

Al Comune di Padova
Settore Risorse Umane
Ufficio Concorsi e Mobilità
Ufficio Postale Padova Centro
Casella Postale Aperta
35122 PADOVA

pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it o consegna a mano

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ il _____

residente in Via/Piazza _____ n. _____

Cap. _____ Comune di _____

telefono fisso _____ telefono cellulare _____

indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (solo se diverso dalla residenza) Via/Piazza _____

_____ n. _____ Cap. _____ Comune _____

C.F.: _____

indirizzo e-mail _____

indirizzo PEC _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALL'AVVISO DI MOBILITA' PUBBLICATO DAL COMUNE DI PADOVA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 6 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO- CAT. D;

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

(barrare le caselle sottostanti e compilare)

di avere un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso _____ dal _____, con profilo professionale di: _____

categoria giuridica _____ posizione economica _____

con orario [] full time, oppure con orario [] part - time _____/36;

di essere in possesso del titolo di studio di Diploma di Laurea di I livello o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento o Laurea Specialistica o Magistrale in: _____;

di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione che preveda la sospensione dal servizio superiore a dieci giorni nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;

l'assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

l'assenza di contenziosi in materia di inquadramento professionale con l'attuale datore di lavoro;

- il possesso dei requisiti di idoneità fisica all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'avviso di mobilità di cui alla presente richiesta, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Padova;
- che la presente istanza, tesa ad ottenere la mobilità a favore del Comune di Padova, è motivata da:

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, secondo quanto meglio specificato nell'avviso.

Allega:

- dettagliato curriculum vitae datato e sottoscritto;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Informativa, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in merito al trattamento dei dati personali, relativi alla partecipazione al presente bando/avviso.

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 con riferimento alla attività di trattamento dati personali relativi alla partecipazione al presente bando/avviso, l'Ufficio concorsi e mobilità del Settore Risorse Umane, fornisce le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Padova P.E.C. protocollo.generale@pec.comune.padova.it fax 049-8207116 tel. 041-8205401-8205483
Responsabile della Protezione dei Dati	<u>IPSLab srl</u> e-mail: dpo@comune.padova.it

2. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale/selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale del Comune di Padova.

3. Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: gestione della procedura concorsuale/selettiva da parte del personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Padova coinvolto nel procedimento e dei membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione; comunicazioni pubbliche, tramite apposita sezione del sito istituzionale, relative alla procedura e agli esiti della medesima procedura concorsuale/selettiva.

4. Luogo e modalità di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente nel Territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE 679/2016 al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita dei dati, modifica degli stessi, divulgazione non autorizzata o consultazione accidentale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Ambito di comunicazione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati personali non sono oggetti di diffusione generalizzata tuttavia possono essere oggetto di comunicazioni pubbliche, tramite apposita sezione del sito istituzionale, relative alla procedura e agli esiti della medesima procedura concorsuale/selettiva.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a soggetti ricompresi nelle seguenti categorie:

- personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Padova coinvolto nel procedimento;
- membri delle Commissioni concorsuali designati dall'Amministrazione;
- ditte incaricate della somministrazione di eventuali test di accesso alle procedure concorsuali/selettive.

Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche, tramite sito istituzionale, relative alla procedura concorsuale/selettiva.

4

7. Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali particolari, finalizzati all'espletamento del concorso selettivo, sono trattati previo esplicito consenso.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione alle procedure concorsuali/selettive pubbliche equivalgono ad esplicita espressione del consenso previsto unicamente in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

I dati saranno conservati per tutto il periodo necessario alla gestione della procedura concorsuale/selettiva e in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti del Comune di Padova.

9. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Padova, Dirigente Responsabile del Settore Risorse Umane e, nei casi necessari, al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

10. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.