



Comune di Padova

Settore Servizi Sociali
Via del Carmine 13 35137 Padova
Codice Fiscale 00644060287

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE, TRAMITE SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDO QUADRO, PRESSO SPAZI PRIVATI DI UTENTI IN CONDIZIONE DI BISOGNO E ALTRI SPAZI COMUNALI 2023 – 2025 - CIG Z853A2C7F3.

Con il presente avviso, approvato con determinazione n. 2023/29/0158 del 08/03/2023 , il Comune di Padova è intenzionato a raccogliere le manifestazioni d’interesse del mercato propedeutiche alle operazioni di affidamento diretto del servizio di disinfestazione derattizzazione quale parte integrante del sistema complesso di interventi che costituiscono la rete di servizi a favore delle persone adulte in stato di bisogno residenti nel Comune di Padova.

Ravvisata la necessità di garantire l’igiene e la salubrità dell’Asilo Notturmo, delle abitazioni di persone in condizione di disagio sociale e di altri luoghi che potranno essere individuati, la Stazione Appaltante intende sottoscrivere un accordo contrattuale per interventi di derattizzazione e disinfestazione.

Il presente avviso è basato sullo storico del servizio dell’ultimo triennio e si presume che i fabbisogni permangano invariati nei prossimi anni. Le persone seguite con i servizi domiciliari risiedono in tutto il territorio comunale.

1 . PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il servizio verrà affidato tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. 120/2020 e ss.mm.ii., previa indagine di mercato, secondo quanto previsto nel presente avviso e mediante valutazione dell’offerta tecnica ed economica.

2 . OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, AZIONI DA REALIZZARE, CARATTERISTICHE E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

L’appalto è costituito da un unico lotto data l’interconnessione delle prestazioni richieste.

Il Servizio si configura in interventi di disinfestazione/derattizzazione finalizzati al ripristino di normali condizioni igieniche presso:

- l’abitazione di persone in condizione di disagio sociale, segnalate dal Settore Servizi Sociali del Comune di Padova, presso cui sia venuta a determinarsi una condizione di grave

criticità igienico ambientale che gli interessati non risultano in grado di fronteggiare autonomamente per svariate cause, quali ridotta autonomia personale legata a malattia, invalidità, disturbi del comportamento, o che vivono in condizione di grave marginalità o isolamento sociale;

- la struttura comunale "Asilo Notturmo" sita in via del Torresino 4 Padova (MQ 1265). Trattasi di struttura destinata all'accoglienza di persone che vivono in stato di grave marginalità, senza dimora o in condizione di precarietà alloggiativa;
- altri spazi comunali che verranno individuati nei quali fosse necessario intervenire.

Ciascun intervento dovrà essere preliminarmente concordato con l'assistente sociale che ha in carico la situazione, tramite un sopralluogo presso l'utente, in occasione del quale verrà sottoscritto un modulo di esecuzione degli interventi, su fac simile predisposto dal Settore Servizi Sociali.

Una volta realizzato il sopralluogo, la ditta invierà lo specifico preventivo al Settore Servizi Sociali e, dopo che il detto preventivo sarà stato formalmente approvato dal Responsabile del Servizio, si darà avvio agli interventi in data da concordare con l'assistente sociale di riferimento.

Trattandosi di interventi destinati a soggetti in condizioni di particolari fragilità, la ditta è tenuta a coordinarsi con l'assistente sociale di riferimento durante tutta la durata della realizzazione, garantendo la presenza di un referente e la reperibilità tramite telefono cellulare durante i normali orari di ufficio.

Il Servizio è da realizzarsi nel territorio del Comune di Padova, durante tutti i giorni lavorativi dal lunedì al sabato.

Dovrà essere garantito, nel caso si rendesse necessario, il coordinamento con le Ditte/Cooperative incaricate di effettuare i servizi di pulizie/sanificazione e di sgombero/smaltimento di eventuale materiale da eliminare.

La disinfestazione, a seconda delle necessità del singolo intervento, potrà riguardare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- *Blatta orientalis*
- *Blattella germanica*
- Piattole
- Pulci
- Cimici dei letti
- Zecche
- Topolini (interno appartamento)
- Ratti (esterno appartamento)
- Vespe
- Mosche
- Zanzare
- Calabroni

Gli interventi potranno riguardare anche battiscopa e controsoffitti, ove necessario.

2.1 MATERIALI

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le condizioni stabilite dalla regola dell'arte. In particolare i materiali e i prodotti occorrenti per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, dovranno essere delle migliori qualità in commercio nonché rispondenti alle normative di settore in vigore, con particolare riferimento alla tutela della salute e dell'ambiente.

2.2 MEZZI E PRODOTTI

L'appaltatore dovrà utilizzare gli agenti biologici e gli agenti chimici aventi la più bassa tossicità ambientale tra quelli regolarmente registrati presso il Ministero della Salute. Ove ciò non fosse possibile per le caratteristiche dell'intervento, l'appaltatore dovrà comunque dare priorità all'uso di prodotti con la minore tossicità ambientale possibile.

Per quanto riguarda in particolare l'utilizzo degli erogatori di esca protetta dovranno rispettare le seguenti caratteristiche tecniche:

- contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici;
- adattabilità alle esche solide;
- accessibilità solo al roditore da colpire;
- resistenza ai fattori metereologici, sia dell'esca che del contenitore (in particolare per i trattamenti all'aperto);
- resistenza all'urto e allo sfondamento;
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- dimensioni e forme non ingombranti;
- chiusura a chiave speciale di facile utilizzo;
- possibilità di fissaggio.

3 . DURATA E VALORE DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'appalto è fissata fino al 31/12/2025 a decorrere dalla data del verbale di consegna del servizio.

Per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio/della fornitura, non sono individuabili prestazioni secondarie.

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale e prestazionale stante la necessità di garantire unitarietà e omogeneità nello svolgimento e nel coordinamento delle attività oggetto dell'appalto.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'accordo quadro è pari a € 24.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La quota certa dell'accordo quadro è pari a € 20.000,00 IVA esclusa e/o altre imposte e contributi di legge esclusi nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, che costituisce

anche l'importo a base di gara.

Gli ulteriori servizi, a concorrenza dell'importo complessivo dell'accordo quadro, saranno ordinati tramite singoli contratti attuativi che verranno inviati alla Ditta a seconda delle necessità della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 106, comma 1 del Codice, di apportare le modifiche al contratto, senza alterare la natura generale dello stesso.

Il servizio così come sopra esposto decorrerà indicativamente dal 01/05/2023 al 31/12/2025 e comunque a far data dal verbale di avvio del servizio.

Qualora durante l'esecuzione del contratto vi sia la necessità dettata da eventi non prevedibili di aumentare o diminuire le prestazioni oggetto del contratto, l'affidatario accetterà di eseguirle alle medesime condizioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

Non sono previsti oneri relativi alla sicurezza da interferenza e non è prevista la redazione del D.U.V.R.I..

4 . ENTE AFFIDANTE

COMUNE DI PADOVA, Settore Servizi Sociali, Via Del Carmine, 13 – 35137 Padova - Telefono 049/8205936 - Fax: 049/8207121 - e-mail: servizisociali@comune.padova.it

5 . PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

In esecuzione a quanto previsto l'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. 120/2020 e ss.mm.ii, si procederà all'affidamento diretto del servizio.

Non sono previsti oneri relativi alla sicurezza e non è prevista la redazione del D.U.V.R.I.

La presente richiesta di offerta non deve intendersi impegnativa per l'Amministrazione procedente che si riserva di accettarla valutandone la congruità o di non darvi corso o di richiedere ulteriori preventivi. L'invio del preventivo non costituisce diritto all'aggiudicazione o rimborso spese;

6 . REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare l'interesse i soggetti, in forma singola o associata, di cui all'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coerente con quella oggetto dell'appalto (se tenuti);
- (per le cooperative) iscrizione all'Albo delle società cooperative;
- (per gli ETS) iscrizione al RUNTS, o domanda presentata per l'iscrizione;
- aver sottoscritto 2 contratti di disinfestazione / derattizzazione per servizi analoghi all'oggetto del presente avviso nel triennio 2020 – 2022, da indicare nella compilazione

dell'allegato sub. B, (la Stazione appaltante potrà chiedere di visionare i contratti a comprova del requisito);

- osservanza, verso i dipendenti impegnati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, degli obblighi derivanti dai Contratti Collettivi di Lavoro in vigore, dagli accordi integrativi dello stesso e dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali con l'assunzione di tutti gli oneri relativi;
- in caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI la mandataria dovrà eseguire i compiti essenziali (critical tasks);
- in caso di consorzio o contratto di rete dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio. Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice si applicano le disposizioni di cui all'art. 48. È fatto divieto di chiedere l'invito alla procedura negoziata contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio ordinario, ovvero come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio, a pena di esclusione di tutte le domande presentate. I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di chiedere l'invito alla procedura negoziata in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione sia del consorzio che del consorziato. L'operatore economico invitato individualmente alla successiva procedura negoziata ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di un raggruppamento temporaneo di operatori;
- iscrizione al MEPA, per i bandi comprendenti almeno uno dei seguenti CPV: 90923000-3 Descrizione Servizi di disinfestazione oppure 90922000-6 Descrizione Servizi di disinfestazione antiparassitaria oppure 90921000-9 Descrizione Servizi di disinfezione e disinfestazione.

L'appaltatore si impegna a :

- assumere ogni responsabilità per casi di infortunio o danni arrecati eventualmente all'Amministrazione Comunale o a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale. In caso di polizza con franchigia/scoperto, la Ditta si impegna a risarcire l'Amministrazione e i terzi danneggiati per gli importi rientranti nella franchigia e/o scoperto. L'impresa si impegna (nel caso in cui non ne sia già in possesso) a stipulare una polizza assicurativa contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio;
- assumere tutti gli oneri derivanti dal trasporto dei propri operatori e alla dotazione per gli stessi di eventuale abbigliamento e di presidi igienico-sanitari, nonché del materiale e/o beni strumentali utili allo svolgimento delle prestazioni;

- rispettare la normativa prevista dal T.U. 81/2008 e successive modifiche in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
- informare tempestivamente l'assistente sociale, telefonicamente o via Mail, di eventuali problemi o difficoltà contingibili e urgenti riguardanti la situazione presso cui si sta intervenendo;
- manlevare il Comune, comunque estraneo ai rapporti fra Aggiudicatario e personale dipendente o assimilati, da ogni qualsivoglia responsabilità amministrativa, giuridico-economica, igienico-sanitaria, organizzativa-gestionale, civile e penale che potesse insorgere tanto a carico proprio quanto a carico di terzi;

L'eventuale affidamento del servizio verrà formalizzato al soggetto che abbia presentato una proposta che risponde meglio all'ordine prioritario dei criteri di valutazione, mediante trattativa diretta (TD) nella piattaforma MePA di CONSIP.

7 . MANCATA ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Nel caso di mancato inizio di una qualsiasi attività specificatamente programmata e ordinata, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di eseguirla o di farla eseguire da altra società, ritenendo responsabile l'Assuntore di ogni danno e maggiori spese che dal ritardo e dal provvedimento deriveranno. Tale inosservanza delle prescrizioni contrattuali costituirà grave inadempienza da parte dell'Assuntore.

In caso di grave inadempimento, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. La valutazione della gravità della/e inadempienza/e e il conseguente ammontare delle penali è di esclusiva pertinenza della Stazione Appaltante e costituisce, nel rispetto delle norme, giudizio insindacabile da parte dell'Appaltatore.

8 . ALTRE INFORMAZIONI

- i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente richiesta;
- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, (www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;

- il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sara Bertoldo – Capo Settore Servizi Sociali del Comune di Padova;
- qualora si verificassero danni da forza maggiore e/o da caso fortuito, gli stessi resteranno a carico dell'Appaltatore, in applicazione del rischio d'impresa;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, (www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;

Il Comune di Padova ha recepito ed applica il “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, stipulato in data 7 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete), pubblicato nel sito www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita.

In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla trattativa in oggetto;
- il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai

sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..
- l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

9 . MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno **31/03/2023 alle ore 10:00 a mezzo PEC** all'indirizzo servizi.sociali@pec.comune.padova.it, presentando la seguente documentazione:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello sub A;
- manifestazione di interesse con offerta economica redatta preferibilmente secondo il modello sub B. Il file dovrà essere protetto da password, la password dovrà essere inviata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, come sotto specificato:
- offerta tecnica, con eventuale dichiarazione di **ulteriori, rispetto a quelli presentati in fase di partecipazione (allegato sub B)**, contratti per servizi analoghi a quelli del presente avviso e di migliorie/aspetti qualificanti che si intendono proporre nell'esecuzione del servizio, anche dal punto di vista della dotazione informatica a supporto dell'esecuzione del servizio. L'offerta tecnica non deve superare le 4 facciate carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12 e interlinea 1,5 e deve descrivere quanto richiesto dal presente avviso e che dia evidenza degli elementi necessari per la valutazione. Il file dovrà essere protetto da password, la password dovrà essere inviata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, come sotto specificato:

- schema accordo quadro sottoscritto per accettazione (allegato sub C).

La documentazione dovrà essere sottoscritta, a pena di non valutabilità, in formato elettronico e dovrà contenere l'impegno a mantenere l'efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione del preventivo.

Successivamente alla scadenza della presentazione delle offerte di cui al presente avviso, a seguito di richiesta a mezzo mail da parte della Stazione Appaltante, dovrà essere inviata a mezzo PEC la password per l'apertura del file di offerta inviato in precedenza.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad esaminare i preventivi presentati da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse. La valutazione delle offerte avverrà su base comparativa, secondo i criteri riportati nel presente avviso e verrà affidato il servizio al concorrente che avrà presentato la migliore offerta. A parità di prezzo offerto verrà scelto il concorrente che avrà offerto un'eventuale riduzione dei tempi di intervento.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura tecnico - amministrativa fino a **3 giorni** prima della scadenza del presente avviso ed esclusivamente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica servizi.sociali@pec.comune.padova.it, avente come oggetto: "RICHIESTA CHIARIMENTI - AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE / DERATTIZZAZIONE, TRAMITE SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDO QUADRO, PRESSO SPAZI PRIVATI DI UTENTI IN CONDIZIONE DI BISOGNO E ALTRI SPAZI COMUNALI. 2023 – 2025 - CIG Z853A2C7F3".

Le risposte verranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Padova, nella pagina dedicata alla presente manifestazione di interesse.

Nel caso in cui l'operatore economico volesse effettuare un **sopralluogo** presso la struttura "Asilo notturno" è pregato di prendere contatti con l'Amministrazione scrivendo all'indirizzo PEC servizi.sociali@pec.comune.padova.it, entro il giorno **17/03/2023**.

10 . CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Amministrazione provvederà ad esaminare le offerte tecnico - economiche presentate da tutti i soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati che abbiano manifestato interesse, secondo i seguenti criteri, in ordine decrescente di importanza:

1. esperienza pregressa, ulteriore a quella presentata come requisiti di ammissione, nel triennio 2020 - 2022;
2. coerenza, qualità e completezza dell'organizzazione ed erogazione del servizio. Verranno valutate eventuali migliorie proposte, anche dal punto di vista ambientale, attraverso l'impiego di prodotti innovativi;

3. economicità dell'offerta. Verrà valutata l'offerta economica, sottoforma di prezzario (allegato sub B).

11 . TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), indirizzo dpo@comune.padova.it

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

**Il Capo Settore Servizi Sociali
dott.ssa Sara Bertoldo
(Firmato digitalmente)**

Allegati:

- sub A_Dichiarazione possesso requisiti
- sub B_Modulo manifestazione interesse con offerta economica
- sub C_schema accordo quadro