



## Comune di Padova

### SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA

#### Domanda di iscrizione nell'elenco di avvocati del libero foro

*Il prospetto compilato dovrà essere accompagnato dai documenti indicati e inviato all'indirizzo [avvocatura@pec.comune.padova.it](mailto:avvocatura@pec.comune.padova.it) attenendosi alle istruzioni pubblicate sul sito [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it).*

Il/la sottoscritto/a (nome, cognome)

codice fiscale

nato/a a il

residente a

con studio in

Ordine degli Avvocati di appartenenza

iscritto dal

abilitato al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori il  (1)

#### CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di avvocati del libero foro Sezione – Sottosezione:

1  **Contenzioso Amministrativo**

Sottosezione Appalti

Sottosezione Commercio

Sottosezione Tributi

Sottosezione Urbanistica

2  **Contenzioso Civile**

Sottosezione procedure ingiuntive ed esecutive

3  **Contenzioso in Materia di Lavoro**

4  **Contenzioso Penale**

(1) qualora sia acquisita l'abilitazione

per l'eventuale affidamento del patrocinio del Comune di Padova nei casi in cui l'Ente non possa essere rappresentato e difeso dall'Avvocatura Civica. Tale elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale *www.padovanet.it*.

A tal fine, consapevole che le falsità in atti delle dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

#### DICHIARA

- l'assenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti, di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, nonché di provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all'esercizio della professione (*barrare la casella*);
- l'assenza di conflitto di interessi e/o cause di incompatibilità ad esercitare il patrocinio legale nell'interesse del Comune (*barrare la casella*);
- il possesso di una assicurazione professionale, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione all'elenco (*barrare la casella*).

**Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di richiesta di iscrizione nell'elenco e permanere durante tutto il periodo di iscrizione.**

#### ALLEGA

- curriculum professionale dettagliato in formato europeo;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- due preventivi di spesa riferiti, rispettivamente, alla trattazione di i) controversie di *elevata* complessità ii) controversie di *minore* complessità, distinte in base a: valore della causa, il grado di approfondimento necessario per lo studio e l'istruttoria della controversia, le ore lavorative stimate.

**Tali documenti allegati dovranno essere forniti in formato PDF e allegati al presente modulo**

- Autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (*barrare la casella*).

**Luogo e data**

-----

**Firma**

-----

**Si precisa che non verranno accettate richieste inviate con modalità diverse da quelle indicate sul sito: in particolare non verranno accettate domande inviate in forma cartacea, via posta, fax o consegnate a mano.**