



# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

**OGGETTO:** Procedura negoziata. Invito alla gara per l'appalto dei lavori **di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali** (Lotto A).

*Codice opera:* LLPP OPI 2017/052

*CIG (Codice Identificativo Gara) n.* 7618140002

*CUP (Codice Univoco Progetto) n.* H92F17000450004

Progetto validato dal Responsabile del procedimento con atto in data 15 giugno 2018.

*Codice Indagine:* 1323

*Determinazione a contrattare n. 2018/19/0082 del 14/09/2018 del Settore Verde Parchi e Agricoltura urbana*

(reperibile sul sito <http://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti>).

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Padova, Via del Municipio n. 1 - 35122 - Padova (ITALIA) - Internet: [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it) . Per informazioni di ordine tecnico si veda il successivo punto 5; per informazioni di ordine amministrativo sulla procedura di gara, Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Via Tommaseo n. 60, telefono 0498204421 (attivo esclusivamente nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 11.00 alle 13.00), PEC: [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it)
2. **PROCEDURA DI GARA:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016.
3. **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:**
  - 3.1. **luogo di esecuzione:** Territorio del Comune di Padova;
  - 3.2. **descrizione:** gli interventi sono descritti all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto. Codice CPV 45236000-0 Lavori di superficie.
  - 3.3. **importo lavori a base di gara (compresi oneri per la sicurezza):** € 350.299,00 (IVA esclusa);
  - 3.4. **categorie dei lavori:**
    - categoria prevalente **OS24** importo € 350.299,00;
  - 3.5. **oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:** € 13.298,00;
  - 3.6. **importo soggetto a ribasso:** € 337.001,00.
  - 3.7. **modalità di determinazione del corrispettivo:** a misura.
4. **TERMINE DI ESECUZIONE:** n. 365 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.
5. **DOCUMENTAZIONE – VISIONE ELABORATI E LUOGO ESECUZIONE:** il concorrente dovrà dichiarare (si veda l'allegato n. 1 al disciplinare di gara), tra l'altro, di aver esaminato tutti gli elaborati progettuali (*già messi a disposizione con l'avviso di indagine di mercato relativo alla procedura e reperibili al seguente indirizzo: <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/avvisi-di-indagine-di-mercato-scaduti>* e di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori.

Per informazioni complementari di ordine tecnico è possibile contattare il Settore Verde

Parchi e Agricoltura urbana, pec [verde@pec.comune.padova.it](mailto:verde@pec.comune.padova.it) referenti dott.ssa *Claudia Alzetta*, *Funzionario tecnico*, l'o.c. *Diego Gennaro* e o.c. *Gianfranco Zancan*.

Su indicazione del Settore Verde Parchi e Agricoltura urbana, si precisa che la presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori, potrà essere effettuata liberamente dagli operatori economici senza necessità di accompagnamento in loco da parte dei tecnici comunali.

## **6. TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE OFFERTE:**

**6.1. termine perentorio:** ore **12.00** del giorno **9.11.2018**.

**6.2. indirizzo:**

- in caso di consegna a mano o tramite corriere: Comune di Padova, UFFICIO PROTOCOLLO, Via del Municipio n. 1 (orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30).
- in caso di spedizione tramite posta (a seguito di modifica, da parte di Poste Italiane, del servizio di distribuzione degli invii presso gli uffici postali): Comune di Padova, Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Ufficio Postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova.

**ATTENZIONE:** in caso di invio tramite posta, si fa presente che il giorno e l'ora di arrivo facenti fede al fine del rispetto del termine perentorio saranno quelli attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune, che preleva la posta da Poste Italiane il giorno seguente l'arrivo nella casella Postale suindicata.

**6.3. Prima seduta di gara:** presso il Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Via N. Tommaseo n. 60 - Padova, il giorno **12.11.2018** alle ore **9.00**, in seduta pubblica si procederà all'apertura della busta "**A - Documentazione amministrativa**". La seduta di gara sarà presieduta da un dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o da un suo delegato.

## **7. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:** Fondi propri.

Pagamenti ai sensi dell'art. 9 dello schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 4, c. 6, D.Lgs. 231/2002, si richiama quanto stabilito nello schema di contratto circa i termini per l'emissione dei certificati di pagamento e di regolare esecuzione.

E' prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% ai sensi dell'art. 35, c. 18, D.Lgs. 50/2016.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, c. 11, D.Lgs. 50/16, l'operatore economico invitato individualmente, ha facoltà di presentare offerta, individualmente o, in alternativa, in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo (non potrà, quindi, assumere il ruolo di semplice mandante del raggruppamento).

## **9. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

Possesso dei **requisiti di ordine generale** (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, anche riferita agli eventuali subappaltatori, nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.Lgs. 50/16; assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001. Con riferimento alla causa di esclusione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/01, a chiarimento del suo contenuto si puntualizza quanto segue: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, ogni impresa componente del Raggruppamento, Consorzio o GEIE (nonché il Consorzio stesso, se

già formalmente costituito con atto notarile, e il GEIE), deve essere in possesso dei predetti requisiti di ordine generale.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i predetti requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

Possesso di **attestazione SOA**, in corso di validità, per la categoria **OS24** classifica non inferiore alla II.

In caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti nelle misure minime di cui all'articolo 92, comma 2, D.P.R. 207/10.

Si precisa che per la partecipazione alla gara, anche quale componente di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, è sempre necessario il possesso di adeguata qualificazione certificata da una S.O.A., non essendo sufficiente il semplice possesso dei requisiti di cui all'art. 90 D.P.R. 207/2010, in quanto l'importo complessivo dei lavori a base d'appalto è superiore a € 150.000,00 (determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici n. 25 del 20.12.2001 - Cons. St., sez. VI, 9 marzo 2007, n. 1114).

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari o i GEIE, di tipo orizzontale e i raggruppamenti con impresa "cooptata" ai sensi dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10.

*Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa (Cons. St., ad. plen., 20.7.2015, n. 8) i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura fino alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità.*

**10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**11. CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE:** offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, D.lgs. 50/16, con i seguenti criteri di valutazione:

A – Criteri valutati in modo "automatico":

- a) Offerta economica: Prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, senza ammissione di offerte in aumento per) – **max punti 30/100**
- b) Possesso certificazione ISO 9000 **punti 2**
- c) Possesso certificazione 14001 **punti 2**
- d) Possesso certificazione ambientale EMAS **punti 2**

B - Criterio valutato in modo "discrezionale":

e) Progetto Tecnico: **max punti 64/100** ripartiti nei seguenti subcriteri:

<b>E.1</b> Descrizione delle modalità di gestione del servizio in termini di flessibilità operativa, gestione e coordinamento delle squadre di lavoro. Grado di adeguatezza e pertinenza e delle capacità di soluzione delle criticità. In particolare si richiede che siano analizzate soluzioni relative a situazioni lavorative particolarmente complesse, a titolo esemplificativo ma non esaustivo si citano cantieri con alberi non facilmente accessibili per le condizioni del terreno (pendii, sponde fluviali, etc..) o per la presenza di manufatti ed infrastrutture	<b>20</b>
<b>E.2</b> Dimostrazione del grado di adeguatezza di tipologia ed ambiti dei percorsi di aggiornamento tecnico-professionale offerti a tutti i lavoratori, con particolare riferimento	<b>20</b>

alle competenze in arboricoltura ed all'utilizzo in sicurezza delle attrezzature. A titolo esemplificativo ma non esaustivo si forniscono tipologie di documentazioni che saranno ritenute valide: attestati di abilitazione all'utilizzo in sicurezza delle motoseghe, attestati di frequentazione a corsi di enti formativi riconosciuti a livello regionale/nazionale per attività di potatura/messa in sicurezza/abbattimento alberi ornamentali, programmi di certificazione in arboricoltura che facciano riferimento a standard nazionali/internazionali (programmi di certificazione EAC, ISA, etc..). E' ammessa la formazione passiva (in qualità di istruttori, formatori, docenti) e la formazione interna delle Imprese, a patto che faccia riferimento a programmi/percorsi ufficiali e riconosciuti (enti di certificazione qualità, etc.) e che ci siano atti ufficiali (verbali di partecipazione, attestati, etc..) che ne comprovino lo svolgimento	
<b>E.3</b> Dimostrazione del grado di adeguatezza delle iniziative adottate dal concorrente per favorire il benessere di tutti gli operatori ed accrescere la sostenibilità ambientale degli interventi operativi. A titolo esemplificativo ma non esaustivo si elencano gli elementi che saranno presi in considerazione: impiego di automezzi a ridotte emissioni, utilizzo di attrezzature operative di ultima generazione o ad accumulatore	<b>10</b>
<b>E.4</b> Descrizione delle modalità di smaltimento delle ramaglie, indicazione della tipologia del centro smaltimento, indicazione della distanza dal confine cittadino del centro di smaltimento, presenza di accordo scritto stipulato con centro di smaltimento in caso di compostaggio o in centrali termiche, centro di smaltimento di proprietà o presso terzi, nel rispetto della normativa vigente.	<b>14</b>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore:

- in riferimento all'elemento **di cui alla lettera a)** il coefficiente di ciascuna offerta economica verrà calcolato tramite le seguenti formule:

<b>C<sub>i</sub></b>	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$0,90 * (A_i / A_{soglia})$
<b>C<sub>i</sub></b>	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$0,90 + (1,00 - 0,90) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

**dove:**

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente iesimo;

A<sub>i</sub> = ribasso del concorrente iesimo;

A soglia = media aritmetica dei ribassi sul prezzo presentati dai concorrenti

A max = ribasso più conveniente

- in riferimento agli elementi **di cui alle lettere b), c) e d)** il punteggio sarà attribuito in forma diretta;
- in riferimento gli elementi **di cui alla lettera e)** i coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Per ciascun elemento ogni commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente variabile da zero a uno nel rispetto dei criteri motivazionali sotto elencati. Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione, per ciascun sub-criterio calcolerà la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e trasformerà tale media in coefficiente definitivo, riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Successivamente ciascun coefficiente definitivo sarà moltiplicato per il peso attribuito al relativo sub-criterio per determinare il conseguente punteggio.

Con riferimento alla determinazione dei coefficienti da attribuire a ciascun elemento di valutazione, la Commissione applicherà seguenti criteri motivazionali:

**Criterio E.1:**

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
-------------------------	-----------------------

<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare né l'aspetto relativo alle soluzioni tecniche ed organizzative né alle capacità operative squadre di lavoro
<b>0,1</b>	Vi è indicazione sommaria delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi
<b>0,2</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte.
<b>0,3</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 1 tipologia) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale esterno (nel rispetto delle norme vigenti in materia di subappalto o subaffidamento) abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (almeno 1 operatore)
<b>0,4</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 1 tipologia) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale interno abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (almeno 1 operatore)
<b>0,5</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di canteri particolarmente complessi (almeno 1 tipologia) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale esterno (nel rispetto delle norme vigenti in materia di subappalto o subaffidamento) abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (fino a 3 operatori)
<b>0,6</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 1 tipologia) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale interno abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (fino a 3 operatori)
<b>0,7</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 2 tipologie) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale esterno (nel rispetto delle norme vigenti in materia di subappalto o subaffidamento) abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (almeno 1 operatore)
<b>0,8</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 2 tipologie) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale interno abilitato ad eseguire attività in treeclimbing (almeno 1 operatore)
<b>0,9</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 2 tipologie) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale esterno (nel rispetto delle norme vigenti in materia di subappalto o subaffidamento) abilitato ad eseguire attività in tree-climbing (fino a 3 operatori)
<b>1</b>	Vi è indicazione delle modalità relative alla gestione, organizzazione di cantieri particolarmente complessi (almeno 2 tipologie) con descrizione puntuale della fasi operative, delle criticità e delle soluzioni proposte e l'indicazione del personale interno abilitato ad eseguire attività in treeclimbing (fino a 3 operatori)

**Criterio E.2:**

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare né l'aspetto dell'aggiornamento tecnico professionale degli operatori, né quello relativo all'utilizzo in sicurezza delle attrezzature
<b>0,1</b>	Vi è indicazione del percorso, inteso come azioni concrete e dimostrabili, che si intende portare avanti al fine di garantire che gli operatori abbiano adeguata formazione tecnica ed in merito all'utilizzo in sicurezza delle attrezzature
<b>0,2</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione interna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori inferiore o pari al 30% di quelli coinvolti nel servizio.
<b>0,3</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione interna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori inferiore o pari al 50% di quelli coinvolti nel servizio.
<b>0,4</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione interna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori superiore al 50% di quelli coinvolti nel servizio.

<b>0,5</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori inferiore o pari al 30% di quelli coinvolti nel servizio.
<b>0,6</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori inferiore o pari al 50% di quelli coinvolti nel servizio.
<b>0,7</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori superiore al 50% di quelli coinvolti nel servizio.
<b>0,8</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori superiore al 50% di quelli coinvolti e tra il personale di cui è almeno un formatore riconosciuto su queste specifiche tematiche .
<b>0,9</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori superiore al 50% di quelli coinvolti e tra il personale di cui sono più formatori riconosciuti su queste specifiche tematiche.
<b>1</b>	Vi è indicazione delle modalità relative a percorsi acquisiti di formazione esterna, ufficiali, documentabili e riconosciuti, riferibili ad un massimo di operatori superiore al 50% di quelli coinvolti e tra il personale di cui sono più formatori riconosciuti su queste specifiche tematiche e l'azienda si è avvalsa del titolo di soggetto organizzatore e/o formatore di specifici corsi rivolti ad operatori esterni.

### **Critério E.3:**

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare l'aspetto relativo all'impatto ambientale delle attività lavorative.
<b>0,1</b>	Vi è indicazione del percorso, inteso come azioni concrete e dimostrabili, che si intende portare avanti al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale delle operazioni ed un miglioramento del benessere degli operatori
<b>0,2</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi: fino al 30% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4)
<b>0,3</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: fino al 30% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4) e fino al 30% delle attrezzature è di ultima generazione
<b>0,4</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi: fino al 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4)
<b>0,5</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: fino al 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4) e fino al 50% delle attrezzature è di ultima generazione
<b>0,6</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi: oltre il 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4)
<b>0,7</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: oltre il 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4) ed oltre il 50% delle attrezzature è di ultima generazione
<b>0,8</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: oltre il 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4) ed almeno il 30% delle attrezzature è ad accumulatore
<b>0,9</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: oltre il 50% degli automezzi impiegati è a ridotte emissioni (non inferiore ad Euro 4) ed almeno il 50% delle attrezzature è ad accumulatore
<b>1</b>	Vi è indicazione delle modalità relative ad azioni volte alla riduzione dell'impatto delle attività lavorative a livello di automezzi ed attrezzature: oltre il 50% degli automezzi impiegati è a ridotte

	emissioni (non inferiore ad Euro 4) ed oltre il 50% delle attrezzature è ad accumulatore
--	--

**Critero E.4:**

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare né le modalità di smaltimento, né la tipologia del centro di smaltimento.
<b>0.1</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi autorizzato, ma non vi è indicazione della tipologia del centro smaltimento, <b>o se indicato impianto per la produzione di energia o impianto per la produzione di compost, non è allegata copia dell'accordo scritto già stipulato ovvero documentazione attestante la proprietà.</b>
<b>0.2</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi autorizzato, della tipologia: discarica autorizzata.
<b>0.3</b>	<b>Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di</b> smaltimento presso terzi autorizzato, della tipologia: inceneritore/ termovalorizzatore
<b>0.4</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi autorizzato, della tipologia: impianto per la produzione di energia, a distanza superiore ai 15 km dal confine cittadino, <b>con il quale è già stato stipulato accordo scritto che viene allegato in copia al progetto tecnico.</b>
<b>0.5</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi autorizzato, della tipologia: impianto per la produzione di energia, a distanza inferiore ai 15 km dal confine cittadino, <b>con il quale è già stato stipulato accordo scritto che viene allegato in copia al progetto tecnico.</b>
<b>0.6</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento autorizzato <b>di proprietà</b> , della tipologia: impianto per la produzione di energia. <b>Al progetto deve essere allegata documentazione attestante la proprietà impianto.</b>
<b>0.7</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi della tipologia: impianto per la produzione di compost, a distanza superiore ai 15 km dal confine cittadino, <b>con il quale è già stato stipulato accordo scritto che viene allegato in copia al progetto tecnico.</b>
<b>0.8</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento presso terzi autorizzato, della tipologia: impianto per la produzione di compost, a distanza inferiore ai 15 km dal confine cittadino, <b>con il quale è già stato stipulato accordo scritto che viene allegato in copia al progetto tecnico.</b>
<b>0.9</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento autorizzato, di proprietà, della tipologia impianto: per la produzione di compost, a distanza superiore ai 15 km dal confine cittadino. <b>Al progetto deve essere allegata documentazione attestante la proprietà impianto.</b>
<b>1</b>	Vi è indicazione delle modalità di smaltimento, tramite conferimento a centro di smaltimento autorizzato, di proprietà, della tipologia impianto: per la produzione di compost, a distanza inferiore ai 15 km dal confine cittadino. <b>Al progetto deve essere allegata documentazione attestante la proprietà impianto.</b>

I punteggi così ottenuti per ciascuno dei sub-criteri saranno sommati tra loro determinando il punteggio complessivo.

Con riferimento al criterio attinente al progetto tecnico (64 punti) si procederà alla riparametrazione con le modalità precisate nella Linea guida ANAC n. 2

Si procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/16 per l'individuazione di eventuali offerte "anomale" e la relativa verifica di congruità. La verifica di congruità sarà svolta a cura del Responsabile del Procedimento con il supporto della Commissione giudicatrice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia.

**12. NEGOZIAZIONE E AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO:** La stazione appaltante si riserva la facoltà di negoziare il contratto con l'impresa che avrà presentato le condizioni più vantaggiose, al fine di conseguire miglioramenti nell'esclusivo interesse della stazione appaltante. La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla Commissione

giudicatrice se non vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale. Se vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, il Responsabile del procedimento, prima dell'aggiudicazione procederà, laddove non già effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d), D.Lgs. 50/16 in tema di costi della manodopera.

L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del responsabile del procedimento di spesa.

### **13. ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) si richiama quanto stabilito nella determinazione a contrattare citata in oggetto, circa la motivazione della mancata suddivisione dell'appalto in lotti funzionali/prestazionali;
- b) in caso di Raggruppamenti temporanei ogni comunicazione inerente il presente appalto, verrà inoltrata all'impresa designata quale mandataria;
- c) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016) e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;
- d) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- e) in caso di contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle dell'invito e del disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nell'invito e nel disciplinare di gara;
- f) il capitolato speciale d'appalto è stato integrato con alcuni articoli riportati nella determinazione a contrarre richiamata in oggetto del presente lettera di invito;
- g) qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta e/o a giustificazione della medesima, fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016;
- h) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, c. 1, D.Lgs. 50/2016 nonché la polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui all'art.103, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e per una somma assicurata pari a € 400.299,00 (soggetta ad adeguamento a seguito del ribasso offerto) di cui:
  - € 350.299,00 (soggetta ad adeguamento a seguito del ribasso offerto) per lavori relativi all'opera che si andrà a realizzare (partita 1);
  - € 50.000,00 per le opere preesistenti (partita 2);
  - € 0,00 per costi di demolizioni e sgombero nel caso si verifichi il sinistro (partita 3).Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è di € 500.000,00 come previsto dal suddetto articolo 103, comma 7;
- i) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; ai sensi dell'art. 105, c. 13, D.Lgs. 50/2016, se, invece, le prestazioni in subappalto sono eseguite da micro o piccole imprese (come definite all'art. 3 del predetto decreto) i pagamenti saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante direttamente al subappaltatore o cottimista. In tale fattispecie l'affidatario è tenuto a produrre "proposta motivata di pagamento", comunicando alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o cottimista ed il relativo importo.
- j) l'aggiudicatario dovrà rispettare i criteri ambientali minimi relativamente alle categorie di lavorazioni indicate nel capitolato d'onere, così come definiti dall'art. 4.2.5 del Decreto del Ministero dell'ambiente della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013;
- k) il termine perentorio di cui all'art. 12, c.1 del D.M. (MIT) n. 49 del 7 marzo 2018 è fissato in giorni 60;
- l) si applica il D.M. 145/2000, salvo quanto diversamente previsto dal Capitolato speciale d'appalto o dallo schema di contratto;



- m) ai sensi dell'art. 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- n) il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario;
- o) ai sensi dell'art. 105, c. 6 D.Lgs. 50/16, si precisa che l'aggiudicatario e gli eventuali subappaltatori, saranno soggetti alla verifica sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/16, a norma dell'art. 81 D.Lgs. 50/16 nonché a norma del D.P.R. 445/00; i mezzi di prova a dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, c. 13, D.Lgs. 50/16, sono quelli previsti nelle Linee Guida ANAC n. 6;
- p) ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- q) i plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- r) il responsabile del procedimento è l'ing. Paolo Salvagnini, dirigente tecnico del Settore Settore Verde Parchi e Agricoltura urbana;
- s) si allega il disciplinare di gara, recante le norme integrative del presente invito e facente parte integrante dell'invito stesso; i modelli allegati al disciplinare di gara fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
- t) In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it)  
Pec [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dott. Paolo Castellani, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email [appalti@comune.padova.it](mailto:appalti@comune.padova.it) – pec [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – Pec [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it) . La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

- u) Si richiamano gli obblighi stabiliti dal *“Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*, stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici

territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa subappaltatrice porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto.

Saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:

1. "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.."

2. "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.."

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

**Il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato  
(dott. Paolo Castellani)**

FIRMATO DIGITALMENTE

## DISCIPLINARE DI GARA

*Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).*

Codice opera: LLPP OPI 2017/052

Importo lavori a base di gara € 350.299,00.

Importo oneri per la sicurezza € 13.298,00 .

Importo soggetto a ribasso € 337.001,00 .

<b>A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016.</b>
--

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

**Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).**

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione che ha sostituito l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'A.N.A.C. al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

<b>B - Modalità presentazione</b>
-----------------------------------

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto elencata, deve **pervenire** entro il termine **perentorio** e all'indirizzo precisati al punto **6.** dell'invito alla gara;
2. Il plico deve essere chiuso, sigillato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del **mittente** e l'**oggetto della gara** (*Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali - Lotto A*).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno:

- una busta recante la dicitura “**A - Documentazione amministrativa**” e preferibilmente l’indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “**B - Offerta tecnica**” e preferibilmente l’indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “**C - Offerta economica e temporale**” e preferibilmente l’indicazione del mittente.

*Per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.*

*È, comunque, gradito il NON USO di ceralacca, ma l’uso di una delle altre modalità alternative sopra descritte..*

### **\* Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- 1) **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta come precisato nello stesso, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000).

Si precisa che qualora l’operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l’onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell’anno antecedente la data di spedizione della lettera d’invito, il concorrente avesse acquisito un’azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell’ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell’art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l’operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell’ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d’invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l’operatore economico acquisito.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all’art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell’impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all’art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell’impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all’art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di “grave illecito professionale” ai sensi dell’art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull’argomento).

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una “visura” (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest’ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

**In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:**

- la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per conto della quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale utilizzando preferibilmente il **modello allegato n. 1-bis**;
- l'eventuale mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, sarà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione di impresa.

**In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi**, la dichiarazione dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti**, la dichiarazione dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g) del modello allegato n. 1.

2) *(nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, da costituirsi o già costituiti):*

**Dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** e sottoscritta come precisato in tale modello, con la quale dovranno essere precisate la composizione, le quote percentuali dei lavori che saranno assunti da mandataria e mandanti, consorziate o componenti il GEIE ed, inoltre, la tipologia di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE (orizzontale o raggruppamento con impresa "cooptata" ai sensi dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10).

In caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese componenti il raggruppamento, da indicarsi specificamente, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

3) **garanzia provvisoria** dell'importo di **€ 7.005,00**, pari al 2%, arrotondato per difetto, dell'importo dei lavori a base di gara, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/16.

Si precisa quanto segue:

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- ai sensi dell'art. 1 del D.M. (Ministero dello Sviluppo Economico) 19.01.2018, n. 31, i contratti fideiussori (atto di fideiussione se garante Banca o Intermediario finanziario; polizza fideiussoria se garante Impresa di assicurazione) devono essere conformi allo schema tipo approvato con detto decreto ed allo stesso allegato (SCHEMA TIPO 1.1 e SCHEMA TIPO 1.1.1, nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti):</li><li>- ai fini di semplificazione della procedura di gara, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole SCHEDE TECNICHE 1.1 e 1.1.1 (nel caso la garanzia provvisoria sia costituita da più garanti) contenute nell'allegato B (art. 1, c. 5 D.M. 31/2018);</li><li>- si ricorda che, ai fini del perfezionamento della garanzia, è necessaria e sufficiente la sottoscrizione del garante (Cons. St., sez. V, 20.9.2001, n. 4967);</li></ul> |
|--|

- come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari *non ancora costituiti*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori, si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, *già costituiti*, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.Lgs. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata come mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi ordinari o GEIE, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito o al GEIE;

- nella casella "Data presentazione offerta", di cui alla citate SCHEDE TECNICHE 1.1. e 1.1.1, dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 93, comma 5, D.Lgs. 50/16, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Cons. St., sez. V, 14.5.2001, n. 2645 - Cons. St., sez. VI, 11.12.2001, n. 6211).

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16, l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, non è dovuto in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In tal caso dovrà essere prodotta (anche in semplice fotocopia) la certificazione in corso di validità.

Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso dei certificati che legittimano la riduzione della garanzia può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che tra i documenti idonei a dimostrare il possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, risulta la stessa attestazione SOA, qualora in tali documenti sia attestato il possesso della certificazione di qualità aziendale, in corso di validità. Nessun valore sarà riconosciuto alla semplice presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'impresa.

**In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi, si applica, in tema di riduzione dell'importo della cauzione, quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 44/2000 del 27.09.2000.**

Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della

riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

E' facoltà del concorrente, in alternativa alla garanzia fideiussoria rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari di cui all'art. 93 D.lgs. 50/16, costituire una cauzione del medesimo importo ai sensi del comma 2 del citato art. 93 D.lgs. 50/16 (e, quindi, fermo restando il limite di legge all'utilizzo del contante), presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN IT37 A030 6912 1171 0000 0046 009**;
- Codice **BIC BCITITMM** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento e dovrà essere altresì prodotto l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli indicati all'art. 93, c. 3, D.lgs. 50/16) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a norma e nei limiti di quanto disposto dall'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16.

*Si precisa che la cauzione provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui la verifica sulla veridicità dei requisiti dichiarati avesse esito negativo (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).*

**4) [nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, o GEIE]**

**mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero, in caso di consorzi, l'**atto costitutivo del consorzio**; in caso di GEIE dovrà essere prodotto il relativo **contratto**;

**5) (qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare)**

**dichiarazione di subappalto**, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/16, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 3**, contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta come precisato nello stesso.

*Si ricorda che ai sensi dell'art. 105, c. 2, D.Lgs. 50/2016, il subappalto è ammesso nel limite massimo del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.*

Si ricorda, inoltre, che è obbligatoria l'indicazione di una terna di subappaltatori quando, indipendentemente dall'importo a base di gara, le opere da subappaltare riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate all'art. 1, c.53, L. 190/2012.

**6) Ricevuta di versamento** del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, per l'importo indicato dal "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". **Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: 7618140002.**

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni presenti nel sopracitato sito internet dell'Autorità, con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà produrre la stampa della ricevuta di pagamento pervenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Il concorrente dovrà produrre lo scontrino rilasciato dal punto vendita o, in alternativa, la fotocopia dello stesso accompagnata da dichiarazione di autenticità (art. 19 D.P.R. 445/2000), resa preferibilmente secondo il **modello allegato n. 5**, corredata di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La causale del versamento deve riportare il codice che identifica la procedura alla quale si intende partecipare e preferibilmente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante.

In caso di mancata o errata indicazione del CIG è facoltà della stazione appaltante richiedere l'opportuna integrazione documentale mediante apposita autodichiarazione. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE il versamento sarà unico.

- 7) **II "PASOIE"** rilasciato dal Sistema AVCPASS di cui al precedente punto "A" del presente disciplinare.

### **\* Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

**Progetto** relativo alla conduzione del servizio, nella redazione del quale deve essere seguita l'articolazione dei sub criteri di valutazione indicati al punto 11, lettera B - Criterio valutato in modo "discrezionale" della lettera d'invito alla gara.

Per la valutazione del progetto tecnico la Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla congruenza dello stesso con i principi della sicurezza e dell'impatto ambientale, in applicazione dei criteri motivazionali dettagliati nella lettera di invito.

Si ricorda che quanto espresso nella documentazione progettuale costituirà oggetto di specifica obbligazione contrattuale in capo al soggetto aggiudicatario, da osservarsi nella fase esecutiva del contratto.

### **\* Nella busta "C" deve essere contenuto il seguente documento:**

**Offerta** in bollo, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** al presente disciplinare, contenente:

- l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza - importo soggetto a ribasso €



337.001,00 (gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali, saranno arrotondati alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque: ad esempio un ipotetico ribasso del 2,3895% sarà arrotondato a 2,390%).

Nel caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'indicazione scritta in lettere.

- dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso delle certificazioni di qualità ISO 9000, ISO 14001 e certificazione ambientale EMAS (*utilizzando il modello, il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/e certificazione/i posseduta/e; in mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo*).

Inoltre, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.lgs. 50/16 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S., Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3, dovranno essere indicati:

1 - i costi di sicurezza non soggetti a ribasso (sono quelli già predeterminati dalla stazione appaltante e ammontano a € 13.298,00);

2 - i costi relativi alla sicurezza specificamente connessi con la propria attività ("oneri aziendali di sicurezza"), da sostenere per l'esecuzione del contratto, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto;

3 - i propri costi della manodopera da sostenere per l'esecuzione del contratto, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto.

L'offerta di cui sopra dovrà essere sottoscritta come precisato nel sopra citato modello:

- *in caso di impresa singola*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti, o GEIE* dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti*, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

## **C - Procedura di aggiudicazione**

Il giorno, alle ore e nel luogo precisati al punto 6.3 della lettera di invito, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta "**A- Documentazione amministrativa**".

La seduta di gara sarà presieduta da un dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o da un suo delegato, in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante. L'apposito ufficio-servizio procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo recapito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente l'apposito ufficio-servizio procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio;

- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La valutazione sostanziale sulla completezza e regolarità della documentazione amministrativa, contenuta nella busta "A", potrà svolgersi in seduta riservata.

Le buste "B" e "C" saranno aperte e valutate dalla Commissione giudicatrice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: l'apposito ufficio-servizio dispone che si inseriscano le buste "B" e "C" dei concorrenti ammessi all'interno di un plico chiuso, sigillato e controfirmato dal Presidente di gara e dai testimoni. Il plico sarà trasmesso al RUP per la sua custodia fino all'insediamento della Commissione giudicatrice. Il plico suddetto, fino alla trasmissione al RUP, sarà custodito in un armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio Gare del Settore Contratti Appalti e Provveditorato.

La busta "**B – Offerta tecnica**" sarà aperta in seduta pubblica (di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame della documentazione amministrativa) e valutata in seduta riservata.

La busta "**C – Offerta economica**" sarà aperta in seduta pubblica di cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti non esclusi in esito all'esame dell'offerta tecnica. I punteggi conseguiti sull'offerta tecnica saranno comunicati prima di procedere all'apertura della busta "C"

Le sedute di gara potranno essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad una data successiva, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

In ottemperanza alle Linee Guida n. 5 dell'A.N.A.C. del 16 novembre 2016, si precisa quanto segue:

- la Commissione sarà composta da n. 3 membri;
- i commissari esperti nella materia, saranno selezionati sulla base della competenza e saranno nominati dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte contenute nelle buste B e C e svolgerà funzioni di supporto al RUP nella valutazione di congruità dell'offerta anche in ordine ai costi per la manodopera;
- il Presidente sarà scelto secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza;
- indicativamente si presume che i lavori della Commissione avranno una durata di circa 1 mese e si svolgeranno in n. 4 sedute (ovviamente la previsione è assolutamente orientativa, in quanto dipende in modo decisivo dal numero dei concorrenti e dalla complessità delle problematiche, allo stato non ipotizzabili);
- per le modalità di svolgimento dei lavori si veda quanto sopra previsto.

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla Commissione giudicatrice se non vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale: in caso contrario la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.Lgs. 50/16, il Responsabile del procedimento, prima dell'aggiudicazione procederà, laddove non già effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d), D.lgs. 50/16 in tema di costi della manodopera.

Si provvederà all'aggiudicazione con determinazione del Dirigente del Settore Verde Parchi e Agricoltura urbana titolare del potere spesa. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16).

La stipulazione del contratto è subordinata anche al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale.

**Si evidenzia che, qualora, a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

#### **C - Soccorso istruttorio**

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

#### **D -Altre informazioni**

I modelli allegati al presente disciplinare, fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.

In alternativa alla documentazione elencata nel presente disciplinare (contenuto della busta "A"), è facoltà del concorrente utilizzare il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento (*file editabile disponibile tra gli allegati alla pec di invio della lettera di invito*), potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente disciplinare: ad esempio la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, la ricevuta di versamento del contributo ANAC, ecc.).

Con particolare riferimento alla parte IV (criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente e prodotto in formato elettronico su supporto informatico (es. cd-rom) e inserito nella busta "A" - Documentazione

Amministrativa. È comunque gradita la produzione di una copia cartacea dello stesso, per una più agevole lettura in sede di gara.

Ogni volta che è richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

**All'interno del plico è sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità per ciascun dichiarante.**

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a verifica della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti. In ogni caso si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario, con le modalità di cui all'art. 81 D.Lgs. 50/16 e al DPR 445/00.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, sono quelli indicati nelle linee guida ANAC n. 6.

**Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, annullamento dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della cauzione provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.*

Il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato  
(dott. Paolo Castellani)  
FIRMATO DIGITALMENTE

**modello**  
**ALLEGATO N. 1**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede legale in.....  
con sede operativa in .....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
telefono n.....  
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale) .....  
.....  
n. di iscrizione alla/e Cassa/e Edile/i o ad altro ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento .....  
.....  
*in caso di mancata iscrizione alla Cassa Edile o altro Ente paritetico indicare i motivi*  
.....  
.....  
.....

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,*

**DICHIARA**

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) il possesso dei requisiti richiamati al punto 9. della lettera di invito, precisando che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, dell'impresa concorrente e delle imprese subappaltatrici indicate nella dichiarazione di subappalto (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.Lgs. 50/16), precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA: come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/16, sono

compresi anche quelli che hanno operato presso l'impresa acquisita (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di spedizione della lettera d'invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'impresa acquisita, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., nonché negli attestati SOA.

***Attenzione!*** si fa presente che qualora l'impresa abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16) e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa concorrente e/o delle imprese subappaltatrici (nei casi di cui all'art. 105, c. 6, D.lgs. 50/16), in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

- c) **[nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b - c, D.Lgs. 50/2016]**  
di concorrere per conto dei seguenti consorziati

.....  
.....

*(si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente l'appalto con la propria organizzazione d'impresa).*

- d) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere, altresì, effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché

della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto e negli altri documenti di progetto;
- f) di accettare l'eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto.
- g) Per gli effetti dell'art. 93, commi 7 e 8, D.Lgs.50/2016 (opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa):

di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;

**o, in alternativa**

di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

Data

**FIRMA**

**N.B.**

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000;
- *nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio;
- *nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE già costituiti*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere integralmente prodotta dall'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure dal consorzio o dal GEIE nonché dalle imprese mandanti o da tutte le imprese consorziate o componenti il GEIE, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), g);
- si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

*In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta dal consorzio, mentre l'impresa consorziata per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere dovrà dichiarare il possesso dei requisiti mediante la compilazione del successivo modello **allegato 1-bis**.*

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nella lettera di invito.*

**Allegato n. 1 - bis**

modello per i consorziati per i quali il Consorzio di cui all'art.45 D.Lgs. 50/16 ha dichiarato di concorrere

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono n.....  
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) .....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....  
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)  
.....  
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi .....

**d i c h i a r a**

***ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :***

- a) di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel disciplinare di gara, precisando, inoltre, che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..  
Si precisa che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80, c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

***(attenzione! in ogni caso si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3,***



*D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta);*

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'impresa e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'impresa, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

---

---

---

---

---

*Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).*

*Data*

**FIRMA**

N.B.:

- la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nella lettera di invito.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 2**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**

*Dichiarazione composizione, quote lavori, tipologia raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in....., Via .....n....  
codice fiscale n.....partita IVA n.....

---

***DICHIARANO***

che il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario o il GEIE hanno la seguente composizione:

**categoria prevalente OS24**

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo \_\_\_\_\_ quota  
lavori \_\_\_\_%.

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_%;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_%;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_%;

Impresa mandante del Raggruppamento temporaneo, consorziata o componente di GEIE di tipo “orizzontale” \_\_\_\_\_ quota lavori \_\_\_\_%;

**Imprese cooptate ai sensi dell’art. 92, comma 5, D.P.R. 207/10**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***DICHIARANO, inoltre***

***(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all’Impresa \_\_\_\_\_ qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

***(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

*Data*

***FIRMA/E***

***N.B.***

- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE, già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell’impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi o di GEIE, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE.*

**modello**  
**ALLEGATO N. 3**

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**  
Dichiarazione di subappalto

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
residente a .....in via/piazza .....n. ....,  
nella qualità di .....  
dell'impresa .....  
con sede a ..... in via/piazza .....n. ....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti)**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a .....in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n.....con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a .....in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n.....con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a .....in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n.....con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a .....in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n.....con partita IVA n.....

\_\_\_\_\_.

**DICHIARA/DICHIARANO**

ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016 di voler subappaltare le opere in appalto nel limite complessivo di subappaltabilità stabilito dalla richiamata normativa (30% dell'importo complessivo del contratto).

Data

**FIRMA/E**

**N.B.**

**ATTENZIONE: ai sensi dell'art. 105, c. 2, D.Lgs. 50/2016 il subappalto è ammesso nel limite massimo del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.**

***Si richiama, inoltre, il comma 6 dell'art. 105 D.Lgs. 50/16 con riferimento all'obbligatorietà dell'indicazione della terna di subappaltatori quando, indipendentemente dall'importo a base di gara, le opere da subappaltare riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate all'art. 1, c.53, L. 190/2012.***

*La dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta:*

- (a) *in caso di impresa singola dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*
- (b) *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;*
- (c) *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio.*

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**

Offerta.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in..... Via .....n....  
codice fiscale n..... partita IVA n.....

**(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a ..... in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a ..... in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a ..... in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa .....  
con sede a ..... in Via/Piazza.....n.....  
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....

\_\_\_\_\_.

**OFFRE/ OFFRONO**

◆ il ribasso percentuale del ..... %  
(in lettere .....percento) sull'Elenco Prezzi  
posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza .

◆ ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso delle certificazioni di qualità, in corso di validità:

ISO 9000;

certificazione ambientale EMAS;

ISO 14001.

***N.B. il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza della/e certificazione/i posseduta/e; in mancanza non sarà attribuito il punteggio relativo.***

Inoltre, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.lgs. 50/16 e in ottemperanza alla sentenza C.d.S., Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015 n. 3

**DICHIARA/ DICHIARANO**

- che i costi di sicurezza non soggetti a ribasso già predeterminati dalla stazione appaltante ammontano a € 13.298,00;

- che i costi relativi alla sicurezza specificamente connessi con la propria attività ("oneri aziendali di sicurezza"), da sostenere per l'esecuzione del contratto, e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto ammontano ad € \_\_\_\_\_;

- che i propri costi della manodopera ammontano ad € \_\_\_\_\_;

Data

***FIRMA/ FIRME***

***N.B.***

- *la dichiarazione di offerta di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta:*

- *in caso di impresa singola dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*

- *in caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) o dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;*

- *in caso di raggruppamenti o consorzi, non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio.*

- Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, oltre al ribasso offerto dovranno essere indicati i costi di sicurezza non soggetti a ribasso, gli oneri aziendali di sicurezza e i costi della manodopera.

**modello**

**ALLEGATO N. 5**

*(nel caso fosse prodotta fotocopia dello scontrino del versamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici)*

**Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto dei lavori di incremento del patrimonio arboreo aree verdi e aree stradali (Lotto A).**

*Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/2000*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....

*Ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate*

***D I C H I A R A***

che la fotocopia dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti, a titolo di contribuzione a favore dell'A.N.A.C., è conforme all'originale.

*Data*

***FIRMA***

**N.B.**

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.