



COMUNE DI PADOVA

Settore Servizi Scolastici - Asili nido

GRADUATORIA GIUGNO 2020

**DOMANDA FUORI TERMINE DA
PRESENTARE ENTRO IL 31 GENNAIO 2021**

DOMANDA DI ISCRIZIONE CENTRO INFANZIA ARCOBALENO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO:

Ai fini dell'accoglimento della presente domanda, io Cognome.....Nome.....

nato ail, padre/madre del bambino
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e consapevole del fatto che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione perderò i benefici ottenuti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000,

sotto la mia responsabilità dichiaro quanto segue:

DATI DEL BAMBINO

Cognome

Nome

Codice fiscale

Cittadinanza

Sesso: M F

Nato a.....il.....

Residente a

In Via.....CAP.....

DATI DELLA FAMIGLIA

Cell. Padre.....Cell. Madre.....

Indirizzo E - Mail

RISERVATO ALL'UFFICIO

ORARIO DI FREQUENZA:

Part time Modulo 1 8.00 / 12.00

Part time Modulo 2 12.00 / 16.00

Part time Modulo 3 16.00 / 20.00

Full time Modulo 1+2 8.00 / 16.00

Full time Modulo 2+3 12.00 / 20.00

Full time Modulo 1+3 8.00 / 12.00 -
16.00/20.00

Prolungamento (massimo 10 ore)
Modulo 1+2+3 - 8.00 / 20.00

ACCETTAZIONE

INSERIMENTO

DIMISSIONI

ORARIO DI FREQUENZA (barrare il modulo richiesto)

- Part time Modulo 1 8.00 / 12.00
- Part time Modulo 2 12.00 / 16.00
- Part time Modulo 3 16.00 / 20.00
- Full time Modulo 1+2 8.00 / 16.00
- Full time Modulo 2+3 12.00 / 20.00
- Full time Modulo 1+3 8.00 / 12.00 - 16.00/20.00
- Prolungamento (massimo 10 ore) Modulo 1+2+3 - 8.00 / 20.00

Si precisa che si potrà effettuare anche l'iscrizione (con modulo a parte) per **una sola scelta** per un altro asilo nido comunale.

DATI DEL PADRE

Cognome e Nome nato a il
Cittadinanza Codice fiscale []
Residente nel Comune di in via

- SVOLGE ATTIVITÀ LAVORATIVA O DI STUDIO (con frequenza obbligatoria)
- NON SVOLGE ATTIVITÀ LAVORATIVA O STUDIO

TIPOLOGIA ATTIVITA'

LAVORO: **Dipendente** (qualifica.....SEDE.....) **Autonomo** (tipo di lavoro.....
SEDE.....)

ALTRO (se non dipendente o autonomo).....SEDE.....

ISTITUTO SCOLASTICO/UNIVERSITA'.....SEDE.....

(attenzione: i cittadini non comunitari dovranno allegare il contratto di lavoro)

ORARIO DI LAVORO/SCOLASTICO

orario di lavoro/frequenza scolastica dalle orealle orenei giorni di: LU MA ME GI VE
(se gli orari sono su turni, indicare una settimana o un mese tipo.)

DATI DELLA MADRE

Cognome e Nome nato a il
Cittadinanza Codice fiscale []
Residente nel Comune di in via

- SVOLGE ATTIVITÀ LAVORATIVA O DI STUDIO (con frequenza obbligatoria)
- NON SVOLGE ATTIVITÀ LAVORATIVA O STUDIO

TIPOLOGIA ATTIVITA'

LAVORO: **Dipendente** (qualifica.....SEDE.....) **Autonomo** (tipo di
lavoro.....SEDE.....)

ALTRO (se non dipendente autonomo).....SEDE.....

ISTITUTO SCOLASTICO/UNIVERSITA'.....SEDE.....

(attenzione: i cittadini non comunitari dovranno allegare il contratto di lavoro)

ORARIO DI LAVORO/SCOLASTICO

orario di lavoro/frequenza scolastica dalle orealle orenei giorni di: LU MA ME GI VE
(se gli orari sono su turni, indicare una settimana o un mese tipo.)

NUCLEO FAMILIARE DEL BAMBINO

Io sottoscritto dichiaro che assieme al bambino abitano (anche senza avere la stessa residenza) le seguenti persone:

Grado di parentela con il bambino	Cognome e nome data e luogo di nascita	Codice fiscale																			
Padre	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			
Madre	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td><td style="width: 30px;"> </td> </tr> </table>																			

FREQUENZA DI UN ALTRO FIGLIO AL CENTRO INFANZIA

L'altro figlio/a (nome) è iscritto/a per l'anno scolastico al Centro Infanzia e frequenta regolarmente

PARTICOLARI CONDIZIONI FAMILIARI O PERSONALI

Dichiaro che sussistono le seguenti altre particolari condizioni familiari, personali o lavorative:

.....

.....

ALLEGRO inoltre i seguenti documenti:

.....

.....

.....

ISEE

Le famiglie che iscrivono i bambini alla graduatoria di Giugno 2020 dovranno trasmettere, tramite uno dei CAF convenzionati **entro il 15 maggio 2020** la documentazione ISEE, ed il modulo A di richiesta tariffa agevolata. Tale documentazione è necessaria per ottenere la retta rapportata alle condizioni economiche della famiglia.

La trasmissione della documentazione ISEE e del modulo A al Settore Servizi Scolastici sarà effettuata direttamente dai CAF convenzionati.

NEL SITO WW.PADOVANET.IT È PRESENTE L'ELENCO DEI CAF CONVENZIONATI (ALLA PAGINA "ISEE") E LA DOMANDA DI TARIFFA AGEVOLATA (MOD. A) ALLA PAGINA ("RETTE DI FREQUENZA ASILI NIDO").

AVVERTENZE

- Dopo la pubblicazione della graduatoria (che avverrà entro la prima metà di giugno), i genitori dei bambini **DOVRANNO** controllare la graduatoria per vedere se al proprio bambino è stato assegnato un posto. Nel caso sia stato assegnato un posto all'asilo nido, i genitori **DOVRANNO PRESENTARSI, entro 10 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria**, al Settore Servizi Scolastici, negli orari di apertura al pubblico, per ritirare la lettera per l'ammissione al nido. **I genitori che non si presenteranno per il ritiro entro 10 giorni lavorativi previsti perderanno il diritto al posto che quindi sarà assegnato al primo bambino in attesa.**
- Si precisa che, per l'ottenimento del punteggio riservato alle famiglie con persone disabili, dovrà essere allegato alla domanda il certificato attestante il grado di invalidità rilasciato dalla Commissione Medica di prima istanza. Inoltre, nel caso che bambino iscritto sia disabile dovrà essere allegata o fatta pervenire al più presto anche la "Certificazione" e la "Diagnosi Funzionale" redatta dal Centro che ha in cura il bambino (ULSS, Nostra Famiglia, ecc.)
- eventuali variazioni dei dati dichiarati nella presente domanda dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto al Settore Servizi Scolastici.
- L'ufficio preposto potrà effettuare controlli, anche mediante segnalazioni alla Guardia di Finanza, sulle dichiarazioni rese nel presente modulo e sulla documentazione ISEE trasmessa per il calcolo della retta –(DPR 445/2000)

GRADUATORIE SUCCESSIVE

Per l'iscrizione alla graduatoria degli anni scolastici successivi, dovrà essere presentata una nuova domanda.

VISTO DELL'IMPIEGATO INCARICATO

IL DICHIARANTE

.....
Padova.....

Le domande di iscrizione devono essere inviate all'indirizzo:

iscrizionenido@comune.padova.it

Le richieste di accesso agli atti dovranno essere inviate via mail all'indirizzo:

serviziscolastici@comune.padova.it o via PEC a serviziscolastici@pec.comune.padova.it