



COMUNE DI PADOVA

Nomina a Responsabile del Trattamento dei dati personali esterno ai sensi dell'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE- Accordo tra Designato del titolare del Trattamento ed il Responsabile del Trattamento

TRA

Il _____ – Capo Settore del Comune di Padova, designato con decreto del Sindaco di seguito indicato come “Designato del TITOLARE del trattamento” o “Designato”),

Il _____ – Capo Settore del Comune di Padova, designato con decreto del Sindaco di seguito indicato come “Designato del TITOLARE del trattamento” o “Designato”),

Il _____ – Capo Settore del Comune di Padova, designato con decreto del Sindaco di seguito indicato come “Designato del TITOLARE del trattamento” o “Designato”),

e

La società _____ C.F. _____, con sede in _____, nella persona del Legale rappresentante *pro tempore* _____, nato a _____ il _____ C.F. _____ (di seguito “RESPONSABILE del Trattamento” o “RESPONSABILE” O “RESPONSABILE esterno”).

Premesso che:

- a) il Comune di Padova , rappresentato dal sindaco *pro tempore* Sergio Giordani, è TITOLARE del trattamento dei dati;
- b) il Comune di Padova in data _____ ha stipulato con la società _____ C.F. _____ il contratto di appalto di servizio “Servizio di Supporto alla gestione dell’IMU/TASI” come da determinazione n. ____ del _____, che comporta il trattamento dei dati personali sia su supporto cartaceo sia con strumenti elettronici, come definiti dall’art. 4, comma 1, del Regolamento UE n. 679/2016, in possesso del Settore Tributi e Riscossione;
- c) con decreti del Sindaco n. _____ ai Dirigenti Capi Settore del Comune di Padova è stato rispettivamente conferito il potere di ricorrere ad un RESPONSABILE del Trattamento per l’esecuzione di specifiche attività di trattamento;
- d) il RESPONSABILE eroga a favore del TITOLARE, nel quadro delle loro relazioni contrattuali, i Servizi dettagliati nei documenti contrattuali a cui la presente Nomina è correlata;

- e) lo svolgimento dei predetti Servizi da parte del RESPONSABILE comporta il trattamento per conto del TITOLARE dei dati personali meglio indicati al successivo punto 2 “Ambito del trattamento”, per i quali in nessun caso il RESPONSABILE potrà acquisire la titolarità;
- f) con il presente atto le PARTI intendono regolare il trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni legislative vigenti in materia, e nello specifico in accordo con il Regolamento 2016/679/EU (nel prosieguo solo GDPR);
- g) il RESPONSABILE dichiara di possedere esperienza, competenze tecniche e risorse idonee a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento svolto per conto del TITOLARE sia conforme alla normativa in materia di protezione dei dati personali e garantisca la tutela degli interessati, oltre a fornire garanzia circa la conformità delle attività all’art. 25 del GDPR;

I DESIGNATI, in virtù di quanto sopra, ed ai sensi dell’art. 28 GDPR, intendono nominare la società _____ quale RESPONSABILE del trattamento dei dati personali in relazione all’erogazione dei Servizi nel quadro delle relazioni contrattuali con il TITOLARE.

La nomina viene accettata tramite il Legale Rappresentante del RESPONSABILE, il quale sottoscrive il presente atto e lo accetta in tutte le sue parti, ai sensi di quanto specificato nelle Premesse.

Tutto ciò premesso, e costituendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto di nomina, fra le Parti si conviene e si stipula quanto segue:

1. OGGETTO

Oggetto del presente contratto è la definizione delle modalità tramite le quali il RESPONSABILE del trattamento si impegna ad effettuare per conto del TITOLARE le operazioni di trattamento dei dati personali definite di seguito, dando atto che nel quadro delle loro relazioni contrattuali, le parti si impegnano a rispettare la normativa in vigore applicabile al trattamento dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 applicabile a partire dal 25 maggio 2018 (di seguito, “Il Regolamento europeo sulla protezione dei dati” o “GDPR”).

2. AMBITO E DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del trattamento è autorizzato a trattare, per conto del TITOLARE del trattamento, i dati personali necessari allo svolgimento della prestazione contrattuale e specificatamente:

CATEGORIA DEI DATI	NATURA DEL TRATTAMENTO	CATEGORIE DI INTERESSATI	FINALITA’
- Dati personali e identificativi (anagrafe popolazione: residenza e situazione di famiglia corrente e storica, anagrafe imprese, anagrafe tributaria, catasto).	- Elaborazione informatica degli avvisi di accertamento sul software “Nettuno” in uso presso il Settore Tributi e Riscossione, U.O.C. IMU amministrativo, comprensiva della bozza del provvedimento.	Personae fisiche e/o giuridiche in relazione al pagamento dell’IMU e/o della TASI	Analisi massiva e/o puntuale delle posizioni dei contribuenti in relazione agli obblighi IMU e TASI
- In via residuale dati relativi alla salute, nella	- Bonifica banca dati IMU/,TASI mediante		

<p>misura in cui vengono indicati e/o prodotti dai contribuenti al fine di ottenere agevolazioni in materia di IMU e/o TASI.</p>	<p>acquisizione del dato corretto (per l'anagrafe: residenza e situazione di famiglia corrente e storica) o mancante da altre banche dati, consultazione e aggiornamento delle banche dati.</p> <p>- Controllo e registrazione nel software "Nettuno" delle dichiarazioni IMU/TASI e altre istanze di agevolazione o regolarizzazione dell'imposta.</p> <p>- Assistenza all'ufficio per le pratiche di rimborso/compensazione su richiesta dello stesso.</p> <p>- Attività di prima informazione IMU telefonica e/o via mail ai contribuenti.</p>		
--	--	--	--

3. OBBLIGHI GENERALI DEL RESPONSABILE

Il RESPONSABILE è tenuto a trattare i dati personali esclusivamente per le finalità sopra specificate e per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in ossequio alle istruzioni del TITOLARE riportate nei successivi punti, e di ogni altra indicazione scritta che potrà essergli dallo stesso fornita, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, nei limiti delle prestazioni contrattualmente dovute in suo favore.

Il RESPONSABILE è tenuto a trattare i dati in modo lecito, corretto e trasparente, secondo i principi fondamentali di cui all'art. 5 GDPR, assicurando inoltre l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati personali in proprio possesso.

Il RESPONSABILE garantisce la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto, fatto salvo l'obbligo di fornire, previa comunicazione al TITOLARE del trattamento, i dati personali in suo possesso in ottemperanza alle richieste dell'Autorità Giudiziaria.

Il RESPONSABILE si impegna, inoltre, a informare il TITOLARE del trattamento nell'eventualità in cui, a suo parere, un'istruzione ricevuta dallo stesso comporti una violazione del GDPR o di una qualsiasi altra disposizione di legge o dell'unione o nazionale, nonché ad informare tempestivamente il TITOLARE qualora il diritto dell'unione o nazionale cui è sottoposto il RESPONSABILE imponga un trattamento non previsto dal TITOLARE.

Se il RESPONSABILE del trattamento è tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, in virtù delle leggi dell'Unione o delle leggi dello Stato membro al quale è sottoposto, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 44 GDPR, deve informare il TITOLARE del trattamento di quest'obbligo giuridico prima del trasferimento, fornendo inoltre i riferimenti della norma che lo impone.

Il RESPONSABILE si obbliga, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate e tenendo conto di quanto disposto dall'art. 25 GDPR, ad adottare misure di protezione dei dati fin dalla progettazione, ovvero per impostazione predefinita.

4. MISURE DI SICUREZZA

Il RESPONSABILE, in attuazione dell'articolo 32 del GDPR, si impegna a garantire la riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali trattati, individuando e adottando misure tecniche e organizzative appropriate ed adatte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto, fra l'altro della tipologia di trattamento, delle finalità perseguite, del contesto e delle specifiche circostanze in cui avviene il trattamento, nonché della tecnologia applicabile e dei costi di attuazione, secondo quanto previsto dal GDPR, per garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

In qualunque momento il TITOLARE del trattamento può richiedere che vengano adottate ulteriori misure di sicurezza tecniche e organizzative che riterrà adatte al rischio ovvero potrà richiedere la messa in opera di misure di sicurezza previste da codici di comportamento o certificazioni di cui al Capo IV sezione 5 GDPR.

Il Responsabile del trattamento s'impegna a mettere in opera le seguenti misure di sicurezza tecniche e organizzative:	
Misura	Da applicare/non applicare
- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;	Da applicare
-la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;	Non applicabile
- una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;	Non applicabile
- designare quali amministratori di sistema le figure professionali dedicate alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti, alla gestione di database e allo sviluppo di software, che effettuano trattamenti di dati personali;	Non applicabile
- con riferimento alle copie di backup conservate dal responsabile del trattamento, lo stesso si impegna a garantire la riservatezza, integrità e disponibilità delle copie, anche prevedendo test di ripristino e ogni altra misura per garantire la continuità operativa, o ogni altra misura tecnica richiesta dallo stato dell'arte, compresa la cifratura delle copie;	Non applicabile
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei servizi di trattamento;	Da applicare
- le credenziali di accesso ai sistemi informatici	Da applicare

contenenti dati oggetto del presente contratto siano conservate con modalità adeguate a garantirne la riservatezza, complessità e il regolare aggiornamento. L'accesso alla banca dati anagrafica avverrà in forma diretta tramite credenziali personali e non cedibili	
<p>- rispettare le misure di sicurezza come definite dall'Agid nella circolare 18 aprile 2017 recante: "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.103 del 05-05-2017 e ss.mm nel livello pertinente al servizio [SELEZIONARE]</p> <p><input type="checkbox"/> minimo <input type="checkbox"/> standard <input type="checkbox"/> avanzato.</p>	Non applicabile
Trattamento di dati di particolari categorie ex art. 9 GDPR o dati di cui all'art. 10 GDPR relativi a condanne penali e reati:	
- Con riferimento alle particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 GDPR, il RESPONSABILE si impegna ad applicare adeguate tecniche di pseudonimizzazione e crittografia al fine di garantire che l'accesso a tali dati sia consentito esclusivamente secondo un criterio di stretta pertinenza rispetto alle mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento.	Non applicabile
- Con riferimento alle particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 GDPR, il RESPONSABILE si impegna, qualora i dati siano trattati con modalità analogiche, a conservare i documenti recanti i dati in armadi o contenitori chiusi a chiave o con altre adeguate misure di protezione fisica, al fine di garantire che l'accesso a tali dati sia consentito esclusivamente secondo un criterio di stretta pertinenza rispetto alle mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento.	Non applicabile
- Con riferimento alle categorie di dati personali di cui all'art. 10 GDPR, il RESPONSABILE si impegna ad applicare adeguate tecniche di pseudonimizzazione e crittografia al fine di garantire che l'accesso a tali dati sia consentito esclusivamente secondo un criterio di stretta pertinenza rispetto alle mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento.	Non applicabile
- Con riferimento alle particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 GDPR, il RESPONSABILE si impegna a comunicare tali dati personali esclusivamente nei casi previsti da legge e nel presente accordo, mediante tecnologie che rendano la comunicazione sicura con adeguati protocolli di cifratura.	Non applicabile
- Con riferimento alle categorie di dati personali di	Non applicabile

cui all'art. 9 GDPR, adottare adeguate misure per la distruzione definitiva dei dati personali sia a livello logico che fisico/meccanico, ad esempio prevedendo più operazioni di sovrascrittura o un distruggi-documenti.	
- Con riferimento alle categorie di dati personali di cui all'art. 10 GDPR, adottare adeguate misure per la distruzione definitiva dei dati personali sia a livello logico che fisico/meccanico, ad esempio prevedendo più operazioni di sovrascrittura o un distruggi-documenti.	Non applicabile
- Con riferimento alle categorie di dati personali di cui all'art. 10 GDPR, applicare le misure di garanzia previste per legge o da provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali o del Ministero della giustizia eventualmente applicabile al trattamento.	Non applicabile
Trattamento con la finalità d'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro	
Misura	Da applicare/Non applicabile
Per i trattamenti effettuati nella fase preliminare alle assunzioni: <ul style="list-style-type: none"> - trattare i dati idonei a rivelare lo stato di salute e l'origine razziale ed etnica dei candidati all'instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione, solo se la loro raccolta sia giustificata da scopi determinati e legittimi e sia necessaria per instaurare tale rapporto; - trattare le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario a tali finalità, anche tenuto conto delle particolari mansioni e/o delle specificità dei profili professionali richiesti; - astenersi dall'utilizzare dati non pertinenti rispetto alla finalità perseguita; - non trattare i dati genetici al fine di stabilire l'idoneità professionale di un candidato all'impiego, neppure con il consenso dell'interessato. 	Non applicabile
Per i trattamenti effettuati nel corso del rapporto di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> - trattare dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso o filosofico esclusivamente in caso di fruizione di permessi in occasione di festività religiose o per le modalità di erogazione dei servizi di mensa o, nei casi previsti dalla legge, per l'esercizio dell'obiezione di coscienza; - trattare dati che rivelano le opinioni politiche o l'appartenenza sindacale, o l'esercizio di 	Non applicabile

<p>funzioni pubbliche e incarichi politici, di attività o di incarichi sindacali esclusivamente ai fini della fruizione di permessi o di periodi di aspettativa riconosciuti dalla legge o, eventualmente, dai contratti collettivi nonché per consentire l'esercizio dei diritti sindacali compreso il trattamento dei dati inerenti alle trattenute per il versamento delle quote di iscrizione ad associazioni od organizzazioni sindacali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - in caso di partecipazione di dipendenti ad operazioni elettorali in qualità di rappresentanti di lista, in applicazione del principio di necessità, non trattare nell'ambito della documentazione da presentare al fine del riconoscimento di benefici di legge, dati che rivelino le opinioni politiche (ad esempio, non deve essere richiesto il documento che designa il rappresentate di lista essendo allo scopo sufficiente la certificazione del presidente di seggio); - non trattare dati genetici al fine di stabilire l'idoneità professionale di un dipendente, neppure con il consenso dell'interessato. 	
<p>Per quanto riguarda le specifiche modalità di trattamento</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con riferimento alle modalità di trattamento: - raccogliere i dati, di regola, presso l'interessato; - utilizzare in tutte le comunicazioni all'interessato che contengono categorie particolari di dati forme di comunicazione anche elettroniche individualizzate nei confronti di quest'ultimo o di un suo delegato, anche per il tramite di personale autorizzato. Nel caso in cui si proceda alla trasmissione del documento cartaceo, questo dovrà essere trasmesso, di regola, in plico chiuso, salva la necessità di acquisire, anche mediante la sottoscrizione per ricevuta, la prova della ricezione dell'atto; - i documenti che contengono categorie particolari di dati, ove debbano essere trasmessi ad altri uffici o funzioni della medesima struttura organizzativa in ragione delle rispettive competenze, devono contenere esclusivamente le informazioni necessarie allo svolgimento della funzione senza allegare, ove non strettamente indispensabile, documentazione integrale o riportare stralci all'interno del testo. A tal fine dovranno essere selezionate e impiegate modalità di trasmissione della documentazione che ne garantiscano la 	<p>Non applicabile</p>

<p>ricezione e il relativo trattamento da parte dei soli uffici o strutture organizzative competenti e del solo personale autorizzato;</p> <ul style="list-style-type: none"> - quando per ragioni di organizzazione del lavoro, e nell'ambito della predisposizione di turni di servizio, si proceda a mettere a disposizione a soggetti diversi dall'interessato (ad esempio, altri colleghi) dati relativi a presenze ed assenze dal servizio, non esplicitare, nemmeno attraverso acronimi o sigle, le causali dell'assenza dalle quali sia possibile evincere la conoscibilità di particolari categorie di dati personali (es. permessi sindacali o dati sanitari). 	
---	--

5. VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (cd. "Data Breach")

Il RESPONSABILE si impegna inoltre ad informare tempestivamente il TITOLARE di ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita di dati o di loro aggiornamenti, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non autorizzato ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ed a prestare ogni necessaria collaborazione con il TITOLARE in relazione all'adempimento dei propri obblighi di notifica delle suddette violazioni al Garante per la protezione dei dati personali o altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR.

In particolare, per tutto il tempo necessario al TITOLARE del trattamento per adempiere all'obbligo di notifica di una violazione dei dati personali, il RESPONSABILE del trattamento rimane reperibile e garantisce la reperibilità dei soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 29 GDPR coinvolti nella violazione dei dati personali e offre ogni assistenza e documentazione necessaria.

La comunicazione al TITOLARE dovrà essere inviata a mezzo PEC agli indirizzi risorseumane@pec.comune.padova.it e tributi@pec.comune.padova.it entro e non oltre le 24 ore dal momento in cui il RESPONSABILE è venuto a conoscenza della violazione e dovrà contenere ogni documentazione utile e, come minimo, le seguenti informazioni:

- 1) la natura delle violazioni dei dati personali;
- 2) il numero di interessati coinvolti nella violazione;
- 3) la categoria degli interessati e dei dati personali oggetto di violazione;
- 4) i tempi trascorsi dall'incidente alla sua individuazione, e se l'incidente sia risolto o in corso;
- 5) gli interventi attuati o che si prevede di attuare ed in che tempi.

Qualora e nella misura in cui non sia possibile fornire le informazioni contestualmente, le stesse possono essere fornite in fasi successive senza ulteriore ingiustificato ritardo, fermo restando l'obbligo di avvisare il TITOLARE entro il termine indicato.

Il RESPONSABILE, per comunicare al TITOLARE le informazioni richieste nel presente articolo, in caso di incidente di sicurezza, utilizza il modello di segnalazione predisposto dal Garante per la protezione dei dati personali e consultabile al seguente link: <https://servizi.gdgp.it/databreach/>, inviando il modello compilato con le modalità previste dal presente articolo.

6. VALUTAZIONE D'IMPATTO (cd "Data Protection Impact Assessment")

Il RESPONSABILE s'impegna fin d'ora a fornire al TITOLARE, ogni elemento, informazione, documento utile all'effettuazione, da parte di quest'ultimo, della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, qualora lo stesso sia tenuto ad effettuarla ai sensi dell'art. 35 del GDPR, nonché ogni collaborazione nell'effettuazione della eventuale consultazione preventiva del Garante ai sensi dell'art. 36 del GDPR. Qualora il RESPONSABILE del trattamento compia una valutazione d'impatto sui propri servizi, prodotti, asset che coinvolgano i trattamenti effettuati per conto del TITOLARE del trattamento, questi ne comunica tempestivamente al TITOLARE il report finale.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il RESPONSABILE assiste il TITOLARE, entro i termini indicati da quest'ultimo, con misure tecniche ed organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del TITOLARE di dare seguito alle istanze presentate per l'esercizio dei diritti dell'interessato, ivi comprese le domande relative al diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione e di opposizione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto a trasportare i dati, diritto di non essere oggetto di una decisione individuale automatizzata, di cui agli artt. 15-18 e 20-22 GDPR.

Spetta al TITOLARE del trattamento fornire l'informativa di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR alle persone interessate per le operazioni del trattamento al momento della raccolta dei dati.

8. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

Il RESPONSABILE, è tenuto, in conformità all'art. 29 del GDPR, a fornire ai propri dipendenti e collaboratori deputati a trattare i dati per conto del TITOLARE, le istruzioni idonee allo scopo, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento della loro attività, anche per il periodo successivo alla cessazione del rapporto di lavoro o collaborazione, garantendo che questi ricevano adeguata formazione.

9. RAPPORTI CON LE AUTORITÀ

Il RESPONSABILE, su richiesta del TITOLARE, si impegna a coadiuvare quest'ultimo nella difesa in caso di procedimenti dinanzi alle autorità di controllo o giudiziarie che riguardino il trattamento dei dati personali, fornendo ogni informazione o documento richiesto.

Il RESPONSABILE avvisa per iscritto immediatamente, e comunque non oltre le 24 ore, il TITOLARE in caso di richieste, provvedimenti, altri atti emanati o ispezioni del Garante per la protezione dei dati personali o di suoi delegati, o di altra Autorità indipendente o Autorità Giudiziaria, in merito ai trattamenti effettuati per conto del TITOLARE.

10. ALTRI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il RESPONSABILE del trattamento può ricorrere ad un altro RESPONSABILE del trattamento (di seguito, "l'ulteriore RESPONSABILE del trattamento" o "subRESPONSABILE") per gestire attività di trattamento specifiche. In questo caso, informa preventivamente e per iscritto il TITOLARE del trattamento alla casella di posta elettronica tributi@pec.comune.padova.it di ogni aggiunta, modifica e/o sostituzione di altri RESPONSABILI.

La nota deve indicare in maniera chiara e dettagliata le attività di trattamento delegate, l'identità e gli indirizzi di contatto dell'ulteriore RESPONSABILE del trattamento ed i dati del contratto di esternalizzazione.

Il TITOLARE dispone di un tempo massimo di 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della predetta nota per presentare le proprie obiezioni.

La collaborazione potrà essere attivata solo se il TITOLARE del trattamento non ha posto obiezioni nel termine prestabilito.

L'ulteriore RESPONSABILE del trattamento è tenuto a rispettare gli obblighi del presente contratto per conto e secondo le istruzioni del TITOLARE del trattamento. Il RESPONSABILE impone ai subresponsabili i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati a cui è soggetto lo stesso RESPONSABILE, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 28, par. 4, del Regolamento UE 2016/679 e misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda alle esigenze del Regolamento europeo sulla protezione dei dati. Se l'ulteriore RESPONSABILE del trattamento non adempisse alle proprie obbligazioni in materia di protezione dei dati, il RESPONSABILE del trattamento iniziale sarà interamente RESPONSABILE nei confronti del TITOLARE del trattamento dell'esecuzione da parte dell'altro RESPONSABILE del trattamento dei suoi obblighi.

11. MISURE DI CONTROLLO

Il RESPONSABILE si impegna a mettere a disposizione del TITOLARE tutte le informazioni e documenti necessari per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente accordo.

Il TITOLARE si riserva il diritto di verificare le misure tecniche ed organizzative effettivamente adottate dal RESPONSABILE a tutela dei dati personali trattati, appurando il grado di conformità dell'attività di trattamento svolta rispetto alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Nel caso in cui all'esito delle predette verifiche le misure di sicurezza adottate dal RESPONSABILE dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento UE, il TITOLARE diffiderà il fornitore ad adottare tutte le misure necessarie entro un congruo termine all'occorrenza fissato.

Qualora il RESPONSABILE introduca modifiche significative alle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate durante il rapporto contrattuale, ne dà tempestiva comunicazione al TITOLARE.

12. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il RESPONSABILE del trattamento si impegna a tenere, sotto la propria responsabilità, in ottemperanza e nei limiti di quanto prescritto all'articolo 30 del Regolamento UE, un Registro delle attività di trattamento effettuate ed a cooperare con il TITOLARE e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione dei medesimi, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi del comma 4 del predetto articolo.

13. RESPONSABILITÀ

Ai sensi dell'articolo 82, paragrafo 2, del GDPR il RESPONSABILE del trattamento risponde per il danno causato dal trattamento solo se non ha adempiuto agli obblighi del GDPR specificatamente diretti ai Responsabili del trattamento ovvero ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del TITOLARE del trattamento.

Qualora il TITOLARE del trattamento ed il RESPONSABILE del trattamento siano coinvolti nello stesso trattamento e siano, secondo le previsioni dei paragrafi 2 e 3 dell'art. 82 GDPR, responsabili dell'eventuale danno causato dal trattamento, ciascuna delle parti è responsabile in solido per l'intero ammontare del danno, al fine di garantire il risarcimento effettivo dell'interessato, salvo quanto previsto dal paragrafo 3 del medesimo articolo.

Nel caso in cui il TITOLARE del trattamento o il RESPONSABILE del trattamento abbia risarcito per intero il danno ha diritto di reclamare all'altra parte coinvolta nello stesso trattamento la quota di risarcimento corrispondente alla parte di responsabilità di quest'ultima per il danno conformemente alle disposizioni di cui al paragrafo 2 art. 82 del GDPR.

Il mancato o negligente adempimento al presente atto rilevato dal TITOLARE nell'esercizio dei propri doveri di vigilanza sul RESPONSABILE, impregiudicata ogni diversa responsabilità, comporta grave inadempimento.

14. DURATA

Il RESPONSABILE tratta i dati personali per tutta la durata del contratto e per l'adempimento di quanto in esso previsto: il presente accordo decorre dalla data in cui viene sottoscritto dalle PARTI ed è valido fino alla cessazione di ogni effetto del contratto di servizio, compreso l'eventuale rinnovo del medesimo, relativo ai servizi erogati dal RESPONSABILE in favore del TITOLARE, ovvero fino alla revoca anticipata per qualsiasi motivo da parte del TITOLARE, fermo restando che, anche successivamente alla cessazione degli effetti del suindicato contratto, compresi gli eventuali rinnovi, o alla revoca per iscritto del presente contratto, il RESPONSABILE dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al TITOLARE di cui sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Al momento della cessazione del contratto di servizio il RESPONSABILE del trattamento si impegna a restituire tutti i dati personali al TITOLARE e a distruggere le copie esistenti rimaste nei propri archivi.

15. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in merito alla validità, conclusione, esecuzione e/o risoluzione del presente Accordo, il Foro competente è quello indicato nel contratto di appalto di servizio "Servizio di Supporto alla gestione dell'IMU/TASI".

16. DISPOSIZIONI FINALI

Resta inteso che il presente accordo non comporta alcun diritto per il RESPONSABILE ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta, né ad un incremento del compenso spettante allo stesso in virtù delle relazioni contrattuali con il TITOLARE.

Il RESPONSABILE del trattamento comunica al TITOLARE del trattamento il nome ed i dati del proprio RESPONSABILE della protezione dei dati, qualora ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 GDPR, o la documentazione della cause esimenti in riferimento a quanto previsto dal medesimo articolo.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto di nomina si rinvia alle disposizioni generali vigenti ed applicabili in materia di protezione dei dati personali.

Il TITOLARE si riserva, in ogni caso, la facoltà di rivedere le condizioni del presente atto di nomina laddove la normativa subisse una significativa riforma.

L'eventuale nullità parziale o totale di una o più clausole del presente contratto non inficia la validità delle restanti pattuizioni. In tale eventualità le parti si accorderanno per sostituire le clausole nulle con pattuizioni valide di contenuto equivalente o simile e comunque atte a permettere il conseguimento degli scopi contrattuali, salvo non si tratti di clausole essenziali.

Padova, _____

IL TITOLARE del trattamento
nella persona del DESIGNATO

(firma) _____

IL RESPONSABILE del trattamento
nella persona del legale rappresentante

(firma) _____

IL TITOLARE del trattamento
nella persona del DESIGNATO

(firma) _____

IL TITOLARE del trattamento
nella persona del DESIGNATO

(firma) _____