

Allegato 1

Al Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Via Raggio di Sole n. 2 - 35137 PADOVA
PEC: serviziscolastici@pec.comune.padova.it

SCADENZA 2 maggio 2022 ore 12:00

PROGETTO VIVIPADOVA - UN'AULA GRANDE COME LA MIA CITTÀ 2022/2023

con riferimento all'avviso pubblico del Comune di Padova Prot. n. ____ del _____

1. SOGGETTO PROPONENTE

Cognome _____	Nome _____	
Nato/a a _____	il ____/____/____	
Rappresentante legale della Ditta / Associazione / Società / Fondazione / altro (specificare) _____		
con sede legale in via _____ n. _____		
Cap _____	Città _____	Prov. _____
Tel. _____	Cell. _____	e-mail _____@_____
PEC _____@_____	Sito Internet _____	
P. Iva _____	cod. fiscale _____	
Settore merceologico _____		
Iscrizione all'Albo Professionale no // sì // n. iscrizione _____		

2. RESPONSABILE DEL PERCORSO EDUCATIVO/CULTURALE (da indicare solo se persona diversa dal rappresentante legale)

Cognome _____	Nome _____	
Nato/a a _____	il ____/____/____	
Tel. _____	Cell. _____	e-mail _____@_____
Ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione (es. Dipendente, socio, ..., specificare) _____		

3. DICHIARAZIONE resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____

Cognome _____ Nome _____

rappresentante legale della _____

DICHIARA

3.1 Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A. previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001;

3.2 Di risultare regolare ai fini del **D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contributiva)**

Oppure

di non essere iscritto agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati per i seguenti motivi: _____

In caso di Associazione di volontariato di cui alla Legge n. 266/1991 (ad esempio: organizzazione di volontariato, associazioni culturali, musicali, associazioni di promozione sociale, fondazioni, ONG, ONLUSS, ecc..), è necessario **allegare alla dichiarazione lo statuto e l'atto costitutivo** qualora non siano già stati presentati al Settore Servizi Scolastici oppure ci sia stata una variazione rispetto alla documentazione già presentata;

3.3. Di impegnarsi a rispettare il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova" secondo quanto stabilito dall'art. 2 lettera b dello stesso regolamento.

3.4. Che tutto il personale impiegato nello svolgimento del percorso educativo/culturale proposto non ha riportato condanne penali, non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, non è destinatario dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

3.5. Di aver maturato negli ultimi due anni e nell'anno in corso le esperienze qui elencate nello svolgimento di analoghi percorsi educativi/culturali per bambini/ragazzi delle fasce di età di scuola dell'infanzia, di scuola primaria e di scuola secondaria di 1° grado, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività:

Anno	Attività	Committente	Durata da ____ a ____	N. ore	N. classi / n. alunni coinvolti

_____, ____/____/____

Firma del rappresentante legale _____

4. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.679/2016 -

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)

In base al Regolamento UE n. 679/2016 si informa che i dati personali forniti dagli offerenti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento della *procedura di individuazione dei collaboratori del programma 'ViviPadova – un'aula grande come la mia città 2022/2023'*.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it - Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società LEGANT S.T.A.r.l., con sede in via Jacob n.15 - Rovereto (TN), email dpo@comune.padova.it

Il Responsabile al trattamento

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Servizi Scolastici, Via Raggio di Sole 2, 35137 Padova, email serviziscolastici@comune.padova.it – Pec serviziscolastici@pec.comune.padova.it.

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 o.1 lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali identificativi comunicati dagli offerenti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett.a) GDPR, in occasione del presente avviso. Tutti i dati comunicati dagli interessati saranno utilizzati in espletamento della procedura di raccolta delle proposte di percorsi educativi/culturali, ai fini della *individuazione di collaboratori del programma 'ViviPadova – un'aula grande come la mia città 2022/2023'*.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29

I dati personali, liberamente rilasciati, sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

All'interessato sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'offerente.

I dati raccolti potranno essere trattati, in forma aggregata, a fini statistici.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento del procedimento amministrativo di individuazione dei collaboratori del programma 'ViviPadova – un'aula grande come la mia città 2022/2023', ed il mancato conferimento dei dati non permetterà la valutazione della Proposta educativa/culturale presentata.

Ambito di comunicazione dei dati – Art.13 co.1 lett.e)

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici e privati in forza degli obblighi normativi, alle autorità di controllo e di verifica, agli insegnanti che per l'a.s. 2022/2023 selezioneranno la Sua offerta – che è stata successivamente approvata dalla apposita Commissione nominata - ed ai relativi Istituti scolastici di appartenenza degli insegnanti di cui sopra.

I dati personali degli offerenti dei percorsi educativi/culturali selezionati dalla Commissione saranno inoltre pubblicati on line sul sito istituzionale di Padovanet, alla pagina dedicata ai suddetti percorsi per l'a.s. 2022/2023.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova e dal Manuale di conservazione del Comune di Padova.

Diritti dell'interessato

Le/Gli interessate/i potranno esercitare i diritti previsti agli articoli - da art. 15 a art. 22 - del predetto Regolamento UE (ovvero il diritto di accesso ai dati personali conferiti, la rettifica o l'integrazione, ed inoltre, ricorrendone i requisiti, la cancellazione o la limitazione del trattamento), nonché proporre reclamo, al Garante per la protezione dei dati personali in caso di ritenuta violazione (ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE).

Il sottoindicato Soggetto Proponente, con la propria sottoscrizione, dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Padova e consente, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del GDPR, al trattamento dei propri dati personali in relazione al modulo di proposta in oggetto.

Luogo, data _____

Nome e cognome del

Legale rappresentante del Soggetto proponente (Ditta, Società, Associazione, Società, Fondazione, altro)

FIRMA _____

timbro Ditta, Società, Associazione, Fondazione _____

Il sottoindicato Responsabile del percorso educativo/culturale, con la propria sottoscrizione, dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Padova e consente, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del GDPR, al trattamento dei propri dati personali in relazione al modulo di proposta in oggetto.

Luogo, data _____

Nome e cognome del

Responsabile del percorso educativo /culturale _____

FIRMA _____

N.B. Allegare documento di riconoscimento del Legale rappresentante del Soggetto Proponente e del Responsabile del percorso educativo/culturale

Informativa aggiornata al 31/03/2022

5. ALLEGATI (IN FORMATO PDF)

- Fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale;
- Curriculum professionale del soggetto proponente (dell'organizzazione o del professionista con Partita Iva), riferito in particolare alle competenze e all'esperienza acquisite nell'ambito cui afferisce la proposta del percorso educativo/culturale;
- Atto costitutivo e Statuto del soggetto proponente, qualora tali documenti non siano già stati presentati al Settore Servizi Scolastici oppure ci sia stata una variazione, rispetto alla documentazione già presentata;
- Altro (specificare) _____