



# Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Advocatura

## VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza

## II COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE ECONOMICHE E COMUNICATIVE

Tributi e Polo Catastale, Attività Produttive e Commercio, S.U.A.P. - Sportello Unico Attività Produttive, Eventi, Urp, Rete Civica, Comunicazione e Relazioni Esterne, Marketing Territoriale, Programmi e Progetti Comunitari, Politiche per la Tutela del Consumatore, Patrimonio e Partecipazioni, Provveditorato

**Seduta del 03 dicembre 2021**

Verbale n. 31 della VIII Commissione

Verbale n. 28 della II Commissione

L'anno 2021, il giorno 03 del mese di dicembre alle ore 14.30, si sono riunite in modalità videoconferenza, in seduta congiunta la VIII e la II Commissione Consiliare, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della VIII Commissione consiliare Giacomo Cusumano e del Presidente della II Commissione consiliare Nereo Tiso.

**Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
CUSUMANO Giacomo	Presidente VIII	P	CAVATTON Matteo	Capogruppo	P
TISO Nereo	Presidente II	P	BARZON Anna	Componente II	P
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente VIII	Ag****	FERRO Stefano	Componente II	A
MONETA Roberto Carlo	V.Presidente VIII	P	MOSCHETTI Stefania	Componente II	P
PILLITTERI Simone	V.Presidente II	P	MENEGHINI Davide	Componente II	P
PELLIZZARI Vanda	V.Presidente II	P	COLONNELLO Margherita	Componente VIII	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	MARINELLO Roberto	Componente VIII	Ag**
RAMPAZZO Nicola	Capogruppo	Ag*	TARZIA Luigi	Componente VIII	P
SCARSO Mari	Capogruppo	A	TURRIN Enrico	Componente VIII	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	MOSCO Eleonora	Componente VIII	P
BITONCI Massimo	Capogruppo	Ag***	SANGATI Marco	Consigliere	P*
CAPPELLINI Elena	Capogruppo	P	RUFFINI Daniela	Consigliere	P**
			LUCIANI Alain	Consigliere	P***
			FIORENTIN Enrico	Consigliere	P****

\*RAMPAZZO delega SANGATI;\*\*MARINELLO delega RUFFINI;\*\*\*BITONCI delega LUCIANI;\*\*\*\*PASQUALETTO delega FIORENTIN

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:

- il Capo Settore Gabinetto del Sindaco Dr.ssa Fiorita Luciano
- il Funzionario del Settore Gabinetto del Sindaco Dr.ssa Francesca Saracino
- il Consigliere Comunale incaricato per la materia "Programmi e Progetti Comunitari" Enrico Fiorentin
- il Capo Settore Patrimonio e Partecipazioni Dr. Luca Contato
- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dott. Pietro Lo Bosco

E' altresì presente l'uditore Roberto Monti

Segretari presenti: Christian Gabbatore e Grazia Capodivento

Segretario verbalizzante: Christian Gabbatore

Alle ore 14,37 il Presidente della VIII Commissione Giacomo Cusumano e il Presidente della II Commissione Nereo Tiso, constatata la presenza del numero legale, dichiarano aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- *Esame del Bilancio di Previsione 2022-2024 relativamente a: Urp, Rete Civica, Comunicazione e Relazioni Esterne, Programmi e Progetti Comunitari (Sindaco Giordani e Consigliere Incaricato Enrico Fiorentin);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2022-2024 relativamente a: Patrimonio e Partecipazioni (Vice Sindaco/Assessore Micalizzi);*
- *Varie ed eventuali.*

Presidente Tiso	<p>Apri la seduta con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza alla videoconferenza.</p> <p>Informa che la seduta è registrata e che il video della stessa, trattandosi di seduta pubblica, sarà successivamente pubblicato (GDPR – Regolamento UE 679/2016) nel sito istituzionale dell'Ente <a href="http://www.padovanet.it">www.padovanet.it</a>.</p> <p>Saluta e ringrazia tutti i presenti collegati in videoconferenza e illustra gli argomenti posti all'ordine del giorno.</p> <p>Lascia la parola alla Dr.ssa Luciano</p>
Luciano	<p>Afferma che relaziona su un anno molto difficile a causa della pandemia.</p> <p>Fa presente che si è lavorato molto a causa delle difficoltà dell'utenza a raggiungere i locali pubblici, per le restrizioni Covid, aumentando considerevolmente i contatti tecnologici.</p> <p>Elenca tutte le attività svolte dal suo Settore.</p> <p>Precisa che periodicamente viene effettuata la verifica su gradimento dei servizi da parte dell'utenza.</p> <p>Ricorda che sono state riviste le pagine di Padovanet per una migliore fruizione delle stesse.</p> <p>Fa presente inoltre che è stato fatto un protocollo d'intesa con l'Istituto Italo-Cinese per migliorare la comunicazione con la stessa comunità cinese che è molto presente nel territorio comunale.</p> <p>Ribadisce che si è lavorato sulla digitalizzazione dei servizi.</p> <p>Afferma che è stato attivato, in sordina, il punto Spid, per la richiesta ed il supporto di tale strumento. Fa presente che il servizio è già tutto occupato fino al 31 dicembre.</p> <p>Fa presente inoltre che è stato attivato un servizio di supporto alla cittadinanza per la lettura delle bollette elettriche e del gas.</p> <p>Afferma che il bilancio del settore per quanto riguarda i capitoli di spesa è pari ad ottantaquattro mila euro, mentre il resto, che garantisce il servizio, è da attribuirsi alle capacità delle persone.</p>
Saracino	<p>Afferma che non ha molto da integrare rispetto all'intervento della Dr.ssa Luciano.</p> <p>Ricorda ai consiglieri che tramite la segreteria delle commissioni è stata inviata a tutti i consiglieri una relazione che riepiloga tutti i servizi del Settore.</p> <p>Ricorda che si è lavorato molto sui social media anche attraverso campagne di sponsorizzazione.</p> <p>Ribadisce che è stato fatto un sondaggio sui social per capire se si sta andando nella direzione giusta, ed il risultato è stato positivo.</p> <p>Fa presente che sono stati creati nuovi servizi su Padovanet come ad esempio quello relativo a PagoPA ed ai servizi digitali dell'ufficio anagrafe.</p> <p>Cita il lavoro svolto anche per Padova Patrimonio UNESCO.</p>
Presidente Tiso	<p>Chiede quanti contatti ci sono stati nei portali del Comune di Padova</p>
Saracino	<p>Afferma che su Padovanet ci sono circa duecentocinquanta mila contatti al giorno e che l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) ha avuto circa diciassette mila contatti in un anno.</p> <p>Ricorda inoltre il servizio di news letter che coinvolge circa ottantadue mila utenti.</p> <p>Fa presente che le news letter sono una ventina e che vengono anche inviate da altri settori, che sono stati formati per l'invio delle stesse.</p>
Luciano	<p>Afferma che è stata introdotta in Padovanet una nuova sezione che riguarda le domande frequenti, per una più veloce consultazione del portale.</p>
	<p>Alle ore 14:56 si collega il consigliere Luciani</p>
Fiorentin	<p>Fa presente che segue i progetti comunitari da alcuni anni, occupandosi dei vari bandi</p>

	<p>europei unitamente all'ufficio Progetti di Finanziamento, che appartiene al Settore Risorse Finanziarie.</p> <p>Cita un elenco in excel con i vari progetti a cui hanno aderito i settori comunali.</p> <p>Precisa che si tratta di una attività molto importante e che il Comune di Padova si è inserito in progetti Europei relativi alla mobilità, anche in collaborazione con altri enti.</p> <p>Ricorda il progetto Impetus, del Settore Polizia Locale, relativo allo studio di meccanismi di prevenzione per la sicurezza.</p> <p>Afferma di essere soddisfatto dal lavoro dell'ufficio relativamente ai vari progetti e ringrazia il personale del che si dedica a tale attività</p> <p>Fa presente che quasi tutti i settori comunali partecipano ai progetti di finanziamento.</p> <p>Precisa che non sempre i bandi possono essere vinti, ma che se ne viene vinto uno su cinque il costo delle risorse spese viene già coperto.</p>
Lo Bosco	<p>Ringrazia il consigliere Fiorentin per il supporto dato all'ufficio.</p> <p>Afferma che il file citato dal consigliere Fiorentin sarà girato il prima possibile ai consiglieri comunali.</p> <p>Ricorda che l'ufficio in questi anni ha lavorato con personale precario che, dopo alcuni anni di esperienza, non è stato possibile confermare.</p> <p>Afferma che a breve, tra circa un mese, il personale sarà integrato con due persone fisse per l'ufficio.</p> <p>Afferma che l'ufficio ricerca i bandi nella Gazzetta Ufficiale e li porta a conoscenza dei vari settori comunali.</p> <p>Fa presente che le sfide per il futuro riguardano la programmazione sulla mobilità e sul verde per potenziare una economia sostenibile.</p> <p>Afferma che arriveranno circa venti milioni di euro di risorse, e che per acquisirle bisogna coinvolgere cinque comuni della cintura urbana progettando opere vicino ai tragitti delle nuove linee del Tram, come ad esempio piste ciclabili o colonnine di ricarica per veicoli elettrici.</p> <p>Afferma inoltre che un'altra sfida riguarda il PNNR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) attraverso il quale bisogna partecipare a bandi che riguardano ad esempio il rinnovamento delle scuole.</p> <p>Precisa che per accedere ai fondi del PNNR ci sono requisiti molto complessi, pertanto l'Ufficio Progetti di Finanziamento collaborerà con gli altri settori, perché ci sono diversi miliardi a disposizione e l'obbiettivo è quello di portare a casa più soldi possibili.</p> <p>Ribadisce che l'obbiettivo è quello di formare anche altre persone di altri settori, perché il solo personale dell'Ufficio Progetti di Finanziamento non è sufficiente ad intercettare tutte le possibili risorse disponibili.</p>
Presidente Tiso	<p>Introduce il secondo punto posto all'ordine del giorno.</p> <p>Lascia la parola alla Dr. Contato</p>
Contato	<p>Afferma che il bilancio 2022-2024 del suo Settore ricalca la falsariga di quello precedente del 2021-2023, con alcune differenze.</p> <p>In particolare segnala che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'importo considerevole destinato al Castello Carraresi;</li> <li>• per le entrate l'assetto ricalca quello del precedente bilancio salvo alcune situazioni da dirimere come ad esempio lo svincolo delle aree PEEP (Piano edilizia economico popolare), ferme a causa di un impasse normativo;</li> <li>• per le locazioni passive si sta attuando una politica di contenimento della spesa, con risultati positiva già evidenti nell'anno 2021;</li> <li>• le entrate relative alle alienazioni sono coerenti con quanto previsto nel bilancio di previsione;</li> <li>• i costi relativi agli espropri relativi al Sir sono stati inseriti nei capitoli di spesa dei settori tecnici competenti;</li> <li>• i dividendi delle partecipate sono in linea con il 2021;.</li> </ul> <p>Precisa che relativamente alle società partecipate, è stato redatto un nuovo regolamento per il controllo delle stesse.</p> <p>Afferma inoltre che il settore svolge un'importante attività relativamente agli espropri, in particolare in questo periodo relativamente alla realizzazione delle nuove linee del tram.</p> <p>Precisa che tali espropri hanno un impatto importante nei confronti dei cittadini e l'ufficio è preparato professionalmente e comprensivo nei confronti dei cittadini.</p> <p>Afferma che a breve sarà portato in Giunta ed in commissione un nuovo regolamento, che modifica il precedente, sulle alienazioni ed acquisizioni patrimoniali.</p>
Colonnello	<p>Concorda con quanto affermato dal Dr. Lo Bosco relativamente alla stabilizzazione del personale dell'Ufficio Progetti di Finanziamento, in quanto lo ritiene fondamentale per l'acquisizione di risorse.</p> <p>E' soddisfatta dell'attività svolta e fa i complimenti al consigliere Fiorentin per il lavoro svolto</p>
Ruffini	<p>Chiede quali sono le previsioni rispetto alle locazioni passive e quelle relative alla</p>

	alienazioni.
Contato	Afferma che per le alienazioni la previsione a pari a due milioni e mezzo di euro. Precisa che per le locazioni passive è già stata realizzata la dismissione di via Bonporti mentre è in fase di chiusura via Curzola.
Lo Bosco	Afferma che nel DUP (Documento Unico di Programmazione) è presente il piano completo è dettagliato delle alienazioni.
Contato	Da lettura delle alienazioni presenti nel DUP.
Sangati	Chiede quando terminerà la locazione di via Curzola.
Contato	Afferma che a breve partirà la lettera di disdetta che dovrà avvenire al 31 marzo 2022.
Fiorentin	Ribadisce e sottolinea che l'Ufficio Progetti di Finanziamento ha fatto un gran lavoro, e che il personale e le risorse su cui si era investito purtroppo sono andate via. Afferma che è assolutamente necessario stabilizzare il personale che lavora in tale ufficio, perché la perdita di professionalità in un ambito così importante non porta al miglioramento dei risultati.
Presidente Tiso	Ringrazia tutti gli intervenuti e non essendoci altre richieste di intervento, dichiara chiusa la seduta, si scollega e chiude la registrazione della alle ore 15.25.

Il Presidente della II Commissione  
*Nereo Tiso*

Il Presidente della VIII Commissione  
*Giacomo Cusumano*

Il segretario verbalizzante  
*Christian Gabbatore*