



**MODULO DA UTILIZZARE DAI CITTADINI/UTENTI PER EFFETTUARE
SEGNALAZIONI DI PRESUNTE CONDOTTE ILLECITE ED
IRREGOLARITA' AMMINISTRATIVE**

**AL RESPONSABILE DELLA
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE
DI PADOVA**

Dati di chi presenta la segnalazione:

Cognome e nome

.....

Data di nascita:

il.....

Indirizzo: Via/Piazza

.....Città.....

- Utente
- Legale rappresentante di (indicare ente e sede legale)

.....

.....

Per comunicazioni si desidera essere contattati:

- Numero telefonico.....
- e-mail.....

Dichiarazioni preliminari

1. **Dichiarazione:** il segnalante dichiara di essere consapevole che il presente modulo è utilizzabile solo per fatti che riguardano dirigenti, funzionari, dipendenti o altri soggetti delle strutture del Comune di Padova. Il segnalante è consapevole che le segnalazioni riguardanti le strutture (e i relativi dirigenti, funzionari, dipendenti) di altri Enti, saranno trasmesse d'ufficio al competente Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza o all'organo di vertice politico-amministrativo dell'Ente interessato).
2. **Dichiarazione:** il segnalante dichiara di essere consapevole che, in caso di falsità della segnalazione, può essere chiamato a risponderne (responsabilità penale, es. per calunnia, diffamazione, oppure responsabilità civile per danni art. 2043 c.c.) ove ricorrano i presupposti di legge.

SEGNALAZIONE

DESCRIZIONE DEL FATTO CHE SI SEGNALE :

.....
.....
.....
.....
.....

- LUOGO (se conosciuto) ove si è svolto il fatto:

Ufficio: (indicare denominazione struttura e indirizzo)

.....

All'esterno dell'Ufficio : (indicare luogo e indirizzo)

.....

- DATA O PERIODO IN CUI SI E' VERIFICATO IL FATTO (se conosciuto):

(GIORNO, MESE, ANNO):

.....

**- SOGGETTO CHE HA COMMESSO IL FATTO (dirigenti, funzionari, dipendenti o altri
soggetti del Comune di Padova e/o altri dirigenti, funzionari, dipendenti di altri Enti)**

indicare i dati anagrafici se conosciuti oppure ogni altro elemento idoneo all'identificazione

.....

.....

**- EVENTUALI PRIVATI COINVOLTI NEL FATTO:(indicare i dati anagrafici se conosciuti
oppure ogni altro elemento idoneo all'identificazione)**

.....

.....

**- EVENTUALI IMPRESE COINVOLTE NEL FATTO:(indicare il nominativo se conosciuto
oppure ogni altro elemento idoneo all'identificazione)**

.....

.....

**- ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE
SUL MEDESIMO FATTO (indicare i dati anagrafici se conosciuti oppure ogni altro elemento
idoneo all'identificazione)**

.....

.....
- MODALITA' CON CUI E' VENUTO A CONOSCENZA DEL FATTO:

.....
.....
.....
.....
- EVENTUALE DOCUMENTAZIONE A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE (da elencare e allegare):

.....
.....

**IL SEGNALANTE E' COINVOLTO DIRETTAMENTE NEL FATTO OPPURE E' UN
TESTIMONE O GLI E' STATO RACCONTATO DA ALTRI**

- Direttamente coinvolto**
- E' un testimone**
- Gli è stato raccontato da altri**

**Dichiaro inoltre di aver preso visione della informativa ai sensi dell'art.13 Reg.(UE)679/2016
qui di seguito allegata**

Data _____

(Firma autografa)



Comune di Padova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI “Modulo Segnalazioni Illeciti” ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell' art. 13 “Regolamento generale sulla protezione dei dati” Reg.(UE)2016/679 (“General Data Protection Regulation”, in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti nel presente modulo:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova,

e-mail: risorseumane@comune.padova.it - PEC: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.r.l, con sede in via Jacob n.15 380068 - Rovereto (TN), email: dpo@comune.padova.it

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali, ivi comprese categorie particolari di dati personali eventualmente conferiti ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. G) GDPR e visti gli artt. 2-ter e 2-sexies del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito in conformità con l'art. 6 comma 1 lett. E) GDPR, ossia al fine di predisporre agli utenti dei servizi comunali e dei cittadini un modulo per segnalare eventuali condotte illecite o irregolarità amministrative compiute da dirigenti, funzionari, dipendenti od altri soggetti delle strutture del Comune, secondo le modalità previste dal vigente *Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza* del Comune di Padova, ora confluito all'interno del vigente Piao (Piano integrato di attività ed organizzazione). Tutti i dati comunicati dagli interessati segnalanti saranno utilizzati esclusivamente per perseguire finalità istituzionali e vengono trattati al solo scopo di effettuare le necessarie attività istruttorie volte a verificare la fondatezza del fatto oggetto della segnalazione e all'adozione dei conseguenti provvedimenti. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovverosia al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare l'interessato; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali.

DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I Suoi dati saranno comunicati esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Padova (c.d. “RPCT”) ed al suo personale, autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza. La documentazione della segnalazione contenente i Suoi dati personali potrà inoltre essere trasmessa dal RPCT al personale eventualmente coinvolto nel processo di gestione della segnalazione, anch'esso tenuto alla riservatezza. I suoi dati potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono conservati per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato al servizio in oggetto, in conformità con quanto stabilito nel “Piano di conservazione” del Manuale di gestione dei documenti del Comune di Padova.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di soggetto segnalante ed interessato del trattamento dei dati personali, Lei potrà esercitare il diritto di opposizione, di accesso, di rettifica, alla cancellazione e di limitazione di trattamento (Art. 15 GDPR e ss.). Inoltre, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali conformemente all'art. 77 GDPR.

data ultimo aggiornamento 07/10/2022