



# COMUNE DI PADOVA

SETTORE PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E  
AVVOCATURA  
UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

Prot. n. 103360 del 04/03/2021

SEDE: VIA N. TOMMASEO 60 35131 - PADOVA TEL: 049/8205185- 8205011 - PEC: patrimonio@pec.comune.padova.it  
CODICE FISCALE: 00644060287

## BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UN APPARTAMENTO DI PROPRIETA' COMUNALE UBICATO IN PADOVA VIA DONATELLO 18/B – 20 E VIA BRIOSCO 1

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 2020/86 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) – sezione strategica 2021 – 2022, sezione operativa 2021 – 2023 – comprensivo della nota di aggiornamento" nella quale è inserito il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2021, si rende noto che il **giorno 15 aprile 2021 alle ore 11:00** negli uffici del settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura del Comune di Padova – via Tommaseo 60, 9° piano – scala A, si terrà un'asta pubblica, presieduta da un Dirigente del Settore, per l'alienazione dell'appartamento sito in prossimità di Prato della Valle ubicato in via Donatello 18/B – 20 E via Briosco 1 il quale costituisce una delle due unità immobiliari dell'edificio "Miozzo-Mansutti" presso il complesso denominato "Antoniano" alle quali si aggiunge anche uno spazio scoperto inserito nell'edificio "Monumentale".

### IDENTIFICAZIONE E CARATTERISTICHE DELL'APPARTAMENTO

L'unità immobiliare è identificata catastalmente:

C.T. fg 129 mapp. 172 parte e 173 parte;  
C.F. fg 129 mapp. 172 sub 5 categoria A2;  
C.F. fg 129 mapp. 172 sub 9 (posto auto) categoria C6;  
C.F. fg 129 mapp. 173 sub 60 – 96 (proprietà indivisa con sub 6);  
C.F. fg 129 mapp. 173 sub 10 parte (cabina elettrica).

Destinazione Urbanistica:

- Centro Storico – Modalità di attuazione (ex) B1;
- Unità di piano della classe C – Modalità di tipo C – Restauro;
- Centro storico – Destinazione d'uso (ex) B2;
- Destinazione residenziale, commerciale, direzionale, turistica e artigianale;
- Sistema di Prato della Valle.

L'unità immobiliare posta al piano terra è costituita da:

- l'appartamento è posto al civico n. 20 di via Donatello e si accede da un'area scoperta esclusiva. Il suo orientamento è nord-ovest, nord-est, sud-est ed è costituito da un ingresso, un soggiorno, una cucina, due camere e due bagni finestrati. Dalla zona giorno si accede, verso sud, ad un cortile interno esclusivo che viene alienato, indiviso tra due appartamenti, ai sensi del provvedimento di

autorizzazione ad alienare della “Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale del Veneto” prot. n. 5086 del 24/07/2020 Clss. 34.55.07/5/2019 pervenuta agli atti del Comune in data 27/07/2020 con prot. n. 296297, il quale al punto 1. lett. a) prescrive ....”*la conservazione delle aree scoperte dovrà essere assicurata mediante idonei provvedimenti restaurativi e manutentivi , con particolare riferimento alle relazioni che connotano il compendio nel suo insieme. Non saranno consentite suddivisioni o frammentazioni degli ambiti che non rispettino ovvero non recuperino adeguatamente l'originaria articolazione degli spazi o che possano alterare la percezione del complesso*”;

- un vano “studio” collegato alla porzione dell'unità immobiliare sopra descritta, al quale è possibile accedere da due ingressi indipendenti che corrispondono al civico 18/B di via Donatello, che affaccia sull'area scoperta esclusiva dell'unità immobiliare, ed al civico 1 di via Briosco. Da tale locale, che si trova ad una quota leggermente più bassa di quella principale e che presenta un'ampia “vetrina”, si accede ad un WC. L'orientamento di questa porzione di unità è nord-ovest, sud-ovest;
- un posto auto scoperto identificato al C.T. sul fg. 129 con il mapp. 172 ed al C.F. con il fg. 126 mapp. 172 sub. 9 confinante con lo spazio scoperto esclusivo.

Le superfici che compongono l'unità immobiliare sono le seguenti:

- appartamento superficie catastale mq 157 superficie netta mq 127,20;
- posto auto superficie catastale mq 12;
- cortile interno indiviso mq 106;
- 15,518 millesimi di cabina elettrica.

La classe energetica è la B.

Le utenze:

- l'utenza energia elettrica è autonoma; i contatori sono localizzati nel cortile interno;
- le utenze condominiali sono quelle relative ai seguenti impianti:
  - impianto acqua sanitaria calda e fredda e relativo trattamento;
  - impianti di riscaldamento (pompe di calore e caldaie termiche)
  - impianto di raffrescamento tramite inverter;
  - impianto di scolo delle acque reflue e piovane;
  - impianto di illuminazione esterna perimetrale;
  - impianto di video sorveglianza;
  - impianto antincendio parti comuni (centrali termiche e condizionamento);
  - e quant'altro si evince dal regolamento di Condominio.

## VALORE A BASE D'ASTA

**Euro 422.750,00**  
**(Euro Quattrocentoventiduemilasettecentocinquanta/00)**

## CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il sistema adottato per l'aggiudicazione è quello del metodo di estinzione di candela vergine (con l'utilizzo di un cronometro), ai sensi degli articoli 73 comma 1 lettera a) e 74 del R.D. 23.5.1924, n.827 e successive modifiche ed integrazioni.

Si procederà nel seguente modo:

- ✓ aperta l'asta, nel luogo, nel giorno e all'ora stabiliti, si constaterà l'integrità dei sigilli ed l'autorità che presiede l'asta ( Dirigente), davanti a due testimoni, aprirà le buste pervenute per posta, corriere o consegna a mano, entro il termine stabilito dal presente bando.
- ✓ si esamineranno la correttezza e la completezza della documentazione inviata;
- ✓ si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario tramite rilanci considerando, come base d'asta, il valore determinato dal presente bando di gara, pari ad Euro 422.750,00. A partire dalla presentazione della prima e ogniqualvolta venga presentata un'offerta, i restanti Concorrenti avranno a disposizione un minuto di tempo per presentare ulteriori offerte al rialzo. Ove al termine del minuto concesso non fossero presentate offerte, il bene sarà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'ultima offerta a rialzo (Aggiudicatario provvisorio).
- ✓ Il rialzo minimo consentito sarà di Euro 5.000,00 (Euro cinquemila/00).
- ✓ l'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida.

Della seduta sarà redatto apposito verbale che verrà approvato con successivo provvedimento.

Tali operazioni sono pubbliche e si svolgeranno presso il settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura , piano 9 di Palazzo Gozzi, via Tommaseo 60 , salva la necessità di reperire uno spazio più ampio, per motivi di sicurezza.

Eventuali indicazioni riguardanti la sede verranno fornite tramite Padovanet, pertanto risulta in capo agli interessati l'onere di visionare con regolarità il sito.

In base al numero di istanze di partecipazioni il Comune si riserva la possibilità di fornire una struttura che permetta il rispetto di adeguato distanziamento fra i potenziali partecipanti.

## MODALITA' E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare un plico contenente la documentazione sotto elencata a pena di esclusione:

- A) una busta, chiusa, sigillata (con timbro, o firma o ceralacca) con un foglio datato e sottoscritto con la dichiarazione sotto descritta, completa in ogni suo elemento; a tal fine possono essere utilizzati i moduli allegati al presente bando;**
- B) la fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;**
- C) la prova dell'avvenuto deposito cauzionale.**

La dichiarazione dovrà essere sottoscritte con firma leggibile dalla **stessa persona**, che dovrà essere:

- ⇒ una persona fisica che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;
- ⇒ il titolare di un'impresa individuale che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;
- ⇒ il legale rappresentante di società o enti i quali intendono diventare essi stessi proprietari del bene o che agiscono in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agiscono per persona da nominare.

La **dichiarazione** di cui alla lettera "A" sarà effettuata sotto la penale responsabilità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La **dichiarazione** sarà redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile ed avrà il seguente contenuto:

- a) indicazione dei dati del soggetto che dovrà acquistare l'appartamento nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive la dichiarazione.** In particolare:
  - per le persone fisiche e i titolari di impresa individuale: indicazione di nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio, codice fiscale del sottoscrittore;
  - per le società ed enti di qualsiasi tipo: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva, generalità del sottoscrittore rappresentante;

- attestazione della titolarità del sottoscrittore dell'impresa o della legale rappresentanza di società od enti, con indicazione in quest'ultimo caso degli estremi dell'atto da cui risulta il conferimento del potere di rappresentanza ovvero, se trattasi di un ente pubblico, del provvedimento autorizzativo al concorso all'asta e di conferimento al sottoscrittore del potere di impegnare l'ente;
- in caso di richiesta di partecipare all'asta in nome e per conto di terzi: indicazione dei dati relativi al sottoscrittore, dei dati relativi a colui su cui ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione nonché estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale per partecipare alla presente asta;
- specificazione se si tratta di richiesta di partecipare all'asta per persona da nominare;
- numero telefonico, indirizzo PEC o indirizzo di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni inerenti la procedura di gara;

**b) conoscenza e accettazione integrale del presente bando di gara e di tutte le condizioni ivi indicate**

- c) attestazione che il sottoscrittore si trova nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- d) attestazione che l'impresa, individuale o societaria, è iscritta al Registro delle Imprese e non si trova in stato di liquidazione, fallimento, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che non è nemmeno in corso la procedura per l'accertamento e la dichiarazione di una di tali situazioni; che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- e) attestazione di non essere debitore nei confronti del Comune di Padova a qualsiasi titolo (imposte, tasse, canoni, ecc.) e di non essere occupante abusivo di beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- f) attestazione di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna, o decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, ovvero procedimenti in corso per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- g) attestazione di non aver avuto applicata la sanzione di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- h) attestazione di non avere pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" e ss.mm.ii.
- i) dichiarazione di aver preso visione dell'Allegato al presente Bando in merito al trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento di vendita di beni immobili di proprietà del Comune di Padova;
- j) dichiarazione di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'appartamento oggetto dell'asta anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, edilizia, urbanistica e di accettare tale stato di fatto e di diritto e di aver eseguito idoneo sopralluogo, esonerando il Comune di Padova da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- k) dichiarazione di autorizzare l'Amministrazione Comunale ad inviare mediante posta elettronica e/o PEC al numero e/o indirizzi indicati nella istanza di ammissione alla gara, le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto.

Sono ammesse richieste di partecipazione all'asta:

- per **procura speciale** purché sia stata conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata: in questo caso le offerte, l'aggiudicazione e il contratto si intendono fatti in nome e per conto della persona mandante; non sono validi i mandati di procura generale;
- per **persona da nominare**, secondo le modalità di cui all'art. 81 del R.D. 827/1924. L'offerente, purché egli stesso abbia i requisiti necessari per essere ammesso all'incanto, e il deposito a garanzia dell'offerta sia a lui intestato, può dichiarare la persona all'atto dell'aggiudicazione oppure entro il termine di giorni tre dall'aggiudicazione. Se l'offerente non faccia, nel termine utile, la dichiarazione o la persona dichiarata non accetti al momento dell'aggiudicazione se presente alla stessa o entro i tre giorni successivi, o non abbia i requisiti necessari per concorrere all'asta o in generale per obbligarsi e fare contratti, l'offerente è considerato a tutti gli effetti legali come vero ed unico aggiudicatario;
- **cumulative** da parte di uno o più concorrenti, i quali dovranno conferire procura speciale ad uno di essi.

In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari. Le dichiarazioni e i documenti dovranno essere presentati e prodotti, a pena di esclusione, da ciascun concorrente.

### VISITE IN LOCO

Gli interessati potranno visitare l'immobile inviando una mail all'indirizzo [segreteria.patrimonio@comune.padova.it](mailto:segreteria.patrimonio@comune.padova.it) o una pec a [patrimonio@pec.comune.padova.it](mailto:patrimonio@pec.comune.padova.it) con la quale verrà richiesto un appuntamento sul posto; l'ufficio provvederà a fissare lo stesso e a comunicare direttamente al richiedente data e ora. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportato l'indirizzo dell'appartamento che si intende visitare.

Le richieste di appuntamento dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 26 marzo 2021.

### AVVERTENZE

- Non saranno ammesse offerte **per telegramma, telefax**, condizionate o indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.
- Se dovesse emergere che il sottoscrittore dell'offerta vincitrice, qualora agisca quale procuratore speciale o rappresentante legale, non è investito di un valido potere di rappresentanza, il Comune di Padova incamererà il deposito cauzionale a titolo di risarcimento del danno di cui all'art. 1398 del codice civile, a meno che il terzo o l'ente rappresentato non intenda comunque ratificare l'offerta oppure il *falsus procurator* chieda di stipulare personalmente o fornisca un altro acquirente nel termine tassativo stabilito dall'Amministrazione.

Il plico contenente la documentazione sopra elencata deve essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "**GARA PER LA VENDITA DELL'APPARTAMENTO DI VIA DONATELLO 18/B – 20 E VIA BRIOSCO 1**" e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12.30 del giorno 13 aprile 2021** in uno dei sottoindicati modi:

- consegna a mano da recapitare Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura - via N.Tommaseo n. 60 – 35131 Padova – piano 9 – scala A (prendendo appuntamento al n. 0498205011/0498205010);
- raccomandata ufficio postale Padova centro – Casella Postale Aperta – 35122 Padova (farà fede il timbro di ricevimento dell'ufficio ricevente);
- corriere con recapito Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura in via N. Tommaseo n. 60 35131 Padova;

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcun'altra manifestazione d'interesse a partecipare alla gara, a prescindere dalle ragioni che abbiano, se del caso, determinato il ritardo della consegna della busta, la cui tempestività resta a rischio del mittente. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto del Protocollo del Comune di Padova.

La manifestazione d'interesse valida è **irrevocabile**: la sua serietà è garantita dal deposito cauzionale, che sarà introitato se l'offerta, aggiudicataria, non sarà onorata. La manifestazione d'interesse tuttavia può essere sostituita da un'altra valida inviata entro il termine di cui sopra.

### DEPOSITO CAUZIONALE

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno costituire un **deposito cauzionale di Euro 42.275,00 (Quarantaduemiladuecentosettantacinque/00)**:

- o con bonifico presso la Tesoreria Comunale - IntesaSanPaolo S.p.A., Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria - Causale "deposito cauzionale per gara per la vendita dell'appartamento di via Donatello 18/B – 20 E e Via Briosco 1" - Codice IBAN IT37A0306912117100000046009;
- o in assegni circolari intestati al Tesoriere del Comune di Padova
- o con fideiussione rilasciata da primaria Compagnia di Assicurazioni o Banca o Istituto di Credito di Diritto Pubblico, con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. del partecipante alla gara debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

L'avvenuto deposito dovrà essere documentato per poter essere ammessi ad offrire.

Al termine dell'incanto ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà predisposta dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale, oppure restituita la fideiussione o gli assegni circolari. Il deposito costituito dall'aggiudicatario provvisorio verrà introitato dall'amministrazione a titolo di acconto sul prezzo, se costituito con bonifico o assegni circolari. Nel caso di costituzione mediante fideiussione questa sarà restituita all'atto di stipula del contratto.

## CONDIZIONI DI VENDITA

1. L'appartamento viene venduto:
  - con il vincolo di sussistenza dell'interesse storico e culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D.lgs n. 42/2004 e successive modifiche esclusivamente sull'area a cortile interno censita al C.T. con il fg. 129 e con il mapp. 173 e al C.F. sul fg. 129 e con il mapp. 173 con i sub 60-96;
  - con le indicazioni contenute interamente sugli atti di cessione a titolo gratuito rep. Notaio Nicola Cassano n. 189658 del 16/09/2015 e successivo atto di ricognizione di avveramento di condizione rep. Notaio Nicola Cassano n. 190086 del 28/12/2015, atto di cessione di immobile rep. Notaio Nicola Cassano n. 193194 del 16/11/2018 e atto di cessione di cabina elettrica rep. Notaio Nicola Cassano n. 194281 del 11/12/2019;
  - con una quota millesimale della cabina elettrica posta al piano terra dell'Edificio Monumentale con annesso cortile esclusivo e identificata catastalmente al C.T. e al C.F. sullo stesso fg. 129 con lo stesso mapp.le 173 e con il sub 10. Sulla cabina sono state costituite la servitù di elettrodotto inamovibile e la servitù di passaggio pedonale e carroia a favore dell'Enel Distribuzione S.p.A. (cfr. scrittura privata autenticata rep. Notaio Agostini Roberto n. 56284 del 25/07/2014, trascritta a Padova in data 5/08/2014 ai nn. 24186/17441, nn. 24187/17442 e nn. 24188/17443. La cabina elettrica non rientra nel vincolo dell'interesse storico e culturale ai sensi del D.lgs n. 42/2004 e successive modifiche;
2. Il Comune di Padova venditore garantisce la piena proprietà, la legittima provenienza nonché la libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli, e resta esonerato dal fornire la relativa documentazione.
3. L'aggiudicatario provvisorio dal momento stesso dell'aggiudicazione rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso d'asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio dichiara di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, oppure venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, l'Amministrazione tratterà il deposito, a titolo di penale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza. Il **Comune di Padova rimane impegnato** solo dopo la stipula del contratto di compravendita; pertanto l'Amministrazione potrà fino a quel momento per esigenze d'interesse pubblico recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario, a mezzo raccomandata o PEC, e restituzione del deposito cauzionale entro 60 giorni dalla comunicazione, senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento ed indennizzo;
4. Il **prezzo di acquisto**, dedotta la cauzione da considerarsi quale acconto, se costituita con bonifico bancario o assegni circolari, dovrà essere versato in un'unica soluzione all'atto della stipula.
5. Dalla data del contratto di compravendita decorreranno gli effetti attivi e passivi ed il compratore verrà immesso nel possesso dell'area compravenduta.
6. La vendita è soggetta alle imposte proporzionali di registro, ipotecarie e catastali. Tutte le spese notarili, imposte e tasse inerenti il trasferimento sono a carico dell'aggiudicatario definitivo.
7. Il contratto di compravendita dovrà essere stipulato entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

## VARIE

- Il concorrente, con la partecipazione, consente, per tutte le esigenze procedurali, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016: i partecipanti alla gara, indicando i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzazione dei medesimi limitatamente agli adempimenti della procedura di gara. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla

gara. Le informazioni e la documentazione attinente alla procedura di aggiudicazione potranno essere acquisite presso il settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura in via Tommaseo 60. Per informazioni di carattere tecnico, il referente è l'arch. Sonia Favaro tel. 049-8205169 E-mail: [tecnico.patrimonio@comune.padova.it](mailto:tecnico.patrimonio@comune.padova.it) – per informazioni di carattere amministrativo, il referente è la dott.ssa Stefania Bettella tel. 049-8205071, E-mail: [bettellas@comune.padova.it](mailto:bettellas@comune.padova.it). Gli orari di accesso al pubblico sono i seguenti: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e giovedì anche il pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00, previa prenotazione telefonica o per email.

- Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet <http://www.padovanet.it> e all'albo pretorio del Comune di Padova. Sarà anche disponibile presso l'URP.
- **Si raccomanda un'attenta lettura del presente bando.**

**IL CAPO SETTORE  
PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA  
AVV. LAURA PAGLIA**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI - REGOLAMENTO UE N.679/2016**

Il Comune di Padova intende informarla riguardo al trattamento dei dati personali da Lei forniti con l'istanza di partecipazione alla procedura di vendita di beni immobili di proprietà del Comune di Padova.

### **Titolare del trattamento e dati di contatto – art. 13 co. 1 lett. a) del Regolamento UE n.679/2016**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, via del Municipio,1 – 35122 Padova, email: [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it) - pec: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

### **Responsabile della protezione dei dati e dati di contatto – art.13 co.1 lett. b)**

Il Responsabile della protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti, 16 - 36100 Vicenza, email: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - pec: [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it)

### **Finalità del trattamento e base giuridica – art.13 co.1 lett.c)**

Il trattamento dei dati è effettuato per la gestione delle procedure di vendita ad evidenza pubblica di beni immobili di proprietà del Comune di Padova e nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge e dai regolamenti del Comune di Padova. La base giuridica del trattamento è l'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento UE n.679/2016 nonché la normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento sopra indicato.

### **Luogo e modalità del trattamento – art.13 co. 2 lett. f)**

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale interno istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di strumenti informatici. All'interessato sono riservate tutte le misure di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il soggetto interessato.

### **Ambito di comunicazione dei dati – art.13 co. 1 lett. e)**

I dati raccolti saranno comunicati al personale comunale autorizzato al trattamento e possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente i dati vengono comunicati a: partecipanti alla procedura di vendita, Amministrazione Finanziaria e istituti di credito per i pagamenti, notai, ufficiali roganti.

### **Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione – art. 13 co.2 lett. e)**

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria nel senso che l'offerente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi il bene immobile, deve fornire le informazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione Comunale in base alla vigente normativa.

### **Periodo di conservazione – art. 13 co. 2 lett. a)**

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, nel rispetto degli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova e dal Manuale di conservazione del Comune di Padova.

### **Diritti dell'interessato – artt.15-16-17-18**

L'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione ed anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all'art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.