



Comune di Padova

PROGETTO "PADOVA SI RINNOVA"

reinserimento sociale e lavorativo di persone in situazioni di svantaggio
in lavori di pubblica utilità

DGR Veneto 16/2021 - codice progetto: 1777-0001-16-2021

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO
IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.163 DEL 22.6.2021
REGISTRO PUBBLICAZIONI N.2021/4201

LE ADESIONI DEVONO PERVENIRE ENTRO 14 luglio 2021 ore 12,30

La Regione del Veneto, con decreto della Direzione Lavoro n.454 del 11.6.2021, ha approvato e finanziato il progetto "**Padova si rinnova**" presentato dal Comune di Padova per l'avvio di lavori di pubblica utilità, a valere sul "FSC 201472020 - POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale, obiettivo tematico 9 - Promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione - Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013 - Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2021" e di cui alla deliberazione della Giunta regionale n.16/2021.

L'azione è realizzata in collaborazione con i partner operativi Irecoop Veneto e Consorzio Veneto Insieme.

L'iniziativa consentirà di impiegare n.28 persone attraverso un percorso formativo ed un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata complessiva di 6 mesi, per 20 ore settimanali, con inserimento lavorativo:

- ➔ presso una cooperativa sociale/consorzio (quale datore di lavoro);
- ➔ in attività che interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", di carattere straordinario e temporaneo, da svolgersi nell'ambito del territorio comunale, tenendo conto anche di eventuali esigenze rappresentate da altri soggetti (pubblici o non profit) presenti sul territorio.

LE ATTIVITA' PREVISTE

I percorsi prevedono 3 azioni di intervento, nello specifico attività di orientamento, di formazione, di accompagnamento ed inserimento lavorativo.

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare a tutte le attività programmate, pena l'esclusione dal progetto.

Nello specifico, le attività progettuali sono suddivise come segue:

<i>attività di orientamento</i>	<ul style="list-style-type: none">• colloquio di informazione e accoglienza individuali per la definizione della PPA (proposta di politica attiva)• incontri di orientamento sul progetto, sulla misura di attivazione, sulla conoscenza mercato del lavoro e sugli strumenti di auto-promozione
<i>attività di accompagnamento</i>	<ul style="list-style-type: none">• tutoraggio e accompagnamento durante l'esperienza LPU• incontri per la definizione di un piano di ricerca attiva del lavoro, assistenza nell'individuazione di opportunità lavorative e loro valutazione, costituzione del CV, supporto ed accompagnamento nella partecipazione a selezione di lavoro
<i>inserimento lavorativo</i>	<ul style="list-style-type: none">• inserimento lavorativo di massimo 20/ore settimanali a tempo determinato (6 mesi) presso una cooperativa sociale/consorzio per lo svolgimento di attività di pubblica utilità

Gli inserimenti lavorativi avverranno nell'ambito dei seguenti percorsi:

area		tipologia servizio comunale	mansioni	unità
A	tecnica e manutentiva	- abbellimento urbano e rurale	- addetto manutenzioni stradali	4
		- servizi ambientali e sviluppo del verde	- addetto manutenzione verde	4
		- altri servizi di interesse pubblico	- addetto manutenzioni impianti sportivi	2
B	sorveglianza	- servizi bibliotecari e museali	- addetto sorveglianza sala museali	6
		- custodia e vigilanza luoghi pubblici	- addetto sorveglianza sale/spazi comunali	4
C	pulizia e decoro	- sanificazioni superfici e ambienti interni	- addetto sanificazione Centro Culturale Altinate	1
D	supporto amministrativo	- riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amm.vo	- addetto amministrativo	5
E	supporto informatico/web	- alti servizi di interesse pubblico	- addetto applicazioni informatiche e strumenti web	2

Sono ammessi a partecipare alla selezione - se in possesso dei requisiti - i beneficiari della DGR Veneto n.541/2019 (per il Comune Padova: progetto "Insieme per Padova"), nonché i percettori di Reddito di cittadinanza.

Alla data di presentazione della domanda il candidato dovrà avere compiuto **30 anni** di età.

Il candidato può indicare nella domanda - a pena di esclusione - esclusivamente 1 area prioritaria e 1 eventuale area di riserva. Non sono ammesse indicazioni in numero superiore.

I BENEFICIARI e I REQUISITI DI ACCESSO

Al progetto possono partecipare le seguenti tipologie di beneficiari, in possesso dei requisiti richiesti:

- **DISOCCUPATI DI LUNGA DURATA:**
 - con presenza di uno stato di disoccupazione di lunga durata (da più di 12 mesi **anche** interrotti) ai sensi dell'art.19 decreto legislativo 150/2015 e iscrizione a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Padova;
 - non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile);
- **DISOCCUPATI SVANTAGGIATI:**
 - in presenza di uno stato di vulnerabilità: persone con disabilità (art.1 comma 1 legge 68/1999) e persone svantaggiate (art.4 comma 1 legge 381/1991), vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, altri soggetti attualmente presi in carico dai servizi sociali del Comune di Padova;
 - con iscrizione a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Padova, a prescindere dalla durata della disoccupazione;
 - non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile);

in possesso dei seguenti requisiti **generali**:

- compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda;
- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a marzo 2022);
- residenza o domicilio temporaneo nel **Comune di Padova** (agli effetti del domicilio temporaneo viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art.32 DPR 30.5.1989 n.223; il domicilio temporaneo va comprovato con l'iscrizione all'apposito schedario entro la data di pubblicazione del presente avviso);
- indicatore ISEE ordinario in corso di validità di importo inferiore o uguale a € 15.000,00=;
- assenza di iscrizione al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio italiane (anche come amministratore/socio/sindaco o impresa inattiva);
- assenza di partita IVA (anche inattiva);

- adeguata conoscenza e comprensione della lingua italiana, equiparabile almeno al livello A2, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere.

In aggiunta ai requisiti generali è necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti requisiti **specifici**:

area		mansioni	titolo richiesto
A	<i>tecnica e manutentiva</i>	addetto manutenzioni stradali addetto manutenzione verde addetto manutenzioni impianti sportivi	diploma di scuola secondaria inferiore (scuola media)
B	<i>vigilanza</i>	addetto sorveglianza sala museali addetto sorveglianza sale/spazi comunali	diploma di scuola secondaria inferiore (scuola media)
C	<i>pulizia e decoro</i>	addetto sanificazione Centro Culturale Altinate	diploma di scuola secondaria inferiore (scuola media)
D	<i>supporto amministrativo</i>	addetto amministrativo	diploma di scuola secondaria superiore (diploma di maturità 5 anni)
E	<i>supporto informatico/web</i>	addetto applicazioni informatiche e strumenti web	diploma di istituto tecnico del settore tecnologico - indirizzo informatico (diploma di maturità 5 anni)

Qualora il candidato/a indichi nella domanda anche una "**area di riserva**", dovrà possedere anche il titolo di studio richiesto per l'area di riserva (o titolo di studio superiore). In caso contrario l'indicazione espressa per l'area di riserva non sarà tenuta in considerazione.

Tutti i requisiti autodichiarati dal candidato dovranno essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'adesione.

Con riferimento alla normativa in materia di Reddito di Cittadinanza (legge 26/2019) e alle disposizioni in materia di compatibilità tra misure di politica attiva e passiva, la Regione del Veneto ha disposto che i percettori di **Reddito di Cittadinanza** possano partecipare al progetto, disponendo altresì la non compatibilità dell'indennità di frequenza con il RDC.

Per i destinatari non percettori di alcun reddito, la Regione del Veneto ha previsto un'indennità di partecipazione per la frequenza delle misure di orientamento e accompagnamento (per le ore effettivamente fruite e registrate sull'apposito registro).

LE CONDIZIONI PARTICOLARI

Relativamente allo stato di vulnerabilità:

- a) la persona con disabilità (art.1 comma 1 legge 68/1999) dovrà dichiarare l'iscrizione all'elenco di cui all'art.8 legge 68/1999;
- b) la persona svantaggiata (art.4 comma 1 legge 381/1991) dovrà comprovare la condizione come segue:
 - se ex degente ospedali psichiatrici o giudiziari, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/92 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;
 - se soggetto in trattamento psichiatrico, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/1992 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;
 - se tossicodipendente, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
 - se alcolista, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
 - se persona detenuta o internata negli istituti penitenziari, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
 - se condannato e internato ammesso alle misure alternative alla detenzione per lavoro all'esterno, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
- c) la vittima di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, dovrà comprovare la condizione con attestazione rilasciata nel 2019 dai servizi sociali del Comune di Padova o da centri/case antiviolenza (pubblici o privati purché convenzionati con enti pubblici) che hanno in carico la persona;

- d) il beneficiario di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, dovrà comprovare la condizione con idoneo titolo (in corso di validità);
- e) per altre persone attualmente prese in carico dai servizi sociali del Comune di Padova, la condizione di "vulnerabilità" in corso sarà comprovata dall'attestazione rilasciata dal Settore Servizi Sociali (che sarà acquisita d'ufficio).

LE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE e LA SELEZIONE

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al Comune di Padova di una **domanda di adesione**, che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;
- la selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, verrà effettuata in collaborazione con i partner di progetto;
- **i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica (o PEC) dichiarato nella domanda di adesione;** i candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica/PEC; non sono previsti altri mezzi di comunicazione;
- l'assenza del candidato nel giorno e/o nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo (da documentare al Consorzio Veneto Insieme) o senza idonea preventiva comunicazione (da indirizzare a sviluppo@venetoinsieme.it), verrà considerata rinuncia al progetto;
- la selezione, compatibilmente all'evoluzione dell'emergenza da Covid-19, oltre che in presenza, potrà essere svolta anche in modalità telematica e/o a distanza (in questa eventualità il candidato nel giorno indicato dovrà avere a disposizione un computer e un adeguato collegamento internet);
- nella selezione si terrà in considerazione:

<i>tipologia</i>	<i>aspetti valutabili in relazione all'attività da svolgere</i>
<i>tutti i percorsi</i>	<ul style="list-style-type: none">• disponibilità di tempo• capacità di spostamento autonomo• motivazione rispetto all'adesione al progetto• capacità e competenze• esperienze lavorative pregresse• tipologia del diploma acquisito• eventuali attestati di formazione professionale• conoscenza e comprensione della lingua italiana• partecipazione a precedenti progetti lavoro del Comune di Padova• aver portato a termine con successo tutte le attività di eventuali precedenti progetti LPU (con particolare riferimento alle ore di politica attiva del lavoro) e non averle interrotte anticipatamente

I titoli di studio conseguiti all'estero o di diritto estero, ai fini della loro valutazione, devono - a pena di esclusione - aver ottenuto l'attestazione di equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti Autorità italiane.

Nell'assegnazione dei percorsi, sulla base della posizione nella graduatoria di merito, si terrà conto delle seguenti priorità:

- n.4 posti riservati a vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione;
- n.4 posti riservati a donne con età anagrafica inferiore a 35 anni, con presenza all'interno del nucleo familiare di 1 o più figli di minore età;
- n.20 posti, oltre a quelli eventualmente non coperti nelle precedenti ipotesi, sono assegnati secondo l'ordine di graduatoria.

A parità di merito la precedenza in graduatoria è determinata dalla minore età anagrafica del candidato.

I candidati iscritti all'Albo di cui all'art.8 della legge 68/1999 devono indicare nella domanda tale situazione e sono invitati a produrre adeguata documentazione in sede di colloquio.

L'Amministrazione comunale si riserva, in relazione al numero delle domande pervenute e compatibilmente all'evolversi dell'emergenza da Covid-19, di effettuare una preselezione (di tipo pratico e limitatamente al percorso "E") vertente le conoscenze/abilità informatiche dei candidati.

Qualora il numero dei candidati dichiarati idonei risulti insufficiente per coprire le unità previste per una determinata area, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo l'area di riserva eventualmente indicata nella domanda.

Qualora il numero risultasse ancora insufficiente, si valuterà se procedere - con il consenso del candidato interessato e indipendentemente dalle aree prescelte nella domanda - secondo l'ordine generale di graduatoria.

LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - al Comune di Padova con una delle seguenti modalità:

- ❑ consegna a mano all'ufficio protocollo generale del Comune di Padova - Palazzo Moroni – Via 8 Febbraio n.6 (orari: dal lunedì a venerdì, dalle 10,30 alle 12,30);
- ❑ raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Padova - ufficio postale Padova Centro - casella postale aperta 35122 Padova, con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente;
- ❑ posta elettronica certificata (PEC), il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del Comune di Padova (protocollo.generale@pec.comune.padova.it) la domanda e la documentazione in formato PDF e indicando nell'oggetto " **PPU 2021 Progetto Padova si rinnova**".
L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC da parte del Comune di Padova.

Le adesioni devono pervenire entro le **ore 12.30 del 14.7.2021**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

GLI ALLEGATI DA PRESENTARE

- 1) dettagliato curriculum vitae e formativo aggiornato (firmato e datato) con foto formato tessera;
- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
- 3) fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
- 4) fotocopia attestazione ISEE ordinario in corso di validità (non sarà ritenuta valida la DSU/dichiarazione sostitutiva unica presentata per il calcolo dell'Isee);
- 5) fotocopia diploma richiesto per l'area prioritaria prescelta e per l'eventuale area di riserva (**se diverso**) (**che devono essere sempre prodotti**):
 - ad eccezione che il candidato dichiara e **produca** un titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso all'area A-B-C-D;
 - per l'area "E" deve essere **sempre** prodotto lo specifico diploma base, anche se in possesso di titolo di studio superiore;
- 6) fotocopia provvedimento attestante l'equipollenza del diploma conseguito all'estero o di diritto estero;
- 7) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea (con validità non inferiore a marzo 2022);
- 8) fotocopia documentazione attestante eventuale stato di vulnerabilità (ipotesi b-c-d delle condizioni particolari);
- 9) fotocopia altri titoli di studio e/o di formazione professionale posseduti.

La omessa presentazione della documentazione costituisce motivo di esclusione dal progetto.

Lo stato previsto nella ipotesi a) delle " *condizioni particolari* " sarà verificato d'ufficio.

L'attestazione prevista nella ipotesi e) delle " *condizioni particolari* " verrà acquisita d'ufficio.

LE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE e LE INCOMPATIBILITA'

- i candidati che siano stati sospesi per disservizio a seguito di diffida e/o dichiarati decaduti in precedenti progetti lavoro del Comune di Padova non saranno ammessi alla selezione;
- i candidati che non abbiano completato, senza giustificato motivo, le attività obbligatorie previste dal progetto " *Insieme per Padova* " (DGR Veneto n.541/2019) non saranno ammessi alla selezione;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;



- la mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- la partecipazione al progetto non è compatibile sia con eventuali contributi e/o sussidi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), sia con altri percorsi occupazionali offerti dal Comune di Padova.

LE AVVERTENZE

- La mancata sottoscrizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, contenuta nella domanda di adesione e che ne è parte integrante, costituisce motivo di improcedibilità della domanda presentata;
- Non saranno ritenute valide le adesioni inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- Non saranno ritenute valide le adesioni prive della documentazione attestante lo stato di vulnerabilità (con esclusione delle condizioni di disabilità o di presa in carico ai servizi sociali), nonché dei documenti indicati in "allegati da presentare";
- Non saranno ritenute valide le adesioni che presentino un numero di preferenze area superiore a 2 (1 espressa come prioritaria e 1 espressa come eventuale riserva);
- Non saranno ritenute valide le adesioni presentate in fotocopia o prive di sottoscrizione;
- Non saranno ritenute valide le adesioni contenenti eventuali riserve;
- Non saranno ritenute valide integrazioni documentali se pervenute oltre il termine di scadenza;
- Non saranno accettate le adesioni pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;
- L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Padova, in collaborazione con i partner di progetto, procederà alla **verifica** delle dichiarazioni e della documentazione rese nella domanda di adesione, procedendo - in caso di dichiarazioni mendaci - a stabilire la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore.

LA TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di adesione, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, saranno trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione. I dati possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche ed ai partner di progetto interessati allo svolgimento della procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016.

LE DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al presente avviso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dall'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nella selezione.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Tiziano Romito - funzionario amministrativo del Settore Gabinetto del Sindaco.

LA DISTRIBUZIONE DELL'AVVISO

Ufficio Relazioni col Pubblico (U.R.P.) del Comune di Padova presso Palazzo Moroni – Via Oberdan n.1 – Padova – tel. 049.8205572 – email: urp@comune.padova.it

PER INFORMAZIONI

- Consorzio Veneto Insieme (ore 10-13, lunedì-mercoledì-giovedì)
telefono 049.626980 – email: sviluppo@venetoinsieme.it
- Comune di Padova - Gabinetto Sindaco - Ufficio politiche del lavoro - email: romitot@comune.padova.it

Consultare il seguente indirizzo Internet: www.padovanet.it per estrarre copia del presente AVVISO e della DOMANDA DI ADESIONE

***La selezione avrà inizio dal 19 luglio 2021
i candidati ammessi riceveranno un apposito avviso
secondo l'ordine stabilito dalla commissione esaminatrice***

22 giugno 2021

IL CAPO SETTORE GABINETTO DEL SINDACO
Dr.ssa Fiorita Luciano
- firmato digitalmente -