



Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Advocatura

VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza

I COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DELLA QUALITÀ DELLA VITA, PARTECIPAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ'

Sicurezza Urbana, Polizia Locale, Protezione Civile, Partecipazione, Decentramento-Quartieri, Servizi Informatici e Telematici, Programma Agenda Digitale, Advocatura Civica, Affari Generali, Politiche di Genere e Pari Opportunità, Semplificazione Amministrativa

Seduta del 15 gennaio 2018

Verbale n. 4 della VIII Commissione

Verbale n. 1 della I Commissione

L'anno 2018, il giorno 15 del mese di gennaio alle ore 15.00, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della VIII Commissione consiliare Simone Borile e del Presidente della I Commissione consiliare Luigi Tarzia, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni, nella Sala Anziani, la Commissione consiliare congiunta.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata **pubblica**.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
BORILE Simone	Presidente VIII	AG	BITONCI Massimo	Capogruppo	AG
TARZIA Luigi	Presidente I	P	MOSCO Eleonora	Capogruppo	P
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente VIII	P	BETTELLA Roberto	Componente I	P
MONETA Roberto Carlo	V.Presidente VIII	P	TISO Nereo	Componente I	A
SANGATI Marco	V.Presidente I	P	CAPPELLINI Elena	Componente I	P
TURRIN Enrico	V.Presidente I	P	LUCIANI Alain	Componente I	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	SODERO Vera	Componente I	P
RAMPAZZO Nicola	Capogruppo	P	COLONNELLO Margherita	Componente VIII	P
GIRALUCCI Silvia	Capogruppo	P	MARINELLO Roberto	Componente VIII	A
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	SCARSO Meri	Componente VIII	A
PELLIZZARI Vanda	Capogruppo	A			
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P			

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:

- l'Assessore alla Semplificazione Amministrativa Bressa Antonio;
- l'Assessore all'Advocatura Civica Bonavina Diego;
- l'Assessore alle Politiche di Genere e Pari Opportunità Nalin Marta;
- il Vice Sindaco Lorenzoni Arturo relativamente ai Servizi Informatici e Telematici, Programma Agenda Digitale;
- il Capo Settore Servizi Istituzionali e Advocatura dott. Guerra Michele;
- il Capo Settore Servizi Informatici e Telematici Ing. Corò Alberto;

Sono altresì presenti i Consiglieri Barzon Anna e Ferro Stefano e i Sigg.ri: Marioni Erna, Morra Eleonora, Montemurro Angela, Rossi Andrea, Felicetta Luca, in qualità di uditori e Campioni Alessandro in qualità di portavoce dell'Associazione Amisti del Piovego; sono inoltre presenti alcuni cittadini.

Segretari presenti: Greggio Michela e D'Agostino Grazia

Segretario verbalizzante: D'Agostino Grazia

Alle ore 15.10 il Vice Presidente della VIII Commissione Moneta Roberto Carlo e il Presidente della I Commissione Tarzia Luigi constatata la presenza del numero legale, dichiarano aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Semplificazione Amministrativa (Assessore Bressa Antonio);
- Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Avvocatura Civica (Assessore Bonavina Diego);
- Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Politiche di Genere e Pari Opportunità (Assessore Nalin Marta);
- Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Servizi Informatici e Telematici, Programma Agenda Digitale (Vice Sindaco Lorenzoni Arturo);
- Varie ed eventuali.

Presidente Tarzia	Saluta i presenti e inverte la trattazione degli argomenti a causa di un impegno da parte dell'Assessore Bonavina. Anticipa, pertanto, il secondo argomento posto all'ordine del giorno: " <i>Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Avvocatura Civica</i> ". Passa la parola all'Assessore Bonavina per la spiegazione dell'argomento.
Assessore Bonavina	Saluta i presenti e cede la parola al dr Guerra per la relazione sul Bilancio relativamente all'Avvocatura.
Dr. Guerra	<p>Spiega che:</p> <p>"In relazione al contenzioso, in Avvocatura ci sono due servizi: il Contenzioso Civile e il Contenzioso Amministrativo; minore è l'attività relativa al Penale in quanto si tratta soltanto di costituzioni in giudizio come parte civile.</p> <p>La voce principale del Bilancio relativo all'Avvocatura è quella relativa a Euro 145.781,00; trattasi di una voce relativa al pagamento di incarichi esterni agli avvocati (incarichi di Patrocinio qualora la causa non sia seguita direttamente dagli avvocati interni) e il pagamento dei consulenti tecnici di parte che sono nominati dal Comune di Padova quando in una vertenza il Giudice ritiene di avvalersi di tali figure.</p> <p>Il numero delle cause che il Comune di Padova affida all'esterno è abbastanza contenuto; si tratta circa del 7-8%. Quasi il 92-93% del contenzioso viene seguito direttamente dall'Avvocatura. Nel 2017 esso è un po' calato nel senso che sono diminuiti i ricorsi. Attualmente gli avvocati presenti in giudizio sono tre di cui due si occupano di civile e uno di amministrativo mentre prima ce n'erano circa sei/sette.</p> <p>L'altro capitolo di bilancio di Euro 45.210,00 è legato all'entrata e serve per pagare gli oneri professionali agli avvocati interni. In base alla Legge e al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, in caso di soccombenza (cioè quando il Comune vince una causa e il Giudice liquida le spese di soccombenza alla parte perdente) gli onorari e gli oneri riflessi vengono introitati al bilancio comunale e sono utilizzati per pagare, secondo un Regolamento adottato dall'Amministrazione, gli onorari professionali di cui al Decreto Ministeriale 55/2014 all'avvocato che ha seguito la pratica.</p> <p>C'è poi il capitolo oneri da contenzioso di Euro 50.000,00; trattasi di importi già impegnati utilizzati per pagare le soccombenze di minore entità e che possono essere liquidati direttamente. La normativa sul bilancio prevede, in caso di rischi di soccombenza più elevati che potrebbero presentarsi, che sia fatto un accantonamento cioè un fondo ed i Revisori chiedono se ci sono dei rischi concreti di soccombenza.</p> <p>Ci sono poi somme più piccole trascurabili che sono gli oneri riflessi per il pagamento degli oneri di avvocati poiché la Ragioneria tiene sempre diviso il compenso professionale dai contributi previdenziali.</p> <p>C'è poi un altro capitolo di Euro 18.800,00 che riguarda il pagamento di due ditte di cui una si occupa di amministrativo e una di civile per la presentazione e ritiro atti. In un anno il compenso alle ditte ammonta circa Euro 2.000/3.000. Quando entrerà completamente a regime il processo telematico tali somme non saranno più dovute.</p> <p>C'è poi un altro capitolo che viene utilizzato per pagare la registrazione delle sentenze, l'Imposta di bollo e quant'altro ed è di euro 19.800,00; al tal fine precisa che per le sentenze c'è solidarietà tra le parti quindi scontano l'imposta di registro a seconda che siano sentenze di trasferimento, sentenze in dichiarativo, sentenza con contenuto patrimoniale che non è né trasferimento né costituzione di un diritto reale; anche qui bisogna avere una provvista per effettuare il pagamento perchè per il Fisco è prevista una solidarietà passiva nel senso che lo Stato può pretendere i soldi indipendentemente da chi abbia perso o vinto la causa e poi lascia alle parti eventualmente regolarizzare la ripetizione di quanto pagato.</p> <p>Sull'andamento generale del contenzioso, anche per quanto riguarda le cause concluse positivamente sia in campo amministrativo che civile il valore medio è abbastanza buono siamo intorno all'86%; si tratta di un dato statistico che viene assunto sulla base di un</p>

	<p>esame con il Settore competente per materia e in alcuni casi prevediamo un esito positivo. Per quanto riguarda le cause nuove nel 2017 sono arrivate n.151 di cui n.26 per la parte amministrativa e n.126 per la parte civile. Per quanto riguarda l'amministrativo c'è stata una contrazione in quanto siamo a n.26; è stato registrato un picco nel 2016 di 41, n.38 nel 2015, n.36 nel 2014; anche per quanto riguarda il civile abbiamo avuto una riduzione; le cause nuove sono n.126 mentre nel 2016 erano n.144 e nel 2015 n.210".</p>
Berno	Chiede la ragione per la quale si sia verificata una riduzione del numero di cause.
Dr. Guerra	<p>Spiega che: "Si è verificato un picco di ricorsi in ambito scolastico perché la normativa europea prevede che i contratti di lavoro a tempo determinato possano essere reiterati ma c'è un limite fissato di 36 mesi; tale limite non è presente nella normativa italiana per quanto riguarda l'aspetto scolastico. Il Comune di Padova ha stipulato contratti con insegnanti di asilo nido e materne comunali superando il limite di 36 mesi; ma si trattava di una strada obbligata in quanto non si poteva assumere. Successivamente è arrivata la possibilità, per gli enti locali, di effettuare assunzioni straordinarie, in deroga al vincolo di non assunzione. Su questa situazione si è verificato il contenzioso di circa 80 casi. Pur con contrasti all'interno dello stesso Giudice del Lavoro, le pronunce che ci sono state fino adesso sono favorevoli al Comune perché hanno riconosciuto che in quella determinata situazione, con il vincolo che non si poteva assumere, che doveva essere assicurato il rapporto numerico tra bambini e personale insegnante, che in graduatoria non era possibile saltare la persona che con quel contratto avrebbe superato il limite di 36 mesi, il Comune non aveva possibilità di scelta e quindi non poteva essere applicata la sanzione perché nel caso di superamento di 36 mesi per le Pubbliche Amministrazioni non c'è la riassunzione in servizio come può capitare nel privato ma è prevista una sanzione che va da 2 a un massimo di 12 mensilità. Poi ci sono stati altri ricorsi legati ad Ordinanze emesse dal Sindaco nei confronti di attività commerciali in zona stazione ma la Magistratura ha riconosciuto la validità dei provvedimenti emessi dal Comune".</p>
Presidente Tarzia	<p>Legge il primo punto posto all'ordine del giorno: <i>"Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Semplificazione Amministrativa"</i> Invita a relazionare l'Assessore Bressa Antonio.</p>
Assessore Bressa	<p>Spiega che: "La delega sulla Semplificazione amministrativa non comporta spese all'interno del Bilancio. Trattasi di una delega di natura trasversale che permette all'Assessorato di sovrintendere a tutti quei processi di semplificazione che riguardano i vari uffici del Comune. La principale attività che si sta sviluppando su questo tema riguarda la progettualità relativa al cambiamento del SUA P, da sportello gestito all'interno del Comune a sportello gestito con un sistema camerale (Infocamere). In questo modo ci allineiamo al sistema che viene utilizzato nella maggior parte dei Comuni. Tale servizio sarà reso in forma gratuita, pertanto, non ci sarà alcun costo a carico dell'ente. Per quanto riguarda il Settore che si occupa di Appalti e Provveditorato c'è un nuovo programma informatico che consente l'accreditamento degli operatori economici e permette, per ogni singola gara pubblicata attraverso indagini di mercato, che ci sia una formazione automatica degli elenchi dei concorrenti semplificando il lavoro per gli uffici. E' stato, inoltre, introdotto un servizio relativo all'anagrafe residente. Un altro strumento di semplificazione riguarda il progetto presentato dal Sindaco "Padova Partecipa" che permette, attraverso una piattaforma informatica realizzata dal SIT, un nuovo modello di comunicazione/segnalazione dei cittadini nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Altre novità riguardano le modalità di pagamento dei tributi ad esempio stiamo sperimentando per il mercato di Piazza della Frutta una modalità di pagamento del canone Cosap per gli operatori di natura precaria, che devono pagare una quota per ogni singola presenza al mercato. Anche sul fronte della pubblicità è prevista una nuova modalità di trasmissione delle pratiche attraverso il Portale SUAP ed inoltre il sistema di prenotazione degli appuntamenti si sta estendendo anche per altri Settori".</p>
	Alle 15:35 entra il Consigliere Pasqualetto.
Bettella	Chiede se per le Associazioni è previsto uno Sportello Unico semplificato per evitare di dover ricorrere ai consulenti per l'invio delle pratiche.
Assessore Bressa	Risponde che si sta procedendo all'aggiornamento del Portale Suap per fare in modo che non sia necessaria la firma digitale. Inoltre, particolare attenzione sarà dedicata alle varie associazioni radicate nel territorio che potranno usufruire di un sistema più snello.
Giralucci	Desidera sapere se è allo studio la raccolta di indirizzi email o pec in modo tale che il Comune possa comunicare direttamente ai cittadini le informazioni di cui hanno bisogno o le attività che sta svolgendo ad esempio la campagna per le vaccinazioni dei bambini.

Assessore Bressa	Risponde che trattasi di un progetto pensabile e coerente con gli indirizzi che vengono dati a livello nazionale sulla Pubblica Amministrazione Digitale sull'informatizzazione nei rapporti tra Pubblica Amministrazione e Cittadini. A tal proposito esistono già in Comune delle mailing list ad esempio quelle di cui dispone il Settore Cultura e l'URP che danno informazioni ma in questi due casi la raccolta delle email avviene su base volontaria.
Giralucci	Chiede, inoltre, se questi servizi di modalità di scambio di comunicazioni possono essere collegati alla carta d'identità elettronica.
Assessore Bressa	Precisa che per implementare questo servizio occorre sentire l'Assessore Benciolini che si occupa di Anagrafe e Servizi del decentramento. La line di indirizzo che condividiamo con altri Settori è quella dell'Informatizzazione e della comunicazione snella; l'impegno per i prossimi mesi e anni sarà quello di avere una mappatura sempre più precisa e soprattutto una sensibilizzazione dei Capi Settore e degli altri Assessori affinché si vada in questa direzione.
Berno	Fa presente che è necessaria un'apposita seduta per entrare nel merito della gestione dell'App in quanto trattasi di uno strumento di semplificazione tra i Settori e i Cittadini.
Presidente Tarzia	Legge il terzo punto posto all'ordine del giorno: <i>"Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Politiche di Genere e Pari Opportunità"</i> Invita a relazionare l'Assessore Nalin Marta.
Assessore Nalin	Spiega che: "Le risorse, relativamente alle pari opportunità, rientrano nella parte di Bilancio riservata al Gabinetto del Sindaco. In vista del 25 novembre è stato convocato il tavolo delle Associazioni che si occupano di Pari Opportunità al fine di scambiarsi idee e condividere le esperienze; da questo incontro è emersa la necessità di costruire insieme delle politiche di genere, di pari opportunità. Il Comune di Padova ha predisposto, rispetto alla giornata del 25 novembre, un video che è stato proiettato nelle sale cinematografiche intorno alla settimana del 25 novembre. Inoltre, in questi mesi, stiamo elaborando una proposta di revisione del Regolamento della Commissione Pari Opportunità che verrà discussa in Commissione affinché si possa procedere con la convocazione. La stessa cosa avverrà l'8 marzo con un tavolo tra le Associazioni in modo da poter cominciare un percorso di condivisione e progettualità condivisa. In questa prima fase sono stati ricercati dei contributi esterni attraverso la partecipazione a bandi aventi ad oggetto il contrasto alla violenza sulle donne; in particolare un bando nazionale e uno regionale. Con quest'ultimo, il Comune ha ricevuto un finanziamento di Euro 49.200,00 sempre rivolto alla sensibilizzazione rispetto a questo grave fenomeno. All'interno delle risorse previste presso il Gabinetto del Sindaco, abbiamo individuato una somma di circa Euro 17.000,00 suddivisa in trasferimenti per sostenere l'attività delle Associazioni e una parte di servizi. Allo stesso tempo abbiamo raccolto la somma di euro 26.000,00 che saranno investiti sempre in iniziative di contrasto sulla violenza sulle donne. In bilancio c'è una voce di Euro 45.000,00 che sono le entrate previste destinate alla casa di fuga e alle due case di seconda accoglienza. Inoltre, ci sono delle risorse che, non sono iscritte in bilancio in quanto la notizia è giunta a fine anno, ma che andranno nell'avanzo di amministrazione al primo assestamento che avverrà in aprile. Si tratta di quasi Euro 40.000,00 a titolo di contributo statale che viene erogato al Comune tramite la Regione. Allo stesso tempo un contributo del Dipartimento delle Pari Opportunità che ammonta a circa Euro 60.000,00 che è destinato direttamente al Centro Antiviolenza che gestisce, per conto del Comune, la Casa di Fuga per un totale rivolto alla Casa di Fuga di Euro 106.000,00 a cui si aggiungono delle risorse che sono destinate alle due Case di seconda accoglienza gestite una dalla Croce Rossa e l'altra dal Gruppo R".
Montemurro	Chiede indicazione in merito alle modalità, ai tempi per la nomina della Commissione Pari Opportunità.
Assessore Nalin	Precisa che la Proposta di revisione del Regolamento sulle Pari Opportunità è in fase di ultimazione; la stessa verrà presentata in Commissione entro i primi giorni di febbraio.
Barzon	Desidera sapere se saranno previste iniziative in altre tematiche e ambiti diversi da quelle del 25 novembre e 8 marzo.
Assessore Nalin	Risponde che la revisione del Regolamento della Commissione Pari Opportunità prevede la possibilità di partecipazione di soggetti diversi; in questo modo la Commissione potrà occuparsi di diverse tematiche che riguardano le pari opportunità. Quest'anno si svolgerà a Padova il Pride e ci sarà sicuramente un'attenzione intorno ai temi che ruotano intorno a questo evento.
Bettella	Chiede se, oltre alle Case di Fuga per donne, è prevista una soluzione per quei problemi drammatici che coinvolgono anche i padri separati come sta già avvenendo in altri comuni tra cui Vicenza e Verona.

Assessore Nalin	Afferma che trattasi di un argomento molto importante da portare in Commissione per studiare insieme una serie di strumenti per il sostegno a questa categoria di persone.
Presidente Tarzia	Legge il quarto punto posto all'ordine del giorno: <i>“Esame del Bilancio di Previsione 2018 relativamente a: Servizi Informatici e Telematici, Programma Agenda Digitale”</i> . Invita a relazionare il Vice Sindaco Lorenzoni Arturo.
Vice Sindaco Lorenzoni	Spiega che: “Si rende necessario per il Comune investire nell'ambito dell'Agenda Digitale sia nella struttura interna (servizi ai lavoratori del Comune) sia per quanto riguarda i servizi ai cittadini (capacità di adeguare il servizio dal punto di vista digitale verso l'utenza esterna). Questo nuovo processo richiede strumentazioni hardware e software che sono costosi. E' necessario che l'Amministrazione Comunale adegui i propri servizi sia interni che esterni; a tal fine è stata conferita delega specifica a Nicola Rampazzo”.
Rampazzo	Espone che: “Gli ambiti di intervento del SIT si dividono in due macro aree: una legata ai sistemi hardware e l'altra legata ai sistemi software. Per la parte <i>hardware</i> sono stati previsti degli investimenti legati ai sistemi centrali di elaborazione: data center e aggiornamento e interconnessione dei data center del Comune con gli altri data center presenti in città tra cui quelli della Regione e dell'Università. L'obiettivo è quello di permettere al Comune di essere interconnesso con questi sistemi; a tal fine è quindi necessario l'aggiornamento delle postazioni lavorative dei dipendenti comunali. L'ultima voce di spesa riguarda le reti di trasmissione dei dati; l'interconnessione dei data center con gli altri data center presenti in città'. C'è poi la questione legata alla sensoristica; si parla spesso di <i>smart cities</i> , lo sviluppo di un sistema di sensoristica cittadino che ci permetta di raccogliere dati legati alla mobilità, sicurezza della città e di effettuare una serie di interventi che ad oggi anche in altri ambiti non sono possibili. C'è poi la questione del <i>Wi-Fi</i> ; a tal fine si sta cercando di estendere l'attuale copertura per renderla più strutturata e accessibile. Per la parte <i>software</i> è prevista una voce di spesa legata ai data center per l'aggiornamento costante. Inoltre, c'è l'attività di l'aggiornamento e l'attivazione di nuovi applicativi gestionali; avremo un software per la gestione atti, occupazione del suolo pubblico. Saranno anche avviati dei lavori legati all'Identità Digitale SPID; attivazione PagoPA sistema di pagamento gestibile direttamente dalla Pubblica Amministrazione. Altri software che verranno sviluppati sono quelli legati alle prenotazioni on line delle sale e spazi del Comune e quelli legati agli Open Data e Open Service. A breve sarà disponibile un Portale sui Musei Civici con catalogo Beni Culturali on-line in modo da consentire l'accesso ai cittadini a tutte le opere d'arte che sono presenti nei musei e istituzioni cittadine che potrebbero essere consultabili on-line. L'ultimo aspetto riguarda la telefonia denominata <i>Unified Communications</i> , si tratta di una tecnologia che permette la comunicazione interno-interno oppure interno-esterno in cui la perdita di informazioni nei confronti del cittadino sia il più possibile limitata”.
	Alle ore 16:00 entra il Consigliere Luciani
Ing. Corò	Spiega che: “Il Settore dispone di una dotazione annua di circa un milione e settecentomila euro per le spese correnti. Per il bilancio 2018 è previsto un importo di Euro 300.000,00 in c/capitale a cui si aggiungono gli investimenti che sono stati approvati a fine anno 2017 con utilizzo in parte del Fondo di Riserva. Quindi, per l'anno 2018, è individuata una dotazione finanziaria di investimenti di circa Euro 800.000,00. Inoltre, l'attuale contesto nazionale prevede una semplificazione sia sui servizi che sulle infrastrutture. Il Governo punta ad una riduzione dei costi delle infrastrutture e dei data center delle singole amministrazioni al fine di poter essere concentrati in Poli Tecnologici Territoriali. Un altro elemento di informatizzazione riguarda la piattaforma Pago PA che porta una semplificazione nei confronti del cittadino in quanto quest'ultima si registra una sola volta quindi possiede già una sua identità digitale e adegua i suoi servizi on-line allo SPID. Un altro elemento di semplificazione riguarda tutti i processi di rendicontazione e di riconciliazione del pagato. E' stato inoltre attivato un gruppo di lavoro che si chiama PA DIGITALE intersettoriale presso il Settore Affari Generali e Servizi Informatici per la revisione dei processi partendo dai processi più significativi in termini numerici al fine dell'informatizzazione dei procedimenti.
Barzon	Si auspica che lo SPID possa diventare il sistema definitivo di autenticazione nelle pubbliche amministrazioni e a tal fine evidenzia la mancata utilità del microchip presente nella carta d'identità elettronica in quanto ad essa non è collegato alcun servizio. Chiede chi è incaricato dell'aggiornamento hardware delle postazioni di lavoro e come è gestita la telefonia.

Ing. Corò	Risponde che, per quanto riguarda le postazioni di lavoro sono state cambiate circa 1000 postazioni negli ultimi anni. Per gli aggiornamenti sono stati stipulati contratti con ditte esterne ma l'esperienza si è rivelata poco positiva. Per quanto riguarda la telefonia, l'obiettivo è quello di prevedere, al personale in mobilità, un unico terminale mobile incardinato in una rete aziendale con una sim che ha trasmissione dati e non telefonia. Questa applicazione è già presente per le postazioni di telelavoro. Nel 2018 verrà aggiornata la centrale telefonica con funzionalità aggiuntive.
	Alle ore 16:36 entrano i Consiglieri Mosco e Sodero
Sangati	Chiede se è possibile consultare tabelle, file, fogli di calcolo insieme al pdf per avere un maggiore accesso ai dati.
Ing. Corò	Fa presente che, per quanto riguarda il bilancio, è possibile fornire ai componenti un supporto per l'analisi su formato excel come è già avvenuto lo scorso anno. Su altri tipi di documenti bisogna valutare caso per caso perché, ad esempio, sulla sezione relativa alla Trasparenza ci sono dei dati già disponibili che si possono estrarre in formato excel.
Berno	Chiede il tipo di valore aggiunto che il polo tecnologico può dare alla cittadinanza e se la rete tra Comune e Università ha qualche relazione con i lavori che si stanno effettuando.
Ing. Corò	Risponde che l'operazione <i>Open Fiber</i> ha l'obiettivo di collegare tutte le case in FTH. Parallelamente abbiamo due operatori che in questo momento stanno lavorando per la Fibra in città: Enel e Tim. Il cittadino e l'impresa hanno comunque la disponibilità di una rete Fibra.
Vice Sindaco Lorenzoni	Precisa che, al fine di comprendere la potenza dell'infrastruttura di cui dispone Università-Comune, la rete WiFi di Padova potrebbe essere estesa in maniera importante se si condividono i punti di accesso tra Università e Comune, in questo modo si riuscirebbe a coprire una parte importante della città; talmente importante che gli investimenti che stanno facendo i privati potrebbero non servire.
	Alle ore 16:45 entrano i Consiglieri Meneghini e Ruffini
Luciani	Chiede se è possibile delocalizzare l'URP in maniera tale da consentire ai quartieri di essere informati delle attività del Comune e se il Comune può organizzare dei corsi non solo di informatica ma anche per l'utilizzo degli smartphone per le persone anziane. Chiede, inoltre, se nell'ambito dell'applicazione che è stata inaugurata per l'invio delle segnalazioni di manutenzione è possibile, per il cittadino, sapere se l'intervento richiesto è stato formalmente chiuso.
Ing. Corò	Risponde che il cittadino dispone di un'interfaccia nella quale compare lo stato relativo alla segnalazione dell'intervento. Gli stati sono tre: "inoltrato" "preso in carico" e "chiuso" pertanto, il cittadino vede se la sua richiesta di intervento è stata chiusa; precisa, inoltre, che lo stato di "chiuso" è legato al gestionale del sistema di pronto intervento manutenzioni quindi è integrato con il sistema gestionale e in questo momento non c'è il meccanismo di integrazione da parte delle ditte esterne.
Rampazzo	Comunica che il lavoro di analisi dei processi richiede tempo in quanto occorre migliorare l'accessibilità delle informazioni da parte dei cittadini e il sito di padovanet evidenzia principalmente le informazioni più ricercate e visitate.
Vice Sindaco Lorenzoni	Condivide l'attenzione rivolta alle persone anziane per sensibilizzarle sull'utilizzo degli strumenti informatici. Per quanto riguarda l'Urp decentrato, occorre valutare le risorse di cui dispone il Comune.
Presidente Tarzia	Alle ore 17,00 considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.

Il Presidente della I Commissione
Luigi Tarzia

Il Vice Presidente della VIII Commissione
Carlo Roberto Moneta

Il segretario verbalizzante
Grazia D'Agostino