



Comune di Padova

Settore Contratti Appalti e Provveditorato

Determinazione n. 2020/86/0431 del 23/07/2020

Oggetto: APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI MEDIANTE ACCORDO QUADRO. IMPORTO COMPLESSIVO € 200.000,00. CIG 8382341E9B. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004.

IL CAPO SETTORE Contratti Appalti e Provveditorato

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2020/0305 del 21/07/2020 è stato approvato il progetto relativo al servizio di assistenza giuridico-amministrativa al Responsabile Unico del Procedimento per i contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto da relazione tecnico illustrativa, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, per l'importo complessivo triennale di € 200.000,00, di cui € 157.629,26 da assoggettare a ribasso;

DATO ATTO che il servizio in oggetto è previsto nell'ambito del Programma biennale acquisti forniture e servizi anni 2020 – 2021, annualità 2020, di cui all'art. 21 D.Lgs. 50/16 – CUI S00644060287202000048;

PREMESSO che il numero delle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è costantemente aumentato negli ultimi anni e si prevede che tale andamento venga confermato anche in futuro.

TENUTO conto che il numero delle procedure da affidare nel corso dell'anno non è regolare, per cui, in alcuni mesi, si registrano situazioni di picco che rendono difficoltoso per il Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, stante la carenza di organico, supportare i Responsabili del procedimento garantendo un immediato avvio delle numerose procedure di gara;

CONSTATATO che è pertanto opportuno per fronteggiare nel modo più efficace le situazioni di maggior afflusso di procedure acquisire un *service* da operatori presenti sul mercato e dotati dell'adeguata esperienza e qualificazione professionale, che possa supportare l'attività del Responsabile del procedimento sotto il profilo giuridico amministrativo garantendo in questo modo una gestione più celere, efficace ed efficiente nell'attività di affidamento, nell'intento di realizzare l'obiettivo fondamentale di un rapido avvio della fase di esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture programmati dall'Amministrazione comunale.

RITENUTO che lo strumento più idoneo a soddisfare l'esigenza sopra descritta sia costituito dall'accordo quadro di cui all'art. 54 D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che alla luce del disposto di cui all'art. 51 D.Lgs. 50/16, è stato deciso di non suddividere il contratto in lotti funzionali/prestazionali, non ritenendolo possibile, vista la natura e la specifica tipologia del servizio, nonché tenuto conto dell'entità economica dello stesso i cui requisiti di partecipazione rispettano comunque la finalità perseguita dal legislatore di favorire l'accesso delle micro, piccole e medie imprese (come definite dall'art. 3, c. 1, lett. aa, D. Lgs. 50/2016);

VISTO l'art. 1, c. 2, lett. b), D.L. 76/2020, che dispone la possibilità di procedere mediante procedura negoziata senza bando "previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

PRESO ATTO, altresì, di quanto stabilito dagli artt. 31 e 101 del D. Lgs. 50/2016 e dalle linee guida ANAC n. 3/2016 di attuazione del Codice e del D.M. del 7/3/2018 n. 49, in relazione alla dimensione e alla tipologia dell'intervento in oggetto, viene individuato nel sottoscritto dott. Paolo Castellani, quale responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione del servizio di che trattasi;

VISTO che:

- l'art. 1, c. 450, L. 296/06 stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

- in MePa è stato individuato il Bando/Categoria: "Servizi – Servizi di Supporto Specialistico";

RICHIAMATE le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 90 e n. 91 del 16 dicembre 2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il D.U.P. e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 858 del 23 dicembre 2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG per gli esercizi 2020-2022;

PRESO ATTO di quanto stabilito dall'art. 65 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, per cui le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati, fino al 31/12/2020, dal versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale anticorruzione (tassa di gara) di cui all'art 1, c 65, L. 23/12/2005, n 266;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in materia di contratti prevede che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 64 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento del contratto, nella forma di accordo quadro, del servizio di assistenza giuridico-amministrativa al Responsabile Unico del Procedimento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, dell'importo complessivo triennale di € 200.000,00 (IVA 22% e oneri previdenziali compresi), le cui clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;
2. che nell'ambito dell'importo complessivo del contratto sopra precisato, non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze;
3. che per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio, non sono individuabili prestazioni secondarie;
4. di aggiudicare l'appalto in Me.Pa. mediante RDO, previa indagine di mercato, mediante la pubblicazione per 15 gg. sul sito <http://www.padovanet.it> di apposito avviso per

individuare gli operatori economici da invitare alla R.D.O., tra coloro che avranno manifestato interesse, secondo quanto stabilito dall'art. 36, c. 7 del D. Lgs. 50/2016, senza stabilire limitazione in ordine al numero dei soggetti da invitare, purché in possesso dei requisiti precisati nell'avviso di indagine di mercato. Gli operatori economici dovranno essere abilitati nel Mercato elettronico della P.A. per il Bando/Categoria "Servizi – Servizi di supporto specialistico" alla data di scadenza di presentazione della manifestazione di interesse;

5. l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c. 3 lett. b), D. Lgs. 50/2016). La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica (determinata mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara)	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

Nr	Criterio	Punti
1	Organigramma della struttura che sarà dedicata all'espletamento del servizio con relativi curricula (il curriculum del referente-coordinatore sarà valutato ai sensi del successivo punto 2)	Max 20 punti
2	Esperienza professionale del referente-coordinatore di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto	Max 16 punti
3	Progetto di formazione e aggiornamento del personale dedicato allo svolgimento del servizio per la durata del contratto	Max 10 punti
4	Esperienza operativa nella gestione di Piattaforme telematiche per l'espletamento delle procedure di gara	Max 12 punti
5	Relazione metodologica attinente le modalità di espletamento del servizio in relazione alle prestazioni descritte all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto	Max 12 punti

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa", a ciascuno degli elementi è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie, secondo le Linee Guida ANAC n. 2, sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri. Al termine dei confronti i punteggi si attribuiscono sulla base del seguente criterio: *si sommano i coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di ciascun commissario. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi da zero a uno, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.*

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si applicherà il metodo del "confronto a coppie", ma i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni criterio di valutazione; si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in

coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per quanto riguarda la valutazione del criterio di natura quantitativa (prezzo), il punteggio sarà attribuito tramite interpolazione lineare ($V_{ai} = R_{ai}/R_{max}$) di cui alla linea guida ANAC n. 2.

Si procederà alla riparametrazione se nel punteggio tecnico complessivo relativo all'offerta tecnica nessun concorrente otterrà il punteggio massimo (70 punti).

6. che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, nonché dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

(per gli operatori soggetti a tale obbligo) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale minimo annuo negli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di almeno € 80.000,00 (IVA e oneri previdenziali esclusi). Il requisito è richiesto a garanzia del fatto che l'esecutore del servizio disponga di una minima solidità economica tale da assicurare l'anticipo delle spese necessarie e il regolare adempimento delle prestazioni oggetto del servizio per tutta la durata del contratto.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Aver espletato servizi analoghi (supporto giuridico-amministrativo alle attività del responsabile unico del procedimento) a quelli in appalto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato, per un importo di almeno € 100.000,00 (IVA e oneri previdenziali esclusi)

7. che in caso di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, i requisiti di ordine speciale "frazionabili" dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che la mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;
8. alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria;
9. che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
10. di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; sarà composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata di almeno 1 mese e si svolgeranno in n. 4 sedute;
11. di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 D.lgs. 50/16 da indicare negli atti di gara è il sottoscritto dott. Paolo Castellani – Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato.

2020/86/0431

23/07/2020

Il Capo Settore
Paolo Castellani

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa