PADOVA URBS PICTA

I CICLI AFFRESCATI DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Sezione Strategica 2024 - 2027

Sezione Operativa 2024 - 2026

comprensivo della Nota di Aggiornamento

Versione Emendata

A cura del Settore Programmazione Controllo e Statistica

INDICE

DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

comprensivo della Nota di Aggiornamento

Pag.

Premessa _____ I

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Obiettivi del Governo 4

Il contesto esterno 8

Il contesto sociale 9

Il contesto economico 18

Il contesto ambientale 20

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

L'evoluzione dei flussi finanziari e situazione economico-patrimoniale 22

Il patrimonio dell'Ente 27

La salute finanziaria 28

Le risorse umane 31

I servizi pubblici locali 36

Le società partecipate 41

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

Politiche di bilancio 52

Indirizzi ed obiettivi strategici 54

Obiettivi strategici (SES) per indirizzo strategico:

1. Padova, città dell'innovazione, della trasparenza e dell'efficienza _____57

2. Padova, la città dei quartieri con le persone al centro _____ 59

3. Rispettare le regole, vivere sicuri _____ 61

4. Scuola, formazione, bambine e bambini: il futuro di Padova _____ 63

5. Cultura: driver economico, riscoperta dei luoghi e benessere _____ 65

6. Sport: passione, socialità e salute _____ 67

7. Una città attrattiva che investe nel turismo _____ 69

8. Una città che cresce e si rigenera senza consumo di suolo _____ 71

9. La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica _____ 73

10. Una città connessa che si muove in modo sostenibile _____ 76

11. Pari opportunità, accoglienza, cittadinanza, diritti umani, pace e partecipazione _____ 79

12. Nessuna/o resti indietro _____ 81

13. Commercio: una risorsa della città _____84

14. Il lavoro prima di tutto _____ 86

Raccordo tra missioni e obiettivi strategici 88

Strumenti di rendicontazione 94

SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

Analisi delle fonti di finanziamento del triennio 2024-2026 97

Capacità di indebitamento 106

Fabbisogno finanziario 107

Elenco degli interventi inseriti nel Programma Triennale 2024-2026 degli acquisti di forniture e servizi 115

Spese in conto capitale 117

Programma Triennale LL.PP 2024-2026 – ambiti di intervento 120

Elenco interventi inseriti nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026 121

Impegni pluriennali già assunti 126

Fondo pluriennale vincolato 127

Equilibri di bilancio 128

Vincoli di finanza pubblica 129

Obiettivi operativi 130

Quadro di raccordo tra missioni/programma - obiettivi operativi 196

Obiettivi operativi per le società partecipate dal Comune di Padova 211

SECONDA PARTE

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026 218

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – anno 2024 222

Programma triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026. Elenco annuale 2024 225

Programma triennale acquisti forniture e servizi 2024-2026 249

Coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali 258

ALLEGATI

1. Schede di dettaglio degli immobili del Piano delle alienazioni e valorizz. imm. 2024

2. Stato di attuazione dei programmi al 18/06/2023

PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni ha introdotto il "nuovo sistema contabile armonizzato", che prevede la stesura di un "Documento unico di programmazione (DUP)", quale strumento di guida strategica ed operativa e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'impostazione metodologica del DUP risponde ai dettami del principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato del predetto decreto legislativo, secondo il quale *"la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando ed ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento."*

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).
La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.
La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione.
Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici, definendo, oltre agli aspetti finanziari, anche gli obiettivi operativi.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che, entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

In ottemperanza di quanto sopra, in data 24 luglio 2023 il Sindaco ha presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione costituito dalla Sezione Strategica 2024-2027 e da un'appendice contenente lo stato di attuazione dei programmi alla data del 18/6/2023. Per quanto concerne la Sezione Operativa, essendone i contenuti più dettagliati e strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione 2024-2026, si è rinviato alla Nota di Aggiornamento.
Il Consiglio Comunale ha approvato il documento nel corso della seduta del 25 settembre 2023.

La sezione strategica (SeS)

La SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica, gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come evidenziato dagli Indirizzi Generali di Governo, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale del 5/7/2022 n. 61 e dalle Linee Programmatiche di Mandato, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16/1/2023.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate
- indirizzi ed obiettivi strategici

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio, rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio ed indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti
- sviluppo degli obiettivi operativi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS, classificati anche per missioni e programmi di cui allo schema di bilancio di previsione.

Parte 2:

- programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, che individua gli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti
- programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia stabilita per legge.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

OBIETTIVI DEL GOVERNO

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La L. 7 aprile 2011 n. 39 stabilisce che il Governo debba presentare alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine.
La "Nota di aggiornamento", invece, dev'essere presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico.
Il documento deve contenere l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF, di norma, presenta due scenari di previsione macroeconomica, uno tendenziale ed uno programmatico. La differenza tra le proiezioni tendenziali e quelle programmatiche è che queste ultime riportano gli impatti derivanti dalle scelte del Governo per il triennio considerato e che verranno poi formalizzate con la Legge di Bilancio.

Il DEF 2023 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri l'11/4/2023. La Nota di Aggiornamento al DEF del 2023, per il triennio 2024-2026, è stata presentata al Consiglio dei Ministri il 27/9/2023.
Si riportano qui di seguito alcuni passaggi rilevanti della premessa alla Nota di Aggiornamento al DEF, sviluppati poi nel dettaglio all'interno del documento.

"Dopo una buona partenza nei primi mesi del 2023, nel secondo trimestre la crescita dell'economia italiana ha subìto una temporanea inversione di tendenza, risentendo dell'erosione del potere d'acquisto delle famiglie dovuto all'elevata inflazione, della permanente incertezza causata dalla guerra in Ucraina, della sostanziale stagnazione dell'economia europea e della contrazione del commercio mondiale."
Tali fattori hanno portano a rivedere al ribasso la previsione di crescita annuale del prodotto interno lordo (PIL) ed una revisione in aumento dell'indebitamento netto tendenziale rispetto a quanto prospettato nel DEF deliberato ad aprile. A tal proposito, il Governo ritiene che *"gli andamenti dell'indebitamento netto della PA e del fabbisogno di cassa del settore pubblico nell'anno in corso hanno fortemente risentito dell'impatto dei crediti di imposta legati agli incentivi edilizi introdotti durante la pandemia, in particolare del superbonus. A tale impatto si è aggiunto l'effetto del rialzo dei tassi di interesse sul costo del finanziamento del debito pubblico e della discesa dei prezzi all'importazione sul gettito delle imposte indirette.".*
Nonostante ciò *"il Governo conferma la propria determinazione a perseguire una graduale, ma significativa, discesa dell'indebitamento netto della PA e un ritorno del rapporto debito/PIL al di sotto del livello precrisi pandemica entro la fine del decennio. D'altro canto, la riduzione della crescita stimata per il 2023 e il 2024 e la necessità di proteggere il potere d'acquisto delle famiglie*

italiane argomentano a favore di una politica fiscale che sostenga la crescita e l'occupazione e contenga il rialzo dei prezzi al consumo.
In base a tali considerazioni, contestualmente all'approvazione del presente documento e sentita la Commissione europea, il Governo ha inviato al Parlamento una Relazione ai fini dell'autorizzazione al ricorso a maggiore indebitamento netto.
(...)
La strategia del Governo si basa, dunque, sull'individuazione di un punto di equilibrio tra sostegno alla crescita, agli investimenti e al potere d'acquisto delle famiglie italiane, da un lato, e disciplina di bilancio e riduzione del rapporto debito/PIL, dall'altro. Ciò sarà possibile anche attraverso la dismissione di partecipazioni societarie pubbliche, rispetto alle quali esistono impegni nei confronti della Commissione europea legati alla disciplina degli aiuti di Stato, oppure la cui quota di possesso del settore pubblico eccede quella necessaria a mantenere un'opportuna coerenza e unitarietà di indirizzo strategico.
La variabile fondamentale per garantire la sostenibilità, non solo del debito ma anche dell'equilibrio socioeconomico del Paese, è la crescita economica. Pur in presenza di un contesto geopolitico, ambientale e demografico assai complesso, è necessario conseguire ritmi di crescita nettamente più elevati rispetto a quelli dello scorso decennio. Per questo motivo, la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la sua efficace revisione, anche con l'aggiunta del nuovo capitolo dedicato al Piano REPowerEU, giocano un ruolo centrale nella strategia di crescita e innovazione del Governo. Oltre a questo fondamentale pilastro, il Governo ha in programma non solo di dismettere asset*, ma anche di acquisire partecipazioni strategiche in settori chiave per la modernizzazione e digitalizzazione della nostra economia, quali le reti di telecomunicazione, nonché di adottare politiche innovative per lo sviluppo delle infrastrutture.*
Un elemento chiave della strategia di crescita è quello dell'innovazione e della ricerca scientifica e applicata.
(...)
Per questo motivo, la legge di bilancio continuerà a dedicare notevoli risorse agli investimenti pubblici e al supporto per quelli privati tramite strumenti quali i contratti di sviluppo, gli accordi per l'innovazione e i progetti di comune interesse europeo.
(...)
Nei giorni scorsi, il Governo ha emanato un nuovo decreto per contrastare gli effetti del caro energia e le implicazioni dell'elevata inflazione che abbiamo attraversato negli ultimi due anni. Tali interventi sono ancor più mirati rispetto ai precedenti provvedimenti, puntando a proteggere, dal caro bollette e dall'aumento dei prezzi dei carburanti, soprattutto le famiglie a basso reddito. (...) Si provvederà ad adottare misure sempre più mirate, che tutelino le fasce della popolazione a rischio di povertà energetica e a ridurre ulteriormente gli oneri di bilancio derivanti dal contrasto al caro energia.
Sebbene si preveda che il tasso di inflazione cali sensibilmente nei prossimi mesi, il forte rincaro dei prezzi dei beni e dei servizi inclusi nel paniere dei consumi, e in particolare dei generi alimentari, resta una delle principali preoccupazioni del Governo. Per questo motivo, oltre ad iniziative quali l'accordo con le categorie produttive e distributive per il 'Trimestre Anti-Inflazione', il Governo ha deciso di confermare per il 2024 il taglio contributivo attuato quest'anno. In termini di impatto sulla finanza pubblica, si tratta della principale misura della legge di bilancio. Si è deciso di prorogarla perché essa soddisfa al contempo l'esigenza di proteggere il reddito disponibile delle famiglie con redditi medi e bassi, di contenere il costo del lavoro delle imprese e l'aumento dei prezzi e di continuare a migliorare la competitività della nostra economia.
La riforma fiscale è una delle principali iniziative strutturali che il Governo intende mettere in campo. La legge di bilancio finanzierà l'attuazione della prima fase della riforma, con il passaggio dell'imposta sui redditi delle persone fisiche a tre aliquote e il mantenimento della flat tax per partite IVA e professionisti con ricavi ovvero compensi inferiori a 85 mila euro. La riforma ridurrà

la pressione fiscale sulle famiglie, giacché essa sarà solo parzialmente coperta da una revisione delle spese fiscali. Sempre nell'ottica di un recupero del reddito disponibile delle famiglie, la legge di bilancio finanzierà anche il rinnovo contrattuale del pubblico impiego, con una particolare attenzione al settore sanitario.
In presenza di una preoccupante flessione delle nascite, il Governo intende promuovere ulteriormente la genitorialità e sostenere le famiglie con più di due figli.

La premessa al DEF si conclude asserendo che *"In sintesi, in una situazione in cui la finanza pubblica è gravata dall'onere degli incentivi edilizi, dal rialzo dei tassi di interesse e dal rallentamento del ciclo economico internazionale, è necessario fare scelte difficili. Il Governo ha optato per misure che affrontino i problemi più impellenti del Paese – l'inflazione, la povertà energetica e alimentare, la decrescita demografica – promuovendo al contempo gli investimenti, l'innovazione, la crescita sostenibile e la capacità di reagire dell'economia. Ottenuto il consenso del Parlamento su queste priorità di politica di bilancio, le nostre energie si concentreranno sull'attuazione di nuove iniziative nel campo delle infrastrutture, della ricerca e della formazione."*

Le previsioni tendenziali e programmatiche di alcuni indicatori economici contenuti nel DEF sono rappresentate nella seguente tabella:

	PREVISIONI TENDENZIALI					*PREVISIONI PROGRAMMATICHE*				
	2022	2023	2024	2025	2026	2022	2023	2024	2025	2026
VARIAZIONI %										
Indebitamento netto	-8,0	-5,2	-3,6	-3,4	-3,1	*-8,0*	*-5,3*	*-4,3*	*-3,6*	*-2,9*
Pil nominale	6,8	5,3	3,9	3,4	3,2	*6,8*	*5,3*	*4,1*	*3,6*	*3,1*
Pil	3,7	0,8	1,0	1,3	1,2	*3,7*	*0,8*	*1,2*	*1,4*	*1,0*
Investimenti	9,7	1,0	2,8	2,3	1,9	*9,7*	*1,0*	*3,0*	*2,4*	*1,9*
Spesa della P.A.	0,7	0,6	-0,6	0,9	0,4	*0,7*	*0,6*	*-1,0*	*0,8*	*0,0*
Inflazione programmata						*8,1*	*5,6*	*2,3*		
TASSI										
Tasso di disoccupazione	8,1	7,6	7,4	7,3	7,2	*8,1*	*7,6*	*7,3*	*7,2*	*7,1*
Tasso di occupaz. (15-64 anni)	60,1	61,2	61,9	62,7	63,6	*60,1*	*61,2*	*62,0*	*62,9*	*63,7*
RAPPORTO DEBITO/PIL **(al lordo sostegni)**	141,7	140,0	139,7	140,1	140,1	*141,7*	*140,2*	*140,1*	*139,9*	*139,6*

Fonte: Documento di Economia e Finanze 2023 - Nota di Aggiornamento
tavola I.1 - Quadro macroeconomico tendenziale sintetico
tavola I.2 - Quadro macroeconomico programmatico sintetico
tavola I.3 – Indicatori di finanza pubblica
tavola II.2 – Quadro macroeconomico tendenziale
tavola II.3 – Prospettive macroeconomiche

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato. Il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione. Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio

Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e comunque non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

Il Consiglio Regionale, con atto n. 163 del 06/12/2022 ha approvato il DEFR 2023-2025. La Nota di aggiornamento al DEFR è stata approvata il 07/12/2022 con atto n. 169.

La Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2023-2025 descrive un contesto in continua evoluzione: il 2022, che doveva rappresentare l'anno di superamento della pandemia, è, viceversa, fortemente condizionato dall'invasione dell'Ucraina da parte della Russia e dal conseguente conflitto bellico, che determina forti ricadute sull'andamento dell'economia e del commercio internazionale, particolarmente accentuata per l'Europa anche a causa della dipendenza da paesi terzi nella fornitura di materia prime e nell'aumento del costo dell'energia. Ciò ha causato una spinta inflazionistica, politiche monetarie restrittive per limitare l'inflazione e un rallentamento degli investimenti da parte delle imprese e delle famiglie.
Secondo il documento *"Questo quadro generale di incertezza deve ancor più trovare risposte di lungo periodo, programmando politiche che siano solide e solidali, coerenti con i contenuti della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile- in termini economici, sociali ed ambientali – che la Regione ha approvato, prima in Italia, nel luglio 2020, mettendo al centro lavoro di qualità, sistema produttivo, innovazione, ambiente, digitalizzazione, sanità, infrastrutture e governance multilivello.*
La Strategia è il punto di riferimento dell'azione programmatoria regionale, con le 39 Linee di Intervento, raggruppate in 6 Macroaree, che rappresentano gli obiettivi strategici dell'Amministrazione regionale."
Si tratta delle seguenti macroaree:
1. Per un sistema resiliente: rendere il sistema più forte e autosufficiente;
2. Per l'innovazione a 360 gradi: rendere il sistema produttivo più protagonista nella competizione globale;
3. Per il benessere di comunità e persone: creare prosperità diffuse;
4. Per un territorio attrattivo: tutelare e valorizzare l'ecosistema socio-ambientale;
5. Per una riproduzione del capitale naturale: ridurre l'inquinamento di aria, acqua e terra;
6. Per una governance responsabile: ripensare il ruolo dei governi locali.
Ogni macroarea è declinata in Programmi di Governo e in obiettivi strategici. Per ogni obiettivo strategico, inoltre, sono stati individuati diversi obiettivi operativi.

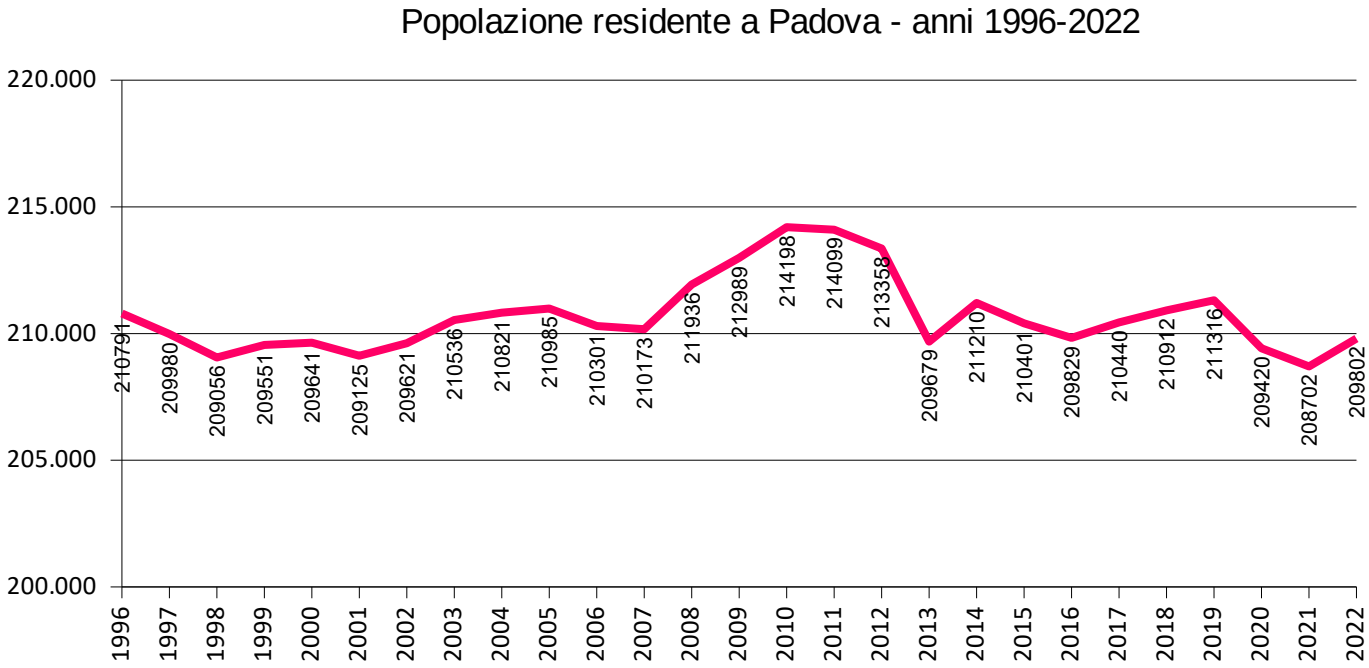
Il documento asserisce che *"I temi trattati nella Strategia permettono di inquadrare in un'ottica di programmazione strategica le opportunità che provengono dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Ad oggi, il territorio veneto registra l'assegnazione di 4,6 miliardi di euro, con un impatto di oltre 12 miliardi di euro in termini di valore aggiunto e con il coinvolgimento di oltre 61 mila lavoratori."*
Inoltre, *"In un'ottica strategica, la Regione ha avviato un importante percorso condiviso che ha portato all'adozione dei documenti preliminari per il Nuovo Piano Energetico Regionale, che vedrà lo sviluppo di cinque dimensioni: decarbonizzazione, efficienza energetica, sicurezza energetica, contrasto alla povertà energetica e ricerca, innovazione e competitività.*
(...) il quadro programmatorio si sta, inoltre, consolidando a seguito dell'approvazione, da parte della Commissione Europea, del Programma Regionale FSE+ e dell'ormai prossima approvazione anche del FESR 2021-2027; si tratta di una programmazione assolutamente rilevante, che vale complessivamente oltre due miliardi di euro."

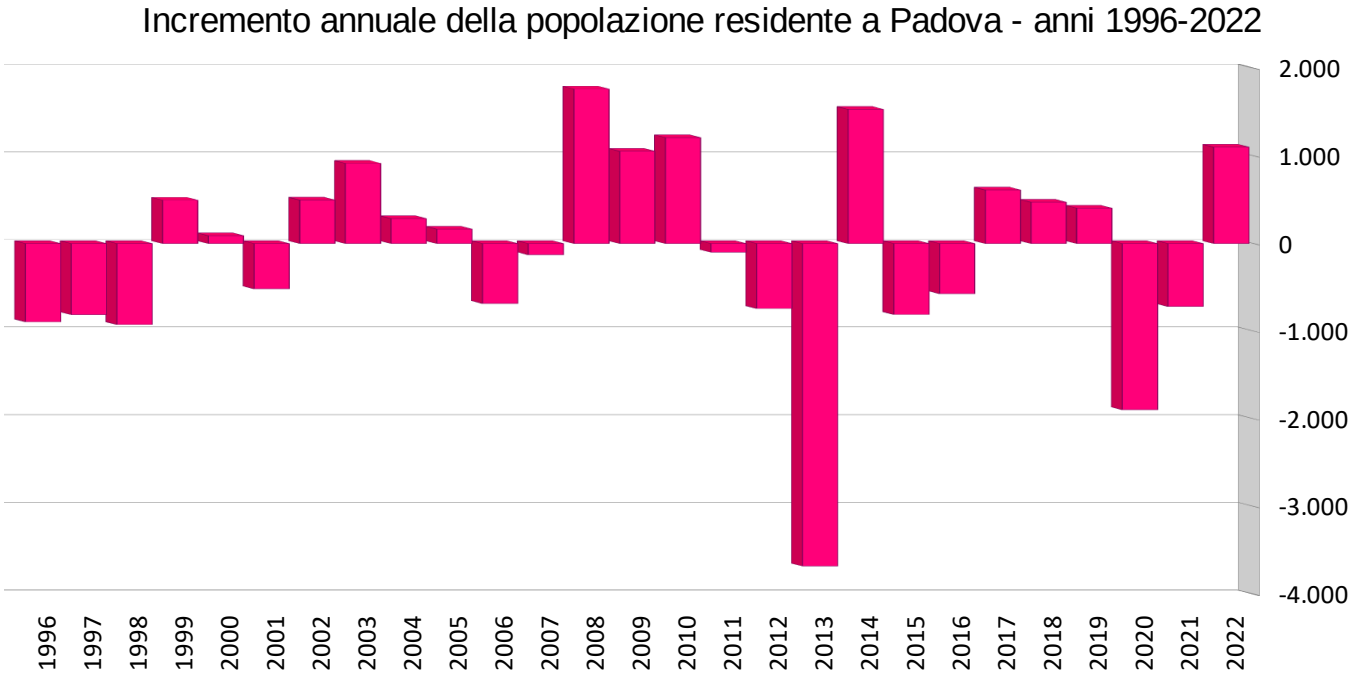
IL CONTESTO ESTERNO

CONTESTO SOCIALE

L'andamento della popolazione a Padova:

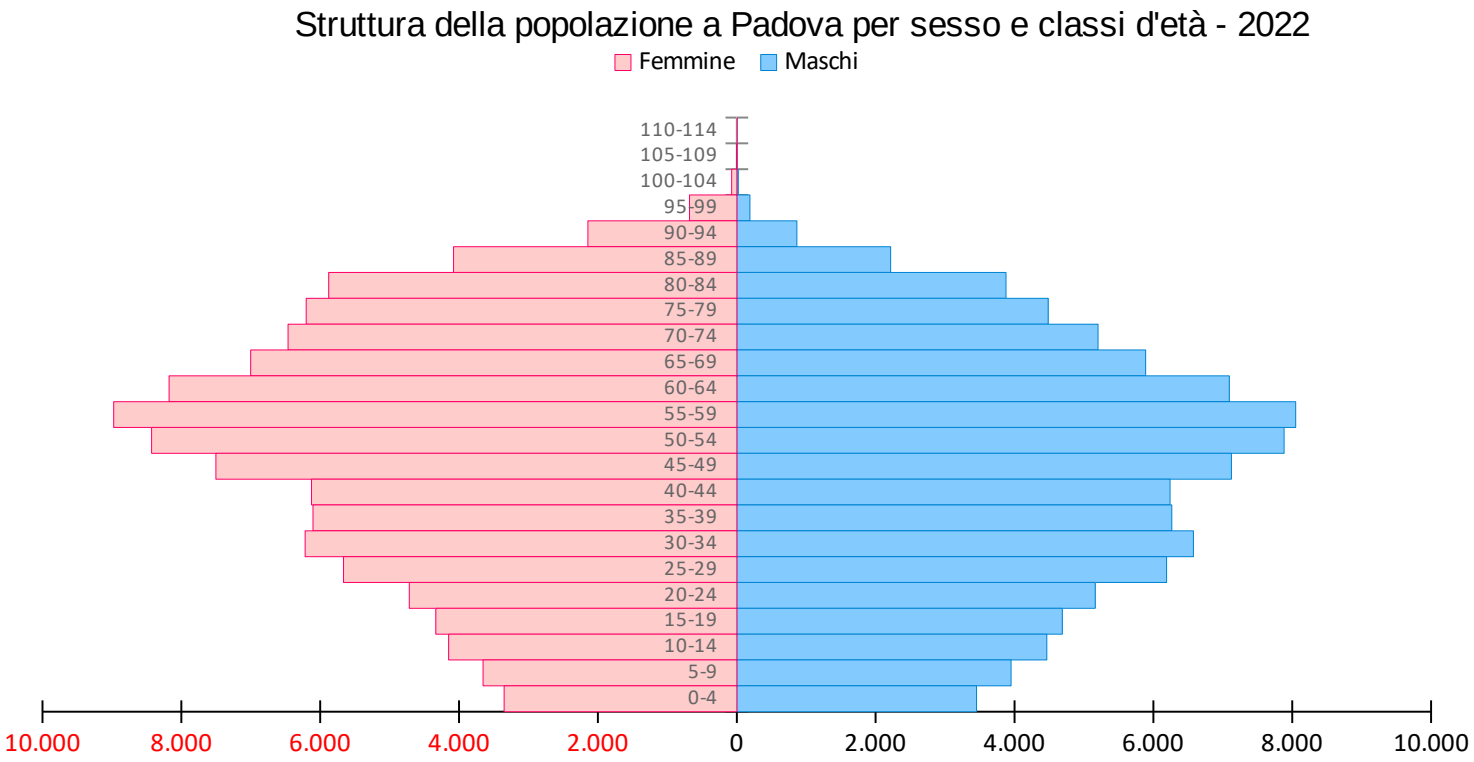
Padova si estende su una superficie di 92,85 kmq e conta 209.802 residenti al 31.12.2022 (99.887 maschi e 109.915 femmine), pari al 22,6% degli abitanti dell'intera provincia e al 4,3% del Veneto. E' il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Verona e Venezia, mentre è il quattordicesimo comune a livello nazionale.
Osservando l'ammontare totale della popolazione di Padova nel periodo 1996-2022, si nota che l'andamento risulta tendenzialmente crescente fino al 2010, poi smorzandosi progressivamente con un calo significativo nel 2013, quando la popolazione, anche per effetto della revisione anagrafica post-censuaria, si riallinea ai livelli di oltre un decennio prima. Dal 2020, dopo un nuovo calo nel numero dei residenti, che riporta la popolazione sotto le 209.000 unità, si registra una lieve risalita nel 2022.





Struttura per età della popolazione:

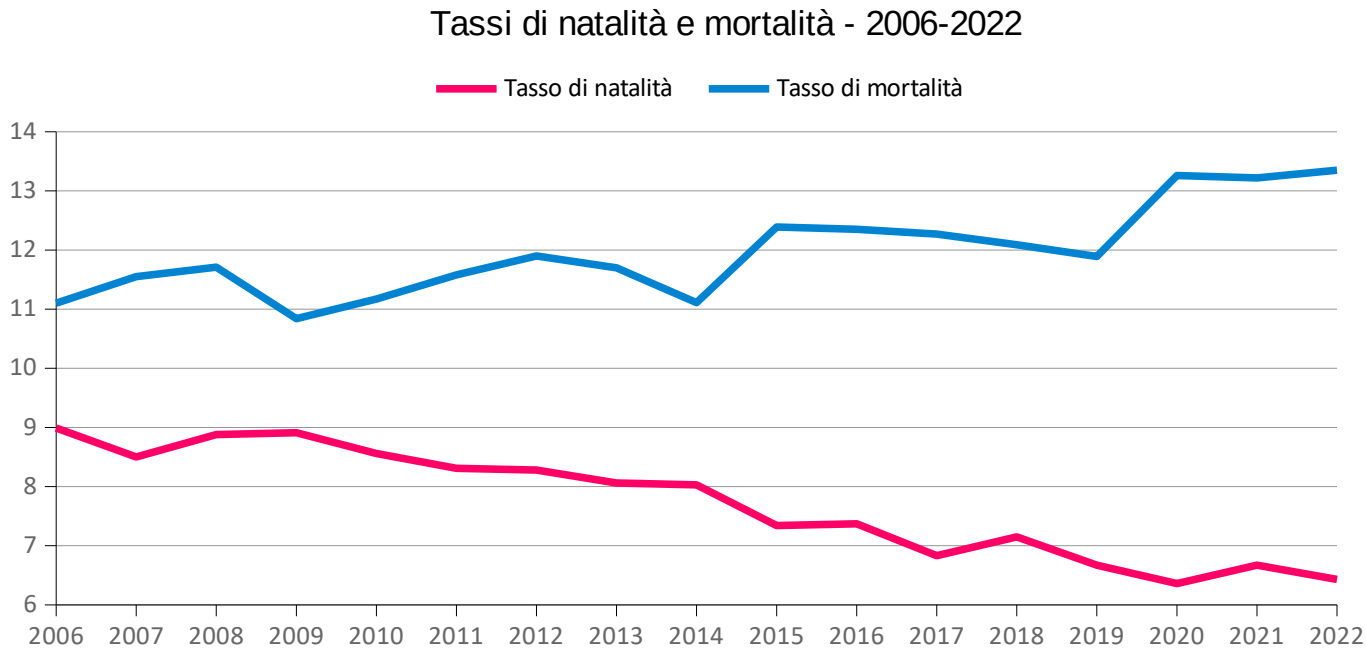
Analizzando la composizione per età della popolazione, si nota la tendenza ad un progressivo invecchiamento. Ciò è testimoniato anche dalla dinamica sempre crescente dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2010 era 198,31 e raggiunge il valore di 240,07 nel 2022 (era 235,37 nel 2021).
L'incidenza della popolazione over 65 sul totale è sempre significativa: su 100 padovani, 26 ricadono in questa categoria. Anche gli ultraottantenni rappresentano una quota importante, perché sono quasi il 10% dei residenti.



Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indice di vecchiaia	210,84	214,25	218,10	223,21	230,03	235,37	240,07
Indice di dipendenza	60,99	60,79	60,53	60,46	60,38	60,25	59,53
Età media	46,66	46,78	46,89	47,06	47,29	47,39	47,39
Età media maschi	44,44	44,58	44,69	44,85	45,12	45,24	45,26
Età media femmine	48,62	48,75	48,87	49,06	49,25	49,34	49,33
Tasso di natalità	7,37	6,83	7,15	6,67	6,36	6,67	6,43
Tasso di mortalità	12,35	12,27	12,09	11,89	13,26	13,22	13,35
Numerosità media delle famiglie	2,05	2,04	2,03	2,01	2,01	1,99	1,97

Nel movimento naturale della popolazione i decessi continuano a superare le nascite, con un divario sempre più accentuato, con il tasso di natalità che continua la discesa già delineatasi negli ultimi anni e con il tasso di mortalità che si porta ai livelli più alti registrati negli ultimi 20 anni.



Popolazione residente per quartiere - anno 2022

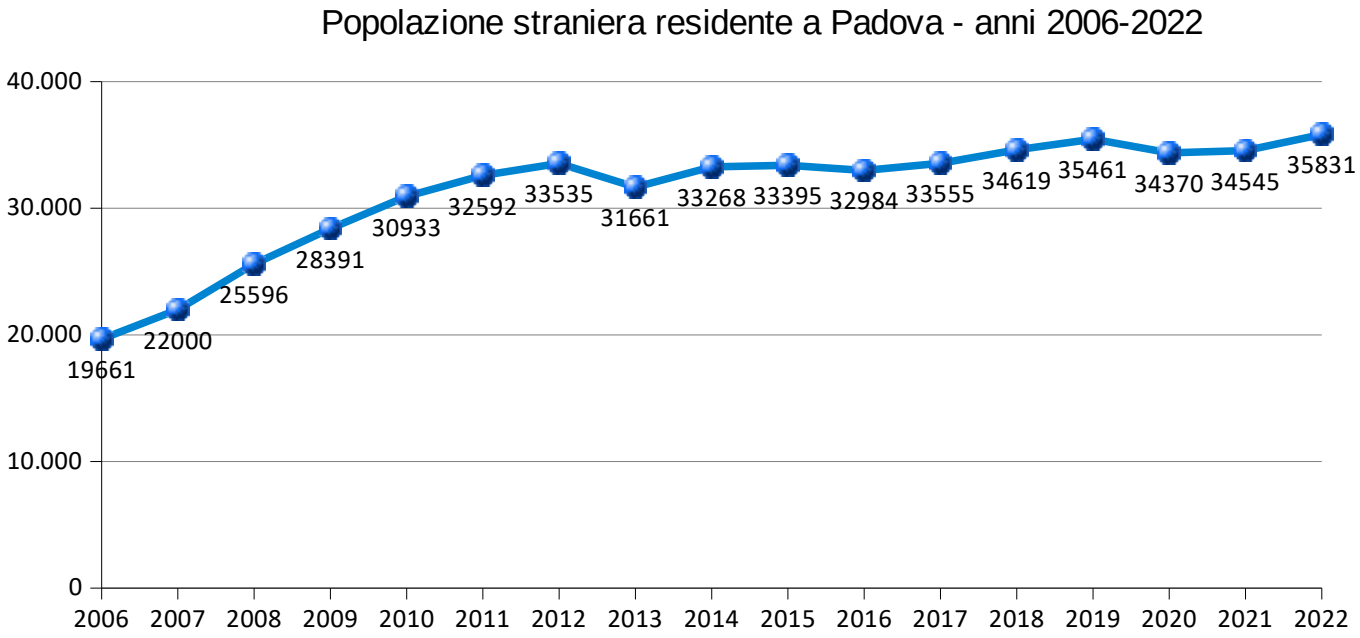
Quartiere	Totale	% su totale residenti
1 Centro	26.000	12,39
2 Nord	39.927	19,03
3 Est	36.927	17,60
4 Sud-Est	46.853	22,33
5 Sud-Ovest	27.834	13,27
6 Ovest	32.030	15,27
Senza fissa dimora	231	0,11
Totale	**209.802**	**100,00**

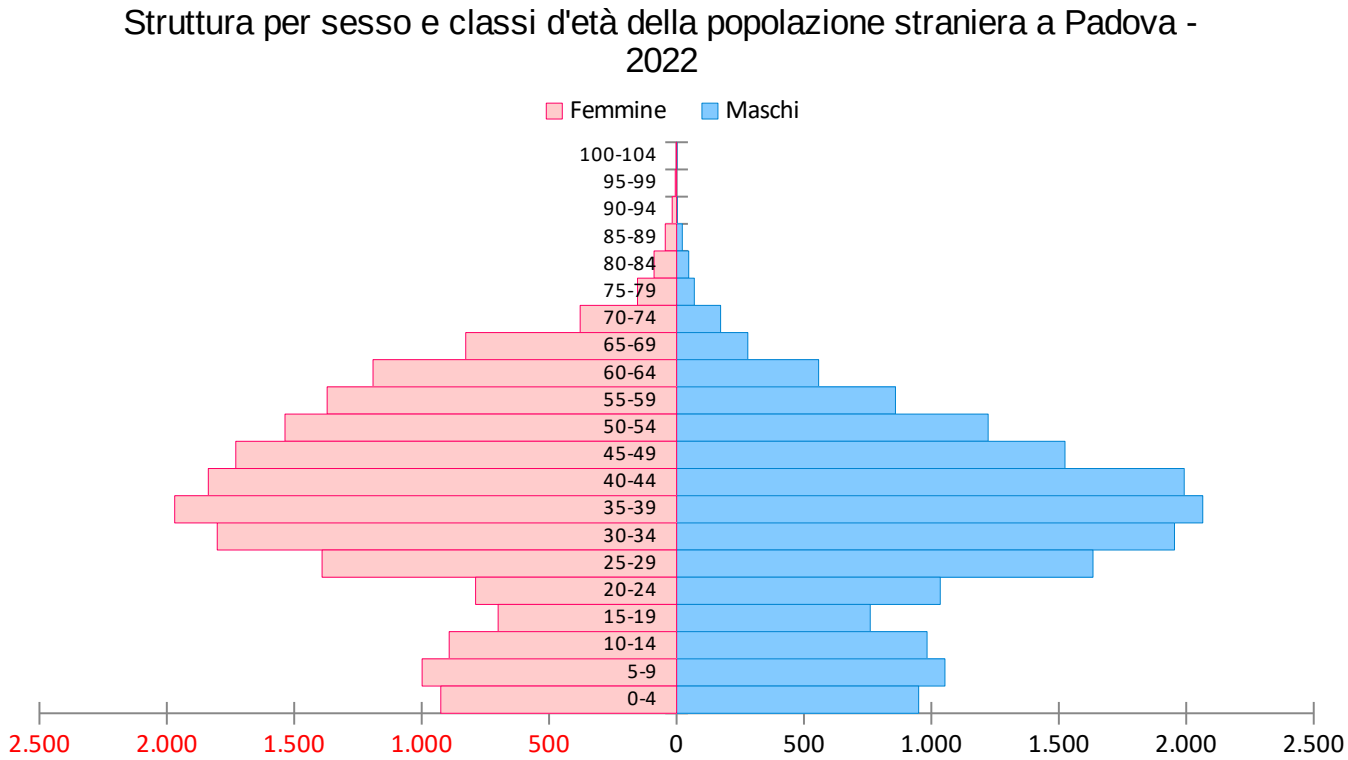
I cittadini stranieri a Padova:

I cittadini stranieri salgono a 35.831 alla fine del 2022, costituendo sempre una percentuale significativa del totale dei residenti (17,08%, quando nel 2000 erano appena il 4,28%).

Rispetto alla struttura per età, il profilo della popolazione straniera vede un'elevata incidenza di bambini e giovani: la popolazione di Padova con cittadinanza italiana da 0 a 29 anni ammonta al 24% circa del totale degli italiani, mentre per gli stranieri la percentuale sale quasi al 34%. La classe di età più numerosa è 55-59 per gli italiani (14.793 residenti) e 35-39 per gli stranieri (4.034). L'età media dei residenti italiani è di 49,69 anni, quella degli stranieri è di 36,25. Nella popolazione straniera, dal 2007 le donne sono nettamente in numero superiore agli uomini.

Nel 2022 in Veneto si concentra il 9,78% dei cittadini stranieri residenti in Italia. Rispetto agli altri capoluoghi veneti, Padova è in terza posizione (dopo Venezia e Verona) rispetto all'incidenza della componente straniera sul totale, mentre a livello nazionale si contano 8,58 stranieri ogni 100 abitanti.





Sul territorio padovano le cittadinanze presenti sono 141, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12.2022: Rumena (9.370 unità), Moldava (3.377 unità), Cinese (2.970 unità), Nigeriana (2.427 unità). Rispetto alla distribuzione sul territorio, si nota come questa sia sempre notevolmente sbilanciata nei riguardi del quartiere 2-Nord, dove nel 2022 pressoché il 34% dei residenti ha cittadinanza straniera.

Cittadinanze straniere più rappresentate a Padova – 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Rumena	8.809	9.092	9.333	9.602	9.328	9.273	9.370
Moldava	4.379	4.203	4.010	3.881	3.660	3.498	3.377
Cinese	2.608	2.733	2.872	2.967	2.931	2.852	2.970
Nigeriana	2.545	2.511	2.622	2.591	2.409	2.395	2.427
Marocchina	1.883	1.857	1.815	1.889	1.792	1.786	1.825
Filippina	1.889	1.895	1.876	1.876	1.776	1.773	1.755
Bengalese	1.195	1.225	1.338	1.463	1.436	1.508	1.726
Albanese	1.404	1.384	1.418	1.429	1.327	1.325	1.355

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2022

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	3.610	10,08
2 Nord	12.169	33,96
3 Est	6.311	17,61
4 Sud-Est	5.576	15,56
5 Sud-Ovest	2.757	7,69
6 Ovest	5.279	14,73
Senza fissa dimora	129	0,36
Totale	**35.831**	**100,00**

Le famiglie:

A Padova si contano 104.694 famiglie residenti al 31.12.2022, con una crescita di quasi il 2% (rispetto al 2021) nel numero complessivo di nuclei familiari, dovuta sostanzialmente all'aumento delle famiglie unipersonali, che rappresentano il 49,23% delle famiglie padovane.
La dimensione media delle famiglie per il 2022 è di 1,97 componenti: la maggiore concentrazione di famiglie di singles si riscontra nei Quartieri 4 Sud-Est, 2 Nord e 1-Centro.
Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (1.769 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari meno strutturate, con legami di parentela/affinità diversi o nuclei unipersonali (questi ultimi aumentati di ben 2.206 unità nell'ultimo anno).

Dimensione famiglie residenti – 2016-2022

Componenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	44.457	45.497	46.385	47.435	47.614	48.379	50.585
2	26.145	26.114	26.131	26.345	26.232	26.160	26.121
3	15.333	15.237	15.117	14.907	14.608	14.375	14.318
4	10.451	10.311	10.153	10.108	10.071	9.909	9.791
5 o più	3.988	4.020	4.014	3.973	3.894	3.926	3.879
Totale famiglie	**100.374**	**101.179**	**101.800**	**102.768**	**102.419**	**102.749**	**104.694**

Famiglie per tipologia – 2010-2022

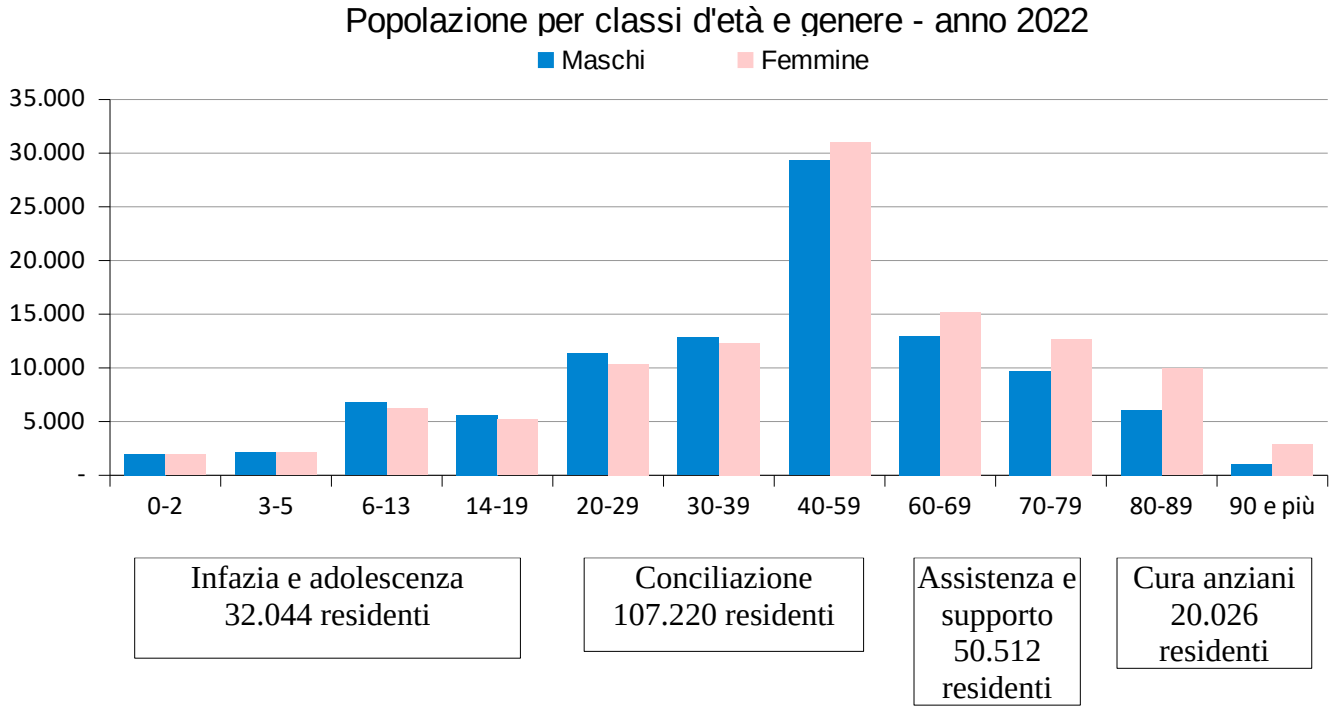
	Uni Personali	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	**101.014**
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	**101.435**
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	**101.467**
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	**98.918**
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	**99.935**
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	**100.164**
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	**100.374**
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	**101.179**
2018	46.385	36.106	14.034	5.275	**101.800**
2019	47.435	35.710	14.104	5.519	**102.768**
2020	47.614	35.059	14.039	5.707	**102.419**
2021	48.379	34.603	13.917	5.850	**102.749**
2022	50.585	34.337	13.771	6.001	**104.694**

Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2022

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
	Italiana	Mista	Straniera			
1 Centro	12.104	296	2.271	**14.671**	1,70	8.777
2 Nord	13.924	904	5.129	**19.957**	1,98	9.860
3 Est	14.506	683	2.631	**17.820**	2,04	8.168
4 Sud-Est	20.274	666	2.471	**23.411**	2,01	10.880
5 Sud-Ovest	12.038	375	1.274	**13.687**	1,99	6.343
6 Ovest	12.362	632	1.945	**14.939**	2,10	6.354
Senza fissa dimora	94	1	114	**203**	1,11	203
Totale	85.302	3.557	15.835	**104.694**	**1,97**	**50.585**

Le aree di cura nella popolazione:

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.



La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.

L'area di cura infanzia e adolescenza, infatti, è costituita per circa il 12% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 3.953, che sono il punto di riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Altri 4.267 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da quasi 13.000 bambini, il 40,5% del totale dell'area infanzia e adolescenza.
Anche se le scuole dell'obbligo sono comprese, in parte, tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età anche rispetto a servizi comunali come ad esempio le attività relative all'assistenza scolastica, i centri estivi, i servizi integrativi/ricreativi e le attività sportive.
L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, un terzo del totale, con 10.838 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

L'area della conciliazione famiglia e lavoro riguarda circa il 51% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, circa il 56% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 23% tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per la genitorialità, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio.

L'area di assistenza e supporto incide sul totale della popolazione del comune per quasi il 24% del totale, ed è composta per circa il 55% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali e culturali.

L'area degli anziani comprende il 9,5% del totale della popolazione, e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 20.026, sono in maggioranza donne (il 64%) e tale caratteristica si accentua in particolare per gli over 90, con 1.075 uomini e 2.901 donne.

I luoghi della cultura a Padova:

Padova vanta un patrimonio artistico e museale molto ricco e la presenza di prestigiosi luoghi di diffusione della cultura come la storica sede universitaria, fondata nel 1222, uno dei primi atenei d'Europa, che ha visto succedersi nelle sue aule docenti come Galileo Galilei e Andrea Vesalio, studenti come Francesco Guicciardini e Carlo Goldoni.
Oggi Padova ha un'Università tra le maggiori in Italia per dimensioni e qualità, con 8 Scuole in cui l'ateneo divide la sua offerta formativa e con l'attivazione di 199 corsi di laurea.

Nell'anno accademico 2021/22 l'Ateneo ha contato la presenza di 65.936 iscritti, con una prevalenza femminile, che si accentua maggiormente nella scelta di indirizzi di studio di tipo umanistico o socio-sanitario (Medicina, Psicologia, Scienze Umane e Sociali), mentre restano a predominanza maschile i percorsi di tipo propriamente tecnico (Ingegneria, Scienze).

Studenti iscritti per tipo di scuola

Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685
2017-18	4.740	9.198	5.987	22.386
2018-19	4.425	9.021	5.967	22.306
2019-20	4.299	8.841	5.950	21.817
2020-21	4.057	8.513	5.894	22.290
2021-22	4.038	8.380	5.829	21.785

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola – A.A. 2021/2022

Scuola	Maschi	Femmine	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	2.122	1.830	3.952
Economia e Scienze politiche	2.863	3.947	6.810
Giurisprudenza	1.242	2.489	3.731
Ingegneria	11.585	3.626	15.211
Medicina e Chirurgia	3.190	5.814	9.004
Psicologia	1.366	4.677	6.043
Scienze	4.771	3.273	8.044
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	3.287	9.854	13.141
Totale Ateneo	**30.426**	**35.510**	**65.936**

Fonte: Università degli Studi di Padova

Il centro storico della città è costellato da preziosi monumenti, scenari ed edifici di notevole interesse, dallo splendido Prato della Valle ai numerosi palazzi, chiese e musei, che hanno sempre reso Padova un significativo polo di attrazione turistica.
Nel 2022, nei principali musei e monumenti si sono contati 581.573 visitatori, con un totale complessivo di presenze turistiche pari a 1.409.036, tornando quindi a rendere possibile il confronto con gli anni precedenti la pandemia.

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Palazzo della Ragione	117.074	130.803	124.224	156.107	49.089	71.300	139.164
Casa del Petrarca	47.116	58.479	47.850	52.022	20.766	28.392	47.482
Oratorio S. Rocco	15.865	19.967	17.545	16.446	3.764	4.239	15.114
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	9.343	8.719	9.344	9.009	2.964	3.667	5.830
Galleria Civica Cavour	15.866	13.650	17.447	22.424	7.690	7.979	15.394
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni, Palazzo Zuckermann	297.082	307.727	325.948	338.467	117.767	143.109	350.156
Odeo Cornaro	4.363	5.837	6.388	5.225	1.423	2.080	3.201
Oratorio S. Michele	1.039	chiuso per restauro	3.030	3.701	1.082	2.290	5.232
Totale	**507.748**	**545.182**	**551.776**	**603.401**	**204.545**	**263.056**	**581.573**

Movimento turistico nel Comune – 2012-2022

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192
2018	368.707	342.067	710.774	912.530	737.832	1.650.362
2019	392.691	335.350	728.041	953.125	704.547	1.657.672
2020	174.094	58.754	232.848	542.851	170.756	713.607
2021	272.101	105.722	377.823	727.792	271.787	999.579
2022	387.007	246.604	633.611	854.457	554.579	1.409.036

Fonte: Ufficio Statistica della Regione del Veneto

Nelle biblioteche cittadine, nel 2022 si sono recati 115.669 visitatori, che hanno complessivamente usufruito di 92.456 prestiti, valori decisamente migliorati rispetto al 2021 (+82,78% e +41,51% rispettivamente).
Collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città, si trova lo spazio delle libere forme associative, dove si contano circa un migliaio di associazioni, che realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

CONTESTO ECONOMICO

Il lavoro a Padova:

Il tasso di occupazione per la popolazione in età lavorativa (15-64 anni) a Padova e provincia ammonta nel 2022 al 67,7%, in ripresa rispetto al 2021 (62,9%). Il tasso di disoccupazione in Veneto passa dal 5,4 nel 2021 al 4,3 nel 2022, mentre il dato provinciale varia da 5,6 a 4,6.

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2022

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	75,6	59,8	**67,7**	3,3	6,1	**4,6**
Veneto	75,7	59,8	**67,8**	3,4	5,4	**4,3**
Italia	69,2	51,1	**60,1**	7,3	9,5	**8,2**

Fonte: Istat

Le imprese:

Il numero di imprese operanti a Padova registra una flessione dal 2021 al 2022, mentre la dinamica del Registro Imprese vede un tasso di sviluppo del +1,2%, un saldo comunque positivo (+253) tra imprese iscritte e cessate (+734 di saldo nell'intera provincia). Il numero delle imprese con titolare straniero resta pressoché stabile, passando da 2.576 a 2.579 nel 2022, sempre con una preponderanza delle titolarità nigeriana e cinese.

Dinamica del Registro Imprese - anno 2022 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.316	1.063	253	1,2
Totale provincia	4.932	4.198	734	0,8

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova – dati amministrativi che prescindono dal n° di imprese operative

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività – 2018-2022

	2018	2019	2020	2021	2022
Agricoltura-pesca	631	611	596	599	599
Estrattivo	3	3	3	3	2
Manifatturiero	1.389	1.327	1.300	1.315	1.263
Energia	62	69	70	70	61
Reti idriche, servizio rifiuti	17	17	16	18	18
Costruzioni	1.985	1.975	1.960	2.011	1.908
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.197	6.027	5.945	5.948	5.714
Trasporti	506	500	493	493	457
Alloggio e ristorazione	1.445	1.444	1.444	1.456	1.393
Editoria, informatica, telecomunicazioni	998	1.001	999	1.022	994
Servizi finanziari e assicurativi	851	852	856	921	970
Attività immobiliari	2.338	2.310	2.329	2.387	2.414
Attività professionali	1.739	1.726	1.751	1.813	1.814
Servizi vari imprese	877	894	900	916	917
Istruzione	236	243	251	256	267
Sanità	239	240	238	245	250
Attività artistiche, sportive, ecc.	283	298	288	305	304
Altri servizi personali	927	920	917	907	888
Non classificati	7	6	6	9	6
Totale settori	**20.730**	**20.463**	**20.362**	**20.694**	**20.239**

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

L’andamento dei prezzi a Padova:

Dopo la moderata inflazione media del 2021 (Italia +1,9% Padova +2,0%), nel 2022 i prezzi al consumo registrano in Italia una crescita in media d'anno del +8,1%, segnando l'aumento più ampio dal 1985 (quando fu +9,2%); anche a Padova si registra un'inflazione media da record: +8,9%, mai registrato da quando Padova pubblica autonomamente il proprio indice (2003). La rapida accelerazione dell'inflazione nel 2022 risente in primo luogo delle tensioni sui prezzi dell'energia elettrica, gas e altri combustibili, già manifestatesi nel corso del 2021, che si sono profondamente accentuate nei primi mesi dell'anno a causa della crisi geopolitica che si è aperta ai confini orientali dell'Unione europea. Fra le province venete, l'inflazione è più contenuta a Rovigo con il +7,4% e registra il valore massimo in provincia di Verona con il +9,0%.

PREZZI AL CONSUMO – Inflazione media annua 2022 su 2021 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Italia	Padova
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	9,1	10,4
Bevande alcoliche e tabacchi	1,3	1,8
Abbigliamento e calzature	1,9	3,7
Abitazione, acqua, energia e combustibili	35,0	34,8
Mobili, articoli e servizi per la casa	5,2	8,5
Servizi sanitari e spese per la salute	0,8	0,9
Trasporti	9,7	10,6
Comunicazioni	-3,1	-3,4
Ricreazione, spettacolo e cultura	1,5	1,7
Istruzione	0,0	-1,4
Servizi ricettivi e di ristorazione	6,3	5,8
Altri beni e servizi	2,0	4
Indice generale	**8,1**	**8,9**
Indice generale (senza tabacchi)	**8,4**	**9,1**

Fonte: Istat

Analizzando l'inflazione padovana per le dodici divisioni di spesa che compongono il paniere Istat, la divisione che comprende le spese per l'abitazione e tutte le tariffe collegate registra a Padova un aumento record del +34,8% dopo il +7% del 2021 sia in città sia a livello nazionale; si registra anche un'impennata dei prezzi legati ai trasporti sia a livello nazionale (+9,7%) che padovano (+10,6%) che accentua il rincaro del 2021 (Italia +4,9% e Padova +5,2%). Grandi aumenti anche nei prodotti alimentari e bevande analcoliche (+10,4%). Rincari importanti anche per la divisione dei mobili, arredi e servizi per la casa (Padova +8,5%) trascinata in particolare dalla classe mobili e arredi (Padova +12,9%) e dei servizi ricettivi e di ristorazione, trainata dall'aumento dei prezzi dei servizi di alloggio (Padova +7,4%).

CONTESTO AMBIENTALE

Il territorio di Padova: L'AMBIENTE

Il territorio della città di Padova è un sistema complesso formato da spazi eterogenei tra loro, dove le aree verdi rappresentano oltre la metà (56%) della superficie comunale e sono costituite da spazi pubblici e privati, agricoli e non agricoli.
Rispetto al 2018, quando la superficie del verde pubblico a gestione comunale era pari a 5.660.2666 mq, nel 2021 risultano 5.831.371 mq, con un incremento pari a 17 ettari.

Negli ultimi anni, nell'ambito dell'obiettivo della forestazione urbana, si sono individuate aree in cui mettere a dimora nuove piante, prevedendo, oltre la messa a dimora di alberi, anche arbusti e siepi che garantiscano riqualificazione estetica ed aumento della biodiversità.
E' da segnalare che nel 2019 il Comune di Padova si è dotato di un piano di gestione del patrimonio arboreo basato sul censimento degli alberi di cui è proprietario, che prevede operazioni di controllo e monitoraggio periodico, cura ordinaria e interventi di sostituzione e di rinnovo.

Alberature messe a dimora – 2017-2022

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Nuove alberature	610	704	742	395	1.464	8.257
Alberature esistenti	47.273	49.205	49.129	49.403	49.882	64.215

Per quanto riguarda il contrasto all'inquinamento, si sono attuate misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico, con azioni riguardanti la limitazione del traffico, gli impianti termici civili - compresi gli impianti a biomassa legnosa - e le combustioni all'aperto.

Raccolta differenziata

Nel corso degli anni si è assistito tendenzialmente alla progressiva riduzione della quantità di rifiuti prodotta, accompagnata da un aumento della percentuale di raccolta differenziata.

La raccolta differenziata rifiuti a Padova. Periodo 2017-2022

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tonnellate di rifiuti prodotte	123.494,75	127.071,67	125.862,64	117.084,61	122.591,31	122.501,64
% di raccolta differenziata rispetto al totale	54,07	54,06	56,06	58,63	61,92	64,22

Il progressivo innalzamento della percentuale di raccolta differenziata è dovuto sia alla maggiore sensibilità dei cittadini, formatasi grazie anche alle numerose campagne ed iniziative per informare e promuovere la differenziazione, sia alla progressiva estensione del servizio di raccolta porta a porta ad oltre il 60% della popolazione residente.
Nel 2022, sono state promosse apposite iniziative volte a migliorare la qualità del servizio di raccolta favorendo il più possibile il conferimento da parte dei cittadini, anche al fine di ridurre la quantità di rifiuto secco non riciclabile e aumentare il recupero e/o riciclo dei rifiuti stessi. Tra le iniziative più significative, si evidenziano le seguenti:

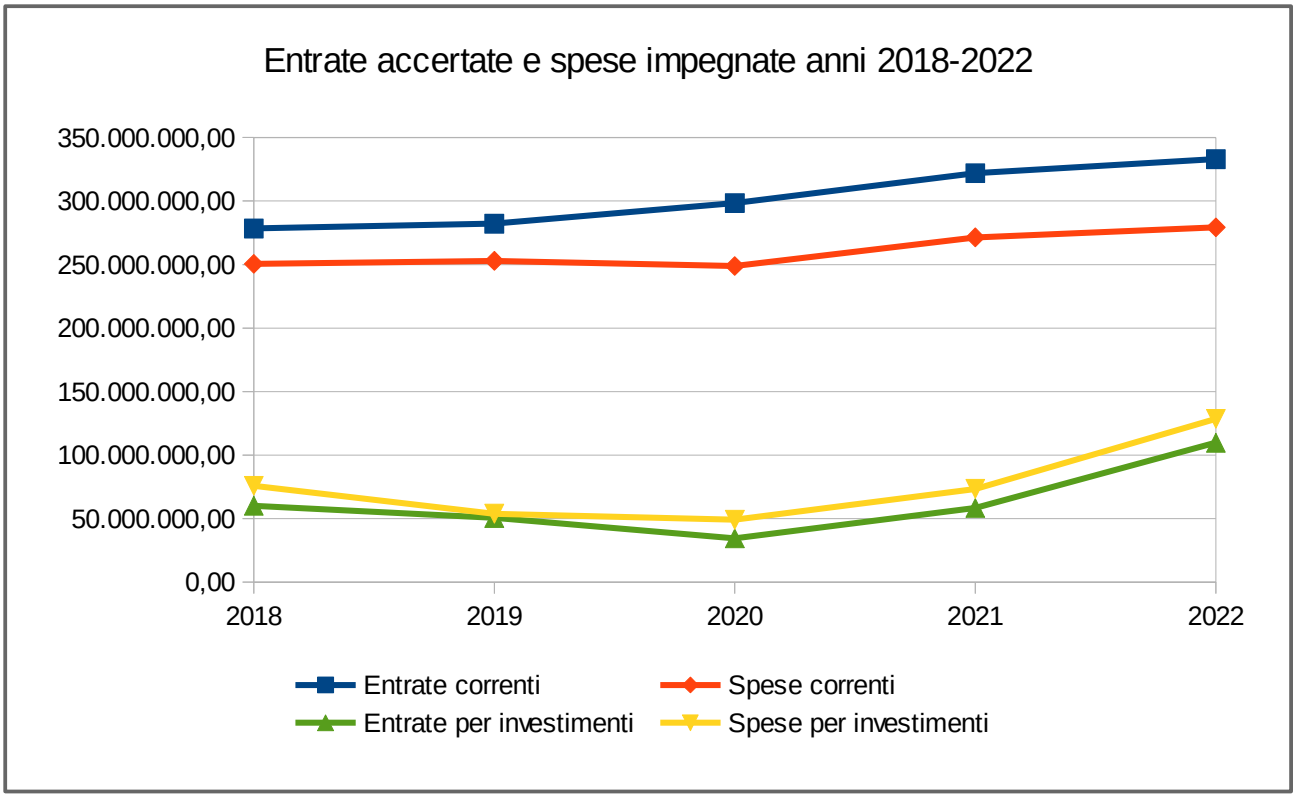
- sperimentazione del servizio di raccolta tramite eco-isola informatizzata (ECOSMARTBOX), con possibilità di effettuare il conferimento tramite l'uso della tessera sanitaria nazionale.
- attivazione di 24 punti di raccolta (ecoisole) dedicati ai piccoli rifiuti derivanti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, RAEE e rifiuti igienici.
- attivazione del progetto "Padova Premia al Centro di Raccolta" che ha consentito di premiare i cittadini che si recavano più frequentemente al Sabato Ecologico e del riuso dell'Arcella o ai quattro Centri di Raccolta.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Questo capitolo intende rilevare, mediante rappresentazioni grafiche e l'utilizzo di indicatori finanziari, l'andamento nell'ultimo quinquennio (2018-2022) della situazione finanziaria, economica e patrimoniale del Comune di Padova.



ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2018 – 2022

	2018	2019	2020	2021	2022
Entrate correnti	278.373.513,23	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78
Spese correnti	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40
Entrate per investimenti	60.121.146,69	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,50
Spese per investimenti	75.852.871,35	53.860.051,72	49.079.396,20	73.433.542,20	128.540.858,51

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2018-2022 VERIFICA EQUILIBRI						
EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		**COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)**				
		2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	12.749.704,52	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	278.373.513,23	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78
di cui per estinzione anticipata di prestiti		43.757,83	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	4.738.495,82	4.178.674,94	2.095.596,12	3.445.884,38	3.695.168,88
di cui per estinzione anticipata di prestiti		222.340,19	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**21.390.717,71**	**21.934.868,31**	**41.617.430,00**	**47.556.237,96**	**49.006.627,45**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	15.910.193,58	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18
di cui per estinzione anticipata di prestiti		213.882,36	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.665.312,61	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.305.622,62	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**34.660.601,28**	**39.702.651,89**	**48.403.395,55**	**42.285.397,59**	**75.865.290,03**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	–	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	–	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	–	**13.663.374,88**	**12.546.881,03**	**13.874.104,95**	**27.793.011,99**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	–	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		–	**8.928.259,33**	**14.582.029,92**	**16.179.250,33**	**9.782.534,93**

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO				
		2018	2019	2020	2021	2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	34.370.337,67	12.133.248,40	4.099.709,85	27.914.980,85	17.140.650,89
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	73.258.223,77	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	60.121.146,69	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,50
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.665.312,61	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	6.305.622,62	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	44.352.871,35	50.186.669,37	44.670.839,75	53.286.085,96	125.540.858,51
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	*(-)*	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	31.500.000,00	0,00	0,00	17.203.248,00	3.000.000,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		**9.843.479,73**	**10.524.551,63**	**7.005.006,85**	**13.027.941,49**	**19.521.332,51**
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	–	170.000,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	–	7.176.653,03	5.969.654,76	8.431.897,13	11.686.987,76
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		–	**3.177.898,60**	**1.035.352,09**	**4.596.044,36**	**7.834.344,75**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	–	-863.782,50	-9.431.366,38	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		–	**4.041.681,10**	**10.466.718,47**	**4.596.044,36**	**7.834.344,75**

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO				
		2018	2019	2020	2021	2022
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**44.504.081,01**	**50.227.203,52**	**55.408.402,40**	**55.313.339,08**	**95.386.622,54**
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio		–	11.998.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87
- Risorse vincolate nel bilancio		–	21.386.995,63	25.059.773,21	22.034.542,68	29.707.259,93
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		–	**16.841.273,48**	**13.582.233,12**	**18.470.149,31**	**35.627.356,74**
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		–	3.871.333,05	-11.466.515,27	-2.305.145,38	18.010.477,06
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		–	**12.969.940,43**	**25.048.748,39**	**20.775.294,69**	**17.616.879,68**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		34.660.601,28	39.702.651,89	48.403.395,55	42.285.397,59	75.865.290,03
- Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	15.910.193,58	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	–	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	–	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	–	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**18.750.407,70**	**-10.075.445,73**	**3.811.042,58**	**-7.153.200,86**	**-17.793.782,25**

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

VOCI	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Fondo cassa al 1° gennaio	**130.335.495,59**	**146.295.941,32**	**144.811.614,78**	**171.498.729,20**	**232.096.622,81**
Riscossioni (+)	386.523.514,00	350.257.948,26	357.886.419,96	422.157.768,19	491.008.357,94
Pagamenti (-)	370.563.068,27	351.742.274,80	331.199.305,54	361.559.874,58	488.499.540,59
Fondo cassa al 31 dicembre	**146.295.941,32**	**144.811.614,78**	**171.498.729,20**	**232.096.622,81**	**234.605.440,16**
Residui attivi (+)	179.344.132,51	203.778.840,99	221.177.019,21	221.021.912,05	278.421.216,86
Residui passivi (-)	96.289.167,85	98.974.625,45	110.268.432,46	135.128.777,49	158.910.844,73
FPV per spese correnti (-)	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33
FPV per spese in c/capitale (-)	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60
Avanzo di Amministrazione di cui:	**130.188.844,32**	**147.808.749,87**	**188.210.652,08**	**195.743.814,46**	**251.317.685,36**
fondi vincolati	*36.751.100,44*	*40.749.490,13*	*56.090.623,58*	*58.972.204,71*	*68.301.216,01*
fondi per finanziamento spese in conto capitale	*4.612.966,21*	*2.348.063,67*	*2.047.281,97*	*4.349.272,96*	*7.209.248,76*
fondi accantonati	*77.461.723,57*	*93.303.530,68*	*98.600.658,32*	*110.963.022,60*	*155.943.805,53*
fondi non vincolati	*11.363.054,10*	*11.407.665,39*	*31.472.088,21*	*21.459.314,19*	*19.863.415,06*

CONTO ECONOMICO

VOCI CONTO ECONOMICO	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022
A) proventi della gestione	272.600.678,68	285.521.302,45	302.054.910,63	297.231.040,65	374.555.621,44
B) costi della gestione di cui:	282.697.829,09	284.834.780,09	285.916.424,12	304.768.643,42	372.489.385,67
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	**- 10.097.150,41**	**686.522,36**	**16.138.486,51**	**- 7.537.602,77**	**2.066.235,77**
C) proventi ed oneri finanziari	1.085.118,88	1.773.681,83	1.857.829,81	3.259.971,50	2.937.741,01
D) rettifiche di valore attività finanziarie	1.564.117,86	2.944.856,96	- 698.903,02	9.091.661,59	4.947.585,65
E) proventi ed oneri straordinari:	11.941.437,94	911.789,18	10.170.240,00	12.904.355,98	10.802.792,60
Risultato prima delle imposte	**4.493.524,27**	**6.316.850,33**	**27.467.653,30**	**17.718.386,30**	**20.754.355,03**
Imposte	**4.109.547,45**	**4.051.814,34**	**4.194.539,22**	**4.132.039,55**	**4.312.729,10**
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	**383.976,82**	**2.265.035,99**	**23.273.114,08**	**13.586.346,75**	**16.441.625,93**

Patrimonio dell'Ente

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

	CONSISTENZA FINALE 2018	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.295.618,60	3.296.505,20	3.866.966,55	4.321.731,27	5.754.132,33
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.093.728.104,36	1.112.849.112,88	1.124.484.232,76	1.135.538.750,27	1.194.723.209,08
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	182.457.866,14	179.569.579,35	183.162.593,93	199.511.696,15	207.459.281,80
ATTIVO CIRCOLANTE	259.802.843,00	266.549.214,85	303.215.111,30	366.525.853,65	387.004.787,01
RATEI E RISCONTI	804.762,07	430.564,51	421.574,85	445.901,41	323.787,74
TOTALE ATTIVO	**1.539.089.194,17**	**1.562.694.976,79**	**1.615.150.479,39**	**1.706.343.932,75**	**1.795.265.197,96**

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

	CONSISTENZA FINALE 2018	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022
PATRIMONIO NETTO	1.079.755.305,22	1.079.848.312,97	1.104.696.898,05	1.118.997.223,50	1.138.907.979,72
CONFERIMENTI	-	-	-	-	
FONDI PER RISCHI ED ONERI	-	3.283.475,65	7.629.532,52	14.559.551,35	18.557.390,84
DEBITI	179.576.381,71	184.283.210,77	197.889.978,11	223.548.647,00	243.635.545,36
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	279.757.507,24	295.279.977,40	304.934.070,71	349.238.510,90	394.164.282,04
TOTALE PASSIVO	**1.539.089.194,17**	**1.562.694.976,79**	**1.615.150.479,39**	**1.706.343.932,75**	**1.795.265.197,96**

Salute Finanziaria

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario. In questa sede se ne riportano alcuni tra i più importati.

	TIPOLOGIA INDICATORE	2018	2019	2020	2021	2022
1	**Rigidità strutturale di bilancio**					
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	29,92094	29,40866	26,96158	25,90532	26,33183
2	**Entrate correnti**					
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	96,79990	98,99677	96,84603	95,77336	101,44411
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	79,35363	79,77091	67,11248	61,61320	79,69043
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	86,95900	92,81930	99,69826	103,09177	80,08161
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	71,18729	74,33959	68,03668	66,83867	60,60645
3	**Anticipazioni dell'Istituto tesoriere**					
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	**Spese di personale**					
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	31,95903	31,22175	32,09773	29,96149	32,68396
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale - Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (dipendenti) o meno rigide (lav. Flessibile)	3,56112	3,58275	2,48887	3,13186	3,29359
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	356,39080	359,50198	357,32776	369,49115	386,95383
5	**Esternalizzazione dei servizi**					
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	36,63014	38,62833	36,37591	34,57208	36,55112
6	**Interessi passivi**					
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,21649	1,11326	1,00669	0,88253	0,84293
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	3,68093	1,73993	4,14893	0,04193	0,02222

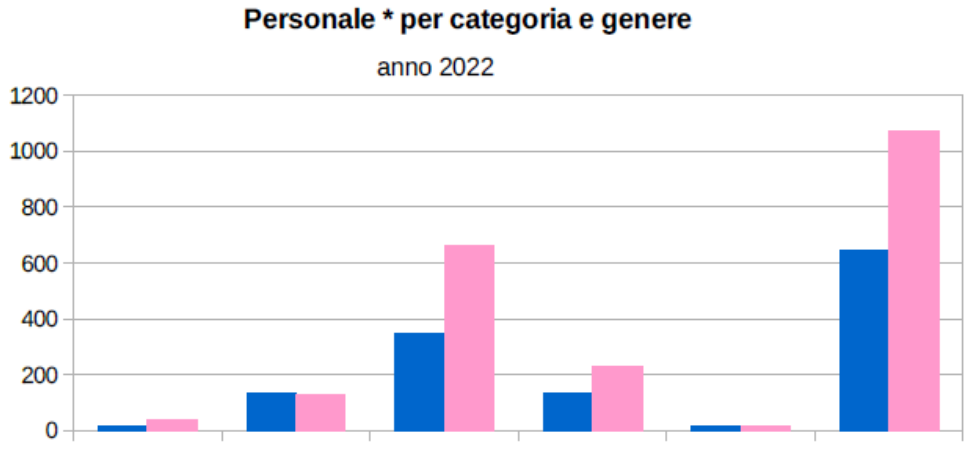
	TIPOLOGIA INDICATORE	2018	2019	2020	2021	2022
7	**Investimenti**					
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	209,16295	238,08418	211,46101	254,86279	597,74230
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	21,61959	21,77834	43,14989	33,20578	26,29884
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	0,00000	4,96882	3,83429	2,78589	0,00000
8	**Analisi dei residui**					
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	77,96414	77,00154	74,28212	72,00461	74,18096
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	66,32449	60,51788	62,14604	57,93807	50,60152
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	44,47620	40,20166	34,70601	30,98575	43,43528
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	27,08555	44,83712	19,54795	38,25804	31,29234
9	**Smaltimento debiti non finanziari**					
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	72,59085	74,99818	73,70390	71,99190	70,73051
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	67,27883	70,45192	66,70430	59,91500	61,86330
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	95,92263	87,07771	81,68243	70,46789	83,52211
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	36,28942	33,88871	37,42196	38,06161	58,22395
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	6,67	-9,32	-13,00	-15,00	-15,66000
10	**Debiti finanziari**					
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	2,87392	2,57496	1,66710	1,95249	1,95239
10.4	indebitamento procapite (in valore assoluto)	418,77197	395,77653	407,61734	420,43573	403,83171
11	**Composizione dell'avanzo di amministrazione**					
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	8,72813	11,42188	26,07203	22,45216	19,01758
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	3,54329	1,58858	1,08776	2,22192	2,86858
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	59,49951	59,42048	43,03816	45,19869	50,93660
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	28,22907	27,56906	29,80205	30,12724	27,17724
12	**Disavanzo di amministrazione**					
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Definizione
1.1	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)
2.2	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate
2.4	"Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "compartecip. di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate"
2.6	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate
2.8	"Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "tributi" - "compartecip. Di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate"

3.1	“Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell’esercizio / (365 x max previsto dalla norma)”
4.1	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.3	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.4	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
5.1	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I
6.1	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")
6.2	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
6.3	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
7.4	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
7.5	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
7.7	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
8.1	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre
8.2	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre
8.4	Totale residui attivi titoli 1, 2, 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre
8.5	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre
9.1	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.2	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.3	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.4	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.5	-
10.3	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.04.00.000) + Trasferimenti / Accertamenti titoli 1, 2 e 3
10.4	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
11.1	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)
11.2	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)
11.3	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)
11.4	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)
12.1	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)

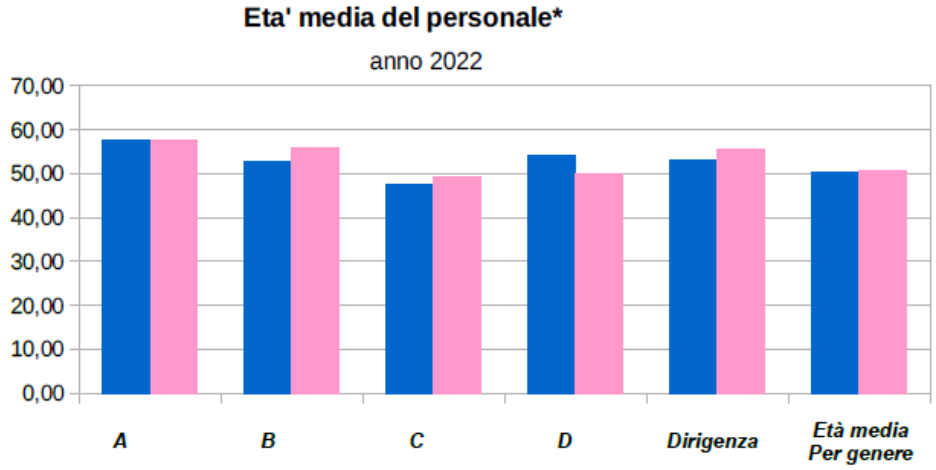
RISORSE UMANE

Il presente capitolo ha lo scopo di rappresentare attraverso dati statistici la struttura organizzativa del Comune di Padova, analizzandone gli aspetti più importanti degli ultimi anni ed in particolare del 2022.
I dati delle tabelle seguenti sono riferiti al 31 dicembre degli anni considerati.



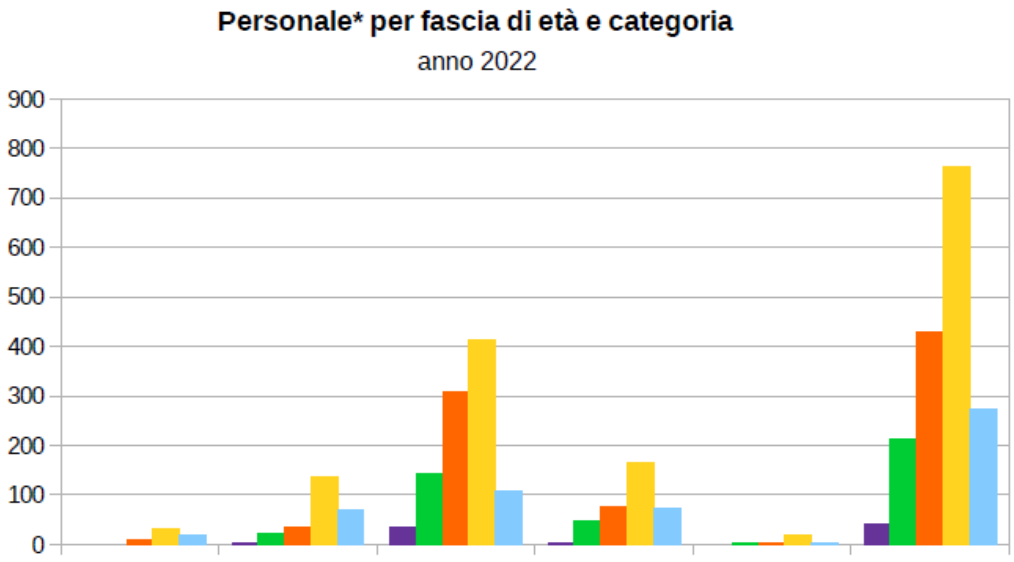
	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Maschi	*17*	*135*	*347*	*134*	*14*	***647***
Femmine	*40*	*128*	*660*	*229*	*13*	***1.070***
Totale per categoria	***57***	***263***	***1.007***	***363***	***27***	***1.717***

* Personale a tempo indeterminato + 6 dirigenti a contratto ed il segretario generale



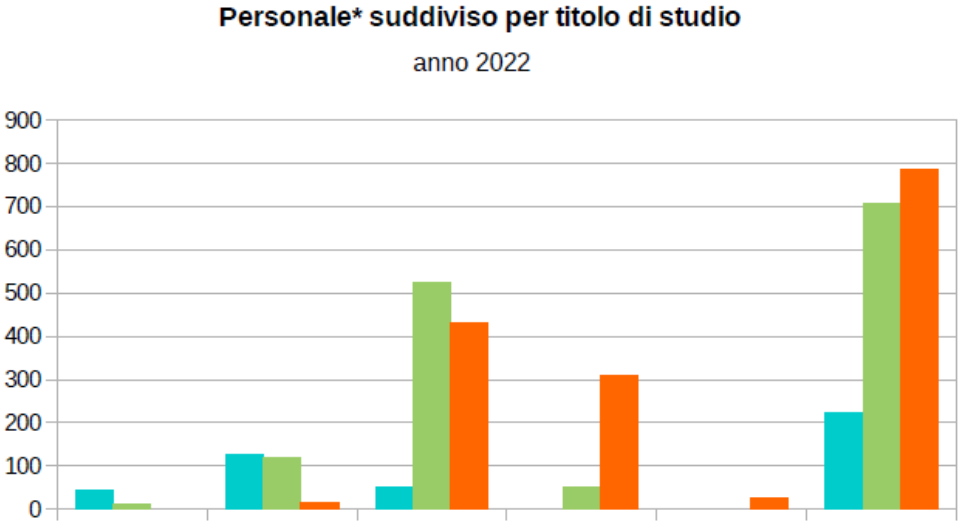
Maschi	*57,65*	*52,59*	*47,54*	*54,12*	*53,07*	***50,34***
Femmine	*57,53*	*55,77*	*49,33*	*50,10*	*55,62*	***50,65***
Età media per categoria	***57,56***	***54,14***	***48,72***	***51,58***	***54,30***	***50,53***

* Personale a tempo indeterminato + 6 dirigenti a contratto ed il segretario generale



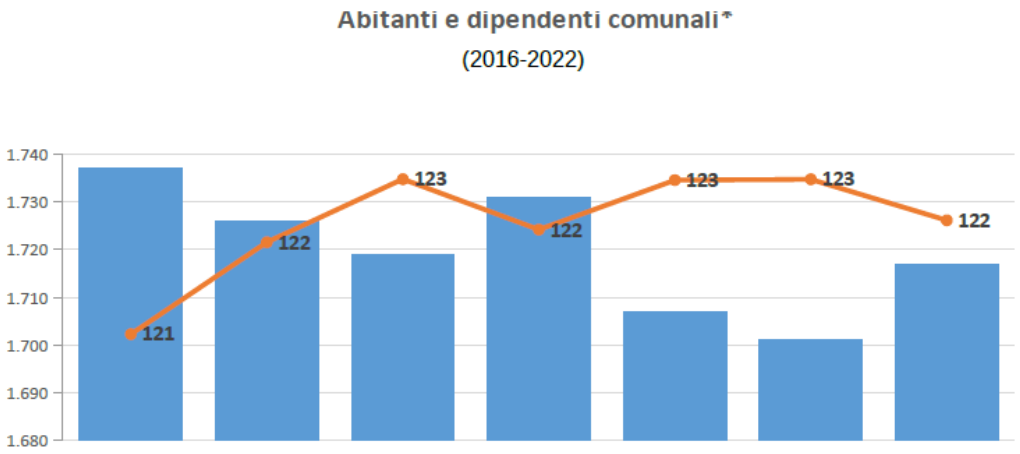
Classe di età:	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
18-29 anni		2	36	2		40
30-39 anni		21	143	47	2	213
40-49 anni	8	34	307	76	3	428
50-59 anni	30	137	413	165	18	763
> 59 anni	19	69	108	73	4	273

* Personale a tempo indeterminato + 6 dirigenti a contratto ed il segretario generale



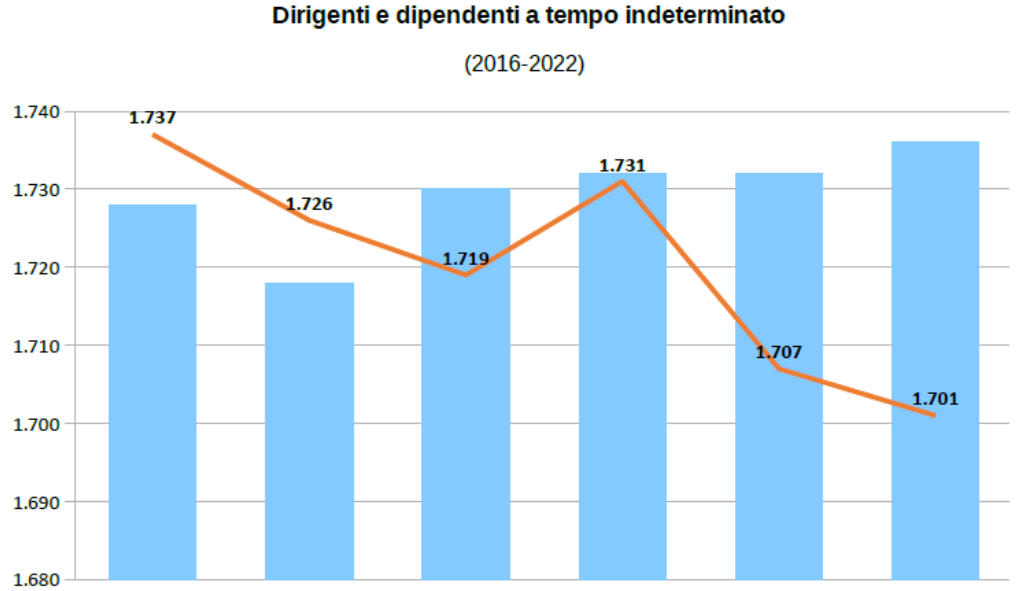
	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Scuola dell'obbligo	46	128	51			**225**
Diploma	11	119	524	52		**706**
Laurea		16	432	311	27	**786**
Totale	**57**	**263**	**1007**	**363**	**27**	**1717**

* Personale a tempo indeterminato + 6 dirigenti a contratto ed il segretario generale



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
*Dipendenti comunali**	1.737	1.726	1.719	1.731	1.707	1.701	1.717
Residenti	209.829	210.440	210.912	211.316	209.420	208.702	209.802
N. abitanti per dipendente*	**121**	**122**	**123**	**122**	**123**	**123**	**122**

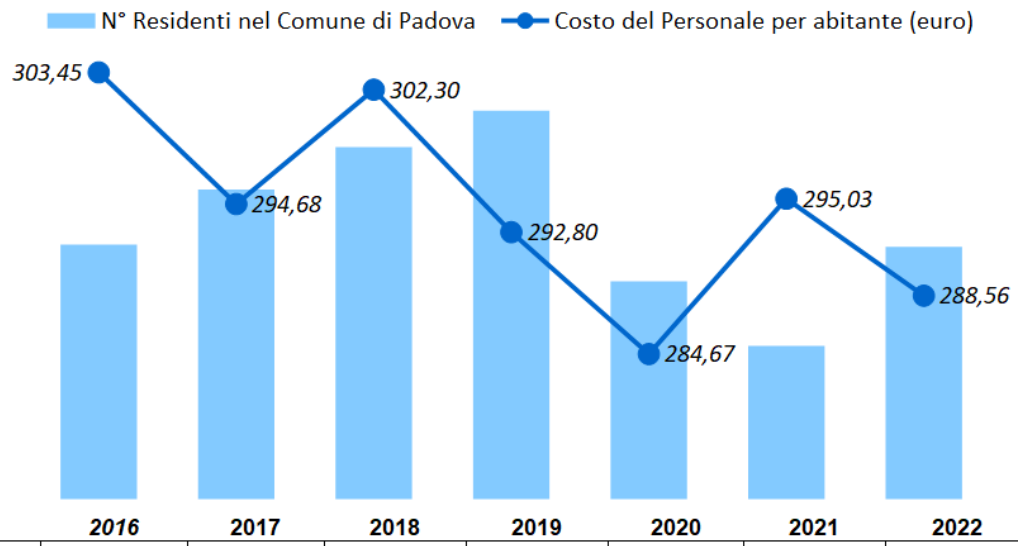
* compreso il personale dirigenziale



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Dirigenti comunali	24	19	25	26	26	28	27
Dipendenti comunali	1.737	1.726	1.719	1.731	1.707	1.701	1.717
N. Dipendenti per dirigente	**72**	**91**	**69**	**67**	**66**	**61**	**64**

Costo del personale* per abitante

(2016-2022)

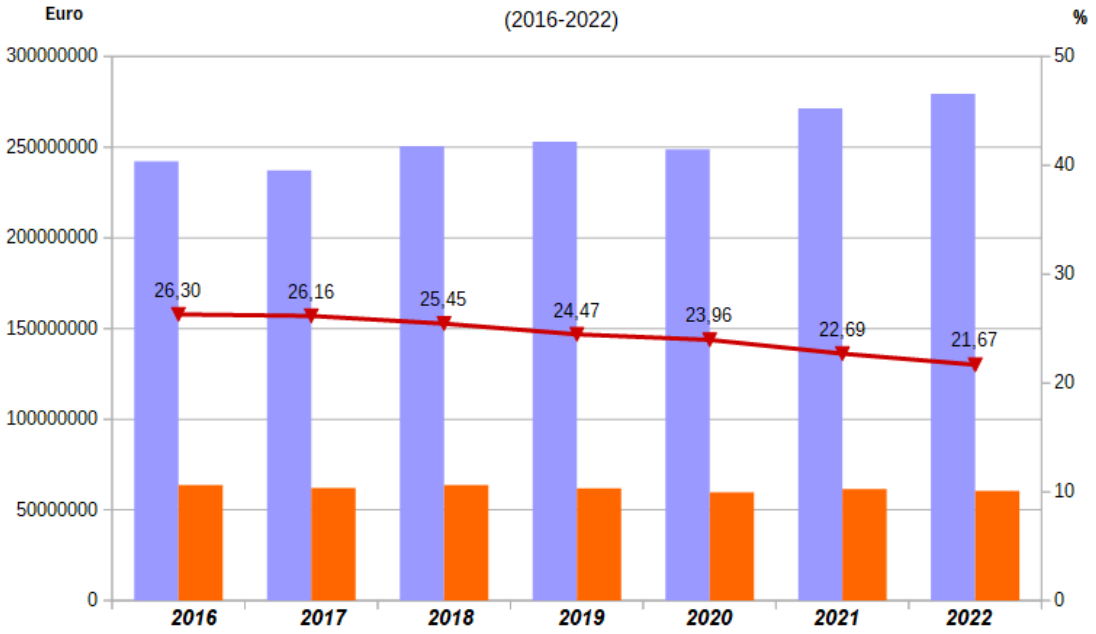


	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
*Costo del Personale**	63.673.181,94	62.011.603,04	63.758.990,08	61.873.555,40	59.616.556,94	61.573.454,16	60.541.244,18
N° Residenti nel Comune di Padova	209.829	210.440	210.912	211.316	209.420	208.702	209.802
Costo del Personale per abitante (euro)	**303,45**	**294,68**	**302,30**	**292,80**	**284,67**	**295,03**	**288,56**

** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. I conteggi riguardano esclusivamente la parte di spesa soggetta ai limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006*

Incidenza del Costo del Personale sulle spese correnti (espresso in percentuale)

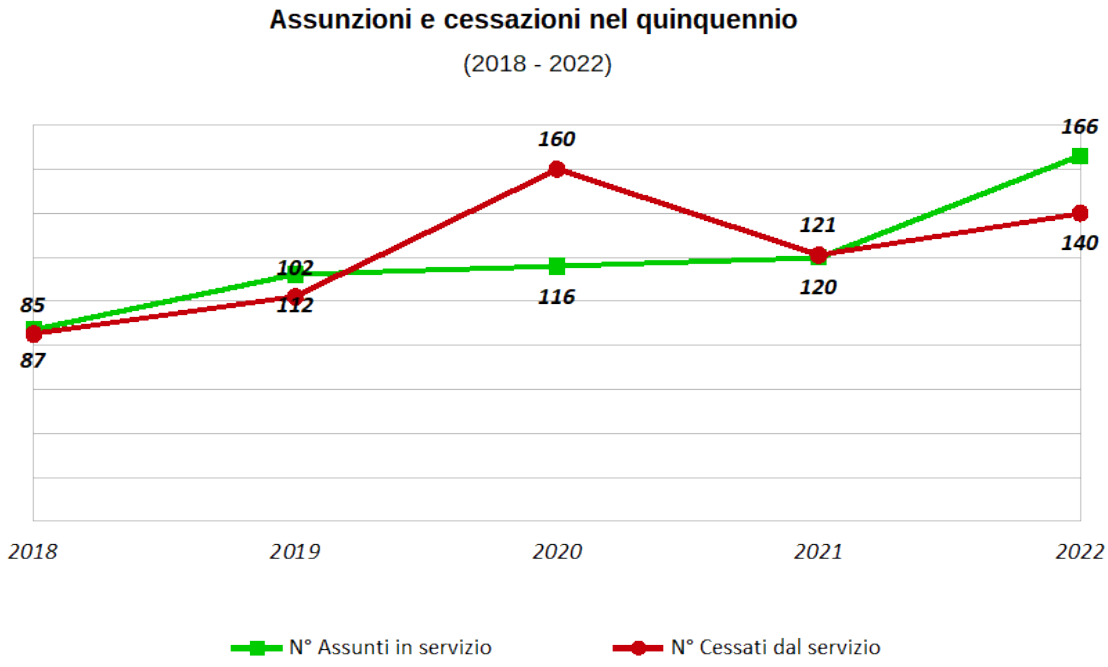
(2016-2022)



Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti	26,30	26,16	25,45	24,47	23,96	22,69	21,67
*Spese Correnti**	242.106.257,03	237.067.897,90	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40
*Costo del Personale***	63.673.181,94	62.011.603,04	63.758.990,08	61.873.555,40	59.616.556,94	61.573.454,16	60.541.244,18

** Impegnate*

*** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. I conteggi riguardano esclusivamente la parte di spesa soggetta ai limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006*



Si fa riferimento solo a personale entrato per assunzione (escluse mobilità interna e cambi profilo per concorso) oppure uscito dall'Ente per dimissioni, pensione, inabilità, decessi e mobilità esterna (escluse decadenze, mobilità interna e cambi profilo per concorso).

L'organigramma del Comune di Padova, qui di seguito rappresentato sulla base delle modifiche organizzative poste in essere dall'Amministrazione Giordani a partire dal 2018, è formato da 22 Settori.

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'art. 112 del TUEL 267/00 dispone che "gli Enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali".

I successivi articoli del TUEL dettano disposizioni relative alla gestione dei servizi pubblici locali distinguendoli a seconda che siano di rete, di rilevanza economica o privi di rilevanza economica.
I servizi di rete e quelli di rilevanza economica sono soggetti a particolari discipline improntate all'ordinamento europeo, soprattutto in tema di affidamento. L'Ente locale, infatti, può scegliere come modalità di gestione del servizio l'affidamento (o concessione) ad un soggetto terzo, selezionato mediante una procedura ad evidenza pubblica (gara), l'affidamento ad una società mista con socio privato industriale (cioè un partenariato pubblico-privato, PPP) scelto anch'esso per il tramite di una gara, oppure l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (gestione in-house).

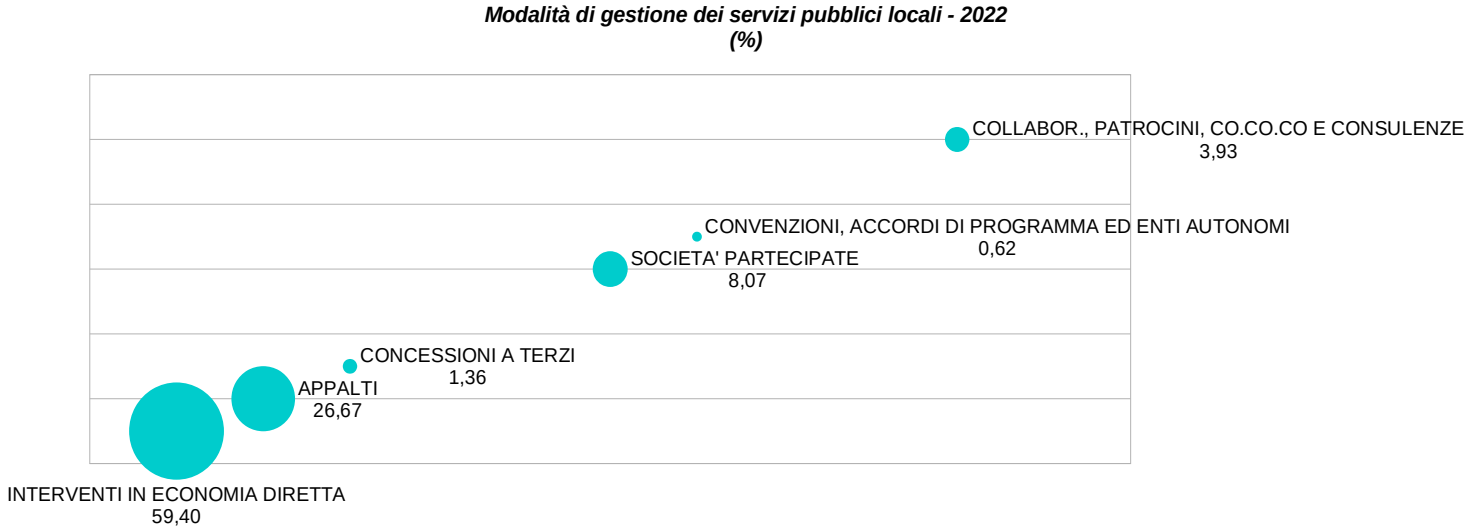
Per quanto riguarda i servizi pubblici di rilevanza economica, a seguito di delega del Parlamento attraverso l'art. 8 della legge 118/2022, è intervenuto il decreto legislativo 23/12/2022, n. 201, che ne ha riordinato la disciplina e recentemente, il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), il 25/9/23 ha emesso uno specifico decreto per i servizi di rilevanza economica non a rete.

Tra i servizi privi di rilevanza economica, la normativa vigente distingue i servizi indispensabili (fra i quali, ad esempio, la protezione civile, la polizia locale, l'elettorale, ecc.) ed i servizi a domanda individuale cioè quelle attività non gratuite gestite dall'Ente erogate a richiesta dell'utente, il quale è tenuto a pagare un corrispettivo in cambio del servizio.

Il Decreto Ministeriale 31/12/1983 individua le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale. A tal riguardo, nel Comune di Padova si registrano il servizio Asili Nido, la fruizione degli Impianti sportivi, il servizio Mense scolastiche, il servizio Musei, mostre e pinacoteche e le Attività per la terza età.

L'art. 6 del D.L. 28/2/1983 n. 55, convertito in Legge 26/4/1983, n. 131 e s.m.i., impone ai Comuni di definire la misura percentuale di recupero dei costi complessivi dei servizi a domanda individuale mediante tariffe o contribuzioni nonché da entrate a specifica destinazione. Inoltre, l'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. prevede che al Bilancio di Previsione sia allegata la deliberazione con la quale vengono determinati in percentuale i tassi di copertura del costo di gestione dei predetti servizi.

La tabella riportata nella pagina successiva, tratta dalla “Relazione allegata al Conto Annuale” di cui all’art. 60, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, rappresenta le modalità di gestione dei servizi comunali espresse in percentuale. I dati si riferiscono all’ultimo Conto Annuale redatto, relativo all’anno 2022.
Dalla predetta tabella emerge che l’intervento in economia diretta è la forma di gestione predominante per quasi tutti i servizi pubblici elencati ed in media rappresenta quasi il 60% per l’intero Ente. Sempre riferendosi a valori medi, poco più del 26% è la gestione attraverso appalti, oltre l’8% mediante società partecipate del Comune mentre la gestione attraverso collaborazioni, patrocini e consulenze si avvicina al 4%. La restante quota è distribuita tra le altre modalità di gestione (concessione a terzi e convenzioni), ciascuna delle quali conta percentuali molto basse (attorno all’1%).



Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO															
Organi istituzionali	99	1													
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	99	1													
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	41	6				8	45								
Risorse umane	100														
Servizi legali	75	25													
Servizi di supporto	98	1													1
Messi comunali	100														
Servizi informativi	20	73				6						1			
Servizi statistici	99														1
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE DI AMBITO COMUNALE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI TRASPORTO															
Trasporto pubblico su strada	50					50									
CATASTO, AD ECCEZIONE DELLE FUNZIONI MANTENUTE ALLO STATO DALLA NORMATIVA VIGENTE															
Verifiche catastali e tributarie	100														
PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHE' PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE															
Urbanistica e programmazione del territorio	100														
Edilizia residenziale pubblica e locale;piano di edilizia economico-popolare	70		30												
Viabilita', circolazione stradale e illuminazione pubblica	80	15				5									
Ufficio tecnico-sue	92	8													
ATTIVITA ', IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI															

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
Servizi di protezione civile	100														
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI; PROMOZIONE E GESTIONE DELLA TUTELA AMBIENTALE															
Protezione delle biodiversita' e dei beni paesaggistici	32	51	2											15	
Trattamento dei rifiuti	5						95								
Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	60	20						20							
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI ED EROGAZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI AI CITTADINI															
Interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido	55	45													
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	10	90													
Interventi per gli anziani	5	95													
Interventi per la disabilita'	52	48													
Servizio necroscopico e cimiteriale	20	50				30									
EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI															
Scuola dell'infanzia	75	25													
Istruzione primaria		100													
Istruzione secondaria inferiore		100													
Servizi ausiliari all'istruzione	10	90													
Diritto allo studio	100														
POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE															
Polizia locale	90	10													
TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE, COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHE' IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI E STATISTICI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE															
Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	100														

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
GIUSTIZIA															
Uffici giudiziari, case circondariali e altri servizi	100														
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI															
Valorizzazione dei beni di interesse storico e artistico	85							5					10		
Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	83	13											4		
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO															
Sport e tempo libero	70	30													
Giovani	24	48	23											3	2
TURISMO															
Servizi turistici e manifestazioni turistiche	10	90													
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'															
Affissioni e pubblicità, fiere, mercati, mattatoio e servizi connessi e Suap	100		2												
Farmacie comunali							100								
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE															
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	10												90		
Formazione professionale	30	55											15		
Sostegno all'occupazione	46	30											24		

Note: Per "Altro" nei "Servizi di supporto" si intendono le attività svolte da stagisti e da lavoratori progetti utilità sociali; in "Servizi statistici" attività di lavoro autonomo occasionale, mentre nei "Giovani" le attività svolte da volontari e ONLUS

Fonte: Ultima Relazione al conto annuale del personale (anno 2022)

LE SOCIETÀ PARTECIPATE

Negli ultimi decenni, in Italia si è assistito ad un progressivo e rapido processo di privatizzazione delle aziende di gestione dei servizi pubblici, che ha comportato la necessità, da parte degli enti locali, di effettuare un sempre più puntuale ed efficace controllo sull'operato di tali aziende, anche se con una diversa forza a seconda della rilevanza della partecipazione.

Nel Comune di Padova, il controllo sulle società partecipate è disciplinato dal Regolamento sui Controlli interni che, al Titolo VI, definisce le modalità attuative con cui l'Amministrazione interviene nell'esercizio del controllo strategico ed operativo delle società partecipate.

In particolare, la vigilanza viene esercitata mediante il controllo societario, il controllo economico/finanziario, il controllo di efficienza ed efficacia della gestione ed il controllo dell'opportunità del mantenimento della partecipazione.

Il dettato normativo degli ultimi anni ha previsto a più riprese processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute.

Sotto questo aspetto, il Comune di Padova negli ultimi anni ha attuato operazioni di fusione e cessione all'interno delle proprie partecipazioni, il cui dettaglio è descritto nel piano di razionalizzazione predisposto in ottemperanza del comma 612 dell'art. 1 della L. 190/2014 e pubblicato in "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

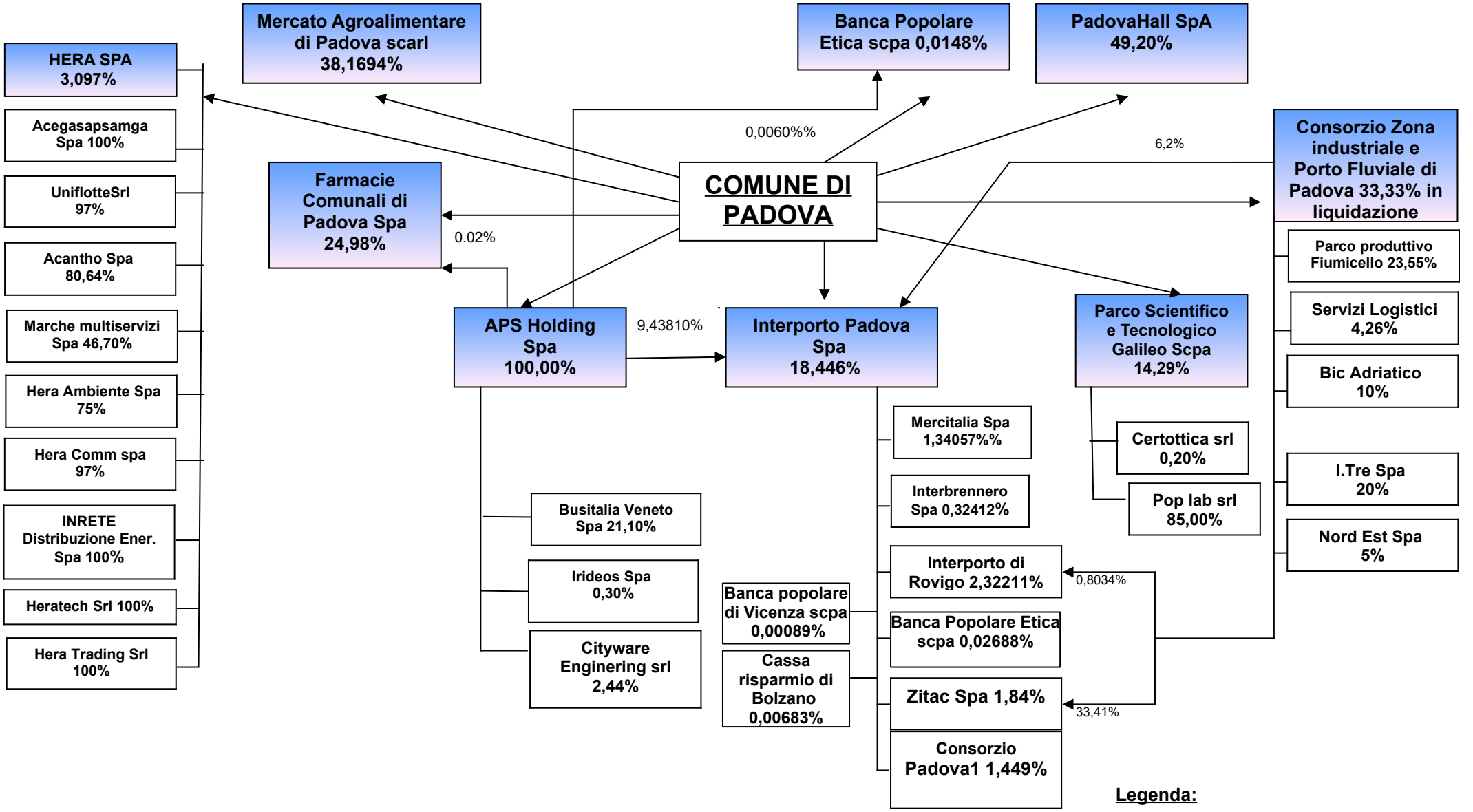
Il testo unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016) e le successive integrazioni (decreto legislativo n. 100 del 16/6/2017 e legge n. 205 del 27/12/2017-Legge di bilancio 2018) hanno introdotto nuove disposizioni, al fine di operare una marcata riduzione delle partecipazioni, sia dirette che indirette, da parte della Pubblica Amministrazione.

In particolare, la normativa prevede che le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali gli Enti Locali, siano tenute a effettuare, per tutte le partecipazioni, una ricognizione straordinaria che per il Comune di Padova è stata formalizzata attraverso la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 25/9/2017 e poi, annualmente, una ricognizione ordinaria che, relativamente all'anno 2022, è stata effettuata con atto consiliare n. 97 del 12/12/2022.

La norma dispone che, attraverso la ricognizione, ogni anno venga effettuata un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti stabiliti dalla norma stessa, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Nelle pagine seguenti, viene presentata schematicamente la struttura delle partecipazioni detenute dal comune di Padova. Inoltre, per le partecipazioni dirette, si riportano gli ultimi dati economici disponibili e una successiva descrizione delle loro principali caratteristiche gestionali e dell'attività ad esse collegata.

STRUTTURA SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE/INDIRETTE (31.12.2022)



Fonte: Comune di Padova – Settore Patrimonio e Partecipazioni

Partecipazioni in Enti od Aziende - Dati contabili al 31.12.2022

ENTE O AZIENDA	risultato di esercizio			Durata impegno	oneri carico dell'ente (anche per contratti di servizio e locazioni)		
	2020	2021	2022		2020	2021	2022
APS HOLDING S.p.A.	107.090,00	351.006,00	886.639,00	31/12/2050	10.613.125,00	26.379.892,00	40.673.776,00
BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A.	6.403.378,00	9.535.363,00	11.588.910,00	31/12/2100	-	-	-
CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE E IL PORTO FLUVIALE DI PADOVA	108.768,00	-1.206.995,00	-4.768,00	31/12/2030	62.449,88	62.451,88	60.200,48
FARMACIE COMUNALI DI PADOVA S.p.A. (Dati bilancio esercizio del 31/03/2022)	253.167,00	370.271,00	625.440,00	31/12/2070	8.580,33	6.990,21	4.495,91
HERA S.p.A.	217.017.464,38	223.760.996,00	270.976.395,00	31/12/2100	-	-	-
INTERPORTO DI PADOVA S.p.A.	2.301.624,00	2.858.759,00	2.852.214,00	31/12/2050	164.700,00	164.700,00	164.700,00
MERCATO AGROALIMENTARE PD Soc. Cons. a r.l.	244.565,00	338.882,00	301.681,00	31/12/2050	-	-	950,00
PADOVAHALL S.P.A.	-7.250.648,00	371.681,00	623.413,00	31/12/2080	216.402,56	719.134,60	4.741.179,86
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO Soc.C.p.A.	3.564,00	4.298,00	14.883,00	31/12/2050	21.960,00	-	-

Fonte: Comune di Padova – Settore Patrimonio e Partecipazioni

APS Holding

Forma giuridica: Società per Azioni a Socio Unico
Data di costituzione: 31/10/2003
Oggetto sociale: la società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di servizi pubblici affidati dal Comune di Padova, a seguito di apposita convenzione.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 100,00% al 31/12/2022
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Società partecipate da APS Holding S.p.A: **BUSITALIA VENETO S.p.A.** partecipata al 21,10% da Aps Holding. Si tratta della società affidataria del servizio di trasporto urbano ed extraurbano e la gestione del tram di Padova e Provincia.
Le altre partecipate da parte di APS Holding Spa sono: Farmacie Comunali di Padova Spa, Banca Popolare Etica e Interporto Padova Spa. Altre partecipazioni che non costituiscono immobilizzazioni, sono quelle detenute in: Irideos Spa e Cityware Engineering srl.
Note: La società ha ipotizzato una chiusura al bilancio 2022 in utile, in linea con gli anni precedenti.
La società si è impegnata per la realizzazione delle linee del tram SIR 2 (che collegherà tutto il territorio comunale da Est ad Ovest fino ai comuni di Vigonza e Rubano, passando per il nuovo polo ospedaliero di Padova Est) e del SIR 3, che prevederà un percorso complessivo di 5,4 km (13 fermate) con sosta anche presso l'Ospedale Civile e l'Ospedale Sant'Antonio, a partire dalla Stazione Ferroviaria fino a Voltabarozzo.
Per la realizzazione della linea SIR 3, la Società ha sottoscritto un prestito di Euro 34 milioni (con opzione ulteriore di 9,5 milioni di Euro) con la Banca Europea per gli investimenti.

Contratti di servizio in essere con il Comune di Padova: con riferimento ai parcheggi, c'è stato un superamento della contrazione avvenuta durante il periodo del Covid. Per quanto concerne gli investimenti, si è proceduto all'installazione di sensori per il monitoraggio degli stalli "on street" che permette di verificare in tempo reale lo stato di occupazione dei parcheggi, i tassi di rotazione e i tempi medi di sosta. Con l'app EasyPadova, si arriverà a dare la possibilità all'utente di verificare le disponibilità della aree di sosta.
Per quanto riguarda il contratto di servizio relativo alla pubblicità, l'andamento dei ricavi del primo quadrimestre del 2023 è in linea con lo stesso periodo dell'anno precedente. Nel corso del mese di aprile 2022, è stata confermata per 10 anni la concessione comunale per gli spazi pubblicitari ed il servizio di pubblica affissione. Per il 2023, si prevede lo svolgimento di tutte le attività previste dal contratto di concessione, che comporta importanti investimenti, sia sul piano della manutenzione degli impianti, sia per l'inserimento di impianti digitali, che andranno a sostituire gradualmente almeno il 20% di quelli tradizionali, che saranno comunque oggetto di ripristino o sostituzione nel caso di quelli irrimediabilmente compromessi. E' prevista anche la riduzione degli impianti dedicati alle pubbliche affissioni, con il duplice scopo di razionalizzare gli spazi a disposizione e nel rispetto di una nuova sensibilità in termini di impatto estetico.
Per l'impianto di cremazione, sono previsti interventi di manutenzione straordinaria che saranno finanziati con una nuova politica tariffaria.

Società partecipate da Aps Holding: nel 2022 la società si è attivata per esercitare il diritto di liquidazione delle quote delle società partecipate Irideos e Cityware, attraverso il procedimento ai sensi dell'art. 2437 ter e quater del c.c., prevedendo la liquidazione in denaro delle quote.
Per quanto riguarda Busitalia Veneto Spa, a seguito di gara pubblica della Provincia di Padova, il 19/02/2020 è risultata aggiudicataria del servizio di trasporto pubblico locale, per un periodo di 9 anni.

Si è ritenuto, vista la caratteristica di servizio pubblico, di mantenere la partecipazione indiretta in questa società, in quanto non ci sono motivi ostativi ai sensi del D.Lgs 175/2016, con la raccomandazione, ad Aps Holding, di monitorare costantemente l'andamento gestionale ed economico/patrimoniale della società, al fine di prevedere eventuali interventi correttivi.

Banca Popolare Etica

Forma giuridica: Società Cooperativa per Azioni
Data di costituzione: 01/06/1995
Oggetto sociale: la Società ha per oggetto la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché ogni altra attività ed operazione strumentale o comunque connessa al raggiungimento dell'oggetto sociale.
Banca Etica deve essere intesa come il punto d'incontro tra risparmiatori che condividono l'esigenza di una consapevole e responsabile gestione del proprio denaro e le iniziative socio-economiche che si ispirano ai canoni di un modello di sviluppo umano e sociale sostenibile, ove la produzione della ricchezza e la sua distribuzione siano fondate sui valori della solidarietà, della responsabilità civile e della realizzazione del bene comune. I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socio-economiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio, ma sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 0,0148% al 31/12/2022.
Consiglio di Amministrazione: 13 componenti.
Note: La partecipazione del Comune di Padova nella Banca Popolare Etica, risalente al 1999, è molto esigua e non comporta costi per il Comune. Nella ricognizione ordinaria, le finalità etiche di Banca Etica sono state ritenute coerenti con quelle istituzionali, in quanto la società svolge servizi per la promozione dello sviluppo economico e civile. Gestendo risorse finanziarie di enti, società e privati, orienta il risparmio verso il bene comune della collettività, favorendo l'attività creditizia rivolta all'utile sociale, ambientale e culturale.
Banca Etica svolge un importante ruolo sociale anche nei confronti dei suoi clienti e soci come la costituzione di un Fondo di solidarietà, a sostegno di chi è in difficoltà finanziaria con il mutuo della prima casa e di supporto basato sulla mutualità, con il coinvolgimento degli utenti che accedono a tali iniziative.
Il 2022 è stato caratterizzato dal venir meno delle limitazioni legate alla pandemia, dalle innovazioni introdotte nell'offerta dei prodotti e dei servizi e da nuove modalità di gestione della clientela. Infatti, la Banca si è dotata di un ufficio CARE come punto di contatto tra i diversi segmenti di clientela, per fornire un miglioramento all'assistenza al cliente. In tema di finanziamenti, i punti di riferimento per la concessione di prestiti alle persone giuridiche sono la prossimità valoriale, la reciprocità, la mutualità degli interventi e la territorialità, mentre per le persone fisiche si privilegiano quei soggetti che operano nel Terzo Settore e la coesione rivolta ai soci che scelgono progetti e servizi della Banca. Nel piano strategico 2021-2024, sono state delineate le linee guida di sviluppo della società, a partire dal credito per finanziare progetti che garantiscano la sostenibilità e l'attività internazionale con lo sviluppo di reti e alleanze a supporto del progetto di Banca Etica. Nel Piano operativo, oltre ai progetti definiti in sede strategica, si sono delineate le linee guida verso programmi di agevolazione al credito, una migliore trasparenza dei report sul Terzo Settore e sugli impieghi e finanziamenti della Banca, sempre nell'ottica di una governance coerente con le finalità statutarie e di una partecipazione consapevole e responsabile dei soci nonché degli stakeholder del gruppo. Banca Etica, proprio per la sua caratteristica peculiare di

essere dedicata alla finanza etica, predilige finanziare progetti e imprese all'interno dell'economia solidale, privilegiando investimenti su imprese rispettose dell'ambiente e dei diritti umani.
Il bilancio 2022 è caratterizzato da un ulteriore aumento dell'utile, che si attesta a € 11.588.910, in miglioramento di circa due milioni rispetto al 2021. La società ha proseguito l'attività commerciale di raccolta degli impieghi sia a breve sia a medio lungo termine, con una crescita del 7,3%. Altro fattore di crescita è stato l'aumento dei margini d'interesse e dei margini d'intermediazione, oltre alle plusvalenze realizzate nella gestione del portafoglio titoli di proprietà. Le strategie consolidate dal gruppo hanno reso possibile tale risultato, con un trend di crescita costante anche durante il periodo pandemico.

Farmacie Comunali di Padova S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni
Data di costituzione: 11/08/2003
Oggetto sociale: La società ha come oggetto e scopo la distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici ed ha ricevuto dal Comune di Padova l'affidamento della gestione delle farmacie comunali per il periodo di 30 anni a decorrere dall'1/11/2003 fino al 31/10/2033.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 24,98% al 31/12/2022.
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Note: Da luglio 2019, la nuova gestione delle Farmacie Comunali, a seguito della cessione dell'intera quota azionaria del 75% del capitale detenuto dalla Pharmacoop SpA alla società Admenta Italia SpA, ha operato un processo d'integrazione attraverso il Concept Llodys Farmacia, che prevede un rafforzamento di forme di servizio innovative, prodotti di alta qualità e tecnologie all'avanguardia con personale altamente qualificato.

Si segnala l'impegno della Società nell'ambito della sostenibilità ambientale, in particolare lo sviluppo di una linea di cosmetici a marchio privato certificati BIOS NaturCosmetics (98% di ingredienti biologici e di origine naturale), certificati Vegan, con imballaggio 100% riciclabile.
Inoltre, nel mese di novembre 2022 LloydsFarmacia ha ottenuto, per il secondo anno consecutivo, il riconoscimento di "Migliore Insegna" per la categoria "Farmacie organizzate", nell'ambito della terza edizione dell'indagine, promossa da Largo Consumo e realizzata da Ipsos attraverso 7.000 interviste, sostenuta dalla retail community e supportata dalle associazioni di categoria, che mira ad offrire una misura della qualità della relazione tra consumatori e insegne. "Migliore Insegna" ha coinvolto oltre 50 parametri di interesse, raccolti in cinque macrocategorie: Offerta, Punto vendita, Servizio, Personale e Sostenibilità. La macrocategoria "Personale" ha visto un particolare riconoscimento.

Nel corso del 2022, oltre ai servizi farmaceutici di base, le Farmacie Comunali hanno erogato i seguenti servizi:

- Test diagnostici (rilevazione glicemia, colesterolo e profilo lipidico);
- Auto misurazione della pressione arteriosa;
- Auto misurazione del peso corporeo;
- Test sulle intolleranze alimentari e disbiosi intestinale;
- Consegna a domicilio (anche con prenotazione tramite l'app Lloyds);
- Servizio Prenota&Ritira (prenotazione e ritiro in farmacia tramite utilizzo app Lloyds);
- Tamponi antigenici rapidi Covid-19 (presso le farmacie Santa Rita, Palestro, San Bellino, Alla Pace);
- Somministrazione vaccino anti Covid-19 (presso farmacia Santa Rita);
- Prenotazione vaccinazione anti Covid-19 presso tutte le farmacie comunali;

- Somministrazione vaccino antinfluenzale campagna 2022-2023, presso la Farmacia Santa Rita (nei mesi di novembre e dicembre 2022);
- ECG, Holter Pressorio 24h ed Holter Cardiaco 24h, con refertazione in telecardiologia (presso la Farmacia Santa Rita);
- Programma di prevenzione del Carcinoma Colon Retto Regione Veneto (in collaborazione con ULSS 6);
- Foratura lobi (presso le Farmacie Alla Pace, San Lorenzo, Palestro, San Bellino).

Fra le strategie commerciali, attraverso la continua attenzione alle esigenze della salute e benessere di tutta la famiglia, sono state proposte speciali offerte su prodotti per le patologie stagionali, sulla prevenzione e sulla cura della persona.

Nel corso del 2021 sono state ristrutturate le farmacie San Bellino, Alla Pace e Palestro: i risultati successivi delle predette farmacie hanno registrato un aumento del fatturato commerciale nel 2022 confrontato al 2021, rispettivamente del 5, 7 e 17%, con un aumento del numero di scontrini emessi pari al 5, 12 e 10,5%.

Padova Hall SpA

Forma giuridica: Società per azioni. Nell'assemblea straordinaria dei soci del 20/12/2019 la società ha variato la propria denominazione sociale da “Fiera di Padova Immobiliare SpA” in “Padova Hall SpA”.
Data di costituzione: 28/07/2005.
Oggetto sociale: la Società ha per oggetto l'acquisto, la vendita, la permuta, la gestione, la locazione, la sublocazione, l'amministrazione di beni immobili e mobili e la gestione della Fiera di Padova.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 49,20% al 31/12/2022.
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Note: la società ha conseguito un utile nel 2022 pari ad Euro 623.413. Nel 2022 l'attività fieristica è stata condizionata, nella prima parte dell'esercizio, dagli strascichi dell'emergenza da Covid-19, che hanno comportato l'annullamento di alcune manifestazioni ed il rinvio di altre. In attesa della piena ripresa dell'attività fieristica, la Società ha comunque continuato a reperire ulteriori fonti alternative di ricavo, quali la concessione degli spazi per lo svolgimento della somministrazione dei vaccini anti-Covid, per lo svolgimento di corsi accademici in aule universitarie temporanee, test universitari e concorsi pubblici.
Nel corso del 2022 sono terminati i lavori di realizzazione del nuovo Centro Congressi "PADOVA CONGRESS". Dopo il completamento dell'opera, a partire da aprile 2022, l'attività congressuale, già precedentemente svolta all'interno del padiglione 11, è stata avviata all'interno del nuovo stabile, registrando risultati positivi.
Nel mese di settembre 2022 il Consiglio di Amministrazione ha presentato ai soci l'aggiornamento del Piano Strategico 2023-2027. Il Piano prevede, tra l'altro, iniziative di riqualificazione ed ottimizzazione dello sfruttamento economico del patrimonio sociale, a sostegno delle quali è stato poi deliberato, in data 23 dicembre 2022, un aumento inscindibile di capitale sociale da parte dei soci, per complessivi Euro 6.097.164. La procedura di aumento di capitale sociale si è perfezionata nel mese di febbraio 2023 con l'integrale sottoscrizione da parte di tutti i soci. Il Comune di Padova ha versato la propria quota pari ad € 3.000.000,00.
In merito al contenzioso in essere tra la società e Banca Monte dei Paschi di Siena spa, si segnala come, in data 17 ottobre 2022, il Giudizio di Appello abbia confermato la sentenza di primo grado condannando la Banca alla restituzione dei flussi percepiti sulla base del derivato oggetto di contestazione, oltre alle refusione degli interessi moratori e delle spese legali. Si segnala come, nel

corso dell'esercizio, la società abbia ceduto ad altro operatore del settore la quota parte di sua proprietà (50%) del marchio fieristico "AUTO E MOTO D'EPOCA", a fronte di un corrispettivo pari a complessivi Euro 2.500.000.

Mercato AgroAlimentare di Padova

Forma giuridica: Società consortile a responsabilità limitata.
Data di costituzione: 13/07/1989.
Oggetto sociale: la società ha per oggetto, attraverso l'esercizio del Mercato ortofrutticolo, la costituzione, la costruzione e la gestione del Mercato nazionale agro-alimentare di Padova, diretto a promuovere la distribuzione all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli, ittici, carni ed alimentari in genere, fiori e piante.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 38,1694% al 31/12/2022
Consiglio di Amministrazione: 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016.
Note: MAAP è un'organizzazione importante per l'economia padovana e uno dei punti di riferimento a livello nazionale come mercato all'ingrosso agroalimentare.
La società MAAP presenta un'attività in costante sviluppo, con un incremento degli investimenti già avviati, al fine di garantire supporto per una continua collaborazione tra commercianti grossisti e la produzione agricola.
Nel 2022 sono continuate le attività di rinnovamento delle strutture del MAAP, con la sistemazione del sistema idrico, gas e del condizionamento dei locali, oltre all'implementazione della segnaletica interna e l'asfaltatura delle strade interne. Sono stati affidati i lavori per le vasche di raccolta acque e il completamento del nuovo impianto di riscaldamento dei locali portineria. E' stato introdotto un nuovo fornitore per le pulizie degli uffici e dei servizi di manutenzione. Si rileva l'erogazione per gli operatori di mercato di un contributo a ristoro delle difficoltà e dei maggiori costi indotti dal periodo post-Covid e per le conseguenze economiche della guerra in Ucraina. Il MAAP prosegue nel suo impegno nelle attività sociali, promozionali e di comunicazione, quali le giornate svolte presso le scuole primarie padovane con il coordinamento dell'AULSS Nr. 6 per le visite al MAAP in tema di educazione alimentare agli studenti. La società ha partecipato, con propri stands, alle fiere: Rimini Macfruit, Fruit Attraction a Madrid, fiera Campionaria, Green Logistic e Antiquaria presso la fiera di Padova, a dimostrazione della volontà del Mercato di svolgere un ruolo di rilievo nella vita sociale di Padova. Inoltre, sono state erogate forniture di frutta alle iniziative sportive della città, in particolare alle maratone e alle associazioni del territorio.
Nel bilancio 2022, l'utile si attesta ad € 301.681, di poco inferiore rispetto al 2021. E' da rilevare un aumento di 1.852.500 Euro del valore della produzione. La variazione è strettamente correlata alle maggiori partecipazioni ai costi gestionali addebitati agli operatori e al contributo ricevuto per l'energia.
Si segnala un'iniziativa straordinaria deliberata dal CdA, per emettere delle note di accredito per la riduzione degli addebiti fissi e variabili agli operatori (posteggi di vendita e magazzini di supporto), quale intervento di sostegno per il particolare periodo di difficoltà economica e agli scenari di guerra che hanno inciso in modo significativo sulla riduzione dei volumi di vendita e sui costi delle aziende operatrici.
Per il 2023 si prevede l'avvio dei progetti presentati nell'ambito del PNRR relativi alle aree logistiche e agroalimentari come le celle frigo, videosorveglianza, fotovoltaico, viabilità interna e nuovi sistemi gestionali. Si osserva come la situazione internazionale, in particolare in relazione ai costi energetici, renda incerte le previsioni di gestione; gli amministratori monitorano costantemente tale situazione al fine di intraprendere le azioni necessarie in caso di necessità.

Hera S.p.A.

Forma giuridica: Società per Azioni quotata in Borsa
Data di costituzione: 01/11/2002
Oggetto sociale: La Società svolge l'intero ciclo della gestione integrata dei rifiuti, dai servizi operativi ambientali allo smaltimento, coprendo in totale autosufficienza l'intero fabbisogno del territorio di competenza; nel settore idrico opera principalmente nella gestione del servizio integrato, strutturato nelle fasi di captazione, potabilizzazione, distribuzione, fognatura e depurazione; è uno dei principali operatori nazionali nel settore della distribuzione e della vendita di gas metano e nel campo dell'energia elettrica.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 3,097% al 31/12/2022.
Consiglio di Amministrazione: 15 componenti.
Note: Anche nel 2022 la società, nonostante uno scenario esterno particolarmente complesso caratterizzato dal perdurare della volatilità del mercato energetico e da una situazione geopolitica internazionale molto instabile, ha aumentato l'utile netto, che è risultato di € 270.976.395,00.
Hera, per supportare i propri clienti, ha sviluppato e implementato alcune specifiche iniziative: dalla possibilità data ai clienti di richiedere la fatturazione mensile dei consumi e le rateizzazioni dei pagamenti, agli strumenti per il monitoraggio dei consumi, ai consigli per il risparmio energetico ed economico. Inoltre, è stato attivato un piano di formazione specifica degli operatori per offrire supporto qualificato sull'analisi e sull'efficientamento dei consumi.
Sono stati effettuati investimenti, la maggior parte dei quali messi in campo per perseguire la neutralità carbonica e per favorire l'economica circolare. Oltre ad una politica di investimenti, la società ha proseguito anche con lo sviluppo aziendale, tramite operazioni di acquisizioni e fusioni, consolidando la posizione nei mercati di riferimento.
Rispetto all'ultimo dividendo pagato, è previsto un rialzo di 0,5 centesimi ad azione con un'erogazione prevista pari a 12,5 centesimi per azione: è inoltre previsto, nel piano industriale, di raggiungere i 15 centesimi per azione nel 2026.
Nel corso dell'assemblea degli azionisti del 27 aprile 2023 è stato nominato il nuovo Cda di Hera che rimarrà in carica fino al 2026.

Interporto di Padova

Data di costituzione: 06/06/1973
Oggetto sociale: E' un centro logistico intermodale di eccellenza, che progetta e realizza infrastrutture e servizi per la logistica ed il trasporto merci.
La Società ha per oggetto lo studio, la promozione, il coordinamento, lo svolgimento e la gestione di tutte le attività inerenti alla creazione e all'esercizio in Padova di un interporto, così come definito dalla legge 4 agosto 1990, n. 240, per l'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, fluviale ed aereo.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 18,446% al 31/12/2022
Consiglio di amministrazione: 9 componenti (al 31/12/2022).
Note: l'esercizio 2022 si è chiuso con un risultato in linea con gli anni precedenti, con un utile pari ad Euro 2.852.214; il comparto immobiliare ha visto un incremento pari all'8,54% rispetto allo scorso anno, con introiti ammontanti a oltre 16 milioni di Euro. Il settore dell'intermodale, grazie agli investimenti legati alle gru a portale e all'ampliamento del terminal, ha confermato i risultati dell'anno precedente, mentre il settore della logistica ha visto una riduzione dei ricavi a causa del rilascio programmato di una piattaforma da parte di un operatore del GDO.
La società ha partecipato ad un Bando MIT 2022 per l'acquisto di mezzi di movimentazione intermodale, per un importo pari ad Euro 7.998.000, fra i quali si annoverano la sesta RMG (gru a portale elettrica su binari), quattro gru semoventi frontali e un loco-trattore ferroviario/stradale.

E' stato deliberato un intervento del valore di circa 1 mln di Euro per realizzare un impianto fotovoltaico con una potenza di 0,7 Mw, destinato ad alimentare i mezzi di movimentazione elettrici del terminal.
La posizione finanziaria netta della società risulta negativa per Euro 94.641.771, in diminuzione rispetto all'anno precedente: il saldo netto dei debiti verso banche è diminuito di 5,32 milioni di Euro rispetto al bilancio 2021, con un orizzonte temporale medio di scadenza dei debiti a medio lungo termine che si attesta ai primi mesi del 2035.

Parco Scientifico e Tecnologico Galileo

Forma giuridica: Società cooperativa per azioni
Data di costituzione: 18/07/1997
Oggetto sociale: Il Parco Scientifico e Tecnologico Galileo è una Società Consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio di Padova, dal Comune e dalla Provincia di Padova, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, dall'Università di Padova (con una partecipazione simbolica) e da Veneto Innovazione. La missione di PST Galileo è sintetizzata dal motto "conoscere per innovare", che si traduce nel sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività e servizi di supporto all'innovazione.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 14,29% al 31/12/2022.
Consiglio di amministrazione: 5 componenti
Note:
L'utile di esercizio della società relativo all'anno 2022 è pari ad Euro 14.833. La società PST Galileo Scpa è volta a sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività di servizi di diffusione dell'innovazione, trasferimento di tecnologia e dei risultati della ricerca applicata. Nel corso del 2022 la società ha ottenuto il suo massimo storico a livello di ricavi a mercato, con un incremento pari al 23% rispetto all'anno precedente, mentre i ricavi dai corsi di formazione sono in linea con quelli dell'anno precedente. I costi per servizi, grazie alle attività di efficientamento e contenimento delle spese, hanno subito un'evidente riduzione, pari ad Euro 146.422. Nella struttura finanziaria si segnala l'assenza di debiti verso le banche, anche se si precisa che la struttura economica e la funzione di servizio non sono ancora autonomamente in grado di bilanciare i costi ordinari di esercizio ai ricavi propri per consentire l'erogazione dei servizi, in particolare in relazione al ruolo pubblico ed alla natura di interesse generale degli obiettivi di PST Galileo e di parte delle sue attività.
Anche nel 2022 sono proseguiti i lavori di approntamento della nuova sede e le attività di aggiornamento del database Matech e studio su nuovi materiali.
Ferme restando le inevitabili incertezze sulla evoluzione economica in generale, la società ritiene, anche alla luce del confermato supporto dei soci in ambito delle nuove iniziative di sviluppo, che vi siano le aspettative di conseguire un equilibrio economico e finanziario nella gestione.

Consorzio per la zona industriale e porto fluviale di Padova - in liquidazione – Zip

Forma giuridica: Ente pubblico economico in liquidazione
Data di costituzione: 11/12/1956
Oggetto sociale: Il Consorzio si propone di:
- organizzare (anche promuovendo e favorendo ogni iniziativa pubblica e privata) l'attuazione della zona industriale e portuale di Padova, mediante l'espropriazione o l'acquisizione degli immobili situati nella zona industriale e portuale come risulta dalle disposizioni di legge,

deliberando altresì l'acquisto di immobili situati fuori dal comprensorio, che si presentino di particolare utilità e d'interesse per lo sviluppo della zona industriale e portuale;
- promuovere e curare lo studio e l'esecuzione delle opere pubbliche necessarie per l'insediamento delle aziende industriali, commerciali e artigianali tecnicamente organizzate e per la funzionalità della zona industriale e portuale;
- curare l'amministrazione dei beni consorziali.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 33,33%

Note: L'assemblea consortile tenutasi in data 15.1.2020 ha deliberato di "sciogliere anticipatamente e mettere in liquidazione il Consorzio". Pertanto, il liquidatore ha posto in essere tutti gli atti necessari finalizzati a realizzare la volontà espressa nell'assemblea dei soci, ovvero l'immediata e totale dismissione del Consorzio e delle sue attività previste da statuto.

Con riferimento al patrimonio immobiliare facente capo al Consorzio, si è provveduto al censimento delle unità immobiliari, rilevando l'eterogeneità del complesso degli immobili di proprietà del consorzio.

Il periodo di avvio della liquidazione ha coinciso con la situazione emergenziale prodotta dalla pandemia. In tale contesto, l'attività della liquidazione ha subito, quanto meno nella fase iniziale, un rallentamento connesso alla difficoltà di procedere speditamente con la stima del patrimonio aziendale (impossibilità di effettuare accessi e valutazione fisiche dei singoli immobili, ecc.). A partire dal secondo semestre 2020, sono state bandite le prime vendite all'asta del patrimonio immobiliare, proseguite per tutto il 2021. In ordine a queste, si segnala che la liquidazione ha dovuto procedere con la regolarizzazione amministrativa dei beni prima della loro vendita, avendo riscontrato numerose anomalie, sia dal punto di vista catastale che amministrativo.

Di seguito, si riportano i dati delle aste tenutesi nel corso del 2022 e di quelle dei primi mesi del 2023;

• Asta del 20/01/2022 n. 5 lotti, tutti terreni.
• Asta del 30/03/2002 n. 3 lotti, n. 2 terreni n. 1 fabbricati
• Asta del 22/09/2022 n. 6 lotti, n.1 terreno n.5 fabbricati
• Asta del 12/01/2023 n. 3 lotti, n.3 terreni
• Asta del 15/06/2023 n. 10 lotti, n.3 terreni n.7 fabbricati

Nel corso del 2022, sono proseguite le attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare. Si tratta di attività del tutto residuali e minimali, relative ai beni ed agli impianti di proprietà e non riferibili alle attività istituzionali del Consorzio, che vengono portate avanti al solo scopo di garantire l'integrità del patrimonio consortile in funzione della sua liquidazione.

Sulle prospettive della liquidazione, si segnala che, ad esito della vendita del patrimonio immobiliare, si procederà con l'estinzione delle passività aziendali. In merito alla durata della liquidazione, considerata la complessità del patrimonio aziendale, le numerose anomalie riscontrate sia dal punto di vista catastale che amministrativo, nonché la difficile collocazione sul mercato di alcuni beni immobili, non è possibile al momento stimare la durata della stessa liquidazione.

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

1. Politiche di bilancio

Sulla scorta dei dati rappresentati nei capitoli precedenti relativamente alle condizioni esterne ed interne all'ente, all'evoluzione finanziaria ed economico-patrimoniale ed ai vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa nazionale, gli indirizzi generali di bilancio sono i seguenti, rimandandone il progressivo dettaglio alla Sezione Operativa:

Pressione tributaria e politiche tariffarie: applicazione di criteri di equità nella determinazione sia delle aliquote tributarie, sia in materia di contribuzione da parte dei cittadini al costo dei servizi per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa. In particolare, continueranno ad essere oggetto di studio le politiche tariffarie dei servizi erogati, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, con l'obiettivo di recuperare efficienza. L'orientamento dell'Amministrazione è il seguente:
- applicare il principio sancito dall'art. 53 della Costituzione, secondo cui *"Tutti sono tenuti a concorrere alle spese pubbliche in ragione della loro capacità contributiva. Il sistema tributario è informato a criteri di progressività."*
- proseguire l'attività di accertamento e di contrasto all'evasione fiscale
- migliorare e velocizzare la riscossione delle entrate accertate.

Spesa corrente: proseguiranno gli interventi sulla struttura organizzativa dell'Ente, sempre con il fine di migliorare l'efficienza e razionalizzare le risorse, per contenere complessivamente la spesa. In quest'ottica verranno ricercati strumenti per semplificare e digitalizzare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura. Sempre in questa direzione verrà promossa la formazione del personale e saranno utilizzati criteri meritocratici di valutazione della produttività.
Particolare priorità avranno gli interventi rivolti ad incentivare il risparmio energetico, al fine di contenere la spesa.

Pareggio di bilancio: l'Amministrazione intende rispettare le regole ed i vincoli che disciplinano i saldi tra entrate e spese finali, in base alla normativa vigente.

Indebitamento: si valuterà l'opportunità se usufruire di eventuali operazioni di rinegoziazione dei mutui qualora vengano concesse dalla normativa nazionale. L'indebitamento sarà effettuato esclusivamente per finanziare spese d'investimento di particolare rilevanza strategica.

Finanziamenti: accanto alle fonti tradizionali di finanziamento delle attività comunali, derivanti da risorse proprie e derivate, vanno attivamente ricercate nuove opportunità finanziarie ed in particolare:
- il reperimento di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, anche legati a specifici progetti.

A tal proposito proseguirà il forte impegno verso gli interventi finanziati dal P.N.R.R. (Piano

Nazionale di Ripresa e Resilienza), per poter utilizzare al meglio le risorse assegnate, rispettando le prescrizioni, nonché i tempi e gli obiettivi fissati dalla normativa in materia e dai singoli bandi. L'Ente, che attualmente è assegnatario di oltre 500 milioni di risorse che finanziano più di 80 interventi, la maggior parte dei quali opere pubbliche, finalizzati alla realizzazione del PNRR, oltre ai fondi pubblici per la realizzazione della linea Sir 3 e del POR-FESR 2021-2027, per assicurare sin da subito un adeguato coordinamento organizzativo, già nei primi mesi del 2022 ha costituito un tavolo di lavoro intersettoriale quale "Cabina di Regia" ed è stato adottato un "Processo di Gestione Strategica del PNRR del Comune di Padova", con il quale si sono identificati ruoli e responsabilità lungo tutta la filiera di gestione del PNRR, a partire dall'individuazione e partecipazione ai bandi, con le successive fasi di implementazione, di monitoraggio (raggiungimento milestones e target), fino alla fase rendicontativa e di chiusura. Inoltre, ad ottobre 2023, è stata istituita una speciale unità di audit di primo livello (internal audit), al fine di dotare l'Amministrazione di uno strumento trasversale ai Settori coinvolti nell'attuazione dei progetti PNRR, che svolga in ottica collaborativa attività di miglioramento delle performances procedurali e di compliance con la normativa vigente.

Per quanto riguarda la disponibilità di risorse umane, per far fronte al maggior carico di lavoro, soprattutto in capo ai Settori tecnici, il Comune di Padova, da un lato sta usufruendo del supporto gratuito di 4 esperti assegnati dalla Regione Veneto a valere sul Progetto «mille Esperti», dall'altro si sta agendo sulla leva del reclutamento e sul conferimento di incarichi professionali.

Sotto l'aspetto della sostenibilità degli investimenti, si ritiene che la gestione dei progetti di opere pubbliche per i quali l'Ente ha ricevuto l'assegnazione dei fondi non comporti spese a carico dei futuri bilanci tali da comprometterne l'equilibrio di parte corrente.

- di continuare ad avvalersi degli eventuali fondi e dei maggiori finanziamenti per fronteggiare i maggiori costi derivanti dall'aggiornamento dei prezzari regionali
- l'alienazione di partecipazioni non strategiche
- ricorso a forme di crowdfunding o similari, quali ad esempio "Art bonus", per il finanziamento di progetti mirati che possano vedere il coinvolgimento diretto dei cittadini, utilizzando procedure che garantiscano la massima trasparenza ed il controllo da parte dei cittadini stessi.

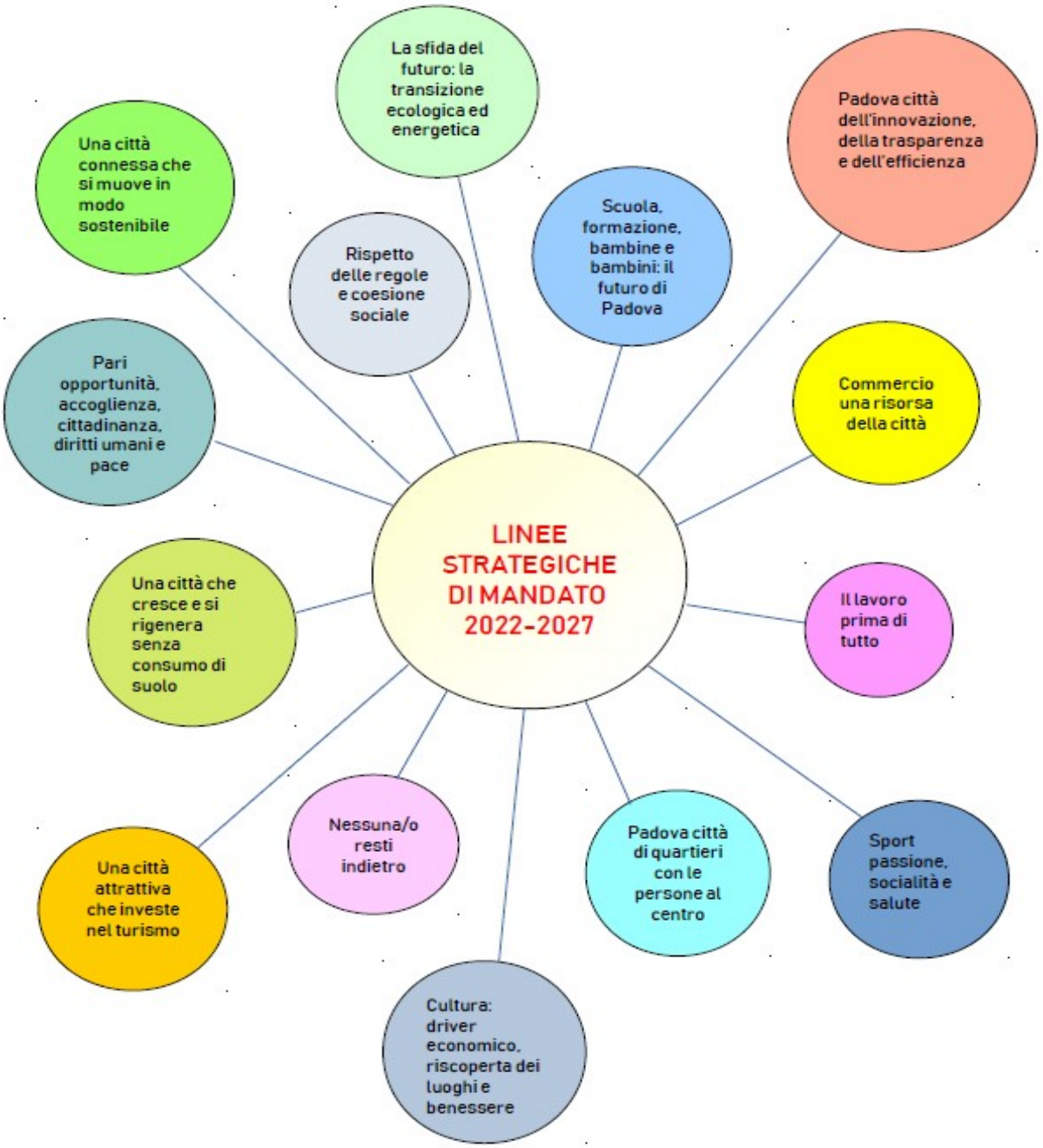
Per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche, si seguiranno le regole e le procedure previste nel nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023).

Patrimonio: vanno elaborate forme di gestione che valorizzino il patrimonio comunale diffuso nel territorio e le associazioni impegnate nelle attività culturali, sociali e sportive. Il Piano delle alienazioni immobiliari sarà oggetto di un'attenta analisi, salva la possibilità di ricorrere ad altre forme di valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso ad esempio le concessioni e l'applicazione del regolamento Beni Comuni.

Società partecipate: perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità, anche attraverso interventi di razionalizzazione. L'attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell'utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili al Comune per consentirgli di esercitare il controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del Bilancio Consolidato. La nomina di professionalità all'interno delle Società partecipate avverrà sulla base delle competenze e delle esperienze e con l'utilizzo di modalità partecipative e trasparenti.

2. Indirizzi ed obiettivi strategici

Gli indirizzi strategici dell'Ente, coerenti con gli Indirizzi Generali di Governo, approvati dal Consiglio comunale in data 5/7/2022 e e le Linee Programmatiche di Mandato, approvate dal Consiglio Comunale il 16/1/2023, sono articolati in obiettivi strategici ed insieme costituiscono la "guida" per gli altri documenti di programmazione.
Nella sezione operativa, poi, gli obiettivi strategici saranno declinati in obiettivi operativi.
Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, dagli obiettivi strategici e dagli obiettivi operativi discenderanno gli obiettivi esecutivi, che saranno assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell'ente attraverso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. - parte "Performance") e monitorati da appositi indicatori di misurazione del risultato raggiunto.
L'Amministrazione Comunale, dopo il suo insediamento avvenuto a giugno 2022, ha individuato per il proprio mandato i seguenti 14 indirizzi strategici, unitamente agli obiettivi strategici nei quali sono declinati, esposti nelle pagine successive:



Obiettivi strategici e Agenda 2030

Gli obiettivi strategici di seguito elencati sono stati classificati secondo i 17 Obiettivi (Goals) per lo sviluppo Sostenibile Agenda 2030, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, che si sono impegnati a raggiungere tali obiettivi entro il 2030. Con questo programma sono stati fissati 17 obiettivi di sviluppo sostenibile, a loro volta articolati in 169 target, monitorati a livello nazionale da un sistema di 220 indicatori comuni, che permetteranno di misurare annualmente, Stato per Stato e a livello globale, il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati. I Goals di Agenda 2030 rappresentano obiettivi comuni, perché interessano tutti i Paesi e tutti gli individui, chiamati ognuno a dare il proprio contributo per portare il mondo sul sentiero della sostenibilità.
Con Agenda 2030, l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale viene definitivamente superata, perché si afferma una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo: le questioni affrontate da Agenda 2030 sono infatti relative non solo al piano ambientale, ma anche a quello economico e sociale: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto ai cambiamenti climatici, ma anche la sostenibilità delle città, il consumo e la produzione responsabili, la tutela del patrimonio culturale e naturale, solo per citare alcuni temi.
La classificazione degli obiettivi strategici secondo i 17 goals, utilizzando il criterio di prevalenza, vuole verificare la coerenza degli indirizzi dell'Amministrazione agli obiettivi del programma di Agenda 2030, accrescendo al contempo la consapevolezza dell'importanza e della centralità di tali obiettivi, al cui raggiungimento contribuiscono anche le azioni e le iniziative del Comune.

Obiettivi strategici e P.N.R.R.

Nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, l'Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo pari a € 191,5 miliardi da impiegare nel periodo 2021-2026 attraverso l'attuazione di un Piano, il PNRR, costituito da un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il suddetto periodo.
Il Piano è strutturato in 6 missioni (ambiti di priorità), 16 componenti, 63 riforme, 134 investimenti e 527 traguardi e obiettivi.

Le missioni del PNRR sono le seguenti:

Nell'attuazione del Piano devono essere rispettati i seguenti principi trasversali a tutti gli interventi:

- transizione digitale
- transizione verde e principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (Do No Significant Harm - DNSH)
- parità di genere, giovani e divari territoriali

Al fine di predisporre interventi in linea con gli ambiti d'azione del PNRR, gli obiettivi strategici dell'Amministrazione sono stati classificati anche rispetto alle missioni individuate dal Piano.

Padova città dell'innovazione, della trasparenza e dell'efficienza

OBIETTIVI STRATEGICI

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

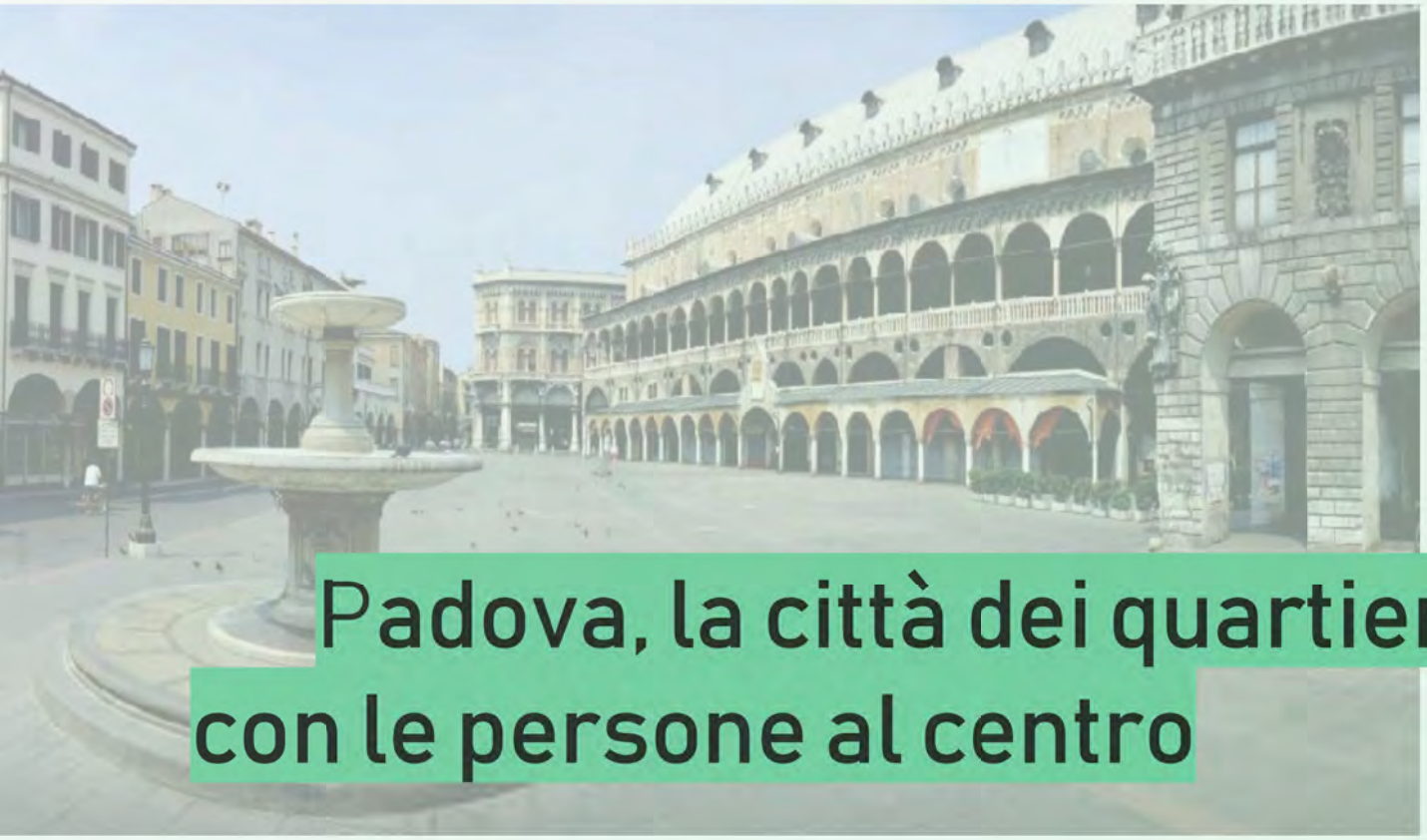
Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere economico ➢ Capacità Operativa: organizzazione e processi ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Università di Padova, Padova Hall, operatori economici, cittadinanza, imprese, associazioni, professioniste/i

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività		

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Valore Pubblico	➢ Capacità Operativa: sana gestione finanziaria - accessibilità fisica e digitale – sicurezza informatica e protezione dei dati personali ➢ Capacità Relazionale: valutazione degli utenti sui servizi ➢ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna, operatori economici

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
Tutte le missioni		



Padova, la città dei quartieri con le persone al centro

OBIETTIVI STRATEGICI

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, Urban Center, giovani		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione			

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, persone anziane		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione			

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

Rispetto delle regole e coesione sociale

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

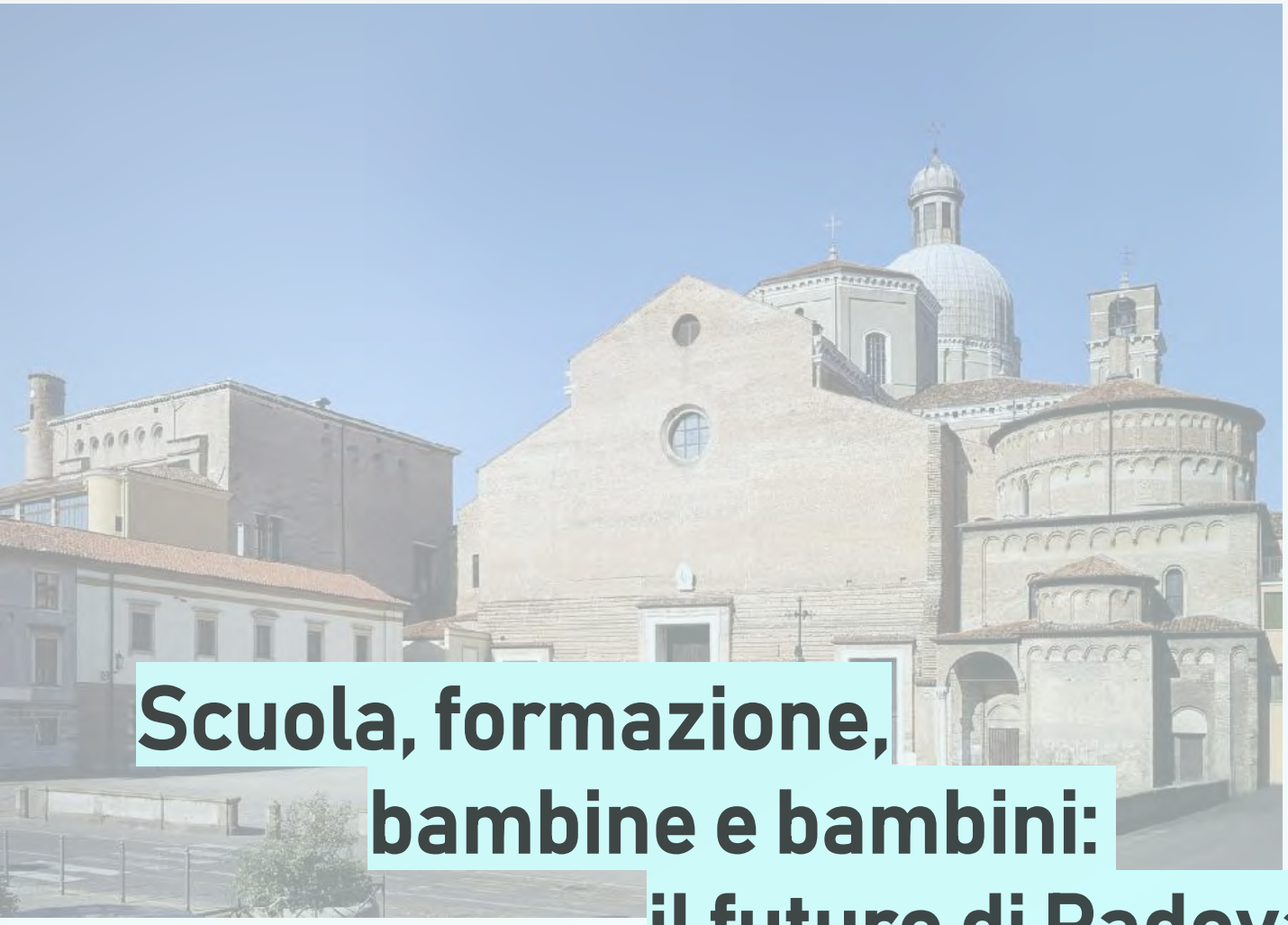
Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➢ Capacità Operativa: sviluppo capitale umano ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Consulte, corpo di Polizia Locale, istituzioni

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 03. Ordine pubblico e sicurezza 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: trasparenza e anticorruzione ➢ Legittimazione : rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, studenti, istituti scolastici, Polizia Locale

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio		



Scuola, formazione, bambine e bambini: il futuro di Padova

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie, cittadinanza		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, ULSS 6 Euganea, Università di Padova, famiglie		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

Cultura: driver economico, riscoperta dei luoghi e benessere

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: organizzazione dei processi – sviluppo capitale umano ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura, studenti, giovani

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

Sport: passione, socialità e salute

OBIETTIVI STRATEGICI

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte, associazioni, Casa Circondariale

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, associazioni, studenti, imprese

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero		

Una città attrattiva che investe nel turismo

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Valore Pubblico	➤ Missioni Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni, gestore Trasporto Pubblico Locale, associazioni		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i, Università di Padova, enti del turismo, comuni limitrofi, cittadinanza, Camera di Commercio, altri enti locali, piattaforme di ricezione turistica, Forze dell'Ordine		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo			

Una città che cresce e si rigenera senza consumo di suolo

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Regione del Veneto, Provincia di Padova, comuni contermini, cittadinanza, associazioni, operatori economici		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa			

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'Ente, famiglie, attività commerciali, gestore servizio rifiuti, ULSS 6 Euganea		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici, gestore servizio idrico, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporto e diritto alla mobilità			

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, ENPA		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

Una città connessa che si muove in modo sostenibile

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi, gli spostamenti interni alla città

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere economico ➤ Capacità Operativa: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, FFSS, Regione del Veneto, comuni asse Padova-Castelfranco

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 10. Trasporti e diritto alla mobilità		

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale, ciclisti e pedoni, gestore servizio elettronico, studenti e personale scolastico

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità		

10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi

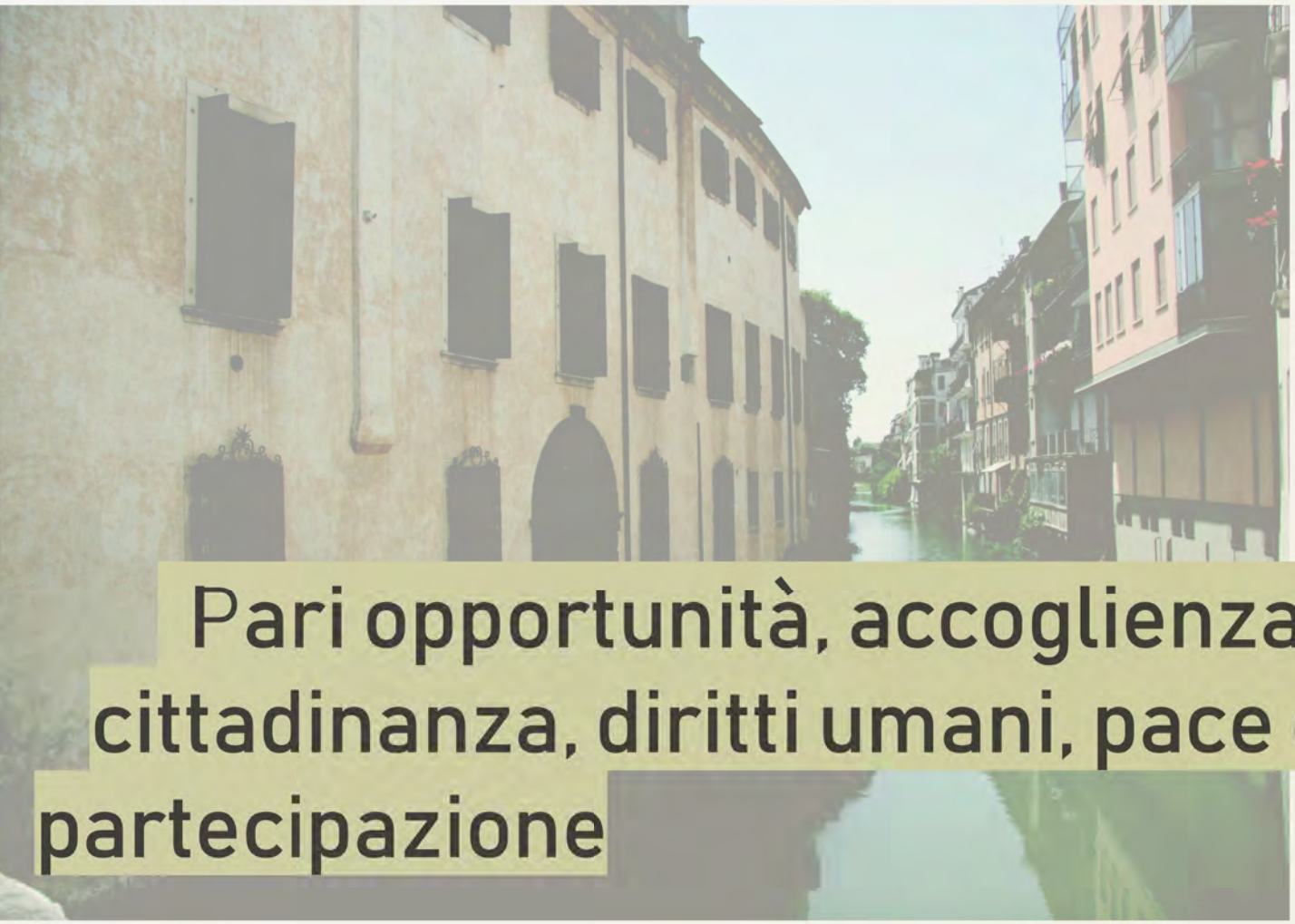
Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società Trasporto Pubblico Locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità		

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità		



Pari opportunità, accoglienza, cittadinanza, diritti umani, pace e partecipazione

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni, mediatori culturali, Centro antiviolenza, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità, Giovani

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale 19. Relazioni internazionali		

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Valore Pubblico	➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della Provincia di Padova, Prefettura, Questura, enti preposti, associazioni

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		

Nessuna/o resti indietro

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: accessibilità fisica e digitale		
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni, comuni interessati		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

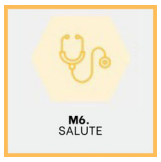
Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni, comuni interessati		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, istituzioni preposte, locatori e locatari, associazioni, famiglie		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

Commercio: una risorsa della città

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico – benessere sociale		
Stakeholder	Operatori economici, lavoratori, Regione del Veneto, cittadinanza, artigiane/i, commercianti, dipendenti delle attività artigianali e commerciali, edicolanti		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività			

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività			

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico		
Stakeholder	Produttori e lavoratori agricoli, cittadinanza, commercianti, commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività			

Il lavoro prima di tutto

14.1 Promuovere strumenti e occasioni di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere economico ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti, riders, attività commerciali, cittadinanza, dipendenti, Consulte

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Valore Pubblico	➢ Capacità Organizzativa: sviluppo capitale umano – sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione		

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI – OBIETTIVI STRATEGICI

cod.	Missione	cod.	Obiettivo Strategico
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.1	*Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie*
		2.1	*Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio*
		2.2	*Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi*
		2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		3.2	*Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		5.1	*Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo*
		5.2	*Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati*
		9.1	*Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
		13.1	*Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale*

		14.1	*Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione*
		14.2	*Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente*
3	Ordine pubblico e sicurezza	3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
4	Istruzione e diritto allo studio	3.2	*Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*
		4.2	*Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.1	*Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo*
		5.2	*Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati*
		5.3	*Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale*
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		6.1	*Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza*

		6.2	*Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*
		6.3	*Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
7	Turismo	7.1	*Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile*
		7.2	*Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova*
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.1	*Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		10.1	*Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città interni alla città*
		12.3	*Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		6.1	*Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		9.1	*Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea*

		9.2	*Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata*
		9.3	*Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso*
		9.4	*Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		7.1	*Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		9.3	*Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso*
		10.1	*Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città*
		10.2	*Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità*
		10.3	*Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi*
		10.4	*Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione*
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*

		4.2	*Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		6.2	*Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		11.2	*Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni*
		12.1	*Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
		12.3	*Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
14	Sviluppo economico e competitività	1.1	*Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie*
		13.1	*Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale*
		13.2	*Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta*
		13.3	*Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano*
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		11.2	*Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni*
		14.1	*Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione*

19	Relazioni internazionali	11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
tutte	Traversale a tutte le Missioni	1.2	*Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura*

STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il principio contabile applicato alla programmazione dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato. Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici devono essere verificati annualmente e, in caso di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e con adeguata motivazione, possono essere opportunamente modificati.

Questo Ente effettua il monitoraggio degli obiettivi attraverso la predisposizione di diversi documenti, con la sistematica raccolta, selezione e classificazione dei dati per l'ottenimento delle informazioni necessarie all'attuazione del controllo strategico, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sui Controlli Interni.

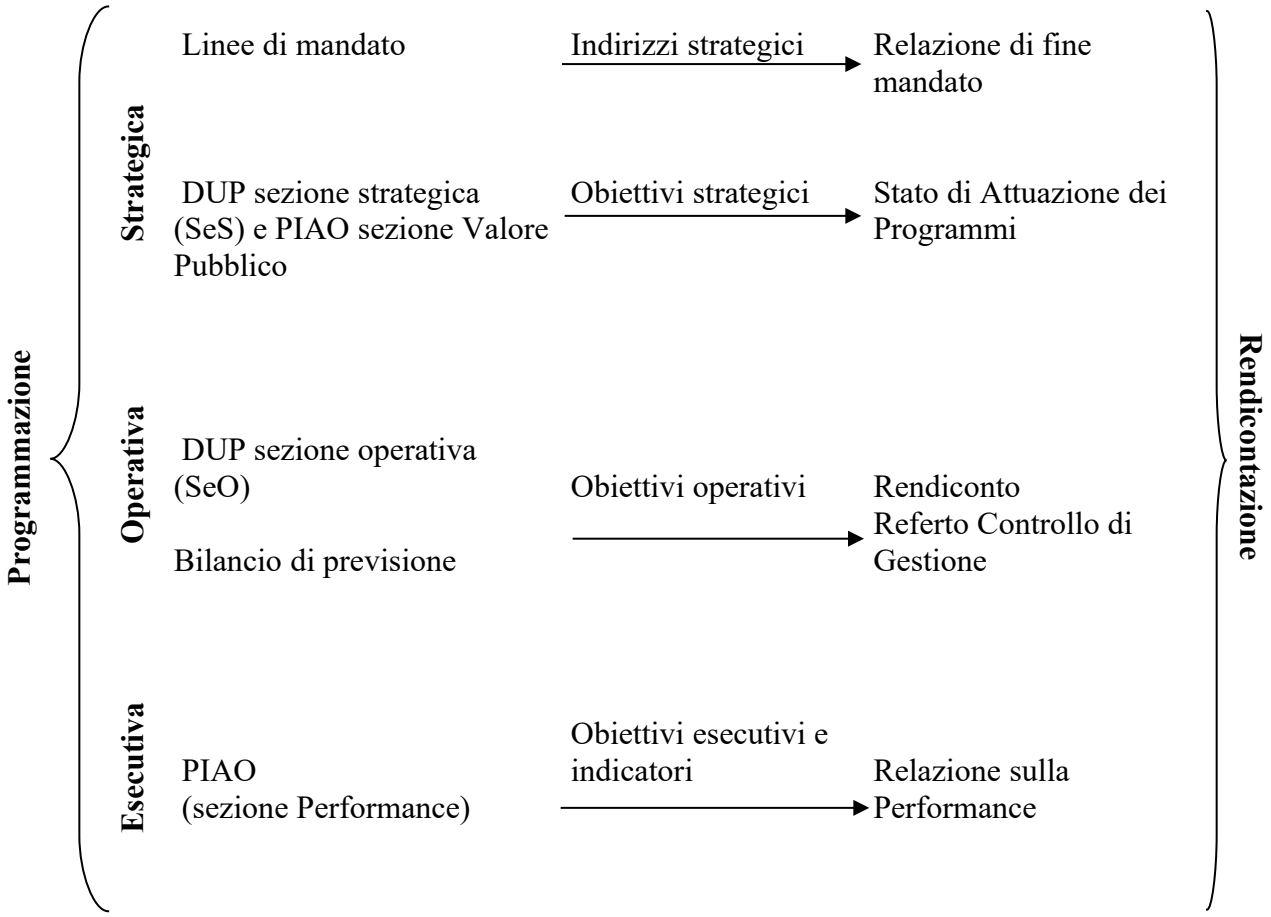
In particolare, si distinguono:
- lo Stato di Attuazione dei Programmi, che verifica, ad una determinata data, gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica, con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria;
- la Relazione sulla Performance, che rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre, articolati per obiettivi operativi e gestionali;
- il Rendiconto e la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, che raccolgono i dati relativi alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale effettuata dal Comune nell'esercizio finanziario di riferimento;
- il Referto del Controllo di Gestione, che effettua un monitoraggio annuale dell'attività dell'ente secondo le risorse finanziarie impiegate, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate, le procedure per l'acquisto di beni e servizi e il grado di raggiungimento degli obiettivi.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di Fine Mandato, di cui all'art. 4 del d. lgs. 6/9/2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

In appendice a questo Documento Unico di Programmazione è riportato lo stato di attuazione dei programmi alla data del 18/6/2023, redatto contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio, in termini di:
- stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa attraverso il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziate con il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate ed in corso di realizzazione.

Detto documento è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 24 luglio 2023, in occasione della presentazione del D.U.P. Sezione Strategica 2024-2027.

Gli strumenti di rendicontazione possono essere rappresentati in modo schematico come segue:



SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2024-2026

Titolo I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

I tributi rappresentano la voce più rilevante delle entrate correnti (quasi il 60% per ciascuna annualità del triennio) ed hanno una forte incidenza sull'indice di autonomia finanziaria del Comune, che arriva all'83% nel biennio 2024-25 e all'84,5% nel 2026.

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha rinnovato profondamente la disciplina dei tributi locali abolendo l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti TARI. L'IMU (Imposta municipale propria) viene ora disciplinata dalle disposizioni contenute all'art. 1, commi da 739 a 783, della citata legge 160/2019. La TASI è stata contestualmente abolita.

Le aliquote IMU applicate nell'anno 2023 sono confermate per il 2024.
Dall'anno di imposta, 2025, invece, trova applicazione quanto previsto dall'articolo 1, comma 756 della richiamata legge n. 160: i comuni, in deroga all'articolo 52 del D.Lgs. n. 446/1997 (che disciplina la potestà regolamentare dei comuni in materia di entrate anche tributarie), possono diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

Relativamente all'addizionale comunale all'IRPEF è opportuno ricordare che con deliberazione del Consiglio Comunale 2023/0041 del 14/06/2023 è stata approvata la mozione avente ad oggetto: "MOZIONE - BILANCIO 2024: GARANTIRE I SERVIZI COMUNALI E SALVAGUARDARE I REDDITI MEDIO-BASSI IN UN'OTTICA DI REALE EQUITA' FISCALE E SOCIALE".
L'Amministrazione Comunale ha quindi assunto l'impegno a "*determinare, in sede di Bilancio previsionale 2024, una rimodulazione dell'addizionale comunale IRPEF ispirata ai princìpi di equità e di progressività, superando l'aliquota unica attraverso l'introduzione di aliquote differenziate, al fine di ottenere un maggiore gettito fiscale complessivo e al tempo stesso sostenere i bisogni delle fasce di reddito più basse,garantendo così la tenuta dei servizi comunali*".
E' stato quindi attivato un gruppo di lavoro che ha coinvolto i gruppi di maggioranza che, sulla base delle simulazioni di gettito elaborate tramite l'applicazione informatica disponibile nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, ha individuato le aliquote differenziate che consentono di realizzare gli obiettivi fissati nell'anzidetta deliberazione consiliare, rimanendo ferma la soglia di esenzione stabilita in € 15.000,00.
Per informazioni di maggiore dettaglio si rinvia all'apposita deliberazione correlata ai documenti del Bilancio di Previsione 2024-2026.

La legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), ai commi da 816 a 847 dell'articolo 1, ha altresì introdotto, a decorrere dal 2021, il cosiddetto canone unico. Il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e, per i mercati, anche alla TARI giornaliera, ed alla diffusione di messaggi pubblicitari. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26.04.2021 è stato istituito nel Comune di Padova il canone unico patrimoniale ed è stato approvato

il relativo regolamento; inoltre, con deliberazione della Giunta comunale n. 190 del 26/04/2021, sono state approvate le tariffe. Per l'anno 2024 sono sostanzialmente confermate le tariffe in vigore nell'anno 2023, fatto salvo l'adeguamento delle tariffe del canone mercatale alle tariffe TARI anno 2023.
Viene inoltre modificato il vigente regolamento per introdurre l'esenzione delle insegne di esercizio delle attività ricomprese nell'Albo dei Locali Storici e delle Attività Storiche della Città di Padova.
Si rimanda alle deliberazioni di approvazione delle tariffe e di modifica del Regolamento predetto le informazioni di dettaglio.

Sono altresì confermate le tariffe dell'imposta di soggiorno.

La TARI, tassa sui rifiuti, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tali costi devono essere integralmente coperti dagli introiti tariffari, sulla base dell'apposito piano economico finanziario redatto in applicazione del cosiddetto MTR-2 Metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025.

Proseguirà anche l'attività di contrasto all'evasione fiscale e recupero del pregresso.

In questo titolo di bilancio rientrano anche i fondi perequativi assegnati da Amministrazioni centrali e quindi il fondo di solidarietà comunale, previsto dall'art. 1, commi 380-380-quinquies, della legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012) e successive modifiche ed integrazioni.
Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) e successive modifiche ed integrazioni, che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard.
La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.

Titolo II - TRASFERIMENTI CORRENTI

Questo titolo comprende i trasferimenti correnti da Enti Pubblici, i trasferimenti da famiglie, da imprese e da istituzioni private.

Tra i contributi provenienti dagli Enti Pubblici rientrano:
- quelli statali, anche relativi a fondi PNRR, per progetti finalizzati, tra i quali spiccano l'istruzione scolastica, l'attività sociale (in particolare per i minori stranieri, per la povertà, le situazioni di disagio e l'integrazione) e culturale;
- le erogazioni da parte della Regione Veneto, delle quali, oltre il 60% è per il trasporto pubblico e la restante parte per politiche abitative, l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'affido familiare, i minori, la cura domiciliare, per i servizi scolastici, il sostegno alle attività giovanili e per il finanziamento di progetti di carattere culturale;
- i finanziamenti provenienti dall'Unione Europea per specifici progetti riguardanti in particolar modo le politiche giovanili, la mobilità sostenibile ed i progetti rientranti nel POR-FESR;

- le contribuzioni da parte di altri Enti Pubblici, quali l'ULSS per l'assistenza domiciliare, l'Istat per l'organizzazione di censimenti ed indagini campionarie, altri Comuni o Enti per lo svolgimenti di attività di interesse comune.

Tra i trasferimenti privati rientrano i proventi da sponsorizzazioni e contributi per promozione di attività culturali e manifestazioni ed il contributo ambientale per il funzionamento della terza linea del termovalorizzatore.

Titolo III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie rappresentano un quarto delle entrate correnti e contribuiscono all'indice di autonomia finanziaria dell'Ente.

Questo titolo è suddiviso in 5 tipologie:
- vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni. Le entrate provenienti dalla vendita di beni sono costituite dai proventi per la vendita di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici installati su immobili comunali. Rientrano tra le entrate derivanti dalla gestione di beni i canoni e concessioni, i fitti ed i canoni di locazione degli alloggi comunali, i canoni per parcheggi ed aree di sosta convenzionata, i proventi dell'utilizzo delle sale comunali nei quartieri ed il canone unico patrimoniale. Per quanto riguarda la vendita di servizi, emergono gli introiti da manifestazioni artistiche ed attività museali, dal servizio necroscopico, cimiteriale e di cremazione, dalle quote di partecipazione dei fruitori di servizi sociali, scolastici (asili nido, buoni pasto, attività extrascolastiche) e sportivi, dai diritti di segreteria e carte d'identità
- proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, tra cui le violazioni del Codice della Strada
- interessi attivi, provenienti dalla gestione di titoli o finanziamenti
- altre entrate da redditi di capitale, derivanti dalla distribuzione di utili delle società partecipate
- rimborsi e altre entrate correnti, ad esempio per comandi o distacchi del personale dipendente presso altri enti.

Circa il 45% delle entrate extratributarie è rappresentato dai proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni. Anche i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti corrispondono al 40% delle entrate extratributarie.

Per i servizi a domanda individuale l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione del bilancio, con apposito atto ne determina il tasso di copertura. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria dovranno essere orientati a migliorare l'equità contributiva, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi a disposizione delle famiglie, anche sulla base della normativa in materia di Isee e dall'applicazione del tasso di inflazione.

Titolo IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

In questo titolo sono allocati:

- i contributi agli investimenti da parte di Enti Pubblici (Stato, Regione, Comuni, ecc.), Unione Europea, famiglie ed imprese
- le entrate da alienazioni di beni (materiali ed immateriali), mobili ed immobili. Con riferimento ai beni immobili soggetti ad alienazione, si rimanda alla seconda parte di questa Sezione Operativa dove sono riportati, rispettivamente, nella scheda C del Programma triennale dei Lavori Pubblici l'elenco degli immobili soggetti ad alienazione nel triennio, con il valore stimato per ciascuno di essi e nel Piano delle Alienazioni 2024 la descrizione degli immobili da alienare nel 2024 ed in appendice le schede di dettaglio
- le altre entrate in conto capitale, costituite in larga parte dagli oneri derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Con riferimento alle entrate derivanti dall'applicazione degli oneri di urbanizzazione collegati al rilascio dei permessi di costruire, si segnala che il comma 460 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) prevede, ad eccezione dei proventi previsti per opere a scomputo, la destinazione *"esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche*."

Per gli oneri "a scomputo" verranno effettuate le registrazioni contabili previste dalla norma.

Titolo V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

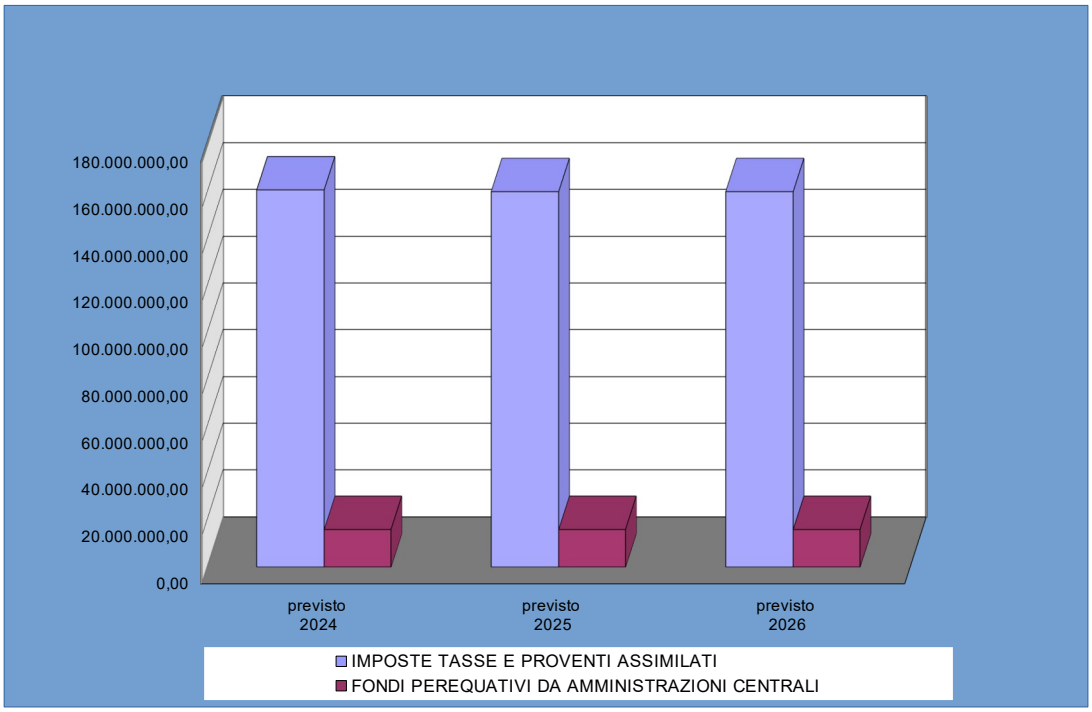
Questo titolo comprende le entrate che derivano da:
- alienazione di partecipazioni e di titoli
- riscossioni di crediti
- altre entrate di riduzione di attività finanziarie.

Titolo VI – ACCENSIONE DI PRESTITI

Questo titolo contiene le entrate derivanti dalla contrazione di prestiti, destinati esclusivamente al finanziamento delle spese di investimento.
A tale proposito nelle pagine successive, dopo l'elencazione degli stanziamenti per titoli e gli immobili da alienare nel triennio, è rappresentato il rispetto dei limiti di indebitamento, calcolati secondo la normativa vigente.
Per il triennio 2024-2026 al momento si ritiene di non ricorrere alla contrazione di mutui.

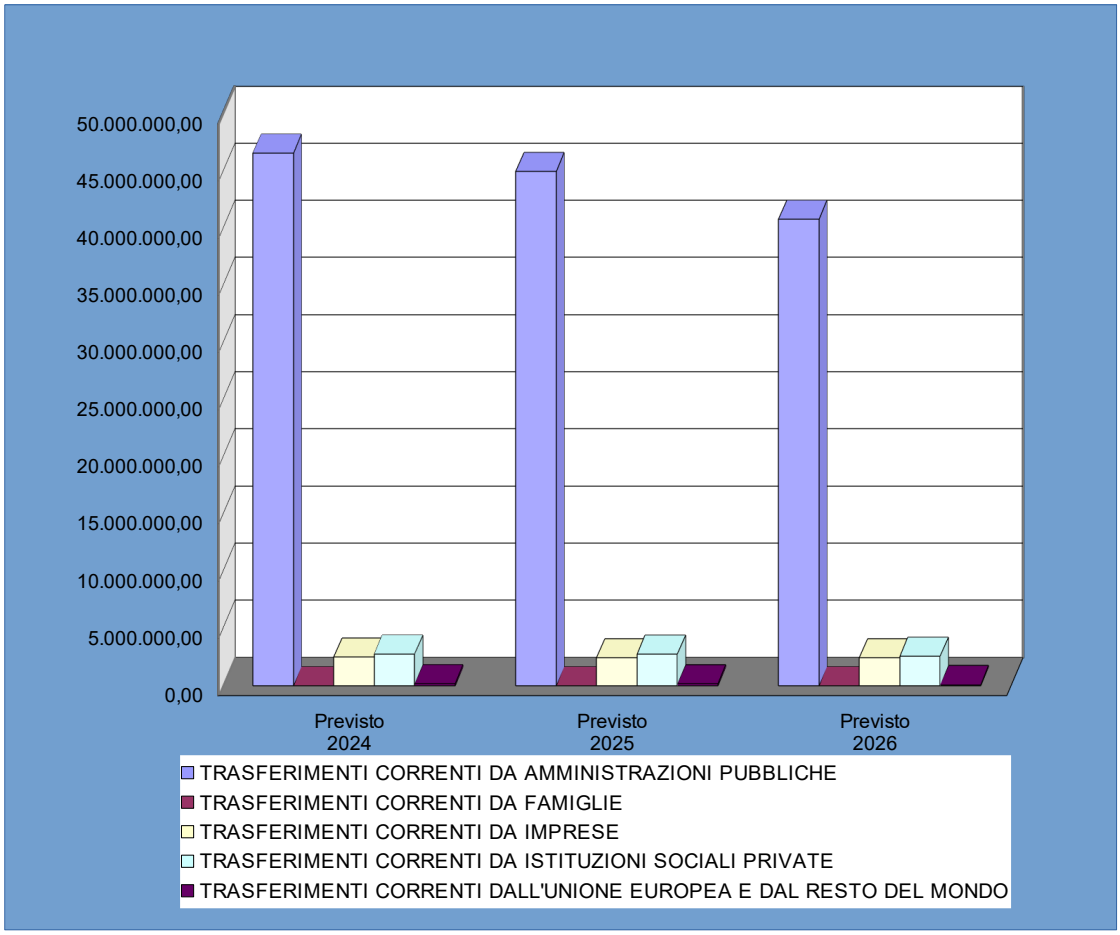
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA	previsto 2024	previsto 2025	previsto 2026
IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	161.202.354,00	160.502.354,00	160.502.354,00
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	16.045.300,00	16.045.300,00	16.045.300,00
TOTALE	**177.247.654,00**	**176.547.654,00**	**176.547.654,00**



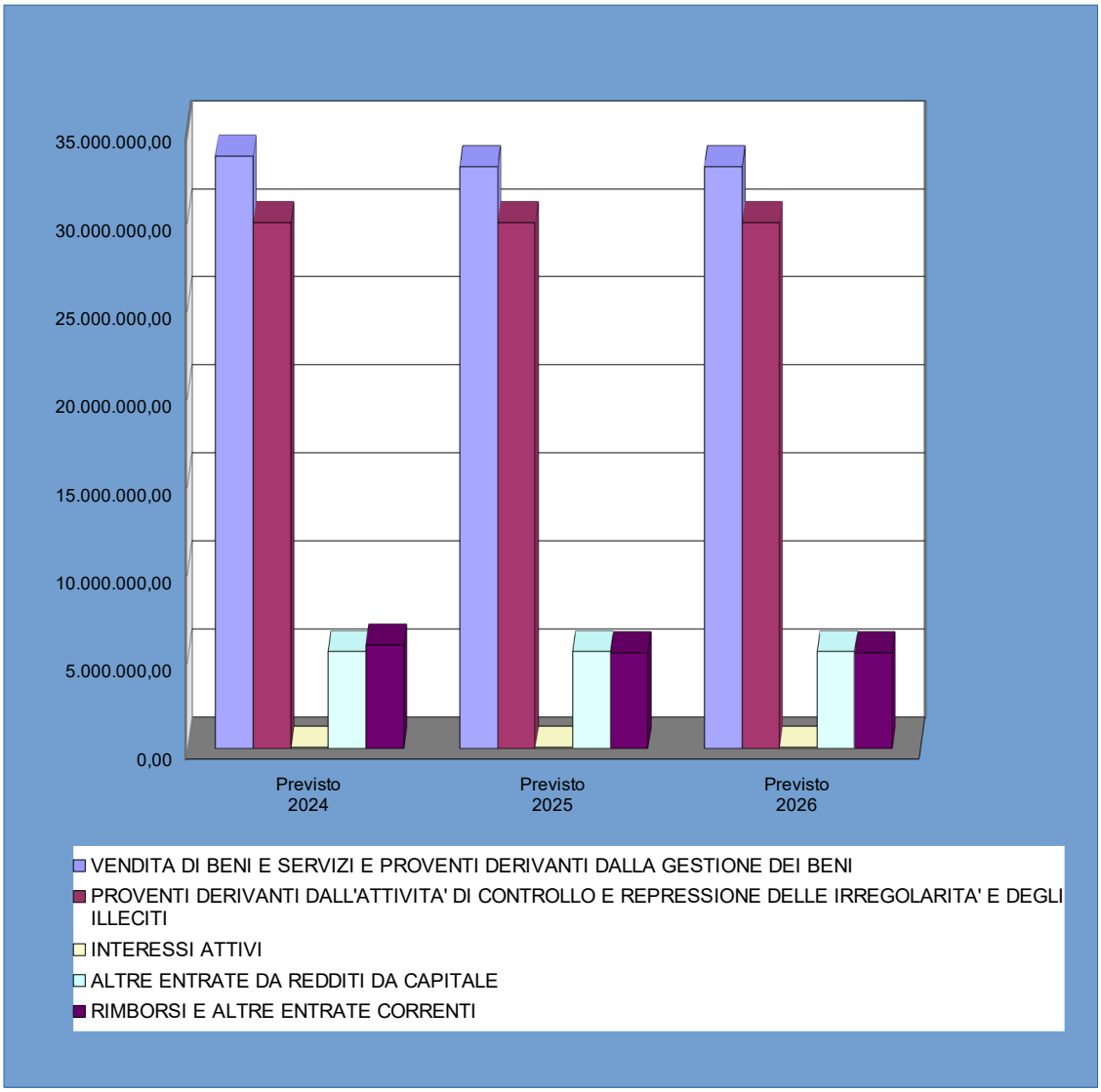
TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	46.636.596,12	45.018.936,05	40.840.605,98
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.515.000,00	2.445.000,00	2.445.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.795.000,00	2.766.000,00	2.586.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	186.250,00	171.238,41	97.500,00
TOTALE	**52.147.846,12**	**50.416.174,46**	**45.984.105,98**



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	33.646.961,00	33.045.961,00	33.045.961,00
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	29.869.824,00	29.869.824,00	29.869.824,00
INTERESSI ATTIVI	71.000,00	71.000,00	71.000,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	5.889.220,24	5.439.220,24	5.439.220,24
TOTALE	**74.977.005,24**	**73.926.005,24**	**73.926.005,24**



ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	214.679.594,34	141.964.236,11	104.561.454,99
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	278.000,00	278.000,00	278.000,00
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	5.864.627,00	12.467.277,00	7.812.827,00
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	11.842.906,25	7.115.600,00	7.115.600,00
TOTALE	**232.665.127,59**	**161.825.113,11**	**119.767.881,99**

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	**-**	**-**
RISCOSSIONE DI CREDITI DI BREVE TERMINE	**-**	**-**	**-**
RISCOSSIONE DI CREDITI DI MEDIO - LUNGO TERMINE	**-**	**-**	**-**
ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	**-**	**-**	**-**
TOTALE	**-**	**-**	**-**

ACCENSIONE DI PRESTITI

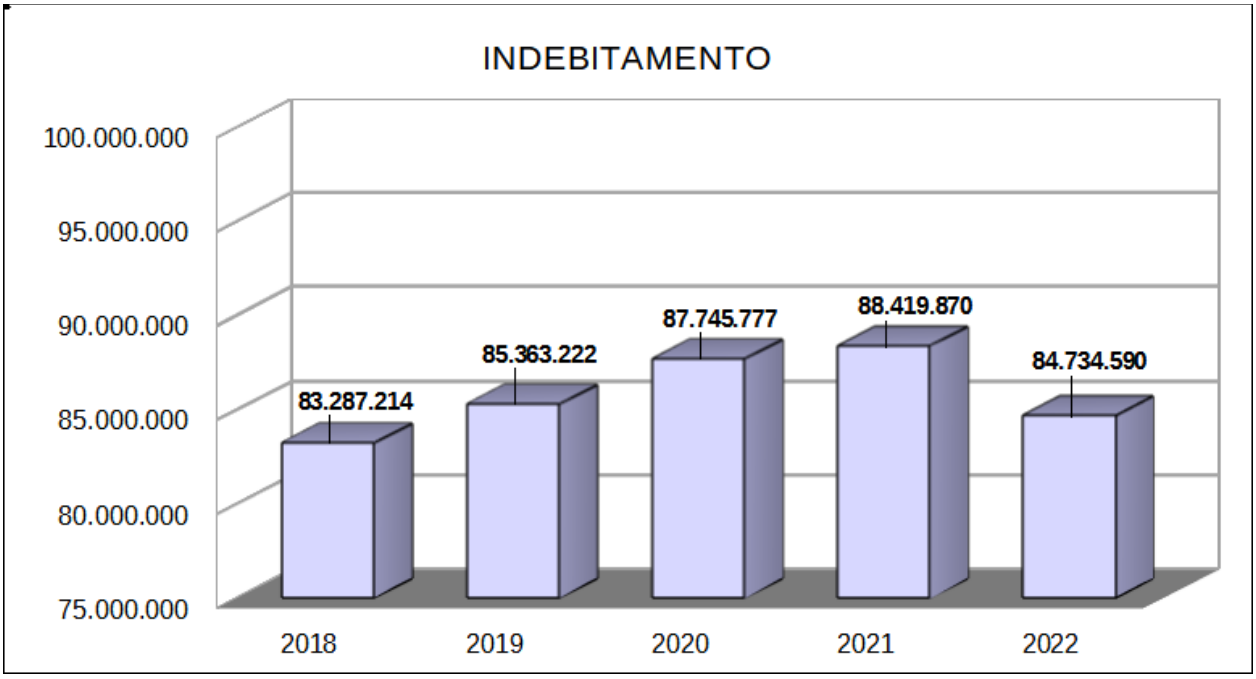
TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	-	-	-
ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	-	-	-
ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	-	-	-
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

TIPOLOGIA	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	138.751.342,00	-	-
TOTALE	**138.751.342,00**	**0,00**	**0,00**

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

In base all'art. 202 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/00), il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali è ammesso esclusivamente per finanziare la realizzazione degli investimenti. Può avvenire, infatti, che le risorse proprie del Comune (avanzi di bilancio di parte corrente ed entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni) e le contribuzioni di terzi (privati o pubblici) possano non essere sufficienti a coprire il fabbisogno necessario per finanziare gli investimenti. La stessa norma concede la facoltà di contrarre mutui passivi anche per il finanziamento dei debiti fuori bilancio e per altre destinazioni stabilite dalla legge.
La contrazione di mutui comporta il pagamento delle quote annuali di ammortamento, per interessi e per il rimborso progressivo del capitale, quote finanziate con le entrate correnti.
Nell'ultimo quinquennio l'indebitamento nel comune di Padova ha visto un costante incremento dal 2018 al 2021 e poi una marcata decrescita nel corso dell'ultimo anno.



Gli artt. 203 e 204 del T.U.E.L. elencano le condizioni per il ricorso all'indebitamento:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
- avvenuta deliberazione del bilancio di previsione (o variazione dello stesso in corso d'anno) nel quale sono iscritti i relativi stanziamenti;
- rispetto dei limiti relativi alla capacità di indebitamento, ossia l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non deve superare il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli delle entrate) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto del suddetto vincolo di indebitamento.

FABBISOGNO FINANZIARIO

Nelle pagine che seguono sono indicati i fabbisogni finanziari, suddivisi per missione e programma e per parte corrente e parte in conto capitale, necessari per la realizzazione dei Programmi riportati, in termini di obiettivi operativi, alla fine di questa prima parte della Sezione Operativa.

Relativamente alle spese correnti:

- la spesa del personale, unitamente ai relativi oneri riflessi ed all'irap, è distribuita all'interno delle varie missioni e programmi in relazione alla quantità di risorse umane assegnate a ciascun servizio. Nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP è contenuto un apposito capitolo riguardante la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale, tenuto conto dei limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. A tal proposito, si ricorda che, nel corso del 2023, è intervenuta la modifica del principio contabile relativo alla programmazione di bilancio che ha separato tra DUP e PIAO le competenze in materia di programmazione del fabbisogno di personale. Al DUP spetta la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare alla spesa per il personale, nel rispetto dei vincoli, soprattutto quelli riguardanti l'ammontare complessivo della spesa, secondo la normativa in materia di personale; il PIAO, invece, è il documento che deve contenere il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio, con il dettaglio delle posizioni da ricoprire e le modalità di reclutamento per meglio rispondere ai fabbisogni dell'Ente. Viene ricordato che il ricorso alle assunzioni di personale è vincolato alla preventiva verifica del rispetto di determinati parametri di natura finanziaria e di numerosi adempimenti (es. approvazione Piano delle Performance, ora contenuto nella sottosezione Performance del PIAO, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, adozione del Piano delle Azioni positive, ecc.);

- l'acquisto di beni e servizi è la voce più rilevante della spesa corrente. Si ricorda che l'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019 ha abrogato i limiti di spesa per alcune materie specifiche, come ad esempio consulenze, studi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni, così come ha disposto la cessazione dell'obbligo di redazione dei Piani triennali di contenimento delle spese di funzionamento relativamente alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, telefonia mobile, autovetture di servizio e beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio.
  Sempre in merito alle acquisizioni di beni e servizi, si richiama l'art. 1, comma 130, della Legge di Stabilità 2019, che ha modificato il ricorso al mercato elettronico rendendolo obbligatorio al di sopra dei cinquemila euro anziché al di sopra dei mille euro come da precedente art. 1, comma 520, della Legge di Stabilità 2016. Si ricorda, inoltre, la Legge di stabilità 2016 (art. 1 commi 512, 514 e 516) che ha disposto limiti specifici sulle modalità di acquisizione di alcune tipologie di beni e servizi, in particolare quelli relativi all'informatica.
  Infine, l'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 del nuovo Codice degli Appalti ha apportato innovazioni in materia di programmazione di servizi e forniture. In particolare, il Programma per l'acquisizione di forniture e servizi da biennale è diventato triennale ed è stata elevata da € 40.000,00 ad € 140.000,00 la soglia minima per l'obbligo di inserimento delle acquisizioni nello stesso.
  Il Programma, inserito nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP, è redatto secondo gli schemi-tipo previsti dall'allegato I.5 del predetto nuovo Codice, peraltro simili ai

precedenti schemi di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018. Le schede che costituiscono il Piano sono:
a) scheda G: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione degli acquisti del Programma, evidenziate per annualità e fonte di finanziamento. Si specifica che le acquisizioni di forniture e servizi connesse alla realizzazione di lavori e ricomprese all'interno del quadro economico del lavoro al quale sono connesse, costituiscono singoli interventi, ma non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma e pertanto la loro somma non compare in questa scheda;
b) scheda H: elenco degli acquisti del programma. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato dei singoli interventi che si prevede di finanziare, distribuiti in ciascuno degli anni del triennio, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
c) scheda I: elenco degli acquisti presenti nel precedente Programma nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente Programma. Per quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluse le operazioni di chiusura e rendicontazione dell'esercizio relativo al precedente Programma ed essendo ancora in corso le procedure di registrazione di una parte degli affidamenti in esso contenuti, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2024 qualora a fine anno risultino interventi rientranti nelle fattispecie previste.
Gli acquisti di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro contenuti nel Programma sono stati comunicati al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori entro il mese di ottobre 2023, così come disposto dall'allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023.
L'elenco degli acquisti di beni e servizi programmati nel triennio, per facilitare la lettura, è riportato anche nelle pagine successive, dopo le tabelle che indicano le somme stanziate per missione e programma.

- all'interno della voce "Fondi ed accantonamenti" presente nelle missioni, l'importo più consistente è dato dal fondo crediti di difficile esigibilità. A tal proposito si ricorda che il principio contabile allegato n. 4/2 al D. D. Lgs. 118/2011, successivamente modificato, fissa i parametri per il calcolo di detto fondo, evidenziati in dettaglio nei documenti allegati al Bilancio di Previsione.
  Per quanto riguarda il fondo di riserva, invece, lo stanziamento rientra nei limiti imposti dall'art. 166, comma 1, del TUEL (minimo 0,30% e massimo 2% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio). Il fondo è utilizzato con deliberazioni della Giunta Comunale da comunicare al Consiglio Comunale nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. La metà della quota minima è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Relativamente alle spese in conto capitale, nelle quali rientrano le opere pubbliche, si rimanda al capitolo "Spese in conto capitale", riportato nelle pagine successive.

FABBISOGNO FINANZIARIO

SPESE CORRENTI PER MISSIONE

	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
Servizi istituzionali, generali e di gestione	57.350.006,56	56.569.600,83	56.132.112,83
Giustizia	60.180,93	60.099,06	60.014,31
Ordine pubblico e sicurezza	26.757.758,68	26.308.841,66	26.526.001,60
Istruzione e diritto allo studio	22.402.410,63	21.896.009,42	21.889.395,58
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	13.017.589,52	13.011.167,92	13.006.408,88
Politiche giovanili, sport e tempo libero	5.313.941,75	5.285.552,86	5.276.876,11
Turismo	559.346,35	556.830,00	556.830,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.559.901,69	1.494.151,13	1.493.376,62
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	54.905.234,06	54.814.061,90	54.807.812,80
Trasporti e diritto alla mobilità	36.043.132,42	35.461.423,22	35.435.571,53
Soccorso civile	226.150,00	226.150,00	226.150,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	64.996.674,15	58.061.396,93	53.499.216,17
Sviluppo economico e competitività	1.591.601,44	1.521.356,25	1.521.101,22
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	608.730,00	608.730,00	608.730,00
Relazioni Internazionali	201.950,00	201.950,00	201.950,00
Fondi e Accantonamenti	19.237.820,49	19.210.112,91	19.210.112,91
Debito pubblico	74.257,53	63.710,01	53.288,11
TOTALE	**304.906.686,20**	**295.351.144,10**	**290.504.948,67**

SPESE CORRENTI PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**57.350.006,56**	**56.569.600,83**	**56.132.112,83**
Organi istituzionali	10.519.651,00	10.459.651,00	10.409.651,00
Segreteria Generale	3.903.909,00	3.903.909,00	3.903.909,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	7.961.549,22	7.981.549,22	7.981.549,22
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.148.747,00	3.148.747,00	3.148.747,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.703.775,00	5.703.775,00	5.703.775,00
Ufficio Tecnico	9.096.712,03	8.891.603,30	9.086.333,87
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	6.006.946,00	6.016.946,00	5.266.946,00
Statistica e sistemi informativi	5.185.443,31	4.690.396,31	4.857.377,74
Risorse Umane	4.685.418,00	4.635.418,00	4.635.418,00
Altri servizi generali	1.137.856,00	1.137.606,00	1.138.406,00
GIUSTIZIA	**60.180,93**	**60.099,06**	**60.014,31**
Uffici giudiziari	60.180,93	60.099,06	60.014,31
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**26.757.758,68**	**26.308.841,66**	**26.526.001,60**
Polizia Locale e amministrativa	21.273.351,08	21.020.394,00	21.021.594,00
Sistema integrato di sicurezza urbana	5.484.407,60	5.288.447,66	5.504.407,60
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**22.402.410,63**	**21.896.009,42**	**21.889.395,58**
Istruzione prescolastica	7.537.449,24	7.125.286,71	7.124.080,98
Altri ordini di istruzione	4.309.626,39	4.304.387,71	4.298.979,60
Servizi ausiliari all'istruzione	7.398.685,00	7.309.685,00	7.309.685,00
Diritto allo studio	3.156.650,00	3.156.650,00	3.156.650,00
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	**13.017.589,52**	**13.011.167,92**	13.006.408,88
Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.142.614,19	1.138.025,92	1.133.266,88
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	11.874.975,33	11.873.142,00	11.873.142,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**5.313.941,75**	**5.285.552,86**	**5.276.876,11**
Sport e tempo libero	3.978.983,75	3.970.594,86	3.961.918,11
Giovani	1.334.958,00	1.314.958,00	1.314.958,00
TURISMO	**559.346,35**	**556.830,00**	**556.830,00**
Sviluppo e valorizzazione del turismo	559.346,35	556.830,00	556.830,00
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**1.559.901,69**	**1.494.151,13**	**1.493.376,62**
Urbanistica e assetto del territorio	944.717,00	879.717,00	879.717,00
Edil. residenziale pubbl. e locale e piani di edilizia economico-popolare	615.184,69	614.434,13	613.659,62
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**54.905.234,06**	**54.814.061,90**	**54.807.812,80**
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	6.264.527,97	6.196.174,92	6.196.058,16

MISSIONE/Programma	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
Rifiuti	47.328.067,44	47.327.915,98	47.327.758,43
Servizio idrico integrato	206.114,71	200.373,00	194.398,21
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	197.700,00	197.700,00	197.700,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	908.823,94	891.898,00	891.898,00
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**36.043.132,42**	**35.461.423,22**	**35.435.571,53**
Trasporto pubblico locale	21.846.600,81	21.604.831,47	21.556.671,73
Viabilità e infrastrutture stradali	14.196.531,61	13.856.591,75	13.878.899,80
SOCCORSO CIVILE	**226.150,00**	**226.150,00**	**226.150,00**
Sistema di protezione civile	217.150,00	217.150,00	217.150,00
Interventi a seguito di calamità naturali	9.000,00	9.000,00	9.000,00
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**64.996.674,15**	**58.061.396,93**	**53.499.216,17**
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	20.510.187,52	19.706.582,42	19.030.564,05
Interventi per la disabilità	11.160.393,11	10.194.458,05	9.542.688,84
Interventi per gli anziani	9.230.248,00	7.925.927,00	7.282.604,00
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	12.821.357,97	9.130.110,45	7.205.873,40
Interventi per le famiglie	1.251.101,89	1.103.200,00	688.700,00
Interventi per il diritto alla casa	4.357.136,00	4.337.136,00	4.157.136,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.841.176,00	1.841.176,00	1.771.198,00
Cooperazione e associazionismo	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	3.790.073,66	3.787.807,01	3.785.451,88
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	**1.591.601,44**	**1.521.356,25**	**1.521.101,22**
Industria PMI e Artigianato	118.270,00	118.270,00	118.270,00
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	1.364.281,44	1.294.036,25	1.293.781,22
Reti e altri servizi di pubblica utilità	109.050,00	109.050,00	109.050,00
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**608.730,00**	**608.730,00**	**608.730,00**
Sostegno all'occupazione	608.730,00	608.730,00	608.730,00
RELAZIONI INTERNAZIONALI	**201.950,00**	**201.950,00**	**201.950,00**
Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	201.950,00	201.950,00	201.950,00
FONDI E ACCANTONAMENTI	**19.237.820,49**	**19.210.112,91**	**19.210.112,91**
Fondo di riserva	3.200.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
Fondo crediti di difficile esigibilità	16.030.820,49	16.003.112,91	16.003.112,91
Altri fondi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
DEBITO PUBBLICO	**74.257,53**	**63.710,01**	**53.288,11**
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	74.257,53	63.710,01	53.288,11
TOTALE SPESE CORRENTI	**304.906.686,20**	**295.351.144,10**	**290.504.948,67**

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE

	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
Servizi istituzionali, generali e di gestione	18.361.621,79	9.685.779,50	8.405.230,52
Giustizia	-	-	-
Ordine pubblico e sicurezza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Istruzione e diritto allo studio	2.800.897,00	2.456.424,00	1.841.424,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	23.586.515,00	15.700.230,00	2.577.230,00
Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.472.897,00	2.815.000,00	1.515.000,00
Turismo	-	-	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	9.104.700,39	5.598.175,55	2.335.000,00
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.847.913,07	3.592.253,49	2.121.000,00
Trasporti e diritto alla mobilità	172.686.625,67	131.396.088,65	106.045.298,67
Soccorso civile	-	-	-
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.227.719,30	1.670.836,30	580.836,30
Sviluppo economico e competitività	-	-	-
TOTALE	**243.088.889,22**	**173.914.787,49**	**126.421.019,49**

SPESE IN CONTO CAPITALE PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**18.361.621,79**	**9.685.779,50**	**8.405.230,52**
Organi istituzionali	470.870,09	407.468,00	407.468,00
Segreteria Generale	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	196.811,86	46.811,86	46.811,86
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	7.004.812,00	1.359.050,00	1.318.145,00
Ufficio Tecnico	9.516.169,84	6.567.250,00	4.663.064,20
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Statistica e sistemi informativi	1.120.458,00	1.252.699,64	1.917.241,46
Risorse Umane			
Altri servizi generali			
GIUSTIZIA	-	-	-
Uffici Giudiziari			
Casa circondariale e altri servizi			
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**
Polizia Locale e amministrativa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Sistema integrato di sicurezza urbana			
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**2.800.897,00**	**2.456.424,00**	**1.841.424,00**
Istruzione prescolastica	415.412,00	300.837,00	300.837,00
Altri ordini di istruzione	2.385.485,00	2.155.587,00	1.540.587,00
Servizi ausiliari all'istruzione			
Diritto allo studio			
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	**23.586.515,00**	**15.700.230,00**	**2.577.230,00**
Valorizzazione dei beni di interesse storico	23.115.535,00	15.229.250,00	2.106.250,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	470.980,00	470.980,00	470.980,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**4.472.897,00**	**2.815.000,00**	**1.515.000,00**
Sport e tempo libero	4.472.897,00	2.815.000,00	1.515.000,00
Giovani			
TURISMO	**-**	**-**	**-**
Sviluppo e valorizzazione del turismo			
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**9.104.700,39**	**5.598.175,55**	**2.335.000,00**
Urbanistica e assetto del territorio	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	7.754.700,39	4.248.175,55	985.000,00

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**6.847.913,07**	**3.592.253,49**	**2.121.000,00**
Difesa del suolo			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	5.340.406,04	3.592.253,49	2.121.000,00
Rifiuti			
Servizio idrico integrato			
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1.507.507,03		
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**172.686.625,67**	**131.396.088,65**	**106.045.298,67**
Trasporto pubblico locale	157.802.682,92	122.619.910,41	99.444.055,67
Viabilità e infrastrutture stradali	14.883.942,75	8.776.178,24	6.601.243,00
SOCCORSO CIVILE	**-**	**-**	**-**
Sistema di protezione civile			
Interventi a seguito di calamità naturali			
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**4.227.719,30**	**1.670.836,30**	**580.836,30**
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	1.372.587,00	240.837,00	240.837,00
Interventi per la disabilità			
Interventi per gli anziani	430.000,00	430.000,00	
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2.005.133,00	660.000,00	
Interventi per le famiglie			
Interventi per il diritto alla casa			
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
Servizio necroscopico e cimiteriale	419.999,30	339.999,30	339.999,30
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	**-**	**-**	**-**
Industria PMI e Artigianato			
Commercio - Reti distritutive - Tutela dei consumatori			
Reti e altri servizi di pubblica utilità			
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**-**	**-**	**-**
Sostegno all'occupazione			
DEBITO PUBBLICO	**-**	**-**	**-**
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			
TOTALE SPESE C/CAPITALE	**243.088.889,22**	**173.914.787,49**	**126.421.019,49**

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE 2024/2026
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

Numero intervento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Stima dei costi dell'acquisto				
			2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Totale
00644060287 2023 00001*	FORNITURE	Energia elettrica per immobili comunali	1.075.000,00	3.225.000,00			4.300.000,00
00644060287 2023 00002*	FORNITURE	Gas naturale e servizi connessi	225.000,00	75.000,00			300.000,00
00644060287 2023 00003*	FORNITURE	Fornitura acqua	850.000,00				850.000,00
00644060287 2023 00004*	SERVIZI	Servizio di officina meccanica per la riparazione e manutenzione degli autoveicoli dell'Autoparco comunale, inclusi quelli in dotazione alla Polizia Locale		120.000,00	120.000,00		240.000,00
00644060287 2023 00005*	SERVIZI	Servizio di pulizia degli edifici comunali	916.000,00	1.374.000,00	1.374.000,00	458.000,00	4.122.000,00
00644060287 2023 00006*	FORNITURE	Fornitura carburante (benzina-gasolio-gpl) per i mezzi dell'Autoparco comunale, inclusi quelli della Polizia Locale	20.000,00	205.000,00	205.000,00	185.000,00	615.000,00
00644060287 2023 00007*	SERVIZI	Festa di Capodanno	160.000,00	160.000,00	160.000,00		480.000,00
00644060287 2023 00008*	SERVIZI	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 1.2.2 My City 2.0	100.000,00	150.000,00	124.946,04		374.946,04
00644060287 2023 00009*	SERVIZI	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 1.2.1 My Data 2.0	150.000,00	250.000,00	224.910,06		624.910,06
00644060287 2023 00010*	SERVIZI	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 2.8.4 Sistema Terr. Integr. Gestione Mobilità Progetto 1	100.000,00	250.000,00	900.000,00	165.421,30	1.415.421,30
00644060287 2023 00011*	SERVIZI	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 2.8.4 Sistema Terr. Integr. Gestione Mobilità Progetto 2			323.390,96	323.390,96	646.781,92
00644060287 2023 00012*	SERVIZI	Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo	250,00	66.000,00	66.000,00	198.000,00	330.250,00
00644060287 2023 00013*	SERVIZI	Appalto del servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comuna di Padova	106.803,00	160.204,00	160.204,00	53.405,00	480.616,00
00644060287 2023 00014*	SERVIZI	Servizo prolungamento per asili nido comunali. 24-25 2025-26 eventuale rinnovo all'anno 26-27	39.000,00	117.000,00	117.000,00	78.000,00	351.000,00
00644060287 2023 00015*	SERVIZI	Servizi ausiliari nelle scuole dell'infanzia comunali a.s. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 rinnovabile per un altro triennio scolastico	358.668,24	896.670,60	896.670,60	3.228.014,16	5.380.023,60
00644060287 2023 00016*	SERVIZI	Sfalci erba e cura del verde quartieri	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	3.600.000,00
00644060287 2023 00017*	SERVIZI	Sfalci erba plessi scolastici	390.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00	1.560.000,00
00644060287 2023 00018*	SERVIZI	Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
00644060287 2023 00019*	SERVIZI	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
00644060287 2023 00020*	SERVIZI	Verde indesiderato	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
00644060287 2023 00021*	SERVIZI	Custodia giardini	390.000,00				390.000,00
00644060287 2023 00022*	SERVIZI	Monitoraggio aree ludiche	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	160.000,00
00644060287 2023 00023*	SERVIZI	Manutenzione aree ludiche	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	160.000,00
00644060287 2023 00024*	SERVIZI	Manutenzione manufatti edili e fabbro	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
00644060287 2023 00025*	SERVIZI	Monitoraggio alberature	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	360.000,00
00644060287 2023 00026*	SERVIZI	Cura alberature	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00
00644060287 2023 00027*	SERVIZI	Custodia giardini		390.000,00	390.000,00	780.000,00	1.560.000,00
00644060287 2023 00028*	SERVIZI	Manutenzione impianti irrigazione			60.000,00	180.000,00	240.000,00
00644060287 2023 00029*	SERVIZI	Servizio di gestione dei centri di animazione territoriale, animazione di strada e altre opportunità educative	135.000,00	270.000,00	270.000,00	945.000,00	1.620.000,00
00644060287 2023 00030*	SERVIZI	Servizio di gestione dello sviluppo di comunità e dello sportello informativo per la terza età	153.500,00	307.000,00	307.000,00	1.074.500,00	1.842.000,00
00644060287 2023 00031*	SERVIZI	Servizio di trasporto per persone maggiorenni con disabilità e ridotta autonomia personale	150.000,00	200.000,00	200.000,00	650.000,00	1.200.000,00
00644060287 2023 00032*	SERVIZI	Servizio di accoglienza integrata a favore dei 70 beneficiari del sistema di protezione internazionale SAI	627.715,00	1.064.500,00	1.064.500,00	627.715,00	3.384.430,00
00644060287 2023 00033*	SERVIZI	NGEU PNRR_M5C2.1/1.1.3_ATS_DIMISSIONI_PROTETTE – H64H22000110006 Servizio di assistenza domiciliare di potenziamento in caso di dimissioni protette	146.660,00	146.660,00	36.664,00		329.984,00
S006440602872 02300065	SERVIZI	NGEU PNRR M5C2.1/1.1.2_ATS_AUTONOMIA ANZIANI - H64H22000090006 Servizio di assistenza domiciliare di potenziamento in caso di dimissioni protette	711.105,00	711.105,00	177.778,00		1.599.988,00

Numero intervento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Stima dei costi dell'acquisto				
			2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Totale
00644060287 2023 00034*	SERVIZI	NGEU PNRR_M5C2.1/1.3.1_ATS_HOUSING_FIRST – H64H22000140006 – Povertà estrema – Housing first 2 Coprogettazione	315.000,00	315.000,00	80.000,00		710.000,00
S00644060287202200098	SERVIZI	NGEU PNRR_M5C2.1/1.3.2_ATS_STAZIONI_DI_POSTA – H64H22000150006 – Servizi per il contrasto alla povertà estrema – progetto 1		65.000,00	90.000,00	24.999,48	179.999,48
00644060287 2023 00035*	SERVIZI	Servizio di custodia e apertura al pubblico della casa del Petrarca	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00
00644060287 2023 00036*	SERVIZI	Servizio triennale di somministrazione manodopera a tempo determinato (rinnovabile)	100.000,00	300.000,00	300.000,00	1.100.000,00	1.800.000,00
00644060287 2023 00037*	SERVIZI	Concessione servizio di mobilità in sharing a flusso libero con bici e monopattini elettrici sul territorio del Comune di Padova ed eventualmente dei comuni limitrofi appartenenti al COMEPA	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	16.400.000,00
00644060287 2023 00038*	SERVIZI	Incarico per la progettazione del prolungamento della linea tramviaria SIR3, da Voltabarozzo sino all'Agripolis a Legnaro (opzione inclusa in incarico PFTE)	2.330.785,60				2.330.785,60
F00644060287202300010	FORNITURE	Servizio di telesorveglianza edifici comunali vari	90.000,00	90.000,00			180.000,00
00644060287 2023 00039*	SERVIZI	Apertura, chiusura, custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali		250.000,00	250.000,00		500.000,00
00644060287 2023 00040*	SERVIZI	M5C2I2.3_PinquaA2 LLPP EDP 2021/136 affidamento servizio di Direzione Lavori e Contabilità - Riqualificazione edificio ex CONI in via Tiziano Aspetti	190.000,00	100.000,00	92.000,00		382.000,00
00644060287 2023 00041*	SERVIZI	Recupero delle aree e degli edifici esistenti dell'ex Foro Boario di Padova in Corso Australia LLPPEDP 2017/049 (A carico del Concessionario) Collaudo tecnico-amministrativo e statico	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	420.000,00
00644060287 2023 00042*	SERVIZI	Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) MISSIONE M5C2 -Componente C2 - Ambito Intervento Investimento 2,3. Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'abitare. Restauro e riqualificazione del complesso denominato Configliachi in via Guido Reni. Incarico di direzione lavori, misura e contabilità e CSE.	200.000,00	200.000,00	34.357,21		434.357,21
00644060287 2023 00043*	SERVIZI	Incarico di D. L. Direzione Operativa strutture e di Coordinamento alla sicurezza in fase esecuzione del progetto "Riqualificazione lato sud Stadio Euganeo: opere per la salvaguardia dei lavori eseguiti nell'ambito degli stralci 1,2 e 3 relativi alla costruzione di due nuovi Palazzetti e della nuova curva Fattori"	210.000,00				210.000,00
00644060287 2023 00044*	SERVIZI	Incarico di D.L e di Coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione. Progetto: "Riqualificazione lato sud Stadio Euganeo" opere di completamento di due nuovi Palazzetti dello Stadio Euganeo"	180.000,00	160.000,00			340.000,00
		TOTALE INTERVENTI PREVISTI**	**16.590.486,84**	**18.178.139,60**	**14.584.420,87**	**16.551.445,90**	**65.904.493,21**

* CUI provvisorio

** Il totale comprende anche i servizi/forniture finanziati all'interno del quadro economico di opere pubbliche già previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici per euro 3.110.785,60 nel 2024, euro 460.000,00 nel 2025 e euro 126.357,21 nel 2026.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Gli investimenti contenuti nel titolo II "Spese in conto capitale" della spesa e quantificati per missione e programma nel capitolo precedente, sono destinati per la maggior parte alla realizzazione di opere pubbliche.
E' necessario, comunque, evidenziare che le somme stanziate contengono, oltre ai nuovi investimenti programmati nel triennio, anche quelli approvati e finanziati negli esercizi precedenti, ma non ancora terminati e reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato, in base al relativo cronoprogramma di esecuzione ed in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Sempre in base al predetto principio, lo stanziamento contiene anche le spese che saranno impegnate nel corso dell'esercizio, ma la cui esigibilità ricadrà negli anni successivi, come evidenziato nella seguente tabella, alla voce "di cui al fondo pluriennale vincolato".

Tit. II SPESA	**2024**	**2025**	**2026**
Totale	243.088.889,22	173.914.787,49	126.421.019,49
di cui al fondo pluriennale vinc.	*11.551.500,00*	*5.790.000,00*	-

Una parte consistente delle spese in conto capitale è costituita dalle opere pubbliche per le quali il Comune di Padova riveste il ruolo di stazione appaltante. L'elenco dettagliato dei lavori programmati è contenuto nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, documento riportato nella seconda parte di questa sezione operativa.
Il Nuovo Codice dei Contratti, emanato con D. Lgs. 36/2023, in vigore dal 1° aprile 2023 ed efficace dal 1° luglio 2023, disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In particolare, in materia di programmazione dei lavori pubblici l'art. 37 stabilisce l'obbligo, per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di dotarsi di un Programma triennale con i relativi aggiornamenti annuali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (pari a € 150.000,00). Il predetto decreto, nell'allegato I.5, stabilisce, inoltre, gli schemi-tipo per la redazione del Programma, in sostituzione del precedente D.M. n. 14/2018 e le modalità per l'approvazione dello stesso e per le sue variazioni in corso d'anno. Il Programma è costituito dalle seguenti schede:
a) scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma. Lo schema elenca le seguenti tipologie di risorse: entrate aventi destinazione vincolata per legge (le cui voci principali sono i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di opere pubbliche, i contributi erogati da enti pubblici, quali Stato, Regione, Unione Europea e gli eventuali proventi derivanti dalle violazioni al codice della strada e destinati alle opere riguardanti la tutela della sicurezza stradale), le entrate acquisite mediante contrazione di mutuo, entrate acquisite mediante apporti di capitali privati (comprese anche eventuali opere realizzate mediante partenariato pubblico-privato, quale il project financing), trasferimento di immobili (all'impresa che realizza l'opera, in luogo del pagamento dei lavori), stanziamenti di bilancio (ossia lavori finanziati con risorse di parte corrente, comprese le risorse derivanti dalle operazioni di rinegoziazione dei mutui), finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403 (alienazioni patrimoniali) ed una tipologia residuale denominata "altro", nella quale trovano allocazione eventuali somme già impegnate negli anni precedenti e l'eventuale avanzo di amministrazione (presunto, dato che non è

stato ancora approvato il rendiconto dell'esercizio precedente) vincolato al finanziamento delle opere pubbliche;
b) scheda B: elenco delle opere pubbliche incompiute, ossia rientranti nelle fattispecie definite in dettaglio dall'art. 1 del D.M. 42 del 13.3.2013 e pubblicate nell'anagrafe delle opere incompiute. Nel presente Programma la scheda risulta vuota in quanto il Comune di Padova non presenta casi di "opere incompiute", così come definite dalla normativa citata e riscontrabile da quanto pubblicato sul sito della Regione Veneto, secondo le disposizioni di legge, alla data dell'ultimo aggiornamento (pubblicazione del 27/06/2023, visualizzata il 21/8/2023);
c) scheda C: elenco degli immobili disponibili di cui all'allegato I.5 articolo 3 comma 2 e art. 202 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta: comprende l'elenco degli immobili il cui valore, per l'intero importo o per parte di esso, è destinato a finanziare il Programma dei lavori pubblici;
d) scheda D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato delle singole opere che si prevede di finanziare, distribuite in ciascuno degli anni del triennio. Contiene, tra l'altro, anche: il numero progressivo, il codice interno dell'Amministrazione (che identifica con un codice univoco l'opera dalla sua previsione iniziale fino al collaudo), la tipologia ed il settore di intervento, l'ordine di priorità espresso in tre livelli, il nome del RUP (responsabile unico del procedimento), l'eventuale cessione di immobili collegata con la realizzazione dell'opera e l'eventuale apporto di capitale privato. L'importo di ogni singola opera è stato inserito nell'annualità nella quale si prevede l'opera stessa venga finanziata, mentre nel bilancio di previsione sarà imputato in base all'esigibilità, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Il Programma riporta anche, in una scheda distinta, l'elenco dei lavori classificati come manutenzioni ordinarie, il cui stanziamento non rientra tra le spese d'investimento, bensì tra le spese correnti;
e) scheda E: lavori che compongono l'elenco annuale, dove sono evidenziati tutti i lavori che l'Amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale;
f) scheda F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5 dell'allegato I.5 del Nuovo Codice degli appalti, ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente elenco annuale. Vanno quindi inserite in questa scheda le opere che non risultano essere state finanziate durante l'anno 2023 e non risultano riproposte nel Programma 2024-2026. Al momento, però, non essendo ancora concluso l'iter di rendicontazione dell'esercizio finanziario 2023, la scheda non viene valorizzata, ma costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2024, qualora a fine anno risultino opere dell'elenco annuale 2023 rientranti nella predetta fattispecie.

Nel Comune di Padova sono previsti nel triennio lavori pubblici, elencati nel Programma triennale, per quasi 65 milioni di euro, finanziati principalmente attraverso alienazioni patrimoniali, contributi pubblici e apporti di capitali privati (contributi e project financing). Altre risorse sono provengono dalle sanzioni Codice della Strada, dagli oneri di urbanizzazione e, nel secondo e terzo anno, vengono utilizzate anche quote derivanti dal risparmio per la rinegoziazione dei mutui.
A ciò vanno aggiunti ulteriori 11.950.800,00 nel triennio relativi a lavori di manutenzioni ordinarie, finanziati da proventi per sanzioni codice della strada e da oneri di urbanizzazione. Come già detto, lo stanziamento relativo alle manutenzioni ordinarie è contenuto all'interno delle spese correnti.
Nella programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2024-2026, si è tenuto conto di quelle che dovranno essere le priorità:
- proseguire nella realizzazione delle opere che beneficiano dei fondi PNRR, rispettando i tempi e gli obiettivi prescritti dai bandi e dalle convenzioni con le Amministrazioni Centrali titolari ed attivando tutti i controlli previsti sia nella fase della realizzazione sia in quella di rendicontazione;
- completare le opere in corso di realizzo, il cui elenco è specificato in appendice al presente documento, nello Stato di Attuazione dei Programmi, in modo che possano essere fruite dalla popolazione il prima possibile;

- privilegiare una pianificazione di medio periodo rivolta al finanziamento di interventi ricorrenti di salvaguardia della sicurezza e della messa a norma dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente, in modo da garantirne la loro funzionalità.

Nelle pagine successive sono riportati i lavori programmati nel triennio, sia raggruppati per ambito di intervento, sia dettagliati per singola opera. Il Programma, inoltre, è contenuto nella seconda parte della Sezione Operativa, redatto secondo lo schema previsto dall'Allegato I.5 del D.Lgs 36/2023.

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2024-2026 – AMBITI D'INTERVENTO			
AMBITI DI INTERVENTO	*2024*	*2025*	*2026*
VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	5.526.023,24	4.999.935,24	3.900.000,00
Interventi per la sicurezza della viabilità	4.616.023,24	3.700.000,00	3.700.000,00
Piste ciclabili e passerelle		449.935,24	
Ponti e viadotti	250.000,00	650.000,00	
Riorganizzazione viabilità con rotatoria	250.000,00		
Illuminazione pubblica	410.000,00	200.000,00	200.000,00
BENI CULTURALI	16.084.297,51	5.300.000,00	1.200.000,00
Cinta muraria	2.434.297,51	2.350.000,00	150.000,00
Musei ed edifici storici	800.000,00	200.000,00	200.000,00
Altri beni monumentali e culturali	12.850.000,00	2.750.000,00	850.000,00
EDILIZIA COMUNALE	1.075.000,00	1.640.000,00	1.075.000,00
Edifici comunali	905.000,00	1.470.000,00	905.000,00
Cimiteri	170.000,00	170.000,00	170.000,00
EDILIZIA RESIDENZIALE	1.540.072,39	1.530.000,00	1.000.000,00
Riqualificazione e miglioramento alloggi erp	1.540.072,39	1.530.000,00	1.000.000,00
EDIFICI SCOLASTICI	880.000,00	2.110.000,00	880.000,00
Manutenzione degli edifici scolastici	880.000,00	2.110.000,00	880.000,00
IMPIANTI SPORTIVI	9.680.000,00	680.000,00	680.000,00
Interventi di ammodernamento di impianti sportivi	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Completamento e nuovi impianti sportivi	9.000.000,00		
VERDE E PARCHI	1.200.000,00	2.810.547,75	1.200.000,00
Interventi di ristrutturazione verde e parchi	1.200.000,00	2.810.547,75	1.200.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	3.983.600,00	3.983.600,00	3.983.600,00
Manutenzioni strade	3.983.600,00	3.983.600,00	3.983.600,00
TOTALE	**39.968.993,14**	**23.054.082,99**	**13.918.600,00**

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024-2026

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2024	2025	2026
	INTERVENTI PER LA SICUREZZA			
LLPP EDP 2024/001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/002	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/003	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/004	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi e altri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/005	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/006	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/007	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2024/008	Manutenzione straordinaria cabine	60.000,00	60.000,00	60.000,00
LLPP EDP 2024/011	Sostituzione servoscala edifici comunali vari	70.000,00	70.000,00	70.000,00
LLPP EDP 2024/012	Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici di proprietà comunale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/013	Manutenzione straordinaria impianti stadio Euganeo	80.000,00	80.000,00	80.000,00
LLPP EDP 2024/009	Rifacimento impianto spegnimento sala SIT Palazzo Sarpi	0,00	65.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/010	Realizzazione infrastrutture e sostituzione combinatori telefonici per migrazione a telefonia VoIP scuole statali	0,00	60.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/019	Uffici della sede del Settore dei Servizi Scolastici in via Raggio di Sole	0,00	250.000,00	0,00
	EDIFICI CIVICI			
LLPP EDP 2024/014	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere - Padova accessibile	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/016	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/017	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali	75.000,00	75.000,00	75.000,00
LLPP EDP 2024/018	Efficientamento energetico sedi comunali	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/015	Riqualificazione funzionale Uffici del Settore Risorse Umane e Organizzazione – Palazzo Moroni	0,00	200.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/020	Rifacimento copertura edificio "Sede ANFFAS Via Lucca 46"	0,00	50.000,00	0,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2024	2025	2026
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI				
LLPP EDP 2024/021	Riatto alloggi ERP (in lotti)	500.000,00	500.000,00	500.000,00
LLPP EDP 2024/022	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione coperture e terrazze in vari alloggi ERP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/023	Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/024	Messa a norma impianti alloggi ERP	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/025	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2023/040	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243 Finanziamento II Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	0,00	530.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/026	PR-FESR: Ristrutturazione di 2 alloggi in via Vigonovese Finanziamento I Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	240.072,39	0,00	0,00
LLPP EDP 2024/027	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie – civ 3 e 5 Finanziamento I Anno: 124.112,39 (Contributi regionali)	300.000,00	0,00	0,00
EDILIZIA CIMITERIALE				
LLPP EDP 2024/028	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/029	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini	70.000,00	70.000,00	70.000,00
IMPIANTI SPORTIVI				
LLPP EDP 2024/030	Adeguamento cpi impianti sportivi cittadini	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2024/031	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP EDP 2024/032	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico-privato)	9.000.000,00	0,00	0,00
EDIFICI MONUMENTALI				
LLPP EDP 2024/033	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2024/034	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP EDP 2024/035	Messa a norma antincendio edifici monumentali	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/036	Manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici monumentali	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/037	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2024	2025	2026
LLPP EDP 2024/038	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/039	Ex Macello: Completamento del Restauro del fabbricato ufficio dazi e direzione e tripperie. Finanziamento II Anno: 1.500.000,00 (Contributi privati)	0,00	1.900.000,00	0,00
LLPP EDP 2021/061	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco – tratto di mura tra il bastione Alicorno e il Bastione Saracinesca. – Restauro dell'ex scuola Madonna di Lourdes Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	0,00	2.200.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/040	Restauro del caffè Pedrocchi-Restauro sale Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	600.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2024/042	Sistema bastionato cinquecentesco- Manutenzione straordinaria	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2024/044	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	12.000.000,00	0,00	0,00
EDIFICI SCOLASTICI				
LLPP EDP 2024/045	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1° grado Boito	0,00	420.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/046	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP EDP 2024/047	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2024/048	Sostituzione manto di copertura scuole primaria Lombardo Radice e Arcobaleno	0,00	350.000,00	0,00
LLPP EDP 2024/049	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	80.000,00	80.000,00	80.000,00
LLPP EDP 2024/050	Ristrutturazione servizi igienici presso scuole primarie Rosmini, Mantegna, San Camillo e Leopardi	0,00	400.000,00	0,00
ILLUMINAZIONE PUBBLICA				
LLPP EDP 2023/069	Next Generation EU- Efficientamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento I Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	210.000,00	0,00	0,00
LLPP EDP 2024/043	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	200.000,00	200.000,00	200.000,00
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI				
LLPP OPI 2022/008	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicolo: Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour – Ponte San Nicolò Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	250.000,00	0,00	0,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2024	2025	2026
LLPP OPI 2024/001	PR-FESR: Pista ciclabile Mandria Finanziamento II Anno: 337.451,43 (Contributi regionali)	0,00	449.935,24	0,00
LLPP OPI 2024/002	PR-FESR: Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto Finanziamento I Anno: 2.055.867,76 (Contributi regionali)	2.284.297,51	0,00	0,00
LLPP OPI 2024/003	Sistemazione via Matteotti	700.000,00	0,00	0,00
LLPP OPI 2024/004	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti)	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
LLPP OPI 2024/005	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	700.000,00	700.000,00	700.000,00
LLPP OPI 2024/006	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	500.000,00	500.000,00	500.000,00
LLPP OPI 2024/007	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti)	250.000,00	250.000,00	250.000,00
LLPP OPI 2024/008	Manutenzione straordinaria della pavimentazione di Ponte Darwin	250.000,00	650.000,00	0,00
LLPP OPI 2024/009	Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP OPI 2024/010	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità	600.000,00	600.000,00	600.000,00
LLPP OPI 2024/011	Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP OPI 2024/012	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP OPI 2024/013	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni pedonali con eliminazione delle barriere architettoniche	216.023,24	0,00	0,00
	VERDE E PUBBLICO			
LLPP VER 2024/001	Parco Basso Isonzo	0,00	200.000,00	0,00
LLPP VER 2024/002	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	0,00	150.000,00	0,00
LLPP VER 2024/003	Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	800.000,00	800.000,00	800.000,00
LLPP VER 2024/004	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	100.000,00	100.000,00	100.000,00
LLPP VER 2024/005	Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP VER 2024/006	PR-FESR: Parco Iris - II stralcio Finanziamento II Anno: 1.134.492,98 (Contributi regionali)	0,00	1.260.547,75	0,00

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	2024	2025	2026
MANUTENZIONE ORDINARIA				
LLPP MTM 2024/001	Manutenzione ordinaria strade bianche	200.000,00	200.000,00	200.000,00
LLPP MTM 2024/002	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	150.000,00	150.000,00	150.000,00
LLPP MTM 2024/003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	530.000,00	530.000,00	530.000,00
LLPP MTM 2024/004	Segnaletica verticale e orizzontale	1.403.600,00	1.403.600,00	1.403.600,00
LLPP MTM 2024/005	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	300.000,00	300.000,00	300.000,00
LLPP MTM 2024/006	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	800.000,00	800.000,00	800.000,00
LLPP MTM 2024/007	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	500.000,00	500.000,00	500.000,00
LLPP MTM 2024/008	Manutenzione dei sottopassi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
TOTALE		**39.968.993,14**	**23.054.082,99**	**13.918.600,00**

GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI

E' stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a carico del triennio 2024-2026 al fine di assicurare idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Gli impegni pluriennali riguardano sia le spese correnti, che quelle in conto capitale.

In merito alle prime, si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali, le cui voci più rilevanti sotto l'aspetto dell'ammontare delle somme impegnate sono: riparazioni, manutenzioni ordinarie degli edifici pubblici, di strade, marciapiedi, cimiteri e del verde pubblico, pulizia degli edifici pubblici, servizi di derattizzazione e disinfestazione, gestione delle procedure tributarie e di quelle sanzionatorie, servizi nelle scuole (gestione dei servizi educativi, pulizia, mensa, ecc.), servizi relativi al Progetto Giovani, servizi culturali e turistici, progetti di carattere sociale, manutenzione sistemi informatici, locazioni, noleggio fotocopiatori, premi di assicurazione, ecc.

Nelle spese in conto capitale gli impegni pluriennali riguardano opere pubbliche, il cui finanziamento è già avvenuto negli anni precedenti, ma la cui esigibilità, sulla base dei relativi cronoprogrammi, è prevista nelle annualità del triennio 2024-2026.

Il Bilancio di Previsione riporta, per ogni annualità, accanto allo stanziamento previsto per ogni voce (missione, programma, titolo), anche la parte di esso che risulta già impegnata al momento della stampa del Bilancio stesso. Dalla lettura del predetto documento si può riscontrare che gli impegni assunti trovano copertura all'interno degli stanziamenti delle voci di bilancio.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.
In base al principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata, introdotto dal nuovo sistema contabile di cui al D. Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione stessa viene a scadenza, ossia quando diventa esigibile.
Il Fondo Pluriennale Vincolato, quindi, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso ed è uno strumento di rappresentazione della programmazione delle spese pubbliche territoriali che ha il compito di evidenziare il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo utilizzo.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

In entrata il fondo è iscritto per il suo ammontare complessivo, distinto in parte corrente ed in conto capitale e corrisponde ai seguenti valori relativamente al triennio 2024-2026:

FPV	**2024**	**2025**	**2026**
Parte corrente	*3.028.081,94*	*418.148,40*	-
Parte capitale	*8.751.918,20*	*11.551.500,00*	*5.790.000,00*
TOTALE	***11.780.000,14***	***11.969.648,40***	***5.790.000,00***

Relativamente alle spese, il fondo pluriennale vincolato è stanziato all'interno delle singole voci di missione e programma ed è costituito da due componenti distinte:
1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Sugli stanziamenti di spesa intestati ai singoli fondi pluriennali vincolati non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti.

Allo schema di Bilancio di Previsione è allegato il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, di detto fondo.

EQUILIBRI DI BILANCIO

L'art. 162, comma 6, del TUEL dispone che *"Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contribuiti destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità".*

Alle entrate correnti va sommato anche il fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata.
Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente e un eventuale saldo positivo è destinato al finanziamento delle spese di investimento.
All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Nel triennio 2024-2026, l'equilibrio di bilancio viene raggiunto:

Per la parte corrente attraverso:
- l'utilizzo di parte dei proventi dei permessi di costruire per il finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, così come previsto dal comma 460 della legge di bilancio 2017;
- l'applicazione della quota del 10% dei proventi derivanti da alienazioni patrimoniali previste in conto capitale da utilizzarsi per l'estinzione anticipata dei mutui, secondo la disposizione di cui al comma 11 dell'art. 56bis del D.L. 69/2013, convertito in L. 98/2013;
- l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese correnti;
- l'utilizzo delle risorse resesi disponibili a seguito di operazioni di rinegoziazione di mutui, limitatamente all'anno 2024;
- la razionalizzazione delle spese correnti, da attuarsi con interventi orientati all'incremento dell'efficienza;
- la prosecuzione dell'intensa attività di controllo dell'evasione tributaria e tariffaria e del recupero dei crediti arretrati.

Per la parte in conto capitale attraverso:
- l'utilizzo di entrate provenienti da alienazioni immobiliari e vendita di crediti edilizi, contributi pubblici e privati, di una quota dei proventi dei permessi di costruire, di una quota di entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese correnti. Per le annualità 2025 e 2026 è stata utilizzata una quota delle risorse provenienti dalla rinegoziazione mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2024/2026, sia per la parte corrente, sia per la parte in conto capitale.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica la L. 24/12/2012, n. 243, modificata dalla L. 12/8/2016, n. 164, sul pareggio di bilancio di regioni ed enti locali.

Il Patto di stabilità era stato un accordo, stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea, inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche al fine di rafforzare il percorso d'integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht (indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).
Dal 1999 al 2015 l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modo differente, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa.

Ora, la norma che ha sostituito il Patto di Stabilità con la regola sul pareggio di bilancio ha riscritto i vincoli di finanza pubblica, disponendo che gli enti debbano conseguire un saldo relativo a entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti ed impegni), senza limitazioni sull'uso della cassa. Le entrate finali corrispondono ai primi cinque titoli di bilancio e le spese finali ai primi tre titoli.
Da rilevare le sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 che hanno stabilito che vengano sempre compresi tra le entrate finali l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato e, successivamente a queste, la circolare n. 25/2018 della Ragioneria Generale che ha sbloccato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte investimenti.

In caso si registri a consuntivo un saldo negativo, dovranno essere adottate misure di correzione per assicurarne il recupero, in quote costanti, entro il triennio successivo. Sarà una legge dello Stato a definire le sanzioni a carico degli enti che violeranno la regola del pareggio, i cui proventi saranno destinati all'incremento dei premi in favore degli enti del medesimo comparto che avranno rispettato i propri obiettivi. Sempre con legge statale ed al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea, potranno essere previsti ulteriori obblighi a carico degli enti locali in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per il triennio 2024/2026.

SEZIONE OPERATIVA

Obiettivi Operativi

Obiettivo Strategico associato:

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Obiettivo Operativo	1.1.1 Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e startup
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione, Patrimonio e Partecipazioni, Cultura, Turismo, Marketing territoriale, Soft City	Gabinetto del Sindaco, Patrimonio e Partecipazioni, SUAP e attività economiche, Cultura e Turismo, Servizi Informatici e Telematici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Università, Padova Hall, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/03.Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Note	

Obiettivo Operativo	1.1.2 Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione	Servizi Informatici e Telematici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle poiltiche dell'Ente
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 14. Sviluppo economico e competitività/03.Ricerca e innovazione
Note	

Obiettivo Operativo	1.1.3 Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Edilizia Privata	Edilizia Privata
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, operatori economici, professioniste/i
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06.Ufficio tecnico
Note	

Obiettivo Operativo	**1.1.4 Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Innovazione, Soft City		Gabinetto del Sindaco, Servizi Informatici e Telematici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle poiltiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Obiettivo Operativo	**1.2.1 Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Semplificazione Amministrativa	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.2 Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Bilancio e Affari Generali, Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Programmazione e Controllo	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.3 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Programma Agenda Digitale, Servizi Informatici e Telematici	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Valorizzazione e Accessibilità Complesso Municipale, Programma Agenda Digitale, Semplificazione Amministrativa, Accessibilità e Vita Indipendente	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Bilancio e Affari Generali, Programmazione e Controllo, Programmi e progetti comunitari	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.6 Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Semplificazione Amministrativa, Programma Agenda Digitale	Servizi Informatici e Telematici

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi e sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi
Note	

Obiettivo Strategico associato:

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Obiettivo Operativo	**2.1.1 Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e Relazioni esterne, Decentramento e Quartieri, Partecipazione, Lavori Pubblici, Turismo		Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte, Urban Center	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali - 06. Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	**2.1.2 Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinché gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Sussidiarietà		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	**2.1.3 Istituire le Consulte di Quartiere dei Ragazzi/e**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Obiettivo Operativo	**2.2.1 Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	**2.2.2 Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sussidiarietà, Partecipazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	**2.2.3 Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Sociale, Volontariato e servizio civile, Coesione sociale	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, persone anziane, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	**2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Arredo Urbano, Verde, Sport	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**2.3.2 Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rete Civica, Decentramento e Quartieri, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Servizi Informatici e Telematici, Politiche Educative e Scolastiche, Impianti Sportivi, Verde	Gabinetto del Sindaco, Servizi Informatici e Telematici
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	**3.1.1 Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana		Polizia Locale, Servizi Sociali, Decentramento e Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana	
Note		

Obiettivo Operativo	**3.1.2 Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie con particolare riferimento al traffico e commercio di stupefacenti**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Sociale, Politiche Educative e Scolastiche		Polizia Locale, Servizi Sociali, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	**3.1.3 Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Decentramento e Quartieri, Parchi e Agricoltura, Sociale	Polizia Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.5 Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Verde, Arredo urbano, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Polizia Locale, Servizi Informatici e Telematici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.6 Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Risorse Umane	Polizia Locale, Risorse Umane e Organizzazione
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano
Stakeholder	Cittadinanza, Corpo di Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Comunicazione e relazioni esterne	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.8 Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sicurezza Urbana, Bilancio e Affari Generali	Servizi Istituzionali e Avvocatura
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadini
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/11. Altri servizi generali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Obiettivo Operativo	**3.2.1 Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale
Note	

Obiettivo Operativo	**3.2.2 Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Legalità, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Istituzionali e Avvocatura, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione
Note	

Obiettivo Operativo	**3.2.3 Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Programmazione e Controllo	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni e rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, Istituzioni pubbliche e private, Associazioni ed esperti Nazionali e locali, Forze dell'Ordine
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale
Note	

Obiettivo Strategico associato:

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Obiettivo Operativo	**4.1.1 Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Edilizia Scolastica	Lavori Pubblici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01.Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Operativo	**4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche	Lavori Pubblici, Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01.Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Operativo	**4.1.3 Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, famiglie	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria	
Note		

Obiettivo Operativo	**4.1.5 Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Servizi demografici e cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07.Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Obiettivo Operativo	**4.2.1 Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Centro per l'Impiego e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università,Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio	Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione - 07. Diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**4.2.2 Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale	Servizi Scolastici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**4.2.3 Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione
Note	

Obiettivo Operativo	**4.2.4 Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche, Sociale	Servizi Scolastici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, famiglie, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Strategico associato:

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Obiettivo Operativo	**4.3.1 Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Servizi Scolastici, Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, Ulss 6 Euganea
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione
Note	

Obiettivo Operativo	**4.3.2 Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Politiche Giovanili	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti, Università di Padova
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani
Note	

Obiettivo Operativo	**4.3.3 Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Partecipazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	**4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Sociale, Sport		Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Servizi Sportivi, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Operativo	**4.3.5 Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Famiglie	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Obiettivo Operativo	**5.1.1 Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Giovanili, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Grandi eventi		Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.1.2 Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: organizzazione e processi - sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.1.3 Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte"; promuovere e valorizzare i teatri di comunità**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.4 Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il "Castello Festival", la stagione dell'OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali "Prospettiva Danza" ed il "Festival Internazionale La Sfera Danza"**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Cultura	Cultura e Turismo

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.5 Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Cultura	Cultura e Turismo

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.6 Rafforzare la didattica museale attraverso l'impiego di figure professionali specifiche, avvicinando le giovani generazioni al bene culturale e favorendo una cittadinanza attiva**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, giovani
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.7 Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti, giovani
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Strategico associato:

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Obiettivo Operativo	**5.2.1 Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.2.2 Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.2.3 Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.4 Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.5 Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.2.6 Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Obiettivo Operativo	**5.3.1 Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Valorizzazione della Cinta Muraria e del Parco delle Mura, Acque Fluviali, Cultura, Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici, Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Obiettivo Operativo	**6.1.1 Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Impianti Sportivi, Parchi e Agricoltura, Verde		Servizi Sportivi, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	**6.1.2 Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Verde		Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	**6.1.3 Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi		Lavori Pubblici, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	**6.1.4 Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Obiettivo Operativo	**6.2.1 Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	**6.2.2 Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	**6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport, Sociale	Servizi Sportivi, Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani
Note	

Obiettivo Operativo	**6.2.4 Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport, Manifestazioni Sportive	Servizi Sportivi

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Casa Circondariale
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero
Note	

Obiettivo Operativo	**6.2.5 Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport	Servizi Sportivi

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero
Note	

Obiettivo Strategico associato:

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Obiettivo Operativo	**6.3.2 Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Manifestazioni Sportive		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, imprese	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Obiettivo Operativo	**7.1.1 Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo, Cultura	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo
Note	

Obiettivo Operativo	**7.1.2 Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, gestore TPL (trasporto pubblico locale), enti del turismo
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale
Note	

Obiettivo Operativo	**7.1.3 Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo, Marketing Territoriale	Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, operatori turistici, associazioni
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo
Note	

Obiettivo Strategico associato:

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Obiettivo Operativo	7.2.1 Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.2 Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Turiste/i, Università, enti del turismo, comuni limitrofi	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.3 Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, Camera di Commercio, altri enti locali	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.4 Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie, mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Tributi e Polo Catastale		Cultura e Turismo, Tributi e Riscossione
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Piattaforme di ricezione turistica, enti del turismo, forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Obiettivo Operativo	**8.1.1 Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Urbanistica, Grande Padova e Città Metropolitana	Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Regione, Provincia, comuni contermini
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio
Note	

Obiettivo Operativo	**8.1.2 Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Urbanistica, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Qualità Urbana	Urbanistica e Servizi Catastali, Lavori Pubblici, Verde, parchi e agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio
Note	

Obiettivo Operativo	**8.1.3 Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Urbanistica	Urbanistica e Servizi Catastali, Verde, parchi e agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio
Note	

Obiettivo Operativo	**8.1.4 Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Verde		Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Obiettivo Operativo	**8.2.1 Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Progetto Arcella		Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	**8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici, Edilizia Comunale, Verde		Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici, Verde, Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Obiettivo Operativo	9.1.1 Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Ambiente, Edilizia Comunale, 100 climate neutral cities		Tutti i Settori
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale Capacità Operativa: organizzazione e processi Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali edi gestione/06. Ufficio tecnico 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Note		

Obiettivo Operativo	9.1.2 Potenziare lo Sportello per il Risparmio Energetico per l'accompagnamento delle imprese e dei cittadini verso l'efficientamento energetico e per incentivare l'uso di fonti rinnovabili da parte dei cittadini anche attraverso il ricorso a contributi comunali per l'acquisto di kit fotovoltaici da balcone	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente		Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Obiettivo Operativo	**9.2.1 Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'ente
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Operativo	**9.2.2 Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente, Tributi e Polo Catastale	Ambiente e Territorio, Tributi e Riscossione
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Famiglie, imprese, attività commerciali, gestore servizio rifiuti
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Operativo	**9.2.3 Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente, Sanità	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Famiglie, Ulss
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Strategico associato:

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Obiettivo Operativo	**9.3.1 Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.2 Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.3 Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio idrico
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.4 Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Arredo Urbano	Tributi e Riscossione, Lavori Pubblici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.5 Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.6 Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modì di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.7 Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Obiettivo Operativo	**9.4.1 Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente, Verde, Parchi e Agricoltura		Ambiente e Territorio, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Enpa	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città

Obiettivo Operativo	**10.1.1 Completare l'Arco di Giano**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.1.2 Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali	Mobilità, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	FFSS, Regione Veneto, Comuni asse Padova-Castelfranco
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.1.3 Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità	Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Obiettivo Operativo	10.2.1 Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi dall'altro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Polizia Locale, Lavori Pubblici		Mobilità, Polizia Locale, Lavori pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.2 Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.3 Realizzazione iniziative, quali i 30 km all'ora, per tutelare gli utenti deboli della strada	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, ciclisti e pedoni	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.4 Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici	Mobilità, Lavori Pubblici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio elettrico
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Politiche educative e scolastiche	Mobilità, Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, studenti e personale scolastico
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	10.2.6 Effettuare un'analisi sulle condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione adeguata, a tutela di pedoni e ciclisti

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Mobilità

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadine/i
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	10.2.7 Garantire la sicurezza nella convivenza tra cicli e pedoni nei percorsi arginali prevedendo l'installazione di segnaletica adeguata	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità		Lavori Pubblici, Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Pedoni, ciclisti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le arterie stradali prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità		Lavori Pubblici, Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Ciclisti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità, e potenziandone i servizi

Obiettivo Operativo	**10.3.1 Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Grande Padova e Città Metropolitana	Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale
Note	

Obiettivo Operativo	**10.3.2 Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus con autobus elettrici**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità	Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale
Note	

Obiettivo Strategico associato:

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Obiettivo Operativo	10.4.1 Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche egli altri stakeholder per l'esecuzione del PUMS	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.4.2 Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l'introduzione del "parcheggio rosa" dedicato alle donne in stato di gravidanza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Obiettivo Operativo	**11.1.1 Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per "nuovi arrivati"**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.2 Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale, Diritti Umani, Partecipazione	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, mediatori culturali
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.3 Sostenere il lavoro del Tavolo "Prevenire e Promuovere" in attuazione del protocollo di "Rete per il contrasto alla violenza contro le donne" per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.4 Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.5 Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell'inclusione**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani, Cooperazione Internazionale e Pace, Contrasto alla violenza di genere, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, studenti, istituti scolastici, associazioni, Centro Antiviolenza, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.7 Istituire la "Cerimonia di cittadinanza"**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Diritti Umani, Servizi Demografici e Cimiteriali	Gabinetto del Sindaco, Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.8 Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Giovanili	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Giovani
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani
Note	

Obiettivo Operativo	**11.1.9 Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Diritti Umani, Comunicazione e Relazioni Esterne, Servizi Demografici e Cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Gabinetto del Sindaco, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Strategico associato:

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Obiettivo Operativo	**11.2.1 Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell'accoglienza in famiglia**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della provincia, Prefettura, Questura
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**11.2.2 Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di genere e pari opportunità, Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Obiettivo Operativo	**12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Accessibilità e Vita Indipendente		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - 02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici		Servizi Sociali, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.1.4 Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.5 Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.6 Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.7 Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale, Programma Agenda Digitale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Obiettivo Operativo	**12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Comuni interessati
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni preposte
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**12.2.3 Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale, Volontariato e Servizio Civile	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**12.2.5 Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale "Padova Per", aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi, come i micronidi di prossimità**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.2.7 Favorire la pacifica convivenza nei quartieri attraverso progetti di accompagnamento e mediazione abitativa**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale, Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, famiglie, ATER, associazioni, locatori e locatari	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Obiettivo Operativo	**12.3.1 Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Residenziale		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ater	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni preposte	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.3.3 Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, locatori e locatari	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.3.4 Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.3.5 Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Obiettivo Operativo	**12.4.1 Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità, Città Sane, Sociale		Gabinetto del Sindaco, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
Note		

Obiettivo Operativo	**12.4.2 Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale - benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Obiettivo Operativo	**13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Operatori economici, dipendenti, Regione del Veneto, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	**13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Artigiane/i, commercianti, cittadinanza, dipendenti delle attività artigianali e commerciali	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Obiettivo Operativo	**13.2.1 Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	**13.2.2 Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Innovazione		SUAP e attività economiche, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Obiettivo Operativo	13.3.1 Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Politiche per la Tutela del Consumatore, Parchi e Agricoltura	SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Produttori e dipendenti agricoli, cittadinanza, commercianti
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Note	

Obiettivo Operativo	13.3.2 Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Marketing Territoriale	SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone, cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Note	

Obiettivo Strategico associato:

14.1 Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Obiettivo Operativo	**14.1.1 Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con le Organizzazioni Sindacali, Attività Produttive e Commercio, Urbanistica	Gabinetto del Sindaco, SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	**14.1.2 Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Riders, attività commerciali
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	**14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Strategico associato:

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Obiettivo Operativo	**14.2.1 Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane		Risorse Umane e Organizzazione
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

Obiettivo Operativo	**14.2.2 Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere**	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane, Salute Prevenzione e Sicurezza, Patrimonio e Partecipazioni, Politiche di Genere e Pari Opportunità		Risorse Umane e Organizzazione, Patrimonio e Partecipazioni
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano - sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI/PROGRAMMA – OBIETTIVI OPERATIVI

cod	Missione	cod	Programma	cod	Obiettivo Operativo
1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	01.01	Organi Istituzionali	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
				2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio
				2.1.2	Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinchè gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio
				2.1.3	Istituire le Consulte di Quartiere dei Ragazzi/e
				2.2.1	Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
				2.2.2	Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo
				2.2.3	Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali
				2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
				2.3.2	Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social
				3.1.3	Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
				4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro

		4.3.3	Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti
		4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
		5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
		5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
		12.4.1	Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
		14.1.3	Accompagnare, con le Consulte di Quartiere, la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
01.02	Segreteria Generale	3.2.1	Favorire il rispetto dei protocolli già in essere e, ove serva, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore
		3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
		3.2.3	Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi
01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.1.1	Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e start up
01.06	Ufficio Tecnico	1.1.3	Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova
		2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio

				9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità
		01.07	Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	4.1.5	Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche
				11.1.7	Istituire la "Cerimonia di cittadinanza"
				11.1.9	Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi
		01.08	Statistica e sistemi informativi	1.1.4	Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini
				1.2.6	Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati
		01.10	Risorse Umane	14.2.1	Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente
				14.2.2	Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere
3	Ordine pubblico e sicurezza	03.01	Polizia Locale e amministrativa	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.2	Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie con particolare riferimento al traffico e commercio di stupefacenti
				3.1.3	Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada

		03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
			3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
4	Istruzione e diritto allo studio	04.01 Istruzione prescolastica	4.1.1	Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. E, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
			4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo
			4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane
		04.02 Altri ordini di istruzione	4.1.1	Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. E, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
			4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo
			4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane
		04.06 Servizi ausiliari all'istruzione	3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
			4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, Centro per l'Impiego e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
			4.2.2	Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
			4.2.3	Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria
			4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
			4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa

			11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
		04.07 Diritto allo studio	4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, Centro per l'Impiego e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
			5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia
			5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio per il design e l'arte contemporanea
			5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti
			5.2.6	Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale
			5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque
		05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
			5.1.2	Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali
			5.1.3	Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte"; promuovere e valorizzare i teatri di comunità
			5.1.4	Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il "Castello Festival", la stagione dell'OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali "Prospettiva Danza" ed il "Festival Internazionale La Sfera Danza"
			5.1.5	Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione
			5.1.6	Rafforzare la didattica museale attraverso l'impiego di figure professionali specifiche, avvicinando le giovani generazioni al bene culturale e favorendo una cittadinanza attiva

			5.1.7	Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante
			5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
			5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia
			5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
			5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio per il design e l'arte contemporanea
			5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti
			5.2.6	Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale
			5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01 Sport e tempo libero	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
			6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
			6.1.2	Creare nuovi spazi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
			6.1.3	Assicurare l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale

			6.1.4	Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale
			6.2.1	Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive (esempio bando Padova Gioca)
			6.2.2	Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza
			6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
			6.2.4	Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali
			6.2.5	Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)
			6.3.2	Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione
		06.02 Giovani	4.3.2	Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani
			11.1.8	Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte
7	Turismo	07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.1.1	Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza
			7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
			7.1.3	Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile
			7.2.1	Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città
			7.2.2	Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi
			7.2.3	Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale

				7.2.4	Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie, mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	8.1.1	Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica
				8.1.2	Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero
				8.1.3	Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio
				8.1.4	Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico
				8.2.1	Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio
				8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
				10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
				12.4.2	Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli
		08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	12.3.1	Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
				6.1.2	Creare nuovi spazi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti

			8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
			9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
			9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
			9.3.3	Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque
			9.3.5	Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica
			9.3.6	Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modì di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale
			9.3.7	Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana
			9.4.1	Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline
		09.03 Rifiuti	9.2.1	Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale
			9.2.2	Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce
			9.2.3	Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento
		09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
			9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
		09.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità
10	Trasporti e diritto alla mobilità	10.02 Trasporto pubblico locale	7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale

		10.3.1	Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro
		10.3.2	Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus del TPL con autobus elettrici
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in considerazione delle indicazioni provenienti dalle Consulte di Quartiere e delle segnalazioni dei cittadini
		3.1.5	Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza
		8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili
		9.3.4	Migliorare l’arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi “di disturbo” e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari
		10.1.1	Completare l’Arco di Giano
		10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l’Aeroporto Marco Polo di Venezia, nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
		10.1.3	Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)
		10.2.1	Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell’abbandono selvaggio dei mezzi, dall’altro
		10.2.2	Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche
		10.2.3	Realizzazione iniziative, quali i 30 km all'ora, per tutelare gli utenti deboli della strada
		10.2.4	Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche
		10.2.5	Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell’accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche
		10.4.1	Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche e gli altri stakeholder per l’esecuzione del PUMS
		10.4.2	Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l’introduzione del “parcheggio rosa” dedicato alle donne in stato di gravidanza

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	4.1.1 Completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. E, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione
				4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono; considerare anche un eventuale intervento ministeriale di sdoppiamento delle cattedre nelle scuole dell'obbligo
				4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
				12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
		12.02	Interventi per la disabilità	6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
				12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
				12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune
				12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
				12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
				12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
		12.03	Interventi per gli anziani	6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
				12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
				12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
				12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere

12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.1.2	Potenziare i servizi di strada per il sostegno a situazioni di disagio, povertà educativa, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di baby gang e dipendenze varie con particolare riferimento al traffico e commercio di stupefacenti
		3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
		11.1.1	Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per “nuovi arrivati”.
		11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
		11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
		11.2.1	Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell’accoglienza in famiglia
		12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
		12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
		12.1.4	Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova
		12.1.5	Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili
		12.1.6	Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile
		12.1.7	Implementare l’accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l’inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card
		12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
		12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale “Padova Per”, anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere

		12.05 Interventi per le famiglie	3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
			4.2.1	Favorire la creazione di una rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, Centro per l'Impiego e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
			4.2.2	Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
			4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
			12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
			12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
			12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
			12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
			12.2.3	Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
		12.06 Interventi per il diritto alla casa	12.2.7	Favorire la pacifica convivenza nei quartieri attraverso progetti di accompagnamento e mediazione abitativa
			12.3.2	Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti
			12.3.3	Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città
			12.3.4	Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica
			12.3.5	Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento
14	Sviluppo economico e competitività	14.01 Industria PMI e Artigianato	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.

			13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.
		14.02 Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
			13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.
			13.2.1	Riqualificare i mercati storici
			13.2.2	Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità
			13.3.1	Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio
			13.3.2	Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata
		14.03 Ricerca e Innovazione	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.03 Sostegno all'occupazione	11.1.3	Sostenere il lavoro del Tavolo "Prevenire e Promuovere" in attuazione del protocollo di "Rete per il contrasto alla violenza contro le donne" per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio
			11.1.4	Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate
			11.1.5	Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell'inclusione
			11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
			11.2.2	Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato
			14.1.1	Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova

				14.1.2	Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio
				14.1.3	Accompagnare, con le Consulte di Quartiere, la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
19	Relazioni internazionali	19.01	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
				11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
				11.1.7	Istituire la “Cerimonia di cittadinanza”
				11.1.9	Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi
tutte	Trasversale a tutte le Missioni	tutti	Trasversale a tutti i Programmi	1.2.1	Accrescere l’efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi
				1.2.2	Mantenere una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati
				1.2.3	Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all’interno dell’Ente
				1.2.4	Facilitare la comunicazione e l’accessibilità fisica e digitale ai servizi dell’Ente, anche in un’ottica della “città dei 15 minuti”, indipendentemente dall’età e dalle diverse abilità delle persone
				1.2.5	Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la correttezza delle procedure ed il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando

OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA

Relativamente alle aziende partecipate si completerà quanto previsto nella Ricognizione straordinaria delle società partecipate, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25.9.2017 e nelle successive Ricognizioni ordinarie, approvate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016, continuando nel monitoraggio delle società nel rispetto della normativa vigente.

OBIETTIVI GENERALI PER TUTTE LE SOCIETA'/ENTI

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Utilizzo del nuovo sistema informativo delle società partecipate tramite specifico software	Condivisione informazioni e aggiornamento tempestivo dei dati. Utilizzo del software per riconciliazione crediti/debiti società partecipate e per predisposizione bilancio consolidato.	Utilizzo software società partecipate e caricamento dati richiesti SI/NO 100%=SI
2	Rispetto del sistema dei controlli previsto dal Regolamento anche tramite l'utilizzo condiviso di check – list e altri strumenti di verifica condivisa.	Prosecuzione della collaborazione tra Comune di Padova e le società e altri organismi oggetto dei controlli previsti dal Regolamento per il Controllo Strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova con reciproco scambio di dati, finalizzato ad un incremento delle forme di verifica e controllo da parte del Comune di Padova.	Valutazione di conformità con indicazioni dal Regolamento: SI/NO 100%=SI
3	Rispetto della normativa sulla trasparenza da parte delle società partecipate	Pubblicazione tempestiva, corretta e completa dei dati previsti dalla normativa sulla Trasparenza sui siti internet delle società partecipate.	Report con esito positivo di avvenuta pubblicazione SI/NO 100%=SI
4	Rispetto della normativa sulla prevenzione della corruzione da parte delle società partecipate	Conformità alla normativa anticorruzione per le società partecipate, nonché controllo dell'incompatibilità e dell'inconferibilità degli incarichi attribuiti.	Report con esito positivo di avvenuta conformità alle disposizioni di prevenzione della corruzione e della trasparenza SI/NO 100%=SI
5	Iniziative finalizzate al conseguimento di obiettivi di efficienza, economicità della gestione e diminuzione delle emissioni climalteranti in linea con la finalità di città a neutralità climatica e con gli obiettivi del Climate City Contract, anche legati al contenimento degli incrementi dei costi energetici	Contenimento dell'impatto dei costi energetici sull'erogazione dei servizi e sull'equilibrio economico – finanziario.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

OBIETTIVI SPECIFICI

APS HOLDING SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione e/o modifica dei contratti di servizio in essere e collaborazione per l'eventuale attivazione di nuovi contratti di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nei contratti di servizio in collaborazione con i Settori comunali coinvolti. Collaborazione per redazione e valutazione nuovi contratti di servizio in base alle esigenze dell'amministrazione e alla scadenza dei contratti in essere.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12- Formulazione delle proposte sulla base delle richieste del Comune entro i termini previsti dall'amministrazione SI /NO 100%=SI
2	Budget annuale	Verifica del rispetto dell'esecuzione del budget annuale della Società.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
3	Spese di funzionamento	Rispetto delle indicazioni relative alle spese di funzionamento, con particolare riferimento alle spese sul personale.	Monitoraggio infrannuale e a consuntivo sul rispetto delle prescrizioni fissate SI/NO 100%=SI
4	Realizzazione SIR 2 e SIR 3	Rispetto della tempistica prevista nei cronoprogrammi per la realizzazione delle linee SIR 2 – 3.	Rispetto dei crono programmi previsti SI/NO 100%=SI
5	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.lgs. 175/2016.	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario SI/NO 100%=SI

6	Sistema di monitoraggio Busitalia	Rendicontazione su quanto approvato in sede di Cda in particolare su previsioni del piano industriale ed eventuali situazioni di emergenza che possono comportare danno diretto o indiretto al patrimonio societario.	Redazione a consuntivo sullo stato di attuazione SI/NO 100%=SI

PADOVA HALL SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione Centro Congressi	Massimizzazione utilizzo della struttura Centro Congressi.	Relazione sulle modalità di utilizzo e gestione eventi svolti nel Centro Congressi al 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione del Piano Industriale	Verifica del rispetto dell'esecuzione del Piano Industriale così come indicato dal Piano trasmesso annualmente dalla Società.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
3	Bilancio e flussi di cassa	Controllo dell'attività e di contenimento dei costi. Ricerca di nuove fonti di ricavo, anche alternative.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
4	Protocollo d'intesa per lo sviluppo del quartiere fieristico tramite l'inserimento di funzioni universitarie	Attuazione di quanto previsto nel protocollo ossia l'attivazione di una collaborazione che miri a sviluppare le attività universitarie all'interno del sedime della società al fine di implementare l'attività didattica, di ricerca e di terza missione, con particolare attenzione allo sviluppo economico dell'intera città di Padova	Relazione a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI

PARCO SCIENTIFICO GALILEO

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Bilancio e flussi di cassa	Verifica della strategia di controllo dell'attività e di contenimento dei costi.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione delle previsioni contenute nel Piano	Completamento delle iniziative previste nel Piano di Sviluppo.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI
3	Inaugurazione nuova sede	Completamento lavori di ristrutturazione e inaugurazione della nuova sede di Galileo/Scuola Italiana di Design presso il Palazzo dell'Economia.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI

MAAP

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura	Monitoraggio del Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura come previsto nella Relazione sulla Gestione.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
2	Utilizzo PNRR per efficientamento energetico	Rispetto della tempistica prevista da PNRR per la realizzazione degli interventi volti all'efficienza energetica delle strutture del MAAP.	Rendicontazione utilizzo fondi PNRR al 31/12 SI/NO 100%=SI

3	Supporto e collaborazione per revisione regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari	Collaborazione per le modifiche del regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari.	Approvazione modifiche regolamento al 31/12 SI/NO 100%=SI
4	Adozione Carta dei Servizi	Adozione della carta dei servizi in base al contratto di servizio in essere.	Adozione della carta dei servizi al 31/12 SI/NO 100%=SI

INTERPORTO DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Efficientamento energetico immobili di Interporto	Messa in atto di tutte le misure necessarie per procedere all'efficientamento energetico degli edifici ubicati presso l'Interporto e messa in funzione del sistema di accumulo con batterie intelligenti con potenza di 1,2 megawatt.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti SI/NO 100%=SI
2	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	Valorizzazione del patrimonio immobiliare anche attraverso la realizzazione di ulteriori edifici da mettere a reddito.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI
3	Interventi di innovazione tecnologica	Completamento automazione primo fascio dei binari.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti SI/NO 100%=SI
4	Sviluppo partnership con player nazionali e internazionali	Sviluppo partnership e alleanze con player nazionali ed internazionali.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento SI/NO 100%=SI

FARMACIE COMUNALI DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Verifica della corretta esecuzione del Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Verifica sistema soddisfazione utenza	Verifica rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla base di quanto previsto nel contratto di servizio.	Report soddisfazione Utenza SI/NO 100%=SI

BUSITALIA ITALIA VENETO SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio – Settore Mobilità e Servizi Scolastici.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro dal Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI

SEZIONE OPERATIVA

SECONDA PARTE

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026

Normativa in materia di programmazione della spesa per il personale

La programmazione del fabbisogno del personale e della relativa spesa tiene conto dei seguenti principi generali:
- l'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 prevede che la programmazione del fabbisogno del personale su base triennale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 688/1999, sia finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'articolo 6 del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs n. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:
  - comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
  - comma 2 – adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6Ter; … Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
  - comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
  - comma 4 – il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
  - comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

Il D.Lgs. n.75/2017 ha quindi apportato modifiche al citato art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevedendo in luogo della revisione triennale della dotazione organica, che le Pubbliche Amministrazioni adottino il Piano Triennale dei fabbisogni del Personale in base alla pianificazione pluriennale dell'attività rilevata negli strumenti della programmazione.

Per quanto riguarda i contenuti del DUP, l'originaria formulazione dell'allegato 4/1 del D.Lgs n. 118/2011 prevedeva che in tale documento dovessero confluire gli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione. Fra questi anche la "programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale".

Tale quadro normativo è stato successivamente messo in discussione dal legislatore con il D.L. n. 80/2021 (come modificato dalla Legge di conversione n. 113/2021), che all'art. 6 ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il P.I.A.O. "Piano integrato di attività e organizzazione". Il P.I.A.O. è uno strumento di programmazione approvato dalla Giunta

Comunale ed ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.
In tale documento sono confluiti alcuni strumenti della programmazione tra i quali il Piano della performance, il Piano della formazione, il Piano anticorruzione e trasparenza ed anche il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Con l'introduzione del P.I.A.O. e l'inserimento in esso del Piano triennale del fabbisogno del personale, si è creata una duplicazione dei contenuti relativi alla programmazione delle risorse umane dell'Ente.
D.U.P. e P.I.A.O. sono due documenti che hanno una natura e un iter molto diversi. Il DUP rappresenta il presupposto programmatico del bilancio di previsione e la sua approvazione compete al Consiglio, il PIAO è un documento di natura gestionale e pertanto approvato dalla Giunta Comunale.

Recentemente, su proposta della commissione Arconet, è stato approvato il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/07/2023 di aggiornamento dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011. Questo aggiornamento ha introdotto una notevole semplificazione della programmazione del fabbisogno del personale.
Come chiarito nella Faq 51 della Commissione Arconet "Al fine di adeguare la disciplina del DUP", all'articolo 6 del D.L. n. 80/2021, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., la Commissione ha predisposto lo schema del D.M. di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 2011 per prevedere che nella Parte seconda della Sezione Operativa del DUP (SeO) siano definite, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, *le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.*

Con questa novazione ora il Piano triennale del fabbisogno del personale rientra solo nel P.I.A.O., mentre nel D.U.P. si rilevano le risorse finanziarie e i vincoli relativi alla spesa del personale per il triennio di riferimento.

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2024 – 2026

Le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2024-2026 sono di seguito individuate:

	Previsione 2024	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**
Spesa macroaggregato 101	77.963.269,00	77.899.319,00	77.600.860,00
Spesa macroaggregato 103	1.795.877,00	1.795.877,00	1.795.877,00
Irap macroaggregato 102	4.849.359,00	4.848.428,00	4.828.913,00
Spesa macroaggregato 109	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale spesa	**84.858.505,00**	**84.793.624,00**	**84.475.650,00**

Programmazione della spesa e della capacità assunzionale

La spesa del personale e la capacità assunzionale dell'Ente sono soggette a una serie di vincoli previsti dalla normativa vigente.
Il primo limite è quello di cui all'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, introdotto dal D.L.n. 90/2014, che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013.
Si rileva che il suddetto valore è individuato secondo criteri prestabiliti dalla normativa e dalla giurisprudenza contabile che hanno espressamente previsto di escludere da esso alcuni costi, quali ad esempio la spesa delle categorie protette, dei rinnovi del CCNL, delle le assunzioni totalmente a carico di finanziamenti comunitari e privati, ecc.
Il vincolo del valore medio di spesa del triennio 2011-2013 ammonta per questo Ente ad € 63.313.721,62.
Nell'ambito di tale limite, la previsione di spesa complessiva per il triennio 2024-2026, al netto delle citate componenti "escluse" è la seguente:

ANNO 2024 € 62.144.523,90
ANNO 2025 € 62.094.523,90
ANNO 2026 € 62.094.523,90

Un secondo vincolo è quello introdotto dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28/06/2019. Tale norma vincola la spesa del personale alle entrate correnti dell'Ente Locale.
In particolare, i Comuni possono procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermo restando l'equilibrio del bilancio asseverato dall'organo di revisione, tenuto conto di un valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato.
Con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 e successiva circolare interministeriale esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. Tale decreto ha individuato tre fattispecie:
- Comuni con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni e tempo indeterminato.
- Comuni con moderata incidenza della spesa di personale sulla entrate correnti: a questi Comuni è concesso l'incremento della spesa del personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto.
- Comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa del personale/entrate.

Il valore soglia di una bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti di cui al D.L. 34/2019, per la fascia demografica del Comune di Padova, è pari al 27,60%; dalle previsioni degli stanziamenti di bilancio del triennio 2024/2026 si evince che l'Ente è al di sotto di tale percentuale.

Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2024: 26,86%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2025: 25,34%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2026: 26,37%

Si ritiene opportuno ricordare anche le vigenti disposizioni in tema di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile; in particolare il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii.,

prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 6.946.273,78.
La previsione di spesa relativa al lavoro flessibile, finanziata dal bilancio comunale, ammonta per gli anni 2024, 2025 e 2026:

ANNO 2024 € 5.800.725,96
ANNO 2025 € 5.800.725,96
ANNO 2026 € 5.800.725,96

COMUNE DI PADOVA

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

ANNO 2024

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2024

Il presente piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n° 112/2008, convertito nella Legge n° 133/2008 e s.m.i., redatto per l'anno 2024, si compone di 39 schede (dal n° 1 al n° 39) comprensive anche dei beni già presenti nei piani degli anni precedenti con l'esclusione di quelle di cui si sta perfezionando la cessione a terzi.

N°	Immobili	Valore
1	Fabbricati di Via delle Ceramiche	350.000,00
2	Fabbricato di Via Piva	120.000,00
3	Unità immobiliare di Riviera Ruzante	50.000,00
4	Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	200.000,00
5	Fabbricato di Via Collegio San Marco	80.000,00
6	Fabbricato di Via Isidoro Wiel	80.000,00
7	Fabbricato di Via Due Palazzi	231.000,00
8	Fabbricato di Via Comino	70.000,00
9	Ex cabina elettrica di Via Valmarana	120.000,00
10	Ex cabina elettrica di Via delle Cave	90.000,00
11	Fabbricato di Prato della Valle, porzione ovest della "Loggia Amulea"	700.000,00
12	Credito edilizio di Via del Plebiscito 1866	76.906,25
13	Area di Via Leonati (Credito Edilizio)	159.375,00
14	Area di Via Svevo (Credito Edilizio)	1.039.640,00
15	Area di Via Vecchia 2 (Credito Edilizio)	204.400,00
16	Area di Via Chiesanuova	3.500,00
17	Area di Via da Noli	16.000,00
18	Credito Edilizio di Via Da Noli	112.500,00
19	Area di Via Diano (Credito Edilizio)	354.200,00
20	Area di Via Schiavone	2.000,00
21	Area edificabile di Via Turazza	85.000,00
22	Area di Via Castelmorrone	4.120,00
23	Area di Via San Fidenzio	1.300,00
24	Area di Via Peschiera 2	30.000,00

25	Area di Via Boccioni	5.000,00
26	Area di Via Giovanni Verga	20.000,00
27	Area di Via Galante	9.000,00
28	Terreno Oasi di Villafranca Padovana	200.000,00
29	Area di Via San Marco	90.000,00
30	Area di Via Vecchia	50.000,00
31	Area di Via Grassi	6.000,00
32	Area di Via Monte Alto	2.200,00
33	Area di Via Monte Rua	5.000,00
34	Area di Via Luciano Manara	7.000,00
35	Area di Corso Primo Maggio	5.000,00
36	Negozio Centro Civico Ponterotto	98.580,00
37	Credito Edilizio “Boschetti”-”Iris”	2.780.285,00
38	Area con fabbricati via 58^ Fanteria	800.000,00
39	Area di via Leogra	50.000,00
	Totale	**8.308.006,25**

Nell’appendice allegata al presente documento sono riportate le singole schede degli immobili sopra citati.

Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024 / 2026

ED ELENCO ANNUALE 2024

INDICE

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

LEGENDA

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA A

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria Primo Anno	Disponibilità finanziaria Secondo Anno	Disponibilità finanziaria Terzo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	11.082.764,15	10.306.728,41	8.869.469,80	**30.258.962,36**
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				**0,00**
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	21.600.000,00	3.500.000,00		**25.100.000,00**
Stanziamenti di bilancio		323.870,08	183.388,20	**507.258,28**
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	7.070.205,75	8.923.484,50	4.865.742,00	**20.859.432,25**
Risorse derivanti da trasferimento di immobili				**0,00**
Altra tipologia	216.023,24			**216.023,24**
TOTALI	**39.968.993,14**	**23.054.082,99**	**13.918.600,00**	**76.941.676,13**

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA B

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizione in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1 c2 lettera a) DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1 c 2 lettera b) DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1 c2 lettera c) DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA C

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2024	2025	2026	Totale
00644060287 2019 i 00003			Fabbricato di Via delle Ceramiche	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 350.000,00			€ 350.000,00
00644060287 2023 i 00001			Fabbricato di Via Piva	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 i 00002			Fabbricato di Riviera Ruzante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00003			Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00004			Fabbricato di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00005			Fabbricato di Via Isidoro Wiel	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00006			Fabbricato di Via Due Palazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 231.000,00			€ 231.000,00
00644060287 2023 i 00007			Fabbricato di Via Comino	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 70.000,00			€ 70.000,00
00644060287 2023 i 00008			Ex cabina elettrica di Via Valmarana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 i 00009			Ex cabina elettrica di Via delle Cave	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2020 i 00014			Fabbricato di Prato della Valle, porzione ovest della “Loggia Amulea”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 700.000,00			€ 700.000,00
00644060287 2023 i 00011			Credito Edilizio di via del Plebiscito 1866	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 76.906,25			€ 76.906,25
00644060287 2023 i 00012			Area di Via Leonati (Credito Edilizio)	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 159.375,00			€ 159.375,00
00644060287 2023 i 00013			Area di Via Svevo (Credito Edilizio)	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.039.640,00			€ 1.039.640,00
00644060287 2023 i 00014			Area di Via Vecchia 2 (Credito Edilizio)	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 204.400,00			€ 204.400,00
00644060287 2023 i 00016			Area di Via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 3.500,00			€ 3.500,00
00644060287 2024 i 00001			Area di Via da Noli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 16.000,00			€ 16.000,00
00644060287 2024 i 00002			Credito Edilizio di Via da Noli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 112.500,00			€ 112.500,00
00644060287 2023 i 00020			Area di Via Diano (Credito Edilizio)	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 354.200,00			€ 354.200,00
00644060287 2023 i 00023			Area di Via Schiavone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.000,00			€ 2.000,00
00644060287 2023 i 00025			Area edificabile di Via Turazza	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 85.000,00			€ 85.000,00
00644060287 2023 i 00026			Area di Via Castelmorrone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.120,00			€ 4.120,00
00644060287 2023 i 00027			Area di Via San Fidenzio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.300,00			€ 1.300,00
00644060287 2023 i 00029			Area di Via Peschiera 2	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 30.000,00			€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00031			Area di Via Boccioni	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00032			Area di Via Giovanni Verga	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 20.000,00			€ 20.000,00
00644060287 2023 i 00033			Area di Via Galante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 9.000,00			€ 9.000,00
00644060287 2019 i 00013			Terreno Oasi di Villafranca Padovana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00037			Area di Via San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2023 i 00038			Area di Via Vecchia	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00039			Area di Via Grassi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 6.000,00			€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00040			Area di Via Monte Alto	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.200,00			€ 2.200,00
00644060287 2023 i 00041			Area di Via Monte Rua	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00044			Area di Via Luciano Manara	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 7.000,00			€ 7.000,00
00644060287 2023 i 00045			Area di Corso Primo Maggio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00049			Negozio Centro Civico Ponterotto	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 98.580,00			€ 98.580,00
00644060287 2023 i 00050			Credito Edilizio “Boschetti” – “Iris”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.780.285,00			€ 2.780.285,00
00644060287 2024 i 00003			Area con fabbricati in via 58^ Fanteria	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 800.000,00			€ 800.000,00
00644060287 2024 i 00004			Area di via Leogra	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00

Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2024	2025	2026	Totale
00644060287 2023 i 00018			Area di Via Massimo d'Azeglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 30.000,00	€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00019			Area di Via San Marco, via d'Azeglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 6.000,00	€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00021			Area di Via Baffin	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 183.400,00	€ 183.400,00
00644060287 2023 i 00022			Area di Via Antoniazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 10.500,00	€ 10.500,00
00644060287 2023 i 00030			Area di Via Franco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 168.000,00	€ 168.000,00
00644060287 2023 i 00034			Area di Cavalcavia Montà	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 12.000,00	€ 12.000,00
00644060287 2023 i 00042			Area di Via Leogra	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 1.000,00	€ 1.000,00
00644060287 2023 i 00043			Area di Via Rampazzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 30.000,00	€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00046			Ex Chiesa complesso "Antonianum"	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 650.000,00	€ 650.000,00
00644060287 2023 i 00047			Palazzetto consortile di Arquà Petrarca	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 545.000,00	€ 545.000,00
00644060287 2020 i 00025			Fabbricato di Via del Giglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 257.600,00	€ 257.600,00
00644060287 2020 i 00002			Area "Ex Canova"	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 10.400.000,00		€ 10.400.000,00
00644060287 2020 i 00018			Fabbricato di via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 232.100,00	€ 232.100,00
00644060287 2020 i 00019			Fabbricato di Via Tripoli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 597.600,00	€ 597.600,00
00644060287 2020 i 00020			Fabbricato di Via Vivarini	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 306.000,00	€ 306.000,00
00644060287 2020 i 00021			Fabbricato di Via Cividale	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 261.800,00	€ 261.800,00
00644060287 2023 i 00048			Ex Colonia di Calalzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00
											TOTALE	**€ 8.308.006,25**	**€ 10.400.000,00**	**€ 5.791.000,00**	**€ 24.499.006,25**

Note

(1) Codice obbligatorio numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. No
2. Parziale
3. Totale

Tabella C.2

1. No
2. Si, cessione
3. Si, in diritto di godimento a titolo di contributo la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. No
2- Si, come valorizzazione
3. Si, come alienazione

Tabella C.4

1. Cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. Cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. Vendita al mercato privato

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA D

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Stima dei costi dell'intervento (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg.	Prov.	Com.						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
INTERVENTI SULLA SICUREZZA																								
00644060287-2024-00001*	LLPP EDP 2024/001	H92F23000480004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00002*	LLPP EDP 2024/002	H92H23000530004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00003*	LLPP EDP 2024/003	H92B23005200004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00004*	LLPP EDP 2024/004	H92H23000540004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi e altri	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00005*	LLPP EDP 2024/005	H92H23000550004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00006*	LLPP EDP 2024/006	H98H23000630004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00007*	LLPP EDP 2024/007	H92B23005210004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00008*	LLPP EDP 2024/008	H92H23000560004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria cabine	1	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	180.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00011*	LLPP EDP 2024/011	H92H23000570004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Sostituzione servoscala edifici comunali vari	1	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00012*	LLPP EDP 2024/012	H92H23000580004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici di proprietà comunale	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00013*	LLPP EDP 2024/013	H92H23000590004	2024	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti stadio Euganeo	1	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00009*	LLPP EDP 2024/009		2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Rifacimento impianto spegnimento sala SIT Palazzo Sarpi	2	0,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00010*	LLPP EDP 2024/010	.	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Realizzazione infrastrutture e sostituzione combinatori telefonici per migrazione a telefonia VoIP scuole statali	2	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00019*	LLPP EDP 2024/019	.	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Uffici della sede del Settore dei Servizi Scolastici in via Raggio di Sole	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
EDIFICI CIVICI																								
00644060287-2024-00014*	LLPP EDP 2024/014	H92H23000600004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere - Padova accessibile	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00016*	LLPP EDP 2024/016	H92H23000610004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00017*	LLPP EDP 2024/017	H92H23000620004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali	1	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	225.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00018*	LLPP EDP 2024/018	H94J23000690004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	011	05-33-999	Efficientamento energetico sedi comunali	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00015*	LLPP EDP 2024/015	.	2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Riqualificazione funzionale Uffici del Settore Risorse Umane e Organizzazione – Palazzo Moroni	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00020*	LLPP EDP 2024/020	.	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Rifacimento copertura edificio "Sede ANFFAS Via Lucca 46"	2	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI																								
00644060287-2024-00021*	LLPP EDP 2024/021	H97I23000040004	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	Riatto alloggi ERP (in lotti)	1	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00022*	LLPP EDP 2024/022	H97I23000050004	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-999	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione coperture e terrazze in vari alloggi ERP	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00023*	LLPP EDP 2024/023	H93E23001430004	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	011	05-10-999	Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00024*	LLPP EDP 2024/024	H92D23000150004	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Messa a norma impianti alloggi ERP	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00025*	LLPP EDP 2024/025	H92D23000160004	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202300009	LLPP EDP 2023/040	H97I22000020006	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243 Finanziamento II Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	2	0,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Stima dei costi dell'intervento (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg.	Prov.	Com.						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
00644060287-2024-00026*	LLPP EDP 2024/026	H92D23000170006	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	PR-FESR: Ristrutturazione di 2 alloggi in via Vigonovese Finanziamento I Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	1	240.072,39	0,00	0,00	0,00	240.072,39	0,00		0,00		
00644060287-2024-00027*	LLPP EDP 2024/027	H92D23000180006	2024	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie – civ 3 e 5 Finanziamento I Anno: 124.112,39 (Contributi regionali)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
EDILIZIA CIMITERIALE																								
00644060287-2024-00028*	LLPP EDP 2024/028	H95I23000290004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-99-096	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00029*	LLPP EDP 2024/029	H92F23000490004	2024	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini	1	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
IMPIANTI SPORTIVI																								
00644060287-2024-00030*	LLPP EDP 2024/030	H98E23000140004	2024	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-12-098	Adeguamento cpi impianti sportivi cittadini	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00031*	LLPP EDP 2024/031	H92H23000630004	2024	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00032*	LLPP EDP 2024/032	H95B23000530005	2024	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-12-098	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico-privato)	1	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00		9.000.000,00	Finanza di progetto	
EDIFICI MONUMENTALI																								
00644060287-2024-00033*	LLPP EDP 2024/033	H92F23000500004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00034*	LLPP EDP 2024/034	H92F23000510004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00035*	LLPP EDP 2024/035	H98C23000160004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Messa a norma antincendio edifici monumentali	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00036*	LLPP EDP 2024/036	H98C23000170004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici monumentali	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00037*	LLPP EDP 2024/037	H92F23000520004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00038*	LLPP EDP 2024/038	H98C23000180004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00039*	LLPP EDP 2024/039	.	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Ex Macello: Completamento del Restauro del fabbricato ufficio dazi e direzione e tripperie. Finanziamento II Anno: 1.500.000,00 (Contributi privati)	2	0,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00		1.500.000,00	Altro	
L00644060287202100013	LLPP EDP 2021/061	H96I20001540002	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco – tratto di mura tra il bastione Alicorno e il Bastione Saracinesca. – Restauro dell'ex scuola Madonna di Lourdes Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	2	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		2.000.000,00	Altro	
00644060287-2024-00040*	LLPP EDP 2024/040	H99D23000200007	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Restauro del caffè Pedrocchi-Restauro sale Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		600.000,00	Altro	
00644060287-2024-00042*	LLPP EDP 2024/042	H92F23000530004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Sistema bastionato cinquecentesco- Manutenzione straordinaria	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00044*	LLPP EDP 2024/044	H99D23000190007	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	1	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00		12.000.000,00	Altro	
EDIFICI SCOLASTICI																								
00644060287-2024-00045*	LLPP EDP 2024/045	.	2025	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1° grado Boito	2	0,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00046*	LLPP EDP 2024/046	H97G23000180004	2024	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00047*	LLPP EDP 2024/047	H92B23005250004	2024	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00048*	LLPP EDP 2024/048	.	2025	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Sostituzione manto di copertura scuole primaria Lombardo Radice e Arcobaleno	2	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Stima dei costi dell'intervento (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg.	Prov.	Com.						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
00644060287-2024-00049*	LLPP EDP 2024/049	H92B23005260004	2024	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00050*	LLPP EDP 2024/050	.	2025	Renato Gallo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Ristrutturazione servizi igienici presso scuole primarie Rosmini, Mantegna, San Camillo e Leopardi	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
ILLUMINAZIONE PUBBLICA																								
L00644060287202230003	LLPP EDP 2023/069	H93G23000010006	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Next Generation EU- Efficientamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento I Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	1	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00043*	LLPP EDP 2024/043	H97H23001970004	2024	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI																								
L00644060287202200022	LLPP OPI 2022/008	H91B21007650007	2024	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-012	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicolo : Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour – Ponte San Nicolò Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00001*	LLPP OPI 2024/001	.	2025	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-014	PR-FESR: Pista ciclabile Mandria Finanziamento II Anno: 337.451,43 (Contributi regionali)	2	0,00	449.935,24	0,00	0,00	449.935,24	0,00		0,00		
00644060287-2024-00002*	LLPP OPI 2024/002	H97B23000080006	2024	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-093	PR-FESR: Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto Finanziamento I Anno: 2.055.867,76 (Contributi regionali)	1	2.284.297,51	0,00	0,00	0,00	2.284.297,51	0,00		0,00		
00644060287-2024-00003*	LLPP OPI 2024/003	H97H23001980004	2024	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Sistemazione via Matteotti	1	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00004*	LLPP OPI 2024/004	H97H23001990004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti)	1	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	3.600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00005*	LLPP OPI 2024/005	H97H23002000004	2024	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	1	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00006*	LLPP OPI 2024/006	H93D23000100004	2024	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	1	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00007*	LLPP OPI 2024/007	H97H23002020004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti)	1	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00008*	LLPP OPI 2024/008	H97H23002030004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria della pavimentazione di Ponte Darwin	1	250.000,00	650.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00009*	LLPP OPI 2024/009	H97H23002040004	2024	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00010*	LLPP OPI 2024/010	H97H23002050004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità	1	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00011*	LLPP OPI 2024/011	H97H23002060004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00012*	LLPP OPI 2024/012	H97H23002070004	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00013*	LLPP OPI 2024/013	H93D23000110004	2024	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni pedonali con eliminazione delle barriere architettoniche	1	216.023,24	0,00	0,00	0,00	216.023,24	0,00		0,00		
VERDE E PUBBLICO																								
00644060287-2024-00001*	LLPP VER 2024/001	.	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Parco Basso Isonzo	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00002*	LLPP VER 2024/002	.	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Stima dei costi dell'intervento (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg.	Prov.	Com.						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
00644060287-2024-00003*	LLPP VER 2024/003	H98E23000150004	2024	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	1	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	2.400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00004*	LLPP VER 2024/004	H98E23000160004	2024	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00005*	LLPP VER 2024/005	H98E23000170004	2024	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2024-00006*	LLPP VER 2024/006	.	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	PR-FESR: Parco Iris - II stralcio Finanziamento II Anno: 1.134.492,98 (Contributi regionali)	2	0,00	1.260.547,75	0,00	0,00	1.260.547,75	0,00		0,00		
													TOTALE		**35.985.393,14**	**19.070.482,99**	**9.935.000,00**	**0,00**	**64.990.876,13**	**0,00**	**0,00**	**25.100.000,00**		

* CUI provvisorio

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice Cup (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Stima dei costi dell'intervento (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg.	Prov.	Com.						2024	2025	2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
MANUTENZIONE ORDINARIA																								
00644060287-2024-00044*	LLPP MTM 2024/001	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria strade bianche	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2024-00045*	LLPP MTM 2024/002	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060289-2024-00046*	LLPP MTM 2024/003	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	1	530.000,00	530.000,00	530.000,00	0,00	1.590.000,00	0,00		0,00		
00644060290-2024-00047*	LLPP MTM 2024/004	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Segnaletica verticale e orizzontale	1	1.403.600,00	1.403.600,00	1.403.600,00	0,00	4.210.800,00	0,00		0,00		
00644060291-2024-00048*	LLPP MTM 2024/005	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060292-2024-00049*	LLPP MTM 2024/006	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	1	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	2.400.000,00	0,00		0,00		
00644060293-2024-00050*	LLPP MTM 2024/007	.	2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	1	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060294-2024-00051*	LLPP MTM 2024/008		2024	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione dei sottopassi	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
TOTALE															**3.983.600,00**	**3.983.600,00**	**3.983.600,00**	**0,00**	**11.950.800,00**	**0,00**		**0,00**		

* CUI provvisorio

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA E

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Codice interno Amministrazione	Descrizione Intervento	Responsabile unico del progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
												codice AUSA	denominazione	
INTERVENTI SULLA SICUREZZA														
00644060287-2024-00001*	H92F23000480004	LLPP EDP 2024/001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali ed altri	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00002*	H92H23000530004	LLPP EDP 2024/002	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00003*	H92B23005200004	LLPP EDP 2024/003	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00004*	H92H23000540004	LLPP EDP 2024/004	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi e altri	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00005*	H92H23000550004	LLPP EDP 2024/005	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00006*	H98H23000630004	LLPP EDP 2024/006	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00007*	H92B23005210004	LLPP EDP 2024/007	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00008*	H92H23000560004	LLPP EDP 2024/008	Manutenzione straordinaria cabine	Giorgio Pizzeghello	60.000,00	180.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00011*	H92H23000570004	LLPP EDP 2024/011	Sostituzione servoscala edifici comunali vari	Giorgio Pizzeghello	70.000,00	210.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00012*	H92H23000580004	LLPP EDP 2024/012	Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici di proprietà comunale	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00013*	H92H23000590004	LLPP EDP 2024/013	Manutenzione straordinaria impianti stadio Euganeo	Giorgio Pizzeghello	80.000,00	240.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
EDIFICI CIVICI														
00644060287-2024-00014*	H92H23000600004	LLPP EDP 2024/014	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere - Padova accessibile	Luca Mosole	150.000,00	450.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00016*	H92H23000610004	LLPP EDP 2024/016	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali	Luca Mosole	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00017*	H92H23000620004	LLPP EDP 2024/017	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali	Luca Mosole	75.000,00	225.000,00	CPA	1	SI	SI	-			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Codice interno Amministrazione	Descrizione Intervento	Responsabile unico del progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
												codice AUSA	denominazione	
00644060287-2024-00018*	H94J23000690004	LLPP EDP 2024/018	Efficientamento energetico sedi comunali	Luca Mosole	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI														
00644060287-2024-00021*	H97I23000040004	LLPP EDP 2024/021	Riatto alloggi ERP (in lotti)	Fabiana Gavasso	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00022*	H97I23000050004	LLPP EDP 2024/022	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione coperture e terrazze in vari alloggi ERP	Fabiana Gavasso	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00023*	H93E23001430004	LLPP EDP 2024/023	Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP	Fabiana Gavasso	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00024*	H92D23000150004	LLPP EDP 2024/024	Messa a norma impianti alloggi ERP	Fabiana Gavasso	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00025*	H92D23000160004	LLPP EDP 2024/025	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	Fabiana Gavasso	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00026*	H92D23000170006	LLPP EDP 2024/026	PR-FESR: Ristrutturazione di 2 alloggi in via Vigonovese Finanziamento I Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	240.072,39	240.072,39	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00027*	H92D23000180006	LLPP EDP 2024/027	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie – civ 3 e 5 Finanziamento I Anno: 124.112,39 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
EDILIZIA CIMITERIALE														
00644060287-2024-00028*	H95I23000290004	LLPP EDP 2024/028	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini	Luca Mosole	100.000,00	300.000,00	MIS	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00029*	H92F23000490004	LLPP EDP 2024/029	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini	Luca Mosole	70.000,00	210.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
IMPIANTI SPORTIVI														
00644060287-2024-00030*	H98E23000140004	LLPP EDP 2024/030	Adeguamento cpi impianti sportivi cittadini	Claudio Rossi	200.000,00	600.000,00	ADN	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00031*	H92H23000630004	LLPP EDP 2024/031	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	Claudio Rossi	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00032*	H95B23000530005	LLPP EDP 2024/032	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico-privato)	Diego Giacon	9.000.000,00	9.000.000,00	MIS	1	SI	SI	VPCF			
EDIFICI MONUMENTALI														
00644060287-2024-00033*	H92F23000500004	LLPP EDP 2024/033	Manutenzione straordinaria impianti meccanici	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Codice interno Amministrazione	Descrizione Intervento	Responsabile unico del progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
												codice AUSA	denominazione	
00644060287-2024-00034*	H92F23000510004	LLPP EDP 2024/034	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili	Domenico Salvatore Lo Bosco	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00035*	H98C23000160004	LLPP EDP 2024/035	Messa a norma antincendio edifici monumentali	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00036*	H98C23000170004	LLPP EDP 2024/036	Manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici monumentali	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00037*	H92F23000520004	LLPP EDP 2024/037	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00038*	H98C23000180004	LLPP EDP 2024/038	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00040*	H99D23000200007	LLPP EDP 2024/040	Restauro del caffè Pedrocchi-Restauro sale Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	600.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00042*	H92F23000530004	LLPP EDP 2024/042	Sistema bastionato cinquecentesco- Manutenzione straordinaria	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00044*	H99D23000190007	LLPP EDP 2024/044	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	12.000.000,00	12.000.000,00	CPA	1	SI	SI	DIP – DFAP			
EDIFICI SCOLASTICI														
00644060287-2024-00046*	H97G23000180004	LLPP EDP 2024/046	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Renato Gallo	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00047*	H92B23005250004	LLPP EDP 2024/047	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido	Renato Gallo	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00049*	H92B23005260004	LLPP EDP 2024/049	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Renato Gallo	80.000,00	240.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
ILLUMINAZIONE PUBBLICA														
L0064406028720230003	H93G23000010006	LLPP EDP 2023/069	Next Generation EU- Efficientamento energetico illuminazione pubblica Finanziamento I Anno: 210.000,00 (Contributi statali)	Domenico Salvatore Lo Bosco	210.000,00	210.000,00	MIS	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00043*	H97H23001970004	LLPP EDP 2024/043	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI														
L0064406028720 2200022	H91B21007650007	LLPP OPI 2022/008	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicolo : Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour – Ponte San Nicolò Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	Massimo Benvenuti	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI	-			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Codice interno Amministrazione	Descrizione Intervento	Responsabile unico del progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
												codice AUSA	denominazione	
00644060287-2024-00002*	H97B23000080006	LLPP OPI 2024/002	PR-FESR: Riqualificazione urbanistica mura di San Benedetto Finanziamento I Anno: 2.055.867,76 (Contributi regionali)	Massimo Benvenuti	2.284.297,51	2.284.297,51	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00003*	H97H23001980004	LLPP OPI 2024/003	Sistemazione via Matteotti	Massimo Benvenuti	700.000,00	700.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00004*	H97H23001990004	LLPP OPI 2024/004	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti)	Roberto Piccolo	1.200.000,00	3.600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00005*	H97H23002000004	LLPP OPI 2024/005	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	Maurizio Sinigaglia	700.000,00	2.100.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00006*	H93D23000100004	LLPP OPI 2024/006	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	Maurizio Sinigaglia	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00007*	H97H23002020004	LLPP OPI 2024/007	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti)	Roberto Piccolo	250.000,00	750.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00008*	H97H23002030004	LLPP OPI 2024/008	Manutenzione straordinaria della pavimentazione di Ponte Darwin	Roberto Piccolo	250.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00009*	H97H23002040004	LLPP OPI 2024/009	Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche	Maurizio Sinigaglia	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00010*	H97H23002050004	LLPP OPI 2024/010	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità	Roberto Piccolo	600.000,00	1.800.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00011*	H97H23002060004	LLPP OPI 2024/011	Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	Roberto Piccolo	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00012*	H97H23002070004	LLPP OPI 2024/012	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	Roberto Piccolo	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00013*	H93D23000110004	LLPP OPI 2024/013	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni pedonali con eliminazione delle barriere architettoniche	Maurizio Sinigaglia	216.023,24	216.023,24	CPA	1	SI	SI	-			
VERDE E PUBBLICO														
00644060287-2024-00003*	H98E23000150004	LLPP VER 2024/003	Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	Ciro Degl'Innocenti	800.000,00	2.400.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00004*	H98E23000160004	LLPP VER 2024/004	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	300.000,00	AMB	1	SI	SI	-			
00644060287-2024-00005*	H98E23000170004	LLPP VER 2024/005	Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	Ciro Degl'Innocenti	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
TOTALE					**35.985.393,14**	**56.505.393,14**								

* CUI provvisorio

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Codice interno Amministrazione	Descrizione Intervento	Responsabile unico del progetto	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
												codice AUSA	denominazione	
MANUTENZIONE ORDINARIA														
00644060287-2024-00044*	.	LLPP MTM 2024/001	Manutenzione ordinaria strade bianche	Roberto Piccolo	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060288-2024-00045*	.	LLPP MTM 2024/002	Manutenzione ordinaria barriere metalliche	Roberto Piccolo	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060289-2024-00046*	.	LLPP MTM 2024/003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico	Roberto Piccolo	530.000,00	1.590.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060290-2024-00047*	.	LLPP MTM 2024/004	Segnaletica verticale e orizzontale	Roberto Piccolo	1.403.600,00	4.210.800,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060291-2024-00048*	.	LLPP MTM 2024/005	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali	Roberto Piccolo	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060292-2024-00049*	.	LLPP MTM 2024/006	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto	Roberto Piccolo	800.000,00	2.400.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060293-2024-00050*	.	LLPP MTM 2024/007	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee	Roberto Piccolo	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
00644060294-2024-00051*		LLPP MTM 2024/008	Manutenzione dei sottopassi	Roberto Piccolo	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	-			
TOTALE					**3.983.600,00**	**11.950.800,00**								

* CUI provvisorio

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA F

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

LEGENDA

LEGENDA Scheda D

Tabella D1	Tipologia	
03	REC	Recupero
05	RES	Restauro
06	MAN	Manutenzione ordinaria
07	MS	Manutenzione straordinaria
10	NR	Nuova Realizzazione
11	REE	Ristrutturazione con efficientamento energetico
12	MSEE	Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico
17	MSAIA	Manutenzione straordinaria di adeguamento impiantistica e/o antincendio
20	MSAABA	Manutenzione straordinaria per accessibilità e abbattimento delle barriere architet.
04	RIS	Ristrutturazione (per cambio di destinazione d'uso)
18	MSAS	Manutenzione straordinaria di adeguamento sismico
19	MSMS	Manutenzione straordinaria di miglioramento sismico
21	MSDI	Manutenzione straordinaria per dissesto idrogeologico

Tabella D2 Classificazione sistema CUP: Settore / Sottosettore /Categoria Intervento
Sono riportati solo i codici utilizzati nella scheda D

01 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO
- 01 STRADALI
  - 013 STRADE REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI
  - 014 PISTE CICLABILI
  - 999 ALTRE OPERE STRADALI

02 INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE
- 05 DIFESA DEL SUOLO
  - 999 ALTRE INFRASTRUTTURE DI DIFESA DEL SUOLO
- 10 OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI
  - 113 RETI FOGNARIE
  - 999 ALTRE OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI
- 11 OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE
  - 117 INTERVENTI PER LA QUALITA' DELL'ARIA
  - 122 PARCHI E RISERVE PROTETTE
  - 999 ALTRE OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE
- 15 RISORSE IDRICHE
  - 999 ALTRE OPERE PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE IDRICHE

05 OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI
- 08 SOCIALI E SCOLASTICHE
  - 081 EDILIZIA SOCIALE, CULTURALE E ASSISTENZIALE
  - 082 ASILI NIDO
  - 086 EDILIZIA SCOLASTICA
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE
- 10 ABITATIVE
  - 103 FABBRICATI RESIDENZIALI URBANI
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA ABITATIVA
- 11 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI
  - 093 EDILIZIA MONUMENTALE
  - 096 RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI
  - 097 MUSEI ARCHIVI E BIBLIOTECHE
  - 098 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO RURALE
  - 999 ALTRE OPERE PER LA FRUIZIONE DI BENI CULTURALI
- 12 SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO
  - 098 IMPIANTI SPORTIVI
  - 101 STRUTTURE FIERISTICHE E CONGRESSUALI
- 33 DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE
  - 001 OPERE E INFRASTRUTTURE PER SEDI DI ORGANI ISTITUZIONALI
  - 004 EDIFICI ED INFRASTRUTTURE PER UFFICI
  - 999 ALTRE INFRASTRUTTURE DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE
- 99 ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI
  - 096 CIMITERI
  - 191 ARREDO URBANO
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA PUBBLICA

Tabella D.3:
1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

Tabella D.4: apporto di capitale privato
1. Finanza di progetto
2. Concessione di costruzione e gestione
3. Sponsorizzazione
4. Società partecipate e di scopo
5. Locazione finanziaria
6. Altro

Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
1. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera a) (cancellazione di uno o piu' lavori gia' previsti nell'elenco annuale)
2. Modifica ex art.5 comma 8 lettera b) (Inserimento in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale)
3. Modifica ex art.5 comma 8 lettera c) (Inserimento per la sopravvenuta disponibilita' di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie)
4. Modifica ex art.5 comma 8 lettera d) (l'anticipazione della realizzazione, nell'ambito dell'elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualita' successive)
5. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera e (modifica del quadro economico dei lavori gia' contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse)

LEGENDA Scheda E

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento opera incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS Miglioramento e incremento di servizio

URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione opera incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"

PE - Progetto esecutivo

DFAP – Documento di fattibilità alternative progettuali

DIP – Documento di indirizzo alla progettazione (art 37 D.Lgs 36/2023)

VPCF – Verifica preliminare di convenienza e fattibilità (art. 175 del D.L.gs 36/2023)

Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI

ANNI 2024/2026

(ART. 37 COMMA 6 D.LGS. 36/2023)

INDICE

SCHEDA G: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA H: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA I: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA G

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.240.480,00	4.042.265,00	4.112.189,06	**11.394.934,06**
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	100.000,00	100.000,00	100.000,00	**300.000,00**
Stanziamenti di bilancio	6.039.221,24	9.475.874,60	6.145.874,60	**21.660.970,44**
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
Altro	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	**12.300.000,00**
TOTALI	**13.479.701,24**	**17.718.139,60**	**14.458.063,66**	**45.655.904,50**

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA H

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)				
																					importo	tipologia	codice AUSA	denominazione	
00644060287 2024 00001*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	FORNITURE	09310000-5	Energia elettrica per immobili comunali	1	Matteo Banfi	12	no	1.075.000,00	3.225.000,00			4.300.000,00			226120	CONSIP	
00644060287 2024 00002*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	FORNITURE	09123000-7	Gas naturale e servizi connessi	1	Giorgio Zanaga	12	no	225.000,00	75.000,00			300.000,00			226120	CONSIP	
00644060287 2024 00003*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	FORNITURE	41110000-3	Fornitura acqua	1	Matteo Banfi	12	no	850.000,00				850.000,00					
00644060287 2024 00004*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	50112200-5	Servizio di officina meccanica per la riparazione e manutenzione degli autoveicoli dell'Autoparco comunale, inclusi quelli in dotazione alla Polizia Locale	1	Anna Munerato	24	no		120.000,00	120.000,00		240.000,00					
00644060287 2024 00005*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	90919200-4	Servizio di pulizia degli edifici comunali	1	Matteo Banfi	36	no	916.000,00	1.374.000,00	1.374.000,00	458.000,00	4.122.000,00			163980	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VICENZA	
00644060287 2024 00006*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	FORNITURE	09132100-4	Fornitura carburante (benzina-gasolio-gpl) per i mezzi dell'Autoparco comunale, inclusi quelli della Polizia Locale	1	Matteo Banfi	36	no	20.000,00	205.000,00	205.000,00	185.000,00	615.000,00			226120	CONSIP	
00644060287 2024 00007*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	92000000-1	Festa di Capodanno	1	Fiorita Luciano	1	no	160.000,00	160.000,00	160.000,00		480.000,00					
00644060287 2024 00008*	00644060287	2024	2024		no		sì	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 1.2.2 My City 2.0	1	Alberto Corò	36	no	100.000,00	150.000,00	124.946,04		374.946,04					
00644060287 2024 00009*	00644060287	2024	2024		no		sì	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 1.2.1 My Data 2.0	1	Alberto Corò	36	no	150.000,00	250.000,00	224.910,06		624.910,06					
00644060287 2024 00010*	00644060287	2024	2024		no		sì	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 2.8.4 Sistema Terr. Integr. Gestione Mobilità Progetto 1	1	Alberto Corò	48	no	100.000,00	250.000,00	900.000,00	165.421,30	1.415.421,30					
00644060287 2024 00011*	00644060287	2024	2026		no		sì	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Progetto POR-FERS 2021 2027 intervento 2.8.4 Sistema Terr. Integr. Gestione Mobilità Progetto 2	1	Alberto Corò	24	no			323.390,96	323.390,96	646.781,92					
00644060287 2024 00012*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	66519310-7	Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo	1	Laura Paglia	60	sì	250,00	66.000,00	66.000,00	198.000,00	330.250,00					
00644060287 2024 00013*	00644060287	2024	2024		no		sì	VENETO	SERVIZI	64110000-0	Appalto del servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comuna di Padova	1	Laura Paglia	36	no	106.803,00	160.204,00	160.204,00	53.405,00	480.616,00					
00644060287 2024 00014*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	80410000-1	Servizo prolungamento per asili nido comunali. 24-25 2025-26 eventuale rinnovo all'anno 26-27	1	Marta Turato	27	no	39.000,00	117.000,00	117.000,00	78.000,00	351.000,00					
00644060287 2024 00015*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	85320000-8	Servizi ausiliari nelle scuole dell'infanzia comunali a.s. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 rinnovabile per un altro triennio scolastico	1	Silvano Golin	60	sì	358.668,24	896.670,60	896.670,60	3.228.014,16	5.380.023,60					
00644060287 2024 00016*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'Innocenti	36	sì	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	3.600.000,00					
00644060287 2024 00017*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'Innocenti	36	sì	390.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00	1.560.000,00					
00644060287 2024 00018*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'Innocenti	36	sì	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00					
00644060287 2024 00019*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'Innocenti	36	sì	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00					
00644060287 2024 00020*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Verde indesiderato	1	Ciro Degl'Innocenti	36	sì	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00					
00644060287 2024 00021*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	98350000-1	Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	12	sì	390.000,00				390.000,00					
00644060287 2024 00022*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	90711500-9	Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	18	sì	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	160.000,00					
00644060287 2024 00023*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	50870000-4	Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	18	sì	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	160.000,00					
00644060287 2024 00024*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	50000000-5	Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'Innocenti	18	sì	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00					
00644060287 2024 00025*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77211500-7	Monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	24	sì	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	360.000,00					
00644060287 2024 00026*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	77314100-6	Cura alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	24	sì	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00					
00644060287 2024 00027*	00644060287	2024	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	98350000-1	Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	48	sì		390.000,00	390.000,00	780.000,00	1.560.000,00					
00644060287 2024 00028*	00644060287	2024	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Manutenzione impianti irrigazione	1	Ciro Degl'Innocenti	48	sì			60.000,00	180.000,00	240.000,00					
00644060287 2024 00029*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	85320000-8	Servizio di gestione dei centri di animazione territoriale, animazione di strada e altre opportunità educative	2	Sara Bertoldo	72	sì	135.000,00	270.000,00	270.000,00	945.000,00	1.620.000,00					
00644060287 2024 00030*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizio di gestione dello sviluppo di comunità e dello sportello informativo per la terza età	2	Sonia Mazzon	72	sì	153.500,00	307.000,00	307.000,00	1.074.500,00	1.842.000,00					

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)				
																					importo	tipologia	codice AUSA	denominazione	
00644060287 2024 00031*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	85311200-4	Servizio di trasporto per persone maggiorenni con disabilità e ridotta autonomia personale	1	Sara Bertoldo	72	sì	150.000,00	200.000,00	200.000,00	650.000,00	1.200.000,00					
00644060287 2024 00032*	00644060287	2024	2024	H99C2 00001 10001	no		no	VENETO	SERVIZI	85311000-2	Servizio di accoglienza integrata a favore dei 70 beneficiari del sistema di protezione internazionale SAI	1	Chiara Aliprandi	34	sì	627.715,00	1.064.500,00	1.064.500,00	627.715,00	3.384.430,00					
00644060287 2024 00033*	00644060287	2024	2024	H64H2 20001 10006	no		no	VENETO	SERVIZI	85300000-2	NGEU PNRR_M5C2.1/1.1.3_ATS_DIMISSIONI_PROTETTE – H64H22000110006 Servizio di assistenza domiciliare di potenziamento in caso di dimissioni protette	2	Sara Bertoldo	27	no	146.660,00	146.660,00	36.664,00		329.984,00					
S0064406028720230006 5	00644060287	2023	2024	H64H2 20000 90006	no		no	VENETO	SERVIZI	85300000-2	NGEU PNRR M5C2.1/1.1.2_ATS_AUTONOMIA ANZIANI - H64H22000090006 Servizio di assistenza domiciliare di potenziamento in caso di dimissioni protette	2	Sara Bertoldo	27	no	711.105,00	711.105,00	177.778,00		1.599.988,00					
00644060287 2024 00034*	00644060287	2024	2024	H64H2 20001 40006	no		no	VENETO	SERVIZI	85300000-2	NGEU PNRR_M5C2.1/1.3.1_ATS_HOUSING_FIRST – H64H22000140006 – Povertà estrema – Housing first 2 Coprogettazione	2	Sara Bertoldo	27	no	315.000,00	315.000,00	80.000,00		710.000,00					
S0064406028720220009 8	00644060287	2022	2024	H64H2 20001 50006	no		no	VENETO	SERVIZI	85300000-2	NGEU PNRR_M5C2.1/1.3.2_ATS_STAZIONI_DI_POSTA – H64H22000150006 – Servizi per il contrasto alla povertà estrema – Progetto 1	2	Sara Bertoldo	24	no		65.000,00	90.000,00	24.999,48	179.999,48					
00644060287 2024 00035*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	98341130-5	Servizio di custodia e apertura al pubblico della casa del Petrarca	2	Francesca Veronese	36	sì	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00					
00644060287 2024 00036*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	79621000-3	Servizio triennale di somministrazione manodopera a tempo determinato (rinnovabile)	2	Sonia Furlan	72	sì	100.000,00	300.000,00	300.000,00	1.100.000,00	1.800.000,00					
00644060287 2024 00037*	00644060287	2024	2024		no		no	VENETO	SERVIZI	60112000-6	Concessione servizio di mobilità in sharing a flusso libero con bici e monopattini elettrici sul territorio del Comune di Padova ed eventualmente dei comuni limitrofi appartenenti al COMEPA	1	Carlo Andriolo	48	no	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	16.400.000,00					
00644060287 2023 00038*	00644060287	2024	2024	H91B2 10063 90001	sì	L0064406 02872022 00103	no	VENETO	SERVIZI	60112000-6	Incarico per la progettazione del prolungamento della linea tramviaria SIR3, da Voltabarozzo sino all'Agripolis a Legnaro (opzione inclusa in incarico PFTE)	1	Carlo Andriolo	12	sì	2.330.785,60				2.330.785,60					
F0064406028720230001 0	00644060287	2023	2024		no		no	VENETO	FORNITURE	32323500-8	Servizio di telesorveglianza edifici comunali vari	1	Federica Bonato	24	no	90.000,00	90.000,00			180.000,00					
00644060287 2024 00039*	00644060287	2024	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	66162000-3	Apertura, chiusura, custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali	2	Diego Giacon	24	sì		250.000,00	250.000,00		500.000,00					
00644060287 2023 00040*	00644060287	2024	2024	H97H2 10003 20008	sì	L0064406 02872021 00168	no	VENETO	SERVIZI	71250000-5	M5C2I2.3_PinquaA2 LLPP EDP 2021/136 affidamento servizio di Direzione Lavori e Contabilità - Riqualificazione edificio ex CONI in via Tiziano Aspetti	1	Diego Giacon	27	no	190.000,00	100.000,00	92.000,00		382.000,00					
00644060287 2024 00041*	00644060287	2024	2024	H91E1 70003 40005	no		no	VENETO	SERVIZI	71315400-3	Recupero delle aree e degli edifici esistenti dell'ex Foro Boario di Padova in Corso Australia LLPPEDP 2017/049 (a carico del Concessionario) Collaudo tecnico-amministrativo e statico	1	Domenico Salvatore Lo Bosco	48	no	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	420.000,00	420.000,00	9			
00644060287 2023 00042*	00644060287	2024	2024	H97H2 10003 30008	sì	L0064406 02872021 00165	no	VENETO	SERVIZI	71250000-5	Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) MISSIONE M5C2 -Componente C2 - Ambito Intervento Investimento 2.3. Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'abitare. Restauro e riqualificazione del complesso denominato Configliachi in via Guido Reni. Incarico di direzione lavori, misura e contabilità e CSE.	1	Domenico Salvatore Lo Bosco	27	no	200.000,00	200.000,00	34.357,21		434.357,21					
00644060287 2023 00043*	00644060287	2024	2024	H93B1 90000 60004	sì	L0064406 02872019 10247	no	VENETO	SERVIZI	71221000-0	Incarico di D. L. Direzione Operativa strutture e di Coordinamento alla sicurezza in fase esecuzione del progetto "Riqualificazione lato sud Stadio Euganeo: opere per la salvaguardia dei lavori eseguiti nell'ambito degli stralci 1,2 e 3 relativi alla costruzione di due nuovi Palazzetti e della nuova curva Fattori"	1	Massimo Benvenuti	24	no	210.000,00				210.000,00					
00644060287 2023 00044*	00644060287	2024	2024	H93B1 90000 60004	sì	L0064406 02872019 10247	no	VENETO	SERVIZI	71221000-0	Incarico di D.L e di Coordinatore alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione. Progetto: "Riqualificazione lato sud Stadio Euganeo" opere di completamento di due nuovi Palazzetti dello Stadio Euganeo"	1	Massimo Benvenuti	24	no	180.000,00	160.000,00			340.000,00					
																13.479.701,24	**17.718.139,60**	**14.458.063,66**	**16.551.445,90**	**62.207.350,40**					

*CUI provvisorio

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma.

Note
(1) Numero intervento + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2)Indica il CUP (cfr articolo 6 comma 4)
(3) completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
(5) Relativa a CPV principale deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
(6) Indica livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7 commi 8 e 9 Tale campo come la relativa nota e tabella compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella B.1
1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA I

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	**CUP**	**DESCRIZIONE ACQUISTO**	**IMPORTO INTERVENTO**	**LIVELLO DI PRIORITA'**	**MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO**
Codice	*Ereditato da precedente programma*	*Ereditato da precedente programma*	*Ereditato da precedente programma*	*Ereditato da scheda H*	*Testo*

COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui il Comune di Padova ha aderito.

Documento firmato da:
MATTIAZZO MANUELA
28.12.2023 12:15:51 CET