



I CICLI AFFRESCATI  
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

# *Comune di Padova*



## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

*Sezione Strategica 2023 - 2027*

*Sezione Operativa 2023 - 2025*

*VERSIONE EMENDATA*

*A cura del Settore Programmazione Controllo e Statistica*



# INDICE

## DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Pag.

Premessa ..... 1

### SEZIONE STRATEGICA

#### QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Obiettivi del Governo ..... 5

Il contesto sociale ..... 13

Il contesto economico ..... 22

Il contesto ambientale ..... 25

#### QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

L'evoluzione dei flussi finanziari e la situazione economico-patrimoniale,  
Il patrimonio dell'Ente, la salute finanziaria ..... 29

Le risorse umane ..... 38

I servizi pubblici locali ..... 44

Le società partecipate ..... 50

#### POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

Politiche di bilancio, indirizzi ed obiettivi strategici ..... 62

Obiettivi strategici (SES) per indirizzo strategico:

1. Padova, città dell'innovazione, della trasparenza e dell'efficienza ..... 67

2. Padova, la città dei quartieri con le persone al centro ..... 69

3. Rispettare le regole, vivere sicuri ..... 71

4. Scuola, formazione, bambini: il futuro di Padova ..... 73

5. Cultura: driver economico, riscoperta dei luoghi e benessere ..... 75

6. Sport: passione, socialità e salute ..... 77

7. Una città attrattiva che investe nel turismo	79
8. Una città che cresce e si rigenera senza consumo di suolo	81
9. La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica	83
10. Una città connessa che si muove in modo sostenibile	87
11. Pari opportunità, accoglienza, cittadinanza, diritti umani, pace e partecipazione	91
12. Nessuno resti indietro	93
13. Commercio: una risorsa della città	97
14. Il lavoro prima di tutto	99
Raccordo tra missioni e obiettivi strategici	101
Strumenti di rendicontazione	107
<b>SEZIONE OPERATIVA</b>	
<b>PRIMA PARTE</b>	
Analisi delle fonti di finanziamento del triennio 2023-2025	111
Capacità di indebitamento	121
Fabbisogno finanziario	123
Elenco degli interventi inseriti nel programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi	131
Spese in conto capitale	133
Elenco interventi inseriti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025	136
Impegni pluriennali già assunti	141
Fondo pluriennale vincolato	142
Equilibri di bilancio	143
Vincoli di finanza pubblica	144
Obiettivi operativi	147
Raccordo tra missioni/programma e obiettivi operativi	207
Obiettivi operativi per le società partecipate dal Comune di Padova	221

## **SECONDA PARTE**

Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025	231
Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – anno 2023	243
Programma triennale Lavori Pubblici 2023-2025. Elenco annuale 2023	247
Programma biennale acquisti forniture e servizi 2023-2024	285
Coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali	303

## **ALLEGATI**

1. Schede di dettaglio degli immobili del Piano delle alienazioni e valorizz. imm. 2023
2. Stato di attuazione dei programmi al 19/06/2022



## PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni ha introdotto il “nuovo sistema contabile armonizzato”, che prevede la stesura di un “Documento unico di programmazione (DUP)”, quale strumento di guida strategica ed operativa e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'impostazione metodologica del DUP risponde ai dettami del principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato del predetto decreto legislativo, secondo il quale *“la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando ed ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.”*

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione.

Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici, definendo, oltre agli aspetti finanziari, anche gli obiettivi operativi.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che, entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

Il principio contabile all. 4-1 concernente la programmazione di bilancio, inoltre, così recita: "Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce."

Essendosi svolte in data 12/6/2022 le consultazioni amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale, il D.U.P. viene presentato in occasione del primo Bilancio di Previsione.

### **La sezione strategica (SeS)**

La SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica, gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come evidenziato nelle Linee Programmatiche di Mandato presentate contestualmente al presente DUP ed agli Indirizzi Generali di Governo, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale del 5/7/2022 n. 61.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate
- indirizzi ed obiettivi strategici

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

## **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

### Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio, rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio ed indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti
- sviluppo degli obiettivi operativi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS, classificati anche per missioni e programmi di cui allo schema di bilancio di previsione.

### Parte 2:

- programmazione del fabbisogno di personale, finalizzato ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
- programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00.



# **SEZIONE STRATEGICA**

## **QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE**



## OBIETTIVI DEL GOVERNO

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La L. 7 aprile 2011 n. 39 stabilisce che il Governo debba presentare alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. La “Nota di aggiornamento”, invece, dev’essere presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull’andamento del quadro macroeconomico. Il documento deve contenere l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF, di norma, presenta due scenari di previsione macroeconomica, uno tendenziale ed uno programmatico. La differenza tra le proiezioni tendenziali e quelle programmatiche è che queste ultime riportano gli impatti derivanti dalle scelte del Governo per il triennio considerato e che verranno poi formalizzate con la Legge di Bilancio.

Il DEF 2021 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri il 6/4/2022 e la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza (NaDef) è stata approvata in data 28/9/2022 .

L’analisi delle tendenze in corso e le previsioni per l’economia e la finanza pubblica italiane presentate dal Governo Draghi nella Nota di Aggiornamento al DEF si limitano allo scenario a legislazione vigente e quindi solo con il quadro tendenziale, ritenendo che dovrà essere il prossimo esecutivo, dopo le elezioni politiche del 25 settembre 2022, a provvedere alla definizione del quadro programmatico e degli obiettivi di finanza pubblica per il triennio 2023-2025.

Si riporta qui di seguito la premessa alla Nota di Aggiornamento al DEF, che contiene la sintesi dei punti più rilevanti sviluppati nel dettaglio all’interno del documento:

*“Dopo la profonda recessione del 2020 l’economia italiana ha registrato una vigorosa ripresa: sei trimestri di crescita superiore alle aspettative, che nel secondo trimestre di quest’anno ha portato il PIL a superare di 0,6 punti percentuali il livello medio del 2019, l’anno precedente l’esplosione della pandemia. In un contesto di progressivo superamento dell’emergenza sanitaria e delle relative restrizioni, la ripresa è stata sostenuta non solo dai consumi, con il forte contributo dei servizi turistici nella fase più recente, ma anche dagli investimenti e dalle esportazioni, a dimostrazione della dinamicità del sistema produttivo. Nei primi sette mesi di quest’anno il livello medio di occupazione è cresciuto del 3,1 per cento sullo stesso periodo del 2021, oltrepassando quello dei mesi precedenti la pandemia.*

*Le prospettive economiche appaiono, tuttavia, meno favorevoli. Nei mesi estivi si sono registrati un peggioramento della fiducia delle imprese e una flessione di diversi indicatori congiunturali, tra cui l’indice della produzione industriale. L’economia globale e l’economia europea sono in marcato rallentamento.*

*I segnali di possibile inversione del ciclo economico espansivo sono ascrivibili a due ordini di fattori.*

*Il primo è l’aumento dei prezzi dell’energia, dovuto non solo alla ripresa della domanda mondiale, ma anche e soprattutto alla politica di razionamento delle forniture di gas naturale all’Europa intrapresa dalla Russia già l’anno scorso e poi inasprita dopo l’aggressione all’Ucraina, anche in risposta alle sanzioni dell’Unione*

europea. Negli ultimi mesi, la riduzione dell'offerta di gas naturale e i timori di un completo blocco degli afflussi dalla Russia, nonché la corsa dei Paesi europei a riempire gli stoccaggi in vista della stagione invernale, hanno causato un'ulteriore impennata del prezzo del gas naturale. Dato il ruolo chiave del gas nella generazione di energia elettrica, il rialzo del suo costo, unito all'impatto negativo della siccità sulla produzione di energia idroelettrica e alla temporanea chiusura di numerose centrali nucleari francesi, ha spinto i prezzi europei dell'elettricità a nuovi massimi. Nei dati recenti della produzione industriale italiana, le contrazioni più marcate si registrano in settori ad alto utilizzo di energia.

La seconda causa di rallentamento della crescita globale, strettamente legata alla prima, è il repentino rialzo dei tassi d'interesse in risposta alla salita dell'inflazione. Quest'ultima ha raggiunto i livelli più elevati degli ultimi quarant'anni e ha indotto numerose banche centrali a porre fine alle politiche espansive, interrompendo o riducendo fortemente gli acquisti di titoli e intraprendendo una serie di rialzi dei tassi d'interesse che non ha precedenti negli ultimi decenni, in particolare nel caso della Federal Reserve statunitense. Il rialzo dei tassi rende più complesse le prospettive economiche, anche per via della rapidità con cui è stato attuato. Avrà un impatto depressivo sull'attività economica e sui mercati immobiliari.

In Italia, al rialzo dei tassi si somma l'allargamento dello spread tra i nostri titoli di Stato e il Bund, che è salito di 150 punti base sul decennale rispetto al mese di settembre del 2021, toccando un picco di oltre 250 punti base nel mese in corso.

L'impennata dei prezzi ha accresciuto in misura senza precedenti il costo delle nostre importazioni di energia. Dopo quasi dieci anni di ininterrotti avanzi, nel 2022 la bilancia commerciale dell'Italia registrerà un deficit. Nei primi sette mesi dell'anno, mentre il saldo commerciale che esclude l'energia registrava un surplus di oltre 46 miliardi, il saldo energetico ha registrato un deficit di 60 miliardi, un valore di oltre tre volte superiore allo stesso periodo del 2021. Si tratta di un enorme trasferimento di risorse verso i Paesi produttori di energia, tra cui la Russia, che evidenzia come la transizione ecologica sia cruciale non solo dal punto di vista ambientale, ma anche per la sicurezza e la resilienza economica e sociale del Paese.

L'aumento dell'inflazione ha allo stesso tempo determinato una dinamica del gettito fiscale largamente superiore alle precedenti proiezioni ufficiali. Il Governo ha monitorato questa tendenza e ha utilizzato il gettito aggiuntivo generato per calmierare le bollette di luce e gas, per sostenere le famiglie più vulnerabili e le imprese maggiormente colpite dal rincaro dell'energia, e per mitigare gli aumenti di prezzo dei carburanti.

Nell'ambito dei numerosi provvedimenti introdotti nel corso del 2022 (per un ammontare di circa 66 miliardi), sono state destinate risorse ingenti per contrastare l'aumento del costo dell'energia, senza modificare l'obiettivo programmatico di indebitamento netto della Pubblica amministrazione (PA), fissato per il 2022 al 5,6 per cento del PIL. Si tratta di oltre 53 miliardi di interventi, inclusivi dei contributi una tantum erogati a beneficio dei nuclei familiari più vulnerabili, cui si sommano i 3,8 miliardi già stanziati a contrasto del rialzo dei prezzi nella legge di Bilancio per il 2022. Nel complesso, si tratta di circa 57 miliardi, pari al 3,0 per cento del PIL (per il 2021 erano stati stanziati per la medesima finalità 5,5 miliardi). Secondo le stime Istat, gli interventi di calmierazione del costo dell'energia per famiglie e imprese hanno ridotto di oltre un punto percentuale l'aumento del tasso di inflazione, mitigando non solo la perdita di potere d'acquisto delle famiglie, ma anche il rischio di una spirale prezzi-salari. Sono stati inoltre disposti altri interventi di sostegno finanziario a un'ampia platea di cittadini, con sgravi contributivi e rivalutazioni delle pensioni. Sono state attuate misure a sostegno degli enti territoriali e del settore sanitario. Nell'ambito degli interventi predisposti per sostenere il tessuto produttivo, l'industria e l'innovazione, sono stati disposti interventi di politica industriale, quali l'introduzione di sostegni per la trasformazione del settore automotive, la reintroduzione di incentivi all'acquisto di veicoli a emissione zero o poco inquinanti, e la predisposizione di un fondo per il sostegno all'industria dei semiconduttori. In risposta all'emergenza umanitaria causata dall'aggressione russa, è inoltre stato erogato un aiuto finanziario all'Ucraina e sono state stanziati risorse per l'accoglienza ai cittadini ucraini rifugiati in Italia. Questi interventi sono stati condotti nell'ambito delle iniziative a livello internazionale a sostegno dell'Ucraina, coordinate in particolare a livello di Unione europea e G7.

Contestualmente, nel perseguimento degli obiettivi fondamentali di decarbonizzazione e di sicurezza energetica, l'Italia e l'Europa sono impegnate sul fronte della diversificazione delle fonti di approvvigionamento di gas naturale e dell'accelerazione dello sviluppo delle fonti rinnovabili. Queste azioni riequilibreranno il mercato europeo del gas naturale e porteranno a una normalizzazione dei prezzi. La

*ripresa della produzione italiana di gas naturale e lo sviluppo dei biocombustibili contribuiranno ulteriormente a rafforzare la sicurezza e la resilienza del nostro sistema energetico.*

*Il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha dotato il Paese di ingenti risorse per promuovere la transizione ecologica e digitale, rilanciare la crescita e migliorare l'inclusione sociale, territoriale, generazionale e di genere. L'attuazione del Piano procede secondo le tappe concordate con la Commissione europea, che ha dato il via libera all'erogazione a favore dell'Italia della seconda tranche di contributi e prestiti, per 21 miliardi, relativa ai 45 obiettivi conseguiti nel primo semestre dell'anno. Alcuni di questi riguardano progressi nell'attuazione dell'importante agenda di riforme contenuta nel Piano, in particolare in materia di giustizia, pubblica amministrazione e appalti. Significativi avanzamenti sono stati registrati, inoltre, per il conseguimento dei 55 obiettivi da completare entro il secondo semestre dell'anno. L'ammontare di risorse effettivamente spese per i progetti del PNRR nel corso di quest'anno sarà inferiore alle proiezioni presentate nel DEF per il ritardato avvio di alcuni progetti che riflette, oltre ai tempi di adattamento alle innovative procedure del PNRR, gli effetti dell'impennata dei costi delle opere pubbliche. Su quest'ultimo fronte il Governo è intervenuto per incrementare i fondi destinati a compensare i maggiori costi, sia per le opere in corso di realizzazione sia per quelle del Piano. Le stime più recenti indicano che, dei 191,5 miliardi che la Recovery and Resilience Facility europea ha assegnato all'Italia, circa 21 miliardi saranno effettivamente spesi entro la fine di quest'anno. Restano pertanto circa 170 miliardi da spendere nei prossimi tre anni e mezzo: si tratta di un volume di risorse imponente. Se saranno pienamente utilizzate, esse daranno un contributo significativo alla crescita economica a partire dal 2023, l'anno in cui, secondo le nuove valutazioni, si verificherà l'incremento più significativo della spesa finanziata dal PNRR.*

*Oltre che dall'attuazione del PNRR, la crescita sarà sostenuta dalle risorse fornite da REACTEU e dal fondo complementare nazionale e dalla realizzazione della strategia di risparmio energetico, di diversificazione delle fonti di approvvigionamento di gas naturale e di sviluppo delle rinnovabili, che il Governo ha messo a punto in coerenza con il piano della Commissione europea REPowerEU.*

*Le previsioni economiche presentate in questa Nota di aggiornamento sono improntate, come per i precedenti documenti di programmazione, a un approccio prudenziale e sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio relativamente al biennio 2022-23. Anche in un contesto difficile come quello attuale, esistono tuttavia margini perché tali previsioni siano superate. I prossimi mesi saranno complessi, alla luce dei rischi geopolitici e del probabile permanere dei prezzi dell'energia su livelli elevati. Le risorse a disposizione del Paese per rilanciare gli investimenti pubblici e promuovere quelli privati, sia in nuovi impianti sia in innovazione, non hanno tuttavia precedenti nella storia recente e potranno dar luogo a una crescita sostenibile ed elevata, così da porre termine alla lunga fase di sostanziale stagnazione dell'economia.*

*La previsione di aumento del PIL per quest'anno viene rivista al rialzo, al 3,3 per cento dal 3,1 dello scenario programmatico del DEF, grazie alla crescita superiore al previsto registrata nel primo semestre e pur scontando una lieve flessione del PIL nella seconda metà dell'anno. A subire gli effetti dell'indebolimento del ciclo internazionale ed europeo è, invece, la crescita prevista per il 2023, che scende allo 0,6 per cento dal 2,4 indicato nel DEF. Le previsioni di crescita del PIL per il 2024 e il 2025 restano invariate rispetto al DEF, rispettivamente all'1,8 e all'1,5 per cento. Queste previsioni non tengono ovviamente conto dell'azione di politica economica che potrà essere realizzata con la prossima legge di bilancio e con altre misure.*

*L'aggiornamento della previsione evidenzia anche un rialzo del sentiero dell'inflazione e della crescita salariale; si continua comunque a prevedere che il tasso di inflazione cominci a scendere entro la fine di quest'anno. A differenza di quanto sinora verificatosi, si prevede che il deflatore del PIL recuperi terreno nei confronti dell'inflazione al consumo e la superi lievemente nel 2024. Da una maggiore dinamica del deflatore consegue un andamento del PIL nominale che è pari a quanto previsto nel DEF per il 2023 e superiore per il biennio successivo. Nelle proiezioni aggiornate per il 2022, la finanza pubblica beneficia del positivo andamento delle entrate e della moderazione della spesa primaria sin qui registrati quest'anno, mentre risente dell'impatto sul servizio del debito dell'aumento dei tassi di interesse e della rivalutazione del nozionale dei titoli di Stato indicizzati all'inflazione. Ciononostante, l'indebitamento netto tendenziale scende di oltre due punti percentuali rispetto all'anno scorso, dal 7,2 per cento al 5,1 per cento del PIL (a fronte dell'obiettivo programmatico del 5,6 per cento), grazie a un netto miglioramento del saldo primario, che si riduce al -1,1 per cento del PIL, dal -3,7 per cento del 2021.*

*Nel 2023 l'aggiustamento all'elevata inflazione registrato quest'anno farà salire la spesa pensionistica; permarranno altresì gli effetti del rialzo dei tassi d'interesse e accelereranno gli investimenti pubblici, come menzionato con riferimento al PNRR. Le rimanenti componenti della spesa primaria avranno, invece, una*

dinamica moderata; le entrate continueranno a crescere a un buon ritmo, sia pure inferiore a quello del 2022 per via della discesa della crescita nominale. L'indebitamento netto tendenziale a legislazione vigente viene previsto al 3,4 per cento del PIL, al disotto dell'obiettivo programmatico del DEF (3,9 per cento). La spesa per interessi sarà pari al 3,9 per cento del PIL. Il saldo primario registrerà un surplus dello 0,5 per cento del PIL, laddove nel DEF era previsto in deficit del -0,8 per cento del PIL.

Per quanto riguarda il 2024 e il 2025, si conferma un andamento nel complesso moderato della spesa primaria corrente e un'elevata dinamica degli investimenti pubblici, che saliranno fino al 3,7 per cento del PIL nel 2025, da una media del 2,7 per cento nel biennio 2021-22. Le entrate tributarie cresceranno moderatamente nel 2024 e più rapidamente nel 2025. Tutto ciò darà luogo a un saldo primario positivo nel 2024 (0,2 per cento del PIL) e nel 2025 (0,7 per cento del PIL), risultati entrambi migliori delle proiezioni del DEF (-0,3 per cento e 0,2 per cento in rapporto al PIL, rispettivamente). Tuttavia, data una spesa per interessi al 3,8 per cento del PIL nel 2024 e al 3,9 per cento del PIL nel 2025, l'indebitamento netto a legislazione vigente risalirebbe al 3,5 per cento del PIL nel 2024, per poi ridiscendere al 3,2 per cento del PIL nel 2025.

Nel complesso, in confronto al DEF, le proiezioni del saldo primario della PA per il 2022-25 migliorano, mentre la spesa per interessi aumenta. Ne conseguono, rispetto a quanto previsto a primavera, livelli di deficit in rapporto al PIL più bassi nel 2022 e nel 2023 e lievemente più elevati nel 2024 e nel 2025. Il rapporto tra il debito pubblico e il PIL è previsto scendere nettamente quest'anno, dal 150,3 per cento registrato nel 2021 (rivisto al ribasso di 0,5 punti percentuali grazie ai nuovi dati Istat sul PIL nominale) al 145,4 per cento, per poi diminuire fino al 139,3 per cento nell'anno finale della proiezione, il 2025. Si tratta di livelli inferiori a quelli previsti nel DEF di circa due punti percentuali lungo tutto il quadriennio 2022-25.

In sintesi, le tendenze di finanza pubblica presentate in questo documento sono complessivamente rassicuranti, sebbene il servizio del debito si faccia più pesante. Va ricordato che nel 2024 rientrerà in vigore il Patto di stabilità e crescita – nella versione che scaturirà da una consultazione che la Commissione europea aprirà prossimamente sulla base di una sua proposta di riforma delle regole fiscali.

Il Governo conclude il suo operato in una fase assai complessa a livello geopolitico ed economico, ma con evidenti segnali di ritrovato dinamismo per l'economia italiana. L'auspicio è che, in un contesto di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico, la ripresa economica avviata dopo la crisi pandemica prosegua e si consolidi, sostenuta dagli investimenti privati e pubblici, da tassi di occupazione più alti e da una dinamica della produttività più elevata.”

Le previsioni tendenziali di alcuni indicatori economici contenuti nel DEF sono rappresentate nella seguente tabella:

	PREVISIONI TENDENZIALI					PREVISIONI PROGRAMMATICHE				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
<b>VARIAZIONI %</b>										
Indebitamento netto	-7,2	-5,1	-3,4	-3,5	-3,2					
Pil nominale	7,3	6,4	4,4	4,3	3,5					
Pil	6,7	3,3	0,6	1,8	1,5					
Investimenti	16,5	9,2	3,0	4,1	2,7					
Spesa della P.A.	1,5	0,7	-1,8	-0,5	0,2					
Inflazione programmata	1,9	7,1	4,3							
<b>TASSI</b>										
Tasso di disoccupazione	9,5	8,2	8,0	7,7	7,5					
Tasso di occupaz. (15-64 anni)	58,2	59,8	60,2	61,1	61,9					
<b>RAPPORTO DEBITO/PIL</b> (al lordo sostegni)	150,3	145,4	143,2	140,9	139,3					

Fonte: Documento di Economia e Finanze 2022 – Nota di Aggiornamento  
 tavola I.2 - Quadro macroeconomico tendenziale sintetico  
 tavola I.3 – Indicatori di finanza pubblica  
 tavola II.2 – Quadro macroeconomico tendenziale

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato. Il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione. Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e comunque non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

Il Consiglio Regionale, con atto n. 135 del 29/11/2021 ha approvato il DEFR 2022-2024. La Nota di aggiornamento al DEFR è stata approvata il 30/11/2021 con atto n. 143.

Il DEFR 2022-2024 descrive il particolare momento di ripresa economica post pandemia, in cui serve consolidare la strada intrapresa e contemporaneamente innovare la visione che sta alla base dei nostri sistemi socioeconomici. A tal fine ricorda lo strumento di indirizzo e di programmazione già in campo: la Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, approvata dal Consiglio regionale con deliberazione del 20 luglio 2020, attuativa dell'Agenda 2030 dell'ONU e della relativa Strategia Nazionale che, *“in un'ottica di lungo periodo, declina lo sviluppo sostenibile in termini economici, sociali ed ambientali affrontando i grandi temi sui quali siamo chiamati a dare risposte: lavoro, imprese, innovazione, ambiente, digitalizzazione, sanità, infrastrutture, resilienza, governance multilivello. Si tratta di un documento fondamentale per la Regione che trova declinazione in termini di programmazione operativa in quanto le 39 linee di intervento costituiscono gli obiettivi strategici dell'Amministrazione regionale di cui si compone la Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale 2022-2024. Molti temi individuati nella Strategia Regionale sono del tutto coerenti con gli ambiti tematici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, approvato dal Consiglio dell'Unione Europea a meta luglio: si tratta evidentemente di un'occasione irripetibile per promuovere la coesione economica e sociale, attenuare l'impatto della crisi, sostenere la ripresa creando posti di lavoro e promuovendo una crescita sostenibile.”*

Il DEFR individua otto *Obiettivi e linee di indirizzo della manovra di bilancio regionale*:

- *Sostenere finanziariamente chi è maggiormente colpito dall'emergenza sanitaria ed economica*
- *Conseguire gli equilibri di bilancio e rispettare gli obiettivi di finanza pubblica*
- *Consolidare i risultati conseguiti nell'efficiente utilizzo dei fattori operativi*
- *Sostenere la resilienza del servizio sanitario mantenendo attivi il presidio dell'economicità di gestione*
- *e della qualità delle cure*
- *Utilizzare in modo pieno e prioritario le risorse assegnate dall'Unione Europea (Fondi SIE, FSC e Fondi*
- *Next generation EU) rendendo disponibili i relativi cofinanziamenti regionali*
- *Sostenere il rilancio degli investimenti*
- *Riprendere il confronto sugli aspetti finanziari dell'Autonomia differenziata*
- *Evitare ulteriori proroghe all'attuazione del Federalismo fiscale*

All'interno delle tre componenti dello sviluppo sostenibile (sostenibilità economica, sostenibilità sociale e sostenibilità ambientale), il documento descrive in dettaglio le seguenti sei macro aree che costituiscono la Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile:

1. Per un sistema resiliente: rendere il sistema più forte e autosufficiente;
2. Per l'innovazione a 360 gradi: rendere l'economia e l'apparato produttivo maggiormente protagonisti nella competizione globale;
3. Per il ben-essere di comunità e persone: creare prosperità diffuse;
4. Per un territorio attrattivo: tutelare e valorizzare l'ecosistema socio-ambientale;

5. Per una riproduzione del capitale naturale: ridurre l'inquinamento di aria, acqua e terra;
6. Per una governance responsabile: ripensare il ruolo dei governi locali.

Ogni macroarea è declinata in linee di intervento, che costituiscono obiettivi strategici dell'Amministrazione e per ogni obiettivo strategico sono stati individuati diversi obiettivi operativi, al cui interno si riscontrano i seguenti piani riguardanti il territorio del Comune di Padova:

- *Realizzare il nuovo polo ospedaliero di Padova*
- *Realizzare l'alta velocità - alta capacità ferroviaria nella tratta Brescia-Padova*
- *Saranno incentivati, entro il 2030, progetti di **trasporto pubblico elettrico**, con tratte che raggiungano almeno i primi comuni limitrofi alle principali città, potenziando al contempo la rete di piste ciclabili in ambito urbano, i servizi di sharing mobility, di micro mobilità e l'interscambio treno-bici, a partire dai capoluoghi di provincia e dall'asse Padova-Venezia-Treviso*
- *Tra le opere è prevista anche la realizzazione dell'Idrovia Padova Venezia che, oltre a rivestire un ruolo fondamentale per la gestione del rischio idraulico della città di Padova e del bacino del Fiume Brenta, assume importanza strategica anche come via di comunicazione a livello regionale.*

Nel corso del 2022, con comunicato n. 1372 del 23/6/2022, la Giunta Regionale ha reso noto di aver approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER) 2023-2025. Nel comunicato viene evidenziato che *“All'insicurezza generata dai due anni di pandemia a quella economica derivata dalle conseguenze del fermo delle imprese, da oltre cento giorni si è aggiunta l'assoluta incertezza causata dalla guerra che non sembra trovare soluzione e che ha cambiato improvvisamente le prospettive globali. Uno scenario che richiede ancora più prontezza nelle scelte per dare un segnale forte all'economia e alla società. Il DEFER, collegato alla prossima Legge di Bilancio 2023, è scritto tenendo conto di un'economia in continuo mutando: rallenta la crescita del Pil, cresce l'inflazione. Di fronte a questa prospettiva il Veneto prosegue con l'azione amministrativa che darà risposte a cittadini e imprese”*.

Fa presente, inoltre, che il DEFER *“propone una visione unitaria della programmazione regionale, con riferimento al Programma di Governo 2020-2025, e sviluppa le principali direttive della politica regionale ovvero: il tema dell'Agenda 2030 e della relativa Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, quello legato al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che costituisce un'occasione imperdibile non solo per favorire la ripresa dei territori ma anche per il loro sviluppo futuro, e quello della nuova Programmazione comunitaria 2021-2027.”*



# **IL CONTESTO ESTERNO**



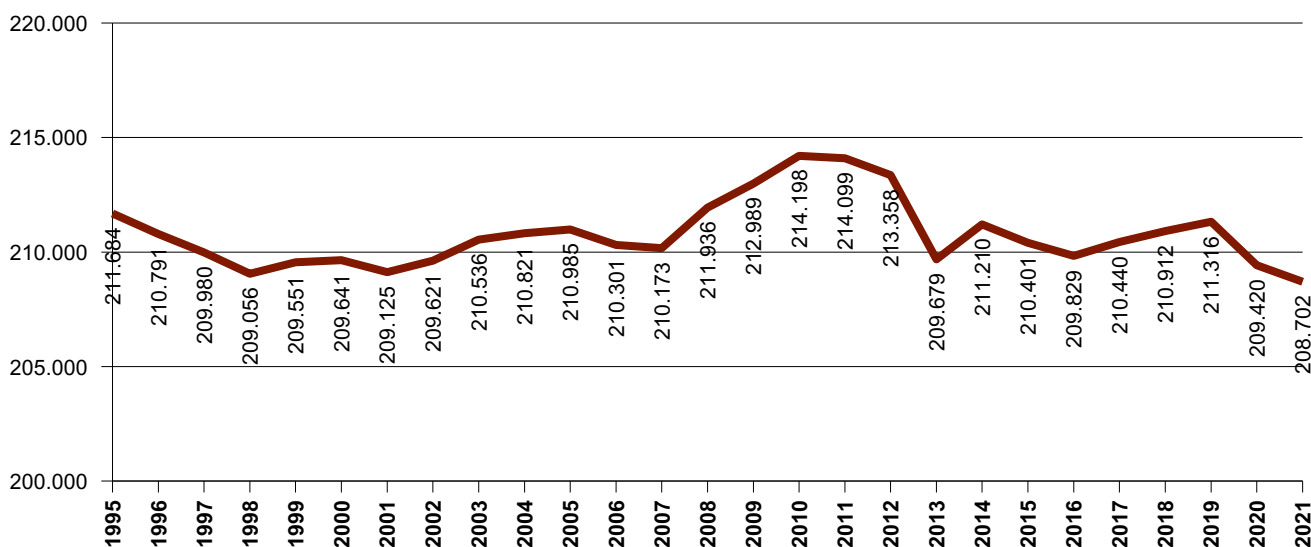
# CONTESTO SOCIALE

## L'andamento della popolazione a Padova:

Padova si estende su una superficie di 92,85 kmq e conta 208.702 residenti al 31.12.2021 (99.137 maschi e 109.565 femmine), pari al 22,4% degli abitanti dell'intera provincia e al 4,3% del Veneto. E' il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Verona e Venezia, mentre è il quattordicesimo comune a livello nazionale.

Osservando l'ammontare totale della popolazione di Padova nel periodo 2000-2021, si nota che l'andamento risulta complessivamente crescente fino al 2010, dopodiché la tendenza si smorza progressivamente con un calo significativo nel 2013, quando la popolazione si riallinea ai livelli di oltre un decennio fa, anche per effetto della revisione della banca dati anagrafica a seguito del censimento 2011. Dal 2020 si assiste ad un nuovo calo nel numero dei residenti, che riporta la popolazione sotto le 209.000 unità.

Popolazione residente a Padova - anni 1995-2021

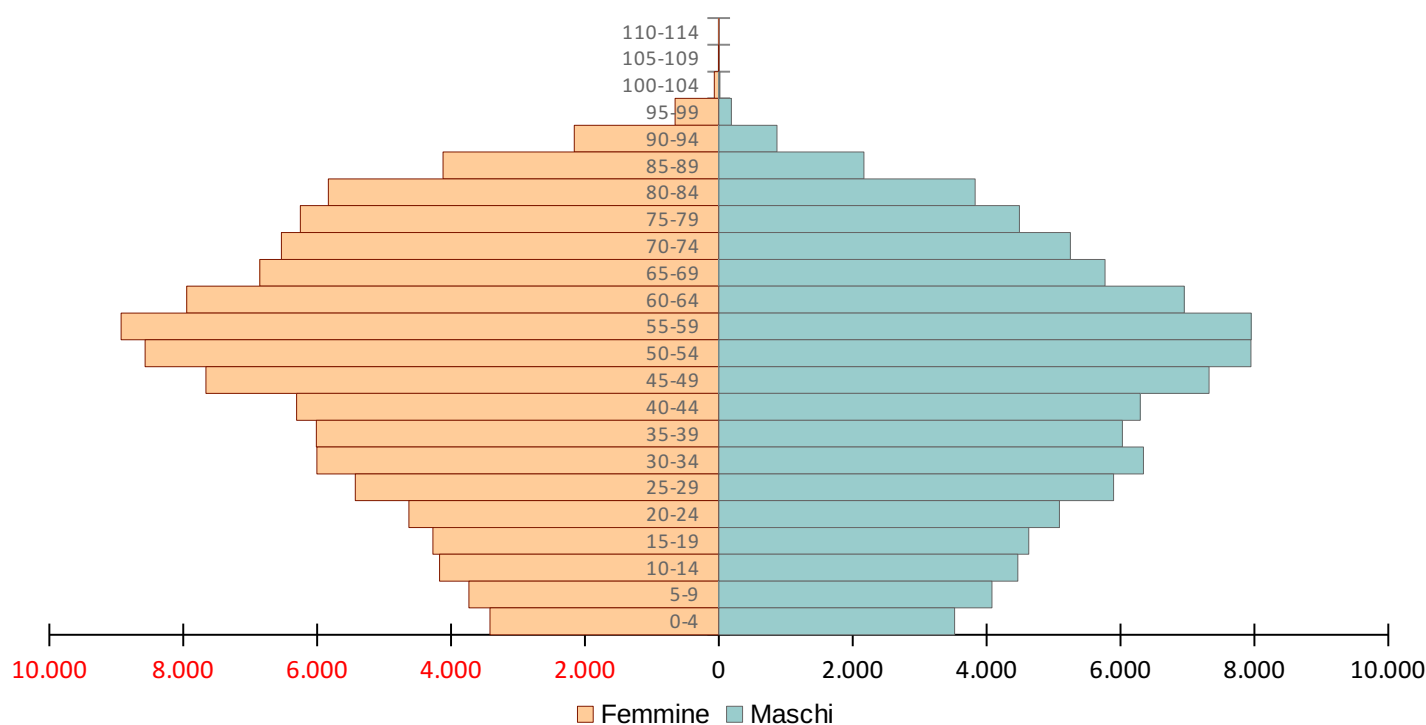


## Struttura per età della popolazione:

Analizzando la composizione per età della popolazione, si nota la tendenza ad un progressivo invecchiamento. Ciò è testimoniato anche dalla dinamica sempre crescente dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2010 era 198,31 e raggiunge il valore di 235,37 nel 2021 (era 230,03 nel 2020).

L'incidenza della popolazione ultrasessantacinquenne sul totale è sempre significativa: su 100 padovani, 26 hanno più di 65 anni. Anche gli ultraottantenni rappresentano una quota importante, perché sono quasi il 10% dei residenti.

### Struttura della popolazione a Padova per sesso e classi d'età - 2021

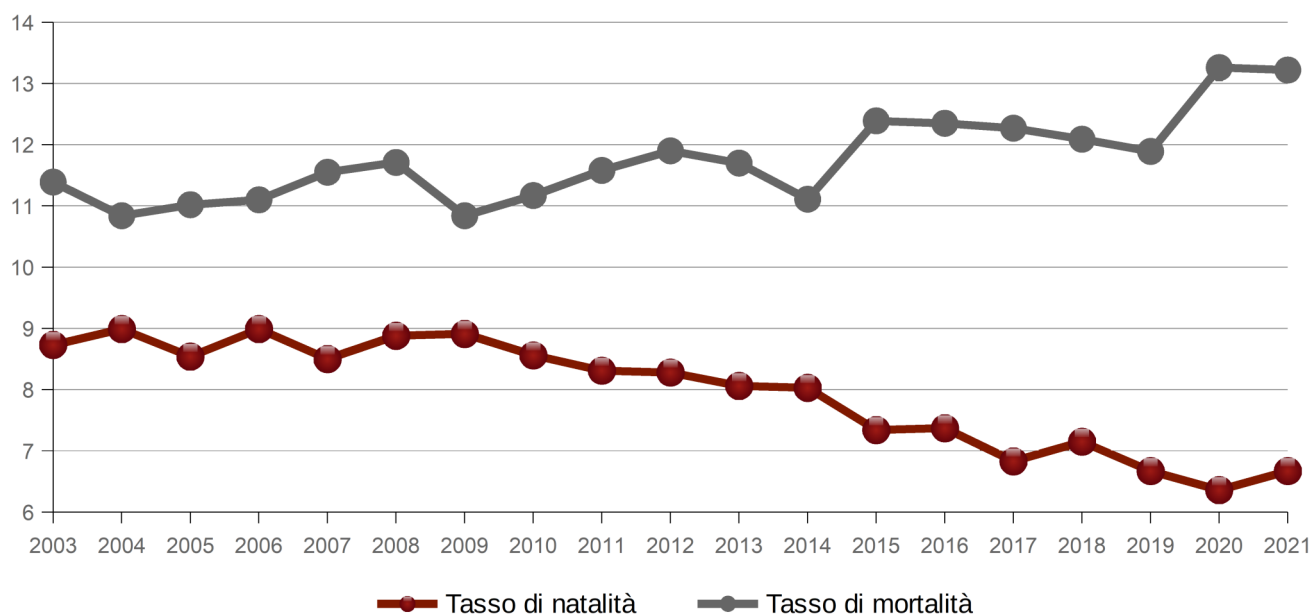


### Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2015-2021

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Indice di vecchiaia	207,62	210,84	214,25	218,10	223,21	230,03	235,37
Indice di dipendenza	60,84	60,99	60,79	60,53	60,46	60,38	60,25
Età media	46,25	46,66	46,78	46,89	47,06	47,29	47,39
Età media maschi	43,97	44,44	44,58	44,69	44,85	45,12	45,24
Età media femmine	48,27	48,62	48,75	48,87	49,06	49,25	49,34
Tasso di natalità	7,34	7,37	6,83	7,15	6,67	6,36	6,67
Tasso di mortalità	12,39	12,35	12,27	12,09	11,89	13,26	13,22
Numerosità media delle famiglie	2,06	2,05	2,04	2,03	2,01	2,01	1,99

Nel movimento naturale della popolazione i decessi continuano a superare le nascite, con un divario che si accentua in particolare nel 2020, con il tasso di natalità che continua la discesa già delineatasi negli ultimi anni e con il tasso di mortalità che subisce un'impennata importante, portandosi al livello più alto registrato negli ultimi 20 anni. Tale differenza si smorza leggermente nel 2021, con una tenue risalita del tasso di natalità, che si riporta al livello del 2019.

### Tassi di natalità e mortalità - 2005-2021



### Popolazione residente per quartiere - anno 2021

Quartiere	Totale	% su totale residenti
1 Centro	25.627	12,28
2 Nord	39.418	18,89
3 Est	36.828	17,65
4 Sud-Est	46.611	22,33
5 Sud-Ovest	27.640	13,24
6 Ovest	32.376	15,51
Senza fissa dimora	202	0,10
<b>Totale</b>	<b>208.702</b>	<b>100,00</b>

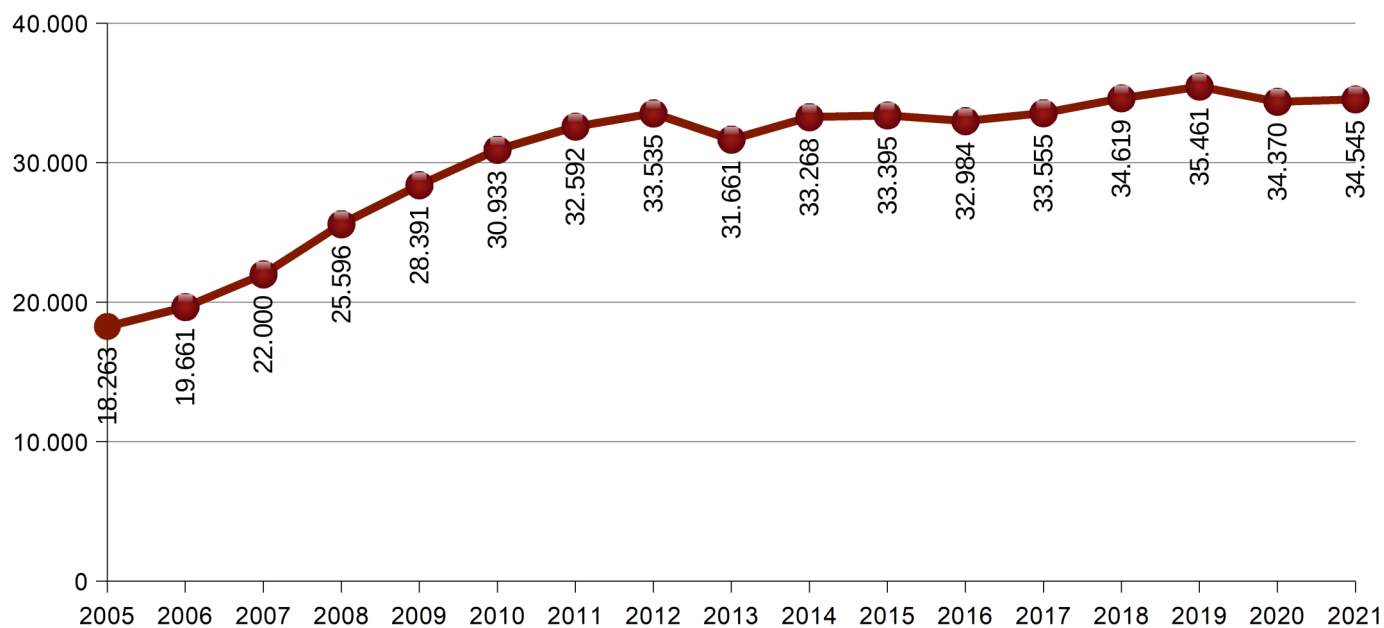
### I cittadini stranieri a Padova:

I cittadini stranieri salgono a 34.545 alla fine del 2021, costituendo sempre una percentuale significativa del totale dei residenti (16,55%, quando nel 2000 erano appena il 4,28%).

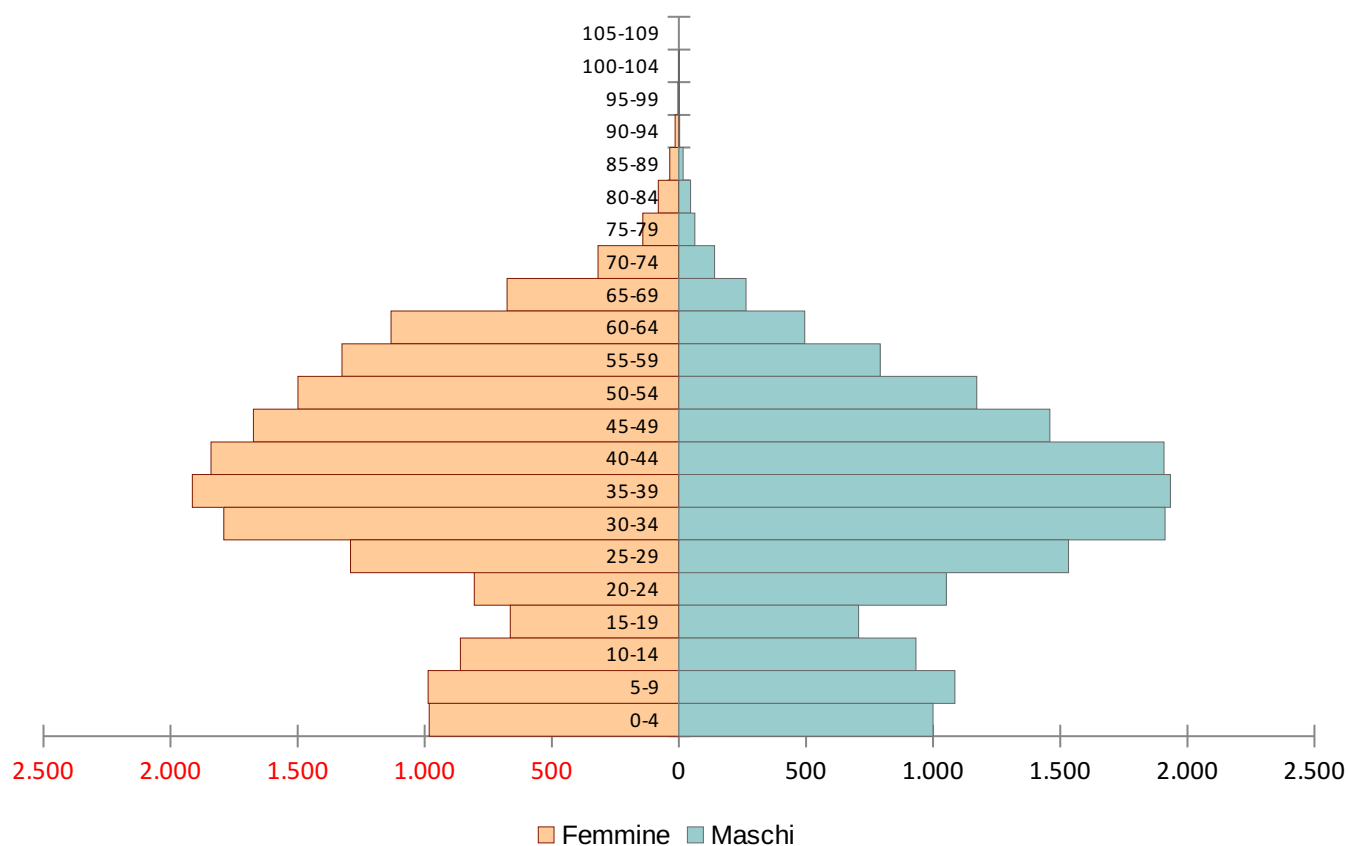
Rispetto alla struttura per età, il profilo della popolazione straniera vede un'elevata incidenza di bambini e giovani: la popolazione di Padova con cittadinanza italiana da 0 a 29 anni ammonta al 24% del totale degli italiani, mentre per gli stranieri la percentuale sale al 34%. La classe di età più numerosa è 55-59 per gli italiani (14.765 residenti) e 35-39 per gli stranieri (3.847). L'età media dei residenti italiani è di 49,7 anni, quella degli stranieri è di 35,7. Nella popolazione straniera, dal 2007 le donne sono nettamente in numero superiore agli uomini.

Nel 2021 in Veneto si concentra il 9,77% dei cittadini stranieri residenti in Italia. Rispetto agli altri capoluoghi veneti, Padova è in terza posizione (dopo Venezia e Verona) rispetto all'incidenza della componente straniera sul totale, mentre a livello nazionale si contano 8,8 stranieri ogni 100 abitanti.

**Popolazione straniera residente a Padova - anni 2005-2021**



**Struttura della popolazione straniera a Padova per sesso e classi d'età - 2021**



Sul territorio padovano nel 2021 le cittadinanze presenti sono 141, tre in più rispetto al 2020, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12.2021: Rumena (9.273 unità), Moldava (3.498 unità), Cinese (2.852 unità), Nigeriana (2.395 unità).

Rispetto alla distribuzione sul territorio, si nota come questa sia sempre notevolmente sbilanciata nei riguardi del quartiere 2-Nord, dove nel 2021 il 29,4% dei residenti ha cittadinanza straniera.

#### Cittadinanze straniere più rappresentate a Padova – 2015-2021

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Rumena	8.776	8.809	9.092	9.333	9.602	9.328	9.273
Moldava	4.704	4.379	4.203	4.010	3.881	3.660	3.498
Cinese	2.480	2.608	2.733	2.872	2.967	2.931	2.852
Nigeriana	2.630	2.545	2.511	2.622	2.591	2.409	2.395
Marocchina	1.970	1.883	1.857	1.815	1.889	1.792	1.786
Filippina	1.926	1.889	1.895	1.876	1.876	1.776	1.773
Bengalese	1.161	1.195	1.225	1.338	1.463	1.436	1.508
Albanese	1.542	1.404	1.384	1.418	1.429	1.327	1.325

#### Cittadini stranieri per quartiere - anno 2021

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti	% su totale residenti
1 Centro	3.415	9,89	13,33
2 Nord	11.585	33,54	29,39
3 Est	6.032	17,46	16,38
4 Sud-Est	5.467	15,83	11,73
5 Sud-Ovest	2.752	7,97	9,96
6 Ovest	5.186	15,01	16,02
Senza fissa dimora	108	0,31	53,47

## Le famiglie:

A Padova si contano 102.749 famiglie residenti al 31.12.2021, con una lieve crescita del numero complessivo di nuclei familiari, dovuta sia all'aumento delle famiglie unipersonali, che rappresentano il 47% delle famiglie padovane, sia ad un piccolo incremento delle famiglie numerose (con 5 o più componenti).

La dimensione media delle famiglie per il 2021 è di 1,99 componenti: la maggiore concentrazione di famiglie di singles si riscontra nei Quartieri 4 Sud-Est, 2 Nord e 1-Centro.

Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (circa 2.500 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari meno strutturate, come quelle formate da un solo genitore o con legami di parentela/affinità diversi o nuclei unipersonali (questi ultimi aumentati di ben 765 unità nell'ultimo anno).

### Dimensione famiglie residenti – 2015-2021

Componenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	43.955	44.457	45.497	46.385	47.435	47.614	48.379
2	26.156	26.145	26.114	26.131	26.345	26.232	26.160
3	15.527	15.333	15.237	15.117	14.907	14.608	14.375
4	10.539	10.451	10.311	10.153	10.108	10.071	9.909
5 o più	3.987	3.988	4.020	4.014	3.973	3.894	3.926
<b>Totale famiglie</b>	<b>100.164</b>	<b>100.374</b>	<b>101.179</b>	<b>101.800</b>	<b>102.768</b>	<b>102.419</b>	<b>102.749</b>

### Famiglie per tipologia – 2010-2021

	Uni Personali	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	<b>101.014</b>
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	<b>101.435</b>
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	<b>101.467</b>
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	<b>98.918</b>
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	<b>99.935</b>
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	<b>100.164</b>
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	<b>100.374</b>
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	<b>101.179</b>
2018	46.385	36.106	14.034	5.275	<b>101.800</b>
2019	47.435	35.710	14.104	5.519	<b>102.768</b>
2020	47.614	35.059	14.039	5.707	<b>102.419</b>
2021	48.379	34.603	13.917	5.850	<b>102.749</b>

### Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2021

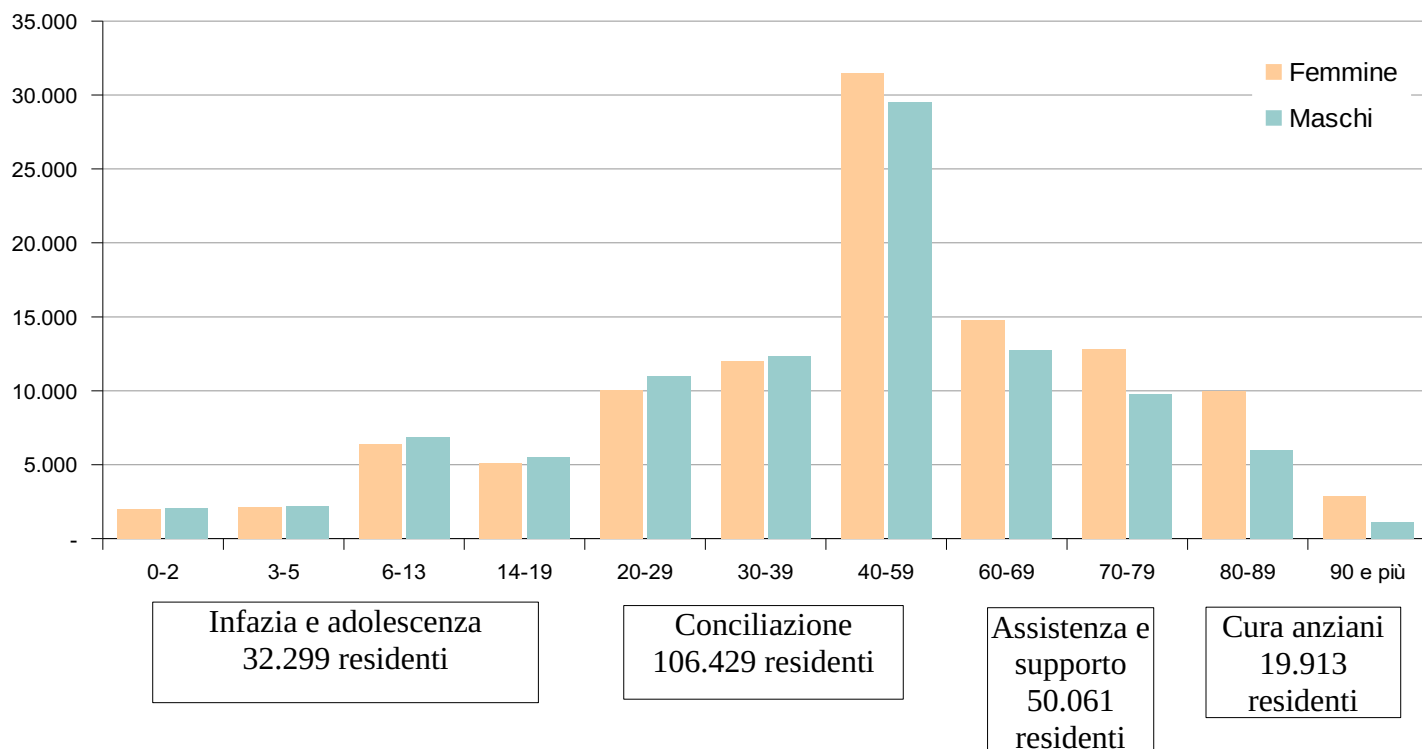
Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie
	Italiana	Mista	Straniera	
1 Centro	11.907	274	2.091	<b>14.272</b>
2 Nord	13.836	832	4.756	<b>19.424</b>
3 Est	14.390	642	2.443	<b>17.475</b>
4 Sud-Est	20.036	646	2.415	<b>23.097</b>
5 Sud-Ovest	11.816	379	1.203	<b>13.398</b>
6 Ovest	12.436	609	1.863	<b>14.908</b>
Senza fissa dimora	84	0	91	<b>175</b>
<b>Totale</b>	<b>84.505</b>	<b>3.382</b>	<b>14.862</b>	<b>102.749</b>



## Le aree di cura nella popolazione:

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.

Popolazione per classi d'età e genere - anno 2021



La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.

L'area di cura infanzia e adolescenza, infatti, è costituita per quasi il 13% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 4.035, che sono il punto di riferimento per le politiche rivolte alla primissima infanzia, in particolare per gli asili nido. Allo stesso modo, altri 4.360 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da oltre 13.000 bambini, il 41% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Per quanto le scuole dell'obbligo siano comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età rispetto a servizi comunali quali ad esempio le attività e le strutture relative all'assistenza scolastica e ai servizi integrativi, ricreativi e per lo sport, i centri estivi. L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, un terzo del totale, con 10.651 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

L'area della conciliazione famiglia e lavoro riguarda circa il 51% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, circa il 57% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni e il 23% tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile per il supporto alle famiglie ed alla genitorialità, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio.

L'area di assistenza e supporto incide sul totale della popolazione del comune per quasi il 24% del totale ed è composta per circa il 55% da donne. In questa area, l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione di servizi sociali, culturali ed aggregativi.

L'area degli anziani comprende il 9,5% del totale della popolazione e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 19.913, sono in maggioranza donne (quasi il 65%), soprattutto nel caso degli over 90, con 1.077 uomini e 2.883 donne.

### Interventi sociali erogati nel 2021 per categoria di utenti

Categoria	N. utenti Presi in carico	N. utenti beneficiari di contributi economici
Famiglia e minori	2.806	1.024
Disabili	516	345
Con dipendenze e salute mentale	49	35
Anziani	7.650	1.859
Immigrati e nomadi	342	477
Povert�, disagio adulti e senza dimora	17.832	1.605
Multiutenza	17.504	-

Fonte: Rendiconto 2021.

### I luoghi della cultura a Padova:

Padova vanta un patrimonio artistico e museale molto ricco e la presenza di prestigiosi luoghi di diffusione della cultura come la storica sede universitaria, fondata nel 1222, uno dei primi atenei d'Europa, che ha visto succedersi nelle sue aule docenti come Galileo Galilei e Andrea Vesalio, studenti come Francesco Guicciardini e Carlo Goldoni.

Oggi Padova   tra i maggiori atenei italiani per dimensioni e qualit , con 173 corsi di laurea e un'ampia offerta formativa post lauream, oltre al percorso formativo di eccellenza della Scuola galileiana di studi superiori.

Nell'anno accademico 2020/21 l'Ateneo ha contato la presenza di 62.876 iscritti, con una leggera prevalenza femminile, che si accentua maggiormente nella scelta di indirizzi di studio di tipo umanistico o socio-sanitario (Medicina, Psicologia, Scienze Umane e Sociali), mentre restano a predominanza maschili i percorsi di tipo propriamente tecnico (Ingegneria, Scienze).

### Studenti iscritti per tipo di scuola

Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685
2017-18	4.740	9.198	5.987	22.386
2018-19	4.425	9.021	5.967	22.306
2019-20	4.299	8.841	5.950	21.817
2020-21	4.057	8.513	5.894	22.290

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

**Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola (a.a. 2020/21)**

<b>Scuola</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale iscritti</b>
Agraria e Medicina Veterinaria	2.167	1.713	3.880
Economia e Scienze politiche	2.767	3.538	6.305
Giurisprudenza	1.085	2.319	3.404
Ingegneria	11.234	3.237	14.471
Medicina e Chirurgia	3.161	5.704	8.865
Psicologia	1.292	4.465	5.757
Scienze	4.554	3.024	7.578
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	3.179	9.437	12.616
<b>Totale Ateneo</b>	<b>29.439</b>	<b>33.437</b>	<b>62.876</b>

Fonte: Università degli Studi di Padova

Il centro storico della città è costellato da preziosi monumenti, scenari ed edifici di notevole interesse, dallo splendido Prato della Valle ai numerosi palazzi, chiese e musei, che hanno sempre reso Padova un significativo polo di attrazione turistica.

Nel 2021, nei principali musei e monumenti si sono contati 259.096 visitatori, con un totale complessivo di presenze turistiche pari a 999.579. Ovviamente, anche se rispetto al 2020 la situazione è decisamente migliorata, il confronto con gli anni precedenti non è ancora applicabile, tenendo in considerazione il prolungato periodo di emergenza sanitaria che ha pesantemente limitato e condizionato la libertà di circolazione e quindi anche i flussi turistici e di visitatori.

**Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2015-2021**

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Palazzo della Ragione	110.989	117.074	130.803	124.224	156.107	49.089	71.300
Casa del Petrarca	41.628	47.116	58.479	47.850	52.022	20.766	28.352
Oratorio S. Rocco	15.617	15.865	19.967	17.545	16.446	3.764	465
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	9.088	9.343	8.719	9.344	9.009	2.964	3.289
Galleria Civica Cavour	16.314	15.866	13.650	17.447	22.424	7.690	7.979
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni, P. Zuckermann	266.343	297.082	307.727	325.948	338.467	117.767	143.109
Odeo Cornaro	4.532	4.363	5.837	6.388	5.225	1.423	2.279
Oratorio S. Michele	1.676	1.039	chiuso per restauro	3.030	3.701	1.082	2.323
<b>Totale</b>	<b>466.187</b>	<b>507.748</b>	<b>545.182</b>	<b>551.776</b>	<b>603.401</b>	<b>204.545</b>	<b>259.096</b>

## Movimento turistico nel Comune – 2010-2021

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2010	279.840	239.304	519.144	580.330	451.339	1.031.669
2011	272.447	290.705	563.152	579.168	550.946	1.130.114
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192
2018	368.707	342.067	710.774	912.530	737.832	1.650.362
2019	392.691	335.350	728.041	953.125	704.547	1.657.672
2020	174.094	58.754	232.848	542.851	170.756	713.607
2021	272.101	105.722	377.823	727.792	271.787	999.579

Fonte: elaborazione dati dell'Ufficio Statistica della Regione del Veneto

Nelle biblioteche cittadine, nel 2021 si sono recati 63.282 visitatori, che hanno complessivamente usufruito di 65.335 prestiti, valori ancora in calo rispetto al passato, ma chiaramente sempre collegati al particolare momento di emergenza sanitaria dell'anno. Collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città, si trova lo spazio delle libere forme associative, dove si contano circa un migliaio di associazioni, che realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

## CONTESTO ECONOMICO

### Il lavoro a Padova:

Il tasso di occupazione per la popolazione in età lavorativa (15-64 anni) a Padova e provincia ammonta nel 2021 al 62,9%, in calo rispetto al 2020 (63,2%). Il tasso di disoccupazione in Veneto passa dal 6,0 nel 2020 al 5,4 nel 2021, mentre il dato provinciale varia da 6,6 a 5,6.

### Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2021

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	71,4	54,3	<b>62,9</b>	5,5	5,8	<b>5,6</b>
Veneto	73,5	57,7	<b>65,7</b>	4,6	6,3	<b>5,4</b>
Italia	67,1	49,4	<b>58,2</b>	8,9	10,8	<b>9,7</b>

Fonte: Istat

### Le imprese:

Il numero di imprese operanti a Padova registra una ripresa dal 2020 al 2021, con una dinamica che vede un tasso di sviluppo del +1,5%, un saldo quindi positivo (+312) tra imprese iscritte e cessate (+794 di saldo nell'intera provincia). Anche il numero delle imprese con titolare straniero cresce, passando da 2.495 del 2020 a 2.576 nel 2021, sempre con una preponderanza delle titolarità nigeriana e cinese.

**Dinamica delle imprese - anno 2021 (escluso attività agricole)**

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.433	1.121	312	1,5
<b>Totale provincia</b>	<b>5.267</b>	<b>4.473</b>	<b>794</b>	<b>0,9</b>

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

**Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività – 2017-2021**

	2017	2018	2019	2020	2021
Agricoltura-pesca	639	631	611	596	599
Estrattivo	3	3	3	3	3
Manifatturiero	1.402	1.389	1.327	1.300	1.315
Energia	63	62	69	70	70
Reti idriche, servizio rifiuti	18	17	17	16	18
Costruzioni	1.997	1.985	1.975	1.960	2.011
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.277	6.197	6.027	5.945	5.948
Trasporti	505	506	500	493	493
Alloggio e ristorazione	1.443	1.445	1.444	1.444	1.456
Editoria, informatica, telecomunicazioni	988	998	1.001	999	1.022
Servizi finanziari e assicurativi	834	851	852	856	921
Attività immobiliari	2.337	2.338	2.310	2.329	2.387
Attività professionali	1.682	1.739	1.726	1.751	1.813
Servizi vari imprese	856	877	894	900	916
Istruzione	227	236	243	251	256
Sanità	238	239	240	238	245
Attività artistiche, sportive, ecc.	271	283	298	288	305
Altri servizi personali	928	927	920	917	907
Non classificati	8	7	6	6	9
<b>Totale settori</b>	<b>20.716</b>	<b>20.730</b>	<b>20.463</b>	<b>20.362</b>	<b>20.694</b>

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

**Imprese operanti a Padova con titolare straniero – 2017-2021**

Nazionalità	2017	2018	2019	2020	2021
Nigeria	590	559	528	523	539
Cina	539	545	544	533	532
Romania	360	353	365	376	389
Moldavia	122	129	131	133	145
Bangladesh	95	89	90	98	96
Altro	813	799	831	832	875
<b>Totale</b>	<b>2.519</b>	<b>2.474</b>	<b>2.489</b>	<b>2.495</b>	<b>2.576</b>

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

**L'andamento dei prezzi a Padova:**

Nel 2021, dopo la flessione del 2020 (Italia -0,2% Padova -0,3%), i prezzi tornano a crescere rapidamente in media d'anno (Italia +1,9% Padova +2,0%), registrando l'aumento più ampio dal 2012 (Italia +3,0% Padova +2,7%). Alla ripresa generale dei consumi dopo lo stretto lockdown del 2020 si accompagna quella dei prezzi e il tasso di inflazione risente anche del confronto con gli indici ridotti del 2020.

Fra le province venete, l'inflazione è più contenuta a Venezia con il +1,6% e registra il valore massimo in provincia di Treviso con il +2,3%.

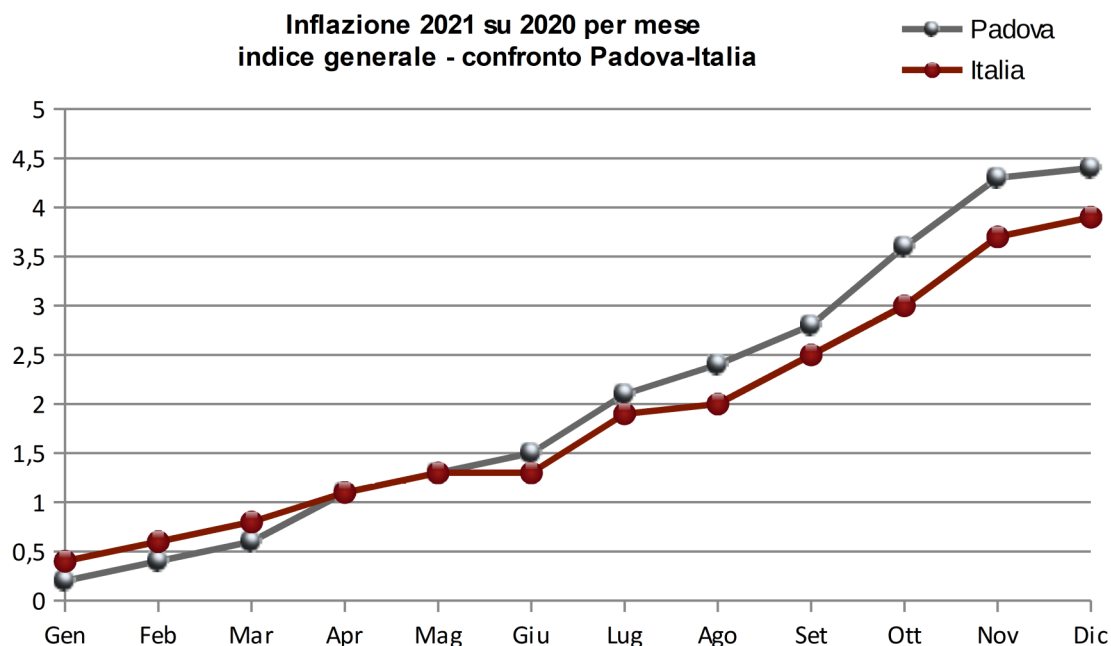
## PREZZI AL CONSUMO

### Inflazione media annua 2021 su 2020 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Italia	Padova
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	0,6	-0,1
Bevande alcoliche e tabacchi	0,4	0,5
Abbigliamento e calzature	0,5	0,7
Abitazione, acqua, energia e combustibili	7,0	7,0
Mobili, articoli e servizi per la casa	0,9	2,4
Servizi sanitari e spese per la salute	1,0	0,4
Trasporti	4,9	5,2
Comunicazioni	-2,5	-2,7
Ricreazione, spettacolo e cultura	0,4	0,5
Istruzione	-3,0	-1,5
Servizi ricettivi e di ristorazione	1,8	2,3
Altri beni e servizi	1,0	1,1
<b>Indice generale</b>	<b>1,9</b>	<b>2,0</b>
<b>Indice generale (senza tabacchi)</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>

Fonte: Istat

Analizzando l'inflazione padovana per le dodici divisioni di spesa che compongono il paniere Istat, si osserva che la divisione relativa alle spese per l'abitazione e tutte le tariffe collegate registra un aumento del +7,0% mentre nel 2020 aveva subito una forte contrazione (Italia -3,3%, Padova -2,8%); si registra anche un'impennata dei prezzi legati ai trasporti sia a livello nazionale (+4,9%) che padovano (+5,2%) dopo il ribasso del 2020 (Italia -2,3% Padova -2,1%). Rincarì importanti anche per la divisione dei mobili, arredi e servizi per la casa (Padova+2,4%) trascinata in particolare dalla classe mobili e arredi (Padova +4,3%) e dei servizi ricettivi e di ristorazione, trainata dall'aumento dei prezzi della ristorazione (Padova +2,8%).



# CONTESTO AMBIENTALE

## Il territorio di Padova: L'AMBIENTE

Il territorio della città di Padova è un sistema complesso formato da spazi eterogenei tra loro, dove le aree verdi rappresentano oltre la metà (56%) della superficie comunale e sono costituite da spazi pubblici e privati, agricoli e non agricoli.

Rispetto al 2018, quando la superficie del verde pubblico a gestione comunale era pari a 5.660.2666 mq, oggi risultano 5.831.371 mq, con un incremento pari a 17 ettari.

Negli ultimi anni, nell'ambito dell'obiettivo della forestazione urbana, si sono individuate aree in cui mettere a dimora nuove piante, prevedendo, oltre la messa a dimora di alberi, anche arbusti e siepi che garantiscano riqualificazione estetica ed aumento della biodiversità.

E' da segnalare che nel 2019 il Comune di Padova si è dotato di un piano di gestione del patrimonio arboreo basato sul censimento degli alberi di cui è proprietario, che prevede operazioni di controllo e monitoraggio periodico, cura ordinaria e interventi di sostituzione e di rinnovo.

### Alberature messe a dimora. Periodo 2017-2021.

	2017	2018	2019	2020	2021
Nuove alberature	610	704	742	395	1.464
Alberature esistenti	47.273	49.205	49.129	49403	49.882

Per quanto riguarda il contrasto all'inquinamento, si sono attuate misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico, con azioni riguardanti la limitazione del traffico, gli impianti termici civili - compresi gli impianti a biomassa legnosa - e le combustioni all'aperto.

## Raccolta differenziata

Nel corso degli anni si è assistito alla progressiva riduzione della quantità di rifiuti prodotta, accompagnata da un aumento della percentuale di raccolta differenziata.

### La raccolta differenziata rifiuti a Padova. Periodo 2017-2020.

	2017	2018	2019	2020
Tonnellate di rifiuti prodotte	123.494,75	127.071,67	125.862,64	117.084,61
% di raccolta differenziata rispetto al totale	54,07	54,06	56,06	58,63

Il progressivo innalzamento della percentuale di raccolta differenziata è dovuto sia alla maggiore sensibilità dei cittadini, formatasi grazie anche alle numerose campagne ed iniziative per informare e promuovere la differenziazione, sia alla progressiva estensione del servizio di raccolta porta a porta: a fine 2016 il numero complessivo di residenti serviti dal sistema porta a porta era pari a 76.843 (36,62% della popolazione totale), per passare nel 2021 a 142.543 residenti serviti (68,3% del totale).





# **SEZIONE STRATEGICA**

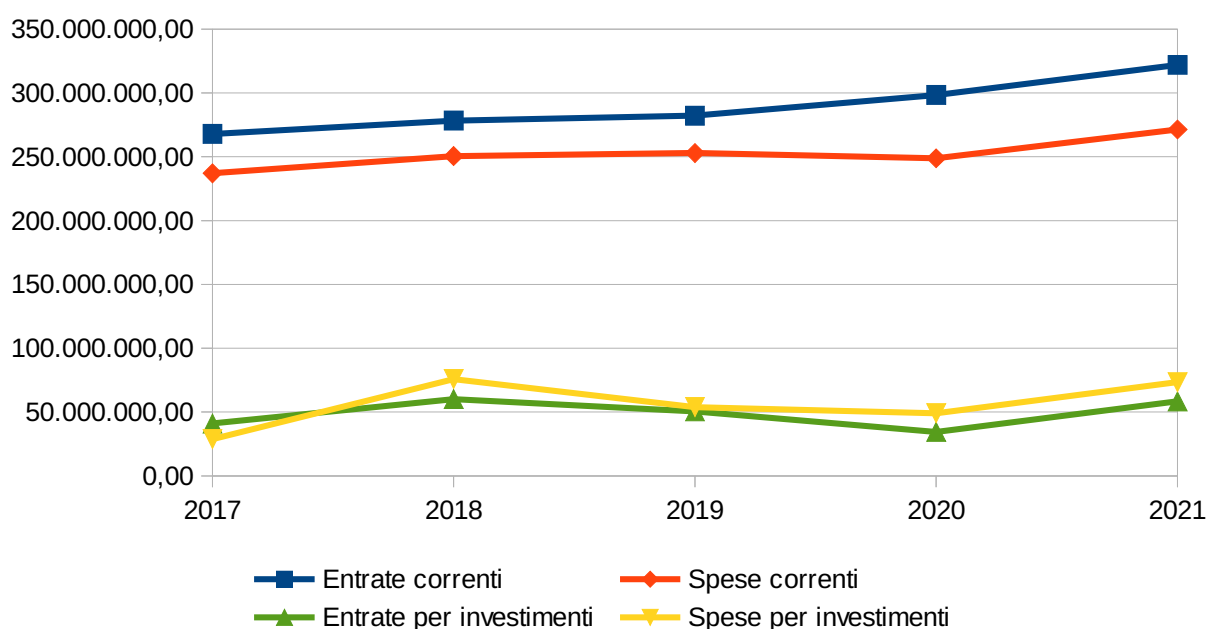
## **QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE**



## EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Questo capitolo intende rilevare, mediante rappresentazioni grafiche e l'utilizzo di indicatori finanziari, l'andamento nell'ultimo quinquennio (2017-2021) della situazione finanziaria, economica e patrimoniale del Comune di Padova.

Entrate accertate e spese impegnate anni 2017-2021



**ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2017 – 2021**

	2017	2018	2019	2020	2021
Entrate correnti	267.868.146,95	278.373.513,23	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39
Spese correnti	237.067.897,90	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76
Entrate per investimenti	41.061.116,45	60.121.146,69	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03
Spese per investimenti	28.885.366,08	75.852.871,35	53.860.051,72	49.079.396,20	73.433.542,20

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017-2021 VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2017	2018	2019	2020	2021
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	12.993.435,68	12.749.704,52	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	267.868.146,95	278.373.513,23	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	43.757,83	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	237.067.897,90	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	12.749.704,52	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	6.097.996,86	4.738.495,82	4.178.674,94	2.095.596,12	3.445.884,38
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		283.779,28	222.340,19	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>24.945.983,35</b>	<b>21.390.717,71</b>	<b>21.934.868,31</b>	<b>41.617.430,00</b>	<b>47.556.237,96</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	10.532.645,57	15.910.193,58	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		283.779,28	213.882,36	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	3.665.312,61	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.355.341,27	6.305.622,62	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>32.123.287,65</b>	<b>34.660.601,28</b>	<b>39.702.651,89</b>	<b>48.403.395,55</b>	<b>42.285.397,59</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	-	-	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-	-	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	(-)	-	-	<b>13.663.374,88</b>	<b>12.546.881,03</b>	<b>13.874.104,95</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-	-	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		-	-	<b>8.928.259,33</b>	<b>14.582.029,92</b>	<b>16.179.250,33</b>

SEZIONE STRATEGICA – EVOLUZIONE DEI FLUSSI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2017	2018	2019	2020	2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	( + )	3.369.525,18	34.370.337,67	12.133.248,40	4.099.709,85	27.914.980,85
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	( + )	62.949.400,77	73.258.223,77	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	( + )	41.061.116,45	60.121.146,69	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )	0,00	3.665.312,61	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )	3.355.341,27	6.305.622,62	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	( - )	28.385.366,08	44.352.871,35	50.186.669,37	44.670.839,75	53.286.085,96
<i>U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)</i>	( - )	73.258.223,77	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	( - )	500.000,00	31.500.000,00	0,00	0,00	17.203.248,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)</b>		<b>8.591.793,82</b>	<b>9.843.479,73</b>	<b>10.524.551,63</b>	<b>7.005.006,85</b>	<b>13.027.941,49</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	( - )	–	–	170.000,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	( - )	–	–	7.176.653,03	5.969.654,76	8.431.897,13
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		–	–	<b>3.177.898,60</b>	<b>1.035.352,09</b>	<b>4.596.044,36</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	( - )	–	–	-863.782,50	-9.431.366,38	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		–	–	<b>4.041.681,10</b>	<b>10.466.718,47</b>	<b>4.596.044,36</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2017	2018	2019	2020	2021
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( + )	0,00	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>40.715.081,47</b>	<b>44.504.081,01</b>	<b>50.227.203,52</b>	<b>55.408.402,40</b>	<b>55.313.339,08</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio		–	–	11.998.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09
- Risorse vincolate nel bilancio		–	–	21.386.995,63	25.059.773,21	22.034.542,68
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		–	–	<b>16.841.273,48</b>	<b>13.582.233,12</b>	<b>18.470.149,31</b>
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		–	–	3.871.333,05	-11.466.515,27	-2.305.145,38
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		–	–	<b>12.969.940,43</b>	<b>25.048.748,39</b>	<b>20.775.294,69</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		32.123.287,65	34.660.601,28	39.702.651,89	48.403.395,55	42.285.397,59
- Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	( - )	10.532.645,57	15.910.193,58	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	( - )	–	–	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	( - )	–	–	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	( - )	–	–	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>21.590.642,08</b>	<b>18.750.407,70</b>	<b>-10.075.445,73</b>	<b>3.811.042,58</b>	<b>-7.153.200,86</b>

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

<b>VOCI</b>	<b>ANNO 2017</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>ANNO 2020</b>	<b>ANNO 2021</b>
<b>Fondo cassa al 1° gennaio</b>	<b>98.422.831,26</b>	<b>130.335.495,59</b>	<b>146.295.941,32</b>	<b>144.811.614,78</b>	<b>171.498.729,20</b>
Riscossioni (+)	333.738.487,00	386.523.514,00	350.257.948,26	357.886.419,96	422.157.768,19
Pagamenti (-)	301.825.822,67	370.563.068,27	351.742.274,80	331.199.305,54	361.559.874,58
<b>Fondo cassa al 31 dicembre</b>	<b>130.335.495,59</b>	<b>146.295.941,32</b>	<b>144.811.614,78</b>	<b>171.498.729,20</b>	<b>232.096.622,81</b>
Residui attivi (+)	185.426.889,67	179.344.132,51	203.778.840,99	221.177.019,21	221.021.912,05
Residui passivi (-)	99.400.451,97	96.289.167,85	98.974.625,45	110.268.432,46	135.128.777,49
FPV per spese correnti (-)	12.749.704,52	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28
FPV per spese in c/capitale (-)	73.258.223,77	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63
<b>Avanzo di Amministrazione di cui:</b>	<b>130.354.005,00</b>	<b>130.188.844,32</b>	<b>147.808.749,87</b>	<b>188.210.652,08</b>	<b>195.743.814,46</b>
<i>fondi vincolati</i>	<i>38.227.883,88</i>	<i>36.751.100,44</i>	<i>40.749.490,13</i>	<i>56.090.623,58</i>	<i>58.972.204,71</i>
<i>fondi per finanziamento spese in conto capitale</i>	<i>23.537.099,90</i>	<i>4.612.966,21</i>	<i>2.348.063,67</i>	<i>2.047.281,97</i>	<i>4.349.272,96</i>
<i>fondi accantonati</i>	<i>58.625.711,94</i>	<i>77.461.723,57</i>	<i>93.303.530,68</i>	<i>98.600.658,32</i>	<i>110.963.022,60</i>
<i>fondi non vincolati</i>	<i>9.963.309,28</i>	<i>11.363.054,10</i>	<i>11.407.665,39</i>	<i>31.472.088,21</i>	<i>21.459.314,19</i>

**CONTO ECONOMICO**

<b>VOCI CONTO ECONOMICO</b>	<b>Consuntivo 2017</b>	<b>Consuntivo 2018</b>	<b>Consuntivo 2019</b>	<b>Consuntivo 2020</b>	<b>Consuntivo 2021</b>
A) proventi della gestione	255.067.969,47	272.600.678,68	285.521.302,45	302.054.910,63	297.231.040,65
B) costi della gestione di cui:	272.208.985,74	282.697.829,09	284.834.780,09	285.916.424,12	304.768.643,42
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>- 17.141.016,27</b>	<b>- 10.097.150,41</b>	<b>686.522,36</b>	<b>16.138.486,51</b>	<b>- 7.537.602,77</b>
C) proventi ed oneri finanziari	1.743.811,74	1.085.118,88	1.773.681,83	1.857.829,81	3.259.971,50
D) rettifiche di valore attività finanziarie	- 6.636.417,56	1.564.117,86	2.944.856,96	- 698.903,02	9.091.661,59
E) proventi ed oneri straordinari:	27.752.831,63	11.941.437,94	911.789,18	10.170.240,00	12.904.355,98
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>5.719.209,54</b>	<b>4.493.524,27</b>	<b>6.316.850,33</b>	<b>27.467.653,30</b>	<b>17.718.386,30</b>
<b>Imposte</b>	<b>3.885.818,61</b>	<b>4.109.547,45</b>	<b>4.051.814,34</b>	<b>4.194.539,22</b>	<b>4.132.039,55</b>
<b>RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO</b>	<b>1.833.390,93</b>	<b>383.976,82</b>	<b>2.265.035,99</b>	<b>23.273.114,08</b>	<b>13.586.346,75</b>

SEZIONE STRATEGICA – EVOLUZIONE DEI FLUSSI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

## Patrimonio dell'Ente

### STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

	CONSISTENZA FINALE 2017	CONSISTENZA FINALE 2018	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.128.354,74	2.295.618,60	3.296.505,20	3.866.966,55	4.321.731,27
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.074.035.779,49	1.093.728.104,36	1.112.849.112,88	1.124.484.232,76	1.135.538.750,27
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	151.485.506,79	182.457.866,14	179.569.579,35	183.162.593,93	199.511.696,15
ATTIVO CIRCOLANTE	276.335.134,43	259.802.843,00	266.549.214,85	303.215.111,30	366.525.853,65
RATEI E RISCONTI	807.877,69	804.762,07	430.564,51	421.574,85	445.901,41
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.504.792.653,14</b>	<b>1.539.089.194,17</b>	<b>1.562.694.976,79</b>	<b>1.615.150.479,39</b>	<b>1.706.343.932,75</b>

### STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

	CONSISTENZA FINALE 2017	CONSISTENZA FINALE 2018	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021
PATRIMONIO NETTO	1.046.390.637,06	1.079.755.305,22	1.079.848.312,97	1.104.696.898,05	1.118.997.223,50
CONFERIMENTI	-	-	-	-	-
FONDI PER RISCHI ED ONERI	-	-	3.283.475,65	7.629.532,52	14.559.551,35
DEBITI	193.126.396,90	179.576.381,71	184.283.210,77	197.889.978,11	223.548.647,00
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	265.275.619,18	279.757.507,24	295.279.977,40	304.934.070,71	349.238.510,90
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>1.504.792.653,14</b>	<b>1.539.089.194,17</b>	<b>1.562.694.976,79</b>	<b>1.615.150.479,39</b>	<b>1.706.343.932,75</b>



## Salute Finanziaria

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario. In questa sede se ne riportano alcuni tra i più importanti.

	<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	2017	2018	2019	2020	2021
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>						
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	30,52410	29,92094	29,40866	26,96158	25,90532
<b>2 Entrate correnti</b>						
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	98,20880	96,79990	98,99677	96,84603	95,77336
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	81,69522	79,35363	79,77091	67,11248	61,61320
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	88,52088	86,95900	92,81930	99,69826	103,09177
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	72,91698	71,18729	74,33959	68,03668	66,83867
<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>						
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>4 Spese di personale</b>						
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	32,21577	31,95903	31,22175	32,09773	29,96149
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale - Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (dipendenti) o meno rigide (lav. Flessibile)	3,68676	3,56112	3,58275	2,48887	3,13186
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	344,39525	356,39080	359,50198	357,32776	369,49115
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>						
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	38,09994	36,63014	38,62833	36,37591	34,57208
<b>6 Interessi passivi</b>						
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,27012	1,21649	1,11326	1,00669	0,88253
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00638	3,68093	1,73993	4,14893	0,04193

	<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>7 Investimenti</b>						
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	134,64118	209,16295	238,08418	211,46101	254,86279
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	30,34213	21,61959	21,77834	43,14989	33,20578
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	4,08827	0,00000	4,96882	3,83429	2,78589
<b>8 Analisi dei residui</b>						
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	75,51425	77,96414	77,00154	74,28212	72,00461
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	63,15339	66,32449	60,51788	62,14604	57,93807
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	49,12627	44,47620	40,20166	34,70601	30,98575
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	6,83665	27,08555	44,83712	19,54795	38,25804
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>						
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	69,40184	72,59085	74,99818	73,70390	71,99190
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	64,50894	67,27883	70,45192	66,70430	59,91500
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	89,14429	95,92263	87,07771	81,68243	70,46789
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	29,22226	36,28942	33,88871	37,42196	38,06161
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	13,46	6,67	-9,32	-13,00	-15,00
<b>10 Debiti finanziari</b>						
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	3,54653	2,87392	2,57496	1,66710	1,95249
10.4	indebitamento procapite (in valore assoluto)	0,0	418,77197	395,77653	407,61734	420,43573
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione</b>						
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	7,64327	8,72813	11,42188	26,07203	22,45216
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	18,05629	3,54329	1,58858	1,08776	2,22192
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	44,97423	59,49951	59,42048	43,03816	45,19869
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	29,32621	28,22907	27,56906	29,80205	30,12724
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>						
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	<b>Definizione</b>
1.1	[ripiamo disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"-FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)
2.2	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate
2.4	"Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "compartecip. di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate"

2.6	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate
2.8	"Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "tributi" - "compartecip. Di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate"
3.1	"Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)"
4.1	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.3	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.4	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
5.1	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I
6.1	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")
6.2	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
6.3	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
7.4	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
7.5	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
7.7	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
8.1	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre
8.2	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre
8.4	Totale residui attivi titoli 1, 2, 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre
8.5	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre
9.1	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.2	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.3	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.4	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.5	-
10.3	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.04.00.000) + Trasferimenti / Accertamenti titoli 1, 2 e 3
10.4	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
11.1	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)
11.2	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)
11.3	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)
11.4	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)
12.1	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)

SEZIONE STRATEGICA – EVOLUZIONE DEI FLUSSI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

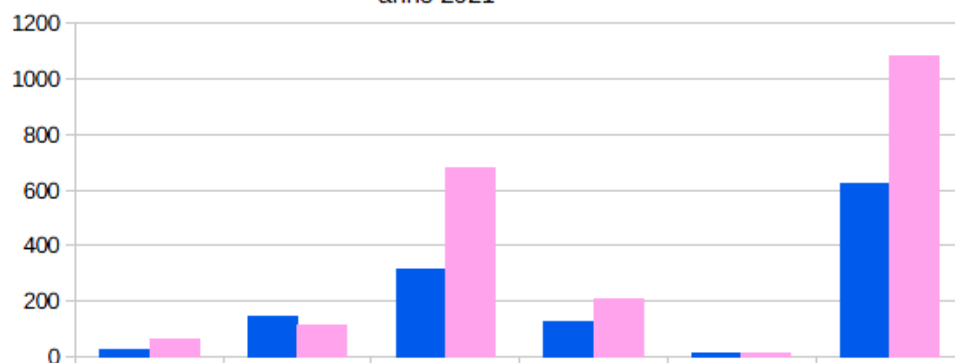
## RISORSE UMANE

Il presente capitolo ha lo scopo di rappresentare attraverso dati statistici la struttura organizzativa del Comune di Padova, analizzandone gli aspetti più importanti degli ultimi anni ed in particolare del 2021.

I dati delle tabelle seguenti sono riferiti al 31 dicembre degli anni considerati.

### Personale \* per categoria e genere

anno 2021

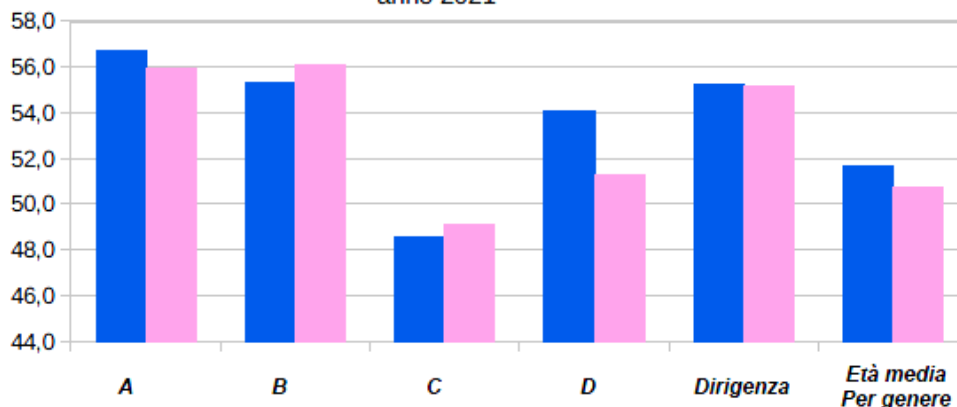


	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Maschi	24	143	316	126	15	624
Femmine	65	111	679	209	13	1.077
<b>Totale per categoria</b>	<b>89</b>	<b>254</b>	<b>995</b>	<b>335</b>	<b>28</b>	<b>1.701</b>

Personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

### Età media del personale\*

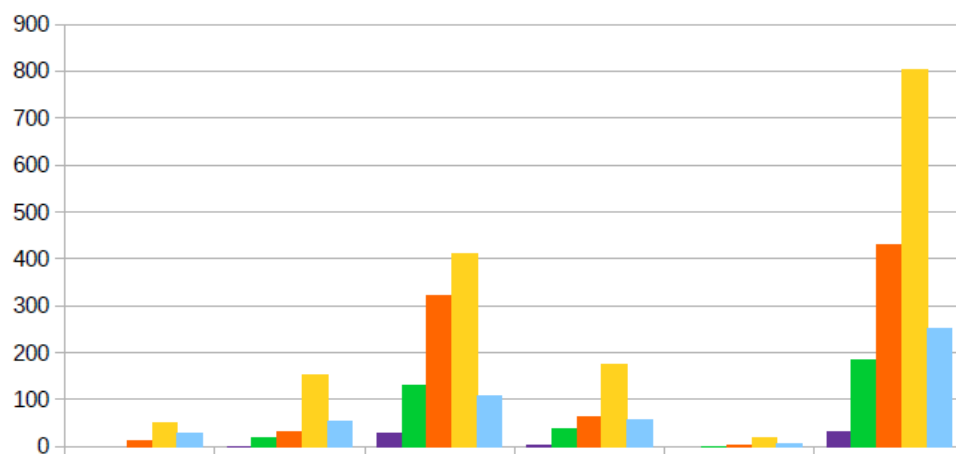
anno 2021



	A	B	C	D	Dirigenza	Età media Per genere
Maschi	56,7	55,3	48,5	54,1	55,3	51,7
Femmine	56,0	56,1	49,1	51,3	55,2	50,7
<b>Età media per categoria</b>	<b>56,2</b>	<b>55,7</b>	<b>48,9</b>	<b>52,4</b>	<b>55,2</b>	<b>51,1</b>

\* Personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

**Personale\* per fascia di età e categoria**  
anno 2021



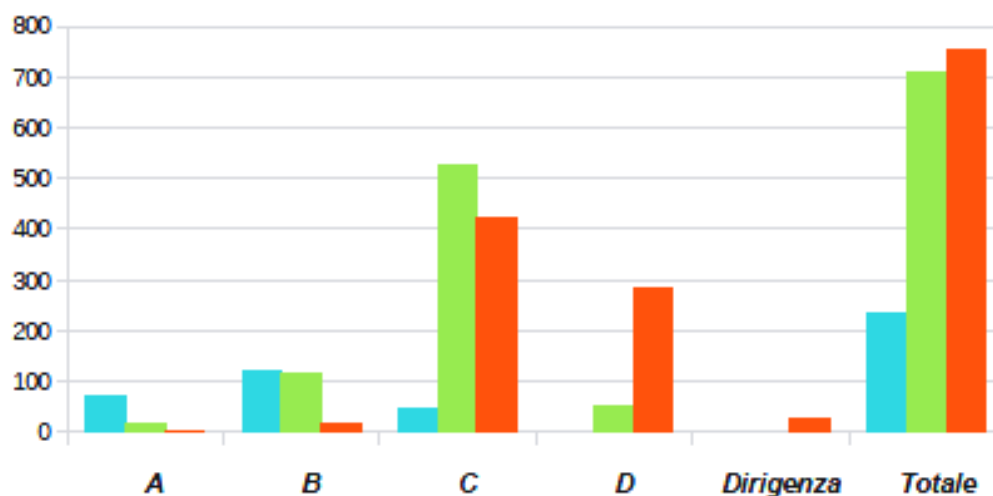
Classe di età:

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Dirigenza</b>	<b>Totale</b>
18-29 anni		1	27	4		32
30-39 anni		18	129	37	1	185
40-49 anni	11	30	321	63	4	429
50-59 anni	50	152	409	174	18	803
> 59 anni	28	53	109	57	5	252

\* Personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

**Personale\* suddiviso per titolo di studio**

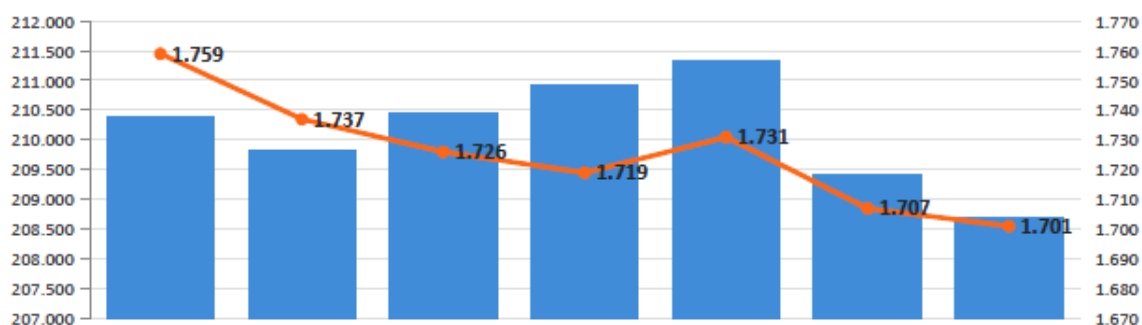
anno 2021



	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Dirigenza</b>	<b>Totale</b>
Scuola dell'obbligo	70	120	45			236
Diploma	18	117	526	50		711
Laurea	1	17	423	285	28	754
<b>Totale</b>	<b>89</b>	<b>254</b>	<b>995</b>	<b>335</b>	<b>28</b>	<b>1.701</b>

\* Personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

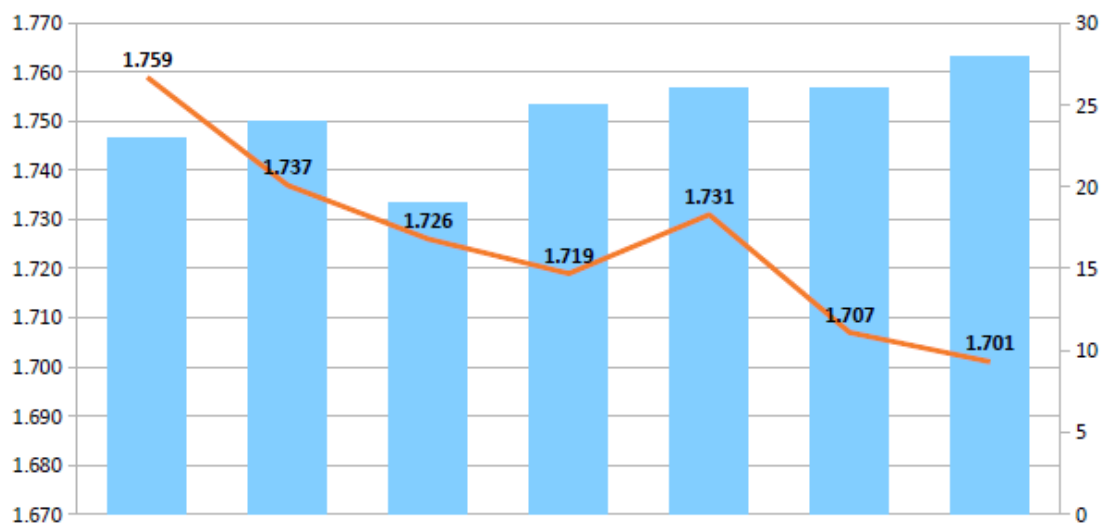
**Abitanti e dipendenti comunali\***  
(2015-2021)



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Dipendenti comunali*</b>	1.759	1.737	1.726	1.719	1.731	1.707	1.701
<b>Residenti</b>	210.401	209.829	210.440	210.912	211.316	209.420	208.702
<b>N. abitanti per dipendente*</b>	120	121	122	123	122	123	123

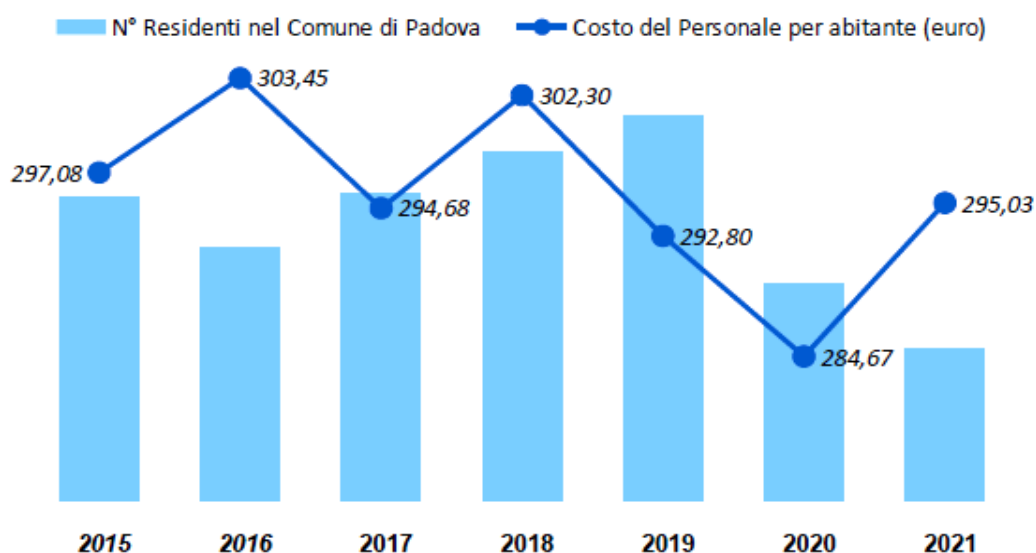
\* compreso il personale dirigenziale

**Dirigenti e dipendenti a tempo indeterminato**  
(2015-2021)



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Dirigenti comunali</b>	23	24	19	25	26	26	28
<b>Dipendenti comunali</b>	1.759	1.737	1.726	1.719	1.731	1.707	1.701
<b>N. Dipendenti per dirigente</b>	76	72	91	69	67	66	61

### Costo del personale\* per abitante (2015-2021)

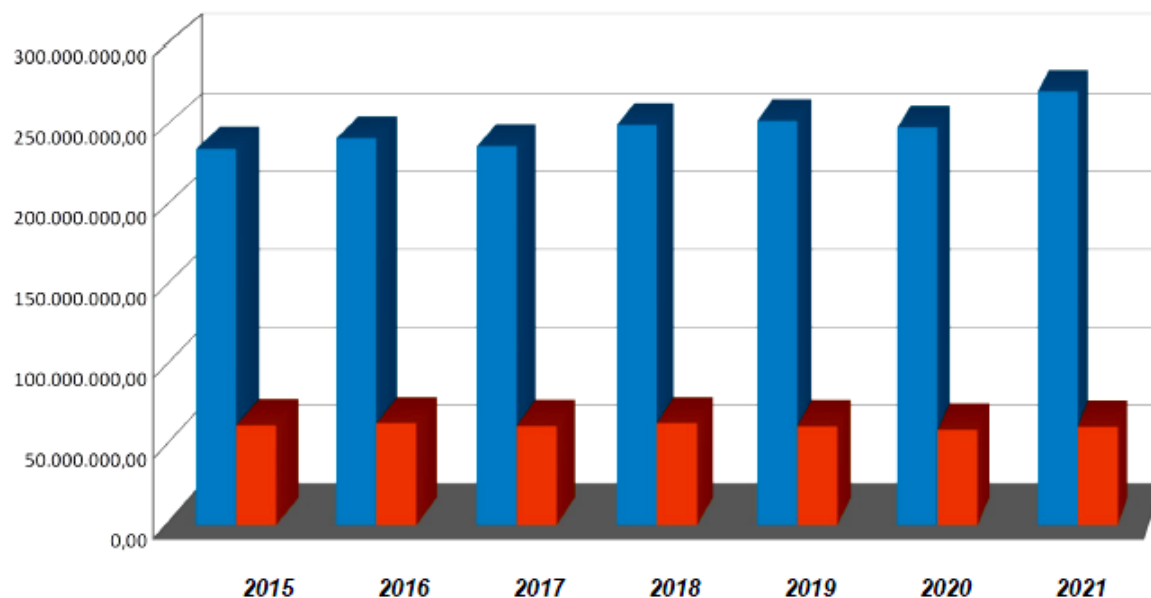


	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Costo del Personale*	62.506.606,09	63.673.181,94	62.011.603,04	63.758.990,08	61.873.555,40	59.616.556,94	61.573.454,16
N° Residenti nel Comune di Padova	210.401	209.829	210.440	210.912	211.316	209.420	208.702
Costo del Personale per abitante (euro)	297,08	303,45	294,68	302,30	292,80	284,67	295,03

\* Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione ai fini della verifica del rispetto dei limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006

### Incidenza del Costo del Personale sul totale delle spese correnti

(2015-2021) in euro

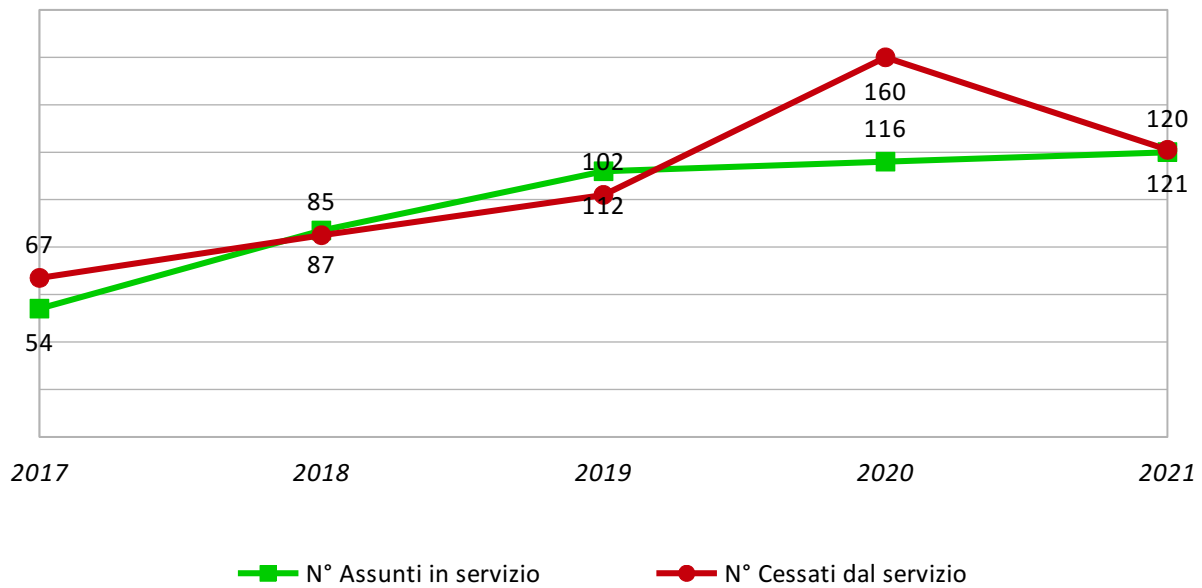


	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti	26,53	26,30	26,16	25,45	24,47	23,96	22,69
● Spese Correnti*	235.572.130,89	242.106.257,03	237.067.897,90	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76
● Costo del Personale**	62.506.606,09	63.673.181,94	62.011.603,04	63.758.990,08	61.873.555,40	59.616.556,94	61.573.454,16

\* Impegnate

\*\* Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione ai fini della verifica del rispetto dei limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006

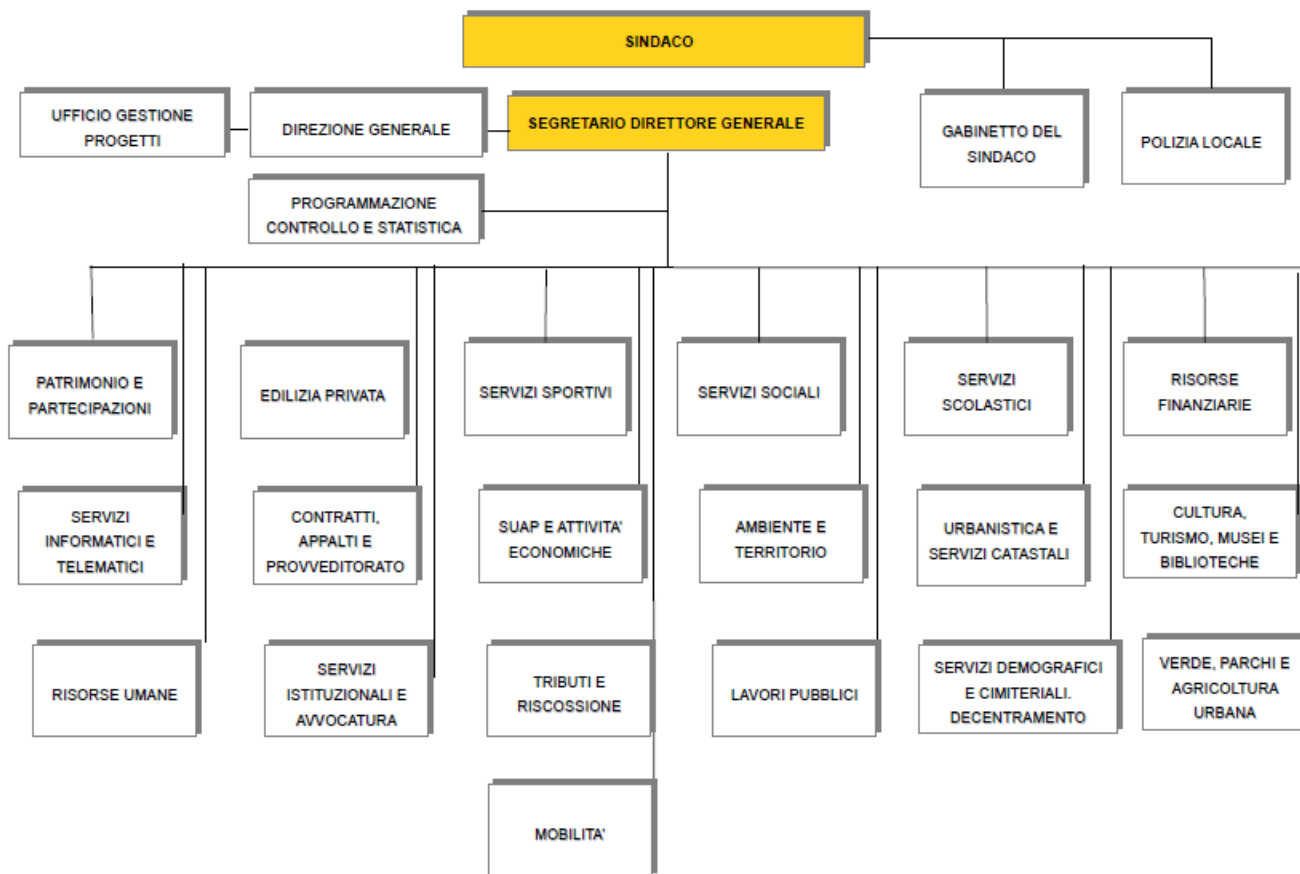
## Assunzioni e cessazioni nel quinquennio (2017- 2021)



*Si fa riferimento solo a personale entrato per assunzione (escluse mobilità interna e cambi profilo per concorso) oppure uscito dall'Ente per dimissioni, pensione, inabilità, decessi e mobilità esterna (escluse decadenze, mobilità interna e cambi profilo per concorso).*

L'organigramma del Comune di Padova, qui di seguito rappresentato sulla base delle modifiche organizzative poste in essere dalla precedente Amministrazione Comunale a partire dal 2018, è formato da 22 Settori.





SEZIONE STRATEGICA - LE RISORSE UMANE

## SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'art. 112 del TUEL 267/00 dispone che “gli Enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali”.

I successivi articoli del TUEL dettano disposizioni relative alla gestione dei servizi pubblici locali distinguendoli a seconda che siano di rete, di rilevanza economica o privi di rilevanza economica.

I servizi di rete e quelli di rilevanza economica sono soggetti a particolari discipline improntate all'ordinamento europeo, soprattutto in tema di affidamento. L'Ente locale, infatti, può scegliere come modalità di gestione del servizio l'affidamento (o concessione) ad un soggetto terzo, selezionato mediante una procedura ad evidenza pubblica (gara), l'affidamento ad una società mista con socio privato industriale (cioè un partenariato pubblico-privato, PPP) scelto anch'esso per il tramite di una gara, oppure l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (gestione in-house).

La legge di riforma della Pubblica Amministrazione aveva previsto, tra i decreti attuativi, anche quello volto a riformare i servizi pubblici locali ma, dopo la sentenza n. 251/2016 della Corte Costituzionale, il Governo ha lasciato scadere i termini della delega per l'approvazione di detto decreto.

Tra i servizi privi di rilevanza economica, la normativa vigente distingue i servizi indispensabili (fra i quali, ad esempio, la protezione civile, la polizia locale, l'elettorale, ecc. ) ed i servizi a domanda individuale cioè quelle attività non gratuite gestite dall'Ente erogate a richiesta dell'utente, il quale è tenuto a pagare un corrispettivo in cambio del servizio.

Riguardo ai servizi a domanda individuale, nel Comune di Padova si registrano il servizio Asili Nido, la fruizione degli Impianti sportivi, il servizio Mense scolastiche, il servizio Musei e pinacoteche e le Attività per la terza età. La tabella seguente riporta la percentuale di copertura delle spese nel triennio 2018-2020, tratta dai documenti facenti parte del Rendiconto della Gestione del predetto triennio:

<b>Asili Nido</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Costo totale	8.601.531,05	8.762.413,01	7.492.562,14
Provento totale	3.195.308,15	2.482.297,47	2.515.566,71
<i>% di copertura</i>	37,15	28,33	33,57
<b>Impianti sportivi</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Costo totale	818.479,48	865.177,51	805.242,43
Provento totale	285.876,36	281.877,54	201.730,65
<i>i copertura</i>	34,93	32,58	25,05
<b>Mense scolastiche</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Costo totale	6.853.450,00	6.177.230,00	4.748.246,14
Provento totale	5.392.910,59	4.606.110,61	2.424.624,16
<i>% di copertura</i>	78,69	74,57	51,06

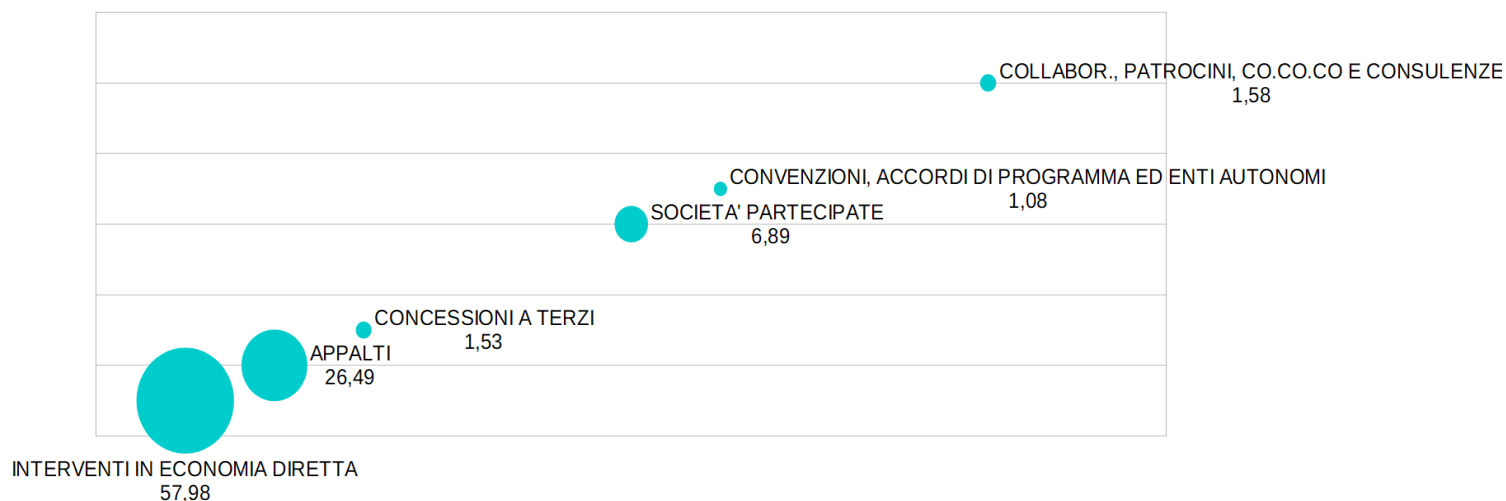
<b>Musei e pinacoteche</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Costo totale	4.231.665,14	4.411.244,90	3.136.511,16
Provento totale	4.580.391,87	3.090.301,28	2.732.293,28
<i>% di copertura</i>	<i>108,24</i>	<i>70,06</i>	<i>87,11</i>
<b>Laboratorio per anziani*</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Costo totale	586.319,29	567.677,88	501.108,93
Provento totale	339.662,50	319.424,32	136.058,55
<i>% di copertura</i>	<i>57,93</i>	<i>56,27</i>	<i>27,15</i>

- *attività motoria, laboratori creativi, iniziative socio-culturali (viaggi e soggiorni climatici)*

La tabella riportata nella pagina successiva, tratta dalla “Relazione allegata al Conto Annuale” di cui all’art. 60, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, rappresenta le modalità di gestione dei servizi comunali espresse in percentuale.

Dalla predetta tabella emerge che l’intervento in economia diretta è la forma di gestione predominante per quasi tutti i servizi pubblici elencati ed in media si avvicina al 60% per l’intero Ente. Sempre riferendosi a valori medi, poco più del 26% è la gestione attraverso appalti e quasi il 7% mediante società partecipate del Comune. La restante quota è distribuita tra le altre modalità di gestione (concessione a terzi, convenzioni, collaborazioni, ecc.), ciascuna delle quali conta percentuali molto basse (attorno all’1%)

**Modalità di gestione dei servizi pubblici locali - 2021**  
(%)



**SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)**

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
<b>ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO</b>															
Organi istituzionali	98	2													
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	99	1													
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	37	6	15			7	35								
Risorse umane	100														
Servizi legali	75	25													
Servizi di supporto	97	1				1									1
Messi comunali	100														
Servizi informativi	33	58				7						2			
Servizi statistici	99														1
<b>ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE DI AMBITO COMUNALE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI TRASPORTO</b>															
Trasporto pubblico su strada	50					30		20							
<b>CATASTO, AD ECCEZIONE DELLE FUNZIONI MANTENUTE ALLO STATO DALLA NORMATIVA VIGENTE</b>															
Verifiche catastali e tributarie	100														
<b>PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHE' PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE</b>															
Urbanistica e programmazione del territorio	88	11						1							
Edilizia residenziale pubblica e locale;piano di edilizia economico-popolare	70		30												
Viabilita', circolazione stradale e illuminazione pubblica	80	15				5									
Ufficio tecnico-sue	75	25													

**SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)**

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
<b>ATTIVITA' 4, IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI</b>															
Servizi di protezione civile	100														
Interventi a seguito di calamita' naturali	100														
<b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI; PROMOZIONE E GESTIONE DELLA TUTELA AMBIENTALE</b>															
Protezione delle biodiversita' e dei beni paesaggistici	40	45												15	
Trattamento dei rifiuti	5						95								
Servizio idrico integrato															
Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	60	20						20							
<b>PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI ED EROGAZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI AI CITTADINI</b>															
Interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido	55	45													
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	10	90													
Interventi per gli anziani	5	95													
Interventi per la disabilita'	5	95													
Servizio necroscopico e cimiteriale	25	45				30									
<b>EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI</b>															
Scuola dell'infanzia	75	25													
Istruzione primaria	10	90													
Istruzione secondaria inferiore	10	90													
Istruzione secondaria superiore	110	90													
Servizi ausiliari all'istruzione	10	90													

**SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)**

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO	
Diritto allo studio	100															
<b>POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE</b>																
Polizia locale	90	10														
<b>TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE, COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHE' IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI E STATISTICI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE</b>																
Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	100															
<b>GIUSTIZIA</b>																
Uffici giudiziari, case circondariali e altri servizi	100															
<b>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI</b>																
Valorizzazione dei beni di interesse storico e artistico	85							5					10			
Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	87	7											6			
<b>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>																
Sport e tempo libero	70	20											10			
Giovani	18	56	22							1				2	1	
<b>TURISMO</b>																
Servizi turistici e manifestazioni turistiche	10	90														
<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>																
Affissioni e pubblicità, fiere, mercati, mattatoio e servizi connessi e Suap	98		2													

**SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)**

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO	
Farmacie comunali							100									
<b>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>																
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro																
Formazione professionale																
Sostegno all'occupazione	30	45											25			

*Note: Per "Altro" nei "Servizi di supporto" si intendono le attività svolte da stagisti e da lavoratori progetti utilità sociali; in "Servizi statistici" attività di lavoro autonomo occasionale, mentre nei "Giovani" le attività svolte da volontari e ONLUS*

*Fonte: Ultima Relazione al conto annuale del personale (anno 2021)*

## **LE SOCIETÀ PARTECIPATE**

Negli ultimi decenni, in Italia si è assistito ad un progressivo e rapido processo di privatizzazione delle aziende di gestione dei servizi pubblici, che ha comportato la necessità, da parte degli enti locali, di effettuare un sempre più puntuale ed efficace controllo sull'operato di tali aziende, anche se con una diversa forza a seconda della rilevanza della partecipazione.

Nel Comune di Padova, il controllo sulle società partecipate è disciplinato dal Regolamento sui Controlli interni che, al Titolo VI, recentemente modificato con disposizioni di dettaglio, definisce le modalità attuative con cui l'Amministrazione interviene nell'esercizio del controllo strategico ed operativo delle società partecipate.

In particolare, la vigilanza viene esercitata mediante il controllo societario, il controllo economico/finanziario, il controllo di efficienza ed efficacia della gestione ed il controllo dell'opportunità del mantenimento della partecipazione.

Il dettato normativo degli ultimi anni ha previsto a più riprese processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute.

Sotto questo aspetto, il Comune di Padova negli ultimi anni ha attuato operazioni di fusione e cessione all'interno delle proprie partecipazioni, il cui dettaglio è descritto nel piano di razionalizzazione predisposto in ottemperanza del comma 612 dell'art. 1 della L. 190/2014 e pubblicato in "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Il testo unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016) e le successive integrazioni (decreto legislativo n. 100 del 16/6/2017 e legge n. 205 del 27/12/2017-Legge di bilancio 2018) hanno introdotto nuove disposizioni, al fine di operare una marcata riduzione delle partecipazioni, sia dirette che indirette, da parte della Pubblica Amministrazione.

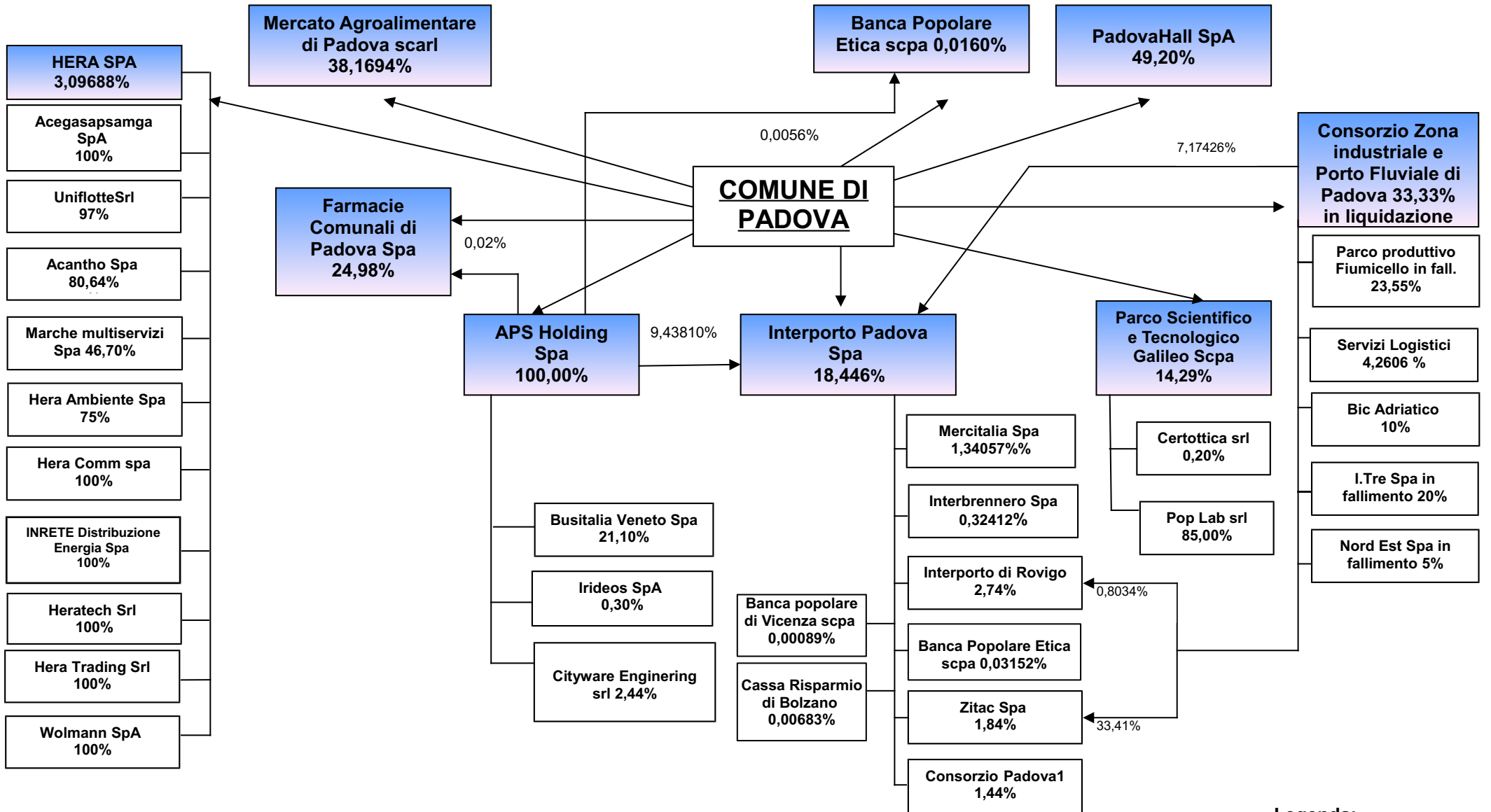
In particolare, la normativa prevede che le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali gli Enti Locali, siano tenute a effettuare, per tutte le partecipazioni, una ricognizione straordinaria che per il Comune di Padova è stata formalizzata attraverso la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 25/9/2017 e poi, annualmente, una ricognizione ordinaria che, relativamente all'anno 2021, è stata effettuata con atto consiliare n. 115 del 29/11/2021.

La norma dispone che, attraverso la ricognizione, ogni anno venga effettuata un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti stabiliti dalla norma stessa, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

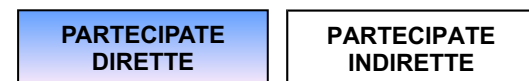
Nelle pagine seguenti, viene presentata schematicamente la struttura delle partecipazioni detenute dal comune di Padova. Inoltre, per le partecipazioni dirette, si riportano gli ultimi dati economici disponibili e una successiva descrizione delle loro principali caratteristiche gestionali e dell'attività ad esse collegata.



# STRUTTURA SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE/INDIRETTE (aggiornata al 4.9.2022)



Legenda:



*Partecipazioni in Enti od Aziende - Dati contabili al 31.12.2021*

ENTE O AZIENDA	risultato di esercizio			Durata impegno	oneri carico dell'ente (anche per contratti di servizio e locazioni)		
	2019	2020	2021		2019	2020	2021
APS HOLDING S.p.A.	1.608.340,00	107.090,00	351.006,00	31/12/2050	10.948.959,00	10.613.125,00	26.379.892,00
BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A.	6.267.836,00	6.403.378,00	9.535.363,00	31/12/2100	-	-	-
CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE E IL PORTO FLUVIALE DI PADOVA	-2.218.044,00	108.768,00	-1.206.995,00	31/12/2030	62.443,87	62.449,88	62.451,88
FARMACIE COMUNALI DI PADOVA S.p.A. (Dati bilancio esercizio del 31/03/2021)	389.136,00	253.167,00	370.271,00	31/12/2070	5.999,18	8.580,33	6.990,21
HERA S.p.A.	166.311.616,00	217.017.464,38	223.760.996,00	31/12/2100	-	-	-
INTERPORTO DI PADOVA S.p.A.	1.088.310,00	2.301.624,00	2.858.759,00	31/12/2050	165.500,00	164.700,00	164.700,00
MERCATO AGROALIMENTARE PD Soc. Cons. a r.l.	226.390,00	244.565,00	338.882,00	31/12/2050	-	-	-
PADOVAHALL S.P.A.	-7.364.426,00	-7.250.648,00	371.681,00	31/12/2080	1.106.071,00	216.402,56	719.134,60
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO Soc.C.p.A.	109.804,00	3.564,00	4.298,00	31/12/2050	-	21.960,00	-

## **APS Holding**

**Forma giuridica:** Società per Azioni a Socio Unico

**Data di costituzione:** 31/10/2003

**Oggetto sociale:** la società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di servizi pubblici affidati, a seguito di apposita convenzione, dal Comune di Padova, da altri Comuni e Enti pubblici territoriali.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 100,00% (al 21/10/2021)

**Consiglio di Amministrazione:** 5 componenti.

**Società partecipate da APS Holding S.p.A.:** BUSITALIA VENETO S.p.A. partecipata al 21,10% da Aps Holding. Si tratta della società affidataria del servizio di trasporto urbano ed extraurbano e la gestione del tram di Padova e Provincia.

Le altre partecipate da parte di APS Holding Spa sono: Farmacie Comunali di Padova Spa, Banca Popolare Etica e Interporto Padova Spa. Altre partecipazioni che non costituiscono immobilizzazioni, sono quelle detenute in: Irideos Spa e Cityware Engineering srl.

**Note:** la società ha subito un processo di razionalizzazione a partire dal 2015, con la fusione per incorporazione della società APS Advertising e successivamente, con il conferimento a Busitalia Veneto S.p.A. della piena ed esclusiva proprietà del ramo d'azienda costituente l'attività di trasporto pubblico locale su gomma e su rotaia nell'area geografica del Comune di Padova e, solo su gomma, nell'area riguardante i Comuni limitrofi.

Dopo tale conferimento, APS Holding ha operato prevalentemente nell'attività immobiliare in relazione agli stabili utilizzati per il trasporto pubblico (deposito ed uffici) ed al sistema tranviario, anche con l'acquisizione di nuovi rotabili da locarsi a Busitalia Veneto e ha gestito la sublocazione di spazi per antenne ai gestori di telefonia mobile, n. 8 postazioni autovelox per conto del Comune di Padova, gli uffici di accoglienza turistica e gli spazi pubblicitari del Comune di Padova e Comuni limitrofi, in seguito all'incorporazione di ApS Advertising.

Alla fine del 2016, al fine della corretta definizione dell'intero assetto societario, il raggiungimento dell'equilibrio economico e la sostenibilità finanziaria del bilancio, è avvenuta la fusione per incorporazione delle società Finanziaria APS Spa e di APS Opere e Servizi di Comunità.

Con la ricognizione ordinaria deliberata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 90 del 26/11/2018, si è ritenuto che le partecipazioni in Infracom, Cityware Engineering e NE-T by Telerete Nordest non rientrassero tra quelle che possono essere mantenute, in quanto non necessarie al perseguimento delle finalità del Comune di Padova. A tale scopo, nel mese di Luglio 2018 si è concluso il bando di gara per la cessione dell'intera quota della società controllata Ne-t By Telerete Nordest Srl, la cui quota è stata interamente ceduta alla Gefil Nordest srl. Parimenti, negli ultimi mesi del 2018, sono stati attivati anche i bandi di gara per la cessione delle quote di Infracom Spa (trasformata per incorporazione in Irideos Spa) e Cityware Engineering Srl, ma le gare sono andate deserte. Con la revisione ordinaria delle società partecipate del 2019 è stato prescritto ad APS Holding di procedere alla liquidazione delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D. lgs. 175/2016. Nella revisione ordinaria del 2020, deliberata con provvedimento di Consiglio Comunale n. 80 del 30/11/2020, si è preso atto che le due partecipazioni sono state iscritte nel bilancio societario tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

La società ha informato il Comune che ha proceduto ad affidare, ad alcuni esperti del settore, la valutazione della partecipazione di Irideos SpA, al fine di determinare un valore congruo per poter procedere alla cessione delle quote, in quanto, a seguito di manifestazioni d'interesse non concretizzatesi in offerte, si procederà ad alienare le quote al socio di maggioranza (previa valutazione del CdA della congruità dell'eventuale offerta).

Per quanto riguarda la partecipazione in Cityware, l'amministratore ha comunicato al Comune che intende procedere ad offrire le quote al socio di maggioranza. Nella seconda metà del 2021, Aps ha dato incarico ai propri legali di effettuare la proposta di liquidazione ai soci di maggioranza attraverso un'offerta e un'indagine di mercato che possa garantire un congruo prezzo per la liquidazione delle due partecipazioni.

A seguito di gara pubblica della Provincia di Padova, il 19/02/2020 Busitalia Veneto SpA è risultata aggiudicataria del servizio di trasporto pubblico locale per un periodo di 9 anni. Un requisito necessario del bando di gara riguardava il possesso, per la società aggiudicataria, di un patrimonio netto disponibile di € 20.000.000. La società pertanto ha provveduto all'aumento di capitale sociale, cui il socio APS ha partecipato attraverso un conferimento in natura di due rotabili tranviari al fine di integrare la quota di capitale necessaria, su conforme indirizzo del Comune (deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 22/06/2020). L'emergenza sanitaria ha colpito pesantemente l'erogazione del servizio di trasporto; tuttavia, il governo ha stanziato risorse a parziale compensazione dei mancati ricavi registrati. Si è ritenuto, vista la caratteristica di servizio pubblico, di mantenere la partecipazione indiretta in questa società, in quanto non ci sono motivi ostativi ai sensi del D.Lgs 175/2016.

E' stata deliberata, con provvedimento n. 50 del 17/05/2021 del Consiglio Comunale, l'acquisizione da parte del Comune di Padova della quota del 0,01% relativa alle azioni di Aps detenute dal comune di Vigonza. Dopo l'acquisizione di tale quota, avvenuta in data 13/07/2021, il controllo sulla società da parte del Comune di Padova è del 100% e pertanto la società è a socio unico. Successivamente, con deliberazione n. 67/2021 del 28/06/2021 il Consiglio Comunale ha proceduto all'aumento di capitale di Aps Holding SpA per un importo pari a 17.200.00,00, mediante compensazione di credito di pari importo vantato dal Comune nei confronti della società; contestualmente il Comune di Padova ha trasferito ad Aps l'obbligo di garantire il completo finanziamento dell'intervento di realizzazione della nuova linea del Tram denominato SIR3. Inoltre, è in fase di predisposizione il progetto per la realizzazione della nuova linea denominata SIR 2, adeguato alle prescrizioni contenute nel PNRR. Questa linea collegherà tutto il territorio comunale da est a ovest fino ai comuni di Vigonza e Rubano passando per il nuovo polo ospedaliero di Padova Est.

Nel 2021 sono riprese le vendite della gestione caratteristica della società APS Holding spa e in particolare in quei servizi più esposti agli effetti della pandemia. A fronte dell'aumento dei servizi erogati, sono aumentati i costi, soprattutto a causa degli investimenti e delle nuove assunzioni di personale, legati alla realizzazione della nuova linea SIR 3. La società chiude il bilancio in utile di € 351.006, conseguendo un risultato in netto miglioramento rispetto all'anno precedente.

## **Banca Popolare Etica**

**Forma giuridica:** Società Cooperativa per Azioni

**Data di costituzione:** 01/06/1995

**Oggetto sociale:** la Società ha per oggetto la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché ogni altra attività ed operazione strumentale o comunque connessa al raggiungimento dell'oggetto sociale.

Banca Etica deve essere intesa come il punto d'incontro tra risparmiatori che condividono l'esigenza di una consapevole e responsabile gestione del proprio denaro e le iniziative socio-economiche che si ispirano ai canoni di un modello di sviluppo umano e sociale sostenibile, ove la produzione della ricchezza e la sua distribuzione siano fondate sui valori della solidarietà, della responsabilità civile e della realizzazione del bene comune. I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socio-economiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio, ma sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 0,0160% al 31/12/2021.

**Consiglio di Amministrazione:** 13 componenti.

**Note:** La partecipazione del Comune di Padova nella Banca Popolare Etica, risalente al 1999, è molto esigua e non comporta costi per il Comune. Nella ricognizione ordinaria, le finalità etiche di Banca Etica sono state ritenute coerenti con quelle istituzionali, in quanto la società svolge servizi per la promozione dello sviluppo economico e civile. Gestendo risorse finanziarie di enti, società e privati, orienta il risparmio verso il bene comune della collettività, favorendo l'attività creditizia rivolta all'utile sociale, ambientale e culturale.

Dal 2008, la società ed altri partner del territorio padovano, tra cui il Comune, sono coinvolti nel progetto "Greenline", volto al sostegno e riqualificazione nella zona antistante la stazione di Padova. Ad oggi, dopo aver costituito una rete sociale coinvolgendo anche i residenti (cittadini, imprese, associazioni), il progetto ha comportato un miglioramento nelle attività di contrasto al degrado sociale ed economico, anche grazie al coinvolgimento di soggetti svantaggiati in laboratori artistico-culturali, l'introduzione di nuovi elementi d'arredo urbano rivolti ad una maggiore aggregazione sociale e una rete stabile di coordinamento tra i residenti e le istituzioni.

Banca Etica svolge un importante ruolo sociale anche nei confronti dei suoi clienti e soci come la costituzione di un Fondo di solidarietà, a sostegno di chi è in difficoltà finanziaria con il mutuo della prima casa e di supporto basato sulla mutualità, con il coinvolgimento degli utenti che accedono a tali iniziative.

L'assemblea dei soci di Banca Etica del 22/05/2022 ha approvato il bilancio 2021 e il piano strategico 2021-2024. Nel piano strategico sono state delineate le linee guida di sviluppo della società, a partire dal credito per finanziare progetti che garantiscano la sostenibilità e che siano credibili, l'attività internazionale con lo sviluppo di reti e alleanze a supporto del progetto di Banca Etica. E' stato previsto che il modello di sviluppo e crescita rimanga aderente alla dimensione delle banche popolari, che la governance sia coerente con le finalità statutarie e che sia mantenuta una partecipazione consapevole e responsabile dei soci e degli stakeholder del gruppo. Banca Etica, proprio per la sua caratteristica peculiare di essere dedicata alla finanza etica, predilige finanziare progetti e imprese all'interno dell'economia solidale, privilegiando investimenti su imprese rispettose dell'ambiente e dei diritti umani.

A livello di bilancio, l'utile consolidato del Gruppo Banca Etica (che comprende Banca Etica, Etica sgr e Cresud) nel 2021 ha sfiorato i 12 milioni di euro (erano 11 milioni nel 2020). Banca Etica, in particolare, ha raggiunto un altro record con l'utile più alto della sua storia, pari ad € 9.535.363. Nell'ultimo anno, Banca Etica è riuscita ad incrementare ulteriormente i crediti erogati a favore di famiglie, organizzazioni e imprese in Italia e Spagna del 6,9%, rispetto ad una media del credito bancario cresciuto dello 0,4%.

## **Farmacie Comunali di Padova S.p.A.**

**Forma giuridica:** Società per azioni

**Data di costituzione:** 11/08/2003

**Oggetto sociale:** La società ha come oggetto e scopo la distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici ed ha ricevuto dal Comune di Padova l'affidamento della gestione delle farmacie comunali per il periodo di 30 anni a decorrere dall'1/11/2003 fino al 31/10/2033.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 24,98% al 31/12/2021.

**Consiglio di Amministrazione:** 5 componenti.

**Note:** Da luglio 2019, la nuova gestione delle Farmacie Comunali, a seguito della cessione dell'intera quota azionaria del 75% del capitale detenuto dalla Pharmacoop SpA alla società Admenta Italia SpA, ha operato un processo d'integrazione attraverso il Concept Llodys Farmacia, che prevede un rafforzamento di forme di servizio innovative, prodotti di alta qualità e tecnologie all'avanguardia con personale altamente qualificato.

In riferimento all'emergenza epidemiologica del Covid-19, sono state approntate dalla società diverse misure preventive a tutela dei dipendenti e dei cittadini, alla luce dei provvedimenti adottati

dalle autorità pubbliche. E' stata istituita una task-force all'interno della società e definito un Piano d'azione Gruppo Admenta con app e apposite linee guida. E' stato distribuito materiale anticontagio a tutto il personale delle farmacie e garantito anche un supporto psicologico. E' stato effettuato un percorso di formazione per i farmacisti e i vaccinatori, anche propedeutico alla vaccinazione antinfluenzale. Si è proceduto inoltre all'alienazione di un immobile, che ha generato una plusvalenza e minori costi di gestione per la società.

Nella pianificazione delle attività, sono state previste diverse azioni che sono state portate avanti nel 2021, tra le quali le principali sono:

- Servizi di autoanalisi sangue capillare (glucosio, colesterolo, ecc.)
- Campagne di sensibilizzazione sui fattori di rischio e sulla promozione dei corretti stili di vita
- Campagne di informazioni sull'utilizzo dei farmaci generici
- Campagna di comunicazione per evidenziare il ruolo delle Farmacie nella lotta al Covid e messa a disposizione di test sierologici (dove attivi), tamponi antigenici rapidi e campagna di vaccinazione anti-Covid, ove possibile, in base a quanto stabilito dalla norma nazionale
- In tema alimentare, saranno disponibili dei test per le intolleranze e per la diagnosi della disbiosi intestinale
- Partecipazione di campagne per il sociale: con la C.R.I. italiana per dare farmaci essenziali alle fasce più popolazione più vulnerabili in un contrasto di aumento della povertà, raccolta dei farmaci da donare, la giornata del Tampon tax per quanto riguarda l'azzeramento dell'iva sui prodotti intimi di prima necessità per le donne e la raccolta farmaci per i bambini bisognosi
- Partecipazione alle giornate mondiali e alle Settimane di attenzione e sensibilizzazione sulle principali tematiche legate alla salute.

Dal punto di vista commerciale, le principali iniziative previste sono:

- Campagne di comunicazione per offerte promozionali a favore dei clienti
- Utilizzo e sviluppo ulteriore dell'app LLoyds per la prenotazione di prodotti e farmaci da ritirare in farmacia. Per questo servizio sono state intraprese delle campagne informative sia digitali sia all'interno delle singole farmacie
- Psicologo online, in collaborazione con Centri Clinici Tages, network di professionisti che opera da anni nel campo della salute mentale, che permette, oltre ad un colloquio informativo, anche di ottenere delle sedute a costi calmierati
- Rafforzamento della piattaforma e-commerce lloydsfarmacia.it, dove poter reperire informazioni in merito ad indirizzi di farmacie, orari di apertura, promozione di prodotti e prenotare il turno della farmacia
- Sondaggio per i soci Carta Club (carta dedicata ai clienti, attraverso la quale si possono accumulare punti e ottenere sconti), per valutare la percezione del marchio della società capogruppo alla clientela e ai dipendenti della società
- Campagna compleanno, per promozioni particolari ai clienti.

Si evidenzia che il piano di ristrutturazione delle farmacie ha subito un rallentamento a seguito delle conseguenze derivanti dalla diffusione del Covid-19. Tuttavia, è stata ristrutturata la Farmacia "San Bellino" e si è proceduto all'ammodernamento anche delle Farmacie Alla Pace e Palestro.

## **Padova Hall SpA**

**Forma giuridica:** Società per azioni. Nell'assemblea straordinaria dei soci del 20/12/2019 la società ha variato la propria denominazione sociale da "Fiera di Padova Immobiliare SpA" in "Padova Hall SpA".

**Data di costituzione:** 28/07/2005.

**Oggetto sociale:** la Società ha per oggetto l'acquisto, la vendita, la permuta, la gestione, la locazione, la sublocazione, l'amministrazione di beni immobili e mobili e la gestione della Fiera di Padova.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 49,20% al 31/12/2021.

**Consiglio di Amministrazione:** 5 componenti.

**Note:** La costruzione del Nuovo Centro Congressi, sulla base del progetto dell'architetto giapponese Kengo Kuma, è stata ultimata e sono già iniziati i primi eventi. Al fine di rilanciare il quartiere fieristico e mantenere in equilibrio la società, si è provveduto nel 2018 ad un processo di ricapitalizzazione con conferimento di immobili da parte del Comune per € 31.500.000 nel giugno 2018 e conferimento di immobili per € 17.670.000 e di liquidità per € 13.830.000 da parte della CCIAA nel medesimo anno. Tale processo ha orientato a trasformare Fiera di Padova Immobiliare S.p.a. (ora Padova Hall Spa) in una società con un cospicuo capitale immobiliare, con lo scopo di trarre redditività dalle locazioni e diversificare l'attività entro 4 linee di business:

- 1) Esposizioni fieristiche
- 2) Centro Congressuale
- 3) Hub tecnologico
- 4) messa a reddito degli immobili apportati.

La gestione del quartiere fieristico è stata internalizzata da Fiera di Padova Immobiliare s.p.a., (ora Padova Hall Spa) che in data 18.06.2019 ha acquisito l'azienda da Geo s.p.a.,

L'emergenza sanitaria del 2020 ha compromesso il business delle attività fieristiche e modificato i piani di recupero prefissati, proprio quando la società era nel pieno della programmazione dell'attività fieristica. L'interruzione dell'attività è avvenuta dal mese di febbraio (a seguito dei provvedimenti inibitori adottati dal Governo) e nel corso del 2020 si sono potute svolgere solo alcune delle manifestazioni programmate. Tutto il comparto fieristico ha notevolmente risentito dell'emergenza Covid-19, registrando pesanti perdite di ricavi. Per contrastare gli effetti negativi della pandemia sono state assunte delle azioni di razionalizzazione che hanno riguardato il ricorso ad ammortizzatori sociali, il blocco degli investimenti sul quartiere fieristico e sul patrimonio immobiliare direzionale, la chiusura dei locali Fiera per 3 giorni a settimana con relativa sospensione dei servizi accessori e la riduzione delle spese per organizzazione eventi. Sul lato dei ricavi, la società ha agito sull'organizzazione di manifestazioni digitali sulla piattaforma di Padova Hall e sulla locazione temporanea di spazi per attività non fieristiche (ad esempio come aule universitarie). Per l'anno 2021, nei padiglioni 6 ed 8 sono stati allestiti spazi per le vaccinazioni anti-Covid.

Inoltre, vi è un monitoraggio costante delle misure previste nel piano di razionalizzazione.

Permangono gli obiettivi della riqualificazione del quartiere fieristico e del raggiungimento della stabilità finanziaria.

## **Mercato AgroAlimentare di Padova**

**Forma giuridica:** Società consortile a responsabilità limitata.

**Data di costituzione:** 13/07/1989.

**Oggetto sociale:** La società ha per oggetto, attraverso l'esercizio del Mercato ortofrutticolo, la costituzione, la costruzione e la gestione del Mercato nazionale agro-alimentare di Padova, diretto a promuovere la distribuzione all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli, ittici, carni ed alimentari in genere, fiori e piante.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 38,1694% al 31/12/2021

**Consiglio di Amministrazione:** 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016.

**Note:** MAAP è un'organizzazione importante per l'economia padovana e uno dei punti di riferimento a livello nazionale come mercato all'ingrosso agroalimentare.

La società MAAP presenta un'attività in costante sviluppo, con un incremento degli investimenti già avviati, al fine di garantire supporto per una continua collaborazione tra commercianti grossisti e la produzione agricola.

Nel corso del 2021 è continuato il processo di rinnovamento delle strutture del MAAP, con la manutenzione dei beni propri e di terzi, l'implementazione della segnaletica interna e di nuovi sotto-servizi, tra cui la creazione di due aree verdi (una nell'area del ristorante e un'altra di 1.500 mq). E' stata sostituita una blindo-sbarra nella parte Est del mercato, al fine di garantire la permanenza della catena del freddo nei magazzini del mercato. Permangono positivi i risultati del GSE per l'impianto fotovoltaico e per la resa dell'impianto stesso, con il contributo versato annualmente al Comune di Padova. Si è aderito al Consorzio Padova Energia, che ha consentito, già nel primo periodo, di ottenere dei risparmi sul consumo medio di energia. Si è proceduto ad un rinnovamento delle cariche con nuovi consulenti esterni in specifici ambiti quali la sicurezza, organismo di vigilanza, consulente del lavoro e fiscalista. Continua l'impegno di MAAP in attività sociali e promozionali, con contributi e fornitura di prodotti diretta ad enti, associazioni e Onlus. Per la prima volta è stato redatto il bilancio sociale della società, al fine di migliorare la rete della cooperazione verso il terzo settore e le persone bisognose. E' stato attivato un piano di comunicazione per migliorare la conoscenza del Mercato verso la città, anche usando nuovi profili social e i media tradizionali. E' stata creata anche una mascotte denominata "MAAPo" con l'obiettivo di informare i più piccoli sui benefici del consumo di ortofrutta. Rimane attiva la partecipazione a Fiere Internazionali, al fine di dare maggiore visibilità al Mercato con un aumento delle partecipazioni del Mercato di Padova, al fine di attrarre acquirenti e distributori esteri. Nell'ambito del piano di comunicazione del 2021, si è provveduto ad una specifica campagna pubblicitaria nelle principali riviste online di settore. In quest'ottica, il Maap partecipa a diverse realtà associative del mondo dell'agroalimentare e dell'ortofrutta.

A seguito della pandemia da Covid-19, la società ha attivato un hub di vaccinazione aperto anche in orario notturno, che ha favorito tutti i lavoratori e utenti del mercato in modo tale che la struttura potesse operare con continuità.

Il MAAP intende sviluppare una strategia di internazionalizzazione creando un "Hub" di smistamento logistico di prodotti ortofrutticoli freschi, sul modello dei maggiori mercati mondiali.

## **Hera S.p.A.**

**Forma giuridica:** Società per Azioni quotata in Borsa

**Data di costituzione:** 01/11/2002

**Oggetto sociale:** La Società svolge l'intero ciclo della gestione integrata dei rifiuti, dai servizi operativi ambientali allo smaltimento, coprendo in totale autosufficienza l'intero fabbisogno del territorio di competenza; nel settore idrico opera principalmente nella gestione del servizio integrato, strutturato nelle fasi di captazione, potabilizzazione, distribuzione, fognatura e depurazione; è uno dei principali operatori nazionali nel settore della distribuzione e della vendita di gas metano e nel campo dell'energia elettrica.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 3,09688% al 31/12/2021.

**Consiglio di Amministrazione:** 15 componenti.

**Note:** Anche nel 2021 la società, nonostante gli strascichi della pandemia e la volatilità dei mercati, ha aumentato l'utile netto, che è risultato di € 223.760.996,00, La scelta strategica di operare in modalità multi-business evidenzia la solidità e l'efficacia delle strategie societarie, nonché lo stretto legame con territori e stakeholder. La crescita dell'azienda ha permesso di creare valore nei territori e nel tessuto economico in cui opera a partire dai clienti, fornendo più possibilità per la rateizzazione delle bollette e per gli azionisti, con l'aumento del dividendo a 12 centesimi per azione. Inoltre, la positiva generazione di cassa ha permesso di intensificare gli investimenti con



ricadute nei territori in termini di nuove infrastrutture, reti, impianti e adeguamento normativo dei sistemi di depurazione e fognari.

Il dividendo erogato in data 05/07/2022 al Comune di Padova ammonta ad euro 5.535.141,12 in aumento di circa € 500.000,00 rispetto all'anno precedente.

L'anno 2021 ha premiato la scelta strategica di operare verso la sostenibilità pienamente integrata nelle strategie di business: l'impegno è promuovere un ulteriore sviluppo in questa direzione, con progetti per la circolarità, la carbon neutrality e l'innovazione tecnologica, in linea con le policy europee e con gli obiettivi dell'Agenda Onu 2030: in questa direzione si inseriscono anche alcune collaborazioni, come quella con Snam per lo sviluppo dell'idrogeno. Inoltre, le buone pratiche di Hera hanno permesso alla società di ottenere l'inclusione nel MIBESG Index, un indice blue-chip per l'Italia dedicato alle migliori buone pratiche di responsabilità sociale ed Hera si è posizionata tra le migliori nel settore Multi-Utility Water. E' stato anche lanciato il primo sustainability linked bond del valore di 500 milioni, con grande interesse degli investitori che hanno effettuato sottoscrizioni 4 volte superiori alla media.

Con deliberazione consiliare n. 39 del 26/04/2021, sono state approvate le modifiche allo Statuto di Hera, in particolare per quanto riguarda il modello e lo scopo sociale d'impresa, rivolto alla creazione di valore condiviso con i propri stakeholder e al fine di perseguire l'obiettivo di impresa sostenibile, attraverso il raggiungimento della neutralità dal carbonio, rigenerazione delle risorse, resilienza dei servizi gestiti a beneficio dei clienti, dell'ecosistema e delle generazioni future.

## **Interporto di Padova**

**Data di costituzione:** 06/06/1973

**Oggetto sociale:** E' un centro logistico intermodale di eccellenza, che progetta e realizza infrastrutture e servizi per la logistica ed il trasporto merci.

La Società ha per oggetto lo studio, la promozione, il coordinamento, lo svolgimento e la gestione di tutte le attività inerenti alla creazione e all'esercizio in Padova di un interporto, così come definito dalla legge 4 agosto 1990, n. 240, per l'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, fluviale ed aereo.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 18,446% al 31/12/2021

**Consiglio di amministrazione:** 9 componenti (al 31/12/2021).

**Note:** Gli investimenti effettuati negli anni hanno portato la società ad avere un patrimonio immobiliare consistente con la più grande piattaforma logistica in proprietà del sistema nazionale degli interporti ed un patrimonio immobiliare di circa 300.000 mq fra magazzini, uffici, servizi oltre ai parcheggi ed alle strutture dei terminal.

Nel 2021 e' stato approvato un nuovo piano sulla base del PNRR, dove uno dei pilastri del Next Generation EU riguarda le quote d'investimento previste nei progetti "green" e digitali. Inoltre, è in essere un Piano d'investimenti cofinanziato dal Ministero delle Infrastrutture e Mobilità sostenibile di circa 10,50 milioni che porterà all'ampliamento del terminal per semirimorchi, un nuovo binario di 750 mt., nuovi autoparchi, infrastrutture tecnologiche e l'impianto per l'automazione e controllo da remoto delle autogru. Vi è un ulteriore Piano di investimenti di 17 milioni in funzione di un bando europeo al fine di completare il nodo interportuale con l'adozione di strumenti e infrastrutture dedicate all'automazione delle operazioni di transhipment e di efficientamento energetico e ambientale. Altri 1,7 milioni di investimenti sono stati approvati e presentati per essere cofinanziati per realizzare un'area parcheggio per mezzi pesanti sicura e protetta secondo gli standard europei.

Da maggio 2021 è stata messa in funzione anche la quinta gru a portale. Con l'introduzione delle gru a portale è aumentato l'afflusso di merci in transito. Per la prima volta sono stati gestiti ben 8.000 treni, in un anno di esercizio delle gru, anche a seguito dell'aumento della domanda di traffico ferroviario. Le cause di tale aumento sono da ricercare in diversi fattori, oltre all'aumento del prezzo dei carburanti, anche ad un ripensamento del sistema di stoccaggio "Just in time", il quale può

portare a delle inefficienze per l'indebolimento di alcuni anelli della catena del trasporto e dell'approvvigionamento e nelle difficoltà di reperimento di personale. Pertanto, è rinnovato l'interesse degli operatori verso l'intermodale.

Il bilancio 2021, approvato dall'Assemblea dei soci ha chiuso con un utile al netto delle imposte di 2.858.759 euro. Il valore della produzione complessivo è pari a 39,8 milioni (+8,20% rispetto ai 36,8 milioni del 2020). Risulta migliorata la posizione finanziaria netta della società con un saldo netto dei debiti bancari, diminuito di 8,2 milioni di euro rispetto all'anno precedente, anche se l'orizzonte medio di scadenza dei debiti si attesta alla fine del 2034. La società affronta questi impegni con una prospettiva di solidità patrimoniale, capace di affrontare l'evoluzione dei mercati. I risultati economici positivi sono costanti negli ultimi anni e si auspica, anche per il 2022, una buona tenuta della redditività nonostante la crisi internazionale legata alla guerra in Ucraina e le relative ripercussioni sull'economia, in particolare alle difficoltà energetiche e di reperimento di materie e prodotti.

## **Parco Scientifico e Tecnologico Galileo**

**Forma giuridica:** Società cooperativa per azioni

**Data di costituzione:** 18/07/1997

**Oggetto sociale:** Il Parco Scientifico e Tecnologico Galileo è una Società Consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio di Padova, dal Comune e dalla Provincia di Padova, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, dall'Università di Padova (con una partecipazione simbolica) e da Veneto Innovazione. La missione di PST Galileo è sintetizzata dal motto "conoscere per innovare", che si traduce nel sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività e servizi di supporto all'innovazione.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 14,29% al 31/12/2021.

**Consiglio di amministrazione:** 5 componenti

**Note:** Il Parco Scientifico e tecnologico Galileo articola le proprie attività in diverse aree, al fine di sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di servizi di diffusione dell'innovazione e trasferimento di tecnologia. Sono state attivate diverse aree di formazione e ricerca con corsi specifici.

Nell'anno 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, la società ha provveduto ad adottare forme di lavoro da remoto e garantire la continuità dei corsi con i servizi di formazione a distanza. Sono state adottate, per le attività in presenza, tutte le misure a tutela dei dipendenti e collaboratori, senza registrare nessuna fermata delle attività produttive in corso. In contrazione sono le attività commerciali e industriali del Parco. In ogni caso si conferma un sostanziale equilibrio economico e finanziario al netto dei potenziali effetti negativi legati all'emergenza sanitaria.

Le iniziative e le operazioni promosse nel corso dell'esercizio 2020, coerentemente alle linee programmatiche di intervento indicate dal Consiglio di amministrazione, si sono infatti tradotte in una maggiore visibilità del Parco nel tessuto imprenditoriale locale, anche se le conseguenze della crisi pandemica si sono manifestate a livello di ricavi complessivi, che comunque rimangono in sostanziale allineamento con quanto realizzato nell'esercizio precedente.

Nell'anno 2021 l'amministrazione della società si è tenuta cauta sulle prospettive di crescita economica a seguito del post emergenza sanitaria e la guerra in Ucraina, che ha sterilizzato i progressi rilevati dopo la pandemia. Le aziende si mantengono prudenti negli acquisti in conseguenza dell'instabilità dei mercati e dei rincari dell'energia. Nonostante queste premesse, sono aumentati i ricavi della società su tutti i comparti di vendita, permettendo di garantire un miglioramento tra il valore della produzione e i costi della gestione caratteristica. Tuttavia, la natura immateriale, innovativa e di ricerca applicata comporta dei costi che devono ancora essere assorbiti

completamente dal ricavato e pertanto risulta ancora necessario un apporto finanziario in termini di contributi. La società è in grado di avere la liquidità necessaria per la gestione del prossimo esercizio e continua non ricorrendo all'indebitamento bancario.

Nel Giugno 2021 è stato costituito un patrimonio destinato ai sensi dell'art. 2447 bis c.c. per una iniziativa con altri significativi partners, tra cui un importante Istituto Bancario. Allo scopo è stata destinata la somma di 565.000 euro quale quota del 35% del capitale sociale di una costituenda società srl (il cui socio maggioritario è il predetto istituto Bancario) con un capitale sociale iniziale di circa 1.600.000 euro. Gli apporti di terzi al patrimonio destinato non costituiscono obbligazione di restituzione (debito) per il PST Galileo sepa e trovano garanzia patrimoniale, nei termini e condizioni di legge, solo sui beni che costituiscono il patrimonio destinato.

## **Consorzio per la zona industriale e porto fluviale di Padova - in liquidazione – Zip**

**Forma giuridica:** Ente pubblico economico in liquidazione

**Data di costituzione:** 11/12/1956

**Oggetto sociale:** Il Consorzio si propone di:

- organizzare (anche promuovendo e favorendo ogni iniziativa pubblica e privata) l'attuazione della zona industriale e portuale di Padova, mediante l'espropriazione o l'acquisizione degli immobili situati nella zona industriale e portuale come risulta dalle disposizioni di legge, deliberando altresì l'acquisto di immobili situati fuori dal comprensorio, che si presentino di particolare utilità e d'interesse per lo sviluppo della zona industriale e portuale;
- promuovere e curare lo studio e l'esecuzione delle opere pubbliche necessarie per l'insediamento delle aziende industriali, commerciali e artigianali tecnicamente organizzate e per la funzionalità della zona industriale e portuale;
- curare l'amministrazione dei beni consorziali.

**Quota di partecipazione del Comune di Padova:** 33,33%

**Note:** L'assemblea consortile tenutasi in data 15.1.2020 ha deliberato di "sciogliere anticipatamente e mettere in liquidazione il Consorzio". Pertanto, il liquidatore ha posto in essere tutti gli atti necessari finalizzati a realizzare la volontà espressa nell'assemblea dei soci, ovvero l'immediata e totale dismissione del Consorzio e delle sue attività previste da statuto.

Con riferimento al patrimonio immobiliare facente capo al Consorzio, si è provveduto al censimento delle unità immobiliari, rilevando l'eterogeneità del complesso degli immobili di proprietà del consorzio. Si è provveduto ad effettuare qualche gara per la vendita di quei terreni e immobili che non presentano difformità o necessitano di sanatorie per la loro vendita. E' stato definito, in contraddittorio con gli uffici comunali competenti, l'elenco delle strade di proprietà della Zip che dovranno essere iscritte all'elenco delle strade comunali, nonché il costo previsto per la manutenzione delle stesse, di cui si dovrà tener conto nell'ambito della procedura liquidatoria.

E' necessaria anche una ricognizione delle attrezzature d'interesse pubblico presenti all'interno della zona industriale, considerando l'attuale stato delle stesse e gli utilizzi da parte della collettività.

Per quanto riguarda le dismissioni patrimoniali, si dovrà approvare il programma di dismissione dei beni già destinati alla vendita, come già indicato nella nota integrativa al Bilancio 2019, attivando un tavolo finalizzato all'individuazione di eventuali beni d'interesse per i soci.

# POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

## 1. Politiche di bilancio

Sulla scorta dei dati rappresentati nei capitoli precedenti relativamente alle condizioni esterne ed interne all'ente, all'evoluzione finanziaria ed economico-patrimoniale ed ai vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa nazionale, gli indirizzi generali di bilancio sono i seguenti, rimandandone il progressivo dettaglio alla Sezione Operativa:

**Pressione tributaria e politiche tariffarie:** applicazione di criteri di equità nella determinazione sia delle aliquote tributarie, sia in materia di contribuzione da parte dei cittadini al costo dei servizi per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa. In particolare, continueranno ad essere oggetto di studio le politiche tariffarie dei servizi erogati, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, con l'obiettivo di recuperare efficienza. L'orientamento dell'Amministrazione è di proseguire un'efficace attività di accertamento e di contrasto all'evasione fiscale e di migliorare e velocizzare la riscossione delle entrate accertate.

**Spesa corrente:** proseguiranno gli interventi sulla struttura organizzativa dell'Ente, sempre con il fine di migliorare l'efficienza e razionalizzare le risorse, per contenere complessivamente la spesa. In quest'ottica verranno ricercati strumenti per semplificare e digitalizzare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura, riducendo i contratti esterni e le consulenze. Sempre in questa direzione verrà promossa la formazione del personale e saranno utilizzati criteri meritocratici di valutazione della produttività. Particolare priorità avranno gli interventi rivolti ad incentivare il risparmio energetico, al fine di contenere l'incremento della spesa collegata al rincaro dei prezzi del gas e dell'energia elettrica.

**Pareggio di bilancio:** l'Amministrazione intende rispettare le regole ed i vincoli che disciplinano i saldi tra entrate e spese finali, in base alla normativa vigente.

**Indebitamento:** non è previsto nel triennio il ricorso all'indebitamento. Si valuterà l'opportunità se usufruire di eventuali operazioni di rinegoziazione dei mutui qualora vengano concesse dalla normativa nazionale.

**Finanziamenti:** accanto alle fonti tradizionali di finanziamento delle attività comunali – derivanti da risorse proprie e derivate – vanno attivamente ricercate nuove opportunità finanziarie ed in particolare:

- il reperimento di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, anche legati a specifici progetti. A tal proposito ci sarà un forte impegno verso gli interventi finanziati dal P.N.R.R. (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), per poter utilizzare al meglio le risorse assegnate, rispettando le prescrizioni, nonché i tempi e gli obiettivi fissati dalla normativa in materia e dai singoli bandi. L'Ente, che attualmente è assegnatario di oltre 70 milioni di risorse PNRR, per la

maggior parte destinate ad opere pubbliche, oltre che ai fondi ammontanti a circa 335 milioni per la realizzazione della linea Sir 2, per assicurare sin da subito un adeguato coordinamento organizzativo, già nei primi mesi del 2022 ha costituito un tavolo di lavoro dirigenziale intersettoriale quale “Cabina di Regia” ed è stato adottato un “Processo di Gestione Strategica del PNRR del Comune di Padova”, con il quale si sono identificati chiaramente ruoli e responsabilità lungo tutta la filiera di gestione del PNRR, a partire dall’individuazione e partecipazione ai bandi, con le successive fasi di implementazione, di monitoraggio (raggiungimento milestones e target), fino alla fase rendicontativa e di chiusura. Per quanto riguarda la disponibilità di risorse umane, per far fronte al maggior carico di lavoro, soprattutto in capo ai Settori tecnici, il Comune di Padova, da un lato sta usufruendo del supporto gratuito di 4 esperti assegnati dalla Regione Veneto a valere sul Progetto «mille Esperti», dall’altro si sta agendo sulla leva del reclutamento e sul conferimento di incarichi professionali. Sotto l’aspetto della sostenibilità degli investimenti, si ritiene che la gestione dei progetti di opere pubbliche per i quali l’Ente ha ricevuto l’assegnazione dei fondi non comporti spese a carico dei futuri bilanci tali da comprometterne l’equilibrio di parte corrente

- di avvalersi degli eventuali fondi e dei maggiori finanziamenti per l'avvio di opere indifferibili che lo Stato metterà a disposizione al fine di fronteggiare i maggiori costi derivanti dall'aggiornamento dei prezzi regionali
- l’alienazione di partecipazioni non strategiche
- ricorso a forme di crowdfunding o similari, per il finanziamento di progetti mirati che possano vedere il coinvolgimento diretto dei cittadini, utilizzando procedure che garantiscano la massima trasparenza ed il controllo da parte dei cittadini stessi.

Per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche, in ottemperanza al D.M. 1/3/2019 che ha introdotto nuove disposizioni all’interno del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, si darà corso al livello minimo di progettazione richiesto dal Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l’inserimento nel Programma triennale dei Lavori Pubblici delle opere di importo stimato pari o superiore a 100.000,00.

**Patrimonio:** vanno elaborate forme di gestione che valorizzino il patrimonio comunale diffuso nel territorio e le associazioni impegnate nelle attività culturali, sociali e sportive. Il Piano delle alienazioni immobiliari sarà oggetto di un’attenta analisi, salva la possibilità di ricorrere ad altre forme di valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso ad esempio le concessioni e l’applicazione del regolamento Beni Comuni.

**Società partecipate:** perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità, anche attraverso interventi di razionalizzazione. L’attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione, finalizzati alla riduzione delle tariffe per i cittadini ed al contenimento dei costi dei contratti di servizio con il Comune di Padova, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell’utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili al Comune per consentirgli di esercitare il controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del Bilancio Consolidato. La nomina di professionalità all’interno delle Società partecipate avverrà sulla base delle competenze e delle esperienze e con l’utilizzo di modalità partecipative e trasparenti.

## 2. Indirizzi ed obiettivi strategici

Gli indirizzi strategici dell'Ente, coerenti con gli Indirizzi Generali di Governo, approvati dal Consiglio comunale in data 5/7/2022 e le Linee Programmatiche di Mandato, che saranno presentate al Consiglio Comunale, sono articolati in obiettivi strategici ed insieme costituiscono la "guida" per gli altri documenti di programmazione.

Nella sezione operativa, poi, gli obiettivi strategici saranno declinati in obiettivi operativi.

Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, dagli obiettivi strategici e dagli obiettivi operativi discenderanno gli obiettivi esecutivi, che saranno assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell'ente attraverso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. - parte "Performance") e monitorati da appositi indicatori di misurazione del risultato raggiunto.

L'Amministrazione Comunale, dopo il suo insediamento avvenuto a giugno 2022, ha individuato per il proprio mandato i seguenti 14 indirizzi strategici, unitamente agli obiettivi strategici nei quali sono declinati, esposti nelle pagine successive:



## Obiettivi strategici e Agenda 2030

Gli obiettivi strategici di seguito elencati sono stati classificati secondo i 17 Obiettivi (Goals) per lo sviluppo Sostenibile Agenda 2030, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, che si sono impegnati a raggiungere tali obiettivi entro il 2030. Con questo programma sono stati fissati 17 obiettivi di sviluppo sostenibile, a loro volta articolati in 169 target, monitorati a livello nazionale da un sistema di 220 indicatori comuni, che permetteranno di misurare annualmente, Stato per Stato e a livello globale, il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati. I Goals di Agenda 2030 rappresentano obiettivi comuni, perché interessano tutti i Paesi e tutti gli individui, chiamati ognuno a dare il proprio contributo per portare il mondo sul sentiero della sostenibilità.

Con Agenda 2030, l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale viene definitivamente superata, perché si afferma una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo: le questioni affrontate da Agenda 2030 sono infatti relative non solo al piano ambientale, ma anche a quello economico e sociale: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto ai cambiamenti climatici, ma anche la sostenibilità delle città, il consumo e la produzione responsabili, la tutela del patrimonio culturale e naturale, solo per citare alcuni temi.

La classificazione degli obiettivi strategici secondo i 17 goals, utilizzando il criterio di prevalenza, vuole verificare la coerenza degli indirizzi dell'Amministrazione agli obiettivi del programma di Agenda 2030, accrescendo al contempo la consapevolezza dell'importanza e della centralità di tali obiettivi, al cui raggiungimento contribuiscono anche le azioni e le iniziative del Comune.



## Obiettivi strategici e P.N.R.R.

Nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, l'Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo pari a € 191,5 miliardi da impiegare nel periodo 2021-2026 attraverso l'attuazione di un Piano, il PNRR, costituito da un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il suddetto periodo.

Il Piano è strutturato in 6 missioni (ambiti di priorità), 16 componenti, 63 riforme, 134 investimenti e 527 traguardi e obiettivi.

Le missioni del PNRR sono le seguenti:



Nell'attuazione del Piano devono essere rispettati i seguenti principi trasversali a tutti gli interventi:

- transizione digitale
- transizione verde e principio di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali” (Do No Significant Harm - DNSH)
- parità di genere, giovani e divari territoriali



Al fine di predisporre interventi in linea con gli ambiti d'azione del PNRR, gli obiettivi strategici dell'Amministrazione sono stati classificati anche rispetto alle missioni individuate dal Piano.







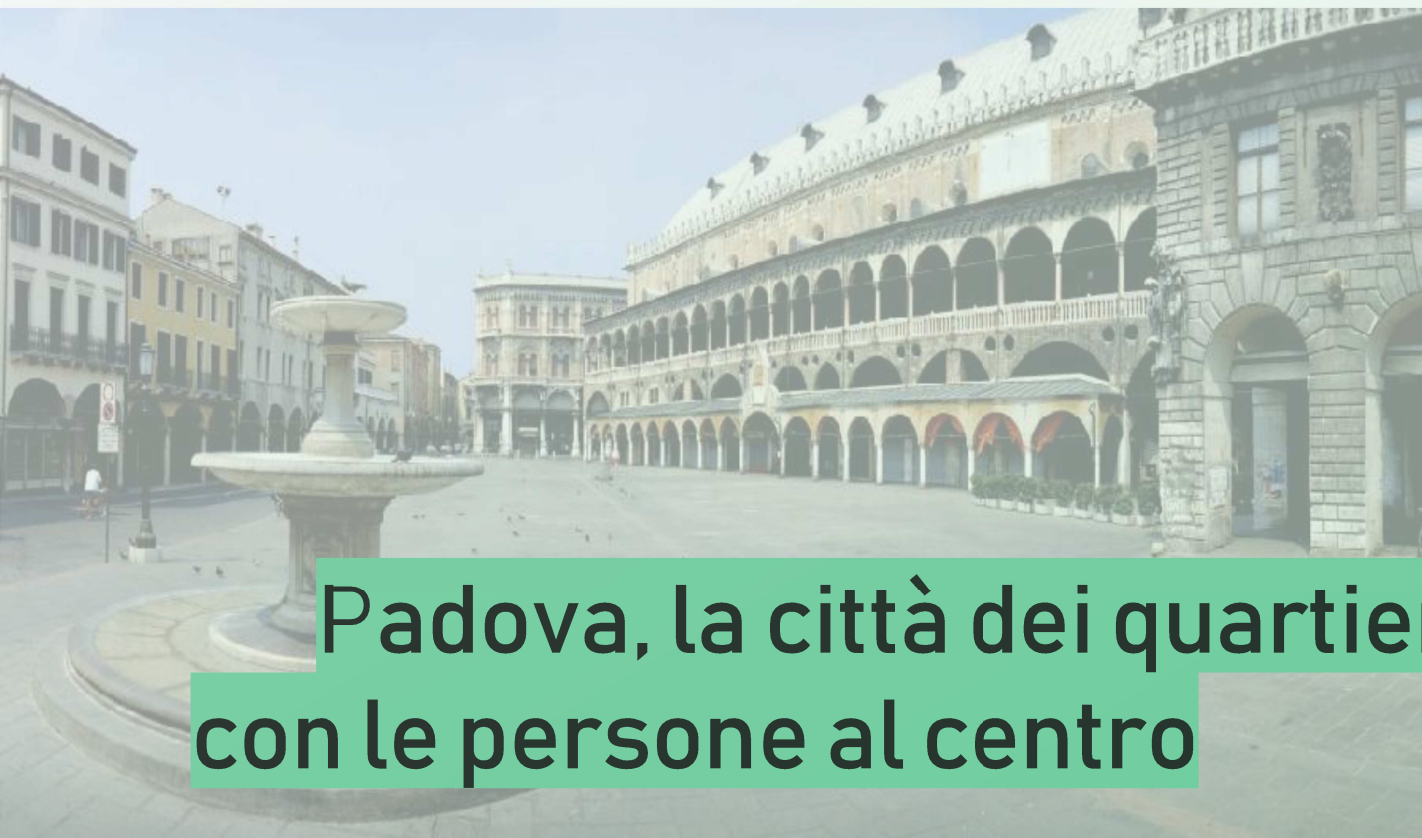
Padova città dell'innovazione,  
della trasparenza e dell'efficienza

## 1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere economico</li> <li>➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Università di Padova, Padova Hall, operatori economici, cittadinanza, imprese, associazioni, professioniste/i	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività		



## 1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Capacità Operativa: sana gestione finanziaria - accessibilità fisica e digitale - sicurezza informatica e protezione dei dati personali</li> <li>➤ Capacità Relazionale: valutazione degli utenti sui servizi</li> <li>➤ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti coi controllori esterni</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna, operatori economici	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
Tutte le missioni		





# Padova, la città dei quartieri con le persone al centro



## 2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, Urban Center, giovani	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione		

## 2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, persone anziane	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione		



## 2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità		





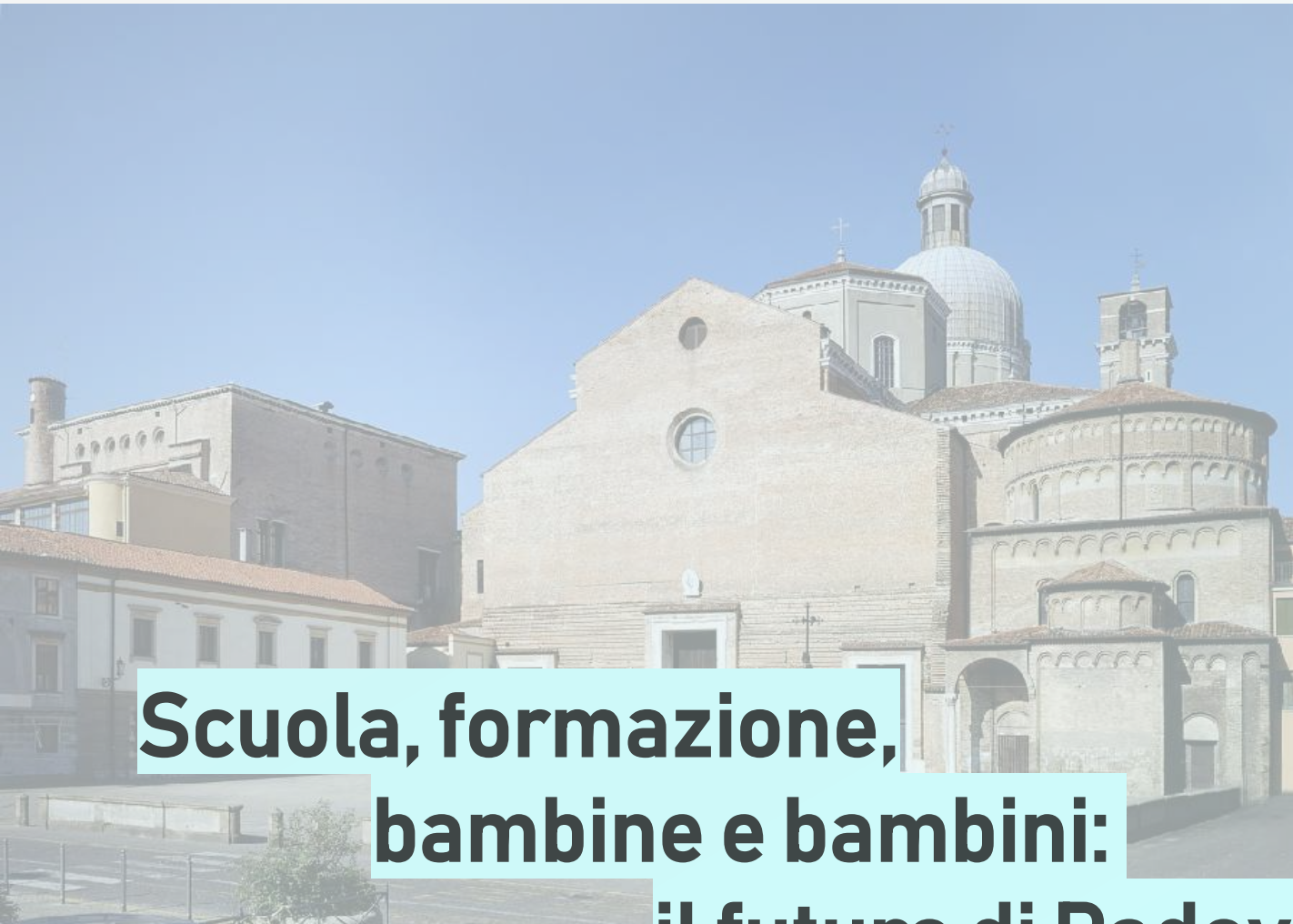
# Rispetto delle regole e coesione sociale

**3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici**

<b>Valore Pubblico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Operativa: sviluppo capitale umano</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Consulte, corpo di Polizia Locale, istituzioni	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 03. Ordine pubblico e sicurezza 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		



**3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile**

<b>Valore Pubblico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Operativa: trasparenza e anticorruzione</li> <li>➤ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni</li> </ul>	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, studenti, istituti scolastici, Polizia Locale	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio		





**Scuola, formazione,  
bambine e bambini:  
il futuro di Padova**



#### 4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie, cittadinanza	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

#### 4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

#### 4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni



Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, ULSS 6 Euganea, Università di Padova, famiglie	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		







**Cultura: driver economico,  
riscoperta dei luoghi e  
benessere**



## 5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Operativa: organizzazione dei processi – sviluppo capitale umano</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura, studenti, giovani	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

## 5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		



## 5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		


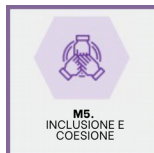


**Sport: passione, socialità e salute**



## 6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

## 6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte, associazioni, Casa Circondariale	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		


## 6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, associazioni, studenti, imprese	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero		





**Una città attrattiva che investe  
nel turismo**

## 7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Valore Pubblico	➤ Missioni Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni, gestore Trasporto Pubblico Locale, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità		



## 7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i, Università di Padova, enti del turismo, comuni limitrofi, cittadinanza, strutture ricettive, Camera di Commercio, altri enti locali, piattaforme di ricezione turistica, Forze dell'Ordine	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo		





**Una città che cresce e si rigenera  
senza consumo di suolo**

## 8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Regione del Veneto, Provincia di Padova, comuni contermini, cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa		

## 8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina


Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità		







# La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica



### 9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		



### 9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'Ente, famiglie, attività commerciali, gestore servizio rifiuti, ULSS 6 Euganea	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

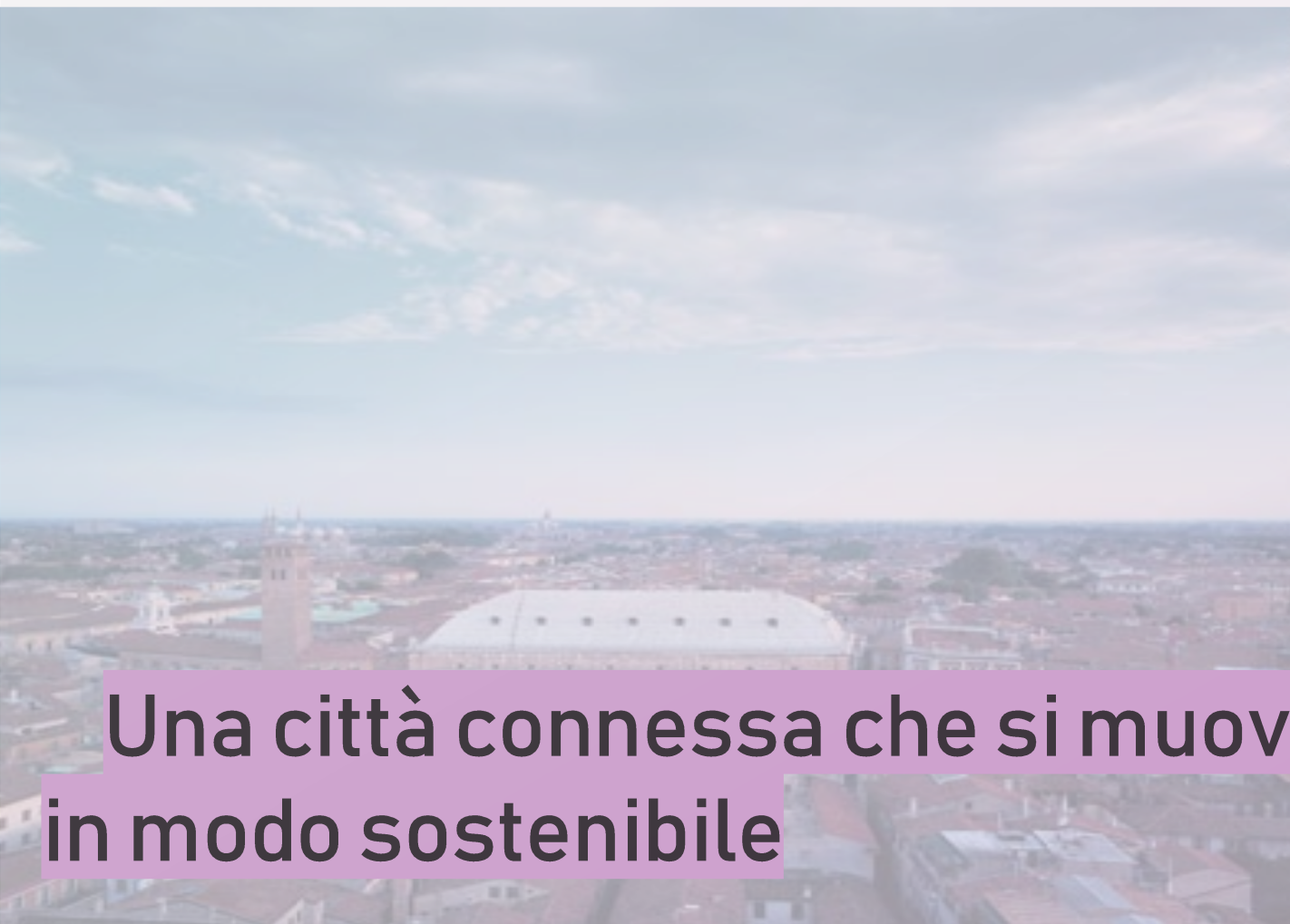
### 9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici, gestore servizio idrico, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporto e diritto alla mobilità		

## 9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica



<b>Valore Pubblico</b>	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni, ENPA	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		







**Una città connessa che si muove  
in modo sostenibile**



**10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi, gli spostamenti interni alla città**

<b>Valore Pubblico</b>	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere economico ➤ Capacità Operativa: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell’Ente	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, operatori economici, imprese, FFSS, Regione del Veneto, comuni asse Padova-Castelfranco	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 10. Trasporti e diritto alla mobilità		


**10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità**

<b>Valore Pubblico</b>	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale, ciclisti e pedoni, gestore servizio elettronico, studenti e personale scolastico	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
10. Trasporti e diritto alla mobilità		

**10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l’accessibilità e potenziandone i servizi**

<b>Valore Pubblico</b>	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, operatori economici, società Trasporto Pubblico Locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
10. Trasporti e diritto alla mobilità		

**10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione**

<b>Valore Pubblico</b>	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, categorie economiche, studenti	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
10. Trasporti e diritto alla mobilità		











**Pari opportunità, accoglienza,  
cittadinanza, diritti umani, pace e  
partecipazione**

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni, mediatori culturali, Centro antiviolenza, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale 19. Relazioni internazionali		

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della Provincia di Padova, Prefettura, Questura, enti preposti, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		





**Nessuna e nessuno  
resti indietro**



## 12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Operativa: accessibilità fisica e digitale</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		


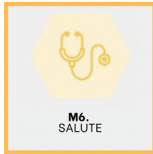
## 12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

## 12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, istituzioni preposte, locatori e locatari, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

## 12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio



<b>Valore Pubblico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto	
<b>Missione/i di bilancio</b>	<b>Goals 2030</b>	<b>Missione PNRR</b>
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		





**Commercio: una risorsa della città**

### 13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico – benessere sociale	
Stakeholder	Operatori economici, lavoratori, Regione del Veneto, cittadinanza, artigiane/i, commercianti, dipendenti delle attività artigianali e commerciali, edicolanti	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività		

### 13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività		

### 13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano



Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Produttori e lavoratori agricoli, cittadinanza, commercianti, commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività		







**Il lavoro prima di tutto**

## 14.1 Promuovere strumenti e occasioni di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mission Istituzionale: benessere economico</li> <li>➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente</li> </ul>	
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti, riders, attività commerciali, cittadinanza, dipendenti, Consulte	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		

## 14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Valore Pubblico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Capacità Organizzativa: sviluppo capitale umano – sicurezza e salute sui luoghi di lavoro</li> </ul>	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione		

## QUADRO DI RACCORDO MISSIONI – OBIETTIVI STRATEGICI

<i>cod.</i>	<i>Missione</i>	<i>cod.</i>	<i>Obiettivo Strategico</i>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.1	<i>Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie</i>
		2.1	<i>Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio</i>
		2.2	<i>Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi</i>
		2.3	<i>Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici</i>
		3.1	<i>Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici</i>
		3.2	<i>Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile</i>
		4.1	<i>Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca</i>
		4.3	<i>Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni</i>
		5.1	<i>Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo ed inclusivo</i>
		5.2	<i>Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati</i>
		11.1	<i>Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone</i>
		12.4	<i>Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio</i>
		13.1	<i>Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale</i>
		14.1	<i>Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione</i>

14.2 *Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente*

---

3 Ordine pubblico e sicurezza

3.1 *Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*

---

4 Istruzione e diritto allo studio

3.2 *Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile*

4.1 *Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*

4.2 *Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*

4.3 *Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*

11.1 *Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*

12.2 *Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*

---

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

5.1 *Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo ed inclusivo*

5.2 *Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati*

5.3 *Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale*

---

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

4.3 *Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*

6.1 *Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza*

6.2 *Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*

6.3 *Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo*

7	Turismo	7.1	<i>Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile</i>
		7.2	<i>Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova</i>
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.1	<i>Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse</i>
		8.2	<i>Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina</i>
		10.1	<i>Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città</i>
		12.3	<i>Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani</i>
		12.4	<i>Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio</i>
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.3	<i>Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici</i>
		3.1	<i>Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici</i>
		6.1	<i>Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza</i>
		8.2	<i>Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina</i>
		9.1	<i>Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea</i>
		9.2	<i>Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata</i>
		9.3	<i>Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso</i>
		9.4	<i>Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica</i>

12.2 *Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*

---

## 10 Trasporti e diritto alla mobilità

2.3 *Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*

3.1 *Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*

7.1 *Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile*

8.2 *Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*

9.3 *Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso*

10.1 *Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città*

10.2 *Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità*

10.3 *Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi*

10.4 *Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione*

---

## 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

3.1 *Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*

4.1 *Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*

4.2 *Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*

4.3 *Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*

6.2 *Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*

	11.1	<i>Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone</i>
	11.2	<i>Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni</i>
	12.1	<i>Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili</i>
	12.2	<i>Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale</i>
	12.3	<i>Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani</i>
	12.4	<i>Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio</i>
14	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	
	1.1	<i>Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie</i>
	13.1	<i>Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale</i>
	13.2	<i>Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta</i>
	13.3	<i>Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano</i>
15	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	
	11.1	<i>Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone</i>
	11.2	<i>Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni</i>
	14.1	<i>Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione</i>
19	<b>Relazioni internazionali</b>	
	11.1	<i>Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone</i>
tutte	1.2	<i>Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura</i>





## STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il principio contabile applicato alla programmazione dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato. Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici devono essere verificati annualmente e, in caso di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e con adeguata motivazione, possono essere opportunamente modificati.

Questo Ente effettua il monitoraggio degli obiettivi attraverso la predisposizione di diversi documenti, con la sistematica raccolta, selezione e classificazione dei dati per l'ottenimento delle informazioni necessarie all'attuazione del controllo strategico, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sui Controlli Interni.

In particolare, si distinguono:

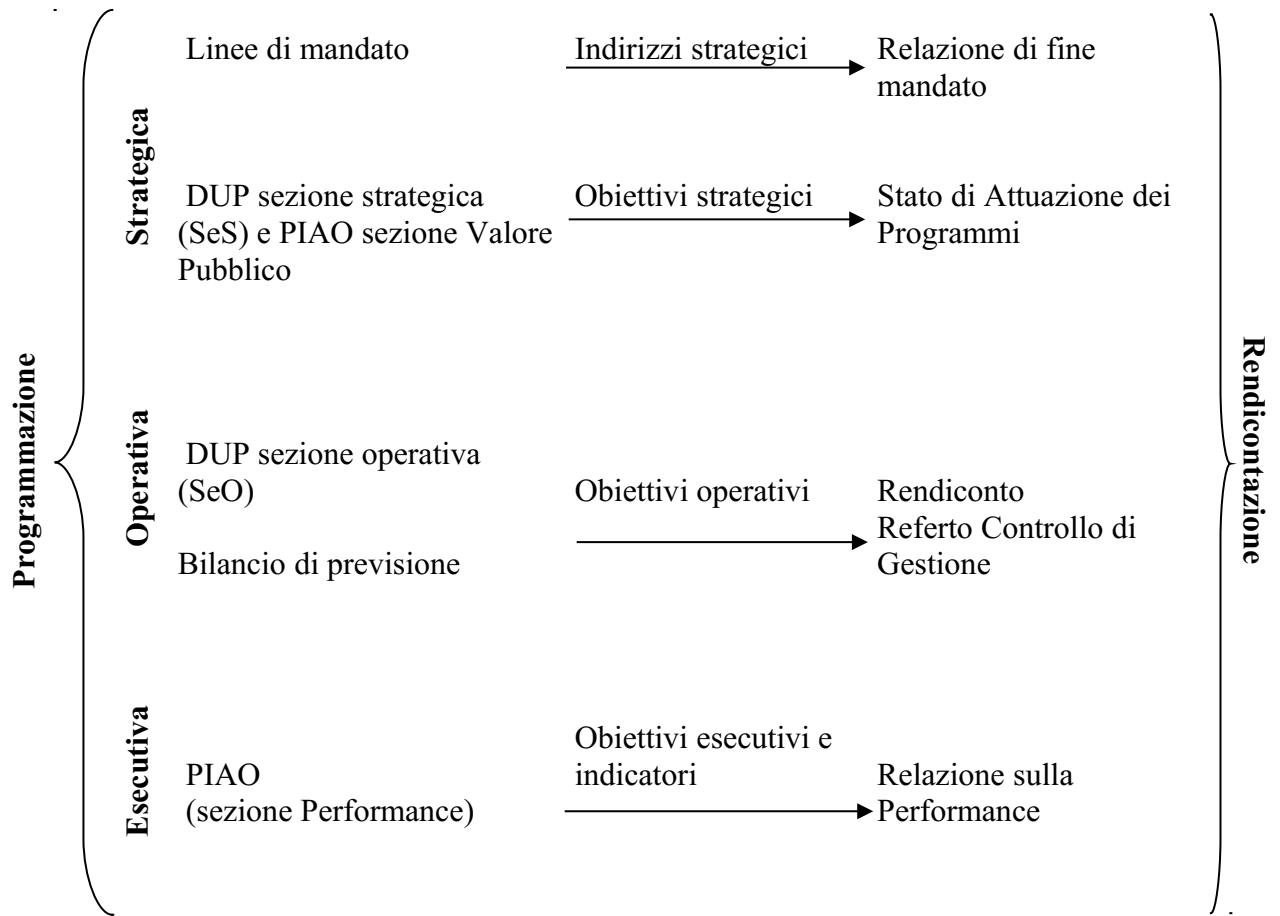
- lo Stato di Attuazione dei Programmi, che verifica, ad una determinata data, gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica, con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria;
- la Relazione sulla Performance, che rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre, articolati per obiettivi operativi e gestionali;
- il Rendiconto e la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, che raccolgono i dati relativi alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale effettuata dal Comune nell'esercizio finanziario di riferimento;
- il Referto del Controllo di Gestione, che effettua un monitoraggio annuale dell'attività dell'ente secondo le risorse finanziarie impiegate, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate, le procedure per l'acquisto di beni e servizi e il grado di raggiungimento degli obiettivi.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di Fine Mandato, di cui all'art. 4 del d. lgs. 6/9/2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

In allegato a questo Documento Unico di Programmazione è riportato lo stato di attuazione dei programmi alla data del 19/6/2022, redatto contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio, in termini di:

- stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa;
- grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziato con il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate ed in corso di realizzazione.

Gli strumenti di rendicontazione possono essere rappresentati in modo schematico come segue:



# **SEZIONE OPERATIVA**

## **PRIMA PARTE**



## **ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2023-2025**

### **Titolo I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**

I tributi rappresentano la voce più rilevante delle entrate correnti (quasi il 60%) ed hanno una forte incidenza sull'indice di autonomia finanziaria del Comune, che arriva all'83% per ciascun anno del triennio.

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha rinnovato profondamente la disciplina dei tributi locali abolendo l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti TARI. L'IMU (Imposta municipale propria) viene ora disciplinata dalle disposizioni contenute all'art. 1, commi da 739 a 783, della citata legge 160/2019. La TASI è stata contestualmente abolita.

Le aliquote IMU applicate nell'anno 2023 sono in linea di massima confermate, fatto salvo uno specifico intervento per continuare a favorire le locazioni a canone concordato agendo su un duplice fronte: da un lato introducendo aliquote ancor più agevolate nel caso di abitazioni locare a canone concordato nell'ipotesi in cui il canone pattuito sia inferiore ad un determinato limite; dall'altro elevando l'aliquota applicabile alle abitazioni locare a canone libero o sfitte o tenute a disposizione del possessore o locare a scopi turistici. Per informazioni di maggiore dettaglio si rinvia all'apposita deliberazione correlata ai documenti del Bilancio di Previsione 2023-2025.

E' confermata l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0,7%, così come la relativa soglia di esenzione in € 15.000,00.

La legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), ai commi da 816 a 847 dell'articolo 1, ha altresì introdotto, a decorrere dal 2021, il cosiddetto canone unico. Il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e, per i mercati, anche alla TARI giornaliera, ed alla diffusione di messaggi pubblicitari. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26.04.2021 è stato istituito nel Comune di Padova il canone unico patrimoniale ed è stato approvato il relativo regolamento; inoltre, con deliberazione della Giunta comunale n. 190 del 26/04/2021, sono state approvate le tariffe. In base all'esperienza maturata in questi due anni di applicazione, si ritiene di confermare sostanzialmente per l'anno 2023 le tariffe in vigore nell'anno 2022, fatta salva l'applicazione del criterio di gradualità previsto per le esposizioni pubblicitarie dall'articolo 35, comma 3 del Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale e l'adeguamento delle tariffe del canone mercatale alle tariffe TARI anno 2022. Si rimanda alle deliberazioni di approvazione delle tariffe e di modifica del Regolamento predetto le informazioni di dettaglio.

Sono altresì confermate le tariffe dell'imposta di soggiorno.

La TARI, tassa sui rifiuti, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tali costi devono essere integralmente coperti dagli introiti tariffari, sulla base dell'apposito piano economico finanziario redatto in applicazione del cosiddetto MTR-2 Metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025.

Proseguirà anche l'attività di contrasto all'evasione fiscale e recupero del pregresso.

In questo titolo di bilancio rientrano anche i fondi perequativi assegnati da Amministrazioni centrali e quindi il fondo di solidarietà comunale, previsto dall'art. 1, commi 380-380-quinquies, della legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012) e successive modifiche ed integrazioni.

Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) e successive modifiche ed integrazioni, che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard.

La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.

## **Titolo II - TRASFERIMENTI CORRENTI**

Questo titolo comprende i trasferimenti correnti da Enti Pubblici, i trasferimenti da famiglie, da imprese e da istituzioni private.

Tra i contributi provenienti dagli Enti Pubblici rientrano:

- quelli statali, anche relativi a fondi PNRR, per progetti finalizzati, tra i quali spiccano l'istruzione scolastica, l'attività sociale (in particolare per i minori stranieri, per la povertà e le situazioni di disagio, per servizi domiciliari) e culturale;
- le erogazioni da parte della Regione Veneto, delle quali il 62% è per il trasporto pubblico e la restante parte per politiche abitative, l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'affido familiare, i minori, la cura domiciliare, per i servizi scolastici e per il finanziamento di progetti di carattere culturale;
- i finanziamenti provenienti dall'Unione Europea per specifici progetti riguardanti in particolar modo l'ambiente, le politiche giovanili e la mobilità sostenibile;
- le contribuzioni da parte di altri Enti Pubblici, quali l'ULSS per l'assistenza domiciliare, l'Istat per l'organizzazione di censimenti ed indagini campionarie, altri Comuni o Enti per lo svolgimento di attività di interesse comune.

Tra i trasferimenti privati rientrano i proventi da sponsorizzazioni e contributi per promozione di attività culturali e manifestazioni ed il contributo ambientale per il funzionamento della terza linea del termovalorizzatore.

## **Titolo III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

Le entrate extratributarie rappresentano un quarto delle entrate correnti e contribuiscono all'indice di autonomia finanziaria dell'Ente.

Questo titolo è suddiviso in 5 tipologie:

- vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni. Le entrate provenienti dalla vendita di beni sono costituite dai proventi per la vendita di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici installati su immobili comunali. Rientrano tra le entrate derivanti dalla gestione di beni i canoni e concessioni, i fitti ed i canoni di locazione degli alloggi comunali, i canoni per parcheggi ed aree di sosta convenzionata, i proventi dell'utilizzo delle sale comunali nei quartieri ed il canone unico patrimoniale. Per quanto riguarda la vendita di servizi, emergono gli introiti da manifestazioni artistiche ed attività museali, dal servizio necroscopico, cimiteriale e di cremazione, dalle quote di partecipazione dei fruitori di servizi sociali, scolastici (asili nido, buoni pasto, attività extrascolastiche) e sportivi, dai diritti di segreteria e carte d'identità
- proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, tra cui le violazioni del Codice della Strada
- interessi attivi, provenienti dalla gestione di titoli o finanziamenti
- altre entrate da redditi di capitale, derivanti dalla distribuzione di utili delle società partecipate
- rimborsi e altre entrate correnti, ad esempio per comandi o distacchi del personale dipendente presso altri enti.

Circa il 44% delle entrate extratributarie è rappresentato dai proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni. Anche i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti superano il 40% delle entrate extratributarie.

Per i servizi a domanda individuale l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione del bilancio, con apposito atto ne determina il tasso di copertura. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria dovranno essere orientati a migliorare l'equità contributiva, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi a disposizione delle famiglie, anche sulla base della normativa in materia di Isee e dall'applicazione del tasso di inflazione.

#### **Titolo IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

In questo titolo sono allocati:

- i contributi agli investimenti da parte di Enti Pubblici (Stato, Regione, Comuni, ecc.), Unione Europea, famiglie ed imprese, tra cui anche quelle controllate o partecipate
- le entrate da alienazioni di beni (materiali ed immateriali), mobili ed immobili
- le altre entrate in conto capitale, costituite in larga parte dagli oneri derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Con riferimento alle entrate derivanti dall'applicazione degli oneri di urbanizzazione collegati al rilascio dei permessi di costruire, si segnala che il comma 460 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) prevede, ad eccezione dei proventi previsti per opere a scomputo, la destinazione *“esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio*

*idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.”*

Per gli oneri “a scomputo” verranno effettuate le registrazioni contabili previste dalla norma.

#### **Titolo V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**

Questo titolo comprende le entrate che derivano da:

- alienazione di partecipazioni e di titoli
- riscossioni di crediti
- altre entrate di riduzione di attività finanziarie.

#### **Titolo VI – ACCENSIONE DI PRESTITI**

Questo titolo contiene le entrate derivanti dalla contrazione di prestiti, destinati esclusivamente al finanziamento delle spese di investimento.

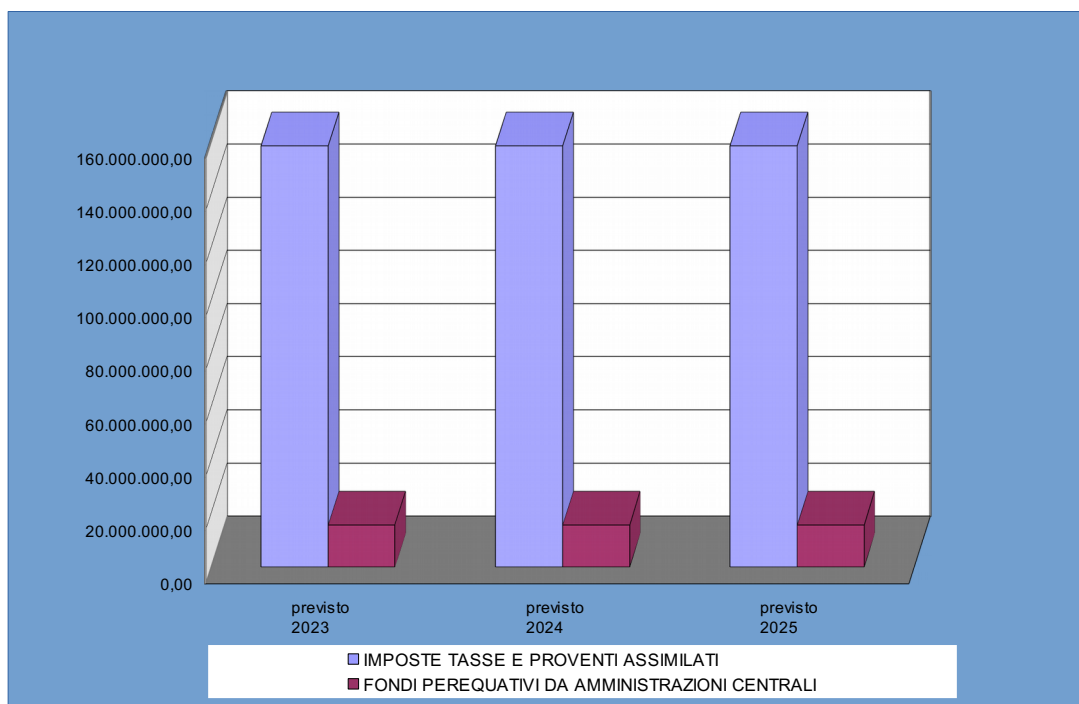
A tale proposito il prossimo paragrafo rappresenta il rispetto dei limiti di indebitamento, calcolati secondo la normativa vigente.

Per il triennio 2023-2025 al momento si ritiene di non ricorrere alla contrazione di mutui.



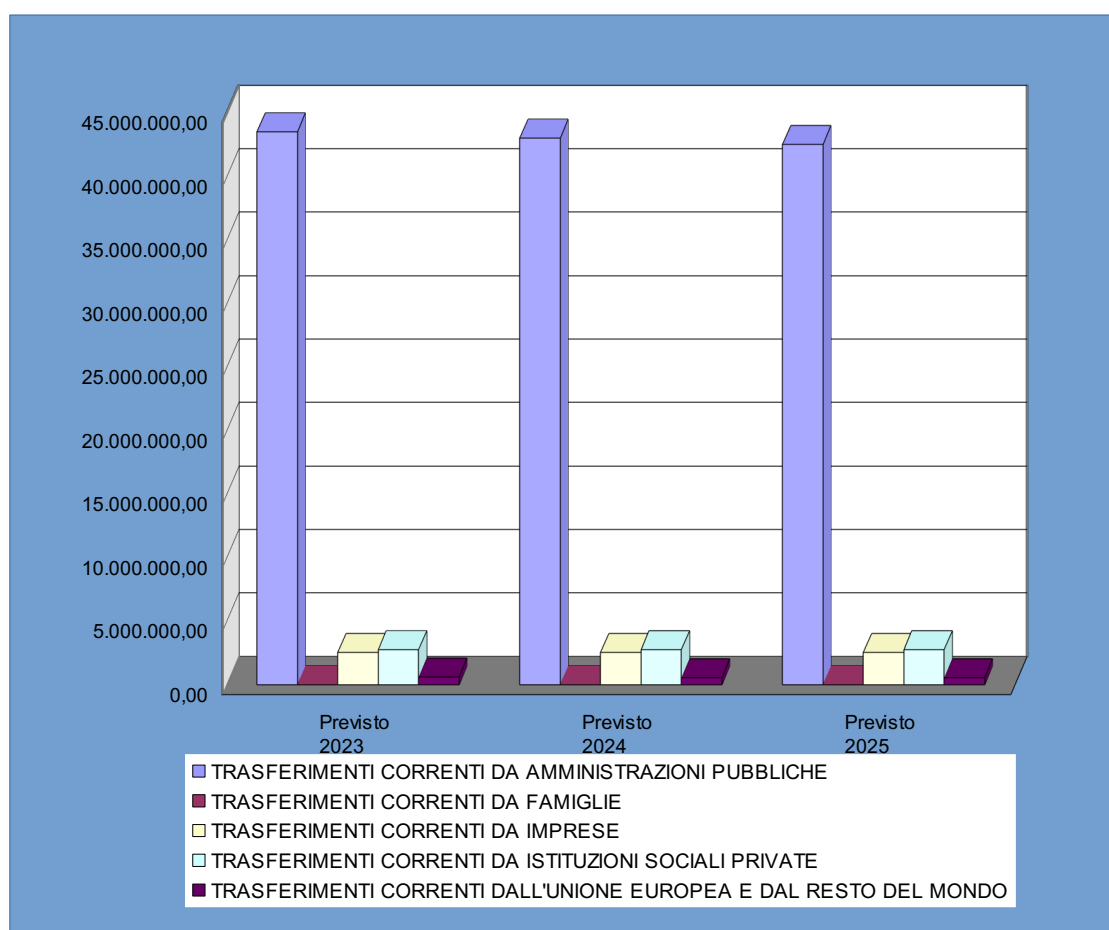
## ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA	previsto 2023	previsto 2024	previsto 2025
IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	158.363.755,65	158.363.755,65	158.363.755,65
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	15.751.487,33	15.748.262,33	15.702.962,33
<b>TOTALE</b>	<b>174.115.242,98</b>	<b>174.112.017,98</b>	<b>174.066.717,98</b>



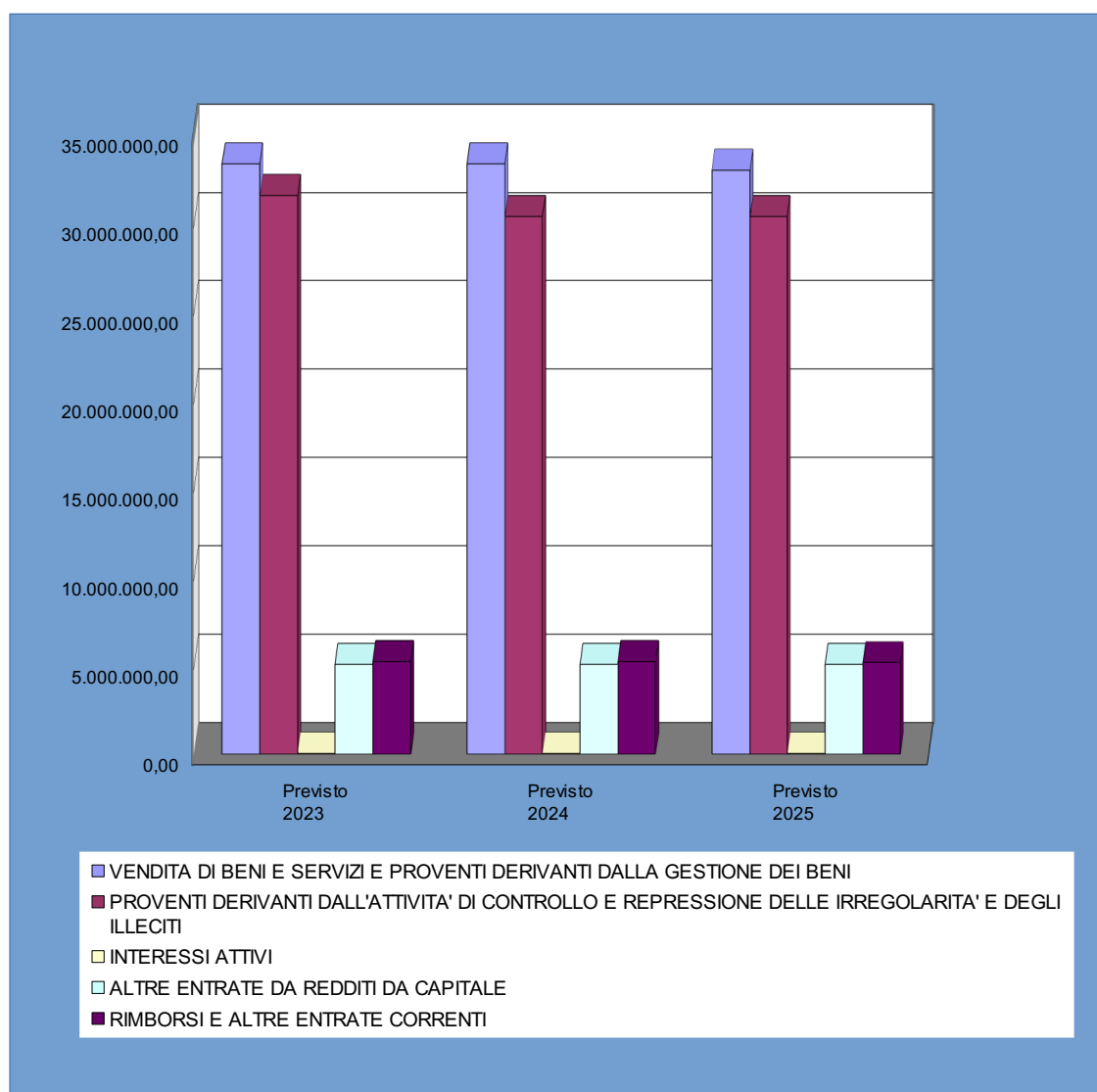
## TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	43.554.795,61	43.067.649,31	42.554.074,71
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.535.000,00	2.535.000,00	2.535.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.769.059,89	2.746.250,00	2.746.250,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	598.649,27	539.877,00	539.877,00
<b>TOTALE</b>	<b>49.482.504,77</b>	<b>48.913.776,31</b>	<b>48.400.201,71</b>



## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	33.397.961,00	33.397.961,00	33.047.961,00
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	31.609.824,00	30.409.824,00	30.409.824,00
INTERESSI ATTIVI	50.050,00	50.050,00	50.050,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	5.073.000,00	5.073.000,00	5.073.000,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	5.227.190,00	5.247.190,00	5.181.190,00
<b>TOTALE</b>	<b>75.358.025,00</b>	<b>74.178.025,00</b>	<b>73.762.025,00</b>



## ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TIPOLOGIA	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	77.784.418,59	127.130.920,64	118.816.550,11
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	6.403.616,72	3.406.817,00	15.783.547,00
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	10.055.024,25	6.774.600,00	6.774.600,00
<b>TOTALE</b>	<b>94.273.059,56</b>	<b>137.342.337,64</b>	<b>141.404.697,11</b>

## ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2022	Previsto 2023	Previsto 2024
ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI BREVE TERMINE	-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### ACCENSIONE DI PRESTITI

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Previsto 2023</b>	<b>Previsto 2024</b>	<b>Previsto 2025</b>
EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	-	-	-
ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	-	-	-
ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Previsto 2023</b>	<b>Previsto 2024</b>	<b>Previsto 2025</b>
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	80.486.066,00	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>80.486.066,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

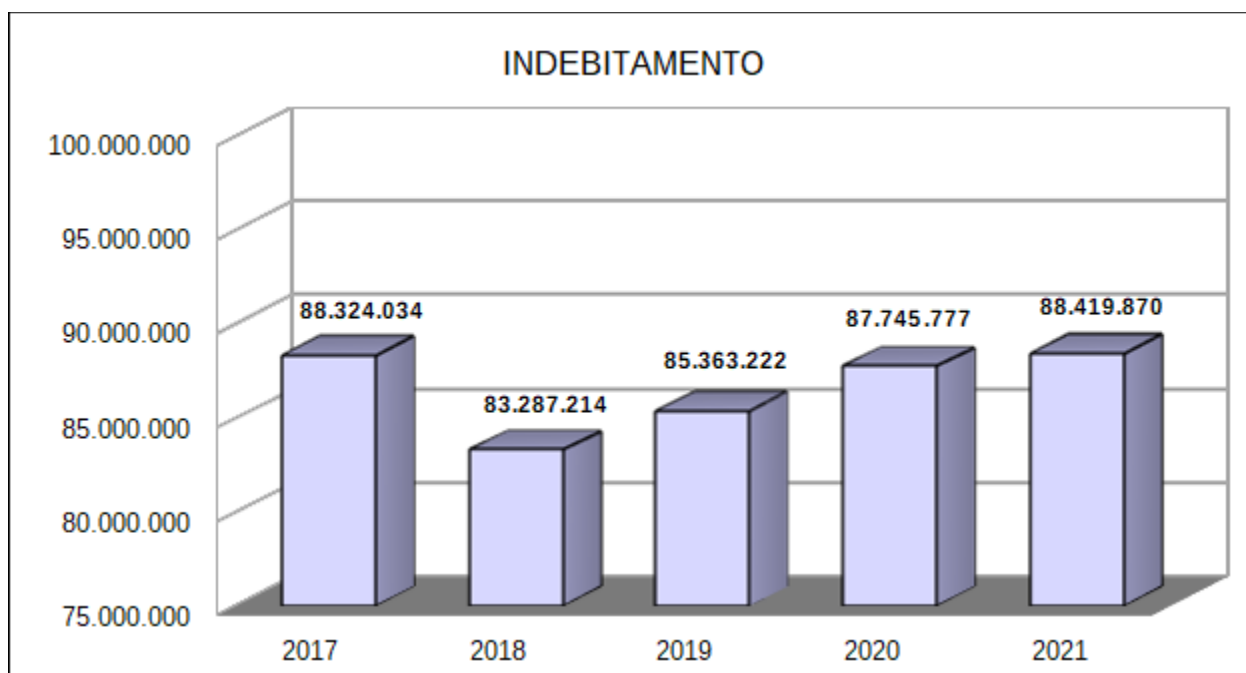


## CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

In base all'art. 202 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/00), il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali è ammesso esclusivamente per finanziare la realizzazione degli investimenti. Può avvenire, infatti, che le risorse proprie del Comune (avanzi di bilancio di parte corrente ed entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni) e le contribuzioni di terzi (privati o pubblici) possano non essere sufficienti a coprire il fabbisogno necessario per finanziare gli investimenti. La stessa norma concede la facoltà di contrarre mutui passivi anche per il finanziamento dei debiti fuori bilancio e per altre destinazioni stabilite dalla legge.

La contrazione di mutui comporta il pagamento delle quote annuali di ammortamento, per interessi e per il rimborso progressivo del capitale, quote finanziate con le entrate correnti.

Nell'ultimo quinquennio l'indebitamento nel comune di Padova ha visto inizialmente un netto decremento dal 2017 al 2018 e poi una ripresa, anche se meno marcata, nei tre anni successivi.



Gli artt. 203 e 204 del T.U.E.L. elencano le condizioni per il ricorso all'indebitamento:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
- avvenuta deliberazione del bilancio di previsione (o variazione dello stesso in corso d'anno) nel quale sono iscritti i relativi stanziamenti;
- rispetto dei limiti relativi alla capacità di indebitamento, ossia l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non deve superare il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli delle entrate) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto del suddetto vincolo di indebitamento.





## FABBISOGNO FINANZIARIO

Nelle pagine che seguono sono indicati i fabbisogni finanziari, suddivisi per missione e programma e per parte corrente e parte in conto capitale, necessari per la realizzazione dei Programmi riportati alla fine di questa prima parte della Sezione Operativa.

Relativamente alle spese correnti:

- la spesa del personale, unitamente ai relativi oneri riflessi ed all'irap, è distribuita all'interno delle varie missioni e programmi in relazione alla quantità di risorse umane assegnate a ciascun servizio. Nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP è contenuto il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025, in ottemperanza all'art. 91 del D. LGS. 267/2000, che dispone l'obbligo della programmazione del fabbisogno del personale. Si rimanda pertanto alle pagine di detto Piano sia la descrizione della normativa in vigore, che detta i limiti per l'assunzione di personale, sia la programmazione in merito alle posizioni da ricoprire ed alle modalità di reclutamento per meglio rispondere ai fabbisogni dell'Ente. Viene ricordato che, in ogni caso, il ricorso alle assunzioni di personale resta vincolato alla preventiva verifica del rispetto di determinati parametri di natura finanziaria e di numerosi adempimenti (es. approvazione Piano delle Performance, ora contenuto nella sottosezione Performance del nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, adozione del Piano delle Azioni positive, ecc.);
- l'acquisto di beni e servizi è la voce più rilevante della spesa corrente. Si ricorda che l'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019 ha abrogato i limiti di spesa per alcune materie specifiche, come ad esempio consulenze, studi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni, così come ha disposto la cessazione dell'obbligo di redazione dei Piani triennali di contenimento delle spese di funzionamento relativamente alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, telefonia mobile, autovetture di servizio e beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio.  
Sempre in merito alle acquisizioni di beni e servizi, si richiama l'art. 1, comma 130, della Legge di Stabilità 2019, che ha modificato il ricorso al mercato elettronico rendendolo obbligatorio al di sopra dei cinquemila euro anziché al di sopra dei mille euro come da precedente art. 1, comma 520, della Legge di Stabilità 2016. Si ricorda, inoltre, la Legge di stabilità 2016 (art. 1 commi 512, 514 e 516) che ha disposto limiti specifici sulle modalità di acquisizione di alcune tipologie di beni e servizi, in particolare quelli relativi all'informatica.  
Infine, l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) ha previsto l'obbligo di un piano biennale per l'acquisizione di forniture e servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00 che è inserito nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP. Il Programma è redatto secondo gli schemi-tipo previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018, che ha introdotto dal 2019 alcune novità rispetto alla precedente disciplina relativamente al contenuto delle varie schede nelle quali dev'essere articolato:  
a) scheda Allegato II-A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti del Programma, evidenziate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo la loro natura, le risorse destinate all'attuazione del programma. Si specifica che le acquisizioni di forniture e servizi connesse alla realizzazione di lavori e ricomprese all'interno del quadro economico del lavoro al quale sono connesse, costituiscono singoli interventi, ma non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma e pertanto la loro somma non compare in questa scheda;

b) scheda Allegato II-B: elenco degli acquisti del programma. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato dei singoli interventi che si prevede di finanziare, distribuiti in ciascuno degli anni del biennio, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

c) scheda Allegato II-C: elenco degli acquisti presenti nel precedente Programma biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del citato D.M., ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente Programma. Per quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluse le operazioni di chiusura e rendicontazione dell'esercizio relativo al precedente Programma ed essendo ancora in corso le procedure di registrazione di una parte degli affidamenti in esso contenuti, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2023 qualora a fine anno risultino interventi rientranti nelle fattispecie previste.

Gli acquisti di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro contenuti nel Programma sono stati comunicati al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori entro il mese di ottobre 2022, così come disposto dal citato art. 21 del D. Lgs. 50/2016.

L'elenco degli acquisti di beni e servizi programmati nel biennio, per facilitare la lettura, è riportato anche nelle pagine successive, dopo le tabelle che indicano le somme stanziare per missione e programma.

- all'interno della voce "Fondi ed accantonamenti" presente nelle missioni, l'importo più consistente è dato dal fondo crediti di difficile esigibilità. A tal proposito si ricorda che la L. 160/2019, art. 1, commi 79 e 80 fissa i parametri per il calcolo di detto fondo, evidenziati in dettaglio nei documenti allegati al Bilancio di Previsione.

Per quanto riguarda il fondo di riserva, invece, lo stanziamento rientra nei limiti imposti dall'art. 166, comma 1, del TUEL (minimo 0,30% e massimo 2% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio). Il fondo è utilizzato con deliberazioni della Giunta Comunale da comunicare al Consiglio Comunale nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. La metà della quota minima è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Relativamente alle spese in conto capitale, nelle quali rientrano le opere pubbliche, si rimanda al capitolo "Spese in conto capitale", riportato nelle pagine successive.

# FABBISOGNO FINANZIARIO

## SPESE CORRENTI PER MISSIONE

	<b>Previsto 2023</b>	<b>Previsto 2024</b>	<b>Previsto 2025</b>
<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	52.837.403,54	52.246.602,74	51.721.557,37
<b>Giustizia</b>	109.110,00	109.030,93	108.949,06
<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	24.945.701,77	25.767.276,00	25.767.276,00
<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	24.270.370,63	24.559.379,91	24.552.978,70
<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	13.710.827,02	13.213.762,10	12.892.173,83
<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	6.345.352,63	6.006.107,75	5.997.718,86
<b>Turismo</b>	706.089,49	702.405,09	702.405,09
<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1.521.167,58	1.524.236,69	1.523.486,13
<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	54.423.273,39	54.303.711,63	54.296.703,21
<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	39.644.479,06	38.882.001,38	38.561.077,79
<b>Soccorso civile</b>	212.093,00	212.093,00	212.093,00
<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	61.830.188,66	57.563.467,07	56.126.085,00
<b>Sviluppo economico e competitività</b>	1.645.621,15	1.645.535,44	1.595.290,25
<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	612.630,00	591.800,00	591.800,00
<b>Relazioni Internazionali</b>	203.896,00	203.896,00	203.896,00
<b>Fondi e Accantonamenti</b>	19.696.070,39	19.635.271,39	19.608.938,39
<b>Debito pubblico</b>	84.480,78	74.257,53	63.710,01
<b>TOTALE</b>	<b>302.798.755,09</b>	<b>297.240.834,65</b>	<b>294.526.138,69</b>

## SPESE CORRENTI PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>52.837.403,54</b>	<b>52.246.602,74</b>	<b>51.721.557,37</b>
Organi istituzionali	10.534.869,43	10.483.791,56	10.439.035,00
Segreteria Generale	3.808.756,35	3.978.771,08	3.594.518,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	7.462.698,20	7.591.560,07	7.617.893,07
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2.862.636,00	2.862.136,00	2.862.136,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.104.857,00	5.121.632,00	5.026.332,00
Ufficio Tecnico	8.264.286,55	8.258.783,03	8.253.674,30
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	5.238.166,00	4.638.166,00	4.638.166,00
Statistica e sistemi informativi	4.418.872,01	4.169.251,00	4.147.291,00
Risorse Umane	3.999.899,00	4.000.099,00	4.000.099,00
Altri servizi generali	1.142.363,00	1.142.413,00	1.142.413,00
<b>GIUSTIZIA</b>	<b>109.110,00</b>	<b>109.030,93</b>	<b>108.949,06</b>
Uffici giudiziari	109.110,00	109.030,93	108.949,06
<b>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>	<b>24.945.701,77</b>	<b>25.767.276,00</b>	<b>25.767.276,00</b>
Polizia Locale e amministrativa	20.362.795,12	21.114.369,35	21.114.369,35
Sistema integrato di sicurezza urbana	4.582.906,65	4.652.906,65	4.652.906,65
<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	<b>24.270.370,63</b>	<b>24.559.379,91</b>	<b>24.552.978,70</b>
Istruzione prescolastica	7.669.521,78	7.715.947,24	7.714.784,71
Altri ordini di istruzione	5.755.269,67	6.058.022,71	6.052.784,03
Servizi ausiliari all'istruzione	7.831.299,18	7.776.929,96	7.776.929,96
Diritto allo studio	3.014.280,00	3.008.480,00	3.008.480,00
<b>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b>	<b>13.710.827,02</b>	<b>13.213.762,10</b>	<b>12.892.173,83</b>
Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.235.522,06	1.288.608,19	1.284.019,92
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	12.475.304,96	11.925.153,91	11.608.153,91
<b>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>	<b>6.345.352,63</b>	<b>6.006.107,75</b>	<b>5.997.718,86</b>
Sport e tempo libero	4.699.563,67	4.458.235,75	4.449.846,86
Giovani	1.645.788,96	1.547.872,00	1.547.872,00
<b>TURISMO</b>	<b>706.089,49</b>	<b>702.405,09</b>	<b>702.405,09</b>
Sviluppo e valorizzazione del turismo	706.089,49	702.405,09	702.405,09
<b>ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>	<b>1.521.167,58</b>	<b>1.524.236,69</b>	<b>1.523.486,13</b>
Urbanistica e assetto del territorio	891.987,43	895.784,00	895.784,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	629.180,15	628.452,69	627.702,13
<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	<b>54.423.273,39</b>	<b>54.303.711,63</b>	<b>54.296.703,21</b>
Difesa del suolo	48,00	48,00	48,00

SEZIONE OPERATIVA - FABBISOGNO FINANZIARIO

MISSIONE/Programma	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	6.325.133,84	6.210.908,17	6.210.792,92
Rifiuti	46.863.267,36	46.863.121,75	46.862.970,29
Servizio idrico integrato	166.916,45	161.398,71	155.657,00
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	239.320,00	258.700,00	258.700,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	828.587,74	809.535,00	808.535,00
<b>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>	<b>39.644.479,06</b>	<b>38.882.001,38</b>	<b>38.561.077,79</b>
Trasporto pubblico locale	21.775.015,72	21.729.718,68	21.678.071,75
Viabilità e infrastrutture stradali	17.869.463,34	17.152.282,70	16.883.006,04
<b>SOCCORSO CIVILE</b>	<b>212.093,00</b>	<b>212.093,00</b>	<b>212.093,00</b>
Sistema di protezione civile	203.093,00	203.093,00	203.093,00
Interventi a seguito di calamità naturali	9.000,00	9.000,00	9.000,00
<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	<b>61.830.188,66</b>	<b>57.563.467,07</b>	<b>56.126.085,00</b>
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	18.256.373,69	17.936.271,62	17.936.110,78
Interventi per la disabilità	10.643.523,89	10.180.203,44	9.721.581,05
Interventi per gli anziani	8.554.407,23	8.008.903,01	7.256.043,00
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	12.288.365,52	10.199.007,83	9.975.535,65
Interventi per le famiglie	1.081.575,33	1.105.939,00	1.105.939,00
Interventi per il diritto alla casa	4.665.825,27	4.229.487,00	4.229.487,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2.287.058,62	1.841.053,51	1.841.053,51
Cooperazione e associazionismo	34.660,00	34.660,00	34.660,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	4.018.399,11	4.027.941,66	4.025.675,01
<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>	<b>1.645.621,15</b>	<b>1.645.535,44</b>	<b>1.595.290,25</b>
Industria PMI e Artigianato	120.139,00	120.139,00	120.139,00
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	1.406.396,15	1.406.310,44	1.356.065,25
Reti e altri servizi di pubblica utilità	119.086,00	119.086,00	119.086,00
<b>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>	<b>612.630,00</b>	<b>591.800,00</b>	<b>591.800,00</b>
Sostegno all'occupazione	612.630,00	591.800,00	591.800,00
<b>RELAZIONI INTERNAZIONALI</b>	<b>203.896,00</b>	<b>203.896,00</b>	<b>203.896,00</b>
Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	203.896,00	203.896,00	203.896,00
<b>FONDI E ACCANTONAMENTI</b>	<b>19.696.070,39</b>	<b>19.635.271,39</b>	<b>19.608.938,39</b>
Fondo di riserva	2.998.405,00	2.943.102,00	2.916.769,00
Fondo crediti di difficile esigibilità	16.690.665,39	16.685.169,39	16.685.169,39
Altri fondi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>DEBITO PUBBLICO</b>	<b>84.480,78</b>	<b>74.257,53</b>	<b>63.710,01</b>
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	84.480,78	74.257,53	63.710,01
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>302.798.755,09</b>	<b>297.240.834,65</b>	<b>294.526.138,69</b>

SEZIONE OPERATIVA - FABBISOGNO FINANZIARIO

## SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE

	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	12.111.607,38	5.948.035,44	7.518.797,52
<b>Giustizia</b>	-	-	-
<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	1.000.000,00	-	-
<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	2.602.924,88	985.000,00	500.000,00
<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	9.088.349,65	5.130.000,00	4.573.000,00
<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	2.719.866,54	4.627.000,00	4.564.000,00
<b>Turismo</b>	-	-	-
<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	5.250.500,00	4.700.500,00	3.125.000,00
<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	11.423.000,00	4.111.000,00	2.100.000,00
<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	58.464.590,92	114.277.101,16	114.400.836,97
<b>Soccorso civile</b>	-	-	-
<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	3.323.737,84	2.199.019,34	1.302.078,00
<b>Sviluppo economico e competitività</b>	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>105.984.577,21</b>	<b>141.977.655,94</b>	<b>138.083.712,49</b>

## SPESE IN CONTO CAPITALE PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2023	Previsto 2024	Previsto 2025
<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>12.111.607,38</b>	<b>5.948.035,44</b>	<b>7.518.797,52</b>
Organi istituzionali	149.968,00	144.968,00	144.968,00
Segreteria Generale			
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	38.848,95		
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	6.407.782,04	1.373.614,30	948.364,30
Ufficio Tecnico	4.798.632,00	4.131.132,00	6.223.132,00
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Statistica e sistemi informativi	676.376,39	258.321,14	162.333,22
Risorse Umane			
Altri servizi generali			
<b>GIUSTIZIA</b>	-	-	-
Uffici Giudiziari			
Casa circondariale e altri servizi			
<b>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>	<b>1.000.000,00</b>	-	-
Polizia Locale e amministrativa	1.000.000,00		
Sistema integrato di sicurezza urbana			
<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	<b>2.602.924,88</b>	<b>985.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
Istruzione prescolastica	426.389,76	125.000,00	
Altri ordini di istruzione	2.176.535,12	860.000,00	500.000,00
Servizi ausiliari all'istruzione			
Diritto allo studio			
<b>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b>	<b>9.088.349,65</b>	<b>5.130.000,00</b>	<b>4.573.000,00</b>
Valorizzazione dei beni di interesse storico	8.722.763,45	4.930.000,00	4.373.000,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	365.586,20	200.000,00	200.000,00
<b>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>	<b>2.719.866,54</b>	<b>4.627.000,00</b>	<b>4.564.000,00</b>
Sport e tempo libero	2.693.866,54	4.613.000,00	4.550.000,00
Giovani	26.000,00	14.000,00	14.000,00
<b>TURISMO</b>	-	-	-
Sviluppo e valorizzazione del turismo			
<b>ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>	<b>5.250.500,00</b>	<b>4.700.500,00</b>	<b>3.125.000,00</b>
Urbanistica e assetto del territorio	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	4.200.500,00	3.650.500,00	2.075.000,00

SEZIONE OPERATIVA - FABBISOGNO FINANZIARIO

<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	<b>11.423.000,00</b>	<b>4.111.000,00</b>	<b>2.100.000,00</b>
Difesa del suolo			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	11.373.000,00	4.111.000,00	2.100.000,00
Rifiuti			
Servizio idrico integrato			
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	50.000,00		
<b>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>	<b>58.464.590,92</b>	<b>114.277.101,16</b>	<b>114.400.836,97</b>
Trasporto pubblico locale	49.354.964,41	108.041.601,16	110.062.836,97
Viabilità e infrastrutture stradali	9.109.626,51	6.235.500,00	4.338.000,00
<b>SOCCORSO CIVILE</b>	-	-	-
Sistema di protezione civile			
Interventi a seguito di calamità naturali			
<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	<b>3.323.737,84</b>	<b>2.199.019,34</b>	<b>1.302.078,00</b>
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	484.690,03		
Interventi per la disabilità	237.900,00		
Interventi per gli anziani	983.999,15	738.000,00	738.000,00
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.218.070,66	896.941,34	
Interventi per le famiglie			
Interventi per il diritto alla casa			
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
Servizio necroscopico e cimiteriale	399.078,00	564.078,00	564.078,00
<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>	-	-	-
Industria PMI e Artigianato			
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori			
Reti e altri servizi di pubblica utilità			
<b>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>	-	-	-
Sostegno all'occupazione			
<b>DEBITO PUBBLICO</b>	-	-	-
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			
<b>TOTALE SPESE C/CAPITALE</b>	<b>105.984.577,21</b>	<b>141.977.655,94</b>	<b>138.083.712,49</b>



**ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2023-2024  
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI**

Numero intervento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Stima dei costi dell'acquisto			
			2023	2024	Costi su annualità successive	Totale
PA 2023 00001	SERVIZI	Servizio di comunicazione per festività natalizie	60.000,00	8.000,00		68.000,00
PA 2023 00002	SERVIZI	Servizio di videomapping e illuminazione scenografica di alcuni edifici del centro storico	120.000,00	13.200,00		133.200,00
PA 2023 00003	SERVIZI	Supporto alla gestione IMU	40.000,00	220.000,00	440.000,00	700.000,00
PA 2023 00004	SERVIZI	Affidamento del servizio triennale "CPM ampliamento della possibilità di pratica sportivomotoria per bambini, adulti e persone disabili con collaborazione del mondo sportivo associativo e scolastico.	31.000,00	92.000,00	92.000,00	215.000,00
PA 2023 00005	SERVIZI	Fiera delle Parole	150.000,00			150.000,00
PA 2023 00006	SERVIZI	Vintage Festival	75.000,00			75.000,00
PA 2023 00007	SERVIZI	Festa di Capodanno	150.000,00			150.000,00
PA 2023 00008	SERVIZI	Festa della Befana	50.000,00			50.000,00
PA 2023 00009	SERVIZI	Festa di Ferragosto	180.000,00			180.000,00
PA 2023 00010	SERVIZI	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale e attività di pulizia e mantenimento del decoro dei 16 cimiteri cittadini; (durata dal 01-11-2023 al 31/10/2026)	89.753,66	486.003,00	891.005,50	1.466.762,16
PA 2023 00011	SERVIZI	Servizio di custodia, sorveglianza e assistenza all'utenza presso i 15 cimiteri suburbani (durata dal 01-09-2023 al 31/08/2025)	28.209,48	74.887,71	49.925,14	153.022,33
PA 2023 00012	SERVIZI	Servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all'interno del Cimitero Maggiore, sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura presso i cimiteri comunali (durata dall'01/02/2024 al 31/01/2027)		33.382,14	75.868,50	109.250,64
PA 2023 00013	SERVIZI	Servizio di recupero salme deceduti sulla pubblica via, ovvero in luogo privato su disposizione dell'autorità pubblica, e successivo trasporto presso i locali obitoriali del Comune di Padova (durata dall'01.03.2024 al 28.02.2027)		15.231,73	44.002,79	59.234,52
PA7 2023 00014	SERVIZI	Servizio di trasporto e onoranze funebri a totale o parziale carico dell'Amministrazione Comunale ed eventuale servizio di trasferimento della salma dalla casa di riposo o abitazione all'obitorio presso l'Azienda Ospedaliera di Padova (durata dall'01.03.2024 al 28.02.2027)		22.770,63	65.781,82	88.552,45
F00644060287 2022 00012	FORNITURE	Sistema di Gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica (A079)	144.000,00			144.000,00
F00644060287 2022 00016	FORNITURE	RDBMS Oracle – Revisione architettura sistemistica (I009)	200.000,00			200.000,00
S00644060287 2022 00048	SERVIZI	Aggiornamento cartografico comunale (S002)	80.000,00			80.000,00
S00644060287 2022 00067	SERVIZI	Progetto Secure Service	25.000,00	40.000,00		65.000,00
PA 2023 00015	FORNITURE	Potenziamento del sito web istituzionale padovamusei.it (A118)	40.000,00			40.000,00
PA 2023 00016	FORNITURE	Progetto Migrazione IOL su nuovo portale	120.000,00			120.000,00
PA 2023 00017	SERVIZI	Sviluppo software per gestione della promozione e dell'informazione Voce 16 Bando 1.2	30.000,00	30.000,00		60.000,00
PA 2023 00018	SERVIZI	Servizio di somministrazione e correzione test mediante procedure automatizzate delle preselezioni e selezioni dei concorsi pubblici	50.000,00	50.000,00		100.000,00
PA 2023 00019	SERVIZI	Stagione lirica – gestione tecnica	70.000,00			70.000,00
PA 2023 00020	SERVIZI	Stagione lirica – orchestra	70.000,00			70.000,00
PA 2023 00021	SERVIZI	Servizio di accoglienza guardasala Musei Civici Eremitani con esclusione del Palazzo della Ragione e Palazzo Zuckermann	654.924,69	654.324,68	654.324,68	1.963.574,05
PA 2023 00022	SERVIZI	Mostra photo open up	80.000,00			80.000,00
PA 2023 00023	SERVIZI	Gara vigilanza armata	45.000,00	135.000,00	180.000,00	360.000,00

**ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2023-2024  
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI**

Numero intervento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Stima dei costi dell'acquisto			
			2023	2024	Costi su annualità successive	Totale
PA 2023 00024	SERVIZI	Prolungamento d'orario in alcune scuole dell'infanzia AA SS 2023/2024 2024/2025 2025/2026 rinnovabile per un altro triennio scolastico	16.000,00	40.000,00	144.000,00	200.000,00
PA 2023 00025	SERVIZI	Servizi ausiliari negli asili nido e centri infanzia comunali aass 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 rinnovabile per un altro triennio scolastico	371.216,68	1.194.527,16	5.494.824,94	7.060.568,78
PA 2023 00026	SERVIZI	Insegnamento dell'inglese nelle scuole dell'infanzia	11.262,37	39.418,30	28.155,93	78.836,60
PA 2023 00027	SERVIZI	Sfalci erba e cura del verde quartieri	630.136,00	630.136,00	1.260.272,00	2.520.544,00
PA 2023 00028	SERVIZI	Sfalci erba plessi scolastici	390.000,00	390.000,00	780.000,00	1.560.000,00
PA 2023 00029	SERVIZI	Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	300.000,00	300.000,00	600.000,00	1.200.000,00
PA 2023 00030	SERVIZI	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	130.000,00	130.000,00	260.000,00	520.000,00
PA 2023 00031	SERVIZI	Verde indesiderato	180.000,00	180.000,00	360.000,00	720.000,00
PA 2023 00032	SERVIZI	Custodia giardini	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
PA 2023 00033	SERVIZI	Monitoraggio aree ludiche	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00
PA 2023 00034	SERVIZI	Manutenzione aree ludiche	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00
PA 2023 00035	SERVIZI	Manutenzione manufatti edili e fabbro	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00
PA 2023 00036	SERVIZI	Monitoraggio alberature	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
PA 2023 00037	SERVIZI	Cura alberature	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
PA 2023 00038	FORNITURE	Gas naturale e servizi connessi	324.750,00	108.250,00		433.000,00
PA 2023 00039	FORNITURE	Acqua	692.000,00			692.000,00
PA 2023 00040	FORNITURE	Energia elettrica per immobili comunali	2.750.000,00	7.720.349,32		10.470.349,32
PA 2023 00041	SERVIZI	Progetto di riordino e riorganizzazione degli archivi mediante il reinserimento socio lavorativo di persone in uscita da circuiti penali	55.000,00	100.000,00	45.000,00	200.000,00
PA 2023 00042	FORNITURE	Fornitura di n. 1000 polo operative	80.000,00			80.000,00
PA 2023 00043	FORNITURE	Fornitura di n. 300 drop estive	85.000,00			85.000,00
PA 2023 00044	FORNITURE	fornitura di n. 1000 pantaloni operativi	110.000,00			110.000,00
PA 2023 00045	SERVIZI	Affidamento servizio di derattizzazione, disinfestazione e controllo numerico della popolazione colombasea		300.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00
PA 2023 00046	SERVIZI	Concessione di servizi per l'attività di bike sharing nel territorio del Comune di Padova per la durata di tre anni	900.000,00	900.000,00	900.000,00	2.700.000,00
PA 2023 00047	SERVIZI	Progettazione e D.L. impianti pressurizzazione edifici scolastici vari	90.000,00			90.000,00
PA 2023 00048	SERVIZI	Servizi di censimento ispezione sorveglianza e monitoraggio dei ponti e viadotti nel territorio comunale	167.862,00	81.069,00	81.069,00	330.000,00
PA 2023 00049	SERVIZI	Pronto intervento manutenzioni (PIM) Segnalazioni call center	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
PA 2023 00050	SERVIZI	Servizio antighiaccio neve	160.000,00	160.000,00		320.000,00
PA 2023 00051	FORNITURE	Altri beni di consumo (acquisto asfalto- sale)	69.500,00	69.500,00		139.000,00
PA 2023 00052	SERVIZI	Servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza per intervento di demolizione e ricostruzione del Cavalcaferrovia Brusegana	106.775,00	34.135,00		140.910,00
PA 2023 00053	SERVIZI	Servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza per intervento di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo delle barriere metalliche	79.130,00			79.130,00
PA 2023 00054	SERVIZI	Apertura, chiusura custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali	250.000,00	250.000,00		500.000,00
PA 2023 00055	SERVIZI	Servizio di telesorveglianza edifici comunali vari	83.000,00	83.000,00		166.000,00
<b>TOTALE INTERVENTI PREVISTI*</b>			<b>11.195.919,88</b>	<b>15.166.584,67</b>	<b>14.227.630,30</b>	<b>40.590.134,85</b>

\* Il totale comprende anche i servizi/forniture finanziati all'interno del quadro economico di opere pubbliche già previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici per euro 275.905,00 nel 2023 ed euro 34.135,00 nel 2024

## SPESE IN CONTO CAPITALE

Gli investimenti contenuti nel titolo II “Spese in conto capitale” della spesa e quantificati per missione e programma nel capitolo precedente, sono destinati per la maggior parte alla realizzazione di opere pubbliche.

E’ necessario, comunque, evidenziare che le somme stanziare contengono, oltre ai nuovi investimenti programmati nel triennio, anche quelli approvati e finanziati negli esercizi precedenti, ma non ancora terminati e reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato, in base al relativo cronoprogramma di esecuzione ed in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Sempre in base al predetto principio, lo stanziamento contiene anche le spese che saranno impegnate nel corso dell’esercizio, ma la cui esigibilità ricadrà negli anni successivi, come evidenziato nella seguente tabella, alla voce “di cui al fondo pluriennale vincolato”.

<b>Tit. II SPESA</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Totale	105.984.577,21	141.977.655,94	138.083.712,49
<i>di cui al fondo pluriennale vinc.</i>	<i>7.857.500,00</i>	<i>815.000,00</i>	<i>0,00</i>

Una parte consistente delle spese in conto capitale è costituita dalle opere pubbliche per le quali il Comune di Padova riveste il ruolo di stazione appaltante. L’elenco dettagliato dei lavori programmati è contenuto nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, documento riportato nella seconda parte di questa sezione operativa.

Il Codice dei Contratti, emanato con D. Lgs. 50/2016, disciplina, tra le altre cose, i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In particolare, in materia di programmazione dei lavori pubblici l’art. 21 stabilisce l’obbligo, per le amministrazioni aggiudicatrici, di dotarsi di un Programma triennale con i relativi aggiornamenti annuali, demandando ad un decreto ministeriale la definizione degli schemi-tipo e dei contenuti minimi dello stesso. In esecuzione di ciò, il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018 disciplina il contenuto delle varie schede nelle quali dev’essere articolato il Programma Triennale:

a) scheda Allegato I-A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all’attuazione del programma. Lo schema elenca le seguenti tipologie di risorse: entrate aventi destinazione vincolata per legge (le cui voci principali sono i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di opere pubbliche, i contributi erogati da enti pubblici, quali Stato, Regione, Unione Europea e gli eventuali proventi derivanti dalle violazioni al codice della strada e destinati alle opere pubbliche), le entrate acquisite mediante contrazione di mutuo, entrate acquisite mediante apporti di capitali privati (comprese anche eventuali opere realizzate mediante project financing), trasferimento di immobili (all’impresa che realizza l’opera, in luogo del pagamento dei lavori), stanziamenti di bilancio (ossia lavori finanziati con risorse di parte corrente), finanziamenti acquisibili ai sensi dell’articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403 (alienazioni patrimoniali) ed una tipologia residuale denominata “altro”, nella quale trovano allocazione eventuali somme già impegnate negli anni precedenti e l’eventuale avanzo di amministrazione (presunto, dato che non è stato ancora approvato il rendiconto dell’esercizio precedente) vincolato al finanziamento delle opere pubbliche;

b) scheda Allegato I-B: elenco delle opere pubbliche incompiute, ossia rientranti nelle fattispecie definite in dettaglio dall’art. 1 del D.M. 42 del 13.3.2013 e pubblicate nell’anagrafe delle opere incompiute. Nel presente Programma la scheda risulta vuota in quanto il Comune di Padova non

presenta casi di “opere incompiute”, così come definite dalla normativa citata e riscontrabile da quanto pubblicato sul sito della Regione Veneto, secondo le disposizioni di legge, alla data dell’ultimo aggiornamento (pubblicazione del 20/6/2022);

c) scheda Allegato I-C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell’interesse pubblico al completamento di un’opera pubblica incompiuta: comprende l’elenco degli immobili il cui valore, per l’intero importo o per parte di esso, è destinato a finanziare il Programma dei lavori pubblici;

d) scheda Allegato I-D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Essa riporta l’elenco completo e dettagliato delle singole opere che si prevede di finanziare, distribuite in ciascuno degli anni del triennio. Contiene, tra l’altro, anche: il numero progressivo, il codice interno dell’Amministrazione (che identifica con un codice univoco l’opera dalla sua previsione iniziale fino al collaudo), la tipologia ed il settore di intervento, l’ordine di priorità espresso in tre livelli, il nome del RUP (responsabile unico del procedimento), l’eventuale cessione di immobili collegata con la realizzazione dell’opera e l’eventuale apporto di capitale privato. L’importo di ogni singola opera è stato inserito nell’annualità nella quale si prevede l’opera stessa venga finanziata, mentre nel bilancio di previsione sarà imputato in base all’esigibilità, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Il Programma riporta anche, in una scheda distinta, l’elenco dei lavori classificati come manutenzioni ordinarie, il cui stanziamento non rientra tra le spese d’investimento, bensì tra le spese correnti;

e) scheda Allegato I-E: lavori che compongono l’elenco annuale, dove sono evidenziati tutti i lavori che l’Amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale;

f) scheda Allegato I-F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell’articolo 5, ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente elenco annuale. Si ritiene, per chiarezza, di inserire in questa scheda le opere che non risultano essere state finanziate durante l’anno 2022 e non risultano riproposte nell’elenco annuale del 2023. Al momento, però, non essendo ancora concluso l’iter di rendicontazione dell’esercizio finanziario 2022, la scheda non viene valorizzata, ma costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2023, qualora a fine anno risultino opere dell’elenco annuale 2022 non finanziate e non riproposte nell’elenco annuale 2023.

Nel Comune di Padova sono previste nel triennio nuove opere pubbliche, elencate nel Programma triennale, per quasi 30 milioni di euro, finanziate principalmente attraverso alienazioni patrimoniali, contributi pubblici e contributi privati. Nell’ultima annualità del triennio vengono utilizzate anche le risorse di parte correnti derivanti dal risparmio per la rinegoziazione dei mutui. A ciò vanno aggiunti ulteriori 11.860.000,00 nel triennio relativi a lavori di manutenzioni ordinarie, finanziati da proventi per sanzioni codice della strada e da oneri di urbanizzazione. Lo stanziamento relativo alle manutenzioni ordinarie è contenuto all’interno delle spese correnti.

Nella programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2023-2025, si è tenuto conto di quelle che dovranno essere le priorità:

- realizzare le opere che beneficiano dei fondi PNRR, rispettando i tempi e gli obiettivi prescritti dai bandi e dalle convenzioni con le Amministrazioni Centrali titolari ed attivando tutti i controlli previsti sia nella fase della realizzazione sia in quella di rendicontazione;
- completare le opere in corso di realizzo, il cui elenco è specificato in appendice al presente documento, nello Stato di Attuazione dei Programmi, in modo che possano essere fruite dalla popolazione il prima possibile e nel rispetto del cronoprogramma approvato dagli Enti finanziatori;
- salvaguardare la sicurezza attraverso interventi di manutenzione e messa a norma dei beni demaniali e patrimoniali dell’Ente.

Nelle pagine successive sono riportati i lavori programmati nel triennio, sia raggruppati per ambito di intervento, sia dettagliati per singola opera. Il Programma, inoltre, è contenuto nella seconda parte della Sezione Operativa, redatto secondo lo schema previsto dal D.M. 14/2018.

**PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2023-2025 – AMBITI D'INTERVENTO**

<i>AMBITI DI INTERVENTO</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<b>VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>	<b>2.005.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>3.325.000,00</b>
Interventi per la sicurezza della viabilità	1.695.000,00		2.990.000,00
Illuminazione pubblica	310.000,00	410.000,00	335.000,00
<b>BENI CULTURALI</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1.550.000,00</b>
Cinta muraria	2.200.000,00		200.000,00
Musei ed edifici storici	100.000,00		550.000,00
Altri beni monumentali e culturali	500.000,00	100.000,00	800.000,00
<b>EDILIZIA COMUNALE</b>	<b>730.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>2.240.000,00</b>
Edifici comunali	400.000,00	450.000,00	1.910.000,00
Cimiteri	330.000,00	330.000,00	330.000,00
<b>EDILIZIA RESIDENZIALE</b>	<b>1.130.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>695.000,00</b>
Riqualificazione e miglioramento alloggi erp	1.130.000,00	200.000,00	695.000,00
<b>EDIFICI SCOLASTICI</b>	<b>1.310.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
Manutenzione degli edifici scolastici	1.310.000,00	50.000,00	1.050.000,00
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>2.750.000,00</b>
Interventi di ammodernamento di impianti sportivi	500.000,00	900.000,00	2.750.000,00
<b>VERDE E PARCHI</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
Interventi di ristrutturazione verde e parchi	6.000.000,00	100.000,00	2.000.000,00
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE</b>	<b>4.220.000,00</b>	<b>3.820.000,00</b>	<b>3.820.000,00</b>
Manutenzione edifici pubblici	630.000,00	630.000,00	630.000,00
Manutenzione segnaletica stradale	1.610.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00
Manutenzioni strade	1.980.000,00	1.980.000,00	1.980.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>18.695.000,00</b>	<b>6.360.000,00</b>	<b>17.430.000,00</b>

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2023	2024	2025
<b>INTERVENTI PER LA SICUREZZA</b>				
LLPP EDP 2023/001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2023	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/002	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2024.	0,00	100.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/003	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/004	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici ed altri 2023.	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/005	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/006	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri 2023.	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/007	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/008	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi 2023.	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/009	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi e altri 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/010	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2023	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/011	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2024.	0,00	100.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/012	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/013	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. Scuola Ardigò-Mameli e altri edifici scolastici	0,00	0,00	150.000,00
LLPP EDP 2023/014	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico	0,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2023/015	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Palazzo Gozzi piani 1 e 2.	0,00	0,00	210.000,00
LLPP EDP 2023/016	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie - realizzazione impianto di pressurizzazione.	300.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/017	Manutenzione straordinaria cabine 2024.	0,00	50.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/018	Manutenzione straordinaria cabine 2025.	0,00	0,00	50.000,00
LLPP EDP 2023/019	Adeguamento norme prevenzione incendi Palazzo Gozzi.	0,00	0,00	550.000,00
LLPP EDP 2023/020	Rifacimento impianto spegnimento sala SIT Palazzo Sarpi.	0,00	0,00	65.000,00
LLPP EDP 2023/021	Sostituzione torrette di potenza a scomparsa per distribuzione di energia presso le piazze Erbe e Frutta	0,00	0,00	35.000,00
<b>EDIFICI CIVICI</b>				
LLPP EDP 2023/022	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2023	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/023	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2024.	0,00	100.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/024	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2025.	0,00	0,00	250.000,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2023	2024	2025
LLPP EDP 2023/025	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali 2024	0,00	100.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/026	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali 2025.	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2023/027	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali 2024.	0,00	100.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/028	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali 2025.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/029	Miglioramento accessibilità edifici e aree comunali - Padova Accessibile 2023	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/030	Efficientamento energetico sedi comunali.	0,00	0,00	150.000,00
LLPP EDP 2023/031	Riqualificazione sala polivalente Valeri	0,00	0,00	135.000,00
<b>EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI</b>				
LLPP EDP 2023/032	Riatto alloggi ERP.	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/035	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione coperture e terrazze.	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2023/036	Efficientamento energetico sostituzione serramenti.	0,00	100.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2023/038	Messa a norma impianti alloggi ERP	200.000,00	0,00	195.000,00
LLPP EDP 2023/040	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243.	530.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/041	Bonifica amianto in 28 alloggi ERP in via Stella civv. 2-2A-8A-8B	300.000,00	0,00	0,00
<b>EDILIZIA CIMITERIALE</b>				
LLPP EDP 2023/042	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici cimiteri cittadini 2023	180.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/043	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici cimiteri cittadini 2024.	0,00	180.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/044	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici cimiteri cittadini 2025.	0,00	0,00	180.000,00
LLPP EDP 2023/045	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini 2023	150.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/046	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini 2024.	0,00	150.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/047	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri nei cimiteri cittadini 2025	0,00	0,00	150.000,00
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>				
LLPP EDP 2023/048	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici degli impianti sportivi cittadini	200.000,00	300.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/051	Adeguamento degli Impianti Sportivi Cittadini per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.	200.000,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2023/053	Adeguamento energetico degli Impianti Sportivi Cittadini: Palestra Ca' Rasi	0,00	0,00	400.000,00
LLPP EDP 2023/054	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Gozzano	0,00	0,00	400.000,00
LLPP EDP 2023/055	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Piazza Azzurri d'Italia	0,00	0,00	400.000,00
LLPP EDP 2023/056	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Raciti	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2023/057	Adeguamento energetico degli impianti spogliatoi dei campi da calcio: Luisari.	0,00	0,00	150.000,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2023	2024	2025
LLPP EDP 2023/052	Riqualificazione del complesso sportivo in via Plebiscito: Arcostrutture.	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2023/072	Riqualificazione del campo da calcio comunale in via Cavalieri con fondo in erba artificiale	0,00	600.000,00	0,00
<b>EDIFICI MONUMENTALI</b>				
LLPP EDP 2023/058	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	100.000,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2023/060	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici monumentali	100.000,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2023/062	Messa a norma impianti antincendio edifici monumentali.	200.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/063	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/064	Restauro del primo piano di Palazzo Angeli e messa a norma antincendio	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2023/065	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	100.000,00	0,00	50.000,00
LLPP EDP 2021/061	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco - Tratto di mura tra il Bastione Alicorno ed il Bastione Saracinesca	2.200.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/067	Sistema bastionato cinquecentesco -Manutenzione straordinaria	0,00	0,00	200.000,00
<b>EDIFICI SCOLASTICI</b>				
LLPP EDP 2023/073	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	100.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/074	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici scolastici di ogni ordine e grado ed asili nido	0,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2023/075	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	0,00	50.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/076	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/077	Risanamento conservativo delle pavimentazioni in pvc o similari deteriorati, su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido - Palestre scuole secondarie	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2022/050	Realizzazione di impianti di climatizzazione su asili nido e scuole infanzia. Climatizzazione su asili nido	560.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2022/071	Scuola primaria "Randi" ristrutturazione ex alloggio custode ad uso scuola e quartiere, creazione aula all'aperto. Scuola secondaria "Tartini" realizzazione nuova aula all'aperto	250.000,00	0,00	0,00
<b>ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>				
LLPP EDP 2023/068	Next Generation EU - Efficientamento energetico illuminazione pubblica	210.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2023/069	Next Generation EU - Efficientamento energetico illuminazione pubblica	0,00	210.000,00	0,00
LLPP EDP 2023/070	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	100.000,00	200.000,00	300.000,00
<b>OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI</b>				
LLPP OPI 2022/008	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicolo : Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour – Ponte San Nicolò	250.000,00	0,00	0,00



Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2023	2024	2025
LLPP OPI 2023/008	Nuovo tracciato stradale di via Beato Arnaldo da Limena	0,00	0,00	640.000,00
LLPP OPI 2023/001	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti).	545.000,00	0,00	750.000,00
LLPP OPI 2023/003	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto della viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	300.000,00	0,00	500.000,00
LLPP OPI 2023/005	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche delle pavimentazioni pedonali in asfalto ( in lotti)	500.000,00	0,00	800.000,00
LLPP OPI 2023/007	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo	100.000,00	0,00	300.000,00
<b>VERDE PUBBLICO</b>				
LLPP VER 2023/001	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	0,00	100.000,00	0,00
LLPP VER 2023/002	Parco Basso Isonzo	0,00	0,00	300.000,00
LLPP VER 2023/003	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde	100.000,00	0,00	0,00
LLPP VER 2023/004	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde	0,00	0,00	150.000,00
LLPP VER 2023/005	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo urbano nelle aree verdi (in lotti)	400.000,00	0,00	0,00
LLPP VER 2023/006	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo urbano nelle aree verdi (in lotti)	0,00	0,00	800.000,00
LLPP VER 2023/007	Interventi di riqualificazione aree a Parco	0,00	0,00	200.000,00
LLPP VER 2023/008	Sostituzione e messa a dimora di nuove alberature (in lotti)	0,00	0,00	350.000,00
LLPP VER 2022/013	Ampliamento del Parco Iris - 2° lotto	2.500.000,00	0,00	0,00
LLPP VER 2022/014	Realizzazione del Parco della Guizza	3.000.000,00	0,00	0,00
LLPP VER 2023/009	Manutenzione straordinaria, ristrutturazione e incremento della sicurezza delle aree ludiche.	0,00	0,00	200.000,00
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE</b>				
LLPP MTE 2023/001	Manutenzione ordinaria edifici comunali	180.000,00	180.000,00	180.000,00
LLPP MTE 2023/002	Manutenzione ordinaria presidi antincendio	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP MTE 2023/003	Manutenzione ordinaria impianti elevatori	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP MTM 2023/001	Manutenzione ordinaria strade bianche	450.000,00	450.000,00	450.000,00
LLPP MTM 2023/002	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP MTM 2023/003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	430.000,00	430.000,00	430.000,00
LLPP MTM 2023/004	Segnaletica verticale e orizzontale	1.400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
LLPP MTM 2023/005	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP MTM 2023/006	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	400.000,00	400.000,00	400.000,00

<b>Cod. int. Amm.ne</b>	<b>Descrizione</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
LLPP MTM 2023/007	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP MTT 2023/001	Manutenzione ordinaria della segnaletica luminosa	210.000,00	210.000,00	210.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>18.695.000,00</b>	<b>6.360.000,00</b>	<b>17.430.000,00</b>

## **GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI**

E' stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a carico del triennio 2023-2025, sulla base della disposizione contenuta nell'art. 164, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 che recita "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Gli impegni pluriennali riguardano sia le spese correnti, che quelle in conto capitale.

In merito alle prime, si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali, le cui voci più rilevanti sotto l'aspetto dell'ammontare delle somme impegnate sono: riparazioni, manutenzioni ordinarie degli edifici pubblici, di strade, marciapiedi, cimiteri e del verde pubblico, pulizia degli edifici pubblici, servizi di derattizzazione e disinfestazione, gestione delle procedure tributarie e di quelle sanzionatorie, servizi nelle scuole (gestione dei servizi educativi, pulizia, mensa, ecc.), servizi relativi al Progetto Giovani, servizi culturali e turistici, progetti di carattere sociale, manutenzione sistemi informatici, locazioni, noleggio fotocopiatori, premi di assicurazione, ecc.

Nelle spese in conto capitale gli impegni pluriennali riguardano opere pubbliche, il cui finanziamento è già avvenuto negli anni precedenti, ma la cui esigibilità, sulla base dei relativi cronoprogrammi, è prevista nelle annualità del triennio 2023-2025.

Il Bilancio di Previsione riporta, per ogni annualità, accanto allo stanziamento previsto per ogni voce (missione, programma, titolo), anche la parte di esso che risulta già impegnata al momento della stampa del Bilancio stesso. Dalla lettura del predetto documento si può riscontrare che gli impegni assunti trovano copertura all'interno degli stanziamenti delle voci di bilancio.

## FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.

In base al principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata, introdotto dal nuovo sistema contabile di cui al D. Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione stessa viene a scadenza, ossia quando diventa esigibile.

Il Fondo Pluriennale Vincolato, quindi, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso ed è uno strumento di rappresentazione della programmazione delle spese pubbliche territoriali che ha il compito di evidenziare il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo utilizzo.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

In entrata il fondo è iscritto per il suo ammontare complessivo, distinto in parte corrente ed in conto capitale e corrisponde ai seguenti valori relativamente al triennio 2023-2025:

<b>FPV</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Parte corrente	4.026.162,39	1.284.888,26	-
Parte capitale	13.693.255,73	7.857.500,00	815.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>17.719.418,12</b>	<b>9.142.388,26</b>	<b>815.000,00</b>

Relativamente alle spese, il fondo pluriennale vincolato è stanziato all'interno delle singole voci di missione e programma ed è costituito da due componenti distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Sugli stanziamenti di spesa intestati ai singoli fondi pluriennali vincolati non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti.

Allo schema di Bilancio di Previsione è allegato il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, di detto fondo.

## EQUILIBRI DI BILANCIO

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che *“le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie ed alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità”*.

Alle entrate correnti va sommato anche il fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente e un eventuale saldo positivo è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Nel triennio 2023-2025, l'equilibrio di bilancio viene raggiunto:

Per la parte corrente attraverso:

- l'utilizzo dei proventi dei permessi di costruire per il finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, così come previsto dal comma 460 della legge di bilancio 2017;
- l'applicazione della quota del 10% dei proventi derivanti da alienazioni patrimoniali previste in conto capitale da utilizzarsi per l'estinzione anticipata dei mutui, secondo la disposizione di cui al comma 11 dell'art. 56bis del D.L. 69/2013, convertito in L. 98/2013;
- l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese correnti;
- l'utilizzo delle risorse rese disponibili a seguito di operazioni di rinegoziazione di mutui;
- la razionalizzazione delle spese correnti, da attuarsi con interventi orientati all'incremento dell'efficienza;
- la prosecuzione dell'intensa attività di controllo dell'evasione tributaria e tariffaria e del recupero dei crediti arretrati.

Per la parte in conto capitale attraverso:

- l'utilizzo di entrate provenienti da alienazioni immobiliari, contributi pubblici e privati, una quota di entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e, per l'ultimo anno del triennio, le risorse disponibili a seguito di operazioni di rinegoziazione di mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2023/2025, sia per la parte corrente, sia per la parte in conto capitale.

## VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica la L. 24/12/2012, n. 243, modificata dalla L. 12/8/2016, n. 164, sul pareggio di bilancio di regioni ed enti locali.

Il Patto di stabilità era stato un accordo, stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea, inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche al fine di rafforzare il percorso d'integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht (indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

Dal 1999 al 2015 l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modo differente, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa.

Ora, la norma che ha sostituito il Patto di Stabilità con la regola sul pareggio di bilancio ha riscritto i vincoli di finanza pubblica, disponendo che gli enti debbano conseguire un saldo relativo a entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti ed impegni), senza limitazioni sull'uso della cassa. Le entrate finali corrispondono ai primi cinque titoli di bilancio e le spese finali ai primi tre titoli.

Da rilevare le sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 che hanno stabilito che vengano sempre compresi tra le entrate finali l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato e, successivamente a queste, la circolare n. 25/2018 della Ragioneria Generale che ha sbloccato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte investimenti.

In caso si registri a consuntivo un saldo negativo, dovranno essere adottate misure di correzione per assicurarne il recupero, in quote costanti, entro il triennio successivo. Sarà una legge dello Stato a definire le sanzioni a carico degli enti che violeranno la regola del pareggio, i cui proventi saranno destinati all'incremento dei premi in favore degli enti del medesimo comparto che avranno rispettato i propri obiettivi. Sempre con legge statale ed al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea, potranno essere previsti ulteriori obblighi a carico degli enti locali in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per il triennio 2023/2025.

# **SEZIONE OPERATIVA**

## Obiettivi Operativi





Obiettivo Strategico associato:

## 1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Obiettivo Operativo	<b>1.11 Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e startup</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rapporti con l'Università, Innovazione, Patrimonio e Partecipazioni, Cultura, Turismo, Marketing territoriale, Soft City	Gabinetto del Sindaco, Patrimonio e Partecipazioni, SUAP e attività economiche, Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Servizi Informatici e Telematici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Università, Padova Hall, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/03.Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>1.12 Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rapporti con l'Università, Innovazione	Servizi Informatici e Telematici, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 14. Sviluppo economico e competitività/03.Ricerca e innovazione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>1.13 Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Edilizia Privata	Edilizia Privata	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, operatori economici, professionisti/i	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06.Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	11.4 Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Innovazione, Soft City	Gabinetto del Sindaco, Servizi Informatici e Telematici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Obiettivo Operativo	<b>1.21 Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Semplificazione Amministrativa	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutti	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>1.22 Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Bilancio e Affari Generali, Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Programmazione e Controllo	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti coi controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutti	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>1.23 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Programma Agenda Digitale, Servizi Informatici e Telematici	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sicurezza informatica e protezione dei dati personali	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutti	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Valorizzazione e Accessibilità Complesso Municipale, Programma Agenda Digitale, Semplificazione Amministrativa, Accessibilità e Vita Indipendente	Tutti	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	Tutti	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Bilancio e Affari Generali, Programmazione e Controllo, Programmi e progetti comunitari	Tutti	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Capacità operativa: sana gestione finanziaria	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, operatori economici, struttura organizzativa interna	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	Tutti	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Obiettivo Operativo	<b>2.1.1 Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi la partecipazione con il territorio ed i cittadini</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Comunicazione e Relazioni esterne, Decentramento e Quartieri, Partecipazione, Lavori Pubblici, Turismo	Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte, Urban Center	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali - 06. Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>2.1.2 Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicino ai territori</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri, Sussidiarietà	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>2.1.3 Istituire le Consulte di Quartiere dei Ragazzi/e</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Obiettivo Operativo	<b>2.21 Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>2.22 Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri, Partecipazione	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>2.23 Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in particolare delle persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri, Sociale, Volontariato e servizio civile, Coesione sociale	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, persone anziane, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	<b>2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Decentramento e Quartieri, Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Arredo Urbano, Verde, Sport	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>2.3.2 Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rete Civica, Decentramento e Quartieri, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Servizi Informatici e Telematici, Politiche Educative e Scolastiche, Impianti Sportivi, Verde	Gabinetto del Sindaco, Servizi Informatici e Telematici	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	<b>3.1.1 Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>3.1.2 Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Sociale	Polizia Locale, Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>3.1.3 Promuovere l'apertura di centri di riferimento/ascolto nei quartieri. Avviare, altresì, uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Decentramento e Quartieri	Polizia Locale, Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa	
Note		



<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Decentramento e Quartieri, Parchi e Agricoltura, Sociale	Polizia Locale, Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento, Verde Parchi e Agricoltura urbana. Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, Consulte	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>3.1.5 Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Verde, Arredo urbano, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Polizia Locale, Servizi Informatici e Telematici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, operatori economici	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>3.1.6 Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Risorse Umane	Polizia Locale, Risorse Umane	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Capacità operativa: sviluppo capitale umano	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, Corpo di Polizia Locale	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Comunicazione e relazioni esterne	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, istituzioni, associazioni	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>3.1.8 Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Sicurezza Urbana, Bilancio e Affari Generali	Servizi Istituzionali e Avvocatura	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadini	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/11. Altri servizi generali	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

### 3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Obiettivo Operativo	<b>3.21 Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>3.22 Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Legalità, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Istituzionali e Avvocatura, Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>3.23 Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Programmazione e Controllo	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni e rapporti coi controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, Istituzioni pubbliche e private, Associazioni ed esperti Nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

#### 4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Obiettivo Operativo	<b>4.1.1 Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e di ventilazione meccanica per il ricircolo dell'aria e prevenzione covid e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Edilizia Scolastica	Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche	Lavori Pubblici, Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.3 Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, famiglie	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.4 Allestire aule studio accessibili all'aperto e negli stabili sfitti dei quartieri</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Politiche Educative e Scolastiche, Edilizia scolastica	Lavori Pubblici, Servizi Scolastici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, famiglie	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	4. Istruzione e diritto allo studio/04. Istruzione universitaria - 05. Istruzione tecnica superiore - 06. Servizi ausiliari all'istruzione	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.5 Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Decentramento e Quartieri, Servizi demografici e cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, istituti scolastici	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Obiettivo Operativo	<b>4.21 Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rapporti con l'Università, Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio	Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione - 07. Diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.22 Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale	Servizi Scolastici, Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.23 Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.2.4 Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche, Sociale	Servizi Scolastici, Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Obiettivo Operativo	<b>4.3.1 Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Servizi Scolastici, Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.3.2 Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rapporti con l'Università, Politiche Giovanili	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, Università di Padova	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>4.3.3 Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Partecipazione	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		



<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Sociale, Sport	Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Servizi Sportivi, Gabinetto del Sindaco	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.3.5 Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Famiglie, strutture dedicate ai micronidi	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Obiettivo Operativo	<b>5.1.1 Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Giovanili, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Grandi eventi	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.2 Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: organizzazione e processi - sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.3 Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali “Girovagarte”; promuovere e valorizzare i teatri di comunità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.4 Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il “Castello Festival”, la stagione dell’OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali “Prospettiva Danza” ed il “Festival Internazionale La Sfera Danza”</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.5 Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.6 Rafforzare la didattica museale, avvicinando le giovani generazioni al bene culturale e favorendo una cittadinanza attiva</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, giovani	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.1.7 Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, giovani	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Obiettivo Operativo	<b>5.21 Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura, Edilizia Monumentale	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>5.22 Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi); valorizzare la dimensione identitaria, con particolare attenzione alla memoria di figure femminili che hanno segnato in profondità la storia patavina</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Edilizia Monumentale	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.2.3 Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"... ) e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Comunicazione e relazioni esterne, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Gabinetto del Sindaco	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.2.4 Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.2.5 Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

### 5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Obiettivo Operativo	<b>5.3.1 Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Valorizzazione della Cinta Muraria e del Parco delle Mura, Acque Fluviali, Cultura, Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici, Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Obiettivo Operativo	<b>6.1.1 Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport, Impianti Sportivi, Parchi e Agricoltura, Verde	Servizi Sportivi, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>6.1.2 Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Impianti Sportivi, Verde	Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>6.1.3 Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Impianti Sportivi	Lavori Pubblici, Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		



<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.1.4 Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Impianti Sportivi, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali	Lavori Pubblici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni sportive	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Obiettivo Operativo	<b>6.21 Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport	Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>6.2.2 Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport	Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Sport, Sociale	Servizi Sportivi, Servizi Sociali	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.2.4 Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Sport, Manifestazioni Sportive	Servizi Sportivi	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni, Casa Circondariale	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.2.5 Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Sport	Servizi Sportivi	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

### 6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Obiettivo Operativo	<b>6.3.1 Organizzare “Padova città europea dello sport 2023” ed altre iniziative educative-sportive, partendo dal coinvolgimento delle scuole attraverso la creazione di una rete educativa che comprenda anche l'attività sportiva</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport, Manifestazioni Sportive, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, associazioni, studenti	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>6.3.2 Organizzare la “Maratona di Padova”, la “Corri per Padova” ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport, Manifestazioni Sportive	Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, imprese	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Obiettivo Operativo	<b>7.1.1 Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo, Cultura	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>7.1.2 Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, gestore TPL (trasporto pubblico locale), enti del turismo	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>7.1.3 Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo, Marketing Territoriale	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, SUAP e Attività Economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, operatori turistici, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Obiettivo Operativo	<b>7.2.1 Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc. ) per la promozione della città</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo, Attività produttive e commercio	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, SUAP e Attività Economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>7.2.2 Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo, Attività produttive e commercio	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, SUAP e Attività Economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Turiste/i, Università, enti del turismo, comuni limitrofi	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>7.2.3 Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Turismo	Cultura Turismo Musei e Biblioteche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, Camera di Commercio, altri enti locali	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>7.2.4 Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Turismo, Tributi e Polo Catastale	Cultura Turismo Musei e Biblioteche, Tributi e Riscossione	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
<b>Stakeholder</b>	Piattaforme di ricezione turistica, enti del turismo, forze dell'ordine	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Obiettivo Operativo	<b>8.1.1 Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per rivedere la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Urbanistica, Grande Padova e Città Metropolitana	Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Regione, Provincia, comuni contermini	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>8.1.2 Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Urbanistica, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Qualità Urbana	Urbanistica e Servizi Catastali, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>8.1.3 Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Urbanistica	Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		



<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>8.1.4 Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Lavori Pubblici, Verde	Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Obiettivo Operativo	<b>8.21 Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PPI, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Progetto Arcella	Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Comunicazione e relazioni esterne, Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici, Edilizia Comunale, Verde	Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici, Verde, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Obiettivo Operativo	<b>9.1.1 Implementare le azioni del PAESC per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Ambiente, Edilizia Comunale, 100 climate neutral cities	Lavori Pubblici, Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06. Ufficio tecnico 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>9.1.2 Potenziare lo Sportello per il Risparmio Energetico per l'accompagnamento delle imprese e dei cittadini verso l'efficientamento energetico e per incentivare l'uso di fonti rinnovabili da parte dei cittadini anche attraverso il ricorso a contributi comunali per l'acquisto di kit fotovoltaici da balcone</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente	Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Obiettivo Operativo	<b>9.2.1 Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente	Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'ente	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>9.2.2 Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente, Tributi e Polo Catastale	Ambiente e Territorio, Tributi e Riscossione	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Famiglie, imprese, attività commerciali, gestore servizio rifiuti	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>9.2.3 Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente, Sanità	Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Famiglie, Ulss	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Obiettivo Operativo	<b>9.3.1 Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>9.3.2 Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>9.3.3 Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente	Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio idrico	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>9.3.4 Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Arredo Urbano	Tributi e Riscossione, Lavori Pubblici	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>9.3.5 Dare avvio alla procedura di ampliamento del Parco Iris</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Obiettivo Operativo	<b>9.4.1 Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Ambiente, Verde, Parchi e Agricoltura	Ambiente e Territorio, Verde Parchi e Agricoltura urbana	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Enpa	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città

Obiettivo Operativo	<b>10.1.1 Completare l'Arco di Giano</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni	Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.1.2 Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali	Mobilità, Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	FFSS, Regione Veneto, Comuni asse Padova-Castelfranco	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.1.3 Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		



Obiettivo Strategico associato:

## 10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Obiettivo Operativo	<b>10.2.1 Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi dall'altro</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Polizia Locale, Lavori Pubblici	Mobilità, Polizia Locale, Lavori pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.2.2 Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici	Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.2.3 Realizzazione iniziative, quali i 30 km all'ora, per tutelare gli utenti deboli della strada</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, ciclisti e pedoni	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.2.4 Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici	Mobilità, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio elettrico	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Politiche educative e scolastiche	Mobilità, Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, studenti e personale scolastico	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.2.6 Effettuare un'analisi sulle condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione adeguata, a tutela di pedoni e ciclisti</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadine/i	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.27 Garantire la sicurezza nella convivenza tra cicli e pedoni nei percorsi arginali prevedendo l'installazione di segnaletica adeguata</b>	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità		Lavori Pubblici, Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Pedoni, ciclisti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.28 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le arterie stradali prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti</b>	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità		Lavori Pubblici, Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Ciclisti, automobilisti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità, e potenziandone i servizi

Obiettivo Operativo	<b>10.3.1 Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Grande Padova e Città Metropolitana	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>10.3.2 Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus con autobus elettrici</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Obiettivo Operativo	<b>10.4.1 Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche e gli altri stakeholder per l'esecuzione del PUMS</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

**11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone**

Obiettivo Operativo	<b>11.1.1 Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura) e promuovere gruppi di supporto per “nuovi arrivati”</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>11.1.2 Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Integrazione e Inclusione Sociale, Diritti Umani, Partecipazione	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, mediatori culturali	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>11.1.3 Sostenere il lavoro del Tavolo “Prevenire e Promuovere” in attuazione del protocollo di “Rete per il contrasto alla violenza contro le donne” per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>11.1.4 Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate</b>
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
<b>Note</b>	

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>11.1.5 Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell'inclusione</b>
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani	Tutti
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
<b>Note</b>	

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere</b>
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani, Cooperazione Internazionale e Pace, Contrasto alla violenza di genere, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Gabinetto del Sindaco
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, studenti, istituti scolastici, associazioni, Centro Antiviolenza, Commissione per le Pari Opportunità
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
<b>Note</b>	

Obiettivo Operativo	<b>11.1.7 Istituire la “Cerimonia di cittadinanza”</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Diritti Umani, Servizi Demografici e Cimiteriali	Gabinetto del Sindaco, Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>11.1.8 Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Giovanili	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Giovani	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>11.1.9 Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Diritti Umani, Comunicazione e Relazioni Esterne, Servizi Demografici e Cimiteriali	Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Obiettivo Operativo	<b>11.2.1 Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI (Sistema Accoglienza Integrazione che sostituisce lo SPRAR)</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della provincia, Prefettura, Questura	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>11.2.2 Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche di genere e pari opportunità, Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		



Obiettivo Strategico associato:

## 12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Obiettivo Operativo	<b>12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale, Accessibilità e Vita Indipendente	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - 02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici	Servizi Sociali, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Obiettivo Operativo	<b>12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Comuni interessati	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e tra istituzioni, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale, Coesione Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni preposte	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.2.3 Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale, Coesione Sociale, Volontariato e Servizio Civile	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.2.4 Implementare il marchio "per Padova" nella convinzione della inscindibilità dei temi della sostenibilità ambientale e sociale, sempre in un'ottica di reti integrate</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale, Ambiente	Servizi Sociali, Ambiente e Territorio	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale - benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti, imprese	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.2.5 Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale "Padova Per", aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi, come i micronidi di prossimità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.2.6 Sostenere il servizio di animazione educativa di strada e creare un progetto di sostegno formativo di auto-mutuo aiuto per i genitori</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sociale, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali, Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, famiglie	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Obiettivo Operativo	<b>12.3.1 Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Edilizia Residenziale	Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ater	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Abitative	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni preposte	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.3.3 Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative della città</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Abitative	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, locatori e locatari	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>12.3.4 Favorire i progetti di housing sociale per garantire il diritto alla casa a chi non ha un reddito adeguato ai prezzi del libero mercato</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
<b>Politiche Abitative</b>	<b>Servizi Sociali</b>	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza, associazioni	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
<b>Note</b>		

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>12.3.5 Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento</b>	
<b>Responsabili politici (assessorati):</b>	<b>Settori coinvolti:</b>	
<b>Politiche Abitative</b>	<b>Servizi Sociali</b>	
<b>Dimensione di Valore Pubblico</b>	Mission Istituzionale: benessere sociale	
<b>Stakeholder</b>	Cittadinanza	
<b>Missione/Programma di bilancio</b>	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
<b>Note</b>		

Obiettivo Strategico associato:

## 12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Obiettivo Operativo	<b>12.4.1 Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sanità, Città Sane, Sociale	Gabinetto del Sindaco, Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>12.4.2 Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sanità	Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale - benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

### 13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Obiettivo Operativo	<b>13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio	SUAP e Attività Economiche, Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Operatori economici, dipendenti, Regione del Veneto, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio	SUAP e Attività Economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Artigiane/i, commercianti, cittadinanza, dipendenti delle attività artigianali e commerciali	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>13.1.3 Proseguire nell'ampliamento delle funzioni delle edicole inerenti i servizi pubblici aggiuntivi affinché assumano il ruolo di veri e propri presidi di quartiere</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio, Servizi Demografici e Cimiteriali	SUAP e Attività Economiche, Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, edicolanti	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Obiettivo Operativo	<b>13.2.1 Riquilibrare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio	SUAP e attività economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>13.2.2 Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio, Innovazione	SUAP e attività economiche, Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		



Obiettivo Strategico associato:

### 13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Obiettivo Operativo	<b>13.3.1 Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio, Politiche per la Tutela del Consumatore, Parchi e Agricoltura	SUAP e attività economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Produttori e dipendenti agricoli, cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>13.3.2 Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Attività Produttive e Commercio, Marketing Territoriale	SUAP e attività economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 14.1 Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Obiettivo Operativo	<b>14.1.1 Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Rapporti con le Organizzazioni Sindacali, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione, Attività Produttive e Commercio	Gabinetto del Sindaco, SUAP e attività economiche	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>14.1.2 Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Riders, attività commerciali	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione</b>	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione, Decentramento e Quartieri	Gabinetto del Sindaco, Servizi Demografici Cimiteriali Decentramento	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

## 14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Obiettivo Operativo	<b>14.2.1 Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente</b>	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane		Risorse Umane
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

Obiettivo Operativo	<b>14.2.2 Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere</b>	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane, Salute Prevenzione e Sicurezza, Patrimonio e Partecipazioni, Politiche di Genere e Pari Opportunità		Risorse Umane, Patrimonio e Partecipazioni
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano - sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		



## QUADRO DI RACCORDO MISSIONI/PROGRAMMA – OBIETTIVI OPERATIVI

<i>cod</i>	<i>Missione</i>	<i>cod</i>	<i>Programma</i>	<i>cod</i>	<i>Obiettivo Operativo</i>
1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	01.01	Organi Istituzionali	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
				2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi la partecipazione con il territorio ed i cittadini
				2.1.2	Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicino ai territori
				2.1.3	Istituire le Consulte di Quartiere dei Ragazzi/e
				2.2.1	Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
				2.2.2	Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo
				2.2.3	Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in particolare delle persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale
				2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
				2.3.2	Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social
				3.1.3	Promuovere l'apertura di centri di riferimento/ascolto nei quartieri. Avviare, altresì, uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
				4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
				4.3.3	Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti
				4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa

	5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
	5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"...) e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
	12.4.1	Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
	14.1.3	Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
01.02 Segreteria Generale	3.2.1	Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore
	3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
	3.2.3	Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi
01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.1.1	Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e start up
01.06 Ufficio Tecnico	1.1.3	Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova
	2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi la partecipazione con il territorio ed i cittadini
	9.1.1	Implementare le azioni del PAESC per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità
01.07 Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	4.1.5	Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche
	11.1.7	Istituire la "Cerimonia di cittadinanza"
	11.1.9	Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi
	13.1.3	Proseguire nell'ampliamento delle funzioni delle edicole inerenti i servizi pubblici aggiuntivi affinché assumano il ruolo di veri e propri presidi di quartiere

		01.08	Statistica e sistemi informativi	1.1.4	Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini
		01.10	Risorse Umane	14.2.1	Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente
				14.2.2	Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere
		01.11	Altri servizi generali	3.1.8	Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018
3	Ordine pubblico e sicurezza	03.01	Polizia Locale e amministrativa	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.2	Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie
				3.1.3	Promuovere l'apertura di centri di riferimento/ascolto nei quartieri. Avviare, altresì, uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
		03.02	Sistema integrato di sicurezza urbana	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
4	Istruzione e diritto allo studio	04.01	Istruzione prescolastica	4.1.1	Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e di ventilazione meccanica per il ricircolo dell'aria e prevenzione covid e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
				4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo
				4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane
		04.02	Altri ordini di istruzione	4.1.1	Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e di ventilazione meccanica per il ricircolo dell'aria e prevenzione covid e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
				4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo

		4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane
	04.04 Istruzione universitaria	4.1.4	Allestire aule studio accessibili all'aperto e negli stabili sfitti dei quartieri
	04.05 Istruzione tecnica superiore	4.1.4	Allestire aule studio accessibili all'aperto e negli stabili sfitti dei quartieri
	04.06 Servizi ausiliari all'istruzione	3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
		4.1.4	Allestire aule studio accessibili all'aperto e negli stabili sfitti dei quartieri
		4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
		4.2.2	Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
		4.2.3	Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria
		4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
		4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
		4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
		11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
		12.2.6	Sostenere il servizio di animazione educativa di strada e creare un progetto di sostegno formativo di auto-mutuo aiuto per i genitori
	04.07 Diritto allo studio	4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
		5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
		5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi); valorizzare la dimensione identitaria, con particolare attenzione alla memoria di figure femminili che hanno segnato in profondità la storia patavina



	5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea
	5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti
	5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche
05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
	5.1.2	Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze
	5.1.3	Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte"; promuovere e valorizzare i teatri di comunità
	5.1.4	Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il "Castello Festival", la stagione dell'OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali "Prospettiva Danza" ed il "Festival Internazionale La Sfera Danza"
	5.1.5	Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile
	5.1.6	Rafforzare la didattica museale, avvicinando le giovani generazioni al bene culturale e favorendo una cittadinanza attiva
	5.1.7	Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante
	5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
	5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi); valorizzare la dimensione identitaria, con particolare attenzione alla memoria di figure femminili che hanno segnato in profondità la storia patavina
	5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"...) e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
	5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea
	5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti
	5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche

6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01 Sport e tempo libero	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
			6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
			6.1.2	Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
			6.1.3	Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale
			6.1.4	Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale
			6.2.1	Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)
			6.2.2	Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza
			6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
			6.2.4	Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali
			6.2.5	Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)
			6.3.1	Organizzare "Padova città europea dello sport 2023" ed altre iniziative educative-sportive, partendo dal coinvolgimento delle scuole attraverso la creazione di una rete educativa che comprenda anche l'attività sportiva
			6.3.2	Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione
			11.1.8	Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte
7	Turismo	07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.1.1	Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza

			7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
			7.1.3	Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile
			7.2.1	Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc. ) per la promozione della città
			7.2.2	Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi
			7.2.3	Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale
			7.2.4	Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	
			8.1.1	Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica
			8.1.2	Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero
			8.1.3	Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio
			8.1.4	Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico
			8.2.1	Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio
			8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
			10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
			12.4.2	Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli
		08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
			12.3.1	Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità

9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
				6.1.2	Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
				8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
				9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
				9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
				9.3.3	Aumentare le "cassette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque
				9.3.5	Dare avvio alla procedura di ampliamento del Parco Iris
				9.4.1	Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline
				12.2.4	Implementare il marchio "per Padova" nella convinzione della inscindibilità dei temi della sostenibilità ambientale e sociale, sempre in un'ottica di reti integrate
				9.2.2	Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce
				9.2.3	Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento
		09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
				9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"

		09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9.1.1	Implementare le azioni del PAESC per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità
				9.1.2	Potenziare lo Sportello per il Risparmio Energetico per l'accompagnamento delle imprese e dei cittadini verso l'efficiamento energetico e per incentivare l'uso di fonti rinnovabili da parte dei cittadini anche attraverso il ricorso a contributi comunali per l'acquisto di kit fotovoltaici da balcone
10	Trasporti e diritto alla mobilità	10.02	Trasporto pubblico locale	7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
				10.3.1	Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro
				10.3.2	Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus del TPL con autobus elettrici
		10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
				3.1.5	Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza
				8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
				9.3.4	Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari
				10.1.1	Completare l'Arco di Giano
				10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
				10.1.3	Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)
				10.2.1	Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi, dall'altro
				10.2.2	Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche
				10.2.3	Realizzazione iniziative, quali i 30 km all'ora, per tutelare gli utenti deboli della strada
				10.2.4	Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche

- 10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici
- 10.2.6 Effettuare un'analisi sulle condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione adeguata, a tutela di pedoni e ciclisti
- 10.2.7 Garantire la sicurezza nella convivenza tra cicli e pedoni nei percorsi arginali prevedendo l'installazione di segnaletica adeguata
- 10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le arterie stradali prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti
- 10.4.1 Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche e gli altri stakeholder per l'esecuzione del PUMS

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido

- 4.1.1 Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi-fi. e di ventilazione meccanica per il ricircolo dell'aria e prevenzione covid e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
- 4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo
- 4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
- 4.3.5 Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie
- 12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione

12.02 Interventi per la disabilità

- 6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
- 12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
- 12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune
- 12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
- 12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
- 12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e tra istituzioni, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere

12.03 Interventi per gli anziani	6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e tra istituzioni, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.1.2 Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie
3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
11.1.1	Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura) e promuovere gruppi di supporto per "nuovi arrivati".
11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
11.2.1	Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI (Sistema Accoglienza Integrazione che sostituisce lo SPRAR)
12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e tra istituzioni, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.05 Interventi per le famiglie	3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità

- 4.2.2 Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
- 4.2.4 Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
- 12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
- 12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
- 12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
- 12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e tra istituzioni, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
- 12.2.3 Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
- 12.2.4 Implementare il marchio "per Padova" nella convinzione della inscindibilità dei temi della sostenibilità ambientale e sociale, sempre in un'ottica di reti integrate
- 12.2.5 Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale "Padova Per", aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi, come i micronidi di prossimità.
- 12.2.6 Sostenere il servizio di animazione educativa di strada e creare un progetto di sostegno formativo di auto-mutuo aiuto per i genitori

---

12.06 Interventi per il diritto alla casa

- 12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti
- 12.3.3 Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative della città
- 12.3.4 Favorire i progetti di housing sociale per garantire il diritto alla casa a chi non ha un reddito adeguato ai prezzi del libero mercato
- 12.3.5 Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento

---

14 Sviluppo economico e competitività

14.01 Industria PMI e Artigianato

- 13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
- 13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.

---

14.02 Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori

- 13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.



- 13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.
- 13.1.3 Proseguire nell'ampliamento delle funzioni delle edicole inerenti i servizi pubblici aggiuntivi affinché assumano il ruolo di veri e propri presidi di quartiere
- 13.2.1 Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati
- 13.2.2 Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità
- 13.3.1 Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio
- 13.3.2 Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata

#### 14.03 Ricerca e Innovazione

- 1.1.2 Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

#### 15.03 Sostegno all'occupazione

- 11.1.3 Sostenere il lavoro del Tavolo "Prevenire e Promuovere" in attuazione del protocollo di "Rete per il contrasto alla violenza contro le donne" per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio
- 11.1.4 Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate
- 11.1.5 Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell'inclusione
- 11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
- 11.2.2 Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato
- 14.1.1 Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova
- 14.1.2 Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio
- 14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione

19 Relazioni internazionali 19.01 Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo

- 11.1.2 Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera

- 11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
- 11.1.7 Istituire la "Cerimonia di cittadinanza"
- 11.1.9 Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi

tutte Trasversale a tutte le Missioni

tutti Trasversale a tutti i Programmi

- 1.2.1 Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi
- 1.2.2 Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili
- 1.2.3 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente
- 1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone
- 1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando

## OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA

Relativamente alle aziende partecipate si completerà quanto previsto nella Ricognizione straordinaria delle società partecipate, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25.9.2017 e nelle successive Ricognizioni ordinarie, approvate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 1/5/2016, continuando nel monitoraggio delle società nel rispetto della normativa vigente.

### OBIETTIVI GENERALI PER TUTTE LE SOCIETA'/ENTI

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Utilizzo del nuovo sistema informativo delle società partecipate tramite specifico software	Condivisione informazioni e aggiornamento tempestivo dei dati. Utilizzo del software per riconciliazione crediti/debiti società partecipate e per predisposizione bilancio consolidato	Utilizzo software società partecipate e caricamento dati richiesti SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
2	Rispetto del sistema dei controlli previsto dal Regolamento anche tramite l'utilizzo condiviso di check – list e altri strumenti di verifica condivisa.	Prosecuzione della collaborazione tra Comune di Padova e le società e altri organismi oggetto dei controlli previsti dal Regolamento per il Controllo Strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova con reciproco scambio di dati, finalizzato ad un incremento delle forme di verifica e controllo da parte del Comune di Padova	Valutazione di conformità con indicazioni dal Regolamento: SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
3	Rispetto normativa trasparenza da parte delle società partecipate	Pubblicazione tempestiva, corretta e completa dei dati previsti dalla normativa sulla Trasparenza sui siti internet delle società partecipate.	Report con esito positivo di avvenuta pubblicazione SI/NO 100%=SI

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
4	Rispetto normativa di prevenzione della corruzione da parte delle società partecipate	Conformità alla normativa anticorruzione per le società partecipate nonché controllo dell'incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi attribuiti	Report con esito positivo di avvenuta conformità alle disposizioni di prevenzione della corruzione e della trasparenza SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
5	Iniziative finalizzate al conseguimento di obiettivi di efficienza ed economicità della gestione, anche legate al contenimento degli incrementi dei costi energetici	Contenimento dell'impatto dei costi energetici sull'erogazione dei servizi e sull'equilibrio economico-finanziario.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

## OBIETTIVI SPECIFICI

### APS HOLDING SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione e/o modifica dei contratti di servizio in essere e collaborazione per l'eventuale attivazione di nuovi contratti di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nei contratti di servizio in collaborazione con i Settori comunali coinvolti. Collaborazione per redazione e valutazione nuovi contratti di servizio in base alle esigenze dell'amministrazione e alla scadenza dei contratti in essere	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12- Formulazione delle proposte sulla base delle richieste del Comune entro i termini previsti dall'amministrazione SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
2	Piano industriale	Verifica del rispetto dell'esecuzione del Piano Industriale della Società	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI

<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
3	Spese di funzionamento	Rispetto delle previsioni contenute nella delibera di Giunta n. 2019/0055 del 29/07/2019 riguardante il complesso delle spese di funzionamento, con particolare riferimento alle spese sul personale	Monitoraggio infrannuale e a consuntivo sul rispetto delle prescrizioni fissate SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
4	Realizzazione SIR 2 e SIR 3	Rispetto della tempistica prevista nei cronoprogrammi per la realizzazione delle linee SIR 2 - 3	Rispetto dei cronoprogrammi previsto SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
5	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.lgs. 175/2016	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
6	Revisione tariffe della sosta pubblica	Verifica dei contratti della sosta pubblica con revisione delle tariffe	Report di revisione delle tariffe al 31/12 SI/NO 100%=SI

**PADOVA HALL SPA**

<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
1	Gestione Centro Congressi	Massimizzazione utilizzo della struttura Centro Congressi	Relazione sulle modalità di utilizzo e gestione eventi svolti nel Centro Congressi al 31/12 SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
2	Realizzazione del Piano Industriale	Verifica del rispetto dell'esecuzione del Piano Industriale così come indicato dal Piano trasmesso annualmente dalla Società	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
3	Bilancio e flussi di cassa	Controllo dell'attività e di contenimento dei costi Adozione di tutte le iniziative necessarie al contenimento dei costi Ricerca di nuove fonti di ricavo, anche alternative, come già iniziato nel 2021	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI

**PARCO SCIENTIFICO GALILEO**

<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
1	Bilancio e flussi di cassa	Verifica strategia di controllo dell'attività e di contenimento dei costi	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
2	Realizzazione delle previsioni contenute nel Piano	Realizzazione delle iniziative previste nel Piano delle attività approvato	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI

SEZIONE OPERATIVA (I) – OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE

## MAAP

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura	Rispetto del Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura come previsto nella Relazione sulla Gestione	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
2	Utilizzo PNRR per efficientamento energetico	Rispetto della tempistica prevista da PNRR per la realizzazione degli interventi volti all'efficienza energetica delle strutture del MAAP	Rendicontazione utilizzo fondi PNRR al 31/12 SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
3	Supporto e collaborazione per revisione regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari	Collaborazione per le modifiche del regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari	Approvazione modifiche regolamento al 31/12 SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
4	Valutazione di fattibilità per l'adozione Carta dei Servizi	Valutazione sull'eventualità di adottare una carta dei servizi in base al contratto di servizio in essere	Relazione sulla sussistenza delle condizioni per la predisposizione della carta dei servizi al 31/12 SI/NO 100%=SI

## INTERPORTO DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Efficientamento energetico immobili di Interporto	Alla Società Interporto, si chiede di mettere in atto tutte le misure necessarie per procedere all'efficientamento energetico degli edifici ubicati presso l'Interporto oltre allo sviluppo delle energie alternative (fotovoltaico)	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
2	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	Si chiede di valorizzare il patrimonio immobiliare anche attraverso la realizzazione di ulteriori edifici da mettere a reddito	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

## FARMACIE COMUNALI DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Verifica corretta esecuzione del Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
2	Adozione del sistema di valutazione della soddisfazione utenza	Predisposizione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla base di quanto previsto nel contratto di servizio	Report soddisfazione Utenza SI/NO 100%=SI



**BUSITALIA ITALIA VENETO SPA**

<b>N.</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori</b>
1	Contratti di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio – Settore Mobilità e Servizi Scolastici	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro dal Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI



**SEZIONE OPERATIVA**

**SECONDA PARTE**



## **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023-2025**

### **Programmazione dei fabbisogni**

Si ritiene di fare una disamina del complesso quadro normativo in materia di programmazione dei fabbisogni del personale negli Enti Locali e dei limiti alle capacità assunzionali, tenuto conto della costante evoluzione del medesimo.

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

Il D.Lgs. 75/2017 (Riforma Madia), in vigore dal 22/06/2017, apporta importanti modifiche all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, nonché all'art. 35 e all'art. 36; il testo modificato dell'art. 6 prevede, in luogo della revisione triennale della dotazione organica, che le Pubbliche Amministrazioni adottino il Piano Triennale dei fabbisogni del Personale in base alla pianificazione pluriennale dell'attività (DUP) e della performance; la consistenza della dotazione organica acquisisce una valenza più dinamica perché deve essere rimodulata in base agli obiettivi della pianificazione e alle risorse finanziarie previste dal piano nel rispetto del limite massimo della spesa e delle facoltà assunzionali definite dalla legislazione vigente.

L'articolo 6 del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs n. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:

- comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al c. 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- comma 2 – adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6ter; curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle assunzioni obbligatorie. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- comma 4 – il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
- comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

Il D.L. n. 80/2021 (come modificato dalla Legge di conversione n. 113/2021), all'art. 6, ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il PIAO "Piano integrato di attività e organizzazione" uno strumento di programmazione che ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso. Il Comune di Padova, con deliberazione della Giunta

Comunale n. 339 del 30/06/2022 ha approvato per la prima volta tale Piano, che ha durata triennale e viene aggiornato annualmente. Il piano triennale del fabbisogno del personale, alla luce del citato DL n. 80/2021, viene considerato parte integrante del PIAO in quanto confluisce nella Sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”.

### **Limiti spesa personale a tempo indeterminato**

L'attuale quadro normativo per la spesa del personale è stato ridisegnato dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28/06/2019.

Tale norma vincola la spesa del personale alle entrate correnti dell'Ente Locale.

In particolare, gli Enti Locali possono procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermo restando l'equilibrio del bilancio asseverato dall'organo di revisione, tenuto conto del valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D.Lgs n. 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP, e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato.

Con decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno del 17/03/2020 e successiva circolare esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia ed è stato inoltre previsto che l'entrata in vigore della nuova disciplina avvenga a partire dal 20/04/2020.

Tale decreto ha individuato tre fattispecie:

- Comuni con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni e tempo indeterminato.
- Comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate.
- Comuni con moderata incidenza della spesa di personale: a questi Comuni è concesso l'incremento della spesa del personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto.

Il Comune di Padova rientra nella prima fascia.

Rimane comunque vigente l'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013, che ammonta per questo Ente ad € 63.313.721,62. Si può invece ritenere superato quanto previsto dal D.L. n 90/2014 convertito in legge n. 114/2014 che prevedeva di assumere personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente variabile corrispondente ad una percentuale di spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni precedenti (vincolo del turnover).

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (legge Finanziaria 2007) e ss.mm.ii. prevede che gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità interno assicurano comunque la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, definendo azioni destinate ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Si evidenzia che l'art. 16 del D.L. n. 113 del 24/06/2016 sugli Enti Locali ha eliminato l'obbligo di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della Legge n. 296/2006 ossia quello di garantire la graduale riduzione del rapporto spesa del personale/spesa corrente.

### **Limite spesa personale con contratto flessibile**

Si ritiene opportuno ricordare anche le vigenti disposizioni in tema di lavoro flessibile:

- il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii., prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 6.999.680,14.

Il D.Lgs. 75/2017 prevede sul tema:

- art. 20, c. 5, fino al termine delle procedure di stabilizzazione è fatto divieto di instaurare ulteriori rapporti di lavoro flessibile di cui all'art. 9, c. 28, D.L. 78/2010 per le professionalità interessate dalle medesime procedure.

- art. 22, c. 8, dal 1° luglio 2019 è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di stipulare i contratti di collaborazione coordinata e continuativa di cui al comma 1 dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2015.

L'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, sull'utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, stabilisce che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentito, inoltre, l'utilizzo di graduatorie di altri enti, previo accordo in applicazione dell'art. 3, comma 61, 3° periodo della legge 350/2003.

Si richiamano inoltre:

- il D.Lgs. n. 81/2015, modificato ed integrato dal D.Lgs. 185/2016 "Disposizioni in materia di rapporto di lavoro" che disciplina le forme, le modalità e l'attuazione dei contratti di lavoro flessibile e dal D.L. n. 87/2018, convertito nella legge n. 96/2018, "Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese"; quest'ultimo non ha apportato modifiche per quanto riguarda la disciplina applicabile agli Enti Locali;

- l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le assunzioni da destinare agli uffici di staff dell'organo politico;

- l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato.

L'art. 57 comma 3-septies del D.L. 104/2020, convertito in legge 126/2020, prevede che a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1 – 1 bis e 2 dell'articolo 33 del decreto legge 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento.

### **Disposizioni specifiche in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

Il Comune di Padova, com'è noto, è soggetto attuatore di diversi progetti finanziati con risorse indicate nel PNRR. La normativa attualmente vigente consente agli Enti Locali destinatari di risorse a valere sui fondi PNRR, per progetti di cui hanno la titolarità diretta di attuazione, di conferire

incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR oppure di assumere personale a tempo determinato a valere sulle risorse del PNRR solo per lo svolgimento di alcune tipologie di attività ed entro prefissati limiti di spesa in proporzione al valore del progetto (rif. Circolare MEF n. 4 del 18.01.2021). Il reclutamento è effettuato in deroga al limite di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010 ( limite spesa 2009) ed in deroga ai limiti della dotazione organica. E' consentito altresì agli Enti Locali di procedere a nuove assunzioni a tempo determinato, fino al 31.12.2026, a valere sulle proprie risorse di bilancio, in deroga agli ordinari vincoli sia ordinamentali che di carattere finanziario, per ogni tipologia di attività, anche quelle ordinariamente svolte dall'Ente, a supporto dei progetti rientranti nel PNRR, per una spesa aggiuntiva non superiore ai valori indicati all'articolo 31 bis del D.L. 152/2021, e con asseverazione da parte del Collegio dei revisori del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. Il Comune di Padova, definito il fabbisogno in relazione agli specifici progetti seguiti dal Comune, procederà al reclutamento delle risorse necessarie utilizzando gli strumenti consentiti dalla normativa vigente.

### **Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato**

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025 è caratterizzata dalla necessità di rispettare quanto previsto dalle linee di indirizzo previste dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, emanate da parte del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione con D.M. del 08/05/2018, previa intesa in sede di Conferenza unificata.

Tali linee di indirizzo prevedono che la dotazione organica degli enti vada espressa in termini di "spesa potenziale massima" che per le Regioni e gli Enti Locali, che sono sottoposti a tetti di spesa del personale, corrisponde al limite di spesa consentito dalla legge, come meglio specificato nella sezione "Dotazione organica".

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6ter del D.Lgs. 165/2001 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

#### **Priorità sulle posizioni da ricoprire**

Si procederà con la copertura delle singole posizioni (categorie B, C, D, Dirigente) secondo quanto previsto nel sottostante schema che rappresenta la consistenza del personale dell'Ente e la potenzialità di sviluppo futuro, tenuto conto – come detto – del limite della spesa massima potenziale e delle azioni in corso di revisione dei processi dell'Ente.

Nella programmazione del fabbisogno si dovrà tener conto in particolare:

- delle cessazioni previste a vario titolo nel triennio considerato, in ragione dell'attuale normativa pensionistica;
- delle esigenze rappresentate dai Capi Settore in ordine alla qualificazione professionale dei dipendenti tenuto conto delle diverse esigenze operative, che comportano la necessità di acquisire personale sempre più specializzato e qualificato;
- delle mobilità interne che potranno essere disposte nei confronti dei dipendenti in servizio.

Si ritiene di assicurare il turn over del personale di qualifica dirigenziale che cesserà a qualsiasi titolo dal servizio o con personale di ruolo o tramite incarichi a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 TUEL, nel limite del contingente previsto.

Nel 2023, in relazione ai risultati delle progressioni in corso di attuazione, si valuterà l'attuazione di ulteriori procedure selettive e comparative per le progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.Lgs. n. 165/2001 (così dette progressioni verticali), nei limiti delle vigenti facoltà



assunzionali, al fine di dare la giusta valorizzazione alle competenze del personale già di ruolo che si sono sviluppate nel tempo in diversi ambiti organizzativi e professionali, anche tenuto conto delle previsioni che saranno definite nel nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021, la cui pre-intesa è stata sottoscritta lo scorso 4 agosto.

Al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali e per far fronte alle richieste dovute dalla crisi pandemica ed economica, si valuterà l'assunzione a tempo indeterminato di Assistenti sociali, ai sensi dell'art. 1 comma 797 della legge n. 178 del 30 dicembre 2020 che prevede un contributo pari ad € 40.000 annui per ogni assistente sociale assunta a tempo indeterminato dall'ambito fino al raggiungimento del rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000. Si precisa che ai sensi dell'art. 1 comma 801 della citata Legge n.178/2020 i Comuni possono effettuare tali assunzioni a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n.78/2010 e dell'art. 1 commi 557 e 562 della Legge n.296/2006 e che, ai sensi dell'art. 57 comma 3-septies, del DL n.104/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 126/2020 le assunzioni di personale finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, finalizzate a nuove assunzioni previste dalla normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura di tali spese, non rilevano ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33 del DL n. 34/2019.

### **Priorità sulle modalità di reclutamento**

I. Assunzioni obbligatorie: la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999. Per garantire nel tempo il rispetto delle norme su tali obblighi, tenuto conto dei previsti pensionamenti, questo Ente ritiene di prevedere l'assunzione di ulteriori 9 unità. Tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge 296/2006. Sarà costantemente monitorato il rispetto della quota di riserva complessiva a livello di ente in modo da pianificare per tempo le necessarie acquisizioni nei piani occupazionali annuali.

II. Mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001: prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti in organico, si valuterà l'opportunità di attivare apposite procedure di mobilità volontaria a seguito di bandi pubblici. L'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 s.m.i. prevede, infatti, che fino al 2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti Locali, possano essere avviate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

III. Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (rapporti originariamente sorti a tempo parziale); sarà data priorità al personale assunto a tempo parziale nel profilo di educatore asilo nido, che ne faccia richiesta, qualora sia prevista l'assunzione a tempo pieno per le medesime posizioni;

IV. Concorso pubblico: indizione dei bandi di concorso e scorrimento di graduatorie delle procedure concorsuali già espletate, anche in convenzione con altri enti in base ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale, previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 nonché, nel caso di indizione, previo espletamento della procedura di cui al punto II.

VII. Stabilizzazione: ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 75/2017 s.m.i., al fine di superare il precariato, di ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, sarà possibile:

- entro il 31/12/2023: (termine prorogato con D.L. 228/2021, come convertito nella legge 15/2022) valutare la possibilità di ricorrere alle procedure di stabilizzazione per il personale di qualifica non dirigenziale, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in occasione dell'adozione delle singole variazioni al Piano triennale dei fabbisogni;

- entro il 31/12/2024: (termine prorogato con D.L. 36/2022, come convertito nella legge 79/2022) valutare la possibilità di indire procedure concorsuali riservate di stabilizzazione, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale in possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

### **Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile**

Si prevede di effettuare eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28, d.l. 78/2010 e art. 36 del d. lgs. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale.

a. **Contratti a tempo determinato**: per rispondere a comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ed in particolare per la sostituzione del personale per maternità, aspettative, congedi, malattia, L. 104/92, ecc..., possono essere attivati, nei limiti di spesa previsti per legge, contratti a termine con candidati inseriti nelle graduatorie di selezioni pubbliche in corso di validità a tempo indeterminato o attivando selezioni a tempo determinato per i profili di cui non si dispone di una graduatoria a tempo indeterminato o ricorrendo, in base ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale, a graduatorie in corso di validità di altri enti.

In questa fattispecie è prevista anche una serie di assunzioni di personale a tempo determinato finanziate da progetti Europei e da Fondi statali (es. Piano Povertà) volte a garantire lo svolgimento di servizi di natura prevalentemente sociale che rientrano nelle competenze dell'Ente Locale.

b. **Somministrazione di manodopera**: per sopperire alle necessità dei vari settori, in particolare per specifiche professionalità non rinvenibili nelle graduatorie a tempo determinato, vengono affidati alle agenzie di somministrazione di manodopera, a seguito di gara, specifici contratti di servizio a termine secondo la disciplina di cui al D.Lgs n. 81/2015.

c. **Contratti di formazione e lavoro**: per particolari necessità dei vari settori possono essere approvati specifici progetti di formazione.

d. **Lavoratori iscritti nelle liste di mobilità**: si valuterà anche la possibilità di impiegare le categorie di lavoratori utilizzabili per lo svolgimento di attività socialmente utili, in base a quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 150/2015. Potrà essere prevista un'integrazione economica a carico dell'Ente (oltre agli oneri, corsi di formazione e copertura assicurativa INAIL), corrispondente alla differenza tra l'indennità percepita dall'INPS e il livello retributivo iniziale correlato alla categoria corrispondente alle mansioni svolte.

e. **Tirocini di formazione e orientamento**: rivolti a soggetti neolaureati (che hanno conseguito il titolo da non più di 12 mesi), sottoscrivendo una Convenzione con le principali Università, quali Padova, Ca' Foscari, IUAV, ecc., al fine di promuovere i tirocini presso i vari Settori Comunali.

f. **Assunzioni ex. art. 90 del D.Lgs. 267/2000**: con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per gli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o degli Assessori.

g. **Assunzioni ex. art. 110 del D.Lgs. 267/2000**: per la copertura di posti di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione nei limiti previsti dalla normativa nonché dal vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza, previa deliberazione di Giunta Comunale di individuazione delle posizioni da ricoprire.

La previsione di spesa relativa al lavoro flessibile di cui il presente Piano triennale, finanziata dal bilancio comunale, ammonta per gli anni 2023, 2024 e 2025:

ANNO 2023	€ 5.275.667,81
ANNO 2024	€ 5.210.667,81
ANNO 2025	€ 5.210.667,81

### **Vincoli assunzionali**

Si ricorda che la programmazione triennale dei fabbisogni e le declinazioni annuali del piano occupazionale devono rispettare i molteplici vincoli previsti dalla vigente normativa in materia, come riscontrabili dal prospetto che il Settore Risorse Finanziarie trasmette annualmente al Ministero, quale documento che costituisce allegato al Rendiconto di gestione approvato dal Consiglio comunale e che deve dimostrare:

- l'approvazione del bilancio di previsione in pareggio da parte del Consiglio Comunale e della sottosezione Performance del Piao con deliberazione della Giunta Comunale entro i termini di legge, contenenti le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2023/2025;
- attivazione piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ed adempimento alle richieste di certificazione da parte dei creditori interessati, ai sensi dell'art. 27 del D.L. 66/2014;
- la trasmissione al sistema di monitoraggio opere pubbliche della banca dati delle amministrazioni pubbliche delle informazioni relative agli investimenti effettuati a valere sugli spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà previsti dal DPCM 21/2017.

Costituiscono inoltre vincolo assunzionale:

- il rispetto della spesa media del triennio 2011/2013, pari a euro 63.313.721,62;
- l'approvazione del Piano Triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2019/0843 del 17/12/2019, e il relativo aggiornamento 2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2021/0029 del 26/01/2021;
- la verifica dell'assenza di personale in esubero ai sensi degli artt. n. 33 e 34 del D.Lgs n. 165/2001;
- la verifica del rispetto delle c.d. assunzioni obbligatorie tenuto conto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999, sia con riguardo all'art. 1 che all'art. 18.

Inoltre, l'art. 35, comma 4 del medesimo D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 75/2017, stabilisce che il piano triennale dei fabbisogni, costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Si ricorda, infine, che ai sensi dell'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

### **Dotazione Organica – Spesa potenziale massima**

L'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 prevede l'obbligo di verificare annualmente le eccedenze di personale, condizione necessaria per effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere. Si dovrà richiedere annualmente di segnalare eventuali posti in eccedenza o in sovrannumero in relazione alle esigenze funzionali della Struttura.

I Capi Settore sono stati inoltre consultati in merito ad eventuali proposte di nuove assunzioni in relazione agli indirizzi amministrativi generali, ai programmi, ai progetti, in coerenza con la sottosezione Performance del PIAO ed alla funzionalità delle strutture dell'ente, nonché ai nuovi adempimenti imposti dalla normativa, anche al fine di istituire nuovi profili. Con l'occasione si precisa che è in corso una rivalutazione complessiva delle figure professionali ad oggi previste,

proprio per verificarne la rispondenza alle attuali necessità e per recepire quanto disposto in materia dal recente CCNL Funzioni locali.

Si ricorda che l'organizzazione dell'ente è stata definita con la deliberazione di Giunta Comunale n. 2018/0155 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente: rideterminazione del modello organizzativo dell'Ente e modifica della dotazione organica della dirigenza" e n. 2018/0215 del 15/05/2018 e s.m.i. di "Rimodulazione per l'anno 2018 della programmazione triennale del fabbisogno del personale. Modifica della dotazione organica".

In base a tali provvedimenti la dotazione organica dei posti di qualifica dirigenziale e non dirigenziale (dalla categoria A alla D3) prevedeva al 31.12.2018, alla luce della previgente normativa, 2.070 posti di qualifica non dirigenziale e n. 28 posti di qualifica dirigenziale per un totale di n. 2.098 posti.

In base al vigente quadro normativo, la dotazione organica è ora invece rappresentata da un limite di spesa massima potenziale, che deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano triennale, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La dotazione organica del Comune, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006, trova il suo limite, come detto, in euro 63.313.721,62.

Nell'ambito di tale limite, la previsione di spesa complessiva, a cui corrisponde la nuova dotazione organica, tenuto conto del personale in servizio, di quello che cesserà e delle nuove assunzioni previste dal Piano dei fabbisogni, per il triennio considerato è la seguente:

ANNO 2023 € 62.060.471,47

ANNO 2024 € 62.060.471,47

ANNO 2025 € 62.060.471,47

Si ritiene, a questo punto, di rappresentare nelle successive tabelle, sia il Piano triennale dei fabbisogni per il triennio 2023/2025 che l'attuale consistenza della dotazione organica e le sue potenzialità di sviluppo - in base al principio di auto-organizzazione - per il medesimo triennio, tenuto conto dei fabbisogni rilevati, in coerenza con gli obiettivi della sottosezione performance del PIAO e anche in relazione alle sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento, della potenzialità massima di spesa come sopra calcolata e della disponibilità di bilancio.

Come già sopra premesso, in base al vigente quadro normativo, la dotazione organica è rappresentata dal limite di spesa massima potenziale. Qualora si presenti la necessità di effettuare il cambio profilo professionale di un dipendente, di norma per inidoneità alla mansione ex art. 42 del D.Lgs. n. 81/2008, considerato che tale variazione non comporta né aggravio di spesa, né variazione della consistenza complessiva, anche al fine di evitare situazioni di soprannumero, si ritiene opportuno autorizzare il conseguente aggiornamento della dotazione organica con provvedimento del dirigente; tale variazione verrà poi recepita nel successivo aggiornamento del presente documento di programmazione.

La programmazione triennale dei fabbisogni per il triennio 2023 – 2025 va aggiornata tenendo conto dei seguenti elementi:

- recepimento di quanto non attuato all'01/01/2023 della Programmazione dei fabbisogni per il triennio 2022/2024, in quanto le previsioni del precedente piano non ancora realizzate dovranno naturalmente confluire nella programmazione per il triennio 2023/2025;

- presa d'atto delle cessazioni intervenute successivamente all'ultima modifica della programmazione, tenuto conto del quadro normativo in materia pensionistica ancora in evoluzione, al fine di garantire il turnover del personale e la corretta erogazione dei servizi comunali;
- dovranno essere recepite, inoltre, le esigenze che nascono dal verificarsi delle ulteriori cessazioni non previste dalla vigente programmazione.

In tal modo il Piano dei fabbisogni 2023/2025, prevede 198 assunzioni.

Si rappresenta pertanto nelle tabelle seguenti il Piano triennale dei fabbisogni per il triennio 2023/2025 e la Dotazione organica dell'ente.

### PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI PER IL TRIENNIO 2023/2025

Cat	Profilo	2023	2024	2025	TOTALE
B	Addetto alla notificazione atti			2	2
	Distributore di biblioteca	1			1
	Esecutore amministrativo	5	13	4	22
	Guida museo	3		2	5
	Operaio specializzato	6	5		19
B3	Collaboratore amministrativo	1	2	2	5
	Operaio Capo	3	3	1	7
C	Agente di Polizia Locale	4	3		7
	Assistente di biblioteca			1	1
	Educatore asilo nido	11			11
	Educatore asilo nido a part-time	1			1
	Insegnante scuola infanzia	6			6
	Istruttore addetto attività informazione e com.	1			1
	Istruttore amministrativo	33	16	14	63
	Istruttore perito agrotecnico	1			1
	Istruttore perito informatico		1		1
	Istruttore tecnico	3	2	4	9
D	Assistente sociale	3		1	4
	Ispettore Polizia Locale	2	1	1	4
	Istruttore direttivo amministrativo	5	1	7	13
	Istruttore direttivo contabile	1	1		2
	Istruttore direttivo informatico		1	2	3
	Istruttore direttivo statistico		1		1
	Istruttore direttivo tecnico – area tecnica	2	2		4
DIR	Direttore musei	1			1
	Dirigente amministrativo			2	2
	Dirigente tecnico			1	1
	Dirigente tecnico ex art. 110	1			1
	Dirigente tecnico gestionale		1		1
<b>Totale</b>		<b>94</b>	<b>53</b>	<b>52</b>	<b>199</b>

## DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA

CAT	Profilo Professionale	Precedente dotazione organica al 31/12/2018	Posti coperti al 01/01/2023 *	Posti ad esaurimento triennio 2023-2025 *	Posti vacanti triennio 2023-2025	Consistenza personale 31/12/2025	
A	Addetto ai servizi	32	21	6	0	15	
	Operatore municipale	82	67	40	0	27	
B	Addetto alla notificazione atti	25	7	0	1	8	
	Addetto assistenza	1	0	0	0	0	
	Cuoco	27	10	6	0	4	
	Distributore di biblioteca	4	0	0	8	8	
	Esecutore amministrativo	130	71	0	30	101	
	Esecutore tecnico	13	8	2	0	6	
	Guida museo	13	6	0	12	18	
	Operaio specializzato	80	61	1	0	60	
	Telefonista specializzato	6	4	1	0	3	
B3	Allestitore tecnico	3	2	2	0	0	
	Coll. prof. disegnatore	5	3	2	0	1	
	Collaboratore amministrativo	20	6	0	2	8	
	Collaboratore messo Comunale	0	0	0	2	2	
	Collaboratore Tecnico	5	2	2	0	0	
	Conduttore macchine operatrici complesse	17	6	4	0	2	
	Fotografo	2	2	1	0	1	
	Grafico	3	3	3	0	0	
	Guardia giurata	3	1	0	0	1	
	Operaio capo	23	6	0	12	18	
	Restauratore	4	2	1	0	1	
	Tecnico sala macchine	6	3	0	0	3	
	Terminalista	91	48	15	0	33	
	Tipografo	1	0	0	0	0	
C	Addetto al cerimoniale	1	0	0	0	0	
	Addetto alla rete civica	1	0	0	0	0	
	Addetto alle applicazioni web	2	1	1	0	0	
	Addetto alle att. di inform./comunicaz.	3	2	0	6	8	
	Agente di Polizia Locale	221	222	0	2	224	
	Assistente archivistica	2	2	1	0	1	
	Assistente di biblioteca	21	15	0	2	17	
	Assistente professionale	1	0	0	0	0	
	Assistente tecnico cimiteriale	1	0	0	0	0	
	Assistente Tecnico di cantiere	6	3	0	0	3	
	Dietista	4	3	3	0	0	
	C	Educatore asilo nido	127	125	1	0	124
		Educatore asilo nido Part Time	24	26	0	1	27
Insegnante scuola infanzia		73	72	0	2	74	
Istruttore addetto politiche giovanili		0	0	0	0	0	
Istruttore amministrativo		364	378	0	44	422	
Istruttore alle attività di prev. e prot (RSPP)		1	1	0	0	1	
Istruttore contabile		73	59	7	0	52	
Istruttore culturale		3	3	1	0	2	
Istruttore geometra		68	65	7	0	58	
Istruttore grafico		0	0	0	3	3	
Istruttore perito		13	13	4	0	9	
Istruttore perito agrotecnico		0	4	0	2	6	
Istruttore restauratore		0	0	0	1	1	
Istruttore statistico		6	4	0	0	4	
Istruttore tecnico		0	0	0	24	24	
Istruttore tecnico disegnatore progettista		4	2	2	0	0	
Messo notificatore accertatore		4	2	2	0	0	
Programmatore		8	7	1	0	6	

CAT	Profilo Professionale	Precedente dotazione organica al 31/12/2018	Posti coperti al 01/01/2023 *	Posti ad esaurimento triennio 2023-2025 *	Posti vacanti triennio 2023-2025	Consistenza personale 31/12/2025
	Analista programmatore	7	4	2	0	2
	Archivista digitale	2	2	0	0	2
	Assistente sociale	41	44	0	4	48
	Conservatore Museale Aggiunto	1	1	0	0	1
	Coordinatore insegnante scuola infanzia	7	0	0	0	0
	Ispettore Polizia Municipale	32	27	0	2	29
	Istruttore direttivo a.s.politiche giov.	1	1	0	0	1
	Istruttore direttivo ambientale (sostenibilità e forestale)	0	5	0	2	7
	Istruttore direttivo amministrativo	79	87	0	11	98
	Istruttore direttivo amministrativo/progetti comunitari	0	0	0	4	4
	Istruttore direttivo archivista	0	0	0	1	1
	Istruttore direttivo attività informazione e com.	0	0	0	1	1
	Istruttore direttivo avvocato	1	1	0	1	2
	Istruttore direttivo contabile	0	5	0	2	7
	Istruttore direttivo culturale	2	1	0	0	1
	Istruttore direttivo dietista	0	0	0	3	3
	Istruttore direttivo informatico	3	5	0	6	11
	Istruttore direttivo operativo – gestionale	0	0	0	6	6
	Istruttore direttivo pedagogico	2	2	0	3	5
	Istruttore direttivo salute e sicurezza	0	0	0	1	1
	Istruttore direttivo servizi sportivi	1	1	0	0	1
	Istruttore direttivo statistico	1	1	0	1	2
	Istruttore direttivo tecnico	36	33	0	6	39
	Istruttore direttivo tecnico ambientale	0	5	0	0	5
	Ordinatore di archivio	1	1	0	0	1
	Ordinatore di biblioteca	4	2	0	0	2
	Ordinatore museo	1	0	0	0	0
	Specialista di vigilanza	49	17	3	0	14
D3	Analista di organizzazione	0	0	0	0	0
	Analista di sistema	9	4	1	0	3
	Avvocato	2	3	1	0	2
	Biologo	1	0	0	0	0
	Capo ufficio stampa	1	0	0	0	0
	Chimico	1	0	0	0	0
	Conservatore Museale	0	0	0	3	3
	Dottore forestale	1	1	0	0	1
	Funzionario amministrativo	58	32	8	0	24
	Funzionario contabile	7	8	1	0	7
	Funzionario culturale	6	5	3	0	2
	Funzionario esperto in att. di inform./comunicaz.	1	1	0	0	1
	Funzionario informatico	2	0	0	0	0
	Funzionario pedagogico culturale	3	3	2	0	1
	Funzionario Polizia Municipale	11	4	0	0	4
	Funzionario servizi sociali	12	7	1	0	6
	Funzionario statistico	2	2	1	0	1
	Funzionario tecnico	24	15	0	0	15
	Funzionario tecnico architetto	9	5	0	0	5
	Funzionario tecnico ingegnere	5	5	0	0	5
	Vice bibliotecario	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo archeologico	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo Bottacin	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo d'arte	1	0	0	0	0

CAT	Profilo Professionale	Precedente dotazione organica al 31/12/2018	Posti coperti al 01/01/2023 *	Posti ad esaurimento triennio 2023-2025 *	Posti vacanti triennio 2023-2025	Consistenza personale 31/12/2025
AS	Funzionario con incarico di A.S Tecnico	2	3	0	1	4
	Funzionario con incarico di A.S Amministrativo	4	4	0	0	4
	Funzionario con incarico di A.S Analista di org	1	0	0	0	0
	Funzionario con incarico di A.S Avvocato	2	2	0	0	2
	Funzionario con incarico di A.S Contabile	2	2	0	0	2
	Funzionario con incarico di A.S PL	1	0	0	0	0
	Funzionario con incarico di A.S Servizi sociali	1	1	0	0	1
DIR	Direttore musei civici	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	14	13	1	0	12
	Dirigente informatico	1	1	0	0	1
	Dirigente PL	2	2	0	0	2
	Dirigente servizi sociali	1	0	0	0	0
	Dirigente tecnico	9	5	0	1	6
	Dirigente tecnico gestionale	0	6	0	1	7
<b>TOTALE</b>		<b>2098</b>	<b>1727</b>	<b>140</b>	<b>215</b>	<b>1802</b>





**COMUNE DI PADOVA**

**PIANO DELLE ALIENAZIONI  
E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

**ANNO 2023**



## PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2023

Il presente piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n° 112/2008, convertito nella Legge n° 133/2008 e s.m.i., **redatto per l'anno 2023**, si compone di 40 schede (dal n° 1 al n° 40) comprensive anche dei beni già presenti nei piani degli anni precedenti con l'esclusione di quelle di cui si è già perfezionata la cessione a terzi;

N°	Immobili	Valore
1	Fabbricato di Via delle Ceramiche	350.000,00
2	Fabbricato di Via Piva	120.000,00
3	Fabbricato di Riviera Ruzante	50.000,00
4	Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	200.000,00
5	Fabbricato di Via Collegio San Marco	80.000,00
6	Fabbricato di Via Isidoro Wiel	80.000,00
7	Fabbricato di Via Due Palazzi	231.000,00
8	Fabbricato di Via Comino	50.000,00
9	Ex cabina elettrica di Via Valmarana	120.000,00
10	Ex cabina elettrica di Via delle Cave	90.000,00
11	Appartamenti di Saletto di Vigodarzere	1.200.000,00
12	Fabbricato di Prato della Valle, porzione ovest della "Loggia Amulea"	700.000,00
13	Credito edilizio di Via del Plebiscito 1866	79.906,25
14	Area di Via Leonati	106.250,00
15	Area di Via Svevo	1.039.640,00
16	Area di Via Vecchia 2	204.400,00
17	Area di Via Arno	83.028,00
18	Area di Via Chiesanuova	3.500,00
19	Area di Via da Noli	128.500,00
20	Area di Via Diano	354.200,00
21	Area di Via Schiavone	2.000,00
22	Area di Via Due Palazzi	30.000,00
23	Area edificabile di Via Turazza	63.000,00
24	Area di Via Castelmorrone	4.120,00
25	Area di Via San Fidenzio	1.300,00
26	Area di Via Peschiera	4.000,00

27	Area di Via Peschiera 2	30.000,00
28	Area di Via Boccioni	5.000,00
29	Area di Via Giovanni Verga	20.000,00
30	Area di Via Galante	9.000,00
31	Terreno Oasi di Villafranca Padovana	200.000,00
32	Area di Via Aosta	4.000,00
33	Area di Via Vigonovese	21.000,00
34	Area di Via San Marco	90.000,00
35	Area di Via Vecchia	50.000,00
36	Area di Via Grassi	6.000,00
37	Area di Via Monte Alto	2.200,00
38	Area di Via Monte Rua	5.000,00
39	Area di Via Luciano Manara	7.000,00
40	Area di Corso Primo Maggio	5.000,00

Nell'Allegato 1 sono riportate le singole schede di dettaglio degli immobili sopra citati.





*Comune di Padova*

Codice Fiscale 00644060287

**PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI  
2023 / 2025**

**ED ELENCO ANNUALE 2023**



# INDICE

SCHEDA ALLEGATO I A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA ALLEGATO I B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

SCHEDA ALLEGATO I C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

SCHEDA ALLEGATO I D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA ALLEGATO I E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

SCHEDA ALLEGATO I F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE  
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

LEGENDA





**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEDA ALLEGATO I A**



ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validita' del programma			
	Disponibilita' finanziaria Primo Anno	Disponibilita' finanziaria Secondo Anno	Disponibilita' finanziaria Terzo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	10.430.000,00	4.630.000,00	4.783.870,08	<b>19.843.870,08</b>
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2.810.000,00	0,00	0,00	<b>2.810.000,00</b>
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	5.455.000,00	1.730.000,00	12.646.129,92	<b>19.831.129,92</b>
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>18.695.000,00</b>	<b>6.360.000,00</b>	<b>17.430.000,00</b>	<b>42.485.000,00</b>



**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEMA ALLEGATO I B**



ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete

(1) Indica il Cup del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione avviati risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1 c2 lettera a) DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione avviati risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c 2 lettera b) DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1 c2 lettera c) DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto





**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEDA ALLEGATO I C**



ALLEGATO I - SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016															
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex art 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2023	2024	2025	Totale
codice	codice	codice	testo	codice			codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	Valore	Valore	Valore	Valore
00644060287 2019 i 00003			Fabbricati di Via delle Ceramiche	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 350.000,00			€ 350.000,00
00644060287 2023 i 00001			Fabbricato di Via Piva	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 i 00002			Fabbricato di Riviera Ruzante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00003			Fabbricato fatisciente di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00004			Fabbricato di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00005			Fabbricato di Via Isidoro Wiel	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00006			Fabbricato di Via Due Palazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 231.000,00			€ 231.000,00
00644060287 2023 i 00007			Fabbricato di Via Comino	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00008			Ex cabina elettrica di Via Valmarana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 i 00009			Ex cabina elettrica di Via delle Cave	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2023 i 00010			Appartamenti di Saletto di Vigodarzere	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.200.000,00			€ 1.200.000,00
00644060287 2020 i 00014			Fabbricato di Prato della Valle, porzione ovest della "Loggia Amulea"	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 700.000,00			€ 700.000,00
00644060287 2023 i 00011			Credito Edilizio di via del Plebiscito 1866	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 79.906,25			€ 79.906,25
00644060287 2023 i 00012			Area di Via Leonati	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 106.250,00			€ 106.250,00
00644060287 2023 i 00013			Area di Via Svevo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.039.640,00			€ 1.039.640,00
00644060287 2023 i 00014			Area di Via Vecchia 2	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 204.400,00			€ 204.400,00
00644060287 2023 i 00015			Area di Via Arno	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 83.028,00			€ 83.028,00
00644060287 2023 i 00016			Area di Via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 3.500,00			€ 3.500,00
00644060287 2023 i 00017			Area di Via da Noli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 128.500,00			€ 128.500,00
00644060287 2023 i 00018			Area di Via Massimo d'Azeglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 30.000,00		€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00019			Area di Via San Marco, via d'Azeglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 6.000,00		€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00020			Area di Via Diano	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 354.200,00			€ 354.200,00
00644060287 2023 i 00021			Area di Via Baffin	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 183.400,00		€ 183.400,00
00644060287 2023 i 00022			Area di Via Antoniazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 10.500,00		€ 10.500,00
00644060287 2023 i 00023			Area di Via Schiavone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.000,00			€ 2.000,00
00644060287 2023 i 00024			Area di Via Due Palazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 30.000,00			€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00025			Area edificabile di Via Turazza	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 63.000,00			€ 63.000,00
00644060287 2023 i 00026			Area di Via Castelmorrone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.120,00			€ 4.120,00
00644060287 2023 i 00027			Area di Via San Fidenzio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.300,00			€ 1.300,00
00644060287 2023 i 00028			Area di Via Peschiera	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.000,00			€ 4.000,00
00644060287 2023 i 00029			Area di Via Peschiera 2	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 30.000,00			€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00030			Area di Via Franco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 168.000,00		€ 168.000,00
00644060287 2023 i 00031			Area di Via Boccioni	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00032			Area di Via Giovanni Verga	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 20.000,00			€ 20.000,00
00644060287 2023 i 00033			Area di Via Galante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 9.000,00			€ 9.000,00
00644060287 2023 i 00034			Area di Cavalcavia Montà	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 12.000,00		€ 12.000,00
00644060287 2019 i 00013			Terreno Oasi di Villafranca Padovana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00035			Area di Via Aosta	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.000,00			€ 4.000,00
00644060287 2023 i 00036			Area di Via Vigonovese	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 21.000,00			€ 21.000,00
00644060287 2023 i 00037			Area di Via San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2023 i 00038			Area di Via Vecchia	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00039			Area di Via Grassi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 6.000,00			€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00040			Area di Via Monte Alto	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.200,00			€ 2.200,00
00644060287 2023 i 00041			Area di Via Monte Rua	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00042			Area di Via Leogra	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 1.000,00		€ 1.000,00
00644060287 2023 i 00043			Area di Via Rampazzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 30.000,00		€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00044			Area di Via Luciano Manara	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 7.000,00			€ 7.000,00
00644060287 2023 i 00045			Area di Corso Primo Maggio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00046			Ex Chiesa complesso "Antonianum"	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 650.000,00		€ 650.000,00
00644060287 2023 i 00047			Palazzetto consortile di Arquà Petrarca	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 545.000,00		€ 545.000,00

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

<b>Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016</b>															
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex art 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2023	2024	2025	Totale
00644060287 2020 i 00002			Area "Ex Canova"	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 10.400.000,00	€ 10.400.000,00
00644060287 2020 i 00018			Fabbricato di via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 232.100,00	€ 232.100,00
00644060287 2020 i 00019			Fabbricato di Via Tripoli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 597.600,00	€ 597.600,00
00644060287 2020 i 00020			Fabbricato di Via Vivarini	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 306.000,00	€ 306.000,00
00644060287 2020 i 00021			Fabbricato di Via Cividale	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 261.800,00	€ 261.800,00
00644060287 2020 i 00025			Fabbricato di Via del Giglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 257.600,00		€ 257.600,00
00644060287 2023 i 00048			Ex Colonia di Calalzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00
											<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.829.044,25</b>	<b>€ 1.893.500,00</b>	<b>€ 14.297.500,00</b>	<b>€ 22.020.044,25</b>

**Note**

(1) Codice obbligatorio numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. No
2. Parziale
3. Totale

**Tabella C.2**

1. No
2. Sì, cessione
3. Sì, in diritto di godimento a titolo di contributo la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. No
- 2- Sì, come valorizzazione
3. Sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. Cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. Cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. Vendita al mercato privato

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEDA ALLEGATO I D**



Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUITS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosectore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
<b>INTERVENTI PER LA SICUREZZA</b>																								
00644060287-2023-00001	LLPP EDP 2023/001	H98C22000520004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2023	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00002	LLPP EDP 2023/002		2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2024.	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00003	LLPP EDP 2023/003		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00004	LLPP EDP 2023/004	H98E22000400004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici ed altri 2023.	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00005	LLPP EDP 2023/005		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00006	LLPP EDP 2023/006	H98H22002780004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri 2023.	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00007	LLPP EDP 2023/007		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00008	LLPP EDP 2023/008	H98E22000410004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi 2023.	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00009	LLPP EDP 2023/009		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi e altri 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00010	LLPP EDP 2023/010	H98C22000530004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2023	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00011	LLPP EDP 2023/011		2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2024.	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00012	LLPP EDP 2023/012		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00013	LLPP EDP 2023/013		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. Scuola Ardigò-Mameli e altri edifici scolastici	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00014	LLPP EDP 2023/014		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00015	LLPP EDP 2023/015		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianto elettrico Palazzo Gozzi piani 1 e 2.	3	0,00	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00016	LLPP EDP 2023/016	H98H22002790004	2023	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie - realizzazione impianto di pressurizzazione.	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00017	LLPP EDP 2023/017		2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria cabine 2024.	2	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUITS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosectore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2023-00018	LLPP EDP 2023/018		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria cabine 2025.	3	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00019	LLPP EDP 2023/019		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Adeguamento norme prevenzione incendi Palazzo Gozzi.	3	0,00	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00020	LLPP EDP 2023/020		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Rifacimento impianto spegnimento sala SIT Palazzo Sarpi.	3	0,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00021	LLPP EDP 2023/021		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Sostituzione torrette di potenza a scomparsa per distribuzione di energia presso le piazze Erbe e Frutta	3	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00		0,00		
<b>EDIFICI CIVICI</b>																								
00644060287-2023-00022	LLPP EDP 2023/022	H92H22000770004	2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2023	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00023	LLPP EDP 2023/023		2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2024.	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00024	LLPP EDP 2023/024		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2025.	3	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00025	LLPP EDP 2023/025		2024	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali 2024	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00026	LLPP EDP 2023/026		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali 2025.	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00027	LLPP EDP 2023/027		2024	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali 2024.	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00028	LLPP EDP 2023/028		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali 2025.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00029	LLPP EDP 2023/029	H97D22000230004	2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	020	05-33-999	Miglioramento accessibilita' edifici e aree comunali - Padova Accessibile 2023	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00030	LLPP EDP 2023/030		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-33-999	Efficientamento energetico sedi comunali.	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00031	LLPP EDP 2023/031		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Riqualficazione sala polivalente Valeri	3	0,00	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00		0,00		
<b>EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI</b>																								
00644060287-2023-00032	LLPP EDP 2023/032	H92D22000080004	2023	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Riatto alloggi ERP.	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00035	LLPP EDP 2023/035		2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione coperture e terrazze.	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00036	LLPP EDP 2023/036		2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-10-999	Efficientamento energetico sostituzione serramenti.	2	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		



Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUITS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosectore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2023-00038	LLPP EDP 2023/038	H98J22000180004	2023	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Messa a norma impianti alloggi ERP	1	200.000,00	0,00	195.000,00	0,00	395.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00040	LLPP EDP 2023/040	H97I22000020006	2023	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243. Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	1	530.000,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00041	LLPP EDP 2023/041	H97I22000030004	2023	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Bonifica amianto in 28 alloggi ERP in via Stella civ. 2-2A-8A-8B	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
<b>EDILIZIA CIMITERIALE</b>																								
00644060287-2023-00042	LLPP EDP 2023/042	H92F22000820004	2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini 2023	1	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00043	LLPP EDP 2023/043		2024	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini 2024.	2	0,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00044	LLPP EDP 2023/044		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini 2025.	3	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00045	LLPP EDP 2023/045	H95I22000210004	2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-99-999	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini 2023	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00046	LLPP EDP 2023/046		2024	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-99-999	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini 2024.	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00047	LLPP EDP 2023/047		2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-99-999	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri nei cimiteri cittadini 2025	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>																								
00644060287-2023-00048	LLPP EDP 2023/048	H92H22000740004	2023	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche degli impianti sportivi cittadini	1	200.000,00	300.000,00	100.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00051	LLPP EDP 2023/051	H98E22000430004	2023	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-12-098	Adeguamento degli Impianti Sportivi Cittadini per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.	1	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00053	LLPP EDP 2023/053		2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Adeguamento energetico degli Impianti Sportivi Cittadini: Palestra Ca' Rasi	3	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00054	LLPP EDP 2023/054		2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Gozzano	1	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00055	LLPP EDP 2023/055		2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Piazza Azzurri d'Italia	3	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00056	LLPP EDP 2023/056		2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Adeguamento energetico degli impianti Sportivi Cittadini: Palestra Raciti	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00057	LLPP EDP 2023/057		2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Adeguamento energetico degli impianti spogliatoi dei campi da calcio: Luisari.	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00052	LLPP EDP 2023/052		2024	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-12-098	Riqualificazione del complesso sportivo in via Plebiscito: Arcostrutture.	2	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUITS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosectore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2023-00072	LLPP EDP 2023/072		2024	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-12-098	Riqualificazione del campo da calcio comunale in Via Cavalieri con fondo in erba artificiale	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
<b>EDIFICI MONUMENTALI</b>																								
00644060287-2023-00058	LLPP EDP 2023/058	H98E22000420004	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	1	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00060	LLPP EDP 2023/060	H92F22000810004	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici monumentali	1	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00062	LLPP EDP 2023/062	H98C22000560004	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Messa a norma impianti antincendio edifici monumentali.	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00063	LLPP EDP 2023/063		2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00064	LLPP EDP 2023/064		2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Restauro del primo piano di Palazzo Angeli e messa a norma antincendio	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00065	LLPP EDP 2023/065	H98C22000540004	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	1	100.000,00	0,00	50.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202100013	LLPP EDP 2021/061	H96J20001540002	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco - Tratto di mura tra il Bastione Alicorno ed il Bastione Saracinesca Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	1	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		2.000.000,00	Altro	
00644060287-2023-00067	LLPP EDP 2023/067		2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Sistema bastionato cinquecentesco -Manutenzione straordinaria	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
<b>EDIFICI SCOLASTICI</b>																								
00644060287-2023-00073	LLPP EDP 2023/073	H92B22005440004	2023	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00074	LLPP EDP 2023/074		2024	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici scolastici di ogni ordine e grado ed asili nido	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00075	LLPP EDP 2023/075		2024	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradossò dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	2	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00076	LLPP EDP 2023/076		2025	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradossò dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00077	LLPP EDP 2023/077		2025	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Risanamento conservativo delle pavimentazioni in pvc o similari deteriorati, su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido - Palestre scuole secondarie	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202200021	LLPP EDP 2022/050	H97H21006190007	2023	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Realizzazione di impianti di climatizzazione su asili nido e scuole infanzia. Climatizzazione su asili nido Finanziamento I Anno: 560.000,00 (Contributi privati)	1	560.000,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00	0,00		560.000,00	Altro	
L00644060287202200127	LLPP EDP 2022/071	H93C22000530007	2023	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	011	05-08-086	Scuola primaria "Randi" ristrutturazione ex alloggio custode ad uso scuola e quartiere, creazione aula all'aperto. Scuola secondaria "Tartini" realizzazione nuova aula all'aperto Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		250.000,00	Altro	

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annuilita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosectore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
<b>ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>																								
00644060287-2023-00068	LLPP EDP 2023/068	H93E23000030006	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	01-01-999	Next Generation EU - Efficiamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento I Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	1	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00069	LLPP EDP 2023/069		2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	01-01-999	Next Generation EU - Efficiamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento II Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	2	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00070	LLPP EDP 2023/070	H99J22003930004	2023	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	1	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
<b>OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI</b>																								
L00644060287202200022	LLPP OPI 2022/008	H91B21007650007	2023	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-013	Nuove roatorie al confine con Ponte San Nicolò : Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour - Ponte San Nicolò Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00007	LLPP OPI 2023/008		2024	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Nuovo tracciato stradale di via Beato Arnaldo da Limena	3	0,00	0,00	640.000,00	0,00	640.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00001	LLPP OPI 2023/001	H97H22003120004	2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti).	1	545.000,00	0,00	750.000,00	0,00	1.295.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00003	LLPP OPI 2023/003	H97H22003130004	2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto della viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	1	300.000,00	0,00	500.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00005	LLPP OPI 2023/005	H97H22003140004	2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche delle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	1	500.000,00	0,00	800.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00007	LLPP OPI 2023/007	H97H22003150004	2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo	1	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
<b>VERDE PUBBLICO</b>																								
00644060287-2023-00001	LLPP VER 2023/001		2024	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00002	LLPP VER 2023/002		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Parco Basso Isonzo	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00003	LLPP VER 2023/003	H97H22003220004	2023	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00004	LLPP VER 2023/004		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00005	LLPP VER 2023/005	H98E22000440004	2023	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo urbano nelle aree verdi (in lotti)	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00006	LLPP VER 2023/006		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo urbano nelle aree verdi (in lotti)	3	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00007	LLPP VER 2023/007		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Interventi di riqualificazione aree a Parco	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2023-00008	LLPP VER 2023/008		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Sostituzione e messa a dimora di nuove alberature (in lotti)	3	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202200029	LLPP VER 2022/013	H97H21006230001	2023	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Ampliamento del Parco Iris - 2° lotto Finanziamento I Anno: 2.500.000,00 (Contributi statali)	1	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202200030	LLPP VER 2022/014	H91B21007670001	2023	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Realizzazione del Parco della Guizza Finanziamento I Anno: 3.000.000,00 (Contributi statali)	1	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00009	LLPP VER 2023/009		2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Manutenzione straordinaria, ristrutturazione e incremento della sicurezza delle aree ludiche.	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
															<b>14.475.000,00</b>	<b>2.540.000,00</b>	<b>13.610.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.625.000,00</b>	<b>0,00</b>			<b>2.810.000,00</b>	

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: EDIFICI CIVICI</b>																								
00644060287-2023-00001	LLPP MTE 2023/001		2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-003	Manutenzione ordinaria edifici comunali	1	180.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00	540.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00002	LLPP MTE 2023/002		2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-003	Manutenzione ordinaria presidi antincendio	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00003	LLPP MTE 2023/003		2023	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-003	Manutenzione ordinaria impianti elevatori	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: INFRASTRUTTURE</b>																								
00644060287-2023-00001	LLPP MTM 2023/001		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria strade bianche	1	450.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	1.350.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00002	LLPP MTM 2023/002		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00003	LLPP MTM 2023/003		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	1	430.000,00	430.000,00	430.000,00	0,00	1.290.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00004	LLPP MTM 2023/004		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Segnaletica verticale e orizzontale	1	1.400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	3.400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00005	LLPP MTM 2023/005		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00006	LLPP MTM 2023/006		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	1	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2023-00007	LLPP MTM 2023/007		2023	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: SISTEMA DI MOBILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE</b>																								
00644060287-2023-00001	LLPP MTT 2023/001		2023	Luca COIN	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria della segnaletica luminosa	1	210.000,00	210.000,00	210.000,00	0,00	630.000,00	0,00		0,00		
															<b>4.220.000,00</b>	<b>3.820.000,00</b>	<b>3.820.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.860.000,00</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	



**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEMA ALLEGATO I E**





ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di prioritá' (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
<b>INTERVENTI PER LA SICUREZZA</b>														
00644060287-2023-00001	H98C22000520004	LLPP EDP 2023/001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri 2023	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00004	H98E22000400004	LLPP EDP 2023/004	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici ed altri 2023.	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00006	H98H22002780004	LLPP EDP 2023/006	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri 2023.	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00008	H98E22000410004	LLPP EDP 2023/008	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi 2023.	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00010	H98C22000530004	LLPP EDP 2023/010	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza 2023	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00016	H98H22002790004	LLPP EDP 2023/016	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie - realizzazione impianto di pressurizzazione.	Giorgio Pizzeghello	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
<b>EDIFICI CIVICI</b>														
00644060287-2023-00022	H92H22000770004	LLPP EDP 2023/022	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere 2023	Diego Giacon	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00029	H97D22000230004	LLPP EDP 2023/029	Miglioramento accessibilit� edifici e aree comunali - Padova Accessibile 2023	Diego Giacon	100.000,00	100.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
<b>EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI</b>														
00644060287-2023-00032	H92D22000080004	LLPP EDP 2023/032	Riatto alloggi ERP.	Fabiana Gavasso	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00038	H98J22000180004	LLPP EDP 2023/038	Messa a norma impianti alloggi ERP	Fabiana Gavasso	200.000,00	395.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00040	H97I22000020006	LLPP EDP 2023/040	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243. Finanziamento 1 Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	530.000,00	530.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00041	H97I22000030004	LLPP EDP 2023/041	Bonifica amianto in 28 alloggi ERP in via Stella civv. 2-2A-8A-8B Finanziamento 1 Anno: 2.000.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	300.000,00	300.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
<b>EDILIZIA CIMITERIALE</b>														
00644060287-2023-00042	H92F22000820004	LLPP EDP 2023/042	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini 2023	Diego Giacon	180.000,00	180.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00045	H95I22000210004	LLPP EDP 2023/045	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini 2023	Diego Giacon	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b>														
00644060287-2023-00048	H92H22000740004	LLPP EDP 2023/048	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche degli impianti sportivi cittadini	Claudio Rossi	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00051	H98E22000430004	LLPP EDP 2023/051	Adeguamento degli Impianti Sportivi Cittadini per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.	Claudio Rossi	200.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
<b>EDIFICI MONUMENTALI</b>														
00644060287-2023-00058	H98E22000420004	LLPP EDP 2023/058	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di priorit� (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2023-00060	H92F22000810004	LLPP EDP 2023/060	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici monumentali	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00062	H98C22000560004	LLPP EDP 2023/062	Messa a norma impianti antincendio edifici monumentali.	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	200.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00065	H98C22000540004	LLPP EDP 2023/065	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	150.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
L00644060287202100013	H96J20001540002	LLPP EDP 2021/061	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco - Tratto di mura tra il Bastione Alicorno ed il Bastione Saracinesca Finanziamento 1 Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	2.200.000,00	2.200.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
<b>EDIFICI SCOLASTICI</b>														
00644060287-2023-00073	H92B22005440004	LLPP EDP 2023/073	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Renato Gallo	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
L00644060287202200021	H97H21006190007	LLPP EDP 2022/050	Realizzazione di impianti di climatizzazione su asili nido e scuole infanzia. Climatizzazione su asili nido Finanziamento 1 Anno: 560.000,00 (Contributi privati)	Renato Gallo	560.000,00	560.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
L00644060287202200127	H93C22000530007	LLPP EDP 2022/071	Scuola primaria "Randi" ristrutturazione ex alloggio custode ad uso scuola e quartiere, creazione aula all'aperto. Scuola secondaria "Tartini" realizzazione nuova aula all'aperto Finanziamento 1 Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	Renato Gallo	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
<b>ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>														
00644060287-2023-00068	H93E23000030006	LLPP EDP 2023/068	Next Generation EU - Efficiamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento 1 Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	Domenico Salvatore Lo Bosco	210.000,00	210.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00070	H99J22003930004	LLPP EDP 2023/070	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	600.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
<b>OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI</b>														
L00644060287202200022	H91B21007650007	LLPP OPI 2022/008	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicol�: Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour - Ponte San Nicol� Finanziamento 1 Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	Massimo Benvenuti	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00001	H97H22003120004	LLPP OPI 2023/001	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilit� principale (in lotti).	Roberto Piccolo	545.000,00	1.295.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00003	H97H22003130004	LLPP OPI 2023/003	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto della viabilit� interquartiere e secondaria (in lotti)	Roberto Piccolo	300.000,00	800.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00005	H97H22003140004	LLPP OPI 2023/005	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche delle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	Roberto Piccolo	500.000,00	1.300.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00007	H97H22003150004	LLPP OPI 2023/007	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo	Roberto Piccolo	100.000,00	400.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di priorita' (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
<b>VERDE PUBBLICO</b>														
00644060287-2023-00003	H97H22003220004	LLPP VER 2023/003	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	100.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00005	H98E22000440004	LLPP VER 2023/005	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo urbano nelle aree verdi (in lotti)	Ciro Degl'Innocenti	400.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
L00644060287202200029	H97H21006230001	LLPP VER 2022/013	Ampliamento del Parco Iris - 2° lotto Finanziamento I Anno: 2.500.000,00 (Contributi statali)	Ciro Degl'Innocenti	2.500.000,00	2.500.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
L00644060287202200030	H91B21007670001	LLPP VER 2022/014	Realizzazione del Parco della Guizza Finanziamento I Anno: 3.000.000,00 (Contributi statali)	Ciro Degl'Innocenti	3.000.000,00	3.000.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
					<b>14.475.000,00</b>	<b>18.970.000,00</b>								

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di priorit� (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: EDIFICI CIVICI</b>														
00644060287-2023-00001	.	LLPP MTE 2023/001	Manutenzione ordinaria edifici comunali	Diego Giacon	180.000,00	540.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00002	.	LLPP MTE 2023/002	Manutenzione ordinaria presidi antincendio	Diego Giacon	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00003	.	LLPP MTE 2023/003	Manutenzione ordinaria impianti elevatori	Diego Giacon	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: INFRASTRUTTURE</b>														
00644060287-2023-00001	.	LLPP MTM 2023/001	Manutenzione ordinaria strade bianche	Roberto Piccolo	450.000,00	1.350.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00002	.	LLPP MTM 2023/002	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	Roberto Piccolo	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00003	.	LLPP MTM 2023/003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	Roberto Piccolo	430.000,00	1.290.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00004	.	LLPP MTM 2023/004	Segnaletica verticale e orizzontale	Roberto Piccolo	1.400.000,00	3.400.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00005	.	LLPP MTM 2023/005	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	Roberto Piccolo	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00006	.	LLPP MTM 2023/006	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	Roberto Piccolo	400.000,00	1.200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2023-00007	.	LLPP MTM 2023/007	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	Roberto Piccolo	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
<b>MANUTENZIONI ORDINARIE: SISTEMA DI MOBILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE</b>														
00644060287-2023-00001	.	LLPP MTT 2023/001	Manutenzione ordinaria della segnaletica luminosa	Luca COIN	210.000,00	630.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
					<b>4.220.000,00</b>	<b>11.860.000,00</b>								

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI  
ED ELENCO ANNUALE**

**SCHEMA ALLEGATO I F**



ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO





## NOTE

### LEGENDA Scheda D

Tabella D1	Tipologia	
03	REC	Recupero
05	RES	Restauro
06	MAN	Manutenzione ordinaria
07	MS	Manutenzione straordinaria
10	NR	Nuova Realizzazione
11	REE	Ristrutturazione con efficientamento energetico
12	MSEE	Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico
17	MSAIA	Manutenzione straordinaria di adeguamento impiantistica e/o antincendio
20	MSAABA	Manutenzione straordinaria per accessibilità e abbattimento delle barriere architett.
04	RIS	Ristrutturazione (per cambio di destinazione d'uso)
18	MSAS	Manutenzione straordinaria di adeguamento sismico
19	MSMS	Manutenzione straordinaria di miglioramento sismico
21	MSDI	Manutenzione straordinaria per dissesto idrogeologico

### Tabella D2 Classificazione sistema CUP: Settore / Sottosettore / Categoria Intervento

Sono riportati solo i codici utilizzati nella scheda D

#### 01 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

##### 01 STRADALI

013 STRADE REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI

014 PISTE CICLABILI

999 ALTRE OPERE STRADALI

#### 02 INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE

##### 10 OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI

113 RETI FOGNARIE

999 ALTRE OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI

##### 11 OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE

117 INTERVENTI PER LA QUALITA' DELL'ARIA

122 PARCHI E RISERVE PROTETTE

999 ALTRE OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE

##### 15 RISORSE IDRICHE

999 ALTRE OPERE PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE IDRICHE

#### 05 OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI

##### 08 SOCIALI E SCOLASTICHE

081 EDILIZIA SOCIALE, CULTURALE E ASSISTENZIALE

082 ASILI NIDO

086 EDILIZIA SCOLASTICA

999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE

##### 10 ABITATIVE

103 FABBRICATI RESIDENZIALI URBANI

999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA ABITATIVA

##### 11 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI

093 EDILIZIA MONUMENTALE

096 RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI

097 MUSEI ARCHIVI E BIBLIOTECHE

098 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO RURALE

999 ALTRE OPERE PER LA FRUIZIONE DI BENI CULTURALI

##### 12 SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO

098 IMPIANTI SPORTIVI

101 STRUTTURE FIERISTICHE E CONGRESSUALI  
33 DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE  
001 OPERE E INFRASTRUTTURE PER SEDI DI ORGANI ISTITUZIONALI  
99 ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI  
096 CIMITERI  
191 ARREDO URBANO  
999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA PUBBLICA

**Tabella D.3:**

1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

**Tabella D.4: apporto di capitale privato**

1. Finanza di progetto
2. Concessione di costruzione e gestione
3. Sponsorizzazione
4. Società partecipate e di scopo
5. Locazione finanziaria
6. Altro

**Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma**

1. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera a) (cancellazione di uno o più lavori già previsti nell'elenco annuale)
2. Modifica ex art.5 comma 8 lettera b) (Inserimento in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale)
3. Modifica ex art.5 comma 8 lettera c) (Inserimento per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie)
4. Modifica ex art.5 comma 8 lettera d) (l'anticipazione della realizzazione, nell'ambito dell'elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualità successive)
5. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera e) (modifica del quadro economico dei lavori già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse)

**LEGENDA Scheda E**

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento opera incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione opera incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali"  
PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"  
PD - Progetto definitivo  
PE - Progetto esecutivo



*Comune di Padova*

Codice Fiscale 00644060287

**PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI FORNITURE E  
SERVIZI**

**ANNI 2023 – 2024**

**(ART. 21 COMMA 6 D.LGS. 50/2016)**



# INDICE

SCHEDA ALLEGATO II A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA ALLEGATO II B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA ALLEGATO II C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE  
PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI**

**SCHEDA ALLEGATO II A**





**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria Primo Anno	Disponibilità finanziaria Secondo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	440.000,00	300.000,00	<b>740.000,00</b>
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
Stanziamenti di bilancio	9.580.014,88	13.932.449,67	<b>23.512.464,55</b>
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403			
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016			
Altro	900.000,00	900.000,00	<b>1.800.000,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>10.920.014,88</b>	<b>15.132.449,67</b>	<b>26.052.464,55</b>

N.B. le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI**

**SCHEDA ALLEGATO II B**



ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto				Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)		
																2023	2024	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di Capitale privato (9)			Codice AUSA	Denominazione
																				importo	tipologia			
00644060287 2023 00001	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	79900000-3	Servizio di comunicazione per festività natalizie	1	Celi Marina	2	no	60.000,00	8.000,00		68.000,00						
00644060287 2023 00002	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	72500000-0	Servizio di videomapping e illuminazione scenografica di alcuni edifici del centro storico	1	Celi Marina	2	no	120.000,00	13.200,00		133.200,00						
00644060287 2023 00003	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	75111100-8	Supporto alla gestione IMU	2	Marco Andreucci	48	si	40.000,00	220.000,00	440.000,00	700.000,00						
00644060287 2023 00004	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92621000	Affidamento del servizio triennale "CPM ampliamento della possibilità di pratica sportivomotoria per bambini, adulti e persone disabili con collaborazione del mondo sportivo associativo e scolastico.	2	Enzo Agostini	36	si	31.000,00	92.000,00	92.000,00	215.000,00						
00644060287 2023 00005	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Fiera delle Parole	1	Fiorita Luciano	1	si	150.000,00			150.000,00						
00644060287 2023 00006	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Vintage Festival	1	Fiorita Luciano	1	si	75.000,00			75.000,00						
00644060287 2023 00007	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Festa di Capodanno	1	Fiorita Luciano	1	si	150.000,00			150.000,00						
00644060287 2023 00008	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Festa della Befana	1	Fiorita Luciano	1	si	50.000,00			50.000,00						
00644060287 2023 00009	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Festa di Ferragosto	1	Fiorita Luciano	1	si	180.000,00			180.000,00						
00644060287 2023 00010	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale e attività di pulizia e mantenimento del decoro dei 16 cimiteri cittadini; (durata dal 01-11-2023 al 31/10/2026)	1	Roberto Bardelle	36	si	89.753,66	486.003,00	891.005,50	1.466.762,16						
00644060287 2023 00011	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di custodia, sorveglianza e assistenza all'utenza presso i 15 cimiteri suburbani (durata dal 01-09-2023 al 31/08/2025)	1	Roberto Bardelle	24	si	28.209,48	74.887,71	49.925,14	153.022,33						
00644060287 2023 00012	00644060287	2023	2024		no	no	VENETO	SERVIZI	90918000-5	Servizio di svuotamento e pulizia periodica dei cestoni per la raccolta dei rifiuti all'interno del Cimitero Maggiore, sistemazione delle tombe ad inumazione e cura dei campi di sepoltura presso i cimiteri comunali (durata dall'01/02/2024 al 31/01/2027)	1	Roberto Bardelle	36	si		33.382,14	75.868,50	109.250,64						
00644060287 2023 00013	00644060287	2023	2024		no	no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di recupero salme deceduti sulla pubblica via, ovvero in luogo privato su disposizione dell'autorità pubblica, e successivo trasporto presso i locali obitoriali del Comune di Padova (durata dall'01.03.2024 al 28.02.2027)	1	Roberto Bardelle	36	si		15.231,73	44.002,79	59.234,52						
00644060287 2023 00014	00644060287	2023	2024		no	no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di trasporto e onoranze funebri a totale o parziale carico dell'Amministrazione Comunale ed eventuale servizio di trasferimento della salma dalla casa di riposo o abitazione all'obitorio presso l'Azienda Ospedaliera di Padova (durata dall'01.03.2024 al 28.02.2027)	1	Roberto Bardelle	36	si		22.770,63	65.781,82	88.552,45						
F00644060287 2022 00012	00644060287	2022	2023		no	no	VENETO	FORNITURE	48311000-1	Sistema di Gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica (A079)	1	Alberto Corò	12	no	144.000,00			144.000,00						
F00644060287 2022 00016	00644060287	2022	2023		no	no	VENETO	FORNITURE	48610000-7	RDBMS Oracle – Revisione architettura sistemistica (I009)	2	Alberto Corò	12	no	200.000,00			200.000,00						
S00644060287 2022 00048	00644060287	2022	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	48326100-0	Aggiornamento cartografico comunale (S002)	1	Alberto Corò	12	no	80.000,00			80.000,00						
S00644060287 2022 00067	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	72212730-5	Progetto Secure Service	1	Alberto Corò	12	no	25.000,00	40.000,00		65.000,00						
00644060287 2023 00015	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	FORNITURE	72268000-1	Potenziamento del sito web istituzionale padovamusei.it (A118)	1	Alberto Corò	12	no	40.000,00			40.000,00						
00644060287 2023 00016	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	FORNITURE	72268000-1	Progetto Migrazione IOL su nuovo portale	1	Alberto Corò	12	no	120.000,00			120.000,00						
00644060287 2023 00017	00644060287	2023	2023		no	no	VENETO	SERVIZI	48983000-2	Sviluppo software per gestione della promozione e dell'informazione Voce 16 Bando 1.2	1	Alberto Corò	24	no	30.000,00	30.000,00		60.000,00						

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

00644060287 2023 00018	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	79000000-4	Servizio di somministrazione e correzione test mediante procedure automatizzate delle preselezioni e selezioni dei concorsi pubblici	1	Sonia Furlan	12	no	50.000,00	50.000,00		100.000,00										
00644060287 2023 00019	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	92400000-6	Stagione lirica – gestione tecnica	2	Paola D'Adamo	8	no	70.000,00			70.000,00										
00644060287 2023 00020	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	92400000-6	Stagione lirica – orchestra	2	Paola D'Adamo	8	no	70.000,00			70.000,00										
00644060287 2023 00021	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	92521000-9	Servizio di accoglienza guardasala Musei Civici Eremitani con esclusione del Palazzo della Ragione e Palazzo Zuckermann	2	Ornella Saglimbeni	36	no	654.924,69	654.324,68	654.324,68	1.963.574,05										
00644060287 2023 00022	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	79950000-8	Mostra photo open up	2	Ornella Saglimbeni	2	no	80.000,00			80.000,00										
00644060287 2023 00023	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	79700000-1	Gara vigilanza armata	2	Ornella Saglimbeni	36	SI	45.000,00	135.000,00	180.000,00	360.000,00										
00644060287 2023 00024	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	80110000-8	Prolungamento d'orario in alcune scuole dell'infanzia AA SS 2023/2024 2024/2025 2025/2026 rinnovabile per un altro triennio scolastico	1	Marta Turato	50	SI	16.000,00	40.000,00	144.000,00	200.000,00										
00644060287 2023 00025	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	85320000-8	Servizi ausiliari negli asili nido e centri infanzia comunali aass 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 rinnovabile per un altro triennio scolastico	1	Silvano Golin	60	SI	371.216,68	1.194.527,16	5.494.824,94	7.060.568,78										
00644060287 2023 00026	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	80110000-8	Insegnamento dell'inglese nelle scuole dell'infanzia	16	Marta Turato	16	SI	11.262,37	39.418,30	28.155,93	78.836,60										
00644060287 2023 00027	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'Innocenti	48	NO	630.136,00	630.136,00	1.260.272,00	2.520.544,00										
00644060287 2023 00028	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'Innocenti	48	NO	390.000,00	390.000,00	780.000,00	1.560.000,00										
00644060287 2023 00029	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'Innocenti	48	NO	300.000,00	300.000,00	600.000,00	1.200.000,00										
00644060287 2023 00030	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'Innocenti	48	NO	130.000,00	130.000,00	260.000,00	520.000,00										
00644060287 2023 00031	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Verde indesiderato	1	Ciro Degl'Innocenti	48	NO	180.000,00	180.000,00	360.000,00	720.000,00										
00644060287 2023 00032	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	98350000-1	Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00										
00644060287 2023 00033	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	90711500-9	Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00										
00644060287 2023 00034	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	50870000-4	Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00										
00644060287 2023 00035	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	50000000-5	Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	48.800,00	48.800,00	48.800,00	146.400,00										
00644060287 2023 00036	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77211500-7	Monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00										
00644060287 2023 00037	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	77314100-6	Cura alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	36	SI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00										
00644060287 2023 00038	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	9123000-7	Gas naturale e servizi connessi	1	Giorgio Zanaga	12	NO	324.750,00	108.250,00		433.000,00					226120	CONSHIP				
00644060287 2023 00039	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	41110000-3	Acqua	1	Matteo Banfi	12	NO	692.000,00			692.000,00										
00644060287 2023 00040	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	9310000-5	Energia elettrica per immobili comunali	1	Matteo Banfi	12	NO	2.750.000,00	7.720.349,32		10.470.349,32					226120	CONSHIP				
00644060287 2023 00041	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Progetto di riordino e riorganizzazione degli archivi mediante il reinserimento socio lavorativo di persone in uscita da circuiti penali	1	Valeria Pavone	24	NO	55.000,00	100.000,00	45.000,00	200.000,00										
00644060287 2023 00042	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	35811200-4	Fornitura di n. 1000 polo operative	1	Lorenzo Fontolan	12	SI	80.000,00			80.000,00										
00644060287 2023 00043	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	35811200-4	Fornitura di n. 300 drop estive	1	Lorenzo Fontolan	12	SI	85.000,00			85.000,00										
00644060287 2023 00044	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	35811200-4	fornitura di n. 1000 pantaloni operativi	1	Lorenzo Fontolan	12	SI	110.000,00			110.000,00										
00644060287 2023 00045	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	90923000-3	Affidamento servizio di derattizzazione, disinfestazione e controllo numerico della popolazione colombasea	1	Rossella Zordan	60	SI		300.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00										
00644060287 2023 00046	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	65000000-3	Concessione di servizi per l'attività di bike sharing nel territorio del Comune di Padova per la durata di tre anni	1	Carlo Andriolo	36	SI	900.000,00	900.000,00	900.000,00	2.700.000,00										
00644060287 2023 00047	00644060287	2023	2023	si	non ancora attribuito	no	VENETO	SERVIZI	71323200-0	Progettazione e D.L. impianti pressurizzazione edifici scolastici vari	1	Giorgio Pizzeghello	6	NO	90.000,00			90.000,00									
00644060287 2023 00048	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	71631450-9	Servizi di censimento ispezione sorveglianza e monitoraggio dei ponti e viadotti nel territorio comunale	1	Loris Andrea Ragona	36	NO	167.862,00	81.069,00	81.069,00	330.000,00										
00644060287 2023 00049	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	74141610-8	Pronto intervento manutenzioni (PIM) Segnalazioni call center	1	Roberto Piccolo	36	NO	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00										
00644060287 2023 00050	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	SERVIZI	90620000-9	Servizio antighiaccio neve	1	Roberto Piccolo	8	NO	160.000,00	160.000,00		320.000,00										
00644060287 2023 00051	00644060287	2023	2023	no	no	VENETO	FORNITURE	44113600-1	Altri beni di consumo (acquisto asfalto- sale)	1	Roberto Piccolo	12	SI	69.500,00	69.500,00		139.000,00										
00644060287 2023 00052	00644060287	2023	2023	si	L00644060 287202200 129	no	VENETO	SERVIZI	71000000-8	Servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza per intervento di demolizione e ricostruzione del Cavalcaferrovia Brusegana	1	Roberto Piccolo	18	NO	106.775,00	34.135,00		140.910,00									

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

00644060287 2023 00053	00644060287	2023	2023		si	L00644060 287202200 057	no	VENETO	SERVIZI	71000000-8	Servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza per intervento di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo delle barriere metalliche	1	Roberto Piccolo	12	NO	79.130,00			79.130,00							
00644060287 2023 00054	00644060287	2023	2023		no		no	VENETO	SERVIZI	66162000-3	Apertura, chiusura custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali	1	Diego Giacon	12	NO	250.000,00	250.000,00		500.000,00							
00644060287 2023 00055	00644060287	2023	2023		no		no	VENETO	SERVIZI	90620000-9	Servizio di tele sorveglianza edifici comunali vari	1	Massimo Benvenuti	12	NO	83.000,00	83.000,00		166.000,00							
																<b>10.920.014,88</b>	<b>15.132.449,67</b>	<b>14.227.630,30</b>	<b>40.280.094,85</b>							

N.B. le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma

**Note**

- (1) Numero intervento + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr articolo 6 comma 4)
- (3) completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7 commi 8 e 9 Tale campo come la relativa nota e tabella compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di favori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima





**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI**

**SCHEDA ALLEGATO II C**



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA  
ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E  
NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B del precedente programma	Testo



## **COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI**

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui il Comune di Padova ha aderito.