



Comune di Padova

Settore Gabinetto del Sindaco

Determinazione n. 2020/78/0050 del 28/02/2020

Oggetto: PROGETTO GIOVANI. APPALTO DEL SERVIZIO DI MOBILITA' GIOVANILE. CIG 8069658C6F. CUP H99E19000710004. AGGIUDICAZIONE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004.

IL CAPO SETTORE Gabinetto del Sindaco

PREMESSO che:

1. Con determinazione n. 2019/78/233 del 21/10/2019 veniva approvata l'indizione di apposita gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto, e veniva, altresì, approvato il capitolato speciale d'appalto per la gestione del servizio stesso;
2. si individuava il Capo Settore Gabinetto del Sindaco, dott.ssa Luciano Fiorita, quale R.U.P.;
3. era stata preventivata, a titolo di incentivo art. 113 D.Lgs. 50/2016 una somma di € 6.981,36 corrispondente al 2% dell'importo posto a base di gara;
4. In esecuzione della sopraindicata determinazione, si stabiliva di procedere all'affidamento dell'appalto mediante procedura aperta;
5. i concorrenti dovevano far pervenire la loro offerta entro le ore 17.00 del giorno 27/11/2019, come da disciplinare di gara;
6. entro tale data ha fatto pervenire la propria offerta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SINTEL la ditta Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l.;
7. in data 28 novembre 2019, come previsto dal bando e dal disciplinare di gara, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via Tommaseo n. 60, alla presenza del Dott. Andrea Ferrari, responsabile del Servizio Appalti e Contratti e della dipendente del Comune di Padova Claudia Visintin, si procedeva all'apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa" e alla verifica della regolarità della documentazione contenuta nella stessa;
8. il concorrente ha presentato regolarmente la prescritta documentazione ed è ammesso alla successiva fase del procedimento di gara.

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2020/78/34 del 29/01/2020 con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

VISTI i verbali con i quali la predetta Commissione, nelle sedute del 30/01/2020 e del 06/02/2020 ha proposto l'aggiudicazione provvisoria a favore della Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l.;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione delle risultanze della gara di cui trattasi e all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto a favore della succitata Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l.;

DATO ATTO che l'art. 3 comma 3 del "Regolamento per la costituzione e la quantificazione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato con D.G. 2019/0366 del 11/06/2019 stabilisce che l'accantonamento dell'incentivo per affidamenti di forniture e servizi per importi compresi tra la soglia comunitaria e € 1.000.000,00, è pari allo 0,80% dell'importo posto a base di gara;

RITENUTO pertanto necessario quantificare l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 in € 2.792,54;

DATO atto che la consegna del servizio avverrà non appena ultimata con esito positivo la fase degli accertamenti sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 cui è subordinata l'efficacia dell'aggiudicazione a norma dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 16/12/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il D.U.P. comprensivo della nota di aggiornamento – sezione strategica 2020 – 2022 – sezione operativa 2020 - 2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 16/12/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 858 del 23/12/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020/2022;

DATO ATTO che in tal modo è stata determinata la spesa dell'intervento ed individuato il creditore ai sensi e per gli effetti di quanto indicato all'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento dei Contratti;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 64 dello Statuto;

DETERMINA

- di approvare i verbali della gara di cui in premessa;
- di dare atto che con determinazione n. 2019/78/233 del 21/10/2019 veniva individuato il Capo Settore Gabinetto del Sindaco, dott.ssa Luciano Fiorita, quale R.U.P.;
- di nominare, ai sensi dell'art. 101 D.lgs. 50/16, quale Direttore dell'esecuzione del Contratto l'Istr. Direttivo Amm.vi con P.O. dott. Corrado Zampieri;
- di aggiudicare il servizio di cui all'oggetto a favore della Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l. (cod. forn. 8974) per 36 mesi dalla data di effettivo inizio del servizio, al prezzo di € 341.563,04 (IVA esclusa), con una percentuale di ribasso sul valore a base d'asta del 2,15%, che ha prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- dare atto che le somme a disposizione ex. Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 ammontano ad € 2.792,54;
- di stabilire che il servizio sarà reso ai sensi del Capitolato speciale d'appalto e dello schema di contratto approvati con la citata determinazione dirigenziale n. 2019/78/233 del 21/10/2019;
- di stabilire che l'inizio del servizio a cura della ditta aggiudicataria è subordinato al verificarsi della condizione di efficacia prevista dall'art. 32, comma 7, D. Lgs. 50/2016;
- di impegnare la spesa di € 2.792,54, a favore dell'incentivo per funzioni tecniche, art. 113 D.Lgs. 50/2016, sul cap. 13277410 "Altri servizi" - classificazione U.06.02.1.03 - P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2020;
- di impegnare la spesa di € 370.406,14, per il periodo maggio 2020-dicembre 2022, nel seguente modo:
 - € **92.601,54** sul capitolo 13277410 "Altri servizi" classificazione U.06.02.1.03 - P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2020 (prenotazione 2020/540 assunta con determinazione 2019/78/233 del 21/10/2019);
 - € **138.902,30** sul capitolo 13277410 "Altri servizi" classificazione U.06.02.1.03 - P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2021 (prenotazione 2021/137 assunta con determinazione 2019/78/233 del 21/10/2019);

2020/78/0050

- € **138.902,30** sul capitolo 13277410 "Altri servizi" classificazione U.06.02.1.03 - P.F. U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2022;
- di ridurre la prenotazione 2020/540 (assunta con determinazione 2019/78/233 del 21/10/2019) di € 1.948,46;
- di ridurre la prenotazione 2021/137 (assunta con determinazione 2019/78/233 del 21/10/2019) di € 2.983,70;
- di rinviare a successivo atto per l'impegno relativo alla rimanente parte della gara.

28/02/2020

Il Capo Settore
Fiorita Luciano

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

C/F	Classificazione	Capitolo	Piano dei Conti	Importo	Fornitore	Num. Provv.	Num. Defin.
C	U.06.02.1.03	13277410	U.1.03.02.99.999	92.601,54	SPAZI PADOVANI Coop.sociale a r.l.	202000232	2020000054001
C	U.06.02.1.03	13277410	U.1.03.02.99.999	2.792,54	GIRO CONTABILE TESORIERE COM.LE INTESA SAN PAOLO	202000235	2020000450400
F	U.06.02.1.03	13277410	U.1.03.02.99.999	138.902,30	SPAZI PADOVANI Coop.sociale a r.l.	202000232	2021000013701
F	U.06.02.1.03	13277410	U.1.03.02.99.999	138.902,30	SPAZI PADOVANI Coop.sociale a r.l.	202000233	2022000001000

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

05/03/2020

Il Funzionario con A.S.
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

OGGETTO: Procedura aperta per l'appalto del servizio di Mobilità Giovanile.
Importo triennale complessivo: € 349.068,00 (IVA esclusa)
Importo complessivo dell'eventuale rinnovo € 698.136,00
CIG 8069658C6F. CUP H99E19000710004
CPV: 85312320-8 Servizi di consulenza

VERBALE DI GARA

L'anno 2020 (duemilaventi) addì 6 (sei) del mese di febbraio, alle ore 10.05, presso la sede comunale di Palazzo Moroni, in Via Del Municipio 1, a Padova, si riunisce la Commissione Valutatrice nominata con determinazione n. 2020/78/34 del 29 gennaio 2020 per procedere all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, così composta:

- Golin Silvano Capo Settore Servizi Scolastici Presidente;
- Gnan Laura Istr. Dir.vo Tecnico Componente;
- Saracino Francesca Funz. esperto informazione comunicazione Componente;

Funge da segretario verbalizzante della Commissione il dott. Corrado Zampieri

VISTO il Verbale della Commissione Valutatrice del 30/01/2020;

Il Presidente, verificata la presenza di tutti i membri della Commissione e alla continua e contemporanea presenza dei commissari stessi dichiara aperta la seduta.

Il Presidente, accede alla piattaforma SINTEL dal sito <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/> e apre le buste economiche.

L'offerta economica presentata dalla Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l., espressa in ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara, risulta essere pari al 2,15%.

La Commissione procede quindi con l'applicazione della formula indicata a pag 25 del Disciplinare per l'offerta economica, dal quale risulta un punteggio pari a 30,00 punti.

La Commissione, sommando i punteggi ottenuti dalla ditta nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, le attribuisce un punteggio finale pari a 100,00 punti.

La Commissione, valutata la congruità del costo della manodopera e l'assenza di elementi specifici da far considerare l'offerta anormalmente bassa, formula la proposta di aggiudicazione dell'appalto a favore della ditta Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l..

Il Presidente alle ore 10,20 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto, letto, confermato e firmato dal Presidente di gara, dai due componenti della Commissione giudicatrice e dal segretario.

Il Presidente

GOLIN SILVANO
COMUNE DI
PADOVA
11.02.2020
15:12:57 UTC
Silvano Golin

Il Componente

Documento firmato da:
GNAN LAURA
COMUNE DI PADOVA
11/02/2020

Il Componente

Francesca Saracino

Francesca Saracino

Il Segretario verbalizzante

Documento firmato da:
ZAMPIERI CORRADO
COMUNE DI PADOVA
10/02/2020

In qualità di Pubblico Ufficiale del Comune di Padova io sottoscritto Presidente di Commissione dott. Silvano Golin attesto l'autenticità della firma apposta in mia presenza dal Componente dott.ssa Francesca Saracino

APPALTO DEL SERVIZIO DI MOBILITA' GIOVANILE 2020-2023

Commissione Giudicatrice nominata con determinazione n. 2020/78/34 del 29 gennaio 2020:

- Presidente: Capo Settore Servizi Scolastici dott. Silvano Golin

- Componente 1: Istr. Dir.vo Tecnico dott.ssa Laura Gnan

- Componente 2: Funz. esperto in informazione comunicazione dott.ssa Francesca Saracino

Segretario Verbalizzante: Istr. Dir.vo Amm.vo con P.O. dott. Corrado Zamperli

OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO MASSIMO: 70 PUNTI

PUNTEGGI

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	PT.	MEDIA COEFF. MAX	Cooperativa Sociale SPAZI PADOVANI s.r.l.					Punti
			Pres.	Com1	Com2	Media Cost	Media Ripar.	
1 Piano informativo rivolto a gruppi, associazioni e scuole, per la promozione della conoscenza del programma dell'Unione europea Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà, per la promozione della mobilità giovanile internazionale	4	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	4,00
2 Servizi di consulenza rivolti a gruppi, associazioni e scuole, per promuovere la partecipazione di queste organizzazioni ad azioni del programma dell'Unione europea Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà.	4	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	4,00
3 Piano di interventi indirizzato agli studenti delle scuole superiori, per promuovere la mobilità internazionale e le esperienze di apprendimento non formale, nel proprio percorso di formazione personale	4	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	1,00	4,00
4 Servizi di consulenza individuale per la promozione della mobilità giovanile internazionale, incentivando la conoscenza e la partecipazione dei singoli giovani alle azioni del programma europeo Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà	4	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	4,00
5 Azione a sostegno di progetti di mobilità per Youth workers, in relazione all'obiettivo di migliorare la gestione, governance, capacità di innovazione e internazionalizzazione delle associazioni giovanili	4	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	4,00
6 Azione a sostegno della partecipazione attiva, del dialogo interculturale, dell'inclusione sociale e della solidarietà, attraverso la proposta di un progetto rientrante nel programma europeo Erasmus+, rivolto alle figure dei youth workers o dei membri di organizzazioni attive nel settore della gioventù	3	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	3,00
7 ipotesi progettuali per la realizzazione di scambi giovanili o altre azioni, sulle tematiche della partecipazione giovanile, della cittadinanza attiva o della conoscenza della storia contemporanea europea, nell'ambito dei programmi dell'Unione europea, anche in collegamento con l'iniziativa 2020 - Padova Capitale europea del volontariato	3	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	3,00
8 Presentazione di un programma annuale di progetti, in invio ed accoglienza, afferenti al ex SVE (Corpo Europeo di Solidarietà)	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
9 Servizio di supporto/consulenza per i singoli interessati a partecipare a un progetto in invio di volontariato ex SVE (Corpo Europeo di Solidarietà)	3	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	3,00
10 Progetto di tutoraggio a distanza dei volontari ex SVE in invio all'estero	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
11 Presentazione di un programma di accoglienza di due volontari ex SVE (Corpo Europeo di Solidarietà), in relazione al loro inserimento nelle azioni dell'ufficio Progetto Giovani - Settore Gabinetto del Sindaco	3	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	3,00
12 Progetto di formazione pre partenza e post rientro che abbia come destinatari gli studenti degli istituti superiori della città coinvolti in progetti Erasmus +	3	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	3,00
13 Programma di accoglienza di due volontari del Servizio Volontario Europeo, in relazione agli aspetti logistici/organizzativi del loro soggiorno a Padova	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
14 Presentazione di azioni per la diffusione/valorizzazione delle esperienze dei volontari ex SVE (Corpo Europeo di Solidarietà) in invio	3	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	3,00
15 Progetto di inserimento/accolgienza nello staff di volontari/stagisti/studenti	2	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	2,00
16 workshop di formazione sul tema della progettazione nell'ambito della mobilità giovanile internazionale, indirizzato alle associazioni giovanili	3	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	1,00	3,00
17 proposta di un Infoday in collaborazione con l'Agenzia Nazionale per i Giovani (ANG) o con altri enti deputati alla promozione della mobilità internazionale	4	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	4,00
18 Proposta per la realizzazione di un progetto volto allo scambio di buone pratiche con strutture nazionali/internazionali simili all'ufficio Progetto Giovani	3	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	1,00	3,00
19 Proposta di valutazione qualitativa/quantitativa dei servizi offerti e dei progetti realizzati dall'area Mobilità	2	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	1,00	2,00
20 Presentazione di un questionario per il rilevamento del gradimento dei servizi di consulenza erogati ad organizzazioni/scuole	2	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	2,00
21 Presentazione di un questionario per il rilevamento del gradimento del servizio a supporto dei volontari ex SVE in invio/accolgienza	2	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	2,00
22 Proposta di azioni di coordinamento con la segreteria amministrativa e con le altre aree dell'Ufficio Progetto Giovani	2	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	2,00
23 Programma di formazione che si intende realizzare per il personale impiegato fuori dell'orario di servizio (indicare oggetto, ore)	3	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00	3,00
TOTALE								

Documento firmato da:
GNAN LAURA
COMUNE DI PADOVA

11/02/2020

dott.ssa Laura Gnan

Il Componente

dott.ssa Francesca Saracino

F. Saracino

Documento firmato da:
ZAMPERI CORRADO
COMUNE DI PADOVA

10/02/2020

Il Presidente
GOLIN SILVANO
COMUNE DI PADOVA
11.02.2020
15:12:12 UTC

Il Segretario

dott. Corrado

In qualità di Pubblico Ufficiale del Comune di Padova io sottoscritto Presidente di Commissione dott. Silvano Golin attesto l'autenticità della firma apposta in mia presenza dal Componente dott.ssa Francesca Saracino



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

OGGETTO: Procedura aperta per l'appalto del servizio di Mobilità Giovanile.
Importo triennale complessivo: € 349.068,00 (IVA esclusa)
Importo complessivo dell'eventuale rinnovo € 698.136,00
CIG 8069658C6F. CUP H99E19000710004
CPV: 85312320-8 Servizi di consulenza

VERBALE DI GARA

L'anno 2020 (duemilaventi) addì 30 (trenta) del mese di gennaio, alle ore 10.05, presso la sede comunale di Palazzo Moroni, in Via Del Municipio 1, a Padova, si riunisce la Commissione Valutatrice nominata con determinazione n. 2020/78/34 del 29 gennaio 2020 (nella quale si dà atto che ciascun commissario ha reso la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 comma 9 del D. Lgs. 50/2016) per procedere all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, così composta:

- | | | |
|----------------------|--|-------------|
| - Golin Silvano | Capo Settore Servizi Scolastici | Presidente; |
| - Gnan Laura | Istr. Dir.vo Tecnico | Componente; |
| - Saracino Francesca | Funz. esperto informazione comunicazione | Componente; |

funge da segretario verbalizzante della Commissione il dott. Corrado Zampieri

PREMESSO che

- con determinazione a contrarre n. 2019/78/233 del 21/10/2019 veniva approvato il progetto del servizio di Mobilità Giovanile e venivano definite le modalità di scelta del contraente con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del decreto legislativo 50/2016, sulla base dei parametri di valutazioni dettagliati nel dispositivo;
- in data 06/11/2019 veniva pubblicato il bando di gara sul sito internet del Comune di Padova, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sulla G.U.R.I.
- in data 27/11/2019 alle ore 17.00 scadeva il termine di presentazione delle offerte;
- entro tale data ha fatto pervenire la propria offerta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SINTEL la ditta Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l.;
- in data 28 novembre 2019, come previsto dal bando e dal disciplinare di gara, presso gli uffici del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato in Via Tommaseo n. 60, alla presenza del Dott. Andrea Ferrari, responsabile del Servizio Appalti e Contratti e della dipendente del Comune di Padova Claudia Visintin, si procedeva all'apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa" e alla verifica della regolarità della documentazione contenuta nella stessa;

- il concorrente ha presentato regolarmente la prescritta documentazione ed è ammesso alla successiva fase del procedimento di gara.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, verificata la presenza di tutti i membri della Commissione e alla continua e contemporanea presenza dei commissari stessi dichiara aperta la seduta.

Il Segretario, accede alla piattaforma SINTEL dal sito <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/>, apre il fascicolo di gara e la busta tecnica relativa.

Procede quindi alla lettura del progetto presentato dalla ditta Cooperativa Sociale Spazi Padovani a r.l.

Terminata la lettura del progetto la Commissione attribuisce i punteggi, sotto forma di coefficienti da 0 a 1, a ciascun criterio e procede, successivamente, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Il coefficiente definitivo così come determinato viene poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio.

I punteggi così ottenuti sono riportati nella Tabella 1 allegata che forma parte integrante del presente verbale.

Terminata la valutazione degli elementi, alle ore 12.45, il Presidente dichiara chiusa la seduta e la aggiorna alle ore 10.00 di giovedì 6 febbraio 2020.

Il presente verbale viene redatto, letto, confermato e firmato dal Presidente di gara, dai due componenti della Commissione giudicatrice e dal segretario.

Il Presidente

GOLIN SILVANO
COMUNE DI
PADOVA
11/02/2020
15:10:53 UTC

Il Componente

Documento firmato da:
GNAN LAURA
COMUNE DI PADOVA
11/02/2020

Il Componente

Francesca Saracino

Francesca Saracino

Il Segretario verbalizzante

Zampieri
Documento firmato da:
ZAMPIERI CORRADO
COMUNE DI PADOVA
10/02/2020

In qualità di Pubblico Ufficiale del Comune di Padova io sottoscritto Presidente di Commissione dott. Silvano Golin attesto l'autenticità della firma apposta in mia presenza dal Componente dott.ssa Francesca Saracino