

VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA

Il giorno 27 marzo 2018 alle ore 8.30, regolarmente convocata si è riunita presso Sala Gruppi – Palazzo Moroni– via VIII febbraio n. 6 -Padova, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 posto di Grafico – Cat. B3, preceduto da preselezione/test attitudinali, in esecuzione della Determinazione del Funzionario con A.P. del Settore Risorse Umane n. 2018/34/0026 dell'8 febbraio 2018.

La Commissione nominata con determina del Funzionario con A.P. del Settore Risorse Umane n. 2018/34/0059 dell'26 marzo 2018 è riunita al completo e risulta così composta:

CASTELLANI dott. Paolo Presidente
Capo Settore Appalti, Contratti e Provveditorato del Comune di Padova

PRAVATO dott. Marina Componente Esperto
Istruttore Amministrativo del Comune di Jesolo – ex dipendente del Comune di Padova con mansioni di grafico

ZAMBON Giovanni Componente Esperto
Docente di Elaborazione digitale dell'immagine, Portfolio personale presso "SID - Scuola Italiana Design" di Padova

Funge da Segretario della Commissione, per determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2018/34/0059 dell'26 marzo 2018, Franca Zerbetto – Istruttore Direttivo Amministrativo di ruolo.

La Commissione Esaminatrice, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, prende visione dell'elenco provvisorio dei nominativi dei candidati come da elenco allegato n° I (trasmesso alla segretaria della Commissione dal Settore Risorse Umane con e-mail del 26.3.2018) e dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi della vigente legislazione.

OMISSIS

La Commissione, visto il bando di concorso n. 54146 del 9 febbraio 2018, prende atto che le prove d'esame sono precedute da una preselezione/test attitudinale, che non è prova d'esame, a risposta chiusa per verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività in questione, con le più ampie garanzie di trasparenza, imparzialità e pari opportunità. I quesiti devono essere inediti. I quesiti verificheranno una serie di fattori specifici quali ad esempio:

- ◆ ragionamento verbale
- ◆ capacità organizzativa
- ◆ velocità e precisione
- ◆ resistenza allo stress
- ◆ cultura generale in relazione all'attività di grafico

La Commissione decide che verranno somministrati ai candidati n. 70 test con tre risposte di cui una inequivocabilmente esatta, con la seguente suddivisione:

- *quesiti attitudinali* n. 30 test
- *quesiti di grafica* n. 40 test

- i test dovranno essere risolti in un tempo massimo di 90 minuti;
- i test saranno randomizzati secondo 2 diverse combinazioni cosicché ai candidati saranno distribuite schede diverse nell'ordine dei test pure se di medesimo contenuto.

La Commissione decide inoltre che l'attribuzione del punteggio per ogni risposta esatta è di 1 punto per i test attitudinali e 1,5 punti per i test di grafica; per ogni risposta errata verranno decurtati 0,33 punti, le risposte mancanti varranno 0 punti. Così come previsto dal bando di concorso, saranno ammessi alle prove d'esame fino a 15 unità, previa verifica della ammissibilità/regolarità della domanda di concorso. Alla prova d'esame sarà inoltre ammessa di diritto la candidata esonerata dalla preselezione/test attitudinale a norma dell'articolo 20 della legge 104/1992.

La Commissione prende atto che le procedure di individuazione della ditta somministratrice dei test pre-selettivi sono ancora in corso e conoscerà il nome della ditta il giorno della seconda riunione.

Viene dato atto che i candidati sono stati convocati, così come previsto dal bando di concorso, a mezzo pubblicazione sul sito Internet <http://www.padovanet.it> il giorno 29 marzo 2018 con l'indicazione del giorno, ora e sede di svolgimento della preselezione/test attitudinale che risulta essere:

5 aprile 2018 ore 10,00
presso la sala Fornace Carotta
via Siracusa, 61- Padova

Il Segretario, a questo punto, porta a conoscenza della Commissione, che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli e degli esami da adottare per l'espletamento del concorso, si dovrà fare riferimento al bando di concorsi, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni con D.P.R. 30.10.1996 n. 693, e, per quanto da esso non direttamente disciplinato, al vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale", così pure per l'espletamento della prova scritta e orale.

La Commissione prende in consegna dal Settore Risorse Umane copia degli atti deliberativi inerenti le precedenti fasi del concorso nonché le domande con i relativi documenti. Gli atti stessi vengono quindi affidati dalla Commissione al Presidente e da questi al Segretario.

Si procede pertanto ai sensi dell'art. 12 - 1° comma D.P.R. 487/94 alla determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Visto il D.P.R. 487/94, gli artt. 28, 29, 30 e 31 del "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" del Comune di Padova e i criteri di valutazione dei titoli indicati nel Bando di Concorso secondo i quali *Ai titoli dei candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10, ripartito come di seguito indicato:*

- Categoria "A" - Titoli di studio massimo punti 3,00
- Categoria "B" - Titoli di servizio massimo punti 5,00
- Categoria "C" - Titoli vari massimo punti 2,00

TOTALE PUNTI 10

CATEGORIA "A" - Titoli di studio - massimo punti 3,00

- Ai titoli di studio richiesti per l'accesso al bando non verrà attribuito alcun punteggio.
- I titoli di studio attinenti, superiori a quelli richiesti nel bando, (Laurea, Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Corsi di perfezionamento post-universitari, Scuole di Specializzazione) oltre a quello richiesto per l'accesso al bando, saranno valutati 0,20 ciascuno fino ad un massimo di 3 punti.

CATEGORIA "B" - Titoli di servizio - massimo punti 5,00

- Sono valutabili in questa categoria:
 - I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o equiparati;
 - I servizi prestati presso aziende private;
 - I servizi prestati in attività libero professionali;
 - I servizi prestati nell'ambito dei progetti di servizio civile o come militare di leva.
- Per la valutazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o equiparati si applicano i seguenti criteri:
 - ◆ Per le aree omogenee di funzioni e per le categorie si fa riferimento a quelle previste per il comparto Regioni – autonomie Locali. Le aree e le categorie degli altri comparti sono valutabili solo in quanto equiparabili: non viene valutato il servizio la cui documentazione presentata dal candidato non permetta una chiara equiparazione;
 - ◆ In pendenza di rapporto di lavoro il periodo di tempo intercorso come militare di leva o richiamato è da considerarsi a tutti gli effetti come trascorso in servizio.
- Per i servizi prestati in rapporto di dipendenza o per i servizi volontari prestati presso aziende private e presso enti o organizzazioni private senza scopo di lucro, ai fini della valutazione, l'equiparazione delle posizioni di lavoro alle aree omogenee di funzioni e categorie del Comparto Regioni – Autonomie Locali viene effettuata sulla scorta di qualunque documento che comprovino la posizione di lavoro e la qualifica rivestita; spetta alla Commissione Esaminatrice valutare la validità della documentazione prodotta.
- Per i servizi prestati in attività libero professionali l'equiparazione delle posizioni di lavoro alle aree omogenee di funzioni e categorie del Comparto Regioni – Autonomie Locali viene effettuata sulla scorta di una relazione del candidato, secondo la forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.e i., e di qualunque altra documentazione utile; spetta alla Commissione Esaminatrice valutare la validità della documentazione prodotta.
- Il servizio verrà valutato a mesi interi, le frazioni superiori a 15 giorni si arrotondano ad un mese intero mentre si trascurano quelle uguali o inferiori a tale limite.
- In caso di servizi contemporanei la valutazione complessiva non può considerare un orario superiore alla 36 ore settimanali; i servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno, pari a 36 ore settimanali.

- La valutazione dei servizi resi inizia a partire dagli ultimi e sono computabili dalla data di sottoscrizione della domanda e sino al massimo del punteggio attribuibile in base al presente Regolamento.
- Nella valutazione del servizio viene detratto il periodo di tempo trascorso per assenze non retribuite e non computate ai fini dell'anzianità di servizio, fatte salve le norme di legge.

La Commissione valuterà il servizio con il seguente punteggio:

0,085 punti per ogni mese prestato nella Cat. B3 o superiore, per contenuti, alle funzioni del posto messo a concorso per contratti di lavoro subordinato e/o di somministrazione di manodopera a tempo determinato e/o di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa in ambito di grafico presso la Pubblica amministrazione e/o per posti di livello simile in aziende private e/o per attività libero professionali se congruamente certificate e/o per servizio civile o militare di leva.

CATEGORIA C - Titoli vari - massimo punti 2,0

La Commissione stabilisce che in questa categoria verranno valutati **0,20 punti**, fino ad un massimo di 2 punti totali, per ogni titolo valutato consistente in:

- pubblicazioni edite a stampa attinenti alla professionalità del posto messo a concorso se chiaramente identificabili come prodotte dal candidato, se redatte da più autori sarà valutata solo la parte curata dal candidato solo se chiaramente evidenziata rispetto alle altre;
- corsi di perfezionamento in materie strettamente attinenti alle funzioni del posto messo a concorso, con superamento di esame finale;

N.B.: Non vengono valutati i certificati laudativi né le idoneità a concorsi (ex D.P.R. 487/94)

Non verranno valutati i Corsi di lingua straniera in quanto materia della prova orale.

Non verranno valutati i Corsi di Informatica in quanto materia della prova scritta-pratica

Verranno valutati i titoli allegati alla domanda di partecipazione in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero in copia fotostatica con unita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che attesti che è conforme all'originale, e le dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà allegate alla domanda.

La Commissione precisa che il curriculum vitae dovrà essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che lo rendano utilizzabile ai fini del concorso, affinché la Commissione Esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono. In particolare non saranno considerate valide le dichiarazioni di atto di notorietà incomplete che non forniscono alla Commissione Esaminatrice elementi sufficienti alla loro valutazione e alle quali non verrà attribuito nessun punteggio.

PROVA SCRITTA PRATICA E PROVA ORALE

Le prove d'esame, sono costituite da una prova scritta pratica, consistente in: Elaborazioni grafiche di progetti che prevedono la creazione, impaginazione, realizzazione e stampa di volantini, pieghevoli, brochures, manifesti, modulistica varia mediante l'utilizzo di: sistema operativo Mac OS/X e SW ADOBE CREATIVE SUITE CS3 ed una prova orale alla quale accederanno i

concorrenti che avranno riportato nella prova scritta pratica una votazione non inferiore a 21/30 salva la graduazione nella valutazione del merito; la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta pratica e nella prova orale. La votazione complessiva è determinata sommando al punteggio finale delle prove d'esame il voto conseguito nella valutazione dei titoli.

A questo punto la Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della prova scritta pratica e della prova orale, secondo il seguente schema:

Criteri valutazione prova scritta

- ◆ *Capacità analisi e sintesi*
- ◆ *Conoscenza tecnica dell'argomento*
- ◆ *Capacità organizzativa*

Criteri valutazione prova orale

- *Conoscenza del quadro normativo*
- *Capacità di analisi e sintesi*
- *Capacità critica ed interpretativa*
- *Qualità dei percorsi espositivi*

La Commissione stabilisce inoltre il criterio per l'attribuzione del punteggio all'accertamento della lingua straniera inglese:

- | | |
|-----------------|------------|
| - insufficiente | punti 0,00 |
| - sufficiente | punti 0,10 |
| - buono | punti 0,30 |
| - ottimo | punti 0,60 |

Approva inoltre il foglio delle avvertenze che sarà consegnato ai candidati al momento della prova pre-selettiva che si riporta di seguito.

AVVERTENZE PER LO SVOLGIMENTO

DELLE PROVE PRE-SELETTIVA E SCRITTA PRATICA

- i candidati dovranno disporsi uno per ciascuna postazione occupando prima le postazioni di fronte a quella della Commissione e poi le altre;
- le borse, valigette, i telefoni cellulari ecc., dovranno essere sistemate sotto le postazioni;
- sul tavolo di lavoro ci dovrà essere solamente il materiale fornito dalla ditta somministratrice o dalla Commissione;
- dovrà essere usato esclusivamente il materiale fornito dalla ditta somministratrice o dalla Commissione;
- i telefoni cellulari, eventualmente in possesso dei candidati, dovranno essere disattivati non essendone consentito l'uso durante lo svolgimento delle prove;
- il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del test, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti

- alla fine dello svolgimento il candidato inserisce nella busta grande tutti i fogli consegnati sui quali non deve essere apposta nè la firma nè altro contrassegno pena l'esclusione dal concorso, scrive il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita nell'apposito cartoncino e lo chiude nella busta piccola. Pone quindi anche la busta piccola nella grande che richiude e consegna al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci.

Con riferimento alla prova pre-selettiva la Commissione conferma che la stessa si svolgerà presso la **Sala Fornace Carotta, via Siracusa, 61 – Padova**, il giorno 5 aprile 2018 alle ore 10,00.

Alle ore 10,30 la seduta è tolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Paolo Castellani
Firmato digitalmente da: Paolo Castellani
Data: 04/04/2018 12:18:29

Il Segretario

Franca Zerbetto
Zerbetto Franca

OMISSIS

OMISSIS