



# Comune di Padova

**Settore Cultura Turismo Musei e Biblioteche**

**Determinazione n. 2022/81/0437 del 29/12/2022**

**Oggetto:** AGGIUDICAZIONE APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDAROBA-GUARDASALA, INFORMAZIONI, GESTIONE FLUSSI VISITATORI PER CAPPELLA DEGLI SCROVEGNI E MUSEI CIVICI EREMITANI AD ESCLUSIONE DI PALAZZO ZUCKERMANN E PALAZZO DELLA RAGIONE. CIG 9287071D6C. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA. IMPEGNO DI SPESA PER EURO.798.538,94 SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004.

**IL CAPO SETTORE  
Cultura Turismo Musei e Biblioteche**

**RICHIAMATE:**

- ❖ la determinazione a contrattare nr.2022/81/0144 con la quale è stato approvato il progetto relativo al servizio di accoglienza, guardaroba-guardasala, informazioni, gestione flussi visitatori, esclusivamente per la Cappella degli Scrovegni e i Musei Civici Eremitani ad esclusione di Palazzo Zuckermann, redatto ai sensi dell'art.23, c.14 e 15 del D.Lgs 50/2016
- ❖ la determinazione nr. 2022/81/0322 con la quale sono state effettuate riduzioni delle prenotazioni di spesa di cui alla det. 144/2022 ed effettuate le medesime prenotazioni nell'esercizio 2024
- ❖ la determinazione nr. 2022/81/0396 con la quale è stato ridotta la prenotazione di spesa di €. 54.304,49 nel 2022 e prenotata la spesa per €.52.999,80;

PREMESSO che le operazioni di gara si sono regolarmente concluse;

CONSIDERATO che è stata redatta la graduatoria, dalla quale si evince che l'aggiudicatario risulta esserela ditta Arteventi Soc. Coop. Sociale ONLUS, p.iva 02042820304

VISTO il quadro economico oggetto dell'Appalto, ridefinito a seguito delle risultanze di gara:

Periodo di affidamento	Det. a contrarre	differenza	affidamento
<b>24 mesi</b>	<b>n.144/2022</b>		
<b>Totale servizio</b>	<b>1.068.085,20</b>	418.123,31	<b>649.961,89</b>
Oneri di sicurezza	200,00		200,00
<b>TOTALE SERVIZIO</b>	<b>1.068,285,20</b>	<b>418.123,31</b>	<b>650.161,89</b>
Iva 22%	235.022,74	91.987,12	143.035,62
Incentivo per funzioni tecniche 0,50% ai sensi del Regolamento comunale fondo incentivi funzioni tecniche (0.50% se > a 1.000.000)	5.341,43		5.341,43
Tassa autorità vigilanza	600,00		600,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>240.964,17</b>	91.987,12	<b>148.977,05</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.309.249,37</b>	510.110,43	<b>€ 799.138,94</b>

PRESO ATTO che la tassa per l'autorità di vigilanza è stata impegnata con la su citata determina nr. 2022/81/0144

VISTO l'art.8 del decreto legge 76/2020 convertito nella legge 120/2020, il quale stabilisce che fino al 30.06.2023 "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza o l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti ex art.80 del d.lgs 50/2016;

**RICHIAMATI:**

- ❖ il Documento Unico di Programmazione, comprensivo della nota di aggiornamento - sezione strategica 2022 - sezione operativa 2022/2024, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 131 del 20/12/2021;
- ❖ il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022/2024, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 132 del 20/12/2021;
- ❖ il Piano Esecutivo di Gestione, per gli esercizi 2022/2024, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 762 del 28/12/2021;

VISTO l'art.107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO l'art.64 dello Statuto Comunale;

CONFERMATA la regolarità amministrativa della procedura adottata;

**D E T E R M I N A**

- 1) **Di approvare** i verbali di gara del servizio in premessa esplicitato e la proposta di aggiudicazione del RUP, definendo che il medesimo, viene aggiudicato alla ditta **Arteventi Soc. Coop. Sociale ONLUS**, p.iva 02042820304, per il periodo 1.01.2023 -31.12.2024.
- 2) **Di assestare** il quadro economico, a seguito affidamento, così come riportato nelle premesse.
- 3) **Di stabilire** che il servizio per il **periodo 1.01.2023 - 31.12.2024** ammonta ad **€. 793.197,51** comprensivo di iva al 22%.
- 4) **Di stabilire** che:
  - ❖ si dà applicazione all'art.8 del D.L. 76/2020 convertito nella L.120/2020 e si procede pertanto all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti ex art.80 del d.lgs.50/2016
  - ❖ al termine dei suddetti controlli, con esito positivo, e dopo aver ricevuto la garanzia definitiva e l'assicurazione R.C.T. previste dalla procedura, si procederà alla sottoscrizione del contratto in forma elettronica sulla piattaforma SINTEL.
- 5) **Di impegnare** l'importo di **€ 793.197,51** sul **Capitolo 13186810** "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" Cl. Bil. U. 05.02.1.03 - CPF U. 1.03.02.13.001, del bilancio di Previsione 2022-2024, come segue:
  - ❖ **anno 2023**, per **€. 396.598,75** - prenotazione **2023000058300** – parte – **Det 2022/81/0144**;
  - ❖ **anno 2024**, per **€. 396.598,76** - prenotazione **2024000011200** – parte – **Det 2022/81/0144**;
 somme prenotate sul medesimo capitolo.
- 6) **Di evidenziare** che l'incentivo di cui all'art.113 del d.lgs. 50/2016 ammonta d **€. 5.341,43**
- 7) **Di individuare**, in applicazione del su citato art.113 ai fini della ripartizione dell'incentivo, le seguenti risorse umane ad eseguire le seguenti fasi contrattuali:

<b>FASE</b>	<b>% TOTALE</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>% PARZIALE</b>
Programmazione della spesa	5%	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione Programma Biennale Servizi e Forniture	5%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	20%	Predisposizione delle procedure di gara e degli atti amministrativi previsti per l'esecuzione del	20%

		contratto	
Fase esecutiva	55%	Direzione Esecuzione del contratto e assistenti al DEC: 47% Verifica di conformità: 8%	55%
Attività propria del RUP e dei suoi collaboratori	20%	Responsabile del procedimento	20%
<b>Totali</b>	<b>100%</b>		

**Programmazione della spesa: Ornella Saglimbeni**

Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici:

**Mariagrazia Peron: 10% - Roberta Corà: 10%**Fase esecutiva: DEC: **Francesca Veronese: 12%**Assistenti DEC: **Daniela Bartolotta: 9% Paolo Toniolo: 9% Chiara Bortolami: 8%****Monica Bernardin: 9%**Verifica di conformità: **Francesca Veronese 8%**Attività propria del RUP e dei suoi collaboratori: **Ornella Saglimbeni: 15% Loredana Fanton: 5%**

- 8) Di precisare che i destinatari dell'incentivo si assumono, in rapporto alla singola attività specifica di cui alla colonna 3, la responsabilità diretta e personale del procedimento, sub-procedimento o attività.
- 9) Di impegnare la somma di **€. 5.341,43, sul Capitolo 13186810 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" Cl. Bil. U. 05 02 1 03, CPF U.1.03.02.13.001, del Bilancio di Previsione 2022-2024, come segue:**
- ❖ **anno 2023, per €. 2.670,71 – prenotazione 2023000058400 Det 2022/81/0144;**
  - ❖ **anno 2024, €. 2.003,04 - prenotazione 2024000011100 – Det 2022/81/0144**
  - ❖ **anno 2024 €. 667,68 - prenotazione 2024000015100 - Det 2022/81/0322**

29/12/2022

Il Capo Settore  
Federica Franzoso

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

C/F	Classificazione	Capitolo	Piano dei Conti	Importo	Fornitore	Num. Prov.	Num. Def.
F	U.05.02.1.03	13186810	U.1.03.02.13.001	396.598,75	ARTEVENTI SOCIETA' COOPERATIVA	202203673	2023000058301
F	U.05.02.1.03	13186810	U.1.03.02.13.001	396.598,76	ARTEVENTI SOCIETA' COOPERATIVA	202203673	2024000011201
F	U.05.02.1.03	13186810	U.1.03.02.13.001	2.670,71	GIRO CONTABILE TESORIERE COM.LE INTESA SAN PAOLO	202203673	2023000058401
F	U.05.02.1.03	13186810	U.1.03.02.13.001	2.003,04	GIRO CONTABILE TESORIERE COM.LE INTESA SAN PAOLO	202203673	2024000011101
F	U.05.02.1.03	13186810	U.1.03.02.13.001	667,68	GIRO CONTABILE TESORIERE COM.LE INTESA SAN PAOLO	202203674	2024000015101

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

30/12/2022

Il Funzionario con A.S.  
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa



Comune di Padova  
C.F. 00644060287

## **Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche**

PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL DI ARCA S.P.A. - REGIONE LOMBARDIA, PER AFFIDAMENTO APPALTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA, GUARDAROBA E DEI SERVIZI INERENTI ALLA VISITA, QUALI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONI, GESTIONE DEI FLUSSI DEI VISITATORI E ORIENTAMENTO GENERALE ALL'INTERNO DI MUSEI CIVICI (CON ESCLUSIONE DEL PALAZZO ZUCKERMANN E DEL PALAZZO DELLA RAGIONE). IMPORTO COMPLESSIVO €. 1.309.249,37 - CIG: 9287071D6C.

### **VERBALE COMMISSIONE DI GARA N. 1**

#### **Valutazione offerta tecnica**

Il giorno 28/10/2022, alle ore 09.30 presso l'aula didattica dei Musei Civici agli Eremitani del Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, sita in Piazza Eremitani, 2 Padova, si insedia la commissione per la valutazione della gara per l'aggiudicazione del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione flussi visitatori e orientamento generale all'interno dei Musei Civici (con esclusione del Palazzo Zuckermann e del Palazzo della Ragione).

Sono presenti i membri della commissione, nominata dal Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche con propria determinazione n. 2022/81/0337 del 27/10/2022 e composta da:

- Lorenzo Fontolan, Capo Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Presidente;
- Mattia Agnetti, Segretario Organizzativo della Fondazione Muse Civici di Venezia, Componente esterno;
- Maria Grazia Peron, Funzionario Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, Componente;
- svolgono la funzione di segretario verbalizzante Roberta Corà e Daniela Bartolotta.

Il Presidente della commissione di gara, constatata la regolarità della nomina, chiede conferma dell'assenza di motivi di incompatibilità o astensione da parte dei componenti ai sensi degli artt. 42 e 77 del Dlgs 50/2016.

Avuta conferma e verificata l'acquisizione agli atti delle relative dichiarazioni, la Commissione dà atto che:

- con determinazione n. 2022/81/0144 del 29/06/2022, è stato approvato il progetto del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione flussi visitatori e orientamento generale all'interno dei Musei Civici Eremitani esclusi Palazzo della Ragione e Palazzo Zuckermann, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto dai seguenti elaborati:
  - 1) Relazione;
  - 2) Capitolato speciale descrittivo prestazionale;
  - 3) prospetto del costo della manodopera;
  - 4) Schema contratto;
  - 5) *D.U.V.R.I.- documento unico valutazione rischi interferenze;*
- in data 27/07/2022 si è provveduto a pubblicare una precisazione relativa al Codice Identificativo di Gara (CIG)



- il bando di gara è stato pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Padova dal 01/07/2022 per quindici giorni consecutivi, stabilendo di procedere con procedura negoziata aperta mediante piattaforma di e-Procurement SINTEL di Arca s.p.a. Lombardia, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del decreto legislativo 50/2016, sulla base dei parametri di valutazione dettagliati nel dispositivo;
- il formulario UE risulta pubblicato nel sito web <https://ted.europa.eu/TED> in data 26/07/2022 al riferimento 406493-2022-IT;
- con determinazione n. 2022/81/0252 del 26/08/2022 si è provveduto a pubblicare lo schema di contratto modificato all'articolo 12;
- che il termine per la presentazione delle offerte per la gara di cui in oggetto è scaduto in data 16/09/2022 alle ore 17.00 e che nel termine sono state presentate nella piattaforma informatica SINTEL n. 12 offerte;
- la predetta procedura è individuata sulla piattaforma SINTEL al seguente IDENTIFICATIVO: 157191294;
- il RUP ha provveduto ad estrarre la documentazione relativa all'offerta tecnica (busta B) dalla piattaforma Sintel – ARIA spa – procedura\_ID\_157191294 – dei concorrenti, come da verbale recepito unitamente alle buste contenenti le offerte tecniche di ciascun concorrente.

Come specificato nella lettera di invito la procedura va aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con l'applicazione parametri di valutazione e dei relativi pesi riportati analiticamente nella succitata determinazione n. 2022/81/0144 del 29/06/2022.

La Commissione, pertanto, procede in seduta riservata alla lettura della busta telematica B "offerta tecnica" di ciascun singolo concorrente. Il Presidente verifica la regolarità e completezza della documentazione ivi contenuta. Confermatane l'effettiva regolarità e completezza, la Commissione passa alla valutazione delle prime due offerte tecniche indicate dalla pervenute alla Piattaforma Sintel..

Alle ore 12.30 il Presidente dichiara sospesi i lavori e convoca una nuova seduta per la prosecuzione degli stessi in data 04/11/2022 alle ore 08.30.

Al termine della seduta tutta la documentazione della commissione viene posta in plico sigillato e conservato nell'armadio chiuso a chiave sito nell'ufficio del Dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto:

I membri della Commissione di gara

Lorenzo Fontolan – Presidente

Mattia Agnetti – Componente

Maria Grazia Peron – Componente

Roberta Corà - Segretaria Verbalizzante

Daniela Bartolotta - Segretaria Verbalizzante

Comune di Padova  
C.F. 00644060287

## Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche

PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL DI ARCA S.P.A. - REGIONE LOMBARDIA, PER AFFIDAMENTO APPALTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA, GUARDAROBA E DEI SERVIZI INERENTI ALLA VISITA, QUALI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONI, GESTIONE DEI FLUSSI DEI VISITATORI E ORIENTAMENTO GENERALE ALL'INTERNO DI MUSEI CIVICI (CON ESCLUSIONE DEL PALAZZO ZUCKERMANN E DEL PALAZZO DELLA RAGIONE). IMPORTO COMPLESSIVO €. 1.309.249,37 - CIG: 9287071D6C.

### VERBALE COMMISSIONE DI GARA N. 2 Valutazione offerta tecnica ed economica

Il giorno 04/11/2022, alle ore 08.30 presso l'aula didattica dei Musei Civici agli Eremitani del Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, sita in Piazza Eremitani, 2 Padova, si riunisce la commissione per la valutazione della gara per l'aggiudicazione del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione flussi visitatori e orientamento generale all'interno dei Musei Civici (con esclusione del Palazzo Zuckermann e del Palazzo della Ragione).

Sono presenti i membri della commissione composta da:

- Lorenzo Fontolan, Capo Settore Polizia, Presidente;
- Mattia Agnetti, Segretario Organizzativo della Fondazione Muse Civici di Venezia, Componente esterno;
- Maria Grazia Peron, Funzionario Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, Componente;
- svolgono la funzione di segretario verbalizzante Roberta Corà e Daniela Bartolotta.

La Commissione prosegue in seduta riservata alla lettura della busta telematica B "offerta tecnica" dei successivi tre concorrenti indicati dalla procedura della piattaforma e-Procurement Sntel. Il Presidente verifica la regolarità e completezza della documentazione ivi contenuta. Confermate l'effettiva regolarità e completezza, la Commissione passa alla valutazione dell'offerta tecnica delle ditte.

Alle ore 12.30 il Presidente dichiara sospesi i lavori e convoca una nuova seduta per la prosecuzione degli stessi in data 11/11/2022 alle 09.00.

Al termine della seduta tutta la documentazione della commissione viene posta in plico sigillato e conservato nell'armadio chiuso a chiave nell'ufficio del Dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto:

I membri della Commissione di gara

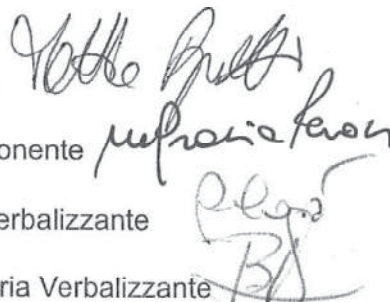
Lorenzo Fontolan – Presidente

Mattia Agnetti – Componente

Maria Grazia Peron – Componente

Roberta Corà - Segretaria Verbalizzante

Daniela Bartolotta – Segretaria Verbalizzante





Comune di Padova  
C.F. 00644060287

## **Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche**

PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL DI ARCA S.P.A. - REGIONE LOMBARDIA, PER AFFIDAMENTO APPALTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA, GUARDAROBA E DEI SERVIZI INERENTI ALLA VISITA, QUALI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONI, GESTIONE DEI FLUSSI DEI VISITATORI E ORIENTAMENTO GENERALE ALL'INTERNO DI MUSEI CIVICI (CON ESCLUSIONE DEL PALAZZO ZUCKERMANN E DEL PALAZZO DELLA RAGIONE). IMPORTO COMPLESSIVO €. 1.068.285,20 - CIG: 9287071D6C.

### **VERBALE COMMISSIONE DI GARA N. 3 Valutazione offerta tecnica ed economica**

Il giorno 11/11/2022, alle ore 08.30 presso l'aula didattica dei Musei Civici agli Eremitani del Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, sita in Piazza Eremitani, 2 Padova, si riunisce la commissione per la valutazione della gara per l'aggiudicazione del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione flussi visitatori e orientamento generale all'interno dei Musei Civici (con esclusione del Palazzo Zuckermann e del Palazzo della Ragione).

Sono presenti i membri della commissione composta da:

- Lorenzo Fontolan, Capo Settore Polizia Locale, Presidente;
- Mattia Agnetti, Segretario Organizzativo della Fondazione Muse Civici di Venezia, Componente esterno;
- Maria Grazia Peron, Funzionario Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, Componente;
- svolgono la funzione di segretario verbalizzante Roberta Corà e Daniela Bartolotta.

La Commissione procede in seduta riservata alla lettura della busta telematica B "offerta tecnica" dei restanti concorrenti indicati dalla procedura della piattaforma e-Procurement Sintel. Il Presidente verifica la regolarità e completezza della documentazione ivi contenuta. Confermatane l'effettiva regolarità e completezza, la Commissione passa alla valutazione dell'offerta tecnica delle ditte.

Al termine della valutazione di tutte le buste tecniche presentate si riepilogano i punteggi ottenuti dalle singole ditte, come da allegato file "Allegato A" (composto di 12 fogli, uno per concorrente) dove viene dettagliata la valutazione dell'offerta tecnica di ogni concorrente.

Alle ore 14.05, termina la seduta di valutazione dell'offerta tecnica e la commissione prosegue i lavori con l'apertura delle buste telematiche "C" - Offerta economica" alle ore 14.10.

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta economica, la Commissione dà atto che il punteggio sarà attribuito, come specificato nella lettera di invito, ovvero:

Importo del servizio a BASE DI GARA: €. 1.068.285,20 Iva esclusa. Punteggio massimo attribuibile: 30 PUNTI.

Il punteggio, secondo quanto riportato nella determinazione n. 2022/81/0144 del 29/06/2022, viene attribuito secondo la formula dell'**interpolazione lineare** di cui alla linea guida Anac n. 2/2016.

Il Presidente verifica la regolarità formale delle buste telematiche "C" - Offerta economica " e procede quindi all'ammissione delle stesse nella procedura negoziata della piattaforma e-Procurement Sintel ed identificata con procedura\_ID\_157191294.

Le risultanze della valutazione dell'offerta economica sono specificate nell'allegato B "Offerta Economica" al presente verbale, come visualizzato dalla procedura della piattaforma e-Procurement Sintel ID\_ 157191294.

Viene calcolato infine il punteggio finale complessivo, composto dalla somma dei punteggi dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, riportato nel file "Allegato C" del presente verbale.

Da quanto sopra evidenziato risulta prima classificata la ditta Arteventi Soc. Coop., Partita IVA 02042820304, con sede a Udine, via Emilia n. 77.

La Commissione, ritenuta l'offerta presentata dalla ditta anomala, in base all'art. 97 D.lgs. 50/16, dispone l'invio del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento per l'esercizio delle funzioni di coordinamento e controllo di cui alle guida A.N.A.C. n. 3, nonché per la conclusione del procedimento con specifica determinazione di aggiudicazione e impegno di spesa.

Allegati al presente verbale sono tre prospetti ("allegato A": risultanze offerta tecnica composto di 12 fogli; "allegato B": risultanze offerta economica; "allegato C": Risultanze Offerta Tecnica ed Economica). I prospetti, in adempimento all'art. 53 D.lgs 50/2016, potranno essere pubblicati solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Alle ore 15.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Al termine della seduta tutta la documentazione della commissione viene posta in plico sigillato e conservato nell'armadio chiuso a chiave sito nell'ufficio del Dirigente.

Letto, approvato e sottoscritto:

I membri della Commissione di gara

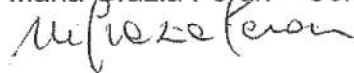
Lorenzo Fontolan – Presidente

Documento firma:  
FONTOLAN LORE  
14.12.2022 12:2

Mattia Agnelli – Componente



Maria Grazia Peron – Componente



Roberta Corà - Segretaria Verbalizzante



Daniela Bartolotta - Segretaria Verbalizzante





Documento firmato da:  
**FONTOLAN LORENZO**  
 14.12.2022 12:17:57 C1



ALLEGATA - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDAROBBA - GUARDIANIA, INFORMATICA, GESTIONE FLUSSI VISITATORI											
VERBA E SCAL	PUNTI MAX	Punti Discrezionali MAX	Punti Tabellari MAX	Fondazioni	Parco	Agiuti	Tassa	MEDIA	Quota Obbligatoria	Quota Facoltativa	
<b>1</b> <b>Organizzazione dei servizi</b>	40	15	10	1.1	0.40	0.4	0.48	1.2	0.40	5	
				1.2	1	1	1	3	1.00	10	
				1.3	0.1	0.1	0.1	0.3	0.30	0.50	
				1.4	0.8	3.0	0.5	1.8	0.50	5.00	
<b>2</b> <b>DESCRIZIONE dei servizi e gestione della subordinazione</b>	10	5	5	2.1	0.2	0.2	0.2	0.5	0.2	1	
				2.2	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1	0.5	
				2.3	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1	0.5	
<b>3</b> <b>Formazione Del personale</b>	20	10	10	3.1	0.3	0.3	0.3	0.9	0.3	3	
				3.2	0.3	0.3	0.3	0.9	0.3	3	
<p><b>Punteggio totale Offerta tecnica (OT)</b></p>											
											37

*uff*  
*Fontolan*  
*14/12/2022*

Documento firmato d  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:18:18

ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIERE, GUARDAROLA - GUARDASOLA, INFORMATICA, SETTORE FLUSSI VISITATORI

ANTASTIC SECURITY GROUP	PUNTI MAX	Punti Discrezionali MAX	Punti Tassevoli MAX	Formisan	Pron	Agenti	Totale	MEGA	Competenze	Previsione
<b>1 Organizzazione</b>										
1.1	15	X	X	0,30	0,3	0,30	0,9	0,30	4,5	
1.2	X	X	X	1	1	1	3	1,00	10	
1.3	5	X	X	0,8	0,8	0,8	2,4	0,80	4,00	
1.4	10	X	X	0,5	0,8	0,8	2,4	0,80	8,00	
<b>2</b>										
2.1	5	X	X	0,7	0,7	0,7	2,1	0,7	3,5	
2.2	5	X	X	0,5	0,5	0,5	1,5	0,5	3,5	
<b>3 Formazione Del personale</b>										
3.1	10	X	X	0,4	0,4	0,4	1,2	0,4	4	
3.2	10	X	X	1	1	1	3	1	10	
<b>Punteggio totale Offerta tecnica (OT)</b>										
									45,5	

*uffr*

Documento firmato da:  
**FONTOLAN LORENZO**  
 14.12.2022 12:18:36 C

ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDASALA, GUARDIASALA, INFORMAZIONE, GESTIONE FLUSSI VISITATORI										
SOCIOCOOPERATIVA SCS	PUNTI MAX	Punti Descrittivi Max	Punti Tabella Max	Fondati	Penali	Agenti	Tassa	MEDIA	Punteggio Complessivo	Punteggio Tabella

<b>1</b> Organizzazione dei servizi	1.1	15	X	0.90	0.9	0.90	2.7	0.93	13.5	
	1.2	9	X	0.6	0.6	0.6	1.8	0.60	3.00	
	1.3	10	X	1	1	1	3	1.00	10	
	1.4	10	X	3.5	0.5	0.5	1.5	0.50	5.00	
40										

<b>2</b> Controllo di qualità	2.1	5	X	0.5	0.6	0.6	1.8	0.6	3	
	2.2	5	X	0.2	0.2	0.2	0.5	0.2	1	
	2.3	10	X	0.2	0.2	0.2	0.5	0.2	1	
10										

<b>3</b> Formazione del personale	3.1	10	X	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1	1	
	3.2	10	X	1	1	1	3	1	10	
20										

<b>Punteggio totale Offerta tecnica (OT)</b>										45.5
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------

*prof*  
  
 Prof. Fontolan Lorenzo





ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDIANZA, GUARDASALA, INFORMAZIONE, GESTIONE FLUSSI VISITATORI											
NATIONAL SERVICES GROUP SRL	PUNTI MAX	Punti Disposti Max	Punti Tecnici Max	Fondazioni	Periti	Alpinisti	Totale	MEDIA	Caricamento Caricamento	Previsione Previsione	

Organizzazione dei servizi	Punti Max	Punti Tecnici Max	Fondazioni	Periti	Alpinisti	Totale	MEDIA	Caricamento Caricamento	Previsione Previsione
11) Conoscenza dell'organizzazione del parco gestione e manutenzione del territorio, gestione delle attività di accoglienza e informazione con il visitatore, gestione della sicurezza, gestione del servizio e della pulizia.	15	X	X	0.70	0.7	2.1	0.70	10.5	10.5
12) Proporre e gestire, sotto la supervisione del direttore, la gestione del servizio di accoglienza e informazione del visitatore, gestione della sicurezza, gestione del servizio e della pulizia.	40	X	X	1	1	3	1.00	10	10
13) Contribuire alla gestione del servizio di accoglienza e informazione del visitatore, gestione della sicurezza, gestione del servizio e della pulizia.	5	X	X	0.7	0.7	2.1	0.70	3.50	3.50
14) Attività di gestione della sicurezza, manutenzione, pulizia, gestione del servizio e della pulizia.	10	X	X	0.5	0.5	1.5	0.50	3.00	3.00

Controllo di qualità: Descrizione delle modalità e degli strumenti di impostazione o gestione della sistemi assicurativi e della gestione di risorse umane Parte del pubblico	Punti Max	Punti Tecnici Max	Fondazioni	Periti	Alpinisti	Totale	MEDIA	Caricamento Caricamento	Previsione Previsione
21) Controllo di qualità: Descrizione delle modalità e degli strumenti di impostazione o gestione della sistemi assicurativi e della gestione di risorse umane Parte del pubblico	10	X	X	0.5	0.8	2.4	0.8	4	4
22) Controllo di qualità: Descrizione delle modalità e degli strumenti di impostazione o gestione della sistemi assicurativi e della gestione di risorse umane Parte del pubblico	5	X	X	0.4	0.4	1.2	0.4	2	2

Formazione Del personale	Punti Max	Punti Tecnici Max	Fondazioni	Periti	Alpinisti	Totale	MEDIA	Caricamento Caricamento	Previsione Previsione
31) Piani di formazione e aggiornamento del personale	10	X	X	0.5	0.5	1.8	0.6	5	5
32) Corsi specifici di gestione del servizio di accoglienza e informazione del visitatore, gestione della sicurezza, gestione del servizio e della pulizia.	20	X	X	1	1	3	1	10	10

Punteggio totale Offerta tecnica (OT)	Punti Max	Punti Tecnici Max	Fondazioni	Periti	Alpinisti	Totale	MEDIA	Caricamento Caricamento	Previsione Previsione
51						51			

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:19:08 C

*Handwritten signature and initials*

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:19:25 CET



ALLEGATA - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA QUADRODA - GUARDIA DI FINANZA - FORMAZIONE GESTIONE FLUSS VISITATORI										
CLVLS	PUNTI MAX	Punti Descrittivi MAX	Punti Tabellar MAX	Periodo	Perone	Agenda	Totale	MEZIA	Media Complessiva	Percentuale Attribuita

1 Organizzazione dei servizi	1.1	15	X	0.70	0.7	0.70	2.1	0.70	10.5	
	1.2	10	X	1	1	1	3	1.00	10	
	1.3	5	X	0.2	0.2	0.2	0.6	0.20	1.00	
	1.4	10	X	0.3	0.3	0.3	0.9	0.30	2.00	

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ E DEGLI ASSETTI OPERATIVI E GESTIONE DELLA PRESTAZIONE	2.1	5	X	0.5	0.5	0.5	1.5	0.5	2.5	
	2.2	5	X	0.5	0.5	0.5	1.5	0.5	2.5	

3 Formazione Del personale	3.1	10	X	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1	1	
	3.2	10	X	1	1	1	3	1	10	

Punteggio totale Offerta tecnica (OT)									41	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--

*uffr*  
*Fontolan*



ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDAROBBA, GUARDASALA, PROVAZIONI, GESTIONE FLUSSO VISITATORI

FORMULA SERVIZI		PUNTI MAX	Peso Dimensione Max	Punti Tabulari Max	Fondato	Peso	Aspetti	Totale	MEDIA	Punteggio Confrontato	Punteggio Medio
1 Organizzazione del servizio	1.1	40	15	X	5,00	0,6	0,60	1,8	0,60	3	
	1.2		X	18	1	1	1	3	1,00	10	
	1.3		5	X	0,8	0,8	0,8	2,4	0,80	1,00	
	1.4		10	X	0,5	0,5	0,5	1,5	0,50	5,00	
2 Controllo di qualità	2.1	10	5	X	0,5	0,5	0,5	1,5	0,5	2,5	
	2.2		X	5	0,8	0,8	0,8	2,4	0,8	4	
	2.3		X	5	0,5	0,5	0,5	1,5	0,5	2,5	
	2.4		X	5	0,8	0,8	0,8	2,4	0,8	4	
3 Formazione Del personale	3.1	20	10	X	1	1	1	3	1	10	
	3.2		X	10	1	1	1	3	1	10	
Punteggio totale Offerta tecnica (OT)										54,5	

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:19:46 C

*uff*  
*DF*

Documento firmato da  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:20:07

ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA GUARDAROBBA - GUARDIASALA, INFORMAZIONE, GESTIONE FLUSSI VISITATORI										
ARTICOLI	PUNTI MAX	Punti Decorativi MAX	Punti Tecnici MAX	Formazion	Person	Agenda	Totale	MEGLIA	Offerta Presentata	Offerta Migliore

<b>1</b> Organizzazione del servizio	1.1	15	X	X	1.00	1	1.00	3	1.00	15
	1.2	10	X	X	1	1	1	3	1.00	10
	1.3	5	X	X	0.9	0.9	0.9	3.7	0.90	4.50
	1.4	10	X	X	0.8	0.8	0.8	2.4	0.90	8.00
<b>40</b>										

<b>2</b> Controllo di qualità Descrizione delle modalità e degli impedimenti e gestione della suscettibile	2.1	5	X	X	0.8	0.8	0.8	2.4	0.8	4
	2.2	5	X	X	0.6	0.6	0.6	1.8	0.6	3
<b>10</b>										

<b>3</b> Formazione Del personale	3.1	10	X	X	0.7	0.7	0.7	2.1	0.7	7
	3.2	10	X	X	1	1	1	3	1	10
<b>20</b>										

<b>Punteggio totale</b>										
<b>Offerta tecnica (OT)</b>										81.5

*uff*  
*Prof*  
*AD*





Documento firmato c  
FONTOLAN LORENZC  
14.12.2022 12:20:40

MILICATO - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUIDA, ROBA, QUARANTENA, REORGANIZZAZIONE, GESTIONE FLUSSI VISITATORI										
CRISTOFORO SOCCOOP Soc. ONLUS	PUNTI MAX	Punti Discrezionali MAX	Punti Tabellari MAX	Fondista	Patron	Agente	Totale	MEDIA	Aspetto Complessivo	Percentuale Media

1 Organizzazione dei servizi	1.1		1.2		1.3		1.4		1.5	
	Punti	Discrezionali	Punti	Tabellari	Fondista	Patron	Agente	Totale	MEDIA	Aspetto Complessivo
1.1	15		10		1	1	1	3	1,00	15
1.2		5			0,8	0,8	0,8	2,4	0,80	4,00
1.3		10			0,8	0,8	0,8	2,4	0,80	8,00
1.4										
1.5										
<b>Totale</b>	<b>40</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b></b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1,00</b>	<b>30</b>

2 Controllo di qualità Distribuzione delle attività e dei risparmi di impiego e gestione della risorsa umana	2.1		2.2		2.3		2.4		2.5	
	Punti	Discrezionali	Punti	Tabellari	Fondista	Patron	Agente	Totale	MEDIA	Aspetto Complessivo
2.1	5		5		0,7	0,7	0,7	2,1	0,7	3,5
2.2										
2.3										
2.4										
2.5										
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b></b>	<b>0,7</b>	<b>0,7</b>	<b>0,7</b>	<b>2,1</b>	<b>0,7</b>	<b>3,5</b>

3 Formazione Del personale	3.1		3.2		3.3		3.4		3.5	
	Punti	Discrezionali	Punti	Tabellari	Fondista	Patron	Agente	Totale	MEDIA	Aspetto Complessivo
3.1	10		10		0,8	0,8	0,8	2,4	0,8	8
3.2										
3.3										
3.4										
3.5										
<b>Totale</b>	<b>20</b>	<b></b>	<b>10</b>	<b></b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>	<b>0,8</b>	<b>2,4</b>	<b>0,8</b>	<b>8</b>

Punteggio totale Offerta tecnica TOT										
										52

*SupR*  
*Prof*

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:21:02 CET



ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCORDIENZA, GUARDAROLA - GUARDAROLA, INFORMAZIONE GESTIONE FLUSSO VEICOLI										
TOP SECRET INVESTIGAZIONE E SICUREZZA	PUNTI MAX	Punti Mass	Punti Tabella Max	Fondola	Param	Agganc	Totale	MEDIA	Max	Punteggio Max

1 Organizzazione del servizio	1.1		1.2		1.3		1.4		1.5			
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	15		10		1	1	1	3	0.40	1.00	5	10
					0.10	0.1	0.1	0.3	0.10	0.50		
					0.4	0.4	0.4	1.2	0.40	1.00	5	10
					0.1	0.1	0.1	0.3	0.10	0.50		
					0.4	0.4	0.4	1.2	0.40	1.00	5	10

2 Controllo di qualità	2.1		2.2		2.3		2.4		2.5		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
	5		5		0.2	0.2	0.2	0.6	0.2	1	
					0.1	0.1	0.1	0.3	0.1	0.5	

3 Formazione Del personale	3.1		3.2		3.3		3.4		3.5		
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
	10		10		0.6	0.6	0.6	1.8	0.5	6	
					1	1	1	3	1	10	

Punteggio totale Offerta tecnica (OT)											
											38

*Handwritten signature and initials*

Documento firmato da  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:21:52



ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDAROCCIA, GUARDASALA, INFORMAZIONE, GESTIONE FLUSSO VEICOLI										
LE MACCHINE CELERI	PUNTI MAX	Quotazioni Max	Punti Tabellari Max	Formazione	Periti	Agenti	Totale	MEDIA	Importo Compensazione	Importo Perizia

<b>1</b> <b>Organizzazione dei servizi</b>	40	1.1	15	0.20	0.8	0.20	2.4	0.20	12	
		1.2	5	0.7	0.7	0.7	2.1	0.70	3.90	
		1.3	10	0.5	0.5	0.5	1.5	0.50	5.00	
		1.4	10	0.5	0.5	0.5	1.5	0.50	5.00	

<b>2</b> <b>Controllo di qualità</b> Descrizione delle modalità e degli interventi di organizzazione e controllo di qualità e della gestione di reclami da parte del pubblico	10	2.1	5	0.4	0.4	0.4	1.2	0.4	2	
		2.2	5	0.5	0.5	0.5	1.5	0.5	4	

<b>3</b> <b>Formazione Del personale</b>	20	3.1	10	0.5	0.5	0.5	1.5	0.5	6	
		3.2	10	1	1	1	3	1	10	

<b>Puntaggio totale</b> Offerta tecnica (OT)									52.5	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--

*Handwritten signature and initials*



ALLEGATO B

Fornitore		artoventi società cooperativa	
Offerta economica		Prezzo offerto	
%			
Modalità di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 649.981.89879	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 5.800.000000	
di cui costi del personale:		€ 598.00	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 650.181.89876	
Documento d'offerta			

Fornitore		Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	
Offerta economica		Prezzo offerto	
%			
Modalità di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 697.000.35896	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 9.100.00000	
di cui costi del personale:		EUR 601.900.30000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 697.200.35896	
Documento d'offerta			

Fornitore		LE MACCHINE CELEBI SOCIETA' COOPERATIVA	
Offerta economica		Prezzo offerto	
%			
Modalità di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 688.914.95400	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 12.500.00000	
di cui costi del personale:		EUR 636.335.20000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 689.114.95400	
Documento d'offerta			

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:22:37 C

15/11/2022, 15:27

*mp* *pas* *[Signature]*  
about:blank

Documento firmato da:  
FONTOLAN LORENZO  
14.12.2022 12:23:02 CE

Fornitore		National Services Group srl	
Offerta economica		Prezzo offerto	
Modalità di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 924.427,74080	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 6.998,80000	
di cui costi del personale:		EUR 313,616,64000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 924.627,74080	
Documento d'offerta			

Fornitore		CLAVIS, Centro Italiano Vigilanza Interna e Stradale	
Offerta economica		Prezzo offerto	
Modalità di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 768.807,72696	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 7.598,08000	
di cui costi del personale:		EUR 452.421,01000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 769.007,72696	
Documento d'offerta			

Fornitore		SOCIETA COOPERATIVA CULTURE	
Offerta economica		Prezzo offerto	
Modalità di partecipazione		Coopuliture - Terra	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 703.974,95532	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico:		EUR 9.000,00000	
di cui costi del personale:		EUR 520.000,00000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 704.174,95532	
Documento d'offerta			

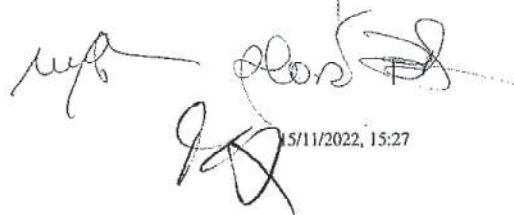
*uf*  
*2025*  
*AF*



Firefox

about:blank




C.I.V.I.S. Centro Italiano Vigilanza Interna e Stradale	Forma singola	28,02000 %	20,44	46,29	66,73	Valutata
SOCIETA COOPERATIV A CULTURE	Coopculture - Terra(Raggru ppamento temporaneo di imprese)	34,09000 %	24,87	39,52	64,39	Valutata
Sialta s.c.a.r.l. VERONA 83 SRL	Forma singola	33,57000 %	24,48	34,44	58,93	Valutata
TOP SECRET INVESTIGAZI ONI E SICUREZZA SRL	Forma singola	13,50000 %	9,85	41,77	51,62	Valutata
		5,46000 %	3,98	42,9	48,88	Valutata

  
5/11/2022, 15:27



ALLEGATO C

Fornitore	Modalità di partecipazione	Valore percentuale offerto	Punteggio economico	Punteggio tecnico	Punteggio totale	Stato valutazione
arteventi società cooperativa	Forma singola	39,14700 %	28,56	69,43	97,99	Valutata
Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	RTI costituendo Cristoforo SCS (mandataria) - Sistema Museo SC (mandante)(Raggruppamento temporaneo di imprese)	34,74300 %	25,35	70	95,35	Valutata
LE MACCHINE CELIBI SOCIETA' COOPERATIVA	Forma singola	35,50000 %	25,9	59,27	85,17	Valutata
FORMULA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA	Forma singola	32,32000 %	23,58	61,53	85,11	Valutata
Fantastic Security Group Srl	Forma singola	41,12000 %	30	52,5	82,6	Valutata
Socioculturale S.C.S.	RTI SOCIOCULTURALE - GIOTTO (Raggruppamento temporaneo di imprese)	30,64000 %	22,35	52,5	74,85	Valutata
National Services Group srl	Forma singola	13,45000 %	9,81	57,58	67,39	Valutata

  
  
  
 15/11/2022 15:27

Documento firmato da  
**FONTOLAN LORENZO**  
 14.12.2022 16:13:31

ALLEGATO A - OFFERTA TECNICA - SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, GUARDAROBBA, GUARDIASALA, INFORMAZIONI, GESTIONE FLUSSI VEICOLI											
TOP SEGRETI INVESTIGAZIONI E SICUREZZA		PUNTI MAX	Punti Discrezionali Max	Punti Tabellar Max	Fondati	Pezzi	Aggiri	Tabelle	MEDIA	Punteggio Discrezionale	Punteggio Tabellare
<b>1</b> Organizzazione dei servizi	1.1	40	15	X	5,40	0,4	0,40	1,2	0,40	6	10
	1.2			X							
	1.3		5	X	0,1	0,1	0,1	0,3	0,10	0,50	
	1.4		10	X	0,4	0,4	0,4	1,2	0,40	4,00	
<b>2</b> Controllo di qualità Descrizione della modalità e degli strumenti di impostazione e gestione della prestazione della prestazione soddisfacente a cura gestione di prestazioni storiche per prestazioni in Parce del pubblico	2.1	10	5	X	0,2	0,2	0,2	0,6	0,2	1	
	2.2			X							
	2.3		5	X	0,1	0,1	0,1	0,3	0,1	0,5	
<b>3</b> Formazione Del personale	3.1	20	10	X	0,6	0,6	0,6	1,8	0,6	6	10
	3.2			X							
Punteggio totale Offerta tecnica (OTI)											38

*Handwritten signature and initials*

Fornitore		Statis s.c.a.r.l.
Offerta economica		Prezzo offerto
Modalita' di partecipazione		Forma singola
Ammissione alla fase successiva?		SI
Offerta economica:		EUR 709 528,99936
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta dall'operatore economico:		EUR 10 400,00000
di cui costi del personale:		EUR 657 099,47000
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00
Offerta economica complessiva:		EUR 709 728,99936
Documento d'offerta		

Fornitore		VERONA S3 S.C.R.L.
Offerta economica		Prezzo offerto
Modalita' di partecipazione		Forma singola
Ammissione alla fase successiva?		SI
Offerta economica:		EUR 923 893,69900
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta dall'operatore economico:		EUR 3 000,00000
di cui costi del personale:		EUR 860 000,00000
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00
Offerta economica complessiva:		EUR 924 093,69900
Documento d'offerta		

Fornitore		TOP SECRET INVESTIGAZIONI E SICUREZZA SRL
Offerta economica		Prezzo offerto
Modalita' di partecipazione		Forma singola
Ammissione alla fase successiva?		SI
Offerta economica:		EUR 1.009.757.74908
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta dall'operatore economico:		EUR 20.199.14000
di cui costi del personale:		EUR 838.655.00000
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00
Offerta economica complessiva:		EUR 1.009.957.74908
Documento d'offerta		

Documento firmato da FONTOLAN LORENZO 14.12.2022 12:24:03

*Sup*  
*Fontolan*  
*Fontolan*



Fornitore		FORMULA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA	
Offerta economica			
Modalita' di partecipazione		Prezzo offerto	
Ammissione alla fase successiva?		Forma singola	
Offerta economica:		SI	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta	32,32%	EUR 722.880,06336	
dall'operatore economico:		EUR 18.018,00000	
di cui costi del personale:		EUR 659.803,83000	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		€ 200,00	
Offerta economica complessiva:		EUR 723.080,06336	
Documento d'offerta			

Fornitore		Fantastic Security Group Srl	
Offerta economica		Prezzo offerto	
Modalita' di partecipazione		Forma singola	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 628.888,56576	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta	41,12%	EUR 15.700,00000	
dall'operatore economico:		EUR 587.000,00000	
di cui costi del personale:		€ 200,00	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		EUR 629.088,56576	
Offerta economica complessiva:			
Documento d'offerta			

Fornitore		Secitourbare S.C.S.	
Offerta economica		Prezzo offerto	
Modalita' di partecipazione		RTI SOCIOCULTURALE - GIOTTO	
Ammissione alla fase successiva?		SI	
Offerta economica:		EUR 740.823,89472	
di cui costi della sicurezza afferenti l'attivita' svolta	30,64%	EUR 12.000,00000	
dall'operatore economico:		EUR 651.453,12000	
di cui costi del personale:		€ 200,00	
Costi della sicurezza derivanti da interferenza:		EUR 741.023,89472	
Offerta economica complessiva:			
Documento d'offerta			

Documento firm  
FONTOLAN LOR  
23.12.2022 08:



about:blank

*legge*

*font*

*[Signature]*

ALLEGATO C

Fornitore	Modalità di partecipazione	Valore percentuale offerto	Punteggio economico	Punteggio tecnico	Punteggio totale	Stato valutazione
Arlevanti società cooperativa	Forma singola	30,14700 %	26,50	69,43	97,99	Valutata
Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS	RTI costituendo Cristoforo SCS (mandataria) - Sistema Museo SC (mandante) (Raggruppamento temporaneo di imprese)	34,74300 %	25,35	70	95,35	Valutata
LE MACCHINE CELIBI SOCIETA' COOPERATIVA	Forma singola	35,50000 %	25,9	59,27	85,17	Valutata
FORMULA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA	Forma singola	32,32000 %	23,58	61,53	85,11	Valutata
Fantastic Security Group Srl	Forma singola	41,12000 %	30	52,5	82,5	Valutata
Socioculturale S.C.S.	RTI SOCIOCULTURALE - GIOTTO (Raggruppamento temporaneo di imprese)	30,64000 %	22,35	52,6	74,85	Valutata
National Services Group srl	Forma singola	13,45000 %	9,81	57,58	67,39	Valutata

*Handwritten signatures and date:*  
15/12/2022, 16:27



Firefox

about:blank

C.I.V.I.S. Centro Italiano Vigilanza Interna e Stradale	Forma singola	28,02000 %	20,44	46,29	66,73	Valutata
SOCIETA COOPERATIV A CULTURE	Coopculture - Terra(Raggru ppamento temporaneo di imprese)	34,09000 %	24,87	39,52	64,39	Valutata
Sialia s.c.a.r.l. VERONA 83 SCRL	Forma singola	33,57000 %	24,49	34,44	58,93	Valutata
TOP SECRET INVESTIGAZI ONI E SICUREZZA SRL	Forma singola	13,50000 %	9,85	41,77	51,62	Valutata
		5,46000 %	3,98	42,9	48,88	Valutata

*sup* *plon*  
*LD*



## **COMUNE DI PADOVA**

### **SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**

**Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'appalto del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione dei flussi dei visitatori ed orientamento generale all'interno dei musei civici (con esclusione del Palazzo Zuckermann e del Palazzo della Ragione). CIG 92327523FA.**

### **VERBALE DI GARA**

(verifica documentazione amministrativa)

Il giorno 19 dicembre 2022, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

Alle ore 12.40 presiede la seduta il sottoscritto dott. Andrea Ferrari (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), funzionario amm.vo Alta specializzazione delegato con determinazione n. 2022/86/0161 in data 7 aprile 2022 del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato, con l'assistenza di dott.ssa Laura Faggin, istruttore amministrativo.

Vista la proposta di aggiudicazione del Responsabile del procedimento, si procede come previsto dal disciplinare di gara, in esecuzione dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. "inversione procedimentale"), alla verifica di regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'offerente a favore del quale è stata formulata la citata proposta di aggiudicazione, al fine di accertare l'assenza di motivi di esclusione e la

sussistenza dei criteri di selezione stabiliti per la presente procedura.

Si ritiene necessario, per competenza, rimettere alla valutazione del Responsabile del procedimento, la sussistenza del rapporto di analogia con il servizio oggetto di appalto, in ordine all'elenco di servizi fornito dal concorrente nel DGUE, a dimostrazione della sussistenza del requisito di capacità tecnica-professionale prescritto dal disciplinare i gara *“Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio antecedente il termine di scadenza della presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli del presente appalto, per un importo complessivo almeno pari a € 1.068.285,20”*.

Considerato che il disciplinare di gara, a proposito della garanzia provvisoria, stabilisce che il documento informatico recante la garanzia in questione, debba essere *“sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante”* ed, inoltre, stabilisce che *“Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante”*, si rileva che nel documento di polizza assicurativa prodotto dal concorrente, regolarmente firmato digitalmente, non è contenuto, tuttavia, alcun elemento dal quale risalire con certezza, agli effettivi poteri del sottoscrittore della polizza in questione. Si ritiene, pertanto, necessario richiedere al concorrente di produrre entro 5 giorni dalla richiesta (termine ritenuto congruo in relazione alla natura dell'adempimento di seguito precisato e tenuto conto delle esigenze di

celerità del procedimento), la necessaria documentazione che consenta di acquisire certezza sul potere del sottoscrittore della polizza prodotta, di agire in nome e per conto della Compagnia assicurativa, impegnandola validamente nei confronti del garantito e della stazione appaltante beneficiaria.

Viene dato atto che il CIG riportato nella ricevuta di pagamento del contributo di gara a favore dell' ANAC e nel PASSoe, è conforme a quello indicato nell'avviso di precisazione pubblicato dalla stazione appaltante.

Alle ore 13.22 è dichiarata la chiusura dei lavori.

(Dr. Andrea Ferrari)

*firmato digitalmente*



FERRARI  
ANDREA  
COMUNE  
DI  
PADOVA  
20.12.2022  
12:33:59  
GMT+00:00





COMUNE DI PADOVA



I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Al Settore Contratti e Appalti  
c.a. Dott. Andrea Ferrari

**OGGETTO: Valutazione offerta congrua ditta Arteventi a seguito offerta anomala (art.97 Codice Contratti) per la procedura per appalto di servizio di Guardasala, guardaroba e dei servizi di accoglienza ed informazioni ai visitatori. Gestione flussi visitatori dei Musei Civici, con esclusione del Palazzo della Ragione e di Palazzo Zuckermann. CIG 9287071D6C.**

Faccio seguito alla disposizione prevista dall'art.23 del disciplinare della gara di cui all'oggetto, per precisare che ho proceduto all'analisi dei chiarimenti forniti dalla ditta Arteventi e sulla base dei riscontri effettuati, ritengo congrua l'offerta prodotta dalla ditta medesima.

Ciò premesso, a norma dell'art.23 su citato propongo l'aggiudicazione dell'appalto di servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi di accoglienza a favore della ditta Arteventi società cooperativa sociale onlus, con sede a Udine in via Emilia,77, p.iva 02042820304.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
dott.ssa Ornella Saglimbeni

ORNELLA  
SAGLIMBENI  
COMUNE DI  
PADOVA  
15.12.2022  
08:31:44  
GMT+00:00



Indirizzo Via Porciglia, 35 – 35121 Padova Cod. Fisc. 0064406  
Responsabile del procedimento Dott.ssa Ornella Saglimbeni  
Tel: 049 8204560 , email: saglimbeni@comune.padova.it  
responsabile dell'istruttoria Roberta Corà  
tel. 3701303178, email: corar@comune.padova.it  
PEC: cultura@pec.comune.padova.it

Indirizzo Via Porciglia, 35 – 35121 Padova Cod. Fisc. 00644060287  
Responsabile del procedimento Dott.ssa Ornella Saglimbeni  
Tel: 049 8204560 , email: saglimbeni@comune.padova.it  
responsabile dell'istruttoria Roberta Corà  
tel. 3701303178, email: cora@comune.padova.it  
PEC: cultura@pec.comune.padova.it

## **COMUNE DI PADOVA**

### **SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**

**Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'appalto del servizio di guardasala, guardaroba e dei servizi inerenti alla visita, quali accoglienza, informazioni, gestione dei flussi dei visitatori ed orientamento generale all'interno dei musei civici (con esclusione del Palazzo Zuckermann e del Palazzo della Ragione). CIG 92327523FA.**

### **VERBALE DI GARA**

(verifica documentazione amministrativa)

Il giorno 29 dicembre 2022, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via N. Tommaseo n. 60.

Alle ore 9.12 presiede la seduta il sottoscritto Dott. Andrea Ferrari (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), funzionario amm.vo Alta specializzazione delegato con determinazione n. 2022/86/0161 in data 7 aprile 2022 del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato, con l'assistenza di Claudia Visintin, istruttore amministrativo.

Il Presidente dichiara aperta la prosecuzione delle operazioni di gara.

Richiamato il verbale dei lavori svolti nella precedente seduta di gara in data 19.12.2022, viene dato atto che il Responsabile del procedimento con comunicazione in data 27 dicembre 2022, sulla base della dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante dell'operatore economico, ha ritenuto analoghi i servizi resi nel quinquennio prescritto dal disciplinare di gara.

Viene dato atto, altresì, che l'operatore economico ha correttamente fornito

la documentazione richiesta a titolo di chiarimento sulla legittimazione del fideiussore alla sottoscrizione della garanzia prescritta dal disciplinare di gara, per tipologia ed importo.

Tutta la documentazione sopra richiamata è acquisita agli atti del procedimento e, pertanto, viene conclusivamente dato atto della regolarità della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

Il Presidente rimette il presente verbale ed il verbale in data 19.12.2022 al Responsabile del Procedimento, per l'esercizio della funzione di coordinamento e di controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2) nonché per la conclusione del procedimento con specifica determinazione di aggiudicazione e di impegno di spesa,

Alle ore 9.22 è dichiarata la chiusura dei lavori.



FERRARI  
ANDREA  
COMUNE DI  
PADOVA  
29.12.2022  
08:28:31  
GMT+00:00

Il Presidente  
(Dott. Andrea Ferrari)  
*firmato digitalmente*

La sottoscritta dott.ssa Ornella Saglimbeni (che ha reso la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi acquisita agli atti), Responsabile del Procedimento, nell'esercizio della funzione di coordinamento e controllo di cui alle linee guida A.N.A.C. n. 3 (punto 5.2), vista la sopraindicata istruttoria approva il presente verbale ed il verbale del 19 dicembre 2022.

Il Responsabile Unico Procedimento

(Dott.ssa Ornella Saglimbeni)  
ORNELLA  
SAGLIMBENI  
COMUNE DI  
PADOVA  
*digitalmente*  
29.12.2022  
10:44:09  
GMT+00:00

