Prot. 150380 del 29/03/2022

Comune di Padova

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI
Via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova
tel 049 8204001

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI ORGANIZZATORI E GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI/E IN ETA' DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO. ESTATE 2022.

SCADENZA: ore 12:00 del 26 aprile 2022

Il Comune intende sollecitare manifestazioni di interesse dirette alla creazione di un albo di soggetti gestori con i quali collaborare per l'offerta alla cittadinanza di attività ludico – educative estive (Centri Estivi) rivolte ai bambini e ragazzi in età di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di I^ grado nell'estate 2022.

REQUISITI
Possono presentare domanda di iscrizione all'albo dei gestori di Centri Estivi i soggetti:

a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi nell'estate 2022, comprendendo quindi:
- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive

b) che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e ss. mm);

c) che risultino, alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

d) che abbiano maturato precedente positiva esperienza nella gestione negli ultimi due anni (2020, 2021) di centri estivi per bambini/ragazzi delle fasce di età di scuola dell'infanzia, scuola primaria e di scuola secondaria di I° grado, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività;

e) che non siano destinatari di contributi economici elargiti dal Comune di Padova per la medesima attività.

Nella domanda di iscrizione all'albo il gestore deve impegnarsi esplicitamente:
- ad utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo almeno un animatore per ogni gruppo di 12 bambini di scuola dell'infanzia e un animatore per ogni gruppo di 15 bambini di scuola primaria o secondaria di I^ grado;
- un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova;
- a garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro

degli ambienti utilizzati per il centro estivo;

- a retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- ad ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc.., nei limiti della capienza del centro;
- ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Padova;
- ad assicurare il sostegno dei minori disabili, segnalati dal Settore Servizi Scolastici e accolti nel proprio centro estivo, mediante proprio personale. Il sostegno che mette a disposizione il gestore è ad integrazione del sostegno fornito dall'ULSS. Il costo sostenuto dal gestore per il sostegno sarà rimborsato dal Comune di Padova;
- a prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- a rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare l'assenza/presenza di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- a prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività, anche mediante indagini di customer satisfaction, i cui risultati dovranno essere comunicati al Comune di Padova, se richiesti;
- in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale il Gestore dovrà avvisare per iscritto il Comune almeno 18 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo-settimana di attività, al fine di consentire al Comune di indirizzare i bambini ad altri centri estivi (ad esempio in caso di mancata apertura della settimana dal 1 agosto al 5 agosto, il Gestore dovrà avvisare il Comune entro il 14 luglio).

Viene richiesto inoltre, **a pena di esclusione dall'albo,** che il centro estivo progettato per l'estate 2022 presenti le seguenti caratteristiche:

- una durata minima: 4 settimane, anche non consecutive, nel periodo compreso fra la seconda metà di giugno e la prima metà di settembre 2022;
- un orario minimo giornaliero di apertura: 6 ore continuative da lunedì a venerdì per i centri con servizio mensa, 4 ore continuative per gli altri;
- la conformità delle strutture ospitanti i centri estivi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
- un programma di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa o sportiva, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo – scuola, diversificato nelle settimane di apertura e calibrato sulle esigenze delle diverse età dei bambini e dei ragazzi;
- la possibilità di frequenza solo mattutina (almeno 4 ore) ovvero per l'intera giornata (almeno 6 ore), con o senza il servizio mensa;
- una retta settimanale non superiore ad euro 110,00 IVA compresa per la frequenza relativa all'intera giornata (almeno 6 ore) con il servizio mensa;
- una retta settimanale non superiore ad euro 60,00 IVA compresa per la frequenza solo mattutina (almeno 4 ore) o dell'intera giornata (almeno 6 ore) senza il servizio mensa.

L'iscrizione all'albo avrà durata annuale (estate 2022).

Impegni per il Comune

Il Comune nei confronti dei soggetti inseriti nell'albo si impegna a:

- promuoverne le attività estive con adeguato materiale informativo (che riguarderà non le singole iniziative ma il progetto complessivo), predisposto a cura del Comune, da distribuire nelle scuole cittadine e altre sedi a livello locale;
- concedere su richiesta, con priorità rispetto ad altri richiedenti, l'utilizzo di spazi presso

scuole primarie e secondarie di I^ grado e scuole dell'infanzia statali di proprietà del Comune di Padova, previo parere favorevole dell'Istituto Comprensivo Statale che gestisce la struttura scolastica interessata, dietro corresponsione di un canone simbolico e prestazione di cauzione - che verrà restituita la termine del centro estivo - di euro 250,00 (informazioni specifiche presso l'Ufficio Patrimonio Scolastico di questo Settore Servizi Scolastici, da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 14.00 al n. tel. 049/8204030). Qualora vi siano più richieste per il medesimo spazio scolastico, verrà data priorità al gestore che ha una maggiore anzianità d'iscrizione all'Albo gestori dei centri estivi;

- autorizzare il gestore all'uso del logo del Comune di Padova accompagnato dalla dicitura "Iscritto all'Albo comunale dei gestori dei centri estivi convenzionati" per pubblicizzare il proprio centro estivo;
- garantire la copertura dei costi sostenuti per il personale di sostegno per i minori disabili inseriti nei centri estivi, nei limiti di € 16,67 orarie e per un massimo 4 settimane;
- promuovere la frequenza di minori appartenenti a nuclei famigliari con ISEE inferiore o uguale a euro 8.500,00 corrispondendo al soggetto gestore parte della retta (indicativamente euro 40,00 a settimana per massimo 4 settimane, per la frequenza dell'intera giornata - almeno 6 ore - con mensa; euro 20,00 a settimana per massimo 4 settimane per la frequenza mattutina o dell'intera giornata, senza servizio mensa).
  Le domande presentate dalle famiglie residenti nel Comune di Padova con ISEE fino a euro 6.000,00 saranno sicuramente accolte. Le domande presentate dai nuclei famigliari con ISEE compreso tra i 6.000,01 e gli 8.500,00 euro verranno ordinate secondo il valore crescente dell'ISEE e ammesse al contributo fino ad esaurimento della disponibilità economica;
- promuovere la frequenza dei centri estivi da parte di minori con disagio sociale e/o economico segnalati dal Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova, mediante la corresponsione al soggetto gestore della quota d'iscrizione e della retta dovuta per la frequenza di massimo 4 settimane.

Rette praticate agli utenti

La retta di frequenza ai centri estivi viene determinata autonomamente dal soggetto gestore, nei limiti previsti dal presente avviso, a pena di esclusione dall'albo.

Procedura per la formazione dell'albo dei gestori di "Centri Estivi".
Le domande di inserimento nell'albo **dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 26 aprile 2022**

La domanda può essere trasmessa alla segreteria del
Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova Via
Raggio di Sole, 2 – 35137 Padova tramite

- PEC: serviziscolastici@pec.comune.padova.it

Istruttoria e valutazione delle domande dei soggetti gestori

Il Settore Servizi Scolastici vaglierà le richieste pervenute entro il termine stabilito, e procederà ad approvare l'Albo dei soggetti che nell'estate 2022 in collaborazione con il Comune di Padova gestiranno centri estivi per la fascia di età considerata.

I soggetti gestori che, pur essendo in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'iscrizione all'albo, dovessero presentare la domanda di iscrizione entro i termini del presente avviso, senza indicare la sede in cui intendono aprire il Centro Estivo per l'estate 2022, non saranno ammessi all'albo.

Potranno essere respinte richieste di inserimento nell'albo relative a progetti di attività estive considerate non idonee per oggetto allo sviluppo educativo e/o psicofisico dei minori.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Trattamento dei dati personali
I dati forniti dai soggetti che richiedono l'iscrizione all'albo verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 *Codice in materia di protezione dei dati personali*, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti
Il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo dott.ssa Marta Turato tel. 049 820 4036 turatom@comune.padova.it
Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale dell'Ufficio Interventi Educativi, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD tel. 049 820 40 24 - e-mail pedagogico.serviziscolastici@comune.padova.it

Pubblicità
Il presente avviso, approvato con determinazione n. 2022/10/0036, viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it fino al 26 aprile 2022.

Emergenza Covid
Con riferimento all'emergenza sanitaria, si precisa che il gestore è tenuto ad attenersi alla normativa in vigore.

Il Capo Settore Servizi Scolastici

GOLIN
SILVANO
COMUNE DI
PADOVA
29.03.2022
14:10:11
UTC