione**", con cui il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri motivazionali.

A.2 professionalità ed esperienza su progettazioni già realizzate in ambito BIM

Relazione che descriva servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

Per il relativo criterio di valutazione deve essere fornita una relazione costituita in conformità alle indicazioni previste nell'**allegata tabella** denominata "**Criteri di valutazione**", con cui il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nel criterio motivazionale.

B caratteristiche metodologiche dell'offerta

Per ciascun sub criterio di valutazione deve essere fornita una relazione costituita in conformità alle indicazioni previste nell'**allegata tabella** denominata "**Criteri di valutazione**", con cui il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri motivazionali.

C proposte migliorative

Per ciascun sub criterio di valutazione deve essere fornita una relazione costituita in conformità alle indicazioni previste nell'**allegata tabella** denominata "**Criteri di valutazione**", con cui il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri motivazionali.

Si precisa che, in relazione al sub criterio "C.4 BIM", la presentazione dell'**offerta di gestione informativa** è richiesta **a pena di esclusione** dalla gara in adempimento del d.m. 560/2017.

D composizione del gruppo di lavoro-progettazione

Relazione che descriva ed illustri la composizione, le caratteristiche e l'esperienza del gruppo di lavoro, allegando curricula sintetici dei professionisti coinvolti.

La relazione ed i curricula dovranno essere redatti in conformità alle indicazioni previste nell'**allegata tabella** denominata "**Criteri di valutazione**", tenendo conto di quanto specificato nel criterio motivazionale relativo.

Dal punto di vista editoriale gli elaborati di cui alle lettere che precedono dovranno osservare preferibilmente le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati indicati nella tabella dei criteri sopra citata, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);
- la formattazione dei documenti sopra citati dovrà rispettare i seguenti limiti di formattazione:
 - font: arial
 - font size: 12;
 - interlinea: 1,5.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1, mentre i *curricula* dovranno essere sottoscritti dai soggetti cui si riferiscono (con firma digitale o, in alternativa, con firma manuale e, in tal caso, dovrà essere prodotta la scansione del curriculum firmato manualmente con allegato il documento di identità del sottoscrittore).

17. OFFERTA ECONOMICA - **STEP 3:**

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate.

Nel campo “**Offerta economica**”, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- campo “**Offerta economica**”, il **valore complessivo offerto** – espresso in %, IVA esclusa, con tre cifre decimali, al netto di Iva e di oneri previdenziali e assistenziali.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'allegata tabella denominata “**Criteri di valutazione**”.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50/80 punti.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna **“D”** della allegata **tabella** denominata **“Criteri di valutazione”**, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie.

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario di gara a ciascuna offerta in confronto a tutte le altre. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente, relativamente a ogni criterio o sub-criterio indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1-nessuna preferenza, 2-preferenza minima; 3-preferenza piccola; 4-preferenza media, 5-preferenza grande, 6-preferenza massima).

Si procede, quindi, a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio o sub-criterio considerato.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si applicherà il metodo del “confronto a coppie”, ma i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Ogni commissario attribuirà i coefficienti sulla base dei criteri motivazionali esplicitati per ogni criterio di valutazione e sulla scorta della seguente scala di giudizi:

Descrizione	Coefficiente
INSUFFICIENTE: proposta vaga nei contenuti e per nulla dettagliata. La proposta non è valutabile in quanto troppo essenziale, carente, di basso valore tecnico. Può essere attribuito questo coefficiente anche alle proposte incoerenti rispetto all'oggetto dell'affidamento.	0
SUFFICIENTE: Proposta scarna nei contenuti, poco dettagliata, carente di elementi di concretezza, di valore tecnico appena adeguato.	tra 0,10 e 0,30
DISCRETO: Proposta essenziale nei contenuti, con un livello di dettaglio molto basilico, con sufficienti elementi di concretezza e di adeguato valore tecnico.	tra 0,31 e 0,50
BUONO: Proposta apprezzabile nei contenuti, sufficientemente dettagliata, contenente molti elementi di concretezza, anche confermati da dati oggettivamente misurabili, di buon livello tecnico.	tra 0,51 e 0,70
MOLTO BUONO: Proposta completa nei contenuti, con un buon livello di dettaglio, concreta, con molti dati oggettivamente misurabili, di alto valore tecnico.	tra 0,71 e 0,90
ECCELLENTE: Proposta esaustiva nei contenuti, di ottimo livello di dettaglio nei contenuti, concreta, supportata da dati esaustivi e oggettivamente misurabili, di altissimo valore tecnico.	Tra 0,91 e 1

Arrotondamenti: per tutte le operazioni che generano decimali, l'arrotondamento sarà effettuato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente

Formula "bilineare"

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente (con arrotondamento alla terza cifra decimale*) attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo (con arrotondamento alla terza cifra decimale*)

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti (con arrotondamento alla terza cifra decimale*)

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente (con arrotondamento alla terza cifra decimale*)

*L'arrotondamento sarà effettuato per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo *sub* criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente sub criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente sub criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....
 C_{ni} = coefficiente sub criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso sub criterio di valutazione *a*;

P_b = peso sub criterio di valutazione *b*;

.....
 P_n = peso sub criterio di valutazione *n*.

Gli eventuali arrotondamenti del coefficiente "C" saranno effettuati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Tenuto conto che la presente procedura si svolge con l'inversione procedimentale di cui all'art. 133, c. 8, D.lgs. 50/16 il dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o suo delegato (in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante):

- dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, accederà alla piattaforma Sintel e procederà all'estrazione della sola domanda di partecipazione presentata dai concorrenti e la trasmetterà al Responsabile del procedimento, al fine di dar corso alla nomina della Commissione giudicatrice nel rispetto di quanto disposto dall'art. 77, c. 6, D.lgs. 50/16;
- effettuerà la verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare con riferimento al concorrente a favore del quale sia stata formulata la proposta di aggiudicazione come sotto precisato, in modo che l'appalto sia aggiudicato a un offerente che soddisfa i criteri di selezione stabiliti per la presente procedura.

Non sono previste sedute pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/16.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURE DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La commissione giudicatrice in una o più sedute riservate procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità sopra descritte.

La stazione appaltante procederà dunque alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui risultassero prime in graduatoria le offerte di due o più concorrenti, avendo ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti che precedente.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia), fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011 nonché dall'art. 3 D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice, per un ammontare non inferiore a € 2.000.000,00 (due milioni).

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, ai sensi dell'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni della progettazione che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Verrà corrisposta l'anticipazione di cui all'art. 35, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.L. n. 32/2019.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 2.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto., importo presunto € 2.300,00, i diritti di rogito sono soggetti ad adeguamento a seguito del ribasso offerto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Padova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

In base al Regolamento 2016/679/UE s’informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it,

pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, ing. Matteo Banfi, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email appalti@comune.padova.it - pec contrattiappalti@pec.comune.padova.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), pec: legant@pec.legant.it; e-mail: info@legant.it. La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell’interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l’interessato potrà richiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l’interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell’offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell’offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato

Ing. Matteo Banfi

f.to digitalmente

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Procedura aperta appalto servizio relativo alla progettazione di fattibilità tecnico-economica (PFTE) del prolungamento della linea tranviaria SIR 3 fino al Comune di Legnaro (PD) - Polo Universitario Agripolis, riservandosi l'opzione, ai sensi dell'art. 1331 c.c., di affidare la progettazione definitiva e il coordinamento sicurezza in fase di progettazione.

Si chiede di partecipare alla gara in oggetto nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):

FORMA SINGOLA

- professionista singolo
- studio professionale associato composto dai seguenti associati: _____
- società di professionisti
- società di ingegneria
- consorzio stabile

FORMA ASSOCIATA

- raggruppamento temporaneo
- consorzio ordinario
- GEIE
- aggregazione di rete

In caso di partecipazione **in forma singola** (ossia NON in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) , il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi dell'operatore economico (denominazione, codice fiscale, sede):

In caso di partecipazione **in forma associata** (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

Il consorzio stabile (a prescindere che partecipi in forma singola o in forma associata) dovrà indicare di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, sede) del consorziato o dei consorziati per cui concorre alla gara (*si fa presente che la mancata indicazione di alcun consorziato per il quale il consorzio stabile concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa*):

Si dichiara, inoltre, quanto seguente

1) che i professionisti personalmente responsabili di cui all'art. 24, c. 5, D.lgs. 50/16 che espletano l'incarico (gruppo di lavoro) sono i seguenti (riportare di seguito i dati identificativi dei professionisti con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, estremi iscrizione all'albo professionale).

- professionista/i iscritto/i all'albo professionale degli ingegneri _____

- professionista/i iscritto/i all'albo professionale degli architetti _____

- professionista/i iscritto/i all'albo professionale dei geologi _____

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate al punto 7.1, lett. h del Disciplinare di gara)*

- professionista/i competenti ad eseguire interventi sui beni culturali (archeologo)

- professionista/i iscritto/i all'albo professionale degli agronomi/forestali

- professionista/i esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari

- il professionista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, c. 5 del D.Lgs. 50/2016

- il professionista abilitato ai sensi dell'art. 98 d.Lgs n. 81/2008 (*coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione*)

- il professionista iscritto nell'elenco del del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio

- il professionista in possesso della Certificazione di Bim Manager rilasciato da Ente Accreditato

NB si ricorda che, come previsto nel disciplinare di gara, nell'ambito del gruppo di lavoro devono essere presenti almeno le seguenti figure professionali:

1. almeno n. **10 iscritti all'albo professionale ingegneri e/o architetti**, di cui almeno **2** iscritti all'albo professionale degli **architetti** ed almeno **2** iscritti all'albo professionale degli **ingegneri**;
2. almeno n. **1 archeologo**;
3. almeno n. **1 geologo**;
4. almeno n. **1 iscritto all'albo professionale agronomi/forestali**;
5. almeno n. **1 professionista abilitato all'esercizio del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**
6. almeno n. **1 BIM Manager** in possesso della **Certificazione di Bim Manager** rilasciato da Ente Accreditato;
7. almeno n. **1 professionista antincendio**
8. almeno n. **1 esperto in costi di gestione di infrastrutture di trasporto e piani economici e finanziari.**

Le professionalità di cui sopra potranno essere ricoperte, ove possibile, anche tramite accorpamento nelle figure di uno o più professionisti già designati quali membri del gruppo di lavoro (es. BIM manager ricoperto da un ingegnere iscritto all'albo).

2) **(solo per le società di ingegneria)** che il direttore tecnico di cui all'art. 3 d.m. 263/16, è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del direttore tecnico):

3) **(solo per i raggruppamenti)** che il giovane professionista di cui all'art. 4 d.m. 263/16 è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del giovane professionista):

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate nel citato art. 4 dm 263/16)**

eventuale AVVALIMENTO

in caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 D.lgs. 50/16, si indicano di seguito *il requisito oggetto di avvalimento e gli elementi identificativi dei soggetti "ausiliato" ed "ausiliario"*:

[In caso di assolvimento dell'imposta di bollo a mezzo acquisto contrassegno del valore di € 16,00]

SI DICHIARA ai sensi del DPR445/00

- che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo sono stati assolti e che la marca da bollo dal valore di € 16,00 (di cui si allega copia del contrassegno in formato .pdf), riporta il seguente numero identificativo

Si dichiara inoltre:

- di utilizzare la marca da bollo esclusivamente per la presente domanda di partecipazione;
- di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferrisce per eventuali controlli da parte della stazione appaltante;
- di assumersi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo di contrassegni.

In caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante utilizzo del servizio @.ebollo oppure (per i soli operatori esteri) bonifico bancario, non è necessario rendere la dichiarazione di cui sopra, ma sarà sufficiente allegare copia della ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema o della ricevuta del bonifico bancario.

Data

FIRMA/E

.....

.....

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.

** Si ricorda che il geologo può essere:*

- *componente di un raggruppamento temporaneo;*
- *associato di una associazione tra professionisti;*
- *socio/ amministratore/ direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria*
- *dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.*

*** Si ricorda che il "giovane professionista" di cui all'art. 4 dm 263/16, presente nell'ambito del raggruppamento concorrente, può essere:*

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Alla domanda deve essere allegata la prova dell'effettuato versamento dell'imposta di bollo costituita dal file in formato .pdf dell'attestazione/quietanza di avvenuto pagamento (es. la scansione della ricevuta di pagamento oppure la ricevuta digitalizzata nel caso sia utilizzato il servizio cosiddetto home banking).

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.

Modello ALLEGATO A alla Domanda di partecipazione

Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio

SI DICHIARA

che il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario hanno la seguente composizione:

prestazione principale (V.02)

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario _____
_____, unico esecutore prestazione principale.

Oppure

mandatario del Raggruppamento temporaneo di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione principale _____ quota percentuale di esecuzione _____ %

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

prestazione secondaria (IB.09)

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria _____ quota percentuale di esecuzione _____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

prestazione secondaria (T.02)

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria _____ quota percentuale di esecuzione _____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

prestazione secondaria (IA.04)

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria
_____ quota percentuale di esecuzione ____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

prestazione secondaria (S.03)

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria
_____ quota percentuale di esecuzione ____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

prestazione secondaria (E.02)

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria
_____ quota percentuale di esecuzione ____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

DICHIARANO, inoltre

(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

Data

FIRMA

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.

Allegato 2 al Disciplinare di gara

Tablelle dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

A		PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA						
	critero		subcriteri	punti	Criteri motivazionali	Facciate A4	Facciate A3	Elaborati A1
A.1	Professionalità e adeguatezza desunta da massimo n. 3 servizi	16	A.1.1 Affinità delle referenze	9	<p>Sarà attribuito un maggior punteggio alle referenze che trovino maggiore rispondenza all'opera di progetto sotto i seguenti aspetti in ordine di importanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Infrastruttura per la mobilità; 2. Infrastrutture per mobilità analoghe inserite in un contesto cittadino e aree vincolate; 3. Infrastrutture per mobilità e opere di complessità analoga alle opere da realizzare in particolare per aspetti strutturali -ponte e depositi – viari, ed impiantistici nonché rilevanza economica 	6	3	
			A.1.2 Dettaglio delle referenze Interferenze con il contesto	4	<p>Sarà attribuito un maggior punteggio alle referenze che meglio affrontano e risolvono gli aspetti relativi agli approfondimenti trasportistici in merito alle interferenze con i mezzi di trasporto privato, con accessi, parcheggi e viabilità ordinaria nonché interventi in aree vincolate e/o molto urbanizzate.</p>	4	3	3
			A.1.3 Dettaglio delle referenze Impiantistica	3	<p>Sarà attribuito un maggior punteggio alle referenze che meglio affrontano e risolvono gli aspetti relativi all'impiantistica analoga all'oggetto del PFTE nonché soluzioni particolarmente avanzate dal punto di vista tecnologico/ tramviario ed energetico</p>	4	3	1

A.2	Professionalità ed esperienza su progettazioni già realizzate in ambito BIM	5		5	Sarà attribuito un maggior punteggio all'esperienza maturata nell'attività di progettazione di opere analoghe per complessità in modalità BIM con particolare riguardo alla multidisciplinarietà dei servizi svolti	5	4	
-----	---	---	--	---	---	---	---	--

B								
CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA								
critério		subcriteri	punti		Criteri motivazionali	Facciate A4	Facciate A3	Elaborati A1
Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (Progetto di fattibilità tecnico economica e opzione progetto definitivo e coordinamento sicurezza in fase di progettazione per appalto integrato)	30	B.1 Problematiche specifiche	7		Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche dei diversi territori coinvolti, dei vincoli correlati, delle interferenze/sottoservizi presenti nel territorio in cui si realizzano le opere e le conseguenti proposte progettuali di riduzione disagi del cantiere.	5		
		B.2 Modalità di esecuzione metodologia e tempistiche	7		Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo: la metodologia, i principi e i criteri organizzativi del gruppo di lavoro al fine dell'ottimizzazione dell'attività di progettazione anche dal punto di vista temporale e dei riscontri alla stazione appaltante durante la verifica e l'iter autorizzatorio: dev'essere evidenziata la modalità e le relative tempistiche per fornire i riscontri a quesiti, richieste di chiarimento e integrazioni nelle diverse fasi di lavoro e dei processi autorizzatori.	4	2	

			<i>B.3 Metodologia progettuale</i>	5	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente la predisposizione del progetto mediante l'utilizzo di strumentazione e dispositivi maggiormente innovativi in generale ed in particolare per quanto riguarda le modellazioni trasportistiche, idrauliche e di rendering	5		
			<i>B.4 Aspetti ambientali e di risparmio</i>	5	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, fonti energetiche pulite, soluzioni progettuali per il risparmio energetico.	5		
			<i>B.5 Cantierizzazione sicurezza</i>	6	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di gestione operativa della sicurezza in particolare per gli aspetti relativi all'interferenza dei cantieri con la viabilità ordinaria e la circolazione nelle aree limitrofe ai cantieri.	4	2	2

C								
PROPOSTE MIGLIORATIVE								
<i>criterio</i>	<i>nti</i>	<i>subcriteri</i>	<i>punti</i>	<i>Criteria motivazionali</i>	<i>Facciate A4</i>	<i>Facciate A3</i>	<i>Elaborati A1</i>	

Proposte migliorative coordinamento sicurezza in fase di progettazione per appalto integrato	24	C.1 Analisi delle alternative di progetto	7	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di studio, analisi e valutazione delle diverse alternative progettuali relativamente al percorso e dell'integrazione del prolungamento con l'esercizio contemporaneo e coordinato delle altre tre linee tramviarie.	4	4	4
		C.2 Strutture esistenti	7	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità di approfondimento, anche con ulteriori rilievi e indagini, dei seguenti aspetti: 1. Analisi delle alternative relative agli interventi strutturali 2. Stato delle infrastrutture interessate dalla linea;	6	4	
		C.3 Aspetti Idraulici e Idrologici	7	Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo modalità di approfondimento degli aspetti idraulici ed idrologici: • Le modalità per la ricostruzione dell'attuale assetto idraulico e idrologico dell'area; • Le modalità per l'individuazione delle criticità legate all'intervento; • Analisi delle soluzioni progettuali per il buon fine del processo autorizzativo anche attraverso strumenti di modellazione.	6	2	1
		C.4 BIM	3	Fermo restando che il partecipante dovrà presentare la relazione dell'offerta di gestione informativa (per un massimo di 26 facciate), sarà oggetto di valutazione attribuendo maggior punteggio a quella parte di relazione che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità per l'implementazione della progettazione in ambito BIM con particolare riferimento ai sottoservizi sia per lo stato di fatto che di progetto (per un massimo di 4 facciate)	26 (22+4)		

D COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PROGETTAZIONE								
critério	un	punti	Criteri motivazionali			Facciate A4	Facciate A3	Elaborati A1

	<i>Gruppo di lavoro: professionalità progettisti</i>	5		5	<p>Sarà attribuito maggior punteggio a quella relazione (massimo 6 facciate) che illustra nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo la composizione, le caratteristiche e l'esperienza del gruppo di lavoro – professionalità indicate nel disciplinare di gara - che realizzerà il progetto.</p> <p>Alla relazione saranno allegati i curricula sintetici (massimo 6 facciate ognuno) dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali ed abilitazioni.</p>	6 (per la relazione) + 6 (per ogni curriculum)	2	
--	--	---	--	---	---	--	---	--