



## **OGGETTO: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Padova.**

### **IL SINDACO**

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Considerato che l'art. 1, comma 7, della citata legge, a seguito delle modifiche apportate dal dall'art. 41, comma 1, lett. f) D.lgs. 25 maggio 2016. n. 97, dispone che, negli enti locali, l'organo di indirizzo politico individua, di norma, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel Segretario Generale o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione;

Considerato il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con la delibera dell'A.N.A.C. numero 7 del 17 gennaio 2023;

Atteso che con decreto sindacale n. 29 del 30 giugno 2022 è stata nominata, con scadenza alla data del 30 giugno 2023, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Padova, l'Avv. Laura Paglia, Dirigente Apicale, già Capo Settore Servizi Istituzionali e Advocatura;

Atteso che con decreto sindacale n. 16 del 12.01.2023 è stato confermato all'avv. Laura Paglia l'incarico di Capo settore Servizi istituzionali e Advocatura con decorrenza dal 12.01.2023 sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Considerato che è necessario conferire nuovamente detto incarico e ritenuto che sussistano le condizioni per rinnovare l'incarico all'Avv. Laura Paglia, Dirigente Apicale con incarico di Capo Settore Servizi Istituzionali e Advocatura, in quanto:

- è in possesso dei requisiti e di idonee conoscenze e competenze adeguate allo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge per il ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- ha adeguata conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione;
- si trova in una posizione di indipendenza e autonomia;
- non si trova in una posizione che presenti profili di conflitto di interessi;
- svolge le proprie attività e funzioni con effettività e poteri di interlocuzione reali con gli organi di indirizzo e con l'intera struttura amministrativa;

Ritenuto, pertanto, per le ragioni e le considerazioni suesposte, di incaricare l'Avv. Laura Paglia del compito di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Relativamente alla durata, l'allegato 3 al nuovo PNA prevede che laddove l'incarico di responsabile si configuri – come di norma- quale incarico aggiuntivo a dirigente titolare di altro incarico è altamente raccomandato che la durata non sia inferiore a quella del contratto sottostante all'incarico già svolto e , comunque , nel rispetto del limite temporale dei tre anni, prevedendo eventualmente una sola proroga;

Dato atto che l'attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è garantita dalla struttura di supporto denominata "U.O.S. Prevenzione della corruzione, trasparenza, whistleblowing, antiriciclaggio" incardinata presso il Settore Servizi Istituzionali e Advocatura;

**DECRETA**

1. di individuare, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e per le motivazioni sopra riportate, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Padova l'Avv. Laura Paglia che con la sottoscrizione in calce prende atto dell'incarico;

2. di stabilire che l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha decorrenza immediata con scadenza alla data del 30 giugno 2026, dando atto che detto incarico viene retribuito all'interno del trattamento economico previsto dal contratto collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza;

3. di stabilire che al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza spettano tutti i compiti indicati dalla legge;

4. di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato sul sito del Comune di Padova, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" e sarà comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);

5. di stabilire che il presente decreto sia trasmesso:

- al Segretario Generale
- al Presidente del Consiglio Comunale
- agli Assessori
- ai Dirigenti
- alle Organizzazioni Sindacali

IL SINDACO

Per presa d'atto:

Avv. Laura Paglia