



# Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

Settore Risorse Umane  
Ufficio Formazione



## AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO DALLA REGIONE VENETO PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO SULLO SMART WORKING A VALERE SULLA D.G.R. N. 819 DEL 23.6.2020

in esecuzione della determinazione del Settore Risorse Umane n.2020/34/0171 del 6/7/2020

### PREMESSO

- che la Giunta Regionale del Veneto con deliberazione n. 819 del 23.06.2020 "*Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - Asse IV Capacità Istituzionale - Ob. specifico 12 - Priorità d'investimento 11.i. Approvazione dell'Avviso Pubblico "Smart Work nella P.A. - Dall'emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella P.A."* e della "*Direttiva per la presentazione di proposte progettuali*" ha previsto la realizzazione di interventi volti ad accompagnare la Pubblica Amministrazione nella riorganizzazione dei processi lavorativi, affinché si possa concretizzare il passaggio ad una Pubblica Amministrazione davvero smart, rafforzando la cultura digitale dei lavoratori pubblici, implementando le diverse competenze necessarie a fare *smart work*, ridisegnando processi e spazi fisici, incrementando la dotazione strumentale a supporto;
- che la suddetta deliberazione ha approvato la direttiva (allegato B) per la presentazione dei progetti;
- che le attività progettuali sono rivolte agli operatori (dipendenti o soggetti) delle Pubbliche Amministrazioni attive sul territorio regionale e che è intenzione del Comune di Padova aderire a tale bando ponendo in essere un percorso per disciplinare lo smart working quale modalità organizzativa oltre l'emergenza sanitaria e contribuire alla crescita/trasformazione della cultura digitale delle risorse umane coinvolte;
- che i soggetti ammessi alla presentazione delle proposte progettuali sono quelli iscritti nell'elenco di cui alla L.R. n. 19 del 9 agosto 2002 ("*Istituzione dell'elenco regionale degli organismi di formazione accreditati*") per l'ambito della Formazione Continua;
- che, essendo prevista la scadenza del 30.07.2020 per la presentazione alla Regione Veneto dei progetti, vi è la necessità di individuare in tempi stretti l'Organismo Accreditato di Formazione dalla Regione Veneto che presenterà il progetto;

### **SI INVITANO i soggetti interessati, ed in possesso dei seguenti requisiti:**

- a) essere iscritto nell'elenco di cui alla L.R. n. 19 del 9 agosto 2002 per l'ambito della Formazione Continua o aver già presentato istanza di accreditamento per il

medesimo ambito ai sensi della DGR n. 359 del 13 febbraio 2004 e successive modifiche ed integrazioni di cui alla DGR n. 4198/2009 ed alla DGR n. 2120/2015, entro la data di scadenza del presente bando;

- b) aver svolto nell'ultimo triennio (dal 06/07/2017 al 06/07/2020), in gestione diretta o in partenariato, almeno una iniziativa/progetto in materia di formazione (finanziata con fondi locali nazionali-regionali-FSE), promossa o partecipata da enti pubblici;

**a manifestare il proprio interesse a realizzare le attività previste dalla D.G.R. Veneto 819/2020, in qualità di Organismo di Formazione Accreditato dalla Regione Veneto e con partner aziendale il Comune di Padova, utilizzando l'allegato facsimile.**

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

- 1) la formalizzazione della manifestazione di interesse dovrà pervenire utilizzando, a pena di esclusione, il facsimile allegato al presente avviso. A tal fine si fa presente che non saranno prese in considerazione le proposte già pervenute;
- 2) la manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata esclusivamente per PEC, a pena di esclusione, all'indirizzo [risorseumane@pec.comune.padova.it](mailto:risorseumane@pec.comune.padova.it) indicando nell'oggetto "*DGR 819/2020 - Manifestazione di interesse*": Qualora la domanda non fosse sottoscritta con firma digitale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore (*art. 38, comma 3, D.P.R.445/2000 - copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000 in corso di validità*).
- 3) la manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 13.07.2020**;
- 4) l'invio della manifestazione di interesse comporta l'accettazione integrale del presente avviso e delle disposizioni regionali di riferimento;
- 5) l'individuazione dei soggetti proponenti con i quali stabilire la partnership avverrà da parte di apposita Commissione considerando le seguenti condizioni di priorità:
  - ◆ l'esperienza maturata nell'ultimo triennio (dal 06/07/2017 al 06/07/2020), in gestione diretta o partenariato, in iniziative/progetti in materia di formazione rivolta a pubblici dipendenti sulle tematiche dello smart working e sulla digitalizzazione dei processi, (finanziate con fondi locali nazionali-regionali-FSE), promosse o partecipate da enti pubblici;
  - ◆ l'esperienza maturata nell'ultimo triennio (dal 06/07/2017 al 06/07/2020), in iniziative/progetti in materia di formazione e/o accompagnamento finalizzato all'adozione dello smart working quale modalità organizzativa di lavoro;
  - ◆ l'esperienza del gruppo di lavoro coinvolto nella progettazione e realizzazione degli interventi nelle tematiche del bando;
  - ◆ competenza e professionalità di eventuali partner **operativi e/o di rete da coinvolgere nel progetto.**

L'esito della manifestazione di interesse sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it)- sezione Avvisi il **giorno 14/07/2020**.

A seguito dell'individuazione dell'Organismo di Formazione Accreditato che aderirà al bando sarà effettuata un'accurata analisi dei fabbisogni professionali e formativi al fine di definire i contenuti del progetto e le tipologie di interventi da realizzare a favore dei dipendenti del Comune di Padova.

Per ulteriori informazioni, gli interessati sono invitati a prendere contatto con Comune di Padova - Settore Risorse Umane - Ufficio Formazione - preferibilmente tramite l'indirizzo

mail: [marettov@comune.padova.it](mailto:marettov@comune.padova.it) oppure telefonando al numero 049.8205456-5462 dalle ore 10.00 alle ore 12.00, nei giorni da lunedì a venerdì.

Il responsabile del procedimento è il dott.ssa Maretto Viviana – Funzionario P.O. del Settore Risorse Umane.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della presente procedura, anche con impiego di mezzi informatici secondo le modalità descritte nell'informativa allegata.

Il Comune di Padova si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, qualunque sia il grado di avanzamento della procedura e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it)- sezione Avvisi.

IL CAPO SETTORE RISORSE UMANE  
dott.ssa Sonia Furlan

### ***Informativa sul trattamento dei dati personali***

*In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli interessati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di affidamento dell'incarico, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla gestione della manifestazione di interesse in oggetto.*

*Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova.*

*Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo Settore Risorse Umane, dott.ssa Sonia Furlan – Via del Municipio 1 - Padova – e-mail: [segreteria.risorseumane@comune.padova.it](mailto:segreteria.risorseumane@comune.padova.it) – p.e.c.:*

*[risorseumane.pec@pec.comune.padova.it](mailto:risorseumane.pec@pec.comune.padova.it).*

*Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, e-mail: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) – [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it)*

*Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità sopraindicate.*

*I dati sono trattati nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE 679/2016 al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita dei dati, modifica degli stessi, divulgazione non autorizzata o consultazione accidentale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.*

*I dati saranno conservati per tutto il periodo necessario alla gestione degli adempimenti per l'affidamento dell'incarico ed in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti del Comune di Padova.*

*In qualità di interessato/a l'affidatario può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.*

*A tal fine può rivolgersi al Comune di Padova, Dirigente Responsabile del Settore Risorse Umane e, nei casi necessari, al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.*

*In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.*

*Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dall'affidamento in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'interessato, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione sopraindicate.*