

---

# Comune di Padova

---

SETTORE RISORSE UMANE

**CONCORSO PUBBLICO n. 2022-GECO035-D1007 CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' NEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE (Cat. D), FATTE SALVE LE RISERVE DI CUI AL PRESENTE BANDO, PRESSO IL COMUNE DI PADOVA**

**Verbale n. 4  
Approvazione criteri prova scritta e prova orale**

Il giorno 29 dicembre 2022, alle ore 10:10, regolarmente convocata, si è riunita presso la sala riunioni del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova sita in passaggio Gaudenzio n. 3/D, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico n. **2022-GECO035-D1007**, con prova di preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità di Assistente Sociale, categoria D, con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/300 del 30 settembre 2022, per l'espletamento della prova preselettiva.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità del Personale n. 2022/34/0364 del 16/11/2022, risulta così composta:

Dott.ssa Sara Bertoldo  
- Presidente -  
Capo Settore Servizi Sociali del Comune di Padova

Dott.ssa Sonia Mazzon  
- Componente esperto -  
Funzionario Servizi Sociali Alta Specializzazione del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova

Dott.ssa Alessandra Boscato  
- Componente esperto -  
Assistente Sociale P.O. del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova

Dott.ssa Elena Pavanello  
- Segretaria -  
Ispettore Polizia Locale P.O. del Settore Polizia Locale del Comune di Padova

Sono presenti:

Dott.ssa Sara Bertoldo  
Dott.ssa Sonia Mazzon  
Dott.ssa Alessandra Boscato  
Dott.ssa Elena Pavanello

La Commissione prende atto della richiesta di ammissione alla prova scritta, malgrado la non presentazione alla prova preselettiva fissata per il giorno 01/12/2022, inviata in data 02/12/2022 dalla candidata OMISSIS, tuttavia ritiene di non accoglierla in quanto tardiva rispetto alla data della preselezione. (All. 1)

La prova scritta si svolgerà il **26 gennaio 2023** alle ore **10:30** presso l'Impianto Polifunzionale "Filippo Raciti", via Pelosa 74/C – Padova.

---

# Comune di Padova

---

## PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il concorso di Assistente Sociale, cat. D si articolerà in una prova scritta ed una prova orale, che verteranno sulle materie previste nell'art. 11 del Bando di concorso.

La Commissione, unanimemente, stabilisce che la **prova scritta** si articolerà nella somministrazione di due domande a risposta aperta a contenuto teorico/pratico sugli argomenti indicati nel bando di concorso.

La Segretaria porta a conoscenza della Commissione, che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame da adottare per l'espletamento del concorso, si dovrà fare riferimento al Bando di concorso, al "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" e per quanto non da questo disciplinato, dal D.P.R. 487/94.

La prova scritta avrà complessiva durata di 60 minuti, e per la candidata che ha richiesto (All. 2) tempi aggiuntivi viene fissata la durata di 80 minuti (40% di tempo aggiuntivo rispetto alla durata della prova).

### Domanda a risposta aperta:

Le domande a risposta aperta sono volte ad accertare la conoscenza degli argomenti indicati nell'art.11 del bando ed a verificare la capacità dei candidati ad applicare a casi concreti le nozioni teoriche e valutazioni astratte;

Nel valutare la risposta data, saranno considerati in particolare i seguenti criteri:

- aderenza della risposta alla domanda e approccio semplificativo;
- organicità e completezza della risposta;
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
- capacità comunicativa.

L'elaborato che costituisce la prova scritta verrà corretto in forma anonima dalla Commissione, e i risultati della correzione verranno inseriti nella piattaforma online - ad hoc prevista - dalla Ditta incaricata della somministrazione della prova. Al termine della correzione di tutti gli elaborati, la Ditta Recrytera S.r.l. provvederà ad effettuare l'abbinamento dei punteggi conseguiti con i nominativi delle rispettive candidate e dei rispettivi candidati.

Ciascuna delle due domande otterrà un massimo di 15 punti, si potrà pertanto conseguire un punteggio massimo di 30 punti. Alla prova orale accederanno i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a 21/30.

La prova orale verterà sulle materie previste nell'art. 11 del Bando di concorso oltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera (inglese o francese o spagnolo).

Seguirà la valutazione delle competenze trasversali (c.d. *soft skills*) che saranno oggetto di prove psico-attitudinali che si svolgeranno alla presenza di uno psicologo del lavoro, che sarà nominato a far parte della Commissione esaminatrice.

Nell'ambito dei 30 punti attribuiti alla prova orale:

- n. 20 sono attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali;
- n. 10 punti sono attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali (c.d. *soft skills*).

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione unanimemente stabilisce che i criteri di valutazione della **prova orale**, per quanto concerne l'accertamento delle competenze tecniche e professionali, sono:

- completezza ed esattezza delle risposte;
- chiarezza espositiva;
- capacità critica e interpretativa;
- capacità di analisi e di sintesi;

---

# Comune di Padova

---

- precisione/capacità di esposizione e relazionale;
- eventuali riferimenti a presupposti teorici e normativi.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

La Commissione, visto il bando di concorso, prende atto, altresì, che saranno accertate anche la conoscenza della lingua straniera (inglese o francese o spagnolo) e dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e ricorda che, ai sensi dell'art. 23, comma 7, del vigente "Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale", l'accertamento di queste consisterà in un giudizio positivo o negativo.

La prova orale avrà pertanto inizio con l'accertamento, da parte dei membri aggregati alla Commissione, della conoscenza della lingua straniera (inglese o francese o spagnolo) e dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Seguirà il colloquio sulle materie previste nell'art. 11 del bando di concorso ed il colloquio per l'accertamento delle competenze trasversali.

La seduta è tolta alle ore 11.00.

Padova, 29 dicembre 2022

La Presidente  
Dott.ssa Sara Bertoldo

 BERTOLDO SARA  
COMUNE DI PADOVA  
23.01.2023 13:40:52 GMT+00:00

La Componente  
Dott.ssa Sonia Mazzon

 MAZZON SONIA  
COMUNE DI  
PADOVA  
24.01.2023  
07:43:42 UTC

La Componente  
Dott.ssa Alessandra Boscato

 BOSCATO ALESSANDRA  
COMUNE DI PADOVA  
24.01.2023 14:27:42  
GMT+01:00

La Segretaria  
Dott.ssa Elena Pavanello

 PAVANELLO ELENA  
COMUNE DI  
PADOVA  
25.01.2023  
08:05:35 UTC