



Comune di Padova

Relazione sulla Performance 2022

a cura del Settore PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA

Sommario

PREMESSA	pag. 1
<u>CONTESTO ESTERNO: POPOLAZIONE, TERRITORIO ED ECONOMIA A PADOVA</u>	2
<u>CONTESTO INTERNO: PERSONALE, PIANO DELLE AZIONI POSITIVE, ATTIVITÀ DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA, INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI</u>	20
RILEVAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI	44
<u>MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI AL 31/12/2022:</u> OBIETTIVI OPERATIVI, INDICATORI DI PERFORMANCE E ATTIVITÀ E INDICATORI STATISTICI	49
<i>INTRODUZIONE</i>	50
<i>Settore 02 Risorse Finanziarie</i>	51
<i>Settore 11 Servizi Sociali</i>	55
<i>Settore 13 Servizi Scolastici</i>	65
<i>Settore 14 Servizi Sportivi</i>	68
<i>Settore 15 Patrimonio e Partecipazioni</i>	75
<i>Settore 18 Tributi e Riscossione</i>	80
<i>Settore 19 Verde, Parchi e Agricoltura Urbana</i>	84
<i>Settore 22 Edilizia Privata</i>	88
<i>Settore 46 Urbanistica e Servizi Catastali</i>	92
<i>Settore 52 SUAP ed Attività Economiche</i>	96
<i>56 – Servizio di Coordinamento Tecnico-Gestionale</i>	100
<i>Settore 57 Lavori Pubblici</i>	103
<i>Settore 59 Servizi Istituzionali e Avvocatura</i>	118

<i>Settore 61 Risorse Umane</i>	125
<i>Settore 62 Mobilità</i>	132
<i>Settore 63 Servizi Informatici e Telematici</i>	135
<i>Settore 64 Polizia Locale</i>	146
<i>Settore 77 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento</i>	154
<i>Settore 78 Gabinetto del Sindaco</i>	162
<i>Settore 81 Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche</i>	170
<i>Settore 86 Contratti, Appalti e Provveditorato</i>	181
<i>Settore 89 Ambiente e Territorio</i>	186
<i>Settore 94 Programmazione Controllo e Statistica</i>	194
RISULTATO OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE – ANNO 2022	198
RISULTATO OB. SPECIFICI DI PERFORMANCE AREA DELLA DIRIGENZA – ANNO 2022	199
RISULTATO AL 31/12/2022 DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO DEI SERVIZI EROGATI ALLA COLLETTIVITA’	200
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ANNO 2022	207

PREMESSA

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 762 del 28/12/2021, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, contenente il Piano delle Performance, in accordo con quanto determinato dal Regolamento sui Controlli interni e dal Regolamento di organizzazione ed ordinamento della dirigenza, nonché in coerenza con le risorse umane e finanziarie a disposizione.

Successivamente, in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il Piano delle Performance è confluito nella sottosezione Performance del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2022-2024, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 339 del 30/6/2022.

Nel Piano, indirizzi strategici, obiettivi strategici ed operativi sono stati rappresentati attraverso una struttura "ad albero" e misurati da indicatori di risultato.

La Relazione sulla Performance è il documento che rendiconta, per ciascun obiettivo operativo contenuto nel Piano delle Performance, i risultati realizzati al 31 dicembre. Complessivamente nel 2022 l'Ente ha conseguito un grado di raggiungimento degli obiettivi pari al 96,23%.

La Relazione descrive le caratteristiche socioeconomiche e demografiche del territorio comunale (contesto esterno) ed espone gli elementi caratterizzanti l'ente comunale in termini di strutture organizzative, personale in servizio ed indicatori economico-finanziari (contesto interno). Inoltre, riporta i risultati del monitoraggio delle azioni previste dal Piano delle Azioni Positive 2022-2024, l'attività del Comitato Unico di Garanzia nell'anno 2022 e gli esiti delle rilevazioni sulla qualità percepita da parte dei cittadini relativamente a numerosi servizi erogati dall'Ente.

Si riportano poi, per ciascun Settore della struttura dell'Ente, gli obiettivi operativi assegnati e gli indicatori utilizzati per la loro misurazione, con i relativi valori registrati al 31 dicembre 2022. Per gli indicatori che si ripetono negli anni, viene indicato anche il valore conseguito nei due anni precedenti. Accanto agli indicatori di performance e di attività sono evidenziati anche gli indicatori statistici, con il relativo trend, allo scopo di fornire delle informazioni di tipo quantitativo sulle attività monitorate.

Si rimanda ai documenti di rendicontazione finanziaria ed al referto del controllo di gestione, la cui approvazione è prevista entro aprile 2023, la descrizione dei risultati economico-finanziari e degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale conseguiti nel 2022.

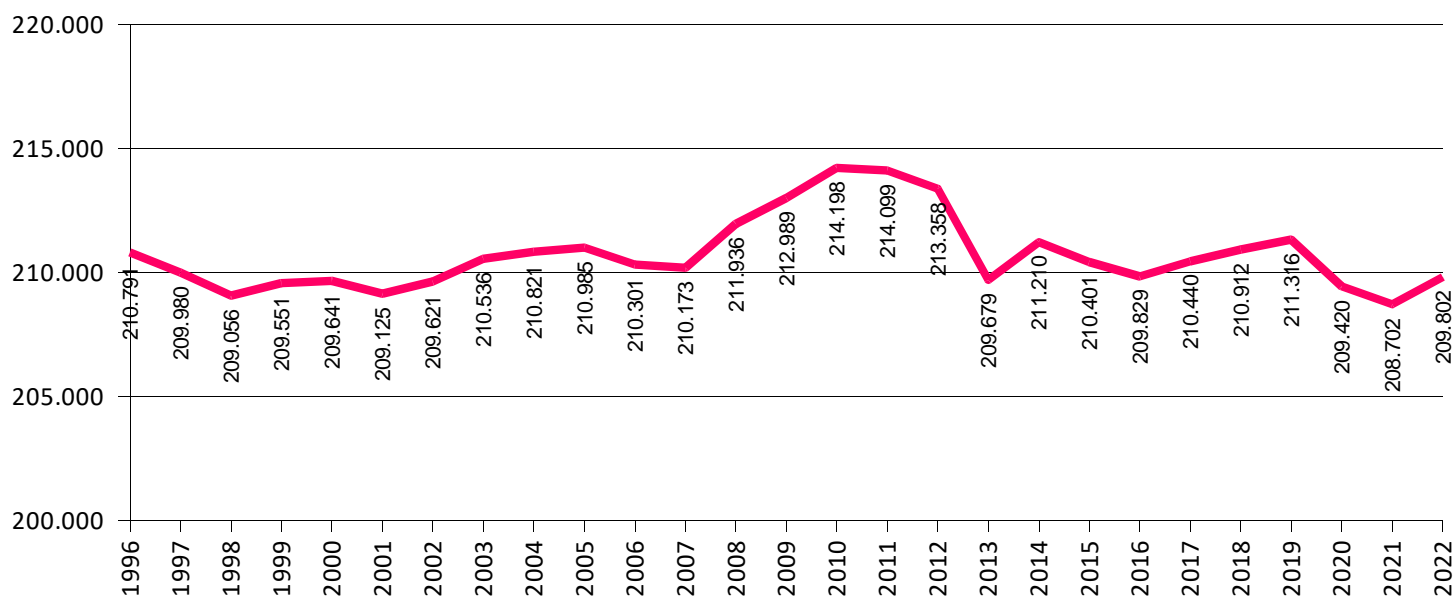
Nel documento sono riportati in forma aggregata anche gli esiti del processo di valutazione del personale dipendente. La presente Relazione sulla Performance sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente approvata dalla Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente.

La validazione da parte del Nucleo di Valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

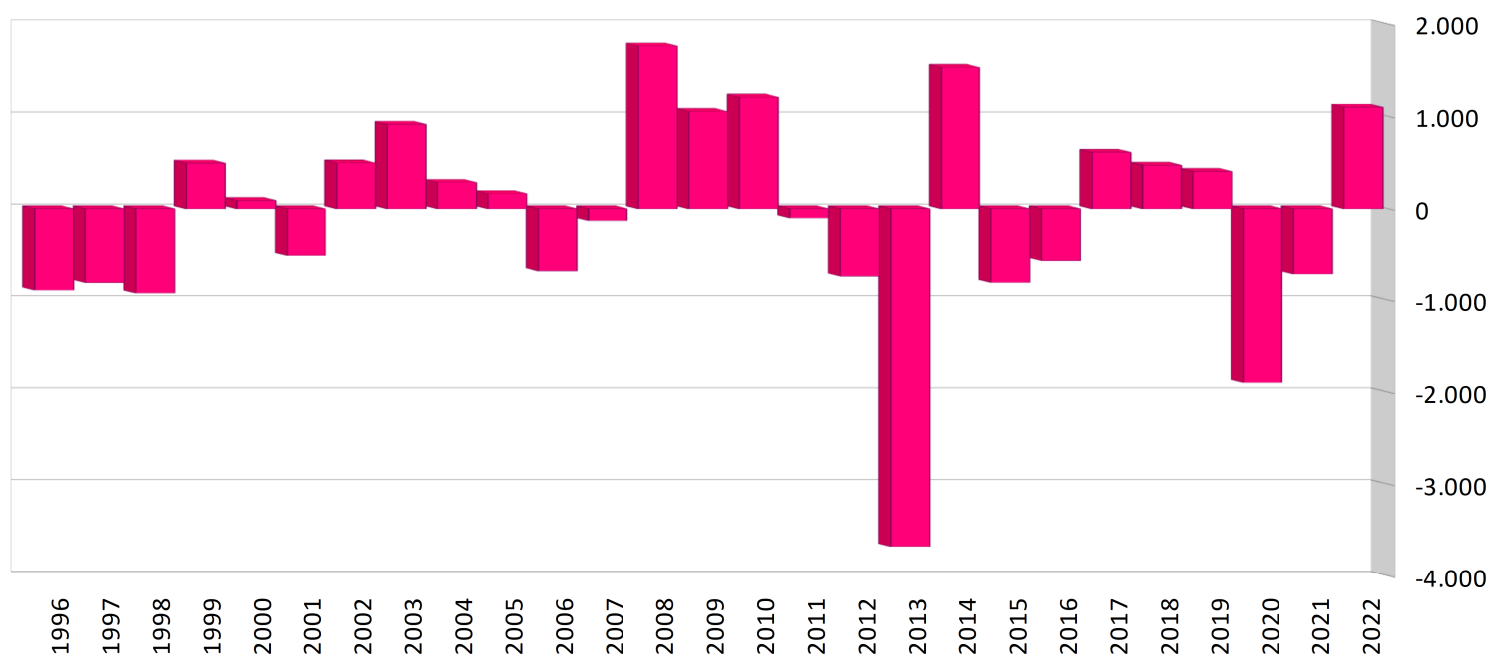
CONTESTO ESTERNO

La popolazione a Padova - Evoluzione

Popolazione residente a Padova - anni 1996-2022

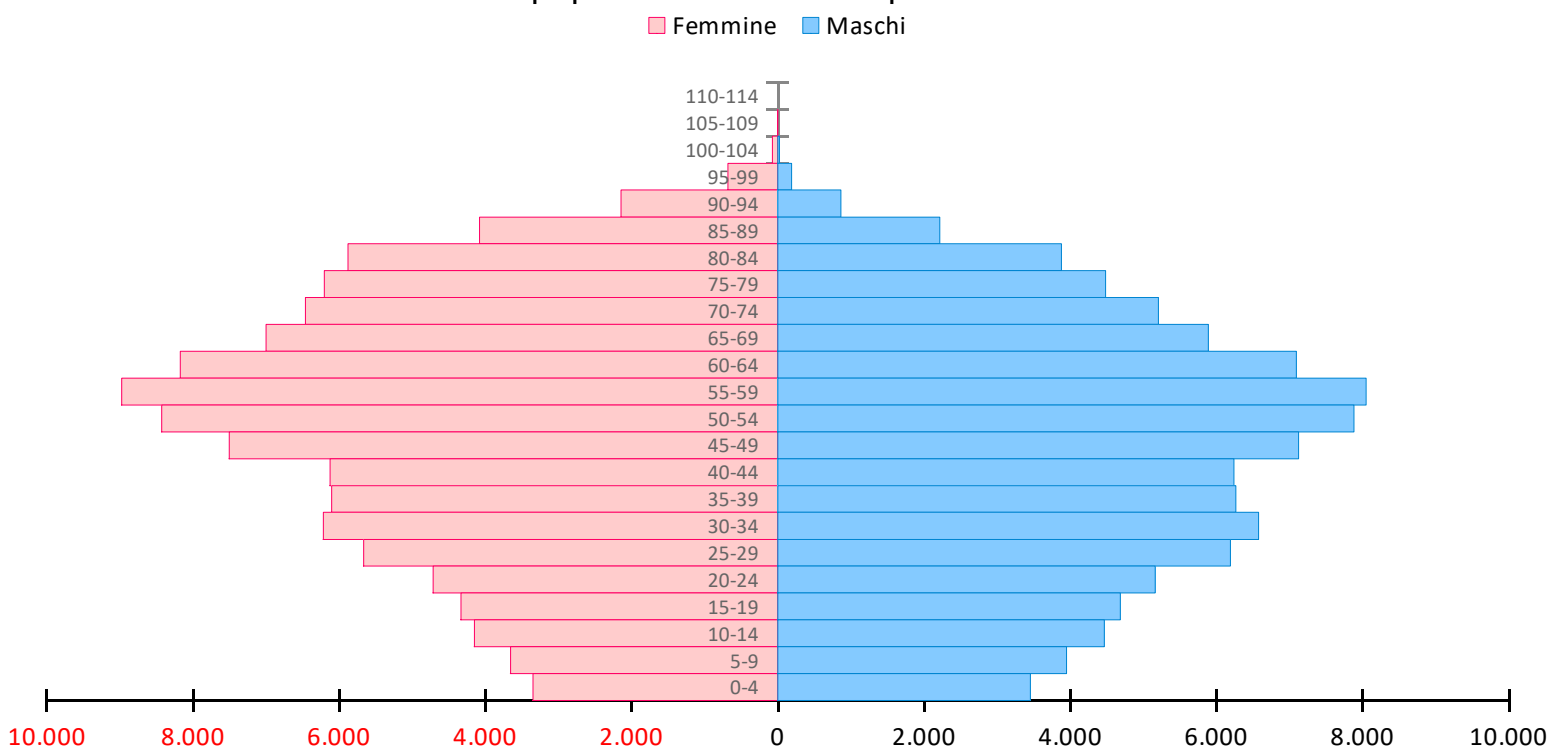


Incremento annuale della popolazione residente a Padova - anni 1996-2022



La popolazione a Padova – Struttura

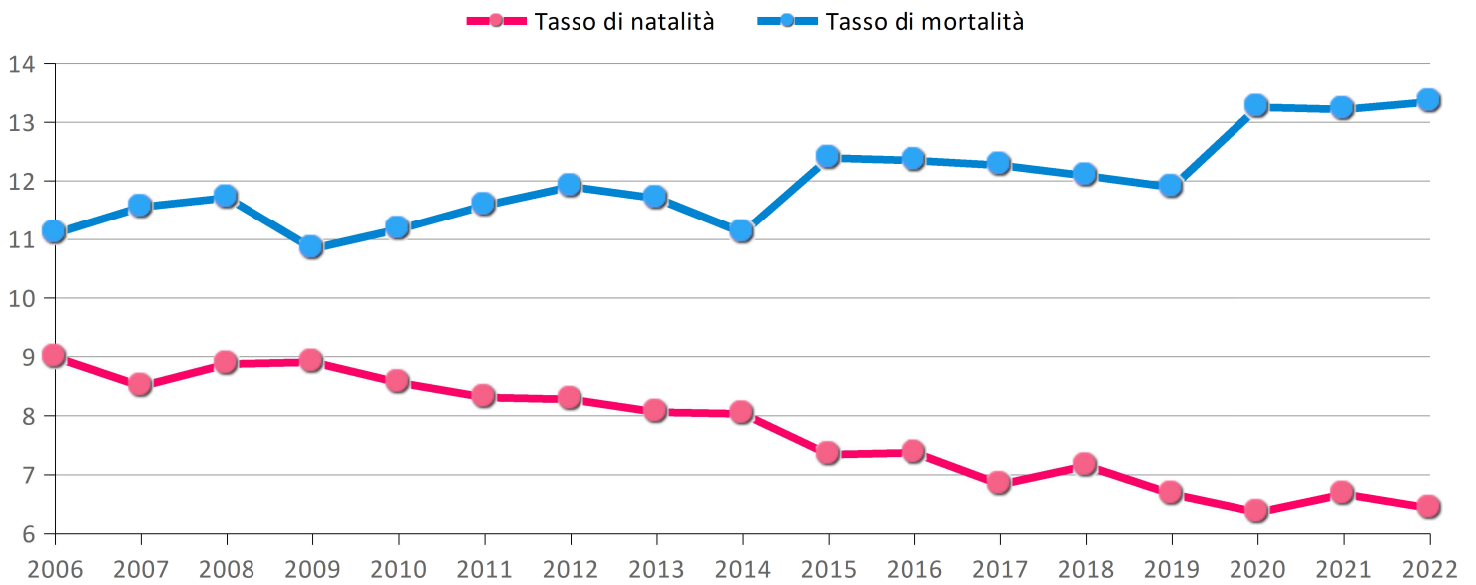
Struttura della popolazione a Padova per sesso e classi d'età - 2022



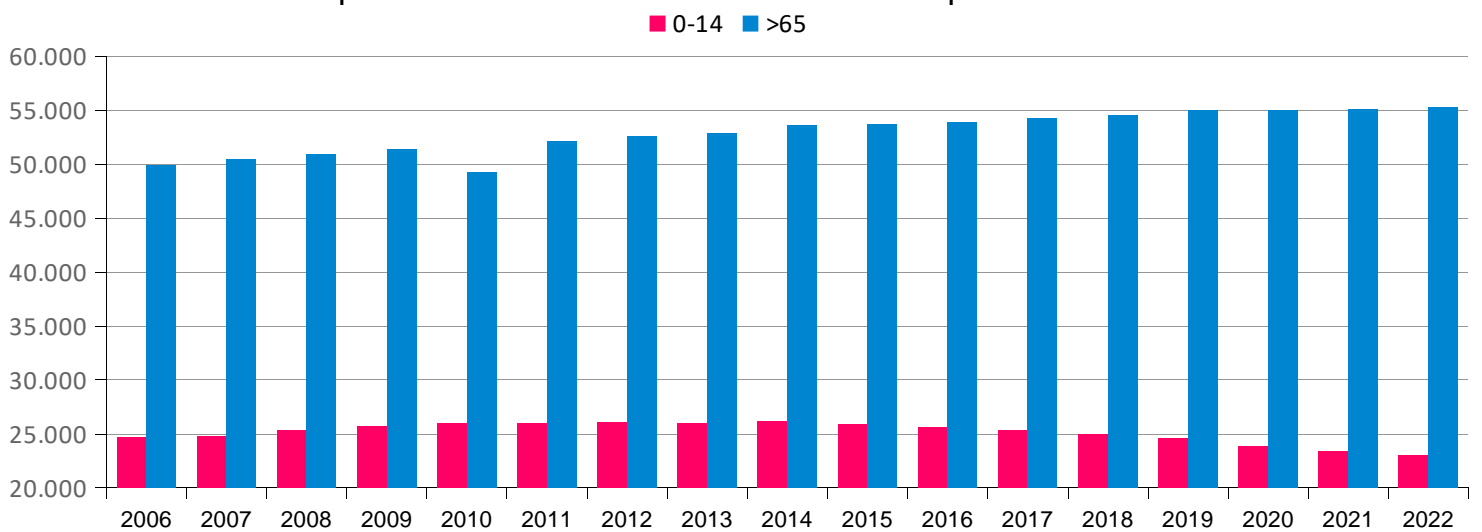
Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indice di vecchiaia	210,84	214,25	218,10	223,21	230,03	235,37	240,07
Indice di dipendenza	60,99	60,79	60,53	60,46	60,38	60,25	59,53
Età media	46,66	46,78	46,89	47,06	47,29	47,39	47,39
Età media maschi	44,44	44,58	44,69	44,85	45,12	45,24	45,26
Età media femmine	48,62	48,75	48,87	49,06	49,25	49,34	49,33
Tasso di natalità	7,37	6,83	7,15	6,67	6,36	6,67	6,43
Tasso di mortalità	12,35	12,27	12,09	11,89	13,26	13,22	13,35
Numerosità media delle famiglie	2,05	2,04	2,03	2,01	2,01	1,99	1,97

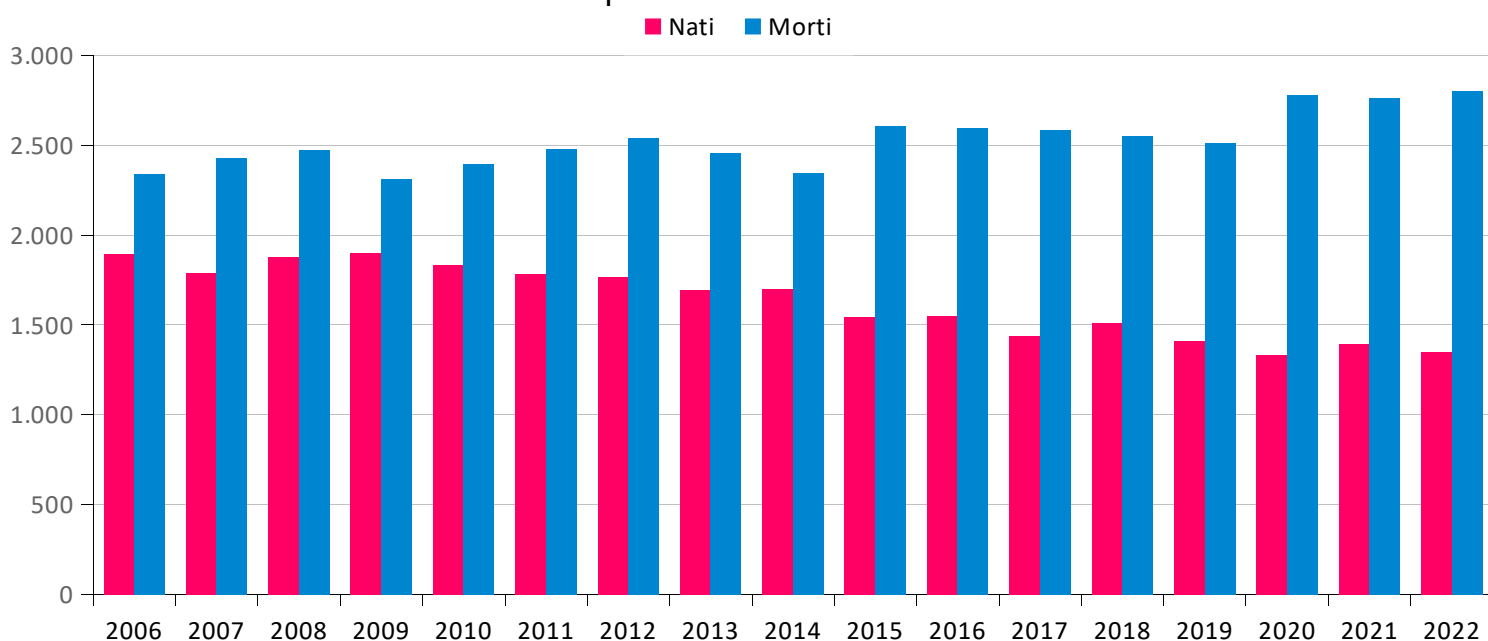
Tassi di natalità e mortalità - 2006-2022



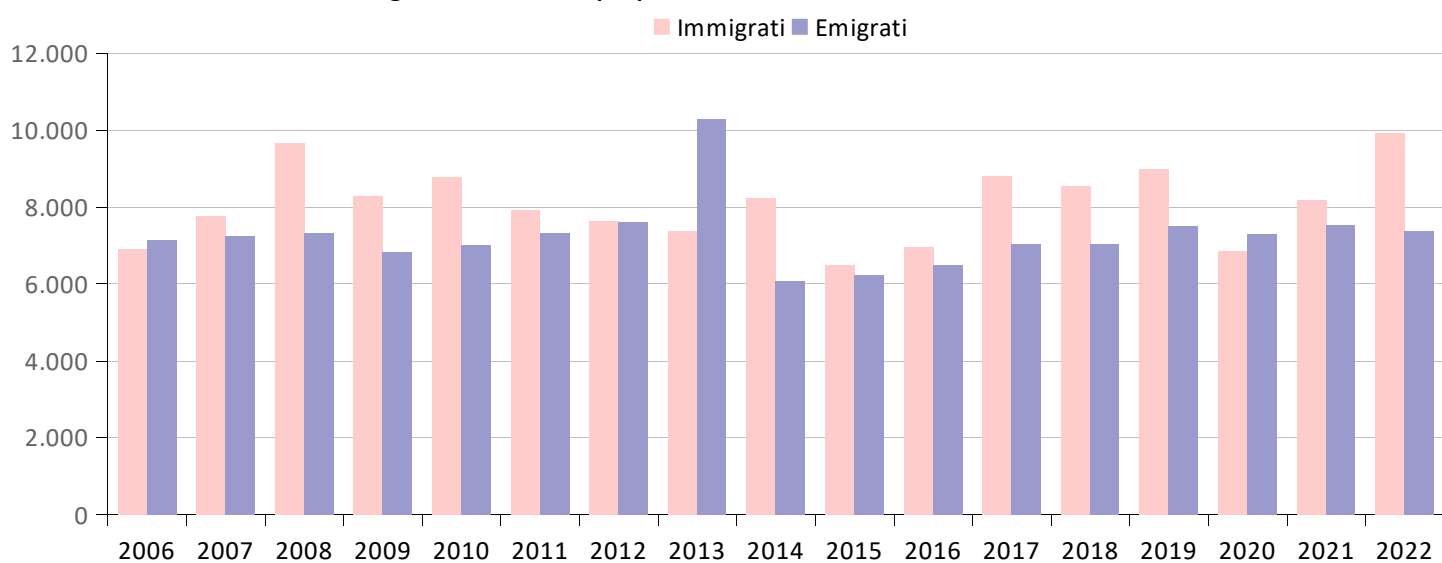
Popolazione da 0 a 14 anni e da 65 anni e più - 2006-2022



Movimento naturale della popolazione residente a Padova - 2006-2022



Movimento migratorio della popolazione residente a Padova - 2006-2022

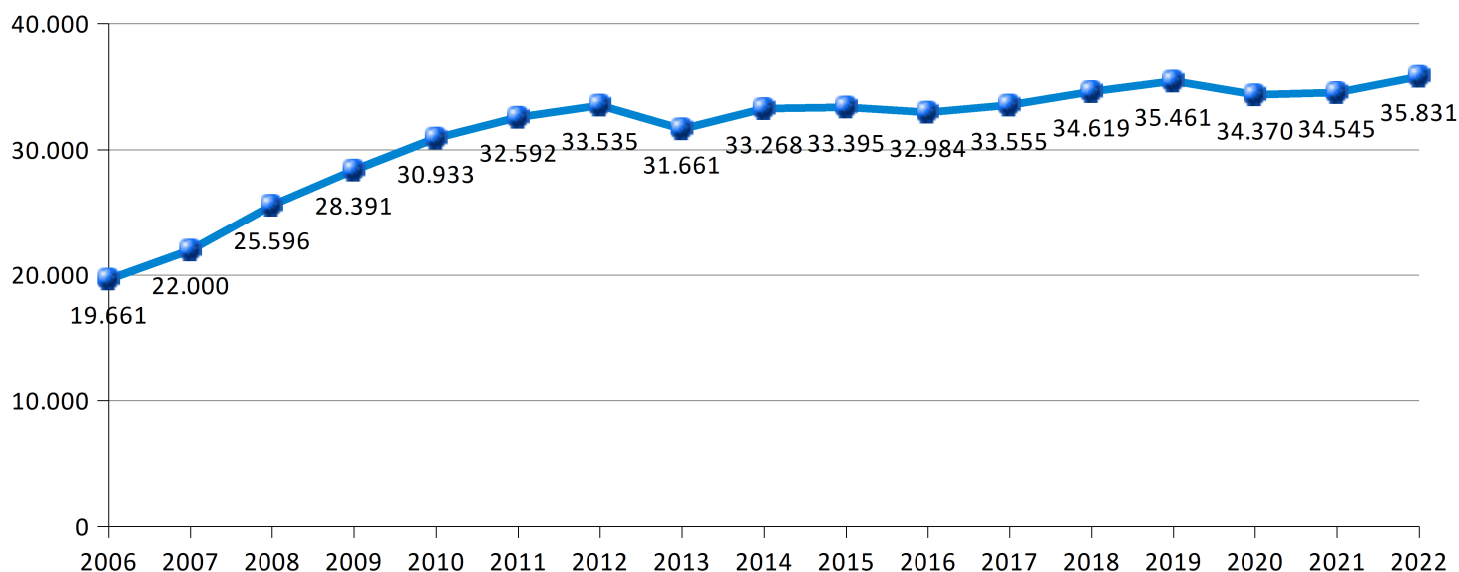


Popolazione residente per quartiere - anno 2022

Quartiere	Totale	% su totale residenti
1 Centro	26.000	12,39
2 Nord	39.927	19,03
3 Est	36.927	17,60
4 Sud-Est	46.853	22,33
5 Sud-Ovest	27.834	13,27
6 Ovest	32.030	15,27
Senza fissa dimora	231	0,11
Totale	209.802	100,00

La popolazione straniera

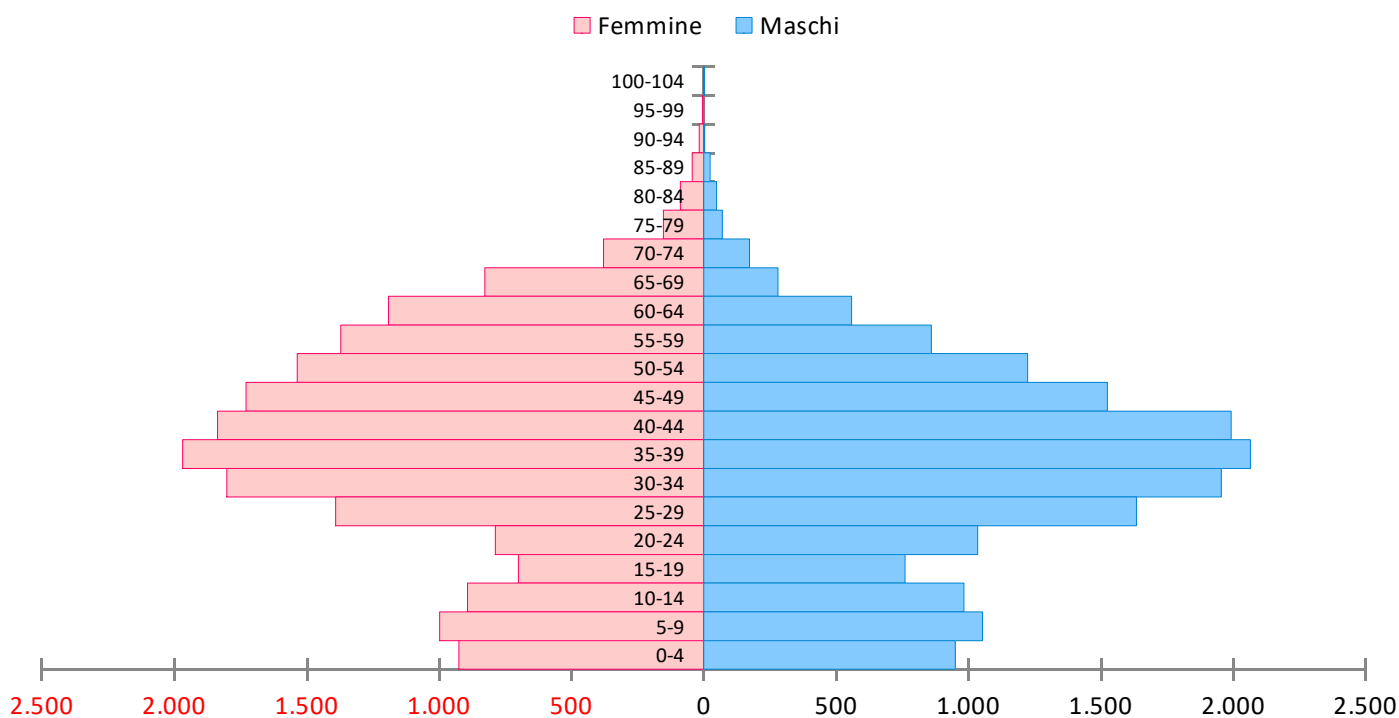
Popolazione straniera residente a Padova - anni 2006-2022



Popolazione straniera residente – 2006-2022

	Residenti	Maschi	Femmine	% su tot. residenti
2006	19.661	9.872	9.789	9,35
2007	22.000	10.987	11.013	10,47
2008	25.596	12.514	13.082	12,08
2009	28.391	13.795	14.596	13,33
2010	30.933	14.795	16.138	14,44
2011	32.592	15.573	17.019	15,22
2012	33.535	15.974	17.561	15,72
2013	31.661	14.760	16.901	15,10
2014	33.268	15.567	17.701	15,75
2015	33.395	15.556	17.839	15,87
2016	32.984	15.387	17.597	15,72
2017	33.555	15.753	17.802	15,95
2018	34.619	16.516	18.103	16,41
2019	35.461	16.975	18.486	16,78
2020	34.370	16.393	17.977	16,41
2021	34.545	16.512	18.033	16,55
2022	35.831	17.189	18.642	17,08

Struttura per sesso e classi d'età della popolazione straniera a Padova - 2022



Cittadinanze straniere più rappresentate a Padova – 2016-2022

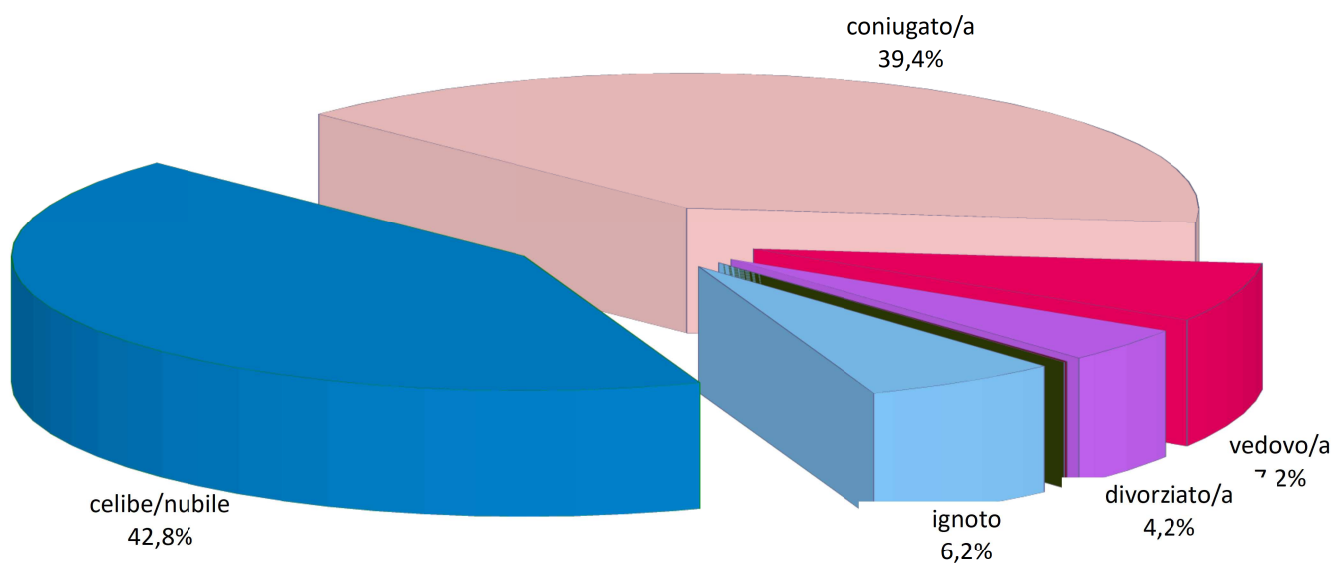
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Rumena	8.809	9.092	9.333	9.602	9.328	9.273	9.370
Moldava	4.379	4.203	4.010	3.881	3.660	3.498	3.377
Cinese	2.608	2.733	2.872	2.967	2.931	2.852	2.970
Nigeriana	2.545	2.511	2.622	2.591	2.409	2.395	2.427
Marocchina	1.883	1.857	1.815	1.889	1.792	1.786	1.825
Filippina	1.889	1.895	1.876	1.876	1.776	1.773	1.755
Bengalese	1.195	1.225	1.338	1.463	1.436	1.508	1.726
Albanese	1.404	1.384	1.418	1.429	1.327	1.325	1.355

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2022

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	3.610	10,08
2 Nord	12.169	33,96
3 Est	6.311	17,61
4 Sud-Est	5.576	15,56
5 Sud-Ovest	2.757	7,69
6 Ovest	5.279	14,73
Senza fissa dimora	129	0,36
Totale	35.831	100,00

La popolazione a Padova – lo stato civile

Popolazione residente per stato civile - anno 2022



Matrimoni a Padova per rito – 2006-2022

	Rito religioso	Rito civile	Totale	Almeno uno sposo straniero
2006	490	368	858	165
2007	447	376	823	179
2008	384	403	787	191
2009	319	348	667	174
2010	326	341	667	160
2011	268	338	606	147
2012	301	341	642	185
2013	242	370	612	185
2014	226	308	534	159
2015	231	337	568	160
2016	177	296	473	157
2017	188	297	485	162
2018	191	261	452	136
2019	180	295	475	150
2020	83	547	330	115
2021	147	334	481	130
2022	180	344	524	146

La popolazione a Padova – le famiglie

Famiglie per tipologia – 2010-2022

	Uni Personalì	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	101.014
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	101.435
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	101.467
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	98.918
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	99.935
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	100.164
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	100.374
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	101.179
2018	46.385	36.106	14.034	5.275	101.800
2019	47.435	35.710	14.104	5.519	102.768
2020	47.614	35.059	14.039	5.707	102.419
2021	48.379	34.603	13.917	5.850	102.749
2022	50.585	34.337	13.771	6.001	104.694

Dimensione famiglie residenti – 2016-2022

Componenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	44.457	45.497	46.385	47.435	47.614	48.379	50.585
2	26.145	26.114	26.131	26.345	26.232	26.160	26.121
3	15.333	15.237	15.117	14.907	14.608	14.375	14.318
4	10.451	10.311	10.153	10.108	10.071	9.909	9.791
5 o più	3.988	4.020	4.014	3.973	3.894	3.926	3.879
Totale famiglie	100.374	101.179	101.800	102.768	102.419	102.749	104.694

Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2022

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
	Italiana	Mista	Straniera			
1 Centro	12.104	296	2.271	14.671	1,70	8.777
2 Nord	13.924	904	5.129	19.957	1,98	9.860
3 Est	14.506	683	2.631	17.820	2,04	8.168
4 Sud-Est	20.274	666	2.471	23.411	2,01	10.880
5 Sud-Ovest	12.038	375	1.274	13.687	1,99	6.343
6 Ovest	12.362	632	1.945	14.939	2,10	6.354
Senza fissa dimora	94	1	114	203	1,11	203
Totale	85.302	3.557	15.835	104.694	1,97	50.585

Lavoro ed economia

Dinamica del Registro Imprese - anno 2022 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.316	1.063	253	1,2
Totale provincia	4.932	4.198	734	0,8

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova – dati amministrativi che prescindono dal n° di imprese operative

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività – 2018-2022

	2018	2019	2020	2021	2022
Agricoltura-pesca	631	611	596	599	599
Estrattivo	3	3	3	3	2
Manifatturiero	1.389	1.327	1.300	1.315	1.263
Energia	62	69	70	70	61
Reti idriche, servizio rifiuti	17	17	16	18	18
Costruzioni	1.985	1.975	1.960	2.011	1.908
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.197	6.027	5.945	5.948	5.714
Trasporti	506	500	493	493	457
Alloggio e ristorazione	1.445	1.444	1.444	1.456	1.393
Editoria, informatica, telecomunicazioni	998	1.001	999	1.022	994
Servizi finanziari e assicurativi	851	852	856	921	970
Attività immobiliari	2.338	2.310	2.329	2.387	2.414
Attività professionali	1.739	1.726	1.751	1.813	1.814
Servizi vari imprese	877	894	900	916	917
Istruzione	236	243	251	256	267
Sanità	239	240	238	245	250
Attività artistiche, sportive, ecc.	283	298	288	305	304
Altri servizi personali	927	920	917	907	888
Non classificati	7	6	6	9	6
Totale settori	20.730	20.463	20.362	20.694	20.239

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti a Padova con titolare straniero – 2018-2022

Nazionalità	2018	2019	2020	2021	2022
Nigeria	559	528	523	539	539
Cina	545	544	533	532	532
Romania	353	365	376	389	389
Moldavia	129	131	133	145	145
Bangladesh	89	90	98	96	96
Altro	799	831	832	875	878
Totale	2.474	2.489	2.495	2.576	2.579

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2021

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	71,4	54,3	62,9	5,5	5,8	5,6
Veneto	73,5	57,7	65,7	4,6	6,3	5,4
Italia	67,1	49,4	58,2	8,9	10,8	9,7

Fonte: Istat

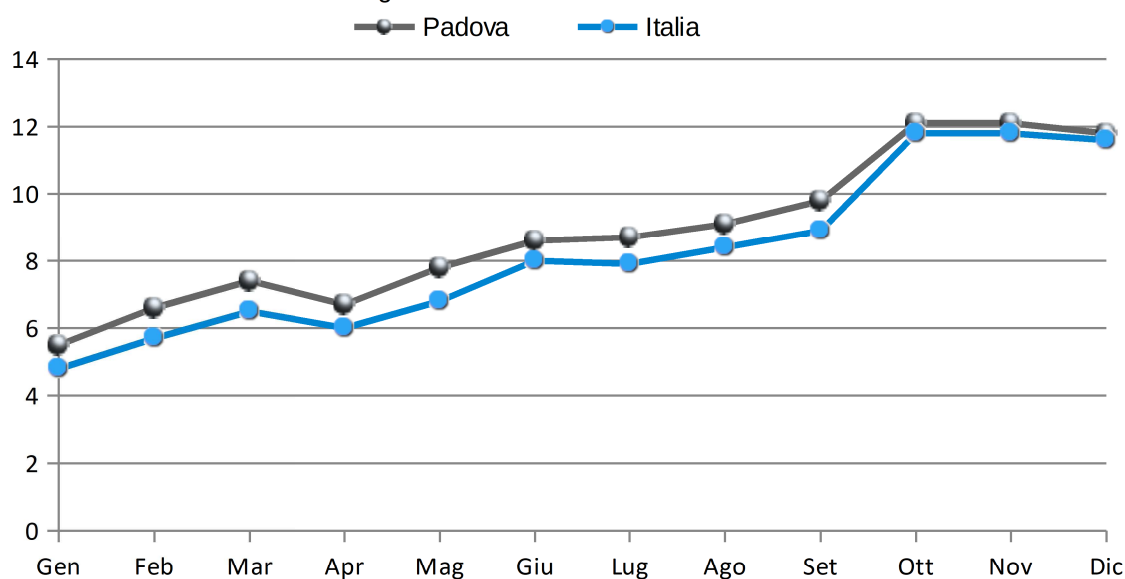
PREZZI AL CONSUMO – Inflazione media annua 2022 su 2021 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Italia	Padova
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	9,1	10,4
Bevande alcoliche e tabacchi	1,3	1,8
Abbigliamento e calzature	1,9	3,7
Abitazione, acqua, energia e combustibili	35,0	34,8
Mobili, articoli e servizi per la casa	5,2	8,5
Servizi sanitari e spese per la salute	0,8	0,9
Trasporti	9,7	10,6
Comunicazioni	-3,1	-3,4
Ricreazione, spettacolo e cultura	1,5	1,7
Istruzione	0,0	-1,4
Servizi ricettivi e di ristorazione	6,3	5,8
Altri beni e servizi	2,0	4
Indice generale	8,1	8,9
Indice generale (senza tabacchi)	8,4	9,1

Fonte: Istat

Inflazione 2022 su 2021 per mese

indice generale - confronto Padova-Italia



Istruzione e cultura

Studenti iscritti per tipo di scuola

Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685
2017-18	4.740	9.198	5.987	22.386
2018-19	4.425	9.021	5.967	22.306
2019-20	4.299	8.841	5.950	21.817
2020-21	4.057	8.513	5.894	22.290
2021-22	4.038	8.380	5.829	21.785

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola – A.A. 2021/2022

Scuola	Maschi	Femmine	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	2.167	1.713	3.880
Economia e Scienze politiche	2.767	3.538	6.305
Giurisprudenza	1.085	2.319	3.404
Ingegneria	11.234	3.237	14.471
Medicina e Chirurgia	3.161	5.704	8.865
Psicologia	1.292	4.465	5.757
Scienze	4.554	3.024	7.578
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	3.179	9.437	12.616
Totale Ateneo	29.439	33.437	62.876

Fonte: Università degli Studi di Padova

Movimento turistico nel Comune – 2011-2021

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2011	272.447	290.705	563.152	579.168	550.946	1.130.114
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192
2018	368.707	342.067	710.774	912.530	737.832	1.650.362
2019	392.691	335.350	728.041	953.125	704.547	1.657.672
2020	174.094	58.754	232.848	542.851	170.756	713.607
2021*	272.101	105.722	377.823	727.792	271.787	999.579

Fonte: Ufficio Statistica della Regione del Veneto

*ultimo dato disponibile

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Palazzo della Ragione	117.074	130.803	124.224	156.107	49.089	71.300	139.164
Casa del Petrarca	47.116	58.479	47.850	52.022	20.766	28.392	47.482
Oratorio S. Rocco	15.865	19.967	17.545	16.446	3.764	4.239	15.114
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	9.343	8.719	9.344	9.009	2.964	3.667	5.830
Galleria Civica Cavour	15.866	13.650	17.447	22.424	7.690	7.979	15.394
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni, Palazzo Zuckermann	297.082	307.727	325.948	338.467	117.767	143.109	350.156
Odeo Cornaro	4.363	5.837	6.388	5.225	1.423	2.080	3.201
Oratorio S. Michele	1.039	chiuso per restauro	3.030	3.701	1.082	2.290	5.232
Totale	507.748	545.182	551.776	603.401	204.545	263.056	581.573

Visitatori e prestiti nelle biblioteche cittadine

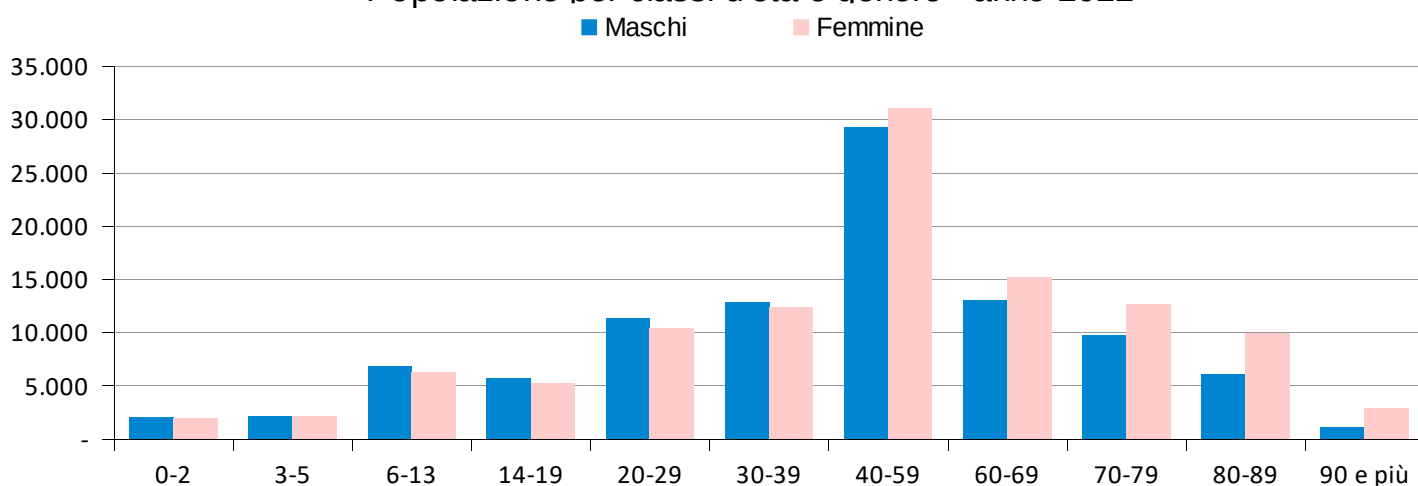
Biblioteca	2021		2022	
	Visitatori	Prestiti	Visitatori	Prestiti
Biblioteca Civica	27.998	10.030	67.866	19.466
Biblioteca dello sport	238	564	258	642
Bassanello-Voltabarozzo	7.331	10.952	8.556	13.503
Brentella	5.756	9.371	8.882	11.346
Forcellini-Camin	5.281	7.339	8.092	9.857
Brenta-Venezia	3.517	8.035	4.608	10.777
Arcella-San Carlo	6.577	7.799	8.426	9.458
Savonarola	2.501	3.508	3.507	5.319
Valsugana	4.083	5.699	5.474	7.951
prestiti e-book online	-	2.038	-	4.137
Totale	63.282	65.335	115.669	88.319

La popolazione a Padova in un'ottica di genere

Popolazione per classi d'età e genere – 2022

Classe età	Maschi	Femmine	Totale
0-2	2.012	1.941	3.953
3-5	2.136	2.131	4.267
6-13	6.766	6.220	12.986
14-19	5.641	5.197	10.838
20-29	11.354	10.380	21.734
30-39	12.841	12.320	25.161
40-59	29.298	31.027	60.325
60-69	12.983	15.175	28.158
70-79	9.688	12.666	22.354
80-89	6.093	9.957	16.050
90 e più	1.075	2.901	3.976
Totale	99.887	109.915	209.802

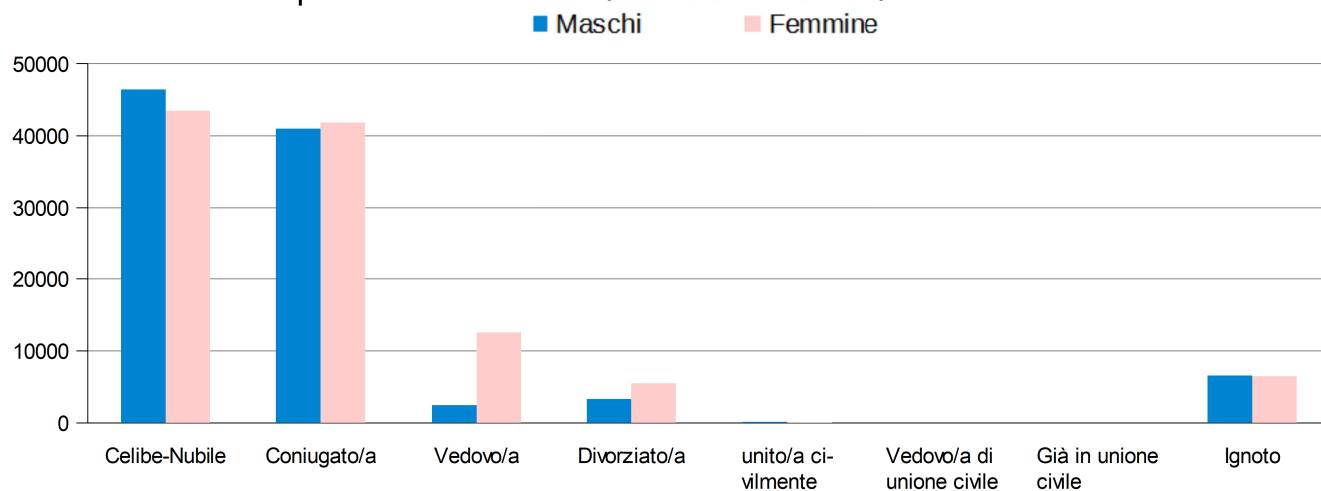
Popolazione per classi d'età e genere - anno 2022



Popolazione residente per genere e stato civile al 31/12/2022

Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
Celibe-Nubile	46.403	46	43.482	39,56	89.885	42,84
Coniugato/a	40.953	41	41.815	38,04	82.768	39,45
Vedovo/a	2.489	2	12.543	11,41	15.032	7,16
Divorziato/a	3.328	3	5.514	5,02	8.842	4,21
unito/a civilmente	139	0	73	0,07	212	0,10
Vedovo/a di unione civile	2	0	1	0,00	3	0,00
Già in unione civile	2	0	1	0,00	3	0,00
Ignoto	6.571	6,58	6.486	5,90	13.057	6,22
Totale	99.887	100,00	109.915	100,00	209.802	100,00

Popolazione residente per stato civile e genere al 31/12/2022



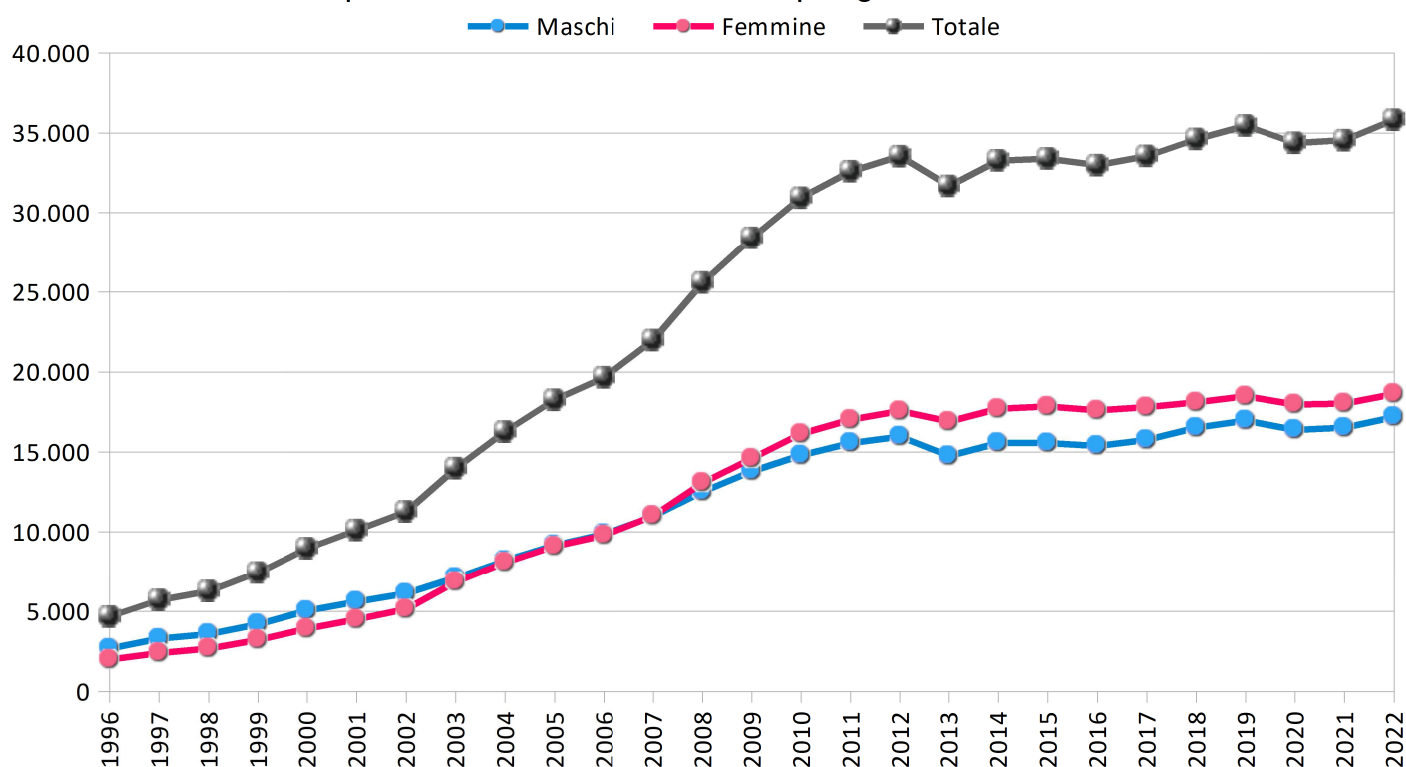
Bilancio della popolazione residente nel 2022

	Maschi	Femmine	Totale
Popolazione residente all'1/1/2022	99.457	109.799	208.702
NATI	695	654	1.349
MORTI	1.273	1.528	2.801
<i>Saldo naturale</i>	-578	-874	-1.452
ISCRITTI			
provenienti da altri Comuni	3.416	3.527	6.943
provenienti dall'estero	1.190	1.115	2.305
altri	457	225	682
Totale iscritti	5.063	4.867	9.930
CANCELLATI			
per altri comuni	3.006	3.074	6.080
per l'estero	444	424	868
altri	285	145	430
Totale cancellati	3.735	3.643	7.378
<i>Saldo migratorio</i>	1.328	1.224	2.552
<i>Saldo complessivo</i>	750	350	1.100
Popolazione residente al 31/12/2022	100.207	110.149	209.802

Famiglie unipersonali per genere e classe di età al 31/12/2022

Classe d'età	Maschi		Femmine		Totale	
	N.	%	N.	%	N.	%
fino a 24	718	3,17	500	1,79	1.218	2,41
25-34	4.788	21,11	3.666	13,14	8.454	16,71
35-44	4.118	18,16	2.587	9,27	6.705	13,25
45-54	4.036	17,79	3.466	12,42	7.502	14,83
55-64	3.820	16,84	4.655	16,68	8.475	16,75
65-69	1.469	6,48	2.270	8,14	3.739	7,39
70-74	1.131	4,99	2.070	7,42	3.201	6,33
75-79	916	4,04	2.243	8,04	3.159	6,24
80 e +	1.686	7,43	6.446	23,10	8.132	16,08
Totale	22.682	100,00	27.903	100,00	50.585	100,00

Popolazione straniera residente per genere - 1996-2022



Residenti al 31.12.2022 con cittadinanza straniera per stato civile e genere

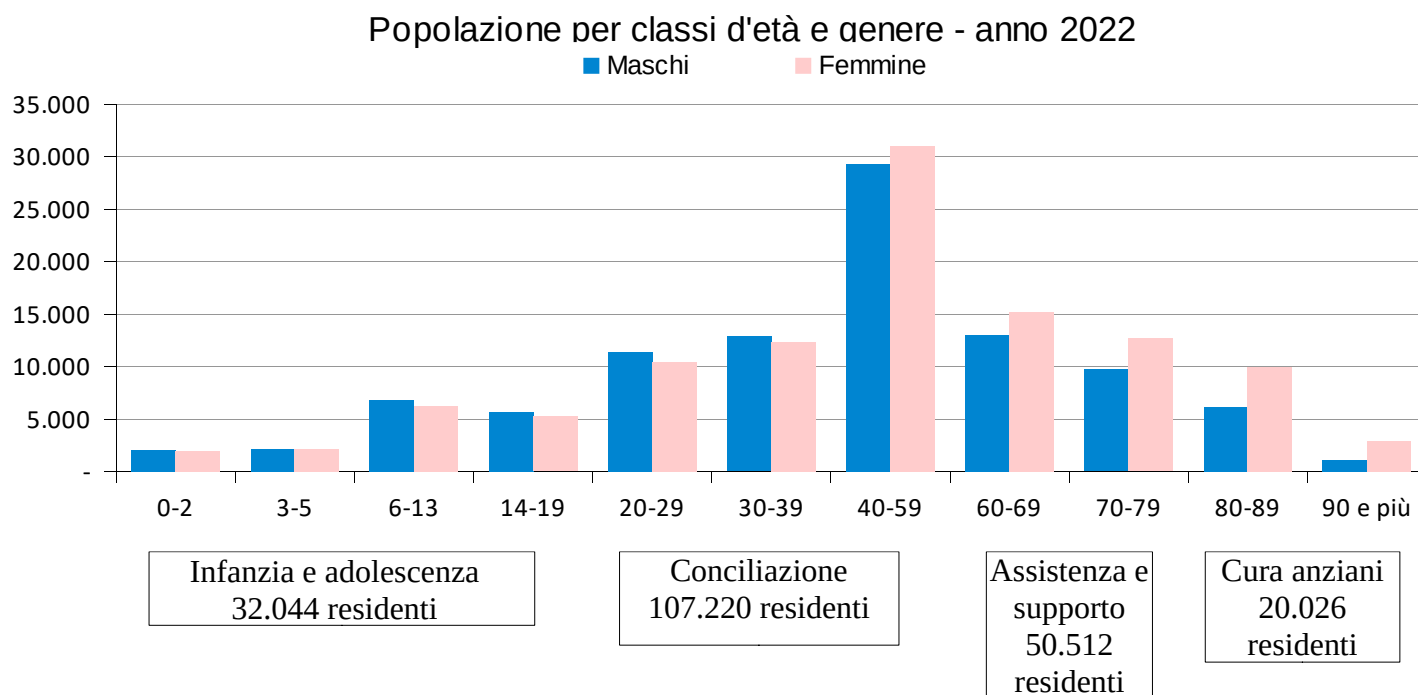
Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	N.	%	N.	%	N.	%
celibe/nubile	6.130	35,66	6.347	34,05	12.477	34,82
coniugato/a	4.383	25,50	5.373	28,82	9.756	27,23
vedovo/a	39	0,23	159	0,85	198	0,55
divorziato/a	159	0,93	382	2,05	541	1,51
unito/a civilmente	15	0,09	4	0,02	19	0,05
Già in unione civile	1	0,01	0	0,00	1	0,00
ignoto	6.462	37,59	6.377	34,21	12.839	35,83
Totale	17.189	100,00	18.642	100,00	35.831	100,00

Bilancio della popolazione con cittadinanza straniera nel 2022

	Maschi	Femmine	Totale
Residenti con cittadinanza straniera al 01/01/2022	16.512	18.033	34.545
NATI	199	176	375
MORTI	29	23	52
Saldo naturale	170	153	323
ISCRITTI			
per trasferimento da altri comuni italiani	549	661	1.210
per trasferimento dall'estero	981	944	1.925
per altri motivi	344	166	510
Totale iscritti	1.874	1.771	3.645
CANCELLATI			
per trasferimento ad altri comuni italiani	672	757	1.429
per trasferimento all'estero	88	117	205
per acquisizione cittadinanza italiana	389	339	728
per altri motivi	218	102	320
Totale cancellati	1.367	1.315	2.682
Saldo migratorio	507	456	963
Saldo complessivo	677	609	1.286
Residenti con cittadinanza straniera al 31/12/2022	17.189	18.642	35.831

La popolazione a Padova per aree di cura

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.



La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.

L'area di cura infanzia e adolescenza, infatti, è costituita per circa il 12% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 3.953, che sono il punto di riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Altri 4.267 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da quasi 13.000 bambini, il 40,5% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Anche se le scuole dell'obbligo sono comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età anche rispetto a servizi comunali come ad esempio le attività relative all'assistenza scolastica, i centri estivi, i servizi integrativi/ricreativi e le attività sportive.

L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, un terzo del totale, con 10.838 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

L'area della conciliazione famiglia e lavoro riguarda circa il 51% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, circa il 56% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 23% tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per la genitorialità, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio.

L'area di assistenza e supporto incide sul totale della popolazione del comune per quasi il 24% del totale, ed è composta per circa il 55% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali.

L'area degli anziani comprende il 9,5% del totale della popolazione, e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 20.026, sono in maggioranza donne (il 64%) e tale caratteristica si accentua in particolare per gli over 90, con 1.075 uomini e 2.901 donne.

CONTESTO INTERNO

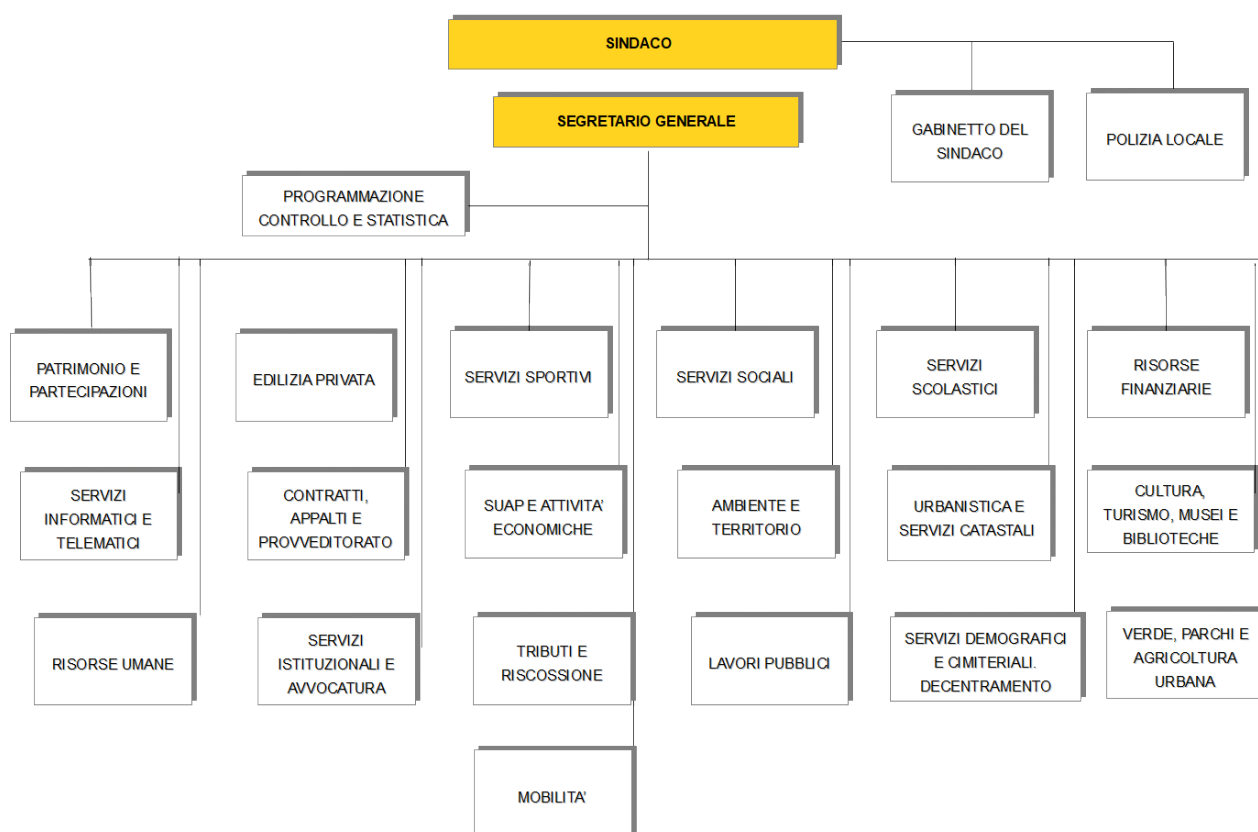
Il modello organizzativo dell'Ente è stato ridefinito nel 2018 (atto di G.C. n. 155/2018), con l'eliminazione delle 5 aree preesistenti.

Nel corso del 2019, il Settore Sicurezza Salute e Prevenzione è stato soppresso e le sue attività ripartite tra i Settori Lavori Pubblici, Suap e Attività Economiche e Gabinetto del Sindaco.

Nel corso del 2020, è stato costituito il Settore Mobilità, scorporato dal Settore Urbanistica e Servizi Catastali.

Nel 2021, l'Avvocatura è stata trasferita dal Settore Patrimonio e Partecipazioni al Settore Servizi Istituzionali.

Al 31/12/2022, il numero totale dei settori è 22, secondo il seguente organigramma:



PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2022

Personale per categoria e genere (comprende tutto il personale a tempo indeterminato + i dirigenti a contratto ed il segretario generale)

Categoria:	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Maschi	17	135	347	134	14	647
Femmine	40	128	660	229	13	1.070
Totale	57	263	1.007	363	27	1.717

Classe di età	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
18 - 29	0	2	36	2	0	40
30 - 39	0	21	143	47	2	213
40 - 49	8	34	307	76	3	428
50 - 59	30	137	413	165	18	763
> 59	19	69	108	73	4	273
Totale	57	263	1.007	363	27	1.717

Età media (anni)	A	B	C	D	Dirigenza	Età media per genere
Maschi	57,65	52,59	47,54	54,12	53,07	50,34
Femmine	57,53	55,77	49,33	50,10	55,62	50,65
Età media per categoria	57,56	54,14	48,72	51,58	54,30	50,53

Titolo di studio	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Scuola dell'obbligo	46	128	51	0	0	225
Diploma	11	119	524	52	0	706
Laurea	0	16	432	311	27	786
Totale	57	263	1.007	363	27	1.717

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER LA PARITA' UOMO-DONNA NEL LAVORO

Il Decreto Legislativo n. 198 del 2006 "Codice delle pari opportunità fra uomini e donne" raccoglie tutte le disposizioni vigenti in materia di pari opportunità finalizzate alla prevenzione e rimozione di ogni forma di discriminazione fondata sul sesso. Il Codice prevede la redazione di Piani di Azioni Positive con l'obiettivo di *“rimuovere gli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”*.

Inoltre, come previsto nella Direttiva dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e per le Pari Opportunità del 4.3.2011 ad oggetto *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”*, i Piani rientrano sia nell'attività propositiva che in quella consultiva/verifica assegnata al Comitato stesso.

Le azioni positive sono *misure temporanee speciali* in quanto necessarie per un limitato periodo di tempo, indispensabile alla rimozione della disparità di trattamento, specifiche e ben definite per eliminare ogni forma di discriminazione diretta e indiretta.

Già da alcuni anni la progettualità del Comune di Padova si muove soprattutto nell'ambito di quelle che vengono definite azioni positive di seconda generazione, che mirano ad un mutamento della cultura organizzativa aziendale, partendo dalla valorizzazione delle qualità e delle caratteristiche lavorative che possono esprimere le donne, che in molti casi sono già utilizzate dall'ente o dall'azienda, ma con scarso riconoscimento. L'obiettivo è quello di stimolare la cultura della gestione delle risorse umane in un'ottica di genere, ponendo attenzione alle esigenze di uomini e donne, rimuovendo quegli ostacoli che ancora si frappongono ad un paritario sviluppo di carriera.

Le azioni positive possono mettere in moto processi di trasformazione culturale e di riorganizzazione del lavoro, a condizione che acquistino carattere sistematico e non restino un fatto episodico con conseguente frustrazione per aspettative suscitate e rimaste deluse. E' dunque importante che l'azione positiva agisca in profondità sul piano dei soggetti, della presa di coscienza del valore e significato che il proprio lavoro ha o potrebbe avere, di come il lavoro professionale si può collocare nell'insieme della vita.

In ottemperanza a quanto stabilito dal suddetto Codice, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 762 del 28/12/2021 ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il periodo 2022-2024, definito con il contributo del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Padova (C.U.G.). Il Piano vuole essere un documento programmatico fondato sull'analisi delle caratteristiche del personale del Comune di Padova, con una riflessione sulle tendenze del triennio.

E' previsto il monitoraggio delle Azioni inserite nel Piano, organizzando annualmente un incontro tra il Settore Risorse Umane ed il C.U.G. per l'analisi degli interventi realizzati e la verifica dei risultati delle Azioni Positive individuate. Inoltre, sono raccolti pareri, consigli, osservazioni suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo da poter procedere ad un adeguato aggiornamento.

Di seguito si riportano i risultati raggiunti al 31.12.2022 nei diversi progetti contenuti nel Piano.

MONITORAGGIO CON L'INDICAZIONE DEI RISULTATI AL 31/12/2022 DELLE AZIONI INSERITE NEL PIANO

AZIONE 1 CONCILIAZIONE FRA VITA LAVORATIVA E PRIVATA

A. Asilo Nido

Titolo	Asilo Nido o Micro Nidi Aziendali
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Agevolare la conciliazione tra lavoro e famiglia, al fine di renderlo compatibile con gli impegni legati alla maternità e all'educazione dei figli; offrire una alternativa concreta al ricorso al part-time quale soluzione ai problemi di accudimento di figli piccoli; favorire un rientro delle lavoratrici dalla maternità con un atteggiamento più sereno.
Descrizione dell'intervento	A seguito dell'analisi della distribuzione delle residenze dei dipendenti con figli 0-3 anni sarà valutata la possibilità stipulare nuove convenzioni con altri enti o strutture private, dislocate in diverse zone della città e darne massima diffusione a tutti i dipendenti dell'Ente previa valutazione delle eventuali esigenze che possono emergere dai dipendenti interessati.
Strutture coinvolte	Comitato Unico di Garanzia, Settore Servizi Scolastici e Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Comitato Unico di Garanzia e Settore Servizi Scolastici
Aggiornamento al 31/12/2022	E' stata trasmessa al CUG l'analisi della distribuzione delle residenze dei dipendenti con figli 0-3

B. Continuo aggiornamento dei Vademecum relativi agli istituti che favoriscono la conciliazione

Titolo	Continuo aggiornamento dei Vademecum relativi agli istituti che favoriscono la conciliazione
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Offrire maggiori informazioni ai dipendenti sulle opportunità offerte dalla normativa rispetto alle esigenze di cura nei confronti della famiglia, con particolare riferimento ai figli, agli anziani non autosufficienti e ai parenti in condizioni di disabilità.
Descrizione dell'intervento	Il Settore Risorse Umane ha pubblicato in questi anni diversi Vademecum sugli istituti contrattuali che possono favorire la conciliazione. Gli stessi saranno continuamente aggiornati al fine di aumentare

	l'informazione e sviluppare un'autonoma gestione degli istituti da utilizzare per favorire la conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 sono stati aggiornati il Vademecum sulle norme in materia di maternità e paternità, il Vademecum sull'assistenza ai disabili e il Vademecum sul lavoro agile. L'aggiornamento si è reso necessario a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 105/2022, di adeguamento alla normativa comunitaria.

C. Lavoro Agile

Titolo	Approvazione di un Regolamento sul Lavoro agile
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Approvazione di un Regolamento sul Lavoro Agile che disciplini gli aspetti giuridici, amministrativi, organizzativi e tecnologici connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa in luoghi e tempi diversi da quelli abituali e conseguenti misure attuative.
Descrizione dell'intervento	Approvazione da parte della Giunta Comunale di un apposito Regolamento/Disciplina.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, R.S.U. e OO.SS, Direzione Generale, SIT.
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	E' stata posticipata al primo semestre 2023 la predisposizione del Regolamento per il Lavoro Agile in quanto la bozza dovrà essere rivista sulla base delle modifiche inserite nel CCNL 2019-2021. E' stato sottoscritto inoltre con le OO.SS. un verbale di confronto in materia di criteri di lavoro da remoto.

D. Certificazione FAMILY AUDIT

Titolo	Realizzazione delle azioni previste all'interno del piano di interventi della Certificazione Family Audit
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Mantenimento della certificazione Family Audit rilasciata dalla Provincia Autonoma di Trento in data 17 luglio 2019 che qualifica una organizzazione come attenta alle esigenze di conciliazione

Descrizione dell'intervento	Realizzazione delle azioni previste nel Piano Aziendale nel triennio 2020-2022
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Servizi Sociali, Direzione Generale, SIT, LL.PP. Contratti Appalti Provveditorato
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	In data 16/11/2022 è stato rilasciato al Comune di Padova il certificato Family Audit Executive

E. Incontri di formazione sul carico di cura condiviso

Titolo	La cura condivisa
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Sensibilizzare le dipendenti e i dipendenti sull'importanza della condivisione della cura di bambini, giovani, anziani, disabili.
Descrizione dell'intervento	Saranno realizzati interventi di sensibilizzazione sotto varie forme, aspetti, esperienze concrete sulle trasformazioni lavorative e i bisogni di conciliazione di uomini e donne che dovranno essere sempre più impegnati in maniera equa nell'assistenza familiare di qualsiasi genere.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Servizi Scolastici e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 è stato individuato il target partecipanti ed è in corso la rilevazione del fabbisogno formativo.

AZIONE 2 FORMAZIONE IN OTTICA DI GENERE

A. Valutazione dei risultati della formazione divisi per maschi e femmine

Titolo	Valutazione dei risultati della formazione divisi per maschi e femmine
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Valutare con periodicità semestrale, in corrispondenza della rilevazione del Piano delle Performance, i risultati della formazione divisi per maschi e femmine e per part-time e full-time al fine di individuare eventuali problematiche attinenti alle pari opportunità.
Descrizione dell'intervento	Indicazione del genere e dell'orario di lavoro (part-time e full-time) nel questionario di gradimento di fine corso.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Lavori Pubblici, Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Comitato

	Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 hanno restituito il questionario di gradimento a seguito partecipazione attività formativa: - <u>Settore Risorse Umane e Organizzazione</u> : 815 Full time (M 279 e F 536). Part-time 29 (M 3 F 26) - <u>Settore LL.PP. - Servizio Sicurezza ed Edilizia Monumentale</u> : 135 M e 440 F. Totale 575 - <u>Settore Polizia Locale</u> : 66 M e 17 F. Totale 73

B. Realizzazione di attività di formazione a favore del personale in part-time

Titolo	Realizzazione di attività di formazione a favore del personale in part-time.
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire la partecipazione alle attività di formazione al personale in part-time.
Descrizione dell'intervento	Individuazione dei corsi di formazione che, senza incidere sul buon andamento degli stessi, (es.: corsi di informatica), possono essere realizzati totalmente in orario antimeridiano favorendo la partecipazione dei dipendenti in part-time o in alternativa, favorire il recupero delle ore straordinarie effettuate per formazione anche a giornate intere.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Lavori Pubblici, Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Settore Servizi Scolastici e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Sono stati organizzati percorsi formativi a distanza (videocorsi) agevolando il personale in part-time o in lavoro agile. Al 31/12/22 sono stati attivati account dei seguenti corsi: - Formazione Office 365 n. 1459 account; - Syllabus n. 548 account.

C. Formazione alle pari opportunità e alla prevenzione del mobbing

Titolo	Formazione alle pari opportunità e alla prevenzione del mobbing
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Diffondere in tutti gli uffici dell'ente una maggiore consapevolezza delle problematiche di pari opportunità e di genere, per una condivisione degli obiettivi ed una

	partecipazione attiva alle azioni da intraprendere.
Descrizione dell'intervento	Si introdurranno moduli relativi alla parità uomo donna nei corsi di formazione e in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ➤ nei corsi rivolti a tutti i dipendenti sulla base delle esigenze lavorative e del bagaglio culturale di partenza; ➤ nei Corsi per Cat. D, P.O./A.P./A.S. e Dirigenti con particolare riguardo all'organizzazione del lavoro, alle forme di discriminazione indiretta, alla gestione del tempo di lavoro, all'utilizzazione dei congedi parentali, alla prevenzione e alla rimozione di molestie sessuali/mobbing; ➤ si prevedono inoltre incontri di sensibilizzazione sul tema condotti dalla Consigliera di Fiducia.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia e la Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 sono stati organizzati: <ul style="list-style-type: none"> - 4 incontri di presentazione della Consigliera di Fiducia per portare a conoscenza le funzioni e le modalità di lavoro: partecipanti 97 (37 F e 60 M); - 3 edizioni organizzate con docenza interna del "Corso di inserimento nell'Amministrazione del Comune di Padova", rivolto al personale neoassunto (per concorso, mobilità, cambio profilo), che prevede nel Modulo 3 "Gestione giuridica delle Risorse Umane" formazione sugli istituti contrattuali a tutela della genitorialità (congedi parentali, controlli prenatali, congedo paternità obbligatorio, riposi giornalieri, congedo per malattia figlio, lavoro agile in presenza figli minori): partecipanti 97 (52 F e 45 M). Hanno partecipato complessivamente alla formazione 194 dipendenti (89 F e 105 M)

D. Rientro dalla maternità o da aspettativa superiore ai 6 mesi. Interventi di reinserimento lavorativo

Titolo	Rientro dalla maternità o da aspettativa superiore ai 6 mesi
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire il reinserimento nell'attività lavorativa, attraverso l'aggiornamento sulle modifiche normative e di procedure, intervenute nel tempo, evitando fenomeni di marginalizzazione dopo il rientro.
Descrizione dell'intervento	Al momento del rientro un tutor individuato fra i colleghi del Settore garantirà l'aggiornamento con

	modalità consone all'attività svolta (incontri individuali, lettura di documentazione, partecipazione a riunioni). Con cadenza semestrale viene erogato alle persone interessate un questionario per verificare il gradimento e l'utilità dell'intervento.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Dirigenti delle Strutture e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Sono pervenute n. 3 schede

E. Interventi di qualificazione e riqualificazione professionale

Titolo	Formazione in affiancamento
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze richieste da un nuovo profilo professionale
Descrizione dell'intervento	Nei casi in cui il dipendente, dopo accertamenti sanitari del Medico competente, sia dichiarato inidoneo allo svolgimento della propria mansione (cambio profilo professionale) si prevede un periodo di affiancamento di 3 mesi che mira a sostenere e supportare il dipendente nella fase di inserimento in un nuovo contesto lavorativo.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Dirigenti delle Strutture e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel corso del 2022 sono state realizzati e conclusi 7 interventi di formazione in affiancamento (5 F e 2 M).

F. Formazione sul tema dello SMART WORKING o LAVORO AGILE

Titolo	Strumenti, modalità e processi di smart working per la pubblica amministrazione
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Sviluppo delle competenze necessarie allo svolgimento dello smart working
Descrizione dell'intervento	Formazione per posizioni apicali e dipendenti per approfondire il tema del lavoro agile quale nuovo strumento per promuovere uguaglianza e lavorare in modo più efficiente e funzionale così come individuate nel PIAO
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Dirigenti delle Strutture e Comitato Unico di Garanzia

Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 sono stati abilitati n. 1459 dipendenti alla fruizione dei corsi della piattaforma Office365. In particolare le app Teams e Share Point sono applicazioni che facilitano la modalità di lavoro da remoto. N. 342 (138 M e 204 F) dipendenti hanno concluso la formazione di Share Point e n. 604 (258 M e 346 F) quella di Teams

AZIONE 3 ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL COMITATO UNICO DI GARANZIA

A. Interventi di valorizzazione del ruolo e delle competenze del Comitato Unico di Garanzia

Titolo	Interventi di valorizzazione del ruolo e delle competenze del Comitato Unico di Garanzia.
Finanziamento	A carico dell'ente
Obiettivi	Garantire adeguati strumenti di intervento al Comitato Unico di Garanzia rafforzandone il ruolo istituzionale e propulsivo, nell'ambito del proficuo rapporto di collaborazione avviato in questi anni.
Descrizione dell'intervento	L'intervento si articolerà con le seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none"> • assicurare al Comitato Unico di Garanzia le necessarie risorse umane, in misura adeguata rispetto alle effettive, crescenti necessità, in relazione all'attuazione delle diverse iniziative descritte nel piano complessivo di azioni positive. Fatti salvi i successivi, opportuni adeguamenti coerenti con le diverse fasi di realizzazione del piano; • fornire tempestivamente al Comitato Unico di Garanzia tutte le informazioni necessarie per garantire l'effettiva partecipazione alle iniziative del piano e l'effettivo controllo sulle modalità di realizzazione del piano e sui risultati conseguiti; • consegna al Comitato dello schema tipo di bando di concorso per eventuali suggerimenti, osservazioni correzioni in caso contengano discriminazioni indirette.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 sono stati presentati al CUG per la richiesta di osservazioni: <ul style="list-style-type: none"> - Criteri di concessione del contributo da corrispondere ai dipendenti a fronte delle spese sostenute per la

	<p>frequenza dei figli/delle figlie alle attività estive alternative all'attività scolastica e continuative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano Aziendale Family Audit (Fase attuativa 3° anno) - Piano parità di genere 2022-2024 - Progetto on boarding per l'affiancamento del personale neoassunto - Proposta modifica del Regolamento per la disciplina del part-time - Monitoraggio e aggiornamento Piano Azioni Positive 2023-2025
--	---

B. Pubblicizzazione dell'attività del Comitato

Titolo	Pubblicizzazione dell'attività del Comitato
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Divulgazione dell'attività del Comitato ai dipendenti ed ad altre realtà esterne.
Descrizione dell'intervento	<p>L'intervento sarà realizzato con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ aggiornamento della pagina WEB in INTRANET e in <i>PADOVANET</i>; ➤ consegna ai nuovi assunti, anche a tempo determinato, di un opuscolo informativo relativo al Comitato Unico di Garanzia (con le informazioni sopra indicate), il Codice di Condotta e quanto altro verrà realizzato contenuto nel presente piano.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Comitato Unico di Garanzia
Aggiornamento al 31/12/2022	<p>Nel 2022 è stato consegnato il Codice di condotta ai dipendenti assunti (n. 219 a tempo indeterminato: 133 F e 86 M e n. 154 a tempo determinato: 136 F 18 M). Dall'01/07/2022 viene consegnato a dipendenti assunti anche l'opuscolo "Benessere Organizzativo - Uffici e Competenze (n. 89 a tempo indeterminato 63 F e 26 M e n. 131 a tempo determinato 117 F e 14 M).</p>

C. Partecipazione alle iniziative europee e nazionali

Titolo	Partecipazione alle iniziative regionali, nazionali e europee
Finanziamento	Regionali/ Nazionali/ Europei
Obiettivi	Mantenere un aggiornamento costante sull'evoluzione delle politiche regionali, nazionali e della UE al fine di

	avvalersi di eventuali fondi stanziati nelle pari opportunità, conciliazione vita/lavoro e benessere organizzativo.
Descrizione dell'intervento	Formulazione di progetti sul tema delle pari opportunità, della conciliazione vita/lavoro e del benessere organizzativo, anche in collaborazione con altri enti, da presentare agli organismi regionali, nazionali e europei.
Strutture coinvolte	Settore Gabinetto del Sindaco, Comitato Unico di Garanzia, Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane e Comitato Unico di Garanzia
Aggiornamento al 31/12/2022	Non sono state individuate iniziative nel 2022.

D. Corso di formazione per il CUG

Titolo	Corso di formazione per i componenti del CUG
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Uniformare le conoscenze dei componenti del CUG, relativamente alle situazioni che possono creare difficoltà nell'ambito lavorativo per poter meglio identificare gli ambiti di intervento e individuare azioni e progetti per favorire il benessere organizzativo.
Descrizione dell'intervento	Il corso coinvolgerà i componenti del CUG e approfondirà le tematiche relative alle discriminazioni di genere, alle molestie, allo stress, al mobbing e alla costrittività organizzativa dal punto di vista normativo e psicologico.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Due nuovi componenti del CUG hanno partecipato al corso in modalità webinar "Gli strumenti a disposizione del Comitato unico di Garanzia: lavoro agile e sportello ascolto" (1 F e 1 M).

E. Partecipazione ad attività formative esterne per i componenti del CUG

Titolo	Partecipazione ad attività formative esterne
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Sviluppare conoscenze specifiche sui temi di competenza del CUG.
Descrizione dell'intervento	Favorire la partecipazione dei componenti del CUG ad interventi formativi organizzati da enti ed istituzioni

	del territorio.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	La Presidente del CUG ha partecipato al Convegno "Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in ottica di genere" (15 febbraio 2022). La Vicepresidente ha partecipato al corso "Riforma - Mentis": corso on line per promuovere la cultura del rispetto, della parità di genere e delle pari opportunità nei luoghi di lavoro promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri.

AZIONE 4 SVILUPPO DELLA CULTURA ORGANIZZATIVA

A. Analisi del Bilancio di Genere

Titolo	Analisi del Bilancio di Genere
Finanziamento	A carico dell'Ente
Obiettivi	Analisi del Bilancio di genere stimolando l'Amministrazione alla predisposizione dei Bilanci di genere previsti dall'art. 38 septies della L. 196/2009 e dalla Circolare della Ragioneria dello Stato n. 9 del 29 Marzo 2019 che hanno l'obiettivo fondamentale di rendere conto in una prospettiva consuntiva e programmatica dei risultati prodotti e delle attività realizzate nel corso dell'anno, rispettivamente nei confronti dei portatori d'interessi e delle donne per l'eliminazione o la diminuzione delle disparità sociali connesse al genere.
Descrizione dell'intervento	Attraverso la rilettura e riclassificazione della spesa corrente per aree sensibili al genere, il documento diventa uno strumento di valutazione delle politiche, delle decisioni di programma e di spesa, degli interventi dell'Ente e consente alle politiche di genere di divenire parte integrante delle capacità di governance e di performance della P.A.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Gabinetto del Sindaco, Comitato Unico di Garanzia, Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Settore Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche, Settore Risorse Finanziarie, Settore Tributi e Riscossioni, Settore Servizi Sportivi, Settore SUAP e A.E., Settore Ambiente e Territorio, Settore Servizi Sociali e Settore Programmazione, Controllo e Statistica
Responsabile del	Settore Risorse Finanziarie e Settore Risorse Umane

Progetto	
Aggiornamento al 31/12/2022	Non sono state effettuate attività nel 2022.

B. Sviluppo del linguaggio di genere

Titolo	Interventi per favorire lo sviluppo del linguaggio di genere
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Sensibilizzare i dipendenti sulla necessità di adottare un linguaggio rispettoso delle diversità dei generi nella documentazione scritta.
Descrizione dell'intervento	Definizione di interventi organizzativi e formativi che favoriscano l'acquisizione di modelli di comunicazione e linguaggio condivisi.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Gabinetto del Sindaco Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Gabinetto del Sindaco
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 sono stati organizzati i seguenti interventi formativi: - Incontro di presentazione del progetto "Il linguaggio inclusivo di genere nel Comune di Padova": 26 partecipanti (21 F e 5 M) - Il linguaggio inclusivo di genere nel Comune di Padova – addetti pagine web e social (durata 1,5 ore): 40 partecipanti (29 F e 11 M) - Il linguaggio inclusivo di genere nel Comune di Padova (durata 2 ore): partecipanti 66 (58 F e 8 M). Inoltre sono state pubblicate nella intranet aziendale le "Linee guida per il linguaggio di genere nel Comune di Padova"

AZIONE 5 BENESSERE ORGANIZZATIVO E INDIVIDUALE

A. Promuovere la conoscenza delle diverse competenze dei soggetti che all'interno dell'ente si occupano di benessere organizzativo

Titolo	Promuovere la conoscenza delle diverse competenze dei soggetti che all'interno dell'ente si occupano di benessere organizzativo
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Far conoscere le diverse figure che operano all'interno dell'Ente in un'ottica di benessere quali l'Ufficio Sociale d'Azienda, l'Ufficio Stress Lavoro Correlato, il Medico Competente e la Consigliera di Fiducia, illustrandone le competenze e gli ambiti di attività.
Descrizione	Predisposizione di una circolare / documento che

dell'intervento	illustri e approfondisca competenze, ambito di intervento e recapiti dell'Ufficio Sociale d'Azienda, dell'Ufficio Stress lavoro correlato, del Medico Competente e della Consigliera di Fiducia.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Lavori Pubblici, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel mese di giugno 2022 con una news nella intranet aziendale è stato pubblicizzato l'Opuscolo "BENESSERE ORGANIZZATIVO Uffici e competenze". Per alcuni profili (operai e insegnanti), che non accedono quotidianamente alla intranet aziendale, è stato trasmesso personalmente l'opuscolo via mail o attraverso un referente del Settore di appartenenza.

B. Aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato

Titolo	Aggiornamento della Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Condividere con il C.U.G. i risultati dell'aggiornamento di Valutazione del Rischio stress - lavoro correlato che sarà realizzato dal Settore Lavori Pubblici per individuare eventuali azioni, individuali o collettive, che possano prevenire o eliminare i rischi da stress - lavoro correlato a cadenza periodica.
Descrizione dell'intervento	Invio al C.U.G. del report relativo all'indagine a cadenza periodica.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Lavori Pubblici, Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane e Lavori Pubblici
Aggiornamento al 31/12/2022	E' stato inviato il riassunto del Report al CUG il 02/03/21. Previsto prossimo aggiornamento entro il primo semestre 2023.

C. Sviluppo di stili di vita salutari

Titolo	Realizzazione di momenti formativi sui temi attinenti la promozione di stili di vita salutari
Finanziamento	A carico del Settore LL.PP.
Obiettivi	Sensibilizzare i dipendenti sulla necessità di adottare stili di vita adeguati e prevenire l'insorgenza di patologie

Descrizione dell'intervento	Realizzazione di momenti informativi relativi all'impatto sulla salute dei principali fattori di rischio di alcune malattie es. fumo, alimentazione ecc..
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Lavori Pubblici, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di Fiducia
Responsabile del Progetto	Settore Lavori Pubblici
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 non sono state realizzate iniziative. Sono state programmate due iniziative in collaborazione con il Settore Servizi Sportivi da realizzare nel 2023.

D. Individuazione nuovi parcheggi per le/i dipendenti dei settori privi di parcheggio.

Titolo	Studio per l'individuazione di nuovi parcheggi, per le/i dipendenti dei settori privi di parcheggio.
Finanziamento	Da valutare
Obiettivi	Studiare l'attuale utilizzo dei parcheggi da parte dei dipendenti che svolgono la loro attività lavorativa in sedi comunali prive di parcheggi al fine di individuare altre soluzioni per rispondere alle necessità dei dipendenti che provengono da fuori comune o che utilizzano il mezzo proprio per esigenze personali e/o familiari (accompagnamento di minori a scuola etc)
Descrizione dell'intervento	Analisi dell'utilizzazione degli attuali parcheggi da parte dei dipendenti e valutazione con il Settore Mobilità della possibilità di assegnare altre sedi ai dipendenti comunali
Strutture coinvolte	Settore Mobilità e Settore Risorse Umane
Responsabile del Progetto	Settore Mobilità
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 è stata effettuata l'analisi dell'utilizzo dei parcheggi da parte dei dipendenti, che è stata trasmessa al CUG in data 01/02/23.

AZIONE 6 : CONTRASTO CULTURALE ALLA VIOLENZA DI GENERE

A. Prevenire la violenza di genere

Titolo	Prevenire la violenza di genere
Finanziamento	Non richiesto
Obiettivi	Favorire la conoscenza del fenomeno della violenza sulle donne, anche con attenzione all'aspetto antropologico e di mainstreaming per sviluppare una

	cultura sensibile al problema e promuovere un ambiente di lavoro sicuro e accogliente per tutti e tutte.
Descrizione dell'intervento	Sulla scorta dell'interesse dimostrato per l'Incontro formativo sul tema della violenza maschile sulle donne" a cura del Centro Veneto Progetti Donna - Auser, realizzato nel 2020 a cui hanno partecipato complessivamente 91 dipendenti (76 F e 15 M) si intende realizzare ulteriori momenti informativi rivolti a tutti i dipendenti dell'Ente.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane, Settore Gabinetto del Sindaco e Comitato Unico di Garanzia
Responsabile del Progetto	Settore Risorse Umane
Aggiornamento al 31/12/2022	Nel 2022 è stata realizzata un'edizione a cui hanno partecipato 28 dipendenti (17 F e 11 M) e una edizione di approfondimento, rivolta a coloro che avevano già partecipato al primo incontro, alla quale hanno partecipato 8 dipendenti (7 F e 1 M)

ATTIVITA' DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il Comune di Padova ha nominato il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (conosciuto con l'acronimo CUG).

Detto organismo sostituisce, unificando le competenze, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici per il mobbing, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni normative.

E' composto in modo paritetico da dipendenti di nomina dell'Amministrazione e da dipendenti di nomina sindacale, resta in carica quattro anni ed è composto da 16 membri di cui un Presidente, 7 membri effettivi e 8 supplenti.

Il CUG è stato nominato con provvedimento dirigenziale prot. 519130 in data 17/12/2020 e resta in carica quattro anni.

Il CUG collabora nello svolgimento delle proprie attività con la Consigliera di fiducia.

COMPITI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

a) Compiti propositivi:

- predisposizione di piani di azioni positive, promozione di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone, nonché azioni positive al riguardo;
- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;
- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo, azioni o progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazione o violenze sessuali, morali o psicologiche, mobbing all'interno dell'amministrazione di appartenenza.

b) Compiti consultivi:

- progetti di riorganizzazione dell'amministrazione;
- piani di formazione del personale;
- orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
- criteri di valutazione del personale; contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

c) Compiti di verifica:

- dei risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- degli esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;

- degli esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro; assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

ATTIVITA' SVOLTA DAL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il Comitato si riunisce di norma in convocazione ordinaria almeno sei volte all'anno. Nel 2022 il Comitato, in seguito a regolare convocazione, ha svolto 7 riunioni nel corso delle quali sono stati affrontati e discussi gli argomenti fissati all'ordine del giorno e in particolare:

- Relazione CUG anno 2021
- Incontro con la Consigliera di Fiducia per confronto attività svolte e problematiche rilevate
- Presentazione Progetto On Boarding da parte del Capo Settore Risorse Umane e Organizzazione
- Iniziative per il 25 novembre – Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne
- Aggiornamento Piano Azioni Positive 2023-2025

Il CUG nel corso dell'anno è stato coinvolto dall'Amministrazione sulle seguenti attività richiedendo pareri/osservazioni:

- Osservazioni al Piano per la Parità di Genere 2022-2024
- Esame approvazione criteri di concessione del contributo da corrispondere alle/ai dipendenti a fronte delle spese sostenute per la frequenza delle/dei figlie/i minori alle attività estive
- Piano Aziendale Family Audit (Fase attuativa 3° anno)
- Osservazioni sulla proposta di modifica del Regolamento per la disciplina del part-time
- Osservazioni al Progetto On Boarding
- Monitoraggio e Aggiornamento Piano Azioni Positive 2022-2024. Sono state proposte dal CUG e inserite nel Piano Azioni Positive 2023-2025 le seguenti azioni:
 - percorsi formativi per dirigenti e dipendenti sulle tematiche di lavoro di gruppo nell'ottica dell'inclusione;
 - incontri sul benessere: momenti di informazione/confronto sui principali rischi ed effetti legati a situazioni di stress lavoro correlato ed esercizi pratici per migliorare le prestazioni lavorative e favorire percorsi di crescita professionale.

Le/i Componenti del CUG nel corso del 2022 hanno partecipato ai seguenti interventi formativi:

- Convegno “Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in ottica di genere”

- Corso in modalità webinar vidoregistrato “gli strumenti a disposizione del Comitato Unico di Garanzia: lavoro agile e sportello di ascolto”
- Riforma-Mentis: corso on line per promuovere la cultura del rispetto, della parità di genere e delle pari opportunità nei luoghi di lavoro
- Convegno “Benessere organizzativo e qualità della vita dei lavoratori: le buone pratiche di conciliazione famiglia/lavoro

Le attività del CUG sono svolte senza l'impiego di risorse economiche, ma grazie all'attività dei singoli membri effettivi e supplenti costitutivi dello stesso organo.

All'interno della pagina Intranet del Comune di Padova è presente una sezione dedicata al CUG, fruibile da tutti i dipendenti, all'interno della quale vengono evidenziate le iniziative e le attività del Comitato.

Confronto tra Comuni con fascia di abitanti 160.000 – 260.000, anni 2019-2020 e 2021

n.	INDICATORE	FONTE DATI	DESCRIZIONE	PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC
	popolazione residente	demo.istat.it (dati aggiornati a seguito dei censimenti)	31/12/2019	210.077	259.087	196.340	201.613	171.084	189.013	200.455	194.223	164.880	227.424	191.050	174.885
31/12/2020			209.730	258.031	197.304	200.609	170.601	186.414	195.998	201.410	164.721	222.329	190.717	173.026	
31/12/2021			206.651	255.985	195.906	199.015	169.908	184.971	195.436	195.213	162.362	221.246	189.461	172.479	
1	autonomia finanziaria	Rendiconto sito Comune	Acc. Comp. Tit.1°+Tit.3° Acc.Comp.Entrate Correnti	85,52%	87,94%	86,73%	49,47%	91,97%	89,41%	82,74%	92,91%	90,35%	75,53%	77,50%	89,94%
				73,99%	76,72%	77,17%	45,44%	84,23%	79,78%	72,44%	83,41%	82,54%	73,83%	74,08%	60,86%
				80,83%	80,92%	87,25%	48,65%	85,52%	83,76%	75,86%	89,70%	86,88%	73,08%	75,85%	73,04%
2	pressione tributaria (*)	Rendiconto sito Comune	Acc. Comp. Tit. 1° numero abitanti	828,01	794,96	745,61	568,49	787,90	767,43	788,10	760,96	841,44	843,59	802,76	763,02
				801,66	761,63	687,54	552,58	765,43	791,48	773,73	718,72	831,52	860,74	724,24	644,45
				992,87	792,87	723,30	593,13	784,13	813,45	818,67	735,18	834,48	901,21	791,22	741,29
3	dipendenti per dirigente/a.s.	Conto Annuale del Personale Tab.1	numero dip. Cat. A-B-C-D numero dirigenti/a.s.	71	59	49	94	64	37	53	81	40	112	72	87
				67	68	54	94	56	40	55	68	44	95	66	70
				61	70	50	109	55	43	53	68	39	131	59	53
4	abitanti per dirigente/a.s.	Conto Annuale del Personale Tab.1	numero abitanti numero dirigenti/a.s.	8.753	8.096	6.136	8.065	8.147	4.846	9.545	17.657	6.595	20.675	19.105	19.432
				8.389	9.557	7.047	8.359	7.417	5.483	9.800	15.493	7.487	18.527	17.338	17.303
				7.654	9.846	6.320	9.951	7.080	6.166	9.772	15.016	6.494	27.656	15.788	11.499
5	abitanti per tot.dipendenti	Conto Annuale del Personale Tab.1	numero abitanti n. totale dipendenti	122	135	123	85	126	129	177	215	160	184	262	221
				123	138	127	88	130	134	175	225	165	193	259	244
				123	138	123	91	128	140	182	217	162	210	264	213

(*) Il dato comprende anche le entrate per recupero evasione fiscale.

Confronto tra Comuni con fascia di abitanti 160.000 – 260.000, anni 2019-2020 e 2021

n.	INDICATORE	FONTE DATI	DESCRIZIONE	PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC
	popolazione residente	demo.istat.it (dati aggiornati a seguito dei censimenti)	31/12/2019	210.077	259.087	196.340	201.613	171.084	189.013	200.455	194.223	164.880	227.424	191.050	174.885
			31/12/2020	209.730	258.031	197.304	200.609	170.601	186.414	195.998	201.410	164.721	222.329	190.717	173.026
			31/12/2021	206.651	255.985	195.906	199.015	169.908	184.971	195.436	195.213	162.362	221.246	189.461	172.479
6	velocità dei pagamenti	Rendiconto sito Comune	Pagamenti titolo 1° comp. Impegni titolo 1° comp.	78,87%	84,13%	81,43%	84,13%	82,05%	80,93%	83,74%	85,60%	79,66%	78,97%	78,69%	55,23%
				77,89%	82,71%	77,79%	81,04%	76,91%	76,72%	76,86%	83,80%	81,88%	73,69%	78,60%	71,44%
				76,17%	84,12%	81,56%	81,01%	78,46%	78,72%	79,71%	85,63%	83,42%	74,94%	73,93%	72,08%
7	velocità di riscoss.ent.	Rendiconto sito Comune	Riscoss tit. 1°,2°,3° comp. Acc. titoli 1°,2°,3° comp.	79,91%	80,44%	79,00%	86,10%	80,76%	81,50%	79,36%	75,33%	76,72%	78,70%	66,20%	47,14%
				82,42%	88,08%	83,10%	89,48%	82,12%	82,88%	78,78%	76,43%	77,54%	69,59%	62,82%	67,21%
				86,43%	82,98%	81,96%	88,47%	77,97%	80,89%	77,17%	72,23%	76,90%	61,37%	63,28%	54,17%
8	tempo medio dei pagamenti	Pagamenti sito Comune	Indicatore tempestività dei pagamenti	-9,32	-24	-5,8	-6,47	-6	-10,85	-2,76	-4,33	8,77	0,28	17,67	188,01
				-13	-23	-11,67	-12,11	-7	-11,33	6,71	8,71	8,71	-5,05	-5,31	38,22
				-15	-22	-8,36	-13,55	-13	-13,48	-9,35	-6,33	3,73	-0,58	3,91	38,22
9	investimenti pro-capite	Rendiconto sito Comune	Imp.comp.Titolo 2°+3° Residenti	256,38	147,58	226,38	204,44	308,10	200,74	232,49	112,37	80,13	306,83	187,07	325,27
				234,01	197,75	218,48	269,01	174,16	213,76	196,37	149,18	130,72	171,67	95,27	346,94
				355,35	225,90	213,34	172,04	196,43	226,99	181,77	110,45	115,81	94,41	135,22	100,48
10	ammontare investimenti	Rendiconto sito Comune	Impegni comp.Titolo 2°+3°	53.860.052	38.237.025	44.447.137	41.216.818	52.711.422	37.942.429	46.603.256	21.825.102	13.211.662	69.779.605	35.739.242	56.884.228
				49.079.396	51.025.029	43.106.543	53.965.718	29.712.297	39.847.503	38.488.219	30.046.883	21.532.826	38.167.498	18.168.921	60.029.897
				73.433.542	57.825.843	41.794.474	34.238.046	33.375.017	41.987.466	35.524.381	21.561.372	18.803.649	20.888.042	25.619.353	17.330.157

Piano degli indicatori di bilancio Allegato 2/a
Indicatori sintetici - Rendiconto esercizi: 2019 - 2020 - 2021

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE		PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC	
1 Rigidità strutturale di bilancio															
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	2019	29,41	29,02	24,44	34,02	27,08	27,01	24,51	24,72	32,77	26,33	13,58	n.p.
			2020	26,96	26,36	22,06	32,54	25,64	25,99	22,19	21,46	27,58	23,01	14,55	43,79
			2021	25,91	26,59	25,88	33,31	25,17	24,02	22,36	22,59	28,21	23,80	16,05	56,65
4 Spese di personale															
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	2019	31,22	29,07	25,38	32,24	27,23	29,61	23,21	27,63	31,40	28,56	43,67	n.p.
			2020	32,10	29,04	25,28	34,85	25,58	30,46	22,62	27,78	31,11	21,33	n.p.	20,91
			2021	29,96	27,06	26,39	34,74	24,52	26,59	21,92	23,87	30,02	21,90	21,00	19,17
7 Investimenti															
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	2019	4,97	0,00	21,27	3,45	17,38	0,00	15,35	3,00	13,57	0,00	4,42	n.p.
			2020	3,83	0,00	19,14	11,72	29,44	8,34	32,94	5,63	15,98	0,00	11,48	101,07
			2021	2,79	1,25	12,99	0,00	28,43	8,32	19,18	26,33	8,11	0,00	7,66	0,00

n.p.= non pubblicato

Piano degli indicatori di bilancio Allegato 2/a
Indicatori sintetici - Rendiconto esercizi: 2019 - 2020 - 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE		PD	VR	BS	TS	RE	MO	PR	PO	PG	ME	TA	RC
9 Smaltimento debiti non finanziati															
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	2019	75,00	72,90	76,54	68,85	74,24	75,32	74,68	80,44	72,04	55,50	69,57	n.p.
			2020	73,70	75,42	72,71	70,59	70,74	69,89	70,96	78,65	75,34	60,88	74,61	50,50
			2021	71,99	76,81	76,92	75,38	69,52	71,11	77,11	80,49	78,13	66,36	71,63	66,96
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	2019	70,45	76,40	80,36	56,09	87,58	78,57	83,69	78,21	89,98	36,79	40,52	n.p.
			2020	66,70	75,09	79,86	55,20	81,42	70,83	82,15	74,88	84,43	28,74	38,41	50,13
			2021	59,92	55,97	79,96	46,11	84,71	69,29	84,37	71,44	75,77	40,08	39,40	44,08
10 Debiti finanziari															
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	2019	2,57	5,17	2,87	3,02	5,69	0,37	4,97	5,63	5,87	4,63	0,91	n.p.
			2020	1,67	4,11	1,23	1,06	3,77	0,11	4,44	3,97	4,30	4,40	0,43	10,76
			2021	1,95	4,09	3,25	1,26	3,96	0,37	4,71	4,46	5,15	4,28	0,98	13,72

LA RILEVAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

La rilevazione sistematica della qualità percepita da parte dei cittadini, e la loro partecipazione alla misurazione e valutazione della performance dell'ente che eroga il servizio sono state previste dal legislatore.

In particolare, nella direttiva 24 marzo 2004 del Ministero della Funzione Pubblica si legge che: “Le indagini sul grado di soddisfazione degli utenti dei servizi pubblici servono ad ascoltare e comprendere a fondo i bisogni che il cittadino-cliente esprime, a porre attenzione costante al suo giudizio, a sviluppare e migliorare la capacità di dialogo e di relazione fra chi eroga il servizio e chi lo riceve. Occorre quindi che le amministrazioni diventino maggiormente capaci di dare valore al punto di vista del cittadino e occorre che l'ascolto diventi una funzione permanente, pianificata, organizzata e governata dei servizi pubblici”.

Successivamente, il Decreto Legislativo n. 150/2009 e le linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica del 2019 sulla valutazione partecipativa nelle pubbliche amministrazioni hanno stabilito che la misurazione e valutazione delle performance dell'ente siano svolte, oltre che dagli Organismi Indipendenti di Valutazione e dai dirigenti, anche dai cittadini o dagli altri utenti finali, anche in forma associata, in relazione alla qualità dei servizi che l'Ente fornisce. Tale normativa intende quindi favorire la partecipazione e la collaborazione dei destinatari dei servizi alla valutazione degli stessi.

Viene così definito esplicitamente un legame sistematico fra cittadini e pubblica amministrazione in merito all'erogazione dei servizi.

A tal fine, come stabilito dal D.Lgs. 150/2009 art. 3, “le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi”.

La valutazione della performance in collaborazione con i cittadini permette di migliorare la qualità delle attività e dei servizi pubblici utilizzando le informazioni fornite dai fruitori dei servizi in merito ai loro bisogni, di promuovere processi di innovazione amministrativa, di motivare i cittadini ad attivare iniziative di partecipazione alle attività dell'ente e a rafforzare la fiducia nei confronti del suo operato attraverso il miglioramento della trasparenza.

Fra gli strumenti a disposizione delle amministrazioni pubbliche per rafforzare il ciclo della performance, migliorandone l'aspetto partecipativo, ci sono le rilevazioni della customer satisfaction, ovvero di misurazione della qualità percepita.

La Direttiva del 2004 del Ministero della funzione pubblica considera tale rilevazione particolarmente utile nella definizione delle politiche pubbliche a partire dalla pianificazione e dall'individuazione delle scelte delle priorità e dalla conseguente valutazione del loro impatto sul miglioramento dei servizi.

Il Comune di Padova ha effettuato negli ultimi anni molteplici indagini di customer satisfaction validate dal Settore Programmazione Controllo e Statistica secondo le disposizioni contenute nel Regolamento dei Controlli Interni.

Ogni questionario somministrato ai cittadini o utenti interni ha indagato alcune dimensioni della qualità, quali:

- "aspetti tangibili": strutture fisiche, attrezzature, ambienti, strumentazioni;
- "affidabilità": diligenza del servizio, accortezza;
- "capacità di risposta": servizio fornito con prontezza;
- "rassicurazione" cortesia, capacità di ispirare nell'utente fiducia e sicurezza.

Nei questionari è stata utilizzata generalmente una scala di valutazione articolata su 4 livelli (molto soddisfatto, abbastanza soddisfatto, poco soddisfatto, per nulla soddisfatto).

Tutti i questionari hanno previsto la possibilità per i cittadini di fornire propri suggerimenti al fine di migliorare il servizio.

Infine, la soddisfazione complessiva è stata solitamente rilevata attraverso la domanda: "quanto è complessivamente soddisfatto del servizio?". Nel caso in cui tale domanda non sia stata prevista, la soddisfazione complessiva è stata misurata elaborando un valore medio sul totale delle risposte.

I risultati ottenuti sono stati collegati, anche attraverso indicatori di risultato, alla performance dell'Ente.

Le indagini, una volta concluse, vengono riepilogate in una relazione che riporta l'analisi dettagliata dei risultati raggiunti e l'individuazione delle iniziative di miglioramento del servizio esaminato.

Di seguito si riportano i servizi che sono stati sottoposti ad indagini di customer satisfaction negli ultimi sei anni, dal quale emerge un notevole incremento del numero dei servizi oggetto di valutazione da parte dell'utenza.

Il prospetto nelle seguenti pagine elenca i questionari di rilevazione della qualità dei servizi, validati ai sensi del vigente Regolamento sui Controlli Interni (art. 26 comma 1) o monitorati con appositi indicatori presenti nel Piano delle Performance.

I servizi sono suddivisi nelle tabelle in base all'utenza esterna o interna che ha espresso la valutazione.

SERVIZIO MONITORATO (UTENTI ESTERNI)	% utenti soddisfatti						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Servizi domiciliari – pasti	87,32%	80,00%	91,00%	87,20%			
Sostegno educativo	90,32%	90,00%	91,30%	95,65%	90,90%	90,00%	
Centri di animazione territoriale							95,00%
Iniziative attivate a favore di adolescenti	90,08%	86,00%	91,00%	98,00%			
Corsi palestre e piscine, laboratori creativi	99,10%	99,14%	99,18%	98,94%			
Soggiorni anziani	91,90%	86,80%	94,80%	93,20%			
Corsi on line per la terza età					97,44%	96,00%	99,00%
Informazione e accoglienza dell'URP servizi scolastici	93,20%	98,05%	99,03%	100,00%		97,43%	92,00%
Servizio di Asilo nido	96,12%	96,31%	96,80%	96,70%		93,68%	96,00%
Servizio di Asilo nido – rivolto ai genitori (nuovo questionario)							indagine in corso
Scuole dell'infanzia	92,47%	93,55%	93,77%	94,29%		90,29%	93,00%
Servizio scuola dell'infanzia – rivolto ai genitori (nuovo questionario)							indagine in corso
Itinerari educativi – rivolto agli insegnanti	93,00%	97,00%	98,00%	98,60%	97,00%		95,00%
Formazione “intrecci” in ambito scolastico							indagine in corso
Volontari servizio civile	98,00%	94,20%	96,00%	99,00%	94,00%	97,00%	90,00%
Servizio di mobilità giovanile	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,00%
Informagiovani	85,00%	85,00%	86,00%	92,00%	93,00%	94,00%	93,00%
Usabilità del sito Padovanet – per cittadini					80,00%	78,00%	
Ufficio Relazioni con il pubblico						93,00%	92,00%
Ufficio Relazioni con il pubblico (nuovo questionario)							indagine in corso
Servizi offerti alle associazioni iscritte al registro comunale						94,44%	
Servizi offerti dagli uffici del Settore Gabinetto del Sindaco che hanno rapporti con le associazioni						93,50%	
Padova, città della pace e dei diritti umani							indagine in corso
Manifestazione “Corri per Padova”			68,00%	99,00%	100,00%		99,75%
Centro comunale educazione fisica e UTIS				99,00%			98,00%
Servizio di consultazione dell'Archivio Generale						85,71%	

SERVIZIO MONITORATO (UTENTI ESTERNI)	% utenti soddisfatti						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Pagina Padovanet "L'inflazione a Padova"				80,00%			
Pagina Padovanet "Statistiche della città e prezzi al consumo"					85,30%	66,66%	80,00%
Cappella degli Scrovegni e Museo Eremitani						92,27%	
Servizio biblioteche del Sistema Bibliotecario Urbano						98,34%	96,00%
Utenti biblioteche: indagine on line						80,00%	
Iniziativa: "Trekking urbano"					95,16%	97,80%	92,00%
Iniziativa: "Passeggiate patrimoniali"					96,67%	97,80%	
@Museo_percorsi didattici per le scuole							indagine in corso
Servizio anagrafico della sede centrale e delle tre sedi periferiche (Arcella, Guizza, Mortise) e stato civile					95,26%	94,82%	
Guida ai servizi del servizio anagrafe con linguaggio facile					97,91%		
Servizi cimiteriali. Cimitero Maggiore						84,98%	
Servizi cimiteriali – rivolto ai cittadini							indagine in corso
Servizi cimiteriali – rivolto alle imprese funebri							indagine in corso
Servizio di cremazione							indagine in corso
Servizi di Stato Civile						96,71%	
Servizi di quartiere							89,28
Servizio di accesso agli atti del Settore Edilizia Privata					79,00%		
Servizio svolto dall'ufficio Manifestazioni del SUAP							100,00%
Servizi di sportello "Numerazione civica e visure catastali"						98,85%	
Pagina Padovanet IMU					92,10%	66,66%	83,00%
Servizi dell'ufficio IMU							indagine in corso
Servizio di rilascio dal Settore Polizia Locale di concessione occupazione suolo pubblico					98,00%	94,00%	
Servizio di rilascio dal Settore Polizia Locale di concessione occupazione suolo pubblico (nuovo questionario)							indagine in corso
Servizio di rilascio dal Settore Polizia Locale di concessione occupazione suolo pubblico max 48 ore							100,00%

SERVIZIO MONITORATO (UTENTI ESTERNI)	% utenti soddisfatti						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Progetti di educazione ambientale nelle scuole					90,00%	90,00%	91,00%
Servizio orti urbani							93,34%
Servizio di abbattimento e potatura di alberi in area privata							indagine in corso
Servizio Bike to Work							indagine in corso
Servizio noleggio monopattini							95,26%

SERVIZIO MONITORATO (UTENTI INTERNI)	% utenti soddisfatti						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Servizio di Asilo nido – rivolto agli educatori							indagine in corso
Servizio di Asilo nido – rivolto agli addetti ai servizi							indagine in corso
Servizio scuola infanzia – rivolto agli insegnanti							indagine in corso
Corsi di formazione proposti dal Settore S. Scolastici al personale comunale degli asili nido e delle scuole dell'infanzia						85,00%	
Formazione personale comunale	72,49%	72,89%	77,72%	83,91%	79,92%	73,72%	69,55%
Corsi di formazione erogati in modalità FAD							indagine in corso
Consulenza ai Settori in materia previdenziale						97,22%	98,18%
Soddisfazione processo attivazione della postazione di smart working – aspetto informatico					97,00%		
Lavoro a distanza dei dipendenti comunali						90,00%	96,25%
Lavoro agile							indagine in corso
Sezione risorse umane della rete intranet							87,75%
Servizio di medicina preventiva				94,00%	95,44%	94,83%	indagine in corso
Corsi di formazione sulla Sicurezza rivolti al personale comunale	94,00%	94,00%	92,00%	95,00%	95,80%	97,00%	95,90%
Servizi ai Consiglieri Comunali erogati dall'Ufficio Deliberazioni di Consiglio Comunale e atti del Sindaco				97,70%			
Servizio di consulenza erogato dal Settore Risorse Finanziarie ai Settori					90,50%		
Servizio appalti e contratti					86,67%		
Servizi offerti dall'Avvocatura Civica						100,00%	

MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI E RISULTATI
RAGGIUNTI AL 31/12/2022

OBIETTIVI OPERATIVI,
INDICATORI DI PERFORMANCE E ATTIVITA',
INDICATORI STATISTICI

Come accennato in premessa, le pagine successive riportano i valori conseguiti e le percentuali di raggiungimento degli obiettivi operativi e degli indicatori ad essi correlati.

La struttura ad “albero” sulla quale si basa la performance organizzativa del Comune di Padova è formata da:

- 59 obiettivi strategici, declinati in
- 155 obiettivi operativi

Nel Piano delle Performance gli obiettivi operativi sono stati misurati da:

- 424 indicatori (di performance e attività)

Sono presenti, inoltre, 190 indicatori statistici che non partecipano al calcolo della performance organizzativa, ma forniscono informazioni di tipo quantitativo sulle attività svolte.

Nel corso dell'anno, sono intervenute alcune variazioni per far fronte a nuove priorità. Perciò, molti indicatori sono stati modificati (32), 33 sono stati eliminati e altrettanti sono stati i nuovi inserimenti, risultando così a fine anno invariato il numero totale di indicatori (di performance e attività).

Al 31/12/2022:

- 403 indicatori hanno raggiunto al 100% il valore atteso. Di questi, 121 hanno registrato un risultato sensibilmente superiore al valore atteso;
- 10 indicatori hanno raggiunto al 75% il valore atteso;
- 1 indicatore ha raggiunto al 50% il valore atteso;
- 1 indicatore ha raggiunto al 25% il valore atteso;
- 9 indicatori hanno conseguito una percentuale nulla (0%).

Le motivazioni riguardanti il mancato o parziale raggiungimento dei valori attesi sono state sottoposte all'analisi del Nucleo di Valutazione.

Settore: **02.RISORSE FINANZIARIE**
 Responsabile: Pietro LO BOSCO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di bilanci e conto consuntivo, mutui e prestiti, coordinamento entrate, ragionerie decentrate, registrazioni contabili, rapporti col tesoriere, contabilità fiscale, controllo finanziario, attività di supporto del collegio dei revisori dei conti, progetti di finanziamento comunitari, nazionali e regionali, nonché provenienti da altri soggetti istituzionali.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
002.1	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G02.1.0203.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
002.2	Mantenimento	Supportare le attività dei settori al fine di migliorare la partecipazione dell'Ente Locale ai finanziamenti europei ed ai finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in linea con le priorità e gli obiettivi della strategia europea	100%	

Settore: **02.RISORSE FINANZIARIE**
 Responsabile: Pietro LO BOSCO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G02.2.0205.3	Output	Attività informativa rivolta ai settori interessati alla partecipazione a finanziamenti europei ed al PNRR	Numero	4	4	4	4	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G02.2.0205.2	Attività	Progetto SISUS - Attività di coordinamento e di interfaccia con la Regione Veneto	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
002.3	Mantenimento	Sostenere tecnicamente le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione, attraverso verifiche, analisi e monitoraggi					100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G02.3.0202.2	Efficienza	Tempi di perfezionamento stesura bilancio da indicazioni finali dell'organo esecutivo	Giorni	15	12	11	11	100%	✓
G02.3.0203.1	Efficacia	Valutazioni e analisi impatto economico sul bilancio rispetto alle operazioni di indebitamento e riduzione mutui, eventuale rinegoziazione	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
G02.3.0203.2	Output	Monitoraggi accertamenti ed impegni finali al fine del conseguimento del saldo di finanza pubblica	Numero	12	12	12	12	100%	✓

Settore: **02.RISORSE FINANZIARIE**
 Responsabile: Pietro LO BOSCO

102.0202.3	Statistico	Delibere controllate	Numero		701	779	702	
------------	------------	----------------------	--------	--	-----	-----	-----	--

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G02.3.0204.1	Attività	Verifiche ed aggiornamenti della banca dati della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC)	Numero	24	24	24	24	100% ✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O02.4	Mantenimento	Formazione, consulenza e supporto a favore dei settori comunali, alla luce del nuovo sistema di contabilità introdotto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G02.4.0201.1	Efficacia	Corsi di formazione, documenti di aggiornamento ed incontri con i dirigenti/referenti contabili dei Settori del Comune per la corretta applicazione del nuovo sistema contabile - compreso utilizzo software - e relativi adeguamenti normativi, nonché per gli aggiornamenti in materia fiscale	Numero	6	6	6	6	100% ✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O02.5	Mantenimento	Gestire la funzione autorizzatoria volta al rispetto dei saldi finanziari, previsti dalla legge di stabilità.	100%

Settore: **02.RISORSE FINANZIARIE**
 Responsabile: Pietro LO BOSCO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G02.5.0202.1	Efficienza	Tempo medio tra richiesta impegno/prenotazione e conferma	Giorni	5	3,7	3,6	4	100%	✓
G02.5.0203.1	Efficienza	Tempo medio tra richiesta accertamento e conferma	Giorni	5	5	5	5	100%	✓
G02.5.0204.1	Output	Errore nell'elaborazione dei pagamenti ai lavoratori autonomi ed occasionali nonché sui versamenti dei contributi previdenziali	Numero	0	0	0	0	100%	✓
I02.0202.2	Statistico	Determine controllate	Numero		3.026	3.337	3.205		

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di: servizi di prevenzione del disagio sociale per garantire lo sviluppo del benessere dei cittadini con riguardo alle diverse fasi della vita e delle diverse situazioni sociali, dai minori agli anziani, con un'attenzione alle famiglie, in tutte le forme intese ed alle persone con disabilità; servizi di inclusione sociale con presenza sul territorio e con progetti di sviluppo di comunità; servizi per l'accoglienza e l'integrazione per valorizzare la pluralità delle culture presenti nel Comune; politiche dell'abitare, con monitoraggio del fabbisogno abitativo e dei fenomeni ad esso collegato con particolare attenzione alle situazioni di emergenza e all'accompagnamento all'abitare anche attraverso progetti innovativi tendenti alla prevenzione dei fenomeni di criticità; attuazione della normativa regionale per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e la loro gestione; utilizzo di fondi sociali e contributi a sostegno dei nuclei in emergenza abitativa.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O11.15	Mantenimento	Espletare le attività volte alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.15.1101.8	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O11.23	Mantenimento	Mantenimento degli strumenti di comunicazione per la diffusione di informazioni sulle attività sociali in corso e attività di sensibilizzazione	100%	

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.23.1101.2	Efficacia	Rimodulazione della pagina intranet di settore	Data	30-06-2022	-	-	30-06-2022	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

3-La città attenta alle fragilità

OBIETTIVO STRATEGICO

3-2.Potenziare il servizio sociale territoriale con figure professionali permanenti per promuovere azioni di prevenzione per contrastare i fenomeni di marginalità e favorire percorsi di integrazione e di sviluppo sociale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.10	Sviluppo	Attivare iniziative rivolte a contrastare la grave marginalità e l'estrema povertà	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.10.1132.1	Output	Incontri di coordinamento e di co-programmazione con le realtà del terzo settore per la costruzione del piano di azione locale rivolto ai soggetti in situazione di povertà estrema.	Numero	4	3	4	4	100%	✓
G11.10.1132.3	Efficacia	Patti per l'inclusione sociale sottoscritti dai beneficiari RDC con contributo economico attivo, rispetto al totale dei beneficiari.	Percentuale	5	-	-	17	100%	✓

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

111.1132.3	Statistico	Utenti in condizione di disagio economico beneficiari di contributi economici	Numero		1.063	1.108	988	
------------	------------	---	--------	--	-------	-------	-----	--

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024								
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022					
O11.29	Sviluppo	Garantire opportunità di miglioramento della condizione abitativa, promuovendo percorsi di accompagnamento all'abitare rivolti alle persone accolte in asilo notturno.					100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G11.29.1132.1	Efficacia	Progetti di accompagnamento all'abitare realizzati a favore delle persone in grave marginalità accolte presso l'asilo notturno, sul totale delle persone accolte.	Percentuale	10	-	-	12	100%		✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024								
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022					
O11.9	Mantenimento	Garantire, attraverso opportune verifiche, la qualità del servizio di prima accoglienza di cittadini italiani e stranieri nelle strutture in gestione diretta e/o convenzione.					100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G11.9.1132.2	Efficacia	Verifiche esecuzione contratto del servizio di gestione asilo notturno	Numero	5	5	6	5	100%		✓
111.1128.5	Statistico	Minori stranieri non accompagnati gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero		168	158	229			

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

111.1132.1	Statistico	Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini italiani	Numero		125	102	117	
111.1132.2	Statistico	Inserimenti in strutture di accoglienza per cittadini stranieri	Numero		100	89	54	

OBIETTIVO STRATEGICO

3-3.Aviare un patto intergenerazionale, con servizi mirati a tutte le età: sostegno alla famiglia, ai minori ed alla genitorialità, attività ed assistenza per la terza età, spazi ed attività di aggregazione per i giovani

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.18	Mantenimento	Garantire, attraverso opportune verifiche, la qualità dei servizi domiciliari al fine di tutelare i soggetti fragili.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.18.1134.2	Efficacia	Verifiche esecuzione contratto del servizio assistenza domiciliare	Numero	5	10	8	10	100%	✓
G11.18.1134.3	Output	Verifiche esecuzione contratto del servizio pasti.	Numero	5	-	5	5	100%	✓
111.1131.2	Statistico	Utenti che usufruiscono del servizio di lavanderia	Numero		50	45	46		
111.1131.3	Statistico	Utenti che usufruiscono del servizio di pasti a domicilio	Numero		385	336	306		
111.1131.5	Statistico	Utenti beneficiari di assistenza domiciliare (Utenti SAD+ADA)	Numero		445	413	558		

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.21	Mantenimento	Mantenere la qualità dei servizi educativi e di animazione territoriale	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.21.1128.2	Efficacia	Verifiche esecuzione contratto servizio educativo domiciliare	Numero	5	5	6	5	100%	✓
G11.21.1128.3	Qualità	Livello di soddisfazione degli utenti frequentanti i centri di animazione territoriale	Percentuale	70	-	-	95	100%	✓
I11.1128.3	Statistico	Minori italiani e stranieri residenti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero		134	133	142		
I11.1128.4	Statistico	Minori coinvolti nel servizio di animazione territoriale	Numero		577	410	2.346		
I11.1128.6	Statistico	Minori con sostegno educativo individuale e di gruppo	Numero		146	117	132		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.3	Miglioramento	Promuovere e sostenere esperienze di solidarietà e di affidamento familiare.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

G11.3.1128.3	Output	Eventi realizzati per la sensibilizzazione all'affido a livello territoriale.	Numero	4	3	5	5	100%	✓
G11.3.1128.4	Efficacia	Famiglie idonee e disponibili all'affido e solidarietà familiare/totale partecipanti ai percorsi effettuati dal Centro per l'Affido.	Percentuale	50	-	-	68	100%	✓
G11.3.1128.5	Output	Approvazione Linee Guida sull'affido e la solidarietà familiare.	Data	15-12-2022	-	-	15-12-2022	100%	✓
I11.1128.1	Statistico	Domande di sostegno alla maternità accolte	Numero		1.130	1.162	873		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024								
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022					
O11.7	Mantenimento	Mantenere la qualità delle iniziative per il benessere psico-fisico nella terza età e azioni di carattere preventivo per gli anziani.					100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.7.1131.3	Qualità	Indice di gradimento utenti corsi sperimentali online e corsi in presenza attivati per la terza età	Percentuale	70	97,44	96	99	100%	✓
I11.1131.1	Statistico	Anziani non autosufficienti gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero		454	461	500		
I11.1131.4	Statistico	Anziani non autosufficienti inseriti in Centro Diurno	Numero		36	26	17		
I11.1131.6	Statistico	Utenti partecipanti alle attività ricreative per la terza età	Numero		2.682	2.383	2.426		
I11.1131.7	Statistico	Utenti partecipanti ai soggiorni climatici per la terza età	Numero		0	non determinabile	432		

OBIETTIVO STRATEGICO

3-4.Rafforzare la vocazione alla solidarietà come elemento costitutivo della cittadinanza attiva, sostenendo il volontariato e la partecipazione delle associazioni alle iniziative di carattere sociale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.24	Sviluppo	Attivare strumenti per promuovere il confronto tra i soggetti del terzo settore attivi nel territorio cittadino per favorire l'emersione dei bisogni e la definizione di strategie condivise.	50%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.24.1133.1	Attività	Progetto "WILL-Welfare Innovation Local Lab" avvio della progettazione esecutiva dell'innovazione sociale a livello comunale	Data	30-09-2022	-	-	non determinabile	0%	⊘
G11.24.1133.3	Output	Pubblicazione del primo report sui bisogni educativi della città	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G11.24.1134.1	Attività	Progetto "Sviluppo di comunità". aumento dei partecipanti che aderiscono ai relativi tavoli di coordinamento territoriali rispetto al biennio precedente	Percentuale	10	-	-	18	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

3-5.Tutelare i diritti delle persone con disabilità, favorendo la loro autonomia e quando possibile percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.6	Miglioramento	Assicurare interventi celeri a sostegno delle persone con disabilità o non autosufficienza	100%	

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.6.1129.1	Efficienza	Tempo medio per il deposito del ricorso per la nomina dell'Amministratore di sostegno alla persone non autosufficienti	Giorni	30	-	-	21	100%	✓
I11.1129.2	Statistico	Utenti che usufruiscono del servizio di trasporto per disabili o non autosufficienti	Numero		224	292	270		
I11.1129.3	Statistico	Disabili gestiti nell'anno in strutture residenziali	Numero		199	165	173		

OBIETTIVO STRATEGICO

3-8.Costruire un progetto sostenibile e non assistenziale per le persone richiedenti asilo, che superi l'approccio emergenziale con la graduale dismissione dei centri di accoglienza straordinaria in favore dell'accoglienza diffusa, con azioni di ascolto e confronto con gli abitanti

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O11.25	Sviluppo	Interventi di integrazione a favore delle persone immigrate in possesso di titolo di soggiorno idoneo alla permanenza	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.25.1126.1	Efficacia	Tirocini lavorativi e/o percorsi di formazione attivati, rispetto al totale delle persone immigrate inserite nei progetti di accoglienza.	Percentuale	60	56	78	88	100%	✓
I11.1126.1	Statistico	Numero utenti Sportello RAR (Richiedenti Asilo e Rifugiati)	Numero		-	656	1.381		

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
Responsabile: Sara BERTOLDO

111.1132.5	Statistico	Utenti beneficiari reddito di cittadinanza	Numero	-	1.258	914
111.1134.1	Statistico	Utenti che accedono al segretariato sociale	Numero	1.193	1.103	2.755

OBIETTIVO STRATEGICO

3-9.Garantire il diritto all'abitazione mediante l'incremento di alloggi pubblici, la revisione dei criteri di assegnazione, la riqualificazione e l'efficientamento degli edifici e l'attivazione di un sistema capace di risolvere con rapidità ed efficacia i problemi di disagio abitativo

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O11.26	Sviluppo	Attivazione di iniziative nella gestione delle unità abitative del patrimonio immobiliare disponibile al fine di contenere l'emergenza abitativa.	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G11.26.1127.1	Efficienza	Percorsi di accompagnamento all'abitare avviati sul totale dei nuclei familiari in emergenza abitativa in carico	Percentuale	25	-	-	45	100% ✓
111.1127.7	Statistico	Assegnazioni alloggi ERP attivate	Numero		40	198	201	
111.1127.8	Statistico	Assegnazioni alloggi in emergenza abitativa attivate	Numero		-	-		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O11.28	Sviluppo	Attivazione di iniziative al fine di ridurre le morosità, a seguito delle nuove regole per gli affitti, introdotte dalla nuova normativa regionale.	100%

Settore: 11.SERVIZI SOCIALI
 Responsabile: Sara BERTOLDO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G11.28.1127.1	Efficienza	Piani di rientro attivati con gli inquilini in alloggio pubblico sul totale delle morosità in essere.	Percentuale	10	-	-	16	100%	✓
111.1127.10	Statistico	Domande di contributo pagate (fondo sostegno affitti, fondo sociale ERP, morosità incolpevole, contributi comunali e regionali per sostegno casa)	Numero		930	1.021	1.033		
111.1127.9	Statistico	Domande di contributo ricevute (fondo sostegno affitti, fondo sociale ERP, morosità incolpevole, contributi comunali e regionali per sostegno casa)	Numero		1.542	1.486	2.070		

Settore: 13.SERVIZI SCOLASTICI
Responsabile: Silvano GOLIN

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della gestione, iscrizione, organizzazione amministrativa di asili nido e scuole dell'infanzia, attiva progetti per la promozione della pubblica istruzione e organizza attività educative.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O13.11	Mantenimento	Improntare le azioni sui principi di trasparenza, legalità, anticorruzione, partecipazione e ascolto di tutti i cittadini garantendo servizi efficienti e efficaci.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G13.11.1301.5	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

5-Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

OBIETTIVO STRATEGICO

5-1.Promuovere il ruolo educativo e formativo della scuola, fondamentale per la crescita delle generazioni future e per l'integrazione delle seconde generazioni, sostenendo tutte le attività che consentono alle scuole di svolgere la funzione di presidio della vitalità sociale dei quartieri

Settore: 13.SERVIZI SCOLASTICI
Responsabile: Silvano GOLIN

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O13.24	Mantenimento	Garantire l'attuale livello qualitativo dei servizi scolastici comunali ed individuare gli standard delle prestazioni nella fascia d'età 0-6 anni	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G13.24.1301.4	Attività	Revisione periodica delle pagine internet di Settore per fornire aggiornamenti tempestivi delle informazioni per i cittadini.	Numero	4	5	4	4	100%	✓
G13.24.1301.5	Output	Realizzazione di una nuova Carta dei Servizi per i bambini della fascia 0 - 6	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G13.24.1301.6	Qualità	Percentuale di utenti soddisfatti del servizio di informazione ed accoglienza offerto dall'URP di settore.	Percentuale	80	-	97,43	92	100%	✓
G13.24.1312.2	Qualità	Percentuale di famiglie soddisfatte del servizio di asilo nido comunale.	Percentuale	80	-	93,68	96	100%	✓
G13.24.1314.2	Qualità	Percentuale di famiglie soddisfatte del servizio di scuola dell'infanzia comunale.	Percentuale	80	-	90,29	93	100%	✓
G13.24.1321.1	Qualità	Grado di soddisfazione degli insegnanti che aderiscono agli itinerari educativi proposti dal Settore	Percentuale	95	97	-	95	100%	✓
G13.24.1321.2	Output	Progetti di prevenzione della dispersione scolastica realizzati	Numero	50	59	53	73	100%	✓
I13.1301.2	Statistico	Accessi allo sportello URP	Numero		-	2.619	3.403		
I13.1312.1	Statistico	Bambini iscritti ad asili nido comunali	Numero		836	781	809		

Settore: 13.SERVIZI SCOLASTICI
Responsabile: Silvano GOLIN

113.1314.1	Statistico	Bambini iscritti a scuole dell'infanzia comunali	Numero		898	882	836	
113.1321.1	Statistico	Istituti aderenti al progetto ViviPadova	Numero		13	13	85	

OBIETTIVO STRATEGICO

5-4.Garantire un efficace controllo al servizio mensa scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O13.14	Sviluppo	Garantire controlli sul rispetto delle disposizioni contrattuali/capitolato d'appalto del servizio di mensa scolastica negli asili nido, scuole dell'Infanzia, scuole primarie e secondarie di 1° grado e attivare le azioni necessarie per il recupero delle tariffe insolite del servizio di refezione nelle medesime scuole.		100%

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G13.14.1320.6	Efficacia	Sopralluoghi centro di cottura comunale, refettori e cucine interne	Numero	70	62	113	122	100%	✓
113.1320.1	Statistico	Pasti nelle mense scolastiche	Numero		681.210	1.143.023	1.188.017		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G13.14.1320.7	Attività	Percentuale media di utenti del servizio refezione in condizione di morosità raggiunti da avvisi di sollecito (SMS o mail) entro la fine di ogni mese in cui permane la morosità.	Percentuale	95	-	-	96	100%	✓

Settore: **14.SERVIZI SPORTIVI**
 Responsabile: Miledi DALLA POZZA

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa dell'organizzazione e della promozione delle Attività sportive e del tempo libero; amministra l'utilizzo degli impianti sportivi comunali; gestisce i rapporti con Federazioni ed Enti di promozione sportiva; sostiene l'Attività sportiva promozionale organizzata dalle associazioni e rivolta ai cittadini.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O14.8	Mantenimento	Anticorruzione e trasparenza. Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.8.1401.7	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
G14.8.1401.8	Efficacia	Incontri con il personale per favorire la comunicazione, per discutere delle criticità e problem solving	Numero	4	6	12	5	100%	✓
G14.8.1401.9	Efficacia	Incontri con le figure apicali (cat. D) per favorire la comunicazione, per discutere delle criticità e problem solving	Numero	25	28	25	26	100%	✓

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

INDIRIZZO STRATEGICO

9-Qualità della vita: salute e sport

OBIETTIVO STRATEGICO

9-1.Promuovere la "cultura del movimento" per tutte le età e secondo le abilità e le disponibilità di ciascuno, al fine di consentire di coniugare l'attività fisica con l'educazione, l'ambiente ed il benessere

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O14.12	Miglioramento	Favorire la comunicazione con i cittadini in relazione alle manifestazioni ed iniziative sportive del Comune di Padova e monitorarne il gradimento, al fine di incrementare la partecipazione all'attività sportiva.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.12.1401.1	Output	Infosport e Biblioteca dello Sport: newsletter inviate e post Facebook pubblicati	Numero	60	41	119	110	100%	✓
G14.12.1401.2	Output	Corri x Padova: newsletter inviate e post Facebook pubblicati.	Numero	40	31	21	58	100%	✓
G14.12.1401.3	Qualità	Percentuale di utenti soddisfatti della manifestazione "Corri x Padova".	Percentuale	45	100	-	99,75	100%	✓
G14.12.1401.8	Output	Iniziative realizzate che consentano alla cittadinanza di praticare attività di corsa, camminata ed altre discipline.	Numero	30	18	38	70	100%	✓
114.1404.3	Statistico	Iscrizioni alla manifestazione Corri x Padova	Numero		118	non determinabile	906		
114.1404.4	Statistico	Iscrizioni (like) alla pagina facebook della manifestazione Corri x Padova	Numero		7.850	8.037	8.692		

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

114.1407.1	Statistico	Impianti sportivi utilizzati (in gestione diretta)	Numero		35	35	29	
------------	------------	--	--------	--	----	----	----	--

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O14.3	Mantenimento	Monitorare il servizio del Centro Comunale di Promozione Motoria e mantenere gli attuali livelli di soddisfazione da parte degli utenti.						100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.3.1403.1	Efficacia	Controlli sul rispetto del contratto di appalto del servizio del Centro Comunale di Promozione Motoria.	Numero	12	8	5	12	100%	✓
G14.3.1403.2	Qualità	Percentuale di utenti soddisfatti in merito al servizio del Centro Comunale di Formazione Fisica e UTIS	Percentuale	60	-	-	98	100%	✓
114.1403.2	Statistico	Utenti dei corsi del Centro Comunale di Formazione Fisica	Numero		214	25	120		
114.1403.3	Statistico	Bambini utenti dei corsi PrimoSport	Numero		5.360	5.076	4.923		

OBIETTIVO STRATEGICO

9-2.Dar corso alle opere di manutenzione e ristrutturazione delle strutture adibite specificatamente allo sport, per consentire una maggiore e migliore pratica sportiva

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

O14.2	Sviluppo	Verifica della manutenzione, prevista dalla convenzione, eseguita dai gestori degli impianti pubblici in convenzione	100%	
-------	----------	--	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.2.1408.2	Efficacia	Sopralluoghi di verifica del rispetto di quanto previsto dalle convenzioni/autorizzazioni per utilizzo degli impianti sportivi (VAR GC 301 del 31/5/2022, modifica della descrizione e del valore atteso da n. 20 a n. 17)	Numero	17	12	20	17	100%	✓
G14.2.1408.3	Output	Modelli di schede elaborati per la verifica del servizio di pulizia, apertura e custodia reso da APS Holding presso gli impianti sportivi Vermigli e Petron e presso la Biblioteca dello Sport. (VAR GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Numero	2	-	-	2	100%	✓
G14.2.1408.4	Output	Sopralluoghi di verifica del servizio di pulizia, apertura e custodia reso da APS Holding previsto dalla convenzione. (VAR GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Numero	18	-	-	23	100%	✓
I14.1408.1	Statistico	Impianti sportivi utilizzati (in convenzione)	Numero		135	135	57		

OBIETTIVO STRATEGICO

9-4.Svolgere un ruolo propulsivo per incentivare e promuovere tutti gli sport, compresi i meno noti e quelli rivolti a persone con disabilità, anche attraverso politiche tariffarie da svolgersi in collaborazione con le Federazioni e gli Enti di Promozione Sportiva

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O14.10	Mantenimento	Attività Sport Anch'io e sport nei CEOD (centri diurni): mantenere i livelli attuali di verifiche sul servizio e la tempistica nelle procedure per erogazione di contributi per il sostegno delle attività sportive.	100%

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.10.1401.1	Efficienza	Progetto Padova Gioca. Tempi di predisposizione dei provvedimenti per l'erogazione del buono di sostegno economico a favore delle famiglie per la pratica sportiva dei figli minori	Giorni	30	-	22	6	100%	✓
G14.10.1403.2	Efficacia	Controlli sul rispetto del contratto di appalto del servizio del Centro Comunale di Promozione Motoria, riferito alle Attività di Sport Anchio, con verifica diretta durante le ore di Attività	Numero	6	6	2	6	100%	✓
I14.1403.1	Statistico	Disabili frequentanti i Centri Diurni	Numero		120	80	80		

OBIETTIVO STRATEGICO

9-5.Sostenere l'impegno e la passione dedicati allo sviluppo dello sport da parte delle società sportive, favorendo le sinergie possibili con il mondo dell'impresa, soprattutto al fine del necessario sostegno economico

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O14.9	Sviluppo	Organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città di Padova. Coinvolgere nelle iniziative il mondo dell'impresa e dell'associazionismo.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.9.1404.1	Efficacia	Risorse raccolte con sponsorizzazioni (Var GC 640 del 13.12.2022, modifica del valore atteso da E. 50.000 a E. 9.671)	Euro	9.671	10.332,30	-	9.671,72	100%	✓

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

G14.9.1408.1	Output	Iniziative e grandi eventi sussidiari, realizzati rispetto alle finalità istituzionali, a seguito di protocollo d'intesa per la concessione dello Stadio Euganeo. (VAR GC 301 del 31/5/2022, modifica del valore atteso da n. 2 a n. 1)	Numero	1	-	-	1	100%	✓
I14.1404.1	Statistico	Associazioni coinvolte in iniziative	Numero		43	95	107		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G14.9.1404.5	Attività	Collaborazione per l'organizzazione della Padova Marathon	Numero	Sì	-	Sì	Sì	100%	✓
G14.9.1404.6	Attività	Collaborazione per l'organizzazione del Test Match di rugby (Var. GC 640 del 13.12.2022, nuovo indicatore)	Si-No	Sì	-	-	Sì	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

9-6.Mantenere la destinazione originaria, rispettivamente per rugby e calcio, degli impianti Plebiscito ed Euganeo, completando la messa a norma senza alcun ampliamento del primo e promuovendo un'ideale ristrutturazione, a cura di privati, del secondo, per superarne le attuali criticità e migliorarne l'utilizzo

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O14.11	Mantenimento	Utilizzare in modo efficiente ed efficace gli impianti sportivi comunali Plebiscito ed Euganeo.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: 14.SERVIZI SPORTIVI
Responsabile: Miledi DALLA POZZA

G14.11.1408.2	Efficacia	Sopralluoghi di verifica della corretta destinazione d'uso degli impianti Plebiscito ed Euganeo.	Numero	2	2	2	2	100%	✓
---------------	-----------	--	--------	---	---	---	---	------	---

G14.12.1401.7 Percentuale di utenti soddisfatti della manifestazione "Padova Marathon", Eliminazione, GC 301 31.5.2022

Settore: 15.PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Responsabile: Luca CONTATO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni, della gestione delle procedure espropriative, dell'assegnazione e gestione aree Peep, della gestione degli immobili non attribuiti ai settori e ai quartieri, della gestione spazi e sale che fanno parte del complesso immobiliare "Pedrocchi".

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O15.3	Mantenimento	Mantenere i tempi delle attività che riguardano la gestione degli adempimenti sull'imposta di bollo assolta in modo virtuale, al fine di evitare sanzioni a carico del Comune.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.3.1506.1	Efficienza	Tempo di espletamento dell'attività di controllo ed elaborazione dei dati relativi all'adempimento imposta di bollo assolta in modo virtuale.	Giorni	35	33	31	31	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O15.6	Miglioramento	Gestione del Patrimonio Immobiliare: mantenere gli attuali livelli di quantità e tempistica delle attività, incrementando la digitalizzazione dei documenti	100%	

Settore: 15.PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Responsabile: Luca CONTATO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.6.1506.1	Efficienza	Beni acquisiti od occupati temporaneamente sul totale dei beni da acquisire od occupare per realizzare la linea tramviaria SIR3 tratto Stazione - Voltabarozzo.	Percentuale	50	-	41	96	100%	✓
G15.6.1509.11	Efficienza	Atti inseriti informaticamente rispetto a tutti i nuovi atti di compravendita, di costituzione di servitù, ecc. nel modulo contratti del nuovo programma Carto che prevede, oltre alla compilazione dell'anagrafica dei soggetti l'aggancio ai dati catastali a cui fa riferimento l'atto stesso e la sua rappresentazione in cartografia.	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
G15.6.1509.14	Output	Nuovi contratti di concessione dei banchi/negozi di Sotto il Salone predisposti	Numero	50	-	-	99	100%	✓
G15.6.1509.3	Output	Schede inviate alla competente soprintendenza per la verifica del vincolo culturale.	Numero	2	3	3	2	100%	✓
G15.6.1509.4	Efficacia	Posizioni TARI regolarizzate relative alle proprietà comunali e a quelle in locazione/concessione passiva da terzi rispetto al totale delle posizioni con incongruenze o alle nuove posizioni.	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
G15.6.1509.6	Efficienza	Locazioni/concessioni attive e passive identificate su Cartoweb con scansione del relativo contratto rispetto al totale dei nuovi contratti stipulati e di quelli stipulati nel 2008.	Percentuale	90	100	90	100	100%	✓
I15.1506.1	Statistico	Procedure espropriative	Numero		117	177	140		
I15.1506.2	Statistico	Beni acquisiti SIR3	Metri Quadrati		-	17.251	18.542		
I15.1509.1	Statistico	Totale istruttorie tecniche.	Numero		789	645	486		

Settore: 15.PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Responsabile: Luca CONTATO

115.1509.2	Statistico	Totale contratti stipulati (locazione-concessione-vendite-acquisti)	Numero	82	204	83
------------	------------	---	--------	----	-----	----

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.6.1506.2	Attività	Beni acquisiti dall'ATER in località Forcellini e Brusegana in esecuzione della convenzione reo. Mun. 41886/1959	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G15.6.1509.15	Attività	Predisposizione determina di approvazione del bando di assegnazione dei box auto presso l'autorimessa Accademia. (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O15.7	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.	100%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.7.1505.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O15.8	Mantenimento	Controllo strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova.	100%

Settore: 15.PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Responsabile: Luca CONTATO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.8.1507.2	Attività	Predisposizione della check list delle azioni da intraprendere per realizzare il controllo previsto dal regolamento per il controllo strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
G15.8.1507.3	Attività	Effettuazione del controllo ex ante e concomitante previsto dal regolamento per il controllo strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

3-La città attenta alle fragilità

OBIETTIVO STRATEGICO

3-9.Garantire il diritto all'abitazione mediante l'incremento di alloggi pubblici, la revisione dei criteri di assegnazione, la riqualificazione e l'efficientamento degli edifici e l'attivazione di un sistema capace di risolvere con rapidità ed efficacia i problemi di disagio abitativo

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O15.5	Miglioramento	Gestione vendite e svincoli nell'ambito degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica: garantire strumenti ed azioni contro la morosità	70%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------

Settore: 15.PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Responsabile: Luca CONTATO

G15.5.1508.1	Efficacia	Numero di azioni intraprese rispetto alle morosità accertate (mancato pagamento di tre rate) nella gestione dei piani di rateazione per la vendita di alloggi popolari.	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
G15.5.1508.2	Efficacia	Somme incassate dalla vendita delle aree PEEP o dalla eliminazione dei vincoli.	Euro	157.000	37.944,58	264.956,44	308.150,72	100%	✓
I15.1508.1	Statistico	Potenziali acquirenti	Numero		625	622	621		
I15.1508.2	Statistico	Atti notarili stipulati ex legge 448/98	Numero		15	61	79		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G15.5.1508.3	Attività	Predisposizione deliberazione di approvazione del nuovo piano di vendita alloggi ERP.	Si-No	Si	-	-	No	0%	⊘

G15.6.1509.13 Proposta di provvedimento, a seguito di analisi con i settori competenti (Tributi, Urbanistica, Verde, ecc.) dei canoni da applicare ai terreni da dare in concessione al fine di stabilire se procedere o meno al rinnovo delle concessioni e di determinare l'importo del canone da applicare, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: **18. TRIBUTI E RISCOSSIONE**
 Responsabile: Maria Pia BERGAMASCHI

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di regolamentazione, accertamento e gestione dei tributi locali e collaborazione con l'imposizione statale. Inoltre si occupa di canoni concessione passi carrai, di gestione del recupero crediti, anche di natura patrimoniale.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O18.1	Mantenimento	Garantire i livelli quantitativi dello scorso anno relativamente agli introiti derivanti dai tributi comunali, anche attraverso il contrasto all'evasione ed all'elusione. Prosecuzione di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per contrasto all'evasione dei tributi comunali attraverso l'incrocio di banche dati.	99%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G18.1.1801.1	Output	Verifiche contabili ai fini del monitoraggio delle entrate gestite dal Settore	Numero	15	25	15	15	100%	✓
G18.1.1801.2	Efficacia	Incontri con il personale di settore finalizzati all'auto-formazione	Numero	8	8	8	8	100%	✓
G18.1.1802.1	Efficacia	Introito recupero evasione IMU	Euro	9.000.000	9.923.269,60	13.297.016,91	14.060.276,59	100%	✓
G18.1.1802.10	Efficienza	Tempi medi di evasione richieste di verifica aree edificabili.	Giorni	15	22,21	11	7	100%	✓
G18.1.1802.12	Output	Verifica a campione posizioni IMU fabbricati locati a Canone Concordato	Numero	500	-	-	512	100%	✓

Settore: **18. TRIBUTI E RISCOSSIONE**
 Responsabile: Maria Pia BERGAMASCHI

G18.1.1802.13	Efficacia	Introiti recupero evasione ICP - Imposta Comunale Pubblicità e C.O.S.A.P. (stralcio) e Canone Unico Patrimoniale	Euro	600.000	-	-	960.927,77	100%	✓
G18.1.1802.14	Output	Posizioni verificate a seguito segnalazioni definitive Polizia Locale e incrocio banche dati su ICP (stralcio)	Numero	1800	2083	1173	1339	75%	⌚
G18.1.1802.2	Efficacia	Controllo dichiarazioni sostitutive di inagibilità sul totale delle dichiarazioni presentate ai fini IMU dal 01.01.2010 al 31.12.2021	Percentuale	15	8	5	16	100%	✓
G18.1.1802.3	Efficacia	Posizioni verificate aree fabbricabili	Numero	450	464	351	465	100%	✓
G18.1.1802.8	Output	Numero di reclami/Numero di accessi all'UOS "IMU, rimborsi e assistenza al pubblico"	Percentuale	10	0	0	0	100%	✓
G18.1.1802.9	Qualità	Grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla pagina internet Imposta Municipale Propria (IMU)	Percentuale	55	92,1	67	83	100%	✓
G18.1.1803.2	Efficacia	Accertamenti C.O.S.A.P. su segnalazioni definitive Polizia Locale	Percentuale	90	99,13	98	96	100%	✓
G18.1.1803.5	Efficienza	Tempi di comunicazione degli incassi TARI al Settore Ambiente e Territorio	Giorni	15	7,08	13	10	100%	✓
G18.1.1803.6	Efficacia	Mancati pagamenti C.O.S.A.P. 2020 e Canone Unico Patrimoniale 2021 verificati e sollecitati sul totale	Percentuale	85	30,41	100	92	100%	✓
I18.1802.1	Statistico	Dichiarazioni IMU presentate	Numero		929	1.264	942		
I18.1802.3	Statistico	Numero accessi all'UOS IMU, rimborsi e assistenza al pubblico	Numero		4.496	1.485	1.741		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------

Settore: **18.TRIBUTI E RISCOSSIONE**
 Responsabile: Maria Pia BERGAMASCHI

G18.1.1802.15	Attività	Attivazione indagine di customer satisfaction su assistenza allo sportello IMU (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Data	31-12-2022	-	-	20-10-2022	100%	✓
---------------	----------	--	------	------------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O18.2	Mantenimento	Garantire i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G18.2.1804.1	Efficacia	Cause definite positive/cause definite	Percentuale	85	75	100	100	100%	✓
G18.2.1804.2	Efficacia	Interpelli evasi/presentati	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
G18.2.1804.3	Efficacia	Decremento del contenzioso: numero di istanze di accertamento con adesione, riesame, revoca o annullamento di avvisi di accertamento o rimborsi conclusi senza la proposizione del ricorso avanti il giudice tributario rispetto al totale delle pervenute.	Percentuale	90	95,65	95	92	100%	✓
I18.1804.1	Statistico	Ricorsi presentati	Numero		19	24	36		
I18.1804.2	Statistico	Cause definite	Numero		4	9	9		
I18.1804.5	Statistico	numero di istanze di accertamento con adesione, riesame, revoca o annullamento di avvisi di accertamento o rimborsi	Numero		41	60	80		
I18.1804.6	Statistico	Numero reclami pervenuti	Numero		20	22	27		

Settore: **18. TRIBUTI E RISCOSSIONE**
 Responsabile: Maria Pia BERGAMASCHI

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O18.3	Sviluppo	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G18.3.1801.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

Settore: **19.VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA**
 Responsabile: **Ciro DEGL'INNOCENTI**

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di progettazione, attuazione, gestione e manutenzione spazi verdi, giardini, parchi e verde attrezzato; interventi di riqualificazione, valorizzazione dei territori in area periurbana, promozione e diffusione della cultura del verde; gestione dei procedimenti di salvaguardia del verde privato.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O19.6	Mantenimento	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G19.6.1901.1	Trasparenza	Rispetto dei Termini e degli adempimenti previsti nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-3.Realizzare, utilizzando forme di cooperazione per una progettualità condivisa tra i Comuni della Grande Padova, un Parco agro-paesaggistico metropolitano, finalizzato a promuovere nuove forme di economia locale

Settore: 19.VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA
 Responsabile: Ciro DEGL'INNOCENTI

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O19.2	Sviluppo	Promuovere fra i cittadini la cultura dell'agricoltura urbana come mezzo per il miglioramento della qualità paesaggistica e della vita sociale.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G19.2.1905.2	Attività	Ampliamento delle pagine Web del settore su Padovanet con integrazione della sezione tematica sull'agricoltura urbana con una ulteriore scheda.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

7-7. Assicurare una pianificazione a lungo termine del verde urbano ed interventi di riforestazione sostanziale di tutta la città, di manutenzione qualificata e trasparente e di promozione dell'agricoltura di qualità

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O19.1	Mantenimento	Attuare gli interventi necessari per permettere ai cittadini di usufruire del verde pubblico.	90%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G19.1.1903.1	Efficacia	Controllo corretto adempimento del contratto sfalcio manti erbosi: aree controllate sul totale aree assegnate.	Percentuale	70	70	70	70	100%	✓

Settore: **19.VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA**
 Responsabile: **Ciro DEGL'INNOCENTI**

G19.1.1903.2	Efficacia	Monitoraggio, bilancio e valutazione del rischio del verde pubblico: alberature verificate sul totale delle alberature.	Percentuale	10	9	7	7	75%	
G19.1.1904.1	Output	Verifica attrezzature presenti nei parchi gioco comunali: schede di valutazione aggiornate	Numero	100	100	100	100	100%	
I19.1902.1	Statistico	Orti esistenti	Numero		674	705	705		
I19.1903.6	Statistico	Aree assegnate per sfalcio erba	Numero		1.769	1.775	1.574		
I19.1904.1	Statistico	Giochi presenti nei parchi	Numero		552	822	827		
I19.1904.2	Statistico	Attrezzature sportive presenti nei parchi	Numero		8	141	35		
I19.1904.3	Statistico	Aree cani usufruibili	Numero		35	34	40		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O19.4	Miglioramento	Mettere in atto attività volte alla forestazione urbana e periurbana.		100%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G19.4.1904.2	Attività	Piano di Gestione delle Alberature - seconda FASE : applicazione annuale del Piano e sua promozione.	Data	31-12-2022	14-12-2020	14-12-2021	31-12-2022	100%	
G19.4.1904.3	Attività	Garantire la Redazione del Bilancio Arboreo annuale.	Data	31-12-2022	01-12-2020	21-12-2021	31-12-2022	100%	
G19.4.1904.5	Attività	Predisposizione del bando Casa Bortolami - Basso Isonzo.	Data	31-12-2022	-	27-04-2021	31-12-2022	100%	

Settore: **19.VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA**
 Responsabile: **Ciro DEGL'INNOCENTI**

119.1903.1	Statistico	Nuove alberature messe a dimora	Numero		395	1.464	8.257	
119.1903.7	Statistico	Alberature esistenti	Numero		49.403	49.882	64.215	

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024								
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022					
O19.5	Mantenimento	Diffondere tra i cittadini la cultura del verde pubblico in città					100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G19.5.1902.1	Output	Giornate di visite guidate nei parchi, di eventi per la Festa dell'albero, di eventi comunque legati alla promozione del Verde.	Numero	15	15	33	31	100%	✓

Settore: **22.EDILIZIA PRIVATA**
 Responsabile: Nicoletta PAIARO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Funzioni del Settore: gestione e controllo delle trasformazioni edilizie sul territorio; rilascio permessi di costruire; gestione procedure riferite a interventi su immobili residenziali e produttivi; raccordo procedimentale con gli strumenti urbanistici per esercizio Attività produttive/realizzazione di impianti produttivi.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O22.1	Miglioramento	Garantire il controllo di regolarità degli interventi edilizi	96%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G22.1.2207.1	Efficienza	Pratiche di abuso edilizio concluse, in rapporto a quelle avviate nel corso dell'anno	Percentuale	20	50	26	69	100%	✓
G22.1.2207.2	Output	Definizione delle pratiche giacenti di condono edilizio Leggi 47/1985 - 724/94 - 326/2003	Numero	300	275	486	678	100%	✓
G22.1.2207.3	Efficacia	SCIA verificate sul totale di quelle presentate (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Percentuale	40	41	42	50	100%	✓
G22.1.2207.4	Efficacia	SCIA alternative al permesso di costruire verificate sul totale di quelle presentate (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Percentuale	90	92	92	97	100%	✓

Settore: 22. EDILIZIA PRIVATA
Responsabile: Nicoletta PAIARO

G22.1.2207.5	Efficacia	SCIA di agibilità verificate sul totale di quelle presentate (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Percentuale	20	15	29	37	100%	✓
G22.1.2207.6	Efficacia	CILA / CILAS verificate sul totale di quelle presentate (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	40	-	100	38	75%	⌚
G22.1.2207.7	Efficacia	Varianti urbanistiche con procedimento SUAP concluse entro i termini (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	100	-	40	100	100%	✓
I22.2207.1	Statistico	Permessi di costruire residenziali richiesti (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Numero		160	222	172		
I22.2207.2	Statistico	SCIA per agibilità presentate come da ord 24 DPR 380/2001 (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Numero		455	615	682		
I22.2207.3	Statistico	Pratiche avviate nell'anno per illecito edilizio	Numero		17	38	36		
I22.2207.4	Statistico	SCIA presentate come da art 22 dpr 380/2001 (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Numero		1347	2.659	2.856		
I22.2207.5	Statistico	SCIA alternative al permesso di costruire presentate come da art 23 DPR 380/2001 (Edilizia Residenziale + Edilizia Produttiva)	Numero		186	305	326		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O22.2	Mantenimento	Assicurare l'assistenza e la comunicazione con gli utenti in materia di edilizia privata, anche mediante lo sviluppo di modalità telematiche e la rilevazione della qualità del servizio	93%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **22.EDILIZIA PRIVATA**
Responsabile: Nicoletta PAIARO

G22.2.2207.1	Output	Incontri di supporto e formazione agli operatori del SUE avanzato, utilizzo del gestionale GPE e su materie specifiche dell'attività dell'ufficio	Numero	6	12	8	7	100%	✓
G22.2.2207.2	Efficacia	Percentuale delle pratiche i cui pareri sono acquisiti tramite Conferenza di Servizi rispetto alle totali relative all'Edilizia Produttiva e Residenziale	Percentuale	90	90	100	100	100%	✓
G22.2.2207.3	Efficienza	Permessi di costruire rilasciati entro i termini fissati dal DPR 380/2001, sul totale dei permessi relative all'Edilizia Produttiva e Residenziale	Percentuale	100	-	86	98	75%	⌚
I22.2207.6	Statistico	Richieste autorizzazioni passi carraio presentate	Numero		-	134	125		
I22.2208.1	Statistico	Richieste di accesso agli atti	Numero		3.741	6.270	3.399		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024								
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022					
O22.3	Sviluppo	Fornire supporto agli utenti per migliorare la chiarezza del dettato normativo in materia di edilizia privata					75%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G22.3.2207.5	Efficacia	Pratiche edilizie indicizzate e digitalizzate sul totale del Primo Lotto finalizzato alla realizzazione del Portale del Professionista entro dicembre 2022. (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	80	-	-	87	100%	✓

Settore: 22.EDILIZIA PRIVATA
Responsabile: Nicoletta PAIARO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G22.3.2207.1	Attività	Aggiornamento del Regolamento per il calcolo del contributo di costruzione sulla base del nuovo Piano degli Interventi a seguito di avvenuta approvazione.	Data	15-9-2022	-	-	non determinabile	0%	⊘
G22.3.2207.2	Attività	Aggiornamento delle norme del Nuovo Regolamento edilizio con le NTA del P.I. in collaborazione con il Settore Urbanistica sulla base del nuovo Piano degli Interventi a seguito di avvenuta approvazione.	Data	15-9-2022	-	-	04-04-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O22.4	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G22.4.2206.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

G22.3.2207.4 Indicizzazione e digitalizzazione delle pratiche edilizie - Prima e Seconda Tranche - finalizzata alla realizzazione del Portale del Professionista, Eliminazione, GC 494 11.10.2022
 G22.3.2205.3 Realizzazione del nuovo smistamento automatico delle pratiche edilizie provenienti dal programma Impresainungiorno verso gli uffici centro storico e/o esterno al centro storico in collaborazione con il SIT, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: **46.URBANISTICA E SERVIZI CATASTALI**
 Responsabile: Danilo GUARTI

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di pianificazione generale ed attuativa del territorio, assetto del territorio, erogazione all'utenza di servizi catastali di consultazione, di rettifica e di aggiornamento delle intestazioni, allestimento di atti tecnici di aggiornamento catastale per immobili di proprietà comunale, revisione dei classamenti catastali dei fabbricati e dei valori delle aree, numerazione civica.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O46.13	Sviluppo	Digitalizzazione dell'archivio PUA, ai fini del miglioramento, della semplificazione e della velocità nella consultazione sia per gli uffici comunali che per i cittadini e le imprese.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G46.13.4607.1	Output	PUA caricati nell'applicazione gestionale in ambiente GIS	Numero	30	25	30	45	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O46.8	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	100%	

Settore: **46.URBANISTICA E SERVIZI CATASTALI**
Responsabile: Danilo GUARTI

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G46.8.4605.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O46.9	Miglioramento	Migliorare lo standard di qualità nel servizio catastale, finalizzato al tempestivo e corretto accatastamento e all'ottimizzazione degli strumenti informatici della numerazione civica, attraverso la verifica e conseguente aggiornamento del database CART@ACI anno 2015 con gli attestati corrispondenti ai numeri civici rilasciati ed eventuale correzione grafica del posizionamento sulla cartografia digitale	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G46.9.4608.1	Efficienza	Posizioni verificate e aggiornate del database CART@ACI anno 2014 sul totale (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
G46.9.4608.5	Efficacia	Procedimenti avviati di costituzione e/o variazione di unità immobiliari urbane a seguito di verifica relativa al corretto accatastamento	Numero	8	8	8	8	100%	✓
G46.9.4608.8	Efficacia	Monitoraggio dello stato di realizzo delle opere pubbliche dell'Ente ai fini dell'accatastamento nei termini di legge: pratiche verificate rispetto al totale (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓
I46.4608.2	Statistico	Numero di procedimenti di numerazione civica avviati	Numero		268	333	399		

Settore: **46.URBANISTICA E SERVIZI CATASTALI**
 Responsabile: Danilo GUARTI

146.4608.3	Statistico	Numero di accertamenti sul territorio effettuati	Numero	647	610	375
146.4608.4	Statistico	Numero di servizi catastali erogati allo sportello	Numero	1.893	2.178	1.353
146.4608.5	Statistico	Numero di servizi catastali erogati online	Numero	114	236	208
146.4608.6	Statistico	Numero di atti di aggiornamento catastale redatti dal Settore	Numero	70	86	71
146.4608.7	Statistico	Numero di voltture predisposte su richiesta dei cittadini	Numero	22	58	35

INDIRIZZO STRATEGICO

3-La città attenta alle fragilità

OBIETTIVO STRATEGICO

3-10.Tutelare il diritto alla salute contribuendo affinché Padova sia dotata di strutture ospedaliere al passo con le sfide della moderna sanità, incentivando le aggregazioni di medicina generale e/o di gruppo ed attuando politiche sanitarie di informazione per favorire la vaccinazione

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O46.10	Sviluppo	Sviluppo e concretizzazione degli Accordi per la realizzazione del nuovo Ospedale	0%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G46.10.4606.3	Attività	Stesura di un Protocollo d'Intesa per la definizione delle modalità e tempi di attuazione dell'Accordo di Programma dell'Ospedale (art.10.2 dell'Accordo)	Data	30-11-2022	-	05-05-2021	22-12-2022	0% 

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-2.Arrestare il consumo di suolo, salvaguardare i cunei verdi, le aree inedificate e le aree a vocazione agricola, potenziare l'agricoltura urbana e la filiera alimentare locale e promuovere processi di rigenerazione urbana sostenibile

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O46.11	Sviluppo	Approvazione Nuovo Piano degli Interventi (Padova 2030)	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G46.11.4606.3	Attività	Nuovo Piano degli Interventi della Città di Padova: predisposizione atti ed elaborati per l'adozione (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Data	30-09-2022	-	-	12-04-2022	100%	✓

G46.9.4608.7 Monitoraggi bimestrali verso i RUP dei settori tecnici comunali coinvolti in opere pubbliche, relativamente allo stato di avanzamento lavori per l'organizzazione delle pratiche di accatastamento entro i termini di legge, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: **52.SUAP E Attività ECONOMICHE**
 Responsabile: Marina CELI

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di pianificare, regolamentare e controllare le attività economiche e commerciali, con le attività amministrative conseguenti; dello Sportello Unico per le Attività Produttive; dell'organizzazione e gestione eventi di promozione del commercio.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O52.5	Miglioramento	Adozione delle misure di prevenzione dell'evento corruttivo e loro monitoraggio. Verifica delle SCIA . Promozione della trasparenza	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.5.5203.2	Efficacia	SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) verificate sul totale presentate, rispetto ai requisiti di legge previsti per l'esercizio delle attività economiche	Percentuale	12	11	12	12	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.5.5203.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

6-La città che produce

6-1.Stimolare lo sviluppo economico e l'attrattività di imprese ed investimenti a favore di nuove attività attraverso un confronto costante con tutti i soggetti coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
052.3	Miglioramento	Attività di rete con i soggetti pubblici e privati rappresentativi delle imprese per favorire progetti di sviluppo commerciale	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.3.5210.1	Output	Incontri con enti pubblici e privati interessati a promuovere azioni che favoriscano il rilancio delle imprese	Numero	8	6	8	9	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

6-3.Promuovere sinergie per eventi e manifestazioni che rivitalizzino tutti i quartieri della città, tutelando nel contempo il diritto alla tranquillità dei residenti

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
052.1	Miglioramento	Fornire supporto amministrativo ed eventuale contributo economico alle associazioni per organizzare eventi ed iniziative di valorizzazione del tessuto economico culturale e sociale al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio	100%	

Settore: 52.SUAP E Attività ECONOMICHE
Responsabile: Marina CELI

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.1.5214.3	Efficacia	Eventi di promozione del commercio nei quartieri e nelle zone meno attrattive del centro storico, sul totale degli eventi	Percentuale	65	71	64	70,67	100%	✓
I52.5212.1	Statistico	Manifestazioni di promozione del commercio svolte in area pubblica	Numero		42	89	133		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.1.5214.1	Attività	Percentuale di soggetti promotori soddisfatti dell'attività svolta dall'Ufficio Manifestazioni nell'ambito della gestione degli eventi di promozione del commercio realizzati su iniziativa degli stessi	Percentuale	60	-	-	97,45	100%	✓
G52.1.5214.2	Attività	Predisposizione del programma delle iniziative relative alle festività natalizie finalizzato anche alla ripresa delle attività economiche a seguito dell'emergenza sanitaria.	Data	31-10-2022	-	27-10-2021	19-10-2022	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

6-5.Tutelare l'identità del Centro Storico, sostenendo i negozi e le piccole botteghe artigiane che ne fanno parte e ponendo un freno al proliferare di attività incompatibili

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O52.6	Mantenimento	Promozione del comparto "Centro Storico - Sotto il Salone".	100%	

Settore: 52.SUAP E Attività ECONOMICHE
Responsabile: Marina CELI

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.6.5214.4	Attività	Sostegno di eventi di promozione del complesso commerciale denominato "Sotto Salone", attraverso contributi, servizi, autorizzazioni, ecc.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

6-6.Ampliare i servizi web comunali per le imprese per rendere più veloce ed efficace l'espletamento delle pratiche burocratiche, con particolare attenzione alla semplificazione degli adempimenti a carico di cittadini e imprese

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O52.2	Sviluppo	Semplificare e aggiornare le procedure tese a favorire le iniziative economiche private tramite lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G52.2.5211.2	Attività	Termini per l'adeguamento, ai fini della semplificazione, della modulistica relativa all'inquinamento acustico su portale nazionale Impresa in un giorno (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Data	31-10-2022	-	-	17-08-2022	100%	✓
152.5209.1	Statistico	Istanze pervenute tramite portale "Impresa in un giorno"	Numero		10.890	15.631	18.078		
152.5209.2	Statistico	SCIA pervenute di competenza del Settore Suap e Attività Economiche	Numero		18	11	1.743		

G52.2.5211.1 Aggiornamento del Regolamento Comunale per le sale giochi e l'installazione di apparecchi da intrattenimento, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

SERVIZIO COORDINAMENTO TECNICO-GESTIONALE

Responsabile: Paola LOVO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

La Struttura comprende Ufficio Gestione Progetti per il coordinamento dei Gruppi di Lavoro istituiti per la realizzazione di obiettivi strategici dell'Amministrazione ed una Unità Organizzativa Complessa che provvede stabilmente alla reingegnerizzazione dei processi dell'Ente e ad iniziative di miglioramento continuo dei servizi.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O56.3	Miglioramento	Garantire, con azioni di impulso e di coordinamento dei competenti Settori, un costante e sistematico consolidamento delle migliori pratiche organizzative - sotto il profilo dell'efficienza ed efficacia e della coerenza con i programmi dell'Amministrazione - mediante il loro recepimento in atti e documenti/regolamenti/manuali/istruzioni. (Statuto, Regolamenti, manuali di gestione, ecc..).	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G56.3.5601.1	Efficienza	Regolamenti, revisionati o nuovi, presentati alla Giunta Comunale sul totale di quelli previsti in sede di programmazione annuale(VAR GC 301 DEL 31/5/2022, modifica della descrizione)	Percentuale	100	-	80	100	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-2.Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

SERVIZIO COORDINAMENTO TECNICO-GESTIONALE

Responsabile: Paola LOVO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O56.2	Miglioramento	Implementazione degli strumenti organizzativi di coordinamento tra i settori e di miglioramento organizzativo	94%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G56.2.5601.1	Output	Processi di lavoro mappati e analizzati presso i settori, come misura di prevenzione della corruzione e/o propedeutica alla digitalizzazione e alla razionalizzazione dell'utilizzo del personale: numero di processi analizzati	Numero	4	9	4	4	100%	✓
G56.2.5601.2	Output	Monitoraggi dell'attuazione del Piano Triennale per la Semplificazione e Transizione Digitale 2021/2023	Numero	4	-	-	3	75%	⌚
G56.2.5601.3	Efficacia	Numero di Gruppi di Lavoro/Progetto ai quali la Direzione Generale partecipa nel ruolo di componente, sul totale di gruppi costituiti e che sono stati attivi nel corso dell'anno.	Percentuale	25	-	-	33	100%	✓
G56.2.5601.5	Efficacia	Numero di Gruppi di Lavoro/Progetto ai quali la Direzione Generale partecipa nel ruolo di responsabile/project manager, sul totale di gruppi costituiti e che sono stati attivi nel corso dell'anno.	Percentuale	40	-	-	42	100%	✓

SERVIZIO COORDINAMENTO TECNICO-GESTIONALE

Responsabile: Paola LOVO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O56.4	Miglioramento	Utilizzare tecniche e strumenti di un sistema di gestione della qualità finalizzati al miglioramento della standardizzazione dei processi e della capacità di fornire servizi corrispondenti alle aspettative dei cittadini	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G56.4.5601.1	Attività	Elaborazione di un progetto di sperimentazione della Gestione della Qualità in alcuni ambiti dell'organizzazione comunale (VAR GC 301 DEL 31/5/2022, modifica del valore atteso da 28/2/2022 a 30/6/2022)	Data	30-6-2022	-	-	29-04-2022	100%	✓

Settore: 57.LAVORI PUBBLICI
Responsabile: Matteo BANFI - ad interim

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della progettazione ed attuazione di nuove infrastrutture e di interventi di riqualificazione urbana, di opere e specifici interventi di nuova realizzazione, ampliamento, ristrutturazione, restauro, manutenzione straordinaria, anche in fase di ripristino per calamita' di Protezione Civile, riguardanti l'edilizia comunale, cimiteriale, residenziale, scolastica, gli impianti sportivi, le infrastrutture; manutenzione ordinaria su edifici pubblici, impianti, ed infrastrutture. Manutenzione straordinaria, anche in fase di ripristino per calamita' di Protezione Civile, per lavori di carattere urgente, limitato e circoscritto su edifici pubblici, impianti sportivi e cimiteri. Manutenzione straordinaria infrastrutture, anche in fase di ripristino per calamita' di Protezione Civile. Si occupa anche dell'organizzazione e gestione del servizio di pronto intervento, del controllo e delle autorizzazioni di interventi privati su suolo pubblico, della conservazione, recupero e valorizzazione del patrimonio monumentale e storico del Comune e dell'arredo urbano. Attuazione delle norme inerenti la sicurezza, la salute e la prevenzione negli ambienti di lavoro aziendali ai sensi del D.Lgs. 81/2008, compresa la redazione piani di emergenza e del documento unico di valutazione dei rischi (DVR). Medicina del lavoro. Formazione e aggiornamento in materia di sicurezza, salute e prevenzione. Vigilanza sull'Attività di pubblico spettacolo, rapporti con altri organismi preposti e rilascio di autorizzazioni e agibilità. Si occupa, inoltre, del coordinamento generale della Protezione Civile, compreso l'aspetto tecnico e operativo, con l'eventuale supporto degli uffici specializzati degli altri Settori e delle procedure di rilevamento sia dei danni dichiarati da privati e imprese sia emersi nei patrimoni pubblici colpiti da calamita' di Protezione Civile ex L.R. Veneto 30/01/97, n. 4.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
057.12	Mantenimento	Promozione della trasparenza Prevenzione del rischio corruzione nei procedimenti di Settore.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.12.5701.1	Efficacia	Tempi di aggiornamento delle pagine web	Giorni	3	3	3	3	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------	--

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

G57.12.5701.2	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
---------------	-------------	--	-------	----	----	----	----	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O57.14	Mantenimento	Diffondere la cultura della sicurezza e della salute all'interno del Comune.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.14.5720.1	Qualità	Valutazioni positive (4 e 5) nei questionari di qualità dei corsi.	Percentuale	90	95,8	97	95,9	100%	✓
G57.14.5720.3	Efficacia	Sportello "Stress Lavoro-correlato" - numero ore di apertura settimanali.	Ore	20	20	20	20	100%	✓
G57.14.5720.5	Output	Prove di evacuazione da effettuare.	Numero	2	2	2	2	100%	✓
I57.5720.1	Statistico	Dipendenti di ruolo soggetti ad obbligo di sorveglianza sanitaria nell'anno	Numero		908	886	522		
I57.5720.2	Statistico	Infortuni (esclusi itinere)	Numero		67	33	51		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.14.5720.4	Attività	Rilevazione stress lavoro-correlato: Predisposizione relazione annuale	Data	31-12-2022	29-12-2020	28-12-2021	31-12-2022	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-2.Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O57.13	Mantenimento	Mantenere l'attuale livello di qualità e tempi nel Servizio di sorveglianza sanitaria e politiche di sicurezza all'interno dell'Ente	60%	

INDICATORI DI PERFORMANCE										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G57.13.5719.1	Efficienza	Tempi di riscontro operativo per l'individuazione dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare.	Giorni	10	10	10	10	100%	✓	
G57.13.5720.1	Qualità	Grado di soddisfazione espresso dai lavoratori del Comune di Padova relativo al servizio di medicina preventiva (valutazioni 4-5)	Percentuale	80	95,44	94,83	non determinabile	0%	⊘	
G57.13.5720.2	Efficienza	Tempi di invio a visita medica personale temporaneo, stagisti/tirocinanti, lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili da comunicazione Settore.	Giorni	10	5	5	10	100%	✓	

INDIRIZZO STRATEGICO

2-Diritti umani, sicurezza e legalità'

OBIETTIVO STRATEGICO

2-2. Adottare un modello di "sicurezza integrata" ed una governance unica tra le forze dell'ordine statali ed il Comune, con interventi coordinati di riqualificazione urbanistica, sociale, culturale ed economica che rendano Padova più aperta, inclusiva, coesa e sicura

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
057.15	Mantenimento	Mantenere i tempi di verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc. e delle verifiche tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di inidoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.15.5719.1	Efficienza	Tempi per la verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc dalla richiesta dell'utente	Giorni	60	60	60	60	100%	✓
G57.15.5719.2	Efficienza	Tempi per le verifiche tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di inidoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico.	Giorni	10	3	3	10	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

2-7. Perseguire la massima efficienza negli interventi di Protezione Civile

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: **Matteo BANFI - ad interim**

O64.9	Mantenimento	Incrementare gli interventi di formazione/addestramento del personale della Protezione Civile e la partecipazione alle attività dell'Ente	93%	
-------	--------------	---	-----	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.9.6401.3	Output	Numero di manifestazioni a rilevante impatto locale in cui la Protezione Civile opera in sinergia e coordinamento con il personale del Corpo di Polizia Locale	Numero	12	-	-	12	100%	✓
G64.9.6402.1	Output	Ore di partecipazione effettive dei Volontari di Protezione Civile ad esercitazioni ed addestramenti sul totale delle ore programmate.	Percentuale	90	100	100	90	100%	✓
G64.9.6402.2	Efficacia	Corsi di formazione di Protezione Civile attivati.	Numero	12	5	8	10	75%	⌚
I64.6402.1	Statistico	Partecipanti ai corsi di formazione	Numero		68	134	194		
I64.6402.3	Statistico	Ore programmate per esercitazioni ed addestramenti del GVPC	Ore		1.000	1.500	3.128		

INDIRIZZO STRATEGICO

3-La città attenta alle fragilità

OBIETTIVO STRATEGICO

3-9.Garantire il diritto all'abitazione mediante l'incremento di alloggi pubblici, la revisione dei criteri di assegnazione, la riqualificazione e l'efficientamento degli edifici e l'attivazione di un sistema capace di risolvere con rapidità ed efficacia i problemi di disagio abitativo

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O57.2	Mantenimento	Interventi di conservazione ed efficientamento energetico degli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.2.5704.2	Output	Alloggi nei quali sono stati eseguiti interventi di ristrutturazione.	Numero	30	34	32	30	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.2.5704.3	Attività	Risanamento conservativo di 4 alloggi siti in via Plana civ4 e via Curie civv. 35-43-45. Inizio lavori.	Data	31-12-2022	-	-	10-01-2022	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

4-La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

4-3.Creare una rete museale che valorizzi il patrimonio artistico ed i luoghi della cultura, anche attraverso l'individuazione di percorsi per aree tematiche

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O57.5	Mantenimento	Interventi su edifici storici per il loro consolidamento e valorizzazione culturale	40%	

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*


INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G57.5.5707.6	Attività	Restauro Castello Carraresi Ala Est: Predisposizione progettazione esecutiva	Data	31-12-2022	-	-	27-01-2022	100%	✓	
G57.5.5707.7	Attività	Manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei degli Eremitani e della sede di via Porciglia. Fine lavori	Data	31-12-2022	-	-	non determinabile	0%	⊘	

INDIRIZZO STRATEGICO

5-Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

OBIETTIVO STRATEGICO

5-2.Dar corso ad una manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costanti degli edifici scolastici comunali, sviluppando azioni per il risparmio energetico e la bioedilizia

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024											
Codice	Tipologia	Descrizione						% raggiungimento 2022			
O57.3	Miglioramento	Interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria e messa a norma degli edifici scolastici comunali.						68%			

INDICATORI DI PERFORMANCE										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G57.3.5709.1	Efficacia	Asili nido conformi alla normativa antincendio rispetto agli asili nido per i quali vi è l'obbligo di adeguamento.	Percentuale	100	60	100	100	100%	✓	

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

G57.3.5711.5	Efficacia	Scuole comunali a norma con acquisizione delle S.C.I.A. (Segnalazione certificata di inizio attività) per normativa antincendio, rispetto al totale	Percentuale	90	non determinabile	non determinabile	61	50%	
G57.3.5712.3	Efficacia	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici (scuole primarie e secondarie di I grado)	Percentuale	100	100	100	100	100%	
I57.5709.1	Statistico	Edifici Scolastici: asili nido da adeguare alla normativa antincendio.	Numero		18	18	61		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.3.5711.4	Attività	Eliminazione barriere architettoniche negli edifici scolastici finanziati: FINE LAVORI	Data	31-12-2022	-	-	non determinabile	0%	

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-4.Promuovere in tutti i quartieri interventi di manutenzione, recupero, ristrutturazione e di rigenerazione urbana su edifici e spazi pubblici e privati, secondo criteri ecosostenibili, per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O57.1	Mantenimento	Conservazione, valorizzazione e manutenzione interventi per la sicurezza del patrimonio immobiliare comunale.	100%

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.1.5701.2	Output	Numero interventi con lavori avviati a fine 2022 rispetto al totale dei Progetti approvati entro aprile 2022 (Servizio Edilizia Comunale)	Percentuale	90	100	90	100	100%	✓
G57.1.5702.1	Efficienza	Rapporto tra progetti realizzati internamente e progetti finanziati per la manutenzione straordinaria edifici civici	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.1.5707.1	Attività	Restauro della Torre degli Anziani - Approvazione progetto esecutivo	Data	31-12-2022	-	-	07-06-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
O57.11	Mantenimento	Realizzazione e conservazione delle infrastrutture viarie e comunali.					100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.11.5714.2	Output	Manutenzione straordinaria su ponti e viadotti recupero strutturali ponte Paleocapa. Avvio procedura di gara (Var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Data	31-12-2022	-	-	31-12-2022	100%	✓

Settore: 57.LAVORI PUBBLICI
Responsabile: Matteo BANFI - ad interim

G57.11.5714.3	Output	Numero interventi con lavori avviati a fine 2022 rispetto al totale dei Progetti approvati entro aprile 2022 (Servizio Infrastrutture)	Percentuale	75	100	90	75	100%	✓
G57.11.5715.1	Efficacia	Tempo medio per il rilascio delle autorizzazioni per lavori di sottoservizi su sede stradale (Var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica del valore atteso da 8 a 12 giorni)	Giorni	12	9	9	12	100%	✓
G57.11.5715.2	Efficacia	Tempo medio di risposta interventi urgenti su infrastrutture stradali.	Giorni	4	4	4	4	100%	✓
G57.11.5715.3	Efficacia	Ore medie settimanali di reperibilità per il servizio di Pronto Intervento manutenzione varie.	Numero	132	132	132	132	100%	✓
G57.11.5715.4	Efficacia	Metri di interventi di manutenzione straordinaria effettuati sulle strade comunali. (Condizionato alla presenza di finanziamenti) Anno 2022	Numero	5.000	12.000	6.500	5.000	100%	✓
G57.11.5715.5	Output	Metri di interventi di manutenzione straordinaria su marciapiedi e piste ciclabili comunali .	Numero	3.000	8.000	5.520	3.000	100%	✓
G57.11.5715.6	Efficienza	Incarichi per progettazione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	50	50	50	50	100%	✓
G57.11.5715.7	Efficienza	Incarichi di direzione lavori affidati a tecnici interni sul totale degli incarichi per opere finanziate	Percentuale	50	50	50	50	100%	✓
G57.11.5715.8	Output	Chilometri di strade oggetto di manutenzione sul totale chilometri di strade di competenza comunale (condizionato dalla presenza di finanziamenti) Anno 2022	Percentuale	0,5	1,2	0,65	0,5	100%	✓
I57.5701.1	Statistico	Ponti di competenza comunale	Numero		164	164	200		
I57.5715.1	Statistico	Interventi urgenti richiesti su infrastrutture.	Numero		7.960	8.270	8.643		
I57.5715.2	Statistico	Autorizzazioni per lavori di sottoservizi su sede stradale	Numero		1.011	1.670	1.981		

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: **Matteo BANFI - ad interim**

157.5715.3	Statistico	Strade di competenza comunale.	Chilometri		1.030	1.020	1.020	
------------	------------	--------------------------------	------------	--	-------	-------	-------	--

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.11.5714.1	Attività	Recupero cavalcavia Borgomagno di impermeabilizzazione e ripristino funzionale. Avvio lavori	Data	31-12-2022	-	-	31-05-2022	100%	✓
G57.11.5715.10	Attività	Soppressione passaggio a livello di via Gramsci. Fine Lavori	Data	31-12-2022	-	02-08-2021	31-05-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O57.16	Mantenimento	Perseguire ed incentivare il rispetto delle normative in materia di sicurezza e igiene per le manifestazioni pubbliche e sui locali di pubblico spettacolo.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.16.5719.1	Efficienza	Controllo dei piani operativi di sicurezza cantieri dal ricevimento richiesta da parte dei settori.	Giorni	15	6	6	15	100%	✓
G57.16.5719.2	Efficacia	Consulenza, progettazione, redazione piani di emergenza e verifiche tecniche ai fini della sicurezza per manifestazioni organizzate direttamente dal Comune: giorni intercorrenti dalla richiesta.	Giorni	30	11	11	30	100%	✓
G57.16.5719.3	Efficacia	Sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità su locali ed aree oggetto di rilascio licenze rispetto a quelle rilasciate.	Percentuale	50	50	50	50	100%	✓

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

157.5719.1	Statistico	Sopralluoghi finalizzati alla sicurezza e alla salute	Numero		1.075	1.022	723	
157.5719.2	Statistico	Richieste di consulenze, progettazioni e piani di emergenza	Numero		120	120	140	
157.5719.3	Statistico	Sopralluoghi di verifica preventiva sulle condizioni di agibilità di locali	Numero		30	49	47	
157.5719.5	Statistico	Numero di prove di evacuazione da edifici scolastici e palazzi comunali	Numero		2	2	2	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G57.16.5719.8	Attività	Tempi per il rilascio delle licenze di agibilità di pubblico spettacolo temporanea o fissa ai sensi art. 68 e 80 del TULPS.	Giorni	30	-	30	30	100% ✓

OBIETTIVO STRATEGICO

7-8. Impostare una gestione integrata e diretta delle acque che garantisca la sicurezza idrogeologica, la salvaguardia e la valorizzazione dei corsi d'acqua cittadini ed in generale del "bene acqua"

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
057.9	Sviluppo	Realizzazione di invasi di laminazione per potenziare la sicurezza idraulica.	100%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

G57.9.5714.4	Attività	Bacino di laminazione via dei Colli. Avvio lavori	Data	31-12-2022	-	-	31-01-2022	100%	✓
--------------	----------	---	------	------------	---	---	------------	------	---

INDIRIZZO STRATEGICO

8-La città che si muove: una mobilità intelligente

OBIETTIVO STRATEGICO

8-6.Incentivare la mobilità ciclabile, tramite interventi di manutenzione, razionalizzazione e messa a sistema dei percorsi ciclabili ed aumentando l'offerta di bike sharing, soprattutto nei quartieri periferici e nei pressi dei parcheggi di interscambio

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O57.7	Miglioramento	Realizzazione e conservazione delle piste ciclabili	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.7.5714.2	Output	Incremento dei percorsi ciclabili, rispetto all'anno precedente (Var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Numero	3.000	7.000	2.500	3.000	100%	✓


INDIRIZZO STRATEGICO

9-Qualità della vita: salute e sport

OBIETTIVO STRATEGICO

9-2.Dar corso alle opere di manutenzione e ristrutturazione delle strutture adibite specificatamente allo sport, per consentire una maggiore e migliore pratica sportiva

Settore: **57.LAVORI PUBBLICI**
 Responsabile: Matteo BANFI - *ad interim*

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O57.6	Miglioramento	Conservazione degli impianti sportivi comunali.	45%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.6.5706.2	Efficacia	Impianti sportivi: rapporto tra richieste di manutenzione straordinaria evase e richieste di manutenzione straordinaria pervenute.	Percentuale	80	80	84	80	100%	✓
I57.5706.1	Statistico	Impianti sportivi comunali per cui è necessario il CPI	Numero		29	29	29		
I57.5706.2	Statistico	Impianti sportivi: richieste di manutenzione pervenute	Numero		118	98	94		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G57.6.5706.8	Attività	Curva sud dello Stadio Euganeo e palestre polivalenti. Fine lavori	Data	31-12-2022	-	-	non determinabile	0%	⊘

OBIETTIVO STRATEGICO

9-3.Migliorare le piste ciclabili e riqualificare gli argini con percorsi vita sia ciclabili che pedonali, rendendo queste parti della città godibili per il tempo libero e consentendo la mobilità delle persone in un'ottica complessiva di attenzione alla qualità della vita

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
057.10	Miglioramento	Partecipazione a progetti nazionali di mobilità sostenibile	0%

G57.10.5714.3 CAMMIN FACENDO' Progetto sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa scuola e casa lavoro - nuove ciclabili (via Ariosto, Lungargine Piovego e via della Croce Rossa, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

G57.6.5706.7 Area Sportiva Toni Franceschini (via Attendolo). Inizio lavori., Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: **59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA**
 Responsabile: Laura PAGLIA

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore fornisce supporto al funzionamento degli Organi istituzionali, al Presidente del Consiglio, alle Commissioni consiliari, ai Gruppi di maggioranza e di minoranza e al Segretario Generale; supporta la Giunta nelle Attività di indirizzo e controllo; si occupa dei provvedimenti deliberativi, della raccolta dei regolamenti, della notificazione degli atti amministrativi, della gestione dell'archivio storico, del protocollo generale, del centralino, delle segreterie degli Assessori e delle competenze relative al Centro Nazionale di Fotografia. Gestisce tutti i sinistri attivi e passivi del Comune, curando anche le procedure di appalto per l'affidamento dei contratti assicurativi. Inoltre si occupa della consulenza legale, della rappresentanza e difesa della Civica Amministrazione nel contenzioso amministrativo, giudiziario ed extragiudiziario.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O59.1	Mantenimento	Mantenere i livelli di efficienza nei servizi postali, di centralino e accertamenti anagrafici	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.1.5901.1	Efficacia	Offerta oraria Centralino Comunale con limitato ricorso al lavoro straordinario: percentuale straordinario su intero Settore	Percentuale	3	1,82	2,14	3	100%	✓
G59.1.5901.2	Efficienza	Tempo medio registrazione provvedimenti di liquidazione inerenti la fatturazione elettronica	Giorni	3	2,14	0,91	2	100%	✓
G59.1.5905.2	Efficacia	Servizio postale: controlli sulla qualità del servizio reso dalla ditta appaltatrice	Numero	4	-	3	4	100%	✓

Settore: **59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA**
 Responsabile: Laura PAGLIA

G59.1.5906.2	Efficienza	Accertamenti anagrafici effettuati entro il termine endoprocedurale di 30 giorni sul totale accertamenti anagrafici effettuati	Percentuale	85	99,07	97,88	96	100%	✓
I59.5906.4	Statistico	Accertamenti anagrafici effettuati	Numero		3.679	3.068	1.754		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O59.2	Mantenimento	Garantire ai cittadini la tempestiva conoscenza delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.						100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.2.5902.1	Efficienza	Tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Giunta Comunale	Giorni	3	1,92	1,98	2	100%	✓
G59.2.5902.4	Efficienza	Tempo medio elaborazione deliberazioni dopo sedute Consiglio Comunale	Giorni	3	1,54	1,66	2	100%	✓
I59.5902.1	Statistico	Deliberazioni Giunta Comunale	Numero		701	779	702		
I59.5902.2	Statistico	Deliberazioni Consiglio Comunale	Numero		87	132	105		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O59.3	Sviluppo	Valorizzare il patrimonio archivistico dell'Ente, garantendo strumenti di conoscenza e di consultazione.						100%	

Settore: 59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA
Responsabile: Laura PAGLIA

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.3.5905.1	Output	Redazione schede analitiche di ricerca per fini di studio.	Numero	60	40	79	63	100%	✓
G59.3.5905.2	Output	Revisione degli strumenti di consultazione dell'Archivio Generale	Numero	10	13	11	15	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.3.5905.7	Attività	Ricognizione database e definizione politiche di migrazione	Data	30-11-2022	-	-	18-11-2022	100%	✓
G59.3.5905.8	Attività	Analisi dei sistemi informativi presenti sul mercato di descrizione archivistica dei fondi dell'Archivio Generale per nuova acquisizione.	Data	15-12-2022	-	-	05-12-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
O59.4	Mantenimento	Garantire in modo efficiente - anche attraverso l'uso di strumenti telematici - il supporto ai Consiglieri Comunali per l'esercizio del loro mandato.					100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.4.5903.1	Efficienza	Tempo medio di risposta alle richieste dei Consiglieri Comunali.	Giorni	2	1,06	0,96	1	100%	✓

Settore: **59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA**
 Responsabile: Laura PAGLIA

G59.4.5903.2	Efficienza	Tempo medio inserimento documentazione delle Commissioni Consiliari - Area del Consiglio Comunale - nell'Intranet aziendale.	Giorni	2	0,45	0,4	1	100%	✓
I59.5903.2	Statistico	Richieste documentazione presentate dai Consiglieri Comunali	Numero		795	1.240	959		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O59.5	Sviluppo	Sviluppare l'attività di gestione documentale digitale.						100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.5.5905.10	Attività	Revisione del Manuale di Gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali attraverso un processo partecipativo di soggetti interni ed esterni(VAR GC 301 DEL 31/5/2022, modifica della descrizione e del valore atteso da 31/3/2022 a 31/5/2022)	Data	31-05-2022	-	-	31-05-2022	100%	✓
G59.5.5905.11	Attività	Predisposizione moduli precompilati per richieste/segnalazioni di help desk del protocollo informatico	Data	31-10-2022	-	-	30-09-2022	100%	✓
G59.5.5905.9	Attività	Analisi nuovo Sistema Gestione Documentale	Data	30-11-2022	-	-	30-11-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						

Settore: 59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA
Responsabile: Laura PAGLIA

059.6	Miglioramento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.	100%	
-------	---------------	--	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.6.5907.2	Efficacia	Criticità su griglia di rilevazione assolvimento obblighi di pubblicazione e qualità dei dati pubblicati in Amministrazione Trasparente.	Numero	0	0	0	0	100%	✓
I59.5907.2	Statistico	Segnalazioni di Whistleblowing pervenute	Numero		0	0	0		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.6.5901.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel PTPCT pubblicato in Amministrazione Trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
G59.6.5907.5	Trasparenza	Segnalazioni di Whistleblowing sul totale ricevute, chiuse entro 120 giorni dalla ricezione delle segnalazioni.	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
059.7	Sviluppo	Revisione ed aggiornamento dei regolamenti dell'Ente					100%			

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA**
 Responsabile: Laura PAGLIA

G59.7.5902.1	Attività	Revisione del Regolamento del Consiglio Comunale con processo partecipativo della neo insediata Conferenza dei Capigruppo(VAR GC 301 DEL 31/5/2022, modifica della descrizione e del valore atteso da 30/4/2022 a 31/12/2022)	Data	31-12-2022	-	-	22-12-2022	100%	✓
--------------	----------	---	------	------------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O59.8	Mantenimento	Copertura assicurativa dell'Ente: garantire il mantenimento dei tempi per l'attivazione dei sinistri.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.8.5908.1	Efficienza	Tempo medio di attivazione sinistri denunciati su polizza RCT	Giorni	5	3	1,69	1	100%	✓
I59.5908.1	Statistico	Valore globale polizze assicurative	Euro		1.656.863	1.517.912	1.194.969		
I59.5908.2	Statistico	Nuove denunce di sinistro attivate nell'anno (polizza RCT)	Numero		171	172	136		
I59.5908.3	Statistico	Nuove denunce di sinistro attivate nell'anno	Numero		250	227	212		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O59.9	Mantenimento	Garantire con efficacia la rappresentanza e difesa dell'Amministrazione in base alle risorse a disposizione, attivando una rilevazione sulla qualità del servizio	100%						

Settore: **59.SERVIZI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA**
Responsabile: Laura PAGLIA

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G59.9.5909.1	Efficacia	Analisi del contenzioso e segnalazioni profili di criticità ai settori interessati: rapporto tra il numero delle criticità rilevate attraverso la relazione annuale e il numero delle comunicazioni ai settori coinvolti.	Percentuale	90	100	100	100	100%	✓
G59.9.5909.2	Efficacia	Cause gestite all'interno/Cause nuove nell'anno - Servizio Contenzioso amministrativo, tributario e consulenza.	Percentuale	80	93,33	94,74	95	100%	✓
G59.9.5910.1	Efficacia	Cause gestite all'interno/Cause nuove nell'anno - Servizio Contenzioso civile, penale e consulenza.	Percentuale	80	97,4	95,65	97	100%	✓
G59.9.5910.2	Efficacia	Procedimenti di recupero somme (sentenze esecutive e recuperi da altro titolo pervenute nell'anno) avviati rispetto al totale delle procedure pervenute.	Percentuale	80	-	96,77	92	100%	✓
G59.9.5910.3	Efficacia	Ricognizione delle controversie ai fini dell'incremento delle soluzioni stragiudiziali.	Percentuale	60	-	100	100	100%	✓
I59.5909.1	Statistico	Contenzioso amministrativo e tributario - Nuove cause acquisite nell'anno	Numero		45	38	38		
I59.5910.1	Statistico	Contenzioso civile e penale - Nuove cause acquisite nell'anno	Numero		77	46	75		

G59.5.5905.8 Redazione bozza Piano Analitico di Conservazione/Scarto Documentale, Eliminazione, GC 640 13.12.2022

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore gestisce le attività che riguardano la vita lavorativa del personale del Comune, dal momento della selezione alla conclusione del rapporto di lavoro: stato giuridico ed economico, acquisizione, formazione e allocazione delle risorse umane, organizzazione, relazioni sindacali, procedimenti disciplinari e di organizzazione in materia di tutela e gestione dei dati personali.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O61.7	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza. Aggiornamento delle pagine web del sito istituzionale Padovanet e realizzazione di nuovi contenuti nel rispetto dei tempi utili ai fini di una efficace comunicazione ai cittadini.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.7.6101.3	Efficacia	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti presenti in Amministrazione Trasparente, sito Padovanet.	Percentuale	100	99,51	100	100	100%	✓
G61.7.6109.4	Efficacia	Tempi per l'aggiornamento delle pagine web nel sito istituzionale Padovanet.	Giorni	1	1	1	1	100%	✓
G61.7.6110.1	Efficacia	Percorso di formazione in materia di prevenzione della corruzione per dipendenti di aree a rischio: dipendenti formati.	Numero	100	-	127	109	100%	✓

Settore: 61.RISORSE UMANE
Responsabile: Sonia FURLAN

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.7.6101.4	Attività	Aggiornamento analisi del rischio "corruzione" all'interno dei procedimenti mappati in "Amministrazione trasparente".	Data	31-12-2022	31-12-2020	31-12-2021	31-12-2022	100%	✓
G61.7.6109.2	Attività	Verifica sull'applicazione del codice di comportamento ed eventuale aggiornamento.	Data	31-12-2022	24-12-2020	29-12-2021	30-12-2022	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-2.Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O61.1	Miglioramento	Rilevare la qualità e la conoscenza dei servizi forniti al personale dell'Ente al fine di migliorarli	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.1.6104.13	Efficienza	Tempi di rilascio del certificato di stipendio e benessere concessione prestito al dipendente.	Giorni	20	-	-	6	100%	✓
G61.1.6104.14	Qualità	Grado di soddisfazione degli utenti in materia previdenziale.	Percentuale	80	-	-	98,18	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **61.RISORSE UMANE**
 Responsabile: Sonia FURLAN

G61.1.6109.18	Attività	Introduzione del questionario di gradimento sulla intranet comunale - sezione Risorse Umane per verificare efficacia della revisione (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Data	31-12-2022	-	-	29-07-2022	100%	✓
---------------	----------	--	------	------------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022							
O61.3	Mantenimento	Mantenere lo standard quali - quantitativo dell'offerta formativa, utilizzando anche la formazione on-line.						95%		

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.3.6110.1	Efficacia	Dipendenti formati.	Numero	1.000	1.562	4.048	1.439	100%	✓
G61.3.6110.2	Qualità	Valutazioni positive formazione interna.	Percentuale	72,5	79,92	74	69,55	75%	⌚
G61.3.6110.9	Output	Monitoraggio trimestrale dell'effettuazione dei test di verifica delle competenze digitali per accedere ai corsi Syllabus (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Numero	2	-	-	2	100%	✓
I61.6110.1	Statistico	Totale docenze nell'anno.	Numero		0	6	10		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.3.6110.6	Attività	Introduzione questionario di valutazione gradimento corsi di formazione on-line in modalità asincrona. (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica del valore atteso da 31/5/2022 a 31/12/2022)	Data	31-12-2022	-	-	28-12-2022	100%	✓

Settore: **61.RISORSE UMANE**

Responsabile: Sonia FURLAN

G61.3.6110.8	Attività	Revisione del Disciplinare per il conferimento di incarichi di docenza al personale interno per incentivare la disponibilità dei formatori interni (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore) (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica del valore atteso da 31/5/2022 a 30/6/2022)	Data	30-6-2022	-	-	30-06-2022	100%	✓
--------------	----------	---	------	-----------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O61.5	Miglioramento	Creazione e gestione di iniziative e strumenti organizzativi che possano favorire lo star bene nel proprio ambiente di lavoro e la valorizzazione delle soggettività.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.5.6109.2	Efficacia	Inserimenti positivi nel Settore di destinazione a seguito della mobilità interna ordinaria (esclusa la tipologia delle mobilità "sociale d'azienda") sul totale degli inserimenti.	Percentuale	70	92	98	100	100%	✓
G61.5.6109.5	Efficacia	Inserimenti positivi nel Settore di destinazione a seguito nuovi inserimenti risorse umane (nuove assunzioni sia da mobilità esterna che da concorso)	Percentuale	70	-	99	100	100%	✓
I61.6109.2	Statistico	Istruttorie domande di mobilità interna.	Numero		40	45	40		
I61.6109.4	Statistico	Numero inserimenti a seguito della mobilità interna ordinaria (esclusa la tipologia delle mobilità "sociale d'azienda")	Numero		22	40	40		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **61.RISORSE UMANE**
 Responsabile: Sonia FURLAN

G61.5.6109.6	Attività	Progetto on - boarding. Predisposizione delle linee guida per l'efficace inserimento dei neoassunti e presentazione dello stesso al CUG	Data	30-09-2022	-	-	30-09-2022	100%	✓
--------------	----------	---	------	------------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024											
Codice	Tipologia	Descrizione								% raggiungimento 2022	
O61.6	Sviluppo	Sviluppare strumenti di gestione delle risorse umane e del piano occupazionale orientati alla razionalizzazione ed all'efficacia								98,75%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G61.6.6104.2	Efficienza	Tempi di verifica per la rendicontazione dei Piani di Razionalizzazione predisposti dai Settori.	Giorni	30	25	29	30	100%	✓
G61.6.6109.12	Output	Processi di lavoro mappati secondo le linee guida del Vademecum interno adottato nel 2021	Numero	10	-	-	10	100%	✓
G61.6.6109.2	Efficacia	Grado di attuazione del Piano occupazionale: procedure avviate sul totale previste (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Percentuale	80	93,93	100	98,21	100%	✓
G61.6.6109.5	Qualità	Grado di soddisfazione dei dipendenti sull'efficacia della prestazione in smart working.	Percentuale	85	-	90	96,25	100%	✓
G61.6.6109.6	Efficacia	Schede dei profili professionali dell'Ente che individuano in maniera completa le competenze richieste dal ruolo con riferimento anche alle soft-skill rispetto al totale dei profili dell'Ente. (VAR GC 301 del 31/5/2022, modifica del valore atteso da 80% a 20%)	Percentuale	20	-	-	24,44	100%	✓

Settore: **61.RISORSE UMANE**

Responsabile: Sonia FURLAN

G61.6.6109.7	Efficacia	Procedure concorsuali munite di FAQ pubblicate in Amministrazione Trasparente rispetto al totale delle procedure concorsuali.	Percentuale	80	-	-	100	100%	✓
G61.6.6109.8	Efficienza	Numero medio di giorni occorrenti per la formazione del fascicolo digitale dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, personale a tempo determinato/indeterminato.	Giorni	60	-	-	62	75%	⌚
G61.6.6109.9	Efficacia	Modulistica adeguata a quanto previsto dal CAD, (d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82) entro il 30 settembre, sul totale della modulistica adottata dall'ufficio Gestione Giuridica e dall' Uff. Organizzazione e Relazioni Sindacali, nel più ampio disegno di riorganizzazione della gestione documentale e della digitalizzazione dell'attività dell'amministrazione pubblica e dalle modifiche apportate al DPR 445/2000 dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, nella "L. 11 settembre 2020, n. 120", e ss.mm. e ii. ai fini della "semplificazione" dei procedimenti amministrativi.	Percentuale	80	-	-	100	100%	✓
I61.6109.1	Statistico	Incarichi di lavoro nelle forme flessibili.	Numero		0	0	0		
I61.6109.5	Statistico	Tempo medio di risposta da parte dell'Ufficio Concorsi e mobilità esterna alle e - mail pervenute di richiesta informazioni da parte dell'utenza.	Giorni		-	-	1		
I61.6109.6	Statistico	Tempo medio di risposta da parte dell'Ufficio Relazioni sindacali alle richieste sindacali.	Giorni		-	-	20		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------

Settore: **61.RISORSE UMANE**
 Responsabile: Sonia FURLAN

G61.6.6104.1	Attività	Rilevazione statistica relativamente al numero degli infortuni sul posto occorsi ai dipendenti con raffronto annuale e triennale sul tipo di infortunio, settore di appartenenza, categoria professionale. Analisi dei costi.	Data	31-10-2022	29-10-2020	28-10-2021	28-10-2022	100%	✓
G61.6.6109.10	Attività	Sviluppo e messa a disposizione nella intranet di una modulistica online con compilazione semplificata (sperimentazione su n. 4 moduli).	Data	30-11-2022	-	-	30-11-2022	100%	✓
G61.6.6109.11	Attività	Implementazione e revisione pagine informative della intranet di Settore relative a vari istituti giuridici per la gestione del personale, nell'ottica di una maggiore fruibilità con riorganizzazione delle informazioni nell'ottica del "Come fare per".	Data	30-11-2022	-	-	22-11-2022	100%	✓
G61.6.6109.13	Attività	Definizione della regolamentazione del lavoro agile ordinario, anche con la partecipazione ai gruppi di lavoro per la mappatura dei processi e delle attività dell'Ente e per il loro monitoraggio. (VAR GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore) (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica del valore atteso da 31/5/2022 a 31/7/2022)	Data	31-7-2022	-	14-10-2021	28-07-2022	100%	✓

- G61.1.6109.14 Introduzione della rilevazione del grado di soddisfazione dei Dirigenti agli strumenti di supporto alla loro attività forniti dal Settore Risorse Umane, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G61.1.6109.15 Introduzione della rilevazione del grado di soddisfazione delle segreterie sulla assistenza e/o consulenza ricevuta dall'Ufficio Gestione Giuridica, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G61.1.6109.17 Introduzione della Customer satisfaction per la consulenza ed elaborazione strumenti di lavoro in materia di incarichi di collaborazione autonoma occasionale e professionali, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G61.3.6110.3 Incidenza docenze interne su totale docenze, relativamente alla riqualificazione del personale interno per aggiornamento competenze, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G61.6.6109.4 Valutazione dei report del monitoraggio delle attività svolte dai dipendenti, ai fini del miglioramento organizzativo, della Programmazione dei fabbisogni ed ai fini dell'eventuale informatizzazione del processo, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G61.1.6109.16 Introduzione della Customer satisfaction per la consulenza ed elaborazione strumenti di lavoro in materia di privacy, Eliminazione, GC 494 11.10.2022
- G61.3.6110.7 Incidenza dei corsi on line con modalità asincrona sul totale dei corsi realizzati, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della pianificazione del traffico, della segnaletica, dei parcheggi e del sistema di trasporto pubblico; di Piani della mobilità del traffico e della circolazione, della gestione amministrativa della rete viaria, dei rapporti funzionali con aziende e società comunali operanti nel campo e della gestione ZTL.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O62.1	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G62.1.6201.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

8-La città che si muove: una mobilità intelligente

OBIETTIVO STRATEGICO

8-1.Disegnare una mobilità efficiente e sostenibile, attraverso un approccio di "sistema" intelligente, integrato e flessibile, basato su una gerarchizzazione delle modalità pubbliche e private di trasporto, sfruttando tecnologie all'avanguardia per accrescere efficienza e sicurezza ed incentivando l'utilizzo di mezzi e servizi "sostenibili"

Settore: **62.MOBILITA'**
 Responsabile: Carlo ANDRIOLO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O62.5	Miglioramento	Formare un addetto per la gestione del servizio del trasporto pubblico urbano, in particolare per l'utilizzo del "validatore" per una transizione dalla gestione cartacea a quella digitale del servizio del trasporto pubblico urbano	63%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G62.5.6303.1	Efficienza	Ore di formazione all'utilizzo del nuovo software di gestione "validatore"	Ore	90	-	-	21	25%	
G62.5.6303.2	Statistico	Verifiche sul rispetto degli standard di qualità definiti dal contratto di servizio TPL urbano	Numero	6	-	-	7	100%	

OBIETTIVO STRATEGICO

8-2.Redigere il Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile articolato in più interventi e comprendente tutte le modalità di trasporto che, integrandosi, vanno a coesistere e completarsi, con lo scopo non solo di ridurre fortemente le auto in circolazione, gli incidenti stradali, i tempi e l'inquinamento, ma di accrescere la sicurezza, la qualità urbana e la qualità della vita

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O62.4	Sviluppo	Dare attuazione ad interventi previsti nel PUMS al fine di realizzare quanto in esso previsto	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **62.MOBILITA'**
 Responsabile: Carlo ANDRIOLO

G62.4.6202.1	Statistico	Interventi/misure previsti nel primo biennio di attuazione del PUMS realizzati	Numero	2	-	2	12	100%	✓
G62.4.6202.2	Efficacia	Interventi e iniziative realizzati, sul totale, che hanno attuato un percorso partecipativo (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	50	-	-	100	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

8-3.Ridefinire le “nuove porte della città” lungo i principali accessi viari, attraverso la riorganizzazione di spazi, lo sviluppo di un sistema parcheggi di interscambio “radiale” e l'utilizzo di moderne tecnologie per accrescere l'efficienza del sistema segnaletico

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O62.3	Miglioramento	Gestire i parcheggi anche con la ricerca di strumenti innovativi	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G62.3.6202.1	Output	Monitoraggi effettuati nei parcheggi scambiatori a pagamento, attraverso sistemi di controllo su: - % di occupazione degli stalli, - mantenimento in efficienza delle attrezzature	Numero	4	-	4	4	100%	✓
G62.3.6202.2	Efficacia	Stalli di sosta, personalizzati per disabili, monitorati e mappati	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓

Settore: 63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Responsabile: Alberto CORO'

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore coordina e fornisce consulenza e supporto per la realizzazione dei programmi di informatizzazione delle strutture comunali; gestisce e segue la manutenzione dei sistemi informatici centrali, telematici e di comunicazione, il Piano di sviluppo delle architetture, dei sistemi e delle reti, gli standard e le metodologie di valutazione e di sviluppo dei progetti di informatizzazione.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO




1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O63.15	Mantenimento	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.15.6301.2	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O63.16	Mantenimento	Gestione applicazioni informatiche di back-office	95%	

Settore: 63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Responsabile: Alberto CORO'

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.16.6302.2	Efficacia	Sistema di documentazione delle applicazioni su nuovo sistema iWiki: applicazioni informatiche documentate sul totale	Percentuale	80	75	75	77	75%	
G63.16.6302.4	Efficienza	Gestione applicazioni back-office: copertura dei servizi, manutenzione correttiva e assistenza, sul totale degli applicativi in produzione	Percentuale	100	100	100	100	100%	
G63.16.6302.5	Efficienza	Sistema gestione segnalazioni su applicazioni in gestione verso fornitore. La percentuale viene determinata sulla base del numero di applicazioni per le quali è presente un sistema di Tracker (interno/esterno) con il fornitore	Percentuale	80	-	75	100	100%	
I63.6302.2	Statistico	Numero applicazioni back-office	Numero		151	167	213		
I63.6302.3	Statistico	Numero progetti	Numero		83	73	101		
I63.6303.1	Statistico	Numero di pc	Numero		1.958	1.903	1.903		
I63.6303.2	Statistico	Numero stampanti	Numero		0	514	514		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O63.7	Sviluppo	Sviluppo, miglioramento e gestione di servizi on-line che garantiscano trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione dei cittadini, associazioni e imprese.	100%	

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
 Responsabile: Alberto CORO'

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.7.6302.13	Efficacia	Realizzazione di nuovi servizi on-line per i cittadini e imprese rispetto a quanto previsto dal Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	95	-	100	100	100%	✓
G63.7.6302.15	Efficacia	Adozione infrastrutture abilitanti nazionali (SPID, AppIO, ANPR, fatturazione elettronica, ecc.) rispetto a quanto previsto dal Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale	Percentuale	95	-	-	100	100%	✓
I63.6302.1	Statistico	Numero servizi a Portale	Numero		31	34	521		
I63.6302.5	Statistico	Numero di pagamenti digitali	Numero		-	386.201	373.517		
I63.6302.6	Statistico	Numero di istanze presentate tramite portali web e APP	Numero		-	67.619	106.201		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.7.6302.16	Attività	Attivazione di nuovi servizi di pagamento basati su PagoPA, rispetto quanto previsto dal Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale	Percentuale	70	-	-	100	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-6.Promuovere l'innovazione tecnologica, potenziare e rendere più funzionale il wi.fi. comunale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
Responsabile: Alberto CORO'

063.12	Sviluppo	Sviluppare la Rete WiFi ad accesso pubblico e la rete per gli eventi pubblici	100%	
--------	----------	---	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.12.6303.11	Output	Nuovi punti implementati delle rete WiFi rispetto a quelli previsti nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	95	-	-	100	100%	✓
G63.12.6303.9	Efficacia	Implementazione infrastrutture di networking finalizzate al servizio di WiFi pubblico e agli eventi pubblici rispetto a quelle previste nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	95	-	-	100	100%	✓
I63.6303.3	Statistico	Km di fibra ottica	Numero		5.353	8.811	8.980		
I63.6303.5	Statistico	n. di access point (WIFI) indoor/outdoor	Numero		141	203	213		
I63.6303.7	Statistico	Numero di scuole comunali/statali connesse ad internet	Numero		91	95	95		
I63.6303.8	Statistico	Numero di switch attivi	Numero		537	623	675		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.12.6303.10	Attività	Nuovo sistema di gestione della documentazione dell'impiantistica di networking: completamento della migrazione della documentazione nel nuovo sistema.	Data	31-12-2022	-	-	31-12-2022	100%	✓

Settore: 63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Responsabile: Alberto CORO'

G63.12.6303.6	Attività	Attività di supporto afferenti all'accordo attuativo del "progetto fibra 2020" con APS Holding e Busitalia Veneto per la realizzazione e concessione di tratte di infrastruttura di rete cittadina in fibra ottica.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
---------------	----------	---	-------	----	----	----	----	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024											
Codice	Tipologia	Descrizione								% raggiungimento 2022	
O63.13	Sviluppo	Sviluppo di applicazioni informatiche che aumentino il livello di copertura funzionale, l'efficienza dei processi e realizzino la transizione digitale								100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.13.6302.10	Efficienza	Manutenzioni evolutive applicazioni esistenti sul totale di quelle previste nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale	Percentuale	95	-	100	100	100%	✓
G63.13.6302.9	Efficienza	Progettazione, implementazione e/o messa in esercizio di nuove applicazioni di back-office, sul totale previste nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale	Percentuale	95	-	100	95	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024											
Codice	Tipologia	Descrizione								% raggiungimento 2022	
O63.18	Miglioramento	Efficientamento delle postazioni di lavoro, attraverso l'aggiornamento dei sistemi operativi, la sicurezza informatica e l'estensione degli strumenti di collaborazione								100%	

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
Responsabile: Alberto CORO'

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.18.6303.1	Efficienza	Postazioni di lavoro aggiornate nei sistemi operativi rispetto al totale delle postazioni	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
G63.18.6303.2	Efficienza	Postazioni di lavoro adeguate nelle misure della sicurezza informatica rispetto al totale	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
G63.18.6303.4	Efficacia	Postazioni per il lavoro agile installate rispetto a quelle previste nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	95	-	-	100	100%	✓
I63.6303.9	Statistico	Numero di sale di videoconferenza	Numero		-	8	8		
I63.6305.1	Statistico	Numero di smartphone	Numero		273	373	310		
I63.6305.2	Statistico	Numero Tablet	Numero		0	9	9		
I63.6305.3	Statistico	Numero SIM fonia	Numero		0	273	288		
I63.6305.4	Statistico	Numero SIM solo DATI	Numero		0	701	646		
I63.6305.5	Statistico	Numero di router/modem 4G	Numero		0	95	95		
I63.6305.6	Statistico	Numero di utenze di telefonia fissa	Numero		2.040	2.076	2.230		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
O63.19	Mantenimento	Gestione sistemi centrali, attraverso l'archiviazione del patrimonio digitale, la disponibilità dei sistemi e della rete dati					100%			

Settore: 63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Responsabile: Alberto CORO'

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.19.6303.2	Efficienza	Percentuale di disponibilità dei punti di accesso della rete nelle sedi principali dell'ente	Percentuale	99	-	99,9	100	100%	✓
G63.19.6303.3	Efficienza	Attività di gestione e manutenzione delle politiche di sicurezza informatica realizzate rispetto a quelle approvate dall'Ente nel documento "Misure minime di sicurezza informatica".	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
G63.19.6303.4	Efficienza	Disponibilità dei sistemi, sul complessivo.	Percentuale	99	-	99,9	100	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024											
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022				
O63.20	Miglioramento	Servizi di telefonia fissa e mobile					91%				

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.20.6305.1	Efficacia	Implementazioni sistema telefonico su tecnologia VoIP rispetto a quanto previsto nel Piano strategico per la semplificazione e transizione digitale.	Percentuale	95	-	-	70	75%	⌚
G63.20.6305.2	Efficacia	Disponibilità dei sistemi telefonici rispetto a quanto previsto nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓

Settore: 63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Responsabile: Alberto CORO'

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.20.6305.3	Attività	Sottoscrizione nuovo contratto di gestione e manutenzione pluriennale dell'infrastruttura telefonica.	Data	31-12-2022	-	-	29-12-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O63.8	Sviluppo	Potenziamento e gestione dei sistemi centrali e di networking con l'attivazione di nuove piattaforme ad alta disponibilità dedicate ai servizi h24 anche tramite collaborazioni con altri enti pubblici del territorio.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.8.6303.5	Efficacia	Completamento progetti di potenziamento networking rispetto a quanto previsto nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale.	Percentuale	95	40	-	95	100%	✓
I63.6303.4	Statistico	numero di server (virtuali + fisici)	Numero		297	355	328		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.8.6303.3	Attività	Realizzazione piattaforma in alta disponibilità per il progetto POR-FESR MyData	Data	30-09-2022	-	22-12-2021	31-08-2022	100%	✓

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
 Responsabile: Alberto CORO'

G63.8.6303.6	Attività	Studio di fattibilità per l'adeguamento dell'infrastruttura tecnologica alle linee guida Agid e alle nuove esigenze tecnologiche (Var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica del valore atteso, dal 30/6/2022 al 31/12/2022)	Data	31-12-2022	-	-	31-12-2022	100%	✓
G63.8.6303.7	Attività	Realizzazione infrastruttura iperconvergente relativa al progetto finanziato tramite il bando "Agire per la cittadinanza digitale" di Regione Veneto	Data	31-12-2022	-	-	16-06-2022	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

2-Diritti umani, sicurezza e legalità'

OBIETTIVO STRATEGICO

2-6.Diffondere la videosorveglianza nei punti sensibili della città

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O63.10	Sviluppo	Sistema di videosorveglianza cittadino	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.10.6303.11	Efficacia	Integrazione del sistema di gestione delle telecamere lettura targhe con la piattaforma MyData finalizzata alla progettazione e realizzazione sia di cruscotti cartografici sia di cruscotti di analisi dei flussi veicolari.	Data	31-12-2022	-	-	30-11-2022	100%	✓

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
 Responsabile: Alberto CORO'

G63.10.6303.5	Efficienza	Manutenzione e Gestione delle componenti di networking e server di registrazione con adeguamento e ottimizzazione dei sistemi di monitoraggio sui parametri di funzionamento: tempi per i ripristini	Giorni	1	1	1	1	100%	✓
G63.10.6303.6	Efficacia	Progettazione e realizzazione dei nuovi punti di videosorveglianza sul totale di quelli inseriti all'interno del Piano Annuale delle Infrastrutture Tecnologiche per la Sicurezza Urbana.	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
I63.6303.6	Statistico	Videosorveglianza: numero telecamere	Numero		257	922	957		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.10.6303.10	Attività	Collegamento Telecamere Lettura Targhe al sistema SCNTT del Ministero dell'Interno per il trasferimento delle targhe transitate per i controlli di Polizia.	Data	31-8-2022	-	-	31-07-2022	100%	✓
G63.10.6303.9	Attività	Predisposizione del Piano Annuale delle Infrastrutture Tecnologiche per la Sicurezza Urbana	Data	30-6-2022	-	-	30-06-2022	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

4-La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

4-3.Creare una rete museale che valorizzi il patrimonio artistico ed i luoghi della cultura, anche attraverso l'individuazione di percorsi per aree tematiche

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **63.SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI**
 Responsabile: Alberto CORO'

063.17	Sviluppo	Realizzazione di sistemi di diffusione dei beni culturali del territorio Comunale	100%	
--------	----------	---	------	--

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G63.17.6302.3	Attività	Archivi digitali dei beni culturali migliorati ed implementati nelle funzionalità rispetto a quanto previsto nel Piano Strategico per la Semplificazione e Transizione Digitale	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓
I63.6302.4	Statistico	Catalogo digitale dei beni culturali: quantità di beni catalogati comprensivi di media digitale	Numero		-	1.626.139	1.626.858		

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
 Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore vigila sull'applicazione di leggi, regolamenti e ordinanze a tutela dei cittadini; si occupa della regolamentazione e del controllo della circolazione stradale e svolge funzioni di polizia amministrativa ed annonaria.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O64.2	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.2.6403.1	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in Amministrazione trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O64.3	Miglioramento	Garantire una risposta efficace ai cittadini relativamente ai servizi di polizia locale per la risoluzione di problematiche legate alla convivenza sociale.	100%	

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
 Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.3.6403.1	Efficacia	Evasione esposti, segnalazioni e richieste gestiti e definiti con relativo riscontro ai reclamanti sul totale pervenuto.	Percentuale	90	-	91	90,45	100%	✓
G64.3.6403.2	Efficacia	Ore di partecipazione effettiva ai corsi di formazione rispetto al totale delle ore programmate.	Percentuale	90	100	100	100	100%	✓
G64.3.6406.1	Qualità	Percentuale utenti soddisfatti per il servizio di rilascio concessione di occupazione suolo pubblico della durata massima di 48 ore.	Percentuale	80	98	94	100	100%	✓
G64.3.6406.2	Efficienza	Numero degli illeciti opposti presso le Autorità competenti rispetto al totale degli accertamenti elevati	Percentuale	1,5	0,85	0,72	0,85	100%	✓
I64.6403.5	Statistico	Esposti pervenuti	Numero		2.835	4.405	4.158		
I64.6403.6	Statistico	Ore di formazione programmate	Ore		4.000	4.000	5.800		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.3.6406.3	Attività	Aggiornamento del questionario cartaceo, validazione e attivazione di quello online per verificare il grado di soddisfazione degli utenti per il servizio di rilascio concessione di occupazione suolo pubblico della durata massima di 48 ore.	Data	30-06-2022	-	-	10-06-2022	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

2-Diritti umani, sicurezza e legalita'

OBIETTIVO STRATEGICO

2-1.Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico forze dell'ordine, servizi sociali, ulss, terzo settore, associazioni e scuole e impostata sulle politiche di prevenzione e di successiva repressione

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O64.7	Mantenimento	Eeguire interventi, anche in forma coordinata e congiunta con altre Specialità della Polizia Locale, altri Enti e Forze di polizia, finalizzati alla tutela del consumatore.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.7.6406.2	Output	Interventi in forma coordinata e congiunta con altre Specialità della Polizia Locale, altri Enti e Forze di polizia, finalizzati al controllo di attività commerciali e produttive, pianificati anche in sede di appositi tavoli tecnici	Numero	50	59	50	59	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O64.8	Mantenimento	Intraprendere azioni finalizzate a garantire la sicurezza	100%	

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
 Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.8.6404.3	Output	Servizi finalizzati al contrasto dello spaccio di stupefacenti	Numero	1.300	-	1.502	1.369	100%	✓
G64.8.6404.4	Output	Interventi operativi finalizzati al recupero ed al sequestro di sostanze stupefacenti presenti o occultate sul territorio	Numero	1.250	-	-	1.302	100%	✓
I64.6403.10	Statistico	Numero di interventi di educazione stradale ed alla legalità richiesti in occasione di manifestazioni ed eventi.	Numero		12	8	24		
I64.6403.11	Statistico	Numero di interventi di educazione stradale ed alla legalità effettuati dal Personale della Polizia Locale presso manifestazioni ed eventi.	Numero		12	8	24		
I64.6403.8	Statistico	Numero di corsi di educazione stradale ed alla legalità richiesti dalle scuole	Numero		1.364	738	991		
I64.6403.9	Statistico	Numero di corsi di educazione stradale ed alla legalità effettuati dal Personale della Polizia Locale.	Numero		724	718	991		

OBIETTIVO STRATEGICO

2-3.Applicare lo strumento della "sicurezza partecipata", ascoltando e coinvolgendo tutti gli interessati, con un ruolo fondamentale e proattivo da parte della Polizia Locale, di presidio del territorio con iniziative di prossimità

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O64.5	Mantenimento	Garantire e promuovere la sicurezza stradale.	100%

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.5.6403.1	Efficacia	Numero corsi di educazione stradale ed alla legalità effettuati/numero di corsi richiesti dalle scuole.	Percentuale	97	-	97	100	100%	✓
G64.5.6403.2	Efficacia	Numero di interventi di educazione stradale ed alla legalità effettuati presso manifestazioni, fiere, parrocchie ed eventi di vario genere/numero di interventi richiesti.	Percentuale	97	-	100	100	100%	✓
G64.5.6406.1	Efficacia	Interventi operativi di controllo dei cantieri stradali e delle Attività di manomissione del suolo pubblico.	Numero	300	282	303	300	100%	✓
G64.5.6406.2	Output	Servizi di polizia stradale per la prevenzione dell'incidentalità e la gestione delle criticità stradali, con impiego di strumentazioni tecniche ed informatiche (per esempio: telelaser, etilometro, strumenti per il controllo dell'autotrasporto, controllo del falso documentale, ecc.)	Numero	154	-	-	157	100%	✓
G64.5.6406.3	Output	Servizi di polizia stradale per il controllo ed il presidio del territorio, per la gestione delle emergenze e delle criticità nella circolazione stradale e per garantire la prevenzione al fine della fruibilità delle aree urbane da parte della cittadinanza.	Numero	450	-	-	452	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

2-4.Promuovere interventi per prevenire e contrastare ogni forma di violenza, il commercio illegale, droghe, l'alcolismo, la prostituzione, il gioco d'azzardo ed in genere ogni comportamento lesivo dei diritti civili, economici, sociali e culturali di tutti i cittadini e su tutto il territorio

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
 Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

064.6	Mantenimento	Garantire interventi di controllo per la tutela dell'ambiente e prevenire il degrado del territorio.	100%	
-------	--------------	--	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.6.6406.2	Efficacia	Numero dei sopralluoghi effettuati in caso di reiterazione della segnalazione e/o richiesta da parte dell'esponente sul totale dei sopralluoghi effettuati dalla Squadra Tutela Ambientale ed Edilizia	Percentuale	5	0,5	1	0,9	100%	✓
G64.6.6406.3	Output	Numero di interventi in località interessate dalla problematica di errato conferimento, abbandono e nomadismo rifiuti, segnalate dalla Cittadinanza, dall'Amministrazione Comunale, dal gestore della raccolta rifiuti o individuate in autonomia, effettuati con l'impiego di sistema di videosorveglianza appositamente occultato.	Numero	60	-	-	65	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

2-5. Istituire i "presidi sociali di zona" quali punti di riferimento nei quartieri per chi è vittima di violenza e di reato, per problematiche legate all'insicurezza e capaci di attivare azioni concrete e condivise contro il degrado urbanistico e sociale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
064.4	Mantenimento	Garantire gli attuali livelli del servizio di polizia di prossimità e contrasto dei reati predatori finalizzati alla riqualificazione e messa in sicurezza di alcune aree della Città, al contrasto al degrado, alla tutela del decoro e del buon costume su aree specifiche.	100%	

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.4.6404.1	Efficacia	Interventi per riqualificazione, messa in sicurezza e contrasto al degrado di aree residenziali ed a particolare rischio di degrado: servizi effettuati.	Numero	600	667	660	730	100%	✓
G64.4.6404.2	Efficacia	Presenza della Polizia Locale, prevalentemente in servizio appiedato, per potenziare il rapporto di vicinanza con i cittadini, con particolare attenzione all'ambito residenziale e ai siti sensibili di ogni quartiere: servizi effettuati.	Numero	2.370	2.541	2.800	2.782	100%	✓
G64.4.6404.3	Output	Servizi dedicati al contrasto del degrado e al controllo dei luoghi di aggregazione nell'ambito residenziale nei quartieri	Numero	95	96	97	98	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

2-6. Diffondere la videosorveglianza nei punti sensibili della città

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O64.1	Mantenimento	Garantire efficienza nel sistema di videosorveglianza e nei servizi svolti dalla Centrale Operativa	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G64.1.6403.2	Efficacia	Controllo efficienza videosorveglianza: tempo massimo entro il quale l'operatore indica eventuali malfunzionamenti al soggetto manutentore.	Ore	8	8	8	8	100%	✓

Settore: **64.POLIZIA LOCALE**
Responsabile: Lorenzo FONTOLAN

G64.1.6406.1	Efficienza	Tempo medio di attivazione della Squadra Infortunistica Stradale rispetto alla richiesta del 118	Percentuale	99	100	99	100	100%	✓
I64.6403.7	Statistico	numero di telecamere installate e in funzione nell'ambito del sistema di videosorveglianza cittadina denominato "Padova Città Sicura"	Numero		728	815	894		

Settore: **77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO**
 Responsabile: Eva CONTINO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore assicura lo sviluppo delle funzioni relative ai servizi demografici. Adempimenti in materia di anagrafe, stato civile, leva militare ed elettorale; gestisce i cimiteri cittadini e i servizi di polizia mortuaria. Si occupa anche di attività di supporto ai Quartieri

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
G77.12	Sviluppo	Assicurare agli utenti servizi di qualità. Ascolto e partecipazione del cittadino	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.12.7701.2	Qualità	Indagine conoscitiva ed elaborazione di un questionario che misuri il grado di soddisfazione dei servizi erogati dal Decentramento	Data	31-03-2022	-	-	31-03-2022	100%	✓
G77.12.7701.4	Attività	Attivazione "Risponditore automatico" per accoglienza telefonica ed informazione sui servizi cimiteriali	Data	30-06-2022	-	-	15-05-2022	100%	✓
G77.12.7706.1	Output	Controlli sulla correttezza delle operazioni di cremazione effettuate dalla società partecipata affidataria del servizio. (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Numero	3	-	-	3	100%	✓
I77.7715.3	Statistico	Numero utenti ricevuti presso i Quartieri	Numero		-	2.197	8.645		

Settore: 77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO
Responsabile: Eva CONTINO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.12.7706.2	Attività	Elaborazione di un questionario che misuri il grado di soddisfazione della qualità del servizio di cremazione effettuato da APS Holding. (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Data	31-10-2022	-	-	28-10-2022	100%	✓
G77.12.7714.3	Attività	"Guida per l'iscrizione anagrafica" rivolta a professionisti che lavorano con persone senza fissa dimora contenente i seguenti argomenti: 1)residenza temporanea, 2) l'iscrizione anagrafica in 10 punti, 3) modalità di presentazione della residenza per il sfd (senza fissa dimora). (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Data	30-6-2022	-	-	30-03-2022	100%	✓
G77.12.7715.1	Attività	Bilancio partecipato: Elaborazione documento di sintesi ove tradurre i fabbisogni segnalati dalle Consulte e trasferimento delle risorse economiche ai settori di competenza (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore); (modifica valore atteso da 30/4 a 30/6, VAR. GC 494 dell'11/10/2022)	Data	30-6-2022	-	-	27-06-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
077.5	Miglioramento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.					100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: 77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO
Responsabile: Eva CONTINO

G77.5.7706.2	Efficacia	Attività di controllo delle riscossioni dei Servizi Cimiteriali: importo riscosso rispetto al dovuto (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	96	-	-	96	100%	✓
G77.5.7714.1	Efficacia	Eliminazione del pagamento delle entrate dei Servizi Demografici tramite contante.	Data	1-3-2022	-	-	01-03-2022	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.5.7701.7	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza pubblicato in Amministrazione trasparente	Sì-No	Sì	Sì	Sì	Sì	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-2.Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O77.14	Miglioramento	Garantire la Formazione rivolta al personale di Settore sulle competenze specialistiche e sulle materie di Settore.	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.14.7701.1	Efficacia	Tasso di partecipazione del personale invitato agli incontri formativi specialistici sulle materie di competenza del settore.	Percentuale	80	-	-	100	100%	✓

Settore: 77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO
Responsabile: Eva CONTINO

G77.14.7701.3	Qualità	Livello di soddisfazione dei partecipanti al corso specialistico organizzato internamente in materia di trattamento dei dati personali (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	70	-	-	100	100%	✓
G77.14.7714.1	Qualità	Indice di gradimento del corso specialistico organizzato internamente in materia anagrafica. (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	70	-	-	100	100%	✓
G77.14.7714.5	Qualità	Livello di soddisfazione dei partecipanti al corso specialistico organizzato internamente in materia di Stato Civile (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	70	-	-	100	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O77.17	Sviluppo	Razionalizzazione delle sedi elettorali tramite l'individuazione di nuovi locali o l'accorpamento di vecchie sedi in alternativa agli edifici scolastici						100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.17.7702.1	Attività	Incremento, rispetto al 2021, del numero di plessi scolastici che sono stati svincolati dalle operazioni elettorali a seguito di accorpamento o trasferimento in altri edifici non scolastici (VAR. GC 301 del 31/5/2022, modifica della descrizione)	Numero	3	-	4	4	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO**
 Responsabile: Eva CONTINO

G77.17.7702.2	Attività	Proposta alla Commissione Circondariale di una ristrutturazione di alcune sezioni elettorali al fine di riequilibrare il numero di elettori e di elettrici all'interno dello stesso plesso (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
---------------	----------	--	-------	----	---	---	----	------	---

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O77.2	Sviluppo	Conseguire maggiore flessibilità ed efficienza dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi volti a favorire l'incremento della polifunzionalità e dell'accessibilità degli sportelli e attraverso la revisione dei processi di lavoro.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.2.7714.8	Efficacia	Procedimenti per il giuramento ai fini dell'acquisto della cittadinanza italiana conclusi entro 95 giorni (invece della media attuale di 100) sul totale dei procedimenti	Percentuale	75	100	-	100	100%	✓
G77.2.7714.9	Efficacia	Percentuale di bonifica di atti di matrimonio e relative annotazioni, presenti nella banca dati informatica, per il triennio 2006-2008.	Percentuale	90	-	-	100	100%	✓
G77.2.7715.1	Efficacia	Attivazione di Punti SPID e ZTL presso gli uffici decentrati dei quartieri (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓
I77.7706.1	Statistico	Alberi ed arbusti soggetti a manutenzione nei cimiteri	Numero		2.947	462	457		
I77.7706.2	Statistico	Cremazioni	Numero		6.310	6.123	5.694		
I77.7714.1	Statistico	Numero procedimenti per il giuramento ai fini dell'acquisto della cittadinanza italiana	Numero		1.272	1.118	1.297		

Settore: 77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO
Responsabile: Eva CONTINO

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.2.7714.10	Attività	Individuazione e predisposizione materiale sui servizi anagrafici da tradurre in lingua straniera (VAR. GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Data	31-12-2022	-	-	22-11-2022	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-5.Riconoscere le specificità di ogni quartiere e valorizzarne le potenzialità, per garantire uno sviluppo armonioso e complessivo di Padova

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
077.7	Sviluppo	Garantire una gestione razionale ed efficiente dei locali e delle sale di Quartiere, quali spazi a disposizione per un ruolo attivo e presente delle associazioni e una partecipazione concreta della cittadinanza.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.7.7715.3	Qualità	Grado di soddisfazione dell'utenza dei servizi di Quartiere	Percentuale	50,01	-	-	89,28	100%	✓
177.7715.1	Statistico	Numero ore di utilizzo sale e locali di Quartiere da parte di cittadini e/o associazioni	Numero		35.398	33.246	49.241		
177.7715.2	Statistico	Numero concessioni sistematiche sale/locale di Quartiere	Numero		95	176	151		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
--------	-----------	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------------	--

Settore: **77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO**
 Responsabile: Eva CONTINO

G77.7.7715.6	Attività	Elaborazione e ripartizione delle spese di gestione delle sale di Quartiere sulla base dei dati forniti dai Settori di competenza per l'anno precedente e loro raffronto con le tariffe riscosse nello stesso periodo.	Data	31-10-2022	-	-	28-10-2022	100%	✓
--------------	----------	--	------	------------	---	---	------------	------	---

OBIETTIVO STRATEGICO

1-8.Progettare e sviluppare i laboratori di rione come spazi e luoghi di vita capaci di facilitare e incrementare i processi di partecipazione attiva e diretta degli abitanti

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O77.15	Sviluppo	Realizzazione Fase 2 del progetto "Padova Città Policentrica" per valorizzare la ricchezza e le potenzialità dei rioni cittadini, attraverso i seguenti interventi: 1) narrativa del territorio;2) diffusione principi beni comuni;3) giornalismo di inchiesta;(modifica descrizione, 2° var. GC 494 del 11/10/2022)	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.15.7715.5	Output	"Padova Città Policentrica" - Fase 2: numero di interventi realizzati per valorizzare la ricchezza e le potenzialità dei rioni cittadini. (Modifica del valore atteso, da n.4 a n.3, var. GC 494 dell'11/10/2022)	Numero	3	-	-	3	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-4.Promuovere in tutti i quartieri interventi di manutenzione, recupero, ristrutturazione e di rigenerazione urbana su edifici e spazi pubblici e privati, secondo criteri ecosostenibili, per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

Settore: 77.SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO
Responsabile: Eva CONTINO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
077.18	Miglioramento	Miglioramento del decoro del Cimitero Maggiore e suburbani	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G77.18.7706.1	Attività	Percentuale di sepolture private in stato di degrado a seguito di mappatura in n. 3 Cimiteri cittadini, per le quali viene avviato il procedimento di decadenza nei confronti degli eredi o chi di competenza.	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓

- G77.12.7714.2 Percentuale dei codici fiscali sanati sul totale dei non validati nell'applicativo Ascot, per consentire l'interazione con ANPR., Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.2.7701.1 Gestione residui attivi. Redazione di un vademecum operativo finalizzato ad una semplificazione delle varie fasi del processo di riscossione dei dovuti dei Servizi Cimiteriali, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.2.7714.3 Percentuale di rielaborazione e di verifica, tramite l'applicativo ASCOT, delle formule per la redazione di atti di stato civile secondo quanto stabilito dal D.M. 9/11/2020, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.2.7714.7 Blocchi alla movimentazione della persona, inseriti all'interno della banca dati anagrafica, sul totale delle posizioni dei minori residenti in convivenza anagrafica e dei loro genitori, Elim., GC 301 31.5.2022
- G77.5.7706.1 Percentuale media dei controlli sulle riscossioni degli importi dovuti per i servizi cimiteriali, sul totale delle entrate, da effettuarsi sulla documentazione acquisita agli atti, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.17.7702.1 Numero dei plessi scolastici svincolati dalle operazioni elettorali a seguito di accorpamento o trasferimento in altri edifici non scolastici, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.14.7701.2 Indice di gradimento del corso specialistico organizzato internamente in materia di trattamento dei dati personali, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.14.7714.3 Indice di gradimento del corso specialistico organizzato internamente in materia di Stato Civile, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.14.7714.4 Indice di gradimento del corso specialistico organizzato internamente in materia anagrafica, Eliminazione, GC 301 31.5.2022
- G77.15.7715.6 Pubblicazione di un Avviso di co-progettazione per le attività di gestione degli spazi presso "Casa Leonardo", Eliminazione, GC 494 11.10.2022
- G77.15.7715.4 Percentuale di Consulte neo elette coinvolte nel percorso formativo sui temi della partecipazione dei cittadini all'organizzazione ed al funzionamento dell'istituzione comunale, Elim., GC 640 13.12.2022

Settore: **78.GABINETTO DEL SINDACO**
 Responsabile: Fiorita LUCIANO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore ha come principali attribuzioni: supporto al Sindaco nelle Attività di indirizzo e controllo, ufficio stampa e informazione, diritti di informazione, accesso e partecipazione, URP, registro delle associazioni, gestione del sito istituzionale, cerimonie e rappresentanza, pari opportunità, pace e diritti umani, cooperazione internazionale, gemellaggi, politiche dell'occupazione e del lavoro, dei servizi, iniziative e attività rivolte ai giovani (Progetto Giovani). Inoltre fornisce supporto al Sindaco - Autorità di Protezione Civile Locale nella definizione e diffusione delle comunicazioni alla popolazione in ipotesi di emergenza per calamità. Si occupa del Giardino dei Giusti del Mondo e dell'organizzazione e gestione dei grandi eventi.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
078.1	Miglioramento	Assicurare la comunicazione tempestiva con i cittadini singoli e/o associati.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.1.7818.1	Efficienza	Tempo medio presa in carico reclami ricevuti dall'URP.	Giorni	3	1,09	1	1	100%	✓
G78.1.7818.4	Efficienza	Tempo medio per la pubblicazione online di contenuti rilevanti o con carattere d'urgenza	Ore	24	80	24	24	100%	✓
G78.1.7818.7	Efficacia	Grado di soddisfazione degli utenti sito Internet Padovanet	Percentuale	70	-	78	80	100%	✓
G78.1.7818.8	Qualità	Grado di soddisfazione degli utenti dell'URP	Percentuale	70	-	93	92	100%	✓
I78.7818.1	Statistico	Accessi al sito Padovanet	Numero		59.255.623	52.558.343	4.618.169		

Settore: 78.GABINETTO DEL SINDACO
Responsabile: Fiorita LUCIANO

178.7818.2	Statistico	Numero iscritti alle Newsletter istituzionali	Numero		138.975	82.253	115.326	
178.7818.3	Statistico	Pagine web pubblicate e aggiornate dalla redazione di Padovanet	Numero		4.997	6.446	6.433	
178.7818.6	Statistico	Utenti dello sportello URP	Numero		20.526	19.463	21.906	
178.7818.7	Statistico	Reclami ricevuti dall'URP	Numero		542	620	521	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.1.7818.6	Attività	Realizzazione percorsi formativi per adeguamento degli atti al linguaggio di genere a seguito dei risultati del questionario "Generi e linguaggi"	Si-No	Si	-	Si	Si	100%	✓
G78.1.7818.9	Attività	Grado di soddisfazione delle Associazioni per i servizi resi dagli Uffici di Settore.	Percentuale	70	-	-	96	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
078.2	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza					100%			

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.2.7815.3	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza pubblicato in Amministrazione Trasparente.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

3-La città attenta alle fragilità

OBIETTIVO STRATEGICO

3-6.Realizzare progetti e favorire le iniziative della società civile nell'ambito dei diritti umani, pace e cooperazione internazionale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
078.22	Mantenimento	Promuovere la pace ed il rispetto dei diritti nelle scuole della città.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.22.7813.2	Efficacia	Iniziative realizzate, rispetto a quelle programmate, dirette alla promozione della pace, dei diritti umani e della cooperazione internazionale in collaborazione con associazioni/altri enti del territorio locale e nazionale (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore per cambio unità di misura)	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓
I78.7813.1	Statistico	Scuole coinvolte nell'attività di promozione della pace, dei diritti umani e cooperazione internazionale	Numero		-	9	10		

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
078.7	Mantenimento	Promozione della partecipazione dei cittadini nell'ambito dei diritti umani e dei progetti di cooperazione internazionale.	100%	

Settore: 78.GABINETTO DEL SINDACO
Responsabile: Fiorita LUCIANO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.7.7813.3	Efficacia	Iniziative realizzate, rispetto a quelle programmate, di sensibilizzazione e partecipazione dei cittadini sui diritti umani e cooperazione internazionale realizzati direttamente e/o in collaborazione con la società civile (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore per cambio unità di misura)	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

3-10. Tutelare il diritto alla salute contribuendo affinché Padova sia dotata di strutture ospedaliere al passo con le sfide della moderna sanità, incentivando le aggregazioni di medicina generale e/o di gruppo ed attuando politiche sanitarie di informazione per favorire la vaccinazione

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
078.10	Mantenimento	Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza per uno stile di vita sano.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.10.7811.3	Efficacia	Iniziative concluse in rapporto al numero di domande presentate da parte del privato sociale per sensibilizzare la cittadinanza su varie tematiche.	Percentuale	90	-	-	94	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

3-11. Attuare politiche di contrasto alla violenza sulle donne e di promozione delle pari opportunità

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
078.11	Sviluppo	Promozione delle politiche di pari opportunità e contrasto alla violenza	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE										
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022		
G78.11.7822.3	Efficacia	Progetti ed iniziative realizzati, per politiche pari opportunità, rispetto a quelli programmati (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore per cambio unità di misura)	Percentuale	100	-	10	100	100%	✓	

INDIRIZZO STRATEGICO

4-La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

4-2. Organizzare, anche attraverso strumenti operativi più flessibili, una gestione delle politiche culturali innovativa, efficiente, trasparente, capace di adottare un'efficace strategia comunicativa e di fundraising

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
078.21	Mantenimento	Promozione di eventi in Città	100%	

Settore: **78.GABINETTO DEL SINDACO**
 Responsabile: Fiorita LUCIANO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.21.7819.3	Efficacia	Eventi significativi per il rilancio della città, organizzati e gestiti, rispetto a quelli programmati (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore per cambio unità di misura)	Percentuale	90	-	-	90	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-12. Trasformare il Calt (Centro Altinate San Gaetano) nel più importante polo di cultura e arte contemporanea a Padova, con forti connettività anche con le iniziative internazionali di Venezia

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O78.20	Sviluppo	Promuovere e favorire l'utilizzo degli spazi del Centro Culturale Altinate San Gaetano.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.20.7821.1	Efficacia	Giorni medi all'anno di utilizzo degli spazi del Centro Altinate	Giorni	340	295	317	340	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

5-Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

OBIETTIVO STRATEGICO

5-7.Sostenere percorsi di alternanza scuola lavoro ed esperienze che favoriscono l'inclusione dei giovani nella vita sociale e partecipativa della città e l'inserimento nel mondo del lavoro

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
078.14	Mantenimento	Organizzare e garantire servizi di qualità rivolti ai giovani tra i 15 e i 35 anni	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.14.7820.2	Qualità	Percentuale di utenti soddisfatti dal servizio Informagiovani.	Percentuale	85	93	94	93	100%	✓
G78.14.7820.4	Qualità	Percentuale di utenti soddisfatti dal servizio di mobilità giovanile internazionale.	Percentuale	90	100	100	99	100%	✓
G78.14.7820.6	Qualità	Percentuale di gradimento dei volontari coinvolti nel servizio Civile Universale e Regionale.	Percentuale	85	-	97	90	100%	✓
178.7816.1	Statistico	Iniziative di scambio/gemellaggi	Numero		11	15	9		
178.7820.1	Statistico	Iscritti alla newsletter Progetto Giovani	Numero		23.000	10.000	10.000		
178.7820.2	Statistico	Giovani coinvolti nelle attività aggregative/educative	Numero		19.000	30.568	31.853		


INDIRIZZO STRATEGICO

6-La città che produce

OBIETTIVO STRATEGICO

6-7.Incentivare iniziative per il lavoro e la formazione professionale, anche con modalità di lavoro che presuppongono la condivisione di spazi (co-working)

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O78.8	Mantenimento	Finalizzazione di iniziative in materia di politiche del lavoro anche in collaborazione con altri Enti e Istituzioni allo scopo di sostenere la ripresa occupazionale.	67%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G78.8.7812.2	Efficacia	Lavoratori coinvolti nei percorsi occupazionali attivati.	Numero	100	64	100	100	100%	✓
G78.8.7812.4	Output	Progetti d'inserimento lavorativo e/o formazione professionale promossi dall'Ente o in qualità di partner (Var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica dell'unità di misura)	Numero	5	-	-	0	0%	⊘
G78.8.7812.5	Efficacia	Progetti d'inserimento lavorativo e/o formazione professionale promossi dall'Ente o in qualità di partner realizzati, rispetto a quelli programmati (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore per cambio unità di misura)	Percentuale	70	-	-	100	100%	✓

G78.1.7818.10 Predisposizione del Regolamento per la disciplina della social media policy interna, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore segue le attività culturali, le manifestazioni artistiche e la loro promozione; cura i rapporti con le istituzioni culturali e scientifiche; si occupa della toponomastica, della promozione turistica, dei servizi bibliotecari e museali e della conservazione e promozione della fruizione del patrimonio artistico, culturale e scientifico.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.2	Mantenimento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.2.8112.6	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pubblicato in amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.24	Miglioramento	Introduzione di nuove procedure nella gestione della bigliettazione dei musei. Rilevazione dei costi di gestione delle sedi museali e non (progetto trasversale con il Settore Programmazione Controllo e Statistica).	100%	

Settore: 81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE
Responsabile: Federica FRANZOSO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.24.8103.1	Efficacia	Creazione di un sistema di rilevazione dei costi delle sedi non museali. Quantificazione dei canoni, determinazione dei presupposti e delle modalità di utilizzo delle sedi.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.24.8112.3	Efficienza	Introduzione di un nuovo sistema di lettura ottica (QRCODE) dell'ingresso ai musei per gli utenti che hanno acquistato il biglietto on-line, al fine di semplificare l'accesso e velocizzare le tempistiche per i prenotati.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.24.8112.4	Efficacia	Rilevazione dei costi di gestione in rapporto con le entrate nelle seguenti sedi del complesso museale civico: Museo Eremitani, Cappella degli Scrovegni, Palazzo Zuckermann, (Museo Bottacin e Museo Arti Applicate) Loggia e Odeo Cornaro, Casa del Petrarca.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.24.8112.1	Efficienza	Collegamento POS al sistema informatico di bigliettazione.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.24.8112.2	Attività	Incontri con gli operatori di cassa museali quale feedback per innovazioni e criticità, al fine della revisione ed ottimizzazione delle procedure di bigliettazione degli ingressi museali.	Numero	12	-	-	12	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

4-La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

OBIETTIVO STRATEGICO

4-1.Promuovere una “cultura partecipativa”, attraverso una rete che coinvolga il mondo della cultura padovano e le progettualità già presenti sul territorio, per valorizzare il tessuto creativo urbano e sostenere quei format capaci di caratterizzare Padova come città cosmopolita e aperta alla sperimentazione artistica internazionale

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.22	Sviluppo	Realizzare un'offerta culturale ampia, variegata e rivolta a tutti attraverso l'organizzazione di eventi ed iniziative	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.22.8101.2	Output	Format stagionali realizzati: 1) Universi Diversi 2) Estate Carrarese 3) RAM 4) Premio Galileo e Settimana della Scienza	Numero	4	4	3	4	100%	✓
G81.22.8101.3	Efficacia	Numero associazioni e/o enti coinvolti nella rete della promozione della cultura per ciascun format	Numero	15	10	15	25	100%	✓
G81.22.8102.1	Attività	Progettazione della Stagione Lirica 2022, approvazione ed attuazione del programma artistico e delle collegate linee di indirizzo sulla base delle risorse disponibili, attività di produzione e realizzazione degli spettacoli e rappresentazioni previsti, attività di coordinamento logistico-organizzativo.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.22.8103.1	Attività	Eventi realizzati collegati a Premio Letterario Galileo e Settimana della Scienza e dell'Innovazione	Numero	55	-	-	148	100%	✓

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

OBIETTIVO STRATEGICO

4-2.Organizzare, anche attraverso strumenti operativi più flessibili, una gestione delle politiche culturali innovativa, efficiente, trasparente, capace di adottare un'efficace strategia comunicativa e di fundraising

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.18	Sviluppo	Informazione, comunicazione, promozione della programmazione culturale/turistica e semplificazione organizzativo-gestionale protesa all'utenza	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.18.8103.1	Attività	Incontri dedicati alle Associazioni culturali per approfondire le regole in materia di contributi e/o altri vantaggi economici sulla base del nuovo Regolamento	Numero	3	-	-	3	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-3.Creare una rete museale che valorizzi il patrimonio artistico ed i luoghi della cultura, anche attraverso l'individuazione di percorsi per aree tematiche

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.9	Sviluppo	Promozione delle collezioni museali civiche attraverso mostre e altri eventi culturali	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

G81.9.8113.2	Output	Mostre ai Musei	Numero	3	-	-	3	100%	✓
G81.9.8113.3	Output	Realizzazione di eventi culturali ai Musei	Numero	10	-	-	10	100%	✓
I81.8113.2	Statistico	Visitatori Palazzo della Ragione	Numero		37.103	71.300	139.164		
I81.8113.3	Statistico	Visitatori Casa del Petrarca	Numero		20.649	28.352	47.482		
I81.8113.4	Statistico	Visitatori Oratorio S.Rocco	Numero		41	0	15.114		
I81.8113.5	Statistico	Visitatori Pedrocchi (p.nobile) Museo del Risorgimento e dell'Eta' Contemporanea	Numero		1.818	3.289	5.830		
I81.8113.6	Statistico	Visitatori Musei Civici Eremitani, Cappella degli Scrovegni e Palazzo Zuckermann	Numero		82.771	143.109	350.156		
I81.8113.7	Statistico	Visitatori Odeo Cornaro	Numero		1.292	2.279	3.201		
I81.8113.8	Statistico	Visitatori Oratorio S. Michele	Numero		1.064	2.323	5.232		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.9.8113.1	Attività	Creazione di schede tecniche prodromiche alla ricerca di finanziatori esterni (fundraisers-banche-aziende)	Numero	10	-	-	10	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-5.Dare origine ai "nuovi luoghi della cultura", recuperando luoghi esterni al centro cittadino o valorizzando mondi poco noti, ma in grado di diventare poli culturali nelle zone periferiche e di attrarre e coinvolgere la cittadinanza

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

O81.23	Mantenimento	Attività culturali nei Quartieri cittadini	100%	
--------	--------------	--	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.23.8103.1	Efficacia	Spazi dei Quartieri riqualificati attraverso il loro coinvolgimento nell'offerta culturale, con particolare riferimento al periodo estivo, nell'ottica dell'inclusività e della partecipazione e riscoperta di luoghi diversi dal centro storico - iniziativa "Girovagarte estate" (var. GC 494 dell'11/10/2022, modifica della descrizione)	Numero	7	7	5	7	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-6. Ottenere il riconoscimento a Patrimonio Mondiale dell'Unesco per Padova Urbs Picta e porre le basi strutturali perché Padova possa concorrere al titolo di capitale italiana della Cultura

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O81.14	Sviluppo	Implementazione della rete istituzionale in seguito al riconoscimento di Padova Urbs Picta, patrimonio mondiale dell'Unesco	100%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.14.8113.4	Attività	Monitoraggio delle attività dichiarate nel piano di gestione del sito Unesco per tutti gli Enti proprietari ed aggiornamento per l'anno successivo.	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

G81.14.8113.6	Attività	Protocollo di collaborazione con l'Orto Botanico in quanto altro sito Unesco (predisposizione atti).	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.14.8113.7	Attività	Sottoscrizione documento "Protocollo d'intesa per l'attuazione del Piano di Gestione del sito "I cicli affrescati del XIV sec di Padova". (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-8. Creare, utilizzando tecnologie innovative ed attraverso processi di concertazione pubblico/privato, una governance di destinazione intelligente che risponda a strategie di turismo sostenibile, di connessione diretta e continua con il turista, di controllo e monitoraggio dei flussi, di promozione e innovazione del prodotto

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
O81.11	Sviluppo	Promozione turistica della città di Padova	100%

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022
G81.11.8104.10	Attività	Verifiche sulla corretta esecuzione del contratto di servizio di aggiornamento del portale turistico	Numero	12	-	-	12	100% ✓
G81.11.8104.11	Attività	Elaborazione e candidatura del progetto di sviluppo turistico, finanziato dal bando del Ministero del Turismo, facente parte del PNRR, per i comuni a vocazione turistico-culturale con siti Unesco e Città creative Unesco tra le cui azioni vi è anche la revisione della Padova Card. Il progetto è costituito da nr. 10 interventi (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Si-No	Si	-	Si	Si	100% ✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-9.Valorizzare il Castello Carrarese portando a termine i lavori di restauro con il reperimento di fondi adeguati e trasformando la struttura in un grande spazio per il design e l'arte contemporanea

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O81.20	Sviluppo	Valorizzare il Castello Carrarese	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.20.8103.4	Output	Donazioni/comodati ottenuti per implementare le collezioni di arte contemporanea e design (Var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Numero	3	-	-	3	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.20.8113.1	Attività	Aggiornamento della project chart relativa alla realizzazione per stralci del spazio culturale/museale	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-10.Rafforzare il sistema bibliotecario territoriale qualificando il ruolo della Biblioteca civica centrale, potenziandone le funzioni con la creazione di uno specifico spazio dedicato ai bambini e ai ragazzi

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

081.19	Miglioramento	Promozione delle biblioteche, della lettura e dell'educazione permanente, attraverso progetti, offerta digitale, aggiornamento degli operatori. Miglioramento, tramite interventi di riallestimento, dell'attrattività degli spazi della Biblioteca Civica.	100%	
--------	---------------	---	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.19.8111.4	Output	Numero di progetti attivati per la promozione della lettura e dell'information literacy rivolti a bambini e ragazzi, anche tramite piattaforme digitali (seminari, incontri, laboratori, percorsi bibliografici)	Numero	5	2	5	5	100%	✓
G81.19.8114.10	Output	Numero di progetti per la promozione della lettura, rivolti agli adulti anche tramite piattaforme digitali (seminari, incontri, laboratori, percorsi bibliografici)	Numero	2	-	2	2	100%	✓
G81.19.8114.11	Efficacia	Ore di aggiornamento professionale del percorso sui temi della conservazione preventiva del patrimonio, della conoscenza dei fondi storici della Biblioteca Civica e promozione della lettura e delle biblioteche	Ore	20	-	-	20	100%	✓
G81.19.8114.12	Efficienza	Miglioramento dell'attrattività degli spazi in Biblioteca Civica tramite tre fasi: 1) riallestimento dell'area di accesso e accoglienza 2) riallestimento delle aree della Sezione moderna "a, società informazione" e "b, sezione locale" 3) allestimento dell'area "Giovani adulti"	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.19.8114.6	Qualità	Rilevazione customer satisfaction sui servizi del Sistema Bibliotecario Urbano con sistemi digitali. Utenti soddisfatti sul totale.	Percentuale	80	non determinabile	80	96	100%	✓

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

G81.19.8114.8	Output	Numero di progetti attivati per la valorizzazione del patrimonio antico (convegni, catalogazione scientifica dei manoscritti, conferenze, mostre virtuali, anche in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova e Ca' Foscari di Venezia)	Numero	5	-	2	5	100%	✓
I81.8111.1	Statistico	Volumi disponibili nelle biblioteche	Numero		632.647	625.511	663.662		
I81.8111.2	Statistico	Prestiti biblioteche	Numero		70.220	64.771	135.951		
I81.8111.3	Statistico	Visitatori biblioteche	Numero		103.262	63.044	115.431		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.19.8111.3	Attività	Aggiornamento quindicinale delle rubriche nel portale, rivolte a tre diversi target: bambini e ragazzi, giovani adulti, adulti	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓
G81.19.8114.13	Attività	Partecipazione al Bando PNRR del MiC, tramite il soggetto attuatore Regione Veneto, per la valorizzazione del Patrimonio Culturale-digitalizzazione, progetto elaborato e presentato al Ministero unitamente al Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura, per la digitalizzazione dell'archivio comunale e della biblioteca storica (var. GC 494 dell'11/10/2022, nuovo indicatore)	Si-No	Si	-	-	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

4-11.Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti (top) caratterizzando sempre più il Verdi come teatro della città e potenziando l'offerta teatrale rivolta ai bambini

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **81.CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE**
 Responsabile: Federica FRANZOSO

O81.16	Sviluppo	Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti	100%	
--------	----------	--	------	--

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G81.16.8103.1	Output	Laboratori prodotti dai teatri OFF in collaborazione con il Teatro Stabile del Veneto	Numero	5	2	5	5	100%	✓

G81.11.8104.9 Revisione dei contenuti di Padova Card con implementazione scontistica su alcuni esercizi commerciali, Eliminazione, GC 494 11.10.2022
 G81.14.8113.5 Aggiornamento ed integrazioni al piano di riparto della Urbs Picta card, Eliminazione, GC 494 11.10.2022
 G81.20.8103.3 Realizzazione del concept del Museo e individuazione del modello gestionale. Prime ipotesi, Eliminazione, GC 494 11.10.2022

Settore: 86.CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
Responsabile: Matteo BANFI

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della gestione delle procedure amministrative relative alla realizzazione di opere pubbliche, dell'istruttoria progetti, incarichi, gare, stipula contratti, dell'espletamento procedure di gara e stipula contratti per affidamento di appalti di forniture e servizi, nonché supporto nella fase di esecuzione del contratto; fornisce materiale e beni mobili agli Uffici del Comune e ne gestisce l'inventario; gestisce autoparco e utenze; si occupa degli oggetti smarriti.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O86.1	Mantenimento	Mantenimento di un buon livello dei servizi e degli acquisti a supporto dell'attività dei settori comunali in una logica di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse di budget e dello standard di 'Acquisti verdi'.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.1.8606.1	Efficienza	Tempi medi di esecuzione lavori e servizi in amministrazione diretta tramite laboratori di autofficina e servizi interni	Giorni	8	8	8	8	100%	✓
G86.1.8613.2	Efficienza	Tempi medi di esecuzione lavori tipografici in amministrazione diretta tramite laboratorio di stamperia.	Giorni	8	8	8	8	100%	✓
G86.1.8614.1	Efficacia	'Acquisti verdi' relativamente all'acquisto di carta riciclata sia per fotocopie che per i servizi.	Percentuale	95	95	95	95	100%	✓
I86.8606.1	Statistico	Interventi di manutenzione autofficina	Numero		353	221	364		

Settore: 86.CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
Responsabile: Matteo BANFI

186.8613.2	Statistico	Pagine di tipografia.	Numero		239.466	411.614	663.495	
186.8614.1	Statistico	Valore acquisti verdi	Euro		2.200.165,85	3.033.215,24	3.262.988,81	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.1.8606.2	Attività	Monitoraggio spesa autoparco dell'anno precedente.	Data	28-02-2022	26-02-2020	26-02-2021	24-02-2022	100%	✓
G86.1.8615.1	Attività	Monitoraggio acquisti verdi dell'anno precedente con relazione finale.	Data	31-01-2022	27-02-2020	26-01-2021	18-01-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O86.5	Mantenimento	Mantenere gli attuali standard temporali per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di lavori, beni e servizi, per la realizzazione di lavori pubblici e nel gestire le procedure di aggiudicazione e la stipula dei contratti.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.5.8616.1	Efficienza	Tempo medio per la predisposizione di un bando di procedura negoziata per lavori pubblici.	Giorni	15	15	15	15	100%	✓
G86.5.8616.2	Efficienza	Tempo medio per la predisposizione di un bando di gara per prestazione di servizi o forniture.	Giorni	20	20	20	20	100%	✓
G86.5.8616.3	Efficienza	Tempo stipula contratto da aggiudicazione efficace.	Giorni	60	60	60	60	100%	✓

Settore: 86.CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
Responsabile: Matteo BANFI

G86.5.8616.4	Efficienza	Tempo medio predisposizione determine di chiusura verifiche di controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione a procedure di aggiudicazione contratti pubblici.	Giorni	90	90	90	90	100%	✓
G86.5.8616.6	Efficacia	Incontri di aggiornamento/formazione del personale di Settore relativamente alle modifiche al Codice Contratti.	Numero	2	4	5	2	100%	✓
G86.5.8616.7	Efficacia	Aggiornamento di tutti i Settori sulle modifiche al Codice dei Contratti.	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓
I86.8616.1	Statistico	Media ditte partecipanti ad appalti per lavori pubblici	Numero		15	30	19		
I86.8616.5	Statistico	Media ditte partecipanti ad appalti per servizi comunali o forniture	Numero		3	4	4		
I86.8616.6	Statistico	Gare per servizi comunali o forniture	Numero		15	205	182		
I86.8616.7	Statistico	Contratti stipulati per servizi comunali o forniture	Numero		10	338	215		
I86.8616.8	Statistico	Procedure negoziate per lavori pubblici.	Numero		46	329	204		
I86.8616.9	Statistico	Contratti stipulati	Numero		151	331	247		

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.5.8616.5	Attività	Aggiornamento sul sito Intranet di testi base dei bandi di gara, lettere di invito e schemi di contratto (messi a disposizione di tutti gli uffici dell'Amministrazione Comunale).	Si-No	Si	Si	Si	Si	Si100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022
--------	-----------	-------------	-----------------------

Settore: **86.CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**
 Responsabile: Matteo BANFI

O86.7	Mantenimento	Rispetto delle procedure relative alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza.	100%	
-------	--------------	--	------	--

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.7.8615.10	Trasparenza	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza pubblicato in Amministrazione trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-4.Promuovere in tutti i quartieri interventi di manutenzione, recupero, ristrutturazione e di rigenerazione urbana su edifici e spazi pubblici e privati, secondo criteri ecosostenibili, per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024									
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022						
O86.6	Mantenimento	Rispetto dei termini nella predisposizione di deliberazioni, determinazioni e liquidazioni riguardanti lavori pubblici.	100%						

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G86.6.8617.1	Efficienza	Tempo medio predisposizione delibere di approvazione progetti di opere pubbliche o di manutenzione delle opere pubbliche.	Giorni	8	8	8	8	100%	✓
G86.6.8617.2	Efficienza	Tempo medio liquidazione fatture.	Giorni	10	10	10	9	100%	✓

Settore: **86.CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**
Responsabile: Matteo BANFI

G86.6.8617.3	Efficienza	Progetti di lavori pubblici approvati e con gara bandita rispetto al totale dei progetti coperti da finanziamento	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
I86.8617.2	Statistico	Fatture liquidate per lavori pubblici	Numero		803	1.375	1.165		

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**
 Responsabile: Laura SALVATORE

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa di prevenzione, monitoraggio e interventi in materia di inquinamento, risparmio energetico, smaltimento rifiuti, industrie insalubri e ad alto rischio, riqualificazione ambientale, interventi a tutela degli animali, rapporti con aziende ed enti preposti alla gestione dell'acqua, dei rifiuti e dell'energia, informazione, educazione ambientale e difesa del suolo.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O89.8	Mantenimento	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa	100%	

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.8.8901.5	Trasparenza	Rispetto dei Termini e degli adempimenti previsti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

INDIRIZZO STRATEGICO

7-Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO

7-3.Realizzare, utilizzando forme di cooperazione per una progettualità condivisa tra i Comuni della Grande Padova, un Parco agro-paesaggistico metropolitano, finalizzato a promuovere nuove forme di economia locale

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**
 Responsabile: Laura SALVATORE

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O89.12	Mantenimento	Collaborazione con il Coordinamento di Agende 21 Italiane per l'organizzazione di Iniziative sulla sostenibilità Ambientale	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.12.8905.1	Output	Iniziative sulla sostenibilità Ambientale (Locali, Nazionali e Internazionali) coordinate con Agenda 21.	Numero	2	4	3	2	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

7-5.Impegnarsi alla tutela ambientale della Qualità dell'aria e della salute dei cittadini, con un piano strategico multisettoriale che preveda azioni sinergiche volte al miglioramento della qualità dell'aria, all'incentivazione del risparmio energetico e alla riqualificazione energetica degli edifici pubblici e privati, alla riduzione dell'inquinamento elettromagnetico e di quello luminoso

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O89.1	Mantenimento	Mantenere gli standard quantitativi e temporali nell'attività di controllo finalizzata alla salvaguardia del Territorio e contrasto all'inquinamento atmosferico, acustico,elettromagnetico e luminoso.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile: Laura SALVATORE

G89.1.8908.11	Efficacia	Tempi medi per l'effettuazione di sopralluoghi di verifica al degrado ambientale a seguito di segnalazione della cittadinanza	Giorni	11	6,5	6,4	9	100%	✓
G89.1.8908.12	Efficacia	Segnalazioni di presenza di infestanti: valutazione della segnalazione ed eventuale richiesta di intervento di disinfestazione alla ditta appaltata, qualora valutata necessaria, entro 3 giorni dalla segnalazione, sul totale delle segnalazioni.	Percentuale	90	92	95	96	100%	✓
G89.1.8908.13	Output	Servizio di disinfestazione: controlli effettuati sulla qualità, sul rispetto contrattuale e sulla documentazione contabile (Var GC 640 del 13.12.2022, modifica della descrizione)	Numero	50	53	50	50	100%	✓
G89.1.8908.14	Output	Numero di incontri/interventi informativi alla cittadinanza per favorire ed incentivare il comportamento del singolo nella prevenzione e lotta agli infestanti.	Numero	6	-	6	6	100%	✓
G89.1.8908.15	Efficacia	Numero Incontri Tecnici/Totale di Incontri Tecnici Richiesti finalizzati alla redazione di Piani di Caratterizzazione, Analisi di Rischio e Progetti di Bonifica.	Percentuale	90	100	100	100	100%	✓
G89.1.8908.2	Efficacia	Valutazioni di impatto acustico esaminate internamente sul totale	Percentuale	85	98	98,6	100	100%	✓
G89.1.8908.3	Output	Numero di relazioni relative alle indagini ambientali svolte nell'ambito dell'Accordo volontario per il monitoraggio delle ricadute dell'impianto di termovalorizzazione di San Lazzaro, sottoscritto da Comune di Padova, Comune di Noventa Padovana, Arpav e Provincia.	Numero	2	3	2	3	100%	✓
G89.1.8908.4	Output	Numero di controlli strumentali finalizzati alla verifica dello stato di esercizio, manutenzione, rendimento di combustione ed efficienza energetica (APE) degli impianti termici civili. (Var GC 630 del 13/12/2022, modifica valore atteso da n. 250 a n. 431)	Numero	431	223	493	431	100%	✓

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile: Laura SALVATORE

G89.1.8908.5	Efficacia	Numero dei controlli sui rapporti di efficienza energetica degli impianti termici pervenuti ai sensi del D.P.R. 74/2013 (Var GC 640 del 13/12/2022, modifica del valore atteso da n. 6.000 a n. 3.357)	Numero	3.357	11.645	10.708	3.357	100%	✓
G89.1.8908.6	Efficacia	Numero dei controlli strumentali finalizzati alla verifica della temperatura ambiente su immobili privati e pubblici (Var GC 640 del 13.12.2022, modifica del valore atteso da n. 40 a n. 75)	Numero	75	30	85	75	100%	✓
G89.1.8908.8	Efficacia	Sopralluoghi effettuati entro i termini previsti rispetto al numero delle segnalazioni pervenute	Percentuale	100	100	100	100	100%	✓
189.8908.1	Statistico	Numero domande di autorizzazione in deroga e dichiarazioni per inquinamento acustico	Numero		263	397	482		
189.8908.2	Statistico	Numero segnalazioni/esposti per richieste d'intervento in materia ambientale (bonifiche, rifiuti, ecc.)	Numero		1.437	1.888	805		
189.8908.3	Statistico	Numero Conferenze di Servizi e Incontri Tecnici per il risanamento dei Siti Contaminati	Numero		26	27	20		
189.8908.4	Statistico	Pareri espressi in merito a pratiche AUA, VAS, VIA, AIA VINCA, permesso di costruire, ecc. rilasciati a Regione, Provincia ed altri Enti e/o Settori comunali (Var. GC 640 del 13.12.2022, modifica della descrizione)	Numero		9	7	13		
189.8908.5	Statistico	Numero Pratiche Amianto Gestite	Numero		87	102	66		
189.8908.6	Statistico	Numero Pratiche abbandono Rifiuti Gestite	Numero		46	34	33		
189.8908.7	Statistico	Numero Impianti Vetusti (Caldaie, Autoveicoli) sostituiti o Trasformati con sistemi meno inquinanti	Numero		55	70	11		
189.8908.8	Statistico	Numero di procedure gestite a seguito dei controlli/segnalazioni effettuati in materia di Inquinamento Luminoso	Numero		12	7	10		

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile: Laura SALVATORE

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.1.8908.7	Attività	Individuazione misure per il contenimento dell'inquinamento atmosferico per la stagione invernale	Data	1-11-2022	15-09-2020	14-09-2021	13-09-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione						% raggiungimento 2022		
O89.4	Mantenimento	Mantenere, anche in termini di qualità, le attività rivolte a promuovere l'educazione ambientale						100%		

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.4.8905.5	Qualità	Livello di gradimento dei Progetti di Educazione Ambientali realizzati nelle scuole cittadine. Percentuale di valutazione superiore o uguale a 4 (su una scala da 0 a 5).	Percentuale	90	90	90	91	100%	✓
G89.4.8905.7	Output	Nuovi Progetti Nazionali ed Europei con finanziamento e/o cofinanziamento Esterno	Numero	2	9	8	4	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.4.8905.2	Attività	Termine entro il quale dovrà essere predisposto il Bilancio Ambientale del Comune di Padova proseguendo l'integrazione con il Bilancio del Clima (Contabilizzazione CO2), a sostegno delle politiche sul clima e del processo strategico delle Smart Cities	Data	30-11-2022	03-12-2020	26-11-2021	25-11-2022	100%	✓

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**
 Responsabile: Laura SALVATORE

G89.4.8905.6	Attività	Realizzazione Monitoraggio annuale degli Acquisti Verdi e raggiungimento obiettivi del Piano.	Data	30-10-2022	03-12-2020	30-09-2021	25-10-2022	100%	✓
--------------	----------	---	------	------------	------------	------------	------------	------	---

OBIETTIVO STRATEGICO

7-6.Potenziare la raccolta differenziata, sviluppare l'economia circolare, basata sull'applicazione dei concetti di riuso, riciclo e recupero della materia e dare avvio ad una forte politica di "prevenzione del rifiuto"

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O89.10	Mantenimento	Incentivare l'economia circolare del riuso degli oggetti.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.10.8905.1	Output	Numero Iniziative finalizzate ad incentivare la diffusione della conoscenza dell'economia circolare/Riuso Oggetti	Numero	2	7	2	12	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O89.9	Mantenimento	Gestione Rifiuti Solidi Urbani: monitorare il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi del servizio.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**

Responsabile: Laura SALVATORE

G89.9.8902.3	Efficienza	Termine Massimo per le verifiche richieste su istanza interna o esterna	Giorni	10	2,12	2,45	4	100%	✓
G89.9.8902.4	Output	Numero di incontri con Il Gestore e/o campagne informative per la cittadinanza, organizzati/predisposti per l'ottimizzazione della raccolta differenziata con il supporto degli addetti al servizio.	Numero	3	4	6	7	100%	✓
G89.9.8902.5	Efficacia	Numero dei controlli effettuati per verificare lo standard del Servizio di pulizia urbana e individuare eventuali migliorie	Numero	101	101	101	101	100%	✓
G89.9.8902.7	Output	Numero di verifiche effettuate/comunicazioni trasmesse relative alle richieste acquisite a protocollo in merito all'attuazione del servizio di raccolta porta a porta e/o di spostamento dei contenitori stradali	Numero	30	-	-	51	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

7-9. Valorizzare il rapporto tra la città e gli animali, in particolare quelli di affezione, creando spazi, favorendo la collaborazione con le associazioni e promuovendo iniziative di sensibilizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O89.7	Mantenimento	Sensibilizzazione su animali da affezione	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.7.8907.2	Output	Iniziative organizzate per il corretto rapporto uomo/animale nell'ambiente urbano	Numero	2	3	2	3	100%	✓

Settore: **89.AMBIENTE E TERRITORIO**
Responsabile: Laura SALVATORE

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G89.7.8907.1	Attività	Aggiornamento della Mappatura delle Colonie Feline mediante verifiche a campione sul territorio comunale	Data	15-12-2022	23-11-2020	06-12-2021	01-12-2022	100%	✓

Settore: **94.PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA**
 Responsabile: Manuela MATTIAZZO

PRINCIPALI ATTRIBUZIONI

Il Settore si occupa della pianificazione annuale e pluriennale, del controllo di gestione, monitorando il grado di raggiungimento degli obiettivi attraverso indicatori di efficacia, di efficienza e qualità. Fornisce supporto ai settori dell'ente per le analisi di customer satisfaction. Al suo interno l'ufficio statistica conduce le rilevazioni dei prezzi al consumo e le indagini Istat comprese nel programma statistico nazionale, elabora le statistiche demografiche e produce pubblicazioni statistiche.

INDIRIZZO STRATEGICO

1-L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

OBIETTIVO STRATEGICO

1-1.Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione sempre

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024

Codice	Tipologia	Descrizione	% raggiungimento 2022	
O94.3	Mantenimento	Rispetto dei requisiti qualitativi e dei tempi stabiliti dall'Istat nell'espletamento delle elaborazioni ed indagini svolte per conto di Istat.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.3.9402.2	Efficacia	Disservizi segnalati da Istat nella conduzione della rilevazione dei prezzi al consumo	Numero	0	0	0	0	100%	✓
G94.3.9402.4	Efficienza	Rispetto dei tempi di trasmissione all'Istat dei dati sulle rilevazioni demografiche e sulle indagini campionarie: giorni medi di ritardo.	Giorni	0	0	0,03	0	100%	✓
194.9402.1	Statistico	Indagini/Unità di rilevazione contattate/censimenti per conto dell'ISTAT	Numero		48	2.647	3.341		
194.9402.2	Statistico	Quotazioni annue rilevate per i prezzi al consumo	Numero		82.968	85.824	87.010		

Settore: **94.PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA**
 Responsabile: Manuela MATTIAZZO

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O94.4	Miglioramento	Garantire, attraverso la pubblicazione di elaborazioni ed analisi di dati, un'informazione statistica di qualità, finalizzata alla conoscenza delle dinamiche socio-demografiche ed economiche della città, anche in comparazione con altre realtà.	100%	

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.4.9402.18	Output	Approfondimenti statistici a tema pubblicati nel sito Padovanet.	Numero	6	8	6	6	100%	✓
G94.4.9402.19	Qualità	Grado di soddisfazione degli utenti della pagina web Statistica: % utenti soddisfatti	Percentuale	65	85,3	67	80	100%	✓
G94.4.9402.5	Output	Report statistici prodotti	Numero	40	42	51	46	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.4.9402.3	Attività	Annuario statistico on-line: capitoli su popolazione ed inflazione	Data	31-03-2022	31-03-2020	29-03-2021	24-03-2022	100%	✓

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024				
Codice	Tipologia	Descrizione		% raggiungimento 2022
O94.5	Miglioramento	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza. Digitalizzazione di archivi cartacei.	100%	

Settore: 94.PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA
Responsabile: Manuela MATTIAZZO

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.5.9401.3	Efficienza	Fascicoli aggiornati digitalmente sul totale relativi alle posizioni dirigenziali.	Percentuale	100	-	100	100	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.5.9403.8	Attività	Rispetto dei termini e degli adempimenti previsti nel Piano triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, pubblicato in Amministrazione Trasparente	Si-No	Si	Si	Si	Si	100%	✓

OBIETTIVO STRATEGICO

1-3.Assegnare a Padova un ruolo di guida strategica per il Veneto ed il Nord Est, attraverso scelte strategiche basate sulla programmazione, sul buonsenso, sulla responsabilità e sul dialogo con gli organismi istituzionali, economici, sociali e culturali della città

OBIETTIVO OPERATIVO - DUP 2022-2024										
Codice	Tipologia	Descrizione					% raggiungimento 2022			
094.1	Mantenimento	Dare supporto all'Amministrazione attraverso il sistema dei controlli interni in particolare:- fornire all'Amministrazione Comunale report aggiornati sull'avanzamento delle opere pubbliche per consentire valutazioni sullo stato di attuazione dei programmi- verificare a campione, la correttezza degli atti sotto l'aspetto formale, procedimentale e di conformità ai programmi- formare i dipendenti neoassunti sul ciclo delle performance e sulla qualità- fornire una guida a supporto dei Settori dell'Ente per la realizzazione delle indagini di customer satisfaction- imputare i costi ai servizi dell'Ente, attraverso il sistema di contabilità analitica, per consentire all'Amministrazione valutazioni sull'utilizzo delle risorse.(VAR GC 301 del 31/5/2022, modifica della descrizione)					100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE									
Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	

Settore: 94.PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA
Responsabile: Manuela MATTIAZZO

G94.1.9401.21	Efficienza	Monitoraggio periodico delle opere pubbliche: percentuale di opere aggiornate ad ogni report.	Percentuale	91	100	100	100	100%	✓
G94.1.9401.28	Efficacia	Formazione sulla performance e sulla qualità: corsi rivolti ai neoassunti rispetto alla richiesta dell'Ufficio Formazione (VAR GC 301 del 31/5/2022, modifica della descrizione e del valore atteso da 96% a 100%)	Percentuale	100	-	-	100	100%	✓
G94.1.9401.3	Efficacia	Rilevazione costo dei servizi: impegni imputati in contabilità analitica rispetto al totale degli impegni di parte corrente	Percentuale	90	100	95	100	100%	✓
G94.1.9401.30	Efficacia	Atti/procedimenti sottoposti al controllo di regolarità amministrativa in fase successiva, sul totale delle tipologie di atti stabilite dal DG (con numerosità minore di 900). (VAR GC 301 del 31/5/2022, nuovo indicatore)	Percentuale	5	-	-	5	100%	✓

INDICATORI GESTIONALI DI ATTIVITA'

Codice	Tipologia	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso 2022	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	% raggiungimento 2022	
G94.1.9401.29	Attività	Aggiornamento delle Linee Guida, rivolte ai Settori dell'Ente, per la rilevazione della qualità dei servizi attraverso la customer satisfaction	Data	30-06-2022	-	-	30-06-2022	100%	✓

G94.1.9401.27 Atti/procedimenti sottoposti al controllo di regolarità amministrativa in fase successiva, Eliminazione, GC 301 31.5.2022

PERFORMANCE SEGRETARIO GENERALE

RISULTATI OBIETTIVI ANNO 2022

PESO	OBIETTIVO	indicatore	PESO	risultato Atteso	risultato Ottenuto	% raggiunta
25%	Collaborare con l'Amministrazione Comunale, assistendo gli organi di governo e prestando consulenza giuridica, al fine di garantire che l'attività degli organi stessi sia conforme alle leggi, allo statuto, ai regolamenti e, nel contempo di limitare il ricorso alle consulenze giuridiche esterne.	pareri rilasciati dal Segretario Generale su delibere di G.C. e C.C. sul totale delle delibere approvate	60%	75	85,81	100
		percentuale di presenze del Segretario Generale alle sedute di Giunta	20%	75	83,38	100
		percentuale di presenze del Segretario Generale alle sedute di Consiglio	10%	30	50	100
		percentuale di risposte alle richieste di accesso agli atti da parte dei Consiglieri Comunali verificate relativamente al rispetto delle procedure e dei termini	10%	70	85,51	100
45%	Garantire che l'attività delle strutture si svolga in modo coordinato al fine di ottenere un migliore funzionamento e, in generale, il raggiungimento degli obiettivi dell'ente.	risultato complessivo degli obiettivi dell'Ente	35%	85	96,23	100
		presenza del Segretario Generale agli incontri del Comitato di Direzione	25%	70	100	100
		termine per la predisposizione bozza di Relazione sulla Performance	20%	30/04	06/04	100
		termine per la predisposizione bozza di Piano delle Performance	20%	31/12 anno precedente	23/12	100
30%	Monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione	percentuale di presenze del Segretario Generale alle sedute del Nucleo di Valutazione	50%	70	100	100
		termine per relazionare al Nucleo di Valutazione ai fini della valutazione delle competenze professionali e manageriali dei dirigenti	30%	15/06	04/05/2022	100
		termine per la sottoscrizione della relazione annuale sul funzionamento del sistema di valutazione	20%	31/03	30/03/2022	100
RISULTATO COMPLESSIVO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						100

OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE AREA DELLA DIRIGENZA

L'art. 9 del D. Lgs. 150/2009 dispone che la misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti sia collegata, oltre agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (Performance del Settore o del Servizio diretto), anche al raggiungimento di specifici obiettivi individuali di particolare rilevanza, anche trasversale, per la realizzazione delle strategie dell'Amministrazione Comunale. In merito a questi ultimi l'Amministrazione Comunale ha inteso misurare e valutare alcuni aspetti strategici per la realizzazione del proprio programma di mandato, la cui realizzazione avviene per l'intero Ente e alla quale concorrono tutti i Settori dell'Ente ed altri, invece, che sono finalizzati al miglioramento dei processi interni e che interessano singolarmente ciascun Settore. Sono stati pertanto assegnati due gruppi di obiettivi: il primo che contiene obiettivi trasversali all'area della dirigenza, da misurarsi a livello complessivo di Ente ed il secondo comuni a tutti i dirigenti, da misurarsi singolarmente.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE TRASVERSALI – RISULTATI ATTESI NELLE ANNUALITA' DEL TRIENNIO 2022-2024

PESO	OBIETTIVO	indicatore	PESO	risultato atteso	risultato ottenuto	% raggiunta
30%	Attivare all'interno dell'Ente procedure per la rilevazione della customer satisfaction degli utenti esterni e/o interni, nel rispetto della metodologia esistente, finalizzata ad individuare ambiti di miglioramento nell'erogazione dei servizi	% di Settori dell'Ente nei quali è attivata la rilevazione della qualità dei servizi	100%	50%	65,22%	100%
20%	Evitare accantonamenti al nuovo fondo di garanzia debiti commerciali	tempestività dei pagamenti annuale (calcolata sulla base della normativa vigente e rilevata dalla piattaforma dei crediti commerciali)	30%	<=0	0	100%
		rispetto dell'ammontare complessivo previsto dalla normativa vigente relativamente allo stock di debito	70%	si	0	100%
30%	Ridurre l'ammontare dei residui attivi e passivi	% di riduzione dei residui attivi rispetto all'ammontare certificato nel Rendiconto 2020	60%	30%	36,55%	100%
		% di riduzione dei residui passivi rispetto all'ammontare certificato nel Rendiconto 2020	40%	20%	58,21%	100%

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ASSEGNATI A CIASCUN DIRIGENTE – RISULTATI ATTESI NELLE ANNUALITA' DEL TRIENNIO 2022-2024

PESO	OBIETTIVO	indicatore	PESO	risultato atteso	risultato ottenuto	% raggiunta
10%	Trasmettere alla Segreteria Generale entro il giorno antecedente la data delle riunioni della Giunta Comunale il testo definitivo e già revisionato delle proposte di deliberazione	n. proposte di deliberazioni trasmesse alla Segreteria Generale oltre il termine del giorno antecedente alla data fissata per la riunione della Giunta Comunale (salvo casi urgenti stabiliti dal Direttore Generale)	100%	0	0	100%
5%	Rispettare i termini fissati da apposite circolari per il riscontro degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza	giorni di ritardo nell'invio delle risposte all'UOS Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	100%	0	4,11 * Valore medio	75,00%
5%	Partecipare agli incontri formativi relativi al progetto "Manifesto dell'inclusione"	ore di partecipazione del dirigente sul totale delle ore di formazione organizzate dal Settore Risorse Umane relative al progetto "Manifesto dell'inclusione"	100%	100%	85,71%**	75,00%

* media dei giorni di ritardo di tutti i Settori dell'Ente per scadenza nell'invio delle risposte relative alla Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
Il risultato conseguito da ciascun dirigente sarà considerato nella valutazione della performance individuale

** risultato comprensivo degli assenti giustificati per motivi istituzionali

RISULTATO AL 31/12/2022
DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO DEI SERVIZI
EROGATI ALLA COLLETTIVITA'

L'art. 67 comma 5 lettera b) del CCNL del 21/05/2018 "Fondo risorse decentrate: costituzione" prevede che gli enti possano destinare apposite risorse alla componente variabile del Fondo delle risorse decentrate per il conseguimento di obiettivi, anche di mantenimento, definiti nel piano delle performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale.

Il comma 4 del medesimo articolo, inoltre, prevede la possibilità, in sede di contrattazione integrativa, ove nel bilancio dell'ente sussista la relativa capacità di spesa, di integrare il fondo delle risorse decentrate sino ad un importo massimo dell'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997.

Per l'anno 2022, con deliberazione di Giunta Comunale n. 656 del 13/12/2022, sono stati identificati gli obiettivi che l'Ente ha inteso dover raggiungere utilizzando la leva incentivante delle "maggiori risorse decentrate". Tali obiettivi sono stati individuati partendo dai Programmi operativi di cui al Documento Unico di Programmazione 2022-2024, declinati poi nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 in obiettivi operativi, il cui raggiungimento è stato misurato attraverso appositi indicatori che confrontano i risultati ottenuti con i valori attesi.

Nelle pagine successive si riporta il monitoraggio dello stato di avanzamento di tali obiettivi a fine anno con a fianco la percentuale di realizzo, sottolineando che le somme destinate alle "maggiori risorse decentrate" possono essere rese disponibili solo a seguito dell'accertamento da parte dei servizi di controllo interno delle effettive disponibilità di bilancio.

Progetti di miglioramento e ampliamento dei servizi erogati alla collettività art. 67 comma 5 lett. b) del CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Locali – Anno 2022

NUOVI OBIETTIVI

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO %
O11.28	Attivazione di iniziative al fine di ridurre le morosità, a seguito delle nuove regole per gli affitti, introdotte dalla nuova normativa regionale.	100,00
O11.29	Garantire opportunità di miglioramento della condizione abitativa, promuovendo percorsi di accompagnamento all'abitare rivolti alle persone accolte in asilo Notturmo.	100,00
O56.4	Utilizzare tecniche e strumenti di un sistema di gestione della qualità finalizzati al miglioramento della standardizzazione dei processi e della capacità di fornire servizi corrispondenti alle aspettative dei cittadini.	100,00
O63.20	Implementazione servizi di telefonia fissa e mobile.	91,25
O77.17	Razionalizzazione delle sedi elettorali tramite l'individuazione di nuovi locali o l'accorpamento di vecchie sedi in alternativa agli edifici scolastici.	100,00
O81.24	Introduzione di nuove procedure nella gestione della bigliettazione dei musei. Rilevazione dei costi di gestione delle sedi museali e non (progetto trasversale con il Settore Programmazione Controllo e Statistica).	100,00

OBIETTIVI INCREMENTATI RISPETTO AGLI ANNI PRECEDENTI

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO %
O11.24	Attivare strumenti per promuovere il confronto tra i soggetti del terzo settore attivi nel territorio cittadino per favorire l'emersione dei bisogni e la definizione di strategie condivise.	50,00
O11.26	Attivazione di iniziative nella gestione delle unità abitative del patrimonio immobiliare disponibile al fine di contenere l'emergenza abitativa.	100,00
O11.3	Promuovere e sostenere esperienze di solidarietà e di affido familiare.	100,00
O15.5	Gestione vendite e svincoli nell'ambito degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica: garantire strumenti ed azioni contro la morosità.	70,00
O15.6	Gestione del Patrimonio Immobiliare: mantenere gli attuali livelli di quantità e tempistica delle attività, incrementando la digitalizzazione dei documenti.	100,00
O15.8	Controllo strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova.	100,00
O22.1	Garantire il controllo di regolarità degli interventi edilizi principalmente mediante gestione pratiche di abuso edilizio e controllo SCIA.	96,25
O46.11	Nuovo Piano degli Interventi della città di Padova: predisposizione atti ed elaborati per l'adozione.	100,00
O52.1	Fornire supporto amministrativo ed eventuale contributo economico alle associazioni per organizzare eventi ed iniziative di valorizzazione del tessuto economico culturale e sociale al fine di promuovere il commercio e riqualificare il Territorio.	100,00

O57.11	Realizzazione e conservazione delle infrastrutture viarie e comunali.	100,00
O57.7	Realizzazione e conservazione delle piste ciclabili.	100,00
O57.9	Realizzazione di invasi di laminazione per potenziare la sicurezza idraulica.	100,00
O59.5	Sviluppare l'attività di gestione documentale digitale dell'Ente.	100,00
O61.5	Creazione e gestione di iniziative e strumenti organizzativi che possano favorire lo star bene nel proprio ambiente di lavoro da parte del personale e la valorizzazione delle soggettività.	100,00
O62.4	Dare attuazione ad interventi previsti nel PUMS al fine di realizzare quanto in esso Previsto.	100,00
O63.10	Implementazione sistema di videosorveglianza cittadino.	100,00
O81.14	Implementazione della rete istituzionale in seguito al riconoscimento di Padova Urbs Picta, patrimonio mondiale dell'Unesco.	100,00
O81.19	Promozione delle biblioteche, della lettura e dell'educazione permanente, attraverso progetti, offerta digitale, aggiornamento degli operatori. Miglioramento, tramite interventi di riallestimento, dell'attrattività degli spazi della Biblioteca Civica.	100,00
O81.22	Realizzare un'offerta culturale ampia, variegata e rivolta a tutti attraverso l'organizzazione di eventi ed iniziative.	100,00
O81.23	Attività culturali nei Quartieri cittadini.	100,00

OBIETTIVI CONFERMATI RISPETTO AGLI ANNI PRECEDENTI

CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO %
O02.2	Supportare le attività dei settori al fine di migliorare la partecipazione dell'Ente Locale ai finanziamenti europei ed ai finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in linea con le priorità e gli obiettivi della strategia europea mediante apposita attività formativa.	100,00
O02.3	Sostenere tecnicamente le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione, attraverso verifiche, analisi e monitoraggi.	100,00
O02.4	Formazione, consulenza e supporto a favore dei settori comunali, alla luce del nuovo sistema di contabilità introdotto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.	100,00
O02.5	Gestire la funzione autorizzatoria volta al rispetto dei saldi finanziari, previsti dalla legge di stabilità.	100,00
O11.10	Attivare iniziative rivolte a contrastare la grave marginalità e l'estrema povertà.	100,00

O11.18	Garantire, attraverso opportune verifiche, la qualità dei servizi domiciliari al fine di tutelare i soggetti fragili.	100,00
O11.21	Mantenere la qualità dei servizi educativi e di animazione territoriale.	100,00
O11.23	Mantenimento degli strumenti di comunicazione per la diffusione di informazioni sulle attività sociali in corso e attività di sensibilizzazione.	100,00
O11.25	Interventi di integrazione a favore delle persone immigrate in possesso di titolo di soggiorno idoneo alla permanenza.	100,00
O11.6	Assicurare interventi celeri a sostegno delle persone con disabilità o non autosufficienza	100,00
O11.7	Mantenere la qualità delle iniziative per il benessere psico-fisico nella terza età e azioni di carattere preventivo per gli anziani.	100,00
O11.9	Garantire, attraverso opportune verifiche, la qualità del servizio di prima accoglienza di cittadini italiani e stranieri nelle strutture in gestione diretta e/o convenzione.	100,00
O13.14	Garantire controlli sul rispetto delle disposizioni contrattuali/capitolato d'appalto del servizio di mensa scolastica negli asili nido, scuole dell'Infanzia, scuole primarie e secondarie di 1° grado e attivare le azioni necessarie per il recupero delle tariffe insolute del servizio di refezione nelle medesime scuole.	100,00
O13.24	Garantire l'attuale livello qualitativo dei servizi scolastici comunali ed individuare gli standard delle prestazioni nella fascia d'età 0-6 anni.	100,00
O14.10	Attività Sport Anch'io e sport nei CEOD (centri diurni): mantenere i livelli attuali di verifiche sul servizio e la tempistica nelle procedure per erogazione di contributi per il sostegno delle attività sportive.	100,00
O14.11	Utilizzare in modo efficiente ed efficace gli impianti sportivi comunali Plebiscito ed Euganeo.	100,00
O14.12	Favorire la comunicazione con i cittadini in relazione alle manifestazioni ed iniziative sportive del Comune di Padova e monitorarne il gradimento, al fine di incrementare la partecipazione all'attività sportiva.	100,00
O14.2	Verifica della manutenzione, prevista dalla convenzione, eseguita dai gestori degli impianti pubblici in convenzione.	100,00
O14.3	Monitorare il servizio del Centro Comunale di Promozione Motoria e mantenere gli attuali livelli di soddisfazione da parte degli utenti.	100,00
O14.9	Organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città di Padova. Coinvolgere nelle iniziative il mondo dell'impresa e dell'associazionismo.	100,00
O15.3	Mantenere i tempi delle attività che riguardano la gestione degli adempimenti sull'imposta di bollo assolta in modo virtuale, al fine di evitare sanzioni a carico del Comune.	100,00
O18.2	Garantire i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.	100,00
O19.4	Mettere in atto attività volte alla forestazione urbana e periurbana.	100,00
O46.13	Digitalizzazione dell'archivio PUA, ai fini del miglioramento, della semplificazione e della velocità nella consultazione sia per gli uffici comunali che per i cittadini e le imprese.	100,00

O46.9	Migliorare lo standard di qualità nel servizio catastale, finalizzato al tempestivo e corretto accatastamento e all'ottimizzazione degli strumenti informatici della numerazione civica, attraverso la verifica e conseguente aggiornamento del database CART@ACI anno 2015 con gli attestati corrispondenti ai numeri civici rilasciati ed eventuale correzione grafica del posizionamento sulla cartografia digitale.	100,00
O52.5	Verifica delle SCIA rispetto ai requisiti di legge previsti per l'esercizio delle attività economiche.	100,00
O56.3	Garantire, con azioni di impulso e di coordinamento dei competenti Settori, un costante e sistematico consolidamento delle migliori pratiche organizzative - sotto il profilo dell'efficienza ed efficacia e della coerenza con i programmi dell'Amministrazione - mediante il loro recepimento in atti e documenti/regolamenti/manuali/istruzioni. (Statuto, Regolamenti, manuali di gestione, ecc..).	100,00
O57.13	Mantenere l'attuale livello di qualità e tempi nel Servizio di sorveglianza sanitaria e politiche di sicurezza all'interno dell'Ente.	60,00
O57.14	Diffondere la cultura della sicurezza e della salute all'interno del Comune.	100,00
O57.15	Mantenere i tempi di verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc. e delle verifiche tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di idoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico.	100,00
O57.16	Perseguire ed incentivare il rispetto delle normative in materia di sicurezza e igiene per le manifestazioni pubbliche e sui locali di pubblico spettacolo.	100,00
O57.2	Interventi di conservazione ed efficientamento energetico degli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica.	100,00
O59.2	Garantire ai cittadini la tempestiva conoscenza delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.	100,00
O59.4	Garantire in modo efficiente - anche attraverso l'uso di strumenti telematici - il supporto ai Consiglieri Comunali per l'esercizio del loro mandato.	100,00
O59.8	Copertura assicurativa dell'Ente: garantire il mantenimento dei tempi per l'attivazione dei sinistri.	100,00
O61.3	Mantenere lo standard quali - quantitativo dell'offerta formativa del personale, utilizzando anche la formazione on line.	95,00
O63.12	Implementazione della Rete WiFi ad accesso pubblico e della rete per gli eventi pubblici.	100,00
O63.13	Sviluppo di applicazioni informatiche che aumentino il livello di copertura funzionale, l'efficienza dei processi e realizzino la transizione digitale.	100,00
O63.17	Realizzazione di sistemi di diffusione dei beni culturali del territorio Comunale attraverso miglioramento degli archivi digitali.	100,00
O63.7	Sviluppo, miglioramento e gestione di servizi on-line che garantiscano trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione dei cittadini, associazioni e imprese.	100,00

O63.8	Potenziamento e gestione dei sistemi centrali e di networking con l'attivazione di nuove piattaforme ad alta disponibilità dedicate ai servizi h24 anche tramite collaborazioni con altri enti pubblici del territorio.	100,00
O64.4	Garantire gli attuali livelli del servizio di polizia di prossimità e contrasto dei reati predatori finalizzati alla riqualificazione e messa in sicurezza di alcune aree della Città, al contrasto al degrado, alla tutela del decoro e del buon costume su aree specifiche.	100,00
O77.2	Conseguire maggiore flessibilità ed efficienza dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi volti a favorire l'incremento della polifunzionalità e dell'accessibilità degli sportelli aperti al pubblico ed attraverso la revisione dei processi di lavoro.	100,00
O78.10	Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza per uno stile di vita sano.	100,00
O78.14	Organizzare e garantire servizi di qualità rivolti ai giovani tra i 15 e i 35 anni con particolare riferimento al servizio Informagiovani, al servizio di mobilità giovanile internazionale e del servizio civile.	100,00
O78.7	Promozione della partecipazione dei cittadini nell'ambito dei diritti umani e dei progetti di cooperazione internazionale.	100,00
O81.11	Promozione turistica della città di Padova.	100,00
O81.16	Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti.	100,00
O81.18	Informazione, comunicazione, promozione della programmazione culturale/turistica e semplificazione organizzativo-gestionale protesa all'utenza.	100,00
O81.20	Valorizzazione del Castello Carrarese.	100,00
O81.9	Promozione delle collezioni museali civiche attraverso mostre e altri eventi culturali.	100,00
O86.1	Mantenimento di un buon livello dei servizi e degli acquisti a supporto dell'attività dei settori comunali in una logica di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse di budget e dello standard di 'Acquisti verdi.	100,00
O86.5	Mantenere gli attuali standard temporali per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di lavori, beni e servizi, per la realizzazione di lavori pubblici e nel gestire le procedure di aggiudicazione e la stipula dei contratti.	100,00
O86.6	Rispetto dei termini nella predisposizione di deliberazioni, determinazioni e liquidazioni riguardanti lavori pubblici.	100,00
O89.4	Mantenere, anche in termini di qualità, le attività rivolte a promuovere l'educazione ambientale.	100,00

O89.9	Gestione Rifiuti Solidi Urbani: monitorare il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi del servizio.	100,00
O94.1	Dare supporto all'Amministrazione attraverso il sistema dei controlli interni in particolare: - fornire all'Amministrazione Comunale report aggiornati sull'avanzamento delle opere pubbliche per consentire valutazioni sullo stato di attuazione dei programmi - verificare a campione, la correttezza degli atti sotto l'aspetto formale, procedimentale e di conformità ai programmi - formare i dipendenti neoassunti sul ciclo delle performance e sulla qualità - fornire una guida a supporto dei Settori dell'Ente per la realizzazione delle indagini di customer satisfaction - imputare i costi ai servizi dell'Ente, attraverso il sistema di contabilità analitica, per consentire all'Amministrazione valutazioni sull'utilizzo delle risorse.	100,00

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – ANNO 2022

Come detto nel capitolo introduttivo, la Relazione sulla Performance dovrà essere sottoposta all'esame del Nucleo di Valutazione ai fini della validazione. Con quest'atto il Nucleo di Valutazione ne attesta l'attendibilità, la comprensibilità, la completezza dei dati e delle informazioni e la correttezza nell'applicazione dei sistemi di valutazione rispetto alle disposizioni di legge, che prevedono la distribuzione del personale su più fasce di valutazione, a cui devono corrispondere premi differenti, in modo che vengano premiati i lavoratori più meritevoli.

La validazione della Relazione sulla Performance, così come previsto dal D. Lgs. 150/2009, è condizione indispensabile per procedere all'erogazione del premio di risultato a dipendenti e dirigenti.

Il premio di risultato viene erogato sulla base della valutazione della performance organizzativa ed individuale, mediante l'applicazione delle metodologie di valutazione riferite a dipendenti e dirigenti, precedentemente concordate con le rappresentanze sindacali. Queste metodologie prendono in considerazione i comportamenti organizzativi espressi durante il periodo considerato e gli obiettivi raggiunti.

In riferimento al 2022, si sono conclusi i processi di valutazione dei dipendenti e quello relativo all'area delle posizioni organizzative (posizioni organizzative, alte professionalità ed alte specializzazioni), i cui risultati sono riportati nei paragrafi seguenti, mentre risulta tuttora in corso la procedura relativa alle posizioni dirigenziali, per le quali si riportano i risultati del 2021 (ultimo anno disponibile).

Valutazione della performance dei dipendenti

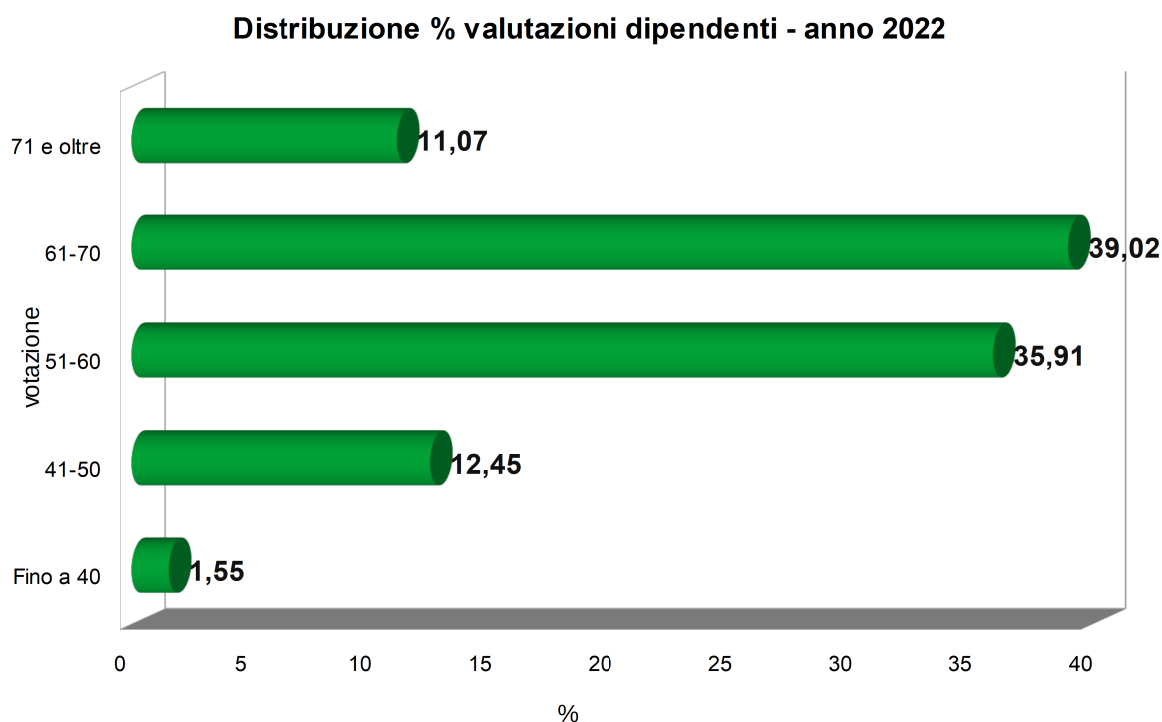
La valutazione relativa alla performance del 2022 ha interessato un totale di 1.803 dipendenti. Di questi, 68 non hanno ottenuto una valutazione per ragioni dovute ad aspettativa, comando, recente assunzione, cessazione, trasferimento o altri motivi di non valutabilità. L'analisi esposta in questo documento è pertanto basata sui dati di valutazione effettivamente presenti e quindi su 1.735 casi.

Si riportano nel seguito i dati più significativi del risultato della valutazione ed alcune osservazioni sull'interazione tra risultato e variabili, quali la categoria di appartenenza, il genere e le diverse tipologie di contratto.

I punteggi si distribuiscono su una scala che va da 31 (punteggio minimo registrato, corrispondente al minimo punteggio positivo) a 80 punti (punteggio massimo attribuibile). Il punteggio medio di valutazione è pari a 60,27, con una deviazione standard di 8,56.

Quest'ultimo dato, conosciuto anche come scarto quadratico medio, dà l'informazione su quanto i vari punteggi (da cui la media è stata ottenuta) siano "lontani" dalla media. Valori più vicini allo zero stanno a significare che i punteggi attribuiti sono concentrati intorno alla media; valori più elevati indicano che c'è maggiore "dispersione" e quindi maggiore differenziazione nei punteggi.

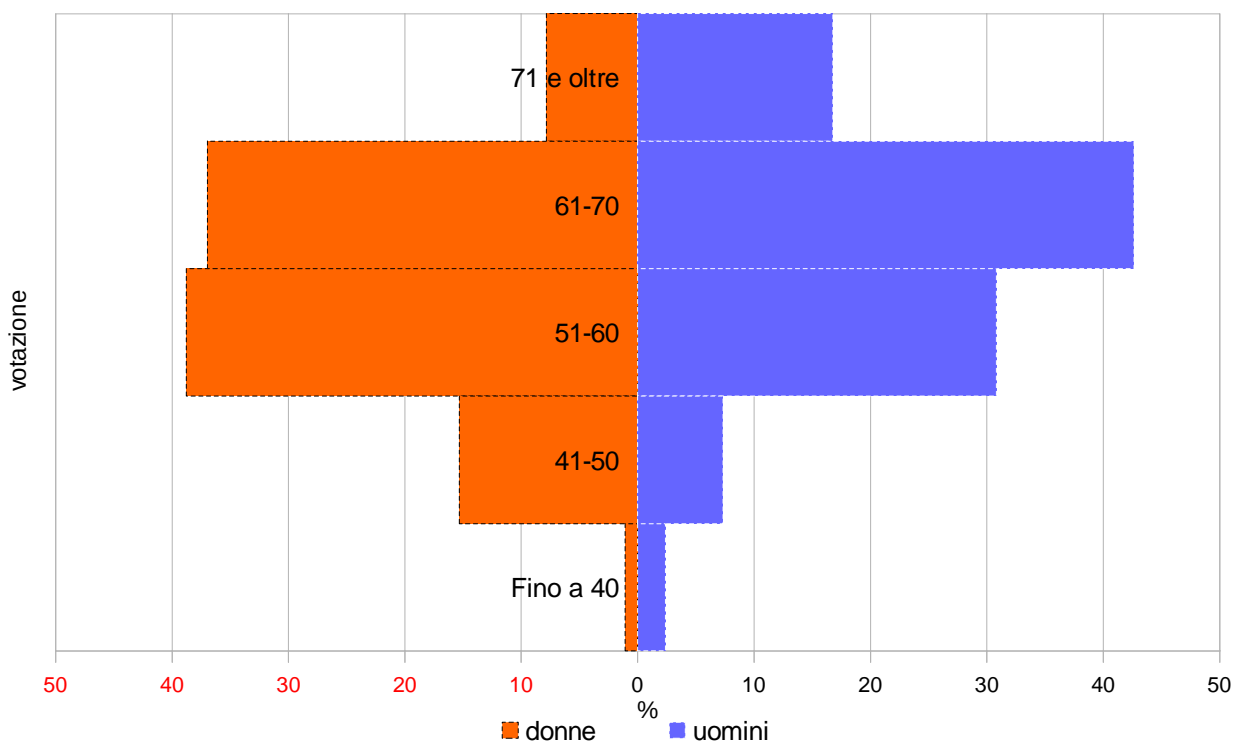
La mediana invece, ossia il valore assunto dalle unità che si trovano nel mezzo della distribuzione, si attesta a 61, mentre il punteggio modale (quello più frequente) è 70.



La valutazione ha interessato 1.109 donne e 626 uomini, con una media rispettivamente di 59,35 e 61,88 punti, con una variabilità leggermente superiore nella distribuzione dei dipendenti maschi.

Suddividendo le valutazioni in classi di punteggio, si osserva che la distribuzione delle dipendenti è più rappresentata nelle fasce basse o intermedie di punteggio, mentre i dipendenti maschi sono maggiormente concentrati nelle fasce più elevate. Infatti, nella fascia da 41 a 50 punti le donne sono il 15% del totale delle dipendenti, mentre gli uomini sono il 7%. Nella fascia “intermedia” di punteggio da 51 a 60 è collocato quasi il 39% delle dipendenti, contro il 31% scarso degli uomini: per questi ultimi, la classe di punteggio più rappresentata è quella da 61 a 70 punti, con quasi il 43% dei dipendenti valutati. In questa classe troviamo invece il 37% scarso delle donne. L’ultima fascia (oltre i 71 punti) accoglie quasi l’8% delle donne, contro il 17% scarso dei dipendenti maschi.

Distribuzione % valutazioni dipendenti per genere - anno 2022



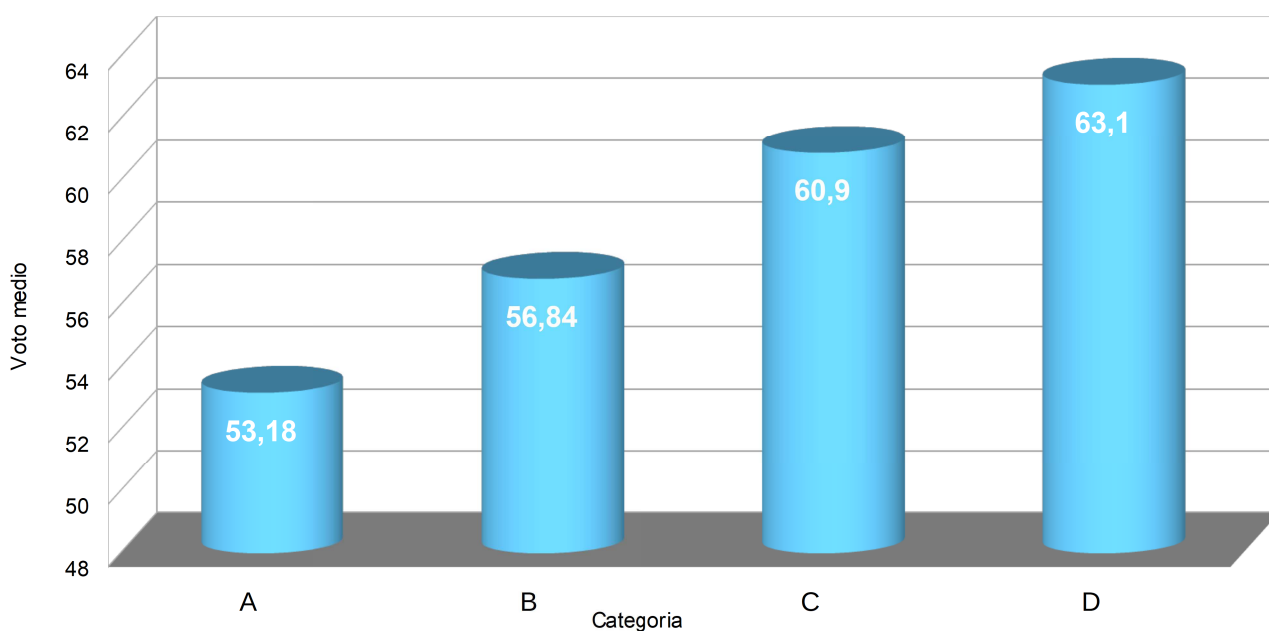
Rispetto alla categoria di appartenenza, le differenze nei punteggi delineano un punteggio medio maggiore al crescere della categoria, con uno scarto in media di 10 punti tra la categoria A e la categoria D.

Distribuzione dei punteggi di valutazione per categoria – anno 2022

Categoria	Media	N	Deviazione standard
A	53,18	83	8,22
B	56,87	276	8,67
C	60,90	1.075	7,96
D	63,10	301	8,63
Totale	60,27	1.735	8,56

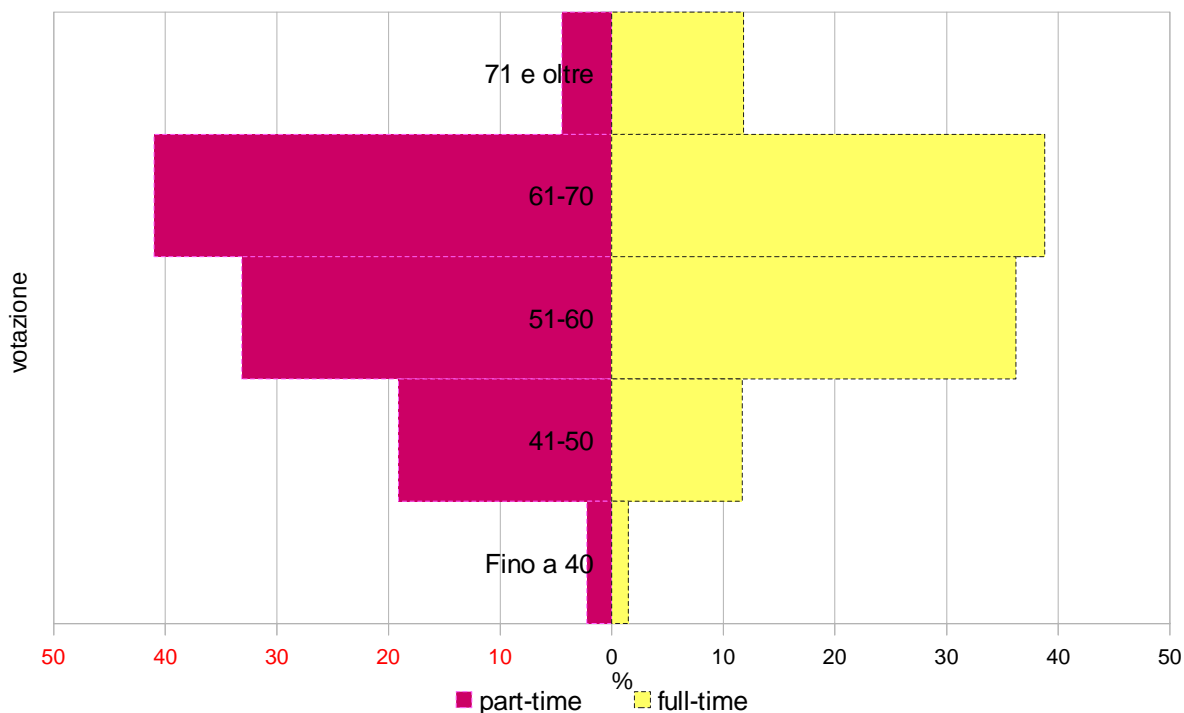
Questo si può apprezzare sia da un punto di vista descrittivo, sia da un punto di vista più formale, ricorrendo a test statistici per la differenza tra medie, che confermano la significatività della differenza.

Valutazioni medie dei dipendenti per categoria - anno 2022



Rispetto alla diversa tipologia di contratto, ovvero a tempo pieno o parziale, la distribuzione percentuale delle valutazioni è la seguente.

Distribuzione % valutazioni dipendenti per tipo di contratto - anno 2022



La media delle valutazioni del personale a tempo pieno (1.557 dipendenti valutati) si attesta a 60,51 punti, con uno scarto quadratico medio pari a 8,52. Per il personale part-time (178 dipendenti valutati), la media dei punteggi è di 58,09, con uno scarto di 8,55.

Il punteggio medio è quindi leggermente superiore per il personale a tempo pieno; i livelli di punteggio più bassi, fino ai 50 punti, concentrano circa il 13% dei dipendenti a tempo pieno, contro il 21% dei part time. L'ultima fascia, quella oltre i 70 punti, è occupata da quasi il 12% dei dipendenti a tempo pieno, contro il 4,5% del tempo parziale.

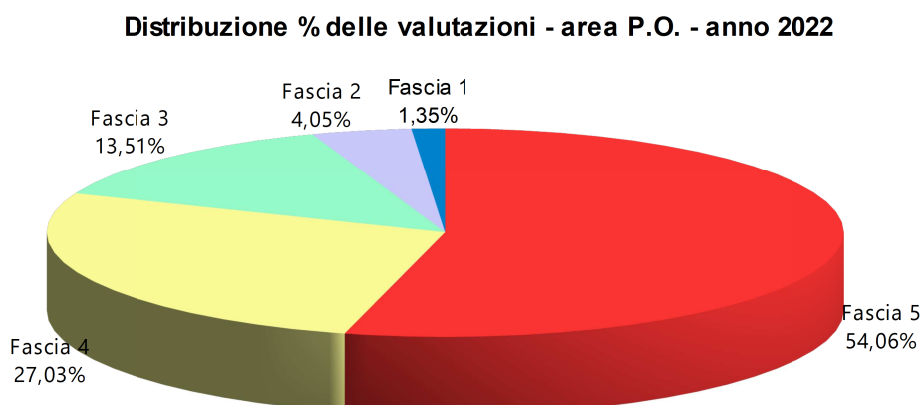
Valutazione della performance dell'area delle Posizioni Organizzative

Per la valutazione dell'Area delle Posizioni Organizzative, che comprende Posizioni Organizzative, Alte Professionalità e Alte Specializzazioni, la metodologia vigente individua quali elementi essenziali il raggiungimento dei risultati di performance del settore di appartenenza (massimo 10 punti), la capacità professionale (massimo 10 punti) ed i comportamenti organizzativi (massimo 60 punti). A ciascun comportamento viene attribuito un punteggio corrispondente alla valutazione insufficiente, sufficiente, buona, distinta e ottima.

I comportamenti organizzativi individuati dalla metodologia sono:

- per le posizioni organizzative e le alte professionalità: leadership nella gestione dei collaboratori, organizzazione del proprio tempo lavoro in funzione delle priorità e degli obiettivi, collaborazione e partecipazione al raggiungimento degli obiettivi generali del Settore e dell'Amministrazione, responsabilità e autonomia, capacità di aggiornamento e di condivisione della conoscenza, attenzione all'efficienza, all'efficacia e all'innovazione;
- per le alte specializzazioni: capacità dimostrata nell'organizzare il proprio tempo lavoro in funzione delle priorità e degli obiettivi, capacità dimostrata nel promuovere il miglioramento dei servizi resi (interni ed esterni), capacità dimostrata nello svolgimento di attività di controllo organizzativo e finanziario sulle funzioni affidate, capacità dimostrata nello svolgimento di attività relazionale esterna ed interna, capacità nel proporre la valutazione dei propri collaboratori, qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura.

Dalla valutazione di ciascuno di questi elementi, effettuata dal Capo Settore di ciascuna posizione, emerge un punteggio finale che corrisponde ad una fascia di merito, alla quale è associata la retribuzione di risultato. Per l'anno 2022 sono state individuate cinque fasce, dove la prima corrisponde alla valutazione più bassa e la quinta a quella più elevata. Ciascuna fascia di valutazione corrisponde ad un determinato premio di risultato.



La valutazione ha riguardato 74 dipendenti, per il periodo riferito alla durata dell'incarico, con 28 uomini e 46 donne.

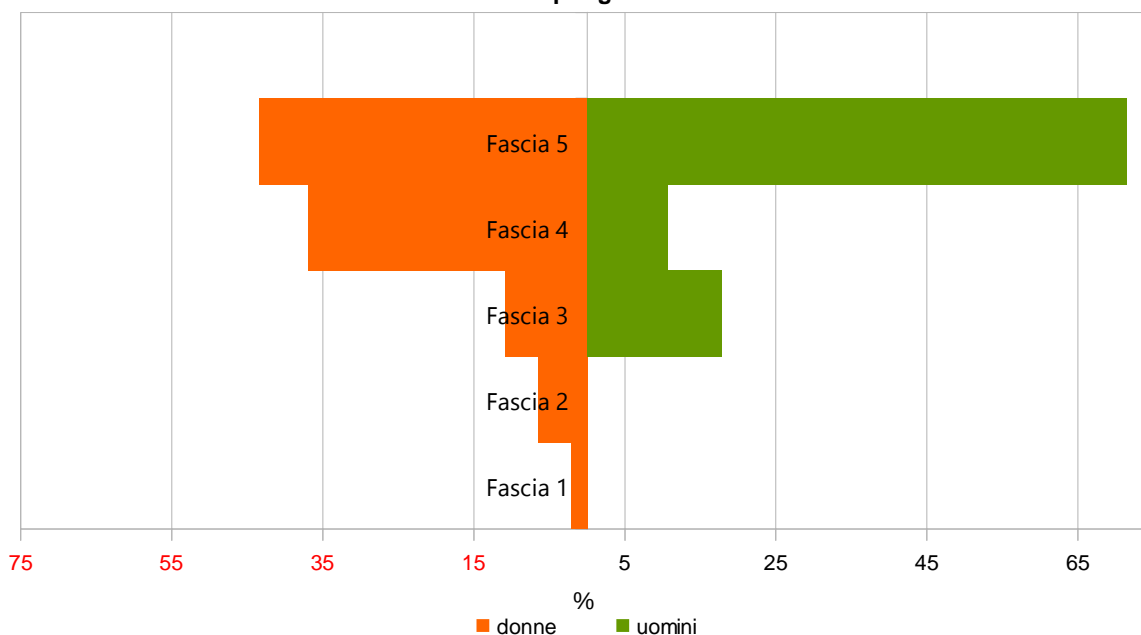
Un solo soggetto occupa la fascia 1 (valutazione minima) e solo 3 la seconda fascia. La quinta fascia risulta essere la fascia mediana e quella più frequente, con 40 valutazioni su 74 complessive.

Rispetto al genere, oltre 2/3 degli uomini (20 su 28, pari al 71,4%) sono collocati nella fascia più alta di valutazione, contro il 43,5% delle donne. Nella fascia precedente (la 4) si colloca il 10,7% dei dipendenti maschi e quasi il 37% delle donne.

Valutazione area Posizioni Organizzative – anno 2022

FASCIA	N			%		
	M	F	Totale	M	F	Totale
1	-	1	1	-	2,17	1,35
2	-	3	3	-	6,52	4,05
3	5	5	10	17,86	10,87	13,51
4	3	17	20	10,71	36,96	27,03
5	20	20	40	71,43	43,48	54,06
Totale	28	46	74	100,00	100,00	100,00

Distribuzione % valutazioni per genere - area P.O. - anno 2022



Valutazione della performance dei dirigenti (anno 2021)

Con delibera di G. C. n. 47 del 5.2.2019, è stata approvata la nuova metodologia di valutazione della performance individuale dei dirigenti, aggiornata per renderla più aderente sia alle disposizioni normative introdotte dal D. Lgs. 74 del 25/5/2017, ad innovazione del D. Lgs. 150/2009, sia alla struttura organizzativa dell'Ente, modificata nel corso del 2018.

Dal 2019 pertanto trova applicazione tale nuova metodologia, basata sugli elementi seguenti:

- a) indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità
- b) raggiungimento di specifici obiettivi di performance dell'Ente e/o individuali dei dirigenti, di particolare rilevanza, anche trasversale, per la realizzazione delle strategie
- c) qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura e alle competenze professionali e manageriali dimostrate
- d) capacità di valutazione dei propri collaboratori;

Relativamente al punto c) vengono valutate due aree, coerenti con gli obiettivi di sviluppo delle capacità manageriali e relazionali dei valutati:

La valutazione delle capacità manageriali tiene conto delle seguenti dimensioni: capacità di pianificare le attività e di valutare le priorità, capacità di iniziativa e responsabilità, flessibilità nella gestione delle risorse, capacità negoziale e di problem solving, apertura all'innovazione, ai cambiamenti organizzativi e adattamento a situazioni impreviste e disponibilità ad adeguare il proprio tempo di lavoro alle esigenze dell'Amministrazione

Per la valutazione delle capacità relazionali, vengono considerate: capacità di proposta e supporto tecnico alla definizione delle politiche dell'Amministrazione, capacità di coordinamento all'interno della propria struttura e con le altre strutture dell'Ente anche mediante lavoro di gruppo, capacità di favorire il miglioramento del clima organizzativo, capacità di favorire motivazione e valorizzazione delle professionalità dei collaboratori e capacità di favorire e sviluppare le relazioni con l'utenza esterna/interna valorizzando l'immagine dell'Ente.

Le fasce di valutazione disponibili, ad ognuna delle quali corrisponde la retribuzione di risultato, sono rappresentate nella seguente tabella:

Fascia di valutazione	Classe di punteggio
1	da 100 a 97 punti
2	da 96 a 92 punti
3	da 91 a 86 punti
4	da 85 a 80 punti
5	da 79 a 74 punti
6	da 73 a 67 punti
7	da 66 a 60 punti

Si evidenzia che dal 2021, con l'entrata in vigore del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali per il triennio 2016/2018, ha trovato applicazione la disposizione contenuta nell'art 30 dello stesso, secondo cui, ai dirigenti con le valutazioni più elevate, in base al sistema di valutazione adottato dall'amministrazione, sia attribuita una retribuzione di risultato con importo più elevato di almeno il 30% rispetto al valore medio pro-capite delle risorse destinate alla retribuzione di risultato.

In sede di contrattazione integrativa, come previsto dal suddetto contratto, l'Ente ha stabilito che, tra i dirigenti con la valutazione più elevata, il 30% abbia diritto alla predetta maggiorazione.

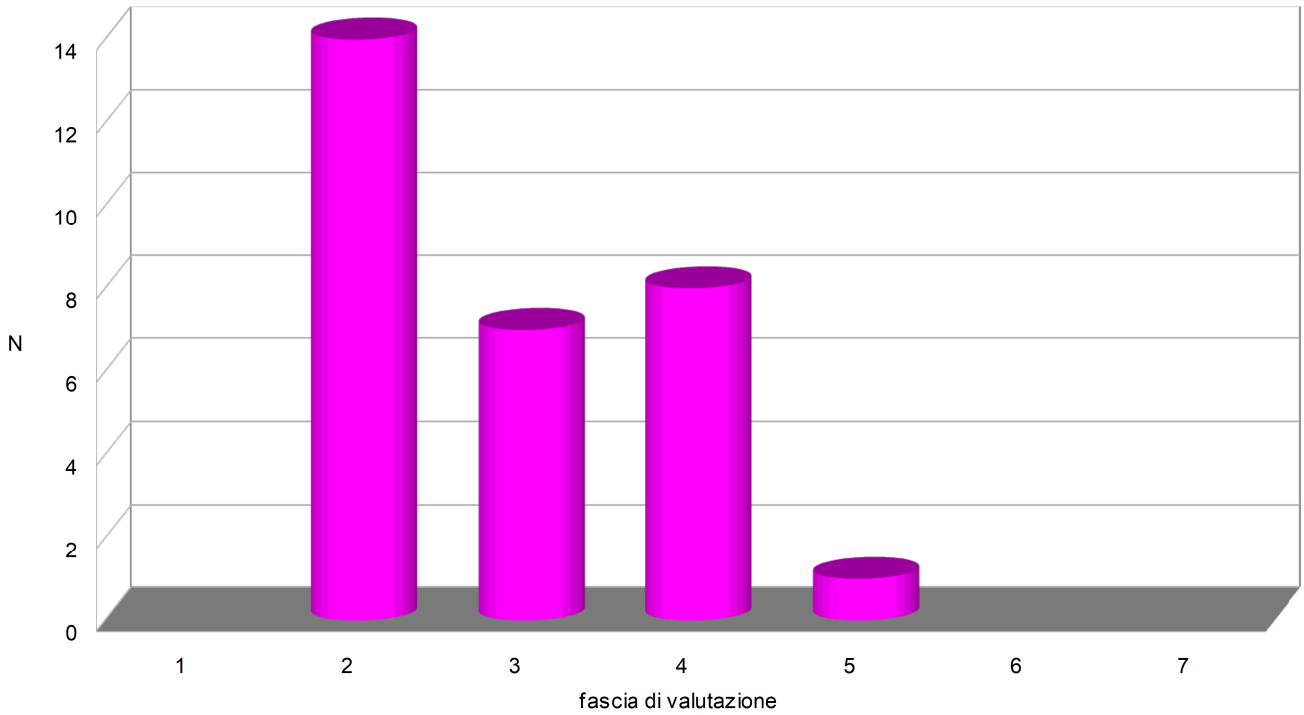
Pertanto, ai soli fini della quantificazione della retribuzione di risultato, tra i 14 dirigenti collocati nella fascia 2, i primi 9 con punteggio più elevato hanno beneficiato della maggiorazione del 30% del premio.

L'analisi delle valutazioni, facendo riferimento a dati di numerosità ridotta (30 unità), viene condotta a livello puramente descrittivo.

Sono valorizzate 4 delle 7 fasce disponibili, con una prevalenza della fascia 2 (con 14 casi). La fascia "mediana" di valutazione è la 3. Nessun dirigente si è collocato nella fascia 1 e nessuno nelle ultime due (6 e 7).

I dati sono pressoché equilibrati per genere, avendo 14 dirigenti donne e 16 uomini. Analizzando la distribuzione dei punteggi rispetto al genere, si osserva praticamente la stessa ripartizione nelle fasce, ad eccezione di 2 casi per i dirigenti uomini, uno in più collocato in terza fascia e uno in quinta.

Distribuzione delle valutazioni - Dirigenti - anno 2021



Distribuzione delle fasce di valutazione dirigenti per genere - anno 2021

