

Comune di Padova	
Protocollo generale: ENTRATA	
0046121	31 GEN. 2019
Classificazione: 4-8	
UOR: Settore Servizi Sportivi	

Comune di Padova



Codice Fiscale 00644060287

VERBALE DI GARA

Affidamento in gestione dell'Arcostruttura Camin CIG ZEC26020AB (apertura Busta A: verifica regolarità documentazione amministrativa e apertura Busta B offerta tecnica)

Il giorno 29/01/2019 alle ore 12:10 presso gli uffici del Settore Servizi Sportivi Viale Nereo Rocco 60 – Padova, in luogo aperto al pubblico si è riunita, la Commissione giudicatrice appositamente nominata con determinazione dirigenziale n. 2019/03/0008 del 24/01/2019 e così composta:

Presidente	Dott.ssa Miledi Dalla Pozza	Capo Settore Servizi Sportivi
Componente	Arch. Carmelo Orlando	Funzionario Settore Servizi Sportivi
Componente	Rag. Maria Elena Pasquato	Funzionario Settore Servizi Sportivi
Segretario	Sig.ra Fabiola Franceschetto	Istruttore Amministrativo Settore Servizi Sportivi
Segretario	Dott. ssa Fiorella Agostini	Istruttore Amministrativo Settore Servizi Sportivi

Sono altresì presenti:

- i sigg Ruzza Roberto, Cardinale Raffaele e Ruzza Giulio dell'Associazione Sportiva Caminese
- il sig. Gross Federico della ASD pallacanestro Camin

Il Presidente, Dott. ssa Dalla Pozza, constatata la presenza di tutti i membri della commissione, dichiara aperta la seduta e prende atto che hanno fatto pervenire la propria offerta entro i termini stabiliti (ore 12.00 del 11/01/2019) le seguenti associazioni:

1. RTI Costituendo * tra ASD Pallacanestro Camin – ASD Giotto Volley Padova SSD Calcio Padova a 5 a r.l.
2. Associazione Sportiva Caminese

Il presidente ricorda che per i partecipanti al bando di gara è previsto secondo quanto stabilito dall'art. 3 del disciplinare, in caso di elementi amministrativi presentati irrualmente, la possibilità di soccorso istruttorio.

I Commissari siglano i plichi correttamente sigillati, constatano che all'interno sono presenti le buste regolarmente intestate A Documentazione amministrativa, B Offerta Tecnica, C Offerta economica e le siglano.

Il Presidente, quindi, procede all'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" dei singoli concorrenti verificandone contenuto e regolarità.

BUSTA A - Documentazione amministrativa

1. Autocertificazione - Allegato A1 sottoscritto e datato con fotocopia documento d'identità.

ASD	PRESENTE	REGOLARE	NON REGOLARE
CAMINESE	X	X	
RTI Costituendo *	X	X	

2. Autocertificazione - Allegato A2, sottoscritto e datato con allegata fotocopia documento identità.

ASD	PRESENTE	REGOLARE	NON REGOLARE
CAMINESE	X	X	
RTI Costituendo *	X		X

Per quanto riguarda RTI Costituendo, dalla lettura della struttura societaria indicata al punto 2 dell' All. A1, risulta necessario integrare le dichiarazioni dei soggetti (All. A2) dei Sigg:

Magro Matteo Vicepresidente
Burbante Daniele Vicepresidente
Bezzon Massimo Segretario
Nalin Manuel Tesoriere

Il Presidente dando lettura dell'art. 3 del Disciplinare di gara ricorda che *"Come previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni per adempiere al soccorso istruttorio. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara"*.

I documenti di cui sopra dovranno essere quindi essere integrati entro dieci giorni dalla data odierna pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

3. Garanzia provvisoria di Euro 2.400,00 (pari al 2% del prezzo a base di gara art.4 del disciplinare).

ASD	PRESENTE	REGOLARE	NON REGOLARE
CAMINESE			
RTI Costituendo *	X	X	

Per quanto riguarda la AS Caminese il Presidente Dott.ssa Dalla Pozza prende atto della mancanza della polizza di garanzia provvisoria e la presenza all'interno della Busta A della richiesta formulata dal presidente Roberto Ruzza di adesione al soccorso istruttorio previsto dal Disciplinare di Gara e finalizzato alla regolarizzazione della presentazione della polizza stessa.

Al contempo l'AS Caminese chiede di poter presentare nella seduta pubblica odierna la polizza perfezionata.

La commissione prende atto alle ore 12:20 della consegna di due documenti:

- lettera di consegna della polizza fideiussoria composta da una pagina firmata dal presidente dell'AS Caminese
- garanzia fideiussoria composta da una pagina fronte retro e fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

La Commissione ritiene che i documenti consegnati rispondano a quanto stabilito dal Disciplinare

di gara.

Il Presidente procede all'apertura delle buste B "Offerta tecnica" e verifica con la commissione che le offerte tecniche sono state presentate dai due concorrenti.

Nella seduta pubblica, su richiesta, per quanto riguarda l'utilizzo di un fac simile diverso dall'Allegato 2 "Piano di utilizzo" da parte dei concorrenti, il Presidente ricorda che tutti i documenti presentati saranno verificati dalla Commissione nella seduta riservata, così come previsto dalla procedura di gara, e che in ogni caso la Commissione ha il compito di fare valutazioni di forma e di merito.

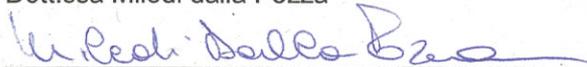
Il Presidente dispone quindi che si ripongano le buste B e C all'interno dei plichi dei singoli concorrenti e che gli stessi sigillati e controfirmati siano custoditi il luogo chiuso e protetto, fino alla prossima seduta della commissione.

Effettuate le operazioni di cui sopra, il presidente comunica che i lavori della commissione proseguiranno in seduta riservata e che, dopo la valutazione e l'attribuzione dei punteggi ai concorrenti, saranno comunicati ai medesimi a mezzo PEC e Mail, data, luogo e ora della seduta pubblica in cui la Commissione, resi noti i punteggi conseguiti con l'offerta tecnica, procederà all'apertura della busta C "Offerta economica".

La seduta pubblica si chiude alle ore 13.00.

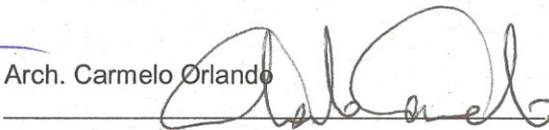
Letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente
Dott.ssa Miledi dalla Pozza

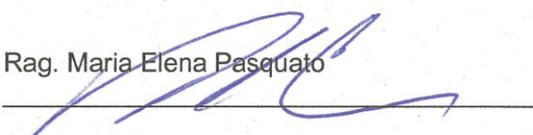


I componenti

Arch. Carmelo Orlando



Rag. Maria Elena Pasquato



Il Segretario
Sig. Fabiola Franceschetto



Il Segretario
Dott.ssa Fiorella Agostini

