

# **Consiglio di Bacino Padova Centro**

L.R. del Veneto n. 52 del 31 dicembre 2012

## **AMBITO TARIFFARIO DEL COMUNE DI CASALSERUGO**

**PEF 2022-2025**

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO**  
(sulla base dello schema tipo di cui all'Appendice 2 al MTR-2)

## Indice della relazione

<b>1</b>	<b>Premessa.....</b>	<b>3</b>
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario .....	3
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario.....	3
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato.....	3
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario.....	4
1.5	Altri elementi da segnalare.....	4
<b>2</b>	<b>Descrizione dei servizi forniti (G) .....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G) .....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Attività di validazione (E) .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E) .....</b>	<b>7</b>
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....	7
5.1.1	<i>Coefficiente di recupero di produttività .....</i>	<i>7</i>
5.1.2	<i>Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetrogestionale) .....</i>	<i>8</i>
5.1.3	<i>Coefficiente C116 .....</i>	<i>8</i>
5.2	Costi operativi incentivanti .....	8
5.3	Ammortamenti delle immobilizzazioni .....	9
5.4	Valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i> .....	9
5.4.1	<i>Determinazione del fattore b.....</i>	<i>9</i>
5.4.2	<i>Determinazione del fattore <math>\omega</math> .....</i>	<i>9</i>
5.5	Conguagli.....	10
5.6	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario .....	10
5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo .....	10
5.8	Rimodulazione dei conguagli .....	11
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale .....	11
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie .....	11
5.11	Ulteriori detrazioni.....	11

Allegati:

- allegato 1) la Relazione del gestore AcegasApsAmga per i capitoli 2 e 3
- allegato 2) la Relazione del Comune di Casalserugo per i capitoli 2 e 3

## **1 Premessa**

La nuova disciplina regolatoria emanata da ARERA per la determinazione dei costi del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (MTR-2, approvato con deliberazione 363/2021/R/RIF) prevede che il gestore predisponga il piano economico finanziario (PEF) per le parti di sua competenza, corredato da una dichiarazione di veridicità e da una relazione.

Il gestore deve trasmettere tutta la documentazione all'Ente territorialmente competente, che deve verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni. L'Ente territorialmente competente deve poi assumere le determinazioni rispetto ad alcuni parametri e coefficienti che andranno a determinare il piano economico finanziario.

L'Ente territorialmente competente è il Consiglio di bacino "Padova centro", costituito e da poco pienamente operativo. Il Consiglio di bacino con la presente Relazione intende assumere definitivamente le funzioni di "Ente territorialmente competente" (ETC) prevista dalla Delibera ARERA n. 363/2021/R/RIF, approvando le scelte sui parametri e i coefficienti previsti per la determinazione del PEF 2022-2025 dal MTR-2.

La presente Relazione di accompagnamento al PEF è stata redatta sulla base dello schema tipo fornito in Allegato 2 alla Determina 2/2021/DRIF e ha lo scopo di sviluppare i capitoli di competenza dell'Ente territorialmente competente.

### **1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario**

Nell'ambito tariffario è ricompreso esclusivamente il Comune di Casalserugo che per finanziare il servizio applica la Tari tributo.

### **1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario**

Il Comune di Casalserugo per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ha un contratto di affidamento con la R.T.I. tra la società AcegasApsAmga spa. (mandataria) e la Giacomo Brodolini Società Cooperativa a r.l., a seguito di gara a evidenza pubblica che riguardava i servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani. Per i servizi di trattamento e recupero il Comune riconosce al gestore il pagamento, oltre il canone stabilito con gara, dei costi richiesti dai diversi impianti sulla base tariffe stabilite per le tonnellate effettive conferite.

Il Comune stesso è gestore in proprio del servizio di gestione della Tari tributo e dei rapporti con l'utenza.

### **1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato**

L'insieme dei gestori che operano nel territorio del bacino "Padova centro" conferiscono in diversi impianti di chiusura del ciclo, riportati nella successiva tabella. Nessun impianto di chiusura del ciclo è di diretta proprietà dei gestori dei servizi di raccolta e trasporto.

<b>Tipo di impianto</b>	<b>Comune</b>	<b>Società</b>
Compostaggio	Este (PD)	S.E.S.A. spa
Compostaggio	Calvisano (BS)	Tercomposti spa
Termovalorizzatore con recupero energetico	Padova (PD)	Hestambiente srl

Per l'indicazione degli impianti di chiusura del ciclo specificamente utilizzati dal presente ambito tariffario di Casalserugo si rinvia alle indicazioni contenute nella Relazione del gestore AcegasApsAmga spa (Allegato 1).

#### **1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario**

Il Consiglio di bacino "Padova centro" ha acquisito dal gestore AcegasApsAmga e dal Comune di Casalserugo i dati e la documentazione richiesta, in conformità all'articolo 7.3 della delibera ARERA n. 363/2021/R/RIF.

Le Relazioni del gestore AcegasApsAmga spa e del Comune di Casalserugo illustrano sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e quelli desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti. Le suddette Relazioni includono le dichiarazioni, predisposte utilizzando gli schemi tipo di cui agli Allegati 3 e 4 della Determina 2/2021/DRIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritte dai legali rappresentanti, attestanti la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge.

#### **1.5 Altri elementi da segnalare**

Si evidenzia come l'affidamento dei servizi sia avvenuto tramite gara e, quindi, come riportato nella delibera ARERA n. 443/2019/R/RIF *"i relativi corrispettivi consentono già di estrarre l'efficienza economica tramite forme di concorrenza per il mercato"* e che c'è la *"necessità di salvaguardare le clausole contrattuali esistenti"*.

In considerazione di quanto sopra esposto, nella predisposizione del PEF finale si è scelto di prendere atto di quello predisposto dal gestore, ma di incrociarne i dati con i dati contabili del Comune riferiti ai canoni contrattualmente stabiliti, oltre i quali non è ammissibile riconoscere altri importi.

## 2 Descrizione dei servizi forniti (G)

Si fa esplicito rinvio ai contenuti delle Relazioni del gestore AcegasApsAmga Spa (Allegato 1) e del Comune di Casalserugo (Allegato 2).

## 3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

Si fa esplicito rinvio ai contenuti delle Relazioni del gestore AcegasApsAmga Spa (Allegato 1) e del Comune di Casalserugo (Allegato 2).

### Oneri relativi all'IVA indetraibile

Ai sensi dell'articolo 7.1 del MTR, nelle colonne dei costi del Comune si sono aggiunti gli oneri per l'IVA sui costi di AcegasApsAmga, come illustrato nella successiva tabella.

	<b>Oneri per l'IVA indetraibile sui costi variabili del gestore del servizio rifiuti urbani</b>	<b>Oneri per l'IVA indetraibile sui costi fissi del gestore del servizio rifiuti urbani</b>
<b>2022</b>	€ 35.872	€ 16.528
<b>2023</b>	€ 36.757	€ 16.773
<b>2024</b>	€ 37.042	€ 17.290
<b>2025</b>	€ 37.421	€ 17.998

## 4 Attività di validazione (E)

Il Comune, in considerazione della allora non completa operatività del Consiglio di bacino "Padova centro", nei mesi di gennaio e febbraio 2022 aveva chiesto la collaborazione dello stesso Consiglio di Bacino per l'attività di validazione annuale sia sui dati trasmessi dal gestore, sia sui dati del Comune stesso

Gli uffici del Consiglio di Bacino "Padova centro", come da comunicazione del 22/03/2022, hanno verificato la coerenza della documentazione proposta dal gestore AcegasApsAmga spa e la rispondenza con i criteri dettati dal MTR-2. La validazione dei dati si è basata sulla verifica della completezza e della coerenza con il libro dei cespiti, i bilanci di esercizio e le fonti contabili ufficiali, comprese eventuali fatture specificamente imputabili al Comune.

Nel caso specifico di Casalserugo, in considerazione del fatto che da aprile 2021 si è verificato l'avvicendamento tra i gestori, ai sensi dell'art. 1.5 della Determinazione n. 2/DRIF/2021 di ARERA, AcegasApsAmga spa ha elaborato i costi della R.T.I. da imputare nel PEF utilizzando *"i dati parziali disponibili - ossia riferiti al periodo di effettiva operatività - opportunamente riparametrati sull'intera annualità"*.

La verifica è stata condotta in modo congiunto anche per gli altri Comuni serviti dal gestore. Si è verificato che i *driver* scelti per i "costi comuni" siano coerenti con quelli scelti per gli altri servizi regolati e già passati al vaglio dell'Arera. Soprattutto, si sono verificati i criteri e i *driver* di ribaltamento dei costi attinenti al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani tra i vari Comuni che ne usufruiscono.

Pur nelle difficoltà determinate dall'implementazione di questo metodo di elaborazione del PEF e dalla non sempre facile interpretazione della nuova normativa, il Consiglio di Bacino "Padova centro" ha verificato che **i dati dichiarati risultano essere congrui e coerenti con i valori desumibili dalle fonti contabili e dai documenti ufficiali e che la loro elaborazione risponde ai criteri dettati dal MTR-2.**

Il Consiglio di Bacino "Padova centro" ha verificato e validato anche i dati contabili predisposti dal Comune stesso per le voci di propria competenza. Anche per il Comune la verifica si era basata sulla completezza e sulla coerenza con le fonti contabili ufficiali, in particolare con il rendiconto della gestione 2020 e con il preventivo assestato 2021.

La costruzione del PEF grezzo del Comune è avvenuta in modo partecipato e sotto la diretta supervisione del Consiglio di bacino, che ha fornito assistenza durante la raccolta dei dati contabili e ha materialmente inserito gli stessi nelle apposite sezioni del *Tool* ARERA. Tale procedura partecipata ha comportato la costante verifica dei dati di input comunicati dall'ente locale, sia per la coerenza con le fonti contabili, sia per la corrispondenza con i criteri del MTR-2.

## 5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)

### 5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Il valore totale delle entrate tariffarie di riferimento ( $\Sigma Ta$ ) per ognuno dei quattro anni e il valore del totale delle entrate tariffarie massime ( $\Sigma Tmax a$ ) applicabili nel rispetto del limite di crescita risultanti dal *Tool* di calcolo predisposto dall'Autorità (Allegato 1 della Determina n. 2/DRIF/2021), sono riportati nella seguente tabella.

	2022	2023	2024	2025
<b>Limite alla crescita delle entrate tariffarie</b>	7,60%	5,60%	5,60%	3,60%
<b>Crescita effettiva PEF</b>	7,25%	1,70%	-1,09%	1,36%
<b><math>\Sigma Ta</math></b>	609.763	620.133	613.370	621.695
<b><math>\Sigma Tmax</math></b>	609.763	620.133	613.370	621.695
<b>Delta (<math>\Sigma Ta - \Sigma Tmax</math>)</b>	-	-	-	-

Il PEF 2022-2025 del Comune di Casalserugo, calcolato in base alle regole del MTR-2 e alla scelta dei parametri indicati in questa Relazione, rimane inferiore al limite di crescita.

Per il calcolo del limite di crescita annuale delle entrate tariffarie il MTR-2 prevede di prendere in considerazione il livello di efficienza, il miglioramento previsto della qualità e le eventuali modifiche tecniche e operative al perimetro gestionale. La determinazione dei singoli coefficienti è illustrata nei seguenti paragrafi.

#### 5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

Sulla base di quanto previsto all'articolo 5 del MTR-2 e nei limiti previsti dalla relativa tabella, in considerazione del buon livello di efficacia e di efficienza del gestore, per il **coefficiente di recupero di produttività  $X_a$**  è stato assegnato un valore pari a **0,1%** per tutto il quadriennio 2022-2025.

Per determinare tale valore si è, innanzitutto, tenuto conto del fatto che il costo complessivo risulta ampiamente inferiore al **Benchmark di riferimento**, che è pari al fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della Legge n. 147/2013. Se i fabbisogni standard per il Comune di Casalserugo indicano un costo di **31,01** centesimi di euro al kg di rifiuto urbano prodotto, il costo unitario effettivo  **$CU_{eff2020}$**  risulta di **19,77** centesimi di euro al kg.

In secondo luogo, come richiesto dal MTR-2, si sono valutati:

- soddisfacenti i risultati di raccolta differenziata (parametro  $Y_1$ ), nonostante la percentuale della raccolta differenziata nel 2020, pari al **59,43%**, perché l'attività di raccolta del nuovo affidatario sta già facendo vedere dei sensibili miglioramenti e la percentuale di raccolta differenziata degli ultimi mesi sta superando il 70%;
- non soddisfacente l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo (parametro  $Y_2$ ), in quanto per un miglioramento delle *performance* è necessario maggiore tempo.

Complessivamente si è così determinato un livello "avanzato" di qualità ambientale delle prestazioni.

### **5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)**

Inoltre, essendo state previste modifiche al servizio per il quadriennio 2022-2025 solo parzialmente illustrate e dettagliate nei  $CQ^{EXP}_{TV}$ , nei  $COI^{EXP}_{TV}$  e nei  $COI^{EXP}_{TF}$ , con l'obiettivo di tornare a superare stabilmente il 70% di raccolta differenziata, si è ritenuto di prevedere correlate variazioni ai livelli di qualità delle prestazioni ( $QL_a$ ) e al perimetro delle attività gestionali ( $PG_a$ ) nelle misure indicate nella sottostante tabella.

Parametri		2022	2023	2024	2025
Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità - $QL_a$	Max 4%	3,00%	2,00%	2,00%	1,00%
Coefficiente per le modifiche al perimetro gestionale - $PG_a$	Max 3%	3,00%	2,00%	2,00%	1,00%

### **5.1.3 Coefficiente C116**

Il Consiglio di Bacino non procede alla valorizzazione del coefficiente  $C_{116}$  per il periodo 2022-2025, in quanto né il Gestore AcegasApsAmga, né il Comune, hanno evidenziato la necessità della quantificazione delle componenti di natura previsionale  $CO_{116}$ .

## **5.2 Costi operativi incentivanti**

Sono stati concordati e previsti con AcegasApsAmga e con il Comune dei costi operativi incentivanti, illustrati nel dettaglio nelle Relazioni di accompagnamento del gestore e del Comune.

AcegasApsAmga ha richiesto solo la valorizzazione della componente  $CQ$  per gli anni 2023, 2024, 2025 per una prima stima degli oneri aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità introdotti da ARERA.

Il Comune ha chiesto la valorizzazione nella componente  $COI^{EXP}_{TF}$  delle seguenti voci:

- i costi previsti per una attività di verifica e bonifica della banca dati delle utenze Tari ricevuta dal precedente gestore;
- il contributo previsto dal Consiglio di bacino "Padova centro" per le proprie spese di funzionamento.

Si sottolinea, peraltro, che per il gestore dei servizi di raccolta dei rifiuti e di spazzamento AcegasApsAmga si tratta del primo PEF dopo un cambio di gestione, elaborato in assenza di dati contabili dell'anno  $a-2$  (2020) e con dati solo parziali e ancora incompleti dell'anno  $a-1$  (2021). Questa situazione ha comportato la mancata evidenziazione nei  $COI$  sia dell'attivazione di alcuni servizi previsti nel Capitolato di gara che non erano previsti nel precedente contratto, sia dell'incremento e del miglioramento di altri servizi. In particolare, si ricordano i maggiori costi operativi determinati da: la quota dei costi per il funzionamento del



Centro di raccolta di Ponte San Nicolò; i costi per i nuovi servizi di spazzamento manuale e l'incremento di quelli esistenti.

### **5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni**

Si è verificato che i criteri e le tabelle dettate dal MTR-2 agli articoli 15.2, 15.3 e 15.4 in ordine alle vite utili dei cespiti sono stati rispettati da AcegasApsAmga.

### **5.4 Valorizzazione dei fattori di *sharing***

I fattori di *sharing* previsti dal MTR-2 sono rappresentati da:

- il parametro ***b***, fattore di *sharing* dei proventi della vendita di materiali ed energia derivante da rifiuti (*AR*), che può essere scelto nell'intervallo da 0,3 a 0,6;
- il parametro ***b(1+ω)***, fattore di *sharing* dei proventi derivanti dai sistemi collettivi di *compliance* (*AR<sub>SC</sub>*), come i corrispettivi CONAI, dove ***ω*** può assumere un valore compreso tra 0,1 e 0,4.

Le scelte dei parametri, in parte vincolate dal file di calcolo di Arera, sono state operate per riconciliare la previsione di entrate dal MTR-2 con le previsioni contrattuali.

Si ricorda che relativamente agli introiti/contributi provenienti dai Consorzi di filiera CONAI, o l'equivalente degli stessi, il Comune di Casalserugo ha previsto nel Capitolato di gara e nel contratto conseguente un rimborso forfettario per tutta la durata dell'affidamento pari a 12,50 Euro/Utenza. Parallelamente il Capitolato ha previsto che non possano essere chiesti al Comune e agli utenti ulteriori costi per trattamenti e pretrattamenti dei materiali riciclabili.

Tale meccanismo prevede già in sé una forma di *sharing* dei proventi e di incentivo alle ditte al miglioramento delle raccolte differenziate. Infatti, resta a beneficio della ditta appaltatrice ogni altro eccedente corrispettivo o contributo in merito.

Il risultato sul PEF oltre a conciliarlo con il contratto, dimostra che il meccanismo previsto in sede di gara comporta un'ampia condivisione con il gestore del servizio di queste entrate.

#### **5.4.1 Determinazione del fattore *b***

Il parametro ***b*** scelto è pari a **0,303**.

#### **5.4.2 Determinazione del fattore *ω***

Il fattore ***ω***, individuato sulla base della valorizzazione dei parametri ***Y<sub>1</sub>*** e ***Y<sub>2</sub>***, nel rispetto della matrice prevista all'articolo 3.2 del MTR-2, è pari a **0,20** e quindi il parametro ***b(1+ω)*** assume il valore di **0,36**.

Per la valorizzazione dei parametri ***Y<sub>1</sub>*** (pari a -0,19) e ***Y<sub>2</sub>*** (pari a -0,30), si richiama quanto esposto nel paragrafo 5.1.1 della presente Relazione.

## 5.5 Conguagli

Non ci sono componenti a conguaglio per nessuna annualità.

## 5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

Il Consiglio di bacino "Padova centro" rispetto ai dati, alle informazioni e agli atti trasmessi dagli operatori (gestore e Comune) non osserva situazioni di squilibrio finanziario della gestione.

A valle della procedura partecipata dal gestore e dal Comune per la validazione dei dati e dei risultati emergenti dal calcolo regolatorio, nessuno dei due ha presentato istanza di riequilibrio economico-finanziario.

## 5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Ai sensi del comma 4.6 della Delibera n. 363/2021/R/RIF, ci si è avvalsi della facoltà di applicare valori inferiori ad alcune voci delle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2, soprattutto per rendere coerente il PEF con i dati contrattuali conseguenti alla gara di affidamento.

Alla voce di costo CTR (costi di trattamento e recupero) si è applicata una riduzione pari a € **3.667,20** per il 2022 e a € **2.864,32** per i successivi tre anni, pari alle quote della tariffa di incenerimento riferite al contributo al Consorzio di bacino Padova 2 in fase di liquidazione e che dal 2022 non saranno più applicate a tale tariffa.

Alla voce di costo CTR (costi di trattamento e recupero) si è applicata una riduzione per tutti gli anni pari a € **14.957** nel 2022, a € **15.540** nel 2023 e a € **15.564** nel 2024-2025, per conciliare tale voce con la previsione contrattuale che prevede che i costi di trattamento dei rifiuti riciclabili sono già inclusi nel canone della raccolta e nel meccanismo di *sharing* dei contributi CONAI.

Mentre sulle voci di costo CRT, CRD, CSL, CARC, CGG e le voci CK, per ciascun anno si è applicata una detrazione complessiva pari ai dati riportati nella successiva tabella, che corrisponde alla differenza tra il PEF predisposto dal gestore con il metodo MTR-2 (esclusi i costi di trattamento CTR) e i canoni contrattuali.

	2022	20223	2024	2025
Detrazioni complessive per i servizi di raccolta, spazzamento e trasporto	50.682	43.578	39.177	33.078

Tali valori complessivi sono stati distribuiti tra le diverse voci in proporzione al peso di ognuna.

## **5.8 Rimodulazione dei conguagli**

Non ricorre tale ipotesi.

## **5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale**

Non ricorre tale ipotesi.

## **5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie**

Non ricorre tale ipotesi.

## **5.11 Ulteriori detrazioni**

Ai sensi del comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021, dal totale del PEF prima di procedere al calcolo delle tariffe degli utenti vanno sottratte le seguenti entrate:

- il contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto legge n. 248/2007, per un valore di € 1.096,86;
- le entrate per attività di recupero evasione, stimate dal Comune per un valore pari a zero.



APPENDICE 2: RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF

# Piano Economico Finanziario 2022/2025

Deliberazione ARERA 03 agosto 2021 n. 363/2021/R/RIF

Determinazione ARERA 04 novembre 2021 n. 2/DRIF/2021

## COMUNE DI CASALSERUGO

## INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI .....	3
2.1 PERIMETRO DELLA GESTIONE/AFFIDAMENTO E SERVIZI FORNITI .....	3
2.2 ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI .....	14
3. DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO.....	14
3.1 DATI TECNICI E PATRIMONIALI .....	14
3.2 DATI PER LA DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE DI RIFERIMENTO .....	16

## 1. PREMESSA

Nella presente Relazione di Accompagnamento al PEF si riportano le sole parti di competenza del Gestore AcegasApsAmga Spa.

## 2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI

### 2.1 PERIMETRO DELLA GESTIONE/AFFIDAMENTO E SERVIZI FORNITI

#### 2.1.1 Comune servito

CASALSERUGO

#### 2.1.2 Modalità di gestione

La gestione è affidata con contratto d'appalto relativo ai Servizi di Igiene Urbana dei Comuni di Casalserugo, Albignasego e Ponte San Nicolò (REP. 3598 del 31/03/2021) aggiudicato dalla "Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Pratiarcati" a seguito di aggiudicazione definitiva di gara con determinazione n. 19 del 23/02/2021 al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito da AcegasApsAmga S.p.A. in qualità di mandataria (per il 56,36% di partecipazione) e da Giacomo Brodolini Società Cooperativa a R. L. in qualità di mandante (per il 43,64% di partecipazione).

#### 2.1.3 Modalità di erogazione dei servizi

Si indicano e descrivono qui di seguito in forma sintetica le modalità di erogazione dei servizi che rientrano nel perimetro dell'appalto:

SERVIZIO	ESECUTORE
Raccolta Umido	Brodolini
Raccolta Carta	AAA
Raccolta Biomassa	AAA
Imballaggi PL	AAA
Raccolta Vetro	Brodolini
Ingombranti	AAA
Raccolta indifferenziato	Brodolini
Nolo e movimentazione cassoni	AAA

Distribuzione contenitori	AAA
Varie (calendari, comunicazione, ecc..)	AAA
Guardiana Centri di Raccolta	AAA
Spazzamento e raccolta cestini, toner, pile e farmaci	AAA
Lavaggi contenitori condomini	Brodolini

### 2.1.3.1 Spazzamento e lavaggio strade

Il servizio comprende tutte le operazioni di spazzamento di suolo pubblico o privato adibito ad uso pubblico e si compone principalmente di spazzamento strade, piste ciclabili, marciapiedi, piazze, slarghi, portici e aree pubbliche; aree interessate dal mercato settimanale, pulizia di aiuole stradali e spartitraffico e tazze di alberature stradali. Lo spazzamento manuale e meccanizzato comprende l'insieme delle attività effettuate con scopa, paletta e similari, macchine aspiranti o meccaniche con spazzole in pvc e/o acciaio (al fine di non danneggiare il manto stradale), soffiatori elettrici, idro-pulitrice a supporto della spazzatrice o analoghe attrezzature atte a rimuovere i rifiuti presenti sul suolo (anche piccoli rifiuti comprese le foglie).

#### Descrizione del servizio spazzamento meccanizzato:

Il servizio di spazzamento meccanizzato delle vie e piazze urbane comprende la pulizia completa della sede stradale (strade, piazze, viali, etc.) da ghiaia, sabbia, carta, fogliame, immondizie e qualsiasi rifiuto di dimensioni ridotte, nonché raccolta e il trasporto degli stessi presso gli impianti di smaltimento e/o trattamento.

Nell'esecuzione del servizio si presta la massima attenzione a non sollevare polveri, anche tramite l'utilizzo di attrezzature per lo spazzamento idraulico che possano creare disagio agli utenti della strada ed ai pedoni.

I servizi di pulizia sono eseguiti preferibilmente in orario mattutino, in maniera tale da evitare i momenti di maggior traffico e si protrarranno per tutto l'arco della mattinata, nel rispetto degli eventuali regolamenti comunali in materia.

#### Descrizione del servizio spazzamento manuale:

Il servizio di spazzamento manuale prevede la pulizia completa della sede stradale e di piazze, viali, giardini, percorsi pedonali e ciclabili, porticati pubblici, e degli spazi pubblici e privati ad uso pubblico, da ghiaia, sabbia, carta e cartacce, foglie, immondizie e qualsiasi rifiuto di dimensioni ridotte (comprese le deiezioni canine ed i mozziconi di sigarette, pacchetti vuoti, bottigliette e lattine). Il servizio comprende la pulizia di aiuole, monumenti, fontane, scarpate di scoli, piazzole qualora vi siano depositati rifiuti.

Lo spazzamento è eseguito con operatore ecologico dotato di scope, palette, sacchetti e quant'altro occorra per la perfetta riuscita del servizio, oltre alla disponibilità di un mezzo satellite per gli spostamenti di tipo Piaggio Porter con vasca da 2-3 mc-

Lo spazzamento inizierà in orario mattutino in maniera tale da evitare i momenti di maggior traffico e si protrarrà per tutto l'arco della mattinata.

I rifiuti derivanti dallo spazzamento delle strade sono conferiti presso appositi impianti di smaltimento.

### Lavaggio strade:

Il servizio consiste nell'esecuzione di uno spazzamento meccanizzato e contestuale lavaggio per innaffiamento di aree pubbliche o private ad uso pubblico, corrispondenti a strade, piste ciclabili, percorsi pedonali, parcheggi, piazze e slarghi.

Il servizio è effettuato secondo le richieste pervenute dai Comuni, con opportuno mezzo lavastrade, dotato di barra irroratrice anteriore e laterale che permetterà, attraverso l'utilizzo di acqua prelevata gratuitamente dai punti di prelievo indicati dal Comune e con eventuali additivi disinfettanti, la pulizia delle aree pubbliche e la rimozione di materiale polverulento dalla sede stradale (inquinanti e microinquinanti prodotti dal traffico automobilistico e dell'uso umano).

#### 2.1.3.2 Raccolta e Trasporto

Nel Comune di Casalserugo, la gestione del servizio rifiuti domestici è attuata con la raccolta differenziata, articolata in modalità porta a porta.

Con sistema di raccolta rifiuti domiciliare o "porta a porta" si intende un servizio che raggiunge l'utente presso il numero civico nel quale esso risiede o svolge la propria attività.

È previsto che nelle immediate vicinanze dell'uscio (o diverso accesso alla proprietà privata) gli operatori svuotino o raccolgano nei mezzi di servizio i contenitori o i sacchi esposti dall'utente secondo la calendarizzazione prevista e propria di ogni frazione merceologica di rifiuto.

I contenitori per la raccolta delle diverse frazioni sono custoditi da parte dell'utenza in area privata e di accesso esclusivo del/dei titolare/i della dotazione (salvo casi particolari esempio condomini dove la ditta potrà entrare all'interno della proprietà privata se facilmente accessibile a seguito di autorizzazione del condominio stesso).

In particolare, l'attività di raccolta non avrà inizio prima delle ore 5:00 e nello specifico per la raccolta del vetro non inizierà prima delle 7:30.

Di seguito tabella di sintesi dei servizi:

TIPO DI RIFIUTO	MODELLO DI RACCOLTA	TIPO CONTENITORI	FREQ.	NOTE sanificazione/lavaggi
Indifferenziato	Porta a porta	sacchi chiusi e/o contenitori da 80 a 1700 litri	1 volta a settimana	Il servizio comprende lo svuotamento dei cassonetti per scarti cimiteriali
Umido	Porta a porta	secchielli o bidoni con volumetria da 10 a 360 litri	2 volte a settimana	6 lavaggi nel periodo estivo dei cassonetti e dei contenitori carrellati
Vetro	Porta a porta	secchielli o bidoni con volumetria da 50 a 240 litri	2 volte al mese	4 lavaggi nel periodo estivo dei cassonetti e dei contenitori carrellati
Imballaggi plastica, metalli e lattine	Porta a porta	in sacchi di plastica semitrasparente a perdere o bidoni/cassonetti carrellati	2 volte al mese	
Carta/cartone	Porta a porta	pacchi ben legati e con elementi piegati, ovvero cassette a rendere da 50-60l, scatoloni a perdere o	2 volte al mese	



		bidoni/cassonetti carrellati fino a 1100lt		
Verde	Porta a porta	sacchi trasparenti e/o bidoni carrellati e/o cassonetti (per cimiteri, utenze non domestiche condominiali e non) o in fascine con lacci ben chiusi di lunghezza massima mt. 2,00	1 volta a settimana da Maggio a Settembre, 2 volte al mese da Ottobre a Aprile	
olio alimentare	Stradale	bidoni da 660l dove inserire bottiglie	settimanale	
ingombranti	domiciliare a chiamata		1 volta al mese	
abiti usati	stradale	contenitori metallici grigi	2 volte al mese	
pile e toner	all'interno di utenze pubbliche (negozi...)	contenitori appositi	settimanale su chiamata	
farmaci	esterno di farmacie e distretti comunali	contenitori appositi	1 volta alla settimana	

### Servizi e noleggi a richiesta: ordinari o urgenti:

Il servizio consiste nell'esecuzione a richiesta del Comune, ordinaria (entro tre giorni dalla richiesta) oppure urgente (entro il giorno successivo alla richiesta, e secondo le indicazioni di impegno disposte dal Comune), delle seguenti attività:

- Operazioni occasionali di raccolta rifiuti accumulati, depositati o abbandonati in qualsiasi luogo pubblico. Il servizio sarà eseguito con l'ausilio di un mezzo opportunamente autorizzato e dotato di rampa di carico. Ogni servizio sarà tracciato totalmente con l'ausilio del sistema Hergoambiente a partire dalla chiamata fino alla risoluzione della problematica in campo. Il rifiuto raccolto sarà trasportato in impianti opportunamente autorizzati.
- La rimozione di siringhe abbandonate su suolo pubblico o di pubblico passaggio. La raccolta delle siringhe per i rischi e pericoli che possono produrre necessita di particolare attenzione specialmente in zone e luoghi frequentati da bambini. Il servizio sarà così organizzato: gli operatori ecologici adibiti allo spazzamento manuale, nell'ambito della propria zona di lavoro, provvederanno alla raccolta delle siringhe ed al controllo dei punti di maggior rischio. In altre aree, considerate a rischio continuo (parchi, scuole) tale servizio sarà effettuato da un operatore specificamente formato, dotato di particolari materiali protettivi quali: guanti anti-taglio, scarpe antiforo, pinza raccogli siringhe, contenitore in PHE con coperchio.
- La raccolta, il trasporto e lo smaltimento di resti di natura organica comprese le carogne di animali.
- Attività di pulizia, manutenzione, servizi occasionali ecc., compatibili con il servizio di igiene urbana, ma non analizzabili a misura e a corpo.
- Noleggio di contenitori, motrice e autocarro con cassone fisso o scarrabile.

### Servizi generali di pulizia e igiene pubblica:

Il servizio consiste nella raccolta di rifiuti differenziati dai mercati settimanali, da fiere e sagre, da concerti ed altri eventi pubblici. Tale servizio prevede la raccolta dei rifiuti secco, carta, plastica, vetro e organico in modalità differenziata attraverso l'utilizzo di appositi contenitori per il conferimento.

Nel servizio di pulizia e igiene pubblica sono compresi anche:

- la gestione integrale dei rifiuti urbani pericolosi e non pericolosi raccolti nei cestini portarifiuti generici o in altri specifici contenitori posizionati su spazi pubblici o ad uso pubblico o presso privati indicati dal Comune (negozi, centri commerciali, ambulatori, farmacie, ecc.). Il servizio sarà espletato 1-2 volte alla settimana ed è comprensivo della pulizia delle zone circostanti ai cestini o contenitori, la fornitura e/o sostituzione dei contenitori, dei sacchetti o involucri, la raccolta e il trasporto ad opportuni impianti.
- la raccolta ed il trasporto dei rifiuti derivanti da operazioni di spazzamento manuale di strade e piazze nonché da raccolta rifiuti abbandonati (comprese siringhe) in parchi, giardini e in altri spazi pubblici o ad uso pubblico. Sia per operazioni di frequenza continuativa, sia in occasione di mercati, feste popolari, fiere, sagre, ecc. (qualora richiesto dal Comune committente, saranno posizionati, idonei contenitori per il conferimento dei rifiuti durante tutta la durata delle manifestazioni, che saranno rimossi al termine dell'occasione/evento, con un'accurata pulizia dell'area di posizionamento e circostante.

### *ISOLE ECOLOGICHE E AREE DI TRANSFER*

E' operativo tramite convenzione 1 "Centro di raccolta" in Via G.Rossa a Ponte San Nicolò.

Presso il Centro di Raccolta gli utenti possono conferire in modo differenziato varie tipologie di rifiuti: sfalci e potature, carta/cartone, plastica, legno, elettrodomestici, mobili, batterie e accumulatori, ecc. gli inerti, costituiti da materiale proveniente da piccoli lavori edili domestici.

Dopo la raccolta questi rifiuti sono soggetti alle seguenti fasi a cura del Gestore: trasporto, eventuale stoccaggio intermedio e avvio a recupero. L'accesso al centro di raccolta è permesso soltanto previa esibizione dell'ultima bolletta sui rifiuti per le utenze non domestiche ovvero del codice fiscale per le utenze domestiche, riportato anche sul tesserino del Servizio Sanitario Nazionale.

L'utente trasporta il rifiuto al centro di raccolta con mezzi propri, preventivamente separato per frazioni omogenee e, dopo l'esame visivo da parte dell'addetto, posiziona il materiale negli specifici contenitori, identificati da appositi cartelli, seguendo le istruzioni fornite dall'addetto stesso, il quale presterà la propria collaborazione durante le fasi del conferimento.

### *SABATI ECOLOGICI - LOTTA ALL'ABBANDONO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI*

Per combattere il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti ingombranti si è istituita la campagna dei "sabati ecologici", che ha riscosso notevole successo tra i cittadini. L'obiettivo è la sensibilizzazione dei cittadini contro l'abbandono dei rifiuti ingombranti sul suolo pubblico che provoca degrado, problemi sanitari e aumenta sensibilmente i costi della raccolta rifiuti a carico di tutti.

Tre volte all'anno in collaborazione con il Comune, il Gestore allestisce un vero e proprio "centro di raccolta mobile" di rifiuti ingombranti e pericolosi, dove è possibile conferire il materiale di scarto non conferibile direttamente alla raccolta differenziata stradale.

### **STAZIONE DI TRASFERENZA**

L'impianto di trasferimento (circa 6.000 mq) garantisce la messa in riserva di rifiuti di origine domestica e di rifiuti non domestici che rientrano nella categoria dei rifiuti urbani come previsto dall'attuale normativa (116/2020), consentendo di aumentare l'efficienza nei trasporti oltre che di massimizzare le operazioni di recupero.

I rifiuti urbani che entrano nello stoccaggio provenienti dalla raccolta differenziata del Comune (imballaggi in più materiali, vetro, plastica/lattine, umido, legno, ferro, carta/cartone, verde ecc.) vengono registrati e successivamente stoccati nelle aree dedicate e autorizzate; infine vengono successivamente inviati ad impianti di recupero di materia o di energia.

Il processo di trasferimento è pressoché continuo, coerentemente con le attività di raccolta rifiuti quotidiana e con le esigenze di salubrità e pulizia dell'area AAA, e caratterizzato dalla dinamicità delle azioni di ricevimento (/conferimento), stoccaggio/movimentazione, carico e allontanamento del rifiuto, che devono consentire agli operatori di procedere, ulteriormente, al lavaggio dei piazzali di lavorazione, al termine di ogni giornata lavorativa.

Le attività di scarico sono coordinate da un operatore preposto con opportuna formazione all'utilizzo dei mezzi e al rispetto e al mantenimento delle norme di sicurezza, che segue il trasportatore terzo nell'attività.

L'impianto è sito all'interno del comprensorio di Corso Stati Uniti ed è completamente recintato e dotato di accesso indipendente. E' dotato di un'area di servizio con parcheggio, palazzina portineria e due pesi elettroniche a celle di carico che consente di effettuare la registrazione delle operazioni di carico (uscita) e scarico (entrata).

L'attività di raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti differenziati da parte degli utenti è effettuata solo presso i Centri di Raccolta.

### 2.1.3.2 Gestione tariffe e rapporto con gli utenti

- Non si svolge l'attività di Gestione delle Tariffe.
- Per la gestione rapporto con gli utenti dei servizi ambientali AcegasApsAmga mette a disposizione:
  - a. un servizio di Call Center dotato di numero verde gratuito anche per le chiamate effettuate da telefono cellulare. Il servizio di Call Center è operativo dal lunedì al giovedì con orario 8.00-22.00 e il venerdì con orario 8.00-18.00.
  - b. il sito Web [www.acegasapsamga.it](http://www.acegasapsamga.it)
  - c. l'indirizzo di posta elettronica [info.pd@acegasapsamga.it](mailto:info.pd@acegasapsamga.it)

A queste modalità di contatto con l'Azienda si aggiunge l'applicazione informatica "il Rifiutologo" dedicata ai dispositivi smartphone e tablet.

Attraverso il numero verde, l'indirizzo e-mail, il sito web, l'applicazione informatica il cittadino ha a possibilità di:

- ottenere informazioni sui servizi di raccolta dei rifiuti, sulle modalità di conferimento degli stessi, sui centri di raccolta, su eventuali centri destinati al riuso;
- ottenere informazioni sulla classificazione dei rifiuti loro corretta destinazione;
- disporre del calendario delle raccolte;
- richiedere l'assegnazione o la sostituzione di contenitori;
- prenotare i servizi a chiamata;
- segnalare abbandoni di rifiuti; segnalare eventuali disservizi e presentare reclami;
- fornire suggerimenti sul miglioramento della gestione dei rifiuti;

*Il Rifiutologo* è un'applicazione gratuita per smartphone e tablet (disponibile per i sistemi di Android e iOS) consultabile da chiunque (il logo dell'APP viene rappresentato su tutti i materiali informativi e di servizio, dimodoché l'applicazione sia riconoscibile anche da chi non risiede nel territorio) e utilizzabile anche online, sul sito di AAA nell'area Clienti del servizio Ambiente. Le informazioni presenti sono specifiche per ogni Comune e riguardano le modalità di differenziazione e/o coretto conferimento per ciascun rifiuto, compresi ingombranti, speciali e pericolosi. In caso di dubbi, l'utente è in grado di risalire ad entrambe le informazioni digitando il nome del prodotto da buttare o semplicemente fotografando il suo codice a barre; identificato il materiale, viene indicata la corretta modalità di recupero o smaltimento, secondo i criteri e i principi dell'Economia Circolare.

L'utente può contribuire anche al miglioramento del servizio di igiene urbana: *il Rifiutologo* consente di segnalare, in tempo reale, eventuali problemi nella raccolta rifiuti e nella pulizia stradale (disservizi, rifiuti abbandonati, contenitori danneggiati, ecc.) attraverso l'invio di foto georeferenziate.

Per il sistema di raccolta Porta a Porta è possibile consultare il calendario di raccolta del Comune di riferimento e di impostare la ricezione delle notifiche di esposizione dei rifiuti nella modalità che più soddisfa le esigenze del cliente (i.e. un'ora prima, un giorno prima della raccolta).

L'applicazione consente inoltre all'utente di individuare il Centro di Raccolta più vicino, sfruttando la geolocalizzazione della posizione.

- Campagne informative e di educazione ambientale:

#### Calendario raccolta differenziata

Il calendario distribuito a tutte le utenze servite dalla modalità di raccolta porta a porta riveste particolare valenza nella campagna di comunicazione. Infatti, annualmente, sono realizzati e distribuiti a ogni utenza calendari della raccolta porta a porta che sono un compendio di informazioni utili sui servizi ambientali del comune, oltre che un veicolo per stimolare comportamenti virtuosi, attraverso consigli su come migliorare la qualità della raccolta differenziata. I calendari sono disponibili anche in modalità elettronica/virtuale attraverso le seguenti piattaforme:

- Sito web AcegasApsAmga (scaricabile in formato .pdf).
- App *Il Rifiutologo* (consultabile da smartphone tablet)
- Skill di Alexa (piattaforma software del personal assistant)

#### Magazine news AcegasApsAmga – al servizio della città

Per garantire un canale di comunicazione costante e capillare, trasversale a tutti i target di cittadinanza, periodicamente viene distribuito il magazine AcegasApsAmga (News – Al servizio della città), contenente articoli dedicati al territorio servito. Nelle pagine del magazine saranno approfonditi di volta in volta temi di interesse ambientale, con tre precisi filoni contenutistici:

Informazioni circa il funzionamento dei servizi ambientali e le iniziative a supporto di questi, soprattutto con riferimento alle novità via via introdotte;

Studi sui servizi ambientali (es. diffusione dati locali sulla raccolta differenziata, informazioni sulle filiere dei rifiuti, ecc.);

Approfondimenti su tematiche ambientali di più ampio respiro (es. i mutamenti nella legislazione ambientale, le pratiche del riuso, le strategie per la riduzione dei rifiuti).

#### Sabati ecologici e del riuso

In occasione delle iniziative denominate Sabati Ecologici, veri e propri centri di raccolta mobili dove i cittadini potranno conferire i rifiuti ingombranti o anomali che solitamente vengono conferiti ai normali centri di raccolta, è riservato uno spazio per le associazioni del territorio interessate alla raccolta e al recupero di materiale scartato dai cittadini in coerenza con l'obiettivo di transizione verso un modello di economia circolare che garantisca la riduzione dei rifiuti e il loro recupero.

#### Campagne pubblicitarie

Per consolidare anche su un piano di astrazione più alto le informazioni operative che saranno veicolate, attraverso diversi canali, sull'operatività dei servizi, vengono messe a punto campagne pubblicitarie finalizzate a trasmettere l'importanza delle buone pratiche di raccolta differenziata per un consolidamento pieno dell'economia circolare, attraverso il recupero di materia.

#### Report “Sulle Tracce dei Rifiuti”

Ogni anno AcegasApsAmga realizza il rapporto *Sulle tracce dei rifiuti*. Si tratta di una rendicontazione puntuale di quanto, per ogni materiale raccolto in modo differenziato, viene effettivamente avviato a recupero. Il rapporto, realizzato in un formato estremamente divulgativo e comprensibile, localizza sul territorio anche tutte le aziende verso cui i diversi tipi di rifiuti vengono conferiti per le successive prime fasi di lavorazione e trasformazione.

Un'informazione di questo tipo risulta estremamente importante per dimostrare con oggettività e chiarezza come l'impegno del cittadino per una raccolta differenziata sempre migliore, non sia vano, ma contribuisca effettivamente ad alimentare le filiere industriali del recupero e del riciclo di materia.

Il Report *"Sulle tracce dei rifiuti"* ottiene la dichiarazione di verifica da parte di un ente certificatore terzo.

*Progetto di comunicazione e educazione ambientale rivolto alle scuole*

*"La Grande Macchina del Mondo"* è il programma di educazione ambientale gratuito di AcegasApsAmga rivolto ai bambini delle scuole dell'infanzia e alle primarie di primo (elementari) e secondo grado (medie). Attraverso proposte innovative, fra cui laboratori teatrali, atelier creativi, laboratori scientifici, percorsi didattici, giochi a squadre, *La Grande Macchina del Mondo* contribuisce a sviluppare nei bambini e negli insegnanti una maggiore consapevolezza rispetto alla tutela dell'ambiente, all'utilizzo delle risorse e all'importanza dei comportamenti individuali.

Possibilità di scelta fra 40 proposte

Agli insegnanti, previa opportuna attività informativa, viene data la possibilità di scegliere un'attività fra 40 proposte formative che abbracciano le seguenti aree:

- Ambiente
- Ciclo idrico
- Energia

*Un percorso sulla RD dedicato alle scuole secondarie*

Per essere davvero efficace, l'educazione ambientale di bambini e ragazzi, oltre che su aspetti nozionistici ed emotivi, non può esser disgiunta dalla pratica quotidiana. Dunque, come attività complementare al programma di education *La Grande Macchina del Mondo*, AcegasApsAmga offre a tutte le scuole superiori che ne faranno richiesta un format di supporto all'introduzione della raccolta differenziata all'interno degli edifici scolastici.

Tale format, messo a punto nel corso di numerosi interventi presso istituti scolastici e altre comunità, prevede:

- la fornitura di contenitori dedicati alla RD corredati di specifici pittogrammi, da posizionare all'interno degli edifici scolastici;
- incontri organizzativi con Preside, insegnanti e personale ausiliario;
- un'attività formativa e di sensibilizzazione per i ragazzi sui temi della raccolta, del riciclo e del riuso dei rifiuti, con un focus particolare sul tema della plastica nei mari.

- L'implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani mediante la promozione e garanzia della pratica del compostaggio domestico rientrante tra le buone azioni di prevenzione e di riduzione rifiuti, ed è annoverato tra i Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Periodicamente, vengono allestiti inoltre dei "centri di raccolta mobili" per la raccolta di rifiuti insoliti e ingombranti, in occasione dei quali, è anche possibile donare beni in buono stato alle associazioni facenti parte della Rete del Riuso sul territorio presenti in sito, prima che divengano rifiuti.

### 2.1.3.4 Trattamento recupero

Nel 2021 AcegasApsAmga Spa ha conferito i rifiuti raccolti nel Comune di Casalserugo, presso i seguenti impianti:

**Elenco impianti per trattamento, riciclo e smaltimento 2021**

EER	DESCRIZIONE RIFIUTO	IMPIANTO DI DESTINO		INDIRIZZO IMPIANTO	OPERAZ. RECUP./ SMALTIM.
080318	TONER PER STAMPA ESAURITI, DIVERSI DA QUELLI DI CUI ALLA VOCE 08 03 17	IL GRILLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	TERZI	VIA SCHIAVONIA 187 31022 PREGANZIOL VE	R13
150106	IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI - PLASTICA - LATTINE	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		I.BLU SRL	TERZI	VIA ALESSANDRO VOLTA 13 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO UD	R12
150107	IMBALLAGGI IN VETRO	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		JULIA VITRUM S.P.A.	TERZI	VIA LUSEVERA 7 33078 SAN VITO AL TAGLIAMENTO PN	R13
200101	CARTA E CARTONE	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		CARTIERA DI CARBONERA S.P.A.	TERZI	VIA BORGO ALBIGNASEGO 69 35012 CAMPOSAMPIERO PD	R13
200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		S.E.S.A. S.P.A.	TERZI	VIA COMUNA 5/B 35042 ESTE PD	R13
200110	ABBIGLIAMENTO	COOP.SOC. CITTA' SO.LA.RE.SCRL	TERZI	VIA DEL COMMISSARIO 42 35124 PADOVA PD	R13
200121	TUBI FLUORESCENTI ED ALTRI RIFIUTI CONTENENTI MERCURIO	HASI_SRL-PD_R13	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R13
200123	APPARECCHIATURE FUORI USO CONTENENTI CLOROFLUOROCARBURI	HASI_SRL-PD_R13	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R13
200125	OLI E GRASSI COMMESTIBILI	GATTI S.R.L. (RIFIUTI URBANI)	TERZI	VIA SALVADOR ALLENDE 11 41051 CASTELNUOVO RANGONE MO	R9
200132	MEDICINALI DIVERSI DA QUELLI DI CUI ALLA VOCE 20 01 31	HASI_SRL-PD_R12	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R12
200133	BATTERIE E ACCUMULATORI DI CUI ALLE VOCI 16 06 01, 16 06 02 E 16 06 03 NONCHE' BATTERIE E ACCUMULATORI NON SUDDIVISI CONTENENTI TALI BATTERIE	HASI_SRL-PD_R13	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R13



200135	APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE FUORI USO, DIVERSE DA QUELLE DI CUI ALLE VOCI 20 01 21 E 20 01 23 CONTENENTI COMPONENTI PERICOLOSI	HASI_SRL-PD_R13	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R13
200136	APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE FUORI USO, DIVERSE DA QUELLE DI CUI ALLE VOCI 20 01 21, 20 01 23 E 20 01 35 (RAEE PICCOLI ELETTRODOMESTICI)	HASI_SRL-PD_R13	TERZI	CORSO STATI UNITI 5/A PADOVA	R13
200138	LEGNO, DIVERSO DA QUELLO DI CUI ALLA VOCE 20 01 37	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		S.E.S.A. S.P.A.	TERZI	VIA COMUNA 5/B 35042 ESTE PD	R13
200201	RIFIUTI BIODEGRADABILI	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		TERCOMPOSTI SPA	TERZI	VIA ZILIE INFERIORI 42 25012 CALVISANO BS	R13
200301	RIFIUTO URBANO INDIFFERENZIATO	HESTAMBIENTE_SRL-PD_TERMOVAL1.PADOVA	TERZI	VIALE NAVIGAZIONE INTERNA 34 35129 PADOVA	R1
		ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
200303	RESIDUI DELLA PULIZIA STRADALE	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		FREALDO ASFALTI SRL	TERZI	VIA POLESINE 1120 37043 CASTAGNARO VR	R13
200307	RIFIUTI INGOMBRANTI	ACEGASAPSAMGA SPA - TRAVASO	AAA	CORSO STATI UNITI 5 PADOVA	R13
		S.E.S.A. S.P.A.	TERZI	VIA COMUNA 5/B 35042 ESTE PD	R13

### 2.1.3.5 Trattamento e smaltimento

Non vengono utilizzati impianti di discarica o incenerimento senza recupero energetico.

### 2.1.4 Attività esterne e micro-raccolta amianto

Non sono svolte attività esterne al perimetro gestionale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.

Nell'appalto non è inclusa l'attività di micro-raccolta dell'amianto.



### 2.1.5 Variazione del perimetro servito

Per quanto riguarda i comuni serviti segnaliamo che a partire dal 1° aprile 2021 è iniziato il servizio di gestione dei rifiuti urbani presso i comuni “Pratiarcati” di Albignasego, Casalserugo e Ponte San Nicolò (quest’ultimo già servito in regime di affidamento in proroga) mentre è cessato, a partire dal 1° maggio 2021, il servizio fornito presso il Comune di Saonara.

## 2.2 ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

Si informa che per AcegasApsAmga:

- non vi sono situazioni giuridico-patrimoniali critiche (es. procedure fallimentari, concordato preventivo, altro);
- non vi sono ricorsi pendenti rilevanti;
- non vi sono sentenze rilevanti passate in giudicato nell’ultimo biennio.

## 3. DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL’AMBITO TARIFFARIO

AcegasApsAmga, gestore del servizio assegnato, relaziona qui di seguito sui dati di propria competenza inseriti nell’Allegato 1.

### 3.1 DATI TECNICI E PATRIMONIALI

#### 3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull’affidamento

Si illustrano qui di seguito le variazioni attese del perimetro gestionale richieste e concordate con il Comune di Casalserugo per ciascuna annualità del periodo 2022-2025 che necessitano di essere valorizzate dal coefficiente *PG* e che trovano riconoscimento nei costi operativi incentivanti (*COI*)

Non sono previsti *COI* per le annualità 2022-2025.

#### 3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Si fa presente che, a valle dell’emanazione del primo provvedimento in materia di regolazione della qualità contrattuale e tecnica del servizio rifiuti da parte dell’Autorità, dopo l’individuazione del posizionamento della gestione nella matrice degli schemi regolatori parte del ETC, il gestore provvederà a correlare gli standard minimi introdotti dalla delibera con quelli previsti nella Carta dei Servizi e quelli aggiuntivi deliberati dall’Ente territorialmente competente.

Si evidenzia l'esigenza di valorizzazione del coefficiente QL da parte dell'Ente territorialmente competente ed il riconoscimento di costi di natura previsionale CQ.

Non si evidenzia l'esigenza del riconoscimento di costi di natura previsionale COI.

Non si evidenzia per il momento l'esigenza di valorizzazione del coefficiente C116 ed il riconoscimento di costi di natura previsionale (CO116,TV,aexp e CO116,TF,aexp).

Il gestore non svolge attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ma nella seguente tabella si riepilogano le impurità/frazioni estranee medie annue complessive delle aree servite rilevate dagli impianti di prima selezione delle frazioni relative al CONAI:

EER	PLASTICA	ACCIAIO	ALLUMINIO	TOTALE FRAZ. ESTRANEA MEDIA
15.01.06 - multimateriale leggero plastica lattine	72,15%	7,85%	1,74%	18,26%

EER	VETRO COMPRESA FRAZIONE FINE	TOTALE FRAZ. ESTRANEA
15.01.07 - imballaggi in vetro	99,00%	1,00%

EER	CARTA	CALO PER BAGNATO	TOTALE FRAZ. ESTRANEA
20.01.01 - carta congiunta	90,00%	3,00%	7,00%

### 3.1.3 Fonti di finanziamento

Il prospetto delle fonti di finanziamento derivanti da mezzi di terzi non è disponibile in quanto trattasi di gestione iniziata nel corso del 2021.

## 3.2 DATI PER LA DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE DI RIFERIMENTO

Il PEF è redatto in conformità al modello di cui alla determina 2/DRIF/2021 in coerenza con i criteri disposti dal MTR-2.

I dati sono stati imputati sulla base della disciplina contenuta nell'articolo 7, comma 2, del MTR-2.

### 3.2.1 Dati di conto economico

La società AcegasApsAmga S.p.A. è una società multiutility operante anche fuori dall'ambito del servizio di gestione dei rifiuti urbani, pertanto presenta poste (costi e ricavi) comuni ai diversi settori di business in cui opera la Società. L'attribuzione di tali poste al servizio di gestione dei rifiuti urbani è stata effettuata mediante l'utilizzo di driver definiti coerentemente con le specifiche dettate dalla normativa sull'Unbundling Contabile e che di seguito vengono illustrate.

I costi afferenti alle attività del servizio integrato di gestione rifiuti vengono individuati e disaggregati da quelli afferenti ad attività diverse dalla gestione del ciclo dei rifiuti e/o ad attività esterne al servizio di gestione rifiuti come definite nel MTR-2 mediante l'utilizzo di specifici centri di costo.

Come specificato nella determina 2/DRIF/2021, ove, in conseguenza di avvicendamenti gestionali aventi decorrenza negli anni 2020 o 2021, non siano disponibili i dati di costo di cui all'articolo 7 del medesimo MTR-2, il soggetto tenuto alla predisposizione del piano economico finanziario deve utilizzare i dati parziali disponibili – ossia riferiti al periodo di effettiva operatività – opportunamente riparametrati sull'intera annualità, abbiamo proceduto con la miglior stima di conto economico grazie all'utilizzo dei dati desunti da fonti contabili obbligatorie per il periodo di effettiva operatività opportunamente riparametrate sia sull'intera annualità che sull'interezza del servizio previsto per l'ambito tariffario in oggetto.

#### CONTO ECONOMICO ANNUO STIMATO

Di seguito i prospetti di conto economico utilizzati per l'elaborazione del PEF 2022 per il Comune di Casalserugo.

Si precisa che:

- il costo del personale è considerato al netto delle capitalizzazioni e che le poste rettificative sono relative a quanto indicato tra i costi della produzione;
- non vi sono accantonamenti riferiti al Comune per quanto di competenza di AcegasApsAmga;
- come indicato nella guida alla compilazione del tool MTR-2, i dati inseriti sono già presentati al netto delle poste rettificative

ANNO 2020	CSL	CRT	CTS	CRD	CTR	CARC	CGG	CCD	COAL	AR	ARSC
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE (€)</b>				<b>283.680</b>	<b>168.925</b>					<b>5.045</b>	<b>81.519</b>
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni				283.680	168.925						
A5) Altri ricavi e proventi										5.045	81.519

Anno 2020	CSL	CRT	CTS	CRD	CTR	CARC	CGG	CCD	COal
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE (€)</b>	<b>25.647</b>	<b>33.099</b>		<b>192.674</b>	<b>198.033</b>	<b>20.087</b>	<b>39.641</b>		<b>2.223</b>
B6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	32	4.288		13.186			1.692		
B7) Per servizi	4.603	11.131		157.504	198.033	20.087	17.061		
B8) Per godimento beni di terzi	101	186		484			264		
B9) Per il personale	20.907	17.488		20.593			20.460		
B14) Oneri diversi di gestione	3	6		907			163		2.223

**RETTIFICHE EFFETTUATE IN CONFORMITÀ ALL'ARTICOLO 7.3 DEL MTR-2 DEI DATI DI CONTO ECONOMICO ANNO STIMATO**

Si riportano nelle tabelle seguenti le rettifiche effettuate in conformità all'articolo 7.3 del MTR-2

- Costi attribuibili alle attività capitalizzate

I valori di bilancio, desunti dalle fonti contabili obbligatorie, in base alla rappresentazione gestionale di cui abbiamo fatto riferimento nei punti precedenti, sono già esplicitati al netto dei costi attribuibili alle attività capitalizzate

- Poste rettificative delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2

POSTE RETTIFICATIVE (€)	CSL	CRT	CTS	CRD	CTR	CARC	CGG	CCD	COal
<i>Oneri per sanzioni, penalità, risarcimenti e simili, nonché costi per il contenzioso in cui la parte è risultata soccombente</i>							-172		
<i>Costi connessi all'erogazione di liberalità</i>							-979		
<i>Costi pubblicitari e di marketing (incluse le imposte connesse) che non derivino da obblighi posti in capo al concessionario</i>						-366			
<b>Totale Poste Rettificative</b>	<b>-</b>					<b>-366</b>	<b>-1.151</b>		

- Non si rilevano costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale).
- Non si rilevano scostamenti già intercettati attraverso la valorizzazione (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) delle ulteriori componenti di costo di natura previsionale introdotte dalla regolazione pro tempore vigente, tenuto conto della quantificazione dei pertinenti recuperi nell'ambito delle componenti a conguaglio.

#### **DRIVER POSTE DIRETTE**

L'attribuzione diretta ha seguito i criteri individuati dall'art. 12.7 del TIUC ed in particolare si intende l'attribuzione di una posta:

- a) in modo completo ed esclusivo, attraverso rilevazioni di contabilità generale, ad uno specifico oggetto di attribuzione quando quella posta compete esclusivamente a quell'unico oggetto (per le poste economiche è il caso, ad esempio, dei costi speciali o specifici), oppure in subordine;
- b) in modo completo ed esclusivo, attraverso rilevazioni di contabilità analitica ad uno specifico oggetto di attribuzione, quando quella posta compete esclusivamente a quell'unico oggetto, oppure in subordine;
- c) per mezzo di una ripartizione, tra i diversi oggetti a cui compete, basata su una specifica misurazione fisica del fattore produttivo utilizzato.

In coerenza con quanto specificato nella determina 2/DRIF/2021 la quale prevede che, in caso di avvicendamenti gestionali aventi decorrenza negli anni 2020 o 2021, il soggetto tenuto alla predisposizione del piano economico finanziario debba eseguire la miglior stima utilizzando i dati parziali disponibili opportunamente riparametrati sull'intera annualità abbiamo proceduto con la rendicontazione dei dati relativi al comune in oggetto per il periodo di effettiva operatività desunti da specifici centri di costo mentre, per le poste che necessitavano di essere ripartite tra diversi oggetti abbiamo utilizzato le voci di bilancio dell'annualità 2020, già opportunamente classificate per la predisposizione dei piani economici finanziari degli ambiti tariffari di nostra competenza, e simulato l'incidenza delle stesse per il Comune di Casalserugo.

**ALLOCAZIONE DEI COSTI COMUNI**

Con riferimento all'allocazione dei servizi comuni si riporta di seguito il dettaglio delle singole componenti di costo valorizzate attribuiti con la metodologia già descritta al servizio di gestione dei rifiuti urbani.

- Dettaglio delle singole componenti di costo:

**CARC**

COMPONENTE CARC	CASALSERUGO
promozione di campagne informative e di educazione ambientale	9.052
gestione rapporti con gli utenti (servizi ambientali)	11.035
accertamento, riscossione, gestione rapporti con gli utenti, gestione banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso	-
<b>totale</b>	<b>20.087</b>

**CGG**

COMPONENTE CGG	CASALSERUGO
costi relativi al personale non direttamente impiegato nelle attività operative del servizio di gestione RU	20.460
altri costi di struttura	19.177
<b>totale</b>	<b>39.637</b>

**CCD**

Nulla da segnalare

**COAL**

COMPONENTE COAL	CASALSERUGO
oneri di mitigazione ambientale	
oneri di compensazione territoriale	
oneri relativi a fondi perequativi fissati da Ente territorialmente competente	
spese di funzionamento Ente d'Ambito	
contributi all'ARERA	174
tassa sul conferimento in discarica (compresa addizionale provinciale)	
oneri per la gestione post-operativa delle discariche	
altri oneri e tributi locali (es. IMU, TOSAP, COSAP)	2.049
<b>Totale</b>	<b>2.223</b>

- Driver servizi comuni:

Come specificato nei paragrafi precedenti al fine di effettuare la miglior stima per il comune di Casalserugo, le poste che necessitavano di essere ripartite tra diversi oggetti sono state desunte dalle voci di bilancio 2020, già opportunamente classificate per la predisposizione dei piani economici finanziari degli ambiti tariffari di nostra competenza, e ne è stata simulata l'incidenza per il Comune di Casalserugo.

L'attribuzione delle poste comuni (costi e ricavi) è stata effettuata con i seguenti driver, coerenti con l'elaborazione dell'Unbundling Contabile.

SC		DESCRIZIONE SC	DESCRIZIONE DRIVER
A)	Approvvigionamenti e acquisti	Il Servizio Comune " <u>Approvvigionamenti e acquisti</u> " si riferisce alla area aziendale denominata "Acquisti e Appalti", facente parte della struttura "Acquisti, Appalti e Logistica", ed opera appunto nella gestione degli acquisti di beni e servizi, nonché nel coordinamento degli appalti di lavori a terzi;	Tra i driver proposti si è ritenuto più rappresentativo dell'impatto economico sulle attività il "Numero ordini e/o contratti e/o gare di acquisto e appalto registrati da ciascuna attività" rispetto al relativo importo complessivo
B)	Trasporti e autoparco	Il Servizio Comune " <u>Trasporti e autoparco</u> " si riferisce dell'area aziendale "Servizi e Flotte", ed opera, per conto delle attività, nella manutenzione, gestione delle pratiche, acquisto o noleggio del parco mezzi aziendale	Pur mantenendo centralizzata la gestione del parco mezzi, ai singoli mezzi sono assegnati specifici centri di costo, pertanto l'intero ammontare del costo di esercizio e manutenzione dei mezzi è attribuibile alle attività; di conseguenza il driver scelto per allocare i costi del servizio in oggetto è il "Costo consuntivo di gestione dei mezzi assegnati a ciascuna attività"
C)	Logistica e magazzini	Della struttura aziendale "Acquisti, Appalti e Logistica" fa parte anche il Servizio Comune " <u>Logistica e magazzini</u> " che si occupa degli acquisti di beni a magazzino e della relativa gestione, nonché della attribuzione dei relativi prelievi ai centri di costo e/o agli ordini di investimento, riepilogabili poi nelle singole attività e comparti	Si è scelto quale misura, nello svolgimento della funzione, il "Numero di movimentazioni di magazzino (carichi e/o prelievi) rilevati da ciascuna attività" e detto indicatore è ritenuto il più appropriato al fine della attribuzione alle singole attività dei propri costi
D)	Servizi immobiliari e facility management	All'interno dell'area aziendale denominata "Facility Management", facente parte della struttura "Personale, Organizzazione e Facility Management", viene svolto il Servizio Comune " <u>Servizi immobiliari e facility management</u> ", che si occupa della gestione del patrimonio immobiliare e dei relativi servizi generali connessi	Data la numerosità delle unità immobiliari gestite e l'eterogeneità delle attività svolte all'interno di ciascuna di queste l'attribuzione del servizio comune " <u>Servizi immobiliari e facility management</u> " risulta più facilmente e correttamente ripartibile sulla base dei "Numero di addetti assegnati a ciascuna attività";
E)	Servizi informatici	Il Servizio Comune " <u>Servizi informatici</u> " è assegnato all'area "Sistemi Informativi", facente parte della struttura "Processi trasversali e Sistemi Informativi", che si occupa della gestione delle infrastrutture, dei processi e dei sistemi informativi aziendali, nonché della gestione delle singole postazioni informatiche	Tra i driver proposti si è ritenuto adeguato il "Numero di postazioni assegnate a ciascuna attività"

SC		DESCRIZIONE SC	DESCRIZIONE DRIVER
F)	Servizi amministrativi e finanziari	I " <u>Servizi amministrativi e finanziari</u> " sono gestiti, all'interno della Società, dalla Direzione Amministrazione, Finanza, Controllo, Bilancio di Sostenibilità e Regolatorio che in particolare comprende i servizi di "Service amministrativo e Bilanci Controllate", "Gestione del credito", "Finanza", "Bilancio consolidato e principi IFRS", "Fiscale", "Compliance D. Lgs. 262/05" nonché la struttura aziendale "Pianificazione e Controllo"	I " <u>Servizi amministrativi e finanziari</u> " non si riferiscono a sole funzioni strettamente legate a contabilizzazioni e singole transazioni per ciascuna attività, in quanto vengono svolte anche attività di redazione dei bilanci, attività di controllo, budget e pianificazione; rispetto all'esercizio precedente si è aggiunta la funzione di Fatturazione e Controllo incassi: Da notare che molti dei driver proposti nell'allegato 2 del TIUC non presentano caratteristiche adeguate a rappresentare al meglio la fruizione dei presenti servizi. D'altro canto, data la rilevante presenza nel bilancio di attività diverse da quelle regolate dall'Autorità, il driver "Costi operativi diretti al netto dei costi di acquisto e trasporto di energia elettrica/gas registrati da ciascuna attività" non permette di detrarre, da queste ultime attività, costi per acquisti e prestazioni analoghi ai costi di acquisto e/o di trasporto di energia elettrica/gas, generando una distorsione nella attribuzione dei costi del servizio comuni in parola; pertanto, il driver "Ricavi delle vendite e prestazioni delle singole attività" rappresenta il più puntuale criterio di ripartizione dei costi verso le varie attività che beneficiano del servizio
G)	Organi legali e societari, alta direzione e staff centrali	All'interno del Servizio Comune " <u>Organi legali e societari, alta direzione e staff centrali</u> " sono presenti le seguenti principali strutture organizzative aziendali: "Presidenza", "Consigliere Delegato", "Legale e societario", "Comunicazione", "Internal Auditing", "Qualità Sicurezza e Ambiente", nonché "Servizio Prevenzione e Protezione" e "Relazioni Enti Locali"	Analogamente e per i medesimi motivi è stato scelto il driver "Ricavi delle vendite e prestazioni delle singole attività" anche per il servizio comune " <u>Organi legali e societari, alta direzione e staff centrali</u> "
H)	Servizi del personale e delle risorse umane	Il Servizio Comune " <u>Servizi del personale e delle risorse umane</u> " si riferisce alle funzioni aziendali afferenti alla Direzione "Personale, Organizzazione e Facility Management", di cui fanno parte le seguenti staff: "Sviluppo, Formazione e Organizzazione", "Gestione del personale", "Amministrazione del personale e Payroll" e "Relazioni industriali"	Tenuto conto delle diverse funzioni riepilogate nei " <u>Servizi del personale e delle risorse umane</u> " si è optato per il driver "Numero di addetti o numero medio di addetti per ciascuna attività", più completo rispetto al driver alternativo proposto nell'allegato 2 del TIUC
A), C), D), E), F), G) ed H)		Quote dei Servizi Comuni sopradescritti, già selezionate con i relativi driver, per l'Area di Padova	Per la ripartizione delle quote dei Servizi Comuni attribuite all'Area di Padova, sui suoi singoli Comuni serviti, si è ricorso al driver "Ricavi delle vendite e prestazioni delle singole attività"
B)		Quota del Servizio Comune "Trasporti autoparco" già selezionata con il relativo driver, per l'Area di Padova	Per la ripartizione della quota del Servizio Comune "Trasporti autoparco" attribuita all'Area di Padova, sui suoi singoli Comuni serviti, si è ricorso al driver "Ore di utilizzo dei mezzi", elaborato con dati rilevati automaticamente dal sistema informatico dedicato al "workflow management"



### 3.2.2 Focus sugli altri ricavi e dei Costi di Trattamento e Recupero

AcegasApsAmga, preposta all'attività di avvio a riciclaggio delle frazioni differenziate tramite i sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore o alla cessione sul mercato di materiali, fornisce il dettaglio delle singole voci di ricavo di propria competenza, distinguendo tra i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dei sistemi collettivi di compliance (ConSORZI del sistema CONAI o Consorzi autonomi) agli obblighi di responsabilità estesa del produttore per il settore degli imballaggi (AR<sub>sc</sub>) ed i ricavi derivanti dalla vendita di materiale derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi (AR).

Relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali (AR), si specifica altresì che sono ricompresi anche ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti ma effettuati avvalendosi di asset e risorse di tale servizio e ne viene data separata evidenza.

Non avendo disponibili i dati del 2020 i dati utilizzati sono di pre-consuntivo 2021 riparametrati su base annua.

Dettaglio componenti AR - AR <sub>sc</sub>	CASALSERUGO
<b>AR<sub>sc</sub> - ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dei sistemi collettivi di compliance</b>	<b>81.519</b>
carta cartone	20.858
vetro	12.186
plastica	42.963
alluminio	-
legno	-
acciaio	-
vpl	-
RAEE	-
altro	5.513

<b>AR - altri ricavi</b>	<b>5.045</b>
<b>AR - ricavi derivanti dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi</b>	<b>1.200</b>
recupero olii e grassi	-
metalli	-
altro	1.200
<b>Ricavi da transazioni infragruppo</b>	<b>3.701</b>
<b>Proventi da attività che utilizzano asset del servizio</b>	<b>-</b>
<b>Proventi da altre attività</b>	<b>144</b>

Si riporta inoltre il dettaglio dei Costi di Trattamento e Recupero:

Dettaglio componente CTR	CASALSERUGO
umido	52.889
carta cartone	2.657
plastica	26.451
vetro	-
verde	21.992
legno	587
ingombranti	2.850
terre spazzamento	6.538
mercatali	-
ingombranti al termo	-
termovalorizzatore	79.937
pericolosi	-
amianto	-
altro	4.132
<b>Totale CTR</b>	<b>198.033</b>

### 3.2.3 Componenti di costo previsionali

Si riportano le proprie stime relative alla valorizzazione delle componenti previsionali.

- Proposta di valorizzazione, attraverso le componenti  $CQTV, aexp$  e  $CQTF, aexp$ :

Al momento della stesura della presente relazione l'ETC non ha ancora individuato il posizionamento della gestione nella matrice degli schemi regolatori, alla quale, dovrà seguire un'approfondita analisi di confronto, progettazione e stima puntuale dei costi previsionali aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità introdotti dall'Autorità, stabilito che sicuramente saranno necessari consistenti interventi di adeguamento organizzativo-gestionale, si alimenta la componente CQ con un'ipotesi di budget iniziale  $CQ_{TF}$  come da tabella seguente:

DESCRIZIONE INTERVENTO	COMUNE	2022	2023	2024	2025
Personale aggiuntivo per rispetto criteri qualità	Casalserrugo	-	5.000	5.000	5.000

### 3.2.4 Investimenti

#### GESTIONE RIFIUTI URBANI - IMPIEGO ESCLUSIVO

Nel quadriennio 2022-2025 AcegasApsAmga non ha previsto di effettuare investimenti specifici per il Comune di Casalserugo.

#### GESTIONE RIFIUTI URBANI - IMPIEGO PROMISCUO

AcegasApsAmga ha ritenuto necessario la riorganizzazione delle proprie sedi operative nella città di Padova attraverso un progetto di revisione radicale delle aree già in uso in Corso Stati Uniti per renderle idonee ad ospitare il personale di AcegasApsAmga che si trova attualmente in Via Corrado ed il personale di AcegasApsAmga Servizi Energetici che si trova in Viale dell'Industria. L'obiettivo principale del progetto è la valorizzazione della zona industriale, puntando a diventare un modello per le successive riqualificazioni dei complessi circostanti, al fine di aumentare l'attrattività dell'intera Zona Industriale di Padova, favorendo investimenti ed aumentando la creazione di posti di lavoro.

I lavori previsti, non direttamente imputabili ai servizi ambientali, che verranno ripartiti pro quota secondo i criteri unbundling, consistono nel rifacimento completo, con alcuni cambi di destinazione d'uso, degli edifici, dei capannoni e dei piazzali presenti all'interno di un sito produttivo ubicato nella Zona Industriale di Padova, in Corso Stati Uniti, disposti su una superficie di 100.000 mq, 23.000 dei quali coperti. Si prevedono interventi sostanziali per l'efficientamento energetico dell'intero comprensorio, intervenendo sugli impianti termoidraulici, con la realizzazione di una innovativa centrale di trigenerazione a servizio dell'intero sito, e sugli impianti elettrici, compresi gli impianti di illuminazione (interni ed esterni), che, adottando le nuove tecnologie a led a basso consumo, potranno essere gestiti con sistemi di controllo e governo digitalizzati. L'intervento di riqualificazione prevede anche la realizzazione di una "seconda pelle" che, interagendo con la facciata originaria, aumenta le caratteristiche prestazionali dell'involucro degli edifici, che saranno quindi ad alta tenuta termica, sia in estate che in inverno, con sistemi di automazione tali da poter monitorare e supervisionare consumi e costi oltre che ottimizzare i processi manutentivi.

DESCRIZIONE INVESTIMENTO	2022	2023	2024	2025
Sistemi informativi	8.769	5.680	7.181	7.829
Altri impianti	300	520	231	231
Altre immobilizzazioni materiali	636			
fabbricati	38.134	22.216	12.621	
<b>Totale</b>	<b>47.839</b>	<b>28.416</b>	<b>20.033</b>	<b>8.061</b>

### 3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

AcegasApsAmga, per ciascun anno del periodo 2022-2025, ha operato la valorizzazione delle componenti di costo di capitale in conformità alle regole previste da determina 2/DRIF/2021, fornendo, nella presente relazione, la miglior stima dei cespiti posti a servizio dell'ambito tariffario a cui il PEF si riferisce.

Di seguito si riporta l'evidenza del valore dei cespiti presenti a patrimonio utilizzati per l'elaborazione del PEF 2022 per il Comune di Casalserugo:

CATEGORIA CESPITI SPECIFICI	Ci	FA
Altre attrezzature (bidoni, aspirafoglie, ecc.)	8.042	5.033
Immobilizzazioni immateriali	361	22
Altre immobilizzazioni materiali	11.508	9.023
Altri impianti	36.390	30.195
Automezzi e Autoveicoli	6.053	1.385
Cassonetti, Campane e Cassoni	-	-
Compattatori, Spazzatrici e Autocarri attrezzati	59.217	37.157
Fabbricati	93.974	45.369
Sistemi informativi	34.859	13.217
Terreni	78.429	-

I costi del capitale sono stati determinati con i criteri qui di seguito esposti:

I valori delle immobilizzazioni (IMN) e delle Immobilizzazioni in Corso (S<sub>LIC</sub>) sono costituiti da:

- Cespiti direttamente attribuiti al servizio svolto nel Comune, individuati puntualmente nei libri contabili, tramite lettura dei Centri di Costo;
- Quota parte dei cespiti associati alla Direzione del Servizio Ambiente, individuati nei libri contabili, determinata con il driver "tonnellate di rifiuti raccolti";
- Quota parte dei cespiti, attribuiti ai Servizi Comuni (SC), individuati nei libri contabili, determinata con i *driver* usati nell'elaborazione dell'Unbundling Contabile 2020 di AcegasApsAmga, già descritti per il Conto Economico:
  - SC Approvvigionamenti ed acquisti – "Nr.ordini e/o contratti e/o gare di acquisto e appalto registrato da ciascuna attività"
  - SC Trasporti ed autoparco – "Costo consuntivo di gestione dei mezzi assegnati a ciascuna attività"
  - SC Logistica e magazzini – "Nr.movimentazioni di magazzino rilevati da ciascuna attività"

- SC Servizi immobiliari e facility management – “Numero di addetti assegnati a ciascuna attività”
- SC Servizi informatici – “Numero di postazioni attive assegnate a ciascuna attività”
- SC Servizi amministrativi e finanziari – “Ricavi delle vendite e delle prestazioni delle singole attività”
- SC Organi legali e societari – “Ricavi delle vendite e delle prestazioni delle singole attività”;

Sub dettagliati nei Comuni serviti nell’Area di Padova con il driver “tonnellate di rifiuti raccolti” e con il driver “ore di utilizzo dei mezzi”.

Per le infrastrutture condivise da più ambiti tariffari e/o con servizi/business esterni al servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (in assenza di contabilità separata), si riportano i drivers impiegati per l’allocazione dei costi, determinati secondo criteri di significatività, attendibilità, ragionevolezza e verificabilità:

NUMERO ED AREA	DESCRIZIONE		COMPONENTI	UTILIZZATO PER:
<b>DRIVER UTILIZZATI PER POSTE CAPEX</b>				
DRIVER 8 - SUDDIVISIONE TRA AREE	DERIVATO DAL 1	ripartizione CRT CRD per tonnellate e CSL per costi diretti pesati su costi diretti	per Comune	Ripartizione incremento 2020 dei cespiti "multi" sui vari Comuni. Ripartizione LIC "multi" sui vari Comuni.
DRIVER 9 - SUDDIVISIONE AREA PD	DERIVATO DAL 1	ripartizione CRT CRD per tonnellate e CSL per costi diretti pesati su costi diretti	per Comune	Ripartizione incremento 2020 dei cespiti "area PD" sui vari Comuni. Ripartizione LIC "area PD" sui vari Comuni.
DRIVER 30 - SUDDIVISIONE TRA AREE	ORE MEZZI AAA	estrazione da gestionale delle ore mezzi AAA utilizzati	per Comune	Ripartizione incremento 2020 dei Compattatori, Spazzatrici e Autocarri "multi" sui vari Comuni.
DRIVER 31 - SUDDIVISIONE AREA PD	ORE MEZZI AAA	estrazione da gestionale delle ore mezzi AAA utilizzati	per Comune	Ripartizione incremento 2020 dei Compattatori, Spazzatrici e Autocarri "area PD" sui vari Comuni.
DRIVER 50 - SUDDIVISIONE TRA AREE	MIX ORE LAV. OP./COSTO IMP.	ripartizione con driver misto tra driver 13 ore operai sul costo operai + driver 8 ton sul costo impiegati, pesati sul costo tot operai/impiegati	per Comune	fondo TFR (per ripartizione su Comuni delle poste "multi")
DRIVER 51 - SUDDIVISIONE AREA PD	MIX ORE LAV. OP./COSTO IMP.	ripartizione con driver misto tra driver 13 ore operai sul costo operai + driver 8 ton sul costo impiegati, pesati sul costo tot operai/impiegati	per Comune	fondo TFR (per ripartizione su Comuni delle poste "area PD")

Di seguito il dettaglio delle immobilizzazioni in corso stratificate in funzione dell’anno di ultima movimentazione con esclusione delle immobilizzazioni in corso invariate da più di 4 anni:

S lic anno movimentate anno a e a-1	39.840
S lic anno -2	15.936
S lic anno -3	219
S lic anno -4	695
<b>Totale</b>	<b>56.690</b>

Di seguito si riporta il prospetto di dettaglio contenente gli importi delle componenti necessarie al calcolo del capitale circolante netto come da articolo 14.5 del MTR-2.

	PEF 2022
Ricavi A1, a-2	452.605
Costi <sub>B6,B7</sub>	427.617
<b>CCN</b>	<b>41.432</b>

Di seguito si riporta il prospetto di dettaglio relativo agli accantonamenti come definiti da articolo 16.1 del MTR-2. Per l'anno di riferimento non sono stati rilevati accantonamenti.

ACCANTONAMENTI	
Acc.ti post gestione operativa discariche	-
Acc.ti crediti	-
Eventuali ulteriori accantonamenti iscritti a bilancio per la copertura di rischi ed oneri previsti dalla normativa di settore e/o dai contratti di affidamento in essere	-
altri accantonamenti, diversi dagli ammortamenti, non in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie	-

Il valore delle rettifiche del capitale (PR) è determinato considerando:

- Quota del Fondo TFR attribuibile al personale dedicato al servizio
- Altri fondi rischio

Tali poste (PR) sono state determinate in linea con le altre componenti considerando:

- Quota dei Fondi direttamente attribuiti al servizio svolto, imputabile al Comune attraverso l'uso di driver determinati sulla base dei criteri sopra definiti;
- Quota dei Fondi riferiti a servizi comuni SC imputabile al Comune attraverso l'uso di driver determinati sulla base dei criteri sopra definiti;

TFR, FONDO RISCHI	
TFR	7.791
Fondo di quiescenza	-
Fondo rischi e oneri	2.495
Fondo per il ripristino di beni di terzi	-

Si specifica inoltre che:

- Non sono presenti cespiti di proprietari diversi e dei relativi costi di cui si chiede il riconoscimento
- Le vite utili assegnate ai cespiti sono conformi alle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2

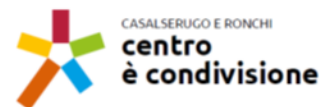


 **Acegas Aps Amga**





**Comune  
di Casalserugo**



**PEF 2022-2025**

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO DEL COMUNE COME GESTORE  
(sulla base dello schema tipo di cui all'Allegato 2 alla Determina n. 2/DRIF/2021)**

## 1 Premessa

Nella presente Relazione di accompagnamento al PEF si riportano solo le parti di competenza del Comune di Casalserugo come gestore della tariffa e del rapporto con gli utenti.

## 2 Descrizione dei servizi forniti (G)

### 2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il Comune di Casalserugo per finanziare i costi del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani utilizza la Tari tributo. Dal 2021 il gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti è tornato a essere il Comune stesso.

Le attività incluse nel servizio eseguite dal Comune sono:

- a) gestione diretta della riscossione con attivazione di servizio di sportello utenti. Tale attività si estende all'intera attività di gestione e in particolare a:
- l'attività di accertamento e riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento);
  - la gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o a mezzo mail;
  - la gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- b) coordinamento e controllo del servizio di raccolta e trattamento dei rifiuti urbani attraverso l'ufficio tecnico, in particolare con la verifica dell'attuazione del contratto d'appalto.

## 3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

### 3.1 Dati tecnici e patrimoniali

#### 3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Con riferimento ai dati di costo del Comune di Casalserugo, si evidenziano le variazioni attese di perimetro gestionale:

- l'acquisizione della piena operatività dal 2022 del Consiglio di Bacino "Padova Centro" che diventerà l'Ente territorialmente competente (ETC).

Si evidenzia l'esigenza di valorizzazione del coefficiente *PG* da parte dell'Ente territorialmente competente, ma soprattutto di riconoscimento di costi operativi incentivanti (*COI*).

### 3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto in conformità all'Allegato 1 alla Determina ARERA n. 2/DRIF/2021 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative agli anni 2022 – 2025 in coerenza con i criteri disposti dalle deliberazioni ARERA n. 363/2021/R/RIF e n.

459/2021/R/Rif. Tali dati devono essere imputati dal Comune sulla base dei dati di bilancio dell'anno a-2 come illustrato nei paragrafi seguenti.

### 3.2.1 Dati di conto economico

In considerazione del fatto che il Comune di Casalserugo ha ripreso la gestione della Tari dal 2021 e che quindi per le annualità precedenti non vi sono fonti contabili, per la quota dei propri costi da inserire nel PEF 2022-2025 si sono considerati i seguenti dati di costo tratti dai dati contabili 2021 del Comune, che poi il *tool* di ARERA per l'elaborazione del PEF rivaluta in base all'articolo 7.5 del MTR-2.

Nella successiva tabella si riportano i dati contabili utilizzati per l'elaborazione del PEF 2022-2025.

Sigla	Descrizione	Voci di bilancio	Costo 2020 (al netto di IVA)	IVA indetraibile 2020	Costo 2021 (al netto di IVA)	IVA indetraibile 2021
<b>CRD</b>	Costi per l'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate	B8 – costi per godimento di beni di terzi Contributo per uso CdR Ponte San Nicolò			5.000,00	
<b>CARC</b>	Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti	B7 – costi per servizi Costi per la bollettazione			5.074,00	676,00
<b>CARC</b>	Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti	B7 – costi per servizi Costi per la software Tari			6.995,00	1.539,00
<b>CARC</b>	Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti	B9 – costi del personale				
<b>CGG</b>	Costi generali di gestione	B9 – costi del personale				
<b>COal</b>	Altri costi				-	-
<b>AMM</b>	Ammortamenti				-	-
<b>ACC</b>	Accantonamenti per rischio crediti inesigibili TARI				33.897,00	-
<b>R</b>	Remunerazione del capitale investito netto		-	-	-	-
<b>Rlic</b>	Remunerazione delle immobilizzazioni in corso		-	-	-	-

Per i costi dei servizi direttamente gestiti dal Comune (ufficio tributi e ufficio ambiente), anche per questo PEF l'Amministrazione ha rinunciato a imputare i costi del personale e ha deciso di inserire solo i costi previsti per la gestione della banca dati degli utenti TARI e per la spedizione delle bollette.

Ai sensi dell'articolo 7.1 del MTR-2, si è data separata evidenza degli oneri relativi all'IVA indetraibile.

Ai costi finali riconosciuti nel PEF complessivo bisognerà poi aggiungere gli oneri per IVA sui costi variabili e fissi del gestore del servizio rifiuti.

### *3.2.3 Componenti di costo previsionali*

#### **COI<sup>EXP</sup><sub>TF</sub> – Costi operativi incentivanti fissi**

Nel 2022 diventerà pienamente operativo il Consiglio di Bacino “Padova Centro” e l’ente ha stabilito che ogni Comune per finanziare le spese di funzionamento dello stesso dovrà versare un contributo di € 1,00 ad abitante. Pertanto, per tutti i quattro anni si sono inseriti € 5.358 come COI<sub>TF</sub> in quanto nuova iniziativa che modifica il perimetro gestionale.

Le condizioni della banca dati delle utenze Tari ricevuta dal precedente gestore richiedono un’accurata verifica e bonifica. Per tale attività si sono previsti per il 2022 e il 2023 € 12.000 al netto di IVA, inseriti come COI<sub>TF</sub> in quanto iniziativa per migliorare la qualità della gestione.

### *3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale*

#### **Accantonamento per il rischio crediti**

Per quanto concerne la definizione dell’accantonamento per il rischio crediti, relativa alla copertura dei crediti TARI non riscossi di dubbia esigibilità, ai sensi dell’art. 16.2 del MTR-2 degli stanziamenti previsionali definitivamente assestati per l’anno 2021 si è valorizzato per 2022 il 73% e per le annualità successive il 70%.

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici  
arch. Tiziana Fornasiero

Il Responsabile del Settore Finanziario  
dott. Luca Morabito

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 07 Marzo 2005, n. 82 e ss.mm.*