



Comune di Padova

Settore Lavori Pubblici

Determinazione n. 2022/57/0681 del 18/10/2022

Oggetto: APPALTO PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA E FUNZIONI DEL MEDICO COMPETENTE PER I LAVORATORI DEL COMUNE DI PADOVA CIG 9371019982 - CUI S00644060287202200022. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL CAPO SETTORE LLPP AD INTERIM Lavori Pubblici

PRESO ATTO che:

- con determinazione a contrarre n. 2022/57/0570 del 25/08/2022 del Settore Lavori Pubblici questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di sorveglianza sanitaria e funzioni del medico competente per i lavoratori del Comune di Padova e sono state stabilite le modalità di scelta del contraente stabilendo di procedere con procedura aperta (art. 60 del D. Lgs. 50/2016) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del decreto legislativo 50/2016, sulla base dei parametri di valutazioni dettagliati nel dispositivo;

- in data 14/09/2022 veniva pubblicato il bando di gara;

- in data 07/10/2022, alle ore 17.00 scadevano i termini di presentazione delle offerte;

VISTO l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che "nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

PRESO ATTO che in data 16/11/2016 con delibera n. 1190 del Consiglio dell'Autorità è stata approvata la Linea Guida n. 5 recante "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" ma che al momento non risulta possibile dar seguito alle modalità ivi riportate in quanto manca ancora l'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 78 del D. Lgs. 50/2016 e, pertanto, trova ancora applicazione il comma 12 dell'art. 216 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che la commissione continui ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante a ciò competente;

RICHIAMATA la Direttiva prot. n. 230613 del 05/06/2019 il Segretario Direttore Generale che ha stabilito le modalità di scelta dei componenti le commissioni giudicatrici nel caso di procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

ACQUISITI i curricula dei possibili componenti la Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che, nell'individuazione dei componenti, sono stati rispettati i principi di competenza, trasparenza e compatibilità stante la professionalità comprovata dagli allegati curricula vitae e le dichiarazioni rese circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, agli atti del Settore;

VISTO quanto sopra si ritiene di nominare la Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto individuando come componenti i Sig.ri di seguito elencati:

1) dott.ssa Sonia Furlan (commissario presidente);

2) ing. Calogero Lo Curto (commissario);

3) dott.ssa Tiziana Flammini (commissaria).

e come segretaria verbalizzante della Commissione dott.ssa Claudia Bettio;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di nominare, ai fini della valutazione delle offerte tecnico-economiche, per l'aggiudicazione del servizio in oggetto indicato la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:

- dott.ssa Sonia Furlan, Presidente;

- ing. Calogero Lo Curto, soggetto Componente (commissario);

- dott.ssa Tiziana Flammini, soggetto Componente (commissaria)

e come segretaria verbalizzante della Commissione dott.ssa Claudia Bettio;

2. di dare atto che ciascun membro della Commissione ha reso la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, agli atti del Settore;

3. di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c.1 D.Lgs. 50/16, la composizione della presente commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché nel sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

4. di dare atto che il presente provvedimento non contiene aspetti contabili.

18/10/2022

Il Capo Settore LLPP ad interim
Matteo Banfi

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FURLAN SONIA
Telefono ufficio	049 8205401
Cellulare	
E-mail	furlans@comune.padova.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	08.08.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 1.09.2018 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PADOVA, VIA DEL MUNICIPIO, 1, 35122 PADOVA (PD)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

- Date (da – a) DAL 1.07.2011 AL 31.08.2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ESTE, PIAZZA MAGGIORE 6, 35042 ESTE (PD)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DELLA IA AREA: AFFARI GENERALI-CONTRATTI, SPORTELLO POLIFUNZIONALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI CULTURALI, SPORTIVI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, UFFICIO CASA - VICESEGRETARIO GENERALE CON INTERIM ALLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE DA NOVEMBRE 2015 FINO ALLA DATA DI CESSAZIONE

- Date (da – a) DAL 1.04.2011 AL 30.06.2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA SANITARIA DI MILANO, C.SO ITALIA, 19 20122 MILANO
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA
- Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SERVIZIO ECONOMATO – PROVVEDITORATO

- Date (da – a) DAL 31.12.2004 AL 31 MARZO 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI RUBANO, VIA ROSSI 11, 35030 RUBANO (PD)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego CONTRATTO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI ART. 110 TUEL.
- Principali mansioni e responsabilità DAL 01.05.2007 AL 31.03.2011: RESPONSABILE DIREZIONE AMMINISTRATIVA: AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO, SPORTELLO POLIFUNZIONALE, SERVIZI FINANZIARI-CONTROLLO DI GESTIONE, TRIBUTI, PERSONALE, SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE –

	<p>VICESEGRETARIO GENERALE. RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE E RESPONSABILE DELLA QUALITÀ</p> <p>DAL 31.12.2004 AL 30.04.2007: RESPONSABILE DELLA DIREZIONE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO: RISORSE UMANE, CONTROLLO DI GESTIONE, SPORTELLO POLIFUNZIONALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RESPONSABILE DELLA QUALITÀ E DELLA COMUNICAZIONE. VICESEGRETARIO GENERALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • DATE (DA – A) • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO • TIPO DI AZIENDA O SETTORE • TIPO DI IMPIEGO • PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ 	<p>DAL 9.09.1991 AL 30.12.2004</p> <p>COMUNE DI RUBANO, VIA ROSSI 11, 35030 RUBANO (PD)</p> <p>ENTE LOCALE</p> <p>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO APICALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. D3 (EX VIII Q.F.)</p> <p>DAL 08.02.1999 AL 30.12.2004: RESPONSABILE IA AREA, SERVIZIO AFFARI GENERALI CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA: SEGRETERIA, CONTRATTI, U.R.P., POLIZIA MUNICIPALE, PERSONALE, SERVIZI DEMOGRAFICI - VICESEGRETARIO GENERALE - RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE</p> <p>DAL 01.08.1997 AL 07.02.1999 RESPONSABILE DELLA IIIA AREA, SERVIZI SOCIALI E CULTURALI, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>DAL 09.09.1991 AL 31.07.1997 RESPONSABILE DELLA IIA AREA, SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI: TRIBUTI, COMMERCIO, RAGIONERIA, ECONOMATO E PROVVEDITORATO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 22 DICEMBRE 1989 ALL' 8 SETTEMBRE 1991</p> <p>COMUNE DI TORREGLIA,</p> <p>ENTE LOCALE</p> <p>ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO APICALE A TEMPO INDETERMINATO, EX VII' Q.F.</p> <p>RESPONSABILE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA, ECONOMATO, PATRIMONIO, TRIBUTI, PERSONALE E COMMERCIO</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2015/2016,</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA – DIPARTIMENTO DI DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO</p> <p>RIFORMA DIRITTO DEL LAVORO</p> <p>DIPLOMA POST UNIVERSITARIO CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO “L'EVOLUZIONE DEL JOBS ACT”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010/2011, DURATA 43 ORE</p> <p>C.U.O.A ALTAVILLA VICENTINA</p> <p>CICLO DELLA PERFORMANCE IN ATTUAZIONE RIFORMA LEGGE 150/2009</p> <p>ATTESTATO PARTECIPAZIONE CORSO “CICLO DELLA PERFORMANCE: VERA INNOVAZIONE O SEMPLICE RILETTURA DEGLI ENTI LOCALI? LABORATORIO FORMATIVO PER DIRIGENTI E PO DEGLI ENTI LOCALI PADOVANI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2005, DURATA 40 ORE</p> <p>A.I.C.Q. TRIVENETA, MESTRE</p> <p>GESTIONE ED AUDIT SISTEMI QUALITÀ</p> <p>ATTESTATO DI SUPERAMENTO ESAMI CORSO DI FORMAZIONE PER VALUTATORI SISTEMI GESTIONE QUALITÀ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ANNI 2004 / 2005</p> <p>SDA BOCCONI</p>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

TECNICHE DI MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI

DIPLOMA DI MASTER BIENNALE EMMEL "EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI"
MASTER POSTUNIVERSITARIO

ANNO 2003, PER LA DURATA DI 20 GIORNATE
SDA BOCCONI

TECNICHE DI MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI

DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO PER LA DIRIGENZA DELL'ENTE LOCALE "COPERFEL"
CORSO DI PERFEZIONAMENTO, CON SUPERAMENTO ESAMI FINALI, AI SENSI ART. 6, LEGGE 341/90

DAL 5 MARZO 2002 ALL'8 MAGGIO 2002 ED IL 28, 29 E 30 GENNAIO 2003 PER UN TOTALE DI 90 ORE
UNIVERSITÀ CATTOLICA (ORGANIZZATO IN COLLABORAZIONE CON PROVINCIA DI PADOVA)

GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E QUALITÀ DEI SERVIZI

ATTESTATO DI SUPERAMENTO ESAMI FINALI DEL CORSO (PER POTER ESERCITARE LE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA LEGGE 150/2000) SULLA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E QUALITÀ DEI SERVIZI

ANNO ACCADEMICO 1997/1998, PER LA DURATA DI 120 ORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA, FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

TECNICHE DI MANAGEMENT

DIPLOMA CORSO PERFEZIONAMENTO "MASTER IN CITY MANAGEMENT"
CORSO DI PERFEZIONAMENTO AI SENSI ART. 6, COMMA 2, LEGGE 341/1990

ANNO ACCADEMICO 1988/1989
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA, FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

COMMERCIO E CONTRATTUALISTICA INTERNAZIONALE

DIPLOMA POST UNIVERSITARIO CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN COMMERCIO INTERNAZIONALE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO, CON SUPERAMENTO ESAMI FINALI, ISTITUITO AI SENSI ART. 16 D.P.R. 162/1982

1988
UNIVERSITÀ DI PADOVA, FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

SCIENZE POLITICHE – INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO, TITOLO DELLA TESI: "IL LIMITE DELL'INTERESSE NAZIONALE NELLA GIURISPRUDENZA DELLA CORTE COSTITUZIONALE"
LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO, CON PUNTI 110/110 E LODE
LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO, VECCHIO ORDINAMENTO

ALTRE LINGUE

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	UTILIZZO DEL PACCHETTO OPERATIVO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ECC.) E DI SOFTWARE GESTIONALI DOCUMENTALI E PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	//
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	ISCRITTA AL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI DALL'ANNO 2001 AL N. 121322 REVISORE DEI CONTI DEL CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE DI ABANO TERME, DAL 2005 AL 2010 REVISORE DEI CONTI NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, DAL 2003 AL 2005 (AMBITO 15 DELLA PROVINCIA DI PADOVA) COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA DA SETTEMBRE 2013 AD APRILE 2014 COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PIOVE DI SACCO DALL'8.01.2013 AL 30.08.2013 (CESSATA PER DIMISSIONI VOLONTARIE) COMPONENTE PER GLI ANNI 2000, 2001 E 2002 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MESTRINO, INCARICO RINNOVATO NEL 2003 FINO A FINE MANDATO AMMINISTRATIVO, NEL 2008. COMPONENTE PER L'ANNO 2000 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI VEGGIANO (PD). SEGRETARIO DEL CONSORZIO DI POLIZIA MUNICIPALE DI PADOVA OVEST, SEDE A SELVAZZANO DENTRO, DA OTTOBRE 2008 AD AGOSTO 2009.
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI	ATTIVITÀ DI DOCENZA NEL CORSO "IL BILANCIO SOCIALE NEI COMUNI" ORGANIZZATO DA ENAIP VENETO PER IL COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA, FINANZIATO CON FONDI SOCIALI EUROPEI, DELLA DURATA DI 3 GIORNI, 12 ORE, NEL PERIODO 29.05.2007 - 6.09.2007 RELATORE AL CORSO "USCI FORMAZIONE: DUE GIORNI DI STATISTICA PER I COMUNI" VENEZIA 6 E 7 DICEMBRE 2007; TITOLO DELLA RELAZIONE "EVOLUZIONE DEMOGRAFICA DI UN COMUNE: UN CASO CONCRETO" RELATORE AL CONVEGNO "UN COMUNE DI QUALITÀ: PERCORSI, STRATEGIE, PRASSI PER UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AL SERVIZIO DEL CITTADINO" SPINEA (VE) 19 SETTEMBRE 2006; TITOLO DELLA RELAZIONE "LO SPORTELLO POLIFUNZIONALE COME EVOLUZIONE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO" PUBBLICAZIONI "IL SISTEMA QUALITÀ DEL COMUNE DI CAMPO DELLE NOCI" MATERIALE INTERNO CORSI PER DIRIGENTI SDA BOCCONI
ALLEGATI	//

Padova, 18.10.2022

SONIA FURLAN
COMUNE DI
PADOVA/00644060287
18.10.2022 10:06:56
GMT+00:00



Calogero Lo Curto

Dottore Ingegnere

Dottore Perito Industriale

Nascita

07-06-1969 a Canicattì (AG)

Nazionalità

Italiana

Indirizzo

Via Pietro Liberi, 24A
30174 – Zelarino – Venezia

Telefono

3351428858

Email

locurto.calogero@gmail.com

SETTORI PROFESSIONALI E ISCRIZIONI AGLI ALBI

Venezia

16/01/2009

Dottore Perito Industriale

- Iscrizione al n. 2062 dell'Ordine dei Periti Industriali Laureati di Venezia

Padova

11/04/2022

Attuale

Dottore Ingegnere Civile

- Iscrizione al n. 148 dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova

Lece

10/2020

02/2021

Abilitazione all'esercizio della Libera Professione di Ingegnere

Sez. B - Settore Civile ed Ambientale

Università degli Studi del Salento

Padova

1997

Attuale

Tecnico per la Sicurezza negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro

-

INCARICHI PRESSO ENTI E COMMISSIONI

Padova

22/03/2009

Attuale

Componente della Commissione Elettrotecnica

Ordine dei Periti Industriali di Venezia

Padova

01/01/2004

Attuale

Membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Comune di Padova

Membro effettivo della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo in qualità di Esperto in Elettrotecnica

Padova

02/2020

Attuale

Componente del Comitato di Gestione Emergenza SARS-CoV2

Comune di Padova, Padova (Italia)

Componente del Comitato di Gestione Emergenza Covid19 per la sicurezza dei lavoratori, collaboratore per la stesura dei protocolli anticontagio aziendali e per le strutture annessi al Comune di Padova

Cittadella (PD)

01/07/2022

31/12/2022

Incarico di collaborazione esterna con mansione ASPP e RSPP

CRA Cittadella – Centro Residenziale per Anziani

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Lavoro Dipendente

Padova

15/10/1997

alla data attuale

Qualifica: Istruttore Direttivo Tecnico

Comune di Padova - Settore Lavori Pubblici

Servizio Sicurezza e Edilizia Monumentale

Dipendente a Tempo Indeterminato con le seguenti mansioni:

- Progettista impianti elettrici;
- Verifiche e collaudo impianti elettrici, assistenza cantieri (Direttore Operativo e Direttore Lavori);
- **Incarico A.S.P.P. redazione del documento Valutazione dei Rischi di Sicurezza D.Lgs. 81/08;**
- Stesura piani di emergenza e prove di sfollamento;
- Esperto in sicurezza macchine e attrezzature di lavoro;
- Stesura pratiche di agibilità per licenza "pubblico spettacolo";
- Stesura pratiche per ottenimento Certificato di Prevenzione incendi c/o strutture comunali (stadio, scuole, sale riunioni, musei, impianti sportivi, etc.)
- Verificatore impianti elettrici presso strutture sanitarie private ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi della L.R. 22/2002;
- Verificatore impianti elettrici presso strutture scolastiche e sociali private ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi della L.R. 22/2002;

Libera Professione

Padova

23/07/1991

30/10/1997

Perito Industriale in Elettrotecnica

Libero Professionista

- Progettista impianti elettrici e speciali.
- Collaudatore impianti elettrici.
- Redazione di documenti sicurezza ambienti di lavoro "D.Lgs. 626/94"
- Verifiche ambientali D.Lgs. 626/94 (fonometrie, polveri, solventi, etc.)
- Organizzazione corsi sulla sicurezza ambienti di lavoro: Prevenzione Incendi, pronto soccorso, solventi e sostanze corrosive, etc.;

Incarichi come Docente e Formatore

Italia

05/1996

alla data attuale

Formatore e Tutor in materia di Igiene e Sicurezza sul Lavoro

Privati, Aziende ed Enti Pubblici

- Corsi di Formazione ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08, nonché antincendio, RLS, RSPP e CSE, presso varie aziende private e pubbliche
- Relatore a convegni in materia di Sicurezza nelle Manifestazioni patrocinati dal Comune di Padova in particolare per l'organizzazione di eventi temporanei.

Elenco disponibile a richiesta essendo corposo

Incarichi di Sicurezza nelle Manifestazioni e Negli Spettacoli

Padova

01/01/2004

Attuale

Membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Comune di Padova

Membro effettivo della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo in qualità di Esperto in Elettrotecnica

Incarichi in materia di Igiene e di Sicurezza negli Ambienti di Lavoro

Padova
01/01/1998
Attuale

Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione

Comune di Padova – 1800 dipendenti – Pubblica Amministrazione

- collaborazione nell'attuazione delle norme inerenti la sicurezza, la salute e la prevenzione negli ambienti di lavoro aziendali ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione Comunale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e sistemi di controllo di tali misure;
- Ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dei Settori del Comune
- Redazione piani di emergenza e procedure per la lotta antincendio e gestione dell'emergenza.

Praticantato

Mestre (VE)
1989
1992

Collaboratore progettista

Elettrostudio s.a.s.

Praticantato con mansioni di disegnatore elaborati grafici tecnici, verificatore impianti di messa a terra e componentistica elettrica, aiuto progettista;

OBBLIGHI DI LEVA

Padova
1990
1991

Esercito Italiano

Caserma Pierobon di Padova

Trasmissioni Fanteria, con specializzazione di "OPERATORE PONTI RADIO" e "AUTISTA";

ISTRUZIONE

Lecce
10/2020
02/2021

Abilitazione all'esercizio della Libera Professione di Ingegnere

Sez. B Settore Civile ed Ambientale

Università degli Studi del Salento

Napoli
07/2018
11/2020

Laurea in Ingegneria Civile – Indirizzo Edile

Università Telematica "Pegaso"

Il Corso di Laurea in Ingegneria Civile ha come ambito di interesse le costruzioni (edifici civili ed industriali, grandi opere quali ponti, dighe, gallerie, ecc.) e le infrastrutture (vie e trasporti, sistemi di raccolta, di distribuzione e di smaltimento delle acque, ecc.). In tale ambito, l'Ingegnere Civile si occupa della progettazione e della costruzione delle opere, e ne cura l'esercizio, la manutenzione, il rilevamento e il controllo. In anni recenti, nella matrice comune del settore Ingegneria Civile si è andata configurando in misura crescente la richiesta di figure professionali specialistiche, quali ad esempio l'ingegnere per l'ambiente ed il territorio o l'ingegnere edile, cui vengono ora dedicate offerte formative proprie.

Venezia
Sessione unica 1998

Abilitazione all'esercizio della Libera Professione di Perito Industriale Specializzazione Elettrotecnica ed Automazione

I.T.I.S A. Pacinotti

Venezia

Diploma di Maturità Perito Capotecnico specializzazione Elettrotecnica e

09/1983

07/1989

Automazione

I.T.I.S. A. Pacinotti

FORMAZIONE

Venezia

09/2019

01/2020

Corso di Specializzazione in Prevenzione Incendi - 120 ore

VV.F e Ordini Professionali della Provincia di Venezia

acquisire i requisiti previsti dal D.M. 5 agosto 2011, a seguito della frequenza al corso base e del superamento della prova di esame, l'iscrizione nell'elenco degli specialisti nel settore della prevenzione incendi del Ministero dell'Interno (ex legge 07/12/1984, n. 818), l'abilitazione al rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al comma 4 dell'art.16 del D. Lgs. n.139 dell'08/03/2006 e alla redazione dei progetti elaborati con l'approccio ingegneristico alla sicurezza antincendio di cui al D.M. 09/05/2007 e del relativo documento sul sistema di gestione della sicurezza antincendio.

Crotone (KR)

10/2018

10/2018

Corso RSPP modulo C

Studio Gamma s.a.s e ASSO ASA, Crotone (KR) (Italia)

Il programma del corso è conforme a quanto previsto dall'Accordo Stato Regioni del 07/07/2016 e tratta i seguenti argomenti: Ruolo dell'informazione e della formazione - Organizzazione e sistemi di gestione - Il sistema delle relazioni e della comunicazione - aspetti sindacali - Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato

Crotone (KR)

09/2018

09/2018

Corso di Aggiornamento per RSPP – 40 ore

Studio Gamma s.a.s e ASSO ASA, Crotone (KR) (Italia)

Il Corso è indirizzato ad implementare e aggiornare la formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro per i responsabili del servizio prevenzione e protezione, acquisendo le ultime disposizioni in materia riguardo analisi dei rischi, norme di buona tecnica, criteri per l'organizzazione del cantiere, metodologie per l'elaborazione dei piani di sicurezza e coordinamento, compiti, obblighi e responsabilità, per mantenere le proprie conoscenze e competenze nel tempo e aggiornarle in base alle nuove normative.

Padova

06/2013

07/2013

Corso Formatori per la Sicurezza – 24 ore

Former

Il corso di formazione per Formatori sulla Sicurezza è finalizzato alla qualificazione della figura del docente formatore per la salute e sicurezza, ai sensi del decreto Min. Lavoro 6 marzo 2013. La frequenza di questo specifico percorso formativo dedicato alla formazione dei formatori per la sicurezza ha la durata di 24 ore.

Corsi di Aggiornamento

- Specializzazione in Sicurezza sul Lavoro Modulo A e B
- Corso abilitativo di “formatore per la sicurezza ambienti di lavoro”;
- Progettisti normativa elettrica “TuttoNormel”;
- Prevenzione Incendi e gestione dell'emergenza (con idoneità Rischio Alto) ;
- Acquisto ed esercizio delle macchine utensili;
- Progettazione e realizzazione di Opere Pubbliche;
- Inquinamento elettromagnetico;
- Sicurezza nelle manutenzioni nell'edilizia;

- Gestione cantiere – dalla consegna al collaudo;
- Verifiche impianti elettrici;
- Protezione delle strutture contro le scariche atmosferiche;
- Esecuzione degli impianti elettrici negli edifici scolastici;
- Sistemi e soluzioni integrati per la distribuzione dell'energia elettrica;
- Prevenzione incendi: condutture elettriche negli ambienti a rischio;
- Base e progettazione condizionamento, riscaldamento;
- Impianti di terra e impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio in caso di incendio;
- L'impianto elettrico nei luoghi a maggior rischio in caso di incendio e nei locali di pubblico spettacolo ed intrattenimento;
- Lavori su impianti elettrici in conformità alla Norma CEI 11-27/2005 – qualifica "PES";
- Sicurezza Elettrica – Gruppi Elettrogeni (G.E.);
- Corsi di Programmi PC: Excel e Word avanzato, Autocad avanzato, STR per contabilità cantieri

TESI E PUBBLICAZIONI

- Cavallin Toscani A., Stoppato A., Natarella G., Lo Curto C., Rasi G., "L'impatto ambientale di eventi musicali: analisi LCA per il calcolo dell'impronta carbonica ed i consumi energetici di un concerto alla Kioene Arena di Padova.", Università degli Studi di Padova, 2018.
- Fabbrocino F., Lo Curto C., Rasi G. "Sistema bastionato fortificato cinquecentesco della città di Padova - Restauro del Bastione Alicorno", Università Telematica Pegaso, 2020
- Natarella G., Lo Curto C., Rasi G. "Vademecum per le Manifestazioni all'interno del Comune di Padova", pubblicazione disponibile a richiesta, Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione, Comune di Padova, 2017

ATTIVITÀ DI CORRELATORE DI TESI

- Correlatore in tesi di ricerca nel Corso di Laurea Magistrale di Ingegneria dell'Energia presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università di Padova.

COMPETENZE

- Buone capacità organizzative e di gestione
 - Buone capacità comunicative e di lavoro in team
 - Buone doti di Problem Solving
 - Ottimo utilizzo del PC e dei sistemi Windows, Linux e Mac OS X
 - Ottimo utilizzo del pacchetto Office e Libre Office
 - Buon utilizzo di software CAD e specialistici per la Professione (prevenzione incendi)
 - Ottimo utilizzo dei principali browser Internet e dei client di posta elettronica
 - Buona conoscenza dei programmi di editing fotografico come Gimp
- Possesso di patente A, B e C

LINGUE

- Inglese → Livello scolastico

DICHIARAZIONE 445/2000

Il sottoscritto Dott. Ing. Calogero Lo Curto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Venezia-Zelarino, li 16/09/2022

Firmato digitalmente da
CALOGERO LO CURTO

In fede,
Dott. Ing. Calogero Lo Curto

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FLAMMINI TIZIANA**

Telefono **0498204445**

E-mail **flamminit@comune.padova.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05/03/1972

Sesso Femmina

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a):
- ✧ dal 1 agosto 2002 ad oggi, assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Padova:
 - dal mese di maggio 2017 ad oggi, in qualità di **Istruttore direttivo Amministrativo**, categoria D4L, come **Responsabile dell'Ufficio Stress Lavoro-Correlato del Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi** e dal 1 luglio 2019 Servizio Sicurezza ed Edilizia Monumentale (part-time 26 ore);
 - dal mese di settembre 2009 a maggio 2017, in qualità di **Istruttore direttivo Amministrativo (Vice Segretario Consiglio di Quartiere 3 Est)**, categoria D3L, presso il Settore Decentramento e Demografici (part-time 26 ore) con mansioni di vice responsabile del personale del CDQ;
 - dal 2004 al 2009, in qualità di **Istruttore direttivo Assistente Sociale**, cat. D3L, presso il Settore **Servizi Sociali**;
 - dal 1 agosto 2002 al 2004, in qualità di **Istruttore direttivo Assistente Sociale**, categoria D, presso il Settore Patrimonio Partecipazione e lavoro, **Servizio Politiche abitative**;
 - ✧ dal 1 gennaio 2001 al luglio 2002, assunzione a tempo pieno e indeterminato, in qualità di **Assistente Sociale**, cat. D, presso il **Centro Clinico Neuropsichiatrico Colle Cesarano S.p.a.** di Tivoli (Roma), sia nella sua sede, sia nella Comunità Terapeutico-Riabilitativa "Villa Maddalena" (Castel Madama);
 - ✧ da novembre 2000 a dicembre 2003, rapporto di collaborazione, in qualità di **Assistente Sociale**, in convenzione con **L'ARCAT Abruzzo** (Ass. Regionale Club Alcolisti in Trattamento) nell'ambito del "**Progetto triennale – Alcol, meno è meglio** – di promozione della salute, sull'alcol e sui problemi alcolcorrelati (**Rete Europea dell'Organizzazione Mondiale della Sanità**);
 - ✧ da dicembre 1999 a gennaio 2001, rapporto di collaborazione saltuaria, in qualità di **Assistente Sociale**, presso la Cooperativa Sociale "S.A.P.S." a.r.l. **Servizio Assistenza Psico Sociale** di Avezzano (Centro Diurno per anziani, Coordinamento servizio di Assistenza domiciliare anziani e verifica periodica situazioni di handicap di minori negli asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo);
 - ✧ maggio e giugno 2000, rapporto di collaborazione a tempo determinato, in qualità di **Assistente Sociale**, presso il **Centro Clinico** Colle Cesarano S.p.A. – Villa Adriana Tivoli (Roma);
 - ✧ da dicembre 1999 a gennaio 2000, attività lavorativa retribuita, in qualità di **Assistente Sociale**, presso il servizio di **Segretariato Sociale** della Comunità Montana Valle Roveto, gestito dalla Coop. Sociale Socio-Educativa Prometeo di Avezzano da febbraio a marzo 2000; tirocinio formativo, presso lo stesso Servizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- A.A. 2020/2021 **Corso di Perfezionamento** in "Salute e Sicurezza sul lavoro: organizzazione, gestione e responsabilità", presso l'Università degli Studi di Milano-Dipartimento di Scienze Giuridiche Cesare Beccaria, sostenendo l'esame finale con esito positivo;
- 1 aprile 2008 **Laurea V.O. in Scienze Politiche**, Università degli Studi di Teramo. Tesi in

“Diritto del lavoro” (*Persona, lavoro e mobbing: autotutela e tutela*), con votazione 110/110;

- 29 marzo 1999, **Diploma Universitario in Servizio Sociale**, Università degli Studi di Roma “La Sapienza”. Tesi in “Organizzazione dei Servizi Sociali”, con votazione di 110/110 e lode;
 - 16 marzo 2003 **Diploma di Musicoterapia** (Corso Quadriennale) conseguito presso il Centro Educazione Permanente della Pro Civitate Christiana di Assisi, con la votazione di 110/110 e lode;
 - 4 maggio 1999 **Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale** conseguita presso La Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- ▶ Dal 1996 al 1998 Tirocinio professionale come Assistente Sociale, presso il Comune di Roma, Servizio Sociale della I Circostrizione, per un totale di 600 ore;
- ▶ dal 29-11-1999 all'08-09-2000 Tirocinio professionale di Musicoterapia presso l'Ospedale San Salvatore, ambulatorio O.R.L. Logopedia/Otorino dell'Aquila per un totale di 180 ore.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Componente del **Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e le pari opportunità** del Comune di Padova:
 - dal 17-12-2020 ad oggi Membro effettivo in rappresentanza dell'Amministrazione (Prot. N. 519130);
 - dal 12-02-2016 al 16-12-2020 Membro supplente;
 - dal 17-06-2011 al 11-02-2016 Presidente supplente;
- 2021 Componente esperto Commissione esaminatrice (Determina n. 2021/34/0015 del 18/01/2021) nella selezione per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Consigliera/Consigliere di Fiducia del Comune di Padova ai sensi dell'art. 5 del Codice di condotta per l'affermazione della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Padova;
- 2018 Componente esperto Commissione esaminatrice (Determina n. 2018/34/0138 del 25/06/2018) nella selezione per curriculum e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Consigliera/Consigliere di Fiducia del Comune di Padova ai sensi dell'art. 5 del Codice di condotta per l'affermazione della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Padova (scadenza 10 luglio 2018);
- 2017 Componente esperto Commissione esaminatrice (Determina n. 2017/34/0149 del 15/09/2017) per la copertura a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 di posti nel profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria D, mediante avviso di mobilità volontaria (per titoli e colloquio, scadenza 07/08/2017);
- 2011 Componente Commissione esaminatrice (anni 2011) per il conferimento di un incarico annuale di collaborazione con il CDQ 3 Est per il Consiglio dei ragazzi e delle ragazze, mediante avviso pubblico (per soli titoli);
- 2010 Componente Commissione esaminatrice (anni 2010) per il conferimento di un incarico annuale di collaborazione con il CDQ 3 Est per il Consiglio dei ragazzi e delle ragazze, mediante avviso pubblico (per soli titoli).

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale
- Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale
- Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale

Inglese: buono, elementare, elementare

Francese: buono, elementare, elementare

Spagnolo: elementare, elementare, elementare

- dal 08-03-2005 all'09-06-2005 Corso di Francese-50 ore-livello base, giudizio finale esame buono, presso il Centro Internazionale Europeo di Lingue Straniere di Padova;
- 12-03-2004 all'11-06-2004 Corso di Inglese-50 ore-livello base dal, giudizio finale esame

distinto, presso l'Istituto Linguistico Dante Alighieri di Padova;

- mese di luglio 1993 Attestato d'esame d'inglese livello B, conseguito a seguito di frequenza intero mese presso la Scuola d'inglese "Regards" Sligo road, Ballina, co Mayo, Ireland.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Competenze acquisite attraverso **partecipazione/organizzazione a diversi corsi di formazione:**
- dal 15-01-21 al 18-01-21 Corso di aggiornamento per i membri del Comitato Unico di Garanzia da parte di Consigliera di Fiducia del Comune di Padova;
- dal 06-03-2017 al 20-04-2017 Corso di aggiornamento per i membri del Comitato Unico di Garanzia da parte di DALLAC.;
- **11-10-2005 / 12-12-2006** Corso "Teoria e pratica dell'approccio sistemico e counselling sistemico" con **durata 84 ore dal** organizzato dal Comune di Padova;
- dal 10 al 15 ottobre 2005 **Corso di Sensibilizzazione all'Approccio Ecologico - Sociale ai Problemi Alcolcorrelati e Complessi (Metodo Hudolin)** della durata di **50 ore**, tenuto ad Avezzano dall'ARCAT, Associazione Regionale Club Alcolisti in Trattamento;
- **dal 19-02-2004 al 01-07-2004** Corso di formazione "**Le nuove emergenze dell'emarginazione sociale e lavoro di comunità**" della **durata di 63 ore** organizzato dal Comune di Padova, docenza dott. Gramaglia (Studio Martini associati) e Dott. Gui (Università di Trieste);
- 12-05-2004 Incontro per dipendenti per la presentazione del codice di comportamento contro le molestie sessuali e mobbing organizzato dal Comune di Padova;
- **dal 21 gennaio al 13 maggio 2003** Corso "**La prevenzione del Burn-out – individuazione di fattori di protezione individuali e organizzativi**" della **durata di 45 ore**, organizzato dal Comune di Padova- settore servizi sociali-;
- 21/26 febbraio 2000 "**Corso di Sensibilizzazione all'Approccio Ecologico - Sociale ai Problemi Alcolcorrelati e Complessi (Metodo Hudolin)**" della durata di **50 ore**, tenuto a Chieti nei giorni dall'ARCAT, Associazione Regionale Club Alcolisti in Trattamento, nell'ambito del Progetto Obiettivo Regionale "Tossicodipendenza e Alcolodipendenza";
- **ottobre-novembre 2000** Seminario "**La gestione associata dei servizi**", promosso e realizzato dal GAL Marsica s.r.l., della durata di **20 ore**, presso la sede della Comunità Montana Marsica 1 di Avezzano;
- 16-11-2000 Corso "Problemi alcolcorrelati O.M.S. e trattamenti comunitari tenuto dal Dott. Adelmo Di Salvatore (**10 ore**), presso la comunità terapeutica "Il faro C.da Colle Cavaliere di Loreto Aprutino (PE).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Dal 2018 ad oggi Membro del **Gruppo di Gestione per la Valutazione del Rischio Stress Lavoro-Correlato** costituito da: Responsabile Risorse umane, Responsabile Stress Lavoro-Correlato, RSPP- Datore di Lavoro Unico, Medico Competente e RLS.
- 31-07-2020 Organizzazione e partecipazione ai corsi e-learning ad oggetto "Benessere lavorativo e organizzativo", "Gestione gruppi e conflitti", "Persuasione e motivazione" ad opera di PA360;
- 2018-2019 **Progetto sul Benessere organizzativo** strutturato e avviato dall'Uff. Stress Lavoro Correlato con la collaborazione di uno Psicologo operante all'interno del Servizio di Medicina Preventiva.
- dal 22-10-2012 al 18-12-2012 Corso Analisi dei Processi, con test di valutazione finale con esito positivo ai fini dell'inserimento nell'Albo per l'accesso agli incarichi di **Posizione Organizzativa** da parte di Lattanzi.
- 23-03-2002 Partecipazione all'organizzazione del Convegno "Alcol, meno è meglio" e dell'Interclub Regionale dei Club degli Alcolisti in Trattamento tenuti il giorno presso la sede ARSSA nell'ambito delle attività del Progetto Triennale "Alcol meno è meglio" (Rete Europea dell'Organizzazione mondiale della sanità).
- dal 18/12/2000 al 18/12/2001 Coordinamento gruppi di lavoro, in qualità di Assistente Sociale volontaria, presso il Ser.T. di Avezzano (A.S.L. Avezzano-Sulmona);

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche

- dal 30/10/19 al 19/11/19 Corso "Informatica Libre Office: Writer Avanzato" della durata di n.15 ore complessive di lezione, organizzato dal Comune di Padova, superando con esito positivo la prova finale.
- dal 25-01-2018 al 01-03-2018 Corso informatica Libre Office: writer intermedio della durata di

- 15 ore, superando con esito positivo la prova finale; a cura Ditta KNOWK;
- dal 28-12-2017 al 30-06-2018 Corso FAD "IT Security" da parte di TALE.;
- dal 16 giugno 2017 al 3 ottobre 2017 Corso FAD "Digitalizzazione della P.A." da parte del Comune di Padova;
- La gestione dei documenti informatici nella P.A. in data 10-06-2016 da parte di E-LEX;
- Corso FAD Utilizzo di sistema operativo Microsoft Windows 8.1 professional dal 25-07-2016 al 31-07-2017 da parte di Tale.;
- Corso informatica Open Office (Calc base)-livello dal 03-12-2009 al 21-12-2009, superando con esito positivo la prova finale; docenza a cura Ditta Elea;
- Corso informatica Office (Windows XP, Windows 10, Word 97)-livello intermedio della durata di 15 ore dal 18-01-2005 al 03-02-2005, superando con esito positivo la prova finale; docenza a cura Ditta ELEA Spa per il Comune di Padova;
- *Sistemi operativi*: DOS, Windows 98, Windows xp, Windows 8, Windows 10;
- *Pacchetti applicativi*: Word, Excel, Writer, calc base, Powerpoint, Outlook, Wordstar, Lotus, SQL.
- *Browser*: Internet Explorer; Mozilla firefox

Competenze sulla sicurezza

- Corso Abitudini alimentari Stile di vita e prevenzione in data 24-11-2017 da parte di NUCIB.;
- Corso Primo soccorso DM 388/2003 – base- GRB dal 23-11-2016 al 07-12-2016 da parte dello SPISAL Padova;
- Corsi Primo soccorso BLS/BLSD bambino/adulto;
- Corso Il Preposto, promotore e garante della prevenzione nei luoghi di lavoro in data 20-11-2013 da parte del Comune di Padova;
- Corso D.L.81/08- Il Preposto alla sicurezza: Compiti e responsabilità. Approfondimento in materia antinfortunistica e antincendio in data 06-07-2011 da parte Comune di Padova;
- Corso D.L.81/08- Il Preposto alla sicurezza: Compiti e responsabilità in data 10-03-2011 da parte Ing. Scarparo;
- Corso "Sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro: un obiettivo possibile" in data 29 ottobre 2010 da parte di CAPZIP;
- Corso Formazione base sui rischi per la salute e la sicurezza nelle sedi comunali in data 20 aprile 2010 organizzato dal Comune di Padova;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- 11-04-2018 Corso La riforma del terzo settore in data da parte CSV Centro Servizi Volontariato;
- 20-09-2017 Corso Sussidiarietà tra pubblico e privato da parte di CO-BO;
- 21 maggio 2013 Corso di formazione su tematiche legate al no-profit il da parte CSV Centro Servizi Volontariato.

Albignasego, 17-10-2022

Firma
Tiziana Flammini

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.