
Comune di Padova

SETTORE RISORSE UMANE
PROT. GEN. N. del

CONCORSO PUBBLICO n. 2020 GEC009-D1005 PER ESAMI, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 5 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (Cat. D), FATTE SALVE LE RISERVE DI CUI AL PRESENTE BANDO, PRESSO IL COMUNE DI PADOVA

Verbale n. 1
Riunione preliminare

Il giorno 22 GIUGNO 2020, alle ore 9,40 regolarmente convocata si è riunita presso...Palazzo Gozzi 11° piano, la Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico n. **2020-GECO009-D1005**, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.5 unità di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2020/34/0009 del 22.1.2020, per lo svolgimento della Riunione preliminare del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione, nominata con Determina del Capo Settore Risorse Umane n. 2020/34/0147 del 19.6.2020 risulta così composta:

- Presidente : ing. Emanuele Nichele, Capo Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova
- Componente arch. Nicoletta Pajaro Capo Settore ad Interim dei Settori Edilizia Privata e SUAP e Attività economiche del Comune di Padova
- Componente: arch. Stefano Benvegnù Funzionario Tecnico AS del Settore Lavori Pubblici del Comune di Padova
- Segretario : arch. Valeria Ostellari, Funzionario Tecnico del Settore Lavori Pubblici Comune di Padova

La Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, presa visione dell'elenco dei nominativi dei candidati come da elenco depositato agli atti dell'Ufficio Concorsi e mobilità, accerta che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile, come da dichiarazioni depositate agli atti dell'ufficio concorsi.

La Commissione, presa visione del bando di concorso e della normativa relativa alla selezione pubblica in oggetto, ha preliminarmente discusso sui vari problemi organizzativi

La Commissione prende atto che al concorso sono stati ammessi n. 252 candidati.

LA COMMISSIONE

Ostellari

Comune di Padova

La Commissione, visto il bando di concorso, prende atto che la prova di preselezione, non avrà luogo, in quanto non è stato raggiunto un numero di candidati tale da pregiudicare l'economicità e la celerità di espletamento del concorso.

La Commissione prende atto che le **prove di esame** previste dal bando di concorso consistono in:

- una **prima prova scritta** a contenuto teorico, consiste nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica;
- una **seconda prova scritta**, a contenuto teorico pratico: oltre a richiamare il candidato alle prestazioni previste nella prova teorica, sollecita valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere amministrativo e gestionale mediante l'applicazione delle nozioni teoriche e può consistere negli studi di fattibilità relativi a programmi o scelte organizzative o nella soluzione di casi con enunciazioni teoriche o l'inquadramento in un contesto teorico

Le materia oggetto delle prove scritte sono le seguenti:

, che verterà sulle seguenti materie:

- Impianti tecnologici.....
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia privata
- Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Codice dei Beni Culturali e del paesaggio
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale
- Strumenti urbanistici
- Pianificazione sovracomunale e comunale
- Piani attuativi
- Disciplina in materia di affidamento dei contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture
- Cantieri stradali, segnaletica stradale e nozioni sul Codice della Strada
- Tutela dei beni culturali
- Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche
- Nozioni in materia di beni demaniali e patrimoniali
- Nozioni di estimo
- Espropriazioni
- Nozioni di statica delle costruzioni
- Normativa sul contenimento del consumo energetico
- Disciplina in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

La **prova orale** consiste in un colloquio sulle materie delle prove scritte e sulle materie sottoriportate :

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti locali
- Nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli Enti locali
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese

Al termine della prova orale, alla presenza delle Commissione esaminatrice, seguirà un colloquio motivazionale

La Commissione prende atto che i **punti riservati alle singole prove d'esame** sono così suddivisi:

- | | |
|--------------------------------|--|
| - 1 ^a prova scritta | punti 30 |
| - 2 ^a prova scritta | punti 30 (media delle due prove su 30/30.) |

LA COMMISSIONE

Ubellon

[Signature]

Comune di Padova

personale", l'accertamento di queste consisterà in un giudizio di positivo superamento o meno e non in una valutazione che concorra alla valutazione complessiva della prova orale.

La Commissione unanimemente stabilisce il numero dei fogli forniti a ciascun candidato per la redazione delle prove

- Prima prova : 2 fogli formato A3
- Seconda prova: 2 fogli formato A3

La Commissione esaminatrice, inoltre, approva i seguenti contenuti, da inserire nel foglio "avvertenze" che sarà consegnato ai candidati al momento delle prove scritte che si riportano di seguito:

1. I candidati dovranno disporsi uno per ciascuna postazione occupando prima le postazioni di fronte a quella della Commissione e poi le altre e comunque, secondo le indicazioni della Commissione;
2. Le borse, valigette, ecc., dovranno essere sistemate sotto le postazioni;
3. I telefoni cellulari spenti e inseriti in apposita busta, fornita ai candidati, dovranno essere inseriti dentro le borse/valigette;
4. Sul tavolo di lavoro ci dovrà essere solamente il materiale fornito dalla Commissione;
5. Dovrà essere usato esclusivamente il materiale fornito dalla Commissione;
6. Non si possono consultare testi di legge e dizionari.
7. I candidati non potranno lasciare la postazione durante lo svolgimento della prova;
8. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia interagito con altri candidati o copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

La seduta è tolta alle ore 11,05.

Padova, 22.06.2020







Valerio Ostellan

LA COMMISSIONE



