

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DI INSEDIAMENTO PRODUTTIVO
ASSIMILABILE AL DOMESTICO
da consegnare
ALL'ACEGAS-APS S.p.A. - DIVISIONE ACQUA
VIA J. CORRADO N. 1 - PADOVA**

Il/la sottoscritto/a _____ Tel. _____

nato/a a _____ il _____ C.F. o P.I. _____

domiciliato a _____ via _____

nella qualità di:

titolare

legale rappresentante

dell'insediamento produttivo denominato _____

sito nel Comune di _____ Via _____

con sede legale in Via _____ cod. fisc. _____

chiede l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue provenienti dall'insediamento sopra citato.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

– l'insediamento è assimilabile ad insediamento domestico, ai sensi della delibera della Giunta Regionale del Veneto 2 giugno 1981, n. 3216

– attività svolta nell'insediamento:

– elenco dei prodotti normalmente impiegati nelle lavorazioni:

– l'attività:

dà luogo a scarichi provenienti dai cicli di lavorazione, le cui caratteristiche sono contenute entro i limiti stabiliti dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto 2 giugno 1981, n. 3216

non dà luogo a scarichi provenienti dai cicli di lavorazione, in quanto:

le acque usate sono accumulate in vasca chiusa e consegnate periodicamente a ditte autorizzate allo smaltimento;

- le acque usate sono interamente riciclate all'interno dell'insediamento;
- non vengono usate acque nei cicli di lavorazione;
- corpo idrico ricettore dello scarico:
 - fognatura comunale in Via _____
 - corso d'acqua superficiale denominato _____
 - suolo _____
 - altro recapito _____
- volume d'acqua complessivo utilizzato nell'anno solare: m³ _____
- fonte di approvvigionamento idrico:
 - acquedotto comunale
 - pozzo o pozzi
 - sorgente o sorgenti
 - altro: _____
- volume scaricato giornaliero massimo di acque provenienti dai cicli di lavorazione: m³ _____
- volume scaricato giornaliero massimo di acque non provenienti dai cicli di lavorazione (acque da servizi, cucine ecc.) m³ _____
- volume scaricato giornaliero massimo di acque di raffreddamento m³ _____
- modalità dello scarico delle acque provenienti dai cicli di lavorazione:
 - continuo
 - discontinuo o per _____ ore/giorno
- tipologia dello scarico:
 - unificato per acque di cicli di lavorazione ed altre;
 - separato per acque dai cicli di lavorazione ed altre;
 - diversa tipologia;
- area complessiva occupata m² _____
- area complessiva coperta m² _____
- personale occupato: addetti n. _____
- altre annotazioni _____
- _____
- _____

il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- che i limiti di accettabilità non possono essere conseguiti mediante diluizione con acqua prelevata esclusivamente a tale scopo e sono verificati prima di ogni e qualsiasi impianto di pretrattamento o depurazione degli scarichi;
- che è obbligatoria l'installazione di un pozzetto di ispezione dello scarico, qualora esso non sia identificabile con i soli liquami propri di insediamenti abitativi;
- che qualora le caratteristiche qualitative dello scarico, risultanti in seguito ad analisi chimiche eseguite per controllo, non rientrassero nei limiti prescritti, l'autorizzazione allo scarico viene revocata.

Allega la seguente documentazione:

- 1) Elaborati a firma di un tecnico abilitato iscritto all'albo professionale di competenza
 - a) relazione tecnica sulla produzione con l'indicazione quali-quantitativa delle materie impiegate;
 - b) piante delle reti fognarie in scala 1:100 completa delle indicazioni per individuare il tipo di acque veicolate: civili, industriali, meteoriche, raffreddamento, pozzetti di ispezione, collegamenti esterni, reparti, etc.;
 - c) esatta indicazione del pozzetto finale di prelievo degli scarichi;
- 2) attestazione del rimborso delle spese per il rilascio dell'autorizzazione da parte di APS che potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - il pagamento può essere effettuato, precisando il nr. fattura, presso la nostra cassa aziendale Via Corrado 1 - Padova;
 - a mezzo bonifico sul c/c 8762 presso la ROLO BANCA 1473 S.p.A. sede di Padova, Piazza Cavour n. 5 - ABI 03556 - CAB 12100 o sul c/c 476390K presso la Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo S.p.A. - Agenzia n. 7, Via Belzoni n. 3 - Padova - ABI 06225 - CAB 12107 o sul c/c 32230E presso la Banca Antoniana Popolare Veneta - Agenzia Centrale 59, Piazza Turati n. 17 - Padova - ABI 05040 - CAB 12159;
 - a mezzo versamento sul c/c postale n. 12100350.Il pagamento presso la nostra cassa è possibile nei giorni da lunedì al giovedì dalle ore 08,30 alle 15,30 ed il venerdì dalle ore 08,30 alle 12,30 (art. 45 D. Lvo 152/99 e s.m.i.);
- 3) attestazione del pagamento del rimborso spese per l'esame della domanda da parte dell'A.R.P.A.V. che potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - a mezzo versamento sul c/c postale n. 12490322 intestato a:
A.R.P.A.V. DIPARTIMENTO PROVINCIALE PADOVA - SERVIZIO TESORERIA - Via Matteotti n. 27 - 35137 Padova;
 - a mezzo bonifico bancario, conto 10169E della Banca Antoniana Popolare Veneta - ABI 5040 CAB 12150 - intestato a: A.R.P.A.V. DIPARTIMENTO DI PADOVA;
- 4) scheda di "rilevazione dati per l'anagrafe ditte" debitamente compilata per l'A.R.P.A.V..

In fede.

Il _____

Firma

PER COMUNICAZIONI: Ditta _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Fax _____